

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 17-11-2025

**Mødedato** Mandag d. 17. november 2025 kl. 16:00

**Mødested** Nyborg Rådhus, mødelokale 3

**Mødedeltagere** Kenneth Muhs, Lone Smidt, Suzette Frovin, Michael Gertsen, Martin Huus, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen, Kaj Refslund, Martin Stenmann

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2025.....	4
Orientering: Oversigt over politiske puljer 2025.....	10
Godkendelse af tidsplan for udarbejdelse af årsregnskab 2025.....	11
Initiativretssag: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste C og liste V vedr. fridage til f.....	12
Initiativretssag: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste F vedr. kommunens indkøbsp.....	14
Beslutning: Anlægsbevilling til Nyborg Kino - biograf, pulje til forbedringer.....	16
Beslutning: Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn.....	17
Beslutning: Justering af kommissorium for Nyborg Kunstråd.....	20
Godkendelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet.....	22
Beslutning: Ændring af visitations- og boligtildelingsregler for Seniorbofællesskabet Færgelejet.....	24
Beslutning: Grøn Trepert - Principvedtagelse af omlægningsplanen i Nyborg Kommune.....	27
Beslutning: Ansættelse af ny borgerrådgiver.....	30
Åbne meddelelser.....	31
Lukket: Valg til huslejenævnet for perioden 01.01.2026 - 31.12.2029 (Lukket pga. fortrolige oplysn.....	32
Lukket: Valg til beboerklagenævnet for perioden 01.01.2026 - 31.12.2029 (Lukket pga. fortrolige o.....	33
Lukket: Lukkede meddelelser.....	34
Underskriftsside.....	35

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2024-23378

### **Indstilling**

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

**Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Godkendt.

## Punkt 2: Beslutning: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2025

S2025-15909

### Sagsfremstilling

Nyborg Kommune havde et regnskabsresultat i 2024 med et driftsoverskud på 70,074 mio. kr., anlægsudgifter på 148,390 mio. kr. og likviditet på 142,254 mio. kr. ultimo 2024 (296,778 mio. kr. seneste 12 mdr.).

Fra 2024 er dog videreført en stor vækst i udgifterne på det specialiserede socialområde og ældreområdet i 2025 på trods af omprioritering og planlagte besparelser i 2025.

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 besluttet driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 81,4 mio. kr. i 2025, 89,0 mio. kr. i 2026 og 95,6 mio. kr. i 2027 og 112,9 mio. kr. i 2028.

Byrådet har samtidig besluttet at gennemføre besparelser og effektiviseringer på 69,6 mio. kr. i 2025, 79,5 mio. kr. i 2026 og 82,4 mio. kr. i 2027 og 82,4 mio. kr. i 2028. Årsag til besparelser og effektiviseringer er primært, at der er prioriteret midler til stigende udgifter på social- og handicapområdet og demografisk udgiftspres på ældreområdet.

Økonomi og Digitalisering har nu udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 9 måneders aktivitet og forbrug i 2025.

Der prognosticeres et **driftsoverskud** på 55,725 mio. kr. i 2025 og en **likviditet** på 32,000 mio. kr. ultimo 2025.

Der prognosticeres **merudgifter** ift. korrigeret budget på netto 9,275 mio. kr. Der er merudgifter på Social- og Handicapudvalget på 11,0 mio. kr., Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på 14,0 mio. kr. og reduktion i forventede overførsler på 5,0 mio. kr. Omvendt ses mindreudgifter på Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget og anlægsprojekter.

For at bevare likviditeten på 32,0 mio. kr. kræver merudgifterne, at der yderligere iværksættes **opbremsning på tværs af kommunen** med en effekt på 6,6 mio. kr. i 2025.

Det er herudover forudsat at merforbrug på udvalg og manglende budgetoverholdelse i 2025 overføres til budget 2026 i forbindelse med årsregnskabet for 2025.

**Servicerammen** på 1.836,941 mio. kr. i oprindeligt budget 2025 forventes overskredet med 6,006 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven.

Som følge af **anlægsgennemgang** er der samlet mindreudgifter og merindtægter på anlæg på 9,104 mio. kr.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 201,540 mio. kr. i 2025. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 80-90 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Der forventes **anlægsindtægter** på 48,291 mio. kr. i 2025.

*Økonomi- og digitaliseringschef Claus Færch deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.*

### Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 55,725 mio. kr. i 2025, hvilket er lavere og dermed ikke lever op til målsætningen om et driftsoverskud på mindst 65 mio. i oprindeligt budget 2025.

Der prognosticeres merudgifter ift. korrigeret budget på 9,275 mio. kr. som skyldes:

- Merudgifter på det specialiserede socialområde på 11,000 mio. kr.
- Merudgifter på overførselsudgifter på 14,000 mio. kr.
- Stigende forbrugsprocent og lavere opsparing til overførsel til 2026 på 5,000 mio. kr.

- Mindreudgift på asfaltkontoen, som ønskes overført til 2026 på -6,800 mio. kr.
- Mindreudgift på Nyborg Ungdomsskole, som ønskes overført til anlæg på -0,826 mio. kr.
- Mindreudgift på arbejdsskedeforsikringer på -6,500 mio. kr.
- Mindreudgift ved opbremsning af udgifter i 2025 på -6,600 mio. kr.

Som følge af de samlede merudgifter på 9,275 mio. kr., som påvirker driftsresultatet, er anlægsudgifter reduceret med 9,104 mio. kr. og finansforskydninger reduceret med 0,171 mio. kr.

### Årsager til stigning i udgifter siden ledelsesrapportering 31. maj 2025

I forhold til ledelsesrapporteringen pr. 31. maj er der følgende stigning i udgifter:

- På det specialiserede socialområde udgjorde merudgifter pr. 31. maj 8,948 mio. kr. Ved denne ledelsesrapportering pr. 30. september udgør merudgifterne 11,000 mio. kr., dvs. en **stigning i udgifter på 2,052 mio. kr.**

Stigningen i udgifter skyldes dels at handleplanen med hjemtagelse til egne tilbud mv., som blev iværksat ved sidste ledelsesrapportering, er tidskrævende og fuld effekt primært forventes i 2026. Der ses herudover en uventet aktivitetsstigning på det specialiserede børneområde, som primært skyldes ikke forudsete men nødvendige nye anbringelser på børneområdet.

- På beskæftigelsesområdet blev merforbrug pr. 31. maj 2025 kompenseret med en tillægsbevilling. Ved denne ledelsesrapportering pr. 30. september udgør merudgifterne 14,000 mio. kr., dvs. en **stigning i udgifter på 14,000 mio. kr.**

Stigningen skyldes primært:

- Flere personer og højere gennemsnitsudgift på førtidspension.
- Flere personer i fleksjobforløb.
- Hurtigere effekt og afregning til Carelink for Indsatssporet.

Udviklingen i udgifterne på beskæftigelsesområdet skyldes både flere indsatser til flere personer og et skifte i indsatsstrategien. Der har i perioden været behov for at øge brugen af anden aktør for at imødekomme de nationale fokusmål på beskæftigelsesområdet og sikre fremdrift i indsatsen for borgerne, herunder overholdelse af afklaringsretten.

Effekterne af investeringscases har betydning for, hvornår betalingerne til Carelink skal afregnes. Som følge af effekterne på sygedagpengesager forfalder betalingen til Carelink ultimo 2025 fremfor som tidligere forventet i 2026.

- Ved ledelsesrapporteringen pr. 31. maj 2025 var det forventet, at overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2025 til 2026 ville udgøre 23,681 mio. kr. svarende til overførslerne fra 2024 til 2025. Som følge af en stigende forbrugsprocent pr. 30. september forventes en lavere opsparing til overførsel til 2026. Det forventes at opsparingen i 2025 bliver 5,000 mio. kr. lavere og **udgifterne i 2025 er dermed 5,000 mio. kr. højere.**

Den samlede forbrugsprocent for driftsudgifter ligger på 75,0 % efter de første 9 måneder af 2025, hvilket afrundet er 1,6 %-point højere end forbruget på 73,3 % i 2024.

Årsagen til det højere forbrug i 2025 er både merforbrug på ovennævnte udvalg samt en generel større udnyttelse af budgettet på de selvstyrende områder. Det kan desuden have betydning, om besparelserne som blev vedtaget fra budget 2025, har fuld effekt i 2025.

Forbrugsprocenten indikerer et højere forventet forbrug i 2025 samt lavere overførsler fra 2025 til 2026 end sammenholdt med 2024.

### Opbremsning

For at bevare likviditeten på 32,0 mio. kr. kræver merudgifterne, at der yderligere iværksættes **opbremsning** med en effekt på 6,6 mio. kr. i 2025.

Formålet er at begrænse eller udskyde udgifter midlertidigt, så kommunen får bedre kontrol med økonomien og kan forebygge en situation, hvor likviditeten bliver kritisk - uden påvirkning af serviceniveau eller personaleforhold.

- Tilbageholdenhed i forhold ift. ikke-akutte indkøb og projekter, f.eks. møbler, it-udstyr, inventar og rådgivningsopgaver.
- Tilbageholdenhed i forhold til kurser, konferencer og større interne arrangementer.
- Tilbageholdenhed i repræsentationsudgifter, herunder udgifter til mødeforplejning
- Områder og afdelinger med forventet merforbrug arbejder fokuseret på budgetoverholdelse.
- Generelt tilbageholdenhed i forhold til driftsudgifter.

### Handleplaner

Ved ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2025 blev forventede merforbrug på Ældreudvalget og Social- og Handicapudvalget kompenseret med tillægsbevillinger for demografisk udvikling på hhv. 12,470 mio. kr. og 9,667 mio. kr.

Desuden blev budgetværnet på 10 mio. kr. i 2025 udmøntet til finansiering af manglende besparelser ved konkurrenceudsættelse på det tekniske område, manglende besparelse ved optimering af ejendomme, stigning i udgifter til arbejdsskadeforsikringer og andre forsikringer.

Der var i budget 2025 netop budgetteret med centrale puljer til demografisk udvikling og budgetværn til indfasning af besparelser, så bevillingerne ved ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2025 var forventede.

For Ældreudvalget er tidligere prognosticerede merudgifter nu udlignet efter iværksættelse af handleplan med tiltag til udgiftsreduktion. Der forventes på den baggrund ikke afvigelser i forhold til korrigeret budget 2025 for Ældreudvalget.

For Social- og Handicapudvalget prognosticeres merudgifter på 11,000 mio. kr., og der er igangsat handleplan med udgiftsreduktion. Handleplanen indeholder administrative besluttede indsatser, der kan have effekt i 2025, men primært forventes langsigtet effekt. Da handleplanen kræver en periode med indfasning, vil eventuelt underskud på socialområdet og ældreområdet ved manglende budgetoverholdelse i 2025 overføres til budget 2026 i forbindelse med årsregnskabet for 2025.

For Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er merudgifter kompenseret med tilførsel af budget, da handleplaner ikke har stor effekt, da der er tale om lovregulerede udgifter.

### Omplaceringer

Ved denne ledelsesrapportering indstilles følgende omplaceringer:

- 14,000 mio. kr. til finansiering af merudgifter på overførselsudgifter
- 6,500 mio. kr. fra arbejdsskadeforsikringer
- 0,826 mio. kr. fra Nyborg Ungdomsskole Heltidsundervisning
- 9,104 mio. kr. fra anlæg
- 0,171 mio. kr. fra finansforskydninger
- 2,601 mio. kr. til kassebeholdning.

Mindreforbrug på asfalt og merforbrug på Social- og Handicapudvalget omplaceres ikke, da de overføres til 2026.

Lavere forventet overførsler mellem årene på 5,0 mio. kr. forventes udlignet af opbremsning på 6,6 mio. kr. og indarbejdes derfor ikke som en omplacering ved denne ledelsesrapportering.

### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 201,540 mio. kr. i 2025. Forbrugsprocenten ligger per 30. september på 33,5 %.

På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 80-90 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Administrationen har med udgangspunkt i beslutning fra ledelsesrapportering pr. 31. maj 2025 lavet en **gennemgang af samtlige anlægsprojekter**, med henblik på og vurdering af om anlægsbudgetter kan reduceres, stoppes eller udskydes til efterfølgende år, eller om øremærkede puljer kan reduceres eller bortfalde i 2025.

I tre anlægsprojekter i Ullerslevhallen, Ådalens Børnehus og Sundhedshuset er mindreudgifter og dermed restbudgetter på 4,0 mio. kr., som kan tilføres til kassebeholdningen. Herudover er der ekstra salgsindtægter for byggegrunde på 5,930 mio. kr. I alt overføres 9,930 mio. kr. til kassebeholdningen.

Siden ledelsesrapporteringen pr. 31. maj 2025 er en række anlægsprojekter afsluttet. For de afsluttede anlægsprojekter er der mer- eller mindreudgifter på hvert af projekterne, men samlet er der balance. Lokaler i Herrested til elever i Heltidsundervisning tilpasses med finansiering fra Ungdomsskolen. For at imødekomme den tiltagende elevgruppe tilpasses de fysiske rammer som eleverne befinder sig i, herunder renovering af gårdtoiletter, linoleumsgulv og køkkenfaciliteter. Udgiften udgør 0,826 mio. kr., som finansieres af en tilsvarende indtægt under Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Der er herudover puljer til anlægsprojekter i 2025 på samlet 9,401 mio. kr., som endnu ikke er frigivet til et specifikt formål. Det er administrationens vurdering, at der i forbindelse med regnskabsafslutningen, skal tages endelig stilling til om rådighedsbeløbene i disse puljer skal bortfalde og tilføres til kassebeholdningen. Der indstilles derfor ikke til omplacering af disse anlægspuljer i denne ledelsesrapporteringen.

### **Anlægsindtægter**

Der er i prognosen forudsat, at der kommer **anlægsindtægter** på 48,291 mio. kr. i 2025, hvilket er en merindtægt på 5,930 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2025.

De samlede anlægsindtægter er pr. 30. september 2025 på 16,975 mio.kr. heraf udgør 6,536 mio. kr. salg af byggegrunde.

### **Overførsel af uforbrugte bevillinger**

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2024 til 2025 svarende til 23,681 mio. kr., heraf 8,346 mio. kr. på selvstyrende områder og 15,335 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

I 2025 forventes ikke, at tilsvarende opsparinger kan overføres til 2026. Opsparingerne forventes at være 5,0 mio. kr. lavere. Der er på den baggrund iværksat opbremsning af udgifter i 2025.

Der er overført anlægsudgifter på 88,741 mio. kr. og anlægsindtægter på 29,051 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Endelig er der overført et beløb på 0,190 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2024 til 2025

### **Renter og finansielle poster**

Der prognosticeres renteindtægter på samlet 8,631 mio. kr. i 2025 svarende til korrigeret budget 2025.

Der budgetteres med årlige udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på lån i 2025

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 14,085 mio. kr. (436 kr. pr. indbygger) i regnskab 2024 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres mindreudgifter op 0,171 mio. kr. vedrørende øvrige finansfor-skydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2025.

Nyborg Kommunes likvide aktiver "kassebeholdning" består af en kontantbeholdning og værdipapirer som er placeret i investeringsbeviser med aktier og obligationer i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik. Der er februar 2025 solgt investeringsbeviser for 30 mio. kroner for at styrke den likvide beholdning.

### **Likviditet ultimo**

Byrådet i Nyborg Kommune har i den politiske aftale om budget 2025 besluttet, at likviditeten skal være mindst 25 mio. kr. ultimo året.

Likviditeten prognosticeres til 32,000 mio. kr. ultimo 2025 og vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Likviditeten er 140,010 mio. kr. ved udgangen af september 2025 og har i gennemsnit ligget på 258,866 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 238,103 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Ledelsesrapporteringen godkendes og budgetomplaceringer indarbejdes i korrigeret budget 2025 på baggrund af resultatopgørelse pr. 30. september 2025.

## Sagen afgøres i

Byrådet

### **Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025, 22-10-2025:**

*Fraværende:* Ingen

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Sundhed- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025, 22-10-2025:**

*Fraværende:* Ingen

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025, 29-10-2025:**

*Fraværende:* Ingen

Anbefales.

### **Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025, 3-11-2025:**

*Fraværende:* Ingen

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Klima- og Naturudvalget 2022-2025, 5-11-2025:**

*Fraværende:* Vibeke Ejlertsen

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Social- og Handicapudvalget 2022-2025, 5-11-2025:**

*Fraværende:*

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025, 5-11-2025:**

*Fraværende:* Ingen

Indstillingen anbefales og videresendes til Byrådet.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025, 10-11-2025:**

*Fraværende:* Ingen

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025, 11-11-2025:**

*Fraværende:* Claus Johanson

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

NOTAT rapportering 30. september 2025 - 14102025

BILAG 1 Resultatopgørelse pr. 30. september 2025 - 14102025



## Punkt 3: Orientering: Oversigt over politiske puljer 2025

S2025-17961

### Sagsfremstilling

Som et supplement til ledelsesrapporteringen har Økonomi og Digitalisering udarbejdet en oversigt over status på politiske puljer i 2025.

Oversigten viser budget, disponeret forbrug og restbudget i politiske puljer opgjort efter 10 måneder i 2025. Oversigten viser puljer på både drift og anlæg. Politiske puljer er defineret som puljer, hvor udmøntningen sker med politisk beslutning eller orientering.

Oversigten over politiske puljer viser, at der i 2025 aktuelt er 7,438 mio. kr. i restbudget i driftspuljer og 14,555 mio. kr. i restbudget i anlægspuljer. I alt 21,993 mio. kr. i restbudget i drifts- og anlægspuljer.

Puljerne kan være øremærkede bevillinger, som overføres mellem årene. Overførselsreglerne er:

#### Overførsel af uforbrugte bevillinger

*Driftsbevillinger bortfalder ved regnskabsårets udløb og kan kun videreføres til efterfølgende år, hvis byrådet beslutter at videreføre uforbrugte driftsbevillinger.*

*Der kan overføres uforbrugte driftsbevillinger på selvstyrende områder svarende til maksimalt 2% af budgetrammen, dog vil et eventuelt underskud blive overført fuldt ud til afvikling i efterfølgende år.*

*Uforbrugte driftsbevillinger til konkrete og planlagte projekter kan overføres svarende til restbudgettet. Der kan ikke overføres generelle fællespuljer, der vil medføre overskridelse af servicerammen i efterfølgende år.*

*Der kan overføres uforbrugte anlægsbevillinger til efterfølgende år vedrørende konkrete anlægsprojekter. Der kan ikke overføres generelle anlægspuljer, der vil medføre overskridelse af anlægsrammen i efterfølgende år.*

*Overførselsadgangen kan reduceres med eventuel manglende opfyldelse af målsætninger og aktivitetsforudsætninger.*

*Overskud eller underskud opgøres i forbindelse med regnskabsafslutningen.*

*Ansøgninger om overførsel af overskud/underskud gives teknisk som en tillægsbevilling af Byrådet i forbindelse med årsregnskabet.*

Blandt restbudgetterne er derfor beløb, som alternativt kan ønskes overført til 2026. Eksempelvis er i ledelsesrapporteringen pr. 30. september 2025 beskrevet, at restbudget til asfalt ønskes overført til 2026. Da overførslen til 2026 endnu ikke er besluttet (sker ved regnskabsaflægningen), fremgår disse restbudgetter også i oversigten over politiske puljer.

*Økonomi- og Digitaliseringschef Claus Færch deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.*

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Til orientering

### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

### Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025

Orienteringen taget til efterretning.

### Bilag

Oversigt over politiske puljer 2025 - 13112025

## **Punkt 4: Godkendelse af tidsplan for udarbejdelse af årsregnskab 2025**

S2025-6368

### **Sagsfremstilling**

Ifølge styrelseslovens § 45 skal årsregnskabet med tilhørende bemærkninger m.v. aflægges Økonomiudvalget til Byrådet og i henhold til bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. nr. 998 af 3. juli 2025, skal aflæggelsen ske, så årsregnskabet kan afgives af Byrådet til revision inden 1. maj det følgende år.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet tidsplan for regnskabsaflæggelsen, hvor der blandt andet er følgende datoer for afslutning af regnskabet og politisk behandling:

- Bogføring i supplementsperioden kan ske frem til 30. januar 2026
- Afslutningsposter kan bogføres frem til 10. februar 2026
- Årsberetningen skal være klar til revision 24. februar 2026
- Økonomiudvalget forventes at behandle regnskabet 16. marts 2026
- Byrådet forventes at behandle regnskabet 24. marts 2026

Den endelige mødeplan for Økonomiudvalg og Byråd behandles i det nye år.

Den endelige revisionsberetning foreligger senest den 15. juni 2026 og vil efterfølgende blive behandlet i Økonomiudvalg og Byråd.

*Økonomi- og Digitaliseringschef Claus Færch deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.*

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at tidsplanen godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Tidsplan for regnskabsafslutning 2025

## **Punkt 5: Initiativretssag: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste C og liste V vedr. fridage til frivilligt arbejde i beredskabet**

S2025-15922

### **Sagsfremstilling**

Michael Gertsen har på vegne af liste C og liste V ved mail af 30.9.2025 anmodet borgmesteren om, at følgende sag sættes på førstkommende byrådsmøde:

**"Op til fem dages årlig tjenestefri med løn, hvis medarbejderne er aktive som reservister eller frivillige i Beredskabsstyrelsen, Beredskab Fyn eller Hjemmeværnet.**

Det er der flere kommuner, der nu tilbyder deres ansatte.

Inspirationen kommer fra de store virksomheder Danske Bank, Danfoss, Netcompany, DSB og Salling Group, som i 2023 implementerede lignende ordninger med organisationen InterForce, der har til formål at fremme samarbejdet og dialogen mellem arbejdsgivere og Forsvaret.

Den politik sikrer, at muligheden for tjenestefrihed altid vurderes individuelt ud fra den enkelte medarbejders arbejdsmæssige situation. Kommunens arbejdspladsbehov vil altid gå forud for den uniformerede tjeneste, og den lokale leder skal foretage en konkret vurdering, inden tjenestefriheden kan bevilges.

Medarbejderen skal kunne dokumentere, at fraværet bruges til at opkvalificere sig eller udføre opgaver i den militære eller beredskabsmæssige funktion.

Beslutningen kommer som konsekvens af, at Danmark står overfor voksende trusler som krig i Europa, angreb på kritisk infrastruktur, pandemier og ekstremt vejr. Når sådanne hændelser sker, er der brug for, at reservister og de frivillige fra Hjemmeværnet, Beredskabsstyrelsen og Forsvaret kan stille op.

Venstre og Det Konservative Folkeparti anerkender den store indsats, som reservister og frivillige yder for samfundets sikkerhed, og vi ønsker at støtte dem inden for rammerne af vores kommunale opgaver.

Derfor ønsker vi, at Økonomiudvalget drøfter muligheden for, at også Nyborg Kommune fremmer de ansattes indsats for vores fælles beredskab"

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til drøftelse.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning på Byrådet 2022-2025 07-10-2025**

Oversendes til behandling i Økonomiudvalget

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Sagen udsættes.

### **Supplerende sagsfremstilling**

HR har foretaget en juridisk vurdering af, om forslaget er i overensstemmelse med lovgivningen.

Nyborg Kommune er en støttevirksomhed til Interforce, hvilket indebærer, at kommunen bl.a. forpligter sig til følgende: *"Som støttevirksomhed tilkendegiver man, at virksomheden bakker op, når forsvaret har brug for ansatte, der ved siden af deres civile job har en kontrakt med forsvaret eller er frivillig i hjemmeværnet. Det betyder blandt andet, at virksomheden normalt vil stille sig positivt til at give den konkrete medarbejder fri, ferie eller orlov i perioden, ligesom en udstationering for forsvaret ikke vil betyde en opbremsning i karrieren for den konkrete medarbejder - snarere tværtimod"*. I samarbejdet med Interforce er der således ikke tale om lønnet frihed, men at arbejdsgiver har en særlig opmærksomhed

på at lykkes med at finde muligheder for, at den ansatte har adgang til almindelig frihed uden løn til at deltage i beredskabsaktiviteter.

KL har udtalt sig om muligheden for lønnet frihed til beredskabsarbejde, KL vurderer at der for indeværende ikke er hjemmel til at give lønnet frihed til beredskabsarbejdet. KL oplyser, at emnet fylder i mange kommuner lige nu på grund af sikkerhedssituationen i landet. KL oplyser, at der pt. pågår et politisk arbejde for at give kommunerne muligheden for at tildele medarbejderne i målgruppen lønnet frihed til deres frivillige arbejde, hvorfor der på et senere tidspunkt kan blive et hjemmelsgrundlag til dette. KL oplyser desuden, at der er enkelte kommuner, der politisk har besluttet sig for at give lønnet fri, bl.a. Varde Kommune, hvor Ankestyrelsen nu har rejst en tilsynssag om emnet. KL forventer sig, at tilsynssagen vil vise, at der for nuværende ikke er hjemmel for kommunerne til give lønnet fri til beredskabsarbejdet.

Den økonomiske konsekvens vil afhænge af antallet af medarbejdere, der omfattes af en hjemmel til at give lønnet frihed til det frivillige arbejde. Nogle arbejdspladser vil i givet fald påføres udgifter til vikardækning eller overtidbetaling til ansatte, når en ansat har fravær fra arbejdspladsen til beredskabsarbejdet.

## **Punkt 6: Initiativretssag: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste F vedr. kommunens indkøbspolitik**

S2025-15740

### **Sagsfremstilling**

Liste F v/Ole Tyrsted Jørgensen har ved mail af 29. september 2025 anmodet borgmesteren om, at følgende sag sættes på førstkommende byrådsmøde:

#### **"Drøftelse af tilføjelse til indkøbspolitik: at Nyborg Kommune ikke indkøber varer fra ulovlige bosættelser i de besatte områder på Vestbredden**

Byrådet har tidligere behandlet sager med relation til kommunes indkøbspolitik. Denne sag omhandler en tilføjelse til Nyborg Kommunes indkøbspolitik om, at Nyborg Kommune ikke indkøber varer fra de ulovlige israelske bosættelser på de besatte områder på Vestbredden.

Liste F ønsker, at Nyborg Kommune gennem vareindkøb ikke understøtter ulovlige bosættelsers økonomi eller på nogen måde legitimerer besættelsen. Det kan sikres ved en beslutning om ikke at købe varer fra ulovlige bosættelser i de besatte områder på Vestbredden.

Syddjurs og Kalundborg Kommuner har allerede indført samme tilføjelse til deres indkøbspolitik.

Kommuner kan som udgangspunkt ikke varetage udenrigspolitiske hensyn, da udenrigspolitiske anliggender ikke er en kommunal men en statslig opgave, jf. kommunalfuldmagtsreglerne. Det følger imidlertid af Indenrigs- og Sundhedsministeriets praksis, at udgangspunktet i særlige tilfælde kan fraviges.

Ankestyrelsen har i sin generelle tilsynsudtalelse om kommuners involvering i udenrigspolitiske anliggender af 13. juni 2024 udtalt: "Ved tilrettelæggelsen af deres indkøbspolitik kan kommunerne dog også begrunde deres beslutning med en udtrykkelig udenrigspolitisk meningstilkendegivelse, som er i overensstemmelse med en udenrigspolitisk tilkendegivelse vedtaget af Folketinget. Kommunerne skal dog være opmærksomme på at sikre sig, at de overholder anden lovgivning, herunder udbudsreglerne"

Det er officiel dansk udenrigspolitik at fordømme de ulovlige bosættelser og undgå al handel med varer, som er produceret der. Det er derfor vores opfattelse, at det ligger indenfor kommunalfuldmagten, da det jo netop drejer sig om at følge Danmarks officielle politik på området, som den er fastsat af Folketinget.

Det er muligt at Nyborg Kommune kun i meget ringe grad køber varer, der er produceret i de ulovlige bosættelser, men vi mener alligevel, at vi skal gøre, hvad vi kan, for at bidrage til at fjerne en af de alvorligste hindringer for fred i Mellemøsten.

Liste F ønsker derfor følgende forslag sat til afstemning i byrådet:

Det bliver tilføjet til kommunes indkøbspolitik at:

- Nyborg Kommune ikke køber varer fra ulovlige bosættelser i de besatte områder på Vestbredden

Det forudsættes at udbudsreglerne fortsat overholdes."

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til drøftelse.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Byrådet 2022-2025 07-10-2025**

Oversendes til behandling i Økonomiudvalget.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Et flertal bestående af liste A, C og V stemmer imod forslaget, hvorfor forslaget bortfalder.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Administrationen har foretaget en juridisk vurdering af, om forslaget er i overensstemmelse med kommunalfuldmagten og udbudsreglerne. Juridisk notat er vedlagt.

Det vurderes, at forslaget er i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne. Der er herved lagt vægt på, at Indenrigs- og Sundhedsministeriet i et svar til Indenrigsudvalget den 16. april 2024 har slået fast, at en kommune ikke kommer med en selvstændig udenrigspolitisk tilkendegivelse - og dermed handler i strid med kommunalfuldmagtsreglerne - hvis den følger en vedtagelse i Folketinget. Folketinget har i Vedtagelse 100 om udviklingen på Vestbredden samling 2020-21 understreget, "at man ikke i aftaler med EU eller via danske offentlige eller private engagementer bør give bosættelser forbedrede økonomiske muligheder eller på nogen måde legitimeres besættelsen".

Det vurderes, at det vil være i strid med udbudsretten generelt at udelukke indkøb af varer fra ulovlige israelske bosættelser i de besatte områder på Vestbredden, da det vil være i strid med den fælles europæiske handelspolitik, der er EU's enekompetence.

Det vurderes, at det lovligt vil kunne indskrives i indkøbspolitikken, at Nyborg Kommune ikke indkøber varer fra ulovlige israelske bosættelser i de besatte områder på Vestbredden, hvis det præciseres, at beslutningen alene omfatter varer under udbudstærskelværdien.

Administrationen bemærker, at det i praksis vil være vanskeligt at håndhæve en beslutning om, at kommunen ikke køber varer under udbudsgrænsen fra ulovlige israelske bosættelser på palæstinensiske områder, idet afdelinger og institutioner ved indkøbet ikke altid har mulighed for at undersøge, hvor varen kommer fra. Hvis beslutningen derimod alene gælder varer, der er mærket som varer fra ulovlige israelske bosættelser på palæstinensiske områder, vil beslutningen kunne effektueres.

Herved følges samme model som Kalundborg Kommune.

Såfremt Økonomiudvalget vælger at følge liste F's forslag, anbefaler direktionen, at en beslutning om at følge indstillingen præciseres således:

"Det indarbejdes i Indkøbs- og Udbudspolitikken, at Nyborg Kommune ikke køber varer under udbudsgrænsen, hvoraf det fremgår, at disse er mærket som varer fra ulovlige israelske bosættelser på palæstinensiske områder."

### **Bilag**

Administrationens juridiske vurdering

## **Punkt 7: Beslutning: Anlægsbevilling til Nyborg Kino - biograf, pulje til forbedringer**

S2025-15504

### **Sagsfremstilling**

Der er i anlægsbudget 2025 afsat 900.000 kr. til Nyborg Kino - biograf, pulje til forbedringer.

Der er fra 1. juli 2025 indgået forpagtningssaftale mellem Biografkompagniet og Nyborg Kommune om drift af Nyborg Kino - Kino Teatret Nyborg.

Udbud og Indkøb har i perioden 5. - 22. september 2025 haft indkøb til opdatering af fremviserudstyr i udbud til de leverandører der er godkendt på aftalen om AV-løsninger.

Der er modtaget tilbud på udskiftning af projektorer m.m. i sal 1 og sal 2, installation, nedtagning, oprydninger samt bortskaffelse af nuværende udstyr til i alt 728.600 kr.

Restbeløbet på 171.400 kr. anvendes til forbedring af biografoplevelsen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i anlægsbudget 2025 afsat 900.000 kr. til Nyborg Kino - biograf, pulje til forbedringer.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- der meddeles anlægsbevilling på 900.000 kr. som fordeles med 728.600 kr. til indkøb af fremviserudstyr samt 171.400 kr. til forbedring af biografoplevelsen.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 21-10-2025**

*Fraværende: Kenneth Taanquist.*

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

## Punkt 8: Beslutning: Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn

S2025-9498

### Sagsfremstilling

Kulturregion Fyn blev stiftet i 2007 i forbindelse med kommunalreformen som en ud af 12 kulturregioner på landsplan.

Det overordnede formål med Kulturregion Fyn er at styrke og udvikle kulturlivet på Fyn gennem samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Initiativerne skal ses som et supplement til den enkelte kommunes egen kulturindsats og -politik. Kultursamarbejdet skal således bidrage til de samlede kulturaktiviteter på Fyn og ikke erstatte lokale indsatser.

Samarbejdet om kulturen på tværs af Fyn og øer har muliggjort gennemførelse af større initiativer. På Kulturregion Fyns hjemmeside findes statusrapporter, der beskriver de gennemførte indsatser:

<https://www.kulturregionfyn.dk/search/node/statusrapport>.

Kulturregion Fyns politiske styregruppe har på sit styregruppemøde 30. september 2025 drøftet, hvilken model for fremtidigt kultursamarbejde den politiske styregruppe skal anbefale medlemskommunerne. Den politiske styregruppe anbefaler på baggrund af tilbagemeldinger fra medlemskommunerne, at den nuværende model - tilpasset de nye statslige vilkår - fortsættes.

### Model for fremtidig organisering - 2026 og frem

Kulturregion Fyns politiske styregruppe foreslår, at kultursamarbejdet fortsættes i den nuværende samarbejdsmodel. Med modellen styrkes og udvikles kulturlivet på Fyn gennem et strategisk samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Modellen beskrives nærmere i skemaet nedenfor.

	Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn - gældende for 2026 og frem
Organisering	Politisk styregruppe (bestående af udvalgsformændene for det udvalg, kulturområdet hører under) Administrativ styregruppe (bestående af en ledende repræsentant fra hver kommunes kulturområde)
Sekretariatsbistand	Eget sekretariat bestående af programleder, projektledere samt 0,75 årsværk (sidstnævnte finansieret af Odense Kommune).  Der betales et administrationsbidrag på 400.000 kr. til Odense Kommune  Sekretariatets sammensætning og størrelse er fleksibel og tilpasses opgavevaretagelsen herunder den politiske styregruppes eventuelle ønsker om fundraising med deraf følgende øget opgavemængde
Faglige fokusområder	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fokus på realisering af politisk vedtagne indsatsområder og projekter</li><li>• Forvaltning af puljer</li><li>• Facilitering af fagrelevante netværk indenfor indsatsområderne</li><li>• Indkøb, hvor en eller flere aktører udvikler og organiserer tværkommunale projekter</li><li>• Kommunale tilskud som de enkelte kommuner kan forvalte til bestemte typer af indsatser</li></ul>
Sekretariatets tilknytning til kunst/kultur-fagligt miljø	Sekretariatet er tilknyttet Odense Kommunes Kultursekretariat, hvor der kan opnås kulturfaglig sparring

	<p>Faglig sparring med KultNet (netværk af kulturkonsulenter) Der kan desuden sparres med eksterne parter som f.eks. Dansk Kulturliv</p>
Medlemskommunernes mulighed for andel i projekter	Som hovedregel har medlemskommunerne uanset størrelse mulighed for at få ca. 1/9 af projekterne
Deltagelse målrettet store/små kulturaktører	Både store og små aktører
Administrative konsekvenser for den enkelte medlemskommune	Uændrede KultNet forventes fortsat at deltage i jævnlige møder og agere fagligt bindeled til medlemskommunerne
Statens bevillingsvilkår	<p>Udlodningsmidlerne (2,5 mio. kr.): Slots- og Kulturstyrelsen indhenter projektbeskrivelser og budget med henblik på godkendelse. Derudover vil der blive foretaget en statsstøttevurdering af bevillingen.</p> <p>Midlerne kan anvendes på to måder. Kulturregionen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan selv stå for projektledelsen og dermed også afrapporteringsansvaret</li> <li>• kan lægge midlerne ud eksternt og påtager sig dermed tilsynsansvaret og afrapporteringsansvaret overfor Slots- og Kulturstyrelsen</li> </ul> <p>Det er et krav, at midlerne anvendes til lokale kulturaktiviteter - ikke fritidsliv og ikke idrætsaktiviteter.</p> <p>De tidligere amtslige tilskud udenfor lov (9,5 mio. kr.) Slots- og Kulturstyrelsen indhenter og skal godkende projektbeskrivelser.</p>
Statsligt tilskud	<p>Hvis alle ni medlemskommuner fortsat er medlem af Kulturregion Fyn, udbetales det statslige tilskud (udlodningsmidlerne på 2,5 mio. kr.) som i dag til én kommune. Herudover kan den politiske styregruppe disponere rammen på 9,5 mio. kr. årligt (de tidligere amtslige tilskud udenfor lov).</p> <p>Hvis kun én kommune går ud, eksisterer kulturregionen stadig, men den politiske styregruppe mister dispositionsretten over den statslige ramme på 9,5 mio. kr.</p> <p>Hvis to eller flere kommuner går ud, opløses Kulturregionen.</p>

## Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommunes tilskud pr. borger fortsætter uændret og er dækket af budget 2026.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Nyborg Kommune fortsætter som medlem af Kulturregion Fyn fra 2026 og frem i regi af den skitserede model.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 21-10-2025**

*Fraværende: Kenneth Taanquist.*

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 9: Beslutning: Justering af kommissorium for Nyborg Kunstråd

S2025-15905

## Sagsfremstilling

Nyborg Kommune vedtog i 2023 en kunststrategi med det formål at styrke og fremme den kunstneriske udvikling i kommunen. Som led heri blev Nyborg Kunstråd etableret for at:

- fremme kunsten i det offentlige rum i Nyborg Kommune
- bidrage til alsidighed, kunstnerisk udvikling og formidling
- sikre, at arbejdet sker i overensstemmelse med Nyborg Kommunes kunststrategi

Kunstrådet har i sin første funktionsperiode medvirket til at understøtte realiseringen af kunststrategien, bl.a. gennem rådgivning af kommunale afdelinger og Kultur- og Fritidsudvalget, afholdelse af kunstkonkurrence, forslag til konkrete kunstprojekter samt igangsættelse af arbejde med registrering og formidling af kunst i det offentlige rum.

## Evaluerings og forslag til justeringer

Med afslutningen af den første funktionsperiode har Kunstrådet foretaget en evaluering af sit arbejde og drøftet, om det nuværende kommissorium fortsat understøtter rådets rolle og opgaver.

Drøftelsen omfattede bl.a.:

- Rådets sammensætning og balancen mellem politisk repræsentation og kunstfaglighed
- Processer og arbejdsformer i rådet
- Tydeliggørelse af roller og ansvarsfordeling

På baggrund heraf har Kunstrådet den 9. oktober 2025 anbefalet en række justeringer af kommissoriet med henblik på at styrke den organisatoriske sammenhæng og sikre et klart samspil mellem det politiske niveau, administrationen og de kunstfaglige repræsentanter.

## Kunstrådets anbefalinger

Kunstrådet anbefaler over for Kultur- og Fritidsudvalget, at følgende ændringer indarbejdes i kommissoriet for Nyborg Kunstråd:

- 1. Byrådsrepræsentation:** Byrådet udpeger fremover to medlemmer fra Byrådet til Kunstrådet i forbindelse med byrådskonstitueringen
- 2. Formandskab:** Ét af de to byrådsmedlemmer udpeges samtidig som fungerende formand for Kunstrådet
- 3. Kunstfaglige medlemmer:** Det politiske udvalg, der er tilknyttet Kunstrådet, indstiller tre kunstfaglige medlemmer til udpegning af Byrådet
- 4. Museal repræsentation:** Ét medlem udpeges af Østfyns Museer
- 5. Næstformand:** Kunstrådet vælger blandt de kunstfaglige medlemmer en næstformand
- 6. Godkendelse af referater:** Formand og næstformand godkender i fællesskab mødereferater
- 7. Terminologi:** Betegnelsen "Skole- og kulturchef" i kommissoriet ændres til "Kulturområdet"
- 8. Årligt møde:** Kunstrådet afholder ét årligt møde med det tilknyttede udvalg.

Ændringerne sigter mod at tydeliggøre roller og ansvar, sikre en klar ledelsesstruktur samt styrke samarbejdet mellem det politiske niveau, administrationen og de kunstfaglige medlemmer af rådet.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter og godkender kunstrådets forslag til ændringer i kommissoriet for Nyborg Kunstråd og videresender sagen til Byrådets endelige godkendelse.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## **Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 11-11-2025**

*Fraværende: Claus Johanson.*

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Kommissorium for Nyborg Kommunes Kunstråd - version 2 - 2025

Kommissorium Kunstråd (godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 14. marts 2023)

# Punkt 10: Godkendelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet

S2024-6013

## Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes kvalitetsstandarder på voksenområdet skal godkendes. De nye kvalitetsstandarder omfatter tilbud efter Servicelovens §§ 103, 104, 109 og 110 og er en del af kommunens samlede arbejde med at sikre et ensartet serviceniveau og tydelige rammer for tildeling af sociale indsatser.

### Baggrund

Formålet med beskrivelsen af kvalitetsstandarderne er at give en enkel og klar information om lovgivningens rammer og kommunens indsats til voksne. Byrådet ønsker at synliggøre de politiske beslutninger om mål og prioriteringer og tydeliggøre rammerne for indsatsen på området. Standarderne giver borgerne mulighed for at orientere sig om, hvilke indsatser/ydelser de kan modtage på området og fastlægger det serviceniveau, som borgerne som udgangspunkt kan forvente at få.

Kommunen er bundet af serviceniveauet i kvalitetsstandarderne og skal begrunde en eventuel fravigelse herfra i den konkrete sag. En kvalitetsstandard kan aldrig i sig selv udgøre grundlag for, at kommunen nedsætter hjælpen til en borger. Kommunen skal altid foretage en individuel vurdering af den enkelte borgers behov og i den forbindelse sikre, at de nødvendige oplysninger indhentes. Hvis kommunen træffer afgørelse om at nedsætte, standse eller udvide hjælpen, skal borgeren modtage en konkret og uddybende begrundelse for beslutningen.

Herudover er kvalitetsstandardernes formål at give vejledning til voksenrådgivere ved tildeling af indsatser/ydelser og sikre en ensartet praksis.

De følgende kvalitetsstandarder udgør en revideret udgave af de standarder, som Byrådet oprindeligt godkendte den 17. december 2019. Revisionen er gennemført med udgangspunkt i den nye fælles skabelon, som anvendes for alle kvalitetsstandarder i perioden 2024-2025. Serviceniveauet er uændret og fortsat baseret på en individuel, konkret vurdering af borgerens behov. Fremover vil kvalitetsstandarderne blive opdateret i forbindelse med ændringer i lovgivningen eller når der opstår behov for justeringer af serviceniveauet.

### Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse - Servicelovens § 103

Formålet er at tilbyde beskyttet beskæftigelse til borgere under folkepensionsalderen, der på grund af betydelig nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår. Indsatsen skal understøtte borgerens udvikling af personlige og sociale færdigheder samt fastholde et aktivt arbejdsliv. Tilbuddet tilrettelægges individuelt og kan omfatte praktiske, kreative og serviceorienterede arbejdsopgaver. Opfølgning sker mindst én gang årligt.

### Kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud - Servicelovens § 104

Formålet er at tilbyde aktivitets- og samværstilbud til borgere med betydelig nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer med henblik på at styrke livskvalitet, personlige færdigheder og sociale relationer. Indholdet tilrettelægges individuelt og kan omfatte sociale aktiviteter, fysisk træning, kreative aktiviteter og social træning. Opfølgning sker mindst én gang årligt.

### Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold for voldsramte - Servicelovens § 109

Formålet er at tilbyde midlertidigt ophold på krisecenter til personer, der har været udsat for vold eller trusler i nære relationer. Indsatsen skal yde beskyttelse, støtte, omsorg og rådgivning, så borgeren og eventuelle børn kan etablere en selvstændig tilværelse uden vold. Tilbuddet omfatter bl.a. 10 timers psykologbehandling til både den voldsramte og eventuelle børn samt koordinerende støtte i forhold til bolig, økonomi, sundhed og beskæftigelse. Der opkræves egenbetaling efter lovgivningen.

### Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold for hjemløse - Servicelovens § 110

Formålet er at tilbyde midlertidigt ophold i forsorgshjem til borgere med særlige sociale problemer, som er hjemløse eller ikke kan opholde sig i egen bolig. Indsatsen skal støtte borgeren i at opnå en stabil boligsituation og opbygge en tryk og

struktureret hverdag. Borgere tilbydes omsorg, støtte og vejledning samt koordinerende rådgivning vedrørende bolig, økonomi, beskæftigelse og sundhed.

Der opkræves egenbetaling efter gældende satser.

### **Udsatterådets og Handicaprådets bemærkninger**

Kvalitetsstandarderne har været sendt til orientering i Udsatterådet og Handicaprådet.

Rådene har taget standarderne til efterretning uden bemærkninger.

### **Implementering**

Implementeringen sker med udgangspunkt i Karnov Kommunes lovguider og ved brug af e-læring fra Schultz Campus.

Kvalitetsstandarderne offentliggøres på kommunens hjemmeside og indarbejdes i sagsbehandlingen på voksenområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at kvalitetsstandarderne godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard §103

Kvalitetsstandard §104

Kvalitetsstandard §109

Kvalitetsstandard §110

# Punkt 11: Beslutning: Ændring af visitations- og boligtildelingsregler for Seniorbofællesskabet Færgelejet

S2020-4023

## Sagsfremstilling

Organisationsbestyrelsen for Seniorbofællesskabet Færgelejet har fremsendt forslag til ændring af visitations- og bodelingsregler.

Byrådet har godkendt de nugældende visitations- og boligtildelingsregler 6. oktober 2020.

Organisationsbestyrelsen oplyser, at baggrunden for forslaget til ændring er, at beboernes alder er stigende, og at den høje gennemsnitsalder på over 76 år inden for en kort tidshorisont vil medføre, at det ikke vil være muligt at fastholde et velfungerende fællesskab, der er i stand til at varetage de praktiske opgaver og de sociale aktiviteter.

Organisationsbestyrelsen foreslår følgende ændringer i visitations- og boligtildelingsreglerne:

- **§ 2: Målsætning:**

Et mål om, at gennemsnitsalderen ikke overstiger 75 år.

(Ændring - Der har aldrig været en målsætning ift. aldersgennemsnit).

- **§ 5: Visitationsproces, udvælgelseskræterier og boligtildeling - stk. 3:**

Hver anden gang, der er en ledig bolig i Færgelejet, indkaldes kun medlemmer, der er under 65 år, fra ventelisten. For par skal den ældste være under 65 år. Skulle der ikke være ansøgere under 65 år til den pågældende lejlighedstype, indkaldes der ansøgere over 65 år til samme lejlighedstype.

(Ændring - Det har ikke tidligere været muligt at indkalde ansøgere fra forskellige aldersgrupper).

- **§ 5: Visitationsproces, udvælgelseskræterier og boligtildeling - stk. 5:**

En udvælgelsesprocedure, hvor visitationsudvalget får mulighed for at indkalde 10 blandt ansøgere med højest anciennitet på ventelisten til samtale.

(Ændring - Tidligere kunne man indkalde 5 blandt ansøgere med højest anciennitet på ventelisten).

Herudover er der nogle redaktionelle ændringer.

I Social- og Boligstyrelsens Vejledning om udlejning af almene boliger fremgår det, at der kan anvendes kriterier ved udlejning af ledige boliger i almene bofællesskaber med det formål at tilgodese særlige målgrupper eller at sikre en blandet beboersammensætning og et velfungerende fællesskab.

Det fremgår af vejledningen, at kommunen og boligorganisationen skal indgå en aftale om, hvordan udlejningen skal finde sted.

Uddrag fra vejledningen:

*"Udlejningskriterierne skal overholde både internationale aftaler og konventioner om ræcediskrimination og menneskerættigheder, som Danmark har ratificeret, og nationale regler om forbud mod forskelsbehandling på grund af race, køn, religion og politisk overbevisning. Det er f.eks. muligt at indgå aftale om anvendelse af alderskriterier ved udlejning i almene bofællesskaber. Kommunen og boligorganisationen kan ved udlejning af ledige boliger i almene familieboligbofællesskaber indgå en aftale om udlejning, der giver fortrinsret til seniorer med det formål at etablere et seniorbofællesskab. Seniorbofællesskaber er ikke en kategori i almenboligloven, men udlejes efter reglerne for bofællesskaber i almene familieboliger. Når udlejningskriterier anvendes, herunder alderskriterier, bør kommunen og boligorganisationen jævnligt revurdere anvendelsen i forhold til den lokale beboersammensætning og med henblik på at sikre et velfungerende fællesskab".*

Administrationen vurderer, at de foreslåede kriterier er i overensstemmelse med lovgivningen.

Sagen har været sendt i høring ved Seniorrådet, der har fremsendt følgende bemærkninger:

### **"Høringssvar vedr. Seniorboligfællesskabet Færgelejet**

Seniorrådet har på sit møde den 18. august 2025 drøftet henvendelsen fra Færgelejet om ændrede visitationsregler, hvor seniorboligfællesskabet ønsker en lavere gennemsnitsalder i deres fællesskab.

Overordnet set forstår Seniorrådet godt boligfællesskabets intentioner, men vi kan ikke forstå, at man i dagens Danmark kan fremsætte ønsker, der i den grad er i strid med den samfunds-udvikling, der er i gang. Det juridiske grundlag for ændringerne er på plads, men etiske og moralske hensyn må ikke tilsidesættes. I den aktuelle debat kaldes denne slags initiativer ligefrem for aldersdiskrimination.

Seniorrådet opfordrer derfor Nyborg Byråd til ikke at imødekomme boligfællesskabets ønsker, hvilket vi uddyber nedenfor.

#### *Boligsituationen for ældre i Nyborg*

Seniorrådet har tidligere i år lavet en analyse af boligsituationen for ældre borgere i Nyborg, en analyse der er drøftet med Ældreudvalget. De pejlemærker, der kan udledes af analysen, er blandt andet følgende :

- der mangler boliger til ældre, specielt er behovet for ældreboliger langt større end udbuddet
- ældre kan ikke komme ind i mange seniorboligfællesskaber grundet alderskriterier, der favoriserer "de unge" ældre
- hvis kommunen fremover giver anlægstilskud til almene boligfællesskaber, bør Nyborg Byråd være opmærksom på, at brede grupper af ældre kan komme ind (kommunen kan som udgangspunkt ikke blande sig i privat finansierede boligfællesskaber)

#### *Det stigende antal ældre borgere*

Der bliver flere og flere seniorer i vores kommune, og det kalder på nye måder at tænke på, såvel ved nybyggeri som ved udnyttelsen af de eksisterende tilbud.

Samtidig er argumentet fra Færgelejet om generelt ressourcetsvage ældre over 75 langt fra den virkelighed, vi lever i. Mange ældre over 70 år er fortsat erhvervsaktive eller f.eks. meget aktive med frivilligt arbejde (f.eks. er 60 % af Ældre Sagens aktive frivillige fyldt 75).

Seniorrådet forstår heller ikke, at Færgelejet ignorerer det faktum, at folkepensionsalderen nu er 67 og stigende, det er der jo en rationel forklaring på - nemlig at vi ældre ikke kun bliver flere, men også sundere i flere år.

#### *Boligfællesskabet*

Færgelejet er et boligfællesskab med fokus på fællesskabet, noget der tiltaler mange ældre borgere i takt med, at deres nuværende boligløsning evt. skal ændres. Det synes Seniorrådet er meget fint, også med henvisning til de store udfordringer med ensomhed, som vi samfundsmæssigt står over for. Der bruges mange resurser på at finde ud af, hvordan man får ensomme ind i fællesskaber. Et boligfællesskab bør kunne rumme, at der er medlemmer der, i takt med alderen, ikke har samme kompetencer som tidligere i livet - fællesskabet bør så gå ind og kompensere.

Seniorrådet mener derfor, at fællesskabet sagtens kan fastholdes og udvikles uden specielt fokus på, at det skal være et arbejdsfællesskab.

Argumentet om, at fællesskabet kan spare beboerne for udgifter er givetvis rigtigt, men det kan ikke være målsætningen. Som andre ældre borgere, kan også beboere i et boligfællesskab vælge at betale for ydelser, de ikke selv kan overkomme mere.

En lille kommentar til ønsket om maksimum gennemsnitsalder på 75.

Det foreslåede kriterie om en maksimum gennemsnitsalder vil nemt kunne betyde, at om 7-8 år vil hovedparten af nuværende beboere stadig bo i Færgelejet. Så vil vi måske se, at man vil optage borgere under 50 for at komme ned på det ønskede gennemsnit. Det virker besynderligt netop i ånd og tanke med et boligfællesskab."

Indstillingen fra organisationsbestyrelsen, to notater, oversigt over ændringer og de gældende visitations- og boligtildelingsregler og høringssvar fra Seniorrådet er vedlagt som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at de foreslåede ændringer i visitations- og boligtildelingsregler for Seniorboligfællesskabet Færgelejet godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025**

Flertallet ønsker at udsætte sagen med henblik på at indhente yderligere oplysninger. S er imod indstillingen, og ønsker at fastholde nuværende kriterier samt at få afklaret sagen som planlagt.

### **Beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 22-10-2025**

Et flertal i Ældreudvalget anbefaler indstillingen.

Liste A kan ikke anbefale indstillingen, og ønsker at bevare nuværende visitationskriterier, da der allerede er nedsat et visitationsudvalg i Færgelejet, hvor flere optagelseskriterier skal indfries for at sikre fremtidens Færgeleje for at blive tildelt bolig.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Udvalget besluttede at udsætte sagen med henblik på at indhente yderligere oplysninger, idet udvalget ønskede at invitere AB Holmegaarden og repræsentanter fra bestyrelsen i seniorbofællesskabet til at få foretræde for udvalget.

Direktør Jette Egebjerg fra AB Holmegaarden deltager sammen med følgende repræsentanter fra seniorbofællesskabet; Lone Jandorf, Elsa Knudsen, Dorte From og Jens Kjær Larsen.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Et flertal bestående af liste C og liste V anbefaler indstillingen.

Liste A og liste F kan ikke anbefale indstillingen, og ønsker at bevare nuværende visitationskriterier, da der allerede er nedsat et visitationsudvalg i Færgelejet, hvor flere optagelseskriterier skal indfries for at sikre fremtidens Færgeleje for at blive tildelt bolig.

## **Bilag**

Høringsvar vedr. Seniorboligfællesskabet Færgelejet

Indstilling - Reviderede visitationsregler for Seniorbofællesskabet Færgelejet

Notat om venteliste og visitation

Resumé af Notat om venteliste og visitation

Gældende visitations- og boligtildelingsregler - godkendt 16.08.2020

Sammenstilling af nuværende og forslag til reviderede visitationsregler (12.08.2025)

# Punkt 12: Beslutning: Grøn Trepert - Principvedtagelse af omlægningsplanen i Nyborg Kommune

S2025-5460

## Sagsfremstilling

Jf. Rameaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL af 13. december 2024 skal kommunalbestyrelserne senest i december 2025 principvedtage omlægningsplanerne. I praksis betyder det, at kommunalbestyrelserne skal principvedtage de projekter i omlægningsplanerne, der i IT-plattformen MARS er registreret inden for egen kommunegrænse. Kommunalbestyrelsen skal med principvedtagelsen alene tilslutte at Nyborg Kommune og de lokale treparter arbejder videre med projekterne i den dynamiske omlægningsplan, der foreligger på nuværende tidspunkt. Principvedtagelsen er derfor ikke bindende for de enkelte projekter, men er en tilkendegivelse fra kommunen om, at der arbejdes videre med omlægningsindsatsen ud fra de principper som de lokale treparter har udarbejdet. De enkelte projekter vil skulle opnå nødvendig godkendelse og myndighedsbehandling, når de bliver konkrete. De lokale treparter, som Nyborg Kommune indgår i, har alle godkendt omlægningsplanerne.

## Lokale Treparter i Nyborg Kommune

Nyborg Kommune er en del af tre lokale treparter:

- Den Lokale Trepert Storebælt
- Den Lokale Trepert Odense Fjord
- Den Lokale Trepert Det Sydfynske Øhav

Den primære indsats for Nyborg Kommune er Den Lokale Trepert Storebælt, der sammen med Faaborg-Midtfyn Kommune og Kerteminde Kommune samlet set skal reducere kvælstofudledningen med 188 ton kvælstof pr. år. Vores fokus er særligt på at reducere udledningen til Holckenhavn Fjord og Storebælt. I de områder har vi sammen med Kerteminde og Faaborg-Midtfyn kommuner peget på landbrugsarealer som kan udtages, for at komme i mål med kvælstofkravet i Grøn Trepert. I den Lokale Trepert Odense Fjord indgår Nyborg med et enkelt projekt, da det kun er en meget lille del af kommunens areal der ligger inden for vandoplandet til Odense Fjord. I den sydlige del af kommunen, som indgår i den Lokale Trepert Det Sydfynske Øhav, er der ikke noget kvælstofkrav, og derfor kan vi ikke inden for virkemidlerne igangsætte vådområder, men andre virkemidler som skovrejsning og lavbundsprojekter kan vi godt arbejde videre med.

Udarbejdelsen af omlægningsplaner rummer både på kvælstof- og fosfor-vådområder, lavbundsprojekter, klimalavbundsprojekter, minivådområder og skovrejsning.

I Den Lokale Trepert Storebælt sidder politiske repræsentanter fra Landbruget, Danmarks Naturfredningsforening, Naturstyrelsen, Nyborg Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune og Kerteminde Kommune.

## Grøn Trepert kort fortalt

Grøn Trepert handler om at lave konkrete planer for, hvordan landbrugsjord kan omlægges, så der ikke længere udledes kvælstof fra de marker.

Omlægningsplanerne peger på de landbrugsarealer i kommunerne, som egner sig bedst til at blive taget ud af landbrugsdrift for at nedbringe udledningen af kvælstof til vandmiljøet.

Det er en opgave, som kommunerne har fået af aftaleparterne i aftalen om et Grønt Danmark indgået 18. november 2024. Det er med andre ord en kommunal opgave at pege på de fagligt bedst egnede arealer, men det er frivilligt for lodsejere, om de ønsker at deltage.

## Omlægningsplanen i Nyborg

Inden for Nyborg Kommune som geografisk område består omlægningsplanen af i alt 149 projekter på samlet set 2.676 hektar, med en beregnet effekt på 177 ton kvælstof, fordelt på virkemidlerne i Grøn Trepert.

Antallet af projekter fordelt på vandoplande og virkemidler fremgår af tabel 1:

ANTAL PROJEKTER							
	Ekstensivering	Lavbund	Minivådområde	Skov	Vådområde	Øvrige	Hovedtotal
Holckenhavn Fjord	2	3	1	7	56	12	81

Langelandssund		2	2	1	14	4	23
Nyborg Fjord			1	1	1	2	5
Odense Fjord	1		1		1		3
Storebælt, NV	2	3	1	2	25	4	37
Hovedtotal	5	8	6	11	97	22	149

Det ses af ovenstående tabel at den primære del af omlægningsplanen er vådområdeprojekter.

Den samlede arealstørrelse af projekterne fordelt på virkemidler fremgår af tabel 2:

Virkemiddel	Samlet areal i Hektar
Ekstensivering	295
Lavbund	136
Minivådområde	54
Skov	829
Vådområde	1055
Øvrige	307
Hovedtotal	2676

Det ses af ovenstående tabel at de primære arealanvendelser i omlægningsplanen er vådområdeprojekter og skovrejsningspotentialer.

Den samlede effekt af projekterne inden for Nyborg Kommune som geografisk område er 152 ton kvælstof pr. år. Det fremgår i værktøjet MARS, hvor omlægningsplanen er indmeldt til SGAV. Den primære del af effekten fremkommer gennem realisering af vådområdeprojekter. Effektberegningerne er standardberegninger, og den reelle effekt, i det enkelte projekt, afhænger af nærmere gennemgang i forundersøgelsen.

### Udpegninger i omlægningsplanen

Administrationen har arbejdet med udpegningerne i hele 2025. Tilgangen i Nyborg Kommune har været at Landbruget og Danmarks Naturfredningsforening er faglige videnspartnere i den grønne trepart. Administrationen har derfor inddraget videnspartnerne aktivt i udpegningerne. Indholdet i omlægningsplanen bygger på kortanalyser af hele kommunen, som er uddybet i bilag 1, hvor der også kan ses et kort over omlægningsplanen.

Omlægningsplanen bygger på følgende udpegninger og fagligheder:

- Mindre vådområdeprojekter, kaldet fasttrack, på baggrund af en analyse fra ekstern konsulenthus.
- Større vådområdeprojekter, ekstensiveringsprojekter og lavbundsprojekter udpeget af Administrationen i samarbejde med ekstern konsulent.
- Skovrejsningspotentialer udpeget af Administrationen og en ekstern konsulent.
- Minivådområdepotentialer udpeget af SEGES
- Byudviklingsområder, hvor at landbrugsjord tages ud af drift jf. Kommuneplanen.
- Naturprojektet Vindinge Ådal udpeget af Administrationen.
- Naturprojekter langs de mindre vandløb, udpeget af Danmarks Naturfredningsforening.

Vindinge Ådalsprojektet tæller ikke med i kvælstofindsatserne, men har til formål at vise, hvor Nyborg Kommune arbejder med sammenhængende natur. Projekterne udpeget af Danmarks Naturfredningsforening tæller heller ikke med i kvælstofindsatserne. For alle naturprojekterne gælder det, at Grøn Trepert på nuværende tidspunkt ikke indeholder virkemidler, som giver mulighed for at arbejde med sammenhængende natur. Da Grøn Trepert frem mod 2027 kommer til at indeholde rammer for sammenhængende natur, har Administrationen valgt at tegne det ind i omlægningsplanen nu. Der er mindre vådområdeprojekter og ekstensiveringsprojekter inden for naturprojekterne, som Administrationen kan arbejde videre med inden for rammerne af virkemidlerne, som de er i dag.

## **Videre proces**

Når omlægningsplanen er principvedtaget af alle kommunalbestyrelser i den lokale trepart, publicerer sekretariatskommunen omlægningsplanen i MARS, så omlægningsplanen bliver offentligt tilgængelig. Kommunerne skal i samarbejde med de lokale treparter efter principvedtagelsen i 2025 og frem mod 2030 sikre en løbende opdatering af omlægningsplanen. Sideløbende arbejder Nyborg Kommune i samarbejde med lodsejerne med at udvikle projekterne i omlægningsplanen frem mod realisering. Herunder øvrig myndighedsbehandling og tilpasning af kommuneplanen om nødvendigt.

Programleder for Grøn Trepart Dennis Debanic deltager i behandling af punktet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Indstilling**

Direktionen indstiller;

1. at Klima- og Naturudvalget indstiller, at Byrådet principvedtager omlægningsplanen inden for kommunen som geografisk område.
2. at administrationen arbejder videre med de projekter i omlægningsplanen, der, i IT-plattformen MARS, er registreret inden for kommunen som geografisk område.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning på Klima- og Naturudvalget 2022-2025 05-11-2025**

*Fraværende: Vibeke Ejlertsen (A)*

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1 - Dokumentation for Nyborg Kommunes omlægningsplan okt.2025

Bilag 2.1 - Aftaletekst Lokal Trepart Storebælt underskrevet

Bilag 2.2 - Lokal Trepart Storebælt - teknisk gennemgang

Bilag 2.3 - Verificering af omlægningsplan

Bilag 3.1 - Lokal Trepart Odense Fjord - Aftaletekst

Bilag 4.1 - Lokal Trepart Det Sydfynske Øhav - Aftaletekst

Bilag 4.2 - Verificering af omlægningsplan\_godkendelse Det Sydfynske Øhav

## **Punkt 13: Beslutning: Ansættelse af ny borgerrådgiver**

S2025-18215

### **Sagsfremstilling**

Der er indgået en fratrædelsesaftale med borgerrådgiveren, og Økonomiudvalget skal derfor tage beslutning om at opslå stillingen som Nyborg Kommunes borgerrådgiver.

Administrationen har udarbejdet et udkast til stillingsopslag og tidsplan, som er vedlagt til godkendelse.

Sidste gang deltog Kaj Refslund (V) og Albert Pedersen (A) fra Økonomiudvalget i ansættelsesudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifter forbundet med annoncering, udarbejdelse af personprofil og mødeafvikling.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- udkast til stillingsannonce og tidsplan godkendes
- der udpeges et antal af Økonomiudvalgets medlemmer til at deltage i ansættelsesudvalget.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Indstillingen godkendt.

Lone Smidt og Martin Huus udpeges til ansættelsesudvalget.

### **Bilag**

Tidsplan ansættelse af borgerrådgiver 2026

Stillingsopslag Borgerrådgiver

## **Punkt 14: Åbne meddelelser**

S2025-177

### **Sagsfremstilling**

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester, udvalgsmedlemmer og administration.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til orientering.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Intet.

**Punkt 15: Lukket: Valg til huslejenævnet for perioden 01.01.2026 - 31.12.2029 (Lukket pga. fortrolige oplysninger)**

S2025-13470

**Punkt 16: Lukket: Valg til beboerklagenævnet for perioden 01.01.2026 - 31.12.2029 (Lukket pga. fortrolige oplysninger)**

S2025-13471

## **Punkt 17: Lukket: Lukkede meddelelser**

S2025-177

## **Punkt 18: Underskriftsside**

S2024-23378

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 17-11-2025**

Godkendt.