

REFERAT Økonomiudvalget d. 12-12-2016

Mødedato Mandag d. 12. december 2016 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

IT-rapport (1/5-31/10 2016) og Digitaliseringsstrategi 2016-2020.....	3
Beretning nr. 21, løbende revision 2016 fra BDO.....	5
Veteranpolitik.....	7
Udkast til handicappolitik 2016-2020 med høringssvar.....	9
Redegørelse fra Kinaudvalget 2016.....	11
KL's Topmøde 2017.....	14
Ændring af vederlag.....	15
Ansøgning fra Offerrådgivningen om fast årligt tilskud.....	16
Samarbejdsaftale om respirationsbehandling i eget hjem.....	18
Fordeling af midler - Helhedsplan Ullerslev.....	20
Lukket: Lukket bilag - Fordeling af midler - Helhedsplan Ullerslev.....	24
Forslag til kommuneplantillæg nr. 16 for udvidelse af ramme 1.O.20 og forslag til lokalplan nr. 273	25
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 265 og Kommuneplantillæg nr. 15 for et boligområde Sentved	27
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 267 og kommuneplantillæg nr. 12 for Superbrugsen i Ørbæk - H	29
Udpegelse af repræsentant til nedsættelse af vandråd.....	32
Godkendelse af budget og takster 2017 - MOTAS - Modtagestation Syddanmark.....	34
Godkendelse af takster 2017 for NFS på spildevands-, vand- og affaldsområdet.....	36
Regulativ og gebyrer for Ellinge, Frørup, Såderup og Omegns samt Ullerslev Vandværk.....	40
Vandværkstakster 2017.....	43
Aftale med nabokommuner om godkendelse af takster og regulativer på vandforsyningsområdet....	46
Ny vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond.....	48
Omlægning af parkeringsforhold m.v. i Nyborg Midtby.....	50
Anmodning om godkendelse af årsregnskab 2015 - Den selvejende Institution Ørbæk Pensionistbol	57
Frigivelse af midler til rådgiverbistand i forbindelse med udarbejdelse af en helhedsplan for Ørbæk	59
Lukket: Lukket bilag - Frigivelse af midler til rådgiverbistand ifm. udarbejdelse af en helhedsplan f	62
Brandsyn ny bekendtgørelse om brandsyn.....	63
Ændring af Lov om Fyrværkeri og andre Pyrotekniske Artikler.....	65
Orientering ØK - Konvertering af lån og vedståelse af garanti i A/B Holmegaarden afd. 16, ejendor	67
Orientering ØK - Konvertering af lån og vedståelse af garanti i A/B Holmegaarden afd. 11, ejendor	68
Orientering ØK - Konventering af lån i A/B Holmegaarden afd. 1 - Vognmandsvej 12-18 - 5800 Ny	69
Meddelelser.....	70
Lukket: NGF Nature Energy.....	71
Lukket: Arealerhvervelse i forbindelse med etablering af shunt ved det nye signalanlæg i krydset St	72
Lukket: Nyborg Marina - Fondsansøgning vedrørende multibassin.....	73
Lukket: Overdragelse af betondækningsgrav på Åsevej 2, Nyborg.....	74
Lukket: Meddelelser.....	75

Punkt 1: IT-rapport (1/5-31/10 2016) og Digitaliseringsstrategi 2016-2020

Sagsfremstilling

1. IT-rapport (1/5-31/10 2016) og Digitaliseringsstrategi 2016-2020

Sagsnr.	450-2015-11238	Initialer	THO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

1) Orientering om IT-rapport for perioden 1.5. – 31.10.2016.

2) Nyborg Kommunes hidtidige digitaliseringsstrategi udløb ved udgangen af 2015. Den nye Digitaliseringsstrategi 2016-2020 understøtter den seneste fællesoffentlige og fælleskommunale digitaliseringsstrategi, der dækker samme periode.

Strategien sætter vision og rammer for de kommende års arbejde med digitalisering i Nyborg Kommune under hovedsporene:

- Borgere og selvbetjening
- Effektivisering og arbejdsgange
- Konkurrenceudsættelse, leverandørstyring og infrastruktur

Herudover indeholder strategien en Kanal- og Servicestrategi og en Kommunikations- og Webstrategi.

IT chef Henrik Dyrhøj og Digitaliseringskonsulent Thomas Holst deltager i punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske gevinster er realiseret i overslagsårene og indarbejdes ellers løbende.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2016-180688 IT_rapport

450-2016-156589 Digitaliseringsstrategi_2016_2020

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Til orientering.

Bilag

IT_rapport

Digitaliseringsstrategi_2016_2020

Punkt 2: Beretning nr. 21, løbende revision 2016 fra BDO

Sagsfremstilling

2. Beretning nr. 21, løbende revision 2016 fra BDO

Sagsnr.	450-2016-25647	Initialer	PND	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt beretning nr. 21 vedrørende den løbende revision for regnskabsåret 2016. Revisionsberetningen omfatter følgende områder:

- Opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger
- Kasse- og regnskabsregulativet
- Bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller
- Beholdningseftersyn og gennemgang af udvalgte balanceposter
- Decentralt besøg
- Løn- og personaleområdet, forretningsgange og sagsrevision
- Vederlag m.v. til politikere
- Revision af de sociale områder med statsrefusion

Revisionens bemærkninger:

Den udførte revision har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beretningen indstilles godkendt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-180092 Beretning nr. 21, løbende revision 2016 fra BDO

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Beretning nr. 21, løbende revision 2016 fra BDO

Punkt 3: Veteranpolitik

Sagsfremstilling

3. Veteranpolitik

Sagsnr.	450-2016-5658	Initialer	TME	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesudvalget besluttede ved udvalgsrådet 3. oktober, at sende udkast til Nyborg Kommunes veteranpolitik i høring.

Høringsperioden er nu afsluttet, og Nyborg Kommune har modtaget høringssvar fra Fonden Danske Veteranhjem (FDV), Veteranalliancen og Danmarks Veteraner og Veteranstøtten.

Fonden Danske Veteranhjem (FDV) bemærkninger er meget positive, og FDV tilbyder et samarbejde på evt. kommende møder/samlinger, hvor Nyborg Kommune ønsker dialog/sparring på området. Fonden Danske Veteranhjem bemærker, at Nyborg Kommune i udkastets forord retter politikken mod den mindre del af veteranerne, der har behov for støtte. FDV udtaler, at *med de tiltag, der i øvrigt indgår i kommunens politik er dette helt unødigt*, hvorefter der henvises til afholdelsen af Den Nationale Flagdag og kommunens opmærksomhed på de særlige egenskaber og kvaliteter, som veteranen har erhvervet sig ved sin indsats i udsendelsen.

Fonden Danske Veteranhjem bemærkninger har medført ændringer i forordet, hvor politikken nu rettes til Danmarks veteraner og deres pårørende.

Derudover vil en evt. kommende veterankoordinator gå i dialog med FDV vedrørende evt. kommende mulige samarbejdsflader.

Veteranalliancen har bl.a. bemærket, at udkastets definition af en veteran ikke bør indeholde de pårørende, da det kan udvide begrebet. Dette er nu ændret i politikken definition. Veteranalliancen er bl.a. bekymret over, om veterankoordinatorens rolle ikke er anderledes en enhver anden sagsbehandler og har dermed fremsendt en liste over, hvilke arbejdsopgaver en evt. veterankoordinator bør have. Listen tilføjes ikke politikken men videreføres til den evt. kommende veterankoordinator, som inspiration til beskrivelse af opgaveportefølje. Veteranalliancen udtrykker også glæde ved, at der er imødekommet et ønske fra processens arbejdsgruppen vedr. fleksibilitet i forbindelse med mødeafholdelser. Slutteligt er Veteranalliancen bekymret over, at der ikke er afsat ekstra ressourcer til veterankoordinatorens rolle og de medfølgende opgaver og behov, så Veteranalliancen foreslår, at Byrådet stiller en passende bevilling til rådighed for den evt. kommende veterankoordinator.

Danmarks Veteraner og Veteranstøtten roser Nyborg Kommune for, at kommunen *så hurtigt og med et særdeles relevant indhold ønsker en veteranpolitik for kommunen vedtaget*. og derudover er Danmarks Veteraner og Veteranstøtten positive over, at politikken også dækker de pårørende til veteraner.

Danmarks Veteraner og Veteranstøtten bemærker – ligesom Fonden Danske Veteranhjem – at politikken bør rettes til alle kommunens veteraner, hvilket er tilrettet i politikken

Beskæftigelsesudvalget forelægges nu Nyborg Kommunes veteranpolitik med de ændringer, som høringssvarene har medført.

Høringssvar er vedhæftet som bilag

Økonomiske konsekvenser

Ingen, idet opgaven løftes inden for den samlede ramme.

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesudvalget drøfter Veteranpolitikken og videresender politikken til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-166295 Nyborg - Veteranpolitik - Bem. fra Danmarks Veteraner og Veteranstøtten af 04. november 2016^

450-2016-166291 Høringssvar Danmarks Veteraner og Veteranstøtten

450-2016-166289 Høringssvar Fonden Danske Veteranhjem (FDV)

450-2016-166287 Veteranalliancen - Høringssvar - Nyborg Kommunes veteranpolitik

450-2016-170009 Rettelser til v_politik efter høring

450-2016-170038 Råd_og_vejledning_til_veteraner___brochure.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 5. december 2016:

Fraværende: Carsten Kudsk (O), Flemming Kjærulf (V), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Nyborg - Veteranpolitik - Bem. fra Danmarks Veteraner og Veteranstøtten af 04. november 2016^

Høringssvar Danmarks Veteraner og Veteranstøtten

Høringssvar Fonden Danske Veteranhjem (FDV)

Veteranalliancen - Høringssvar - Nyborg Kommunes veteranpolitik

Rettelser til v_politik efter høring

Råd_og_vejledning_til_veteraner___brochure.

Punkt 4: Udkast til handicappolitik 2016-2020 med høringsvar

Sagsfremstilling

4. Udkast til handicappolitik 2016-2020 med høringsvar

Sagsnr.	450-2015-2468	Initialer	PHB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget godkendte 3. oktober 2016, at udkast til handicappolitik blev sendt i høring i perioden 5. oktober til 7. november.

Udkastet blev sendt i høring i: Handicaprådet, Udsatterrådet og Seniorrådet.

Derudover blev den offentliggjort på kommunens hjemmeside og sendt til Børnehaven Ådalen, Rævebakkeskolen og lederne på Socialafdelingens område.

Endvidere har udkastet været behandlet i følgende udvalg:

- Beskæftigelsesudvalget 7. november
- Ældreudvalget 8. november
- Kultur- og Fritidsudvalget 8. november
- Skole- og Dagtilbudsudvalget 9. november
- Teknik- og Miljøudvalget 14. november

Administrationen har modtaget 4 høringsvar. Sammenfattende er der opbakning til politikens vision og de tre temaer.

De politiske udvalg:

- Beskæftigelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget har drøftet politikken
- Ældreudvalget og Teknik- og Miljøudvalget anbefaler politikken
- Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler, at Borgmesteren er medunderskriver sammen med udvalgsformand

Handicaprådet:

- Anbefaler, at Borgmesteren er medunderskriver sammen med udvalgsformand
- Tilføjelse i forordet: ”SFI - Det Nationale Forskningscenter for Velfærd, kom i 2013 frem til, at 30 procent af befolkningen har et fysisk eller psykisk selvvrurderet handicap.”
- Billederne skal understøtte politikens indhold. Forslag til nye billeder
- Layout og skrift bør leve op til Dansk Blindesamfunds anbefalinger

Udsatterrådet:

- Bekymringerne kan gå på de økonomiske udfordringer. Økonomien må ikke blive en barriere i forhold til at hjælpe de borgere, der har brug for hjælp.

Seniorrådet:

- Der er ikke nævnt tiltag for seniorer med funktionsnedsættelse eller handicap, selv om det netop er en stor del af kommunens seniorer og ældre, der kan medtages under disse forhold.
- I det daglige udendørsmiljø i Nyborg Kommune er der mange hindringer for både handicappede og personer med funktionstab, idet den fysiske fremkommelighed ofte giver mange problemer. Her tænkes på trapper til offentlige områder, rollator og kørestolsadgange, fortovs nedførelser, butikkers opstilling på fortovene etc.

Ådalens Børnehus:

- For nogle børn med mentale indlæringsvanskeligheder handler det ikke om forebyggelse, vedligeholdelse eller træning, men om at udvikle færdigheder. Det handler om at støtte dem til maksimal bedst udvikling med højeste grad af selvstændighed og at være selvhjulpne.

Administrationen har rettet politikken i forhold til forord, medunderskriver ved borgmesteren, layout og skrift, opdaterede billeder og fokus på udvikling af færdigheder ved børn med funktionsnedsættelse. Administrationen vurderer, at høringsvarene ikke giver anledning til yderligere rettelse, men de øvrige bemærkninger indtænkes i den efterfølgende

implementeringsfase. Det tilrettede udkast til handicappolitik er vedhæftet og vil blive præsenteret til uddelingen af Handicaprådets handicappris den 8. december.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Indstilling

At udvalget fremsender handicappolitikken til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-166869 Opdateret Handicappolitik 2016-2020

450-2016-169129 Samlede hørings svar

Beslutning i Social- og Familieudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Erik Rosengaard (V), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Opdateret Handicappolitik 2016-2020

Samlede hørings svar

Punkt 5: Redegørelse fra Kinaudvalget 2016

Sagsfremstilling

5. Redegørelse fra Kinaudvalget 2016

Sagsnr.	450-2015-4687	Initialer	MRA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Jf. beslutning i Økonomiudvalget 18. januar 2016 skal §17 stk. 4-udvalgene aflægge 1 – 2 årlige redegørelser til referenceudvalget. For Kinaudvalgets vedkommende er referenceudvalget Økonomiudvalget.

Hvad angår Kinaudvalgets økonomiske rammer og bemyndigelser blev følgende besluttet i Byrådet 20. januar 2014:

- Kommunaldirektøren bemyndiges indenfor en ramme på 300.000 kr. til at afholde administrative udgifter, der er forbundet med §17 stk. 4-udvalgets virke, og som ligger indenfor udvalgets formål.
- Drifts- og anlægsbevillinger til konkrete projekter, større arrangementer og udlandsrejser m.v. forelægges Økonomiudvalget til godkendelse inden igangsætning.

Status på Kinaudvalgets økonomi pr. 24.11.2016 er således:

Kategori	Forbrug	Korr.budget *)	Rest
	2016	2016	2016
Medlemskab af Danish-Chinese Business Forum	12.060		
Kina-aktiviteter	22.600		
Diverse indkøb	126		
Interne møder inkl. Kinaudvalget	5.818		
Eksterne møder og forplejning af gæster fra Kina	8.832		
Rejser	22.275		
Gaver	1.611		
Markedsføring inkl. udgifter for 2017	61.657		
I alt	134.979	306.800	171.821
*): Der er overført 100.000 kr. til Sekretariatets lønbudget i 2016 til dækning af bistand ved Kinasatsningen			
Konsulent aftale vedr. Kinasamarbejde	250.000	300.100	50.100

Redegørelse for forbrug

- Medlemskab af Danish-Chinese Business Forum

Kinaudvalget besluttede på møde 12.08.2014 at indgå medlemskab af Danish-Chinese Business Forum og aftalte, at medlemskabet skulle evalueres efter 1 år.

I 2015 betales der medlemskab til kr. 35.640.

På Kinaudvalgsmøde 19.08.2015 blev det besluttet, at melde sig ud af Danish-Chinese Business Forum. Herefter modtog Kinaudvalget et nyt tilbud på medlemskab til reduceret pris 12.000 kr./år. Kinaudvalget takkede ja til dette tilbud og fortsatte medlemskabet.

- Kina-aktiviteter

Denne post dækker over udgifter til aktiviteter i forbindelse med afholdelse af åbningsceremoni for den kinesiske internetfilm Stolen Fairytales mv.

Hertil også indledende udgifter til arrangementet Kinesisk Nytår i Nyborg 2016, som dog blev aflyst forud for afholdelse grundet for få deltagere.

- Interne møder inkl. Kinaudvalg

Forplejning til møder vedr. Kina holdt internt. Der er i 2016 afholdt 5 møder i Kinaudvalget. Hertil statusmøder med de kinesiske samarbejdspartnere CGIG og Greatop, møder med Invest in Denmark og diverse andre interne møder relateret til Kinaaktiviteterne.

- Eksterne møder og forplejning af gæster fra Kina

Denne post dækker udgifter til møder mv. ifm. modtagelse af delegationer fra Kina, herunder besøg fra venskabsbyen Linyi og besøg af delegationer fra Kina arrangeret i samarbejde med Greatop og CGIG.

- Rejser

Indeholder løbende udgifter til transport ifm. møder og andre arrangementer der relaterer sig til Kinaarbejdet.

Hertil udgifter ifm. arrangement i Kina i december 2016, som forelagt Økonomiudvalget til godkendelse 16.11.2016. Det er efterfølgende besluttet, ikke at deltage i arrangementet i Kina, da Statsministerens besøg er aflyst.

- Gaver

I forbindelse med møder i Kina og Danmark med nye kinesiske samarbejdspartnere (offentlige og private) er det kinesisk skik at give og modtage gaver. Gaver gives kun ved formelle begivenheder og ikke ved almindelige indledende møder mv.

- Markedsføring

Nyborg Kommune har jf. aftale i Kinaudvalget 6. oktober 2015 vedr. strategi for kinesisk turisme arbejdet målrettet i 2016 med synlighed i Kina, herunder på egen kinesisk hjemmeside, på Wechat og i udvalgte turistmagasiner.

Nyborg Kommune har i 2016 haft en aftale med virksomheden Shanghai Jungle vedr. hosting, servicering og support ift. kinesisk hjemmeside og wechat samt annoncering i Visit- Danmarks officielle turistmagasin i Kina, Discover Denmark, til en totalpris på 41.625 kr.

Udgifter for 2017 er ligeledes blevet betalt i indeværende år, for at opnå rabat på gældende aftale. Total pris 32.000 kr. Der er efterfølgende tilkøbt aftale om assistance til oversættelse af opslag til vores wechatprofil og nyborg.cn samt upload i den periode, hvor Pernille Jensen er på barsel. Pris 7.200 kr. for perioden december – maj 2017.

- Konsulentaftale

Konsulentaftale med Dat Ba Luu ophørte pr. 1.9.2016. Det blev aftalt, at han modtager honorar året ud mod at han færdiggør igangværende projekter.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Det foreslås, at referaterne fra § 17, stk. 4 Udvalget fremadrettet går til orientering for Økonomiudvalget efter afholdt møde og dermed afløser den årlige redegørelse.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Godkendt.

Punkt 6: KL's Topmøde 2017

Sagsfremstilling

6. KL's Topmøde 2017

Sagsnr.	450-2016-25909	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Kommunalpolitisk Topmøde afholdes 16. og 17. marts 2017 i Aalborg Kongres og Kultur Center.

I henhold til KL's love § 4 kan hver kommune udpege en delegeret pr. 8.000 indbyggere.

På baggrund af tal fra Danmarks Statistik pr. 1. oktober 2016 kan Nyborg Kommune udpege 5 delegerede.

Økonomiske konsekvenser

Der betales deltagergebyr på 2.800 kr. ex. moms og hotel (2 overnatninger) ca. 2.200 kr./person. Hertil kommer udgifter til transport og forplejning på ankomstdagen, da deltagerne ankommer til Aalborg dagen før Topmødet starter.

Udgiften betales af byrådets konto til eksterne møder/KL møder.

Indstilling

Det indstilles, at der udpeges 5 delegerede til KL's Topmøde 2017.

Byrådsmedlemmer, der ønsker at deltage, sender tilmelding til Susanne Nielsen sun@nyborg.dk senest 31. januar 2017.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-174839 Oversigt over antal delegerede pr. kommune ved Kommunalpolitisk Topmøde ...

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Der er udpeget 5 delegerede til KL'a Topmøde 2017:

Carsten Kudsk, Benny Pieszak, Vibeke Ejlertsen, Kenneth Muhs og Kaj Refslund.

Bilag

Oversigt over antal delegerede pr. kommune ved Kommunalpolitisk Topmøde ...

Punkt 7: Ændring af vederlag

Sagsfremstilling

7. Ændring af vederlag

Sagsnr.	450-2016-26802	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er 3. oktober 2016 indgået politisk aftale om vederlag til borgmestre og regionsrådsformænd. Stemmeaftale af 3. oktober 2016 er vedlagt. Social- og Indenrigsministeriet har på baggrund heraf udsendt udkast til bekendtgørelser i høring frem til 7. december 2016.

De nye regler vedrørende vederlag, eftervederlag og pension til borgmestre og regionsrådsformænd træder i kraft 1. januar 2017.

Reglerne betyder endvidere, at der sker afledte ændringer af vederlag til udvalgsformænd mv. i henhold til kommunens styrelsesvedtægt.

Økonomiske konsekvenser

Det forventes, at de afledte økonomiske konsekvenser for kommunerne finansieres via DUT. Dette indarbejdes i kommende ledelsesrapportering.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2016-173156 Stemmeaftale 3-10-2016 om ændring af politikeres vederlæggelse

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Til orientering.

Bilag

Stemmeaftale 3-10-2016 om ændring af politikeres vederlæggelse

Punkt 8: Ansøgning fra Offerrådgivningen om fast årligt tilskud

Sagsfremstilling

8. Ansøgning fra Offerrådgivningen om fast årligt tilskud

Sagsnr.	450-2016-25772	Initialer	RAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Offerrådgivningen i Fyns Politikreds har på seneste borgmestermøde præsenteret en ansøgning om tildeling af et fast årligt tilskud på 0,30 kr. pr. indbygger. Hidtil har Offerrådgivningen søgt om § 18 midler, men vil frafalde disse ansøgninger fremadrettet såfremt der gives tilsagn om et fast årligt tilskud.

Bestyrelsen i Offerrådgivningen angiver, at et fast årligt tilskud alene skal anvendes til udvikling af Offerrådgivningen i Fyns Politikreds, herunder kursusvirksomhed, nye rådgivningsaktiviteter og supervision af rådgiverne m.v. Derudover har Offerrådgivningen i henhold til deres strategi en intention om, at opnå et øget og tættere samarbejde med de fynske kommuner.

Den samlede pulje til § 18 midler udgør i 2016 i alt 0,412 mio. kr. Offerrådgivningen har i 2015 og 2016 søgt om 15.000 kr. af § 18 midlerne, og blev tildelt 5.000 kr. begge år. I 2015 var der 23 borgere fra Nyborg Kommune, som henvendte sig til Offerrådgivningen.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har 3. december 2014 besluttet de nuværende retningslinjer for tildeling af § 18 midler. De tidligere retningslinjer for tildeling af § 18 midler åbnede mulighed for, at der kunne indgås aftaler om faste årlige tilskud. Denne mulighed indgår ikke længere i kriterierne, da alle foreninger stilles lige i den årlige ansøgningsrunde og hvor udmøntning af midlerne sker i april.

Af de revidere retningslinjer fremgår det yderligere, at det er lokale foreninger og organisationer der har politisk førsteprioritet, men at foreninger og organisationer der har en regional forankring også kan tilgodeses, såfremt der er midler i puljen.

Økonomiske konsekvenser

Med udgangspunkt i det aktuelle befolkningstal pr. 3. kvartal 2016 med 32.104 borgere, svarer støtten til kr. 9.631 årligt. Befolkningsprognoserne forudsiger et stigende antal borgere i Nyborg Kommune, hvilket medfører at det faste støttebeløb vil stige over tid.

Indstilling

Det indstilles, at Offerrådgivningens ansøgning oversendes til beslutning i Økonomiudvalget

Sagen afgøres i

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 7. december 2016:

Fraværende: Erik Rosengaard (V), Carsten Kudsk (O)

Anbefales og oversendes til Økonomiudvalget med henblik på at finde finansiering.

Bilag

450-2016-168290 Ansøgning Fynske Kommuner fast tilskud - Nyborg Kommune

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 7. december 2016:

Fraværende: Carsten Kudsk (O), Erik Rosengaard (V)

Anbefales og oversendes til Økonomiudvalget med henblik på at finde finansiering

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Godkendt.

Finansering via ledelsesrapportering i 2017 og indarbejdes i budget 2018.

Bilag

Ansøgning Fynske Kommuner fast tilskud - Nyborg Kommune

Punkt 9: Samarbejdsaftale om respirationsbehandling i eget hjem

Sagsfremstilling

9. Samarbejdsaftale om respirationsbehandling i eget hjem

Sagsnr.	450-2016-3853	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte 25. oktober 2016 en samarbejdsaftale mellem Region Syddanmark og de syddanske kommuner vedrørende fælles hjælperordninger for borgere, der har hjælpere til respirationsbehandling i eget hjem efter Sundhedsloven §79, stk. 1 og Serviceloven §§83, 85, 95 eller 96.

Respirationsbehandling er en delt opgave mellem regionerne og kommunerne. Regionerne har ansvaret for selve respirationsbehandlingen, mens personlig pleje og omsorg samt praktisk hjælp og bistand efter Serviceloven ydes af kommunerne. Hjælpen varetages typisk i en såkaldt fælles hjælperordning, og udgifterne har indtil 31. december 2015 været delt mellem regionen og kommunen ud fra en fordelingsnøgle, der er baseret på kommunens visitation af ydelser efter Serviceloven. Refusionen fra regionen har derfor været individuelt vurderet og har været afhængig af, hvor meget hjælp efter Serviceloven, borgeren havde behov for i hjemmet.

Baggrunden for den nye samarbejdsaftale, er ændret lovgivning og bestemmelser på respirationsområdet, der forpligter regionen og kommunerne til at indgå aftaler om den samlede tilrettelæggelse af fælles hjælperordninger, herunder også den samlede administration. Det indgår endvidere som en del af sundhedsaftalen 2015-18, at der indgås en samarbejdsaftale mellem region og kommuner på respirationsområdet. Lovgivningen og bestemmelserne skal understøtte, at regioner og kommuner tilrettelægger varetagelsen af de fælles hjælperordninger på en hensigtsmæssig måde. Dette har bl.a. til formål:

- at sikre, at borgeren får størst mulig indflydelse på eget liv og samtidig får behandling af høj kvalitet
- at medvirke til, at regionernes og kommunernes administration af de fælles ordninger forenkles og samlet set reduceres

Udover dette er fordeling af udgifter til de fælles hjælperordninger ændret således, at fordelingsnøglen mellem region og kommuner tager fremadrettet udgangspunkt i et helhedssyn og ønske om mindre og mere enkel administration. Dette indebærer, at kommunerne fra 1. januar 2016 betaler et administrationsbidrag, og at regionen er forpligtet til at refundere 67% af kommunens udgifter til borgere med alvorlige vejtræningsproblemer, der kræver respiratorisk behandling, mens kommunerne skal betale de resterende 33 %.

Dette betyder en betydelig ændring i udgiften til respirationsområdet. Ved borgere med et lille behov for hjælp efter Serviceloven har Nyborg Kommune betalt en lille procentdel, dette bliver fremadrettet mindst 33 %, og i modsætning har Nyborg Kommune betalt en stor del af udgifterne, hvis borgeren har haft et stort behov for hjælp efter Serviceloven.

I Sundheds- og Omsorgsafdelingen er der pr. november 2016 fire borgere med en fælles hjælpeordning til respiratorhjælp.

Samarbejdsaftalen mellem Nyborg Kommune og Regions Syddanmark og Bekendtgørelse om fælles hjælperordning er vedhæftet som bilag.

Sagen er tillige til orientering i Ældreudvalget 13. december 2016.

Økonomiske konsekvenser

Fordelingsnøglen i den nye aftale giver en forventet merudgift på 0,730 mio. kr. i 2016 forudsat, at der ikke sker en ændring i aktivitetsniveauet. Den forventede merudgift i 2016 finansieres inden for Sundheds- og Omsorgsafdelingens budget.

I foråret 2016 drøftes finansieringen af den forventede merudgift i 2017 i forbindelse med ledelsesrapportering.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender respirationsaftalen og anbefaler den til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

- 450-2016-172231 Tværsektoriel samarbejdsaftale for borgere i Region Syddanmark med respirationsinsufficiens_Godkendt i SKU 25. okt. 2016
- 450-2016-172230 Bekendtgørelse om fælles hjælperordninger til personer med kronisk respiratorinsufficiens

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Tværsektoriel samarbejdsaftale for borgere i Region Syddanmark med respirationsinsufficiens_Godkendt i SKU 25. okt. 2016

Bekendtgørelse om fælles hjælperordninger til personer med kronisk respiratorinsufficiens

Punkt 10: Fordeling af midler - Helhedsplan Ullerslev

Sagsfremstilling

10. Fordeling af midler - Helhedsplan Ullerslev

Sagsnr.	450-2016-3289	Initialer	ANL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På et styregruppemøde 12. oktober 2016 mellem Nyborg Kommune og Udvikling Ullerslev er der peget på en ønsket prioritering af midler fra puljen for byudvikling og byggemodning i Ullerslev og Ørbæk til udmøntning af Helhedsplan Ullerslev.

Grundlaget for prioriteringen er det arbejde, der er foregået i løbet af året i et samarbejde mellem Nyborg Kommune og borgere i Ullerslev. Arbejdet påbegyndtes med et stort borgermøde og blev fulgt op af flere arbejdsgrupper, hvor man har udarbejdet forslag på et detaljeniveau, hvor der nu er fastsat økonomiske overslag for udførelsen af de enkelte projekter – se lukket bilag, hvor flere detaljer i forhold til økonomi er medtaget.

Forslaget til fordelingen af midler forholder sig til årene 2016 og 2017, og det indstilles, at Byrådet forholder sig til forslagene samlet set af hensyn til den samlede helhed i projekterne. Særligt skal delprojekterne omkring UKI (Ullerslev Kultur- og Idrætscenter) og Vibeskolen tilsammen skabe et flot og godt ankomstråde.

Styregruppen anbefaler frigivelse af midler til følgende projekter:

Af puljemidler 2016

- Byggemodning – Tegning af samlet plan for fremtidige udstykninger
- UKI: Fornyelse af indgangsareal foran UKI
- UKI: Fornyelse af pladsen foran Vibeskolen og UKI
- UKI: Udbygning af motionscenter
- Etablering af skaterbane

Af puljemidler 2017

- Fornyelse af Vibeskolens skolegård
- Opsætning af lys og asfaltering på to stistrækninger
- Kortlægning af stier i Ullerslev inklusive skiltning
- Plan til forskønnelse af området ved Ullerslev-Centret

De enkelte projektforslag er beskrevet nærmere hver for sig i bilag 1.

Projekterne er valgt ud fra en samlet liste. De projekter, der også har været ønsket, men som man ikke har valgt at anbefale i denne omgang er:

- Tilbygning af omklædningsrum i UKI
- Opsætning af et udkigstårn/fugletårn
- Byggemodning.

Byggemodning er ikke prioriteret, da vi forventeligt når frem til 2018 inden en overordnet plantegning og lokalplan for området ligger klar.

Da Ørbæk blev tilgodeset af puljemidlerne i 2015, er det tanken, at midlerne i 2016 tilfalder Ullerslev. Herudover skal midlerne deles mellem de to byer, således at hver by tildeles 2,5 mio. kr. Forslaget for 2017 overstiger 2,5 mio. kr. med 1.105.000 kr.

I Ørbæk by er påbegyndt en tilsvarende proces med udvikling af en helhedsplan. Her er man endnu ikke kommet dertil, hvor der kan beskrives ønskede projekter med tilhørende økonomiske overslag for helhedsplanen. Dog er et forslag om en tilbygning til Ørbæk Midtpunkt under politisk behandling.

De ønskede puljemidler i 2017 kan begrænses til 2,5 mio. kr. gennem en todelt manøvre. Ved at ændre forslaget om lys og asfaltering, således at man udelukkende etablerer lys, og kun gør det på de offentlige arealer. Lodsejeren, der ejer et stykke af den ene stistrækning i Bondemosen, ønsker ikke at give tilladelse til hverken asfaltering eller opsætning af lys, hvilket også begrænser muligheden for dette på den fulde strækning.

Herudover er der tidligere frigivet 600.000 kr. til legepladser i Ullerslev. Disse midler er for størstedelen ikke anvendt endnu. Anvendes 350.000 kr. af de afsatte legepladsmidler i Vibeskolens skolegård rammes niveauet 2,5 mio. kr. for Ullerslev i 2017.

Vibeskolen er positivt stemt over for tegningerne for Vibeskolens skolegård. Vibeskolen har fået tildelt 1 mio. kr. til legepladser i 2016 og 2017, men pengene er afsat til andre legearealer, og skolen ser ikke mulighed for at bidrage økonomisk til en opgradering af legepladsen.

Vibeskolens arealer er frit tilgængelige for alle og en opgradering af deres legearealer vil derfor gavne byen også uden for skoletiden.

De økonomiske overslag, der foreligger på projekterne omkring UKI og Vibeskolen er frembragt af den landskabsarkitekt, der har været med til at udarbejde tegningerne for området – se lukket bilag.

De økonomiske overslag for de forskellige projekter er lavet på et overordnet niveau, og de faktiske omkostninger vil være afhængige af valg af materialer med videre, der træffes undervejs – se lukket bilag.

Nærværende dagsordenpunkt sendes til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget, til orientering i Skole- og Dagtilbudsudvalget og behandling i Økonomiudvalget og Byrådet i december 2016.

Økonomiske konsekvenser

En samlet udgift på 7.510.000 kr., der søges frigivet fra puljen til byggemodning og byudvikling i Ullerslev og Ørbæk

Restbeløbet i puljen til byggemodning og byudvikling i Ullerslev og Ørbæk i 2016 udgør p.t. 5,255 mio. kr.

Det afsatte beløb i budget 2016 er 5,0 mio. kr. Derudover er der overført et restbeløb fra 2015 på 1,055 mio. kr.

Der er tidligere i år frigivet 600.000 kr. til legeplads i Ullerslev samt 20.000 kr. til administrationspuljer, 100.000 kr. til forskønnelsespuljer til Ørbæk og Ullerslev og 80.000 kr. til finansiering af en landskabsarkitekt, der har tegnet en samlet plan for Vibeskolens forplads. I alt foreløbigt 800.000 kr. i 2016.

Med forslaget vil der i alt være blevet frigivet 5.810.000 kr. i 2016, hvilket giver et restbeløb på 245.000 kr.

Med forslaget frigives halvdelen af puljemidlerne for 2017, det vil sige 2.500.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Puljemidlerne for 2017 fordeles med 50 % til hver by.
- Der frigives midler til følgende projekter af midlerne for 2016:
 - Byggemodning – Tegning af samlet plan for fremtidige udstykninger
 - UKI: Fornyelse af indgangsareal foran UKI

UKI: Fornyelse af pladsen foran Vibeskolen og UKI

UKI: Udbygning af motionscenter

Etablering af skaterbane

- Der frigives midler til følgende projekter af midlerne for 2017:

Fornyelse af Vibeskolens skolegård

Lysopsætning på to stistrækninger

Kortlægning af stier i Ullerslev inklusive skiltning

Plan til forskønnelse af området ved Ullerslev-Centret

- Der frigives samlet 7.510.000 kr. til ovennævnte projekter.
- Administrationen arbejder videre med projektering og udførelse af projekterne. Borgerne inddrages i projekterne gennem løbende orientering.
- Sagen sendes til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget, til orientering i Skole- og dagtilbudsudvalget og behandling i Økonomiudvalget og Byrådet i december 2016.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 14. november 2016:

Fraværende: Albert Pedersen (A)

Anbefales.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 22. november 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales og herunder en bemærkning om at skaterbanen placeres (som på tegning) tæt ved skolegården.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F), John Smidt (A)

Anbefales

Bilag

450-2016-160995 Kort beskrivelse af alle projekter - Helhedsplan Ullerslev

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Kort beskrivelse af alle projekter - Helhedsplan Ullerslev

**Punkt 11: Lukket: Lukket bilag - Fordeling af midler - Helhedsplan
Ullerslev**

Punkt 12: Forslag til kommuneplantillæg nr. 16 for udvidelse af ramme 1.O.20 og forslag til lokalplan nr. 273 for en tilbygning til Nyborg Private Realskole - Enghavevej 1, Nyborg

Sagsfremstilling

12. Forslag til kommuneplantillæg nr. 16 for udvidelse af ramme 1.O.20 og forslag til lokalplan nr. 273 for en tilbygning til Nyborg Private Realskole - Enghavevej 1, Nyborg

Sagsnr.	450-2016-15341	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i 2014 efter henvendelse fra Nyborg Private Realskole at muliggøre en udvidelse af skolen. Siden har skolen udsat og ændret projektet. Skolen henvendte sig med et nyt skitseprojekt i juni 2016.

Der er på baggrund heraf udarbejdet en lokalplan, der skal muliggøre en tilbygning til eksisterende skolebygning ved Nyborg Private Realskole, Enghavevej 1, 5800 Nyborg, da det eksisterende plangrundlag ikke giver mulighed for udbygning.

Forslag til lokalplan nr. 273 – Nyborg Private Realskole

Lokalplanen nr. 273 muliggør en 900 m² tilbygning til en eksisterende skolebygning, Enghavevej 1, 5800 Nyborg. Tilbygningen skal fremstå som en naturlig forlængelse af den eksisterende bygning. Lokalplanens byggefelt giver endvidere mulighed for en sammenbygning af eksisterende bygninger i den østlige ende af lokalplanområdet (multihallen og skolebygningerne mod Enghavevej) i form af et fælles indgangsparti. Lokalplanen giver desuden mulighed for at opføre op til fire småbygninger på den tidligere Lille Svanedam 13-grund (matr. nr. 550).

Lokalplanen udarbejdes for hele skolens område for dels, at skabe et samlet og overskueligt administrationsgrundlag, og dels at planlægge for anvendelsen af matr. nr. 550. Lokalplanen erstatter [lokalplan nr. 66](#) og [lokalplan nr. 118](#), samt dele af [lokalplan nr. 16](#), der i dag regulerer skolens område.

Forslag til kommuneplantillæg 16 – Udvidelse af rammeområde 1.O.20 – Nyborg, Den Private Realskole

Da matr. nr. 550 i dag er omfattet af [kommuneplanramme 1.R.13](#), der fastsætter anvendelsen til rekreative formål, er der sammen med lokalplanforslaget udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg nr. 16. Tillægget udvider den eksisterende ramme, [1.O.20](#), der regulerer skolens område til også at omfatte matr. nr. 550. Rammen fastsætter anvendelsen til offentlige formål, specifikt skoleformål.

Kommuneplantillæg 16 sænker desuden den maksimale tilladte bebyggelsesprocent fra 90 til 65. Med tilbygningsprojektet er skolens område derfor reelt fuldt udbygget, idet det forudsættes, at matr. nr. 550 friholdes for bebyggelse med undtagelse af småbygninger.

Afgørelse om miljøvurdering af planerne

Det er vurderet, at hverken udmøntningen af lokalplan nr. 273 eller kommuneplantillæg nr. 16 vil få væsentlige indvirkninger på miljøet. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering af planerne efter lov om miljøvurdering af planer og programmer. Til grund herfor ligger en vurdering af at omfanget, karakteren og udseendet af den planlagte tilbygning ikke vil have en væsentlig indvirkning på voldgraven, som beskyttet natur og som fredet fortidsminde, da den fremstår som en naturlig udvidelse af den eksisterende bygning. Der lægges desuden vægt på, at tilbygningen ikke vil medføre en stigning i antallet af elever eller ansatte på skolen.

Slots- og Kulturstyrelsen har som myndighed for det fredede fortidsminde (voldanlægget og voldgraven) været hørt i forbindelse med screeningen for miljøvurdering. Styrelsen har ingen indvendinger mod projektet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at kommuneplantillæg nr. 16 for udvidelse af ramme 1.O.20 og lokalplan nr. 273 - Nyborg Private Realskole godkendes til offentlig fremlæggelse i 8 uger.

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

- 450-2016-171884 Forslag til lokalplan 273 - Nyborg Private Realskole
- 450-2016-171886 Forslag til Kommuneplantillæg nr. 16 - Udvidelse af rammeområde 1.O.20 - Nyborg, Den Private Realskole
- 450-2016-171885 Screening for miljøvurdering af lokalplan nr. 273 - Nyborg Private Realskole og kommuneplantillæg nr. 16 - Udvidelse af rammeområde 1.O.20 - Nyborg , Den Private Realskole

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

- Forslag til lokalplan 273 - Nyborg Private Realskole
- Forslag til Kommuneplantillæg nr. 16 - Udvidelse af rammeområde 1.O.20 - Nyborg, Den Private Realskole
- Screening for miljøvurdering af lokalplan nr. 273 - Nyborg Private Realskole og kommuneplantillæg nr. 16 - Udvidelse af rammeområde 1.O.20 - Nyborg , Den Private Realskole

Punkt 13: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 265 og Kommuneplantillæg nr. 15 for et boligområde Sentvedvej 14 i Ørbæk

Sagsfremstilling

13. Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 265 og Kommuneplantillæg nr. 15 for et boligområde Sentvedvej 14 i Ørbæk

Sagsnr.	450-2012-54195	Initialer	PEH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 265 og Kommuneplantillæg nr. 15 for et boligområde på Sentvedvej 14, 5853 Ørbæk, matr. nr. 16-e Ørbæk by, har været fremlagt i offentlig høring fra 6. sept. 2016 til 1. november 2016. Der er rettidigt modtaget 1 kommentar til lokalplanen, som ses nedenfor. I notatets behandling af indsigelsen fremgår Teknik- og Miljøafdelingens bemærkning.

Lokalplanen omfatter alene matriklen Sentvedvej 14, Ørbæk. Området ligger op til Ørbæk, og bebyggelsen danner en naturlig fortsættelse af byudviklingen mod øst.

Lokalplanen anviser, hvordan arealet kan anvendes og udnyttes med det formål, at der kan opføres 3 boliger i 2 plan. Lokalplanområdet skal indgå i sammenhæng med den eksisterende bolig på den øvrige del af matriklen.

Fra Danmarks Naturfredningsforening er der kommet et ændringsforslag til lokalplanens afsnit om naturbeskyttelse, grundvandsbeskyttelse s. 7, hvor der står at *"kommunen kan meddele forbud mod anvendelse af pesticider og gødning på udenomsarealer; ..."*

Danmarks Naturfredningsforening skriver: *"Da det ny boligområde ligger i eller ganske tæt på det borings nære beskyttelsesområde ved DGUnr 156. 306, er det DN's holdning, at det bør fremgå af bestemmelserne, at der ikke må anvendes sprøjtemidler eller gødning i området."*

Nyborg Kommune har endnu ikke truffet beslutning om beskyttelse af BNBO arealerne, der omfatter matriklen, og Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler derfor, at der ikke ændres i lokalplanens tekst.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at lokalplan 265 og kommuneplantillæg nr. 15 for et boligområde på Sentvedvej 14 i Ørbæk vedtages endeligt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2016-172661	Lokalplan nr. 265 - Boligområde på Sentvedvej 14, 5853 Ørbæk
450-2016-172564	Kommuneplantillæg nr. 15 for et boligområde på Sentvedvej 14, 5853 Ørbæk
450-2016-161413	Bilag - Bemærkninger til ændringsforslag til Lokalplan 265 - Boligområde ved Sentvedvej 14, Ørbæk

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Ø støtter Danmarks Naturfredningsforening's bemærkninger.

Bilag

Lokalplan nr. 265 - Boligområde på Sentvedvej 14, 5853 Ørbæk

Kommuneplantillæg nr. 15 for et boligområde på Sentvedvej 14, 5853 Ørbæk

Bilag - Bemærkninger til ændringsforslag til Lokalplan 265 - Boligområde ved Sentvedvej 14, Ørbæk

Punkt 14: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 267 og kommuneplantillæg nr. 12 for Superbrugsen i Ørbæk - Hovedgaden 21

Sagsfremstilling

14. Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 267 og kommuneplantillæg nr. 12 for Superbrugsen i Ørbæk - Hovedgaden 21

Sagsnr.	450-2015-24541	Initialer	CMA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 267 og kommuneplantillæg nr. 12 for SuperBrugsen i Ørbæk har været fremlagt i offentlig høring fra 27. september til 22. november 2016.

Der er indkommet vedlagte indsigelser i høringsperioden:

1. Vejdirektoratet
2. Bakkevej 4, 5853 Ørbæk
3. Fyns Politi

1. Vejdirektoratet gør indsigelse mod, at der i lokalplanforslaget er glemte medtaget en tinglyst vejbyggelinje, og at anlæg indenfor byggelinjen kræver tilladelse fra Vejdirektoratet.

Teknik- og Miljøafdelingens bemærkninger:

Den nævnte byggelinje indarbejdes i lokalplanens pkt. 5.1, og bygherre anmodes om at få projektet godkendt ved Vejdirektoratet, når det foreligger.

2. Bakkevej 4, 5853 Ørbæk, gør indsigelse imod, at praksis omkring varelevering ikke alene foregår i dagtimerne som beskrevet i miljøscreeningen, men også om natten. Det er ikke alene støj, men også dieselos fra udstødning. Desuden er der et problem omkring affald, som ikke bliver fanget, inden det blæser ind i deres have.

Teknik- og Miljøafdelingens bemærkninger:

SuperBrugsen tager kontakt med ejer af Bakkevej 4 med henblik på at løse udfordringen i samarbejde ved, at vareleverancer foretages efter kl. 7.00, og der efter aftale mellem parterne findes en løsning på affaldsproblemet for eksempel ved, at der etableres et hegn.

3. Fyns Politi gør indsigelse mod tilkørselsforhold for vareleverancer. Politiet kan ikke godkende en løsning, hvor lastbiler med påhængsvogne bakker på samme areal, som kunder gående på vej til og fra deres biler på p-pladsen.

Teknik- og Miljøafdelingens bemærkninger:

Rådgiver for SuperBrugsen har ændret indretning af p-pladsen, så politiet kan frafalde deres indsigelse.

Lokalplanen er tilrettet redaktionelt samt tilføjet:

Nyt pkt. 5.2 Der er tinglyst vejbyggelinje på 15 m. Indenfor vejbyggelinjen, der måles fra vejens midterlinje med tillæg på 1½ x højdeforskellen mellem kørebane og terræn samt mindst 1 m til passage, må der ikke etableres bygninger og andre anlæg af fast karakter, herunder flagstænger og lignende uden vejmyndighedens tilladelse. Endvidere indtegnes vejbyggelinjen på kortbilag 2.

Nyt kortbilag 2 med visning af indretning p-plads med byggelinje og kørekurver.

Ændringerne er mindre væsentlige, og kræver ikke fornyet fremlæggelse.

Kommuneplantillæg nr. 12 er ikke ændret i forhold til det fremlagte forslag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at lokalplan nr. 267 – SuperBrugsen, Hovedgaden 21, Ørbæk og kommuneplantillæg nr. 12 – Centerområde 3.C.1 og butiksrummelighed i Ørbæk bymidte vedtages endeligt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

- 450-2016-172841 Lokalplan nr. 267 - SuperBrugsen, Hovedgaden 21, Ørbæk
- 450-2016-166837 Bilag - Indsigelse Vejdirektoratet - Lokalplan 267, SuperBrugsen i Ørbæk
- 450-2016-169208 Kommuneplan 2013 tillæg nr. 12 - Centerområde 3.C1 og butiksrummelighed i Ørbæk bymidte
- 450-2016-169789 Bilag - Fyns Politis indsigelse vedr. tilkørselsforhold til butikkens vareindlevering - til Lokalplansforslag nr. 267 - SuperBrugsen, Hovedgade 21, Ørbæk
- 450-2016-167311 Bilag - Indsigelse fra Bakkevej 4 mod Lokalplan 267 - Superbrugsen i Ørbæk
- 450-2016-175664 Lokalplan nr. 267 - SuperBrugsen - Orientering om dialog med Bakkevej 4, 5853 Ørbæk

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Lokalplan nr. 267 - SuperBrugsen, Hovedgaden 21, Ørbæk

Bilag - Indsigelse Vejdirektoratet - Lokalplan 267, SuperBrugsen i Ørbæk

Kommuneplan 2013 tillæg nr. 12 - Centerområde 3.C1 og butiksrummelighed i Ørbæk bymidte

Bilag - Fyns Politis indsigelse vedr. tilkørselsforhold til butikkens vareindlevering - til Lokalplansforslag nr. 267 - SuperBrugsen, Hovedgade 21, Ørbæk

Bilag - Indsigelse fra Bakkevej 4 mod Lokalplan 267 - Superbrugsen i Ørbæk

Lokalplan nr. 267 - SuperBrugsen - Orientering om dialog med Bakkevej 4, 5853 Ørbæk

Punkt 15: Udpegelse af repræsentant til nedsættelse af vandråd

Sagsfremstilling

15. Udpegelse af repræsentant til nedsættelse af vandråd

Sagsnr.	450-2016-26597	Initialer	SOU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Miljø- og fødevarerministeren har for nylig fremsat et lovforslag, der skal sikre, at vandrådene kan nedsættes og deres opgaver beskrives. Sideløbende er en bekendtgørelse sendt i høring som specificerer kommunernes rolle, herunder sekretariatsfunktion og fastlægger en overordnet tidsplan for vandrådernes arbejde.

Kommunerne skal formelt nedsætte vandrådene på ny – efter samme skabelon som sidst. Kommunerne skal annoncere efter interesserede interesseorganisationer og skal efter anmodning fra mindst én organisation nedsætte et vandråd for hvert vandopland. Rådene får alene en rådgivende rolle i forhold til kommunalbestyrelserne, inden de godkender kommunens forslag.

Vandrådets opgave kan deles to:

1) Udpege de vandløbsstrækninger der ønskes meldt ind til Naturstyrelsen for vurdering om de kan tages ud vandområdeplanerne. Dette skal gøres inden 1. april 2017.

2) Revurdere hvilke vandløb, der fremadrettet skal indgå i vandplanerne ud fra fastlagte faglige kriterier. Denne opgaver ligger i efteråret 2017.

Derudover kan kommunerne kommentere på, om der er vandløbsindsatser, der er videreført fra første til anden planperiode, som det økonomisk eller miljømæssigt ikke vil være hensigtsmæssigt at gennemføre. Dette kan for eksempel være indsatser, der medfører uforholdsmæssigt store problemer i forhold til indsatsens miljømæssige værdi.

Nyborg Kommune udgør sammen med Kerteminde, Langeland og Faaborg Midtfnys Kommune vandoplandet til Storebælt. Indsatsen kræver derfor tæt dialog og koordinering mellem de fynske kommuner. Teknik og Miljøafdelingen forslår derfor, at kommunerne etablerer vandrådet ved at tage udgangspunkt i den allerede etablerede vandoplandsstyregruppe, som er nedsat i forbindelse med implementering af vådområdeindsatsen, hvor Søren Svendsen i dag er repræsentant.

En overordnet tidsplan for processen er vedhæftet som bilag.

Teknik- og Miljøafdelingen formidler vandrådets oprettelse, arbejde og referater osv. til borgere og organisationer via kommunens hjemmeside. Desuden vil pressen blive orienteret i forbindelse med start på vandrådernes arbejde ved udsendelse af en fælles fynsk pressemeddelelse til relevante organisationers fagblade og til den lokale presse. Det Grønne Råd orienteres løbende og efter behov.

Kommunerne i vandoplandet til Storebælt samarbejder om at løse opgaven og inddrage samt betjene vandrådet. Kommunerne foreslår, at Nyborg Kommune varetager sekretariatsbetjeningen af vandrådet. Sekretariatskommunen faciliterer møderne i vandrådene. Det er ligeledes sekretariatskommunen, der indkalder til møder i rådet, udsender mødemateriale og udarbejder mødereferater. Sekretariatskommunen har desuden ansvaret for at samle og koordinere bidrag fra de enkelte kommuner i vandoplandet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen, sekretariatsfunktionen afholdes inden for afdelingens almindelige budget.

Indstilling

Det indstilles, at nedsættelse af et vandråd delegeres til Nyborg kommunes repræsentant i Vandområdestyregruppen (VOS) for Storebælt.

Desuden indstilles, at Byrådet delegerer kompetencen til Teknik- og Miljøudvalget til at træffe beslutning på området.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:
Fraværende: Frits Christensen (A)

Søren Svendsen anbefales udpeget.
Der annonceres.

Bilag

450-2016-175204 Fynsk samarbejde om vandra|dsindsats 2016-17

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:
Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Fynsk samarbejde om vandra|dsindsats 2016-17

Punkt 16: Godkendelse af budget og takster 2017 - MOTAS - Modtagestation Syddanmark

Sagsfremstilling

16. Godkendelse af budget og takster 2017 - MOTAS - Modtagestation Syddanmark

Sagsnr.	450-2016-25944	Initialer	PJU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Motas I/S, der er en sammentrækning af ”Modtagestation Syddanmark”, er et fælleskom-munalt selskab. Selskabet rådgiver kommuner og virksomheder om farligt affald, og har følgende arbejdsområder:

- Indsamling/modtagelse af emballeret og uemballeret farligt affald
- Ordning for kontrol og tømning af olie- og benzinudskillere
- Ordning for afhentning af klinisk risikoaffald
- Lille landbrugsordning
- Sikkerhedsrådgivning
- Kursusaktivitet

Motas har for året 2017 udarbejdet budget og deraf udledte takster for Motas I/S. Disse fremgår af vedlagte bilag.

Der budgetteres med uændrede takster / gebyrer i 2017 i forhold til 2016.

Totalt budgetteres med et overskud på driften på 144.000 kr. eksklusive afskrivninger. Inklusive afskrivninger budgetteres med et underskud på driften på 91.000 kr.

I 2016 blev de røde kasser indført som ny budgetgruppe. Ydelsen er dog ikke blevet aktuel, og budgetgruppen udgår derfor af budgettet.

Motas udgangspunkt for budget 2017 har været, at tidligere års overskud skal reduceres til stort set 0 eller et mindre underskud. Motas bestyrelse har derfor vedtaget at reducere administrationsgebyret med ca. 550.000 kr., som interessentkommunerne opkræver hos virksomheder i interessentkommunerne. Dette er indarbejdet i budgettet for 2017.

Der er pt. 1.710 virksomheder i Nyborg Kommune, som er omfattet af administrationsgebyret. Nyborg Kommune skal for 2017 opkræve i alt 85.249 kr. i gebyr til Motas. Det betyder, at der for 2017 skal opkræves 50 kr. i administrationsgebyr pr. virksomhed.

For driftsordningen (transport, emballage, kvalitetssikring og andet) budgetteres der med, at Motas afhenter 4 % mere affald i 2017 i forhold til realiseret i 2015.

For OBU-ordningen (olie- og benzinudskillere) budgetteres med stort set samme antal kontroller, tømninger og affaldsmængder. Ordningen budgetteres med et overskud på 9.000 kr. for 2017.

For klinisk risiko ordningen budgetteres med uændret antal afhentninger i 2017 som i 2015. Affaldsmængden forventes at stige en smule i forhold til 2015. Ordningen budgetteres med et overskud på 9.000 kr. for 2017.

For den lille landbrugsordning budgetteres med en uændret mængde i 2017 i forhold til 2015. Ordningen fortsætter, da den bidrager med at tilbyde mindre kunder en økonomisk fornuftig løsning til bortskaffelse af farligt affald. Ordningen budgetteres med et overskud på 10.000 kr. for 2017.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Motas' takstblad for 2017, jævnfør bilag ”Udkast budget 2017 takster”, godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2016-166841 Udkast budget 2017 takster

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Udkast budget 2017 takster

Punkt 17: Godkendelse af takster 2017 for NFS på spildevands-, vand- og affaldsområdet

Sagsfremstilling

17. Godkendelse af takster 2017 for NFS på spildevands-, vand- og affaldsområdet

Sagsnr.	450-2016-25648	Initialer	IRA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I Nyborg Kommune er NFS Vand A/S og NFS Spildevand A/S omfattet af vandsektorloven. Forsyningen er dermed underlagt en statslig fastsat indtægtsramme, der gælder for forsyninger, som har en årlig debiteret vandmængde over 800.000 m³ vand. Den økonomiske ramme (= indtægtsrammen) erstatter i 2017 og fremover det tidligere prisloft. Rammen fastsættes af Forsyningssekretariatet i henhold til kravene i bekendtgørelse nr. 1235 af 10. oktober 2016 om økonomiske rammer for vandselskaber. Rammen omfatter vandselskabets hovedvirksomhed i forbindelse med indvinding, behandling, transport og levering af vand mod betaling, herunder også salg af vand til andre vandselskaber samt transport, behandling og afledning af spildevand mod betaling mv. Forsyningssekretariatet kontrollerer hvert år, om vandselskaberne har overholdt de økonomiske rammer for det forudgående kalenderår.

NFS har i forbindelse med budgetlægning for 2017 endnu ikke modtaget Forsyningssekretariatets udkast til økonomisk ramme, som fastlægger en øvre grænse for vandselskabets indtægter. NFS's antagelser til bestemmelse af rammen kan være forskellig fra Forsyningssekretariatets indtægtsramme. Da indtægtsrammen bliver givet for en toårig periode, vil NFS indregne eventuelle ændringer til indtægtsrammen i næste års budget.

Taksterne for spildevand og vand er i det følgende angivet uden moms.

Spildevand

Bestyrelsen i NFS Spildevand A/S har på deres bestyrelsesmøde 25. oktober 2016 foreslået, at taksten for spildevand (variable vandafledningsbidrag) i 2017 bibeholdes på 34,00 kr. pr. m³. NFS Spildevand A/S har endnu ikke fået udmeldt en økonomisk ramme for 2017, og budgettet og taksten for 2017 er bedste bud ud fra de fra Forsyningssekretariatets hidtidige udmeldinger.

Bestyrelsen foreslår ligeledes, at det faste vandafledningsbidrag fastholdes på 500 kr. pr. stik pr. år i 2017.

For virksomheder, der er omfattet af trappemodellen, betyder det, at spildevandstaksten nedsættes over tid efter en degressiv model. For virksomheder omfattet af trappemodellen fastsættes taksten i 2017 for trin 2 16% lavere end trin 1 og taksten for trin 3 48% lavere end trin 1.

- Trin 1: vandforbrug ≤ 500 m³ kr. 34,00 pr. m³
- Trin 2: 500 m³ < vandforbrug ≤ 20.000 m³ kr. 28,56 pr. m³
- Trin 3: vandforbrug > 20.000 m³ kr. 17,68 pr. m³

Tømningsordningen for bundfældningstanke er ikke indeholdt i den økonomiske ramme, og er en ordning efter princippet "hvile i sig selv". Der er i 2016 opstået underdækning, og bestyrelsen foreslår, at taksten for tømnning hæves fra 410 kr. til 475 kr. for en ordinær tømnning. I 2015 var prisen 460 kr.

Der ser ud til, at NFS Spildevand A/S i prisloft 2016 stadig er et *frontselskab*, hvilket betyder, at selskabet er blandt de mest effektive spildevandsselskaber i Danmark. Dette medfører, at Forsyningssekretariatet ikke stiller individuelle effektiviseringskrav til selskabet i 2017.

Sammenlignes det variable vandafledningsbidrag 34,00 kr. pr. m³ med de øvrige fynske forsyninger, ligger NFS Spildevand A/S stadig under gennemsnittet.

Kommunalbestyrelsen skal påse overholdelsen af reglerne om takstfastsættelsen ved en årlig godkendelse. Derudover skal regulativ og vedtægter godkendes årligt. Der er ingen ændringer til regulativet og betalingsvedtægten, som derfor kan

godkendes i sin nuværende form.

Administrationen anbefaler, at vandafledningsafgiften samt takster for tømning af bundfældningstanke godkendes under den forudsætning, at vandselskabet dokumenterer, at den økonomiske ramme, der udmeldes fra Forsyningssekretariatet, overholdes. Udmeldingen er berammet til 15. december 2016.

Drikkevand

Det tidligere prisloft og indtægtsrammen er ikke direkte sammenlignelig, idet der indgår flere faktorer i indtægtsrammen end i prisloftet bl.a. oprensning af bassiner, miljø- og servicemål, omkostninger til revisorerklæringer og DANVA-kontingent. Indtægtsrammen er et udtryk for de maksimale indtægter, selskabet må have. NFS Vand A/S har derfor vedtaget at nedsætte prisen pr. m³ leveret vand fra 7,25 kr. i 2016 til 6,70 kr. i 2017 (i 2015 var prisen 8,00 kr.) for at kunne overholde den indtægtsramme, der forventes udmeldt fra Forsyningssekretariatet. Statsafgiften er 6,25 kr. pr. m³ leveret vand. Forbrugeren skal således i 2017 betale 12,95 kr. pr. m³ leveret vand inklusive statslige afgifter (i 2016 var prisen 13,50 kr.). Alle takster er angivet uden moms. Fast driftsbidrag på 500 kr. årligt og anlægsbidrag er uændrede (se bilag NFS Vand A/S - takstændringer 2016-2017).

Administrationen anbefaler, at driftsbidrag og anlægsbidrag godkendes under den forudsætning, at vandselskabet dokumenterer at den økonomiske ramme, der udmeldes fra Forsyningssekretariatet, overholdes. Udmeldingen er berammet til 15. december 2016.

Affald/renovation - genbrugsstationer

Takster for renovationen fra husholdning og erhverv i 2017 fremgår af bilag "NFS Renovation A/S - takstblad 2017". NFS' bestyrelse har 25. oktober 2016 godkendt taksterne.

For husholdning sker der generelt en stigning i taksterne. For en "normal husstand" betyder taksterne for 2017, at renovationsafgiften stiger med 127,50 kr. pr. år inkl. moms. Stigningen skyldes bl.a. prisreguleringer på indsamlinger, men især etablering af en ny genbrugsstation på Lollandsvej i Nyborg og udvidelse af åbningstiderne på genbrugsstationerne i Ørbæk og Ullerslev. Byrådet har i 2016 godkendt, at den nye genbrugsstation og de udvidede åbningstider medfører en stigning af taksterne med i alt 175,58 kr. pr. år inkl. moms. Ifølge budget 2017 for NFS Renovation A/S, vil den nye genbrugsstation og de udvidede åbningstider, alene medføre en takststigning på 107,50 kr. pr. år inklusiv moms for en normal husstand.

For erhverv er taksterne generelt faldende med undtagelse af "spildolie", der stiger fra 3 kr. til 4 kr. pr. kg eksklusiv moms. Især taksten for erhvervsfald til komprimatorstationen er faldet, idet taksten er reduceret fra 600 kr. til 500 kr. pr. ton eksklusiv moms. Reduktionen af taksten sker på baggrund af udbud i 2016 af brændbare fraktioner og tilbagebetaling fra Odense Kraftvarmeværk.

Budget 2017 er udarbejdet efter retningslinjerne i affaldsbekendtgørelsen, hvor der i lighed med 2016, skal ske en fordeling af udgifter til drift af genbrugsstationer mellem private husstande og erhverv. Fordelingsnøglen er på baggrund af brugerundersøgelse i 2016 for brug af genbrugspladsen, ændret til at 85 % af omkostningerne skal dækkes af private husstande, mens 15 % skal dækkes af erhverv. I 2015 blev fordelingsnøglen bestemt til 88 % til private og 12 % til erhverv.

Bilaget "NFS Renovation A/S - renovationspriser 2017 - sammenligning" viser en sammenligning med 7 øvrige kommuner på Fyn. For de øvrige kommuner er taksten fra 2016. På baggrund af øgede udgifter til implementering af Statens ressourceplan kan det forventes, at taksterne i de øvrige kommuner vil stige. Hvis taksten er uændret i de øvrige kommuner, vil Nyborg Kommune på trods af takststigningen have den anden laveste takst for en "normal husstand" samt den anden laveste takst for "Grundbidrag erhverv" ved sammenligning med 7 fynske kommuner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at

Spildevand

taksterne, som NFS Spildevand A/S har fastsat for 2017 godkendes under den forudsætning, at spildevandselskabet dokumenterer, at den økonomiske ramme, der udmeldes fra Forsyningssekretariatet, overholdes. Udmeldingen er berammet til 15. december 2016, det vil sige, at følgende godkendes.

- Det variable vandafledningsbidrag til 34,00 kr. pr. m³
- Det variable vandafledningsbidrag for virksomheder omfattet af trappemodellen

- o Trin 1: 34,00 kr. pr. m³
- o Trin 2: 28,56 kr. pr. m³
- o Trin 3: 17,68 kr. pr. m³
- Det faste bidrag (abonnement) til 500,00 kr. pr. stik pr. år
- Taksten for ordinær tømning til 475,00 kr.
- Regulativ og betalingsvedtægten formelt godkendes i sin nuværende form (ingen ændringer siden seneste godkendelse).

Drikkevand

· Driftsbidrag (6,70 kr. pr. m³ leveret vand i 2017 og fast bidrag på 500 kr. årligt) samt anlægsbidrag (jævnfør bilag) godkendes under den forudsætning, at vandselskabet dokumenterer, at den økonomiske ramme, der udmeldes fra Forsyningssekretariatet, overholdes. Udmeldingen er berammet til 15. december 2016.

Affald/renovation – genbrugsstationer

- Takstblad 2017 for renovation, jævnfør bilag ”NFS Renovation A/S - takstblad 2017” godkendes.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:
Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

- 450-2016-168826 NFS Vand A/S - takstændringer 2016-2017
- 450-2016-169675 NFS Renovation A/S - takstblad 2017
- 450-2016-169677 NFS Renovation A/S - renovationspriser 2017 - sammenligning
- 450-2016-164688 Bilag - Budget 2017 for NFS Varme og Renovation (67 sider)

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:
Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

- NFS Vand A/S - takstændringer 2016-2017
- NFS Renovation A/S - takstblad 2017
- NFS Renovation A/S - renovationspriser 2017 - sammenligning

Bilag - Budget 2017 for NFS Varme og Renovation (67 sider)

Punkt 18: Regulativ og gebyrer for Ellinge, Frørup, Såderup og Omegns samt Ullerslev Vandværk

Sagsfremstilling

18. Regulativ og gebyrer for Ellinge, Frørup, Såderup og Omegns samt Ullerslev Vandværk

Sagsnr.	450-2016-17058	Initialer	IRA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Generelt om vandværkers regulativer og takstblade

Et vandværks regulativ regulerer forhold mellem vandværket og dets forbrugere. Regulativet indeholder regler om retten til forsyning med vand og regler om de forpligtigelser, der påhviler forbrugerne. Regulativet er vandværkets handelsbetingelser, mens takstbladet er vandværkets prisliste.

Opkrævning af takster (anlægsbidrag, driftsbidrag samt gebyrer) skal ske i overensstemmelse med regulativet, og alle takster skal fremgå af vandværkets takstblad.

Ifølge § 55 i vandforsyningsloven skal vandværket udarbejde regulativet, hvorefter det skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Godkendte regulativer for vandværkerne i Nyborg

Ørbæk Vandværks regulativ blev godkendt af Byrådet 24. februar 2015, og Nyborg Forsyning og Service (NFS) regulativ blev godkendt 25. august 2015. Regulativerne for Aunslev Vandværk og Refsvindinge Vandværk blev godkendt 26. januar 2016. Alle 4 regulativer er udarbejdet i overensstemmelse med vejledningen ”Normalregulativ for almene vandforsyninger”, som Naturstyrelsen udgav 12. maj 2014.

Udarbejdelse af regulativer

Flere af kommunens andre vandværker har udtrykt behov for opdatering af deres regulativer. For at lette arbejdet hermed for det enkelte vandværk anbefaler Nyborg Kommunes Vandråd, at vandværkerne anvender Ørbæk Vandværks godkendte regulativ som skabelon.

Anmodning om godkendelse af regulativ for Ellinge Vandværk, Frørup Vandværk, Såderup og Omegns Vandværk samt Ullerslev Vandværk

Ellinge Vandværk, Frørup Vandværk, Såderup og Omegns Vandværk samt Ullerslev Vandværk anmoder om, at Byrådet godkender vedlagte regulativer, som er udarbejdet i overensstemmelse med normalregulativet. Tilføjelser i vandværkernes regulativer i forhold til teksten i normalregulativet er markeret med rød tekst, mens fjernet tekst, i forhold til teksten i normalregulativet, er markeret med blå tekst.

Bestemmelserne omkring brandslukning har været forelagt Beredskab Fyn, der ikke har bemærkninger hertil.

Ud over selve regulativbestemmelserne er der forklarende indledende tekst til hvert afsnit. Afsnit 15 beskriver forhold ved godkendelse af regulativet. Afsnit 16 oplyser om klagemuligheder og klagemyndigheder blandt andet, at det er Forbrugerklagenævnet, der skal behandle klager fra forbrugere over vandværkets afgørelser, herunder om opkrævning af takster sker i overensstemmelse med regulativet. Afsnit 17 oplyser om mulige sanktioner i lovgivningen i forbindelse med manglende overholdelse af regulativet.

Bemærk, at hvert regulativ er på ca. 40 sider.

Særydelser (gebyrer)

Driftsbidrag (kubikmeterpris og fast årligt bidrag) samt anlægsbidrag betales af alle forbrugere. Hvis vandværket anvender gebyrer for ydelser, som ikke alle forbrugere modtager, skal det i regulativet beskrives, i hvilke situationer vandværket er berettiget til at opkræve gebyrerne, og størrelsen af gebyrerne skal anføres i takstbladet. Rykkergebyrer, inkassogebyrer og morarenter er omfattet af renteloven, og skal ikke godkendes af kommunalbestyrelsen. Disse gebyrer kan opkræves for manglende betaling af skyldigt beløb. Alle andre gebyrer skal godkendes af kommunalbestyrelsen for at være gyldige.

Ellinge Vandværk, Frørup Vandværk, Såderup og Omegns Vandværk samt Ullerslev Vandværk har udarbejdet regulativer, der beskriver, hvornår vandværkerne må opkræve gebyrerne. Vandværkerne anvender gebyrer af forskellig art og størrelse, som det fremgår af nedenstående tabel, hvor alle gebyrer er angivet uden moms.

Gebyr / henvisning til afsnit i Regulativ	Ellinge Vandværk	Frørup Vandværk	Såderup og Omegns Vandværk	Ullerslev Vandværk
Flytteopgørelse / 14.2.4		100 kr.		
Genåbning / 14.1.1 og 14.1.2	800 kr.	700 kr.	500 kr.	600 kr.
Ikke returneret aflæsningskort / 9.16		100 kr.	100 kr.	
Vanding m. slange udenfor fastsat tidsrum / 6.4		150 kr.		
Udredning af vandspild / 10		150 kr.		
Forbrug under byggeri uden måler / 13.3				400 kr.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at

- Regulativ for Ellinge Vandværk godkendes
- Følgende gebyr godkendes for Ellinge Vandværk

•	genåbningsgebyr 800 kr. uden moms
---	-----------------------------------
- Regulativ for Frørup Vandværk godkendes
- Følgende gebyrer godkendes for Frørup Vandværk
 - flyttegebyr 100 kr. uden moms
 - Genåbningsgebyr 700 kr. uden moms
 - gebyr for ikke returneret selvaflæsningskort 100 kr. uden moms
 - gebyr for vanding med slange udenfor fastsat tidsrum 150 kr. uden moms
 - gebyr for udredning af vandspild 150 kr. uden moms.
- Regulativ for Såderup og Omegns Vandværk godkendes
- Følgende gebyrer godkendes for Såderup og Omegns Vandværk
 - genåbningsgebyr 500 kr. uden moms

- gebyr for ikke returneret selvaflæsningskort 100 kr. uden moms

- Regulativ for Ullerslev Vandværk godkendes
- Følgende gebyrer godkendes for Ullerslev Vandværk
 - genåbningsgebyr 600 kr. uden moms
 - gebyr for forbrug af vand under byggeri uden måler 400 kr. uden moms

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

- 450-2016-109431 Regulativ for Ellinge Vandværk (40 sider)
- 450-2016-109438 Regulativ for Frørup Vandværk (40 sider)
- 450-2016-117965 Regulativ for Såderup og Omegns Vandværk (40 sider)
- 450-2016-109433 Regulativ for Ullerslev Vandværk (41 sider)

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

- Regulativ for Ellinge Vandværk (40 sider)
- Regulativ for Frørup Vandværk (40 sider)
- Regulativ for Såderup og Omegns Vandværk (40 sider)
- Regulativ for Ullerslev Vandværk (41 sider)

Punkt 19: Vandværkstakster 2017

Sagsfremstilling

19. Vandværkstakster 2017

Sagsnr.	450-2016-22906	Initialer	IRA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I følge vandforsyningsloven skal vandværkerne en gang årligt fastsætte anlægsbidrag og driftsbidrag for levering af drikkevand. Bidragene gælder først, når kommunalbestyrelsen har godkendt dem. Kommunalbestyrelsen kan godkende eller afvise bidragene.

Anlægsbidrag (tilslutningsbidrag) er en engangsudgift, der betales, når en ejendom tilsluttes vandværk. Anlægsbidrag dækker udgifter til vandværkets etablering af hovedanlæg (boringer, råvandsledninger, pumpeanlæg, hovedledninger med videre), forsyningsledninger og stikledninger. Driftsbidrag er takster, der skal betales for at få vandet leveret, det vil sige et fast årligt bidrag og prisen pr. m³ leveret vand.

Til dækning af omkostningerne ved statens kortlægning af drikkevandsressourcerne og kommunernes efterfølgende indsatsplanlægning skal vandværkerne på vegne af staten i 2017 opkræve 0,39 kr. pr. m³ leveret vand hos forbrugerne (i 2016 var beløbet også 0,39 kr.). Grøn afgift udgør 5,86 kr. pr. m³ i 2017 (som i 2016). Afgifter til staten (herunder statens opkrævning af bidrag til kommunens udgifter til indsatsplanlægning til beskyttelse af drikkevandsressourcen) udgør således i 2016 i alt 6,25 kr. pr. m³ uden moms. Forbrugerne skal derudover betale driftsbidrag til vandværket pr. m³ leveret vand.

Vandsektorloven

I Nyborg Kommune er NFS Vand A/S samt Ørbæk Vandværk omfattet af vandsektorloven. Kommunens 14 øvrige vandværker er ikke omfattet af denne lov, og er dermed ikke underlagt en statslig fastsat indtægtsramme eller regnskabsmæssig kontrolramme. De økonomiske rammer erstatter i 2017 og fremover det tidligere prisloft. Rammerne fastsættes af Forsyningssekretariatet i henhold til kravene i bekendtgørelse nr. 1235 af 10. oktober 2016 om økonomiske rammer for vandselskaber. For vandforsyninger, som har en årlig debiteret vandmængde over 800.000 m³ (NFS) fastsættes en indtægtsramme, mens en regnskabsmæssig kontrolramme fastsættes for vandforsyninger, der har en årlig debiteret vandmængde mellem 200.000 og 800.000 m³ (Ørbæk Vandværk). Rammerne omfatter vandselskabets hovedvirksomhed i forbindelse med indvinding, behandling, transport og levering af vand mod betaling, herunder også salg af vand til andre vandselskaber. Forsyningssekretariatet kontrollerer hvert år, om vandselskaberne har overholdt de økonomiske rammer for det forudgående kalenderår.

Takstændringer 2016-2017

Den politiske behandling af NFS Vand A/S foretages sammen med NFS Renovation A/S og NFS Spildevand A/S. De øvrige vandværker, der ønsker takstændringer, er anført nedenfor, og fremgår også af vedlagte bilag "Vandværker - takstændringer 2016-2017". Af bilaget fremgår anlægsbidrag og driftsbidrag for alle kommunens vandværker. Hvis ikke andet er anført, er priserne nedenfor uden moms og uden afgifter.

Aunslev Vandværk

Som følge af indeksregulering ønsker Aunslev Vandværk godkendelse af forhøjelse af anlægsbidraget i byzone fra 24.040 kr. i 2016 til 24.252 kr. i 2017. Vandværket indeksregulerer forsyningsledningsbidrag og stikledningsbidrag 1. januar hvert år. Indeksreguleringen foretages efter: "Indeks for ledningsarbejder pr. 1. oktober".

Ellinge Vandværk

Ellinge Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste bidrag fra 600 kr. i 2016 til 700 kr. i 2017. Årsagen hertil er planlagt renovering af boring.

Flødstrup Vandværk

På grund af fald i vandforbruget ønsker Flødstrup Vandværk godkendelse af forhøjelse af det faste bidrag med 15 kr. pr. år (fra 625 kr. til 640 kr.).

Langå Vandværk

Langå Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste bidrag med 150 kr. pr. år (fra 600 kr. til 750 kr.). Desuden ønsker vandværket godkendelse af en forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 4,00 kr. i 2016 til 4,75 kr. i 2017 for almindeligt forbrug og fra 3,00 kr. i 2016 til 3,25 kr. i 2017 for erhverv. Årsagen til prisstigningerne skyldes planlagt indkøb af nye pumper i 2017 samt løbende fornyelse af ledningsnet.

Tårup Vandværk

Tårup Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste bidrag med 150 kr. pr. år (fra 600 kr. til 750 kr.). Desuden ønsker vandværket godkendelse af et nyt, fast bidrag pr. måler på 100 kr. pr. år samt godkendelse af en forhøjelse af prisen pr. m³ leveret vand fra 4,00 kr. i 2016 til 4,75 kr. i 2017. Endelig ønsker vandværket godkendelse af en forhøjelse af anlægsbidraget fra 10.000 kr. til 20.000 kr. Årsagen til prisstigningerne skyldes løbende fornyelse af målere og ledningsnet samt kommende reovering af boringerne.

Ullerslev Vandværk

Ullerslev Vandværk ønsker godkendelse af forhøjelse af det faste bidrag med 50 kr. pr. år (fra 400 kr. til 450 kr.). Årsagen hertil er ”datahjemtagning” af måleroplysninger, som koster 49,50 kr. pr. måler.

Ørbæk Vandværk

Ørbæk Vandværks takster er uændrede. Administrationen anbefaler, at driftsbidrag og anlægsbidrag godkendes under den forudsætning, at vandværket dokumenterer, at den økonomiske ramme, der udmeldes fra Forsyningssekretariatet, overholdes. Udmeldingen er berammet til 15. december 2016.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at

.	forhøjelse af anlægsbidrag fra 24.040 kr. i 2016 til 24.252 kr. i 2017 for ejendomme i byzone godkendes for Aunslev Vandværk.
.	forhøjelse af det årlige faste bidrag fra 600 kr. i 2016 til 700 kr. i 2017 godkendes for Ellinge Vandværk.
.	forhøjelse af det årlige faste bidrag fra 625 kr. i 2016 til 640 kr. i 2017 godkendes for Flødstrup Vandværk.
.	forhøjelse af det årlige faste bidrag fra 650 kr. i 2016 til 750 kr. i 2017 godkendes for Langå Vandværk.
.	forhøjelse af prisen pr. m ³ leveret vand fra 4,00 kr. i 2016 til 4,75 kr. i 2017 for almindeligt forbrug godkendes for Langå Vandværk.
.	forhøjelse af prisen pr. m ³ leveret vand fra 3,00 kr. i 2016 til 3,25 kr. i 2017 for erhverv godkendes for Langå Vandværk.
.	forhøjelse af det årlige faste bidrag fra 600 kr. i 2016 til 750 kr. i 2017 godkendes for Tårup Vandværk.
.	nyt, fast årligt driftsbidrag pr. måler på 100 kr. godkendes for Tårup Vandværk.
.	forhøjelse af prisen pr. m ³ leveret vand fra 4,00 kr. i 2016 til 4,75 kr. i 2017 godkendes

	for Tårup Vandværk.	
	· forhøjelse af anlægsbidrag fra 10.000 kr. i 2016 til 20.000 kr. i 2017 godkendes for Tårup Vandværk.	
	· forhøjelse af det årlige faste bidrag fra 400 kr. i 2016 til 450 kr. i 2017 godkendes for Ullerslev Vandværk.	
	· de uændrede anlægsbidrag og driftsbidrag godkendes.	
	· driftsbidrag og anlægsbidrag godkendes for Ørbæk Vandværk under den forudsætning, at vandværket dokumenterer, at den økonomiske ramme, der udmeldes fra Forsyningssekretariatet, overholdes.	

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2016-166371 Vandværker - takstændringer 2016-2017

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Vandværker - takstændringer 2016-2017

Punkt 20: Aftale med nabokommuner om godkendelse af takster og regulativer på vandforsyningsområdet

Sagsfremstilling

20. Aftale med nabokommuner om godkendelse af takster og regulativer på vandforsyningsområdet

Sagsnr.	450-2016-25519	Initialer	IRA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

En ændring i vandforsyningsloven pr. 16. februar 2016 betyder, at godkendelse af takster og regulativer for vandværker er overgået til de kommuner, hvor vandet forbruges. For vandværker, som forsyner med vand i flere kommuner, kan kommunalbestyrelserne imidlertid aftale, at én kommunalbestyrelse godkender takster og regulativer for de øvrige kommuner, jævnfør vandforsyningslovens § 53, stk. 1 og § 55, stk. 2. Der er således mulighed for, at kommunalbestyrelserne indbyrdes aftaler at fortsætte praksis før 16. februar 2016, hvor kun én kommunalbestyrelse godkendte et vandværks takster og regulativer, nemlig kommunalbestyrelsen i den kommune hvor vandværket er placeret.

Følgende vandværker leverer vand til forbrugere i Nyborg Kommune

Gislev Vandværk i Faaborg-Midtfyn Kommune leverer vand til 10 ejendomme.

Ryslinge Vandværk i Faaborg-Midtfyn Kommune leverer vand til 13 ejendomme.

Langeskov Vandværk i Kerteminde Kommune leverer vand til 31 ejendomme.

Bøsøre Vandværk i Svendborg Kommune leverer vand til 17 ejendomme.

Gudbjerg Vandværk i Svendborg Kommune leverer vand til 4 ejendomme.

Hesselager Stationsby Vandværk i Svendborg Kommune leverer vand til 4 ejendomme.

Følgende kommuner modtager vand fra vandværker i Nyborg Kommune

11 ejendomme i Faaborg-Midtfyn Kommune modtager vand fra Ellinge Vandværk.

29 ejendomme i Kerteminde Kommune modtager vand fra Flødstrup Vandværk.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at godkendelse af takster og regulativer foretages af vandværkets hjemstedskommune, da kendskabet til vandværker i andre kommuner ikke er tilstrækkeligt dybtgående til at kunne vurdere takster og regulativer retvisende. Derfor vil arbejdet med godkendelse af takster og regulativer for disse vandværker under alle omstændigheder hvile på hjemstedskommunens vurdering. Godkendelse alene i en kommune vil lette det administrative arbejde, gøre godkendelsesproceduren kortere og mere smidig, samt sikre at alle vandværkets forbrugere får samme vilkår.

Tilsvarende aftale i nabokommuner

Kommunalbestyrelsen i Faaborg-Midtfyn Kommune har 10. oktober 2016 godkendt, at administrationen i Faaborg-Midtfyn Kommune indgår aftale med nabokommunerne om, at takster og regulativer godkendes af kommunalbestyrelsen i vandværkets hjemstedskommune. Aftalen behandles pt. politisk i Svendborg Kommune. Kerteminde Kommune har skriftligt tilkendegivet, at kommunen vil indgå tilsvarende aftale.

Økonomiske konsekvenser

Ressourcebesparelse i kommunerne. Skønnet sparet tidsforbrug i administrationen (6 timer pr. vandværk = 6 vandværker x 6 timer) = 36 timer årligt i Nyborg Kommune.

Indstilling

Det indstilles, at administrationen indgår aftaler med Faaborg-Midtfyn Kommune, Kerteminde Kommune og Svendborg Kommune om, at vandværkets hjemstedskommune får kompetencen til at godkende takster og regulativer for alle vandværkets forbrugere.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Punkt 21: Ny vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond

Sagsfremstilling

21. Ny vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond

Sagsnr.	450-2010-84873	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Vedtægten for Nyborg Kommunes Parkeringsfond er fra januar 2000, og er ikke længere tidssvarende.

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet forslag til ny vedtægt. Den nugældende vedtægt og forslag til ny vedtægt er vedlagt som bilag.

Parkeringsfonden gælder pt. kun for Nyborgs bykerne.

Afdelingen foreslår, at parkeringsfonden fremadrettet skal gælde for hele kommunen, og at det samtidig fastsættes, at parkeringspladserne skal etableres inden for en maksimal afstand på 1 km fra den bidragydende ejendom regnet i fugleflugtslinje.

Baggrunden er blandt andet de senere års øgede intensitet i udnyttelsen af bygningsmassen, hvilket giver et øget parkeringsbehov, der ikke kan efterkommes på egen grund.

Det følger af cirkulæret om kommunale parkeringsfonde, at bidraget til parkeringsfonden fastsættes som et beløb for hver parkeringsplads, som grundejeren fritages for at tilvejebringe på egen grund.

Bidraget må højst udgøre et beløb svarende til den senest offentliggjorte gennemsnitlige grundværdi pr. kvadratmeter i det pågældende område med tillæg af udgifterne til anlæg af en parkeringsplads på terræn.

Bliver den anlagte parkeringsplads almindeligt tilgængelig for offentlig benyttelse, skal bidraget nedsættes til det halve.

Bidraget for en parkeringsplads udgjorde i 1999 12.090 kr. Det er siden reguleret i henhold til nettoprisindekset, hvilket i 2016-priser svarer til et bidrag på 16.872 kr. Dette beløb dækker ikke kommunens udgifter til etablering af en P-plads.

Der er nu foretaget en beregning af det fremtidige bidrag. Bidraget vil i 2017 udgøre 25.080 kr. pr. parkeringsplads (hvilket svarer til 50% af etableringsomkostningerne). Fremadrettet vil bidraget blive reguleret én gang årligt med udgangspunkt i omkostningsindeks for anlæg.

Økonomiske konsekvenser

Bidraget øges fra 16.872 kr. til 25.080 kr. for en parkeringsplads.

Indstilling

Det indstilles, at den foreslåede Vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond godkendes og træder i kraft 1. januar 2017.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2011-78308 Parkeringsfond - Vedtægten fra 2000

450-2016-172736 Forslag til vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond

450-2016-172738 Bilag 1 til Vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: *Frits Christensen (A)*

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Parkeringsfond - Vedtægten fra 2000

Forslag til vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond

Bilag 1 til Vedtægt for Nyborg Kommunes Parkeringsfond

Punkt 22: Omlægning af parkeringsforhold m.v. i Nyborg Midtby

Sagsfremstilling

22. Omlægning af parkeringsforhold m.v. i Nyborg Midtby

Sagsnr.	450-2016-25730	Initialer	JWS	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Indledning

Nyborg Byråd vedtog 16. september 2014 følgende tilkendegivelse til styregruppen vedrørende slotsprojektet:

”Nyborg Byråd ønsker at understrege sit engagement og vilje til aktivt at udvikle på hele Nyborg By i takt med udviklingen af Nyborg Slot. Især ønsker kommunen i forbindelse med den forestående arkitektkonkurrence at tydeliggøre, at kommunen ønsker, at det kommunalt ejede torv/turneringsplads inddrages i arkitektkonkurrencen med henblik på en omdannelse/udvikling, der på bedste vis kan understøtte det samlede projekt. Formålet er at genskabe forbindelsen mellem borgholm og turneringsplads, så det fremstår som et sammenhængende hele. Kommunen har forventning om, at fremtidens torv/turneringsplads er karakteriseret ved et multifunktionelt design, der fungerer godt for slot, borgere og handlende til hverdag og ved større begivenheder på torvet. Der er ingen krav om, at den nuværende anvendelse til parkering skal fortsætte.

Med en forventelig markant stigning i antal besøgende til Nyborg Slot og begivenheder på slottet, på torvet og i byen vil kommunen sikre tilstrækkelige parkeringsfaciliteter og en smidig trafikafvikling ,og har i kommunens budget afsat 10,0 mio. kr. til etablering af parkeringsfaciliteter og 2,7 mio.kr. til udvikling af torvet/turneringspladsen.”

Slotsprojektet handler overordnet set om fornyelse af Nyborg Slot og Torvet til et nyt, samlet kulturarvsområde, der i sidste ende kommer på UNESCO's verdenskulturarvsliste.

En omdannelse af Torvet indgik i den arkitektkonkurrence, der blev udskrevet, og vinderprojektet indebærer, at Torvet får en anden funktion end i dag, og derfor vil ca. 65 af de nuværende 75 parkeringspladser på Torvet blive nedlagt.

Disse parkeringspladser har en central placering for detailhandelen i Nyborg, og har 2 timers tidsbegrænsning i dagtimerne og lørdag formiddag. En nedlæggelse af disse pladser gør det nødvendigt at vurdere, hvordan de kan erstattes på en sådan måde, at der stadig kan komme kunder og besøgende direkte ind i centrum af byen og bidrage med omsætning til butikker og spisesteder.

Samtidig skal der tages højde for, at Nyborg Slot forventes at få en markant stigning i besøgstallet. Slottets besøgstal ventes forøget fra 30.000 pr. år til 100.000 årligt, når Slotsprojektet er afsluttet.

Det samlede besøgstal, inklusiv gæster til særlige events som for eksempel Danehofmarkedet, ventes forøget fra 80.000 til 200.000 om året.

Disse gæster vil forvente, at der er parkeringspladser i nærheden af målet for deres tur til Nyborg: Slottet. Det er i en vis grad i samme område af byen, som kunderne til detailhandel m.v. ønsker at parkere. Dette hænger også sammen med, at det er ønskværdigt, hvis museumsgæsterne kombinerer deres besøg på Slottet med besøg i butikker og spisesteder i midtbyen.

Ovennævnte aktører er imidlertid ikke de eneste, der efterspørger parkeringspladser i nærheden af bymidten: Det gælder også beboere i området, ansatte i butikker, spisesteder, klinikker, pengeinstitutter m.v.

Hertil kommer ansatte ved Nyborg Kommune, som har deres daglige gang på Rådhuset, Arkaden og Rasmus Møllers Gård.

I det følgende diskuteres forskellige løsninger på denne problematik. Fælles for alle løsningsforslag er, at den gratis parkering, der i dag er overalt i Nyborg by, fastholdes.

Der er udarbejdet en række kortbilag, som illustrerer løsningsforslag m.v. Disse er vedlagt som bilag.

Hvor kan der etableres alternativ central parkering til handlende og turister

Parkeringsløsninger kan designes ud fra i hvert fald tre forskellige principper: Perifert, spredt og centralt placeret parkering. I det følgende er det forudsat, at der også fremover skal være en central parkering i Nyborg Midtby. Dels fordi man ikke kan forudsætte, at folk er villige til at gå ret langt til butikker m.v. Dels fordi fravær af centrale parkeringspladser vil betyde, at færre handlende vil søge længere ind i byområdet, og dermed bidrager de hverken til bylivet eller til at understøtte de butikker m.v., der er lokaliseret i midtbyen.

I udgangspunktet er der ca. 1.450 offentlige parkeringspladser i det centrale Nyborg. Dertil kommer ca. 320 offentligt tilgængelige private pladser i tilknytning til supermarkeder i bymidten.

Via Trafik udarbejdede i 2014 en undersøgelse af parkeringsforholdene i Nyborg. Denne viste, at i spidsbelastningstimerne (kl. 13-15) både på hverdage og i weekender er der en belægningsprocent på 50-55%. Med andre ord er 45-50% af pladserne altså stadig tilgængelige i de travleste timer af døgnet (her er de ca. 320 private pladser i bymidten medregnet). Parkeringspladserne ved Nyborg Station indgik ikke i undersøgelsen.

NIRAS vurderede i 2015 at besøgstallet til Slottet, når det åbner efter ombygningen, vil medføre en stigning i antallet af parkerede biler på 25 på hverdage og 125 pr. weekenddag. Ved de store events, som for eksempel Danehofmarkedet, vurderer NIRAS, at behovet ligger på max. 4.000 ekstra parkeringspladser.

Det er indenfor denne ramme, at man skal anskue mulighederne for at fastholde og eventuelt udbygge antallet af parkeringspladser i bymidten.

Parkeringspladser ved Rådhuset/Teknik- og Miljøafdelingen (Nørrevoldgade):

Der er i dag i alt 115 parkeringspladser ved Teknik- og Miljøafdelingen i Nørrevoldgade: 49 af pladserne ligger øst for Teknik- og Miljøafdelingen, og er forbeholdt ansatte ved Nyborg Rådhus. 66 af pladserne, vest for Teknik- og Miljøafdelingen, er offentlige og uden tidsbegrænsning.

Ved en omlægning af sidstnævnte parkeringsplads vil der kunne etableres yderligere 6 pladser, således at der i alt er 121 parkeringspladser. Disse pladser kan få tidsbegrænsning, så de kommer til at indgå i mængden af pladser, der er tilgængelige for handlende og besøgende til Nyborg Slot fremfor ansatte ved arbejdspladser i midtbyen.

Ydermere er der mulighed for etablering af 10 parkeringspladser i ”urtehaven” ved Borgerservice. Disse foreslås reserveret til Nyborg Kommunes egne biler, så der ikke skal skiltes med reserverede pladser på de store parkeringspladser.

I forbindelse med fjernelse af muren omkring ”urtehaven” skal der foretages en arkitektonisk vurdering af rådhusets facade ud mod Nørrevoldgade.

Resultatet er, at der bliver 121 parkeringspladser til rådighed for handlende og turister mod de 65, der nedlægges på Torvet. Altså et ”+” på 56 parkeringspladser.

Parkeringspladser ved den tidligere politistation i Stendamsgade, 5800 Nyborg:

Nyborg Kommune købte og overtog den tidligere politistation i Stendamsgade 1. september 2016.

Der er udarbejdet en principskitse, hvorefter der kan etableres 35 parkeringspladser på ejendommen og 3 handicapparkeringspladser i Stendamsgade foran bygningen.

Der kan indføres tidsbegrænset parkering på størstedelen af disse nye parkeringspladser, idet der dog bør være for eksempel 2 pladser reserveret til Østfyns Museer, der får kontorer og magasiner på den tidligere politistation. På denne måde bliver der 36 nye pladser rettet mod handlende og gæster til Nyborg Slot.

Desuden ligger der 2 parkeringspladser i Stendamsgade, der er reserveret til køreprøver. Sidstnævnte kan overgå til offentlig parkering lige som de øvrige parkeringspladser i den østlige side af Stendamsgade. Der lægges ikke i første omgang op til at indføre tidsbegrænsning på disse parkeringspladser, men dette kan komme på tale, hvis det viser sig, at der, trods ovenstående tiltag, mangler parkeringspladser til handlende og besøgende til Slottet.

Tidsbegrænset parkering: Hvor længe?

I de to foregående afsnit omtales tidsbegrænset parkering, uden at dette er fastlagt nærmere. Det vil formentlig være aktuelt, at der er tidsbegrænset parkering indenfor tidsrummet kl. 9-16 på hverdage og kl. 9-12 på lørdage. Dette vil også gøre det muligt for nogle af beboerne i Midtbyen at benytte disse parkeringspladser.

I dag er der 2 timers-parkering nogle steder i midtbyen (blandt andet på Torvet), mens der er 30 minutters-parkering andre steder.

Fremover vil det formentlig være hensigtsmæssigt, at det bliver muligt at parkere i 3 eller 4 timer på nogle af de tidsbegrænsede pladser, så besøgende både kan nå at besøge Nyborg Slot og butikker, cafeer m.v. Via Trafik viste i deres undersøgelser i 2014, at besøgende i forbindelse med arrangementer m.v. på Nyborg Slot brugte mellem 2½ og 3½ time i byen.

Hvor længe det skal være muligt at parkere på hvilke pladser, kan mest hensigtsmæssigt fastlægges gennem drøftelser med Østfyns Museer, Handelsstandsforeningen og beboerne i Midtbyen.

Opsamling:

Ved gennemførelse af ovennævnte tiltag vil der blive 157 parkeringspladser med tidsbegrænsning til rådighed for handlende og besøgende til Nyborg Slot. Dette skal sammenholdes med, at der nedlægges 65 parkeringspladserne på Torvet. Med andre ord bliver der et ”+” på 92 tidsbegrænsede parkeringspladser.

Alle dele af den centrale by vil være forsynet med offentlige parkeringspladser inden for 150 meter, og kun en mindre del af den centrale by har ikke en stor offentlig parkeringsplads inden for 150 meter.

Øvrige store offentlige parkeringspladser i Nyborg Midtby

Der er på nuværende tidspunkt flere store offentlige parkeringspladser i Nyborg Midtby:

Uden tidsbegrænsning:

Ved Havnepladsen: 94 pladser samt 6 handicappladser

Ved Dronningensvej (”Den sorte Diamant”): 40 pladser

Ved Vestervold: 94 pladser og 4 handicappladser

Med tidsbegrænsning:

På hjørnet af Nørrevoldgade og Ravelinsvej (”Ravelinen”): 42 pladser og 1 handicapplads.

I Skippergade (skråparkering nord for Nyborg Kirke): 20 pladser og 2 handicappladser.

For alle disse parkeringspladser gælder det, at der er under 300 meter ind til midten af de lokaliteter, der kan defineres som ”Midten af Nyborg”: Midt i gågaden i Kongegade henholdsvis hjørnet af Mellemgade og Nygade (ved Café Anthon).

Parkering for turistbusser

Det må forudses, at der vil blive en øget trafik af turistbusser til Nyborg Slot, når det genåbner efter endt ombygning.

I forbindelse med miljøvurdering af Slotsprojektet udarbejdes en særskilt analyse af, hvordan denne trafik mest hensigtsmæssigt kan organiseres med hensyn til såvel afsætning af passagerer som parkering af busserne, mens passagererne besøger Slottet og Midtbyen. Det nye transportcenter ved Storebæltsvej kan tænkes ind i løsningsmulighederne.

Varetilkørsel til Nyborg Slot

Varetilkørsel til Nyborg Slot vil formentlig komme til at foregå gennem området ved Vestervold. Den konkrete udformning fastlægges endeligt i forbindelse med lokalplanen.

Parkering for beboere og ansatte med arbejdsplads i Nyborg Midtby

Beboere i Nyborg Midtby og ansatte med arbejdsplads i Nyborg Midtby vil fortrinsvis være henvist til at benytte de parkeringspladser nævnt ovenfor, som ikke har tidsbegrænsning.

I en vis udstrækning kan disse to grupper deles om de samme parkeringspladser, fordi de ansatte er kørt væk, når beboerne kommer hjem fra arbejde.

Som nævnt ovenfor kan beboerne også benytte parkeringspladser med tidsbegrænsning i de perioder, hvor der ikke er restriktioner.

Parkeringspladser til rådighed ved store events/spidsbelastninger

Ved de helt store events er der flere muligheder for at benytte parkeringspladser (private parkeringspladser ved supermarkeder m.v. indgår ikke i opgørelsen):

- Nyborg Banegård: 575 pladser

- ”Den Grønne”: Ca. 225 pladser
- Nyborghallerne: 128 pladser
- Birkhovedskolen: 36 pladser
- Eksercerpladsen: Ca. 375 pladser

Der er i alle tilfælde max. 1.000 meter fra parkeringspladserne til Torvet.

Specielt i forhold til Eksercerpladsen har det indtil videre kun været muligt at få tidsbegrænsede enkeltgodkendelser til brug af pladsen.

Mulighederne for at få en tilladelse til at bruge pladsen alle weekender i juli måned undersøges p.t. ved Slots- og Kulturstyrelsen.

Den optimale løsning er, at Nyborg Kommune én gang årligt, når eventkalenderen for det kommende år ligger fast, forlods kan få tilladelse til at bruge pladsen til parkering på de datoer, hvor begivenhederne afvikles. Nyborg Kommune kan rette henvendelse til Slots- og Kulturstyrelsen herom.

Økonomisk overslag for parkeringspladser

De samlede anlægsomkostninger ved omlægning og etablering af parkeringspladserne, som anført ovenfor, beløber sig i alt til 1.350.000 kr. fordelt således:

- Parkeringspladser ved den tidligere politistation: ca. 240.000 kr.
- Omlægning af parkeringspladserne vest for Teknik- og Miljøafdelingen i Nørrevoldgade: ca. 660.000 kr.
- Etablering af 10 parkeringspladser i ”urtehaven” ved Borgerservice: ca. 450.000 kr.

Digital parkeringshenvi sning

Der er udarbejdet en skitse for etablering af digital parkeringshenvi sning for at lette handlende og andre besøgendes muligheder for at finde parkeringspladser. Et sådant anlæg kan samtidig sikre en bedre udnyttelse af parkeringspladserne, herunder pladserne ved Nyborg Station.

Skitseforslaget lægger op til, at de største parkeringspladser skal indgå i parkeringshenvi sningen:

- Ravelinen (hjørnet af Nørrevoldgade og Ravelinsvej)
- Parkeringspladserne i Nørrevoldgade på begge sider af Teknik- og Miljøafdelingen
- Vestervold
- Dronningensvej
- Havnepladsen
- Nyborg Station

Der tænkes opsat oversigtstavler ved fire hovedindfaldsveje til byen: Odensevej, Fynsvej, Storebæltsvej og Dyrehavevej. Desuden vil der blive opsat mindre henvisningstavler i byen.

Der foreligger et prisoverslag på 2-3,5 mio. kr. afhængig af kvaliteten og detaljeringsgraden i henvisningen til parkeringspladserne.

Offentlige toiletter i Nyborg Bymidte

Såvel handlende som turister, der besøger Slottet, har brug for opdaterede og velbeliggende toiletfaciliteter; gerne i forbindelse med parkeringspladser.

I dag forefindes fire offentlige toiletter i Nørrevoldgade, vest for Teknik- og Miljøafdelingen (tidligere gårdtoiletter fra den folkeskole, der lå på matriklen). Toiletterne er meget små og trænger til istandsættelse.

Det er muligt at slå dem sammen to og to, så de får en fornuftig størrelse, og kan indrettes på en hensigtsmæssig måde.

Dette indebærer, at de eksisterende toiletter skal ryddes helt, så de nye toiletter kan bygges op fra bunden med nyt gulv, nye vægfliser og nyt sanitet i rustfrit stål. De udvendige døre udskiftes, og de to døre, der sløjfes, erstattes med et fast parti, der ligner dørene, så det visuelle udtryk ikke ændres.

Renoveringen er overslagsmæssigt beregnet til 282.000 kr.

Der kan endvidere indrettes et offentligt toilet, inklusiv et handicaptolet i forbindelse med parkeringspladsen ved den tidligere politistation i Stendamsgade. Den mest hensigtsmæssige placering er i den ene del af den dobbeltgarage, der ligger på den vestlige side af grunden.

Der etableres indgang til toilettet fra parkeringspladsen.

Der skal etableres nyt gulv med isolering og afløbsinstallationer, nye skillevægge og ny loftbeklædning. Vand- og varmeinstallationer tilsluttes eksisterende installationer i krybekælder under arrestbygningen. Sanitet udføres i rustfri stål.

Renoveringen er overslagsmæssigt beregnet til 255.000 kr.

Den samlede udgift er således estimeret til 537.000 kr.

Finansiering

Der er under Teknik- og Miljøudvalget afsat et rådighedsbeløb på 3.400.000 kr. i 2017 til etablering af flere parkeringspladser m.v. i Nyborg som følge af projektet ved Slottet.

Økonomioverslag vedrørende etablering og omlægning af parkeringspladser og etablering af offentlige toiletter beløber sig samlet til 1.887.000 kr.

Der er hermed rent overslagsmæssigt 1.513.000 kr. til rest af rådighedsbeløbet på 3.400.000 kr. i 2017 til etablering af digital parkeringshenvisning. Det resterende beløb til dette formål foreslås indarbejdet i budget 2018.

Tidshorisont

Det er ikke endeligt fastlagt, hvornår parkeringspladserne på Torvet bliver lukket. Derfor foreslås, at indretning af parkeringspladser ved den tidligere politistation i Stendamsgade og i "urtehaven" ved Borgerservice og optimering af parkeringspladserne vest for Teknik- og Miljøafdelingen i Nørrevoldgade sættes i værk i 2017. Der indføres dog først tidsbegrænsning, når parkeringspladserne på Torvet bliver nedlagt.

Ligeledes foreslås også, at de to projekter vedrørende etablering af offentlige toiletter gennemføres i 2017.

Evaluering af omlægning af parkeringspladser i Nyborg Midtby

Det foreslås, at der gennemføres en evaluering af omlægningen af parkeringsforholdene i Nyborg Midtby i 2022, to år efter afslutningen af Slotsprojektet.

Dette vil kunne ske i form af en analyse i stil med den, som Via Trafik gennemførte i 2014, med henblik på at afdække om det antal tidsbegrænsede parkeringspladser, der etableres i medfør af dette notat, svarer til behovet – eller om der er for mange eller for få pladser reserveret til handlende og besøgende til Slottet. Analysen skal således også indeholde data om belægningsprocenterne i spidsbelastningsperioderne.

Analysen bør også inddrage parkering for beboere i Nyborg Midtby.

En evaluering af omlægningen af parkeringspladserne i Nyborg Midtby vil også blive stillet som et krav i forbindelse med miljøvurdering af Slotsprojektet.

Konklusion

Der kan etableres 157 tidsbegrænsede parkeringspladser i Nyborg Midtby. Dette skal sammenholdes med, at der nedlægges 65 parkeringspladser på Torvet som led i Slotsprojektet. Samlet set forøges antallet af tidsbegrænsede parkeringspladser således med 92.

Alle dele af den centrale by vil være forsynet med offentlige parkeringspladser inden for 150 meter, og kun en mindre del af den centrale by har ikke en stor offentlig parkeringsplads inden for 150 meter.

Der er udarbejdet et prisoverslag på i alt 1.350.000 kr. for etablering og indretning af disse parkeringspladser.

Der kan etableres digital parkeringshenviisning til de seks største offentlige parkeringspladser. Udgiften forventes at ligge på 2-3,5 mio. kr.

De eksisterende toiletter ved Teknik- og Miljøafdelingen kan renoveres og ombygges for 282.000 kr. Samtidig kan der etableres nye offentlige toiletter ved den tidligere politistation for 255.000 kr., i alt 537.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, på baggrund af ovenstående,

- at det fastholdes, at der er gratis parkering i Nyborg,

- at der gennemføres en omlægning af parkeringspladsen vest for Teknik- og Miljøafdelingen i Nørrevoldgade, hvorved der etableres yderligere 6 parkeringspladser,

- at der indrettes 10 parkeringspladser i ”urtehaven” ved Borgerservice. Disse pladser reserveres til Nyborg Kommunes egne biler,

- at der indrettes 35 pladser på den tidligere politistations parkeringsplads, endvidere indrettes 3 handicaparkeringspladser foran bygningen,

- at der gives anlægsbevilling på 1.350.000 kr. til ovenstående tre projekter,

- at de to parkeringspladser, reserveret til køreprøver, i den østlige side af Stendamsgade overgår til offentlig parkering,

- at der indføres tidsbegrænset parkering på parkeringspladserne ved den tidligere politistation bortset fra 2 pladser, der reserveres til Østfyns Museer,

- at der indføres tidsbegrænset parkering på de nuværende personaleparkeringspladser øst for Teknik- og Miljøafdelingen i Nørrevoldgade,

- at der indføres tidsbegrænset parkering på de 72 parkeringspladser vest for Teknik- og Miljøafdelingen i Nørrevoldgade,

- at der udarbejdes en analyse af parkeringsmuligheder, herunder afsætning af passagerer, for turistbusser,

- at der udarbejdes et konkret projekt for etablering af digital parkeringshenviisning med henblik på gennemførelse i 2018. Finansiering af projektet indarbejdes i budget 2018,

- at der gives anlægsbevilling på 282.000 kr. til renovering og ombygning af de offentlige toiletter ved Teknik- og Miljøafdelingen,

- at der gives anlægsbevilling på 255.000 kr. til etablering af offentlige toiletter i garagen ved den tidligere politistation i Stendamsgade,
- at der gennemføres en analyse af parkeringsforholdene i Nyborg Midtby i 2022 inklusiv en registrering af belægningsprocenterne på parkeringspladserne i spidsbelastningsperioderne.

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

450-2016-167831 Kortbilag parkering i Nyborg Midtby - 14-11-2016

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales - herudover anbefales:

- at det undersøges om "Kinotorvet" kan omdannes til parkering.
- at der frigives anlægsbevilling på 1.350.000 kr. til ovenstående tre projekter.
- at der frigives anlægsbevilling på 282.000 kr. til renovering og ombygning af de offentlige toiletter ved Teknik- og Miljøafdelingen.
- at der frigives anlægsbevilling på 255.000 kr. til etablering af offentlige toiletter i garagen ved den tidligere politistation i Stendamsgade.
- at det arkitektoniske udtryk vurderes ved nedrivning af muren ved rådhuset.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Alle indstillinger anbefales.

Bilag

Kortbilag parkering i Nyborg Midtby - 14-11-2016

Punkt 23: Anmodning om godkendelse af årsregnskab 2015 - Den selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-52, Ørbæk

Sagsfremstilling

23. Anmodning om godkendelse af årsregnskab 2015 - Den selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-52, Ørbæk

Sagsnr.	450-2016-18425	Initialer	TIK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har gennemgået regnskabet for perioden 1. januar 2015 til 31. december 2015 for Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening, Buen 9-29 og Buen 16-52, 5853 Ørbæk.

Underskuddet i regnskabet er nu nedbragt til 82.348 kr. og afviklingen forløber som aftalt.

Pricewaterhouse Coopers har revideret regnskabet, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at årsregnskabet 2015 for Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

- 450-2014-151941 Kortbilag - Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-52, 5853 Ørbæk
- 450-2016-171464 Underskrevet regnskab for perioden 1. januar 2015 til 31. december 2015 - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Der ønskes en redegørelse om posten diverse.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

Kortbilag - Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-52, 5853 Ørbæk

Underskrevet regnskab for perioden 1. januar 2015 til 31. december 2015 - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening

Punkt 24: Frigivelse af midler til rådgiverbistand i forbindelse med udarbejdelse af en helhedsplan for Ørbæk

Sagsfremstilling

24. Frigivelse af midler til rådgiverbistand i forbindelse med udarbejdelse af en helhedsplan for Ørbæk

Sagsnr.	450-2012-45208	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Det er besluttet, at der skal udarbejdes helhedsplaner for begge Nyborg Kommunes lokalcentre, Ullerslev og Ørbæk. Arbejdet med en helhedsplan i Ullerslev er allerede fremskredent. Hensigten om at udarbejde en helhedsplan for Ørbæk blev præsenteret i forbindelse med borgermøde om Kommuneplanstrategi 2016 i Ørbæk 31. oktober 2016.

En helhedsplan for Ørbæk

Helhedsplanen skal være en opsamling på, og viderebearbejdning af, det plan- og visionsarbejde, der er lavet i Ørbæk over de sidste 4 år, hvad angår byudvikling og forskønnelse, herunder Projekt Mellembly og Strategisk Bydesign. Planen vil bevæge sig fra det overordnede, visionære niveau og til udformning af konkrete projekter. Planen skal være:

- Et ikke juridisk bindende grundlag for koordinering, prioritering og beslutningstagen – både lokalt og politisk.
- Et grundlag for udarbejdelsen af det juridisk bindende plangrundlag.
- Et grundlag for fondsansøgninger ifm. konkrete projekter.

En helhedsplan vil beskæftige sig med hele Ørbæk, men med et særligt fokus på følgende nedslagspunkter:

- ”Handelstorvet” mellem Brugsen og Netto – ophold, forskønnelse, mv. under hensyntagen til kravene til parkering.
- ”Bagsiden”: Det rekreative forløb langs åen, herunder Almas hus, forbindelse til skolen og Ørbæk Midtpunkt og forbindelse på tværs af Hovedgaden.
- ”Fremtidens Hovedgade”: Hvordan fastholdes livet i Hovedgaden, og hvordan sikres en god afvejning mellem ophold, butiksliv og sammenhæng med de andre fokusområder under de givne rammer.

Nedslagspunkterne er resultatet af, det arbejde Ørbæk Borgerforening tidligere har lavet i forlængelse af arbejdet med Strategisk Bydesign. Der bliver tale om en videreudvikling og konkretisering i samarbejde med Ørbæk Borgerforening, handlen, og borgerne.

I forbindelse med udarbejdelsen af helhedsplanen er det nødvendigt med arkitektbistand. Der er indhentet tilbud for rådgiverbistand i forbindelse med udarbejdelsen af planen fra FELT arkitekter (se lukket bilag). Bistanden dækker over:

- Udarbejdelse af forslag og skitser til udvikling af fokuspunkter i Ørbæk.
- Arkitektfaglig bistand ifm. planlægning for udvikling langs Hovedgaden.
- Deltagelse i arbejdsgruppemøder og præsentation af forslag til endelig helhedsplan på borgermøde.

Tilbuddet er opdelt i delopgaver, således at der kan sammensættes et skræddersyet tilbud.

Proces for helhedsplanarbejdet

Processen for udarbejdelsen af en helhedsplan for byudvikling og forskønnelse i Ørbæk kan igangsættes i januar 2017. Arbejdet forløber som et samarbejde mellem Nyborg Kommune og Ørbæk Borgerforening. Der nedsættes arbejdsgrupper for hvert delprojekt (fokusområderne) med deltagelse af Nyborg Kommune ved planmedarbejder Mikkel Ibsen, Ørbæk Borgerforening, samt andre borgere, der ønsker at deltage.

Der er planlagt borgermøde inklusiv workshop i Ørbæk 12. december 2016, som en forlængelse af arbejdet med byudviklingen i Ørbæk. Her vil de fremmødte borgere uddybe og kvalificere de projektforslag, der er udarbejdet af Ørbæk Borgerforening på baggrund af projektet Strategisk Bydesign. Afholdelsen af borgermødet blev aftalt på borgermødet 31. oktober 2016.

Borgermødet kan benyttes som opstartsmøde for helhedsplanarbejdet. Følgende tidsplan foreslås for det videre arbejde:

- Januar til sommer 2017: Udarbejdelse af helhedsplan.
- Sommer 2017: Godkendelse af forslag til helhedsplan på borgermøde i Ørbæk.
- August-november: Myndighedsarbejde og mindre rettelser.
- December: Godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget og i Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Byrådet har afsat en pulje på 5 mio. kr. årligt til byggemodning og byudvikling herunder forskønnelse i centerbyerne Ørbæk og Ullerslev. Størstedelen af midlerne blev i 2015 tildelt projekter i Ørbæk, mens hovedparten i 2016 går til projekter i Ullerslev. Midlerne skal deles mellem projekter i de to byer.

Teknik- og Miljøudvalget anbefalede 14. november 2016 en indstilling om frigivelse af midler til en række projekter i Ullerslev i alt 7.510.000 kr. Endvidere er der disponeret 2.500.000 kr. til mødelokaler i Ørbæk Midtpunkt af puljen 2017. Såfremt det godkendes i Byrådet 20. december 2016 er status for puljemidlerne en rest i 2017 på 245.000 kr.

De 245.000 kr. foreslås frigivet til arkitektbistand i forbindelse med igangsætning af helhedsplanarbejdet. Et endeligt tilbud vil blive sammensat på baggrund af det frigivne beløb.

Indstilling

Det indstilles, at

- arbejdet med en helhedsplan for Ørbæk igangsættes med det ovenfor beskrevne indhold og proces, herunder med følgende fokuspunkter:
 - ”Handelstorvet”.
 - ”Bagsiden”.
 - ”Fremtidens Hovedgade”.
- der frigives 245.000 kr. til arkitektbistand i forbindelse med helhedsplanarbejdet.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 5. december 2016:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

**Punkt 25: Lukket: Lukket bilag - Frigivelse af midler til rådgiverbistand
ifm. udarbejdelse af en helhedsplan for Ørbæk**

Punkt 26: Brandsyn | ny bekendtgørelse om brandsyn

Sagsfremstilling

26. Brandsyn | ny bekendtgørelse om brandsyn

Sagsnr.	450-2016-27308	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er vedtaget en ny bekendtgørelse om brandsyn, bekendtgørelse nr. 1000 af 29. juni 2016 om Brandsyn, som trådte i kraft 1. juli 2016 (Brandsynsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelsen er udstedt i medfør af Beredskabslovens § 4 stk. 2, § 36 stk. 1-3, § 36 a og § 70 stk. 4 og 5.

Bekendtgørelsen erstatter bekendtgørelse nr. 175 af 25. februar 2008 om brandsyn og offentliggørelse af resultater af brandsyn foretaget i forsamlingslokaler, som ændret ved bekendtgørelse nr. 1424 af 14. december 2011.

Sagen var forelagt Beredskabskommissionen på et møde afholdt 25. oktober 2016, idet der skal træffes en afgørelse om hvilke tilsynsfrekvenser for visse typer af brandsynsobjekter Beredskab Fyn fremadrettet skal arbejde videre med. Ændringerne i Beredskabsloven muliggør, at den fælles Beredskabskommission efter vedtagelsen får større frihed på vegne af samarbejdskommunerne til at tilrettelægge brandsynene.

Med den nye brandsynsbekendtgørelse er der defineret 3 typer af brandsyn:

Type 1: Brandsynsobjekter, hvor brandsynsterminen ikke kan fraviges.

Type 2: Brandsynsobjekter, hvor kommunalbestyrelsen fastsætter en individuel brandsynstermin på baggrund af en konkret risikovurdering, og inden for det maksimale antal år, der er angivet.

Type 3: Brandsynsobjekter, hvor kommunalbestyrelsen fastsætter en individuel brandsynstermin på baggrund af en konkret risikovurdering. Brandsynsterminen kan evt. fastsættes til 0.

Det er af afgørende betydning for Beredskab Fyns virke med brandsyn, at brandsynsfrekvenserne for type 2 og 3 udmøntes i reelle ændringer. Det giver Beredskab Fyn optimale muligheder for at kunne opfylde brandsynsbekendtgørelsens formålparagraf, der i højere grad end tidligere sigter mod en større fokus på den forebyggende indsats, og dermed også en større fokus på personsikkerheden. Personsikkerheden har også i den tidligere formålparagraf haft stor betydning, men det er nu tydeliggjort i formuleringen af formålparagraffen i den nye bekendtgørelse.

I det fremadrettede brandsynsarbejde vil dialog med vejledning, rådgivning og motivering fylde mere og mere, til gavn for brandsikkerheden. Beredskab Fyns indstilling afspejler dette.

Der henvises til Redegørelse for ændringer i Brandsynsbekendtgørelsen, der vedlægges i kopi.

Det er Beredskab Fyns klare opfattelse, at der med den nye bekendtgørelse om brandsyn åbnes op for muligheder for en mere nuanceret og målrettet indsats med brandsynene. Brandsynene vil kunne effektiviseres samtidig med, at den forebyggende effekt vil træde mere i fokus.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i forhold til nuværende godkendte rammer.

Indstilling

Beredskabskommissionen indstiller til Byrådet, at:

Ø Beredskab Fyn overdrages beføjelser og pligter efter Brandsynsbekendtgørelsen at planlægge brandsynsterminerne optimalt / fuldt ud som angivet i brandsynsbekendtgørelsens bilag om brandsynsterminer og efter en konkret vurdering af de respektive objekter.

Ø der for objekter (type 3) fremadrettet ikke vil blive gået brandsyn her på, samtidig med at der for disse gennemføres stikprøvekontrol for respektive objekter (fx forsamlingslokaler til mere end 50 personer og højst 150 personer) i et

omfang, som Beredskab Fyn fremadrettet administrativt fastlægger ud fra en sikkerhedsmæssig vurdering.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-177290 REDEGØRELSE brandsyn.

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

REDEGØRELSE brandsyn.

Punkt 27: Ændring af Lov om Fyrværkeri og andre Pyrotekniske Artikler

Sagsfremstilling

27. Ændring af Lov om Fyrværkeri og andre Pyrotekniske Artikler

Sagsnr.	450-2016-27308	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Med lov nr. 634 af 8. juni 2016 er der indført en ændring af lov nr. 363 af 9. april 2013, Lov om Fyrværkeri og andre Pyrotekniske Artikler. Ændringen trådte i kraft 1. juli 2016.

Lov om Fyrværkeri og andre Pyrotekniske artikler indebærer en lang række af beredskabsfaglige elementer. Loven finder anvendelse ved planlægning af større arrangementer som eksempelvis Tinderbox og Langelandsfestivalen. Loven finder endvidere anvendelse ved planlægning af større indendørs arrangementer typisk med koncerter.

Sagen har været forelagt Beredskabskommissionen på et møde afholdt 25. oktober 2016.

Lovændringerne giver mulighed for, at Byrådet kan henlægge sine beføjelser efter disse love til Beredskabskommissionen.

Sikkerhedsstyrelsen fører kontrol og tilsyn med lovens overholdelse.

Byrådet fører kontrol og tilsyn med placering, indretning og brug af virksomheder og steder, hvor der opbevares, anvendes eller fremstilles fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, og med overdragelse, erhvervelse og anvendelse af fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler.

Med de aktuelle ændringer i lovgivningen vil det således formelt være byggesagsafdelingerne i kommunerne, der udsteder de fornødne tilladelser til fyrværkeri. I praksis er det Beredskab Fyn, der udarbejder de detaljerede krav i en tilladelse som en indstilling over for byggesagsafdelingerne med, hvordan en konkret sag skal afgøres.

Endvidere kan det oplyses, at alle de beredskabsfaglige kompetencer er samlet hos Beredskab Fyn.

Tilsynet med salgsstederne er i sæsonen 2015 varetaget af beredskaberne i de enkelte kommuner.

Beredskab Fyn besidder kompetencerne til at gennemføre en beredskabsfaglig forsvarlig sagsbehandling af alle kategorier af sager med fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler. Der er oparbejdet en betydelig erfaring på området.

En vigtig del af sagsbehandlingen er at føre tilsyn med både opbevaringssteder og salgssteder. Det vil komplicere selve tilsynsdelen i det tilfælde, hvor beføjelserne ikke henlægges til den fælles Beredskabskommission. Komplikationerne vil opstå ved at tilsynene ofte gennemføres uden for normal kontortid. Tilsynene gennemføres typisk af en vagthavende indsatsleder, der alligevel er rundt i en given kommune. Det vil samtidig være vanskeligt for Beredskab Fyn at gennemføre tilsynene på vegne af kommunerne med eksempelvis udstedelse af et strakspåbud, uden at beføjelserne henlægges til Beredskabskommissionen.

Med de nu gældende regelsæt gennemføres sagsbehandlingen og tilsynene med fyrværkeri mellem kommunerne og Beredskab Fyn noget forskellig. Ved at kommunerne henlægger sine beføjelser til den fælles Beredskabskommission omkring de forskellige stadier for sager med fyrværkeri, vil der kunne opnås en mere smidig og hurtigere sagsbehandling. Eventuelle konsekvenser, som tilsyn med enten opbevaringssted eller salgssted måtte afstedkomme, vil ligeledes ved at henlægge beføjelser til den fælles Beredskabskommission kunne sættes i værk direkte på stedet eller med skriftlig opfølgning direkte til ansøger eller forhandler.

Den 3. november 2016 er der modtaget 140 sager, der omhandler salg af fyrværkeri. Det forventes, at der i alt skal behandles ca. 170 sager, der omhandler salg af fyrværkeri. Hertil kommer et antal sager med større arrangementer.

Der er endvidere endog meget stor aktivitet over julen og op til nytår med tilsyn for opbevaringssteder og salgssteder for fyrværkeri.

En ny § 6 c i lov nr. 363 af 9. april 2013, Lov om Fyrværkeri og andre Pyrotekniske Artikler, fastlægger, at Kommunalbestyrelsen kan henlægge sine beføjelser efter denne lov til Beredskabskommissionen, jf. Beredskabslovens §

9 stk. 2 eller den fælles Beredskabskommission, jf. Beredskabslovens § 10 stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beredskabskommissionen indstiller til Byrådet, at Byrådet henlægger sine beføjelser til den fælles Beredskabskommission for så vidt angår Lov om Fyrværkeri og andre Pyrotekniske Artikler.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Punkt 28: Orientering ØK - Konvertering af lån og vedståelse af garanti i A/B Holmegaarden afd. 16, ejendommen Holmegårdsvej 1-9 - 5800 Nyborg

Sagsfremstilling

28. Orientering ØK - Konvertering af lån og vedståelse af garanti i A/B Holmegaarden afd. 16, ejendommen Holmegårdsvej 1-9 - 5800 Nyborg

Sagsnr.	450-2016-24952	Initialer	HTO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har godkendt, at A/B Holmegaarden, konverterer lån på 3.562.000 kr. til nyt kontant/annuitetslån på 3.420.000 kr., med en løbetid på 27 år.

Direktionen har godkendt anmodningen om konvertering samt vedstået kommunegaranti på efterstående lån. Konverteringen foretages uden provenu, og uden løbetidsforlængelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2016-162471 Kortbilag - Holmegården 1-9 afd. 16 - Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Til orientering.

Bilag

Kortbilag - Holmegården 1-9 afd. 16 - Nyborg

Punkt 29: Orientering ØK - Konvertering af lån og vedståelse af garanti i A/B Holmegaarden afd. 11, ejendommen Møllervej 1-87, 5800 Nyborg

Sagsfremstilling

29. Orientering ØK - Konvertering af lån og vedståelse af garanti i A/B Holmegaarden afd. 11, ejendommen Møllervej 1-87, 5800 Nyborg

Sagsnr.	450-2016-25104	Initialer	HTO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har godkendt, at A/B Holmegaarden, konverterer lån på 1.130.000 kr. til nyt kontant/annuitetslån på 870.000 kr., med en løbetid på 14 år.

Direktionen har godkendt anmodningen om konvertering samt vedstået kommunegarantier på efterstående lån. Konverteringen foretages uden provenu, og uden løbetidsforlængelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Bilag

450-2016-161900 Kortbilag - Møllervej 1-87 - Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Til orientering.

Bilag

Kortbilag - Møllervej 1-87 - Nyborg

Punkt 30: Orientering ØK - Konvertering af lån i A/B Holmegaarden afd. 1 - Vognmandsvej 12-18 - 5800 Nyborg

Sagsfremstilling

30. Orientering ØK - Konvertering af lån i A/B Holmegaarden afd. 1 - Vognmandsvej 12-18 - 5800 Nyborg

Sagsnr.	450-2016-25102	Initialer	HTO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har godkendt, at A/B Holmegaarden, konverterer lån på 3.706.000 kr. til nyt kontant/annuitetslån på 3.467.000 kr., med en løbetid på 23 år.

Direktionen har godkendt anmodningen om konvertering. Konverteringen foretages uden provenu, og uden løbetidsforlængelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Bilag

450-2016-162750 Kortbilag - Vognmandsvej 12-18, afd. 1 - Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Til orientering.

Bilag

Kortbilag - Vognmandsvej 12-18, afd. 1 - Nyborg

Punkt 31: Meddelelser

Sagsfremstilling

31. Meddelelser

Sagsnr.	450-2015-27575	Initialer	MEL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Økonomiudvalget 12. december 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Intet.

Punkt 32: Lukket: NGF Nature Energy

Punkt 33: Lukket: Arealhvervelse i forbindelse med etablering af shunt ved det nye signalanlæg i krydset Storebæltsvej/Slipshavnsvej, Nyborg

Punkt 34: Lukket: Nyborg Marina - Fondsansøgning vedrørende multibassin

Punkt 35: Lukket: Overdragelse af betondækningsgrav på Åsevej 2, Nyborg

Punkt 36: Lukket: Meddelelser