

REFERAT Seniorrådet d. 12-06-2019

Mødedato Onsdag d. 12. juni 2019 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 3 på Nyborg Rådhus - HUSK der serveres frokost efter mødet

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 15. maj.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Ændringer i Seniorrådets vedtægter.....	5
Høring: Nyt telekørselskoncept.....	6
Processen for udarbejdelse af Handicappolitikken 2020-24.....	9
Status på udmøntning af besparelse i budget 2019.....	12
Udmøntning af midler fra borgerbudget på demensområdet i 2019.....	14
Ny lovgivning for forebyggende hjemmebesøg.....	17
Status på ventelister til plejeboliger pr. 31. maj 2019.....	19
Ansøgning om læringsforløb om værdig ældrepleje.....	20
Puljeansøgninger til "Sammenhængende indsatser mod ensomhed og mistrivsel".....	22
Evalueringsprojektet "Vores livsfortællinger".....	24
Status på arbejdsgrupper.....	28
Status på budget.....	30
Meddelelser fra formanden.....	31
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	32
Eventuelt.....	33
Punkter til næste gang.....	34

Punkt 1: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 15. maj

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 15. maj

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referatet fra Seniorrådsmødet 15. maj er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-105160 Referat fra seniorrådsmøde 15. maj 2019

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Referat fra seniorrådsmøde 15. maj 2019

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Dagsorden for Seniorrådsmødet 12. juni er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 3: Ændringer i Seniorrådets vedtægter

Sagsfremstilling

3. Ændringer i Seniorrådets vedtægter

Sagsnr.	450-2017-13078	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På Seniorrådets møde 10. april 2019 blev det besluttet, at Svend Erik Stougaard skulle lave et forslag til rådets vedtægter, hvor det indskrives, at det konstituerende møde for et Seniorråd afholdes allerede i december fremfor i januar.

Forslag til de nye vedtægter er vedlagt som bilag. Der er lavet ændringer i § 3 - Valget, stk. 7 og § 4 - Konstituering, stk. 1.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender vedtægter og sender dem til anbefaling i Ældreudvalget og godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-105164 Seniorrådets vedtægter 2018-21 (ændret juni 2019)

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Seniorrådet godkendte de nye vedtægter. De sendes til anbefaling i Ældreudvalget og godkendelse i byrådet.

Bilag

Seniorrådets vedtægter 2018-21 (ændret juni 2019)

Punkt 4: Høring: Nyt telekørselskoncept

Sagsfremstilling

4. Høring: Nyt telekørselskoncept

Sagsnr.	450-2019-2219	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

FynBus har fremsendt nyt fælles telekørselskoncept til høring i Teknik- og Miljøudvalget gældende fra januar 2020.

Teknik- og Miljøudvalget behandler sagen på deres møde 11. juni 2019, og har valgt på forhånd at udvide høringen til at inkludere Senior- og Handicaprådet.

Et af hovedformålene med det nye koncept er at sikre kommunerne mulighed for at kunne tilbyde kunderne en høj grad af mobilitet. Et andet hovedformål er at give kommunerne bedre mulighed for at styre udgifterne hertil.

Den teleordning, der er i dag, består af Teletaxi og Telependler.

Teletaxi kan benyttes i følgende tidsrum: På skoledage kl. 09.00–14.00 og fra kl. 17.00–23.00. På skolefridage kl. 07.00–23.00. Lørdag, søndag og helligdage kl. 09.00–18.00. Bestilling af teletaxi skal foretages senest 2 timer før afgang, og kan bestilles fra gang til gang. Som betaling kræves der gyldigt rejsekort pendler, rejsekort pendler-kombi, DSB-pendlerkort eller turen kan betales kontant til chaufføren.

Telependler kan benyttes alle dage fra kl. 5.30–23.00. Bestilling skal ske for minimum 5 hverdage før første rejsedag og gælde for minimum 2 uger af gangen. For at benytte denne ordning, kræves der gyldigt rejsekort pendler, rejsekort pendler-kombi, DSB-pendlerkort eller ungdomskort.

Ingen af ordningerne kan benyttes 24. og 31. december.

I det nye fælles koncept bliver de nuværende ordninger med Teletaxi og Telependler erstattet med Flextur, et mobilitetstilbud, hvor kunden med åben flextrafik køres fra adresse til adresse og Plustur, som er kollektiv transport, hvor kunden med åben flextrafik køres til/fra nærmeste bus eller tog. Plustur forlænger dermed det kollektive trafiknet. Kommunerne vil fortsat kunne vælge sig ind på tidsmoduler på samme måde som i dag.

For så vidt angår teletaxi har kommunen med nuværende ordning været inddelt i zoner, og det er ud fra disse zoner at priserne er fastsat. Fremadrettet, når det bliver Flextur, skal der afregnes pr. kørt km. og der vil ikke kunne anvendes nogle former for rejsekort m.m.

For at give kommunerne bedre mulighed for at styre udgifterne vil kommunerne kunne vælge mellem 3 prismodeller – Lav, Mellem og Høj.

Flextur Prismodel 1 - lav	Flextur Prismodel 1 - mellem	Flextur Prismodel 1 - høj
Bestilt via telefon: Pris: 35 kr. minimum – 5 kr. pr. km. Ikke geovisiteret, ikke selvbetjening	Bestilt via telefon: Pris: 40 kr. minimum – 5 kr. pr. km. Ikke geovisiteret, ikke selvbetjening	Bestilt via telefon: Pris: 48 kr. minimum – 8 kr. pr. km. Ikke geovisiteret, ikke selvbetjening

Bestilt via Rejseplanen: 25 kr. minimum – 5 kr. pr. km. Geovisiteret, selvbetjening	Bestilt via Rejseplanen: 30 kr. minimum – 5 kr. pr. km. Geovisiteret, selvbetjening	Bestilt via Rejseplanen: 32 kr. minimum – 8 kr. pr. km. Geovisiteret, selvbetjening
Bestilt via app/web: 30 kr. minimum 5 kr. pr. km. Ikke geovisiteret, selvbetjening	Bestilt via app/web: 35 kr. minimum 5 kr. pr. km. Ikke geovisiteret, selvbetjening	Bestilt via app/web: 40 kr. minimum 8 kr. pr. km. Ikke geovisiteret, selvbetjening

Teknik- og Miljøudvalgets høringsvar indeholder følgende bemærkninger:

Borgerne vil opleve den største ændring på Flextur. Som det positive, så kan de blive kørt over til nabokommunen, dog mod forhøjet takst. Som det negative, så vil de nye takster betyde en væsentlig dyrere tur for dem, der indtil nu har kørt dagligt på periodekort, idet dette ikke vil kunne anvendes fremadrettet. Som eksempel kan nævnes, at en tur på 7 km vil med den nye takst koste 35 kr. hvor den med periodekort kostede 9,50 kr.

Nyborg Kommune ser derfor gerne, at der gives den enkelte kommune mulighed for fortsat at anvende periodekort ved kørsel med Flextur, idet Nyborg Kommune ser det som modstridende ”at kunne tilbyde kunderne en høj grad af mobilitet” og så samtidig sætte priserne så højt, så ikke alle nuværende passagerer vil kunne anvende ordningen fremadrettet.

For at benytte den tidligere pendlerordning, skulle borgerne have et gyldigt rejsekort pendler, rejsekort pendler-kombi, DSB-pendlerkort eller ungdomskort. Med den nye Plustur (der erstatter Telependler) kræves der ikke disse kort, men der kan betales 25 kr. pr. gang.

Med den nye ordning bliver der ikke ændret i de to stoppesteder, der er i Nyborg – Bladhuset og Nyborg Station. Det vil således ikke være muligt at benytte Flextur i Nyborg by.

Nyborg Kommune har en bekymring i forhold til de borgere, der kører over kommunegrænsen, hvis serviceniveauet er forskelligt de to kommuner imellem. Der tænkes på tids- og takstmoduler. Vil borgeren kunne komme tilbage til Nyborg Kommune igen og vil det blive dyrere at køre retur, fordi det bliver anden kommune, der skal betale denne tur.

Høringsmaterialet er vedhæftet, og der er høringsfrist 1. august 2019.

Økonomiske konsekvenser

Ingen p.t.

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter det nye kørselskoncept. og hvorvidt der skal udarbejdes et høringsvar.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-101071 450_2019_98008_FynBus_Evaluering_og_oplæg_til_revision_af_telekør

450-2019-101072 450_2019_98006_Plustur_og_flextur

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Seniorrådet ønsker at sende følgende høringssvar:

- 1) Det er forvirrende - særligt for de ældre borgere, at konceptet for telekørsel skifter navn fra teletaxi og telependler til flextur.
- 2) Seniorrådet er bekymrede for, at prisstigningen for telekørsel vil afholde borgere fra ikke at kunne benytte ordningen.
- 3) Seniorrådet mener, det er urimeligt, at borgere, der benytter sig af telefonen til at bestille telekørsel, skal pålægges et administrativt gebyr. Mange ældre vil ikke kunne benytte den digitale selvbetjening, og de får som en konsekvens heraf en større udgift.
- 4) Generelt er det uoverskueligt og svært at forstå de mange nye satser på telekørsel.

Bilag

450_2019_98008_FynBus_Evaluering_og_oplæg_til_revision_af_telekør

450_2019_98006_Plustur_og_flextur

Punkt 5: Processen for udarbejdelse af Handicappolitikken 2020-24

Sagsfremstilling

5. Processen for udarbejdelse af Handicappolitikken 2020-24

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes handicappolitik udløber ved udgangen af 2019. Den eksisterende handicappolitik blev udarbejdet på initiativ af og i regi af handicaprådet. I forbindelse med arbejdet blev der på Social- og Familieudvalgets møde 5. september 2016 besluttet, at revidering af handicappolitikken fremover skal foregå efter samme principper, som resten af Nyborg Kommunes politikker.

Den nye handicappolitik udarbejdes centralt i Socialafdelingen, ligesom Udsattepolitikken og Børn- og ungepolitikken gør. Der er besluttet følgende procesplan for udarbejdelsen af politikken.

Procesplan Handicappolitik 2020-2024

Tidspunkt	Aktiviteter
8. april 2019	Social- og Familieudvalget behandler procesplan for udarbejdelse af ny handicappolitik
8. april 2019	Beskæftigelsesudvalget får procesplanen til orientering
10. april 2019	Skole- og Dagtilbudsudvalget får procesplanen til orientering
22. maj 2019	Sundheds- og Forebyggelsesudvalget får procesplanen til orientering
9. april 2019	Ældreudvalget får procesplanen til orientering
9. april 2019	Kultur- og Fritidsudvalget får procesplanen til orientering
8. april 2019	Teknik- og Miljøudvalget får procesplanen til orientering
Ultimo maj 2019	Social- og Familieudvalget afholder workshop for hele byrådet for at drøfte og indsamle input til den politiske ramme for handicappolitikken. <u>Fokus:</u> <ul style="list-style-type: none">• målet for indholdet i politikken
Ultimo maj 2019	Bearbejdelse af materiale fra workshoppen
Medio juni 2019	Workshop for alle interessenter <ul style="list-style-type: none">• Borgere og pårørende• Relevante medarbejdere og ledere fra Nyborg Kommune• Repræsentanter fra interesseorganisationer• Handicaprådet• Repræsentanter fra foreninger

	<u>Fokus:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af materiale fra workshop med politikere • Indsamle input til temaer og målsætninger i politikken
Medio juni 2019	Bearbejdelse af materiale fra workshoppen
Medio juni 2019	Borgerinvolverende aktiviteter <u>Fokus:</u> <ul style="list-style-type: none"> • indsamle input til temaer og målsætninger i politikken
12. august 2019	Status på proces gives til Social- og Familieudvalget
15. august 2019	Deadline for udkast til politik
2. september 2019	Social- og Familieudvalget behandler udkast til politikken og godkender udsendelse i høring 4 uger hos: <ul style="list-style-type: none"> • politiske udvalg • handicaprådet • interesseorganisationer • chefgruppen
Oktober 2019	Administrativ behandling af indkomne høringssvar og indarbejdelse af evt. ændringer i politikken
11. november 2019	Social- og Familieudvalget behandler høringssvar og udkast til politik
2. december 2019	Social- og Familieudvalget behandler endeligt udkast til ny handicappolitik og sender den til vedtagelse i byrådet
17. december 2019	Handicappolitikken vedtages i Byrådet
2. januar 2020	Offentliggørelse af ny handicappolitik.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet tager orientering om proces for udarbejdelse af Handicappolitikken 2020-2024 til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Seniorrådet synes, det er positivt med en omfattende og seriøs proces for den nye handicappolitik, men de undrer sig over, at de ikke er blevet inviteret med i processen, da ældre også kan have et handicap.

Det undersøges, om Seniorrådet kan deltage i workshopen 27. juni, hvor der skal gives input til temaer og målsætninger i politikken.

Punkt 6: Status på udmøntning af besparelse i budget 2019

Sagsfremstilling

6. Status på udmøntning af besparelse i budget 2019

Sagsnr.	450-2018-21050	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Næstformanden i Seniorrådet har bedt om en status på besparelserne på ældreområdet i den politiske aftale for budget 2019.

I den politiske aftale for budget 2019 er følgende skrevet ind:

Besparelse	Økonomi
Reduktion af vikarforbrug på ældreområdet	3 mio. kr.
Arbejdstilrettelæggelse og udbetaling af særydelser på ældreområdet	7.5 mio. kr.
Arbejdsomkostning af elever på ældreområdet (60 %)	1.414 mio.kr.
§83a integreres i hjemmeplejen	0,200 mio. kr.
Reduktion i puljen til særligt dyre enkeltsager på ældreområdet	0,250 mio.kr.
Reduktion i puljen til ægtefællebolig på plejecentrene	0,250 mio. kr.
Tårnparken som demenscenter	3.850 mio. kr.
I alt	16.464 mio. kr.

Mette og Seniorrådet gennemgår status på de enkelte forslag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om status til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2018-207368 Politisk_aftale_om_budget_2019

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Mette orienterede om status for udmøntning af besparelser i budget 2019.

Besparelser vedr. arbejdsmæssig værdi af elever, integration af 83a-forløb, reduktion i pulje til særligt dyre enkeltsager samt pulje til ægtefællebolig på plejecentrene er implementeret.

Ny lokalaftale er forhandlet på plads med FOA, som træder i kraft 1. august. Det er dog tvivlsomt, om alle besparelserne på særydelser hentes i 2019.

Reduktion af vikarforbrug - her ligger vi 1.6 mio. under sidste års niveau.

Besparelser til Tårnparken som demenscenter findes et andet sted i budgettet.

Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Politisk_aftale_om_budget_2019

Punkt 7: Udmøntning af midler fra borgerbudget på demensområdet i 2019

Sagsfremstilling

7. Udmøntning af midler fra borgerbudget på demensområdet i 2019

Sagsnr.	450-2018-21932	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2019-2022 besluttede forligspartierne at afsætte 300.000 kr. til et forsøgsprojekt vedr. borgerinddragelse og borgerbudgetter på demensområdet. Projektet skal udvikle og styrke Nyborg Kommunes borgerinddragelsesindsats og visionen om en demensvenlig kommune, hvor lokalsamfundet inddrages aktivt i demensindsatsen.

I februar 2019 godkendte Ældreudvalget administrationens oplæg til ”Borgerbudget 2019: Sammen om demens”. I borgerbudgettet er det borgere, der identificerer et behov på demensområdet og udvikler et projekt, der imødekommer det behov, ligesom det også er borgere, der vurderer de indkomne projektidéer og prioriterer borgerbudgettets midler.

Administrationens oplæg er udarbejdet under inddragelse af Nyborg Kommunes Demensgruppe, som er et forum for vidensdeling og kvalificering af Nyborg Kommunes handleplaner på demensområdet. I Demensgruppen er repræsentanter fra Seniorrådet, Handicaprådet, Alzheimerforeningen Nyborggruppen, Ældre Sagen og Nyborg Kommune.

Borgerbudget 2019: Sammen om demens

Oplægget – og herunder temaerne for borgerbudgettet – afspejler Nyborg Kommunes demensstrategi, som hviler på en bred, inddragende proces. De projekter, der får del i borgerbudgettet, er således en vigtig del af demensstrategiens udmøntning og prioriteringen af midler på demensområdet. Borgerbudgettets tre temaer er:

1. Demensvenlige byrum og lokalsamfund
2. Aktiviteter, der inkluderer og skaber værdi for demensramte og pårørende
3. Projekter, der styrker viden om demens i Nyborg Kommune

Nyborg Kommune har modtaget 12 ansøgninger til borgerbudgettet svarende til i alt 267.420 kr. Ansøgningerne indeholder projekter inden for alle tre temaer og rummer en bred geografisk repræsentation af lokalområder i kommunen. De forskellige projekter imødekommer desuden forskellige målgrupper med hensyn til graden af demens og alder.

	Ansøger	Ansøgningens indhold	Ansøgte kr.
1.	Nyborg Roklub	Motions- og fællesskabsaktiviteter til demensramte og pårørende samt indsats for at bidrage til demensvenlig kommune og et demensvenligt foreningsliv.	19.310
2.	NGIF Gymnastik og Atletik	Fysisk aktivitet og træning i naturen samt socialt samvær for demensramte og pårørende. Projektet inkluderer transport tur/retur til aktiviteterne.	15.760
3.	Ældre Sagen Ørbæk	To arrangementer: 1) Fællesspisning, musik og dans samt 2) julefrokost med juletræ, julemand og musik, hvor demensramte kan deltage med familie/bekendte.	20.000
4.	Ældre Sagen Nyborg-Ullerslev	Aktivitetstilbud i træningshave og på krolfbaner ved Jernbanebo, socialt samvær med kaffe og kage samt indsats for at sprede viden om livet med demens.	13.300

5.	Alzheimerforeningen Nyborggruppen	Udstyr til fisketure for demensramte og pårørende, som tager afsæt i en efterspørgsel på fisketure, der særligt opleves blandt demensramte mænd.	5.250
6.	Alzheimerforeningen Nyborggruppen	Tre koncertoplevelser og et afslutningsbal, hvor demensramte og deres familier inviteres til musik og dans til Beatles, Rolling Stones, Gasolin m.fl.	49.000
7.	Alzheimerforeningen Nyborggruppen	Kompetenceudviklende foredrag for ejere og ansatte i erhvervs/forretningslivet, som klæder dem på til at "spotte" og hjælpe demensramte fx på indkøb.	19.500
8.	Alzheimerforeningen Nyborggruppen	Udstyr til billard på Demenscenter Tårnparken for demensramte og deres pårørende med afsæt i erfaringer fra Klubben, hvor billard er en populær aktivitet.	15.900
9.	Alzheimerforeningen Nyborggruppen	Udflugt for familier, hvor et familiemedlem har demens, til Hesselhuset i Nyborg. Indhold: Hestevognskørsel, spillemandsmusik, samvær og fællesspisning.	9.000
10.	Klubbens Venner Vestervold	Høstmarked i Tårnparken for demensramte, pårørende og alle andre interesserede med arbejdende værksteder, stande, boder, musik og hestevognskørsel.	12.000
11.	Klubbens Venner Vestervold	Restaurantbesøg for demensramte og pårørende i trygge rammer og mulighed for at møde andre i samme situation. Fokus: Demensvenligt restaurantbesøg.	29.000
12.	Rosengårdens Venner	Tango/erindringsdans for demensramte og pårørende, som bl.a. aktiverer hjernen, forbedrer balancen og motorikken samt skaber glæde og nærvær mv.	59.400

Ansøgningerne er behandlet i en udvælgelsesgruppe bestående af fire demensramte borgere, tre pårørende til demensramte borgere, souschefen for Sundheds- og Omsorgsafdelingen samt projektets tovholder.

Gruppen har udarbejdet et oplæg, der blev godkendt i Ældreudvalget 4. juni 2019. På baggrund af projekternes brede relevans for både demensramte, pårørende og lokalsamfund samt projekternes overholdelse af de fremsatte kriterier foreslog udvælgelsesgruppen, at alle ansøgninger til borgerbudgettet blev imødekommet. Der er således enighed i udvælgelsesgruppen om, at projekterne hver især kan gøre en forskel.

Udvælgelsesgruppen har samtidig stor opmærksomhed på, om målgruppen af demensramte og pårørende er stor nok til, at alle projekter kan/bør afholdes i 2019.

Således anbefaler udvælgelsesgruppen, at aktiviteter for denne målgruppe også kan afholdes i første halvdel af 2020 for at sikre størst mulig deltagelse. Dette er imødekommet af Ældreudvalget.

Da borgerbudgettet på demensområdet er et forsøgsprojekt, udarbejder administrationen en midtvejsevaluering af den indledende proces og en slutevaluering af det samlede projekt med erfaringer og anbefalinger til det fremtidige arbejde med borgerinddragelse.

Ansøgninger til borgerbudgettet og udvælgelsesgruppens oplæg er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-93741 Bilag: Forslag til udmøntning af borgerbudget på demensområdet i 2019

450-2019-84174 Bilag: Ansøgninger til Borgerbudget 2019: Sammen om demens

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Bilag: Forslag til udmøntning af borgerbudget på demensområdet i 2019

Bilag: Ansøgninger til Borgerbudget 2019: Sammen om demens

Punkt 8: Ny lovgivning for forebyggende hjemmebesøg

Sagsfremstilling

8. Ny lovgivning for forebyggende hjemmebesøg

Sagsnr.	450-2019-11851	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Folketinget vedtog 25. april 2019 en lovændring vedr. forebyggende hjemmebesøg efter Lov om Social Service §79a med ikrafttrædelse 1. juli 2019.

Lovændringen betyder, at kommunerne fremover skal tilbyde et forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, som bor alene i kommunen, i deres fyldte 70. år.

Efter lovændringen træder i kraft vil det betyde, at der fremover vil blive tilbudt forebyggende hjemmebesøg til borgere:

- Fra 65-81 år, hvis borger er i en særlig sårbar situation (f.eks. enker/enkemænd)
- I deres fyldte 70. år, hvis de bor alene (nyt)
- I deres fyldte 75. år
- I deres fyldte 80. år.
- Fra 82. år hvert år (tidligere 80 år)

Besøgene tilbydes ikke borgere, der bor i plejebolig eller modtager praktisk eller personlig hjælp i hjemmet.

Lovændringen skal ses som en tilføjelse til den eksisterende ordning, hvor tilbuddet om et forebyggende hjemmebesøg anvendes til at identificere eventuelle problemer hos den ældre, yde råd og vejledning, forebygge svækkelse og mistrivsel mv. og henvise til forskellige forebyggende og aktiverende tilbud i frivilligt eller kommunalt regi. Formålet med de forebyggende hjemmebesøg er således uændret, og det vil fortsat være kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om tilrettelæggelsen og administrationen af ordningen om de forebyggende hjemmebesøg.

Lovændringen skal desuden understøtte regeringens fokus på at bekæmpe ensomhed blandt ældre. Formålet med forslaget er således at styrke kommunernes forebyggende indsats i forhold til de ældre, som er udsatte i overgangen fra arbejdsliv til pension. Det er især ældre, som bor alene, der kan være i risiko for isolation og ensomhed. Ensomhed kan både have store menneskelige og samfundsmæssige konsekvenser.

Antallet af 70. årige, der bor alene, forventes at ligger på ca. 12 om måneden og antallet af besøg til 81. årige, som ifølge lovgivningen ikke længere skal tilbydes besøg, er ca. 15 månedligt.

Den opdaterede kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg er vedlagt.

Derudover er Lov om ændring af SEL §79a og bekendtgørelse om tilrettelæggelse af forebyggende hjemmebesøg ligeledes vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-101997 Lov om ændring af lov om social service (Målrkning af de forebyggende hjemmebesøg)

450-2019-101998	Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg
450-2019-106360	Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg (1. juli 2019)

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Lov om ændring af lov om social service (Målretning af de forebyggende hjemmebesøg)

Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg

Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg (1. juli 2019)

Punkt 9: Status på ventelister til plejeboliger pr. 31. maj 2019

Sagsfremstilling

9. Status på ventelister til plejeboliger pr. 31. maj 2019

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Administrationen er blevet bedt om at lave en status på den generelle og specifikke venteliste en gang om måneden.

På den generelle venteliste har der været mellem 9-12 borgere på ventelisten i perioden januar-maj 2019. Sagsbehandlingsfristen er på 8 uger, og den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er 8 uger. Administrationen vurderer, at der på nuværende tidspunkt er nok boliger til efterspørgslen.

På den specifikke venteliste har der været mellem 18-21 borgere på venteliste i perioden januar-maj 2019. Der er ingen sagsbehandlingsfrist på den specifikke venteliste.

Den detaljerede status på ventelisterne kan aflæses i bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-106336 Status på venteliste pr. 31. maj 2019

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Status på venteliste pr. 31. maj 2019

Punkt 10: Ansøgning om læringsforløb om værdig ældrepleje

Sagsfremstilling

10. Ansøgning om læringsforløb om værdig ældrepleje

Sagsnr.	450-2019-10842	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Som led i satspuljeaftalen 2018-2021 er der afsat midler til at etablere et nationalt Videnscenter for værdig ældrepleje i Sundhedsstyrelsen. Videnscentret har til formål at understøtte kommunernes arbejde med værdighed i ældreplejen gennem rådgivning, kompetenceudvikling, netværksfacilitering samt formidling af nyeste viden og best practice.

I regi af Videnscenter for værdig ældrepleje er der blevet etableret et rejsehold, der tilbyder at gennemføre praksisnære læringsforløb om værdighed i ældreplejen i landets kommuner. Kommunerne har mulighed for at ansøge om læringsforløb fra en pulje, der i første omgang udmøntes ad tre omgange. Den første ansøgningsrunde var i 2018, og de to sidste ansøgningsrunder sker i foråret og efteråret 2019.

Puljen har til formål at understøtte værdighed i ældreplejen gennem læringsforløb, der målrettet udvikler ledelseskompetencer, strukturer og organiseringer. Læringsforløbene tager udgangspunkt i de udfordringer, der er gældende hos ansøgeren, og indholdet og formål tilpasses det lokale behov og målsætning.

Målgruppen for læringsforløbene er ledere med ledelses-, udviklings- eller implementeringsansvar, som i dagligdagen rammesætter arbejdet med værdig ældrepleje. Med læringsforløbet ønskes der at løfte ledelseskompetencer, strukturer og organisering med henblik på forbedret værdighed for borgerne.

Sundheds- og Omsorgsafdelingen har pr. 9. maj ansøgt om et læringsforløb for afdelingens ledergruppe med forventet opstart i efteråret 2019.

Baggrunden for at søge puljen er, at Sundheds- og Omsorgsafdelingen kontinuerligt arbejder for at løse kerneopgaven: ”SAMMEN med borgeren skaber vi mulighed for et sundt, aktivt og værdigt liv.” Kerneopgaven understøtter at holde et fælles fokus på tværs af ledere, medarbejdere og afdelinger, så borgeren altid er i centrum for opgaveløsningen.

Læringsforløbet skal tage udgangspunkt i de udfordringer, der er på ældreområdet, herunder rekruttering, sygefravær, stigende antal borgere og aktivitet og behov for reorganisering, som kræver stadig mere opmærksomhed fra ledergruppen. Det tænkes ind som en del af initiativer, der allerede er iværksat bl.a. strategi for rekruttering og fastholdelse, sygefravær, strategi for god ledelse, opdatering af Værdighedspolitik og kompetenceudvikling i styrket borgerkontakt, som er del af strategien for at nedbringe sygefraværet i ældreplejen.

I læringsforløbet vil der sættes fokus på:

- Udvikling af en fælles forståelse og ansvarsfølelse for de forskellige initiativer, der lige nu er igangsat
- Handlinger og anvisninger til, hvordan de decentrale ledere styrker deres ledelseskompetencer og ledelsesrum i forhold til de konkrete udfordringer og igangsatte initiativer uden at miste fokus på værdighed og høj faglighed
- Fastholdelse af borgerfokus og værdighed i opgaveløsningen og arbejdstilrettelæggelse samtidig med udvikling af igangsætning af øvrige indsatser
- Identifikation om eventuelle barrierer for en vellykket implementering og efterfølgende indlejring i driften
- Sikring af den røde tråd i alle indsatser, så borgeren, kerneopgaven og en værdig ældrepleje fortsat er vores primære fokus

Forventninger til læringsforløbet er, at borgerne og pårørende efterfølgende vil opleve en bedre koordineret og sammenhængende indsats, hvor de understøttes i at leve et sundt, aktivt og værdigt liv. Derudover forventes der også, at lederne vil blive godt klædt på til at imødegå de nuværende og fremtidige udfordringer i det nære sundhedsvæsen. Lederne vil få et styrket blik for den røde tråd i de forskellige indsatser, deres rolle som kulturbærere og kulturskaber samt den fælles retning, som skal sikre værdighed i ældreplejen.

Hvis Sundheds- og Omsorgsafdelingen får tilsagn fra puljen, skal det konkrete indhold i læringsforløbene aftales efterfølgende med Videnscenter for værdig ældrepleje.

Der forventes svar på ansøgningen ultimo august.

Ansøgning til organisatorisk læringsforløb i Nyborg Kommune er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-88682 Ansøgning til organisatorisk læringsforløb i Nyborg Kommune - Underskrevet

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Sygefraværtsstrategi er under udarbejdelse med involvering af ledere og medarbejdere.

Bilag

Ansøgning til organisatorisk læringsforløb i Nyborg Kommune - Underskrevet

Punkt 11: Puljeansøgninger til "Sammenhængende indsatser mod ensomhed og mistrivsel"

Sagsfremstilling

11. Puljeansøgninger til "Sammenhængende indsatser mod ensomhed og mistrivsel"

Sagsnr.	450-2019-8641	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har 22. maj 2019 godkendt fremsendelse af to ansøgninger til Sundhedsstyrelsens pulje "Sammenhængende indsatser imod ensomhed og mistrivsel hos ældre". Formålet med puljen er at forebygge og håndtere ensomhed og mistrivsel blandt ældre, hvor fokus er på ældre mænd. Der er afsat 35 mio. kr. i puljen.

Projekt "Fælles om livet"

Med udgangspunkt i strategien mod ensomhed, har administrationen fremsendt en ansøgning "Fælles om livet", hvor formålet er, at ældre, ensomme mænd opspores og motiveres til at deltage i aktiviteter. Projektet omfatter tillige, at civilsamfundet klædes på til at tilpasse og udvikle aktiviteter, som imødekommer mænds ønsker og behov.

Målgruppen er primært mænd, som ikke modtager hjælp fra Nyborg Kommune.

Det er primært de forebyggende sundhedskonsulenter, som er i kontakt med disse borgerne, men det kan også være fx praktiserende læger, naboer eller andre som møder målgruppen. I projektet vil støtte og vejledning til målgruppen være højt prioriteret for at sikre, at indføringen i et socialt liv bliver tryk.

En række foreninger har givet interessetilkendegivelse på, at de ønsker at deltage i projektet og være med til at målrette og oprette aktiviteter til målgruppen.

Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

Nyborg Kommune indgår også som partner i en ansøgning til samme pulje med Røde Kors, som afsender.

Projekt "Samtalecaféer for ældre med funktionsnedsættelser"

Administrationen har desuden givet tilsagn om, at Nyborg Kommune ønsker at være partner i projektet "Samtalecafeer for ældre med funktionsnedsættelser" med Dansk Røde Kors som hovedansøger.

Borgere med funktionsnedsættelse, som fx hørehandicap eller mobilitetsudfordringer, kan pga. funktionsnedsættelsen have svært ved at indgå i almindelige aktiviteter og i forlængelse heraf risikere de at isolere sig.

Projektet ønsker med samtalecaféerne i lokalområderne at tilbyde borgere, der på grund af funktionsnedsættelser et frirum, hvor udfordringer kan vendes og borgerne kan støtte hinanden i at deltage i aktiviteter. Samtalecafeerne kan derved give borgerne øget indsigt i strategier til at mestre hverdagen med sin funktionsnedsættelse. Frivillige fra Røde Kors vil facilitere samtalecafeerne efter en oplæring af konsulenter fra Center for Kommunikation og Velfærd (CKV). Nyborg Kommune vil bidrage til opsporingen af målgruppen, hvor såvel Sundhed og Træning, Rehabiliteringscenter som hjemmehjælp kan have kendskab til borgere, som vil kunne få gavn af samtalecafeerne. Konceptet bygger videre på erfaringerne med samtalecafeer, som CKV i dag holder i Odense for borgere med synshandicap.

Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

Det samlede budget for projektet "Fælles om livet" er 967.942 kr. og det samlede budget for samtalecafeer er 943.108 kr. Der indgår ingen egenfinansiering for Nyborg Kommune i i ansøgningerne.

Der kan forventes svar på ansøgningerne i august 2019.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i
Seniorrådet

Bilag

450-2019-86216 Puljeansøgning: Fælles om livet - projektbeskrivelse, budget og bilag

450-2019-99563 Puljeansøgning fra Røde Kors: Samtalecaféer

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Puljeansøgning: Fælles om livet - projektbeskrivelse, budget og bilag

Puljeansøgning fra Røde Kors: Samtalecaféer

Punkt 12: Evaluering af puljeprojektet "Vores livsfortællinger"

Sagsfremstilling

12. Evaluering af puljeprojektet "Vores livsfortællinger"

Sagsnr.	450-2017-14215	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune modtog i oktober 2017 359.569 kr. fra Sundhedsstyrelsen til projektet "Vores livsfortællinger – brugen af livshistorier i plejen på plejecentre". Midlerne er udmøntet fra puljen "Forbedret anvendelse af livshistorier i plejen og omsorgen for mennesker med demens". Projektet har været i gang fra november 2017 til december 2018.

Arbejdet med livshistorier i plejen og omsorgen har bl.a. til formål at styrke beboernes identitetsfølelse og relation til medarbejderne samt medarbejdernes forståelse for beboernes adfærd, intention, ønsker og behov. Kendskabet til beboernes livshistorie og "det levede liv" er med andre ord med til at understøtte en meningsfuld hverdag.

Projektets formål har været at bidrage til en mere systematisk brug af livshistorier på plejecentrene i Nyborg Kommune, hvor alle beboere tilbydes at få udarbejdet en livshistorie i samspil med deres pårørende/netværk, og at synliggøre potentialet for brugen af livshistorier i hverdagen. I henhold til handleplanen for Nyborg Kommunes demensområde i 2019 skal erfaringerne fra puljeprojektet understøtte det videre arbejde med livshistorier.

Projektet er gennemført inden for rammen af plejefilosofien Eden Alternative, som Ældreudvalget i februar 2017 besluttede, at kommunens plejecentre skal implementere. Det betyder, at temadagene er afholdt i Eden-regi, og at der i arbejdet med livshistorier bl.a. er fokus på, at form og indhold afspejler den enkelte beboer og ikke en standardskabelon.

Kerneindsatser i puljeprojektet "Vores livsfortællinger":

- Kursus- og temadage for i alt 68 medarbejdere og enkelte frivillige
- Mobile livshistorieværksteder og erindringskasser til hvert plejecenter
- Frikøb af medarbejdere til tovholderfunktion 2 timer pr. uge pr. plejecenter
- Frikøb af medarbejdere svarende til 3 timer pr. udarbejdet livshistorie

Projektets mål er, at

- flere beboere ønsker en livshistorie,
- medarbejderne bruger livshistorien aktivt i plejen og omsorgen
- beboere, plejepersonale og pårørende giver udtryk for vigtigheden af livshistorien.

I evalueringen er tre pårørende og otte beboere interviewet individuelt, mens syv medarbejdere har deltaget i et fælles fokusgruppinterview. Nedenstående skema viser succeskriterier og resultater:

Målene er nået, hvis	Resultat i projektperiode
80 % af beboerne har fået udarbejdet eller <i>ønsker</i> at få udarbejdet en livshistorie	I projektperioden er der udarbejdet 116 livshistorier svarende til ca. 70%* af kommunens plejecenterbeboere. De 70 % inkluderer <i>ikke</i> livshistorier, der var udarbejdet inden projektets start, eller ønskede og planlagte livshistorier ved projektperiodens afslutning. Målet vurderes derfor at være nået.
Beboere, pårørende og medarbejdere tilkendegiver, at	Fælles for de beboere, pårørende og medarbejdere, der er blevet interviewet, er en positiv tilkendegivelse

<p>udarbejdelsen af en livshistorie har givet bedre kvalitet i plejen og omsorgen</p>	<p>af livshistoriens værdi for plejen og omsorgen. To medarbejdere fortæller: <i>”Det har meget betydning, at man kender lidt til deres liv – det, der optager dem og har interesseret dem. Så kan man komme langt”</i> og <i>”Når du har livshistorien, er du ikke nødt til at starte forfra hver gang”</i>.</p> <p>I tråd med Eden-filosofien er livshistorierne lige så forskellige som beboerne, og en livshistorie, der udelukkende består af billeder, har ifølge medarbejderne også stor værdi. En medarbejder giver dette eksempel fra en kvindelig beboer:</p> <p><i>”Hun er en dame, der ikke selv kan snakke for sig selv, men det viser et rigtig godt billede af, hvordan hun har været igennem sit liv. Livsglæde og sådan nogle ting, som man faktisk ikke kan få at vide, fordi hun jo ikke selv kan sige det. Så selvom der ikke er en tekst på, så viser det stadigvæk noget om, hvordan hun har været gennem sit liv”</i>.</p> <p>Medarbejdernes viden om den enkelte beboer skaber desuden en tryghed hos de pårørende. I interviewet forklarer en ægtefælle fx, at det gør ham tryk, at personalet ved, de ikke skal tage hans hustrus skarpe humor for bogstaveligt. På den måde bliver hun ikke misforstået, når han ikke er der til at ”oversætte”.</p> <p>I interviewene fortæller flere af beboerne, at udarbejdelsen af livshistorien har givet en større fortrolighed med medarbejderne. En beboer fortæller bl.a. om gode snakke over dekorationen af en livsplakat, mens en anden fortæller, at livshistorien har givet anledning til en udflugt til den gård, hvor hun voksede op.</p>
<p>Personalet omkring borgeren tilkendegiver, at historien anvendes aktivt i plejen og omsorgen af beboere med en demenssygdom og/eller hukommelsesproblemer</p>	<p>Medarbejderne er enige om, at livshistorien anvendes. En medarbejder giver følgende eksempel med en beboer: <i>”Han kan være meget svær både at få op og med i bad og sådan nogle ting, men hvis jeg bare begynder at snakke om dengang, han gik på jagt eller var på jagt med sin søn. Nu kender jeg lidt til jagt, fordi jeg selv har en mand, der er jæger, og så har vi snakket om fasaner, og så glemmer han alt om, at han ikke vil det ene og ikke vil det andet, og så har vi både klaret et bad og alt muligt, mens vi har snakket om hans liv”</i>.</p> <p>Livshistorien bruges desuden aktivt til at styrke den relation mellem beboer og medarbejder, som er nødvendig at have. En medarbejder fortæller: <i>”Og dem, vi ikke kender i forvejen, hvor vi skal ind og lave livshistorien, der hjælper det også bare på den relation, man skal have for at komme ind og arbejde”</i>.</p> <p>I hverdagen er livshistorien også med til at sikre, at de aktiviteter, beboeren inkluderes i, afspejler interesser, vækker minder og er meningsfulde. Fx blev en frokost på golfbanen arrangeret efter en livsplakat viste billeder af golfspil.</p>

*De 70% er beregnet ud fra et beboertal på 166 plejecenterbeboere per 1. oktober 2018.

Projektet har givet vigtige erfaringer til arbejdet med livshistorier fremover. Ifølge medarbejderne har den største barriere været, at nogle borgere og pårørende har svært ved at se meningen med at få udarbejdet en livshistorie. Borgere, som har boet på et plejecenter i længere tid, kan fx føle, at personalet allerede ved det, der er at vide. Her viser erfaringerne, at det i høj grad handler om at møde beboerne, hvor de er, og skabe situationer, der naturligt indbyder til at tale om livet. Det er fx over en kop kaffe eller på erindringsture.

En medarbejder fortæller: *"Vi havde også en herre, der sagde helt fra, men han ville gerne på en bustur til der, hvor han var vokset op (...) så kørte vi derudaf, og så fortalte han jo om det her, og det er jo også en måde at arbejde med livshistorier"*

Endnu en central barriere er hukommelsesproblemer, der fremhæves af både medarbejdere, pårørende og beboere. Dette er en barriere, der kan imødekommes gennem en tidlige indsats. I Sundheds- og Omsorgsafdelingen giver projektet derfor anledning til, at arbejdet med livshistorier fremover indtænkes på kommunens dag- og aktivcentre, samt at borgere i de forebyggende hjemmebesøg anbefales at arbejde med deres livshistorie.

Det videre, praktiske arbejde med livshistorier i hverdagen på tværs af aktiv-, dag- og plejecentre implementeres efter nærmere drøftelse med lederne og på baggrund af de gode erfaringer fra projektet, herunder input fra borgere, pårørende og medarbejdere.

Projektets økonomi

Ved projektets afslutning er et mindreforbrug på 93.771 kr., som skal tilbagebetales til Sundhedsstyrelsen. De primære afvigelser fra det planlagte forbrug skal findes i udgifter til kompetenceudvikling, demenskoordinatorer og revision.

Udgiften til kompetenceudvikling var 92.475 kr. mod en forventet udgift på 121.600 kr. Afvigelsen skyldes en lavere kurspris end ventet. Mindreforbruget er delvist imødekommet ved afholdelsen af tre ekstra temaeftermiddage. Nyborg Kommune fik desuden afslag på en anmodning om at overføre resterende midler til yderligere kompetenceudvikling i 2019.

Mindreforbruget på 22.000 kr. til demenskoordinatorer skyldes, at socialpædagogerne fik en større rolle i projektet end ventet i den faglige sparring og implementering af projektet på plejecentrene. Mindreforbruget på 20.000 kr. til revision skyldes, at projektets samlede økonomi er under 500.000 kr. Projektet er derfor ikke underlagt krav om ekstern revision.

Nyborg Kommunes afslutningsrapport til Sundhedsstyrelsen er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-93431 Bilag: Afslutningsrapport til Sundhedsstyrelsen for livshistorieprojekt

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Seniorrådet anbefaler, at projektet udbredes til også at omfatte Aktivcentrene.

Bilag

Bilag: Afslutningsrapport til Sundhedsstyrelsen for livshistorieprojekt

Punkt 13: Status på arbejdsgrupper

Sagsfremstilling

13. Status på arbejdsgrupper

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

- **Arbejdsgruppe for Plejecenterstruktur**

Deltagere: Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Stougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen

- **Arbejdsgruppe for pårørende**

Deltagere: Kirsten Press, Lisbeth Langæble og Irene Møller Hansen

- **Arbejdsgruppe for Synliggørelse af Seniorrådet**

Deltagere: Bent Vagn Laursen, Svend Erik Stougaard og Ebbe Hajslund

- **Demensgruppe**

Deltager: Svend Erik Stougaard

- **Arbejdsgruppe vedr. sundhedsprogram**

Deltagere: Ebbe Hajslund, Svend Erik Stougaard og Ove Johansen

- **Arbejdsgruppe vedr. Ensomhed**

Deltager: Ebbe Hajslund

- **Arbejdsgruppe vedr. arrangementer**

Deltagere: Ebbe Hajslund, Kirsten Press, Svend Erik Stougaard, Ove Johansen og Lisbeth Langæble

Referat fra møde i gruppen 22. maj er vedhæftet.

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-105171 Referat fra møde i arbejdsgruppe 22. maj 2019

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Arbejdsgruppe for plejecenterstruktur: Arbejdsgruppen følger udvikling og ventelister på området - særligt i forbindelse med projektet omkring det nye sundhedshus.

Arbejdsgruppe for pårørende: Arbejdsgruppen nedlægges, men arbejdsgruppen kan gendannes senere.

Arbejdsgruppe for synliggørelse: Der har været en artikel i Mit Nyborg. Arbejdsgruppen er blevet kontaktet igen med henblik på at få en klumme i Mit Nyborg til efteråret.

Arbejdsgruppe for demens: Der var møde i demensgruppen 11. juni med status for demensstrategien og efterfølgende workshop omkring brug og udnyttelsen af haven omkring demenscenter Tårnparken. Der gives i den sammenhæng udtryk for, at arbejdsgruppen ikke opleves som en arbejdsgruppe, hvor man kan få indflydelse, men blot en følgegruppe, hvor man bliver orienteret.

Arbejdsgruppe vedr. sundhedsprogram: Næste møde i gruppen er 24. juni. Der planlægges en temadag på FN's internationale ældredag 1. oktober.

Arbejdsgruppe vedr. ensomhed: Der er sendt høringssvar til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. Seniorrådet anbefaler, at arbejdsgruppen fortsætter med at kvalificere handleplanen, når strategien er godkendt.

Arbejdsgruppe vedr. arrangementer: Der bliver afholdt temadag i Ellinge (10. eller 17. september) og Langå (5. eller 12. november) Tidl. hospitalspræst Elisabeth Hammer inviteres med som oplægsholder, og der planlægges debat i samarbejde med sundhedskonsulenter fra Forebyggende hjemmebesøg.

Bilag

Referat fra møde i arbejdsgruppe 22. maj 2019

Punkt 14: Status på budget

Sagsfremstilling

14. Status på budget

Sagsnr.	450-2017-23824	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I nedenstående skema er status på Seniorrådets budget pr. 4. juni 2019.

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Overført fra tidligere år (inkl. overskud fra årsmøde)	41.217	0	41.217
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	62.000	31.680	30.320
Arrangementer/konferencer/besøg	50.000	16.609	33.391
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	9.000	5.238	3.762
Forplejning til møder	2.751	1.077	1.674
Julefrokost	5.000	0	5.000
I alt	169.968	54.604	111.978

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 15: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

15. Meddelelser fra formanden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Formanden mødes med Borgmester Kenneth Muhs 17. juni, hvor formanden vil anmode om, at Seniorrådet bliver involveret i de kommende budgetforhandlinger.

Torsdag 13. juni er der møde i Faglige seniorer med fokus på seniorvenlige ældreboliger.

Der er stormøde i Fredericia 22. oktober - tema: indretning af sundhedshuse. Nærmere program og dagsorden følger.

8. oktober er der temadag i danske ældreråd - program og dagsorden følger.

Punkt 16: Meddelser fra rådsmedlemmer

Sagsfremstilling

16. Meddelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Ingrid takker for blomster i forbindelse med Guldbryllup.

Punkt 17: Eventuelt

Sagsfremstilling

17. Eventuelt

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Mette orienterede om processen for nyt Sundhedshus.

Punkt 18: Punkter til næste gang

Sagsfremstilling

18. Punkter til næste gang

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Seniorrådet 12. juni 2019:

Fraværende: Ingen

Besøg af musikterapeut - Hanne J. Sørensen

Status på besparelser på ældreområdet 2019

Seniorrådet vil gerne blive demensvenner - evt. sammen med byrådet

Besøg af leder for visitationen Vickie Kramer Bang

Nye kvalitetsstandarder på praktisk hjælp