

# **REFERAT Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025**

## **d. 02-05-2023**

**Mødedato**           Tirsdag d. 02. maj 2023 kl. 08:30

**Mødested**           Nyborg Rådhus, mødelokale 1

**Mødedeltagere**   Peter Wagner Mollerup, Martin Stenmann, Anne Dyrhøj, Michael  
Gertsen, Poul Erik Knudsen

## Indholdsfortegnelse

Orientering om CVR-rapport 1. kvartal 2023.....	3
Orientering om status på bevillinger pr. 11.04.2023.....	4
Orientering fra turisme- og oplevelseschefen.....	5
Beslutning om et årligt tilskud til et sommermiljø på Heimdals Plads.....	6
Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2023.....	7
Temaer, besparelser og ønsker til budget 2024.....	11
Meddelelser.....	13
Punkter til kommende møder.....	14
Lukket: Lukkede meddelelser.....	15
Lukket: Underskriftsside.....	16

# Punkt 1: Orientering om CVR-rapport 1. kvartal 2023

S2020-57531

## Sagsfremstilling

Der er blevet udarbejdet en ny kvartalsrapport.

Rapporten er foreløbig og begrænset grundet manglende adgang til relevant data.

Normalt hentes data fra såvel "CVR Virk" som "CVR Flyttemønster" og "Lasso" og efterfølgende sammenkørt. Det har kun været muligt, at trække data fra CVR Virk.

Rapporten indeholder oplysninger omkring nystartede og ophørte CVR-nr. i Nyborg Kommune fra perioden 1. januar til 31. marts 2023.

Der er blevet udtrukket følgende informationer til rapporten

- Firmanavn
- Etableringsdato
- CVR-nummer
- Virksomhedsform
- Branche

Rapporten indeholder også:

- Brancheopdeling, med tilhørende søjlediagram.
- Et cirkeldiagram som viser nye og bortfaldende CVR-nr. over perioden 1. januar - 31. marts 2023.

I 1. kvartal kom der 40 nye CVR-nr., der bortfaldt 45.

Der er altså bortfaldet flere CVR-nr. end der er tilkommet i Nyborg Kommune.

Der er kommet flest nye CVR-nr. indenfor serviceydelser.

Erhvervs- og udviklingschef Lars Almind Knudsen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager rapporten til efterretning.

## Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

## Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023

Til efterretning.

## Bilag

Bilag CVR-rapport 1. kvartal 2023

## **Punkt 2: Orientering om status på bevillinger pr. 11.04.2023**

S2022-88662

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet en oversigt over bevillinger og forbrug pr. 11. april 2023 vedrørende Erhvervs- og Udviklingsudvalgets aktivitetspulje, pulje til Slotsprojektet og pulje til Øget brug og tilgængelighed af naturen til turistfremme. Overførsel af mindreforbruget fra 2022 er lagt ind i tabellen. Vedlagt som bilag.

Aktivitetspuljen har et restbudget på 363.000 kr.

Slotspuljen har et restbudget på 208.000 kr.

Øget brug og tilgængelighed af naturen til turistfremme har et restbudget på 442.000 kr.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

### **Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023**

Til efterretning.

### **Bilag**

Status på bevillinger 2023 pr. 11-04-2023

## **Punkt 3: Orientering fra turisme- og oplevelseschefen**

S2021-2628

### **Sagsfremstilling**

- Status på Udviklingsplan for Fyn og Øerne
- Opfølgning på udsmykning på Torvet
- Spørgsmål fra udvalget

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

### **Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023**

Til efterretning.

## Punkt 4: Beslutning om et årligt tilskud til et sommermiljø på Heimdals Plads

S2020-43817

### Sagsfremstilling

Sommermiljøet på Heimdals Plads har været et initiativ, som byens turister og borgere med stor succes har benyttet sig af de sidste par år med undtagelse for 2022 grundet øget brug af havneområdet i forbindelse med Tour de France og andre begivenheder lokaliseret nær og på havnen. I 2023 ønskes der, at miljøet kommer tilbage på Heimdals Plads, hvor mulighederne for at skabe et miljø er mange. Der ønskes at skabe et inspirerende, inviterende og involverende miljø for at styrke muligheden for endnu mere liv på havnen og yde et godt værtskab.

Ambitionen er, at opbygge et miljø med fokus på ophold til børn, unge og voksne med varighed i perioden medio juli - medio september 2023 og fremadrettet gennem stemning og sociale oplevelser. Stemningen udgør de fysiske elementer sommermiljøet vil indeholde såsom sand, møbler, planter, flagranker, eventuelt lyskæder og lignende. Der arbejdes på at genbruge mange af de artefakter, der førhen er blevet brugt til forskellige arrangementer herunder; palleportal, vejviserskilt til diverse oplevelser i Nyborg Kommune, blomsterkummer mm..

Ligeledes ønskes der at fremme lysten for de besøgende til at tage ophold. Med det øget fokus på at lave oplevelser i alle størrelser og i forskellige nuancer, har det medvirket til en meget klar forståelse for, hvilke greb der virker for, at de besøgende ønsker at tage ophold på eksempelvis Torvet, Heimdals Plads og i andre byrum. Det må netop gerne være "legende", sjovt, finurligt, folkeligt, blomstrende og farverigt, hvilket er det der også ønskes med et sommermiljø på Heimdals Plads.

Disse overvejelser vedrører ligeledes nogle af vækststrategiens 2021 - 2025 strategiske indsatsområder, da det både indbefatter indlands- såvel som udlandsturisme, har fokus på fremtidens nyborgensere og gør havnen til et endnu mere levende miljø, der alle har det tilfælles at bidrage til en kommune, man ønsker at bosætte sig i.

VisitNyborg anbefaler og vurderer derfor, at der afsættes 50.000 kr. årligt til udarbejdelse af sommermiljøet.

Turisme- og oplevelseschef Sanne Hoffensetz Andresen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

### Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser for et sommermiljø på Havnen fordeler sig nogenlunde således:

#### Budget - sommermiljø på Heimdals Plads 2023

Planter - indkøb, beplantning, levering + opsætning	16.000 kr.
Sand + reb - indkøb, levering + opsætning	15.000 kr.
Flagranker - indkøb + opsætning	3000 kr.
Klargøring, renovering og opsætning af elementer	12.000 kr.
Markedsføring af sommermiljøet	4000 kr.
<b>I alt</b>	<b>50.000 kr.</b>

Beløbet foreslås finansieret af aktivitetspuljen

### Indstilling

Der indstilles, at Erhvervs- og Udviklingsudvalget bevilger årligt 50.000 kr. til et sommermiljø på havnen, som foreslås finansieret af aktivitetspuljen.

### Sagen afgøres i

Erhvervs- Og Udviklingsudvalget

### Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023

Bevilges i 2023.

## Punkt 5: Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2023

S2023-101263

### Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2023.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2023 er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 25,0 mio. kr. i 2023 og en **likviditet** på 75,987 mio. kr. ultimo 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Årsagen til merudgifterne på 50 mio. kr. skyldes bl.a. en stor vækst i udgifterne på det specialiserede socialområde, ældreområdet og overførselsudgifterne.

Væksten i driftsudgifterne har været på 8,6% de første 3 måneder af 2023 og likviditeten er 111,177 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år. Dette indikerer, at den store vækst i driftsudgifterne fra sidste år er videreført i 2023.

**Servicerammen** på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 50 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 228,194 mio. kr. i 2023 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2022. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Det anbefales, at der iværksættes en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af den udmeldte serviceramme og anlægsramme for 2023.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2023.

### Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Der prognosticeres et driftsoverskud på 25,0 mio. kr. i 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Årsagen til merudgifterne på 50 mio. kr. skyldes bl.a. en stor vækst i udgifterne på det specialiserede socialområde, ældreområdet og overførselsudgifterne.

Væksten i driftsudgifterne har været på 8,6% de første 3 måneder af 2023 og likviditeten er 111,177 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år. Dette indikerer, at den store vækst i driftsudgifterne fra sidste år er videreført i 2023.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 24,2% efter de første 3 måneder af 2023, hvilket er 1,8% højere end forbruget på 22,4% i 2022.

#### Servicerammen

Servicerammen på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 50 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

#### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 228,194 mio. kr. i 2023 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2022. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

### Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 41,678 mio. kr. i 2023, herunder forventede fondsindtægter på 19 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2022 til 2023 svarende til 58,032 mio. kr., heraf 14,153 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,879 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 129,175 mio. kr. og anlægsindtægter på 23,554 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Endelig er der overført 0,340 mio. kr. vedrørende grundkapitalindsud i Landsbyggefonden.

### Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Likviditeten prognosticeres til 75,987 mio. kr. ultimo 2023, hvilket er 50 mio. kr. lavere end forudsat i budget 2023.

Likviditeten er 266,381 mio. kr. ved udgangen af marts 2023 og har i gennemsnit ligget på 408,292 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 341,806 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

### Handlingsplan for budgetoverholdelse i 2023

Der har i årets første 3 måneder af 2023 været en ekstraordinær stor vækst i driftsudgifterne, som vil medføre en budgetoverskridelse på mindst 50 mio. kr., såfremt denne udvikling fortsætter i resten af 2023.

Udviklingen skal ses i lyset af en historisk stor vækst i serviceudgifterne på 109,566 mio. kr. (7,3%) i regnskab 2022 og en overskridelse af servicerammen med 18,741 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2022.

Væksten i driftsudgifterne har været på 8,6% de første 3 måneder af 2023 og likviditeten er 111,177 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år. Dette indikerer, at den store vækst i driftsudgifterne fra sidste år er videreført i 2023.

Det anbefales, at der iværksættes en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af den udmeldte serviceramme og anlægsramme for 2023.

## **Indstilling**

Det indstilles:

- At prognose for det forventede årsregnskab 2023 svarende til en budgetoverskridelse på 50 mio. kr. tages til efterretning.
- At der snarest muligt iværksættes en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af den udmeldte serviceramme og anlægsramme for 2023.
- Tillægsbevillinger på driften finansieres ved kompenserende besparelser indenfor eget driftsområde for at sikre overholdelse af servicerammen på 1.648,141 mio. kr. i budget 2023.
- Tillægsbevillinger på driften finansieres ved kompenserende besparelser indenfor eget driftsområde for at sikre overholdelse af servicerammen på 1.648,141 mio. kr. i budget 2023.
- Stop for kompensation til fratrædelsesgodtgørelse fra centrale puljer (stillinger holdes vakant i stedet).

- Der gives ikke vikarkompensation i ressourcemodeller til kortvarigt sygefravær ud over dagpengerefusion fra staten.
- Vakante stillinger holdes ledige i 6 måneder undtagen ældre, skoler og dagtilbud (direktion kan give dispensation).
- Øget ledelsesmæssigt fokus på nedbringelse af sygefravær fra 18,0 dage pr. årsværk i 2022 til 13,1 dage pr. årsværk i 2023 svarende til sygefravær i 2019 før Covid-19.
- Tilbageholdenhed med brugen af eksterne vikarbureauer i 2023 medmindre det godkendes af fagchef på området.
- Tilbageholdenhed med køb af ekstern konsulentbistand i 2023.
- Tilbageholdenhed med sociale og faglige personalearrangementer i 2023.
- Tilbageholdenhed med kurser og uddannelse af medarbejdere i 2023.
- Tilbageholdenhed med indkøb og større anskaffelser i 2023.
- Tilbageholdenhed med indkøb af nye IT-programmer i 2023.
- Der sker ikke ny tilslutning til fælles FLIS-system, som KL ellers har anbefalet i brev af 27. marts 2023 til borgmestre (350.000 kr. årligt + LIS til præsentation).
- Kompenserende besparelser indenfor det specialiserede socialområde, herunder strammere visitation af tilbud og ydelser til borgerne ud fra en konkret og individuel vurdering (fx opholdssteder, botilbud, forebyggende foranstaltninger, hjælpe-midler, boligindretning, aktivitets- og samværstilbud).
- Kompenserende besparelser indenfor beskæftigelses- og integrationsområdet, herunder bl.a. integration, revalidering, fleksjob og ledighedsydelse, arbejds-markedsforanstaltninger, ressource- og jobafklaringsforløb.
- Kompenserende besparelser indenfor ældreområdet, herunder nedbringelse af sygefravær og forbruget af eksterne vikarbureauer.
- Gennemgang af udgifter til medlemskaber og fælleskommunale samarbejder.

- Gennemgang af eksisterende lejemaal med henblik på eventuelle besparelser.
- Direktionen fremlægger plan for udskydelse af anlægsprojekter til 2028-2033 for at sikre overholdelse af anlægsrammen på 86,632 mio. kr. i budget 2023.
- Chefgruppen følger op på gennemførelse og implementering af handlingsplanen for at sikre budgetoverholdelse i 2023. Eventuelle forslag til ændringer i serviceniveau fremlægges til særskilt politisk behandling.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023**

Anbefales.

## **Bilag**

NOTAT rapportering 31. marts 2023 - 19042023

BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2023 - 19042023

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2023 - 13042023

## Punkt 6: Temaer, besparelser og ønsker til budget 2024

S2023-100478

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har 5. december 2022 godkendt tidsplan og proces for udarbejdelsen af budget 2024 med overslagsårene 2025-2027, herunder ønsket en tidlig opstart med en bred inddragelse i foråret 2023.

Frem til 31. marts 2023 har Administrationen udarbejdet følgende materiale:

- Årsregnskab 2022 og foreløbigt økonomisk overblik 2024-2027.
- Ny befolkningsprognose 2024-2033.
- Direktionens overordnede temaer for budget 2024.
- Sparekatalog med forslag til effektivisering og besparelser 2024-2027.
- Forslag til driftsønsker og udvidelser af serviceniveau 2024-2027.
- Forslag til anlægsønsker 2024-2027.

### Overordnede temaer for Nyborg Kommunes budget 2024

Direktionen har udarbejdet forslag til en række aktuelle overordnede tværgående temaer for Nyborg Kommunes budget 2024:

- En sund og bæredygtig økonomi i balance.
- Ledelses- og organisationsudvikling.
- Kvalitetsudvikling af service og fokus på kerneopgaven.
- Strategisk byudvikling og anlægsinvesteringer.
- Klima og grøn omstilling.

De overordnede temaer skal danne grundlag for retning og målsætninger i budgetlægningen for 2024 med overslagsårene 2025-2027.

Der vedlægges notat med nærmere beskrivelse af de tværgående temaer til budget 2024.

### Forslag til effektiviseringer og besparelser i budget 2024

Med vedtagelsen af budget 2023 er der samlet set balance i økonomien i Nyborg Kommune og de økonomiske målsætninger er opfyldt. Det økonomiske råderum er imidlertid udmøntet fuldt ud i den politiske aftale om budget 2023 og på flere områder ses stigende udfordringer med rekruttering af personale og vikarer for at kunne fastholde det høje serviceniveau.

Denne tendens forstærkes i de kommende år af den demografiske udvikling, flere medarbejdere som går på pension, et højt sygefravær og færre ansøgninger til velfærdsuddannelserne. Den samfundsmæssige økonomi er desuden presset af mange faktorer som stigende inflation, og øget pres på forsvar, sygehuse, psykiatri mv. Aftale mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2024 forventes at blive meget stram, herunder udmelding af loft over serviceudgifter og anlægsudgifter.

Det er derfor nødvendigt at gennemføre effektiviseringer og besparelser for 50 mio. kr. årligt for at sikre økonomiske balance i budget 2024, herunder udmønte økonomiske konsekvenser af en stram økonomiaftale og ny lovgivning.

Der vedlægges sparekatalog med 97 konkrete spareforslag, der samlet beløber sig til ca. 50 mio. kr. årligt og medfører nedlæggelse af ca. 65 stillinger.

Derudover arbejder Socialafdelingen m.fl. med en plan for nulvækst på det specialiserede socialområde 2023-2027, jf. den politiske aftale om budget 2023 (side 31). Plan for nulvækst på det specialiserede socialområde er en stor udfordring, idet der har været en stigning på 27,139 mio. kr. (10,8%) fra 2021 til 2022 i udgifterne til det specialiserede socialområde. Baggrunden skyldes de økonomiske konsekvenser af økonomiaftalen 2023, hvor kommunerne ikke er blevet kompenseret for væksten i udgifterne på det specialiserede socialområde i 2023 og fremover. Kommunerne er derfor pålagt, at finde kompenserende besparelser indenfor servicerammen for at undgå sanktioner fra staten, jf. budgetloven.

Endvidere fremgår det af regeringsgrundlaget, at Regeringen vil nytænke og reformere beskæftigelsesindsatsen, så udgifterne hertil reduceres med 3 mia. kr. frem mod 2023 svarende til 4 mio.kr. i 2025, 8 mio. kr. i 2026 og 16 mio. kr.

årligt fra 2027 i Nyborg Kommune. Det skal ske ved at nedlægge jobcentrene, sætte kommunerne fri af statslige proceskrav og prioritere de indsatser, der hjælper ledige tættere på arbejdsmarkedet.

#### Forslag til budgetønsker til budget 2024

Der er indkommet budgetønsker vedrørende drift og anlæg fra fagudvalgene, MED-udvalg og administrationen.

- Forslag til driftsønsker udgør samlet 22,889 mio. kr. i 2024, 23,972 mio. kr. i 2025, 25,522 mio. kr. i 2026 og 21,772 mio. kr. i 2027.
- Forslag til anlægsønsker udgør samlet 221,803 mio. kr. fordelt med 86,503 mio. kr. i 2024, 42,750 mio. kr. i 2025, 78,950 mio. kr. i 2026 og 13,600 mio. kr. 2027.

Der er ikke afsat politisk økonomisk råderum i budgettet til imødekommenelse af drifts- og anlægsønsker.

Der vedlægges oversigt med drifts- og anlægsønsker samt projektskemaer med en nærmere beskrivelse af de enkelte forslag.

### **Økonomiske konsekvenser**

De fremlagte forslag til effektiviseringer og besparelser samt budgetønsker til drift og anlæg vil indgå i de videre politiske drøftelser om budget 2024. De økonomiske konsekvenser vil fremgå, når den politiske aftale om budget 2024 indgås.

### **Indstilling**

Det indstilles, at:

- Forslag til effektiviseringer og besparelser for 2024-2027 drøftes. Herunder eventuelle yderligere forslag til effektiviseringer og besparelser.
- Forslag til overordnede temaer for Nyborg Kommunes budget 2024 tages til efterretning.
- Indkomne budgetønsker for drift og anlæg for 2024-2027 tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

### **Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023**

Drøftet og taget til efterretning.

### **Bilag**

NOTAT direktionens forslag til temaer til budget 2024 - 12042023

Plancher til budget 2024 og besparelser - 15032023

Plancher regeringsgrundlaget - 11032023

Plancher befolkningsprognose 2024 - 11032023 (Anders)

BILAG investeringsoversigt 2024-2033 - 14032023

Sparekatalog 2024-2027 - 03042023

Driftsønsker til budget 2024-2027 - 11042023

Anlægsønsker til budget 2024-2027 - 11042023

## **Punkt 7: Meddelelser**

S2022-88661

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser til orientering.

Administrationen har i samarbejde med formanden for landsbydistriktsudvalget (LDU) udarbejdet en dagsorden til det årlige fællesmøde mellem Erhvervs- og Udviklingsudvalget og LDU. Dagsordenen til fællesmødet 1. juni 2023 eftersendes.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at meddelelser tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

### **Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023**

Til efterretning.

## Punkt 8: Punkter til kommende møder

S2022-34796

### Sagsfremstilling

Dagsordenpunkter til kommende møder:

- Oplæg på madpakkehus - et sted hvor busser kan parkere og man kan indtage sin medbragte madpakke (VisitNyborg 1. kvartal 2024)
- anbefalinger fra Dansk Erhverv - et oplæg med inspiration og eksempler på udliciteringer og partnerskab. (Erhverv og Vækst, 3. kvartal 2023 )
- Det fremgår af budget 2022, at forligspartierne ønsker, at der i forbindelse med nye initiativer og indsatser på erhvervsområdet sættes politiske mål for beslutninger/indsatser/initiativer. (Erhverv og Vækst, 2. kvartal 2023)
- Oplæg på aktiviteter på vandet. (VisitNyborg og Teknik- og Miljø, 2. kvartal 2023)
- ADP A/S investerer i PtX infrastruktur - Ønske om, at repræsentant fra ADP orienterer byråd. (Teknik- og Miljø, 1. kvartal 2023)
- Helårsbadebroer - afventer svar fra Kystdirektoratet (Teknik- og Miljø)
- Udvikling af koncept for et sommerevent - en del af Vækststrategien (VisitNyborg 1. kvartal 2024)
- GDSU præsenterer konceptet Global Destination Sustainability Index (VisitNyborg 2. kvartal 2024)
- Evaluering af Vegvisir (Skole- og Kulturafdelingen , 4. kvartal 2023)
- 

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

### Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 02-05-2023

Til efterretning.

## **Punkt 9: Lukket: Lukkede meddelelser**

S2022-88661

## **Punkt 10: Lukket: Underskriftsside**

S2022-88661