

REFERAT Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 d. 07-03-2022

Mødedato Mandag d. 07. marts 2022 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Status på bevillinger pr. 7. februar 2022.....	3
Ansøgning om tilskud til sejlture på Storebælt.....	4
Anbefalinger fra Dansk Erhverv.....	8
Evaluering af Innovation Award 21 og ansøgning om tilskud til Innovation Award 23.....	10
Status på fundraising 2021.....	13
Status på "Øget brug og tilgængelighed af naturen til turismefremme" og overflytning af de afsatte	16
Tids- og handleplan for udarbejdelse af kunststrategi.....	18
Landdistrikternes fællesråd - Årsmøde 2022.....	20
Meddelelser.....	22
Lukket: Lukkede meddelelser.....	23

Punkt 1: Status på bevillinger pr. 7. februar 2022

Sagsfremstilling

1. Status på bevillinger pr. 7. februar 2022

Sagsnr.	450-2021-38368	Initialer	LDA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en oversigt over bevillinger vedrørende Erhvervs- og Udviklingsudvalgets aktivitetspulje samt pulje til Slotsprojektet efter udvalgets møde 7. februar 2022.

Aktivitetspuljen har et restbudget på 525.000 kr.

Slotspuljen har et restbudget på 1.000 kr.

Oversigt over bevillinger pr. 7. februar 2022 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Bilag

450-2022-39716 Status på bevillinger 2022 pr. 17-02-2022

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Status på bevillinger 2022 pr. 17-02-2022

Punkt 2: Ansøgning om tilskud til sejlture på Storebælt

Sagsfremstilling

2. Ansøgning om tilskud til sejlture på Storebælt

Sagsnr.	450-2020-2190	Initialer	HCT	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der har igennem en årrække været gennemført sejlture på Storebælt. Sejlturene er udbudt af VisitNyborg, hvor turister og borgere har købt billet. Turene har udviklet sig i årenes løb med forskellige temaer samt med eller uden guidning afhængig af tema. Der har været gennemført 6-9 ture pr. sæson. Turene har generelt været succesfulde med en gennemsnitlig belægningsgrad på omkring 80% pr. sæson. Turene har samtidig været et led i bestræbelserne på at tilbyde oplevelser omkring kysten og havet/fjorden ved Nyborg.

Det har dog vist sig til sommeren 2022, at bl.a. på baggrund af stor efterspørgsel på turskibe til events mv. rundt om i Danmark, vil det ikke være muligt at tilbyde ture kontinuerligt sommeren igennem som de hidtidige år. Det er i skrivende stund kun muligt at opnå det hidtidige antal ture i ”klumper” på sammenhængende datoer på tidspunkter af sommeren, hvor VisitNyborg vurderer, at det ikke er hensigtsmæssigt at klumpe sejlture sammen, såfremt turene især skal målrettes turister.

Derfor foreslår VisitNyborg en ændret tilgang til sejlturene i 2022 og ansøger hermed om tilskud til færre ture end hidtidige år, dog med mulighed for at udvide antallet af ture, såfremt efterspørgslen er til stede. Turene vil blive gennemført i tilknytning til årets Tour de France-fest, hvor der forventes at være mange turister i byen i dagene op til selve cykelløbet. På den måde forventer VisitNyborg, at andelen af turister på turene vil kunne øges, da turisterne vil søge oplevelser i lokalområdet, mens de er her. Dette fokus vælges, da der allerede planlægges med andre skibe og dermed sejlture til Danehof, hvormed der vil være mulighed for sejlture både først og sidst på sommeren i tilknytning til sommerens to store events. Den eksakte planlægning af ture vil tage hensyn til skibets ankomst til Nyborg og øvrige sejltureplan.

VisitNyborg foreslår derfor som udgangspunkt at gennemføre minimum to sejlture i dagene op til Tour de France. Turene vil have hver sit tema afhængig af tilgængelige guiders baggrund, men det kunne være historie og natur. Såfremt turene bliver udsolgt, anmoder VisitNyborg om muligheden for at tilbyde flere ture i de samme dage i forlængelse af den/de udsolgte ture, således at flere turister kan komme på sejltur. Turene varer som tidligere år ca. 3 timer pr. tur. Der vil maksimalt blive udbudt i alt fire ture, som fordeles på tema afhængig af efterspørgsel.

Udgiftsbudget ved to sejlture:

- Sejlture: 31.600 kr.
- Guider: 4.000 kr.
- Markedsføring: 2.000 kr.
- I alt 37.600 kr. for to ture svarende til 18.800 kr. pr tur.

Såfremt der er efterspørgsel på flere ture i umiddelbar forlængelse af de to planlagte sejlture vil udgifterne pr ekstra tur være:

- Ekstra sejltur: 14.000 kr.
- Guide til ekstra tur: 2.000 kr.
- I alt 16.000 kr. pr ekstra sejltur.

De samlede udgifter vil dermed fordele sig således:

- Ved 2 ture: 37.600 kr. svarende til 18.800 kr. pr. tur
- Ved 3 ture: 53.600 kr. svarende til 17.867 kr. pr. tur
- Ved 4 ture: 69.600 kr. svarende til 17.400 kr. pr. tur

Da antal solgte billetter til sejlture er afhængigt af godt vejr, kan der blive solgt alt eller intet. Historisk set over flere år, er belægningsgraden i gennemsnit ca. 80%, men vejret har også betydet, at der kan være ture med ganske få deltagere og flere ture der har været helt udsolgt, og dermed potentielt kunne have solgt flere billetter. Billetsalget til sejlture foretages typisk inden for ganske få dage inden en tur, når vejrudsigten er kendt, og på dette tidspunkt er det ikke muligt at annullere aftaler, og udgifterne til de to startture er derfor faste. Ifølge forhånds aftale med aktørerne, vil det være muligt at

udbyde flere ture med kort varsel i forlængelse af eksisterende ture, da såvel skib som mandskab og guider vil være booket ind og tilstede i Nyborg.

Billetprisen fastholdes som i 2020 og 2021 på hhv. 100 kr. for børn (under 12) og 200 kr. for unge og voksne (over 12 år). 95,5% af billetomsætningen går til dækning af turudgifter. De resterende 4,5% af billetomsætningen er provision til billetsystemets salgskanaler.

Det betyder at for børn går 95,50 kr. og for voksne 191 kr. til dækning af turudgifter.

Tilskuddet pr. billet er en udfordring at beregne, da det afhænger af belægningsgraden.

Der er plads til 36 deltagere pr. tur, hvoraf deltagerne estimeret set fordeler sig så 75% betaler voksenpris og 25% børnepris.

Ved forskellige belægningsgrader giver det en billetindtægt pr. tur på

- Belægningsgrad: 0% - Billetindtægt netto 0 kr.
- Belægningsgrad: 50% - Billetindtægt netto 3.008 kr. svarende til 6.016 - ved to ture.
- Belægningsgrad: 80% - Billetindtægt netto 4.813 kr. svarende til 9.626 - ved to ture.
- Belægningsgrad: 100% - Billetindtægt netto 6.016 kr. svarende til 12.033 - ved to ture.

Udbydes der tre eller fire ture, vil billetindtægterne i et vægtet gennemsnit med identiske belægningsgrader og aldersfordelinger blive:

Billetindtægt estimeret

Belægningsgrad	Antal ture			
	1	2	3*	4*
0%	0	0	0	0
50%	3.008	6.016	12.032	18.048
80%	4.813	9.626	15.642	21.658
100%	6.016	12.032	18.048	24.064

*Forudgående sejltur med samme tema vil være udsolgt.

Belægningsgraden er således vægtet og gælder kun ekstraturen for det pågældende tema.

Såfremt tur tre og fire arrangeres, vil der være udsolgt på minimum en eller to ture. Der vil derfor være en estimeret minimumsindtægt på de forudgående, udsolgte ture.

VisitNyborg ansøger derfor om et tilskud, som skal kunne dække udgifterne ud over billetindtægterne. Tilskuddet vil afhænge af, hvor mange ture der udbydes.

Ekstrature sejles kun, såfremt der er minimum 5 deltagere om bord.

Udbydes der 2 ture, vil det maksimale tilskud blive 37.600 kr. svarende til alle udgifter med ingen billetsalg fx pga. dårligt vejr.

Udbydes der 3 ture, estimeres det maksimale tilskud at blive 46.585 kr. svarende til udgifterne til tre ture, heraf en der gennemføres som udsolgt og to der gennemføres med lav eller ingen billetsalg fx pga. dårligt vejr.

Udbydes der 4 ture, estimeres det maksimale tilskud at blive 55.849 svarende til udgifterne til fire ture, heraf gennemføres to som udsolgt og de resterende to ture gennemføres med lavt billetsalg fx pga. dårligt vejr.

Budgetkalkulationen på denne løsning og altså det maksimale tilskud er som følger:

4 x sejlture (2 faste og 2 potentielle)	59.600 kr.
4 x guidning (2 faste og 2 potentielle)	8.000 kr.
Markedsføring	2.000 kr.

I alt maksimalt udgifter	69.600 kr.
Billetindtægter ved samme fordelingsnøgle som tidligere anført i teksten	
2 x udsolgte sejlture	12.032 kr.
2 x ekstra ture med minimum fem deltagere	1.719 kr.
I alt minimum billetindtægter	13.751 kr.
Samlede maksimale tilskud	55.849 kr.

VisitNyborg udbyder to ture, og udbyder først ekstrature, såfremt forudgående tur af samme tema er udsolgt. Ekstrature ønsker VisitNyborg at kunne udbyde med få dages eller endda timers varsel, hvortil der er sikret et minimums deltagerantal på minimum 5 deltagere, hvorfor det er nødvendigt på forhånd at søge om et tilskud til det maksimale antal ture og det i den sammenhæng tilhørende minimums billetsalg.

VisitNyborg ansøger hermed om et tilskud på maksimalt 55.849 kr. til at gennemføre sejlture på Storebælt i sommeren 2022.

Turisme- og oplevelseschef Sanne Hoffensetz Andresen deltager i behandlingen af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Budget for 2-4 sejlture på Storebælt i sommeren 2022

4 x sejlture (2 faste og 2 potentielle)	59.600 kr.
4 x guidning (2 faste og 2 potentielle)	8.000 kr.
Markedsføring	2.000 kr.
I alt maksimalt udgifter	69.600 kr.
Billetindtægter ved samme fordelingsnøgle som tidligere anført i teksten	
2 x udsolgte sejlture	12.032 kr.
2 x ekstra ture med minimum fem deltagere	1.719 kr.
I alt minimum billetindtægter	13.751 kr.
Samlede maksimale tilskud	55.849 kr.

Der ansøges derfor om et tilskud på maksimalt 55.849 kr. til gennemførelse af minimum to og maksimalt fire sejlture på Storebælt i sommeren 2022.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender

- et tilskud på maksimalt 55.849 kr. til gennemførelse af minimum to og maksimalt fire sejlture på Storebælt i sommeren 2022.
- at turene planlægges iht. efterspørgslen, således at der til at starte med udbydes to temature. Når en tematur er udsolgt opretter VisitNyborg yderligere en tilsvarende tur i forlængelse af den udsolgte. Dog maksimalt i alt 4 ture. Ekstrature vil kun blive gennemført, hvis der er et minimum på 5 deltagere pr. ekstratur.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og udviklingsudvalget.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Det er godkendt, at der udbydes maksimalt 2 sejlture i 2022.

Prisen på en børnebillet fastholdes til 100 kr. pr. billet, og prisen for en voksenbillet øges med 25 %, således at billetprisen udgør 250 kr. pr voksen.

Opdatering af udgiften eftersendes til udvalget pr. mail.

Punkt 3: anbefalinger fra Dansk Erhverv

Sagsfremstilling

3. anbefalinger fra Dansk Erhverv

Sagsnr.	450-2022-3560	Initialer	BDJ	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Dansk Erhverv er en erhvervsorganisation og arbejdsgiverforening som repræsenterer ca. 18.000 medlemmer/virksomheder i Danmark. Dansk erhverv har en vision om, at Danmark skal være det bedste land at drive virksomhed i, Dansk Erhverv vil derfor gerne bidrage til debatten om erhvervslivets rolle samt styrke erhvervslivets rammevilkår.

I forbindelse med kommunalvalget har organisationen derfor udarbejdet 12 udvalgte forslag til et styrket erhvervsliv, som er sendt ud til alle 98 kommuners nye byråd og udvalg.

Forslagene ser således ud:

- Offentlig-privat samarbejde (2 forslag)
- Velfærd- og ældrepleje
- Grøn omstilling
- Infrastruktur og mobilitet
- Turisme- og oplevelser
- Uddannelse
- Iværksætteri og innovation
- Digitalisering og ny teknologi
- Levende bymidter
- Lokale erhvervsvilkår
- Kvalificeret arbejdskraft

Af ovennævnte forslag falder de nedenstående fire ind under Erhvervs- og Udviklingsudvalgets ansvarsområder.

1. Turisme- og oplevelser
2. Iværksætteri og innovation
3. Lokale erhvervsvilkår
4. Levende bymidter

Erhvervs- og udviklingschef Babak Djarahi og turisme- og oplevelseschef Sanne H. Andresen deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter anbefalingerne fra Dansk Erhverv.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Udsættes.

Bilag

450-2022-22845 Kommunernes konkurrenceevne

450-2022-22846 Borgmester & Byråd 2022

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punktet genoptages på et senere møde.

Bilag

Kommunernes konkurrenceevne

Borgmester & Byråd 2022

Punkt 4: Evaluering af Innovation Award 21 og ansøgning om tilskud til Innovation Award 23

Sagsfremstilling

4. Evaluering af Innovation Award 21 og ansøgning om tilskud til Innovation Award 23

Sagsnr.	450-2022-9563	Initialer	STB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Event for Nyborgs kreative og innovative ungdom

På et møde i Nyborg Byrådsal, onsdag den 7. oktober 2020 mellem politikere og unge mennesker fra Nyborg Campus, blev der bl.a. drøftet, hvordan man bedst kunne sikre, at unges visioner, drømme og ideer bedre kunne blive til virkelighed. Et af forslagene var et samarbejde med de unge studerende i kommunen om at lave et event omkring entrepreneurship/opfindervejen. I forlængelse af mødet blev der nedsat en arbejdsgruppe som fik til opgave at arbejde videre med projektet. Arbejdsgruppen bestod af:

- Anne Dyrhøj (V), byrådsmedlem, Nyborg Kommune
- Poul Erik Knudsen (A), byrådsmedlem, Nyborg Kommune
- Sanne Møller Skovgaard, lærer på Nyborg Gymnasium
- Birgitte Veje Bredahl, leder på Nyborg Gymnasium
- Carl Emil Bager, 3. års elev på Nyborg Gymnasium
- Sander Damsted, 3. års elev på Nyborg Gymnasium
- Signe Holme Pedersen, 2. års elev på Nyborg Gymnasium
- Alfred Svop, 2. års elev på Nyborg Gymnasium
- Hans Christian Munck, Direktør Munck A/S
- Charlotte Karlsson, indehaver af KARLSSON Indretning og Design
- Babak Djarahi, Erhvervs- og udviklingschef
- Stig Bøgh, chefkonsulent hos Erhverv & Vækst
- Camilla Melholt, praktikant hos Erhverv & Vækst

Erhvervs- og Udviklingsudvalget godkendte på møde 16. august 2020, at yde et tilskud på 80.000 kr. til arrangementet.

Arrangementet kom til at hedde Innovation Award 21 og blev afviklet mandag den 8. november 2021 på Campus.

På dagen deltog 16 team á 3 – 5 elever, alle fra Nyborg Gymnasiums innovationsklasser. Hertil deltog erhvervsfolk fra Nyborg Kommune i dommerpanelet.

Efterfølgende har arbejdsgruppen evalueret dagen. Det skete på et møde onsdag den 9. februar 2022. Udover arbejdsgruppen deltog også en repræsentant fra skole- og kulturafdelingen. Alle input fra dagen er blevet samlet i en SWOT-analyse som er vedhæftet sagsfremstillingen

I arbejdsgruppen var der enighed om, at hvis dette arrangement fremadrettet skal være en succes er det vigtigt at uddannelsesinstitutionerne, erhvervslivet og kommunen arbejder tæt sammen om den løbende udvikling. Hovedkonklusionen fra mødet var:

- At arrangementet skal gentages, men først i foråret 2023 af hensyn til Innovationsklassernes uddannelsesforløb.*
- At folkeskolen, FGU, VUC samt andre uddannelsesinstitutioner opfordres til at deltage både som hold, men også som besøgende på dagen.*
- At der fortsat skal arbejdes på at ALLE unge under 25 år og bosiddende i Nyborg Kommune kan deltage i dette arrangement.*
- At der atter skal være en hovedgæst/taler, men der bør overvejes om profilen passer til deltagerne, gerne en yngre iværksætter profil som kunne være et forbillede for de studerende.*
- At der i en ny arbejdsgruppe repræsenteres repræsentanter fra folkeskolen, gymnasiet og øvrige uddannelsesinstitutioner, samt erhvervslivet.*

Øvrige tilpasninger og idéer fremgår af SWOT-analysen.

Erhvervs- og Udviklingschef Babak Djarahi deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Der var til Innovation Award 21 budgetteret med kr. 80.000,- ex. moms, hvor omkostningerne endte i kr. 65.986,- ex. moms. Årsagen var især at vi fik sponsoreret kr. 15.000,- til præmier. Det resterende beløb på ca. 14.000 kr. er tilbageført til Aktivitetspuljen og overført til budget 2022.

Vi forventer at omkostningerne i 2023 ville kunne holde sig indenfor kr. 60.000,- ex. moms, såfremt at vi atter kan hente kr. 15.000,- til præmier.

Beløbet foreslås finansieret af aktivitetspuljen.

Tekst	Budget 2021	Regnskab
Markedsføring	17.500	10.600
Forplejning, deltagere	10.000	-
Forplejning, dommere	2.500	3.880
Honorar til Mia Wagner inkl. kørsel	50.000	46.550
Blomster til deltagerne	-	2.140
Diverse (udarbejdelse af checks, trykluftshorn mm.)	-	2.815,80
Præmier – sponsoreres 15.000	-	-
Leje af lokaler – Nyborg Gymnasium stiller disse til rådighed u/b	-	-
I alt ex. moms		65.985,80

Indstilling

Der indstilles, at udvalget:

- Tager evalueringen og økonomien vedrørende Innovation Award 21 til efterretning.
- Godkender at der afsættes kr. 60.000,- ex. moms til Innovation Award 23.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Bilag

450-2022-41465 Evaluering - SWOT-analyse - Innovation Award 21

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Evakueringen taget til efterretning og udvalget godkender, at Innovation Award afholdes i foråret 2023.

Bilag

Evaluering - SWOT-analyse - Innovation Award 21

Punkt 5: Status på fundraising 2021

Sagsfremstilling

5. Status på fundraising 2021

Sagsnr.	450-2016-221	Initialer	KEV	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Status på fundraising 2021 omfatter de aktiviteter i Nyborg Kommune, hvor fundraiseringen har været involveret.

Som helhed har året været præget af fokus på DK2020, grøn omstilling og EU. Året har desuden været påvirket af Covid 19 restriktionerne og ny organisering af Erhverv- og Bæredygtig Udvikling.

EU er indtrådt i en ny budgetperiode 2021-2027, hvilket betyder, at alle EU programmer og støtteordninger tilpasses eller revideres og er klar til ansøgninger ultimo 2021 - medio 2022. 2021 har været præget af informationsarrangementer om prioriteter, ansøgningsmuligheder mv., som fundraiseringen følger. Herudover har der været dialog med den tyske partner i X-tract Innovation projektet om mulighederne for øget erhvervsfokus i et nyt, fælles projekt, når de nye Interregprogrammer kommer på plads.

Som bilag er vedhæftet en oversigt over de mest relevante prioriteter i EU programmerne for kommuner.

2021 har desuden været præget af projektopgaver i tidligere ansøgte projekter indenfor grøn omstilling som EUCityfacility, DK2020, R_ACES.

Grøn omstilling

Europarådets pulje

I 2021 blev det muligt at søge Europarådets Pulje til at afholde debatter indenfor bestemte temaer fra september 2021-marts 2022. I Nyborg Kommune valgte vi emnet klimaforandringer og miljø mhp. at understøtte et borgerrettet fokus på DK2020 processen og FN's verdensmål. I samarbejde med biblioteket udarbejdede vi udkast til ansøgning, men valgte kort før deadline alligevel ikke at ansøge, da projektets parter vurderede, at borgerinddragelse skulle foregå på en anden måde.

Interreg North Sea

Nyborg Kommune blev kontaktet af en hollandsk organisation, som inviterede os med i et ansøgningspartnerskab om forebyggelse og beredskab i forhold til oversvømmelser og evakuering. Nyborg Kommune deltog i projektudviklingsmøderne frem til jul 2021, men valgte herefter at træde ud af ansøgningsarbejdet grundet ressourceudfordringer i Teknik- og Miljøafdelingen.

Coheat 2

Via Erhvervsbyrå Fyn og Region Syddanmark deltog Nyborg Kommune i 2020 i en ansøgning om grøn varmeforsyning i Syddanmark. Projektet fik en god evaluering og opnåede tilstrækkeligt med point til at være støtteberettiget. Men, pga. den store konkurrence fra øvrige ansøgere og programmets økonomiske begrænsninger, fik vi ikke støtte til projektet. Projektets partnere har nu videreført projektindholdet i en ny EU ansøgning i programmet LIFE Clean Energy Transition, hvor der pt. afventes svar.

Stenrev

Sparring med Teknik- og Miljøafdelingen om muligheder for fundraising via EU's Life program til etablering af stenrev. Grundet organisationsændringer valgte projektgruppen ikke at afsende en ansøgning.

Cirkulære systemløsninger i danske byer

I dette projekt, støttet af Realdania, vil CLEAN og DDC invitere 6 kommuner på tværs af Danmark til at deltage i et 2-årigt innovationsforløb. Projektet er målrettet kommuner, som har høje ambitioner om at arbejde både systemisk og i praksis med lokale cirkulære udfordringer i samarbejde med virksomheder, forskningsmiljøer og borgere i tæt sparring med andre danske kommuner. Nyborg Kommune har ansøgt om at deltage med Sundhedshuset og Kodeks for Bæredygtigt Byggeri som cases. Der afventes svar.

Elbiler

Koordinator for styregruppe og arbejdsgruppe om elbiler og strategi for ladestandere.

Sundhedsafdelingen/Erhverv- og Bæredygtig Udvikling

Sundhedshus, træningskøkken

Helsefonden blev ansøgt om midler til et træningskøkken i det kommende sundhedshus, men desværre blev ansøgningen ikke imødekommet.

Skole- og Kulturafdeling

Erasmus+

Sparringspartner for skoleafdelingen om akkreditering i Erasmus+ programmet. Akkrediteringen gik igennem og betyder, at Skoleafdelingen i programperioden skal igennem et lettere ansøgningsforløb ved konkrete projekter indenfor Inkluderende læringsfællesskaber, Grøn omstilling og Livsduelighed gennem internationalt udsyn.

Idræt

Sparring om faciliteter.

-

-

Fundraisingdag Fyn

De fynske kommuner mødes i et fælles fundraisernetværk sammen med Byregion Fyn. I 2021 planlagde vi en fælles fundraisingdag for folkeoplysende foreninger på Fyn. Arrangementet blev udskudt to gange på grund af Covid 19. Vi forventer at kunne afvikle dagen den 15. september 2022.

Lokale initiativer

- Møde med borgergruppe om udsmykning af Langå Bro og vejledning om ansøgningsmuligheder i puljer og fonde.
- Sparring med skoler i Nyborg Kommune om fundraisingmuligheder til forskellige tiltag.
- Sparring og idéudvikling indenfor fødevarerområdet.
- Sparring med iværksættere om fundraisingmuligheder.

Erklæringer

Nyborg Kommune har tilsluttet sig kampagnen Cities Race to Zero via DK2020-deltagelsen.

Netværk

Deltager i NIMS-, Det grønne Nims og InnoS netværkene under Det syddanske Bruxelleskontor.

Fundraiseren deltager desuden i KL's fundraisingnetværk og det fælles fynske fundraisingnetværk.

Deltager i European Green Leaf Network, som Nyborg Kommune er med i, da vi i 2020 kom i finalen til European Green Leaf Award 2021.

Øvrigt

Multibassinet

Multibassin, Multihus og Depotbygning i Nyborg Marina er fortsat under udvikling. Fundraiseren har i 2021 fortsat været tilknyttet projektet ift. dialog med brugere, Lokale- og Anlægsfonden samt arbejdsgruppen og projektets rådgivere. Dette fortsætter i 2022.

Løbende deltagelse i informationsarrangementer om relevante støtteordninger for projekter i Nyborg Kommune.

Formidling om fundingmuligheder

Igennem hele året har der løbende været dialog med erhvervschefen, turistchefen og medarbejdere i forskellige afdelinger om muligheder for støtte til udvikling.

Igennem hele året er der løbende formidlet information om relevante støtteordninger til forskellige afdelinger i Nyborg Kommune.

Erhvervs- og Udviklingschef Babak Djarahi og fundraiser Karen E. Vestergaard deltager under behandling af dagsordenpunktet

Økonomiske konsekvenser

Medfinansiering til projekter, som fundraiseren skal søge eksterne midler til, fremlægges og behandles som særskilte sager i de respektive udvalg.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Bilag

450-2022-42967 Oversigt over relevante EU programmer

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Oversigt over relevante EU programmer

Punkt 6: Status på "Øget brug og tilgængelighed af naturen til turismefremme" og overflytning af de afsatte midler.

Sagsfremstilling

6. Status på "Øget brug og tilgængelighed af naturen til turismefremme" og overflytning af de afsatte midler.

Sagsnr.	450-2016-6944	Initialer	SAH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

"I Politisk aftale om Nyborg Kommunes buget 2016-2019 er forligspartierne enige om at afsætte et anlægsbeløb på 900.000 kr. i 2016 og et årligt beløb på 60.000 kr. til realisering af idéer fra Borgermøde med fokus på øget brug og tilgængelighed af naturen. Der ønskes bl.a. tiltag på badestrande med tømmerflåder og legemuligheder. Der skal foretages myndighedsbehandling af forslag og ansøges om godkendelse ved Kystdirektoratet og Naturstyrelsen. Ligeledes vil der være behov for administrative opgaver til projektudarbejdelse, udbud, anlæg, implementering i drift m.m. Der nedsættes en administrativ projektgruppe med deltagelse af turistchefen."

Anlægsbeløbet på 900.000 er brugt til fx Outdoor fitness, Boardwalks, bænke og skraldespande, men det årlige beløb på 60.000 kr. har aldrig fundet anvendelse og er hvert år blevet overført til det efterfølgende år som øremærket bevilling. I 2022 beløber det samlede budgetbeløb sig derfor til 431.000 kr. (se bilag 1)

Det anbefales derfor, at det samlede budgetbeløb på 431.000 kr. i 2022 overføres til Erhvervs- og Udviklingsudvalgets Aktivitetspulje. Ligeledes anbefales, at det årlige budgetbeløb på 60.000 kr. (inkl. Pris- og lønregulering 65.621 kr.) fra og med 2023 overføres til Erhvervs- og Udviklingsudvalgets Aktivitetspulje.

Økonomiske konsekvenser

Det årlige budgetbeløb til øget brug og tilgængelighed af naturen til turismeformål anbefales overført til Aktivitetspuljen under Erhvervs- og Udviklingsudvalget. I 2022 drejer det sig om 430.621 kr. som følge af overførsel af øremærkede uforbrugte bevillinger siden 2016. I budgetoverslagsårene 2023-2026 drejer det sig om 65.621 kr. årligt.

Indstilling

Det indstilles, at Erhvervs- og Udviklingsudvalgets anbefaler, at det årlige budgetbeløb til øget brug og tilgængelighed af naturen til turismeformål overføres til Erhvervs- og Udviklingsudvalgets Aktivitetspulje. I 2022 drejer det sig om 430.621 kr. som følge af overførsel af øremærkede uforbrugte bevillinger siden 2016. I budgetoverslagsårene 2023-2026 drejer det sig om 65.621 kr. årligt.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2022-45072 bilag 1 til - Øget brug og tilgængelighed af naturen til turismefremme| og overflytning af de afsatte midler.

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Det samlede budgetbeløb vil blive anvendt til "øget brug og tilgængelighed af naturen til turismeformål".

Bilag

bilag 1 til - Øget brug og tilgængelighed af naturen til turismefremme| og overflytning af de afsatte midler.

Punkt 7: Tids- og handleplan for udarbejdelse af kunststrategi

Sagsfremstilling

7. Tids- og handleplan for udarbejdelse af kunststrategi

Sagsnr.	450-2021-26902	Initialer	LKO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2021 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en kunststrategi for Nyborg Kommune.

På Kultur- og Fritidssudvalgets møde i oktober 2021 blev det bl.a. besluttet at afsætte 50.000 kr. til arbejdet i forventning om, at Statens Kunstfond ville bidrage med 150.000 kr.

Vores ansøgning til Statens Kunstfond blev godkendt kort før jul 2021, og forvaltningen har afholdt de første møder med de eksterne rådgivere, der skal forestå arbejdet med at udarbejde strategien.

Forvaltningen foreslår, at processen bygges op om to workshops med undersøgende aktiviteter før, imellem og efter disse, samt at den endelige kunststrategi fremlægges til behandling i Kultur- og Fritidssudvalget i juni. Herefter skal strategien i høring med efterfølgende behandling i relevante udvalg samt i Byrådet.

Den foreslåede proces ser i punktform således ud:

- Møde mellem forvaltning og rådgivere 19/1-2022
- Rådgivere på "felttur" i Nyborg. 9/2- 2022
- Rådgivere interviewer nøglepersoner Februar / marts 2022
- Statusmøde, rådgivere og forvaltning Marts 2022
- Workshop 1 med bl.a. politisk deltagelse 4/4- 2022
- Analysefase April 2022
- Statusmøde, rådgivere og forvaltning Ultimo april 2022
- Workshop 2, samme deltagergruppe som WS1 10/5 – 2022
- Præsentation og politisk behandling Juni – august 2022

Deltagerkredsen i de to workshops vil være repræsentanter fra erhvervslivet, kulturlivet, unge, ansatte i forvaltninger samt politikere. Det foreslås, at Kultur- og Fritidssudvalget udpeger tre deltagere, mens Teknik og Miljø, Sundhed og Forebyggelse, Skole- og Dagtilbud samt Erhvervs- og Udviklingsudvalget hver udvælger to deltagere.

Den øvrige deltagerliste sammensættes af forvaltningen.

Supplerende sagsfremstilling:

Kultur- og Fritidssudvalget har den 1. februar 2022 godkendt handleplanen og videresendt til Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Udpeget repræsentanter eftersendes til kulturchefen.

Økonomiske konsekvenser

Der er i alt afsat 200.000 kr. til arbejdet med kunststrategien.

Indstilling

Det indstilles, at Erhvervs- og Udviklingsudvalget udpeger to deltagere.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Poul Erik Knudsen (A) og Peter Wagner Møllerup (V) er udpeget som deltagere.

Punkt 8: Landdistrikternes fællesråd - Årsmøde 2022

Sagsfremstilling

8. Landdistrikternes fællesråd - Årsmøde 2022

Sagsnr.	450-2020-5331	Initialer	KTP	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Landdistrikternes Fællesråd har meddelt, at der afholdes årsmøde og generalforsamling fredag den 29. april 2022 på Professionshøjskolen Absalon, Søndre Stationsvej 30, 4200 Slagelse.

Nyborg Kommune er som medlem (B-Medlem) berettiget til 3 delegerede.

Forslag til dagsorden til årsmødet skal være bestyrelsen i hænde senest 6. april 2022.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at det drøftes om Nyborg Kommune skal stille med delegerede og i så fald, hvem der skal udpeges som delegeret.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Bilag

450-2022-46321 Invitation Årsmøde 2022

450-2022-46320 Foreløbig dagsorden generalforsamling 2022

450-2022-46319 Varsling LDF Generalforsamling 2022

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

I så fald nogen fra udvalget ønsker at være delegeret, så kan de eftersende ønsket til administrationen.

Bilag

Invitation Årsmøde 2022

Foreløbig dagsorden generalforsamling 2022

Varsling LDF Generalforsamling 2022

Punkt 9: Meddelelser

Sagsfremstilling

9. Meddelelser

Sagsnr.	450-2021-38314	Initialer	LDA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 7. marts 2022:

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 10: Lukket: Lukkede meddelelser