

REFERAT Ældreudvalget d. 20-10-2015

Mødedato Tirsdag d. 20. oktober 2015 kl. 14:30

Mødested Mødelokalet i Arkaden

Indholdsfortegnelse

Mødeplan 2016.....	3
Rehabiliteringscenter Jernbanebo - Påbud fra Arbejdstilsynet.....	6
Henvendelse fra borger vedr. kommunens kørselstilbud - vederlagsfri fysioterapi.....	9
Deltagelse i arrangementer og pressestrategi.....	13
Ændret plejecenterstruktur 2015-17 - Visitation til og handleplaner for Tårnparken og Egeparken....	15
Udmøntning af Ældrepuljen 2016.....	19
Status på klippekortmodellen: Øget kvalitet for de svageste hjemmehjælpsmodtagere.....	23
Ledelsesinformation.....	26
Studietur til Holland.....	29
Kvalitetsstandarder for plejebolig og ældrebolig.....	33
Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald.....	36
Udkast til udmøntning af tilskud i 2016 efter Servicelovens §79 til aktiverende og forebyggende ak	39
Pårørendepolitik - det gode samarbejde med pårørende.....	43
Seniorrådets budget 2016.....	46
Referat fra Seniorrådsmødet 2. september 2015.....	49
Meddelelser.....	51
Lukket: Meddelelser.....	53

Punkt 1: Mødeplan 2016

Bilag

Mødeplan 2016 til politisk behandling (opdateret pr. 29.09.2015)

Mødeplan 2016

Sagsfremstilling

1. Mødeplan 2016

Sagsnr. 450-2015-17515

Initialer ILF

Åbent

Sagsfremstilling

Forslag til møder i Ældreudvalget for 2016:

- 12. januar 2016 kl. 13.30
- 2. februar 2016 kl. 13.30
- 1. marts 2016 kl. 13.30
- 5. april 2016 kl. 13.30
- 3. maj 2016 kl. 13.30
- 7. juni 2016 kl. 13.30
- 16. august 2016 kl. 13.30
- 13. september 2016 kl. 13.30
- 4. oktober 2016 kl. 13.30
- 8. november 2016 kl. 13.30
- 13. december 2016 kl. 13.30

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget drøfter og godkender mødeplan.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-152062

Mødeplan 2016 til politisk behandling (opdateret pr. 29.09.2015)

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt. Møderne begynder kl. 14.30. Mødet 5. april flyttes til 12. april.

Punkt 2: Rehabiliteringscenter Jernbanebo - Påbud fra Arbejdstilsynet

Bilag

Påbud vedr. vold og trusler af 20. august 2015

Påbud vedr. arbejdsmængde og tidspres af 7. juli 2015

Rehabiliteringscenter Jernbanebo - Påbud fra Arbejdstilsynet

Sagsfremstilling

2. Rehabiliteringscenter Jernbanebo - Påbud fra Arbejdstilsynet

Sagsnr. 450-2015-16602

Initialer CSA

Åbent

Sagsfremstilling

Arbejdstilsynet var den 27. april 2015 på tilsynsbesøg på rehabiliteringscentret Jernbanebo.

Rehabiliteringscentret har på baggrund af tilsynsbesøget modtaget to påbud:

1. påbud af 7. juli 2015 om at sikre, at stor arbejdsmængde og tidspres ikke forringer medarbejdernes sikkerhed og sundhed.
2. påbud af 20. august 2015 om at sikre, at risikoen for vold og trusler ikke forringer de ansattes sikkerhed og sundhed.

De to påbud er vedlagt som bilag.

Rehabiliteringscentret består af en rehabiliteringsenhed og en demensenhed med hver sin leder. Lederen af rehabiliteringsenheden er samtidig overordnet leder af hele centret. Lederen af demensenheden refererer således til lederen af rehabiliteringsenheden.

Centret startede op i sommeren 2013. Centret har som helhed fælles økonomi, men meget forskellige opgaver.

Budgetmæssig udvikling

· Centret pålægges besparelser ved budget 2013 på 0,75 mio. kr. og i 2014 besparelser på 1,2 mio. Besparelsen betød 3,8 færre fuldtidsstillinger, og den blev udmøntet inden opstarten af centret.

· Centret har et underskud på 2 mio. i 2014, som dækkes ind af den samlede ramme på Pleje- og Omsorg.

Merudgiften skyldtes primært ekstraudgifter til personale i demensenheden.

· Byrådet beslutter i maj 2015 på baggrund af ledelsesrapporteringen for første kvartal, at centret skulle have en tillægsbevilling på 2,115 mio. Midlerne anvendes til:

- a. 4 Social- og Sundhedsassistenter i demensenheden
- b. 1 aftenhjælp i rehabiliteringsenheden kl. 16.00 – 20.00
- c. Timer til en Køkkenhjælp (weekend 8.00 – 12.00)

Rehabiliteringscentrets påbud er meddelt på baggrund af tilsynsbesøg den 27. april 2015. På dette tidspunkt var der en sag på vej til Byrådet med forslag om en tillægsbevilling til centret.

Tilsyn

Der gennemføres følgende tilsyn med Rehabiliteringscentret (og alle plejecentre):

- Embedslægetilsyn
- Brandtilsyn
- Uanmeldt fagligt tilsyn
- Ledelsesmæssig tilsyn 2. gange årligt omkring "utilsigtede hændelser" og medicinbehandling

Disse fire forskellige tilsyn omhandler servicen og omsorgen overfor borgerne og forelægges altid for det politiske udvalg.

· Arbejdstilsynet gennemfører ligeledes tilsyn, der går på personalets fysiske og psykiske arbejdsmiljø og forhold.

Dette tilsyn har ikke tidligere været forelagt det politiske fagudvalg.

Procedure

På Økonomiudvalgets møde 28. september 2015 blev en ændring i procedure for håndtering af påbud fra Arbejdstilsynet godkendt.

-
De gældende retningslinjer fastsætter, at arbejdsmiljøproblemer løses lokalt. Hvis problemerne ikke kan løses lokalt, skal Hovedudvalget udarbejde en handleplan. Hovedudvalget orienterer en gang årligt Økonomiudvalget om besøg fra Arbejdstilsynet i forbindelse med fremlæggelse af arbejdsmiljøregnskabet.

Lederne skal løbende orienterer fagudvalg om påbud fra Arbejdstilsynet. Dette skal ske ved, at lederne sætter en orienteringssag på førstkommende udvalgsmøde, når der modtages en høring fra Arbejdstilsynet med henblik på meddelelse af påbud. Arbejdstilsynet giver normalt en frist på 3 uger til at komme med bemærkninger, inden der træffes afgørelse om påbud. Udvalget kan dermed nå at blive orienteret, inden offentligheden kan læse om påbuddet på Arbejdstilsynets hjemmeside.

Anne-Mette Simonsen, leder af Rehabiliteringscenter Jernbanebo deltager i punktet og vil redegøre for processen og indhold i forbindelse med udarbejdelse af handleplan.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget orienteringen efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-147467	Påbud vedr. vold og trusler af 20. august 2015
450-2015-107825	Påbud vedr. arbejdsmængde og tidspres af 7. juli 2015

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

**Punkt 3: Henvendelse fra borger vedr. kommunens kørselstilbud -
vederlagsfri fysioterapi**

Henvendelse fra borger vedr. kommunens kørselstilbud - vederlagsfri fysioterapi

Sagsfremstilling

3. Henvendelse fra borger vedr. kommunens kørselstilbud - vederlagsfri fysioterapi

Sagsnr. 450-2015-17898

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Det følger af sundhedslovens § 140a, at kommunen skal tilbyde vederlagsfri behandling ved en fysioterapeut efter lægehenviisning. Der er ikke i sundhedsloven lovhjemmel til at betale for borgerens kørsel til vederlagsfri fysioterapi. Kommunen har derimod pligt til at give tilskud til kørsel til genoptræning.

Vederlagsfri fysioterapi tilbydes til borgere, der er svært fysisk handicappede eller som har en funktionsnedsættelse som følge af en fremadskridende sygdom. Det er lægen, der vurderer, om en borger er berettiget til at modtage vederlagsfri fysioterapi.

Nyborg Kommune har modtaget en henvendelse fra en borger, der har brugt sin bevilgede SBH-kørsel til at komme til fysioterapi. Borgeren har imidlertid allerede opbrugt sine 104 årlige ture, idet han kører frem og tilbage fra fysioterapeut to gange om ugen.

Det er undersøgt, om der er andre muligheder for hjælp.

Træningsafdelingen kan ikke bevilge kørsel til vederlagsfri fysioterapi, da der som oplyst ikke er lovhjemmel hertil i sundhedsloven.

Borgerservice kan ikke bevilge flere ture med SBH-kørselsordningen, da det i 2007 er politisk besluttet, at der max. bevilges 104 ture om året. Ifølge lovteksten skal der bevilges "minimum" 104 ture årligt, men der er ikke kendskab til kommuner, der har bevilget mere end 104 ture årligt.

Socialafdelingen har undersøgt, om borgeren kan få bevilget ledsagelse i medfør af servicelovens § 97 eller socialpædagogisk støtte i medfør af servicelovens § 85. Borgeren kan ikke få bevilget ledsagelse, da han er over 67 år (lovbestemt), og han kan heller ikke få bevilget socialpædagogisk støtte i form af ledsagelse, da han ikke er omfattet af målgruppen.

Pleje- og Omsorgsafdelingen administrerer servicelovens § 117, der giver kommunen mulighed for at yde tilskud til personer, som pga. varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring med individuelle transportmidler. Det er en "kan"-bestemmelse, så kommunen kan vælge ikke at benytte bestemmelsen. Byrådet har tidligere besluttet, at Nyborg Kommune kun anvender servicelovens § 117 til at give tilskud til kørsel til borgere, der er visiteret til kommunens aktivitetscentre. Pleje- og Omsorgsafdelingen kan således heller ikke bevilge tilskud til kørsel til vederlagsfri fysioterapi.

Nyborg Kommune har derfor meddelt borgeren, at kommunen ikke kan bevilge hjælp til kørsel til vederlagsfri fysioterapi.

Borgerens hustru ønsker problemstillingen behandlet politisk. Hustruen oplyser, at de bor i meget kort afstand til fysioterapeuten, men borgeren kan ikke selv komme derhen i sin kørestol. Han har ikke mulighed for at få hjælp fra pårørende – hustruen bruger rollator og kan derfor ikke køre ham derhen i kørestolen. Hustruen har indhentet tilbud fra Nyborg Rejser og Taxa Fyn. Nyborg Rejser skal have 1.125 kr. pr. gang, og Taxa Fyn skal have 400 kr. pr. gang. Hustruen oplyser, at hun finder det forkert, at man politisk har prioriteret at transportere borgere til aktivitetscentre. Hun anfører, at man bør hjælpe de borgere, der ønsker at holde sig i gang med træning. Det er af meget stor betydning for hendes mand at blive holdt i gang, da det øger hans livskvalitet både fysisk og psykisk. Hustruen oplyser, at de meget gerne vil medfinansiere kørslen.

Hvis Byrådet ønsker at skabe mulighed for at yde tilskud til kørsel til vederlagsfri fysioterapi, kan det besluttes, at der efter en vurdering af borgerens funktionsniveau kan ydes tilskud til kørsel i medfør af servicelovens § 117. Der kan fastsættes en egenbetaling. (Egenbetalingen ved kørsel til aktivitetscentre er fastsat til 36 kr.). Der foretages en konkret og individuel vurdering af borgerens funktionsniveau, herunder om borgeren er i stand til at transportere sig ved brug af egen bil, hjælpemidler, offentlig transportmidler eller har pårørende, der kan hjælpe.

Det er undersøgt, om andre kommuner yder tilskud til kørsel til vederlagsfri fysioterapi. Ved kontakt til de fynske kommuner og ved undersøgelse af en lang række kommuners hjemmesider er der kun fundet én kommune, der yder tilskud. Det er Gladsaxe Kommune, der yder tilskud efter servicelovens § 117, hvis borgeren ikke selv kan transportere sig, og der ikke er pårørende, der kan hjælpe. Gladsaxe Kommune har oplyst, at der pt. er ca. 30-40 borgere, der har fået bevilget kørsel til vederlagsfri fysioterapi. Borgerne får bevilget kørsel i et år ad gangen og kun til fysioterapi indenfor kommunen. Gladsaxe Kommune har ca. 60.000 indbyggere.

I Nyborg Kommune har ca. 500 borgere en lægehenvielse til vederlagsfri fysioterapi. Nogle af disse borgere er bevilget ledsagelse af Socialafdelingen, andre kan selv transportere sig eller kan få hjælp af pårørende. Det er vanskeligt at anslå, hvor mange, der vil kunne få bevilget tilskud til kørsel, hvis der gives mulighed for tilskud efter servicelovens § 117.

Hvis forholdene fra Gladsaxe Kommune kan overføres til Nyborg Kommune, vil ca. 20 borgere kunne få bevilget kørsel.

Hvis det anslås, at 20 borgere årligt skal køres til fysioterapeut to gange ugentligt i 48 træningsuger årligt, svarer det til 3.840 ture årligt.

Økonomiafdelingen har beregnet, at udgiften hertil kan anslås til 450.000 kr., hvis kørslen varetages af FynBus på lige fod med kørsel til genoptræning. Økonomiafdelingen vurderer ud fra erfaringer med udbud af kørselsordninger, at udgiften kan estimeres til ca. 350.000 kr. årligt, hvis der gennemføres et udbud.

Det vil tage ca. ½ år at gennemføre en udbudsproces. Aftale via Fynbus kan implementeres med det samme.

En eventuel egenbetaling skal fratrækkes begge beløb. Ved en egenbetaling på 36 kr. pr. tur, vil egenbetalingen for 3.840 ture udgøre 138.240 kr.

Herudover kommer udgifter til administration af ordningen, da Visitationen skal bruge ressourcer på at visitere borgere.

Økonomiafdelingen vurderer, at det vil være en dyrere løsning at udvide ordningen med SBH-kørsel, hvor borgerne visiteres til mere end 104 ture.

Jens Kimer-Jørgensen deltager i punktet.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften estimeres til 210.000 kr. årligt + administration af ordningen, hvis 20 borgere visiteres. Der er stor usikkerhed omkring estimeringen af antal visiterede borgere.

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget drøfter henvendelsen.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Drøftet. Det nuværende serviceniveau fastholdes.

Punkt 4: Deltagelse i arrangementer og pressestrategi

Deltagelse i arrangementer og pressestrategi

Sagsfremstilling

4. Deltagelse i arrangementer og pressestrategi

Sagsnr. 450-2015-1550

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Ældreområdet er et aktivt område, hvor der er mange arrangementer og meget mediebevågenhed. Derfor ønsker Ældreudvalget at drøfte holdninger og principper for medlemmernes deltagelse i arrangementer, møder, jubilæer osv.

Herudover ønsker Ældreudvalget at drøfte en pressestrategi.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget drøfter deltagelse i arrangementer samt en pressestrategi

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punkt 5: Ændret plejecenterstruktur 2015-17 - Visitation til og handleplaner for Tårnparken og Egeparken

Bilag

Handleplan for Plejecenter Tårnparken.pdf

Handleplan_for_Plejecenter_Egeparken.pdf

Ændret plejecenterstruktur 2015-17 - Visitation til og handleplaner for Tårnparken og Egeparken

Sagsfremstilling

5. Ændret plejecenterstruktur 2015-17 - Visitation til og handleplaner for Tårnparken og Egeparken

Sagsnr. 450-2015-23920

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2016 besluttede forligsparterne at ændre plejecenterstrukturen.

Den nye struktur betyder, at:

- Plejecenter Tårnparkens 41 plejecenterpladser nedlægges
- Vindinge Landsbycenter udvides med 16 plejecenterpladser fra 24 pladser til 40 pladser
- Plejecenter Egeparkens 26 plejecenterpladser omdannes til ældreboliger

Der nedlægges 51 plejeboliger, og der tilføjes 26 ældreboliger. Herudover skal Tårnparken delvist benyttes som ældrevenlige boliger, se nærmere nedenfor.

Det forventes, at plan- og byggeprocessen ved Vindinge Landsbycenter vil tage ca. 2 år.

Beslutningen om at ændre på plejecenterstrukturen er taget på baggrund af landsdækkende udvikling, hvor borgernes ønsker til alderdommen i stigende grad er centreret om det at blive længst muligt i eget hjem. I de sidste år har der ikke været pres på ventelisterne til plejeboliger, den generelle sundhedstilstand blandt ældre borgere bliver stadig bedre og ønsket om at blive i eget hjem understøttes af indsatsen i hjemme- og sygeplejen og øget brug af hjælpemidler.

I forbindelse med ændringen i plejecenterstrukturen er der udarbejdet handleplaner for både Tårnparken og Egeparken, som er vedhæftet som bilag. I handleplanerne er den indledende proces med beboerne, pårørende og personalet beskrevet.

Til orienteringsmøderne på Tårnparken og Egeparken blev beboerne orienteret om, at de kunne blive boende i deres boliger. Hvis nogle beboere alligevel har ønske om at flytte til et andet plejecenter, vil de få tilbud om følgende:

- Huslejekontrakt mv. vil blive ordnet inden flytning, og Nyborg Kommune betaler det nye indskud.
- Hvis pårørende eller andre ikke kan hjælpe borgeren med at flytte, stiller Nyborg Kommune hjælp til rådighed.

Dette er det samme tilbud, som beboerne på Plejecenter Jernbanebo fik, da centeret lukkede som plejecenter.

Beboerne kan således vælge at flytte til de øvrige plejecentre i kommunen efterhånden, som der opstår ledige pladser.

Lederen på Plejecenter Tårnparken har indtil videre talt med 14 beboere og deres pårørende. 6 beboere har meddelt, at de ønsker at flytte til andet plejecenter. 8 beboere har meddelt, at de indtil videre ønsker at blive boende, og at de vil genoverveje situationen til foråret.

Visitation til Tårnparken

Nyborg Kommune lejer Tårnparken af Barfoed Group A/S. Lejemålet udløber i 2027. Tårnparken er ikke finansieret af offentlige midler, hvilket betyder, at der ikke er bindinger for anvendelsen. Nyborg Kommune kan derfor frit vælge at benytte lejemålet til andet end plejecenter.

Lejlighederne er på henholdsvis 55 og 73 m² og den månedlige husleje er fra 1. januar 2016 henholdsvis ca. 4.600 kr. og ca. 6.100 kr.

Det foreslås, at der i en overgangsperiode fortrinsvis visiteres til plejeboliger på tidsbegrænsede kontrakter og ældrevenlige boliger for at sikre en homogen beboergruppe.

Det foreslås, at der visiteres til Tårnparken efter følgende midlertidige anvisningskriterier:

1. prioritet: Udlejning som plejeboliger med tidsbegrænset kontrakt frem til 1. januar 2018, hvorefter lejer får tilbudt plejebolig på Vindinge Landsbycenter (højst 16 midlertidige kontrakter)
2. prioritet: Udlejning som ældrevenlig bolig
3. prioritet: Udlejning som handicapvenlig bolig
4. prioritet: Udlejning som familiebolig

Visitation til Egeparken

Boligerne på Egeparken vil fremover blive anvendt som ældrevenlige boliger, og der visiteres ikke længere til plejebolig på Egeparken.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af budget 2016

Indstilling

Det indstilles, at:

- orienteringen om handleplanerne tages til efterretning.
- det godkendes, at der fremover visiteres til ældrevenlige boliger på Egeparken
- det godkendes, at der fremover visiteres efter de foreslåede prioriterede anvisningskriterier på Tårnparken

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-150555	Handleplan for Plejecenter Tårnparken.pdf
450-2015-149526	Handleplan_for_Plejecenter_Egeparken.pdf

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 6: Udmøntning af Ældrepen 2016

Udmøntning af Ældrepuljen 2016

Sagsfremstilling

6. Udmøntning af Ældrepuljen 2016

Sagsnr. 450-2015-24711

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

I årene 2014 og 2015 har Ældremilliarden været øremærket ældreområdet for at sikre et varigt løft af området. Fra 2016 overgår ældremilliarden til almindelig bloktilskud, hvorefter det er op til den enkelte kommune at afgøre, hvad midlerne skal anvendes til fra 2016 og frem.

I Nyborg Kommunes politiske aftale for 2016 er det besluttet, at ældreområdet fortsat skal tilføres midlerne fra ældrepuljen. Oprindeligt udgjorde ældrepuljen 7 mio. kr. i 2016, men i budgetaftalen for 2016 er der yderligere besluttet en besparelse vedr. øget konkurrenceudsættelse og indkøb, hvilket betyder, at ældrepuljen er reduceret med 57.000 kr. Der resterer således 6,943 mio. kr. i ældrepuljen fra 2016 og frem. Der skal nu træffes beslutning om, hvordan midlerne skal udmøntes.

I skemaet nedenfor ses de forventede udgifter i 2016, hvis indsatserne fra 2015 fortsætter uændret i 2016.

Beløb i 1.000 kr.	
Fysioterapi på Rehabiliteringscenteret (2*34 timer)	728
Ekstra rengøring 2x2 timer årligt	778
Tid til omsorg	271
Udvidet rengøring (15 min. ekstra rengøring)	1.924
Klargøring af den kolde mad – 27 småtspisende	741
Gåtur	954
Aflastningsbolig på Egevang og Rosengården	551
Øget normering på sygeplejen (37 timer)	438
Mere aktivitet på plejecentre	128
Demensindsats – styrket marte meo indsats (37 timer)	444
I alt	6.957

Et forslag til udmøntningen af midlerne i 2016 er, som følger:

Beløb i 1.000 kr.	
Fysioterapi på Rehabiliteringscenteret (2*37 timer)	771
Ekstra rengøring 2x2 timer årligt (hjemmeplejen)	778
Udvidet rengøring (15 min. ekstra rengøring)	1.924
Rengøring på plejecentre (243 boliger)	257
Klargøring af den kolde mad, (27 småtspisende)	741
Gåtur (115 borgere)	954
Øget normering på sygeplejen (37 timer)	438

Mere aktivitet på plejecentre	136
Demensindsats – styrket marte meo indsats (37 timer)	444
Kompetenceudvikling i demens til basispersonale	138
Øge det forebyggende arbejde	362
I alt	6.943

Begrundelse for forslaget

I ovenstående forslag er to indsatsen taget ud med følgende begrundelser:

Aflastningsboliger

Der er afsat 0,541 mio. kr. til etablering af en aflastningsplads i hhv. Ørbæk og Ullerslev. Begge pladser blev taget brug 1. august 2014. Det har vist sig, at behovet for pladser ikke er så stort som forventet, og det foreslås, at de 2 pladser nedlægges og de oprindelige plejepladser genetableres.

Erfaringer har ligeledes vist, at det er en dyr og uhensigtsmæssig løsning, når der kun etableres 1 plads på et plejecenter. Ved skiftedag skal der indkaldes ekstra personale, og det har været nødvendigt på Rosengården at etablere vaskeordning vedr. både tøj og dyner, da aflastningsborgere ikke kan indgå i almindelig vaskeordning.

Hvis alle aflastningspladser tilbydes på Rehabiliteringscenteret udnyttes ekspertisen fuldt ud. Rehabiliteringscenteret har ekspertisen og stor erfaring med opgaver forbundet med den ugentlige ind- og udflytning. Ligeledes kan der arbejdes rehabiliterende med borgeren i aflastning, når borgeren opholder sig på Rehabiliteringscenteret, hvilket der ikke er samme mulighed for ved aflastning på et plejecenter. Der er 6 aflastningspladser på Rehabiliteringscenteret hvilket giver plads til, at op til 48 borger kan komme i aflastning hver 8. uge.

Tid til omsorg

Indsats "Tid til omsorg" er iværksat i 2014, hvor borgere der er visiteret til hjemmehjælp har fået mulighed for hjælp fra hjemmeplejen til omsorgsopgaver af 30 minutters varighed op til 5 gange årligt. Primo 2015 er der søgt 0,606 mio. kr. til ydelsen. Det kan konstateres, at efterspørgsel efter "Tid til omsorg" er lille, idet ydelsen er leveret til 16 borgere.

Derudover fik modtagerne af hjemmehjælp fra 2015 mulighed for at anvende Klippekortordningen, hvor de svageste hjemmehjælpsmodtagere kan visiteres til en ½ time ekstra hjælp om ugen, som kan anvendes på det, som borgeren ønsker.

Forlaget indeholder ligeledes en række udvidelser:

Rengøring på plejecentre

På lige fod med hjemmehjælpsmodtagerne i distrikterne kan beboerne på plejecentrene få tilbud om ekstra rengøring i deres boliger. Der er indregnet rengøring af 243 boliger dvs. incl. Tårnparkens 41 boliger, Egeparkens 58 boliger, Vindinges 24 boliger samt de øvrige 3 plejecentre, der ikke berøres af kapacitetsændringer.

Fysioterapi på Rehabilitering

Oprindeligt blev der søgt om 2 x 34 timer til fysioterapi. Det foreslås, at der opnormeres til to fuldtidsstillinger, da behovet for rehabilitering er til stede og vil give borgerne mulighed for bedre rehabilitering.

Kompetenceudvikling

I Demensstrategien 2016-20 blev det klarlagt, at Nyborg Kommune vil få flere borgere med demens over den næste årrække. Med undervisning af fx basispersonalet i demens, vil det kunne give en mere optimal pleje af borgere med demens.

Øge det forebyggende samarbejde

Klar til fremtiden indeholdte en række anbefalinger vedr. den primære og sekundære forebyggelse. Målet er en indsats, der bevarer helbred, mestringsevne, funktionsevne, socialt netværk og aktiviteter op i alderen samt

forebygger ensomhed. Det foreslås, at der afsættes midler til øget indsats på området for at videreføre visionen fra *Klar til fremtiden*.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 6,943 mio. kr. i 2016 jf. den politiske aftale for budget 2016-2019.

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget drøfter udmøntningen af ældrepuljemidlerne og beslutter, hvilke indsatser der skal tilbydes i 2016.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Der laves beregning vedr. nødkald. Forslagene udvides og sendes i høring.

Punkt 7: Status på klippekortmodellen: Øget kvalitet for de svageste hjemmehjælpsmodtagere

Status på klippekortmodellen: Øget kvalitet for de svageste hjemmehjælpsmodtagere

Sagsfremstilling

7. Status på klippekortmodellen: Øget kvalitet for de svageste hjemmehjælpsmodtagere

Sagsnr. 450-2015-4761

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

I forbindelse med Aftalen om Finanslov 2016 blev det muligt at ansøge om midler til en klippekortsordning. Klippe kortordningen giver de svageste hjemmehjælpsmodtagere mulighed for at blive visiteret til en ½ time ekstra hjælp om ugen, og borgeren har mulighed for at "spare op" til f.eks. 1 time hver anden uge osv.

Ældreudvalget besluttede på udvalgsmøde 3. februar 2015, at:

- der skulle søges puljemidler fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale (nu Sundheds- og Ældreministeriet) forhold til klippekortsordning
- de svageste hjemmehjælpsmodtagere defineres som den gruppe borgere, der modtager minimum 10 timers hjemmehjælp om ugen
- de svageste borgere visiteres til 30 min. ekstra hjælp om ugen
- den visiteret ekstra hjælp leveres på hverdage i dagtimerne
- Pleje- og Omsorgsafdelingen beskriver det konkrete tilbud i en kvalitetsstandard (som blev godkendt i udvalget 5. maj 2015)
- den afgrænsede gruppe bliver visiteret til ydelsen, der leveres med start i uge 27 2015

Status på klippekortordningen

Efter godkendelse af kvalitetsstandard 5. maj 2015 udarbejdede Visitationen en procedure for de praktisk arbejdsgange i forbindelse med håndteringen af ordningen, og hvordan klippekortsordningen skulle implementeres. Alle hjemmehjælpsmodtagere i målgruppen blev tilbudt ordningen gennem sin kontaktperson. Herefter blev der lavet en konkret aftale med borgeren om, hvordan og hvor ofte ordningen skulle afvikles.

Antallet af borgere, der modtager mere end 10 timers hjælp fra hjemmeplejen har og vil forandre sig løbende, da nogle borgere falder fra, og der kommer nye til. Derfor arbejdes der på at antallet af borgere, der får ordningen, er lig antallet i ansøgningen på 123 borgere.

I nedenstående skema kan status på Klippe kortordningen pr. 25. september 2015 aflæses. Borgerne beskrevet i skemaet er borgere, der er visiteret til mere end 10 timer pr. uge:

	Borger takket ja	Borger takket nej	Afventer svar	I alt
Distrikt 1	26	7	7	40
Distrikt 2	56	7	0	63
I alt	82	14	7	103

For at opnå det ønskede antal borgere på 123 forslår administrationen at udvide målgruppen. Kriterierne for visitation vil dermed udover at gælde for hjemmehjælpsmodtagere, der modtager hjælp minimum 10 timer om ugen, ligeledes inkludere borgere, som via et individuel skøn fra Visitationen, er i risiko for at blive eller være ensomme. En ændring i målgruppen kræver dog, at der genansøges hos ministeriet.

Erfaringer fra distrikterne viser, at størstedelen af borgerne ønsker en ½ time hver uge eller 1 time hver anden uge. Derudover har der været nogle generelle tendenser for, hvad tiden anvendes på:

- Gåtur
- Social aktivitet; en kop kaffe, en snak, besøg hos en bekendt
- Træning
- Personlig pleje
- Ud og handle
- Madlavning
- Rengøring

Økonomiske konsekvenser

Den øgede tid til klippekortsordningen dækkes via puljemidler svarende til 0,523 mio. kr. i 2015 og 1,046 mio. kr. 2016. Der er pr. uge 39 leveret svarende til 0,058 mio. kr.

Med udgangspunkt i, at der er visiteret 82 borgere til ordningen, og der estimeres et forbrug på 0,236 mio. kr., dvs. et mindreforbrug på 0,287 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget godkender udvidelsen af målgruppen og der fremsendes en genansøgning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 8: Ledelsesinformation

Bilag

450 2015 150806 Ledelsesinformation pr. august_2015.pdf

Ledelsesinformation

Sagsfremstilling

8. Ledelsesinformation

Sagsnr. 450-2015-3758

Initialer AGI

Åbent

Sagsfremstilling

Ældreudvalget følger hver måned forskellige indsatser i Pleje- og Omsorgsafdelingen, herunder ventelister til ydelser, der er omfattet af de politisk godkendte sagsbehandlingsfrister og de politisk godkendte mål i KL's analyse af hjemme- og sygeplejen 2012.

Hermed følger ledelsesinformation vedrørende:

- Venteliste til Hjælpebidler og Handicapbiler
- Venteliste ved udskrivelser
- Venteliste til handicapbiler
- Venteliste til Pleje- og ældreboliger
- Venteliste til Visitation til hjemmehjælp
- Sygeplejeklinikker
- Sygepleje – videredelegerede ydelser
- Hjemmepleje
- Rehabiliteringsforløb §83a
- Utsigtede hændelser
- Straks service
- Senior Info
- Køkkener
- Ansatte i pleje og omsorgsafdelingen
- Anmeldte voldsager

Nedslagspunkter

Pleje- og Omsorgsafdelingen peger på følgende som nedslagspunkter:

- Utsigtede hændelser – ingen kritiske hændelser
- 60 % af borgerne, der har været igennem et rehabiliteringsforløb klarer sig selv efterfølgende

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-152063

450 2015 150806 Ledelsesinformation pr. august_2015.pdf

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 9: Studietur til Holland

Studietur til Holland

Sagsfremstilling

9. Studietur til Holland

Sagsnr. 450-2015-21467

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

På udvalgets møde i september blev det besluttet at arrangere en studietur til Holland for at give inspiration til, hvordan Nyborg Kommune kan yde pleje og støtte til borgere med en demenssygdom, og udvikle demensindsatsen på plejecentre og aktivitetsområdet. Deltagerne på studieturen vil være bestå af tyve deltagere, bestående af:

- Ældreudvalget
- To repræsentanter fra Seniorrådet
- Vicekommunaldirektør
- Ældrechef
- Centerlederne og områdeleder
- Ledende demenskoordinator
- Udviklingskonsulent

Administrationen har udarbejdet to forslag for, hvordan programmet vil se ud afhængig af, hvilken type transport der vælges.

1) Studietur med bus

Onsdag d. 18/11		Torsdag d. 19/11	
4.00	Afgang fra Nyborg Rådhus	8.00 - 9.00	Morgenmad
9.00	Morgenmad i bussen	9.00 - 9.30	Tjekke ud
12.30	Frokost	9.30	Afgang fra Amsterdam til Weesp
14.45	Ankomst til Tilburg	10.00	Ankomst til Verpleeghuis Hogewey
15.00-17.00	Besøg hos Thebe	10.30-13.00	Besøg hos Verpleeghuis Hogewey
17.10	Afgang fra Tilburg til Amsterdam	13.00-14.00	Frokost hos Verpleeghuis Hogewey
19.00	Ankomst til hotel i Amsterdam og indtjekning	14.00	Afgang mod Nyborg
20.00	Aftensmad	24.00	Ankomst i Nyborg

2) Studietur med fly

Onsdag d. 18/11		Torsdag d. 19/11	
5.00	Afgang fra Nyborg Station	8.00 - 9.00	Morgenmad
6.19-6.32	Skift på Københavns banegård	9.00 - 9.30	Tjekke ud (bagageopbevaring på hotel)

6.44	Ankomst i Københavns lufthavn	9.30	Tog fra Amsterdam Hovedbanegård til Weesp Station
6.44	Tjekke ind hos luftsekskab	10.00	Ankomst til Weesp Station
7.30-8.40	Morgenmad	10.00-10.15	Gå til Hogewey
9.10	Flyafgang	10.30-13.00	Besøg hos Hogewey
10.35	Ankomst i Eindhoven Lufthavn	13.00-13.30	Gå til Weesp Station
11.00	Bus fra Eindhoven lufthavn til Eindhoven Station	13.30-14.00	Tog fra Weesp Station til Amsterdam Hovedbanegård
11.30	Tog fra Eindhoven Station til Tilburg Station	14.00	Afhente bagage på hotel
12.00	Frokost	14.30	Tog fra Amsterdam Station til Schiphol Lufthavn
14.00	Bus fra Tilburg Station til Thebe	15.00-15.30	Tjekke ind i lufthavn
15.00	Besøg hos Thebe	17.25	Fly fra Amsterdam til Københavns Lufthavn
17.15	Bus fra Thebe til Tilburg Station	18.45	Ankomst i København Lufthavn
17.45	Tog fra Tilburg station til Amsterdam Hovedbanegård	18.45-19.20	Aftensmad
19.30	Ankomst til hotel i Amsterdam og indtjekning på hotel	19.34	Tog fra Københavns Lufthavn til Nyborg
20.30	Aftensmad	19.48-20.00	Skift på Københavns banegård
		21.16	Ankomst i Nyborg

Udover de to muligheder for transport via fly fra København til Eindhoven/Amsterdam er muligheder for tog og fly fra Billund undersøgt. Muligheden pr. tog er fravalgt, da der ikke går nattog, og gruppen derfor ville skulle afrejse 17. november kl. 18 for at nå frem i tide. Flymuligheden fra Billund er ligeledes fravalgt, da flyet fra Billund har mellemlanding i København, og der er derfor ikke sparet tid.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter	
Bus/fly	28.000 kr.
Hotel	14.000 kr.
Forplejning	30.000 kr.
Besøg	20.000 kr.
Offentlig transport ved forslag 2/Busrelaterede udgifter bl.a. parkeringsafgifter ved forslag 1	7.000 kr.
I alt	99.000 kr.

Finansieringen til studieturen findes inden for Pleje- og Omsorgsafdelingens budget.

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget drøfter programmerne og beslutter, om der skal arbejdes videre med program 1 eller 2.

Sagen afgøres i
Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Studietur 1 valgt. Bus anvendes.

Punkt 10: Kvalitetsstandarder for plejebolig og ældrebolig

Bilag

2015 - Kvalitetsstandard - Plejebolig.pdf

2015 - Kvalitetsstandard - Ældrebolig.pdf

Kvalitetsstandarder for plejebolig og ældrebolig

Sagsfremstilling

10. Kvalitetsstandarder for plejebolig og ældrebolig

Sagsnr. 450-2015-21058

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

I henhold til Serviceloven skal kvalitetsstandarder for praktisk hjælp og personlig pleje (§ 83) opdateres og politisk godkendes en gang om året. Samme krav, om årlig opdatering, er ikke gældende for kvalitetsstandarder for visitation til ældre- og plejeboliger. På trods af dette har Pleje- og Omsorgsafdelingen fundet det nødvendigt at opdatere nuværende kvalitetsstandarder for ældre- og plejeboliger, så det sikres:

- At kvalitetsstandarderne, i lighed med de øvrige kvalitetsstandarder, sprogligt retter sig direkte til borgeren
- At henvisning til lovgrundlag er tilpasset, så de fremgår, at ældre- og plejeboliger i Nyborg Kommune kun er omfattet af lov om Almene boliger § 105 og ikke som tidligere, hvor det ved en fejl også fremgik, at plejeboliger var omfattet af Servicelovens § 108.
- At kvalitetsstandarder til ældre- og plejeboliger fremover indgår i den samlede opdatering af kvalitetsstandarder på ældreområdet, der forelægges Ældreudvalget i januar måned.

I de opdateret kvalitetsstandarder er der ikke ændret på forudsætningerne for visitationskrav til en ældre- eller plejebolig.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget godkender de opdaterede kvalitetsstandarder for ældre- og plejebolig, og de fremover vil indgå i den årlige opdatering af kvalitetsstander på ældreområdet.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-149248

2015 - Kvalitetsstandard - Plejebolig.pdf

450-2015-153217

2015 - Kvalitetsstandard - Ældrebolig.pdf

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 11: Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald

Bilag

Vejledende retningslinjer for nødkald 2015.pdf

Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald

Sagsfremstilling

11. Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald

Sagsnr. 450-2015-22711

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Bevilling af nødkald til hjemmeboende borgere tager afsæt i Servicelovens § 112 hjælpemidler. Det betyder, at en bevilling forudsætter, at;

- der er tale om en varig lidelse
- alle øvrige behandlingsmuligheder er udtømt
- det vurderes, at et nødkaldet i væsentlig grad vil afhjælpe den nedsatte funktionsevne.

En bevilling tager derfor altid afsæt i en konkret individuel vurdering.

Med baggrund i ovenstående kan der ikke laves en kvalitetsstandard, der beskriver Nyborg Kommunes serviceniveau for bevilling af nødkald. Derimod kan der laves en vejledende retningslinje, der beskriver, hvilke områder der vil blive lagt vægt på ved vurdering af en ansøgning.

Vejledende retningslinjer for nødkald blev sidste gang politisk godkendt i 2009. Pleje- og Omsorgsafdelingen har derfor fundet det nødvendigt at opdatere de vejledende retningslinjerne rent sprogligt og samtidig beskrive, at der på grund af kørselsafstand kan gå et vist stykke tid fra kald afgives og hjemmeplejen er i boligen. Responstiden kan være følgende i tidsrum (gældende både hverdage og weekend):

- Fra kl. 07-23 kan der gå op til 30 minutter
- Fra kl. 23-07 kan der gå op til 60 minutter

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget godkender de vejledende retningslinjer som retningsgivende redskab i forbindelse med bevilling af nødkald.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-153030

Vejledende retningslinjer for nødkald 2015.pdf

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Der udarbejdes økonomisk overslag over udgift ved en kortere ventetid iflg. nødkald.

Punkt 12: Udkast til udmøntning af tilskud i 2016 efter Servicelovens §79 til aktiverende og forebyggende aktiviteter

Udkast til udmøntning af tilskud i 2016 efter Servicelovens §79 til aktiverende og forebyggende aktiviteter

Sagsfremstilling

12. Udkast til udmøntning af tilskud i 2016 efter Servicelovens §79 til aktiverende og forebyggende aktiviteter

Sagsnr. 450-2015-16691

Initialer LAQ

Åbent

Sagsfremstilling

Efter Servicelovens § 79 kan kommunalbestyrelsen iværksætte eller yde tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte.

Kriterier for tildeling af tilskud er, at tilbuddet er:

-
- med et socialt, aktiverende og forebyggende sigte
- netværksskabende og inddrager borgerne direkte i aktiviteten
- forankret i Nyborg Kommune og primært inddrager eller henvender sig til borgere, der bor i kommunen.

Kriterierne for tildeling af tilskuddet er godkendt af Sundheds- og Ældreudvalget i juni 2010.

Der er indkommet i alt 19 ansøgninger om tilskud i 2016, svarende til ansøgninger for 379.000 kr.

Klub/tilbud	Antal deltagere pr. gang	Ansøgt beløb i 2016
Langå-Øksendrup-Svindinge Ældreklub	40-45	23.100
Langå-Øksendrup-Svindinge Ældreklub, Knipling	-	15.000
Herrested Hyggeklub	25-30	13.500
Kullerup-Refsvindinge tirsdagsklub for ældre	30	12.500
Langtved - Ullerslev Ældreklub	Ca. 80	80.000
Senioridrætten i Ullerslev	40-50	56.700
Egeparkens Brugerråd (incl. lokaleleje)	120	8.000
SAMMUS – afholdelse af 20 koncerter på div. plejecentre	-	20.000
"SeniorBio" Venneforeningernes biografture	225	9.400
Ældre Sagens Demenscafé plejecenter Tårnparken	30	15.800
Tårup – Frørup Seniorklub	60-70	12.000
Tårnparkens Venner	41	25.000
Egeparkens Venner	35	7.500
Svanedammens Venner	40	16.500
Vindinge Landsbycenters Venner	24-40	13.100
Klubbens Venner	50	10.000
Sprotoftens Senior Klub – ny klub i 2015	250	12.000
Mindfulness som redskab mod ensomhed	12-14	14.500
Ældre Sagen, Ørbæk – Foredrag i 2016	Alle må deltage	14.400
I alt		379.000 kr.

Administrationen forslår følgende fordeling:

Klub/tilbud	Forslået tildelt beløb i 2016
Langå-Øksendrup-Svindinge Ældreklub	12.600
Langå-Øksendrup-Svindinge Ældreklub, Knipling	15.000
Herrested Hyggeklub	13.500
Kullerup-Refsvindinge tirsdagsklub for ældre	12.500
Langtved - Ullerslev Ældreklub	50.000
Senioridrætten i Ullerslev	35.000
Egeparkens Brugerråd (inkl. lokaleleje)	8.000
SAMMUS – afholdelse af 20 koncerter på div. plejecentre	20.000
"SeniorBio" Venneforeningernes biografture	9.400
Ældre Sagens Demenscafé plejecenter Tårnparken	15.800
Tårup – Frørup Seniorklub	12.000
Tårnparkens Venner	20.000
Egeparkens Venner	7.500
Svanedammens Venner	14.000
Vindinge Landsbycenters Venner	7.000
Klubbens Venner	10.000
Sprotoftens Senior Klub – ny klub i 2015	18.172
Ældre Sagen, Ørbæk – Foredrag i 2016	14.400
I alt	294.872 kr.

*Fra tilskudsåret 2016 afholder foreningerne udgiften til annoncering.

Fordelingen er sket på baggrund af:

- I hvor høj grad ansøgningen lever op til fastlagte kriterier
- Hvor mange deltagere inkluderes i aktiviteten
- Hvor mange penge råder ansøgerne over i forvejen

Økonomiske konsekvenser

Til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte er der i budget 2016 afsat 319.872 kr. De 25.000 kr. tildeles Frivilligprisen og de 294.872 kr. fordeles til foreninger der har ansøgt om tilskud i 2016.

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget godkender forslaget til fordelingen af tilskudsmidlerne. Tilskuddene bliver udbetalt i januar 2016.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 13: Pårørendepolitik - det gode samarbejde med pårørende

Bilag

Pårørendepolitik - Sønderborg Kommune.pdf

Pårørendepolitik - Haderslev Kommune.pdf

Pårørendepolitik - det gode samarbejde med pårørende

Sagsfremstilling

13. Pårørendepolitik - det gode samarbejde med pårørende

Sagsnr. 450-2015-24653

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Samarbejdet med de pårørende til beboere på plejecentrene og pårørende til hjemmeboende er afgørende for, hvordan kvaliteten af plejen opleves. Pleje og Omsorg ønsker derfor at sætte øget fokus på samarbejdet med pårørende og foreslår, at Ældreudvalget tager initiativ til en pårørendepolitik.

Det engagement og den viden, de pårørende kan bidrage med, er en stor ressource i arbejdet med beboerne. De pårørendes involvering og engagement kan for mange borgere spille en central rolle i deres hverdag og udvikling. I mange tilfælde er det de pårørende, som kender borgeren bedst, og som derved kan hjælpe til at fortælle borgerens historie og sætte ord på nogle af de ønsker, borgeren har. I disse tilfælde skal de pårørendes input og idéer ses som en vigtig ressource i det daglige arbejde.

Ønsket i Pleje- og Omsorgsafdelingen er, at de pårørende inviteres endnu mere med i fællesskaberne på plejecentrene og er med til at præge kulturen således, at beboerne får de bedste rammer for at opleve, at de er en del af et fælleskab samtidigt med at det også er borgerens eget hjem. Pårørende skal kunne bidrage med den omsorg, de kan og vil.

Det er derfor nødvendigt, at der skabes klare rammer for etableringen af det gode samarbejde med de pårørende, så der er en klar forventningsafstemning fra begge sider. Derfor foreslås det, at der udarbejdes en pårørendepolitik, som tager udgangspunkt i, at de pårørende inddrages i det omfang, det gælder borgeren.

Som udgangspunkt for en drøftelse af udformningen af en pårørendepolitik foreslås det at afholde et borgermøde i 12. november fra 14-18.00, hvor repræsentanter for de pårørende, medarbejdere i Pleje- og Omsorgsafdelingen, Ældreudvalget, Seniorrådet og Ældre Sagen samles for at drøfte forudsætningerne for det gode samarbejde med pårørende.

Andre kommuner, heriblandt Sønderborg og Haderslev, har udarbejdet en Pårørendepolitikkerne. Disse er vedhæftet til inspiration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget drøfter behovet for en pårørendepolitik, og beslutter at invitere til et borgermøde, hvor forudsætningerne for det gode samarbejde med pårørende drøftes.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-152358

Pårørendepolitik - Sønderborg Kommune.pdf

450-2015-152359

Pårørendepolitik - Haderslev Kommune.pdf

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Udsættes til foråret. Social- og Familieudvalget spørges om de ønsker at deltage.

Punkt 14: Seniorrådets budget 2016

Bilag

Rådighedsbeløb.pdf

Budget for Seniorrådet 16.pdf

Seniorregnskab-budget-2.pdf

Seniorrådets budget 2016

Sagsfremstilling

14. Seniorrådets budget 2016

Sagsnr. 450-2015-2267

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

På Ældreudvalgets møde den 18. august 2015 blev der fremlagt sag vedr. "Status på midler vedrørende Servicelovens § 79 – aktiverende og forebyggende aktiviteter og Seniorrådet.

Specifikt vedr. seniorrådet blev det fremlagt, at der i budget 2016 er 121.079 kr. (15-niv.) som skal dække diæter, forplejning, kurser og konferencer mv. Yderligere blev det fremlagt, at det de seneste mange år har været kutyme, at der overføres midler af det afsatte budget til en bankkonto som seniorrådet selv administrerer. Vejledninger vedrørende den gældende lovgivning omkring ældreråd specificerer, at af hensyn til "ældrerådets uvildige rådgivningsfunktion kan ældrerådet ikke være driftsansvarlig for eller have råderet over beløb, som kommunalbestyrelsen har afsat, herunder aktiviteter efter servicelovens § 79". Derfor blev det besluttet, at der fra 2016 ændres procedure, således alle midler til seniorrådet administreres af kommunen.

På baggrund af ovennævnte beslutning, har seniorrådet og Pleje- og Omsorgsafdelingen gennemgået budget og procedure. Yderligere blev de senere års forbrug gennemgået. Nedenstående tabel samler op på seniorrådets budget og (forventede) forbrug for 2013-2016.

	2013	2014	2015	2016 (16-niv.)
Udgifter:				
Ældrerådvalg	32.536			
Diverse	948	2.039	40.345	2.000
Yderligere vedr. temadage, tilskud mv.	2.369	0	0	0
Seniorrådets råderet	30.000	85.992	84.596	56.359
Julefrokost	4.338	4.688	5.000	5.000
Diæter	46.975	53.841	55.000	56.000
Forplejning til møder	4.703	4.935	4.550	4.000
Udgifter i alt	121.869	151.495	189.491	123.359
Budget:				
P&O Tilskud og overførsler	30.000	40.000	40.000	41.040
Centralt omk. sted	41.225	41.747	42.162	85.675
Centralt omk. sted, tillægsbevilling	10.000	45.992	42.217	
Budget tillægsbevilling politisk aftale 2015, iPads			54.000	
Centralt omk. sted omplacering til IT-afd. for licenser til iPads			-3.300	-3.356
Budget i alt	81.225	127.739	175.079	123.359
Resultat	-40.644	-23.756	-14.412	0

Anm. 2015 + 2016 er forventede udgifter

Budget 2016 er samlet på centralt omkostningssted hvor alle udgifter skal føres fra.

Tabellen viser, at der de senere år har været merforbrug på drift af seniorrådet. Tabellen viser yderligere, at seniorrådet i 2013 fik råderet over 30.000 kr. hvilket voksede til ca. 85.000 kr. i 2014 og 2015 grundet tillægsbevillinger. Med udgangspunkt i at udgifter til diæter, forplejning, julefrokost mv. er på samme niveau i 2016 som tidligere år, skal midler seniorrådet kan disponere over fastsættes til ca. 56.000 kr. for at opnå balance i seniorrådets samlede økonomi. Seniorrådet kan bruge disse midler til kontingenter, deltagelse i temadage, valg mv. Da midlerne fra 2016 administreres fra Pleje- og Omsorgsafdelingen og der er forventning om budgetoverholdelse, så vil fx ekstra udgifter til diæter grundet øget mødeaktivitet resultere i færre midler til seniorrådets temadage mv. Dette er på linje med en del andre fynske kommuner, hvor seniorrådet er underlagt overholdelse af budgetrammen afsat til den samlede drift af seniorrådet.

På baggrund af de ændrede økonomiske forhold har Seniorrådet fremsendt ønske om en tillægsbevilling på 30.000 kr. til formanden for Ældreudvalget (se bilag "Rådighedsbeløb"). Dette ønske blev ikke prioriteret ifm. den politiske aftale for 2016-2019.

Seniorrådet har derfor fremsendt en ny anmodning om en tillægsbevilling (se bilag "Budget for Seniorrådet 16" og "Seniorregnskab").

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter Seniorrådets ansøgning om tillægsbevilling.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-157220	Rådighedsbeløb.pdf
450-2015-157219	Budget for Seniorrådet 16.pdf
450-2015-157218	Seniorregnskab-budget-2.pdf

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Drøftet. Der gives ikke tilægsbevilling.

Punkt 15: Referat fra Seniorrådsmødet 2. september 2015

Bilag

Referat - Seniorrådet 2. september 2015.pdf

Referat fra Seniorrådsmødet 2. september 2015

Sagsfremstilling

15. Referat fra Seniorrådsmødet 2. september 2015

Sagsnr. 450-2014-32018

Initialer LAQ

Åbent

Sagsfremstilling

Referat fra Seniorrådsmøde 2. september 2015.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Ældreudvalget tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2015-140642

Referat - Seniorrådet 2. september 2015.pdf

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 16: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

16. Meddelelser

Sagsnr. 450-2015-690

Initialer ILF

Åbent

· Folkebevægelsen mod ensomhed – status på lokale aktiviteter

Beslutning i Ældreudvalget 20. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Punkt 17: Lukket: Meddelelser