

REFERAT Økonomiudvalget d. 07-09-2020

Mødedato Mandag d. 07. september 2020 kl. 15:30

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Udkast til kommunikationsstrategi 2020-2024.....	3
Borgerinddragelse og digitale borgermøder i Nyborg Kommune.....	5
Læringspunkter af Covid-19.....	7
Henvendelse fra Tilsynet vedr. brug af private konsulenter på det sociale område.....	9
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2019.....	12
Landsbyforskønnelsespuljen 2020 - 1. runde.....	15
Frigivelse af anlægsmidler til ny indretning af Nørregade Øst / Hundeklemmen efter Handleplan fo	19
Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2020.....	22
Anmodning om godkendelse af Skema C på AB Holmegaardens afd. 11, Møllervej 1-87, Nyborg...	23
Godkendelse af maksimumhuslejer og lånoptagelse i forbindelse med råderetssager i 8 af AB Holm	25
Endeligt forslag til politik for grøn omstilling.....	28
Borgmesterpagten for klima og energi.....	30
DK2020 Klimaplaner.....	32
Ansøgning om intern finansiering ved udskiftning af biler i Sundheds- og Omsorgsafdelingen.....	35
Meddelelser.....	37
Lukket: Nyborg Forsyning og Service A/S - Referater fra møder 25.8.2020.....	38
Lukket: Meddelelser.....	39

Punkt 1: Udkast til kommunikationsstrategi 2020-2024

Sagsfremstilling

1. Udkast til kommunikationsstrategi 2020-2024

Sagsnr.	450-2020-50332	Initialer	JAC	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet drøftede på Byrådsseminaret 5. marts 2020 baggrund, formål og indhold for udarbejdelse af en ny kommunikationsstrategi for Nyborg Kommune.

Her blev det bl.a. drøftet, at den nye strategi skal:

- Være et strategisk pejlemærke for Nyborg Kommunes kommunikation
- Være med til at styrke profilen, være en hjælp for de ansatte og forankre viden og udvikling i Nyborg Kommune
- Have fokus på kerneopgaven og en samlet kernefortælling for Nyborg Kommune.

Administrationen har på baggrund heraf udarbejdet et udkast til en ny kommunikationsstrategi.

Kommunikationsstrategiens overordnede formål er at sikre én fælles retning i hele organisationen med udgangspunkt i den fælles kerneopgave. For at nå målet anviser strategien en fælles kernefortælling om Nyborg Kommune samt fire strategiske indsatsområder.

Udkastet til strategien er vedhæftet som bilag.

For at sikre implementering af strategien i hele organisationen anbefaler administrationen, at der nedsættes en proces- og implementeringsgruppe, der skal arbejde videre med den praktiske implementering af strategien. Gruppen består af:

- Lars Svenningsen, kommunaldirektør, formand
- Mette Bill Ladegaard, sundheds- og ældrechef
- Tina Andersen, sekretariatschef
- Lone Mørup, pressechef
- Tue Kempf, projektchef
- Line E. Bruun, kommunikationskonsulent
- Jakob Slot Schmidt, teamleder

Lone Mørup og Jakob Slot Schmidt deltager i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget

- anbefaler Kommunikationsstrategien til godkendelse i Byrådet
- godkender, at proces- og implementeringsgruppen arbejder videre med implementering af strategien.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget/Byrådet

Bilag

450-2020-239690 Strategi - udkast til Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Det godkendes, at proces- og implementeringsgruppen arbejder videre med implementering af strategien.

Kommunikationsstrategien anbefales til godkendelse i byrådet.

Bilag

Strategi - udkast til Økonomiudvalget

Punkt 2: Borgerinddragelse og digitale borgermøder i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

2. Borgerinddragelse og digitale borgermøder i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2019-29265	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet drøftede på Byrådsseminaret 5. marts 2020 det fremadrettede arbejde med borgerinddragelse i Nyborg Kommune – herunder muligheden for at afprøve digitale borgermøder og/eller supplere med digitale løsninger. Drøftelserne tog udgangspunkt i Strategi for Borgerinddragelse 2014-2017, der sætter en ambitiøs og omfattende retning for inddragelse af borgere, foreninger og erhvervslivet.

Hovedkonklusionerne i drøftelserne var:

- 1) Digitale borgermøder er en svær størrelse at blive enige om – både i forhold til kvantitet, målgruppe og spørgemuligheder.
- 2) Det er vigtigt at arbejde med graden af involvering i forhold til borgermøder og gøre det mere tydeligt, hvad man som borger får, når kommunen inviterer ”indenfor”.
- 3) Nye former, tidspunkter og rammer bør undersøges/overvejes. Mere kvalitet og nye målgrupper.
- 4) Målsætningerne for Strategien 2014-2017 er indfrie, og der er mange nye tiltag, der fremadrettet kan/bør forfølges.

Siden Byrådsseminaret har Corona-krisen yderligere forstærket fokus på mulighederne for digitale løsninger som endnu et redskab til en god dialog med borgere og interessenter. På tværs af landet er der samlet erfaringer med forskellige typer af digital inddragelse.

For at samle mere erfaring med digitale borgermøder i relation til arbejdet med inddragelse i Nyborg Kommune foreslår administrationen at teste digitale løsninger på fire udvalgte borgermøder:

- ? Ny affaldsplan / ændret affaldsregulativ – efterår 2020.
- ? Klimatilpasning og risikostyringsplanen for Nyborg – primo 2021.
- ? Kommuneplan 2021 – medio 2021.
- ? Informationsmøde for frivillige til Tour de France – medio 2021.

Såfremt, der i den indeværende periode identificeres yderligere egnede borgermøder, vil de blive tænkt med i testen af digitale borgermøder.

Erfaringerne fra borgermøder samles i en evaluering og præsenteres sammen med en køreplan for borgermøderne efterfølgende for Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommune har allerede en aftale med KommuneTV, hvorfor der ikke vil være udgifter til den digitale platform. Det skal dog forventes, at AV-produktionen af et borgermøde koster omkring 10.000kr.

Der er tidligere afsat 235.000 kr. fra smart city puljen til en platform til digital inddragelse. Da KommuneTV kan levere tilsvarende løsning inden for eksisterende aftale, har styregruppen for smart city anbefalet, at der kan disponeres op til 60.000 kr. til forsøg med digitale borgermøder.

Indstilling

Det indstilles, at oplæg til det videre arbejde med digitale borgerløsninger godkendes.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling:

Teknik- og Miljøudvalget bevilgede 31.8.2020 (pkt. 13) 60.000 kr. fra Smart-City puljen til finansiering af digitale borgermøder i 2020 og 2021.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 3: Læringspunkter af Covid-19

Sagsfremstilling

3. Læringspunkter af Covid-19

Sagsnr.	450-2019-18994	Initialer	MRA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Chefgruppen har på chefseminar i august haft en drøftelse af læringen af Covid-19.

Corona-krisen satte os med et i en situation, vi aldrig har prøvet før. Medarbejdere arbejdede hjemmefra, mange kommunale tilbud lukkede ned, og vi blev isoleret i mindre grupper.

Selvom det var uvant og anderledes, lærte vi meget nyt i den tid. Nye mødeformer og digitale løsninger spirede frem, håndhygiejne og værnemidler blev en endnu større del af hverdagen, beslutninger blev taget hurtigt og effektivt, og vi arbejdede måske mere end nogensinde før i en fælles retning og mod et fælles mål.

Den læring og alle de nye muligheder skal vi holde fast i. Også nu hvor hverdagen måske igen begynder at ligne sig selv.

Nedenfor opsummeres de 7 vigtigste læringspointer, vi i Nyborg Kommune har gjort os i forbindelse med Corona-situationen.

1. Hold fokus på kerneopgaven

Vi er her for borgerne, og det husker vi altid. Vi interesserer os for driften og sørger for at skabe de bedste forudsætninger for den. Det gælder ledere på alle ledelsesniveauer.

2. Overvej altid om møder kan afholdes virtuelt

Digitale møder sparer transporttid og er mere effektive. Mange møder vil nemt kunne holdes digitalt. Andre møder kræver nærvær. Overvej derfor altid den rette mødeform.

3. Styrk digitaliseringen - også i mødet med borgeren.

Der findes mange digitale løsninger - og mange er glade for dem. Vi har ansvaret for at implementere dem og skabe de bedste forudsætninger for mødet med borgere og medarbejdere.

4. Hjemmearbejde kan være en mulighed, men ikke en rettighed

Nogle medarbejdere arbejder effektivt hjemmefra, mens andre trives bedre på kontoret. Den rette arbejdsform findes altid i samarbejde med lederen.

5. Hold fortsat skærpet fokus på hygiejne

God hygiejne bremser både Corona og en lang række andre sygdomme. Vi skal derfor holde fast i alle de gode vaner omkring hygiejne for at passe på os selv og borgerne.

6. Brug dit ledelsesrum og kommuniker

Vi skal bruge vores ledelsesrum til at træffe de rette beslutninger til den rette tid. Klar og handlekraftig ledelse er en forudsætning for en effektiv drift. Det samme er tydelig og rettidig kommunikation.

7. Anerkendelse skaber motivation og faglig stolthed

Når vi lykkes med vores arbejde og samtidig anerkendes for det, vokser vi både individuelt og kollektivt.

De 7 læringspunkter er via cheferne sendt til drøftelse i ledergrupperne.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at politikerne drøfter deres læringspunkter eksempelvis i Bo Schmidt-Udvalget.

Sagen afgøres i
Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Drøftet - Sendes til videre drøftelse i Bo Smith -Udvalget.

Punkt 4: Henvendelse fra Tilsynet vedr. brug af private konsulenter på det sociale område

Sagsfremstilling

4. Henvendelse fra Tilsynet vedr. brug af private konsulenter på det sociale område

Sagsnr.	450-2020-441	Initialer	LOH	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen, Tilsynet, har i brev af 24. juni 2020 udsendt en tilsynsudtalelse vedr. kommuners brug af private konsulenter på det sociale område. Tilsynsudtalelsen er en opfølgning på svar fra en række kommuner, hvor Nyborg Kommune har indsendt svar til Ankestyrelsen 25. februar 2020.

Ankestyrelsens udtalelse af 24. juni 2020 opdeler kontrakter med konsulentfirmaer i tre grupper:

- Ydelser om gennemgang af konkrete sager
- Ydelser som indeholder forhandlinger med leverandører
- Ydelser om kompetenceudvikling

Ankestyrelsen har vurderet, at kommunerne kan indgå kontrakter med private konsulenter om ydelser om gennemgang af konkrete sager under følgende vilkår:

- Konsulentfirmaet skal have den nødvendige faglige ekspertise, og der må ikke være interessekonflikter
- Offentligretlige regler og grundsætninger, herunder spørgsmålet om inhabilitet, skal overholdes
- Der skal være sikkerhed for, at der ikke i realiteten er delegeret afgørelseskompetence
- Kommunen skal foretage kvalitetssikring og selvstændig vurdering af sagerne.

Kommuner kan ikke lovligt aflønne konsulenter for ydelser, der indebærer sagsforberedelse i afgørelsessager efter ”no-cure-no-pay”-princippet. Dette skyldes, at konsulentfirmaet må anses for at have en direkte økonomisk interesse i sagens udfald, og dermed vil der foreligge inhabilitet.

Socialafdelingens kontrakt med Brorson Consult om de konkrete borgersager var en ”no-cure-no-pay” kontrakt. Der var ingen interessekonflikter, og afgørelseskompetencen var ikke delegeret til konsulentfirmaet.

Hvis der er tale om ydelser, der indeholder forhandlinger med leverandører (fx botilbud), skal kommunen gardere sig mod mulige interessekonflikter. En mulig interessekonflikt kunne være, at konsulentfirmaet har indgået aftale med et bosted om driftsoptimering og senere bliver bedt om at forestå forhandlinger med bostedet om besparelser. Derudover giver denne ydelse ikke i øvrigt anledning til problematiske forhold. Det gælder efter Ankestyrelsens opfattelse uanset, om betalingen for arbejdet sker efter ”no-cure-no-pay”-princippet eller som en fast pris.

Socialafdelingen har haft kontrakt med Brorson Consult om gennemgang af 20 borgersager og evt. deltagelse i forhandlinger om disse (kontrakt indgået januar 2019).

Socialafdelingen har med assistance fra Brorson Consult genforhandlet fire borgersager, hvor princippet om ”no-cure-no-pay” er blevet brugt. Dvs. at konsulentfirmaet kun skulle honoreres, hvis der fremkom en besparelse. Der blev forhandlet en ændret kontrakt i ét tilfælde. Konsulentfirmaet blev honoreret med i alt ca. 40.000 kr. Det er Nyborg Kommune, der har truffet afgørelse i sagen, ikke Brorson Consult.

Kontrakten med Brorson Consult er ophørt.

Socialafdelingens kontrakt med konsulentfirmaet indeholdt ingen interessekonflikter, idet det fremgik af kontrakten, at firmaet ikke kunne påtage sig opgaven, hvis der var en sådan konflikt.

Ydelser om kompetenceudvikling samt anbefalinger til fremadrettet kvalitetssikring og effektivisering har karakter af køb af tjenesteydelser og er derfor ikke begrænset af ovennævnte krav.

Brorson Consult har gennemført et undervisningsforløb i forhandlingsteknik for Socialafdelingens sagsbehandlere (kurset fandt sted i august 2018).

Ankestyrelsen har i brev af 9. juli 2020 fremsendt en række spørgsmål, som Byrådet skal besvare senest 15. september 2020. På baggrund af gennemgang af spørgsmålene vil Ankestyrelsen vende tilbage med en endelig vurdering af sagen.

Ankestyrelsen stiller følgende spørgsmål til Nyborg Kommune:

1. Ankestyrelsen beder byrådet om at oplyse, om ovenstående giver anledning til, at kommunen ophører med sådan anvendelse af konsulentbistand, i det omfang selve kontrakten ikke allerede af andre grunde er ophørt.

Svar: Nyborg Kommune har ikke længere kontrakt med konsulentfirmaet Brorson Consult.

2. Ankestyrelsen skal i den forbindelse bede byrådet oplyse, i hvor mange sager der er truffet afgørelse på baggrund af sagsforberedelse med private konsulenter, der er aflønnet efter no-cure-no-pay princippet.

Svar: Nyborg Kommune har ikke anvendt konsulentfirmaet til sagsforberedelse.

3. Vi skal endvidere bede kommunen oplyse, hvor mange af disse afgørelser, kommunen har genoptaget, samt hvor mange af afgørelserne, kommunen har vurderet, er ugyldige samt udfaldet af sagen i de sager, hvor kommunen har vurderet, at den oprindelige afgørelse er ugyldig.

Svar: Nyborg Kommune har genoptaget fire borgersager, hvoraf kun én sag er blevet genforhandlet med assistance fra konsulentfirmaet. Denne ene forhandling har betydet, at kontrakten er blevet ændret. Sagen har ikke været vurderet ugyldig. Afgørelseskompetencen har ligget hos Nyborg Kommune, ikke hos konsulentfirmaet.

4. Vi beder om, at kommunen gør Ankestyrelsen opmærksom på, hvis Ankestyrelsen som seneste myndighed har truffet afgørelse i sagerne. Ankestyrelsen vil herefter vurdere, om der er anledning til at genoptage de pågældende sager.

Svar: Ankestyrelsen har ikke truffet afgørelse i disse sager.

5. I det omfang konsulentfirmaet har gennemgået sager, der ikke har resulteret i en ny afgørelse over for borger, skal Ankestyrelsen derfor også bede kommunen om at oplyse, hvordan kommunen vil sikre sig, at borger i disse sager ikke bliver stillet dårligere som følge af, at disse er indgået i konsulentfirmaets gennemgang.

Svar: De sager, hvor konsulentfirmaet har gennemgået sagerne uden at der er truffet ny afgørelse, har ikke medført, at borgerne er blevet stillet dårligere. Borgerne modtager den hidtidige ydelse på deres botilbud.

Se vedhæftede svar til Ankestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget anbefaler, at der sendes svar til Ankestyrelsen som vedhæftet.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2020-200513 henvendelse fra Ankestyrelsen vedr. spørgsmål til Byrådet

450-2020-200941 Besvarelse af spørgsmål fra Ankestyrelsen

Beslutning i Social- og Familieudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

henvendelse fra Ankestyrelsen vedr. spørgsmål til Byrådet

Besvarelse af spørgsmål fra Ankestyrelsen

Punkt 5: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2019

Sagsfremstilling

5. Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2019

Sagsnr.	450-2019-19671	Initialer	LOH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeriet har 16. juni 2020 offentliggjort Danmarkskortet med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet for 2019. Danmarkskortet er en opgørelse over, hvor mange sager Ankestyrelsen har omgjort inden for det sociale område, fordelt på kommuner. Byrådet skal i henhold til retssikkerhedsloven inden årets udgang behandle Danmarkskortet på et møde.

Tallene for Nyborg Kommune viser, at der er sket en bedring af kommunens sagsbehandling, idet der er en lavere procentdel omgjorte afgørelser i 2019 (32% i forhold til 37% i 2018).

Da Danmarkskortet omhandler afgørelser inden for hele servicelovens område, skal såvel Social- og Familieudvalget som Ældreudvalget behandle sagen.

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet består af

- ankesager, der bliver helt eller delvist ændret af Ankestyrelsen, og
- ankesager, der bliver hjemvist af Ankestyrelsen. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen har vurderet, at der mangler oplysninger i sagen, så kommunen skal behandle sagen på ny og træffe en ny afgørelse, der herefter evt. kan ankes af borgeren.

De to tal sættes i forhold til det antal ankesager, der er realitetsbehandlet, og derefter opgør man den samlede omgørelsesprocent. Omgørelsesprocenten opgøres for henholdsvis børnehandicap, voksenhandicap og socialområdet som helhed. Sager, der afvises eller henvises til anden myndighed, tæller ikke som omgjorte sager.

Danmarkskortet indeholder følgende oplysninger om Nyborg Kommunes realitetsbehandlede (ikke afviste) ankesager inden for servicelovens område i 2019 (tal skrevet med rød kursiv er tal fra 2018):

	Børnehandicap	Voksenhandicap*	Socialområdet i alt
Antal sager i alt	19 <i>19</i>	4 <i>7</i>	56 <i>67</i>
Hjemviste sager	32% <i>37%</i>	25% <i>14%</i>	27% <i>27%</i>
Ændrede sager	11% <i>21%</i>	0% <i>14%</i>	5% <i>10%</i>
Omgørelser i procent	42% <i>58%</i>	25% <i>29%</i>	32% <i>37%</i>
Antal borgere der modtager ydelser (2018-tal)	106	39	607

*omfatter kun paragrafferne 95, 96, 97 og 100 (kontant tilskud, BPA, ledsagerordning og merudgifter).

Det bemærkes, at omgørelsesprocenten for alle områder er faldet.

Til sammenligning er der udarbejdet en oversigt over tallene for alle kommunerne på Fyn. Oversigten indeholder tal for 2018 og 2019. Oversigten er vedhæftet som bilag.

Administrationen har opgjort tallene og medtaget alle realitetsbehandlede ankesager inden for alle bestemmelser i serviceloven fordelt på områder:

	Børne- handicap	Voksen- handicap	Udsatte børn og Unge	Visitation	Hjælpemidler, forbrugsgoder, biler, boligindretning	I alt
Antal realitetsbehandlede sager i alt	19	7	9	4	17	56
Hjemviste sager	6	2	3	2	2	15
Ændrede sager	2	0	1	0	0	3
Omgørelser i %	42%	28%	44%	50%	12%	32%

Opgørelsen opdelt på de enkelte paragraffer i serviceloven kan ses i sagens bilag.

Socialafdelingen kan konstatere, at der stadig er udfordringer omkring hjemviste sager og ændrede sager.

Omgørelsesprocenten er dog som helhed faldet fra 37 til 32%. Hjemvisning skyldes som oftest, at sagerne ikke er oplyst tilstrækkeligt til, at Ankestyrelsen kan træffe afgørelse. Sagerne skal derfor behandles påny i Socialafdelingen, og der indhentes flere oplysninger fra fx sygehus eller dagtilbud/skole.

Der er inden for Voksenhandicap truffet 773 afgørelser i 2019, hvoraf kun 7 er blevet afgjort i Ankestyrelsen. Inden for Børnehandicap og Børn og Unge er der samlet truffet ca. 663 afgørelser i 2019, hvoraf 28 er blevet afgjort i Ankestyrelsen. Tallet på Voksenhandicap er højere end i 2019. Det skyldes, at der er gennemført en datagenopretning, som har givet en ensretning i registreringen, og som forhåbentlig gør, at alle ændringer i indsatser og dermed også i afgørelser bliver registreret.

Inden for Visitation er der i 2019 truffet 1.083 afgørelser og inden for Hjælpemidler mm. 3.217 afgørelser. Af disse i alt 4.300 afgørelser er 21 påklaget og behandlet i Ankestyrelsen. Af de 21 sager, der er behandlet i Ankestyrelsen, er der ingen af sagerne, der er blevet ændret og kun 4 sager er blevet hjemvist.

Det er således en meget lille del (under 1%) af Socialafdelingens afgørelser, der bliver anket.

Socialafdelingen iværksatte i foråret 2018 en procedure for behandling af ankesager med henblik på at nedbringe omgørelsesprocenten: Alle sager, der sendes til Ankestyrelsen, skal nu drøftes med afdelingens jurist med henblik på at kvalitetssikre revurderingen. Alle afgørelser, der modtages fra Ankestyrelsen, bliver sendt til juristen samt til sagsbehandler og ledelse. Juristen sørger for, at alle sagsbehandlere orienteres, hvis der er tale om generelle problemstillinger. Dermed kan afgørelserne medvirke til en generel læring i afdelingen.

Denne procedure er udvidet i 2019, idet den nu også omfatter Visitation og Hjælpemidler mm., som tidligere organisatorisk var placeret i Sundheds- og Omsorgsafdelingen, men som nu er placeret i Socialafdelingen.

Der vil fortsat være ledelsesmæssigt fokus på selve sagsbehandlingen, hvorved omgørelsesprocenten forventes nedbragt yderligere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles,

- at Social- og Familieudvalget og Ældreudvalget anbefaler, at orienteringen godkendes af Byrådet.
- at Handicaprådet og Seniorrådet orienteres, når Byrådet har godkendt sagen.

Sagen afgøres i
Byrådet.

Bilag

450-2020-116913 ankestatistik hele 2019

450-2020-179588 Danmarkskortet for kommunerne på Fyn 2018-2019

Beslutning i Social- og Familieudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

ankestatistik hele 2019

Danmarkskortet for kommunerne på Fyn 2018-2019

Punkt 6: Landsbyforskningspuljen 2020 - 1. runde

Sagsfremstilling

6. Landsbyforskningspuljen 2020 - 1. runde

Sagsnr.	450-2020-8372	Initialer	MCR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I budget 2020 er der under Erhvervs- og Udviklingsudvalget afsat en pulje på 600.000 kr. til landsbyforskønnelse.

Det er en kommunal pulje, som skal fremme mindre byforskønnelsesaktiviteter i landsbyerne og som ikke kræver medfinansiering.

Erhvervs- og Udviklingsudvalget vedtog 14. november 2013 kriterier for tildeling fra landsbyforskningspuljen, som er:

- Der kan kun ydes tilskud fra puljen ved ansøgning fra et af kommunens landsbyråd
- Flest mulige beboere i landsbyerne skal have gavn af puljen.
- Puljen skal fremme byforskønnelse, fællesskab og motion/sundhed i Landsbyerne.
- Puljen for et år deles i minimum 2 ansøgningsrunder.

I tillæg hertil besluttede Erhvervs- og Udviklingsudvalget 10. juni 2014, at ansøgninger til julebelysning fra landsbyer fremover bevilges fra Pulje til Landsbyforskønnelse op til et samlet beløb på 100.000 kr.

Landsbyernes koordinerende udvalg – Landdistriktsudvalget (LDU) modtager ansøgningerne fra de enkelte landsbyudvalg, prioriterer og fremsender ansøgningerne til kommunen. Teknik- og Miljøafdelingen modtager ansøgningerne fra LDU og gennemgår disse for overholdelse af nævnte kriterier for tildeling fra puljen, screener sagerne i forhold til lovgivningsmæssige begrænsninger, samt indstiller hvilke projekter der skal ydes tilskud til.

Puljen fordeles således:

- 100.000 kr. til julebelysning.
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. april. (udsat i år efter ønske fra LDU pga. Corona-situationen)
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. september. (udsat i år efter ønske fra LDU pga. Corona-situationen)

Indstilling fra LDU

LDU har 24. juni 2020 ansøgt om i alt 327.673kr. fra Pulje til landsbyforskønnelse (bilag med de enkelte ansøgninger er vedlagt sagen). Endvidere er der ansøgt om samlet 56.730 kr. til julebelysning i landsbyerne.

Administrativ gennemgang og indstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har gennemgået ansøgningerne til landsbyforskønnelse. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til en samlet værdi af 200.000 kr. fra puljen. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til de projekter, som er indstillet fra LDU, dog:

- Udgår svævebane i Langå da der mangler faldunderlag
- Udgår projekt i Svindinge, da betonrør ikke ønskes anbragt på vejarealet
- Udgår projekt i Tårup, da der ikke ønskes en egentlig fold på det kommunale areal midt i boligområde i Tårup, det anbefales at arbejde videre med en bindeboms-løsning
- Udgår projekt i Vindinge, da bænken opsættes på forsamlingshusets område, som ikke kan støttes af denne pulje
- Stiprojekt i Frørup tilføjes – projektet ligger i tråd med landsbyens udviklingsplan og det manglede kortmateriale er fremsendt

Projekterne er screenet i Teknik- og Miljøafdelingen og bemærkningerne til de enkelte projekter fremgår af vedlagte oversigt.

I forhold til julebelysning, indstiller Teknik- og Miljøafdelingen ligesom LDU, at alle ansøgninger imødekommes til i alt 56.730 kr. De resterende midler fra Julebelysningspuljen overføres til landsbyforskønnelse 2. runde.

Jurist Michael Rasmussen deltager under Erhvervs- og Udviklingsudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Beløb på 200.000 kr. frigives fra Pulje til landsbyforskønnelse 2020. Endvidere frigives der 56.730 kr. til julebelysning i landsbyerne.

Der resterer herefter 343.270 kr. i puljen for 2020.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives samlet 256.730 kr. fra Pulje til Landsbyforskønnelse 2020.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Anne Dyrhøj (V), Vibeke Ejlersen (A)

Anbefales.

Bilag

- 450-2020-239088 Landsbyforskønnelse Julebelysning skema
- 450-2020-223694 Landsbyforskønnelse 1. runde skema
- 450-2020-239945 Bemærkninger fra LDU
- 450-2020-215024 Ansøgning Julebelysning - Øksendrup
- 450-2020-215021 Ansøgning Julebelysning - Vindinge
- 450-2020-215020 Ansøgning Julebelysning - Tårup
- 450-2020-215019 Ansøgning Julebelysning - Svindinge
- 450-2020-215018 Ansøgning Julebelysning - Skellerup
- 450-2020-215017 Ansøgning Julebelysning - Refsvindinge
- 450-2020-215016 Ansøgning Julebelysning - Langå
- 450-2020-215015 Ansøgning Julebelysning - Kullerup
- 450-2020-215014 Ansøgning Julebelysning - Kogsbølle
- 450-2020-215013 Ansøgning Julebelysning - Herrested/Måre
- 450-2020-215012 Ansøgning Julebelysning - Bynkel
- 450-2020-215011 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Øksendrup
- 450-2020-215010 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Vindinge
- 450-2020-215009 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Tårup
- 450-2020-215008 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Svindinge
- 450-2020-214932 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Refsvindinge
- 450-2020-214907 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Langå
- 450-2020-214874 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Langtved
- 450-2020-214872 Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Kullerup

450-2020-240033 Ansøgning landsbyforskönnelse - 1. runde - Hjulby med kortbilag
450-2020-214866 Ansøgning landsbyforskönnelse - 1. runde - Herrested/Måre
450-2020-239954 Ansøgning landsbyforskönnelse - 1. runde - Frørup med kortbilag
450-2020-214859 Ansøgning landsbyforskönnelse - 1. runde - Ellinge
450-2020-214857 Ansøgning landsbyforskönnelse - 1. runde - Ellested
450-2020-214856 Ansøgning landsbyforskönnelse - 1. runde - Bovense

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Landsbyforskönnelse Julebelysning skema

Landsbyforskönnelse 1. runde skema

Bemærkninger fra LDU

Ansøgning Julebelysning - Øksendrup

Ansøgning Julebelysning - Vindinge

Ansøgning Julebelysning - Tårup

Ansøgning Julebelysning - Svindinge

Ansøgning Julebelysning - Skellerup

Ansøgning Julebelysning - Refsvindinge

Ansøgning Julebelysning - Langå

Ansøgning Julebelysning - Kullerup

Ansøgning Julebelysning - Kogsbølle

Ansøgning Julebelysning - Herrested/Måre

Ansøgning Julebelysning - Bynkel

Ansøgning landsbyforskönnelse - 1. runde - Øksendrup

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Vindinge

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Tårup

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Svindinge

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Refsvindinge

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Langå

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Langtved

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Kullerup

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Hjulby med kortbilag

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Herrested/Måre

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Frørup med kortbilag

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Ellinge

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Ellested

Ansøgning landsbyforskønnelse - 1. runde - Bovense

Punkt 7: Frigivelse af anlægsmidler til ny indretning af Nørregade Øst / Hundeklemmen efter Handleplan for Nyborgs bykerne

Sagsfremstilling

7. Frigivelse af anlægsmidler til ny indretning af Nørregade Øst / Hundeklemmen efter Handleplan for Nyborgs bykerne

Sagsnr.	450-2020-49753	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet et projekt for Nørregade øst ("Hundeklemmen") i Nyborg. Projektet omfatter en ny indretning af gaden inklusiv et nyt byrum mod Nørrevoldgade, der er en vigtig forbindelse fra Nyborg Station og mod byens handlegader og Nyborg Slot. Der er afholdt licitation og Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at anlægsarbejdet igangsættes.

[Strategiplanen "En samlet by"](#) sætter retningen for udviklingen af Nyborgs bymidte. Strategiplanen opstiller nogle principper for udviklingen af Nyborgs bykerne, der blandt andet inkluderer at binde byen bedre sammen med nye forbindelser for fodgængere og cyklister, at skabe nye byrum til ophold og at lede besøgende bedre mellem byens destinationer.

I Handleplan for Nyborgs bykerne beskrives en række projekter, der skal virkeliggøre strategien. Et projekt for omlægning af pladسدannelsen mellem Nørrevoldgade-Skolegade-Nørregade øst og for omlægning af Nørregade øst ("Hundeklemmen") fra Skolegade til Baggersgade er vigtige elementer i at skabe nye attraktive byrum, at prioritere gående og cyklister og at skabe en "rød løber" fra stationen til byens handlegader og Nyborg Slot.

Projektet for forløbet fra Skolegade til Baggersgade inklusiv pladسدannelsen er udarbejdet i samarbejde med rådgiver SWECO og Årstiderne Arkitekter.

Med projektet omlægges hele gadeforløbet, så der skabes en sammenhængende belægning fra facade til facade. Ved at skabe belægning i ét niveau skabes bedre forhold for fodgængere og svagt gående. Belægningsmønsteret tager udgangspunkt i belægningen i handlegaderne Kongegade, Mellemgade og Nørregade (vest). Der indarbejdes ledelinjer i belægningen.

Et nyt byrum indrettes på nuværende vejareal mellem Nørregade øst og Nørrevoldgade, så vejadgang til Nørregade øst i fremtiden kun kan ske fra Skolegade. Gaden og pladsen mod Nørrevoldgade indrettes med siddemøbler og træer for at skabe rum for ophold. Indretningen af pladسدannelsen sker blandt andet med udgangspunkt i erfaringerne fra den midlertidige indretning af området i sommeren 2019 og 2020.

Gaden skiltes som gågade med kørsel tilladt. Der vil fortsat være ensretning fra Skolegade mod Baggersgade og mulighed for parkering i gaden. Placering af parkering og byinventar skal være med til at sænke hastigheden for trafikken igennem gaden.

Teknik- og Miljøafdelingen har i skitsefasen været i dialog med beboere og ejendomsejere i gaden, hvilket har ført til tilpasninger i projektet.

Der er afholdt licitation 14. august 2020 på anlægsarbejderne, hvor Munck Havne & Anlæg A/S var lavestbydende blandt 5 indbudte entreprenører. (Entreprenørfirmaet Egelund A/S, Marius Pedersen, Anlægsgartner Birkely og Faaborg – Midtfyn Entreprenøren ApS)

Østfynske museer ønsker at udføre forundersøgelser ved Hundeklemmen og i øvrigt hvor entreprenørerne graver i dybden i forbindelse med bl.a. ledningsarbejder og plantebede.

Det samlede overslag inklusiv bygherreleverancer og Østfynske museers forundersøgelser er efter licitationen beregnet til kr. 2,650 mio. kr.

Varigheden af anlægsarbejderne er fastlagt til 3 måneder med opstart september og afslutning ved udgangen af november 2020.

Af hensyn til arbejdernes fremdrift og mulighed for at udføre de nye belægningsarbejder i Nørregade for trafik i hele anlægsperioden.

Berørte beboere og ejendomssejere inden for projektområdet informeres direkte og inden 14 dage før anlægsarbejderne starter.

På den baggrund er det nødvendigt at påbegynde information og mobilisering af anlægsarbejderne umiddelbart efter Teknik- og Miljøudvalgets beslutning for at kunne færdiggøre projektet i indeværende år.

Økonomiske konsekvenser

Med budget 2020 blev der afsat 10 mio. kr. i 2020 til udmøntning af en række projekter i Nyborgs bykerne samlet i "Handleplan for Nyborgs bykerne". Af aftaleteksten fremgår det, at der blandt andet prioriteres 0,9 mio. kr. til "En velkomst til bykernen" (torvet ved Nørrevoldgade-Skolegade-Nørregade øst) og 1,6 mio. kr. til "Hundeklemmen" (Nørregade Øst). I alt 2,5 mio. kr. Dertil kommer en pulje til flere træer i bykernen på 1 mio. kr.

Der er tidligere frigivet i alt 1,486 mio. kr. fra puljen til mindre projekter og rådgivning.

Indstilling

Det indstilles, at

? detailprojektet godkendes.

? der frigives 2,650 mio. kr. til udførelse af projektet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-229308	Tværsnit - for ny indretning af Nørregade / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg
450-2020-229305	Detailtegning, plantebede - for ny indretning af Nørregade / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg
450-2020-229302	Plantegning for ny indretning af Nørregade / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg
450-2020-229341	Årstedernes Arkitekter - Skitseforslag - Nørregade øst / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Bilag

Tværsprofil - for ny indretning af Nørregade / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg

Detailtegning, plantebede - for ny indretning af Nørregade / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg

Plantegning for ny indretning af Nørregade / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg

Årstedernes Arkitekter - Skitseforslag - Nørregade øst / Hundeklemmen - Nørregade 25 - 37, 5800 Nyborg

Punkt 8: Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2020

Sagsfremstilling

8. Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2020

Sagsnr.	450-2020-479	Initialer	KSH	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2020 afsat 7 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse. Heraf er der tidligere frigivet 6,660 mio. kr. Restbeløbet på 340.000 kr. søges frigivet til nedenstående planlagte projekt:

Birkhovedskolen	Indskudsdræn, isolering af brystninger og flytning af radiatorer	Tilbud	340.000 kr.
-----------------	--	--------	-------------

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 340.000 kr. til gennemførelse af ovennævnte vedligeholdelsesarbejder.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 31. august 2020:

Fraværende: *Martin Huus (V)*

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: *Martin Stenmann (A)*

Anbefales.

Punkt 9: Anmodning om godkendelse af Skema C på AB Holmegaardens afd. 11, Møllervej 1-87, Nyborg

Sagsfremstilling

9. Anmodning om godkendelse af Skema C på AB Holmegaardens afd. 11, Møllervej 1-87, Nyborg

Sagsnr.	450-2011-72524	Initialer	HTO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Kuben Management fremsender på vegne af AB Holmegaarden anmodning om godkendelse af anskaffelsessummen (Skema C) i forbindelse med indretning af tilgængelighedsboliger og renovering af køkkener med mere i afdeling 11. Afdeling 11 er beliggende Møllervej 1-87, 5800 Nyborg, og omfatter 44 rækkehuse.

Byggeriet omfattede etablering af 24 tilgængelighedsboliger med ny indretning af køkken, bad, entre og værelsesafsnit, nye gulve, nye installationer og udendørs terræn (støttes fra pulje til tilgængelighed af Landsbyggefonden). De resterende 20 boliger blev ligeledes indrettet efter principperne om tilgængelighed med nyt køkken, bad og entre og værelsesafsnit, nye gulve, nye installationer (uden støtte fra puljen), så alle lejligheder fremstår ens. Efter en facaderenovering i 1999 har der kørt en byggeskadesag. Landsbyggefonden ydede støtte til genopretningen, som bestod af udskiftning af ½ stens facader på 2 blokke og eftermontering af murbinder i de 4 resterende blokke samt ændring af udhæng og nyt tagpap.

Byrådet godkendte 13. juni 2016 Skema B med en samlet anskaffelsessum på 65.240.260 kr. svarende til Skema A. På Teknik- og Miljøudvalgets møde 5. december 2016 blev udvalget orienteret om uforudsete udgifter. Nogle af boligerne var bygget på et muldrag, hvorfor renoveringen blev påført yderligere omkostninger til fjernelse af muld, etablering af ny sandpude og understøbning af indvendige vægge. Forventet omkostning på 6.792,875 kr. Ekstraudgiften udgør ved renoveringens afslutning 3.797.590 kr. Hele merudgiften pålignes den støttede del. Den ustøttede del svarer overens med Skema B.

100 % garantistillelse for den støttede del af belåningen blev godkendt i forbindelse med godkendelse af Skema A. Der forventes krav om garantistillelse på hele den støttede dels forøgelse på 3.707.590 kr. Garantiberegning vil først blive udregnet endelig efter realkreditinstituttets vurdering.

Huslejen bliver ikke berørt af ekstraudgiften.

Landsbyggefonden har i forbindelse med finansieringsløsningen bevilget fritagelse for betaling af den andel af ydelsen (1/3 der betales til dispositionsfonden) vedrørende afviklende prioriteter (lån ved opførelse af afdelingen). Fritagelsen er gældende fra 1. juli 2018, og skal tiltrædes af Nyborg Kommune.

Nyborg Kommune har bidraget til en beboerrettet indsats med 400.000 kr. til et kapitaldepot på 2.000.000 kr. (1/5-delsordning), hvilket også blev godkendt af Byrådet ved Skema A.

Økonomiske konsekvenser

Forøgelsen påvirker garantistillelse for yderligere 3.707.590 kr. på den støttede belåning.

Indstilling

Det indstilles, at

- anskaffelsessummen Skema C på 69.037.852 kr. godkendes. Den støttede del forøges med 3.797.590 til sandpuden til i alt 53.449.701 kr. Den ustøttede del fastholdelse til 15.588.151, som ved Skema B. Skema C indstilles til Landsbyggefondens godkendelse.
- der stilles kommunegaranti for forøgelsen af den støttede del på 3. 797.590 kr.
- fritagelsen for indbetaling af ydelsen til dispositionsfonden (1/3 af ydelsen på udamortiserede lån til opførelse af afdelingen) godkendes.

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

450-2015- 137146 Kortbilag - AB Holmegaarden afdeling 11 - Møllervej 1-87, 5800 Nyborg

450-2020- 214988 Orienteringsag fra Teknik- og Miljøudvalget 5.12.2016 - Uforudsete udgifter til fjernelse af muldjord unner terrændæk i forbindelse med renovering af Møllervej 1-87, 5800 Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Anbefales.

Bilag

Kortbilag - AB Holmegaarden afdeling 11 - Møllervej 1-87, 5800 Nyborg

Orienteringsag fra Teknik- og Miljøudvalget 5.12.2016 - Uforudsete udgifter til fjernelse af muldjord unner terrændæk i forbindelse med renovering af Møllervej 1-87, 5800 Nyborg

Punkt 10: Godkendelse af maksimumhuslejer og lånoptagelse i forbindelse med råderetssager i 8 af AB Holmegaardens afdelinger

Sagsfremstilling

10. Godkendelse af maksimumhuslejer og lånoptagelse i forbindelse med råderetssager i 8 af AB Holmegaardens afdelinger

Sagsnr.	450-2010-40461	Initialer	HTO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

AB Holmegaarden anmoder om godkendelse af, at beboerne i 8 afdelinger må forøge deres husleje i forbindelse med, at de selv forbedrer deres lejemål i henhold til reglerne for individuel råderetsarbejde.

Holmegaarden har udarbejdet et råderetskatalog over maksimumshuslejer ved råderet, lige som tidligere godkendte sager i 2008 og 2014. De lægger op til, at beboerne – udover, at de selv kan finansiere deres forbedringer (som de efterfølgende kan få godtgjort ved fraflytning), har mulighed for at låne af afdelingens midler til forbedringerne. Kommunen skal ikke godkende beboers belåning af afdelingens egne midler.

For at kunne sikre fremtidig udlejning i lejemål, hvor afdelingen har finansieret lejernes forbedringsarbejde, har organisationsbestyrelsen fastlagt maksimumsleje fra 750 kr. til 1.100 kr./m² jævnfør skemaet. Kommunen skal ifølge driftsbekendtgørelsens § 79 godkende huslejestigninger over 5 %.

På grund af Corona-pandemien er kataloget endnu ikke godkendt på afdelingsmøder i afd. 18, 24 og 25.

Afd.	Beliggenhed	Antal familieboliger i alt i afd.	Lejemålens størrelse i m ²	Nuværende husleje	Maksimumshusleje kr./m ²
1	Vognmandsvej 12-18 lige nr., 5800 Nyborg	32	61-93	638,79	800
3	Vognmandsvej 20-24 lige nr., 5800 Nyborg	24	40-76	619,65	800
4	Ludvig Hansens vej 26-33, 5800 Nyborg	28	Afdelingen er på Landsbyggefondens fremrykningsliste – helhedsplan igangsat.		
6	Frisengårdsvej 64-72 lige nr., 5800 Nyborg	20	Afdelingen er på Landsbyggefondens fremrykningsliste – helhedsplan igangsat.		
18	Møllerhaven 18-56 lige nr. , 5853 Ørbæk	20	60 - 61 62 - 93 94 -95	860,17– 872,57 800,96– 813,48 774,21– 789,93	950 860 830
20	Skippergade 2, 4, 8, Østervoldgade 65, Vestervoldgade 9, 31, Slotsgade 19, Knudshovedvej 17,	37	Afdelingen er på Landsbyggefondens fremrykningsliste – helhedsplan igangsat.		

	Søndergade 8, Vestergade 5, Blegdamsgade 14, Nørrevoldgade 34, 5800 Nyborg				
23	Toldbodgade 1-39 ulige nr., Jernbanegade 4, 6, 11, 12, 14, 18, Havnegade 6, 8, 10, 12, Jernbanegade 8-12 lige nr., 5800 Nyborg	78	35 – 38 39 – 44 45 – 57 58 – 65 66 – 69 70 – 80 81 – 96 97 - 110	986,28– 1010,91 926,07 829,66- 846,13 811,16- 815,87 773,67- 782,61 736,90- 747,33 711,37- 719,53 675,59- 695,89	1100 1000 920 880 850 810 780 750
24	Bjergbakken 13-17 ulige nr., 12-30 og 32-46 lige nr., 5871 Frørup	17	59 - 61 62 - 70 71 - 73 74 - 75	849,73 929,25 785,04- 795,83 875,18	920 1000 850 930
25	Banemarken 21 A-D og 25 A-D, 5853 Ørbæk	8	61 85	841,38 812,32	900 850
28	Kongegade 2, 5800 Nyborg	12	49 - 50 51 - 74,4 74,5 - 84	786,13- 788,46 705,48- 730,04 688,47- 812,34	850 780 750
45	Gl. Vindingevej 262-360, Bavnehøjalle 1-83 ulige nr. og 87-101 ulige nr., 5800 Nyborg.	100	59 - 63 64 - 85,3 85,6 -107	783,71- 812,34 729,13- 753,23 675,54- 705,20	900 820 770

Holmegaarden anmoder (i henhold til driftsbekendtgørelsens § 119 stk. 4) om godkendelse af optagelse af kreditforeningslån, når lånene i de enkelte afdelinger på baggrund af råderetssagerne når et niveau, hvor optagelse af kreditforeningslån er en nødvendighed.

Økonomiske konsekvenser

Huslejstigningen kan medføre forøgelse af boligstøtte.

Indstilling

Det indstilles til godkendelse af, at

- huslejen, som vist i skemaet for så vidt angår stigninger over 5 %, må anvendes som maksimums husleje i forbindelse med, at lejerne selv ønsker at forbedre det lejede.
- de lån, der er optaget af afdelingernes egne midler i forbindelse med råderet, kan konverteres til realkreditlån.

Sagen afgøres i
Økonomiudvalget

Bilag

450-2020-198481 Ansøgning maksimumslejer 2020 revideret 06.05.20 - AB
Holmegaarden

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Godkendt.

Bilag

Ansøgning maksimumslejer 2020 revideret 06.05.20 - AB Holmegaarden

Punkt 11: Endeligt forslag til politik for grøn omstilling

Sagsfremstilling

11. Endeligt forslag til politik for grøn omstilling

Sagsnr.	450-2018-17433	Initialer	DEH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Politik for grøn omstilling er nu revideret på baggrund af høringen (5. maj til 2. august). Der er indkommet 14 høringssvar fra både borgere, foreninger, politiske udvalg, skolebestyrelser og interesserede netværk. Høringssvarene har resulteret i en række af mindre ændringer. Det er ændringer som primært har handlet om, at præcisere de forklarende tekster til målsætningerne.

Enkelte ændringer er af større karakter, hvor det har betydet enten ændringer af ordlyden i målsætninger, eller helt nye målsætninger. Der er tilføjet i alt tre nye målsætninger til politikken på baggrund af høringssvarene. To er tilføjet side 12, hvor målsætningerne for partnerskaber og samarbejde er beskrevet. Her er det nu dels blevet adresseret at inddragelse børn og unge via samarbejde med skolerne skal understøtte undervisningen og synliggøre lokale forandringer, og dels er det tilføjet at den grønne omstilling skal baseres på faktisk viden gennem data og analyser. Den tredje nye målsætning er tilføjet på side 42, og handler om at opfordre til samarbejde mellem offentlige og private aktører for at leve op til fælles standarder for en bæredygtig produktion af varer, gennem et fokus på bæredygtige leverandørkæder. Til denne målsætning er også tilføjet en forklarende tekst på side 44.

Desuden er der som følge af en løbende dialog med Erhverv & Vækst tilføjet i introduktionen på side 6, at politikken understøtter de EU's 2030 og 2050 mål og at Nyborg Kommune har en ambition om, som minimum, at følge de nationale mål for reduktion af CO₂, energibesparelser og andelen af vedvarende energi.

Teknik- og Miljøafdelingen har som følge af den nationale klimalov blev vedtaget i løbet af politikken høringssvarperiode, tilføjet til side 6, at politikken bygger ovenpå disse nationale målsætninger.

Det er Teknik- og Miljøafdelingens anbefaling at politik for grøn omstilling godkendes, og at de mange konstruktive og konkrete input fra høringssvarene videresendes til arbejdet med handleplaner.

Økonomiske konsekvenser

Afhænger af de handleplaner, som skal følge op på målsætningerne i politikken.

Indstilling

Det indstilles, at politik for grøn omstilling endeligt godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-232303	Endeligt forslag - Politik for grøn omstilling i Nyborg Kommune 2020-26
450-2020-232301	Høringssvar til forslag til politik for grøn omstilling - SAMLET
450-2020-232300	Hvidbog - høring af forslag til politik for grøn omstilling
450-2020-232302	Komplet retteark

Beslutning i § 17,4 Udvalget for Grøn Omstilling 31. august 2020:

Fraværende: Erik Hansen, Flemming Kjærulf (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Endeligt forslag - Politik for grøn omstilling i Nyborg Kommune 2020-26

Høringssvar til forslag til politik for grøn omstilling - SAMLET

Hvidbog - høring af forslag til politik for grøn omstilling

Komplet retteark

Punkt 12: Borgmesterpagten for klima og energi

Sagsfremstilling

12. Borgmesterpagten for klima og energi

Sagsnr.	450-2020-49488	Initialer	MCR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelse af ansøgninger om EU midler indenfor klima, energi, grøn omstilling og cirkulær økonomi, skal man som ansøger ofte svare på, om ansøgeren har underskrevet Borgmesterpagten for klima og energi. Borgmesterpagten har til formål at understøtte EU's 2030 mål og er udtryk for en fælles vision for 2050 blandt EU's borgmestre. I fællesskab ønsker borgmestrene at medvirke til: ”afhjælpning af klimaforandringer, klimatilpasning og bæredygtig energi. Vi står sammen og er parate til at gennemføre konkrete, langsigtede tiltag, der sikrer et miljømæssigt, økonomisk og socialt bæredygtigt miljø for nuværende og fremtidige generationer. Det er vores kollektive ansvar at opbygge mere bæredygtige, attraktive, beboelige, modstandsdygtige og energieffektive områder”. (Citat fra Borgmesterpagten). Borgmesterpagten fremgår af vedhæftede bilag.

I Danmark har 43 kommuner underskrevet Borgmesterpagten siden 2009.

Optagelse i Borgmesterpagten foregår i tre trin:

1. Præsentation af borgmesterpagten for kommunalbestyrelsen. (bilag)
2. Borgmesteren eller en tilsvarende repræsentant skal bemyndiges til at underskrive tiltrædelsesdokumentet. (bilag)
3. Dokumentet uploades online, hvorefter ansøgeren modtager en e-mail med vigtige trin for handlingsplanen.

Borgmesterpagten er en flerårig proces, hvor det første år handler om at styrke forståelsen for udfordringerne og vurdere en baseline. Baselineåret er valgfrit, men kan f.eks. følge EU's baseline år, som er 1990. De næste 1-2 år defineres ambitioner ved at fastsætte og planlægge strategiske mål i en handlingsplan. År 3 og fremefter gennemføres praktiske tiltag, som fra år 4 og derefter hvert andet år løbende overvåges.

Baggrund

Nyborg Kommune har et stort fokus på grøn omstilling, hvilket kommer til udtryk i politikker, strategier og senest finaleplaceringen i European Green Leaf Award 2021. EU vedtog i december 2019 European Green Deal og arbejder aktuelt med budgetlægningen for den kommende periode for 2021-2027. I den nye budgetperiode vil der være stort fokus på klima, energi, grøn omstilling og cirkulær økonomi i mange forskellige programmer, hvor kommuner kan søge om støtte. Det vil derfor være en fordel for Nyborg Kommune at være med i officielle aktiviteter på tværs af EU, som anerkendes af EU, når der søges om EU-midler. Ved at deltage i Borgmesterpagten får Nyborg Kommune samtidig adgang til værktøjer for rapportering og overvågning af de tiltag, Nyborg Kommune vælger at igangsætte. Deltagelse i Borgmesterpagten er desuden en mulighed for at synliggøre Nyborg Kommune som en mulig samarbejdspartner i EU.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Det er gratis at tilslutte sig borgmesterpagten.

Den handlingsplan som Nyborg Kommune forpligter sig til at udarbejde, kan med fordel udarbejdes i forbindelse med projektet DK2020

Indstilling

Det indstilles, at Nyborg Kommunes Byråd bemyndiger borgmesteren til at underskrive tiltrædelsesdokumentet til Borgmesterpagten.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2020-210484 Underskrivelsesformular

450-2020-210343 Borgmesterpagten

Beslutning i § 17,4 Udvalget for Grøn Omstilling 31. august 2020:

Fraværende: Erik Hansen, Flemming Kjærulf (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Underskrivelsesformular

Borgmesterpagten

Punkt 13: DK2020 Klimaplaner

Sagsfremstilling

13. DK2020 Klimaplaner

Sagsnr.	450-2020-51387	Initialer	MCR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Realdania, Kommunernes Landsforening og de fem danske regioner ønsker at understøtte indsatsen for at opfylde Parisaftalen i alle danske kommuner og understøtte sparring og samarbejde mellem danske kommuner på klimaområdet.

Målet er at bidrage til handlingsorienterede klimaplaner, som viser vejen mod netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050. Herudover skal planerne definere, hvordan kommunen tilpasser sig fremtidens klimaforandringer.

Kommunerne kan søge Realdania om at deltage i en faciliteret proces med at udvikle en plan baseret på den internationale standard for C40 byerne tilpasset mindre byer. Climate Action Planning Framework (CAPF). Danmarks Grønne Tænketaank Concito er videnspartner og projektleder i indsatsen.

Projektforløbet varer tre år og har to runder, hvor første runde i efteråret 2020 omfatter 40 kommuner. Kommunerne udvælges ud fra en vurdering af kommunens samlede motivation for at deltage samt på tværs af geografi, udfordringer og typer af kommuner.

Deltagende kommuner forventes at:

- Være villige til at forankre projektet politisk og i topledelsen i kommunen
- Være villige til at indgå i et forpligtende samarbejde og tage de nødvendige skridt til at opdatere eller videreudvikle deres eksisterende klimaplan eller –strategi.
- Udpege en kontaktperson og afsætte de nødvendige medarbejdertimer til et tværfagligt team.

Ved at ansøge om at være med i DK2020 får Nyborg Kommune adgang til sparring og vidensdeling med de øvrige deltagere. På nationalt plan afholdes tre konferencer i løbet af det 18 måneder lange projektforløb. Herudover er der månedlig sparring via Region Syddanmark, KKR og Concito til at gennemføre processen.

Climate Action Planning Framework er fordelt på tre søjler:

1. Tilslutning til klimamål og samarbejde
2. Udfordringer og muligheder ud fra byens kontekst
3. Fremskyndelse og implementering af indsatser

Med DK2020 får alle kommuner en fælles metode til at udarbejde en klimaplan. Nyborg Kommune beslutter selv indsatser, fokus og virkemidler, som vil afhænge af de lokale prioriteringer, geografi m.v. Derudover kommer Nyborg Kommune med i et fællesskab med andre kommuner, hvor der udveksles erfaringer, så de lokale løsninger for klimatilpasning og CO2-reduktion kan deles, og danne basis for en fælles systematik om kommunernes klimaarbejde.

Konkret vil Nyborg Kommune igennem en projektperiode på ca. 1,5 år modtage klimafaglig bistand, 1:1 vejledning og sparring med ligesindede kommuner til at udvikle, opdatere eller tilpasse klimaarbejdet lokalt, så det lever op til C40's globale standard for klimaplanlægning Climate Action Planning Framework (CAPF). Se vedlagte DK2020 faktaark.

De enkelte kommuner skal ansøge om at deltage i et DK2020-projektforløb via Realdania. Deadline er 21. oktober 2020 for ansøgning til 1. runde – og forventeligt oktober 2021 til 2. runde. De overordnede rammer for deltagelse fremgår af vedlagte notat fra CONCITO.

Den klimafaglige vejledning og indføring i metoden sker via en fremskudt fælleskommunal/ regional projektenhed i hver KKR-geografi, og understøttes fagligt af klimanetværket C40 og den grønne tænketank CONCITO. Forankringen af den tværkommunale opgave afklares i KKR.

Krav til en lokal klimahandleplan

Den fælles DK2020-metode stiller krav om, at klimaplanen skal udarbejdes for hele kommunens geografi for at leve op til CAPF-standarden, ligesom klimaplanen skal:

- Definere hvordan kommunen kan opnå netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050, inkl. ambitiøse reduktionsdelmål for fx 2030.
- Demonstrere, hvordan kommunen kan tilpasses til de forventede klimaforandringer på både kort og langt sigt i form af fx øgede nedbørsmængder eller stigende vandstand.
- Opgøre de forventede miljømæssige, økonomiske og sociale gevinster, som implementering af planen forventes at medføre.
- Beskrive hvordan planen kan implementeres ved hjælp af kommunens politiske, lovgivningsmæssige og administrative strukturer og beføjelser og samarbejder med relevante partnere.

Baggrund

Nyborg Kommune har generelt stort fokus på grøn omstilling, hvilket også er blevet bemærket internationalt, idet vi er nomineret til finalen i European Green Leaf Award 2021.

Nyborg Kommune har arbejdet med Politik for Grøn Omstilling, hvori der er en række konkrete målsætninger, der skal udarbejdes handlingsplaner for. Da CAPF er en international anerkendt standard for klimaplanlægning, vil det være nærliggende at udarbejde handlingsplanerne efter denne model. Handlingsplaner efter international standard vil være et godt dokumentations-grundlag på Nyborg Kommunes engagement i den grønne omstilling og understøtte Nyborg Kommunes troværdighed indenfor grøn omstilling overfor samarbejdspartnere og i eventuelle kommende internationale projekter.

Erfaringer fra de første 20 kommuner i DK2020

20 kommuner har allerede gjort erfaringer i en pilotfase af DK2020, og vil i løbet af i år færdiggøre deres klimaplaner. Dialogen med de første 20 DK2020-kommuner viser, at forløbet har bidraget til at udvikle klimafagligheden lokalt, og har øget klimasamarbejdet mellem kommunerne på udvalgte områder som fx transport og mobilitet og udledningsreduktion fra landbruget. De første DK2020-kommuner forventes at fortsætte samarbejdet som en del af det landsdækkende partnerskab, og vil i den forbindelse dele de erfaringer, de har gjort med kommuner, der i år eller næste år starter et DK2020-forløb.

Økonomiske konsekvenser

I projektperioden på 18 måneder er der behov for ca. 1,3 årsværk fordelt på 1,0 årsværk til en projektleder og 0,3 årsværk til et tværfagligt team af faglige medarbejdere. Medarbejderne forventes primært at være fra Teknik- og Miljøafdelingen, men eventuelt også fra andre afdelinger.

Herudover vil der i ansøgningsfasen september- oktober 2020 være behov for konsulentbistand til at udarbejde de beregninger og analyser Nyborg Kommune ikke selv kan udarbejde. Hvis ansøgningen om at deltage i DK2020 opnår tilsagn, kan der ligeledes blive behov for konsulentbistand i løbet af processen.

En del af indsatsen med DK2020 forventes at kunne supplere indsatsen med udarbejdelse af handlingsplaner i borgmesterpagten.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Nyborg Kommune tilslutter sig ”DK2020 for hele Danmark” og som led i deltagelsen vil udvikle en klimaplan, der lever op til Parisaftalens målsætninger, både hvad angår reduktioner i drivhusgasudledninger og tilpasning til klimaforandringerne.
- der formelt ansøges om deltagelse i 1. runde for perioden november 2020 til april 2022.
- løn og ressourcer til projektleder og faglige medarbejders involvering i projektperioden findes indenfor Nyborg Kommunes administrationsbudget.

Sagen afgøres i Byrådet

Bilag

450-2020-232186 CAP-Framework_DK

450-2020-229644 Faktaark_DK2020_Fase 2

450-2020-229643	DK2020 klimaplaner for hele Danmark - rammer for ansøgerkommuner
450-2020-229642	Faktaark_DK2020_borgmesterbrev
450-2020-229641	Borgmesterbrev om DK2020 Partnerskab

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Supplerende bemærkninger:

De konkrete mål fra politik for grøn omstilling indarbejdes i klimahandleplanerne, så der sikres sammenhæng mellem politik og handleplaner.

Udvalget orienteres, når organiseringen administrativt er besluttet.

Bilag

CAP-Framework_DK

Faktaark_DK2020_Fase 2

DK2020 klimaplaner for hele Danmark - rammer for ansøgerkommuner

Faktaark_DK2020_borgmesterbrev

Borgmesterbrev om DK2020 Partnerskab

Punkt 14: Ansøgning om intern finansiering ved udskiftning af biler i Sundheds- og Omsorgsafdelingen

Sagsfremstilling

14. Ansøgning om intern finansiering ved udskiftning af biler i Sundheds- og Omsorgsafdelingen

Sagsnr.	450-2020-52127	Initialer	JSC	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundheds- og Omsorgsafdelingen har:

- 58 biler, der anvendes til borgerrettede opgaver
- 6 biler, der anvendes til tværgående pedel- og servicefunktion samt postkørsel

Den teknisk ansvarlige medarbejder for biler har i samarbejde med Indkøbskontoret gennemgået eksisterende bilpark og anbefaler udskiftning af 27 tjenestebiler. De 27 biler vil ved udskiftning have kørt omkring 150.000 km. i gennemsnit. De forholdsvis mange kilometer samt alderen på nogle af bilerne betyder, at bilerne er slidte, og det vurderes derfor fordelagtigt at udskifte dem nu, inden værkstedsomkostninger og de løbende driftsomkostninger stiger væsentligt.

Indkøbskontoret anbefaler, at der indkøbes 27 nye hybridbiler. Ved at gå fra benzin til en hybridbil får man en mere bæredygtig bil, der kører længere på literen og udleder mindre Co2. Sundheds- og Omsorgsafdelingen har samtidig gode erfaringer med de 2 hybridbiler som afdelingen på nuværende tidspunkt råder over. Ligeledes er der sket en væsentlig forbedring af såvel brændstofforbruget samt Co2 udledning i de nye modeller af hybridbiler i forhold til de gamle. Udover besparelsen på Co2, vil Sundheds- og Omsorgsafdelingens løbende driftsudgifter til bilerne også blive mindre, da både grøn ejerafgift og brændstofforbrug vil være lavere.

Indkøbskontoret har ligeledes undersøgt muligheden for at udskifte til elbiler, men vurderer – bl.a. på baggrund af erfaringer fra andre kommuner - at elbiler ikke er hensigtsmæssige i forhold til den daglige drift i Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Dels er batteriernes holdbarhed ikke forenelig med vagtrullet i hjemmeplejen (de vil ikke kunne vare 3 vagter i streg) og dels vil batterierne ikke kunne holde til at stå udenfor hele året rundt.

Sundheds- og Omsorgsafdelingen anbefaler derfor, at:

- Der indkøbes 27 biler af ny hybridmodel via Fællesindkøb Fyns rammeaftale.
- Da rammeaftalen endnu ikke har været udbudt, kendes den præcise økonomi ikke. Ud fra de nuværende priser forventes det, at prisen på en ny hybridmodel på gule plader vil ligge mellem 115.000-130.000 kr. ekskl. moms.
- Finansiering sker via praksis om 5 årig intern finansiering af driftsanskaffelser, godkendt i Økonomiudvalget pr. 16. november 2015.

Økonomiske konsekvenser

Under forudsætning af samme udgiftsniveau efter afsluttet udbud via Fællesindkøb Fyn, forventes den samlede udgift til indkøb af 27 nye hybridbiler at blive mellem 3.105.0000 - 3.510.000 kr. ekskl. moms.

De gamle biler forventes at kunne sælges for mellem 10.000-35.000 kr. pr. stk. svarende til 270.000 – 945.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at

- der indkøbes 27 biler af ny hybridmodel via Fællesindkøb Fyns rammeaftale til en forventet pris på ml. 115.000-130.000 kr. ekskl. moms pr. stk. jf. ovenstående,
- udgiften finansieres inden for eget budget via praksis om 5 årig intern finansiering af driftsanskaffelser.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 15: Meddelelser

Sagsfremstilling

15. Meddelelser

Sagsnr.	450-2020-1086	Initialer	NAT	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Økonomiudvalget 7. september 2020:

Fraværende: Ingen

Intet.

**Punkt 16: Lukket: Nyborg Forsyning og Service A/S - Referater fra møder
25.8.2020**

Punkt 17: Lukket: Meddelelser