

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 06-12-2017

Mødedato Onsdag d. 06. december 2017 kl. 14:00

Mødested Gæstekantinen, Nyborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Afrapportering på Nyborgmodellen - 'Børns trivsel - Fælles ansvar'.....	3
Puljemidler til investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR.....	5
Delegering af sagsbehandling af klager vedr. mobning på folkeskolerne i Nyborg Kommune.....	7
Orientering om politisk aftale om FGU.....	10
Politisk høring af forslag til "Strategi FYN 2018-21".....	12
Madordninger på Nyborg Kommunes folkeskoler.....	17
Forslag om SSP+ i Nyborg Kommune.....	21
Orientering om status på administrative fællesskaber på skolerne.....	23
Status på puljer til foreningernes samarbejde med folkeskoler og flygtninge/asylcenter.....	25
Ledelsesrapportering pr. 30. september 2017.....	27
Meddelelser.....	30
Kommende punkter.....	31
Lukket: Nyborg Kommunes eventuelle køb af ejendommen Pårupvej 27B Skellerup 5540 Ullerslev	32
Lukket: Nyborg Kommunes eventuelle køb af ejendommen Pårupvej 27 Skellerup 5540 Ullerslev...	33
Lukket: Meddelelser.....	34

Punkt 1: Afrapportering på Nyborgmodellen - 'Børns trivsel - Fælles ansvar'

Sagsfremstilling

1. Afrapportering på Nyborgmodellen - 'Børns trivsel - Fælles ansvar'

Sagsnr.	450-2016-20024	Initialer	PHB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborgmodellen – Børns Trivsel – Fælles ansvar” (Sverigesmodellen) indgik i budgetaftalen for 2016, hvor der blev afsat midler til ansættelse af fire sagsbehandlere og en projektleder. Investeringen skal være med til at sikre fokus på:

- Et tættere tværfagligt og forebyggende samarbejde med almenområdet
- Øget dialog med forældrene om deres barns trivsel og mestring
- Hyppigere opfølgning i sagerne med fokus på tidlig og mindste indgriben
- Udvikling af de rette forebyggende tilbud til børn og unge

Der blev afsat 1,5 mio. kr. i 2016 til anlægsinvesteringer og ombygning i forbindelse med ansættelserne mv.

Modellen blev indført i marts 2016 og implementeringen er en løbende udviklingsproces, hvor der hele tiden optimeres og udvikles på indsatserne og samarbejdet. Modellen er nu under implementering i hele børne- og ungegruppen og i det tværfaglige samarbejde med dagtilbud, skoler, PPR, Sundhedsplejen og Familiehuset.

Første afrapportering fandt sted i november 2016.

Hovedkonklusionen på afrapporteringen er:

- Effektiviseringen i business casen i 2016 på 1,2 mio. kr. er realiseret, og den forventes, at de 2,2 mio. kr. også realiseres i 2017. Dog stadig udfordret af døgninstitutionsanbringelser. Der skal yderligere fokus på indsatstrappetækningen ved døgninstitutionsanbringelser.
- Der er sket et svag fald i antallet af anbringelser siden 2015, hvor niveauet nu er 88 anbringelser, hvoraf de 59 er i plejefamilie.
- Implementeringen af Nyborgmodellen forløber planmæssigt, og det tværfaglige samarbejde opleves at styrke den tidlige indsats. De afholdte temadage og indførslen af stafetloggen forventes at komme til at styrke kvaliteten af inddragelsen af barnet og forældrene samt effekten af de løsninger, der sættes i værk.
- Det samlede sagsantal er faldende hvilket understøtter en tæt og hyppig opfølgning i sagerne.
- Der er igangsat et omfattende udviklingsforløb for Socialafdelingen, børn og unge for at høje sagsbehandlingskvaliteten i alle faser. Dette forløber efter tidsplanen. Der er stadig udfordringer med sagskvaliteten, som ledelsestilsynet viser.
- Det samlede antal underretninger er stigende, men der sker en ændring i underretningsmønstret, hvor der kommer flere underretninger fra dagtilbudsområdet, hvilket er positivt for at sikre en tidlig indsats.
- De interviewede forældre oplever et godt og velfungerende samarbejde med sagsbehandler om underretningsforløbet.
- De interviewene forældre er positive overfor at have været en del af Nyborgmodellen og oplever sig involveret og hørt på de tværfaglige møder.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager afrapporteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og dagtilbudsudvalget.

Bilag

450-2017-164197 Afrapportering nr. 3 - November 2017 - Nyborgmodellen - Børns trivsel - Fælles ansvar

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Til efterretning.

Bilag

Afreportering nr. 3 - November 2017 - Nyborgmodellen - Børns trivsel - Fælles ansvar

Punkt 2: Puljemidler til investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR

Sagsfremstilling

2. Puljemidler til investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR

Sagsnr.	450-2017-19409	Initialer	PHB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Socialstyrelsen har udbudt en ansøgningspulje til en investering i den tidlige og forebyggende indsats i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) målrettet psykisk sårbare og udsatte børn og unge, der mistrives.

Investeringen i en tidligere og mere forebyggende indsats i PPR finder sted som en økonomisk understøttelse i form af medarbejderressourcer i PPR, der skal sikre at flere sårbare og udsatte børn og unge får en tidligere og forebyggende indsats.

Det forventes, at ca. 10 kommuner modtager midler fra ansøgningspuljen. Midlerne skal dække investeringen i en tidligere og mere forebyggende indsats i PPR i dagtilbud og skole gennem ansættelse af ekstra PPR-medarbejdere samt deltagelse i et partnerskab.

Kommunerne kan søge om et samlet beløb på 12,3 mio. kr. pr. kommune i projektperioden 2018-2020. Heraf skal 1,8 mio. kr. anvendes til deltagelse i partnerskabet, mens 10,5 mio. kr. skal anvendes til ansættelse af flere medarbejdere i PPR til at understøtte investeringen.

PPR Nyborg har i regi af Nyborgmodellen – Børns Trivsel – Fælles ansvar indsendt en ansøgning til puljen. Der forventes svar i uge 48, hvorefter udvalget vil få en orientering.

Ansøgningens fokus er:

- At styrke Nyborg Kommunes indsats for tidlig og forebyggende indsatser på børneområdet 0-18 år.
- At udvikle PPR som afdeling i forhold til at arbejde for at fastholde så mange børn som muligt i dagtilbuds og skolers almenmiljø, således PPR er med til at styrke de inkluderende fællesskaber og er medvirkende til samtidig at fastholde børn og unge på de nederste trin af indsatsstrappen i "Nyborgmodellen – Børns trivsel – Fælles ansvar".
- At udvikle konkrete tilbud til brug for almenområdet og udvide tilgængelighed for rådgivning og vejledning til børn, forældre og personale primært i almenregi.
- At forankre mindset og vision om inkluderende fællesskaber hos den samlede personale- og ledergruppe i dagtilbud og på skoler.

Konkret har PPR Nyborg udarbejdet forslag til en række nye indsatser, der kan understøtte udviklingen af Nyborgmodellen – Børns trivsel – Fælles ansvar samt fokus på den mentale sundhed os børn og unge. Indsatserne har bl.a. fokus på:

- Fællesskaber - Hvor forældrene spiller en afgørende rolle for socialisering af børn i vuggestuer, børnehave og indskoling, begynder kammeraterne at overtage denne funktion på skolernes mellemtrin og for gruppen af unge i alderen 14-18 år. De sociale fællesskaber blandt unge har en stor betydning, og den prioritering og fokus vil PPR være med til at understøtte.
- At styrke og støtte forældre i at hjælpe deres barn i udfordringer. Forældre inkluderes i barnets forløb/behandling, således at forældrene opnår flere færdigheder i at støtte og hjælpe barnet med håndtering af udfordringer i dagligdagen. Fokus i de forskellige projekter er, at forældre og børn får et forum, hvori de kan sparre med hinanden og udveksle erfaringer med andre, som oplever lignende udfordringer.
- At højne den mentale sundhed på børne- og ungeområdet ved at tilbyde konkrete projekter målrettet aldersgruppe eller behov. Flere børn og unge oplever angst, ensomhed og mistrivsel, og en del af dem udviser symptomer af klinisk signifikans med risiko for at udvikle selvskadende adfærd, skoleværing og adfærdsforstyrrelser. Det ønsker PPR Nyborg at ændre på ved at implementere en række evidensbaserede indsatser.

Skole- og Dagtilbudsudvalget fik sendt en mail ud til orientering, som erstatning for det aflyste møde den 15. november 2017.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Det indstilles, at ansøgning tages til orientering.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Bilag

450-2017-162232 Ansøgning - sendt til Socialstyrelsen

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Til efterretning.

Bilag

Ansøgning - sendt til Socialstyrelsen

Punkt 3: Delegering af sagsbehandling af klager vedr. mobning på folkeskolerne i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

3. Delegering af sagsbehandling af klager vedr. mobning på folkeskolerne i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2017-19933	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Den 1. august 2017 trådte ny lovbekendtgørelse om elevers og studerendes undervisningsmiljø i kraft. Skolernes antimobbestrategi skal nu også indeholde en strategi for håndtering af digital mobning. Elever og forældremyndighedsindehavere kan nu klage, hvis de mener, der ikke bliver gjort tilstrækkeligt for at håndtere eller forebygge mobning på skolen. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at behandle klagerne. Kommunalbestyrelsen kan delegere kompetencen til Skole- og Dagtilbudsudvalget eller til Skole- og Kulturafdelingen. Der skal tages stilling til, om kompetencen skal delegeres.

Uddybning

Lovbekendtgørelse nr. 316 af den 5. april 2017 fastsætter nye regler omkring elevers og forældremyndighedsindehaveres rettigheder i forbindelse med mobning på skolerne. Bekendtgørelsen trådte i kraft 1. august 2017. Hver skole skal fastsætte en antimobbestrategi, der skal inkludere en strategi mod digital mobning. Det er skolebestyrelsen, der fastsætter antimobbestrategien som en del af skolens værdiregelsæt, jf. folkeskoleloven. Strategien skal være fastsat inden skoleårets begyndelse. Til orientering følger Skole- og Kulturafdelingen hvert år op på om skolerne har en opdateret antimobbestrategi.

Når skolens ledelse konstaterer problemer med det psykiske undervisningsmiljø - mobning eller lignende - skal ledelsen udarbejde en handlingsplan, der beskriver hvorledes problemerne skal bringes til ophør. Det samme gælder, hvis skolen eller forældremyndighedsindehaveren finder det nødvendigt som følge af en elevs bekymrende tilstand eller adfærd, herunder sygdom og fravær, på grund af problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning eller lign. Skolen har 10 arbejdsdage, efter der er modtaget oplysning om problemerne, til at udarbejde en handlingsplan. Skolens ledelse sørger for, at de foranstaltninger, der er beskrevet i handlingsplanen, bliver gennemført. Uanset fristen på 10 arbejdsdage til udarbejdelse af handlingsplan, skal skolens ledelse straks sætte de midlertidige foranstaltninger i værk, der er nødvendige for at gribe ind overfor de konstaterede problemer. Skolens ledelse orienterer elever og forældremyndighedsindehavere om indholdet af handlingsplanen og om eventuelle midlertidige foranstaltninger.

Forældremyndighedsindehavere og/eller elever kan klage, hvis man ikke mener, der ikke bliver gjort tilstrækkeligt for at håndtere eller forebygge mobning på skolen. Klager skal efter lovbekendtgørelsen behandles af Kommunalbestyrelsen. Skolen skal overholde 4 handlepligter i forbindelse med sager vedrørende mobning. Elever eller forældremyndighedsindehavere kan få medhold i en klage hvis:

- Skolen ikke har en antimobbestrategi, herunder strategi for håndtering af digital mobning
- Skolen ikke har foretaget de midlertidige foranstaltninger, der er nødvendige for at standse mobningen frem til handlingsplanen igangsættes
- Skolen ikke har udarbejdet eller gennemført den vedtagne handlingsplan eller handlingsplanen ikke er tilstrækkelig til at løse problemet med mobning
- Skolen ikke har informeret de berørte elever/forældre om, hvilke tiltag, der er vedtaget.

Ved behandling af klagen skal det vurderes, om der kan gives helt eller delvist medhold i klagen. Får klageren ikke fuldt medhold, skal klagen, vurderingen og begrundelsen for afgørelsen sendes videre til Den Nationale Klageinstans, som er placeret hos Dansk Center for Undervisningsmiljø.

Kommunalbestyrelsen har det endelige ansvar for, at skolerne overholder reglerne på dette område, men kan vælge at delegere ansvaret for behandlingen af klager til det stående udvalg eller administrationen.

For at opbygge en faglig kompetence i behandling af klager på dette område med henblik på ensartet sagsbehandling anbefaler Skole- og Kulturafdelingen, at kompetencen delegeres til administrationen. Det anbefales samtidig, at udvalget orienteres om eventuelle klagesager.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at ansvaret for behandling af klager delegeres til Skole- og Kulturafdelingen og at udvalget løbende orienteres om eventuelle klager.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2017-165499	Vejledning til Kommunalbestyrelsen vedr. Den Nationale Klageinstans mod Mobning
450-2017-166057	Antimobbestrategi Birkhovedskolen
450-2017-165649	Antimobbestrategi Danehofskolen
450-2017-167177	Antimobbe strategi_4kløverskolen_2017
450-2017-166791	Vibeskolen forældre -trivsel
450-2017-166790	Vibeskolen elev- trivsel
450-2017-166787	Vibeskolen Handleplan konstateret mobning
450-2017-166789	Vibeskolen Handleplan for forebyggelse af mobning
450-2017-166523	Antimobbestrategi Nyborg Heldagsskole
450-2017-167322	Rævebakkeskolen: RETNINGSLINJER FOR BRUG AF MOBILTELEFONER OG TABLETS
450-2017-167319	Antimobbepolitik Rævebakkeskolen

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Anbefales. Orienteringen til udvalget foretages kvartalsvis.

Bilag

Vejledning til Kommunalbestyrelsen vedr. Den Nationale Klageinstans mod Mobning

Antimobbestrategi Birkhovedskolen

Antimobbestrategi Danehofskolen

Antimobbe strategi_4kløverskolen_2017

Vibeskolen forældre -trivsel

Vibeskolen elev- trivsel

Vibeskolen Handleplan konstateret mobning

Vibeskolen Handleplan for forebyggelse af mobning

Antimobbestrategi Nyborg Heldagsskole

Rævebakkeskolen: RETNINGSLINJER FOR BRUG AF MOBILTELEFONER OG TABLETS

Antimobbepolitik Rævebakkeskolen

Punkt 4: Orientering om politisk aftale om FGU

Sagsfremstilling

4. Orientering om politisk aftale om FGU

Sagsnr.	450-2017-19285	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Regeringen har sammen med Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre indgået en aftale om en reform af det forberedende område. Aftalen bygger på anbefalinger fra ekspertgruppen om bedre veje til en ungdomsuddannelse, som med Stefan Hermann i spidsen, fremlagde deres anbefalinger 28. februar 2017. Loven forventes vedtaget i foråret 2018, med ikrafttrædelse august 2019.

Aftalen betyder, at en række af de nuværende forberedende tilbud lægges sammen til en ny Forberedende Grunduddannelse (FGU), der kommer til at vare op til to år. Den nye Forberedende Grunduddannelse skal gøre unge under 25 år klar til fagligt, personligt og socialt at gennemføre enten en erhvervsuddannelse eller en anden ungdomsuddannelse eller få varigt fodfæste på arbejdsmarkedet. FGU'en forankres i statsligt selvejende institutioner, med en tilhørende bestyrelse.

Den Forberedende Grunduddannelse bliver landsdækkende på baggrund af en lokal proces blandt landets kommuner. Aftalepartierne har en forventning om, at den lokale proces tager udgangspunkt i én skole per kommune, dog flere skoler i de større kommuner og ingen skoler i kommuner, hvor der ikke er tilstrækkeligt elevgrundlag. Der skal i alt etableres ca. 90 skoler på landsplan.

Aftalen rummer også et krav om, at kommunerne skal etablere en sammenhængende, koordineret ungeindsats, som får til opgave at sikre den unge den nødvendige støtte og hjælp til at realisere sin uddannelsesplan. I den sammenhæng skal den unge i målgruppen tildeles én kontaktperson, som hjælper den enkelte på vej til uddannelse eller job. Tiltagene skal sikre, at de unge ikke falder mellem to stole i kommunen, og at de unge kan gå ind ad én dør for at få hjælp og vejledning.

Der er aftalt en skoleydelse på FGU, der samtidig er et pædagogisk redskab, da skolerne kan trække i ydelsen, hvis den unge udebliver uden lovlig grund. Ydelsen ligger på niveau med SU for elever over 18 år, hvor det ikke kan betale sig for den unge at vælge FGU fra for i stedet at være på uddannelseshjælp. Elever under 18 år vil få en skoleydelse på niveau med den nuværende produktionsskoleydelse for den tilsvarende aldersgruppe. Eleverne får desuden en madordning med et måltid mad hver dag.

Aftalepartierne er samtidig enige om senere i efteråret at se nærmere på at give kommunerne bedre muligheder for at oprette udskolingstilbud, som kan øge de unges interesse for og søgningen til erhvervsuddannelserne.

Finansiering:

Kommunerne yder bidrag til staten, og den samlede finansiering indebærer, at kommunerne afholder ca. 65 pct. af de faktisk afholdte udgifter til FGU, og staten afholder de resterende ca. 35 pct. Med en kommunal finansiering på ca. 65 pct. får kommunerne et entydigt incitament til at tænke helhedsorienteret i deres ungesats i og med, at det er kommunerne, der har ansvaret både i dagtilbuddene, folkeskolen og beskæftigelsesindsatsen. Undervisningsministeriet yder et udslusningstaxameter pr. årselev på 15.000 kr. til at belønne de institutioner, der i særlig grad løfter de unge, og som er gode til at få de unge videre i uddannelse eller beskæftigelse.

Vedlagte bilag: *Aftale om bedre veje til uddannelse og job*

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Bilag

450-2017-161067 Aftale-om-bedre-veje-til-uddannelse-og-job

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Til efterretning.

Bilag

Aftale-om-bedre-veje-til-uddannelse-og-job

Punkt 5: Politisk høring af forslag til "Strategi FYN 2018-21"

Sagsfremstilling

5. Politisk høring af forslag til "Strategi FYN 2018-21"

Sagsnr.	450-2017-3978	Initialer	MII	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Forslag til Strategi FYN 2018-21 fremsættes af Borgmesterforum Fyn til politisk høring blandt de ni fynske kommuner, som deltager i Byregion Fyn-samarbejdet, med henblik på at indhente bemærkninger og eventuelle forslag til ændringer og forbedringer af det fremsendte forslag. Formålet med Strategi FYN 2018-21 er at skabe et nyt og opdateret fælles afsæt for et effektivt og resultatorienteret tværkommunalt samarbejde i den kommende byrådsperiode. Strategien er således fokuseret på tre strategiske spor, der i særlig grad skal prioriteres, og som kan iværksættes som fælles fynske handlinger i den kommende byrådsperiode. De tre spor er Arbejdsmarked & Uddannelse, Bosætning & Attraktivitet og Infrastruktur & Mobilitet.

Endvidere indeholder strategien et afsnit om Kommunikation & Dialog og et afsnit om Organisation & Partnerskab.

Strategi FYN 2018-21 er Byregion Fyn-kommunernes fælles strategiske overligger for vækst og udvikling i den kommende byrådsperiode. Strategien skal afløse Strategi FYN 2014-17, som var Byregion Fyns første fælles strategi, der har været gældende for indeværende byrådsperiode.

Med Strategi FYN 2018-21 står ni fynske kommuner sammen om handlinger, der sætter en fælles retning for udviklingen af Fyn ved at udnytte de fynske vækstpotentialer og skabe flere arbejdspladser, øget bosætning og en stærk sammenhængende infrastruktur.

Allerede i forsommeren 2017 vedtog de 10 fynske kommuner Infrastrukturstrategi Fyn 2017- 2035. Med infrastrukturstrategien har de fynske kommuner i dag et fælles udgangspunkt for interessevaretagelsen af udbygningen af den statslige infrastruktur, og desuden et fælles strategisk grundlag for øvrige infrastrukturprioriteringer, fælles handlinger og øget mobilitet på Fyn. Her er der således gjort et større forarbejde til Strategi FYNs spor Mobilitet & Infrastruktur.

Strategi FYN udgør et fælles grundlag for de ni Byregion Fyn-kommuners samarbejde på Fyn. Strategien er et politisk aftaledokument, som udmøntes i konkrete handlinger og projekter, og det skal desuden afspejles i de enkelte kommuners politikker, strategier og planer for at opnå størst mulig effekt af indsatserne både i den enkelte kommune, i en fynsk kontekst og landspolitisk.

Baggrund for arbejdet med Strategi FYN 2018-21

I den gældende Strategi FYN 2014-17 fremgår det, at der medio 2017 skal foreligge et forslag til revideret strategi for den kommende byrådsperiode 2018-2021. Som udgangspunkt for denne opgave besluttede Borgmesterforum Fyn på møde i oktober 2016, at den kommende strategi skal:

1. Tydeliggøre formålet med det fynske samarbejde i Byregion Fyn – fokus på de vigtigste aktuelle udfordringer og det fælles ønske om indsatser med større effekt ved samarbejde på tværs af kommunegrænserne for at fremme vækst og udvikling i investeringer, arbejdspladser og bosætning på Fyn og øerne.
2. Fremsætte forslag til hovedtemaer og strategiske indsatser i en revideret Strategi FYN 2018-21 (dækkende næste byrådsperiode). Der skal ikke udarbejdes en helt ny strategi, men der skal bygges videre på den eksisterende strategi og de opnåede resultater.
3. Udarbejde forslag til fremtidig organisering af det fynske samarbejde, som bedst muligt kan fremme gennemførelsen af Strategi FYN 2018-21.

Processen hidtil

Arbejdet med forslaget til Strategi FYN 2018-21 har nu været i gang siden oktober 2016, hvor Borgmesterforum Fyn besluttede, at indsatsen skulle fokuseres med de tre strategiske spor Uddannelse & Arbejdsmarked, Bosætning & Attraktivitet og Infrastruktur & Mobilitet.

Processen har inddraget politikere, embedsmænd og eksterne parter, og har bestået af følgende:

· Politisk prioritering:

BMF-møde i oktober 2016: Beslutning om politisk prioritering af Strategi FYN 2018-2021s tre spor. De fynske byrådsmedlemmer deltog på de to politikudviklende konferencer Fyns Fremtid 7 i november 2016 på Lindø og Fyns Fremtid 8 i marts 2017 i Nyborg, hvor deltagerne gennem workshops i fællesskab fremsatte forslag om politisk fokus, og ønsker til konkrete indsatser for det fremtidige fælles fynske samarbejde.

· Ekspertinddragelse:

Arbejdsgrupper med deltagelse fra blandt andet det fynske erhvervsliv, brancheorganisationer og uddannelsessteder har givet input til indholdet.

· Administrativ høring og kvalitetssikring:

Det første forslag til Strategi FYN 2018-21 forelå i marts 2017, og kommunaldirektørforum besluttede at udsende forslaget til strategien i administrativ høring for at kvalitetssikre formuleringer af forslag til konkrete indsatser og for at sikre, at der peges på de rigtige ansvarshavende fora og samarbejdspartnere, der kan sikre gennemførelse af kommunalt forankrede samarbejdsprojekter. I august blev der afholdt to workshops, hvor fagchefer på tværs af de ni kommuner kvalificerede udfordringer, handlinger og mål til strategiens spor Arbejdsmarked & Uddannelse og Bosætning & Attraktivitet.

· Strategi sendes i politisk høring:

Borgmesterforum Fyn afholdt møde 3. oktober 2017, og besluttede at sende strategien i politisk høring med høringsperiode fra 10. oktober 2017 - 20. december 2017.

Indhold af Strategi FYN 2018-21 – tre strategiske hovedspor

Borgmesterforum har valgt tre strategiske hovedspor som ramme for det tværkommunale samarbejde på Fyn i den næste 4-årige periode.

Der ønskes for det første en stærkere indsats rettet mod den fynske hovedudfordring med arbejdsløshed samtidig med, at der i visse brancher er et stigende behov for at skaffe den nødvendige arbejdskraft til virksomhederne. Derudover ønskes det fynske uddannelsesniveau hævet, og samtidigt ønskes uddannelserne i højere grad tilpasset de aktuelle beskæftigelsesmuligheder.

For det andet ønskes et udvidet samarbejde og en forstærket indsats på hele Fyn med henblik på at øge den fynske attraktivitet og evne til at tiltrække ny bosætning. Endelig skal den fynske infrastruktur (trafiktalt, digitalt og energiforsyningsmæssigt) styrkes ved at igangsætte ambitiøse indsatser på baggrund af de allerede vedtagne fælles fynske strategier for infrastruktur, energi- og mobil- og bredbåndsudvikling.

Arbejdsmarked & Uddannelse

Dette spor er et nyt samarbejdsområde for Byregion Fyn. Området er genstand for stor bevågenhed på grund af et stærkt ønske om en øget jobskabelse på Fyn. Et samlet Fyn skal tage fat på at nedbringe ledigheden og højne uddannelsesniveaut. Der skal udvikles nye partnerskaber mellem kommunerne, uddannelsessteder og virksomheder, som udnytter og kvalificerer den fynske arbejdsstyrke til de aktuelle opgaver i virksomhederne. Herunder skal der fokus på omskoling, motivation og øget pendling. Alle unge skal have en fremtid med uddannelse og udsigt til at kunne komme i arbejde eller tage en videregående uddannelse. Der skal uddannes flere og bedre faglærte på Fyn, for Fyn har brug for dem.

Bosætning & Attraktivitet

Kommunerne ønsker at fortsætte – og øge – den aktuelle vækst i befolkningstallet. For at det kan lykkes, er det nødvendigt, at der fastholdes unge efter endt uddannelse på Fyn, og at der kommer tilflyttere til fra hele landet. Nytilkomne ser ikke kommunegrænser, men på muligheder og potentialer for at bosætte sig på Fyn. Derfor skal der samarbejdes om nye indsatser, der kan styrke den samlede fynske tiltrækningskraft og attraktivitet.

De fynske kommuner arbejder allerede hver for sig med bosætning, tiltrækning og fastholdelse af borgere, men med dette spor skabes der øgede muligheder for et større tværgående samarbejde med større effekt.

Infrastruktur & Mobilitet

Veje, skinner, fjernvarmeledninger, mobilsignaler og bredbåndnet går på tværs af kommunegrænser. Derfor kræver fremtidens trafikale infrastruktur, digitale løsninger og grønne omstilling, at alle kommuner står sammen om de fynske strategier på området og omsætter dem til konkrete indsatser med stor effekt.

For dette spor er grundlaget allerede skabt for et stærkt strategisk samarbejde om interessevaretagelse og prioritering på infrastrukturuområdet i form af Infrastrukturstrategi Fyn 2017- 2035, som blev vedtaget af de ti fynske kommuner i forsommeren 2017.

Kommunikation & Dialog

Strategien indeholder desuden tværgående initiativer om styrket intern- og ekstern kommunikation, herunder en moderne

grundfortælling for Fyn og en fælles kommunikationsstrategi for at sikre en effektiv, gennemslagskraftig og sammenhængende kommunikation.

Organisation & Partnerskab

Endelig indeholder strategien et afsnit om ny organisering og partnerskab. I afsnittet skitseres potentialerne i et endnu tættere fynsk samarbejde med forslag til proces og principper for ny organisering af det byregionale samarbejde. Ansvaret for udarbejdelse af forslag til en kommende organisation placeres i Borgmesterforum og Kommunaldirektørforum.

Den videre proces - politisk høring af Strategi FYN 2018-21

Det tilrettede forslag til Strategi Fyn 2018-21 fremsættes nu i politisk høring. Høringsperioden i de ni fynske kommuner er fra 10. oktober 2017 - 20. december 2017. I høringsperioden får kommunernes fagudvalg og Byråd lejlighed til at behandle strategioplæggets indhold og fremsende eventuelle kommentarer, og ønsker til supplerende eller ændringer af strategien.

Byregion Fyn Sekretariatet samler op på svar og bemærkninger. De indkomne høringssvar behandles og forelægges Kommunaldirektørforum i januar 2018 og Borgmesterforum Fyn på møde i februar 2018, hvorefter eventuelle ændringer indarbejdes i strategien.

Strategi FYN 2018-21 sendes til endelig godkendelse i kommunerne i løbet af marts-april 2018, hvor de nye Byråd skal godkende strategien og dermed grundlaget for de næste 4 års fynske samarbejde.

Høringssvar fra Nyborg Kommune

Det foreslås, at Nyborg Kommune indsender et høringssvar til strategien, der tager afsæt i den ændrede situation med forventede statslige infrastrukturinvesteringer med udvidelse af det tredje spor på E20, og samtidig takstnedsættelse på Storebæltsbroen. Det foreslås endvidere, at Nyborg Kommune opfordrer til, at der skabes klare rammer for en forankring af strategien i de enkelte kommuner gennem et overordnet forankringsprincip.

Regeringen og Dansk Folkeparti har, i forbindelse med finanslovsforhandlingerne i september, indgået en aftale om at udbygge Vestfynske motorvej til 3 spor på strækningen mellem Nr. Aaby og Odense V samt en takstnedsættelse på persontransporten over Storebælt på 25 pct. Takstnedsættelserne vil begynde i 2018 og være fuldt indfaset, når Vestfynske motorvej er fuldt udbygget til 3 spor.

Denne aftale kan give anledning til ændringer i Strategi Fyn 2018-21, både i det strategiske spor Infrastruktur & Mobilitet, men også i de to resterende spor Bosætning & Attraktivitet og Arbejdsmarked & Uddannelse.

I det strategiske spor Infrastruktur & Mobilitet er et af de centrale mål, at sikre en udvidelse af E20 mellem Nr. Aaby og Odense V, og at dette arbejde igangsættes inden udgangen af 2021. Der foreligger endnu ikke en konkret plan for udvidelsen, men målet er delvist opfyldt med aftalen mellem Regeringen og Dansk Folkeparti. Dette giver derfor anledning til at erstatte dette mål med et nyt på baggrund af en nærmere analyse. Et oplagt mål ville være, at sikre 3 spor på E20 over hele Fyn.

Både takstnedsættelsen på Storebæltsbroen og udvidelsen af E20 kan antages at få positive konsekvenser for attraktiviteten af Fyn for både virksomheder og tilflyttere. Takstnedsættelsen på Storebæltsbroen fjerner en del af barrieren for mobilitet på tværs af Storebælt, og udvidelsen af E20 øger mobiliteten på tværs af Fyn. Det bør derfor undersøges nærmere, om de statslige investeringer tillige bør få konsekvenser for strategiens spor Bosætning & Attraktivitet og Arbejdsmarked & Uddannelse.

Udvidelsen af E20 med et tredje spor over Vestfyn og takstnedsættelse på Storebæltsbroen er ligeledes helt centrale i Infrastrukturstrategi 2017-2035 som vedtaget i forsommeren 2017. Der bør derfor ligeledes igangsættes en nærmere analyse af, hvad disse statslige investeringer får af betydning for infrastrukturstrategien. I den forbindelse vil det være nærliggende nærmere at analysere, hvilke konsekvenser en stigning i trafikken over Fyn, som følge af de statslige investeringer, kan forventes at få. Her tænkes især på, hvilke støjkonsekvenser en øget trafikmængde vil få for beboere i motorvejskorridoren på tværs af Fyn, samt hvordan disse vil kunne afhjælpes gennem et samarbejde mellem de fynske kommuner.

Efter vedtagelsen af Strategi FYN 2018-21 er det vigtigt at der sikres en forankring af strategien i de fynske kommuner. Der skal sikres ejerskab til strategiens enkelte dele i det politiske system og ind i de relevante forvaltninger.

Der bør derfor sikres klare rammer for forankring i de enkelte kommuner. Dette kan ske med et overordnet princip fastsat af Byregion Fyn. Nyborg Kommune foreslår et principielt system, hvor hvert af de 3 strategiske spor forankres i et relevant fagudvalg. Deraf følger en tilknytning til en relevant forvaltning, herunder en direktør, der kan sikre forankringen i de enkelte grupper i forvaltningen.

Dermed dannes tre grupper, én til hvert spor bestående af politikere fra alle fynske kommuner, der på tværs af de fynske kommuner kan sikre implementeringen af strategien. Koordineringen på tværs af kommunerne og inden for de enkelte spor kan således sikres gennem for eksempel kvartalsvise møder.

Økonomiske konsekvenser

Strategi FYN 2018-21 har ikke i første omgang økonomiske konsekvenser for de fynske kommuner, herunder for kommunernes kassebeholdning. En række handlinger i strategien vil dog kræve, at kommunerne indgår med administrative ressourcer, og når handlingerne efterfølgende skal prioriteres og projekteres, afsætter ressourcer.

Indstilling

Det indstilles,

- at forslag til Strategi FYN 2018-21 godkendes som grundlag for det fremtidige fælles fynske samarbejde.
- at sekretariatet i Byregion Fyn på baggrund af aftalen om udbygningen af Vestfynske motorvej til 3 spor på strækningen mellem Nr. Aaby og Odense V samt takstnedsættelsen på persontransporten over Storebælt opfordres til at iværksætte et analysearbejde med henblik på eventuel tilpasning af Strategi FYN 2018-21 og Infrastrukturstrategi 2017-2035.

Analyserne bør omfatte:

- Hvilke ændringer aftalen medfører for alle tre strategiske spor i Strategi FYN 2018-21 som følge af den øgede attraktivitet af og mobilitet på Fyn, som formodes at følge af aftalens udmøntning.
- Hvilke ændringer aftalen medfører for Infrastrukturstrategi 2017-2035 med tanke på de ændrede forudsætninger og den forventede forøgelse af trafikken på E20 over Fyn, der for eksempel kan formodes at give anledning til forøgede støjudfordringer i motorvejskorridoren på tværs af Fyn.
- at sekretariatet i Byregion Fyn opfordres til at sætte rammer for den politiske forankring af Strategi FYN 2018-21 på tværs af de fynske kommuner. Her foreslås konkret et system hvor hvert strategiske spor forankres i et relevant fagudvalg med deraf følgende forankring i relevante forvaltninger. Dermed sikres forankring og ejerskab fra det politiske niveau over forvaltningsdirektører og i de enkelte forvaltninger.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 4. december 2017:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V), Sonja Marie Jensen (A)

Et flertal i udvalget bestående af Venstre og Socialdemokratiet anbefaler indstillingen. Benny Pieszak (Ø) går imod indstillingen.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 4. december 2017:

Fraværende: Ingen.

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 5. december 2017:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 5. december 2017:

Fraværende: Jan Reimer Christiansen (V), John Schmidt (A)

Anbefales.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 5. december 2017:

Fraværende: Jacob Nilsson (V), Søren Svendsen (V), Vibeke Ejlersen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2017-179527 Forslag til Strategi Fyn 2018-21 (udsendt i høring - 46 sider)

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Anbefales.

Bilag

Forslag til Strategi Fyn 2018-21 (udsendt i høring - 46 sider)

Punkt 6: Madordninger på Nyborg Kommunes folkeskoler

Sagsfremstilling

6. Madordninger på Nyborg Kommunes folkeskoler

Sagsnr.	450-2017-2652	Initialer	PHE	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I Budget 2017 er der afsat 1 mio. kr. til etablering af madordninger på skole- og dagtilbudsområdet. I 2018 og overslagsårene er der afsat 2 mio. kr. pr. år.

På skoleområdet er udarbejdet en oversigt over eksisterende madordninger på kommunens folkeskoler, samt forslag til evt. udvidelser og de udgifter der måtte være forbundet med disse.

Oversigten er bygget op skole for skole på baggrund af samtaler med skolernes ledelser og giver hermed en status på området pt.

Birkhovedskolen		
Eksisterende madordning	Muligheder for udvidelse	Kommentarer
Arla-automat i udskolingen. Automaten er fyldt med forskellige Arla-produkter (bestilles af skolen, fyldes op af Arla). Nederste hylde fyldes med sandwich/wraps/salater fra Madhuset (elever i udskolingen bestiller, henter, fylder op og fastsætter pris).	Arla-automat på mellemtrinnet.	Eleverne efterspørger en automat på mellemtrinnet. Automaten opfattes ikke som en decideret madordning, men som et supplement til madpakker.

Danehofskolen		
Eksisterende madordning	Forslag til udvidelse	Kommentarer
Afd. Nyborg Forsøgsordning etableret i november 2017: Aftale med Jobcentrets kantine. Udskolingselever på afd. Nyborg har mulighed for at bestille mad via hjemmeside. Eleverrådet henter maden i Jobcentret.	Udvide aftalen med Jobcentrets kantine til også at omfatte elever i indskoling og på mellemtrin, i afd. Nyborg og afd. Vindinge. Dette under forudsætning af, at kantinen kan håndtere en sådan udvidelse.	Skolen er i gang med at undersøge behovet i indskoling og på mellemtrin.
Afd. Vindinge Ingen ordning		

--	--	--

Vibeskolens		
Eksisterende madordning	Forslag til udvidelse	Kommentarer
<p><u>Afd. Ullerslev</u> Mulighed for at købe mad i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter via skolemad.dk.</p> <p>0. – 6. årgang: mulighed for at købe mad en gang om ugen.</p> <p>7. – 9. årgang: mulighed for at købe mad formiddag og middag hver dag.</p> <p><u>Afd. Aunslev</u> Mulighed for at bestille mad en gang om ugen, som leveres af Aunslevhallen.</p>	Ingen	<p>Afd. Ullerslev: Behovet for en udvidelse i form af flere dage med mulighed for at købe mad for 0. – 6. årgang er drøftet i skolebestyrelsen. Man fandt ikke grundlag for en udvidelse.</p> <p>Afd. Aunslev: Behovet for en evt. udvidelse er undersøgt og drøftet i skolebestyrelsen. Man fandt, at ca. 5-10 elever var interesserede i at kunne købe mad i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter via skolemad.dk. Maden skal transporteres fra Ullerslev til Aunslev. På den baggrund har skolen i samarbejde med skolebestyrelsen vurderet, at der ikke er behov for en udvidelse.</p>

4Kløverskolens		
Eksisterende madordning	Forslag til udvidelse	Kommentarer
<p><u>Afd. Ørbæk</u> Aftale med caféen i Ørbæk Midtpunkt. Maden bestilles og betales elektronisk. Mulighed for at købe kontant i caféen.</p> <p><u>Afd. Frørup</u> Ingen ordning</p>	<p>Udvide aftalen med caféen i Ørbæk Midtpunkt til også at omfatte elever i afd. Frørup.</p>	

Nyborg Heldagsskole		
Eksisterende madordning	Forslag til udvidelse	Kommentarer
<p>Ingen ordning</p> <p>Alle elever får mad en gang om ugen i forbindelse med undervisningen i hjemkundskab.</p>	<p>Fuld madordning: Morgenmad og frokost leveret af madhuset.</p> <p>Morgenmadsordning: Brød, ost, yoghurt, müsli, drikke leveret af Madhuset.</p> <p>Frokostordning: Sandwich, wraps, salater, varme retter leveret af Madhuset.</p> <p>Udvidelse af hjemkundskab: Eleverne laver selv mad mere end en gang om ugen.</p> <p>Akutberedskab: Et ”lager” af mad til elever som ikke kan fungere i hverdagen grundet manglende energi.</p>	<p>Mange af skolens elever kommer fra familier i udsatte positioner. De får hverken morgenmad eller madpakke med i skole, hvilket har negative konsekvenser for deres adfærd og indlæring.</p> <p>En madordning vil have store pædagogiske og sundhedsmæssige gevinster.</p> <p>Det er skolens vurdering at forældrebetaling ikke er muligt.</p>

Rævebakkeskolen		
Eksisterende madordning	Forslag til udvidelse	Kommentarer
<p>Alle klasser har en fast ugentlig maddag, som en del af undervisningen. Forældrene betaler i den forbindelse 15. kr. pr. måltid.</p>	<p>Morgenmadsordning for alle elever.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker at undersøge muligheden for frokostordning med forældrebetaling via Madhuset.</p>	<p>Skolen har kørt et forsøg med morgenmadsordning, hvor en lærer står for indkøb og evt. tilberedning.</p> <p>En evt. udvidelse af madordning i form af en morgenmadsordning, vil bygge på ovenstående forsøg.</p>

Nedenstående beløb er opgjort på årlig basis som foreløbige overslagsbeløb. De mere præcise beregninger kan ses i bilaget.

Birkhovedskolen: 7.110 kr. + administrationsomkostninger

Danehofskolen: 38.538 kr.

Vibeskolens: ingen

4Kløverskolen: 53.098 kr.

Nyborg Heldagsskole:

- Morgenmadsordning: 304.500 kr.

- Frokostordning: 420.000 kr.

Rævebakkeskolen: 325.120 kr.

Indstilling

Det indstilles:

- at udvalget tager statusbeskrivelsen til efterretning.
- at afdelingen arbejder videre med de konkrete forslag.
- at de endelige konkrete forslag forelægges udvalget til godkendelse, når de er færdigudarbejdede.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2017-183806 Bilag: Økonomiske beregninger

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Godkendt.

Bilag

Bilag: Økonomiske beregninger

Punkt 7: Forslag om SSP+ i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

7. Forslag om SSP+ i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2017-22483	Initialer	VVN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Formålet med SSP (Skole-, Social-, Politisamarbejde) er at arbejde på en generel forebyggende indsats mod kriminalitet blandt børn og unge under 18 år, forhindre at børn og unge kommer ud i kriminel adfærd, eller misbruger rusmidler. Derudover at forebygge risikofaktorer fx skolefravær og adfærdsvanskeligheder og styrke beskyttende faktorer fx stabile skole- og familieforhold, så der sikres en størst mulig grad af trivsel blandt børn og unge. SSP består pt. personalemæssigt af to SSP-konsulenter og en SSP-koordinator.

SSP+

Der er i Nyborg behov for at etablere SSP+, hvor der er fokus på en forebyggende eller vedholdende indsats overfor unge over 18 år.

SSP+ giver mulighed for at drøfte unge over 18 år på SSP §115 møderne (se nedenfor), hvilket er en væsentlig årsag til at SSP+ bør etableres – alternativt må politiet ikke dele disse oplysninger i SSP samarbejdet. I den nuværende sammenhæng, udelukkes oplysninger om bekymring for kriminalitet, banderelation og lignende når de unge er over 18 år.

I det daglige SSP-arbejde, er det væsentligt at arbejde med de forskellige ungegrupperinger, fremfor udelukkende på individ niveau. Dette vanskeliggøres i dag, når SSP+ ikke er en del af opgaven. De unge ses ofte i større grupperinger, hvor der færdes unge både over og under 18 år. Her er det ofte nødvendigt at sætte indsatser i gang for at hjælpe hele gruppen ind i en mere positiv udvikling.

SSP har et igangværende samarbejde med Campus, hvor SSP-konsulenterne ugentligt mødes med de unge på campus i et opsøgende arbejde, primært 10.klasses elever. SSP+ ville kunne udvide dette samarbejde, således at de unge over 18 år, vil kunne modtage samme tilbud.

SSP+ foreslås organiseret under ungdomsskolen, som en integreret del af den nuværende SSP struktur.

Generel forebyggelse under SSP

Den generelle forebyggelse består af:

- Månedlige §115 møder
- Social pejling – ‘klikker undersøgelser’ i 6.-7.-8.-9. klassetrin på alle skoler
- Ugentlig ‘Åben dør’ på de fire kommunale overbygningsskoler samt Heldags- og Rævebakkeskolen, Campus & VUC.
- Samarbejde med AB Sprotoften og Lejerbo ift. boligsocial helhedsplan
- Samarbejde med Rusmiddelcenter, Natteravnene og fremtidige aktiviteter i Arkaden
- Opsøgende arbejde ugentligt i ungdomsklubberne og i aftentimerne i Nyborg og omegn
- Deltagelse i første forældremøde i alle 6.klasser, og derudover ad hoc deltagelse.
- Arrangement om kærestevold, sidste skoledagsfest, info om fyrværkeri og sommeraktiviteter i den første uge af skolernes sommerferie.

Specifik forebyggelse under SSP

Den specifikke forebyggelse udmønter sig i:

Opsøgende arbejde i dag- og aftentimerne, på steder hvor unge færdes, og hvor der til tider skabes uro. Ved akut behov kan SSP-medarbejderne tilkaldes. Det skal dog i de enkelte tilfælde afvejes om det er en SSP eller politiopgave. SSP kan efter en given episode følge op og forsøge at forebygge at lignende ikke sker igen, men kan ikke hindre igangværende kriminelle handlinger. Opfølgningen kan ske ved fx hjemmebesøg, netværks- og tværfaglige møder på skolerne, samarbejde med kontaktpersoner, sagsbehandler, rusmiddelcenter etc.

SSP samarbejder tæt med Socialafdelingen i forhold til kortlægning af kendte unge og de grupperinger de indgår i for at hjælpe de mest udsatte. Samtidig er der også fokus på de unge der befinder sig randgruppen, så der kan sættes tidligt ind overfor dem, fx via samtaler af forebyggende karakter med involvering af skole og forældre.

SSP deltager også i førstegangsaftøring hos politiet, der vedrører unge som ikke er kendt af de sociale myndigheder.

Organisering SSP-møder

1. SSP-udvalgsmøder

Formål: Bred generel orientering om status for SSP området i Nyborg kommune. Ikke individorienteret. Mødet vil

fokusere på relevante temaer i forbindelse med SSP-arbejdet. Afholdes kvartalsvis.

Deltagere: Repræsentant fra politiet, SSP koordinator, Ungdomsskoleleder, Skolechef, Socialchef, Leder af PPR.

2. §115-møder / Individmøder

Formål: Forum i SSP hvor der drøftes individer ift. retsplejelovens §115 vedr. kriminalitetsbekymringer. (Evt. indsats ift. den enkelte kan planlægges/iværksættes på et møde i umiddelbar forlængelse af §115) Møderne afholdes månedligt.

Deltagere:

SSP koordinator, SSP-konsulenter, Repræsentant fra politiet, Repræsentant fra socialafd., Repræsentant fra PPR, Repræsentant fra UU vejlederne, Repræsentant fra sundhedsplejerskerne.

Ad hoc deltagere:

Repræsentant fra distriktsskolerne, Heldagsskolen, Rævebakkeskolen, 10kl. & Campus, Uddannelsesraketten, Job- og uddannelsesraketten, Ungdomsklubber, Familiehus, herunder kontaktkorps, bolig-sociale medarbejdere, Privat- og Friskoler, VUC, Efterskolen ved Nyborg.

Indhold:

Politiets liste over unge der er bekymring for, danner udgangspunkt for dagsordenen til møderne. Dagsorden med navne og cpr.nr. vil blive udsendt to uger før mødets afholdelse, således at repræsentanter fra de forskellige afdelinger og ad hoc deltagere, kan indsamle relevant information forud for mødet.

Derudover vil det også være muligt for deltagere at tilføje punkter til dagsordenen via drøftelse i det tværfaglige team eller ved henvendelse til SSP-koordinator.

3. SSP-skolemøder

Formål: Drøftelser af generelle problemer for distriktet, undervisningsplaner mv. Mødet afholdes efter behov, og kan også afholdes i det tværfaglige team i distriktet.

Deltagere:

SSP-medarbejder for distriktet, SSP-kontaktlærer fra skolen, evt. repræsentant fra skoleledelsen.

Ad hoc deltagere:

Politi, AKT-pædagog, Sundhedsplejerske, Sagsbehandler, PPR psykolog, UU-vejleder

Repræsentant fra ungdomsklub & andre relevante deltagere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles

- At SSP+ bliver en del af Nyborg Kommunes SSP arbejde

- At SSP+ organiseres under Ungdomsskolen

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Mollerup (V)

Godkendt.

Punkt 8: Orientering om status på administrative fællesskaber på skolerne

Sagsfremstilling

8. Orientering om status på administrative fællesskaber på skolerne

Sagsnr.	450-2017-9600	Initialer	HSC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I den politiske aftale om budget 2017 blev aftalt, at det skal afdækkes om de administrative opgaver på skolerne kan håndteres mere optimalt:

Administrative opgaver på skolerne

Forligspartierne ønsker at undersøge om den administrative organisering af skoleledelserne med fordel kan ændres. Der ønskes afdækket om man kan finde en mere optimal håndtering af administrativ-økonomiske opgaver. Ligeledes er der ønske om at der i forhold til skoleledelsens opgavevaretagelse sættes mere fokus på den pædagogiske ledelse. Afdækning af eventuelle muligheder skal ske i tæt samarbejde med skoleledelser, MED, fagudvalg og Administrationen.

Formålet med at afdække mulighederne for administrative fællesskaber er at samle og effektivisere løsningen af de administrative opgaver og dermed frigøre ressourcer til pædagogisk ledelse. Det handler altså om at højne det faglige niveau i opgaveløsningen og bruge kompetencerne, hvor det giver mening. Der er ikke på forhånd fastlagt rammer for hvilke og hvor mange administrative opgaver, der kan indgå i administrative fællesskaber.

Styregruppen for projektet har opstillet succeskriterier for indførelsen af administrative fællesskaber, som fastlægger at de skal:

- Medføre harmonisering af arbejdsgange for administrative opgaver og samarbejde på tværs mellem skolerne, hvor det er relevant
- Fortsat give mulighed for at skolesekretær/administrativ medarbejder er fysisk tæt på hver skole, og som en del af opgaveporteføljen kan fungere som frontmedarbejder
- Være baseret på et klart aftalegrundlag og forankring
- Medføre en tydelig kommunikation/dialog i arbejdsgangene
- Have opbakning fra personalet

Der er foreløbig lavet en analyse af eksisterende praksis for administrative opgaver på skolerne, hvor skolerne har beskrevet, hvilke administrative opgaver skolerne udfører, og hvem der udfører de administrative opgaver. På denne baggrund er afholdt fokusinterview med styregruppen, skoleledelsen og administrativ medarbejder med hver enkelt skole om de administrative opgaver på skolen og skolernes oplevelser af tid til pædagogisk ledelse. Skolerne har udvist stor og seriøs interesse og bidrag til processen.

Skolernes konklusioner er, at både omfanget og relevansen af de administrative opgaver overordnet er, som de bør være på skolerne, samt at der er tid til pædagogisk ledelse. Disse konklusioner vurderes at være vigtige i forståelsen af administrative kontra pædagogiske opgaver. Skolerne ønsker dog mere bistand til registreringer i løn- og personalesystemer, som kræver detailkendskab og samtidig er en sjælden opgave, hvor skolerne ikke opnår rutine. Styregruppen ser herudover muligheder for større anvendelse af videndeling blandt skolerne og indførelse af ”den gode arbejdsgang” for udvalgte administrative opgaver.

Ultimo november afholdes stormøde med alle skoleledelser og administrative medarbejdere, hvor foreløbige konklusioner fremlægges og kvalificeres. Skolelederne vil herefter indstille anbefalinger til styregruppen om ændringer i udførelsen af de administrative opgaver på skolerne, og styregruppen vil på den baggrund beslutte ændringerne.

Tidsplan for projektet vedlægges som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i
Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2017- Tids- og procesplan administrative fællesskaber på skoleområdet
134288 19092017

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Til efterretning.

Bilag

Tids- og procesplan administrative fællesskaber på skoleområdet 19092017

Punkt 9: Status på puljer til foreningernes samarbejde med folkeskoler og flygtninge/asylcenter

Sagsfremstilling

9. Status på puljer til foreningernes samarbejde med folkeskoler og flygtninge/asylcenter

Sagsnr.	450-2016-14272	Initialer	DEL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget besluttede i 2016 at afsætte puljer på

- 175.000 kr. som foreninger og folkeskoler i samarbejde kan ansøge til (Skole- og Dagtilbudsudvalget har bevilget 100.000 kr.)
- 75.000 kr. til integration af flygtninge i foreningerne. Denne pulje kan kun søges af foreninger.

I løbet af 2016 blev der modtaget syv ansøgninger fra foreninger om samarbejde med folkeskolerne og to ansøgninger fra foreninger om samarbejde med flygtninge/asylcenter således der var et restbudget på begge puljer.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte 13. december 2016 og Skole- og Dagtilbudsudvalget 8. februar 2017

- at de bevilgede puljer blev videreført i 2017
- at restbudgetterne på 132.400 kr. og 66.000 overføres til 2017.

Administrationen har i 2017 bevilget tilskud til seks ansøgninger fra foreninger om samarbejde med folkeskolerne – heraf et fællesarrangement ”Skolernes Forårsfestival” som skal finde sted i 2018 samt ansøgning fra en forening om samarbejde med flygtninge/asylcenter. Asylcenter Strandvænget blev lukket i februar 2017.

Vedlagte bilag viser, hvilke projekter/samarbejder der er bevilget tilskud til i 2017 og 2018.

Status på puljer til foreningernes samarbejde med folkeskoler behandles tilsvarende på Kultur- og Fritidsudvalgets møde 5. december 2017.

Økonomiske konsekvenser

Puljen til foreningernes samarbejde med folkeskoler viser et restbudget 61.900 kr. heraf er 25.000 kr. bevilget til Skolernes Forårsfestival i 2018 og puljen til foreningernes samarbejde flygtninge/asylcenter viser et restbudget på 64.600 kr.

Indstilling

Det indstilles,

- at puljerne samles til én pulje ”Foreningernes samarbejde med folkeskoler”
- at restbudgetterne på 126.500 kr. overføres til 2018
- at der i januar 2018 sendes besked til foreningerne og folkeskolerne om, at puljen er videreført.
- at det er anbefalet fra Kultur- og Fritidsudvalget

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

- | | |
|-----------------|---|
| 450-2017-185693 | Fortegnelse over ansøgere/bevilget tilskud til foreningernes samarbejde med folkeskoler (pdf) |
| 450-2017-181464 | Fortegnelse over ansøgere/bevilget tilskud til foreningernes samarbejde med flygtninge/asylcenter (pdf) |

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Godkendt.

Bilag

Fortegnelse over ansøgere/bevilget tilskud til foreningernes samarbejde med folkeskoler (pdf)

Fortegnelse over ansøgere/bevilget tilskud til foreningernes samarbejde med flygtninge/asylcenter (pdf)

Punkt 10: Ledelsesrapportering pr. 30. september 2017

Sagsfremstilling

10. Ledelsesrapportering pr. 30. september 2017

Sagsnr.	450-2017-19649	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 9 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2017. Der er i prognosen indregnet en række driftsjusteringer og ændringer i forhold til korrigeret budget 2017.

Der prognosticeres samlet set et driftsoverskud på 100 mio. kr. i 2017 og en likviditet på 230 mio. kr. ultimo 2017. De økonomiske målsætninger i budget 2017 er dermed opfyldt.

Til sammenligning var der i regnskab 2016 et driftsoverskud på 123,689 mio. kr. og en likviditet "kassebeholdning" på 239,316 mio. kr. ultimo året. Årsagen til at der i 2017 forventes et mindre driftsoverskud end i regnskab 2016 skyldes at driftsudgifterne og forbrugsprocenterne har ligget på et højere niveau i de 9 første måneder af året.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2017 sker en tilsvarende driftsopsparring som i regnskab 2016 svarende til 70,913 mio. kr., heraf 27,830 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,083 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er afsat et samlet budget til anlægsudgifter på 195,494 mio. kr. i 2017.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 114,589 mio. kr. i 2017, mens den resterende del af anlægsbudgettet forventes overført til 2018 svarende til 80,905 mio. kr. Til sammenligning kan det nævnes, at der i regnskab 2016 blev afholdt anlægsudgifter på 82,409 mio. kr.

Det skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at der i 2017 er fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 83,877 mio. kr. i Nyborg Kommune i 2017.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Prognosen for 2017 viser et samlet driftsoverskud på 100,0 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 50,0 mio. kr. i oprindeligt budget 2017. Det er forudsat, at der i 2017 sker en tilsvarende driftsopsparring på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2016 svarende til 70,913 mio. kr., heraf 27,830 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,083 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 74,2% efter de første 9 måneder af 2017, hvilket ligger højere end forbruget på 72,7% i 2016. Der er med andre ord sket en stigning i forbruget i 2017, men forbruget ligger dog fortsat under det gennemsnitlige budget på 75,0% for perioden.

Forbruget i de første 9 måneder af 2017 har ligget på et højere niveau end i 2016 indenfor især ældre, sundhed, erhverv og kultur.

Servicerammen

Servicerammen på 1.351,864 mio. kr. forventes overholdt i 2017.

Anlægsudgifter

Der er afsat et samlet budget til anlægsudgifter på 195,494 mio. kr. i 2017.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 114,589 mio. kr. i 2017, mens den resterende del af anlægsbudgettet forventes overført til 2018 svarende til 80,905 mio. kr. Til sammenligning kan det nævnes, at der i regnskab 2016 blev afholdt anlægsudgifter på 82,409 mio. kr.

Det skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at der i 2017 er fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 83,877 mio. kr. i Nyborg Kommune i 2017.

Anlægsindtægter

Der er afsat et samlet budget til anlægsindtægter på 24,270 mio. kr. i 2017. Nyborg Kommune har i forbindelse med planer for havneudviklingen købt en grund på Midtermolen for 14,588 mio. kr. med henblik på videresalg til investor, jf. byrådet 19. september 2017. Det er forudsat, at såfremt grunden ikke er videresolgt inden 31. december 2017 overføres indtægtsbevillingen til 2018.

Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat i prognosen for 2017 viser et overskud på 9,681 mio. kr. Det prognosticerede driftsoverskud forventes dermed at kunne finansiere de prognosticerede anlægsudgifter.

Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2016 til 2017

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2016 til 2017 svarende til 70,913 mio. kr., heraf 27,830 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,083 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger er forudsat finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2017 til 2018.

Der er overført uforbrugte anlægsbevillinger på 94,182 mio. kr. fra 2016 til 2017 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v. Endelig er der overført et beløb på 0,535 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden.

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticeres til 230,0 mio. kr. ultimo 2017 svarende til en reduktion af likviditeten med 9,316 mio. kr. i forhold til regnskab 2016.

Likviditeten var på 247,028 mio. kr. ved udgangen af september 2017 og har i gennemsnit ligget på 294,387 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 289,623 mio. kr. i de seneste 3 mdr. Målsætningen om en likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr. er dermed opfyldt. Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen og overførelsesudgifter m.v.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i drifts- og anlægsbudgetter på baggrund af resultatopgørelsen pr. 30. september 2017.

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

450-2017-167759 NOTAT rapportering 30. september - 25102017

450-2017-167758 BILAG resultatopgørelse pr. september 2017 - 25102017

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Anbefales.

Bilag

NOTAT rapportering 30. september - 25102017

BILAG resultatopgørelse pr. september 2017 - 25102017

Punkt 11: Meddelelser

Sagsfremstilling

11. Meddelelser

Sagsnr.	450-2016-28410	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

· Indvielse af køkken i Valhalla

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Til efterretning.

Punkt 12: Kommende punkter

Sagsfremstilling

12. Kommende punkter

Sagsnr.	450-2016-28413	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

· Servicetjek på skolereformen

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. december 2017:

Fraværende: Peter Wagner Møllerup (V)

Til efterretning.

**Punkt 13: Lukket: Nyborg Kommunes eventuelle køb af ejendommen
Pårupvej 27B Skellerup 5540 Ullerslev**

**Punkt 14: Lukket: Nyborg Kommunes eventuelle køb af ejendommen
Pårupvej 27 Skellerup 5540 Ullerslev**

Punkt 15: Lukket: Meddelelser