

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 17-12-2024

**Mødedato** Tirsdag d. 17. december 2024 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Kenneth Muhs, Sonja Marie Jensen, Rune Christensen (Fravær), Lone Smidt, Peter Wagner Mollerup, Martin Huus, Martin Stenmann, Jørn Terndrup, Suzette Frovin, Anja Kongsdal, Rameesh T. Sambanther (Fravær), Jørn Gustavsen, Søren Svendsen, Jan Reimer Christiansen, Michael Gertsen, Per Jespersen, Jørgen Jørgensen, Henrik Vestergård, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Ole Tyrsted Jørgensen (Fravær), Kaj Refslund, Poul Erik Knudsen, Kenneth Taanquist, Vibeke Ejlertsen, Jacob Nilsson

## Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Spørgetid.....	5
Indkaldelse af stedfortræder - Martin Stenmann (A) barsel.....	6
Beslutning: Anmodning om fritagelse for hvervet som byrådsmedlem.....	7
Beslutning: Godkendelse af liste V's ændring i konstitueringen pr. 1.1.2025.....	8
Beslutning: Udtalelse fra Nyborg Byråd til Ankestyrelsen om mulig tilsynssag.....	9
Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2024.....	10
Godkendelse af delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget.....	13
Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 348 og Kommunplantillæg nr. 11 - Område for butik og service	14
Beslutning: Anlægsbevilling til legeplads ved specialbørnehaven på Rævebakkeskolen.....	16
Beslutning: Anlægsbevilling - fordeling af restbeløb fra puljen til større driftsanskaffelser.....	18
Beslutning om frigivelse af beløb til energirenoveringer af bygninger 2025.....	20
Beslutning om frigivelse af beløb til bygningsvedligeholdelse 2025.....	22
Godkendelse af nedlæggelse af delstrækning af privatfællesvejen mellem Ravnekær og Bavnehøjal	24
Beslutning om frigivelse af midler til etablering af en ny adgangsvej til Nyborg Rideklub.....	26
Beslutning: Effektiv klima-, natur- og byudvikling - Frigivelse af midler til styrket datagrundlag og	28
Godkendelse af renoverings-, opretning og moderniseringsarbejder af AB Holmegaarden afd. 2, be	30
Godkendelse af Nyborg Forsyning og Service A/S - Takster 2025 for spildevand, drikkevand og rer	32
Godkendelse af vandværkstakster 2025.....	36
Godkendelse af ændring af gebyrbestemmelserne for byggesagsbehandling.....	39
Godkendelse af retningslinjer til behandling af fleksboligansøgninger og ansøgning om fleksbolig -	41
Beslutning: Beredskab Fyn - Godkendelse af den risikobaserede dimensionering 2025-2028.....	43
Beslutning om fornyet godkendelse af 'En samlet By - Strategisk udviklingsplan for Nyborg'.....	45
Godkendelse af kvalitetsstandarder på børnehandicapområdet.....	46
Godkendelse af afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. borgere med	49
Beslutning: Styrke KUI-indsatsen via udviklingsplanen.....	52
Beslutning om forsikringsdækning af voldsskader og godkendelse af risiko- og forsikringspolitik (k	54
Beslutning: Kommunalpolitisk Topmøde 2025.....	56
Drøftelse: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste A og liste V vedr. boligprojekt ved	57
Orientering om status på Nyborg Kommunes Ukraineindsats på velfærdsområderne.....	58
Åbne meddelelser.....	62
Lukket: Lukkede meddelelser.....	63
Underskriftsside.....	64

# Punkt 1: Indkaldelse af stedfortrædere

S2023-360

## Sagsfremstilling

Borgmesteren har modtaget meddelelse om, at følgende har forfald til dagens byrådsmøde:

- Ole Tyrsted Jørgensen, hvorfor liste F ønsker at indkalde stedfortræder Jens Høi Justesen
- Rameesh T. Sambanther (løsgænger). Det er liste A, der har ret til at indkalde stedfortræder for Rameesh T. Sambanther, og de ønsker at indkalde stedfortræder Claus Johanson.
- Rune Christensen, hvorfor liste V ønsker at indkalde stedfortræder Birol Kalem

Stedfortrædere indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelse er opfyldt.

Betingelserne er.

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar.

## Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

## Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelsen godkendes.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

S2023-117680

### **Indstilling**

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## Punkt 3: Spørgetid

S2024-1467

### Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner - ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Ingen.

### Sagen afgøres i

Byrådet.

### Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024

Martin Andersen, Ørbæk: Spørgsmål vedr. sagsbehandlingstider i Social og Familie.

Daniel, AMR for brandfolkene i Nyborg: Spørgsmål vedr. pkt. 23 - Besparelser ift. den risikobaserede dimensionering 2025-2028.

Bettina Eggertsen, repr. for gruppen 'Svigtet i Nyborg': Spørgsmål vedr. sagsbehandlingen i Social og Familie.

## **Punkt 4: Indkaldelse af stedfortræder - Martin Stenmann (A) barsel**

S2024-22375

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Martin Stenmann (A) anmoder om fra 1.1.2025 til og med 26.2.2025 at blive fritaget for sit byrådsarbejde på grund af barsel.

Det fremgår af § 15, stk. 2 i Lov om kommunernes styrelse, at borgmesteren indkalder stedfortræderen, når ". et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende."

Det fremgår endvidere af lovens § 28, stk. 2, at når et udvalgsmedlem har forfald i mindst 1 måned, kan den valggruppe, der har indvalgt vedkommende, bestemme, at et andet medlem indtræder i det stående udvalg, så længe hindringen varer.

Borgmesteren indkalder derfor i medfør af styrelseslovens § 15, stk. 2, 2. stedfortræder fra liste A - Claus Johanson - til at indtræde i Martin Stenmanns poster.

I henhold til lovens § 15, stk. 4 skal byrådet træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indkaldelse er til stede, dvs.

- om der foreligger et forfald, der efter § 15, stk. 2, berettiger til stedfortræderindkaldelse,
- om stedfortræderen er rette stedfortræder
- om stedfortræderen er valgbar.

### **Økonomiske konsekvenser**

Martin Stenmann oppebærer sit fulde vederlag i fraværperioden.

Fraværet medfører således yderligere udgifter for så vidt angår fast vederlag og udvalgsvederlag til den indkaldte stedfortræder.

Beløbet afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme, der er afsat til Byrådet.

### **Indstilling**

Det indstilles,

- at stedfortræderindkaldelsen godkendes
- at stedfortræderen indtræder i Martin Stenmanns poster som medlem af Byrådet, Økonomiudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Erhvervs- og Udviklingsudvalget.
- at stedfortræderen endvidere indtræder i bestyrelsen for Fonden for Nyborg Fæstning, Udviklingsrådet, bestyrelsen for Nyborg Kommunale Ungdomsskole og i FGU-Fyns bestyrelse

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 5: Beslutning: Anmodning om fritagelse for hvervet som byrådsmedlem**

S2024-22482

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Peter Wagner Mollerup (V) har ved mail af 6. december 2024 til borgmesteren meddelt, at han udtræder af byrådet pr. 31.12.2024 pga. fraflytning fra kommunen.

Det fremgår af den kommunale valglovs § 103, stk. 1, at et medlem skal udtræde af kommunalbestyrelsen, såfremt medlemmet mister sin valgbarhed. Jf. lovens § 1 er man ikke valgbar, hvis man ikke har fast bopæl i kommunen.

Peter Wagner Mollerup er valgt til følgende udvalg og hverv:

- Erhvervs- og Udviklingsudvalget (fmd.)
- Udviklingsrådet (fmd.)
- Børn- og Ungeudvalget - stedfortræder for Jørn Gustavsen
- Bestyrelsen for FilmFyn.

I henhold til den kommunale styrelseslov § 28, stk. 1, besættes de ledigblevne pladser i udvalg, kommissioner, bestyrelser ol. af den gruppe i byrådet, som pågældende er valgt for.

1. stedfortræder på liste V er Jacob Nilsson, Ørbæk.

Byrådet skal derfor endvidere træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indkaldelse er opfyldt.

Betingelserne er,

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar

Liste V har meddelt, at de foretager en ny konstituering af pladser (se særskilt punkt).

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles,

- at Peter Wagner Mollerups anmodning om fritagelse for hvervet som byrådsmedlem imødekommes,
- at 1. stedfortræder for liste V Jacob Nilsson indtræder i byrådet for resten af byrådsperioden.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 6: Beslutning: Godkendelse af liste V's ændring i konstitueringen pr. 1.1.2025**

S2024-22549

### **Sagsfremstilling**

Jf. den politiske konstituering for denne byrådsperiode har liste V udpeget medlemmer til en række poster.

Venstres byrådsgruppe har ved mail af 9.12.2024 meddelt, at de foretager følgende ændringer pr. 1.1.2025:

#### Jørgen Jørgensen

- Indtræder i Erhvervs- og Udviklingsudvalget i stedet for Peter W. Møllerup (formand)
- Indtræder i Udviklingsrådet i stedet for Peter W. Møllerup (formand)

#### Jacob Nilsson (indtræder i byrådet i stedet for Peter W. Møllerup pr. 1.1.2025)

- Indtræder i Ældreudvalget i stedet for Jørgen Jørgensen
- Indtræder i Skole- og Dagtilbudsudvalget i stedet for Rune Christensen

#### Anne Dyrhøj

- Indtræder i bestyrelsen for Film Fyn A/S i stedet for Peter W. Møllerup

#### Kaj Refslund

- Udpeges som stedfortræder for Jørn Gustavsen i Børn- og Ungeudvalget

Erhvervs- og Udviklingsudvalget vælger på ekstraordinært møde ny formand, og Skole- og Dagtilbudsudvalget vælger på førstkommande møde ny næstformand jf. konstitueringsaftalen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Liste V's ændringer jf. konstitueringsaftalen indstilles til godkendelse pr. 1.1.2025.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

# Punkt 7: Beslutning: Udtalelse fra Nyborg Byråd til Ankestyrelsen om mulig tilsynssag

S2024-19207

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsens tilsyn har ved brev af 23. oktober 2024 anmodet om en udtalelse fra Nyborg Byråd på baggrund af en henvendelse fra Social- og Boligministeriet om lovligheden af Nyborg Kommunes praksis på de specialiserede socialområder. Udtalelsen skal indsendes indenfor to måneder. Brevet er vedlagt som bilag.

Social- og Boligministeriet skrev 17. september 2024 til Nyborg Kommune, at ministeriet fandt de forhold, som var beskrevet i kommunens redegørelser til ministeriet, yderst kritisable og bekymrende i forhold til kvaliteten af kommunens indsats og sagsbehandling på området. Ministeriet havde derfor besluttet at oversende materialet til Ankestyrelsens tilsyn med henblik på, at tilsynet vurderer, om der er anledning til at rejse en tilsynssag. Brevet er vedlagt som bilag.

Ministeriet uddybede på anmodning fra kommunen ved brev af 4. oktober 2024, hvilke forhold i redegørelserne, som ministeriet fandt kritisable. Ministeriet skrev, at de finder det kritisabelt, at kommunen siden 2015 har vidst, at den generelle praksis på det specialiserede socialområde har været mangelfuld, og at kommunen i perioden siden 2015 ikke har været i stand til at forbedre disse forhold. Ministeriet finder det endvidere kritisabelt, at kommunen i perioden fra 2. oktober 2023 til 18. januar 2024 modtog en række borgerhenvendelser, herunder børneunderretninger, til en postkasse, der burde have været nedlagt, og som derfor ikke blev tømt. Brevet er vedlagt som bilag.

Ankestyrelsen anmoder om en udtalelse vedrørende følgende to punkter:

1. Redegørelse for, hvilke tiltag der er eller forventes sat i gang på baggrund af BDO's rapport "360 graders analyse af de specialiserede socialområder".
2. Beskrivelse af, hvilken effekt eventuelle iværksatte tiltag har haft indtil nu.

Der er vedlagt forslag til udtalelse fra Nyborg Byråd til Ankestyrelsens tilsyn.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at forslag til udtalelse fra Nyborg Byråd til Ankestyrelsens tilsyn godkendes.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024

Godkendt med den tilføjelse, at status vedr. sagsbehandlingstider, antal sager pr. sagsbehandler, oplysning om sygefravær og antal fratrædelser eftersendes til Ankestyrelsen efter status er udarbejdet og forelagt Social- og Handicapudvalget.

## Bilag

Brev fra Ankestyrelsen om mulig tilsynssag

Brev til Nyborg Kommune fra Social- og Boligministeriet

Uddybning fra ministeriet

Forslag til udtalelse fra Nyborg Byråd til Ankestyrelsen

## Punkt 8: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2024

S2024-17566

### Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 besluttet driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 31,321 mio. kr. i 2024, 30,959 mio. kr. i 2025, 31,690 mio. kr. i 2026 og 41,689 mio. kr. i 2027.

Byrådet har samtidig besluttet at gennemføre besparelser og effektiviseringer på 43,220 mio. kr. årligt på grund af konsekvenser af økonomiaftalen og ny lovgivning, herunder manglende kompensation fra staten vedrørende prisstigninger, realvækst på social- og handicapområdet, demografisk udgiftspres på ældreområdet, afskaffelse af store bededag, administrative besparelser, kollektiv trafik, klima og grøn omstilling m.v.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 9 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2024.

Der prognosticeres et **driftsoverskud** på 32,437 mio. kr. i 2024 og en **likviditet** på 48,791 mio. kr. ultimo 2024.

**Servicerammen** på 1.743,394 mio. kr. i oprindeligt budget 2024 forventes overskredet med 35,315 mio. kr. i 2024, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen i oprindeligt budget 2023 overskredet med 15,515 mio. kr. i regnskab 2023.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 233,979 mio. kr. i 2024. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres ca. 90 mio. kr. fra 2024 til 2025. Til sammenligning blev der overført 115,043 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Der er budgetteret med **anlægsindtægter** på 36,240 mio. kr. i 2024, herunder forventede fondsindtægter på 14,723 mio. kr. vedrørende reovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen samt tilskud fra staten på 7,094 mio. kr. vedrørende cykelstiprojekt mellem Flødstrup og Revninge. Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2024 og der vil derfor blive overført anlægsindtægter på ca. 30 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2024.

### Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 32,437 mio. kr. i 2024. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 54,713 mio. kr. i regnskab 2023.

Der har været en samlet vækst på 5,6% i driftsudgifterne i de første 9 måneder af 2024.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 73,3% efter de første 9 måneder af 2024, hvilket er 0,2% lavere end forbruget på 73,5% i 2023.

#### Servicerammen

Servicerammen på 1.743,394 mio. kr. i oprindeligt budget 2024 forventes overskredet med 35,315 mio. kr. i 2024, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen i oprindeligt budget 2023 overskredet med 15,515 mio. kr. i regnskab 2023.

#### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 233,979 mio. kr. i 2024. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres ca. 90 mio. kr. fra 2024 til 2025. Til sammenligning blev der overført 115,043 mio. kr. fra 2023 til 2024.

#### Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 36,240 mio. kr. i 2024, herunder forventede fondsindtægter på 14,723 mio. kr. vedrørende reovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen samt tilskud fra staten på 7,094 mio. kr. vedrørende cykelstiprojekt mellem Flødstrup og Revninge.

Der er 81 parcelhusgrunde til salg pr. 30. september 2024. Der er solgt 1 parcelhusgrund i løbet af året og der er aktuelt reserveret 13 grunde.

Der er 202.894 kvm. erhvervsjord til salg pr. 30. september 2024.

Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2024 og der vil derfor blive overført anlægsindtægter på ca. 30 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Der er bogført 2,438 mio. kr. i anlægsindtægter pr. 30. september 2024, heraf udgør 1,412 mio. kr. salg af byggegrunde.

#### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er overført på driften uforbrugte bevillinger fra 2023 til 2024 svarende til 27,511 mio. kr., heraf 10,281 mio. kr. på selvstyrende områder og 17,229 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 115,043 mio. kr. og anlægsindtægter på 35,688 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Endelig er der overført et beløb på 0,249 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2023 til 2024.

#### Renter og finansielle poster

Der budgetteres med årlige renteindtægter på 10,9 mio. kr. i 2024.

Der budgetteres med årlige udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på lån.

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 15,708 mio. kr. (488 kr. pr. indbygger) i regnskab 2023 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres ingen ændringer vedrørende øvrige finansforskydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2024.

Der er ikke indregnet eventuel kursregulering i balancen pr. 31. december 2024.

Nyborg Kommunes likvide aktiver "kassebeholdning" består af en kontantbeholdning og værdipapirer som er placeret i investeringsbeviser med aktier og obligationer i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik.

Der frigives deponerede midler på 1,578 mio. kr. fra salg af Nature Energy A/S.

#### Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Likviditeten prognosticeres til 48,791 mio. kr. ultimo 2024, men vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2024 til 2025.

Likviditeten er 136,341 mio. kr. ved udgangen af september 2024 og har i gennemsnit ligget på 308,098 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 264,505 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at budgetomplaceringer indarbejdes i korrigeret budget 2024 på baggrund af resultatopgørelse af 30. september 2024.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 28-10-2024**

*Fraværende: Ingen*

Indstillingen anbefales.

**Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 30-10-2024**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Beslutning Social- og Handicapudvalget 2022-2025 6-11-2024**

*Fraværende: Poul Erik Knudsen (A)*

Anbefales.

**Beslutning Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 6-11-2024**

*Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)*

Indstillingen anbefales.

**Beslutning Klima- og Naturudvalget 2022-2025 6-11-2024**

*Fraværende: Ingen*

Indstillingen anbefales.

**Beslutning Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 11-11-2024**

*Fraværende: Ingen*

Indstillingen anbefales.

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 12-11-2024**

*Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)*

Indstillingen anbefales.

**Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 27-11-2024**

*Fraværende: Ingen*

Indstillingen anbefales.

**Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 4-12-2024**

*Fraværende: Jørgen Jørgensen (V)*

Indstillingen anbefales.

**Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

**Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

**Bilag**

BILAG 2 opfølgning på den politiske aftale 2024 - 03102024

BILAG 1 resultatopgørelse pr. 30. september 2024 - 20102024

NOTAT rapportering 30. september 2024 - 20102024

# **Punkt 9: Godkendelse af delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget**

S2023-103585

## **Sagsfremstilling**

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis Byrådet, Økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Nyborg Byråd vedtog en samlet delegationsplan i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007. Denne delegationsplan indeholdt ikke bestemmelser for skoleområdet og dagtilbudsområdet.

Der er gennem årene på enkelte sagsområder truffet konkret beslutning om delegation. Der har desuden på nogle områder dannet sig praksisreguleret delegation.

De fleste af de øvrige fagudvalg har tidligere på året vedtaget delegationsplaner, der erstatter delegationsplanen fra 2007.

I nærværende sag fremlægges forslag til delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget. Forslaget er vedlagt som bilag.

Forslaget beskriver den eksisterende delegationspraksis.

Fremadrettet vil delegationsplanerne blive forelagt Byrådet til godkendelse hvert 4. år i første kvartal af hver ny byrådsperiode.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at forslag til delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsområdet godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 04-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Forslag til delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget

# Punkt 10: Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 348 og Kommunplantillæg nr. 11 - Område for butik og serviceerhverv ved Slipshavsvej, Nyborg

S2023-1804

## Sagsfremstilling

### Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 348 og Kommunplantillæg nr. 11 har været i offentlig høring i perioden d. 8. oktober til d. 11. november. Der er i denne forbindelse modtaget ét høringssvar.

Høringssvar og hvidbog er bilagt sagen.

### Høringssvar

Administrationen har modtaget høringssvar på vegne af Alternativet Nyborg, der ønsker flg. tilføjelser i lokalplanens bestemmelser:

1. Tilføjelse til § 6.6 - "*min. 1 ladcykelparkering med stativ pr. 150 m<sup>2</sup> etageareal. Der skal placeres 4 opladningspladser for cykler, heraf 2 til ladcykler*"
2. Ændring af § 9.4 fra "*Såfremt der etableres anlæg til indvinding af solenergi, ventilationsanlæg*" til "*Der skal etableres anlæg til indvinding af solenergi*"
3. Ændring af §10.3 fra "*Græsbælter må suppleres med buske og træer af hjemmehørende arter...*" til "*Græsbæltet skal indeholde buske og træer af hjemmehørende arter, dvs. beplantning der gror naturligt i Danmark, i min. 60% af bæltet*".
4. Tilføjelse til afsnittet: Vej, trafik og parkering "*Der skal indrettes plads til en buslomme inden for lokalplanen*".

Sammendrag af Administrationens kommentarer:

1. Der kan ikke gives en planfaglig begrundelse for at stille krav om plads til ladcykler og opladning heraf, selvom høringssvaret taler ind i den grønne dagsorden. Der gives i stedet mulighed for, i bestemmelsen ordlyd, at der kan etableres plads til ladcykler og 4 opladningspladser til elcykler.
2. Planlovens §15 giver kun hjemmel til bestemmelser om bebyggelsens omfang og udformning. Administrationen vurderer dog, at det vil være hensigtsmæssigt at sætte yderligere fokus på muligheden for at etablere solceller på bygninger inden for lokalplanområdet, og foreslår derfor en ny redegørelsestekst, samt bestemmelser, der tydeliggør denne mulighed, og regulerer hvor og hvordan sådanne anlæg placeres.
3. §10.3 ændres til ændres til "*Der skal anlægges beplantningsbælte jf. principperne på kortbilag 2. Beplantningsbæltet skal indeholde buske og træer af hjemmehørende arter, dvs. beplantning der gror naturligt i Danmark, i min. 60% af bæltet.*"
4. En lokalplan kan kun regulere forhold inden planområdet. En buslomme på offentlig vej vil skulle behandles af Nyborg Kommunes vej og anlægsmyndighed.

Tilføjelser/ændringer til bestemmelser er markeret med grøn i lokalplanen

**Administrationens ændringer i Lokalplan nr. 348**

Forslag til byggefelt - Det fastlagte byggefelt i lokalplanens kortbilag, udvides med en buffer på 3,0 meter mod nord, øst og syd for at skabe mere fleksibilitet ift. indretningen af byggefeltet. Det har ingen betydning for de øvrige bygningsregulerende bestemmelser.

## **Økonomiske konsekvenser**

ingen

## **Indstilling**

Administrationen indstiller at:

1. Hvidbogen godkendes
2. Kommuneplantillæg 11 vedtages
3. Lokalplan for nr. 348 for butik og serviceerhverv ved Slipshavnsvej, Nyborg vedtages

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Anbefales med ændring af ordlyd i §10.3 fra "skal" til "kan".

Der *kan* anlægges beplantningsbælte jf. principperne på kortbilag 2. Beplantningsbæltet skal indeholde buske og træer af hjemmehørende arter, dvs. beplantning der gror naturligt i Danmark, i min. 60% af bæltet."

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Hvidbog over høringssvar

Lokalplan nr. 349 - Område for butik og serviceerhverv ved Slipshavnsvej (vedtagelsesdokument)

Tillæg 11 - Område for butik og serviceerhverv ved Slipshavnsvej (vedtagelsesdokument)

# Punkt 11: Beslutning: Anlægsbevilling til legeplads ved specialbørnehaven på Rævebakkeskolen

S2024-20815

## Sagsfremstilling

Den 1. august 2024 er specialbørnehaven flyttet fra Ådalens Børnehus til Rævebakkeskolen. I forbindelse med oprettelsen af specialbørnehaven på Rævebakkeskolen er der opstået behov for at tilpasse legepladsen ved specialbørnehaven, så den målrettes mindre børn end den hidtidige børnegruppe på Rævebakkeskolen.

Der indhentes jf. udbudsreglerne 3 tilbud på indretning og nyt yderligere inventar til legepladsen med en fast budgetramme på 228.000 kr. Eksempel på et tilbud er vedlagt som bilag.

Ombygningen af legepladsen vil betyde, at legepladsen bliver målrettet til mindre børn. Den samlede udgift til inventar og opsætning udgør 228.000 kr.

## Økonomiske konsekvenser

I den politiske aftale om budget 2024 blev der afsat anlægsbudget til byggeri af Ådalens vuggestue og specialbørnehave på Rævebakkeskolen. Der blev samtidig som en del af den politiske aftale om budget 2024 afsat 400.000 kr. årligt fra 2024 til afledt drift til de nye lokaler og institutionspladser.

I 2024 er de 400.000 kr. til afledt drift ikke anvendt, da lokaler og byggeprocesserne endnu ikke er helt færdige. Fra 2025 anvendes beløbet til finansiering af afledt drift.

Beløbet til afledt drift er derfor i 2024 planlagt anvendt til:

- 150.000 kr. til Ådalens vuggestue til gardiner, reoler mv. som ikke var med i anlægsprojektet
- 32.000 kr. til Specialbørnehaven på Rævebakkeskolen til køb af diverse inventar
- 228.000 kr. til Specialbørnehaven på Rævebakkeskolen til tilpasning af legeplads, så den målrettes mindre børn end den hidtidige børnegruppe på Rævebakkeskolen.

Der er således finansiering til ombygning af legeplads ved specialbørnehaven på Rævebakkeskolen på 228.000 kr.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Der gives anlægsbevilling på 228.000 kr. til ombygning af legeplads ved Rævebakkeskolens specialbørnehave.
- Udgiften finansieres af de afsatte midler i 2024 til afledt drift ved ombygning af specialbørnehave og vuggestue, hvor der i 2024 er et restbudget på 250.000 kr. Finansieringen på 228.000 kr. flyttes som følge heraf fra drift til anlæg i 2024.

## Sagen afgøres i

Byrådet

### Beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 04-12-2024

Indstillingen anbefales.

### Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024

Indstillingen anbefales.

### Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 12: Beslutning: Anlægsbevilling - fordeling af restbeløb fra puljen til større driftsanskaffelser**

S2024-20710

### **Sagsfremstilling**

Puljen til større driftsanskaffelser under Kultur- og Fritidsudvalget, har et årligt budget på 500.000 kr.

I "Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser", er det beskrevet, at hvis puljen ikke er fuldt udmøntet, så kan Kultur- og Fritidsudvalget i oktober kvartal beslutte, om der er noget indenfor udvalgets samlede område, der skal tilgodeses.

Der er i 2024 forbrugt 317.300 kr. fra puljen, og der resterer dermed 182.700 kr. i puljen, som kan udmøntes.

#### **Lysanlæg på fodboldbane i Langtved**

Langtved SGIF - Fodbold har tidligere på året ansøgt om et nyt lysanlæg på fodboldbanen i Langtved, da både lamper og master var gamle og ikke fungerede optimalt. Kultur- og Fritidsudvalget besluttede at sende ansøgningen videre til budgetforhandlingerne for budget 2025. Der blev ikke bevilget midler til lysanlægget i budget 2025.

Fodboldklubben arbejdede derfor på at finde en anden løsning, og fik et tilbud på udskiftning af lamperne på fodboldbanen. Det blev aftalt med administrationen, at denne udgift kunne afholdes indenfor budgettet til lysanlæg i Nyborg Kommune.

Derfor mangler der nu kun en udskiftning af masterne, da de nyligt installerede lamper kan etableres på nye master.

Der er indhentet tilbud på nye master til fodboldbanen i Langtved på 215.460 kr., som er vedlagt som lukket bilag.

#### **Lysanlæg på fodboldbane i Aunslev**

Aunslev IF Fodbold har et ønske om et opgraderet lysanlæg på deres fodboldbane ved Aunslev Idrætscenter, og har fremsendt en ansøgning, som er vedlagt. Lysanlægget i Aunslev er i så dårlig stand, at de ikke kan træne på banen efter mørkets frembrud.

Fodboldklubben samarbejder med idrætscenterets bestyrelse om finansiering af lysanlæg, udover de max. 50.000 kr. som Nyborg Kommune kan bidrage med, jf. "Retningslinjer vedrørende tilskud til udendørs lysanlæg".

Fodboldklubben har fremsendt et tilbud på udskiftning af lyset i to af banens master, på 82.500 kr. ex. moms. Ved en fuld udskiftning af lyset i alle fire master er det bekræftet fra firmaet, at det vil være en pris på 140.000 kr. ex. moms. Tilbuddet er vedlagt som lukket bilag.

Vedlagt er "Retningslinjer vedrørende tilskud til udendørs lysanlæg", "Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser", ansøgning fra Aunslev IF Fodbold, tilbud på nyt lysanlæg i Aunslev (lukket bilag) og to tilbud på udskiftning af master i Langtved (lukkede bilag).

### **Økonomiske konsekvenser**

Der resterer 182.700 kr. i anlægsrammen, som kan udmøntes på udvalgte projekter.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter ansøgningerne, og beslutter hvorvidt der skal ydes tilskud, og til hvilke projekter, der skal ydes tilskud.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 03-12-2024**

Det resterende beløb i puljen bevilges til Langtved SGIF - Fodbold.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendt.

### **Bilag**

Princip for puljen til udmøntning af større driftsanskaffelser (godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget 3. december

Ansøgning fra Aunslev IF Fodbold - nyt lysanlæg

Retningslinjer vedrørende tilskud til udendørs lysanlæg - vedtaget af Kultur- og Fritidsudvalget 5. sept. 2023

# Punkt 13: Beslutning om frigivelse af beløb til energirenoveringer af bygninger 2025

S2024-20981

## Sagsfremstilling

Der er i budget 2025 afsat 3 mio. kr. til energirenoveringer af bygninger 2025.

Fra 1. januar 2025 overgår Ejendomme til det nye Facility Management.

Følgende anlægsprojekter i dette frigivelsespunkt er planlagt og udbudt i 2024. De er udvalgt ud fra et økonomisk og lovgivningsmæssigt perspektiv. Der er derudover blevet brugt energimidler til energimæssige forbedringer i forbindelse med vedligeholdelsesprojekter.

Der søges om frigivelse af 3 mio. kr. til nedenstående energirenoveringer i 2025

Sted	Opgave	Entreprenør	Pris
Jobcenter	Energidel i forbindelse med udskiftning af vinduer	<ul style="list-style-type: none"><li>Keld Hermann</li></ul>	263.000 kr.
4kløverskolen, afd. Ørbæk	Belysningsprojekt	<ul style="list-style-type: none"><li>Nyborg El</li></ul>	668.000 kr.
Frørup Klubhus	Konvertering fra gas til varmepumpe	<ul style="list-style-type: none"><li>Aunslev VVS</li><li>Nyborg El</li><li>Fyns Energiteknik</li><li>Aage Pedersen</li></ul>	405.000 kr.
Vindingehallen	Energiltag i forbindelse med tagrenoveringsprojekt	<ul style="list-style-type: none"><li>Keld Hermann</li></ul>	264.000 kr.
Danehofskolen, afd. Nyborg	Udskiftning af vinduer - etape 2	<ul style="list-style-type: none"><li>Keld Hermann</li></ul>	1.150.000 kr.
Kastaniehuset	Belysningsprojekt	<ul style="list-style-type: none"><li>Overslag</li></ul>	250.000 kr.
I alt			3.000.000 kr.

## Økonomiske konsekvenser

Den samlede udgift på 3 mio. kr. indstilles finansieret af puljen til energirenoveringer af bygninger, hvor restbeløbet inden frigivelse udfør 3 mio. kr.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Der frigives en anlægsbevilling på 3 mio. kr. til ovennævnte energirenoveringsprojekter.
- Bevillingen finansieres af den afsatte ramme på 3 mio. kr. til energirenoveringsprojekter, hvor restbeløbet inden frigivelse udgør 3 mio. kr.

## Sagen afgøres i

Byrådet

**Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Indstillingen anbefales.

Eksterne puljer skal ansøges, så vidt muligt.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Energiberegninger 2025

Bilag anlægsinfo - frigivelse af beløb til energirenoveringer 2025

# Punkt 14: Beslutning om frigivelse af beløb til bygningsvedligeholdelse 2025

S2024-20024

## Sagsfremstilling

Der er i budget 2025 afsat 10 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg.

Fra 1. januar 2025 overgår Ejendomme til det nye Facility Management.

Følgende anlægsprojekter i dette frigivelsespunkt er planlagt og udbudt i 2024. De er derfor ikke direkte blevet prioriteret i forhold til den nye klassificeringsmodel for vedligeholdelsesniveauer af kommunens bygninger i FM. Prioriteringen er ikke meget anderledes, og projekterne er valgt ud fra en byggeteknisk vurdering af, hvor behovet er størst, både i forhold til vedligeholdelsestand, og hvad bygningerne bruges til. Projekterne er desuden fordelt på flere institutionstyper.

Der søges om frigivelse af 10 mio. kr. til nedenstående vedligeholdelsesarbejder i 2025.

Sted	Opgave	Entreprenør	Pris
Vindingehallen	Tagrenovering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Keld Hermann</li><li>• Kim Hvass</li><li>• Odense Nedbrydning</li></ul>	3.877.000 kr.
Egevang	Tagrenovering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Østfyns Tømrer &amp; Snedker</li></ul>	3.625.000 kr.
Landporten	Facaderenovering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dreier</li></ul>	1.100.000 kr.
Jobcenter	Udskiftning af vinduer omkring grotten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Keld Hermann</li></ul>	625.000 kr.
Ullerslev Kultur og Idrætscenter	Tagrenovering gamle hal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nr. Lyndelse Tagdækning</li></ul>	331.000 kr.
Ullerslev Kultur og Idrætscenter	Ventilation i omklædning 5 og 6		145.000 kr.
Socialafdelingen	Gavl	<ul style="list-style-type: none"><li>• Østfyns Tømrer &amp; Snedker</li></ul>	297.000 kr.
			10.000.000 kr.

## Økonomiske konsekvenser

Den samlede udgift på 10 mio. kr. indstilles finansieret af puljen til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg, hvor restbeløbet inden frigivelse udgør 10 mio. kr.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Der frigives en anlægsbevilling på 10 mio. kr. til ovennævnte vedligeholdelsesprojekter.
2. Bevillingen finansieres af den afsatte ramme på 10 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse, hvor restbeløb inden frigivelse udgør 10 mio. kr.

## Sagen afgøres i

Byrådet

**Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Indstillingen anbefales.

**Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

**Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

**Bilag**

Bilag anlægsinfo - frigivelse af beløb til bygningsvedligeholdelse 2025

# Punkt 15: Godkendelse af nedlæggelse af delstrækning af privatfællesvejen mellem Ravnekær og Bavnehøjalle, 5800 Nyborg

S2024-12858

## Sagsfremstilling

I budget 2017 blev der afsat midler til en undersøgelse af omlægning af adgangsvejen til Nyborg Rideklub fra Ravnekæret til Bavnehøjalle, 5800 Nyborg. Baggrund er en henvendelse fra institutionen Ravnekæret.

For en nærmere beskrivelse af projektets baggrund henvises til sagens dagsordenspunkter fra Teknik- og Miljøudvalgets møder 2. september 2019, 15. april 2024 og 13. maj 2024. Den 13. maj 2024 godkendte Teknik- og Miljøudvalget, at administrationen arbejder hen imod, at den eksisterende privatfællesvej mellem Ravnekærlund og Bavnehøjalle nedlægges.

Ifølge privatvejsloven skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om en privat fællesvej skal nedlægges, hvis en grundejere med den fornødne interesse i spørgsmålet anmoder kommunen om det. Endvidere må en privat fællesvej ikke nedlægges uden kommunalbestyrelsens tilladelse.

Nedlæggelse af en privat fællesvej i byzone sker efter privatvejslovens procedure. En påtænkt beslutning om nedlæggelse af en privat fællesvej eller dele heraf skal offentliggøres efter privatvejslovens § 73, stk. 1, på kommunens hjemmeside. Samtidig hermed skal ejere af ejendomme der grænser til vejen eller ejere af andre ejendomme, som må antages at have vejret til vejen høres direkte.

Sagen blev sendt direkte i høring til institutionen Ravnekæret, Haveforening Ravnekær, Nyborg Rideklub og Nyborg Kommunes afdeling Ejendomme. Samtidig blev sagen offentliggjort på Nyborg Kommunes hjemmeside fra. 11. juli 2024 indtil 2. september 2024

Se vedhæftede bilag med brev om høring om nedlægning af privatfællesvejen for yderligere informationer.

Fristen for indsendelse af hørings svar var 2. september 2024. Der blev ikke modtaget hørings svar i sagen.

Beslutning om frigivelse af midler til anlæg af en ny adgangsvej til Nyborg Rideklub behandles i et særskilt dagsordenspunkt.

## Økonomiske konsekvenser

Beslutningen har ingen direkte konsekvenser, men nedlægning af privatfællesvejen er betinget af, at der frigives de fornødne midler til anlæg af en ny adgangsvej til Nyborg Rideklub fra Bavnehøjalle og projektet gennemføres.

De økonomiske konsekvenser i forbindelse med anlæg af en ny adgangsvej til Nyborg Rideklub behandles i dagsordenspunktet "Beslutning om frigivelse af midler til etablering af en ny adgangsvej til Nyborg Rideklub".

## Indstilling

Direktionen indstiller at:

1. Den beskrevne delstrækning af privatfællesvej mellem Ravnekærlund og Bavnehøjalle nedlægges.
2. Nedlæggelse af privatfællesvejen træder først i kraft efter anlæg af en ny adgangsvej fra Bavnehøjalle til Nyborg Rideklub fra Bavnehøjalle.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024

Indstillingen anbefales.

## Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Høring om nedlægning af privatfællesvej

## Punkt 16: Beslutning om frigivelse af midler til etablering af en ny adgangsvej til Nyborg Rideklub

S2018-23224

### Sagsfremstilling

I budget 2017 blev der afsat midler til undersøgelse af omlægning af adgangsvejen til Nyborg Rideklub fra Ravnekæret til Bavnehøjalle. Baggrund er en henvendelse fra institutionen Ravnekæret.

For en nærmere beskrivelse af projektets baggrund henvises til sagens dagsordenspunkter fra Teknik- og Miljøudvalgsmøde 2. september 2019, 15. april 2024 og 13. maj 2024.

Teknik- og Miljøudvalget har i maj 2024 besluttet, at der skal arbejdes videre med en løsning, hvor der de eksisterende stier igennem Haveforening Ravnekær bruges som alternativ stiforbindelse uden opsætning af belysning.

Administrationen har i samarbejde med COWI udarbejdet et udbudsprojekt i efteråret 2024.

Projektet indeholder, at den eksisterende stiforbindelse fra Bavnehøjalle til Nyborg Rideklub ombygges og udvides til en ny adgangsvej i grus, den eksisterende adgangsvej mellem bygningerne lukkes med hegn og låger i begge ender, institutionens parkeringsplads mod nord ombygges, så der etableres vendemulighed for renovationen, samt mindre anlægsarbejder på HF Ravnekærs adgangsvej og -stier.

Se vedhæftet bilag 1 "Plan ny adgangsvej til Nyborg Rideklub" for yderligere oplysninger.

Opgaven har været i udbudt som indbudt licitation. Fem entreprenører blev opfordret til at afgive tilbud på opgaven.

Licitationsresultat af 19.11.2024 har følgende udfald:

Entreprenør	Beløb i kr.	Forbehold/kommentarer
Marius Pedersen	848.310	ingen
CJ Anlæg	1.072.869	ingen
MV Have og Anlæg	-	ikke afgivet tilbud
Dreier og Co	-	ikke afgivet tilbud
Refsvindinge Entreprenør	-	ikke afgivet tilbud

Opgaven tildeles Marius Pedersen. Forventet kontraktindgåelse er i uge 3 med aflevering senest 15. maj 2025. Når arbejdet er startet op, skal dette udføres kontinuerligt.

Beslutning om nedlæggelse af den eksisterende privatfællesvej behandles i et særskilt dagsordenspunkt.

Sagsbehandler Abigail Martin og teamleder Asoth Veerasingham deltager på Teknik- Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

### Økonomiske konsekvenser

De samlede omkostninger inklusiv brugte midler dags dato til anlæg af en ny adgangsvej til Nyborg Rideklub udgør 1.375.310 kr., og er sammensat som følgende:

848.310 kr. i entreprenørudgifter, 367.000 kr. til rådgiverhonorar, 60.000 kr. til bygherreleverancer samt 100.000 kr. i uforudsete udgifter.

Der er i 2019 frigivet 700.000 kr. til projektet, hvor restbeløbet på nuværende tidspunkt udgør 503.975 kr..

Der mangler frigivelse af samlet 675.310 kr. til gennemførelse af projektet.

Merudgiften kan finansieres igennem de reserverede midler i puljen til renovering af daginstitutioner (561.000 kr.) og puljen til trafikikkerhed (114.310 kr.)

## **Indstilling**

Direktionen indstiller at:

1. Licitationsresultatet med Marius Pedersen, som lavestbydende med en tilbudssum på 848.310 kr. accepteres.
2. Den samlede bevilling til projektet øges til 1.375.310 kr., hvor der tidligere har været frigivet 700.000kr. til projektet.
3. Der frigives 114.310 kr. til projektet fra trafikikkerhedspuljen.
4. Der frigives 561.000 kr. til projektet fra puljen til renovering af daginstitutioner.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 den 02-12-2024:**

*Fraværende: Ole Tyrsted (F)*

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 den 04-12-2024:**

*Fraværende: Rune Christensen (V)*

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Plan Ny adgangsvej til Nyborg Rideklub

# Punkt 17: Beslutning: Effektiv klima-, natur- og byudvikling - Frigivelse af midler til styrket datagrundlag og koordinering omkring vand

S2024-7874

## Sagsfremstilling

Denne sag handler om frigivelse af midler til:

- styrket datagrundlag for udvalgte vandløb,
- styrket datagrundlag for kommunens største drikkevandsressource og
- koordinering af vandhåndteringen på tværs af lovpligtige planer samt sektorplaner.

Effekten vil være et strategisk beslutnings- og prioriteringsværktøj, som kan understøtte byudvikling, klimatilpasning og naturprojekter de næste mange år.

Nyborg Kommune ønsker at være en attraktiv kommune at bo i, være turist i og drive virksomhed i. Hvis vi skal udnytte vores centrale placering, alsidige kyststrækninger og varierende natur til at fastholde og tiltrække nye beboere og oplevelseserhverv, så er rent vand, et godt miljø i vandløb, fjorde og hav samt klimatilpasning helt afgørende for, at vi når vores mål.

Kompleksiteten er stor. Byerne vokser og spildevandsinfrastrukturen er under pres. Klimaet er i forandring, og voldsomme vejrphenomener som fx skybrud og stigende grundvand øger presset på by og land. Samtidigt ses stadigt skærpede krav til mindre udledning af fx miljøfremmede stoffer til vores vandområder, behovet for rent grundvand er stigende, og ønskerne om at skabe grønne rekreative områder til gavn for både mennesker og dyr er større end nogensinde før.

### Behovet/udfordringen

Det kræver i dag en helhedsorienteret vandplanlægning at lave byudvikling. Højt stående grundvand, overudnyttede drikkevandsressourcer og overbelastede vandløbssystemer er nogle af de udfordringer man står overfor i planlægningsarbejdet.

Vandløbene fungerer som central infrastruktur i forhold til både spildevandsafledning og klimasikring i forbindelse med byudvikling. Begrænsninger og muligheder for grund- og regnvandshåndtering har derfor stor betydning for, hvor der kan udpeges byudviklingsarealer og hvordan områderne udformes og udnyttes. Det er fx vigtigt, at vandløb, sårbare naturområder, placering og dimensionering af regnvandsbassiner, traceer for afløbssystemet og de nødvendige arealudlæg fastlægges meget tidligt i planlægningsprocessen.

I Nyborg Kommune er vi bl.a. udfordret af overbelastede vandløbssystemer inden for perspektiv- og udviklingsarealerne samt eksisterende byområder, hvilket kan begrænse mulighederne for udledning. Det kan i bedste fald betyde, at der stilles krav til neddrøsing ved udledning af overfladevand til vandløb, og i værste fald at udledning ikke kan tillades.

På drikkevandsområdet er Nyborg Kommunes primære drikkevandsforekomst overudnyttet- og vandkvaliteten er dårlig. I overvågningsboringer er der fundet indhold af pesticider op til 28 gange grænseværdien for drikkevand, dvs. pesticiderne er på vej nedad mod drikkevandsmagasinet. Dette sammen med forekomst af tungmetaller og oliestoffer i vejvand betyder bl.a., at myndigheden er påpasselig med at give tilladelse til nedsivning af overfladevand fra tag- og befæstede arealer i områder med drikkevandsinteresser i forbindelse med byudvikling. I takt med, at indbyggertallet og/eller antallet af erhvervsvirksomheder stiger, er der en risiko for en forværring af den nuværende situation på området. Også her er der behov for yderligere viden.

I 2022 har direktionen udarbejdet en status på klimatilpasning i Nyborg Kommune, som giver et overblik over kommunes nuværende klimatilpasningsplaner og identificerer 24 vandhåndteringsområder i kommunen, hvor der er behov for yderligere tiltag for at sikre en robust tilpasning til klimaforandringerne frem mod år 2100.

Udfordringer er samlet set store. For vandhåndtering alene er der i 2022 en beregnet årlig risiko på ca. 28 mio. kr. Det er den risiko kommunen, som geografisk område, har ved ikke at gøre noget for at afbøde virkninger ved stormflod, skybrud og stigende grundvand. Det vil sige, at det fra et sandsynlighedsperspektiv koster 28 mio. kr. om året ikke at sikre borgere, kritiske funktioner, infrastruktur og værdier.

Også i forbindelse med klimatilpasningsløsninger spiller vandløbene en rolle i udvalgte områder.

### Hvad vil vi gerne gøre

Vi vil gerne opbygge en dynamisk model af udvalgte vandløb, som løbende kan opdatere kommune, forsyning og eksterne samarbejdspartnere om vandløbenes kapacitet og vandkvalitet og som derudover kan simulere fremtidige udviklingsscenarier.

På den måde kan vi kvalificere og fremtidssikre byudviklingen, understøtte klimatilpasningsløsninger og arbejde med sikring og udbredelse af tilgrænsende naturområder - fx det forestående Vindinge Ådal naturprojekt, men også naturområder tilknyttet fx byudviklingsområderne ved Auernakke og Nyborg Vest.

### Hvordan vil vi gøre det

Administrationen har udarbejdet et budgetnotat (bilag 1), som skal understøtte indsatsen for den fysiske byplanlægning og klimatilpasning. Midlerne skal med andre ord anvendes til at styrke kommunens datagrundlag på vandområdet, og sikre en koordinering af vandhåndteringen på tværs af kommuneplan, spildevandsplan, indsatsplan for drikkevand, klimatilpasnings- og vandområdeplaner.

Vand flyder på tværs af ejerskel, ansvarsområder og lovgivninger, og kræver overblik, data, prioriteringer og et solidt og konstruktivt samarbejde på tværs af forvaltninger samt offentlige og private aktører.

### **Økonomiske konsekvenser**

1,746 mio. kr. jf. vedlagte budgetnotat.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at der frigives 1,746 mio. kr. til styrket datagrundlag og konsulentbistand og at beløbet frigives af puljen til klimaindsatser og grøn omstilling, hvor restbeløbet udgør 1,746 mio. kr. Herefter udgør restbeløbet 0 kr.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Klima- og Naturudvalget 2022-2025 04-12-2024**

Fraværende: Rune Christensen (V) og Ole Tyrsted Jørgensen (F).

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - budgetnotat

Bilag 2 - Oversigt over vandudfordringer - boligområder og klima (002) (002)

# **Punkt 18: Godkendelse af renoverings-, opretning og moderniseringsarbejder af AB Holmegaarden afd. 2, beliggende Knudshovedvej 85-103 og Frisengårdsvej 59-85, 5800 Nyborg**

S2021-14645

## **Sagsfremstilling**

Kuben Management anmoder på vegne af AB Holmegaarden om godkendelse af anskaffelsessum/Skema A m.m. i forbindelse med gennemførelse af renovering-, opretning og moderniseringsarbejder af Holmegaardens afdeling 02. Afdelingen indeholder 34 lejligheder og er beliggende Knudshovedvej 85-103 og Frisengårdsvej 59-85, 5800 Nyborg.

Anskaffelsessummen andrager 42.005.263 kr. fordelt på støttede og ustøttede arbejder jfr. bilag "Anskaffelsessum for AB Holmegaardens helhedsplan/renovering af afd. 2". Anskaffelsessummen indekseres ved skema B.

På bilaget er finansieringen og huslejen også specificeret.

### Støttede arbejder:

- Oprettning af byggeskader vedrører primært andel af renovering af facader samt etablering af decentralt balanceret ventilationsanlæg.
- Genhusning inkl. lejetab.

### Ustøttede arbejder:

- Modernisering og ekstraordinær vedligeholdelse vedrører primært andel af renovering af facader samt etablering af decentralt balanceret ventilationsanlæg. Renovering af tage og tagkonstruktioner. Udskiftning af køkkener, sanitet og armaturer på badeværelser, renovering og udskiftning af tekniske installationer i bygninger og terræn samt renovering af udvendige arealer.

Ny gennemsnitlig husleje 850 kr./m<sup>2</sup>/år (se bilag) er eksklusiv forbrug (vand, varme, el, antenne, etc.) Indekseringen af huslejen er 2 % årligt, hvorfor der må forventes en yderligere indeksering i forhold til indflytningstidspunktet.

For at holde huslejen nede er der indregnet fritagelse af indbetaling til boligorganisationens dispositionsfond.

Landsbyggefonden har meddelt, at de har midler i 2024-rammen til renoveringsstøtten, (rammen kan ikke overføres til 2025) hvorfor Byrådets godkendelse ønskes i december 2024.

Social- og boligministeriet har ændret 1/5 dels ordningen således at realkreditinstitut og beliggenhedskommune ikke længere skal bidrage med kapitaltilførsel. Se nærmere forklaring i Kubens anmodning nederst på side 1.

Ved en renoveringssag er ejendommen i forvejen belånt ved opførelse og eventuel renovering, hvorfor de nye lån forventes at have en prioritet udover 60% af ejendommens værdi. Derfor er det en forudsætning for LBFs endelige støtte, at Nyborg Kommune godkender låneoptagelsen, samt påtager sig garanti på 100% for det støttede lån. (LBF yder regaranti for 50%). Det forventes, at kommunen skal yde lånegaranti for det ustøttede lån. Da der ikke er indhentet lånetilbud kendes garantistørrelsen ikke.

I forbindelse med gennemførelsen af renoveringsprojektet er der behov for genhusning, hvilket ikke kan gennemføres inden for afdelingens regi, hvorfor AB Holmegaarden ansøger om tilsagn til at suspendere selskabets venteliste, for så vidt angår nødvendige genhusningslejligheder i forbindelse med permanent/midlertidig genhusning af beboerne i afdeling 2. Social- og Handicapudvalget vil samtidig hermed blive anmodet herom

Organisationsbestyrelsen har godkendt realiseringen af renoveringen og dennes finansiering på et bestyrelsesmøde 24.10.2024 og den blev godkendt på et ekstraordinært afdelingsmøde 7. november 2024

Administrationen har her gennemgået fravigelser/tilpasning af AB 18 og ABR 18 i forhold til almene projekter.

## **Økonomiske konsekvenser**

Nyborg Kommune skal stille kommunegaranti for den del af lånet , der på tidspunktet for lånets optagelse får pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Det må forventes, at der skal stilles 100% garanti for det støttede lån, samt at der skal stilles garanti for en del af det ustøttede lån. Den endelige garantiprocent kendes først efter vurderingen ved færdigmeldelse af byggeriet. LBF yder regaranti på 50 % af det støttede lån. (kommunegarantier belaster ikke den kommunale låneramme)

I forhold til huslejestigningen kan det have konsekvens for udbetaling af boligstøtte.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

1. at projektet med en anskaffelsessum/Skema A på 42.005.263 kr. godkendes og at anskaffelsessummen indekseres ved Skema B
2. at projektet gennemføres med en huslejestigning ekskl. forbrug på 76 kr./m<sup>2</sup>/år til 850 kr./m<sup>2</sup>/år, og at huslejen indekseres med ca. 2 % årligt frem til indflytningstidspunktet
3. at LBFs finansieringsforslag om fritagelse for indbetaling til boligorganisationens dispositionsfond og redegørelsen for refinansieringen i form af huslejestøtte/tilskud fra dispositionsfonden/supplerende driftslån først udarbejdes efter Skema B.
4. at Nyborg Kommune godkender lånoptagelse, og påtager sig garanti for den del af lånet, der på tidspunkt for lånet optagelse får pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi på færdiggørelsestidspunktet. Forventet garantistillelse 100 % af det støttede lån og for en del af det ustøttede.(kendes først når byggeriet er færdigt)
5. at fravigelser/tilpasning af AB 18 og ABR 18 er tilpasset i forhold til alment projekt.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Specifikation af anskaffelsessum og finansiering m.m.

Anmodning om godkendelse af anskaffelsessum/Skema A Afd. 02

Kortmateriale AB Holmegaardens afd. 2



Forsyningssekretariatet har udmeldt den økonomiske ramme for 2025. Bestyrelsen for NFS har tidligere besluttet, at taksten følger den til enhver tid gældende økonomiske ramme. NFS ønsker derfor at hæve prisen på det faste bidrag fra 500 kr. i 2024 til 600 kr. i 2025 og at hæve prisen pr. m3 leveret vand fra 6,50 kr. i 2024 til 7,25 kr. i 2025. Anlægsbidraget er fremskrevet med nettoprisindekset. Anlægsbidraget afhænger blandt andet af dimensionen af stikledningen og fremgår af vedlagte bilag NFS Vand A/S - takstændringer 2024-2025.

Ved sammenligning af den af NFS budgetterede indtægt i 2025 på 21.729.900 kr. (uden moms men med afgifter) med den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme på 21.780.567 kr. (uden moms men med afgifter) giver dette en uudnyttet økonomisk ramme på 50.667 kr. Det vil sige, at rammen overholdes og udnyttes næsten fuldt ud.

Afgifter til staten udgør 6,37 kr. pr. m3 leveret vand i 2024 (uden moms). Forbrugeren skal således i 2025 betale 13,62 kr. pr. m3 leveret vand inklusive statslige afgifter men uden moms.

#### Affald/renovation - genbrugsstationer

Takster for renovationen for husholdning og erhverv i 2024 fremgår af bilag "NFS Renovation - takstblad 2025".

Regeringens ressourcestrategi - Danmark uden affald - lægger op til, at Nyborg kommune i 2024 skal have en bilag-5 procent på 50%. Bilag-5 procenten beregnes efter følgende syv fokusfraktioner til genanvendelse: pap, papir, plast, glas, metal, træ og madaffald. Nyborg kommune havde i 2023 en bilag-5 procent på 61%, og for det samlede indsamlede affald en genanvendelsesprocent på 77%.

For husholdning sker der en mindre stigning i taksten for rest- og madaffald på 22,50 kr. pr. år. Stigningen skyldes primært en varslet stigning på modtagelse og forbrænding af restaffald på Fjernvarme Fyn Affaldsenergi. For papir/småt pap samt glas og metal, sker der et fald af taksten på 42,50 kr. pr. år, grundet bedre afregningspriser. For plast samt mad- og drikkekarton, sker der en stigning af taksten på 13,75 kr. pr. år, grundet øgede omkostning for behandling af plastaffald.

For Haveaffald, der er frivillig affaldsordning, sker der en stigning af taksten på 26,35 kr. pr. år, grundet nyt udbud og øgede omkostninger for kørsel. Dette skyldes at tilmeldingerne til affaldsordningen, og dermed afhentningsstederne ligger meget spredt. Dette giver en højere afhentningspris pr. affaldsbeholder til haveaffald, end for de øvrige affaldsbeholdere.

Bidrag til genbrugsstationerne stiger med 8,75 kr. pr. år. Dette skyldes stigende omkostninger på jord og forbrændingseget affald, samt af markedet for plastaffald udvikler sig negativt.

For farligt affald og tekstiler falder taksten med 6,35 kr. pr. år. Afsætning af tøj og tekstiler er ikke mulig for tiden, til den oprindelige affaldsmottager. Tøj og tekstiler opbevares derfor i NFS egen lagerhal, indtil der er opnået aftale med en ny aftager.

I henhold til bekendtgørelsen om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører skal der fastsættes en takst for affaldsplanlægning, etablering, drift og administration af affaldsordninger. Taksten falder med 8,75 kr. pr. år.

Samlet er der for en "normal husstand" et takstfald i 2025 på 10,00 kr. pr. år, således at den samlede årlige renovationsafgift er 2.915 kr. ekskl. moms.

Alle genbrugsøerne, på nær 4 genbrugsøer, er nedlagt. De sidste genbrugsøer nedlægges, når de nedgravede affaldsstationer er blevet etableret i Nyborg indre by samt etableret nyt affaldssystem ved Østerø Strandvej. Omkostninger for genbrugsøerne er indregnet under drift af genbrugsstationerne.

Budget 2025 er udarbejdet efter retningslinjerne i affaldsbekendtgørelsen, hvor der i lighed med 2024 skal ske en fordeling af udgifter til drift af genbrugsstationerne mellem private husstande og erhverv. NFS vurderer, at fordelingsnøglen for 2025 vil være, at 85 % af omkostningerne for drift af genbrugsstationerne skal dækkes af private husstande, mens 15 % skal dækkes af erhverv.

For erhverv, der afhænder affald via brovægten på kommunens genbrugsstation i Nyborg, vil taksten for genbrugspladsaffald stige med 8 pr. kr. ton. For småt brændbart stiger taksten med 75,00 kr. ton. Den forholdsvis store stigning på forbrændingseget affald, skyldes de varslede stigninger på forbrænding af affald. For øvrige affaldsfraktioner er taksten uændret.

NFS Renovation A/S har i 2023 haft en overdækning på 3.166.600 kr. i 2023. I 2025 budgetteres med en underdækning på 2.443.700 kr., for opfyldelse af selskabets principper om "hvile i sig selv".

I efteråret 2025 indføres ny regler for producentansvar på emballager. Ifølge de nye regler får virksomheder, som tilgængeliggør produkter med emballager eller producerer emballager i Danmark, ansvaret for emballageaffaldet. Virksomhederne skal finansiere og organisere indsamling, sortering og behandling af emballageaffaldet. Kommunens rolle og udmøntning af opgaven kendes endnu ikke. Resultatet af de nye regler vil dog medføre, at omkostningerne for indsamling af genanvendeligt affald i form af emballageaffald ved husstande, vil blive reduceret. Det forventes derfor, at taksten for en "normal husstand", vil kunne nedsættes betydeligt i 2026.

Bilaget "NFS Renovation - Oversigt renovationspriser - sammenligning" viser en sammenligning af renovationsafgiften for en "normal husstand" med de 7 øvrige fynske kommuner. Taksten for disse kommuner er anført med 2024-priser. Hvis taksten er uændret i de øvrige kommuner for 2025, vil Nyborg Kommune fortsat have en af de laveste takster sammenlignet med de 7 fynske kommuner ved samme serviceydelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller at:

### Spildevand

- de variable vandafledningstakster godkendes som følger:
  - trin 1, vandforbrug <500m<sup>3</sup> kr./m<sup>3</sup> 38,60 ekskl. moms
  - trin 2, 500 m<sup>3</sup> < vandforbrug < 20.000 m<sup>3</sup> kr./m<sup>3</sup> 30,88 ekskl. moms
  - trin 3, >20.000 m<sup>3</sup> kr./m<sup>3</sup> 15,44 ekskl. moms
- det faste vandafledningsbidrag ændres fra 500,00 til 600,00 kr. ekskl. moms godkendes
- taksten for ordinær tømning af tank 865,00 kr. ekskl. moms godkendes
- regulativet for tømning af bundfældningstanke og betalingsvedtægten godkendes

### Drikkevand

- Et fast årligt driftsbidrag på 600 kr. godkendes for 2025.
- Driftsbidrag på 7,25 kr. pr. m<sup>3</sup> leveret vand godkendes for 2025.
- Anlægsbidrag (jævnfør bilag "NFS Vand A/S - takstændringer 2024-2025") godkendes for 2025.

### Affald/renovation - genbrugsstationer

Takstblad 2025 for renovation, jævnfør bilag "NFS Renovation A/S - takstblad 2025" godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

NFS Vand AS - takstændringer 2024-2025

Godkendelser Vand

Godkendelser Spildevand

Budget 2025 - Spildevand og Vand

NFS Renovation - takstblad 2025

NFS Renovation - Oversigt renovationspriser - sammenligning

# Punkt 20: Godkendelse af vandværkstakster 2025

S2024-10889

## Sagsfremstilling

Det er et krav i vandforsyningsloven, at vandværkerne skal fastsætte anlægsbidrag og driftsbidrag en gang årligt. De årligt fastsatte anlægsbidrag og driftsbidrag skal godkendes af kommunalbestyrelsen for at være gyldige. Kommunalbestyrelsen kan godkende eller afvise bidragene. For vandværker, der ikke er omfattet af vandsektorloven, kan kommunalbestyrelsen også træffe bestemmelse om forhøjelse af visse former for bidrag, hvis forhøjelsen er en nødvendig følge af, at kommunalbestyrelsen har nægtet at godkende forhøjelsen af andre former for bidrag.

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag) er en engangsudgift, der betales, når en ejendom tilsluttes vandværk. Anlægsbidrag dækker udgifter til vandværkets etablering af hovedanlæg (boringer, råvandsledninger, pumpeanlæg, hovedledninger med videre), forsyningsledninger og stikledninger. Driftsbidrag er takster, der skal betales for at få vandet leveret, det vil sige et fast årligt bidrag og prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand.

### Statsafgifter

I 2025 udgør afgifter til staten 6,37 kr. pr. m<sup>3</sup> uden moms. Forbrugerne skal derudover betale driftsbidrag til vandværket pr. m<sup>3</sup> leveret vand og et fast årligt bidrag.

### Vandsektorloven

I Nyborg Kommune er NFS Vand A/S omfattet af vandsektorloven og er dermed underlagt en statslig fastsat økonomisk ramme. De økonomiske rammer erstattede i 2017 det tidligere prisloft. Rammerne fastsættes af Forsyningssekretariatet i henhold til kravene i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber. Ørbæk Vandværk er fra og med 1. januar 2025 ikke længere underlagt en økonomisk ramme, da vandværket har fravalgt denne kontrol. Kommunens øvrige vandværker har aldrig været omfattet af vandsektorloven.

### Takstændringer 2024-2025

Den politiske behandling af NFS Vand A/S foretages sammen med NFS Renovation A/S og NFS Spildevand A/S. De øvrige vandværker, der ønsker takstændringer, er anført nedenfor og fremgår også af vedlagte bilag "Vandværker - takstændringer 2024-2025". Af bilaget fremgår anlægsbidrag og driftsbidrag for alle kommunens vandværker.

Af bilaget "Vandværker - prisforskel 2025-takster" ses, at prisforskellen mellem billigste og dyreste vandværk er 3.400 kr. pr. forbrugsenhed (husstand) i 2025 ved et standardforbrug på 120 m<sup>3</sup>. I beløbene er indregnet moms og afgifter.

Hvis ikke andet er anført, er priserne nedenfor uden moms og uden afgifter.

### Bovense Strands Vandforsyning

Bovense Strands Vandforsyning ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag fra 1.100 kr. i 2024 til 1.900 kr. i 2025 samt forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 5,00 kr. i 2024 til 6,00 kr. i 2025. Årsagen er udgifter til udskiftning af filtermaterialer, ledningsarbejder, målerudskiftning samt udbygning af elstyringstavle og BNBO-kompensation til lodsejer.

### Flødstrup Vandværk

Da der generelt er stigende omkostninger, herunder stigende el-priser og timetakster, ønsker Flødstrup Vandværk godkendelse af forhøjelse af målerbidraget (fast driftsbidrag) fra 120 kr. i 2024 til 600 kr. i 2025, forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 4,55 kr. i 2024 til 6,55 kr. i 2025 for de første 200 m<sup>3</sup>, samt forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 3,55 kr. i 2024 til 5,55 kr. i 2024 for de efterfølgende m<sup>3</sup>.

### Frørup Vandværk

Frørup Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 4,50 kr. i 2024 til 5,00 kr. i 2025. Årsagen hertil er kommende udskiftning af rentvandspumper og renovering af ledningsnettet.

### Herrested-Måre Vandværk

På grund af udgifter til kommende udskiftning af målere, investering i nødstrømsanlæg og etablering af frekvensstyring ønsker Herrested-Måre Vandværk godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag fra 600 kr. i 2024 til 1.000 kr. i 2025, forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 3,55 kr. i 2024 til 3,80 kr. i 2025 for årsforbrug fra 0-500 m<sup>3</sup>, samt forhøjelse af prisen pr. m<sup>3</sup> leveret vand fra 3,25 kr. i 2024 til 3,50 kr. i 2024 for årsforbrug over 500 m<sup>3</sup>.

### Refsvindinge Vandværk

Refsvindinge Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag fra 500 kr. i 2024 til 600 kr. i 2025 samt forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 4,00 kr. i 2024 til 5,00 kr. i 2025. Årsagen er udgifter til reovering af filter, ombygning med 2 parallelle filtre, ny udpumpningsenhed, ombygning og tilbygning på vandværket samt reovering af borerne.

#### Svindinge Vandværk

På grund af udgifter til nødgenerator, reparation af tag på et skur og indhegning af boringen på marken ønsker Svindinge Vandværk godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag fra 850 kr. i 2024 til 925 kr. i 2025 samt forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 4,50 kr. i 2024 til 5,50 kr. i 2025.

#### Øksendrup Vandværk

Øksendrup Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag (inklusive målerbidrag) fra 2.250 kr. i 2024 til 2.800 kr. i 2025 samt forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 8,00 kr. i 2024 til 10,00 kr. i 2025. Årsagen hertil er udgifter til vedligehold af rentvandsbeholder, reovering af rør på vandværket og ønske om konsolidering af økonomien.

#### Ørbæk Vandværk

På grund af etablering af en ny boring med tilhørende ledningsarbejder ønsker Ørbæk Vandværk godkendelse af forhøjelse af det faste driftsbidrag fra 870 kr. i 2024 til 900 kr. i 2025 samt forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 3,75 kr. i 2024 til 3,95 kr. i 2025 for årsforbrug til og med 5.000 m3, og forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 2,55 kr. i 2024 til 2,85 kr. i 2025 for årsforbrug over 5.000 m3.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller at:

1. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 1.100 kr. i 2024 til 1.900 kr. i 2025 godkendes for Bovense Strands Vandforsyning.
2. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 5,00 kr. i 2024 til 6,00 kr. i 2025 godkendes for Bovense Strands Vandforsyning.
3. Forhøjelse af målerbidrag fra 120 kr. i 2024 til 600 kr. i 2025 godkendes for Flødstrup Vandværk.
4. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 4,55 kr. i 2024 til 6,55 kr. i 2025 for de første 200 m3 godkendes for Flødstrup Vandværk.
5. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 3,55 kr. i 2024 til 5,55 kr. i 2025 for de efterfølgende m3 godkendes for Flødstrup Vandværk.
6. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 4,50 kr. i 2024 til 5,00 kr. i 2025 godkendes for Frørup Vandværk.
7. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 600 kr. i 2024 til 1.000 kr. i 2025 godkendes for Herrested-Måre Vandværk.
8. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 3,55 kr. i 2024 til 3,80 kr. i 2025 for årsforbrug fra 0-500 m3 godkendes for Herrested-Måre Vandværk.
9. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 3,25 kr. i 2024 til 3,50 kr. i 2025 for årsforbrug over 500 m3 godkendes for Herrested-Måre Vandværk.
10. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 500 kr. i 2024 til 600 kr. i 2025 godkendes for Refsvindinge Vandværk.
11. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 4,00 kr. i 2024 til 5,00 kr. i 2025 godkendes for Refsvindinge Vandværk.
12. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 850 kr. i 2024 til 925 kr. i 2025 godkendes for Svindinge Vandværk.
13. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 4,50 kr. i 2024 til 5,50 kr. i 2025 godkendes for Svindinge Vandværk.
14. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 2.250 kr. i 2024 til 2.800 kr. i 2025 godkendes for Øksendrup Vandværk.
15. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 8,00 kr. i 2024 til 10,00 kr. i 2025 godkendes for Øksendrup Vandværk.
16. Forhøjelse af det faste årlige driftsbidrag fra 870 kr. i 2024 til 900 kr. i 2025 godkendes for Ørbæk Vandværk.
17. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 3,75 kr. i 2024 til 3,95 kr. i 2025 for årsforbrug til og med 5.000 m3 godkendes for Ørbæk Vandværk.
18. Forhøjelse af prisen pr. m3 leveret vand fra 2,55 kr. i 2024 til 2,85 kr. i 2025 for årsforbrug over 5.000 m3 godkendes for Ørbæk Vandværk.
19. Uændrede anlægsbidrag og driftsbidrag (jævnfør bilag "Vandværker - takstændringer 2024-2025") godkendes for 2025.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Vandværker - takstændringer 2024-2025

Vandværker - prisforskel 2025-takster

# Punkt 21: Godkendelse af ændring af gebyrbestemmelserne for byggesagsbehandling

S2013-38015

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Byrådets beslutning om at opkræve gebyr i alle byggesager fra 2025 skal gebyrbestemmelserne tilrettes, idet de gældende bestemmelser kun gælder for lovliggørelsessager. Af bestemmelserne fremgår det også at der kun opkræves gebyr ved udstedelse af byggetilladelse.

Det fremgår af Bygningsreglementet, at kommunalbestyrelsen kan tage gebyr for tilladelser, afslag, dispensationer og i lovliggørelsessager, samt i sager, hvor ansøgningen trækkes tilbage, jf. BR 18, § 39, stk. 1.

Der kan alene opkræves gebyr for sagsbehandling, der foretages efter Byggeloven/Bygningsreglementet. Det vil sige sagsbehandling efter Planlovens landzone-bestemmelser, lokalplan-dispensationer, tilladelser efter Beredskabsloven og dispensationer efter Naturbeskyttelsesloven (å-, sø- og fortidsmindebeskyttelseslinjer) er undtaget.

Gebyret kan forfalde til betaling, når bygningen tages i brug eller gebyret kan forfalde til betaling i 2 rater ved byggetilladelse og ibrugtagningstilladelse, jf. BR18, §39, stk. 5 og 6. Kommunens nuværende gebyrbestemmelse om, at gebyr opkræves ved udstedelse af byggetilladelse er således ikke i overensstemmelse med Bygningsreglementets bestemmelser.

Efter indførelsen af Bygningsreglement 2018 (BR 18) skal kommunalbestyrelsen ikke længere varetage den tekniske sagsbehandling, og de tekniske bestemmelser skal først dokumenteres overholdt i forbindelse med færdigmelding. I forbindelse med færdigmelding/ibrugtagning skal kommunen i stedet foretage stikprøvekontrol i 10 % af sagerne, og stikprøvekontrollen udføres efter der er meddelt ibrugtagningstilladelse til byggeriet, idet kommunen skal igangsætte stikprøvekontrollen indenfor en måned efter, der er meddelt ibrugtagningstilladelse. Enfamiliehuse, dobbelthuse, rækkehuse og sommerhuse samt sekundære bygninger som garager og udhuse er undtaget for stikprøvekontrol, jf. BR 18, § 46, stk. 1, 2 og 5.

I større sager sker der ofte ændringer i byggeprojektet efter byggetilladelse er givet. I den forbindelse skal kommunen vurdere om ændringen kan indeholdes i den givne byggetilladelse, eller om der skal udstedes et tillæg til byggetilladelsen.

Ovenstående (både stikprøvekontrol og godkendelse af projektændringer) betyder, at størstedelen af sagsbehandlingen efterhånden foretages efter, der er givet byggetilladelse i de større byggesager.

Hvis der i forbindelse med en stikprøvekontrol findes forhold, der ikke er i overensstemmelse med den givne byggetilladelse eller de tekniske bestemmelser i Bygningsreglementet, skal forholdet efterfølgende lovliggøres.

I lovliggørelsessager udstedes der ikke altid byggetilladelse eller ibrugtagningstilladelse. Det kan for eksempel være lovliggørelse grundet stikprøvekontrol eller ved behandling af dispensationer, hvor byggearbejdet alene kræver dispensation og ikke byggetilladelse. Samtidig kan en ansøgning om byggetilladelse eller ansøgning om lovliggørelse også føre til et afslag. I de nævnte tilfælde vil der ikke blive udstedt byggetilladelse eller ibrugtagningstilladelse i sagen.

Det vil derfor være hensigtsmæssigt med en gebyrbestemmelse om, at der opkræves gebyr, når den endelige afgørelse træffes i sagen. Ligesom det er hensigtsmæssigt med en bestemmelse om gebyret opdeles i 2 som forfalder ved udstedelse af byggetilladelse og ibrugtagningstilladelse i "almindelige" byggesager.

Det er svært at anslå timeforbruget i byggesager, da sagerne er meget forskellige i kompleksitet. Der forventes et timeforbrug på 3-6 timer i sager vedrørende sekundært byggeri som udhuse, garager og lign. bygninger baseret på Byggesags timeforbrug i lovliggørelsessager. Administrationen vil udarbejde en instruks for timeberegning.

Nugældelse gebyrbestemmelser og forslag til nye gebyrbestemmelser er vedhæftet som bilag.

Link til bygningsreglementets gebyrbestemmelser (§ 39):

<https://www.bygningsreglementet.dk/administrative-bestemmelser/krav/>

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at de nye gebyrbestemmelser godkendes.  
Taksten er 725 kr.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Indstillingen anbefales.  
Taksten er 725 kr.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Endelig vedtaget gebyrbestemmelser 1. januar 2024

Udkast til gebyrbestemmelser for byggesagsbehandling 2025

## **Punkt 22: Godkendelse af retningslinjer til behandling af fleksboligansøgninger og ansøgning om fleksbolig - Ved Klinten 19, 5800 Nyborg**

S2024-17130

### **Sagsfremstilling**

Teknik, Miljø og Erhverv har de senere år oplevet et stigende antal ansøgninger og forespørgsler på fleksboliger efter den såkaldte "fleksboligordning" i Planloven. For nuværende modtages 1-2 ansøgninger om ugen året rundt.

I nærværende sag søges der om tilladelse til fleksbolig på Ved Klinten 19, 1. th, som er en af boligerne på Strandhøjen.

Planlovens §41a giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at tillade, at en helårsbolig tages i brug som fritidsbolig, medmindre det vil være i strid med en lokalplan for området. Boligen kan efterfølgende igen tages i brug til helårsbolig uden yderligere tilladelse. Bestemmelsen har til formål at øge væksten i landdistrikterne, modvirke affolkning og forfald af boliger og samtidig fremme omsætteligheden af boliger i landdistrikterne. Kommunalbestyrelsen kan ligeledes meddele et bindende forhåndstilsagn til en fleksboligtilladelse. Kommunalbestyrelsen er ikke forpligtet til at give tilladelse til fleksbolig. Tilladelsen kan gives personligt eller til ejendommen, ligesom den kan tidsbegrænses.

Miljø og Byggesags praksis har indtil nu været at give tilladelse til fleksbolig, med mindre boligen er placeret i et område, der er omfattet af en lokalplan, som bestemmer, at anvendelsen af boligen skal være helårsbeboelse. Fleksboligtilladelsen gives personligt, og bortfalder derfor ved ejerskifte. Ny ejer skal derfor søge på ny, hvis fleksboligtilladelse ønskes. Fleksboligstatus registreres i BBR.

Efter ovenstående praksis vil ejer af Ved Klinten 19, 1. th skulle have en fleksboligtilladelse.

Der er indtil videre kun givet 1 fleksboligtilladelse på Strandhøjen. Tilladelsen er givet 5. november 2024 til ejer af Ved Engen 35. Tilladelsen er givet på baggrund af et bindende forhåndstilsagn, som blev givet i juli 2024.

Tidligere har der primært været forespørgsler og ansøgninger om fleksbolig i det åbne land (landzone). I de senere år har Miljø og Byggesag imidlertid oplevet en stigning i forespørgsler (ofte fra ejendomsmæglere) og ansøgninger om fleksbolig i byzone, primært i Nyborg indre by, det nye boligområde "Strandhøjen" og på enkelte veje som Østerøvej, Skræddergyden, Strandalleen og Skaboeshusevej i Nyborg, men der har også været forespørgsler andre steder i Nyborg og forespørgsler i Ullerslev og Ørbæk.

I både lokalplan 306 for Nyborg bykerne og lokalplan 296 for "Strandhøjen" er det ikke præciseret, at boliger i lokalplanområderne skal anvendes til helårsbolig, selvom det er det, der var tanken med området.

Tilsvarende er mange af de "gamle" boligområder i Nyborg ikke lokalplanlagte f.eks. Strandparken, dele af Knudshovedvejskvarteret og Chr. Lundsvejskvarteret, eller der er gamle lokalplaner gældende, hvori det ikke er præciseret, at området skal anvendes til helårsbeboelse, f.eks. Dyrehavevej, Fjordparken, Pilshusekvarteret og Skovparken.

På Sydkajen, Midtermolen og Damskibsmolen m. fl. vedtog Byrådet et lokalplantillæg i 2012, lokalplan nr. 229 - Helårsbeboelse for havnearealerne for at forhindre, at boligerne skulle kunne anvendelse som fleksboliger.

Nabokommunerne har forskellige retningslinjer og deres retningslinjer kan ses på kommunernes hjemmeside:

Svendborg Kommune: <https://www.svendborg.dk/borger/bolig-og-byggeri/flexbolig/>

Kerteminde Kommune: <https://kerteminde.dk/borger/bolig-og-byggeri/fleksboligretningslinjer>

Faaborg-Midtfyn Kommune: <https://www.fmk.dk/borger/bolig-og-byggeri/ejrbolig/sommerhus-og-fleksbolig/>

Med antallet af forespørgsler og ansøgninger, der modtages, kan der med den nuværende praksis være risiko for, at boligveje/områder på sigt "affolkes" uden for ferieperioder og weekender. Det har aldrig været hensigten, at det skulle være muligt at have fleksbolig/fritidsbolig i f.eks. Nyborg indre by, på "Strandhøjen" eller i andre af de eksisterende boligområder i Nyborg, Ullerslev og Ørbæk.

I den konkrete sag vedrørende Ved klinten 19, 1. th vurderer administrationen derfor, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at give en fleksboligtilladelse, da det vil medvirke til en anden beboersammensætning/boligmønster i området ved Strandhøjen. Et område, hvor der ønskes at fremme en beboersammensætning med liv i området hele året. Området er

samtidig nyetableret, hvor boligerne er under 5 år gamle, men området har allerede udviklet sig til et attraktivt boligområde med få boliger til salg. Det burde derfor være muligt at få omsat sin ejendom på almindelige vilkår. En mulighed for fleksboliger her kan endvidere bevirke til et kunstigt højt prisniveau, hvilket kan gøre det sværere for boligkøbere at købe helårsbolig i området.

Omvendt er det hensigtsmæssigt at fortsætte nuværende praksis i landzone for at forsøge at modvirke affolkning og samtidig forsøge at fremme omsætteligheden af boliger i det åbne land.

De nye retningslinjer vil blive lagt på kommunens hjemmeside.  
Administrationen vil derfor gerne ændre praksis, således:

1. at der ikke gives tilladelse til fleksbolig i byerne (byzone) Nyborg, Ørbæk og Ullerslev.
2. at der kan gives tilladelse til fleksbolig i landzone, dog undtaget landbrugsejendomme (bopælspligt jf. landbrugsloven)
3. at der kan gives tilladelse til fleksbolig i landsbyer (byzone) med mindre gældende lokalplan eller byplanvedtægt forhindrer det.
4. at fleksboligtilladelsen er personlig, og tilladelsen bortfalder ved ejerskifte. Ny ejer skal derfor søge på ny, hvis fleksboligtilladelse ønskes.
5. at der i særlige tilfælde kan meddeles en tidsbegrænset tilladelse i byerne Nyborg, Ørbæk og Ullerslev i forbindelse med eksempelvis ejers udstationering i udlandet.
6. at der kan gives et bindende forhåndstilsagn til en køber, der ønsker at erhverve en bolig med henblik på fleksbolig. Forhåndstilsagnet er personligt og tidsbegrænset til 6 måneder.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at der meddeles afslag på ansøgning om fleksboligtilladelse på Ved Klinten 19,
- at de nye retningslinjer for fleksboligadministration pkt. 1-6 godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 02-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Forslag til retningslinjer for fleksboliger i Nyborg Kommune (til hjemmesiden)

ansøgning nyborg komme

# Punkt 23: Beslutning: Beredskab Fyn - Godkendelse af den risikobaserede dimensionering 2025-2028

S2024-19794

## Sagsfremstilling

### Resume

Beredskab Fyn skal mindst én gang i hver kommunal valgperiode udarbejde en samlet plan, en risikobaseret dimensionering (RBD) for beredskabet i de ni fynske ejerkommuner. Planen har været behandlet i Beredskabskommissionen for Beredskab Fyn og sendes derfor nu til behandling i kommunalbestyrelserne jf. beredskabsloven.

### Sagsfremstilling

Det følger af beredskabsloven og bekendtgørelsen om risikobaseret dimensionering af det kommunale beredskab, at det kommunale redningsberedskab skal identificere og analysere lokale risici, som skal lægges til grund for en dimensionering af redningsberedskabet (risikoprofil). Byrådet fastlægger niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau) på grundlag af risikoprofilen.

Formålet med det kommunale redningsberedskab er således at kunne yde en i forhold til lokale risici forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder terror- og krigshandlinger. Redningsberedskabet skal endvidere kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.

Planen beskriver Beredskab Fyns risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel, herunder behov for køretøjsudskiftninger i perioden 2025-2028.

Den risikobaserede dimensionering har været behandlet i den fælles Beredskabskommission for Beredskab Fyn og er sendt til de enkelte kommunalbestyrelser til godkendelse. Beredskabskommissionen har under sagens behandling besluttet, at beredskabsdirektøren drøfter planens økonomiske konsekvenser for budget 2026 og frem med kommunaldirektørerne. Denne drøftelse fandt sted på møde i kommunaldirektørforum 21. november 2024, hvor det blev besluttet, at Beredskab Fyn i en kommende sagsfremstilling til Kommunaldirektørforum Fyn tydeliggør de effektiviseringstiltag, der allerede er igangsat samt indkredser hvilke erfaringer, der er for det mulige potentiale i forhold til at opnå synergier ved tilkøbsydelse. Et oplæg til styringsmodel herfor inkluderes. Med afsæt i et revideret oplæg, vil der pågå videre drøftelser i Kommunaldirektørforum Fyn.

Beredskab Fyn har i henhold til bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering indhentet udtalelse fra Beredskabsstyrelsen. Her vurderer Beredskabsstyrelsen, om der i planudkastet er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel. Der er tale om en faglig rådgivning fra styrelsen og ikke en godkendelse. Beredskabsstyrelsens udtalelse, der indgik i sagsbehandlingen i forbindelse med beredskabskommissionens godkendelse af den risikobaserede dimensionering, er vedlagt som bilag. Beredskabsstyrelsen finder overordnet, at:

*Det er Beredskabsstyrelsens vurdering, at Beredskab Fyn, med den planlagte dimensionering, vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats ved de almindeligt forekommende hændelser. Beredskabsstyrelsen vurderer endvidere, at Beredskab Fyn i væsentligt omfang har planlagt for håndteringen af større, komplekse og længerevarende hændelser.*

Beredskab Fyn lægger i planforslaget op til mindre justeringer i den materielle operative kapacitet, hvad angår stationerne:

- Ringe (udfasning af HSE)
- Aarup (udfasning af lift/primær funktion taktisk til brandslukning)
- Nyborg (udfasning af en 2. tankvogn samt reduktion af bemanning med to brandfolk)
- Svendborg (udfasning af en 2. tankvogn samt reduktion af bemanning med to brandfolk).

Beredskab Fyns fremsendte supplerende oplysninger til Beredskabsstyrelsen vedr. scenarie- og kapacitetsanalyser vedr. muligheden for at etablere en forsvarlig vandforsyning til brandslukning i forbindelse med udfasningen af de to 2. tankvogne ved hhv. station Nyborg og station Svendborg). Dette har ikke givet Beredskabsstyrelsen anledning til en ændret vurdering af Beredskab Fyns robusthed.

Flere dele af det samlede planforslag har været i intern høring i Beredskab Fyn med inddragelse af relevante eksterne nøgleinteressenter. Høringerne har haft til formål at skabe transparens i processen, indhente input og kvalitetssikre indholdet.

Der har i alt været gennemført fire interne høringer med følgende temaer på baggrund af forudgående behandling af Beredskabskommissionen på møder 5. oktober 2023 (pkt. 2, 3 og 4), 30. november 2023 (pkt. 4 og 5), 22. februar 2024 (pkt. 5 og 6), og 18. april 2024 (pkt. 4):

- Udkast til risikoidentifikation (kortlægning af risici i Beredskab Fyns samlede dækningsområde)
- Udkast til risikoanalyse (scenarieanalyser og kapacitetsanalyser)
- Udkast til plan for ø-beredskaber og andre stedlige beredskabsstyrker
- Plan for indkvartering og forplejning
- Oplæg om operativ ledelsesstøtte
- Udkast til plan for vandforsyning til brandslukning
- Udkast til plan for forebyggelse
- Oplæg om bådberedskab
- Udkast til oplæg til serviceniveau

Høringssvar og Beredskab Fyns kommentarer til høringssvar fremgår af et høringsskatalog. Høringsskataloget er en opsummering af alle høringssvar modtaget i løbet af de 4 høringer, der har været undervejs i revisionen af dimensioneringsplanen. Høringsskataloget har været behandlet af Beredskabskommissionen på møde 6. juni 2024, pkt. 2.

Beredskabskommissionen godkendte 10. oktober 2024 den risikobaserede dimensionering.

Den risikobaserede dimensionering af Beredskab Fyns redningsberedskab behandles i kommunalbestyrelserne i perioden fra 22.11 - 31.12.2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at den risikobaserede dimensionering godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt, dog ønsker Byrådet, at der tages kontakt til Beredskab Fyn med henblik på at afdække, hvordan og hvilke omkostninger det vil have at beholde tankvogn nr. 2 og bemanning på brandstationen i Nyborg.

## **Bilag**

Punkt 2 - Godkendelse af forslag til plan for det kommunale redningsberedskab

Bilag 1 - Beredskabsstyrelsens udtalelse over planudkast for Beredskab Fyn

Bilag 2 - Plan for redningsberedskabet

Bilag 3 - Bilag til plan for redningsberedskabet

# **Punkt 24: Beslutning om fornyet godkendelse af 'En samlet By - Strategisk udviklingsplan for Nyborg'**

S2021-18711

## **Sagsfremstilling**

Erhvervsstyrelsens Indstillingsudvalg for bæredygtig byudvikling har åbnet for ansøgninger til "Omstilling til levende og bæredygtige bymidter". Indsatsen skal bidrage til at styrke bymidterne i danske byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere.

Der er afsat i alt 100 mio. kr. til indsatsen. Kommuner kan søge om midler til virksomheds- og kompetenceudvikling af bymidteerhvervene i bymidten, til fysisk omstilling (anlægsinvesteringer) og til facilitering af formelle privat-offentlige bysamarbejder.

I den forbindelse arbejder Erhvervsstyrelsen sammen med de øvrige fynske kommuner, herunder Nyborg, på en fælles ansøgning til puljen med Faaborg-Midtfyn Kommune som leadpartner. Der er deadline 6. januar 2025.

En forudsætning for at kunne ansøge er, at den enkelte kommunens bystrategi skal være politisk vedtaget inden for de sidste fire år forud for ansøgningspunktet.

"En samlet By - Strategisk udviklingsplan for Nyborg" blev godkendt af Byrådet i 2019 og er dermed ældre end fire år, men det er stadig den plan, der sætter retningen. For at aktivere "En samlet By - Strategisk udviklingsplan for Nyborg" ind i en eventuel ansøgningsproces er det nødvendigt med en fornyet godkendelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Indstilling**

Direktionen indstiller en fornyet godkendelse af "En samlet By - Strategisk udviklingsplan for Nyborg" til brug i en eventuel ansøgning til puljen "Omstilling af levende og bæredygtige bymidter".

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

En samlet by - Strategisk udviklingsplan for Nyborg

# Punkt 25: Godkendelse af kvalitetsstandarder på børnehandicapområdet

S2024-6013

## Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes kvalitetsstandard for hjemmetræning, merudgifter, tabt arbejdsfortjeneste, aflastning og afløsning samt ledsagelse skal godkendes.

### Baggrund

Formålet med beskrivelsen af kvalitetsstandarderne er at give en enkel og klar information om lovgivningens rammer og kommunens indsats til børn, unge og voksne. Byrådet ønsker at synliggøre de politiske beslutninger om mål og prioriteringer og tydeliggøre rammerne for indsatsen på området. Standarderne giver borgerne mulighed for at orientere sig om, hvilke indsatser/ytelser de kan modtage på området og fastlægger det serviceniveau, som borgerne som udgangspunkt kan forvente at få. Det forvaltningsretlige lighedsprincip fører til, at kommunen er bundet af serviceniveauet og at kommunen skal begrunde en fravigelse fra serviceniveauet i konkrete sager. Herudover er kvalitetsstandardernes formål at give vejledning til myndighedsrådgivere ved tildeling af indsatser/ytelser og sikre en ensartet praksis.

Der vil altid blive lavet en individuel og konkret vurdering i sagsbehandlingen.

### Hjemmetræning - barnets lov § 85, jf. § 82, stk. 1, nr. 3

Formålet med reglerne om særlige dagtilbud og hjemmetræning er, at børn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne får gode muligheder for udvikling og trivsel.

Nyborg Kommune fastlægger:

- Fire gange om året følger børne- og ungerådgiveren sammen med relevante samarbejdspartnere op på forløbet.
- Derudover skal børne- og ungerådgiveren sammen med relevante samarbejdspartnere to gange årligt føre tilsyn med barnets udvikling og trivsel.

### Merudgifter - barnets lov § 86

Formålet med hjælp til dækning af merudgifter er, at familien kan leve så normalt som muligt på trods af og med barnets nedsatte funktionsevne eller den kroniske eller langvarige lidelse.

Merudgifterne skal være en nødvendig følge af den nedsatte funktionsevne. Konkret betyder det, at familien alene kan få dækket de udgifter, de har som følge af barnets funktionsnedsættelse - og dermed ikke de udgifter, som de forventes at have som en del af deres normalforbrug. Administrationen udarbejder vejledende håndbog til børne- og ungerådgiverne, der angiver et vejledende niveau for merudgifter og angiver hvad et normalforbrug er. Dette er som et led i udmøntningen af kvalitetsstandarden.

Nyborg Kommune fastlægger ikke yderligere end hvad loven angiver.

### Tabt arbejdsfortjeneste - barnets lov § 87

Formålet med at yde tabt arbejdsfortjeneste er at give familier med børn og unge under 18 år med nedsat funktionsevne en ydelse til forsørgelse, som træder i stedet for en mistet indtægt.

Nyborg Kommune fastlægger:

- Børne- og ungerådgiveren foretager halvårlig opfølgning for at vurdere behovet og eventuelle justeringer.

### Ledsagelse - barnets lov § 89

Formålet med ledsageordningen for unge mellem 12 og 18 år er at give unge mulighed for at deltage i selvvalgte aktiviteter uden for hjemmet og uden forældrenes hjælp, så mulighederne for at leve et ungdomsliv på lige fod med andre børn og unge forbedres. Ledsagerordningen skal tilgodese de unges mulighed for at komme hjemmefra, købe ind og deltage i kulturelle og sociale aktiviteter.

Nyborg Kommune fastlægger ikke yderligere end hvad loven angiver.

### Aflastning og afløsning - barnets lov § 90, jf. serviceloven § 84, stk. 1

Formålet er at give forældre til børn og unge med en funktionsnedsættelse aflastning eller afløsning, så de kan få hverdagen med et barn med funktionsnedsættelse i familien til at hænge sammen og leve et så almindeligt liv som muligt. Samtidig er formålet at forebygge en mere indgribende indsats, samt at give forældrene tid til fx aktiviteter og samvær med søskende, uden at barnet med funktionsnedsættelse er til stede. Aflastning i hjemmet kaldes afløsning og skal bevilges særskilt.

Nyborg Kommune fastlægger:

Der gives som udgangspunkt følgende antal døgn:

- 3-5 årige: 6 døgn pr. måned
- 6-9 årige: 8 døgn pr. måned
- 10-13 årige: 10 døgn pr. måned
- Over 13 år: 12 døgn pr. måned

Overskrides 14 døgn vil der være tale om en anbringelse uden for hjemmet.

Afløsning:

Nyborg Kommune fastlægger ikke yderligere end hvad loven angiver.

### Implementeringen

I forhold til implementeringen af kvalitetsstandarderne vil det ske med afsæt i de lovguider, som Schultz Kommunekoncept har. Der vil også blive anvendt e-learning fra Schultz Campus. På børnehandicapområdet vil implementeringen også ske i forbindelse med forløbet med Task Forcen.

### Bemærkninger fra Handicaprådet

Handicaprådet har haft kvalitetsstandarderne til orientering. Der er ikke kommet forslag til konkrete ændringer. Udsatterådet har ikke været involveret. Det skyldes, at Udsatterådets målgruppe er personer, som er i en udsat livssituation på grund af hjemløshed, stof- og alkoholmisbrug, sindslidelse, prostitution eller vold. Endvidere godkendte udvalget den 29. maj 2024, at Udsatterådet ikke skulle involveres i kvalitetsstandarderne på børne- og ungeområdet.

*Afdelingsleder Anni Vexø deltager i Social- og Handicapudvalgets behandling af punktet.*

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at kvalitetsstandarderne godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 04-12-2024**

Anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

### **Ændringer i forhold til de tidligere godkendte kvalitetsstandarder:**

De gældende kvalitetsstandarder blev godkendt af Byrådet den 17. december 2019. De blev gennemgået af Social- og Handicapudvalget den 10. oktober 2022. Dette gav ikke anledning til ændringer i kvalitetstandarderne. Nedenfor fremgår de ændringer, der er gennemført i de nye vedlagte kvalitetsstandarder, der fremlægges til godkendelse i Byrådet.

### Hjemmetræning - barnets lov § 85, jf. § 82, stk. 1, nr. 3

Der er ikke ændringer i serviceniveauet ifht. til den tidligere godkendte kvalitetsstandard. Kvalitetsstandarder er opdateret til barnets lov.

I kvalitetsstandarder står der angivet i feltet "Hvordan følges der op på støtten?": Fire gange om året følger børne- og ungerådsgiveren sammen med relevante samarbejdspartnere op på forløbet. De fire årlige opfølgninger kan medføre justeringer af hjemmetræningen, tids- og faseplanen samt de målsætninger, der arbejdes med, så plan og mål er så relevante og konstruktive for det videre forløb som muligt.

Der er lovgivningsmæssigt kun krav om to årlige opfølgninger. Dette niveau følger Nyborg Kommune, hvorfor de fire gange rettes til to gange.

### Merudgifter - barnets lov § 86

Der er ikke ændringer i serviceniveauet ifht. til den tidligere godkendte kvalitetsstandard. Kvalitetsstandarder er opdateret til barnets lov.

Tabt arbejdsfortjeneste - barnets lov § 87

Dette er en ny kvalitetsstandard, som er udarbejdet. Der har ikke været en tidligere.

Ledsagelse - barnets lov § 89

Der er ikke ændringer i serviceniveauet ifht. til den tidligere godkendte kvalitetsstandard. Kvalitetsstandarden er opdateret til barnets lov.

Aflastning og afløsning - barnets lov § 90, jf. serviceloven § 84, stk. 1

Der er ikke ændringer i serviceniveauet ifht. til den tidligere godkendte kvalitetsstandard. Kvalitetsstandarden er opdateret til barnets lov.

## **Bilag**

Hjemmetræning BL § 85

Merudgifter BL § 86

Tabt arbejdsfortjeneste BL § 87

Ledsageordning BL § 89

Aflastning og afløsning BL § 90, nr. 2, jf. serviceloven § 84, stk. 1

# Punkt 26: Godkendelse af afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom

S2024-6760

## Sagsfremstilling

Byrådet præsenteres for et udkast til en fælles samlet løsning i form af en fælleskommunal afrapportering til Social- og Boligstyrelsen på central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet.

Arbejdet med at tilvejebringe en besvarelse til Social- og Boligstyrelsen er blevet varetaget i regi af KKR og de administrative styregrupper.

I Syddanmark er det Socialdirektørforum.

### Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

I 2019 bad styrelsen med en *central udmelding* (CU) første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud Kofoedsminde. Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 og domstype 2 samt i varetægtssurrogat.

På baggrund af CU'en i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsminde's håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres. Styrelsens vurdering er baseret på data indhentet medio 2022.

Styrelsen har derfor 22. november 2023 udsendt en CU vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Her beder styrelsen om, at kommunerne fremlægger en samlet koordineret løsning til borgerne i målgruppen. Herunder med bedst mulig sammenhæng til den øvrige tilbudsstruktur samt faglige forhold. Styrelsen beder endeligt kommunerne om at beskrive en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark.

### Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem rammeaftalesekretariater været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Der er i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoedsminde, medarbejdersammensætning mm.) og kvalitativt (via interviews og møder).

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark. De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende. Styregruppen redegør desuden for, at udvidelsesmuligheder på Kofoedsminde kombineret med andre tiltag (uddybet nedenfor) ikke nødvendiggør etableringen af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Styregruppen har afdækket udviklingen i belægningen på Kofoedsminde fra 2014-23. Udviklingen viser, at det stort set i alle årene har været nødvendigt at øge antallet af pladser. Væksten i antallet af borgere med domstype 1, domstype 2 og borgere i varetægtssurrogat har dog været forskellig, så den er mest markant for borgere i varetægt og dernæst for borgere med domstype 2.

Det er styregruppens vurdering, at der er behov for at udvide kapaciteten af §108-pladser til borgere med domstype 2 til anbringelse i åbent tilbud. Udover at denne målgruppe er størst, så kan disse borgere bo andre steder end i tilknytning til Kofoedsminde og dermed med mulighed for at være tættere på de nærområder, de kommer fra. En øget kapacitet vil ligeledes bidrage til muligheden for at skabe et øget flow på pladserne på Kofoedsminde. Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 borgere kan udsluses fra Kofoedsminde. Derved vil presset på Kofoedsminde mindskes. Det er tillige styregruppens vurdering, at der med et fokuseret arbejde på udvikling af faglige metoder og et tættere samarbejde mellem kommunerne og Kofoedsminde er potentiale for højere grad af udslusning end det niveau, der har været kendetegnende de seneste år. Styregruppen ser gerne, at styrelsen deltager i dette faglige udviklingsarbejde.

Styregruppen foreslår også, at der kigges nærmere på de økonomiske incitament, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen

foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret. Det er forventningen, at det kan understøtte flowet. En nærmere takstmodel er ikke beskrevet i afrapporteringen, men vil skulle udarbejdes særskilt.

Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at den alternative placering af disse borgere er i tilknytning til statsfængslerne og dermed en statslig opgave. Såfremt Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Da det i forbindelse med styregruppens arbejde og dialog med Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde, er blevet afdækket, at der er sket en betydelig faglig udvikling, ligesom der eksisterer aktuelle udviklingsplaner og yderligere udviklingsmuligheder i området omkring Kofoedsminde, fremlægger styregruppen en grundmodel med to trin. Grundmodellen forventes både at kunne imødekomme kapacitetsudfordringerne frem til 2035 og opfylde de faglige krav til højt specialiserede tilbud:

- Trin 1 dækker over udvidelse af pladser på Kofoedsminde samt øget udslusning af borgere med domstype 2 fra sikrede pladser på Kofoedsminde til åbne SEL § 108 tilbud frem til 2035. Dermed håndteres stigningen i pladsbehovet inden for de eksisterende rammer på Kofoedsminde.
- Trin 2 dækker et forslag om at udvide kapaciteten på SEL § 108-tilbud med 20 pladser til målgruppen af borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i et åbent tilbud. Flere § 108-pladser skal bidrage til, at flere i målgruppen anbringes her fremfor på en sikret plads.

Af centrale præmisser for styregruppens anbefalinger gælder følgende:

1. Finansieringen af alle borgere med domstype 2 ændres fra objektiv finansiering til takstfinansiering.
2. Øget samarbejde om udslusning af borgere fra Kofoedsmindes sikrede pladser.
3. Staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye pladser og byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.

Idet Social- og Boligstyrelsen har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et sådant forslag.

Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gælder for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. Kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens CU vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 04-12-2024**

Anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Bilag 2 Afrapportering på SBST anmodning om fornyet behandling af CU borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Bilag 3 Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen

# Punkt 27: Beslutning: Styrke KUI-indsatsen via udviklingsplanen

S2024-596

## Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal behandle politisk forslag fra Socialdemokratiet vedr. styrket KUI-indsats via udviklingsplanen. Sagen er oversendt fra Byrådets møde 8. oktober 2024.

### Baggrund

Socialdemokratiet ønsker, at udviklingsplanen skal finansiere ansættelsen af en fritidsjobambassadør, der også kan løse vejledningsopgaver for UU.

Skole- og Dagtilbudsudvalget oversendte den 24. april 2024 et budgetønske til budgetforhandlinger på 630.000 kr. til fortsat finansiering af fritidsjobambassadøren.

Dette ønske er ikke blevet en del af udviklingsplanen.

### Administrationens bemærkninger

Administrationen har vurderet på muligheden for, at udviklingsplanen finansierer fritidsjobambassadøren. Administrationen vurderer, at dette ikke er muligt med baggrund i:

- Udviklingsplanen er målrettet mod strukturelle forbedringer inden for sagsbehandling, faglig kvalitet, arbejdsmiljø og organisatorisk styrkelse på social- og familieområdet. Planen fokuserer på strategiske og langsigtede mål som at højne kvaliteten af sagsbehandling og sikre en effektiv ressourceanvendelse på tværs af sociale indsatser. En fritidsjobambassadør, selvom ordningen er værdifuld, falder udenfor planens primære mål om at optimere det specialiserede socialområde.
- Udviklingsplanen har allerede betydelige økonomiske forpligtelser over en femårig periode, hvor udgifterne stiger fra 33,2 mio. kr. i 2024 til 78,2 mio. kr. i 2028. Disse ressourcer er nødvendige for at understøtte eksisterende og nye sociale tilbud samt for at tackle stigninger i udgifterne til det specialiserede socialområde. En omprioritering for at inkludere en fritidsjobambassadør kan skabe budgetmæssige udfordringer og risikerer at reducere midlerne til planens kerneformål.
- Udviklingsplanen kræver en fokuseret og målrettet indsats på de fastsatte områder for at realisere sine mål. At inddrage fritidsjobambassadøren med andre mål kan svække planens klarhed og effektivitet, da ressourcerne bliver spredt.
- Udviklingsplanen er også indrettet til at sikre implementeringen af lovgivningsændringer, såsom barnets lov og hjemløserereformen. Disse ændringer medfører specifikke krav om tilpasninger og nye sociale indsatser, som kræver både ressourcer og specialiseret personale. En fritidsjobambassadør kunne anses som sekundær til disse lovbestemte prioriteringer, hvor midlerne i stedet bør gå til at sikre de påkrævede justeringer og kvalitetssikring i kommunens arbejde med udsatte børn og voksne.
- Udviklingsplanen er opbygget omkring en sammenhængende indsats, der skal understøtte borgernes potentiale gennem en helhedsorienteret tilgang til sociale og familierettede indsatser. Fritidsjobambassadørens opgaver kan være relevante, men de relaterer sig primært til beskæftigelsesindsatsen snarere end den socialfaglige indsats for udsatte borgere. Dermed kan fritidsjobambassadøren ses som uden for udviklingsplanens strategiske ramme og bør finansieres af et andet budgetområde.
- Social- og Familieafdelingen skal gennemføre besparelser og effektiviseringer på udvalgets område på årligt 12.556.000 kr.
- Social- og Familieafdelingen skal gennemføre besparelser og effektiviseringer på konto 6 (administrationen) på 3.875.000 kr.

## Økonomiske konsekvenser

Fritidsjobambassadøren er indtil årets udgang finansieret dels fra Nyborg Ungdomsskole og dels fra centrale midler via Børn og Skole, men det er ikke muligt at fortsætte denne finansiering i 2025.

Skole- og dagtilbudsudvalget er på møde 11. oktober 2023 gjort opmærksom på den manglende finansiering fra 2025.

I driftsønsker til budget 2025 indgik en permanentgørelse af fritidsjobambassadøren med en udgift på 630.000 kr. årligt.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at der ikke omprioriteres midler i udviklingsplanen til finansiering af ansættelsen af en fritidsjobambassadør.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning i Social- og Handicapudvalget 2022-2025 04-12-2024**

*Fraværende: Ingen*

Venstre stillede flg. ændringsforslag:

Det anbefales, at der findes en løsning på en fortsættelse af stillingen som fritidsjobsambassadør og der foreslås en fornyet vurdering af målgruppen. Det anbefales, at sagen oversendes til Økonomiudvalget med henblik på drøftelse af finansiering.

Et enigt udvalg stemte for ændringsforslaget.

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 04-12-2024**

*Fraværende: Rune Christensen (V)*

Godkendt, at Skole- og Dagtilbudsudvalget ikke påtager sig finansiering af stillingen som fritidsjobambassadør. Skole- og Dagtilbudsudvalget bakker op om beslutningen i Social- og Handicapudvalget den 4. december 2024.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 05-12-2024**

*Fraværende: Kenneth Taanquist (V)*

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget bakker op om beslutningen i Social- og Handicapudvalget den 4. december 2024.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Økonomiudvalget anbefaler Social- og Handicapudvalgets indstilling, således udgiften til finansiering af stillingen som fritidsjobambassadør i 2025 finansieres via mindregift på overførselsindkomster.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag til ØKU: Powerpoint vedr. fritidsjob

Beslutning fra SDU 4.12.2024

Beslutning fra BIU 5.12.2024

# Punkt 28: Beslutning om forsikringsdækning af voldsskader og godkendelse af risiko- og forsikringspolitik (konsekvenstilrettet)

S2024-21247

## Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2025 træder ny voldsskadeforsikring i kraft. Forsikringen giver ansatte, der er ansat til at varetage bestemte undervisnings- og omsorgsopgaver, lettere adgang til erstatning, hvis de bliver udsat for vold af de borgere, de drager omsorg for.

Forsikringen dækker erstatningsposterne:

- Tabt arbejdsfortjeneste: Dækker forskellen mellem fuld løn og eventuel nedsat løn
- Svie og smerte: Udgør 230 kr./dag (maks. 88.500 kr. pr. skadesag)
- Erstatning for tab af erhvervsevne: Dækker forskellen mellem arbejdsskadesikringsloven og erstatningsansvarsloven

### Kriterier for forsikringspligten

Arbejdsgiver skal opfylde to kriterier for at være forsikringspligtige.

1. Afdelingen skal være registreret under bestemte branchegrupper i CVR-registret
2. De ansatte skal udføre lovbestemte undervisnings- og omsorgsopgaver

For at opnå erstatning, skal voldsskaden anerkendes som en arbejdsulykke. Det er kun Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring (AES), der kan anerkende arbejdsulykker. Desuden kræves det, at den tilskadekomne er fraværende på grund af hændelsen og har modtaget lægebehandling (fx lægekonsultation, kiropraktik behandling mm.)

Ansatte i afdelinger, der ikke er dækket af voldsskadeforsikringen har fortsat mulighed for at gøre krav på erstatning, hvis de har været udsat for en voldelig hændelse. Det kræver, at tilskadekomne anmelder skadevolder til politiet og søger erstatning hos erstatningsnævnet. I dette tilfælde er det skadevolder, der er erstatningspligtig.

### Nyborg Kommunes valg af forsikringsmodel

Nyborg Kommune har pligt til at forsikre sine ansatte, og derfor skal kommunen vælge mellem at være selvforsikret eller tegne en ekstern forsikring.

Da kommunen i forvejen er selvforsikret på arbejdsskader, kan voldsskadeforsikringen kun tegnes hos Gjensidige Forsikring, der tilbyder en separat voldsskadeforsikring. For at kunne få behandling på voldsskaden hos Gjensidige Forsikring, skal skaden sendes til Howden (kommunens forsikringsmægler), der sender den til AES, der vurderer, om skaden kan anerkendes som en arbejdsulykke, for at være omfattet af voldsskadedækningen, da Gjensidige kun tager sig af voldsskadedelen.

De fleste kommuner vælger selvforsikring på voldsskader, da det vurderes økonomisk mest fordelagtigt, som det også er på arbejdsskader.

Forsikringskontoret har konsekvenstilrettet den nuværende Risiko- og Forsikringspolitik ud fra den nye lovgivning. Derudover er der sket ændringer ift. firmanavn ved forsikringsmægler og nyt udbud på autoforsikring.

Ændringer er markeret med rødt i den tilrettede Risiko- og Forsikringspolitik

### Manglende dækning hos udsat afdeling

Efter gennemgang af branchekoderne viser det sig, at der er en enkelt afdeling - Juulskov Huset - der ikke er dækket efter loven. Juulskov Huset er en afdeling, der i særlig grad er i risiko for voldsepisoder og som opfylder kravet om lovbestemte omsorgs- og undervisningsopgaver. Juulskov Husets branchekode ikke er nedskrevet i loven. Forsikringskontoret har forhørt sig om årsagen hos Howden, der oplyser, at det skyldes fejl og mangler i lovgivningen.

Der skal derfor tages stilling til, om kommunens dækning af voldsskader skal udvides til at omfatte Juulskov Huset. Hvis kommunens dækning ikke udvides til at omfatte Juulskov Huset, vil de ansatte i afdelingen ikke være omfattet af

voldsskadeforsikringsdækningen og vil derfor selv skulle anmelde voldsepisoder til politiet og kræve erstatning fra skadevolder.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hvis indstillingen følges, vil der være følgende mérudgifter:

- 1.220 kr. pr. sag til Howden for mæglerydelsen til AES og behandling af arbejdsskadesagen
- 12.000 kr. pr. sag til AES for vurdering af arbejdsulykken
- 850 kr./time for sagsbehandling vedr. voldsskaden hos Howden (forsikringsuddannet medarbejder)
- 1.350 kr./time for sagsbehandling vedr. voldsskaden hos Howden (jurist)

Da Howden i forvejen behandler arbejdsskadesagen, vil de så vidt muligt anvende oplysninger fra arbejdsskadesagen i behandlingen af voldsskaden.

Hvis det besluttes, at tegne forsikring hos Gjensidige Forsikring, vil der være en mérudgift på følgende:

- 231 kr. pr. helårsansat pr. år (555 medarbejdere). Svarende til 128.205 kr. årligt
- 1.220 kr. pr. sag til Howden for mægler ydelsen til AES
- 12.000 kr. pr. sag til AES for vurdering af arbejdsulykken

Det er ikke muligt at anslå antallet af voldssager i fremtiden. Mæglere, jurister og forsikringsselskaber har gjort opmærksom på, at den nye lovgivning kan blive meget omkostningsfuldt for kommunerne.

Fra januar til november 2024 har der været 7 potentielle voldsskader med en ca. omkostning på 170.000 kr.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at den tilrettede Risiko- og Forsikringspolitik godkendes således,
  - at Nyborg Kommune er selvforsikret på voldsskader
  - at forsikringsdækningen for voldsskader udvides til at omfatte Juulskov Huset
- at merudgiften finansieres inden for den samlede ramme til forsikringsområdet.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Bilag - Konsekvenstilrettet risiko- og forsikringspolitik til godkendelse af Byrådet

Bilag - Bekendtgørelse om voldsskadeforsikring. BEK nr 841 af 26/06/2024

Bilag - Oversigt over afdelinger underlagt loven og omsorgs- og undervisningsopgaver fra BEK nr 841 26/06/2024

## **Punkt 29: Beslutning: Kommunalpolitisk Topmøde 2025**

S2021-27393

### **Sagsfremstilling**

Kommunalpolitisk Topmøde afholdes 20. og 21. marts 2025 i Aalborg Kongres- og Kulturcenter.

I henhold til KL's love § 4 kan hver kommune udpege én delegeret pr. 8.000 indbyggere. På baggrund af tal fra Danmarks Statistik pr. 1. oktober 2024 kan Nyborg Kommune udpege 5 delegerede.

KL har endnu ikke udsendt program for topmødet, men det vil blive sendt til byrådet, når det foreligger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det er gratis for byrådsmedlemmer at deltage på topmødet, mens prisen for øvrige deltagere er 2.030 kr. + moms. Dertil kommer udgifter til transport, overnatning og forplejning for alle deltagere.

Udgiften for byrådsmedlemmerne betales af byrådets konto til eksterne møder/KL møder.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at der udpeges 5 delegerede til Kommunalpolitisk Topmøde 2025.

Byrådsmedlemmer, der derudover ønsker at deltage, sender tilmelding til Byrådssekretariatet, Susanne Nielsen, sun@nyborg.dk senest 5. februar 2025.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.

## **Punkt 30: Drøftelse: Anmodning om punkt på byrådets dagsorden fra liste A og liste V vedr. boligprojekt ved Sølyst**

S2024-22748

### **Sagsfremstilling**

Socialdemokratiet og Venstre har ved mail af 11. december 2024 anmodet om, at følgende punkt sættes på byrådets dagsorden 17. december 2024:

"Venstre og Socialdemokratiet ønsker en fornyet drøftelse af muligheden for at udvikle et boligprojekt ved Sølyst. Venstre og Socialdemokratiet foreslår derfor, at Nyborg Kommune tager kontakt til Bøg Madsen Ejendomme med henblik på at afdække mulighederne for at præsentere et boligprojekt på arealet til politisk behandling."

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til drøftelse.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Der stemtes om forslaget.

For stemte: A: 6 (Lone S., Martin S., Per J., Henrik V., Poul-Erik K. og Claus J.), V: 14 = i alt 20

I mod stemte: A: 2 (Sonja J. og Vibeke E.), C:1, F: 2 = i alt 5

Sagen oversendes til behandling i Teknik- og Miljøudvalget

# Punkt 31: Orientering om status på Nyborg Kommunes Ukraineindsats på velfærdsområderne

S2022-15115

## Sagsfremstilling

Siden Ruslands invasion af Ukraine har Nyborg Kommune haft kontakt til en lang række ukrainere, der har været eller stadig opholder sig og bor i kommunen.

Der gives en status på Nyborg Kommunes Ukraine-indsats på velfærdsområderne herunder:

- Boliger
- Daginstitutionsområdet
- Skoleområdet
- Beskæftigelsesområdet
- Den kommunale tandpleje
- Den kommunale sundhedspleje

Nedenfor fremgår opgørelse pr. 1 november 2024

Antal visiteret ukrainere til Nyborg Kommune	242
Antal forsvundet ukrainere	17
Antal ukrainere der er flyttet til anden kommune	13
Antal ukrainere der er tilflyttet fra andre kommuner	6
Antal ukrainere der er rejst tilbage til Ukraine	58
Antal døde	1
Aldersfordeling af de 124 ukrainere, der aktuelt opholder sig i Nyborg kommune:	
0 - 6 årige	8
7 - 17 årige	28
18 årige -	88

### Status på boliger

#### Multihuset, Herrested:

- Lukket

#### Højvangen, Ullerslev:

Her er der 5 midlertidige boliger. Alle optaget.

- 1 kvinde fra Afghanistan
- 1 mand fra Iran
- 1 mand fra Kuwait
- 1 ægtepar fra Ukraine
- 1 bolig lånt ud til DFH/frivillige

#### Tårnparken:

10 boliger- kun til ukrainere

- 1 kvinde med 2 børn
- 1 kvinde
- 1 mand
- 1 familie på 5 voksne

Alle øvrige ukrainere, der pt. har ophold i Nyborg Kommune, bor enten hos familie og/eller venner eller har fået tilbudt permanent bolig.

### **Daginstitutionsområdet**

Børn og Skole, dagtilbud har et tæt samarbejde med integrationsmedarbejderne omkring familier med børn.

Primo november 2024 er der indskrevet 5 ukrainske børn, der fordeler sig således:

- Dagplejen: 2 børn
- Børnehavebørn: 3 børn

Det er oplevelsen, at de senest tilkomne familier er mere udfordret. De har flere ubehagelige oplevelser, er mere belastet og med mindre håb for fremtiden og for udsigten til at kunne vende tilbage.

Et barn anvises nu en behandlingsplads grundet udviklingsforsinkelser og udviklingsforstyrrelser.

Generelt er børnene udfordret på kommunikation, samspil og leg.

Mange af børnene har en længere stilleperiode, hvor de ser alting an. Derefter begynder børnene at anvende enkelte ord, som det pædagogiske personale har gentaget, og som naturligt forekommer i hverdagen. Børnene virker stort set alle påvirket af flugt og voldsomme oplevelser og et savn af familie/relationer.

Nogle børn kommer regelmæssigt, da deres forældre er i arbejde, mens nogle børn gør sporadisk brug af dagtilbuddet. Når børnene møder dansk kultur, hvor der er forventning om højere grad af indre styring og evne til selvstændige initiativer/valg og regulering, bliver børnene udfordret, hvilket viser sig på forskellig vis. En del børn viser udfordringer i forhold til de sociale spilleregler og på at regulere sig selv i forhold til både følelser og adfærd.

Kulturelt opleves tilgangen til opdragelse meget forskellig, bl.a. hvad børn udvikler sig af. En del børn er ikke i trivsel.

### **Skoleområdet**

Nyankomne børn i den undervisningspligtige alder visiteres til modtageklasse. Dog starter nyankomne børn i 6-års alderen direkte i en almen børnehaveklasse. I modtageklasserne modtager eleverne basisundervisning i dansk som andetsprog, indtil det vurderes, at de vil kunne indgå i en almenklasse.

Der er pt. etableret tre modtageklasser. To på Birkhovedskolen (tidligere på Danehofskolen frem til 31. juli 2024) og en på Nyborg Gymnasium, som er en såkaldt udvidet modtageklasse for sent ankomne unge (unge som er ankommet til Danmark efter de er fyldt 14 år).

Pr. 1. november 2024 er 11 ukrainske børn og unge indskrevet, og de fordeler sig som følger:

- Birkhovedskolen  
M1: årgang 2013-2017: 3 elever fra Ukraine (herudover 7 elever fra andre lande)  
M2: årgang 2011-2013: 7 elever fra Ukraine (herudover 3 elever fra andre lande)
- Nyborg Gymnasium  
1 klasse med årgang 2005-2009: 1 elev (herudover 1 elev fra andet lande)

Der visiteres løbende elever til modtageklasserne. Tilstrømningen af elever fra Ukraine er aftagende.

Det opleves, at nogle familier rejser tilbage til Ukraine for at afsøge muligheden for at vende tilbage permanent.

De ukrainske elever og deres familier befinder sig i en svær situation. I mange familier er børn og mødre flygtet, mens fædrene er blevet i Ukraine for at kæmpe i krigen. Det efterlader mødre og børn i en meget usikker og bekymringsfuld situation. Samtidig har mange familier et ønske og en forventning om, at de ikke skal blive i Danmark. Denne situation kan mærkes i modtageklasserne. Det er svært at motivere eleverne til at deltage i undervisningen og engagere sig i at lære det danske sprog. Nogle elever kommer ofte i konflikter.

Ifølge samtaler med forældre og fagpersoner med kendskab til Ukraine, adskiller det ukrainske skolesystem sig markant fra det danske. Eleverne oplever derfor en meget anderledes skole og undervisning, end de er vant til. Det tager tid at lære at kende, føle sig tryk i og kunne navigere i.

En del af de nyankomne børn går i SFO og også her er der fokus på den dansksproglige udvikling.

### **Beskæftigelsesområdet'**

På beskæftigelsesområdet er 86 ukrainske borgere tilknyttet Jobcentret i en integration og beskæftigelsesindsats. Indsatsen er beskæftigelsesrettet, og støtte i at finde plads på det danske arbejdsmarked og fastholde borgerne på arbejdsmarkedet. 47 borgere er i arbejde, helt eller delvist selvforsørget, brancheområderne er forsat primært rengøring og lager. Derudover er der 8 borgere, som er pensionister og 6 borgere i løntilskud

Integrationsindsatsen støtter op om de ukrainske borgere med de udfordringer de møder i hverdagen og som arbejdstager på det danske arbejdsmarked og i at fastholde den enkelte i danskundervisningen, som er en af forudsætningerne for at klare sig selv bedst muligt i det danske samfund.

Nyborg sprogskole har i alt 116 borgere, hvoraf 66 borgere er fra Ukraine.

Nyborg Sprogskole har undervisning på formiddagshold, eftermiddagshold og aftenhold. Dette for at tilgodese borgerne som arbejder på forskellige tidspunkter og deres familie.

### **Den Kommunale Tandpleje**

Den Kommunale Tandpleje, der er organiseret under Sundhed og Omsorg, har ikke nogen særskilte data på ukrainske børn og unge. Når de ukrainske børn og unge har fået tildelt dansk CPR-nummer, er de behandlet på vilkår som alle andre børn og unge.

Vurderingen nu er:

- Ca. 65 ukrainere mellem 1-20 år befinder sig i Nyborg Kommune, og langt de fleste har efterhånden været til behandling i tandplejen
- Mange børn og unge har været i tandplejen i forbindelse med akutte tilstande
- Det generelle indtryk er, at børnenes tandsundhed er dårlig, og langt under dansk standard
- De fleste mindre børn har tilsyneladende aldrig været ved tandlæge
- De større børn/unge har i visse tilfælde fået udført tandbehandlinger i deres hjemland, men også her under standard

Forståelsen og interessen for regelmæssig og forebyggende tandpleje er overordentlig beskeden i gruppen. Det betyder, at rigtig mange udebliver fra aftalte tider, hvor man ikke synes, der er grund til at komme, hvis der ikke er 'noget galt'.

Deres danskkundskaber er generelt ikke ret gode, og de tilegner sig ikke mere dansk, selvom en del har været her ret længe.

### **Den Kommunale Sundhedspleje**

Den Kommunale Sundhedspleje har været medinddraget i forhold til børns trivsel, sundhed og udvikling på både dagtilbuds- og skoleområdet.

Herudover har der været hjemmebesøg hos en gravid ukrainer, der venter barn i januar 2025. Sundhedsplejerskerne har fortsat kontakt med alle børn i modtageklassen. Der tilbydes løbende indskolings - og udskolingsundersøgelser til nyankomne børn, herunder de ukrainske børn.

I modtageklassen følges der op på diverse sundhedsfaglige områder. Generel trivsel, vækst, synsprøver, søvn, mulighed for tilmelding til fritidsaktiviteter og SFO.

Nogle af børnene kommer fra områder involveret i krigen, andre har ikke mærket krigen. Stort set fælles for dem alle er, at de har forladt mandlige familiemedlemmer i Ukraine - og hvad der følger med det af savn og frygt.

Generelt har børnene det godt. Børnene er meget glade for at gå i dansk skole, og giver udtryk for at det er meget bedre end at gå i ukrainsk skole.

Mange har ingen erfaring med dagtilbud.

Der er drøftet og givet vejledning i flere sundhedsfaglige emner bl.a. kost, madpakker, søvn og trivsel.

Aktuelt ses kun få børn

*Connie Jensen, faglig koordinator for unge- og integrationsteamet og socialrådgiver Boy Wind deltager i Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets behandling af punktet. De giver en præsentation af integrationsområdet i Nyborg Kommune.*

### **Økonomiske konsekvenser**

Indgår i jobcentrets almindelige drift.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 20-11-2024:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

### **Supplerende sagsfremstilling efter BIU-mødet:**

*Opfølgning på Ukraine indsatsen pr. 1.12.2024*

Der er en stigning af tilkomne flygtninge fra seneste opfølgning, udarbejdet til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 20.11.2024 . Integrationsafdelingen i Nyborg Kommune deltog på netværksmøde med Styrelse for Integration og KL i november 2024. Her blev det oplyst, at der nu i gennemsnit ankommer 270 flygtninge om ugen til Danmark, der søger opholdstilladelse efter særloven. Derfor kan vi forvente at få flere flygtninge end tidligere varslet, visiteret til Nyborg Kommune. Den stigende flygtningestrøm til Danmark fra Ukraine skyldes de fortsatte udfordringer, krigen og vinteren i Ukraine skaber.

Vi er samtidig varslet, at der kommer flere ældre borgere og helt unge mennesker under 25 år til landet. Der forventes flere ældre flygtninge til landet, da mange henter deres gamle forældre ud af Ukraine, og det forventes at flere unge mænd under 25 år vil flygte ud af Ukraine, da der tales om at mindske alderen i forhold til at skulle aftjene værnepligt i krigen.

*Midlertidige boligplaceringer i Nyborg Kommune:*

Med det seneste antal flygtninge er der fyldt op i vores midlertidige boliger. Der arbejdes på at finde en løsning på det.

Særloven for Ukraine er forlænget frem til 17.3.2026.

### **Pr. 1.12.2024 er der modtaget 249 flygtninge.**

Siden seneste orientering til Beskæftigelse og integrationsudvalget, er der i november og december visiteret:

1 mor med 2 børn (13. nov. 24)

1 mor med 2 børn (03.dec.24)

1 ung (11.dec.24)

2 unge pr. 17 december (17.dec.24)

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-12-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 32: Åbne meddelelser**

S2024-338

### **Sagsfremstilling**

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester og byrådsmedlemmer.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til orientering.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Intet.

## **Punkt 33: Lukket: Lukkede meddelelser**

S2024-338

Intet.

## **Punkt 34: Underskriftsside**

S2023-117680

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

### **Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 17-12-2024**

Indstillingen godkendt.