

REFERAT Seniorrådet d. 16-01-2019

Mødedato Onsdag d. 16. januar 2019 kl. 09:00

Mødested Vindinge Landsbycenter, Vindinge Landsbycenter 1, 5800 Nyborg -
Multirum

Indholdsfortegnelse

Rundvisning på Vindinge Landsbycenter.....	3
Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 5. december 2018.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	5
Handleplan for demensområdet i 2019.....	6
Værdighedspolitik 2019-2021 med høringssvar.....	9
Høring: Nyborgs bymidte.....	11
Høring: Sundhedsaftalen 2019-2023 i Syddanmark.....	13
Finanslov 2018: Status på bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre.....	15
Finanslovsaftale 2019.....	18
Ny procedure for tilskud til frivilligt socialt arbejde.....	21
Arrangementer og udflugter i 2019.....	23
Valg til Danske Ældreråd.....	25
Status på budget.....	27
Status på arbejdsgrupper.....	29
Meddelelser fra formanden.....	31
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	32
Eventuelt.....	33
Punkter til næste gang.....	34

Punkt 1: Rundvisning på Vindinge Landsbycenter

Sagsfremstilling

1. Rundvisning på Vindinge Landsbycenter

Sagsnr.	450-2018-18748	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet har valgt at afholde sit møde på Vindinge Landsbycenter. Vindinge Landsbycenter er bygget i ét plan og er opdelt i 4 hyggelige bo-enheder med i alt 40 boliger, som rummer stue og badeværelse. Plejehjemmet er opført i 2003 med 24 boliger, og blev udbygget med 16 boliger i 2018.

Kirsten S. Olesen er plejecenterleder, og vil vise rådet rundt og fortælle lidt om centeret og den nye tilbygning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om plejehjemmet til orientering.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Til efterretning.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 5. december 2018

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 5. december 2018

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referatet fra Seniorrådsmødet 5. december 2018 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-2681 Referat fra Seniorrådets møde 5. december 2018

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Godkendt.

Bilag

Referat fra Seniorrådets møde 5. december 2018

Punkt 3: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

3. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Dagsorden for Seniorrådsmødet 16. januar er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Godkendt.

Punkt 4: Handleplan for demensområdet i 2019

Sagsfremstilling

4. Handleplan for demensområdet i 2019

Sagsnr.	450-2017-20611	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 28. august 2018 Nyborg Kommunes nye demensstrategi for perioden 2018-2021. Strategien har titlen ”SAMMEN om demens – Strategi for Nyborg Kommune som demensvenlig kommune” og bygger på en bredt inddragende proces.

I demensstrategien fremgår det, at strategiens udmøntning koordineres i årlige handleplaner, som har til formål at oversætte strategiens vision og indhold til fokusområder og projekter. Udkastet til handleplanen for 2019 er udarbejdet under inddragelse af ledere og medarbejdere og kvalificeret i Nyborg Kommunes Demensgruppe, hvor rådsmedlem Svend Erik Stougaard indgår.

Demensgruppen er et bredt sammensat forum for sparring, vidensdeling og tværfaglig kvalificering. Demensgruppen er nedsat som en del af demensstrategien for 2018-2021 og afspejler ambitionen om bred inddragelse. Demensgruppens formål er at sikre, at demensindsatsen afspejler strategiens indhold og vision samt aktuelle behov og nationale mål.

Ældreudvalget godkendte i september 2018 et kommissorium for Demensgruppen, som har følgende medlemmer:

- Susanne Buch, souschef (formand)
- Svend Erik Stougaard, Seniorrådet
- Ole Skovsbøll, Handicaprådet
- Peter Enevold, Ældre Sagen
- Kirsten Petersen, Alzheimerforeningen
- Berit Jensen, leder af demens- og aktivitetsområdet
- Rikke Berg Petersen, plejecenterleder
- Marianne Sørensen, distriktsleder
- Kirsten Lund Trevathan, demenskoordinator
- Lena Olesen, medarbejder i Klubben
- Nadia Dahl Kleding, konsulent

Udkast til handleplan for 2019

Udkast til en handleplan for demensområdet i 2019 indeholder fem fokusområder, som afspejler demensstrategien. Hvert fokusområde indeholder et eller flere konkrete projekter.

De fem fokusområder er:

1. Demenscenter Tårnparken

I budgetaftalen for 2019-2022 fremgår det, at Tårnparken efter oplæg fra en tværgående arbejdsgruppe, skal anvendes til demenscenter. Demenscentret skal være et møde-, være- og lærested, som rummer:

- Demensteam
- Klubben (dag- og aftentilbud)
- Aflastningspladser (turnus)
- Hjælpemiddelbibliotek og Straksservice
- Lokaler til undervisning, åben rådgivning, pårørendegrupper mv.
- Kontorer til eksterne parter som fx uddannelser og forskningsinstitutioner

2. Viden og kommunikation

Dette fokusområde rummer to projekter, som afspejler både Nyborg Kommunes demensstrategi og den nationale demenshandlingsplan frem mod 2025:

- ”Den gode kommunikation på demensområdet” med fokus på at gøre Nyborg Kommunes egen kommunikation lettilgængelig og vedkommende.

- ”Tag del og bliv klogere på demens” med fokus på at klæde hele lokalsamfundet på til at møde og forstå demensramte borgere og deres pårørende. Det foreslås, at der her etableres et samarbejde med Alzheimerforeningen.

3. *Kompetencer og samarbejde*

Dette fokusområde rummer to projekter, der begge afspejler ambitionen om en helhedsorienteret og sammenhængende demensindsats:

- ”Tværgående og praksisnær kompetenceudvikling” tager afsæt i et igangværende projekt og har fokus på at udvikle en struktureret model for kompetenceudvikling hos medarbejdere, som udfører indsatser hos demensramte.

- ”Det gode samarbejde på demensområdet” med fokus på at styrke sam-arbejdsflader på demensområdet og sikre et struktureret flow i samarbejde og vidensdeling på tværs af medarbejdere, faggrupper og afdelinger.

4. *Tværgående projekter*

Nyborg Kommune udvikler løbende nye projekter på demensområdet i tråd med demensstrategien. Dette fokusområde rummer tre aktuelle projekter:

- ”Vores livsfortællinger”, som er et puljeprojekt med fokus på arbejdet med livshistorier i plejen og omsorgen på kommunens plejecentre.

- ”Kultur på hjernen”, som er et puljeprojekt med fokus på opsporing og kulturaktiviteter for yngre demensramte i samarbejde med kulturinstitutioner.

- ”SammenOmDemens App”, som er et udviklingsprojekt i Smart City-regi i samarbejde med Syddansk Universitet om en digital løsning på demensområdet, der er gratis for alle borgere i Nyborg Kommune.

5. *Borgerdrevet udvikling*

I budgetaftalen for 2019-2022 er forligspartierne enige om at afsætte 300.000 kr. til et forsøgsprojekt vedr. borgerinddragelse og borgerbudgetter på demensområdet i 2019. I projektet ”Borgerbudget 2019: Sammen om demens” inviteres borgerne til at udvikle og søge om tilskud til projekter inden for et eller flere af følgende temaer:

- Demensvenlige byrum og lokalsamfund
- Aktiviteter, der inkluderer og skaber værdi for demensramte og pårørende
- Projekter, der styrker viden om demens i Nyborg Kommune

Handleplanens fem fokusområder og projekterne herunder uddybes i det vedlagte udkast, hvor hvert af projekterne også kobles til demensstrategien.

Ældreudvalget godkendte 4. december 2018 handleplanen.

Den videre proces

Efter godkendelse af handleplanen for demensområdet i 2019 udarbejdes løbende kommissorier for hvert projekt, som beskriver indhold, mål, organisering og forventet tidsramme mv.

Nyborg Kommunes demensstrategi for 2018-2021 og handleplan for demensområdet i 2019 er vedlagt som bilag.

Nadia Dahl Kleding, konsulent på demensområdet, deltager i punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2018-254278 Bilag: Nyborg Kommunes Demensstrategi 2018-2021

450-2019-2749 Bilag: Handleplan for demensområdet i 2019

450-2019-14001 450_2019_9497_One_pager_om_demenshandleplan_for_2019_til_møde_i_

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Nadia gennemgår handleplanens fokusområder. Handleplanen er anbefalet af arbejdsgruppen for demens og godkendt i Ældreudvalget.

Det aftales, at Nadia siger til, når rådet kan besøge Demenscenteret.

Rådet havde følgende kommentar til handleplanen:

· Det er vigtigt at tænke uddannelse af frivillige – her kan der tænkes på tværs af kommune og frivillige organisationer

Bilag

Bilag: Nyborg Kommunes Demensstrategi 2018-2021

Bilag: Handleplan for demensområdet i 2019

450_2019_9497_One_pager_om_demenshandleplan_for_2019_til_møde_i_

Punkt 5: Værdighedspolitik 2019-2021 med hørings svar

Sagsfremstilling

5. Værdighedspolitik 2019-2021 med hørings svar

Sagsnr.	450-2018-6071	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ifølge Finansloven for 2018 skal kommunerne revidere Værdighedspolitikken, og den skal politisk godkendes inden udgangen af 2018 og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Nyborg Kommunes værdighedspolitik ”SAMMEN om det gode Ældre liv” er revideret i samarbejde med Seniorrådet og herefter sendt i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og på kommunens hjemmeside.

Der er indkommet i alt 2 hørings svar fra hhv. Seniorrådet og Handicaprådet. Disse er vedlagt som bilag.

Hørings svaret fra Seniorrådet giver ikke anledning til ændringer i det reviderede udkast til Værdighedspolitikken. Hørings svaret fra Handicaprådet har givet anledning til en tilføjelse i ordlyden i temaet vedr. selvbestemmelse på side 5, hvor ordet ”kompensering” er tilføjet.

Der er derudover foretaget mindre redaktionelle ændringer i forhold til høringsudkastet, hvor bl.a. forsidebilledet er udskiftet, der er tilføjet nyt billede, og der er foretaget mindre omformuleringer.

Værdighedspolitik blev godkendt i Byrådet 18. december 2018.

Politikken er vedhæftet som bilag, og udleveres i et eksemplar på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstillet, at rådet tager orientering om Værdighedspolitikken godkendelse til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2018-258561 Værdighedspolitik.Byråd.december

450-2018-246903 Hørings svar til Værdighedspolitikken fra Seniorrådet

450-2018-258397 Handicaprådets_Hørings svar_Værdighedspolitikken

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen

Seniorrådet gav udtryk for, at det var ærgerligt, at deres ide fra høringssvaret ang. borgerinddragelse ikke er taget til efterretning af politikerne.

Rådet er opmærksomme på, at en vigtig del af rådets opgave er at kæmpe for, at ressourcerne ikke forsvinder fra ældreområdet. Derfor skal Værdighedspolitikken bruges til at "måle", hvorvidt ældreområdet i Nyborg Kommune lever op til det, der står i politikken.

Mette fortæller om den interne proces i forhold til at få italesat og implementeret Værdighedspolitikken. Politikken hensigter skal desuden måles i tilfredshedsundersøgelsen, som udarbejdes hvert andet år i Sundheds- og Omsorgsafdelingen.

Bilag

Værdighedspolitik.Byråd.december

Høringssvar til Værdighedspolitikken fra Seniorrådet

Handicaprådets_Høringssvar_Værdighedspolitikken

Punkt 6: Høring: Nyborgs bymidte

Sagsfremstilling

6. Høring: Nyborgs bymidte

Sagsnr.	450-2019-359	Initialer	LHU	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har sendt strategien ”En samlet by” i høring i perioden 4. december 2018 til 29. januar 2019.

”En samlet by” er en strategi for udviklingen af det centrale Nyborg de næste 12 år. Strategien omhandler fremtiden for Nyborgs bykerne, stationsområdet inkl. Cirkuspladsen og Svanedammen samt områderne langs Storebæltsvej til motorvejen og Nyborg Idræts- og Fritidscenter.

Målet med strategien er bl.a. at skabe bedre sammenhæng mellem bykernen, havnefronten, Nyborg Station og områderne ved Storebæltsvej. For at nå dette mål peger strategien på, at der skal skabes gode rammer for bylivet, bedre forbindelser for især fodgængere og cyklister, og at nye byområder skal bygge på Nyborgs mange kvaliteter. Strategien sætter også rammerne for, hvordan arealerne langs Banegårdsalleen og Lynfrost-grunden bør omdannes, så de understøtter strategiens mål.

Strategien er vedhæftet som bilag, og øvrigt materiale kan læses på linket:

<http://www.nyborg.dk/da/Borger/By,-trafik-og-miljø/Aktuelle-høringer-by-og-miljø/Nyborgs-bymidte-til-debat>

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter strategien og beslutter, hvorvidt der skal udarbejdes et høringssvar.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-4652 Strategien - En samlet by

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Seniorrådet mener, at der mangler visioner for den ældre borgergruppe i strategien for bymidten. Hvordan tænkes de ind i selve byplanlægningen både i forhold til infrastruktur og især, hvis der skal bygges nyt plejecenter. Arbejdsgruppen vedr. plejecenterstruktur mødes på mandag, hvor dele af mødet er med Mette og Søren Møllegård. Formandsskabet udarbejder efter dette møde et høringssvar til strategi for Nyborgs bymidte.

Bilag

Strategien - En samlet by

Punkt 7: Høring: Sundhedsaftalen 2019-2023 i Syddanmark

Sagsfremstilling

7. Høring: Sundhedsaftalen 2019-2023 i Syddanmark

Sagsnr.	450-2019-359	Initialer	LHU	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundhedskoordinationsudvalget i Syddanmark har fremsendt udkast til Sundhedsaftalen 2019-2023 til høring.

Sundhedsaftalen er den formelle ramme om det tværsektorielle samarbejde i sundhedsvæsenet mellem region, kommuner og almen praksis. Formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til sammenhæng og koordinering af de forløb, der går på tværs af sektorer, med det fælles mål at sikre høj ensartet kvalitet og patienttilfredshed. Aftalen dækker et bredt og komplekst opgavefelt og omfatter borgere i alle aldre både på det somatiske og psykiatriske område.

Sundhedsaftalen 2019-2023 skal bygge videre på et solidt og udviklingsorienteret samarbejde på tværs af sygehuse, kommuner og praktiserende læger i Syddanmark. I fællesskab skal de tre parter finde løsninger på de udfordringer, som sundhedsvæsenet står over for nu og i fremtiden.

Med den kommende sundhedsaftale ønsker Sundhedskoordinationsudvalget at styrke det tværsektorielle samarbejde, skabe mere lighed i sundhed og i fællesskab udvikle det nære og sammenhængende sundhedsvæsen. Sundhedsaftalen skal overordnet set bidrage til at sikre sundhedstilbud af høj kvalitet samt forbedre borgernes sundhed og oplevelse af sammenhængende og sømløse overgange på tværs af sygehuse, kommuner og praktiserende læger.

Udkast til Sundhedsaftalen 2019-23 er vedhæftet som bilag.

Der er høringsfrist 4. februar 2019.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter udkast til Sundhedsaftalen 2019-23, og beslutter, hvorvidt der skal udarbejdes et hørings svar.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-2777 Udkast til Sundhedsaftalen 2019-23

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Seniorrådet og Mette er enige om, at aftalen stemmer godt overens med de indsatsområder, Nyborg Kommune allerede arbejder aktivt med. Rådet er enige om, at det Regionale Ældreråd højst sandsynligt skriver hørings svar, hvilket betyder, at rådet ikke sender noget.

Bilag

Udkast til Sundhedsaftalen 2019-23

Punkt 8: Finanslov 2018: Status på bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre

Sagsfremstilling

8. Finanslov 2018: Status på bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre

Sagsnr.	450-2018-3689	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I Finansloven for 2018 blev der afsat 500 mio. kr. årligt til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger. Midlerne udmøntes i perioden 2018-2021 via en statslig pulje på baggrund af en årlig redegørelse fra kommunerne. Nyborg Kommune har, på baggrund af fordelingsnøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehovet på ældreområdet, modtaget 3.456 mio. kr. i 2018.

Midlerne skal i videst muligt omfang, og under hensyntagen til medarbejdernes ønsker, anvendes til ansættelse af nye medarbejdere i fuldtidsstillinger og opjustering af arbejdstiden for nuværende deltidsansatte medarbejdere.

I Nyborg Kommune udmøntes midlerne til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentrene til bl.a. rehabilitering, social kontakt og nærvær samt dokumentation.

Administrationen spurgte i foråret 2018 FOA-medarbejderne i hjemmeplejen, på plejecentre og rehabiliteringscentret inkl. Udsigten om, de ønskede at gå op i tid. Resultatet af denne kortlægning viste, at 21,9% af de adspurgte medarbejdere ønskede at arbejde mere svarende til i alt 379 flere timer/uge.

I nedenstående oversigt ses antal adspurgte FOA medarbejdere, antal medarbejdere der ønskede flere timer primo 2018 samt antal ønskede timer. I de sidste to kolonner ses antal medarbejdere, der er gået op i tid, samt antal timer, medarbejderne er gået op i tid, opgjort pr. november 2018.

Arbejdsplads	Antal medarbejdere	Antal medarbejdere, der ønsker at gå op i tid	Ønsket antal timer pr. uge	Antal medarbejdere, der ønsker at gå op i tid pr. november	Antal timer medarbejdere er gået "op i tid" pr. uge
Hjemmepleje	251	58	193	51	218
Svandam Øst	46	12	37	10	46
Svanedam Vest/nat	59	21	75	18	64
Rosengård	50	7	22	4	10
Egevang	44	6	18	6	19
Egepark	44	10	28	9	77
Rehabiliteringsteamet	8	2	12	1	2
Rehabiliteringscenter inkl. Udsigten	38	12	57	15	43
Plejecentre	172	31	129	38	91

Svanedammen	50	6	25	12	29,5
Vindinge	24	8	36	5	10
Tårnparken	27	1	4	2	8
Rosengården	43	13	47	13	33,5
Egevang	28	3	17	3	10
I alt	461	101	379	104	347

**Der er en del udskiftning i personale, hvorfor der kan ske ændringer i antal "op i tid" timer.*

I samarbejde med tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter blev der udarbejdet retningslinjer for opnormering, som tager højde for medarbejdernes individuelle ønsker, ønske om færrest mulige medarbejdere hos borgerne samt planlægningshensyn. Grundet medarbejdernes ønsker om flere timer er midlerne primært blevet brugt til opjusteringer i timeantal hos nuværende medarbejdere fremfor nye ansættelser.

Ældreudvalget besluttede 6. februar 2018 at udmønte midlerne efter en fordelingsnøgle i såvel hjemmeplejen, på plejecentre og på rehabiliteringscentret. Da medarbejdernes ønske om flere timer nogle steder oversteg de afsatte midler, blev medarbejderne tilbudt mulighed for at afholde de ekstra timer et andet sted. Det var dog et ønske fra medarbejderne at afholde timerne på deres nuværende arbejdsplads, hvorfor ønsket om flere timer hos nogle medarbejdere helt eller delvist frafaldt.

Såfremt medarbejderne stadig har ønske om flere timer, kan dette imødekommes, dog efter en stillingtagen til, om timerne kan afholdes på et eller flere steder.

Status på forventede forbrug 2018

Før end opnormeringen kunne træde i kraft blev der afholdt medarbejdersamtaler og foretaget ændringer i ansættelsesbreve og arbejdsplaner samt meddelt nye varslinger mv. Der var derfor i 2018 et mindreforbrug svarende til 1.764.229 kr.

Arbejdssted	Budget 2018	Forventet regnskab 2018	Forventet afvigelse 2018
Hjemmeplejen	1.618.269	784.560	833.709
Plejecentre	1.205.769	443.770	761.999
Rehabiliteringscenter inkl. Udsigten	475.962	383.441	92.521
Administration mv.	156.000	80.000	76.000
I alt	3.456.000	1.691.771	1.764.229

Administrationen ansøger ministeriet om overførsel af mindreforbruget til 2019. Det endelige mindreforbrug bliver opgjort ved regnskabsaflæggelse for 2018, hvor Ældreudvalget præsenteres for et forslag til udmøntning af de overførte midler.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Puljen til Bedre bemanning kom i forbindelse med regeringens ønske om, at mere plejepersonale går op i tid eller får en fuldtidsansættelse med baggrund i, at dette kan afhjælpe rekrutteringsproblemerne.

Mette fortæller om forarbejdet til udmøntningen af puljen, hvor alle medarbejdere er blevet spurgt, om de ønsker at gå op i tid. Derudover drøfter Seniorrådet og Mette problematikken med ønsket om fuldtid og op i tid over for opgavebyrden i plejen, hvor der er flest opgaver om morgenen. Derfor fortæller Mette, at det kan løses ved, at der fremadrettet tænkes nyt i forhold til, hvornår opgaverne løses. Seniorrådet er enige om, at det er nødvendigt, at ressourcerne anvendes optimalt, og derfor er de positive over, at der evt. kan ses på, om nogle opgaver kan rykkes fra morgentimerne til eftermiddagstimerne.

Punkt 9: Finanslovsaftale 2019

Sagsfremstilling

9. Finanslovsaftale 2019

Sagsnr.	450-2018-27047	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Regeringen og Dansk Folkeparti indgik fredag den 30. november 2018 en aftale om finansloven for 2019.

Hovedelementerne i et kommunalt perspektiv er:

Ældre:

· *Bekæmpelse af ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord:*

Bekendtgørelsen om værdighedspolitikker for ældreplejen ændres, så der indføres en forpligtigelse for kommunerne til at beskrive i værdighedspolitikken, hvordan ensomhed blandt ældre borgere bekæmpes. Der afsættes 100 mio. kr. årligt i perioden 2019-2022. Midlerne udmøntes til kommunerne som et særtilskud på baggrund af nøglen i tilskuds- og udlignings-systemet for udgiftsbehovet på ældreområdet. Dette betyder, at Nyborg Kommune får tildelt ca. 550.000 kr. over 3 år.

· *Rekruttering af kvalificeret arbejdskraft på sundheds- og ældreområdet:*

Der iværksættes en række initiativer for at støtte kommunerne i deres arbejde med at løse rekrutteringsudfordringerne på området. Herunder bl.a.:

o *Øget tilgang og gennemførsel på social- og sundhedsuddannelserne:*

Der ønskes en aftale mellem regeringen, KL, Danske Regioner og FOA om dimensionering af praktikpladser på social- og sundhedsuddannelserne med et substantielt løft af antallet af praktikpladser. Der afsættes ikke midler ifm. Finansloven 2019. Det bemærkes, at aftalen mellem KL og FOA indebærer, at der afsættes statslige midler til arbejdsgiveransvar.

o *Styrket praktikvejledning:*

Der afsættes 15,9 mio. kr. i 2019 og 14,4 mio. kr. årligt i 2020-2022 bl.a. til udvikling af en temadag til praktikvejledere i kommuner og regioner samt styrket dialog mellem skoler og praktiksteder. Ligeledes afsættes 30 mio. kr. årligt i 2020 og 2021 til et opstartstilskud til at styrke praktikvejledning i kommunerne.

o *Nedbringelse af sygefravær:*

Regeringen vil i samarbejde med KL i forlængelse af Økonomiaftalen 2019 drøfte opstilling af en national målsætning for reduktion af sygefravær. Det fremgår af Finansloven 2019, at der lægges vægt på, at sygefraværet nedbringes, og at parterne vil tage yderligere initiativer til at nedbringe sygefraværet i kommunerne, såfremt målet ikke nås.

o *Der skal frem mod forhandlinger om økonomiaftaler for kommuner og regioner nedsættes et kommunepanel med ældreministeren og finansministeren i spidsen, der har fokus på øget fuldtidsbeskæftigelse og reduceret sygefravær for social- og sundheds-personale.*

· *Handlingsplan til bekæmpelse af udadreagerende adfærd overfor ansatte i ældreplejen:*

Der udarbejdes en handlingsplan med henblik på at understøtte indsatsen til at reducere udadreagerende adfærd, herunder med særligt fokus på borgere med en demenssygdom.

Sundhed:

· *Sundhedsreform:*

Den varslede sundhedsreformen skal have fokus på at sikre et mere sammenhængende sundhedsvæsen. Bl.a. skal bedre sammenhæng på tværs af sektorer sikres samt omstilling af behandlingen af bl.a. kronikere fra sygehusene til primærsektoren. Der afsættes med aftalen en reserve på 120,5 mio. kr. i 2019 stigende til 138,7 mio. kr. i 2022. Reserven udmøntes ifm. sundhedsreformen.

· *Stop for egenbetaling på kommunale akutpladser:*

Flere kommuner har etableret akutfunktioner i hjemmesygeplejen, der kan varetage særlige sygeplejefaglige opgaver, som ikke kan håndteres i den almindelige hjemmesygepleje. Aftalen indebærer, at borgere ikke skal kunne opkræves egenbetaling for kost, linned, tøjvask o.lign. ved ophold på en kommunal akutplads. Der er ikke afsat midler til dette med Finansloven 2019. KL vil, når lovgrundlaget præciseres, forudsætte, at denne meropgave DUT-kompenseres.

Nyborg Kommune har på nuværende tidspunkt ingen akutpladser. Akutfunktionen varetages af et akutteam i hjemmesygeplejen.

Satspulje:

· Forliget om satspuljen fra 2015 opsiges med virkning fra næste folketingsvalg. Nytilførsler til satspuljen ophører fra 2020. Der skal gennemføres et generelt løft af folkepensionen i 2019, og folkepensionen skal fra 2020 følge lønudviklingen. Ved at folkepensionen fremover følger lønudviklingen frem for gældende regler med satsregulering løftes folkepensionen med op til 0,3 pct. point årligt fra 2020, idet fradraget til satspuljen afskaffes.

· De bidrag, som tidligere blev givet til satspuljen fra øvrige overførselsindkomstmodtagere, vil fra 2020 blive målrettet til en obligatorisk opsparing for en række indkomsterstøttede ydelser. Det betyder, at overførselsindkomstmodtagere får en større pensionsopsparing og dermed en højere indkomst som pensionist. Parterne er enige om, at idet nytilførsler til satspuljen ophører, så vil der skulle ske en særlig prioritering på Finansloven for 2020 af socialområdet i 2020 og 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager sagen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-5025 Aftale om finansloven for 2019

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Mette orienterer om, at der ikke er kommet de midler til ældreområdet, som man havde håbet på.

Der er afsat midler til indsatser for ensomhed, rekruttering og sygefravær.

Det afventes, hvordan midlerne til ensomhed udmøntes til kommunerne, og at der i sagsfremstillingen står, at midler gives over 3 år, men det er 4 år. Midlerne kommer på rette tid, da ensomhedsstrategien kommer i løbet af forår/sommer 2019.

Det afventes desuden, hvordan midlerne til nedbringelse af sygefravær til udmøntes.

Seniorrådet og Mette drøftede desuden planerne for et vikarkorps med ufaglærte medarbejdere, der alle får en grundkursus inden, de kommer ud til borgerne. Korpsset vil anvendes til ukomplicerede opgaver. Lederne i afdelingen kan dermed trække på disse istedet for eksterne vikar.

Bilag

Aftale om finansloven for 2019

Punkt 10: Ny procedure for tilskud til frivilligt socialt arbejde

Sagsfremstilling

10. Ny procedure for tilskud til frivilligt socialt arbejde

Sagsnr.	450-2018-19004	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har over de seneste år oplevet en stigning i antallet af ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde jf. Lov om Social Service §§ 18 og 79, ligesom det samlede beløb, der søges om, er steget markant. Det betyder, at den afsatte ramme til støtte af frivilligt socialt arbejde skal deles mellem flere ansøgere og/eller flere får afslag på ansøgning om tilskud.

§ 18-midlerne udmøntes én gang årligt af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget med ansøgningsfrist 1. marts. § 79-midlerne udmøntes ligeledes én gang årligt af Ældreudvalget med ansøgningsfrist 1. september.

§ 18 og § 79 adskiller sig fra hinanden, fordi:

- der er tale om forskellige formål, idet tilbud efter § 79 skal have et aktiverende eller forebyggende sigte, hvilket ikke gælder for tilbud efter § 18
- det som udgangspunkt er den kommunale myndighed, som skal stå for tilbud efter § 79, hvilket ikke er tilfældet for midler efter § 18, hvor der er tale om tilskud. Kommunalbestyrelsen kan dog overlade opgaven med at iværksætte tilbud efter § 79 til andre, herunder frivillige organisationer og foreninger og
- kommunens tilbud efter § 79 skal være åbne for alle inden for den målgruppe, som kommunen definerer.

7. november 2018 godkendte Sundheds- og Forebyggelsesudvalget nye kriterier for §18-midlerne. Samtidig drøftede udvalget administrationens forslag om at ensrette ansøgningstidspunktet for begge puljer fremover med ansøgningstidsfrist 1. oktober, hvortil foreningerne udarbejder ét fælles elektronisk ansøgningsskema. Administrationen vil herefter vurdere ansøgningen og eventuelt tildele tilskud efter §18 eller §79 afhængig af ansøgningens indhold. Formålet er at gøre ansøgningsproceduren lettere for foreningerne og optimere den administrative koordinering af de to puljer.

Ændringen vil betyde, at der i 2019 vil være 2 ansøgningsfrister for §18 midler hhv. 1. marts (for tilskud i 2019) og 1. oktober (for tilskud i 2020). For §79 midlerne vil ansøgningsfristen i 2020 bliver rykket en måned fra september til oktober.

Ansøgningerne behandles fortsat i henholdsvis Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (§18) og Ældreudvalget (§79).

Endvidere foreslås det, at begge udvalg i god tid før ansøgningsfristen holder et dialogmøde for de frivillige sociale foreninger. Formålet er at orientere om tildelingskriterier, prioritering af midler, krav til ansøgning, revision etc. således ansøgere er bekendt med kriterier og procedure samt forventningsafstemt, så ansøgere ikke forventer at få tildelt det beløb, der søges om eller at få bevilget samme beløb, som tidligere tildelt.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har godkendt forslag til ny procedure for administrationen af §18 og §79.

Ældreudvalget har godkendt, at

- at ansøgningstidspunkt for § 79 ændres fra 1. september til 1. oktober i 2020 og fremefter
- at ensarte ansøgningsskema til § 18 og § 79-midler samt at administrationen afholder fælles informationsmøde for potentielle ansøgere

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i
Seniorrådet

Bilag

450-2019-6014 450_2019_5934_Tilskud_til_aktiverende_og_forebyggende_aktivitete

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Seniorrådet ser det som en positiv ting, at de to puljers ansøgninger samles.

Bilag

450_2019_5934_Tilskud_til_aktiverende_og_forebyggende_aktivitete

Punkt 11: Arrangementer og udflugter i 2019

Sagsfremstilling

11. Arrangementer og udflugter i 2019

Sagsnr.	450-2018-22190	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet har ønske om at afholde et eller flere arrangementer i løbet af 2019. Der har i 2018 været flere forslag om indhold og samarbejdspartnere til eventuelle arrangementer. Rådet drøfter den fremadrettede proces med udarbejdelse af et oplæg til rådets arrangementer i 2019.

Derudover er der udarbejdet et oplæg til rådets mødeplan inkl. idéer til udflugter til drøftelse i rådet. Denne er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter den fremadrettede proces for udarbejdelse af oplæg til arrangementer for 2019 samt ønsker til mødeplan inkl. udflugter i 2019.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-4807 Mødeplan_2019

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Bent Guul og Mette fortæller Seniorrådet om en ide til en møderække for ældre borgere om relevante emner specielt til denne målgruppe. Ældre Sagen er interesseret i at indgå i et samarbejde om møderne med kommunen, og der opfordres til, at dette samarbejde også inkluderer Seniorrådet. Det aftales, at Mette indkalder til et opstartsmøde, hvor de forskellige parter kan drøfte forslag til den videre proces.

Forslag til arbejdsgruppen er;

Fra Seniorrådet; Ebbe Hajslund, Svend Erik Stougaard og Ove Johansen

Fra Ældre Sagen; Peter Enevold og Bent Guul – Ældre Sagen Ørbæk tilbydes desuden en plads i gruppen Sundheds- og Omsorgsafdelingen; Mette Bill Ladegaard og Dina Riggelsen

Forslag til emner på møderne er:

- Fremtidsfuldmagter
- Bankrådgiver - pension og efterløn
- Borgerservice - boligstøtte, tilskud, kørsel mm.
- Demens
- Når kroppen ældres
- Faldforebyggelse
- Forebyggende hjemmebesøg

Derudover godkendte rådet forslag til mødeplan. Louise aftaler en dato for et besøg på et Eden plejecenter i Assens i efteråret, hvor rådet gerne vil invitere centerledere med samt formand og næstformand for Ældreudvalget. Formand og næstformand for Ældreudvalget inviteres desuden til besøget i Bryghuset i Svendborg d. 2. maj.

Kirsten undersøger med Merete fra Seniorrådet i Odense, hvilket sted, der ville være fordelagtigt at besøge, hvis rådet vil vide mere om hjælpemidler.

Bilag

Mødeplan_2019

Punkt 12: Valg til Danske Ældreråd

Sagsfremstilling

12. Valg til Danske Ældreråd

Sagsnr.	450-2019-358	Initialer	LHU	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er valg til bestyrelsen i Danske Ældreråd i foråret 2019. Hver valgkreds vælger ét bestyrelsesmedlem samt to stedfortrædere til bestyrelsen. Bestyrelsens valgperiode er to år. Bestyrelsen træder i funktion umiddelbart efter repræsentantskabsmødet, som i 2019 finder sted d. 29. april.

Valg til bestyrelsen foregår som decentrale valg i Danske Ældreråds ti valgkredse. Valg afholdes fra kl. 15.00 – 15.30 i forbindelse med en temadag, arrangeret af Danske Ældreråd.

Valg afholdes således:

Valgkreds 1 i Nordjylland: Tirsdag d. 5. marts, Hotel Phoenix, Aalborg

Valgkreds 2 og 3 i Midtjylland: Torsdag d. 28. februar, Tinghallen, Viborg

Valgkreds 4 og 5 i Syddanmark: Onsdag d. 27. februar, Strib Fritids- og aktivitetscenter (Nyborg er i valgkreds 5)

Valgkreds 6 og 7 på Sjælland: Tirsdag d. 26. februar, Theilgaard Den Hvide by, Køge

Valgkreds 8, 9 og 10 i Hovedstaden, Torsdag d. 7. marts, Nordsjæl. Konf. Center, Allerød

Ældre-/seniorrådet afholder udgifter til transport til valgstedet.

Bestyrelsen har efter vedtægtens § 9, stk. 8, besluttet, at valg afvikles og ledes af en valgstyrelse, der er udpeget af bestyrelsen. Valgstyrelsen udpeges af og blandt formandskabet og sekretariatet. Danske Ældreråds formandskab er valgansvarlig. Sekretariatet varetager praktiske forhold vedrørende valget. Valg til bestyrelsen sker efter §§ 6 og 9 i vedtægten for Danske Ældreråd.

Indstilling af kandidater

Kandidater kan indstilles af valgkredsens ældre-/seniorråd. Kandidater skal komme fra et ældre-/seniorråd i valgkredsen. Hvert ældre-/seniorråd kan højst indstille to kandidater, en kandidat til bestyrelsen og en kandidat som stedfortræder. Indstilling skal være sekretariatet i hænde senest d. 30. januar 2019 kl. 24.00. Kandidatanmeldelsen forsynes med indstilling og evt. begrundelse fra ældre-/seniorråd i valgkredsen.

Tidsplan:

- 30. januar 2019 frist for indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- 6. februar 2019 modtager hver valgkreds en indkaldelse til valgmøde med specifikke informationer vedrørende valget, herunder præsentation af opstillede kandidater m.m.
- 26. februar til og med 7. marts 2019 afvikles bestyrelsesvalg i 10 valgkredse.
- 12. marts 2019 offentliggøres resultatet af valg til bestyrelsen for 2019-21.
- Information vedrørende valg af formand sker i forbindelse med indkaldelse til repræsentantskabsmødet i januar 2019.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter, hvilken kandidat til henholdsvis bestyrelsesmedlem og stedfortræder rådet vil indstille.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Seniorrådet beslutter at pege på Mogens Rasmussen fra Ældrerådet i Middelfart Kommune til Bestyrelsen og Ebbe Hajsland fra Seniorrådet til stedfortræder. Louise fremsender skemaet til Danske Ældreråd.

Punkt 13: Status på budget

Sagsfremstilling

13. Status på budget

Sagsnr.	450-2017-23824	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I nedenstående skema er status på Seniorrådets budget pr. 8. januar 2019.

Opgørelse for 2018

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	55.000	54.793	207
Arrangementer/konferencer/besøg	67.811	38.296	29.515
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	20.000	7.080	12.920
Forplejning til møder	2.400	1.725	675
Julefrokost	5.000	4.570	430
Årsmøde med Fynske ældreråd	6.450	4.533	1.916
I alt	156.661	115.887	45.663

Nyt budget 2019

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Overførte midler fra 2018	45.663		45.663
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	55.000	10.411	44.589
Arrangementer/konferencer/besøg	46.251		46.251
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	20.000	4.890	15.110
Forplejning til møder	2.500		2.500
Julefrokost	5.000		5.000
I alt	169.524	15.301	159.113

I bilaget kan detaljer om udgifterne ses.

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2019-5016 450_2018_258180_Detaljeret_budgetopfølgning_januar_2019

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

Budgettet rettes til til næste møde, hvor regnskabet er lukket, og det er afgjort, hvor stort mindreforbruget fra 2018 er.

Bilag

450_2018_258180_Detaljeret_budgetopfølgning_januar_2019

Punkt 14: Status på arbejdsgrupper

Sagsfremstilling

14. Status på arbejdsgrupper

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

- Arbejdsgruppe for Håndbog for Seniorer
 - o Deltagere: Bent Guul, Peter Enevold, Ebbe Hajslund, Svend Erik Stougaard og Kirsten Press

- Arbejdsgruppe for Plejecenterstruktur
 - o Deltagere: Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Stougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen

- Arbejdsgruppe for pårørende
 - o Deltagere: Kirsten Press, Lisbeth Langæble og Irene Møller Hansen

- Arbejdsgruppe for Synliggørelse af Seniorrådet
 - o Deltagere: Bent Vagn Laursen, Svend Erik Stougaard og Ebbe Hajslund

- Demensgruppe
 - o Deltager: Svend Erik Stougaard

- Arbejdsgruppe vedr. rekruttering
 - o Deltager: Irene Møller Hansen

- Arbejdsgruppe vedr. strategi for ensomhed
 - o Deltager: Ebbe Hajslund

- Udvælgelseskomité for frivillighedsprisen
 - o Deltager: Bent Vagn Laursen

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Ingrid Hansen, Verner Dahlgaard Andersen

- Arbejdsgruppe for Håndbog for Seniorer

Seniorbladet er færdigt og sendt til tryk. Det uddeles i uge 7 til kommunens borgere +60 år. Der arbejdes på at afholde et lanceringsreception på bladet umiddelbart inden uddelingen.

- Arbejdsgruppe for Plejecenterstruktur

Der er møde mandag d. 21/1, hvor Mette og Søren Møllegård deltager i den sidste halvdel af mødet. Der skal være fokus på, hvorledes den ældre borgergruppe tænkes ind i byplanlægningen.

- Arbejdsgruppe for pårørende

Der er aftalt nyt møde mandag d. 21/1

- Arbejdsgruppe for Synliggørelse af Seniorrådet

Ebbe har fået forhandlet ny aftale med Fyens Stiftstidende, så han løbende kan få holdninger fra Seniorrådet i avisen. Ebbe kontakter avisen ang. lancering af seniorbladet og f.eks. kommunens arbejde med nedbringelse af brugen af eksterne vikar

- Demensgruppe

Intet nyt

- Arbejdsgruppe vedr. rekruttering

På fredag er der nyt møde i arbejdsgruppen, hvor den foreløbige strategi præsenteres.

- Arbejdsgruppe vedr. strategi for ensomhed

1. møde i gruppen er 4/2

- Udvalgelseskomité for frivillighedsprisen

Vinderen blev udvalgt i sidste uge, og selve uddelingen sker d. 28/1.

Punkt 15: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

15. Meddelelser fra formanden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

- Brev til borgmester ang. temadag om kommunens kerneopgave

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Peter Enevold, Verner Dahlgaard Andersen

Ebbe har skrevet et brev til borgmesteren ang. temadag i kommunen om kommunens kerneopgave. Seniorrådet var ærgelige over ikke at være blevet inviteret med til en temadag, der har så stor betydning for kommunens velfærdsområder og især ældreområdet. Svaret fra borgmester blev læst højt til mødet. Kenneth Muhs tager rådets henvendelse til efterretning, og inddragelse af rådene tages op på et byrådsmøde.

Punkt 16: Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsfremstilling

16. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Peter Enevold, Verner Dahlgaard Andersen

Intet

Punkt 17: Eventuelt

Sagsfremstilling

17. Eventuelt

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Peter Enevold, Verner Dahlgaard Andersen

Intet

Punkt 18: Punkter til næste gang

Sagsfremstilling

18. Punkter til næste gang

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

- Gennemgang af forretningsorden og vedtægter for Seniorrådet
- Status på SAMMENomdemens-app

Beslutning i Seniorrådet 16. januar 2019:

Fraværende: Bent Guul, Ingrid Hansen, Peter Enevold, Verner Dahlgaard Andersen

- Borgerinddragelse – hvad tænker Seniorrådet om dette? Og hvordan kan rådet gøre det?
- Nødkaldeanlæg – hvilke muligheder har vi i Nyborg Kommune? Hvordan visiteres der til det?