

REFERAT Ældreudvalget 2022-2025 d. 24-09-2025

Mødedato Onsdag d. 24. september 2025 kl. 08:00

Mødested Nyborg Rådhus, Mødelokale 2

Mødedeltagere Jacob Nilsson, Kaj Refslund, Lone Smidt, Søren Svendsen, Henrik Vestergård, Jørn Terndrup, Sonja Marie Jensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Ændring af visitations- og boligtildelingsregler for Seniorbofællesskabet Færgelejet.....	4
Godkendelse af retningslinjer for valg til Seniorrådet 2025.....	7
Optimering af brugen af Straksservice for standard genbrugshjælpemidler.....	9
Orientering om ledelsesformation pr. 31. maj 2025.....	11
Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse med hjemmeplejen 2025.....	14
Orientering om anvendelse af overtrækssko i ældreplejen.....	17
Orientering om vaccinationsprogram 2025.....	18
Orientering om referat fra seniorrådsmøde 18. august 2025.....	19
Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne.....	20
Meddelelser fra direktøren/chefen.....	21
Lukket: Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne.....	22
Lukket: Meddelelser fra direktøren/chefen.....	23
Underskriftsside.....	24

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2024-8444

Sagsfremstilling

Dagsorden for udvalgmødet 24. september 2025 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Beslutning: Ændring af visitations- og boligtildelingsregler for Seniorbofællesskabet Færgelejet

S2020-4023

Sagsfremstilling

Organisationsbestyrelsen for Seniorbofællesskabet Færgelejet har fremsendt forslag til ændring af visitations- og bodelingsregler.

Byrådet har godkendt de nugældende visitations- og boligtildelingsregler 6. oktober 2020.

Organisationsbestyrelsen oplyser, at baggrunden for forslaget til ændring er, at beboernes alder er stigende, og at den høje gennemsnitsalder på over 76 år inden for en kort tidshorison vil medføre, at det ikke vil være muligt at fastholde et velfungerende fællesskab, der er i stand til at varetage de praktiske opgaver og de sociale aktiviteter.

Organisationsbestyrelsen foreslår følgende ændringer i visitations- og boligtildelingsreglerne:

- **§ 2: Målsætning:**

Et mål om, at gennemsnitsalderen ikke overstiger 75 år.

(Ændring - Der har aldrig været en målsætning ift. aldersgennemsnit).

- **§ 5: Visitationsproces, udvælgelseskriterier og boligtildeling - stk. 3:**

Hver anden gang, der er en ledig bolig i Færgelejet, indkaldes kun medlemmer, der er under 65 år, fra ventelisten. For par skal den ældste være under 65 år. Skulle der ikke være ansøgere under 65 år til den pågældende lejlighedstype, indkaldes der ansøgere over 65 år til samme lejlighedstype.

(Ændring - Det har ikke tidligere været muligt at indkalde ansøgere fra forskellige aldersgrupper).

- **§ 5: Visitationsproces, udvælgelseskriterier og boligtildeling - stk. 5:**

En udvælgelsesprocedure, hvor visitationsudvalget får mulighed for at indkalde 10 blandt ansøgere med højest anciennitet på ventelisten til samtale.

(Ændring - Tidligere kunne man indkalde 5 blandt ansøgere med højest anciennitet på ventelisten).

Herudover er der nogle redaktionelle ændringer.

I Social- og Boligstyrelsens Vejledning om udlejning af almene boliger fremgår det, at der kan anvendes kriterier ved udlejning af ledige boliger i almene bofællesskaber med det formål at tilgodese særlige målgrupper eller at sikre en blandet beboersammensætning og et velfungerende fællesskab.

Det fremgår af vejledningen, at kommunen og boligorganisationen skal indgå en aftale om, hvordan udlejningen skal finde sted.

Uddrag fra vejledningen:

"Udlejningskriterierne skal overholde både internationale aftaler og konventioner om racediskrimination og menneskerettigheder, som Danmark har ratificeret, og nationale regler om forbud mod forskelsbehandling på grund af race, køn, religion og politisk overbevisning. Det er f.eks. muligt at indgå aftale om anvendelse af alderskriterier ved udlejning i almene bofællesskaber. Kommunen og boligorganisationen kan ved udlejning af ledige boliger i almene familieboligbofællesskaber indgå en aftale om udlejning, der giver fortrinsret til seniorer med det formål at etablere et seniorbofællesskab. Seniorbofællesskaber er ikke en kategori i almenboligloven, men udlejes efter reglerne for bofællesskaber i almene familieboliger. Når udlejningskriterier anvendes, herunder alderskriterier, bør kommunen og boligorganisationen jævnlige revurdere anvendelsen i forhold til den lokale beboersammensætning og med henblik på at sikre et velfungerende fællesskab".

Administrationen vurderer, at de foreslåede kriterier er i overensstemmelse med lovgivningen.

Sagen har været sendt i høring ved Seniorrådet, der har fremsendt følgende bemærkninger:

"Høringssvar vedr. Seniorboligfællesskabet Færgelejet

Seniorrådet har på sit møde den 18. august 2025 drøftet henvendelsen fra Færgelejet om ændrede visitationsregler, hvor seniorboligfællesskabet ønsker en lavere gennemsnitsalder i deres fællesskab.

Overordnet set forstår Seniorrådet godt boligfællesskabets intentioner, men vi kan ikke forstå, at man i dagens Danmark kan fremsætte ønsker, der i den grad er i strid med den samfunds-udvikling, der er i gang. Det juridiske grundlag for ændringerne er på plads, men etiske og moralske hensyn må ikke tilsidesættes. I den aktuelle debat kaldes denne slags initiativer ligefrem for aldersdiskrimination.

Seniorrådet opfordrer derfor Nyborg Byråd til ikke at imødekomme boligfællesskabets ønsker, hvilket vi uddyber nedenfor.

Boligsituationen for ældre i Nyborg

Seniorrådet har tidligere i år lavet en analyse af boligsituationen for ældre borgere i Nyborg, en analyse der er drøftet med Ældreudvalget. De pejlemærker, der kan udledes af analysen, er blandt andet følgende :

- der mangler boliger til ældre, specielt er behovet for ældreboliger langt større end udbuddet
- ældre kan ikke komme ind i mange seniorboligfællesskaber grundet alderskriterier, der favoriserer "de unge" ældre
- hvis kommunen fremover giver anlægstilskud til almene boligfællesskaber, bør Nyborg Byråd være opmærksom på, at brede grupper af ældre kan komme ind (kommunen kan som udgangspunkt ikke blande sig i privat finansierede boligfællesskaber)

Det stigende antal ældre borgere

Der bliver flere og flere seniorer i vores kommune, og det kalder på nye måder at tænke på, såvel ved nybyggeri som ved udnyttelsen af de eksisterende tilbud.

Samtidig er argumentet fra Færgelejet om generelt ressourcetsvage ældre over 75 langt fra den virkelighed, vi lever i. Mange ældre over 70 år er fortsat erhvervsaktive eller f.eks. meget aktive med frivilligt arbejde (f.eks. er 60 % af Ældre Sagens aktive frivillige fyldt 75).

Seniorrådet forstår heller ikke, at Færgelejet ignorerer det faktum, at folkepensionsalderen nu er 67 og stigende, det er der jo en rationel forklaring på - nemlig at vi ældre ikke kun bliver flere, men også sundere i flere år.

Boligfællesskabet

Færgelejet er et boligfællesskab med fokus på fællesskabet, noget der tiltaler mange ældre borgere i takt med, at deres nuværende boligløsning evt. skal ændres. Det synes Seniorrådet er meget fint, også med henvisning til de store udfordringer med ensomhed, som vi samfundsmæssigt står over for. Der bruges mange resurser på at finde ud af, hvordan man får ensomme ind i fællesskaber. Et boligfællesskab bør kunne rumme, at der er medlemmer der, i takt med alderen, ikke har samme kompetencer som tidligere i livet - fællesskabet bør så gå ind og kompensere.

Seniorrådet mener derfor, at fællesskabet sagtens kan fastholdes og udvikles uden specielt fokus på, at det skal være et arbejdsfællesskab.

Argumentet om, at fællesskabet kan spare beboerne for udgifter er givetvis rigtigt, men det kan ikke være målsætningen. Som andre ældre borgere, kan også beboere i et boligfællesskab vælge at betale for ydelser, de ikke selv kan overkomme mere.

En lille kommentar til ønsket om maksimum gennemsnitsalder på 75.

Det foreslåede kriterie om en maksimum gennemsnitsalder vil nemt kunne betyde, at om 7-8 år vil hovedparten af nuværende beboere stadig bo i Færgelejet. Så vil vi måske se, at man vil optage borgere under 50 for at komme ned på det ønskede gennemsnit. Det virker besynderligt netop i ånd og tanke med et boligfællesskab."

Indstillingen fra organisationsbestyrelsen, to notater, oversigt over ændringer og de gældende visitations- og boligtildelingsregler og høringssvar fra Seniorrådet er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at de foreslåede ændringer i visitations- og boligtildelingsregler for Seniorboligfællesskabet Færgelejet godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Flertallet ønsker at udsætte sagen med henblik på at indhente yderligere oplysninger.

S er imod indstillingen, og ønsker at fastholde nuværende kriterier samt at få afklaret sagen som planlagt.

Bilag

Høringssvar vedr. Seniorboligfællesskabet Færgelejet

Indstilling - Reviderede visitationsregler for Seniorbofællesskabet Færgelejet

Notat om venteliste og visitation

Resumé af Notat om venteliste og visitation

Gældende visitations- og boligtildelingsregler - godkendt 16.08.2020

Sammenstilling af nuværende og forslag til reviderede visitationsregler (12.08.2025)

Punkt 3: Godkendelse af retningslinjer for valg til Seniorrådet 2025

S2024-18020

Sagsfremstilling

Seniorrådet har udarbejdet retningslinjer til brug for kandidater til seniorrådsvalget 2025. Retningslinjerne beskriver rammen for seniorrådsvalget 2025, herunder den politisk godkendte valgmetode og beskrivelse af forventninger til kandidater før og under valget mm.

Rammen for Seniorrådsvalget 2025

Byrådet besluttede 17. september 2019, at valg til Seniorrådet i Nyborg Kommune afholdes som fremmødevalg samtidig med kommunalvalget. Derudover besluttede Ældreudvalget 23. oktober 2024, at seniorrådsvalget skal tilbyde digital afstemning.

Det betyder, at borgere 60+ år har tre muligheder for at stemme til seniorrådsvalget:

- **Digital stemme** - Borgere kan stemme digitalt med MitID. Fra 7. oktober 2025 sendes et brev ud fra Nyborg Kommune til alle stemmeberettigede. I brevet er der et link til en hjemmesiden, hvor borgeren kan stemme til Seniorrådet digitalt med sit MitID. Borgeren kan ændre sin stemme frem til 18. november kl. 20. Den sidste afgivne stemme tæller.
- **Fremmødevalg** - Borgere kan stemme ved fremmødevalg samtidig med kommunal- og regionsvalget. Der sendes ikke valgkort ud til Seniorrådsvalget, borger skal bruge sit sygesikringsbevis.
- **Stem på Borgerservice** - Borgere har mulighed for at stemme i Borgerservice i perioden 7. oktober til 17. november ligesom til kommunalvalget. Borger skal blot medbringe sygesikringsbevis. Borgerservice sørger for afstemning på plejehjemmene.

Valgafholdelse sker 18. november 2025 (samtidig med kommunal- og regionsrådsvalg). Der skal vælges 11 medlemmer, og rådet vælges for perioden 1. januar 2026 - 31. december 2029.

Valgbarhed og stemmeret:

Alle borgere i Nyborg Kommune, der er fyldt 60 år på valgdagen, er både valgbar og stemmeberettigede. Kommunen godkender kandidaternes valgbarhed. Kandidater, der ikke opnår valg, fungerer som stedfortrædere. Ved stemmelighed afgøres rækkefølgen ved lodtrækning.

Opstilling:

- Kandidater kan melde sig via Nyborg.dk frem til 16. september 2025.
- Seniorrådet afholdte et informationsmøde for nye kandidater 18. august 2025. Informationsmødet omhandlede arbejdet i rådet og valgproceduren.
- Stemmesedlerne udarbejdes efter kommunalvalgets regler og skal indeholde kandidatens navn.

Annonce med alle kandidater efter opstillingsperiodens afslutning betales fra Seniorrådets budget. Kandidater kan på egen regning føre valgkamp. Seniorrådet er et upolitisk organ, der ikke må favorisere noget enkelt partis, nogen enkelt forenings eller nogen enkelt organisations interesser. Der kan ikke foretages listeopstillinger eller indgås valgforbund med andre kandidater. Hvor ikke andet er bestemt, anvendes reglerne i lov om kommunale valg analogt ved valg til Seniorrådet.

Valgsteder og organisering:

- Seniorrådsvalget afholdes på samme lokationer som kommunal- og regionsrådsvalg, men så vidt muligt i adskilte lokaler.
- Seniorrådet stiller selv med tilforordnede (min. 2 pr. valgsted). Kommunen udpeger valgstyrere.

Informationsindsats:

- Information om valget offentliggøres på Nyborg.dk, Seniorrådets hjemmeside, kommunens Facebook-side og i ugeaviser.

- Kandidater må selv føre valgkamp på egen regning. Seniorrådet er upolitisk og må ikke favorisere enkeltpersoner, partier eller foreninger.

Optælling og resultat:

- Valgbestyrelsen offentliggør resultatet snarest muligt efter valget.
- Valgte medlemmer underrettes og indkaldes til første møde.

Økonomi:

Udgifterne til valget afholdes af kommunen.

Retningslinjerne er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget godkender retningslinjer for valg til Seniorrådet 2025.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Indstillingen godkendt.

Bilag

Retningslinjer for valg til Seniorrådet 2025

Punkt 4: Optimering af brugen af Straksservice for standard genbrugshjælpemidler

S2025-14033

Sagsfremstilling

Som led i implementeringen af handleplanen for strategien *Klar til fremtiden* på ældreområdet besluttede Sundheds- og Ældreudvalget 11. marts 2013 at etablere en Straksservice for standardhjælpemidler for borgerne i Nyborg Kommune. Standardhjælpemidler er fx rollator, badebænk, toiletforhøjer, transportkørestol og gribetang.

Formålet med Straksservice var at:

- sikre, at de politisk fastsatte sagsbehandlingsfrister kunne overholdes,
- muliggøre hurtig sagsbehandling i ukomplicerede sager uden behov for hjemmebesøg,
- øge brugertilfredsheden ved at tilbyde en hurtig og smidig service.

Straksservice skulle give borgeren mulighed for straks at:

- få afklaret, om betingelserne for bevilling af hjælpemidler jf. Servicelovens §112 og §113 er opfyldt,
- få udleveret og hjembringe det bevilligede hjælpemiddel,
- modtage rådgivning og vejledning,
- aflevere hjælpemidler, der ikke længere bruges,
- ombytte standardhjælpemidler, der kræver reparation.

Efter **Servicelovens §112** skal kommunen yde støtte til hjælpemidler, når hjælpemidlet i væsentlig grad kan afhjælpe følgerne af en varig nedsat funktionsevne, lette den daglige tilværelse eller er nødvendigt for erhvervsudøvelse. Efter **Servicelovens §113** kan kommunen yde støtte til forbrugsgoder, når disse i væsentlig grad kan afhjælpe en nedsat funktionsevne eller lette den daglige tilværelse. Som udgangspunkt deles udgiften mellem borger og kommune, medmindre forbrugsgodet udelukkende fungerer som hjælpemiddel.

Straksservice var oprindeligt fysisk placeret i Arkaden i Nørrevoldgade i Nyborg, men blev i 2020 flyttet til Ringvej i Nyborg i forbindelse med en organisationsændring, hvor visitation- og hjælpemiddelområdet blev flyttet til Socialområdet. Der har den været placeret siden. I en organisationsændring i 2024 blev Visitation og Hjælpemidler flyttet fra Social og Familie til Sundhed og Ældre, og denne enhed er nu fysisk placeret i Arkaden i Nørrevoldgade i Nyborg.

Erfaringer med Straksservice

I dag er Straksservice åben for borgere to gange ugentligt á to timer pr. gang (mandag kl. 10-12 og onsdag kl. 13-15). Straksservice bemannes af sagsbehandlende terapeuter i Visitation og Hjælpemidler.

Registreringer foretaget af personalet i Straksservice viser, at der gennemsnitligt er ca. **3 henvendelser pr. åbningsdag**, hvoraf op til 2 henvendelser typisk drejer sig om aflevering af hjælpemidler.

Administrationen vurderer på baggrund af denne registrering, at behovet for Straksservice er begrænset, og at den nuværende bemanning kan anvendes mere fordelagtigt andre steder. Dette er særligt vigtigt, idet der også forventes, at antallet af henvendelser til Visitation og Hjælpemidler vil stige med den demografiske udvikling.

På nuværende tidspunkt behandler Visitation og Hjælpemidler så vidt muligt alle henvendelser og sager om hjælpemidler inden for sagsbehandlingsfristerne på max 56 dage. Løbende vurdering af hvor ressourcerne bedst muligt anvendes, spiller en vigtig rolle i fortsat at kunne overholde sagsbehandlingsfristerne samt at holde sagsbehandlingstiden så kort som muligt.

Forslag til ændring

Administrationen foreslår derfor, at Straksservice fremover har åbent **én dag ugentligt á to timer (tirsdag kl. 13-15)**. Det vurderes, at det ikke vil være en serviceforringelse for borgerne, da ordningen kun anvendes begrænset på nubærende tidspunkt, og borgeren altid har mulighed for at kontakte Visitation og Hjælpemidler pr. telefon eller mail.

Derudover begrundes ændringen med følgende:

- **Mere effektiv ressourceanvendelse:** Det lave antal henvendelser i åbningstiden i Straksservice betyder, at frigjort tid kan anvendes til andet sagsbehandling bl.a. hjemmebesøg og øvrig sagsbehandling, hvor behovet er større.
- **Distrikterne får bedre mulighed for at bestille hjælpemidler:** Distrikterne vil inden for de kommende måneder få mulighed for selv at bestille en række enkle hjælpemidler via en positivliste. En positivliste er en liste over basale

og de mest almindelige hjælpemidler, der skal kunne udleveres til ældre borgere uden behov for en individuel visitation eller sagsbehandling. Listen er et tiltag for at styrke ældres selvbestemmelse og for at fjerne lange ventetider på udlevering af hjælpemidler som en rollator. Dette forventes at reducere antallet af henvendelser til Straksservice yderligere.

- **Bedre tilgængelighed for borgere og pårørende:** Valget af en eftermiddag giver god mulighed for, at pårørende kan ledsage borgeren og indgå i dialog med terapeut.
- **Sammenhæng med øvrige opgaver:** Det er planen, at terapeuterne skal indgå i tværfaglige møder i de faste tværfaglige teams mandage, onsdage og fredage fra ultimo 2025. En fast åbningstid tirsdag giver derfor mulighed for, at terapeuterne kan deltage i det tværfaglige arbejde i distrikterne.

Der laves en kommunikationsindsats, der skal sikre, at borgerne oplyses om åbningstiderne i Straksservice.

Administrationen vil fortsat følge udviklingen i antal henvendelser i Straksservice med henblik på løbende at vurdere behovet for en justering af åbningstiden afhængig af borgernes behov, i så fald vil det atter bringes op til politisk beslutning.

Økonomiske konsekvenser

Ændringen har ingen økonomiske konsekvenser, da personaleressourcerne optimeres og anvendes til anden sagsbehandling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget godkender ændringen af åbningstid i Straksservice.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 5: Orientering om ledelsesinformation pr. 31. maj 2025

S2022-86751

Sagsfremstilling

Ældreudvalget orienteres løbende om status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen er for 1. januar til 31. maj 2025, og indeholder:

- Sagsbehandlingstid for visitation og hjælpemidler
- Status på antal borgere i distrikterne, der modtager ydelser efter §§§83, 83a og 84
- Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger
- Status på vikarforbrug
- Status på sygefravær

Nedslagspunkter

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

Visitation og Hjælpemidler

Sagsbehandlingsfristen overholdes på hjælpemiddelområdet pr. 31. maj 2025 med undtagelse af genbrugshjælpemidler - akutte sager i maj 2025.

Sagsbehandlingsfristen overholdes på de fleste sagstyper på visitationsområdet i 2025. Der er dog nogle sagstyper, hvor sagsbehandlingsfristen overskrides.

Sagsbehandlingsfristen overskrides på:

- praktisk hjælp overskrides i februar-maj 2025.
- praktisk hjælp og personlig pleje i maj 2025
- ansøgninger til ældreboliger overskrides i januar, februar, marts og maj 2025.
- ansøgninger til plejeboliger overskrides i januar og april 2025

I Visitation og Hjælpemidler skyldes udfordringerne en stigning i antal sager og kompleksitet. Visitation og Hjælpemidler arbejder kontinuerligt og intensivt med interne arbejdsgange og procedurer, der skal optimere sagsbehandlingen af borgernes sager.

Fx implementeres

- et nyt system, der kan optimere processen med at udarbejde breve, herunder afgørelser mv.
- et bookingsystem for borgere, så de kan booke tid hos en bestemt visitator eller sagsbehandler.
- ændrede arbejdsgange i ansøgnings- og tildelingsprocessen i forhold til pleje- og ældreboliger, så processen bliver optimeret.
- digitale ansøgningsskemaer til bl.a. pleje- og ældreboliger og praktisk hjælp med inspiration fra andre kommuner.

Tiltagene skal bl.a. lette arbejdet og sagsbehandlingstiden for borgere, der ønsker at søge om ydelser fra Visitation og Hjælpemidler.

Borgere i distrikterne

Antal borgere, der modtager ydelser fra distrikterne har været stabil uden store udsving:

- Der har været 178 borgere i et rehabiliteringsforløb i gennemsnit pr. måned fra 1. januar til 31. maj 2025.
- Der har været 1.009 borgere, der har fået ydelser fra Servicelovens §83, i gennemsnit pr. måned fra 1. januar til 31. maj 2025.
- Der har været 1.166 borgere, der har fået ydelser fra Sundhedslovens §138, i gennemsnit pr. måned fra 1. januar til 31. maj 2025.
- Der har været 394 borger, der modtager madservice, i gennemsnit pr. måned fra 1. januar til 31. maj 2025.

Ventelister til pleje- og ældreboliger

Sagsbehandlingsfristen på 61 dage for den generelle venteliste overholdes fra 1. januar til 31. maj 2025.

Pr. 31. maj 2025 opleves der et flow i antallet af plejeboliger i Nyborg, men der har været tomgang på plejeboliger, særligt i på plejehjem Egevang i Ullerslev og plejehjem Rosengården i Ørbæk i perioden.

Der er 1 borger på den generelle venteliste, og 8 borgere på den specifikke venteliste, hvoraf 2 borgere er på venteliste til Ullerslev og Ørbæk, 2 borgere ønsker friplejehjemmet, og de resterende er på venteliste til plejehjemmene Jernbanebo og Svanedammen. Derudover er der 6 borgere, der ønsker bolig i anden kommune.

Der opleves stor efterspørgsel efter ældreboliger i Nyborg by. Der er pt. 27 visiterede borgere på venteliste til Egeparken og Jernbanebo. Der er 68 ældreboliger ved Jernbanebo og i Egeparken, og der opleves et lavt flow i de to områder. Samtidig har Nyborg Kommune tomgangsleje på ældreboliger på Egevangsvej i Ullerslev samt Stationsvej og Rosenvænget i Ørbæk. Der opleves begrænset efterspørgsel på boligerne, og der er pt. 1 borger på venteliste til en ældrebolig i Ullerslev.

Udgifter til vikar

Der er fortsat fokus på at nedbringe brug af eksterne vikarer, men som følge af behov for fast vagt på plejehjem, rekrutteringsudfordringer på ældreområdet, og at det er svært at opnormere i sygeplejen, ses fortsat et forbrug til eksterne vikarer i 2024 og 2025. I politisk aftale om budget 2025 er der vedtaget effektivisering vedrørende reduktion af sygefravær og vikarforbrug på 1,740 mio. kr. fra 2025 og frem.

Det er svært at sammenligne årene, da der er sket flere organisationsændringer mellem årene, bl.a. er Jernbanebo flyttet fra området rehabilitering og demens til plejehjem, og rehabilitering og demens hedder nu aktivcentre og demens. Endvidere er Sygepleje nedlagt som selvstændig distrikt fra 2025, og medarbejderne er flyttet til henholdsvis Sundhedshus under Plejehjem og Faste tværfaglige teams under Hjemmepleje.

Udgifter til eksterne vikarer pr. 31. maj 2025 ligger på 3.407.625 kr., sammenlignet med 5.087.008 kr. i 2024, og udgifter til interne vikarer i 2025 ligger på 12.171.184 kr., sammenlignet med 12.156.673 kr. i 2024. Der ses derfor et fald på udgifter til eksterne vikarer på 1.679.383 kr. og en lille stigning i udgifter til interne vikarer på 14.511 kr. pr. 31. maj 2025 sammenlignet med forbruget i 2024.

Sygefravær i Sundhed og Ældre

Nedenstående skema viser udviklingen i sygefraværet i Sundhed og Ældre fra 2023 til 2025. Tallene angiver det gennemsnitlige antal sygedage pr. fuldtidsansat i perioden 1. januar til 31. juli. Der skelnes mellem det samlede sygefravær samt fordelingen på kort og langt sygefravær.

År	Samlet sygefravær (gns. pr. fuldtidsansat)	Kort sygefravær (gns. pr. fuldtidsansat)	Langt sygefravær (gns. pr. fuldtidsansat)
2023	9,71	4,08	5,63
2024	10,74	4,15	6,60
2025	11,09	4,65	6,44

Fra 1. januar til 31. juli 2025 er sygefraværet i Sundhed og Ældre 11,09 sygedage i gennemsnit pr. fuldtidsansat. Sammenlignet med samme periode i 2024 var tallet 10,74 sygedage i gennemsnit pr. fuldtidsansat, og 9,71 sygedage pr. fuldtidsansat i 2023. Fra 2024 til 2025 ses derved en stigning på 0,35 sygedage pr. fuldtidsansat.

Derudover ses en lille stigning i det korte sygefravær, og et lille fald i det lange sygefravær pr. 31. juli 2025, sammenlignet med samme periode i 2024.

Det korte sygefravær er på 4,65, sygedage i gennemsnit pr. fuldtidsansat i 2025, og i 2024 er dette tal 4,15 sygedage pr. fuldtidsansat, altså en stigning på 0,50 sygedage pr. fuldtidsansat.

Det lange sygefravær er på 6,44 sygedage i gennemsnit pr. fuldtidsansat i 2025, og i 2024 er dette tal 6,60 sygedage pr. fuldtidsansat, altså et fald på 0,16 sygedage pr. fuldtidsansat.

Ledelsesinformationen for 2025 er vedlagt som bilag.

Ændringer i ledelsesinformation

Med indførelsen af ældreloven og helhedsplejen pr. 1. juli 2025 ændres måden, hvorpå der kan trækkes data til ledelsesinformation, særligt tal vedr. visitation og hjemme- og sygeplejen.

Ledelsesinformation pr. 30. september 2025, som forventes at være på dagsorden til Ældreudvalgets møde 26. november, vil derfor ikke indholde de vanlige tal på områder inden for visitationsområdet samt hjemme- og sygeplejen. De efterfølgende ledelsesinformationer vil herefter tage udgangspunkt i ny data bygget op om ældreloven og helhedsplejen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation pr. 31. maj 2025

Punkt 6: Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse med hjemmeplejen 2025

S2025-14604

Sagsfremstilling

Som led i aftalen om ældrereformen fra 2024 blev det besluttet, at Ældreministeriet løbende skal gennemføre nationale brugertilfredshedsundersøgelser med henblik på at følge borgernes oplevede tilfredshed med ældreplejen på plejehjems og hjemmehjælpsområdet. Det er intentionen med undersøgelsen, at den kan bidrage til, at alle aktører på ældreområdet får mulighed for at følge borgernes tilfredshed. Tidligere brugertilfredsundersøgelser på ældreområdet har været baseret på stikprøver.

Rapporten for den landsdækkende undersøgelse på plejehjemsområdet, vil blive offentliggjort på Ældreministeriets hjemmeside. Der vil fremover blive gennemført brugertilfredsundersøgelser på hjemmehjælpsområdet og på plejehjem skiftevis hvert andet år. Tilfredsheden vil fremadrettet blive præsenteret på det nye Plejeoverblikket.dk.

Metode

Danmarks Statistik har i perioden november 2024 til februar 2025 indsamlet data til undersøgelsen om borgernes tilfredshed med deres hjemmehjælp. Alle personer i stikprøven har fået invitation til undersøgelsen med mulighed for at udfylde spørgeskemaet på web ved at klikke på et link eller logge på www.ditsvar.dk og taste en kode. Invitationen er sendt med Digital Post og med postalt brev til personer, der er fritaget for Digital Post. Alle personer, der ikke har svaret på web er forsøgt kontaktet telefonisk for et interview, hvis vi har kunne finde et telefonnummer via officielle kilder. Undervejs i dataindsamlingen har personer i stikprøven, der endnu ikke har svaret, fået tilsendt en skriftlig påmindelse med Digital Post. Undersøgelsen giver et repræsentativt billede af borgernes tilfredshed på tværs af de 98 kommuner og de forskellige ydelser og typer af leverandører. Resultaterne rapporteres som figurer, der viser svarfordelinger i kategorierne. For den samlede tilfredshed og samlede livskvalitet rapporteres også et gennemsnit på en fempunktsskala på landsplan. Gennemsnittet er beregnet for den samlede tilfredshed på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds. Gennemsnittet for den samlede livskvalitet er beregnet på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er meget dårlig og 5 er meget god.

Undersøgelsens population er borgere fra 67 år og opefter, der er visiteret til hjemmehjælp. Oplysninger om hvilke borgere, der er visiteret til hjemmehjælp stammer fra kommunerne, som leverer oplysningerne til Danmarks Statistik hver måned.

Danmarks Statistik har udvalgt alle borgere i populationen til stikprøven for undersøgelsen. Stikprøven er blevet opdateret i forhold til CPRregisteret, og ved dataindsamlingens start var der 122.967 personer, der kunne kontaktes. Cirka 53 000 borgere har svaret - svarprocenten er således ca. 43 % og svarer til tidligere tilsvarende sundhedsundersøgelser. Der er 1.217 delvist gennemførte interviews. Nogle af de borgere, der er inviteret til undersøgelsen, har valgt ikke at svare eller har blot undladt at svare det kaldes bortfald. Der kan være mange grunde til bortfald.

I alt 70.151 personer er kategoriseret som bortfald i undersøgelsen, og fordeler sig således:

Personer, der har nægtet at deltage	9.105 personer
Personer med sprogvanskeligheder, hvor besvarelse ikke har kunne opnås med hjælp fra pårørende/andre	604 personer
Personer, der ikke kan deltager pga. sygdom eller handicap, og besvarelse ikke kan opnås med hjælp fra pårørende eller andre	6.251 personer
Personer, der har oplyst, at de ikke modtager hjemmehjælp	9.957 personer
Personer, der har valgt ikke at svare (brev og telefon)	43.017 personer

Rapportens resultater er baseret på borgernes egne svar på, om de får hjemmehjælp eller ej, og om hvilke ydelser de får fra hjemmehjælpen. Der kan derfor være personer, der indgår i undersøgelsen, der ikke mener, at de får hjemmehjælp, selvom de ifølge registeroplysninger modtager hjemmehjælp. Der kan også være personer, der mener de har fået nogle ydelser, som de, ifølge registeroplysninger, ikke får.

Resultater for brugertilfredshed på landsplan

Rapporten giver et detaljeret billede af de ældres oplevelse af hjælpen, herunder deres indflydelse på hjælpen, kontinuiteten, og samarbejdet med pårørende.

I rapporten på landsplan står der, at andelen af borgere, som er tilfredse med deres hjemmehjælp er 48%, mens 30% af borgerne har svaret, at de er meget tilfredse med den hjælp, de modtager. 15% af borgerne har svaret, at de er hverken tilfredse eller utilfredse med hjælpen, mens andelen af borgere som er enten utilfredse eller meget utilfredse er 7%. Den samlede gennemsnitlige tilfredshed på landsplan bliver dermed 4.0, beregnet på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds.

En sammenfatning rapportens indhold kan aflæses her:

- Høj samlet tilfredshed: 78% af hjemmehjælpsmodtagerne er tilfredse eller meget tilfredse med hjælpen, med et gennemsnit på 4,0 ud af 5.
- Tilfredshed stiger med alder: Ældre modtagere (90+ år) er mest tilfredse (80%), mens yngre grupper (67-74 år) har lavere tilfredshed (71%).
- Boligforhold påvirker tilfredshed: Personer, der bor sammen med andre, er en smule mere tilfredse (80%) end dem, der bor alene (76%).
- Livskvalitet og tilfredshed hænger sammen: Jo bedre livskvalitet modtagerne angiver, desto højere er tilfredsheden med hjemmehjælpen.
- Leverandørtype og tilfredshed: Borgere med kommunal leverandør er 78% tilfredse, private leverandører 74%, og kombinationer af leverandører også 78%.
- Tilfredshed med specifikke hjælpeservices: Hjælp til personlig pleje, indkøb og hverdagens aktiviteter har høj tilfredshed (ca. 84-85%), mens rengøring scorer lavere (67%).
- Kontinuitet og tryghed: 63% føler sig trygge ved medarbejderne i høj grad, men kun 32% oplever, at det er de samme medarbejdere, der kommer regelmæssigt.
- Selvbestemmelse og frit valg: 77% oplever at have indflydelse på hjælpen i høj eller nogen grad, og 65% var klar over muligheden for frit valg mellem leverandører ved visitation.

Resultater for brugertilfredshed i Nyborg Kommune

Der er samlet set gennemført 467 besvarelser af spørgeskemaet i Nyborg Kommune. Dataindsamlingen sluttede med en samlet svarprocent på 43% på landsplan. I Nyborg var svarprocenten på 46%. I alt 1.021 personer i kommunen var inviteret til at deltage i undersøgelsen. Svarprocenten for de enkelte kommuner ligger fra 33% til 49%. Den primære grund til bortfald hos de inviterede borgere i Nyborg Kommune er, at personen oplyser, at de ikke modtager hjemmehjælp samt ikke svarede tilbage på hverken brev eller telefon.

I rapporten står der, at andelen af borgere, som er tilfredse med hjemmehjælpen i Nyborg Kommune er 45%, mens 41% af borgerne har svaret, at de er meget tilfredse med den hjælp, de modtager. 12% af borgerne har svaret, at de er hverken tilfredse eller utilfredse med hjælpen, mens andelen af borgere som er enten utilfredse eller meget utilfredse er 2%. Den samlede gennemsnitlige tilfredshed i Nyborg Kommune bliver dermed 4.2, beregnet på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds. Den gennemsnitlige tilfredshed på landsplan er 4.0. Sammenlignet med landets øvrige 97 kommuner, ligger Nyborg Kommune dermed nr. 8. Ældre over 85 år er mest tilfredse (op til 90%), mens yngre modtagere (67-69 år) er mindst tilfredse (75%). Borgere, der bor alene, er lidt mere tilfredse end dem, der bor sammen med andre.

Derudover viser rapporten følgende:

Tilfredshed fordelt på leverandører

Blandt borgerne, der udelukkende modtager hjælp fra den kommunale leverandør, er 86% tilfredse eller meget tilfredse med hjælpen, mens 3% er utilfredse eller meget utilfredse. For dem, der får hjemmehjælp fra en privat leverandør, ligger tilfredsheden på 83% tilfredse eller meget tilfredse, og også her er 3% utilfredse eller meget utilfredse. De borgere, der modtager hjælp fra både kommunen og en privat leverandør eller har en anden kombination af hjemmehjælp, udtrykker den højeste tilfredshed, idet 88% er tilfredse eller meget tilfredse og ingen angiver at være utilfredse eller meget utilfredse.

- Kommunal leverandør: 86% er tilfredse eller meget tilfredse, 3% er utilfredse/meget utilfredse.
- Privat leverandør: 83% er tilfredse eller meget tilfredse, 3% er utilfredse/meget utilfredse.
- Kombination (både kommunal og privat eller øvrige løsninger): 88% er tilfredse eller meget tilfredse, 0% er utilfredse/meget utilfredse.

Tilfredshed med konkrete ydelser

Hjælp til personlig pleje vurderes højest med 91% tilfredse, mens tøjvask og madtilberedning har henholdsvis 79% tilfredse. Hjælp til indkøb og hverdagens aktiviteter har næsten fuld tilfredshed.

- Personlig pleje: 91% tilfredse.
- Indkøb: 100% tilfredse.
- Hverdagens aktiviteter: 95% tilfredse.
- Rengøring: 80% tilfredse (8% utilfredse).
- Tøjvask og hjælp til anretning og tilberedning af mad scorer lavere (79% tilfredse, men relativt mange utilfredse).

Kontinuitet og tryghed

72% føler sig trygge ved medarbejderne i høj grad, men kun 31% oplever, at det er de samme medarbejdere, der kommer. 59% oplever, at medarbejderne kommer som aftalt i høj grad.

- 72% føler sig i høj grad trygge ved medarbejderne.
- 59% oplever, at medarbejderne i høj grad kommer som aftalt.
- 31% oplever, at det i høj grad er de samme medarbejdere, der kommer.
- 50% har i høj grad tillid til at få yderligere hjælp, hvis behovet opstår.

Selvbestemmelse og frit valg

86% af borgere med kommunal leverandør og 83% med privat leverandør er tilfredse. 60% var klar over muligheden for frit valg mellem offentlige og private leverandører ved visitation. 37% oplever i høj grad at have indflydelse på hjælpen.

- 37% oplever i høj grad at have indflydelse på hjælpen (49% i nogen grad).
- 57% mener, at medarbejderne i høj grad tager hensyn til deres vaner og ønsker.
- 60% var klar over, at de kunne vælge frit mellem kommunal og privat leverandør.
- 30% oplever at have tilstrækkelig viden om den hjælp, de kan få (52% i nogen grad).

Livskvalitet og samarbejde med pårørende

Den gennemsnitlige livskvalitet blandt hjemmehjælpsmodtagere i Nyborg er 3,8 på en skala fra 1 til 5. 48% mener, at medarbejderne er gode til at inddrage dem og deres pårørende ved beslutninger om hjælp.

- 61% vurderer deres livskvalitet som god eller meget god, 32% som nogenlunde, og 7% som dårlig eller meget dårlig.
- Gennemsnitlig livskvalitet: 3,8 (på skala 1-5).
- Høj score på oplevelsen af værdighed, respekt (99%) og tryghed i hverdagen (97%).
- 48% oplever, at medarbejderne er gode til at inddrage dem og deres pårørende ved ændringer i hjælpen.
- 19% oplever, at inddragelsen ikke fungerer.

Rapporten viser alt i alt, at de fleste borgere i Nyborg Kommune er meget tilfredse med deres hjemmehjælp og føler sig trygge ved medarbejderne, og hvis der skal ses på udviklingsmuligheder, kan der tages udgangspunkt i graden af kontinuitet (de samme medarbejdere), information om muligheder og kvaliteten af visse praktiske ydelser som fx tøjvask, rengøring og anretning og tilberedning af mad.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Tilfredshed med hjemmehjælp i landets kommuner 2025

Brugerundersøgelse på hjemmepleje- og plejehjemsområdet i 2025

Punkt 7: Orientering om anvendelse af overtrækssko i ældreplejen

S2025-14692

Sagsfremstilling

Sundhed og Ældre i Nyborg Kommune har besluttet at udfase brugen af blå overtrækssko ved pleje- og hjemmebesøg af arbejdsmiljømæssige hensyn samt hygiejniske forhold.

Arbejds miljømæssige hensyn

Brugen af blå overtrækssko udgør en arbejdsmiljø- og forsikringsmæssig risiko, da de blå overtrækssko ikke er skridsikre, og medarbejderne derfor er i risiko for at glide og falde, når de har dem på i borgernes hjem. Samtidig anbefales det ligeledes, at medarbejderen sko ikke fjernes ved besøg, da medarbejderen dermed øger risikoen for eventuelt at træde på objekter på gulvet i hjemmene.

Hygiejniske hensyn

Blå overtrækssko er ikke klassificeret som et værnemiddel jf. Nationale Infektionshygiejniske Retningslinjer, som foreskriver de anbefalede standarder for hygiejne, som medarbejderne i Sundhed og Ældre arbejder efter. Sko og skosåler og gulve skal altid anses for urene, da almindelig gang både ude og inde vil hvirvle mikroorganismer op til ca. 20 cm over gulvniveau. Ved anvendelse af blå overtrækssko vil medarbejderen uvilkårligt ved af- og påtagning af disse komme i kontakt med en flora af mikroorganismer. Dette udgør en fare for spredning af smitte. Hånddesinfektion med sprit vil ikke være tilstrækkelig for at sikre rene hænder, og i en stor del af de hjem, hvor medarbejderne arbejder, er der ikke adgang til rindende vand, flydende håndsæbe samt mulighed for hygiejnemæssigt korrekt aftørring, og der kan derved ikke opnås korrekt håndhygiejne.

Af samme hygiejniske årsager anbefales det ligeledes, at medarbejderne ikke tager sko af og på, da de ved af- og påtagning kommer i kontakt med en flora af mikroorganismer, og dermed risikerer smittespredning fra hjem til hjem.

Ved ydelsen Hjælp til bad skal der anvendes hvide skridsikre overtrækssko. I tilfælde af særligt snavsede hjem med fx skadedyr og lignende skal leder og arbejdsmiljørepræsentant inddrages for at finde ud af, hvordan hjemmet kan tilgås og alternative muligheder for håndvask og hånddesinfektion kan sikres fx ved anvendelse af særlige vådservietter til aftørring af hænder.

Borgere i hjemmeplejen er blevet orienteret om udfasningen af blå overtrækssko i slutningen af august 2025 af hjemmeplejen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 8: Orientering om vaccinationsprogram 2025

S2025-14607

Sagsfremstilling

Regeringen har truffet beslutning om, at der skal vaccineres mod COVID-19 og influenza fra 1. oktober til 20. december 2025. Organiseringen og ansvaret forankres i regionerne med inddragelse af andre udførende aktører, herunder kommunerne. Der er udarbejdet en aftale mellem Region Syddanmark og de syddanske kommuner herom.

Kommunens opgaver er:

- at afdække, hvilke borgere, som er kendt af kommunen, på plejehjem, midlertidige pladser, botilbud eller immobile borgere i eget hjem, og indhente samtykker hertil med henblik på vaccination.
- at understøtte regionens udkørende vaccinationsteam lokalt på plejehjem, botilbud og hos immobile borgere i eget hjem.

Kommunerne har ingen rolle i forhold til bookning af tider, transport og opfølgende opbringninger.

Derudover vil regionen inddrage Danske Lægers Vaccinations Service til at give vaccinationer i regionen, så alle borgere kan blive vaccineret tæt på deres hjem. De lokale vaccinationssteder er endnu ikke udmeldt. De praktiserende læger indgår ikke i efterårets vaccinationsindsats, ej heller på plejehjem eller for immobile borgere i eget hjem. Udkørende enheder fra regionens vaccinationscentre udfører denne opgave.

De nærmeste store vaccinationscentre på Fyn er i Odense, Middelfart og Svendborg.

Målgrupper er:

- Alle over 65 år tilbydes COVID-19- og influenzavaccination.
- Hertil kommer følgende udvalgte grupper under 65 år:
 - Personer med udvalgte kroniske sygdomme
 - Gravide
 - Personer med svært nedsat immunforsvar

Sundhedsstyrelsen har besluttet, at sundhedspersonale kun inviteres til COVID-19- og influenzavaccination, hvis de er del af en af de udvalgte grupper.

Regionen informerer borgerne om rammerne for tidsbooking inden den 1. oktober 2025. Derudover oplyses der om vaccinationsprogrammet 2025 på nyborg.dk.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 9: Orientering om referat fra seniorrådsmøde 18. august 2025

S2021-37320

Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmøde 18. august 2025 er vedhæftet til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen om referatet til efterretning og godkender forslag om datoer for fællesmøder mellem rådet og udvalget 9. april og 20. august 2025.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 18-08-2025

Punkt 10: Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne

S2021-37935

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden og medlemmer orienterer udvalget om relevante emner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalgsformanden og medlemmerne orienterer udvalget om relevante emner.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 11: Meddelelser fra direktøren/chefen

S2021-37935

Sagsfremstilling

Direktøren og chefen orienterer udvalget om relevante emner, herunder:

- **Ældretilsyn på Plejehjem Svanedammen**
7. november 2025 kommer det nye Ældretilsyn på Plejehjem Svanedammen
- **Besøgsrapport fra Arbejdstilsynets tilsyn i Distrikt Egevang**
Der er ikke konstateret nogen overtrædelse af arbejdsmiljølovgivningen ved besøget. Rapporten er vedhæftet.
- **Besøgsrapport fra Arbejdstilsynets tilsyn i Distrikt Svanedam Øst**
Der er ikke konstateret nogen overtrædelse af arbejdsmiljølovgivningen ved besøget. Rapporten er vedhæftet.
- **Rapport vedr. andel af SOSU-medarbejdere på fuld tid**
Ifølge den nye rapport *Kend din Kommune 2025* er **28,6 %** af sosu'erne i Nyborg Kommune ansat på fuld tid. På landsplan er denne andel 20,1 %, og på Fyn er andelen 15,7 %. Nyborg Kommune har den største andel af SOSU-medarbejdere på fuld tid på Fyn, og på landsplan er kommunen nr. 12 (rapport og artikel er vedhæftet som bilag (tema om SOSU-medarbejdere på fuld tid er på side 70)).

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at direktør og chef orienterer udvalget om relevante emner.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Derudover ønsker udvalget

- en temadrøftelse om elev- og uddannelsesområdet på det kommende møde
- en orientering om de kommende Sundhedsråd, herunder organisering

Bilag

Besøgsrapport fra Arbejdstilsynets tilsyn i Distrikt Svanedam Øst og Aften By

Besøgsrapport fra Arbejdstilsynets tilsyn i Distrikt Egevang - 01-09-2025

Kend din Kommune 2025

Her arbejder færrest sosu'er på fuld tid

Punkt 12: Lukket: Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne

S2021-37935

Punkt 13: Lukket: Meddelelser fra direktøren/chefen

S2021-37935

Punkt 14: Underskriftsside

S2022-89166

Sagsfremstilling

-

Økonomiske konsekvenser

-

Indstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend i First Agenda.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 24-09-2025

Underskrevet.