

REFERAT Økonomiudvalget d. 18-08-2014

Mødedato Mandag d. 18. august 2014 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Lokal model for erhvervsservice og turismeservice i Nyborg Kommune.....	3
Folketingsvalg - valg af valgstyrelse m.m.....	9
SAMMEN om Nyborg - strategi om borgerinddragelse med høringsvar.....	13
Frivillig Fredag 2014.....	17
Styringsaftale 2015.....	20
Fælles fynsk arbejdsklause.....	23
Forhøjet kørselsfradrag - Brev til ministre.....	26
Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen.....	29
Orienteringssag - Accept af konvertering af lån - Lejerbo Nyborg afdeling 89.....	32
Meddelelser.....	35
Lukket: Aftale om konsulentbistand.....	37
Lukket: Genbesættelse af lederstillinger i Pleje- og Omsorg.....	38
Lukket: Afkastrapportering fra Danske Capital for 2. kvartal 2014.....	39
Lukket: Rapport på låneportefølje fra Danske Bank pr. 30. juni 2014.....	40
Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service - møder 17.6.2014.....	41
Lukket: Meddelelser.....	42

Punkt 1: Lokal model for erhvervsservice og turismeservice i Nyborg Kommune

Lokal model for erhvervsservice og turismeservice i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

1. Lokal model for erhvervsservice og turismeservice i Nyborg Kommune

Sagsnr. 450-2014-15307

Initialer TJO

Åbent

Sagsfremstilling

Udvikling Fyn blev stiftet som et aktieselskab pr. 1. januar 2012 af Odense Kommune, Nyborg Kommune, Svendborg Kommune, Assens Kommune og Faaborg-Midtfyns Kommune med en ejerandel på 1/5 til hver kommune.

Formålet med etableringen af Udvikling Fyn var at skabe en fælles fynsk organisation til at drive erhvervs- og turismeaktiviteterne på Fyn for de fem ejerkommuner.

Analyser foretaget i efteråret 2013 viste imidlertid, at der for store dele af aktiviteterne i Udvikling Fyn er behov for en ændret tilgang til opgavevaretagelsen: En mere fokuseret indsats og et mere veldokumenteret grundlag, der giver organisationen værktøjerne til en skarp prioritering af ressourcer og indsats.

På den baggrund er der udarbejdet oplæg til en ny strategi benævnt Udvikling Fyn 2.0.

Udvikling Fyn skal fremadrettet varetage den fynske erhvervsudvikling på vegne af ejerkommunerne. Den specialiserede erhvervsservice skal varetages af Væksthuset, og den basale erhvervsservice og turismeservice går tilbage til ejerkommunerne.

Nyborg Byråd behandlede Udvikling Fyn 2.0 på mødet 24. juni 2014 og vedtog følgende:

- Strategien for Udvikling Fyn 2.0 godkendes
- Nyborg Kommune hjemtager pr. 1. september 2014 (som konsekvens af Udvikling Fyn 2.0) opgaver og ressourcer i forhold til følgende opgaver:
 - a. basal erhvervsservice
 - b. lokal turismeservice
- Det overenskomstansatte personale i Udvikling Fyn P/S, der er knyttet til de opgaver, der hjemtages af Nyborg Kommune, virksomhedsoverdrages til Nyborg Kommune på de vilkår, der fremgår af lov om virksomhedsoverdragelse.
- Byrådet indkaldes til møde om Udvikling Fyn tirsdag 24. juni 2014 kl. 15-16.30. På mødet orienteres om Udvikling Fyn 2.0 og økonomien i Nyborg fra 1. januar 2015, efter opgaverne er kommet tilbage. Herudover oplæg fra Nyborg Turistforening og Østfyns Erhvervsråd om deres syn på den fremtidige organisering. På baggrund af drøftelserne udarbejdes et oplæg til organisering af den lokale indsats i Nyborg til et fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Erhvervs- og Udviklingsudvalget mandag 18. august 2014 kl. 16.00.

Dette notat skal tjene som det oplæg, der skal drøftes på fællesmødet.

Hvilke konsekvenser har Udvikling Fyn 2.0 for ejerkommunerne?

Den direkte konsekvens for ejerkommunerne er, at de skal hjemtage en række opgaver til lokal opgavevaretagelse inden for erhvervsfremme og turisme.

Ejerkommunerne vil fremadrettet skulle varetage følgende erhvervsfremmeopgaver:

- Lokal indgang for virksomheder
- Basal erhvervsservice
- Iværksættervejledning
- Viden om kommunale forhold

Ejerkommunerne vil fremadrettet skulle varetage følgende turisme- og eventopgaver:

- Drift af lokal modtagefunktion
- Drift af lokal hjemmeside
- Drift af øvrige lokale markedsføringsinitiativer
- Udvikling og afvikling af lokale events
- Kontakt og koordinering af frivillige

Varetagelse af de fremtidige opgaver i Nyborg Kommune: "Event & Business Nyborg"

For Nyborg Kommunes vedkommende betyder ovenstående, at der overtages følgende opgaver:

- Turismeservice
- Lokal erhvervsservice

Den fremtidige løsning af disse opgaver foreslås placeret i *en ny selskabskonstruktion, der foreløbig benævnes "Event & Business Nyborg"* (herefter: EBN).

EBN er en udviklings- og driftsorganisation for erhverv, handel og turisme i Nyborg Kommune.

EBN skal have *egen bestyrelse* bestående af seks erhvervsfolk, hvoraf Nyborg Turistforening udpeger to, Østfyns Erhvervsråd udpeger to, Nyborg Handelsstands-forening to og tre byrådsmedlemmer inkl. borgmesteren og formanden for Erhvervs- og Udviklingsudvalget. Kommunaldirektør og teknisk chef deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

Bestyrelsen konstituerer sig selv.

EBN får *fem ansatte*: To personer arbejder primært med erhvervsservice, to personer arbejder primært med turismeservice og en person varetager administrative funktioner og har web-ansvar. En af de ansatte vil blive daglig leder og refererer direkte til formanden for bestyrelsen.

EBN's målsætning er at *skabe stor aktivitet via målrettede aktiviteter, der skaber udvikling for erhvervs-, handel- og turismeområdet.*

Dette vil blive holdt op imod en række *målepunkter som skal konkretiseres nærmere:*

- Nyborg Kommunes placering i Dansk Industri's undersøgelse af det lokale erhvervsklima forbedres
- Antal besøgende i Nyborg Kommune øges
- Iværksættere og tilflytter-virksomheder mærker kontakt
- Tilfredshed med serviceniveau øges
- Medlemstilstrømning til erhvervs- og turistforeninger
- Tæt og velfungerende samarbejde mellem erhverv, handel, turisme og kommune
- Samlet set: Det er tydeligt at der sker noget i Nyborg!

EBN skal dermed stå for én samlet indsats overfor erhverv og turisme. Erhvervs- og Udviklingsudvalget har dog fortsat en selvstændig kompetence indenfor udvalgets områder. Der sker dog også her en tæt koordinering med EBN. Snitfladerne skal afstemmes.

EBN – Opgaveoversigt for erhvervsservice som skal konkretiseres nærmere:

- Kontaktpunkt for etablerede virksomheder
- Netværksopbygning
- Mentornetværk
- Sponsoraktivering
- Faglige erhvervsarrangementer
- Konkrete Kina-projekter
- Lokale iværksætteraktiviteter
- Tiltrækning af nye virksomheder
- Kompetenceudvikling
- Samarbejde med andre organisationer
- Sekretariatsfunktioner for foreninger og organisationer

EBN – Opgaveoversigt for turismeservice som skal konkretiseres nærmere:

- Servicering af turister
- Understøtte arrangementer i byen (Kulturnat, Open by Night osv.) i samarbejde med Nyborg Handelsstandsforening.
- Udvikling af lokalt markedsføringsmateriale
- Udvikle lokale tiltag i samarbejde med Nyborg Kommune og Turistforeningen
- Stå i spidsen for større, højt profilerede events (DMO får denne opgave), herunder Danehofmarked og Julemarked
- Understøtte hotellerne og Destination Fyn-projektet
- Understøtte og bakke op om campingpladser og Bed & Breakfast
- Understøtte og samarbejde med Nyborg Slot (f.eks. Høstmarked/Nyborg Kampdage)
- Understøtte Nyborg Voldspil
- Understøtte større arrangementer i byen (Kulturnat, Open by Night o.s.v)
- Understøtte Ambassadørkorpsset inden for turisme
- Understøtte lokale foreninger med turistfremmende aktiviteter
- Grib de gode ideer, finde finansiering og realisere dem.

Økonomiske konsekvenser

Vedtagelsen af strategien for udvikling Fyn 2.0 gør, at Udvikling Fyn får behov for en mindre kommunale finansiering. Fordelingen af tilbageførte midler sker med afsæt i den forholdsmæssige medfinansiering af Udvikling Fyn i dag. Fordelingen af tilbageførte midler fremgår af nedenstående tabel.

For Nyborg Kommunes vedkommende betyder det en mindre finansiering på 877.564,05 kr. i 2015 i forhold til 2014. Midlerne indgår i arbejdet omkring den lokale opgavevaretagelse.

Nyborg Kommune og lokale foreninger har sammen med Udvikling Fyn indgået en aftale om styrkelse af det lokale arbejde på erhvervs- og turismeområdet. Nyborg Kommune bidrager i 2014 med 250.000 kr. hertil, mens de lokale foreninger bidrager med 340.000 kr.

Disse beløb forudsættes ligesom indtægter ved turistaktiviteter på 250.000 kr. at indgå som bidrag i en pulje på 790.000 kr. til lokale aktiviteter.

Hermed ser indtægtssiden sådan ud:

Indtægter	Beløb i 1.000 kr.
Fra Udvikling Fyn	878
Nyborg Kommune	250
Handelsstandsforeningen	90
Østfyns Erhvervsråd	250
Indtægter ved turistaktiviteter (Billetsalg, Sprogøture m.v.)	250
I alt	1.718

Med udgangspunkt i skitsen til EBN ovenfor ser et overslag på udgifterne til lokal opgavevaretagelse på erhvervs- og turismeområderne sådan ud:

Udgifter	Beløb i 1.000 kr.
Turistmedarbejder	350
DMO	550
Key Account Manager	550
Erhvervskonsulent	450
Husleje	150
Administrativ backup m.v.	320
Ramme til lokale aktiviteter, herunder 250.000 kr. til erhvervs-, 90.000 kr. til handels- og 250.000 kr. til turisme- aktiviteter. Herudover 200.000 kr. i "frie" midler.	790
I alt	3.160

Der vil således være behov for at afsætte ekstra 1.442.000 kr. årligt til erhvervs- og turismeservice i Nyborg Kommune.

Den videre proces

Personale

Nyborg Kommune overtager tre ansatte fra Udvikling Fyn pr. 1. september 2014 i overensstemmelse med reglerne i virksomhedsoverdragelsesloven.

Konsekvenser for Østfyns Erhvervsråd, Nyborg Handelsstandsforening og Nyborg Turistforening

Det er foreningernes kompetente organer, der i givet fald skal justere vedtægterne i forhold til den nye struktur.

Østfyns Erhvervsråd, Nyborg Handelsstandsforening og Nyborg Turistforening udpeger repræsentanter til en række bestyrelser m.v. Disse repræsentanter fortsætter uændret.

Etablering af EBN

Den administrative organisering sker i kommunalt regi.

Det skal afklares, hvor EBN fysisk skal placeres. Dette vil influere på huslejudgiften.

Indstilling

Det indstilles, at oplægget drøftes.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget/Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Drøftet. Der arbejdes videre med konkretisering af målsætning og arbejdsopgaver. Inden mandag 25.8.2014 er der mulighed for at komme med skriftlige input.

Borgmesteren er født formand.

Økonomien overgår til drøftelse af budget 2015.

Der afholdes fælles udvalgsmøde når oplægget er tilrettet.

Punkt 2: Folketingsvalg - valg af valgstyrelse m.m.

Folketingsvalg - valg af valgstyrelse m.m.

Sagsfremstilling

2. Folketingsvalg - valg af valgstyrelse m.m.

Sagsnr. 450-2014-19700

Initialer TJO

Åbent

Sagsfremstilling

Der skal senest 15. september 2015 afholdes valg til Folketinget, og Byrådet skal i god tid – og senest når valget er udskrevet – vælge valgstyrelse og tilfornordnede til at stå for afstemningen.

Valgbestyrelse:

Ved Folketingsvalg er Nyborg Kommune kredskommune for Nyborgkredsen (Nyborg og Kerteminde Kommuner). Hver kommune vælger 4 medlemmer til valgbestyrelsen, hvoraf borgmesteren udgør den ene. Kredskommunens borgmester er formand for valgbestyrelsen.

Valgbestyrelsen i Nyborg:

1. Borgmester Kenneth Muhs (formand)
2. Thomas Laursen (næstformand)
3. Benny Pieszak
4. Peter W. Møllerup

Stedfortrædere:

1. Erik Christensen
2. Albert Pedersen
3. Kaj Refslund
4. Søren Svendsen

Afstemningssteder:

Nyborg Kommune har 13 afstemningssteder, fordelt som følger:

Afstemningsområde	Afstemningssted	Antal stemmeberettigede (Kommunalvalg 2013)	Antal valgborde
1. Aunslev	Aunslev Forsamlingshus	1.373	1
2. Nyborg I	Nyborg Hallen	6.449	4
3. Nyborg II	Borgerforeningens Hus	5.186	4
4. Vindinge	Vindinge Forsamlingshus	2.478	2
5. Langå, Svindinge og Øksendrup	Svindinge Forsamlingshus	844	1
6. Ullerslev	Ullerslev Kultur- og Idrætscenter	2.293	2
7. Ellinge	Ellinge Forsamlingshus	392	1
8. Skellerup	Skellerup Forsamlingshus	482	1
9. Langtved	Langtved Forsamlingshus	712	1
10. Ørbæk	Ørbæk Midtpunkt	1.429	1
11. Frørup og Tårup	Frørup Forsamlingshus	1.077	1
12. Ellested og	Herrested Forsamlingshus	1.005	1

Herrested			
13. Kullerup og Refsvindinge	Refsvindinge Forsamlingshus	918	1
I alt		24.638	21

Ved valget 25. maj 2014 var antallet reduceret til 11, da der var to af forsamlingshusene, der var booket til anden side. Denne situation kan meget vel opstå ved et kommende Folketingsvalg også, da der er tradition for, at valget udskrives med kortest muligt varsel dvs. 3 uger før valgdagen.

Bemanding

Byrådet har tidligere besluttet, at hvert valgbord skal bemandes med 5 valgstyrelse/tilforordnede vælgere + 1 administrativ valglistefører. Derudover har hvert afstemningssted minimum 1 administrativ sekretær. Dvs. at de politiske partier til det kommende folketingsvalg skal udpege 105 valgstyrelse/tilforordnede vælgere og fra administrationen 34 medarbejdere. Derudover udpeges et passende antal optællere, til at bistå ved optællingen af valget.

Nedenstående fordeling er foretaget efter forholdstalsmetoden ud fra det siddende byråd:

Parti:	Valgstyrelse/tilforordnede	Stedfortrædere
A. Socialdemokratiet	42	5
F. Socialistisk Folkeparti	4	5
O. Dansk Folkeparti	12	5
V. Venstre	43	5
Ø. Enhedslisten	4	5
I alt	105	25

Under henvisning til kommunens tidligere praksis, tilbydes opstillingsberettigede partier/lister (til Folketingsvalget) uden for byrådet hver to pladser som tilforordnede vælgere. Det drejer sig om følgende: B – Radikale Venstre, C. Det Konservative Folkeparti, I. Liberal Alliance og K. Kristendemokraterne.

Jf. Folketingsvalglovens § 55, stk. 2 skal stemmeafgivning på plejehjem mm. og i private hjem afgives af 2 stemmemodtagere, der er udpeget blandt de tilforordnede vælgere, hvorfor byrådet skal udpege et passende antal.

Der udsendes først breve og lister til partierne, når valget er udskrevet.

Valgsekretariat og fintælling

Da Nyborg Kommune er kredskommune for Nyborg og Kerteminde Kommuner ved Folketingsvalg skal opgørelsen af valget på valgaftenen og fintællingen dagen efter foretages samlet på et sted i Nyborg. Derfor foreslås det, at valgsekretariat, valgcafé og fintælling flyttes til Nyborg Hallen, hvor der er den fornødne plads til fintællingen. Samtidig foreslås det, at der følges samme procedure vedr. optælling som ved EU-valget, således der på valgaftenen kun tælles op, hvor mange stemmer der er afgivet for hvert parti og for hver kandidat uden for partierne jf. lovens § 68, stk. 1. Optælling på kandidater foretages på fintællingsdagen dagen efter.

Kandidaters besøg på afstemningssteder:

Ifølge lovens § 56 kan valgstyrelse bestemme, at det, ud over de personer der står for afstemningen, kun er de vælgere, der skal afgive stemme, der må opholde sig i stemmelokalet. Valgstyrelse kan også begrænse antallet af de vælgere, der må være til stede, når hensynet til ro og orden i stemmelokalet kræver det. De tilstedeværende skal rette sig efter valgstyrelses anvisninger.

Reglerne i den tidligere lov, hvor de opstillede kandidater – og for hver kandidat en vælger, som kandidaten havde udpeget for valgstyrelse – havde en særlig ret til at opholde sig i stemmelokalet, er ophævet. Økonomi- og Indenrigsministeriet oplyser dog, at det ikke har været hensigten at ændre på lokale traditioner.

Valgbestyrelsen, der står for afstemningen, har en særlig ret til at opholde sig i stemmelokalerne.

Ved tidligere valg har der været en tradition for, at enkelte kandidater tog på besøgsrunde rundt til afstemningsstederne. Derfor bør byrådet beslutte, hvorvidt det skal være tilladt for kandidater at besøge afstemningsstederne, så dette kan meldes samlet ud til valgstyrelserformændene.

Økonomiske konsekvenser

Der udbetales 2 x valgdiæt svarende pt. til 800 kr. til valgstyrere og tilforordnede vælgere.

Indstilling

Det indstilles, at:

- de politiske partier anmodes om at udpege valgstyrere og tilforordnede vælgere jf. fordelingsnøglen
- der blandt personalet udpeges et passende antal stemmemodtagere til at modtage stemmer på plejehjem mm. og i private hjem og tilforordnede vælgere til valgdagen
- valgsekretariat, valgcafé og fintælling flyttes til Nyborg Hallen ved dette og fremtidige valg, hvor Nyborg er kreds-kommune
- der på valgaftenen kun tælles op, hvor mange stemmer der er givet for hvert parti og for hver kandidat uden for partierne.
- opstillede kandidater kan få adgang til at besøge kommunens afstemningssteder på valgdagen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 3: SAMMEN om Nyborg - strategi om borgerinddragelse med høringssvar

Bilag

Revideret udkast til strategien SAMMEN om Nyborg.docx

Høringssvar fra Nyborg Forældreorganisation.

Høringssvar til SAMMEN om Nyborg - Carsten Ohm Frederiksen

SAMMEN om Nyborg - strategi om borgerinddragelse med hørings svar

Sagsfremstilling

3. SAMMEN om Nyborg - strategi om borgerinddragelse med hørings svar

Sagsnr. 450-2014-17122

Initialer TUM

Åbent

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 27. maj 2014 at sende udkast til strategi om borgerinddragelse Sammen om Nyborg i høring i perioden 28. juni - 6. august 2014. Ved høringsfristens udløb har administrationen modtaget to hørings svar fra

- 1) Nyborg Forældreorganisation – Børneparkering NEJ TAK ved formand Suzette Frovin
- 2) Carsten Ohm Frederiksen.

Nedenstående sammenfatter de to hørings svars kommentarer og administrationens forslag til ændringer i strategien SAMMEN om Nyborg, som er indskrevet med rødt i strategien (se bilag).

Sammenfatning af hørings svar og forslag til ændringer (kursiv)

Ø Listen over metoder til borgerinddragelse gøres længere, og det nævnes, at der desuden kan afprøves andre metoder i perioden 2014-17.

Administrationen foreslår, at der i teksten tilføjes, at metoderne i strategien er eksempler på metoder, som kommunen ønsker at afprøve (s. 6). Det fremgår, at der i perioden 2014-17 desuden kan afprøves andre metoder på baggrund af de erfaringer, der opnås med inddragelse af borgere, foreninger og virksomheder.

Ø Metoden e-panel erstattes af metoden meningsmålinger, som giver et repræsentativt svar fra borgerne på tværs af befolkningsgrupper. Forslaget suppleres med en række argumenter for ikke at anvende E-panel, da det er en relativt dyr løsning, der kræver meget intern tid og ressourcer, at vedligeholde, metoden er ikke-repræsentativ og kun for "udvalgte borgere", borgerne på borgertopmødet 7. maj 2014 viste mindre interesse for metoden e-panel, der ikke entydigt succes med kommunernes brug af E-paneler.

Administrationen foreslår, at meningsmålinger tilføjes som metode i værktøjskassen (s. 8). E-panel fastholdes, som en metode, der ønskes afprøvet fordi både byrådet og medarbejderne viste stor begejstring for denne metode. SAMMEN om Nyborg er blevet til i en proces, hvor både byrådet, medarbejderne, borgerne, foreningerne og virksomhederne har givet værdifulde input.

Ø Strategien bør også foruden borgere og virksomheder, henvende sig til foreninger.

Administrationen foreslår, at foreninger tilføjes, hvor borgere og virksomheder nævnes i strategien (s. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8).

Ø Kommunen opfordres til at skrive samskabelse ind i strategien og at samskabelse i et vist omfang erstatter inddragelse. Det fremgår af hørings svaret, at samskabelse understreger, at kommunens udvikling er et fælles

anliggende, som alle har ansvar for og interesse i. Inddragelse giver ifølge høringsvaret indtryk af, at byråd og fagudvalg først og fremmest trækker på borgernes viden og ressourcer, hvor det er belejligt.

Administrationen foreslår, at samskabelse tilføjes teksten s. 4, så det fremgår, at inddragelse og samskabelse kan ske når der

o planlægges konkrete initiativer/projekter

o udvikles visioner og idéer

o udarbejdes politikker, strategier, planer og projekter

o afvejes forskellige løsningsmuligheder- og modeller

Desuden foreslås tilføjet samskabelse på s. 6, så der står: Borgerinddragelse og

samskabelse kan foregå på mange forskellige måder afhængig af målgruppe og emne.

Ø Inddragelse bør også ske på det konkrete niveau, så borgere, virksomheder og foreninger kan tage del i planlægning og udførsel af konkrete initiativer/projekter.

Administrationen foreslår, at der på s. 4 tilføjes, at inddragelse og samskabelse kan ske når der planlægges konkrete initiativer/projekter.

Ø Samskabelse og inddragelse bør ikke kun ske i anliggender, der vedrører hele kommunens borgere.

Administrationen foreslår ingen ændringer i teksten. Det fremgår af strategien, at borgere, foreninger og virksomheder inddrages i emner, der har betydning for hele eller større dele af kommunen (s. 4).

Ø Der bør arbejdes med en elektronisk løsning, så borgere, foreninger og virksomheder har mulighed for at foreslå emner eller tiltag, som de ønsker en fælles løsning på.

Administrationen foreslår, at der i beskrivelsen af Idébanken under metoden Værktøjskasse (s. 8) ændres i teksten, så det fremgår, at borgere, foreninger og virksomheder på Nyborg Kommunes hjemmeside kan aflevere idéer og forslag, der ønskes en fælles løsning på.

Ø Borgere, foreninger og virksomheder ønskes direkte engageret i planlægningen af Folkemøde 2015.

Administrationen foreslår, at teksten ikke ændres, da det fremgår, at borgere, foreninger og virksomheder inviteres med i planlægningen af Folkemødet 2015 (s. 6).

Ø Der gøres opmærksom på, at et e-panel ikke må erstatte reel inddragelse og samskabelse.

Administrationen foreslår ingen ændringer i teksten, da strategien fremhæver at kommunen ønsker at dyrke det direkte møde med borgerne ved at holde flere dialogmøder, herunder et folkemøde for kommunens borgere, foreninger og virksomheder (s. 6).

Ø Eventbaserede metoder kan indeholde samtalesaloner, som er et samlingspunkt for folk, der gerne vil snakke med hinanden på en ny måde (www.borgerlyst.dk).

Administrationen foreslår, at samtalesaloner tilføjes under Værktøjskassen (s. 8).

Økonomiske konsekvenser

Der afsættes en rammebevilling på 300.000 kr. årligt til den styrkede indsats for inddragelse af borgere, foreninger og virksomheder. Bevillingen dækker medarbejderressourcer til koordinering og planlægning af indsatser og metoder, materialer i forbindelse med markedsføring og gennemførelse af events m.m.

Midlerne placeres i Sundhedsafdelingen.

Indstilling

Det indstilles,

- at Byrådet godkender SAMMEN om Nyborg – strategi for borgerinddragelse med de tilføjede ændringer
- at der i forbindelse med budget 2015 afsættes en rammebevilling på 300.000 kr. årligt til den styrkede indsats for inddragelse af borgere, foreninger og virksomheder.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-112056	Revideret udkast til strategien SAMMEN om Nyborg.docx
450-2014-110664	Høringssvar fra Nyborg Forældreorganisation.
450-2014-110659	Høringssvar til SAMMEN om Nyborg - Carsten Ohm Frederiksen

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 4: Frivillig Fredag 2014

Bilag

Budget for Frivillige Fredag 2014.pdf

Frivillig Fredag 2014

Sagsfremstilling

4. Frivillig Fredag 2014

Sagsnr. 450-2014-18222

Initialer MBL

Åbent

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune afholder hvert år Frivillig Fredag den sidste fredag i september. Det er en dag, som er med til at synliggøre foreningerne og hylde det frivillige arbejde. Dagen skal således være med til at skabe større kontakt, dialog, forståelse, tillid og nye samarbejdsflader mellem den kommunale sektor, den private sektor og den frivillige sektor og understøtte udmøntning af Nyborg Kommunes 'Frivillighedspolitik – Et håndtryk til frivilligheden'.

I år afholdes Frivillig Fredag 26. september. Som tidligere år er der nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter for de frivillige foreninger: Skytteforeningen, EDR (Eksperimenterende Danske Radioamatører), Udsatterrådet, LEV (Forening for udviklingshæmmede), Folkekirkens Nødhjælp, Gigtforeningen, Hjerteforeningen, Støtteforeningen Svanedammens venner, Forårsudstillingen Ullerslev, Børns Voksenvenner og Nyborg Gymnasium. Nyborg Kommune er repræsenteret i arbejdsgruppen med medarbejdere fra Sundhedsafdelingen, Kultur- og Fritidsafdelingen og Pleje- og Omsorgsafdelingen.

Temaet for 2014 er 'Frivillig der hvor du lever'. Det handler dels om at vise den energi og livsglæde, frivilligt arbejde giver og dels om sætte fokus på de typer af frivilligt arbejde, der har lokalsamfundet som omdrejningspunkt.

Frivillig Fredag 2014 vil på den baggrund tage udgangspunkt i følgende aktiviteter:

1: Bazar med foreningsboder på Torvet

Nyborg Kommune stiller boder og strøm til rådighed til de frivillige sociale, humanitære, kulturelle og idrætsforeninger, der har lyst til at fejre frivillig fredag.

2: Kommunebod

I kommuneboden vil der i år være fokus på hjemmesiden herunder den nyoprettede side Frivillig i Nyborg, muligheden for frivilligopslag, quiz med henblik på at flere giver et like til facebookside "Frivillig i Nyborg". I år udleveres en goodiebag (pose) med informationsmaterialer, balloner og merchandise mm.

3: Frivilligstatement

Vejmaleri med kridt, hvor institutioner, borgere og frivillige i alle aldersgrupper involveres. Årets statement vil tage udgangspunkt i temaet for 2014: Frivillig der, hvor du lever.

4: Underholdning

I tilknytning til bazaren planlægges et spændende underholdningsprogram. På nuværende tidspunkt er programsat opvisning, modeshow, musik og fernisering af sidste års frivilligstatement.

I samarbejde med Nyborg Gymnasium arbejdes der med følgende projekter:

- Beach cleaning i løbet af uge 39
- Indsamling i løbet af uge 39
- Velgørenhedsløb i løbet af uge 39
- Modeshow i genbrugstøj på bazaren
- Flashmob på bazaren (En flash mob er en gruppe af mennesker, der forsamles pludseligt på et offentligt sted, og fælles udfører en handling, hvorefter de spredes igen.

Til markedsføring af Frivillig Fredag anvendes dels kommunens hjemmeside, intranet, pressemeddelelser, annonce

i lokalavisen, Info-standere, ophængning og udsendelse af plakater og henvendelse til TV2Fyn. De frivillige vil derudover få en aktiv rolle i markedsføring af dagen i lokalområderne.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget afholder først møde 20. august 2014. Derfor sendes punktet direkte til godkendelse i Økonomiudvalget og efterfølgende til orientering i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede budget for Frivillig Fredag er 39.700 kr. (se bilag), som foreslås finansieret af markedsføringskontoen.

Indstilling

Det indstilles, at der bevilges 39.700 kr. af markedsføringskontoen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2014-111369

Budget for Frivillige Fredag 2014.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 5: Styringsaftale 2015

Bilag

Styringsaftale 2015.pdf

Bilag til Styringsaftale 2015.pdf

Styringsaftale 2015

Sagsfremstilling

5. Styringsaftale 2015

Sagsnr. 450-2014-17502

Initialer MEG

Åbent

Sagsfremstilling

Styringsaftalen udgør sammen med Udviklingsstrategien, Rammeaftalen på det sociale område, som kommunerne og regionerne skal indgå hvert år.

KKR Syddanmark anbefaler, at alle kommuner og regionen godkender Styringsaftale 2015. Aftalen skal være godkendt senest 15. oktober 2014. Styringsaftalen har til formål at lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen og at sikre, at der tages stilling til de styringsmæssige forhold i forbindelse med køb og salg af pladser på socialområdet.

Styringsaftalen omfatter som udgangspunkt alle "højt specialiserede tilbud" og "klyngetilbud", altså alle tilbud, hvor der sælges pladser til andre kommuner, som derfor har interesse i gennemskuelige takstfastsættelser.

Den enkelte udbyder af tilbuddene skal løbende tilpasse driftsudgifterne ved vigende belægning. Hvis en udbyder finder, at en takst- eller normeringsændring eller lukning er nødvendig indenfor Styringsperioden, skal det til høring i Socialdirektørforum og meddeles alle kommuner i Syddanmark og eventuelle andre brugerkommuner før varige ændringer kan træde i kraft.

Styringsaftalen deler ambition med Udviklingsstrategien om, at "det specialiserede socialområde skal udvikle det høje faglige niveau, samtidig med at det skal drives på et lavere omkostningsniveau".

Styringsaftalen for 2015 har samme form som Styringsaftalen 2014. Ambitioner og initiativer 2015:

- Styring af udgifterne; Der vil i 2015 være fokus på, at de samlede udgifter på det specialiserede socialområde i Syddanmark skal falde, minimum fastholdes i forhold til 2014 i alle kommuner og regionen. Dette skal ske ved at sætte fokus på udviklingen af nye og mere effektfulde tilbud til borgeren samt øget effektivitet.
- Der udarbejdes en analyse af udviklingen af udgifter på det specialiserede socialområde i Syddanmark samt en analyse af udviklingen af særlige dyre sager fra 2012 til 2014. Analysen skal blandt andet anvendes som forklaringsvariabel i forhold til udviklingen af udgifterne på det specialiserede socialområde i Syddanmark.
- Kommunerne og regionen vil udarbejde kapacitetsanalyser for at få et overblik over udviklingen af efterspurgt og udbudte pladser for forskellige målgrupper.
- Der skal sikres en effektiv drift af de sociale tilbud.

Særligt tema i 2015:

- Det opleves, at borgere med handicap og borgere med sindslidelser bliver ældre og får sygdomme og problematikker, som konsekvens af dette. Denne udvikling følges.

Der forventes en ny takstbekendtgørelse pr. 1. januar 2015. Lovforslaget forventes fremsat i sensommeren 2014. Såfremt det, ved takstbekendtgørelsens offentliggørelse, vurderes nødvendigt, udarbejdes der et tillæg til Styringsaftalen 2015 med baggrund i de nye takstregler.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser i forhold til godkendelse af Styringsaftale 2015.

Indstilling

Det indstilles, at Byrådet godkender Styringsaftale 2015.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-92756

Styringsaftale 2015.pdf

450-2014-92758

Bilag til Styringsaftale 2015.pdf

Beslutning i Social- og Familieudvalget 11. august 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 6: Fælles fynsk arbejdsklausul

Bilag

Fælles fynsk arbejdsklausul godkendt af borgmesterforum

Fælles fynsk arbejdsklausul

Sagsfremstilling

6. Fælles fynsk arbejdsklausul

Sagsnr. 450-2014-10256

Initialer CSA

Åbent

Sagsfremstilling

Borgmesterforum Fyn besluttede i december 2013, at der skulle udarbejdes en fælles standard for krav om arbejdsklausuler ved indgåelse af kontrakter.

Der blev nedsat en kommunal arbejdsgruppe med deltagelse af medarbejdere fra de fynske kommuner, der fik til opgave at formulere et forslag til en fælles arbejdsklausul.

Tre fynske kommuner anvender pt. ikke arbejdsklausuler, og de øvrige kommuner anvender arbejdsklausuler med forskellig ordlyd. Den nye fælles arbejdsklausul er grundlæggende en præcisering af allerede eksisterende regler i de pt. anvendte arbejdsklausuler, men en fælles standardklausul vil sikre, at kommunerne ved indgåelse af fælles aftaler med eksterne leverandører kan anvende én og samme arbejdsklausul.

Borgmesterforum Fyn fik på møde den 24. juni 2014 forelagt arbejdsgruppens forslag til en fælles arbejdsklausul, og forslaget blev godkendt. Forslaget er vedlagt som bilag. Den nye fælles arbejdsklausul skal nu forelægges de respektive byråd/kommunalbestyrelser til vedtagelse.

Nyborg Kommune har siden 2010 anvendt arbejdsklausuler i ethvert udbud vedrørende tjenesteydelser og bygge- og anlægsopgaver. Klausulen bestemmer, at leverandøren er forpligtet til at sikre, at leverandørens ansatte og eventuelle underleverandørers ansatte ikke har mindre gunstige løn- og ansættelsesvilkår, end hvad der gælder for arbejde af samme art indenfor vedkommende fag på egnen. Det fremgår, at kommunen kan kræve dokumentation fra leverandøren for klausulens overholdelse, og at kommunen har ret til at ophæve kontrakten, hvis klausulen ikke overholdes.

Den fælles fynske arbejdsklausul har samme hovedformål som den pt. anvendte i Nyborg Kommune, men den er mere detaljeret og præciserer flere forhold, bl.a.:

- Krav om, at alle medarbejdere inden 4 uger efter arbejdets påbegyndelse har modtaget et ansættelsesbevis og er orienteret om egnens gældende løn- og arbejdsvilkår.
- Krav om, at der kun anvendes medarbejdere med gyldig opholds- og arbejdstilladelse.
- Krav om, at kommunen orienteres om, hvilke underleverandører, der anvendes (dette står normalt også i selve kontrakterne).
- Krav om, at leverandøren skilter med, hvilke virksomheder, der udfører arbejde på arbejdspladsen (ved bygge- og anlægsopgaver).
- Kommunen kan udstikke instruktioner omkring ophold på arbejdspladsen, herunder f.eks. forbud mod overnatning på en byggeplads.
- Leverandøren skal sikre, at evt. anmeldelsespligt til RUT-registret overholdes.
- Kommunen kan kræve dokumentation for klausulens overholdelse fra leverandøren eller direkte fra underleverandøren.
- Kommunen kan udover dokumentation kræve en redegørelse fra leverandøren.
- Kommunen kan videregive oplysninger til SKAT, Arbejdstilsynet og Politiet, hvis videregivelsen vurderes at være af væsentlig betydning for myndighedernes virksomhed.
- Mulighed for at opkræve bod, hvis klausulen ikke overholdes (herudover fortsat mulighed for ophævelse).
- Mulighed for at tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese berettigede krav fra ansatte.

Kontrol af arbejdsklausuler

Det følger af arbejdsklausulen, at kommunen ved mistanke om overtrædelse kan kræve en redegørelse fra leverandøren samt dokumentation fra leverandør og/eller underleverandør.

Udgangspunktet for kontrolarbejdet er, at kommunen anmoder om redegørelse og/eller dokumentation, hvis kommunen bliver opmærksom på, at der kan være problemer med overholdelsen af klausulen.

Odense Kommune er gået et skridt videre og har oprettet en decideret kontrolenhed, der aktivt og opsøgende udfører kontrol med overholdelsen af arbejdsklausulerne, bl.a. ved uanmeldte besøg på byggepladser/arbejdspladser. Middelfart Kommune har ligeledes afsat ressourcer til opsøgende kontrolopgaver.

Nyborg Kommune fører som hidtil kontrol med arbejdsklausuler, når kommunen af borgere, virksomheder eller faglige organisationer orienteres om, at der muligvis er problemer. Der er ikke afsat administrative ressourcer til opsøgende kontrolarbejde.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at den på Borgmesterforum vedtagne fælles fynske arbejdsklausul fremadrettet anvendes ved indgåelse af alle tjenesteydelseskontrakter og bygge- og anlægskontrakter i Nyborg Kommune, medmindre det strider mod gennemførelsen af opgaven.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2014-91007

Fælles fynsk arbejdsklausul godkendt af borgmesterforum

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 7: Forhøjet kørselsfradrag - Brev til ministre

Bilag

Artikel fra Fyens Stiftstidende 12.7.2014

Brev til Skatteministeren og Ministeren for By, Bolig og Landdistrikter vedr. pendlerfradrag

Forhøjet kørselsfradrag - Brev til ministre

Sagsfremstilling

7. Forhøjet kørselsfradrag - Brev til ministre

Sagsnr. 450-2014-21990

Initialer JEL

Åbent

Sagsfremstilling

Partierne bag Vækstpakke 2014 har besluttet at udvide kredsen af kommuner, hvor borgere kan få et forhøjet befordringsfradrag fra 16 til 25 kommuner, - heriblandt Slagelse Kommune, men ikke Nyborg Kommune.

Sagen har været omtalt i dagspressen (se bilag).

Borgmesteren vil i den forbindelse anmode Skatteministeren og Ministeren for By, Bolig og Landdistrikter om et svar på, hvilke kriterier der har været afgørende for tildelingen af det forhøjede kørselsfradrag, og hvorfor Nyborg Kommune er blevet forbigået. Udkast til brev er vedlagt dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til efterretning

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2014-114432

Artikel fra Fyens Stiftstidende 12.7.2014

450-2014-114529

Brev til Skatteministeren og Ministeren for By, Bolig og Landdistrikter
vedr. pendlerfradrag

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Brevet formuleres med Nyborg Kommune som afsender.

Punkt 8: Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen

Bilag

Styrelsesvedtægt_for folkeskolerne, Udkast vedr. ændringer ifb. Pædagogisk Råd.pdf

Birkhovedskolen: Høringssvar pædagogisk Råd.pdf

Danehofskolen, skoleledelsen vedr. pædagogisk råd

Danehofskolen, skolebestyrelsen: Høringssvar vedr. pædagogisk råd

Vibes skolen, høringssvar vedr. Pædagogisk råd.pdf

4kløverskolen, høringssvar vedr. pædagogisk råd

Nyborg Heldagsskole: Høringssvar vedr. Pædagogisk Råd maj 2014.pdf

Rævebakkeskolen: Høringssvar vedr pædagogisk råd.pdf

Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen

Sagsfremstilling

8. Ændringer i Styrelsesvedtægten for Nyborg Kommunale Skolevæsen

Sagsnr. 450-2011-18656

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalgte har sendt forslag om ændringer i styrelsesvedtægten på skoleområdet til høring. Ændringsforslaget vedrører Pædagogisk Råd, som på baggrund af lovændring i Folkeskoleloven er blevet gjort frivillig.

Der er indkommet høringssvar fra skolebestyrelsen på Birkhovedskolen, skolebestyrelsen på Danehofskolen, skoleledelsen på Danehofskolen, skolebestyrelsen og MED på Vibeskolen, skolebestyrelsen på 4kløverskolen, skolebestyrelsen på Nyborg Heldagsskole og skolebestyrelsen på Rævebakkeskolen.

På baggrund af høringssvarene anbefales det at tilrette styrelsesvedtægten, således det fremgår, at Pædagogisk Råd er frivilligt. Desuden tilføjes hvorledes skolerne vil sikre medarbejderindflydelse fremadrettet.

Nedenstående oversigt viser skolernes planer for kommende skoleår:

	Fortsætter med Pædagogisk Råd	Inddrager andre mødefora
Birkhovedskolen	Nej	Refleksionsrum Temamøder
Danehofskolen	Ja	MED-møder
Vibeskolen	Ja	
4kløverskolen	Nej	Personalemøder Lærermøder Fasemøder Afdelingsmøder Indskolingsmøder, ml. lærere og pædagoger Teammøder Ad hoc møder ml. TR/AMR og ledelsen
Nyborg Heldagsskole	Nej	MED-møder Teamsamtaler MUS-samtaler Årligt servicetjek Personalemøder Lærer- og pædagogmøder Afdelingsmøder
Rævebakkeskolen	Nej	MED-møder TR/AMR-møder Pædagogiske møder Planlægningsmøder Dialogmøder Kompetenceudviklingsudvalg

Forslag til en tilrettet styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at ændringerne i styrelsesvedtægten vedtages.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 13. august 2014:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

450-2014-112233	Styrelsesvedtægt_for folkeskolerne, Udkast vedr. ændringer ifb. Pædagogisk Råd.pdf
450-2014-86007	Birkhovedskolen: Høringssvar pædagogisk Råd.pdf
450-2014-85587	Danehofskolen, skoleledelsen vedr. pædagogisk råd
450-2014-85584	Danehofskolen, skolebestyrelsen: Høringssvar vedr. pædagogisk råd
450-2014-76539	Vibes skolen, høringssvar vedr. Pædagogisk råd.pdf
450-2014-85566	4kløverskolen, høringssvar vedr. pædagogisk råd
450-2014-78268	Nyborg Heldagsskole: Høringssvar vedr. Pædagogisk Råd maj 2014.pdf
450-2014-77059	Rævebakkeskolen: Høringssvar vedr pædagogisk råd.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 9: Orienteringssag - Accept af konvertering af lån - Lejerbo Nyborg afdeling 89

Bilag

Kortbilag - afdeling 89 Johs. Høirupsvej 1 - 3, 5800 Nyborg

Orienteringssag - Accept af konvertering af lån - Lejerbo Nyborg afdeling 89

Sagsfremstilling

9. Orienteringssag - Accept af konvertering af lån - Lejerbo Nyborg afdeling 89

Sagsnr. 450-2014-13399

Initialer TIK

Åbent

Sagsfremstilling

Direktionen har den 27. maj 2014 godkendt at Lejerbo Nyborg konverterer realkreditlån til Realkredit Danmark oprindeligt på 5.338.000 kr. på Johs. Høirupsvej 1 – 3, 5800 Nyborg.

Konverteringen omhandler eksisterende realkreditlån med en hovedstol på 5.338.000 kr. til et nyt Flexlån på 3.119.000, som konverteres uden provenu og løbetidsforlængelse. Efter hjemtagelse af lånet, har det vist sig at hovedstolen bliver på 3.221.000 pga. kursudsving.

Den årlige besparelse er estimeret til 48.421 kr.

Konverteringen foretages i henhold til Almenlovens § 29 stk. 1, og Bekendtgørelse om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri §§ 1, 5 og 10.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Orienteringssag

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

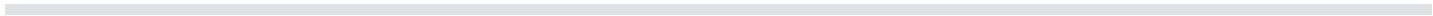
450-2014-83814

Kortbilag - afdeling 89 Johs. Høirupsvej 1 - 3, 5800 Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Til orientering.



Punkt 10: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

10. Meddelelser

Sagsnr. 450-2013-53934

Initialer SNH

Åbent

Sagsfremstilling

Beslutning i Økonomiudvalget 18. august 2014:

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 11: Lukket: Aftale om konsulentbistand

Punkt 12: Lukket: Genbesættelse af lederstillinger i Pleje- og Omsorg

Punkt 13: Lukket: Afkastrapportering fra Danske Capital for 2. kvartal 2014

Punkt 14: Lukket: Rapport på låneportefølje fra Danske Bank pr. 30. juni 2014

**Punkt 15: Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service - møder
17.6.2014**

Punkt 16: Lukket: Meddelelser