

REFERAT Seniorrådet d. 10-03-2021

Mødedato Onsdag d. 10. marts 2021 kl. 09:00

Mødested Via teams

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 10. februar 2021.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Håndtering af situationen vedr. Covid-19.....	5
Nyt vedr. sundhedshuset.....	6
Ledelsesinformation 2020.....	7
Status på handleplan vedr. BDO's anbefalinger vedr. syge- og hjemmepleje samt rehabiliteringscent	9
Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 9. februar 2021.....	12
Status på ventetid pr. januar 2021.....	14
Besøg af Bjørn Brøndum Pedersen, borgerrådgiver.....	16
Lukket.....	17
Status på budget.....	18
Status på arbejdsgrupper.....	20
Meddelelser fra formanden.....	22
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	23
Eventuelt.....	24
Punkter til næste gang.....	25

Punkt 1: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 10. februar 2021

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 10. februar 2021

Sagsnr.	450-2019-30109	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmødet 10. februar 2021 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2021-45695 Referat fra seniorrådsmøde 10. februar 2021

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Godkendt.

Bilag

Referat fra seniorrådsmøde 10. februar 2021

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2017-23824	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Dagsorden for seniorrådsmødet 10. marts 2021 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Godkendt.

Punkt 3: Håndtering af situationen vedr. Covid-19

Sagsfremstilling

3. Håndtering af situationen vedr. Covid-19

Sagsnr.	450-2020-5942	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundheds- og ældreområdet spiller en væsentlig rolle i at opretholde vigtige funktioner som omsorg og pleje til kommunens borgere i den aktuelle situation med Covid-19.

Søren Møllegård orienterer om, hvordan situationen håndteres, og hverdagen forløber.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Søren orienterer rådet om den aktuelle situation vedr. COVID-19 i Nyborg Kommune.

Der er fortsat høje smittetal. Smitten er spredt over kommunen. Der er afholdt møder med sundhedsmyndighederne for kontinuerligt at gøre alt, der kan gøres for at mindske smitten.

Vaccinationsindsatsen for borgerne skrider godt frem. Ansatte i ældreplejen testes 2 gange om ugen.

Der spørges ind til den beredskabsplanen vedr. COVID-19, som ÆU har godkendt 22/2-21. Søren orienterer om, at den ikke er taget i anvendelse endnu.

Ældrechefen orienterer fortsat rådet løbende om situationen, når det er relevant.

Punkt 4: Nyt vedr. sundhedshuset

Sagsfremstilling

4. Nyt vedr. sundhedshuset

Sagsnr.	450-2019-23364	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres løbende om status for projektet vedrørende etablering af et sundhedshus.

Søren Møllegård giver en kort status på projektet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Administrationen takker for rådets høringssvar vedr. sundhedshuset. Et rådsmedlem spørger ind til, hvad der sker med høringssvar. Der skal ikke forventes et svar fra Byrådet. Høringssvaret går til administrationen og vil indgå i den videre proces.

Søren orienterer rådet om den aktuelle situation med sundhedshuset. Projektet er pt. i en teknisk afklaringsfase. Næste step er et udkast til indretning.

Så snart så muligt omkring sommer håbes der, at der kan afholdes et større informationsmøde.

Punkt 5: Ledelsesinformation 2020

Sagsfremstilling

5. Ledelsesinformation 2020

Sagsnr.	450-2021-4407	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet forelægges hvert kvartal en status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen for hele 2020 indeholder:

- Sagsbehandlingstid for visitation
- Hjemmeplejen
- Sygepleje
- Venteliste til pleje- og ældreboliger
- Madservice
- Ansatte i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Sygefravær
- Status på vikarforbrug
- Oversigt over puljemidler på ældreområdet (inkl. Oversigt over puljen ”Særligt dyre enkeltsager”).

Nedslagspunkter i 2020

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

- På hjælpemiddelområdet arbejdes der intenst med nedbringelse af sagsbehandlingstiden, så alle sager kan afgøres inden for den fastsatte tidsramme. Der er aktuelt halveret antallet på venteliste, og de behandles i højere grad rettidigt. Der vil i de næste ledelsesinformationer fortsat være sager behandlet med overskreden sagsbehandlingsfrist, mens ventelisterne arbejdes ned.
- Leverede timer i hjemmeplejen har varieret over året, idet aktiviteten faldt i 2. kvartal 2020 på grund af Covid-19.
- Antal modtagere af hjemmepleje har været konstant gennem året med mindre udsving
- Aktiviteten i sygeplejen har været nogenlunde konstant
- Den generelle venteliste til plejeboliger har i gennemsnit ligget på omkring 10 borgere i 2020, sagsbehandlingsfristen har i gennemsnit ligget på 5,5 uger
- Antal borgere, der får leveret mad fra Madhuset, er steget lidt
- Sygefraværet er steget med 1,67 sygedage pr. fuldtidsansat i gennemsnit. Korttidssygefraværet er faldet og langtidssygefraværet er steget

Ledelsesinformationen for 2020 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2021-43195 Ledelsesinformation - Januar - december 2020

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Søren orienterer om de overordnede linjer i ledelsesinformation.

Sagsbehandlingsfristerne forventes at kunne overholdes inden sommerferien.

Sygefravær er stadig en udfordring. Dette er både på kort- og langvarigt sygefravær. Der er forskellige forklaringer på dette, bl.a. en stigende alder blandt personalet, forsinkede operationer pga. corona er planlagt til nu m.m.

Rådet har løbende bemærket de stigende og lange sagsbehandlingsfrister i Myndighed. Rådet vil følge op på status midt på året.

Bilag

Ledelsesinformation - Januar - december 2020

Punkt 6: Status på handleplan vedr. BDO's anbefalinger vedr. syge- og hjemmepleje samt rehabiliteringscenter

Sagsfremstilling

6. Status på handleplan vedr. BDO's anbefalinger vedr. syge- og hjemmepleje samt rehabiliteringscenter

Sagsnr.	450-2019-27755	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forbindelse med ledelsesrapporteringen for 1. kvartal 2019, som viste en aktuel økonomisk ubalance på ældreområdet, iværksatte Byrådet en ekstern analyse ved BDO.

Analysen havde til formål at afdække årsagen til udviklingen på ældreområdet i Nyborg Kommune såvel som den økonomiske og faglige styring, effektivitet og organisering.

Analysen omfattede fire spor: 1) Myndighed og administration, 2) Sygepleje, 3) Hjemmepleje, 4) Plejecentre og Rehabiliteringscenter. Der blev på baggrund af analysens resultater og anbefalinger politisk besluttet, at det gav anledning til en handleplan for hhv. sygepleje, hjemmepleje og rehabiliteringscenter, som blev godkendt af Ældreudvalget 3. december 2019.

Administrationen har udarbejdet en status på handleplanen, som omfatter flg. fokusområder:

· Sygeplejen

Sygeplejen er både myndighed og leverandør af sundhedslovsindsatser. For at styrke sygeplejens myndighedsrolle og styring er fokus i sygeplejen: Styrket teamsamarbejde, indsatskatalog og praksis for videredelegering til hjemmeplejen, dokumentationspraksis samt styringsmodel.

· Hjemmeplejen

Hjemmeplejen er leverandør af indsatser, som bestilles og visiteres af visitatorer i Visitationen i Socialafdelingen. For at understøtte styring, koordinering og overensstemmelse mellem visiterede og leverede timer blev det besluttet, at hjemmeplejen har fokus på: Styringsmodel, systematisk opfølgning, styrket ledelse og virkelighedsnære kørelister.

· Rehabiliteringscenteret

Rehabiliteringscentret er etableret med en forventning om at reducere antallet af indlæggelser og den kommunale medfinansiering. Dette vanskeliggøres ifølge BDO af, at en del af pladserne er belagt af borgere uden for målgruppen. For at sikre overensstemmelse mellem tilbuddet og de faktiske behov blev det besluttet, at der på rehabiliteringscentret skulle ske en tilpasning af navn, pladsfordeling og målgruppe, bemanning og fremmødeprofil, organisering og samarbejde på tværs samt budgettildelingsmodel.

Tiltagene på rehabiliteringscenteret inkluderer Ældreudvalgets beslutning om at etablere seks plejeboliger, som bl.a. finansieres gennem omlægning af rehabiliteringspladser til aflastningspladser og frigjorte midler i hjemmeplejen.

Status på handleplan 2021

Der er igennem 2020 blevet arbejdet med at implementere de godkendte tiltag i handleplanen. Nedenfor er opsummeret de godkendte tiltag:

Sygepleje

- Reorganisering af koordinatorfunktion
- Styrket teamsamarbejde i sygeplejen
- Planlægning af kørelister flyttes til sygeplejeteams
- Fokus på vagtlængder og mødetider
- Styrket samarbejde mellem syge- og hjemmepleje
- Pilotprojekt med triagering
- Justering af indsatskatalog for sundhedslovsindsatser
- Indsats for at undgå dobbeltregistrering
- Struktureret og klar praksis for videredelegering
- Ny styringsmodel

- Ledelsesinformation
- Undervisning og sidemandsoplæring
- Kvalitetssikring af dokumentationen ved auditering

Hjemmepleje

- Ny styringsmodel
- Ny budgettildelingsmodel
- Områdeleder
- Assisterende distriktsleder med myndighedsfunktion
- Justering af indsatskatalog
- Ledelsesinformation
- Ny model med synlig køretid

Rehabiliteringscenter

- Nyt navn
- Ny pladsfordeling og målgruppe
- Ny fremmødeprofil og model for samarbejde på tværs
- Ny budgettildelingsmodel

I bilaget ”Status på handleplan for BDOs anbefalinger vedr. hjemmeplejen, sygeplejen og rehabiliteringscenter” er BDOs anbefalinger, beskrivelse af godkendte tiltag og en status pr. 2021 samlet. Derudover er BDOs afrapportering vedhæftet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

- | | |
|---------------------|---|
| 450-2021-
23743 | Bilag: Status på handleplan for BDOs anbefalinger vedr. hjemmeplejen, sygeplejen og rehabiliteringscenter |
| 450-2019-
234921 | Bilag: BDO-rapport 2019 |

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Søren orienterer om status på BDO-rapportens anbefalinger. Der bliver arbejdet med dem, og især budgetmodel på hjemmeplejen roses decentralt af lederne. Kørelisterne er blevet gennemgået, og der er lagt køretid ind på listerne, så de er virkelighedsnære. Der er nogle ting, der skal samles op på, når vi kommer om på den anden side af corona.

Bilag

Bilag: Status på handleplan for BDOs anbefalinger vedr. hjemmeplejen, sygeplejen og rehabiliteringscenter

Punkt 7: Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 9. februar 2021

Sagsfremstilling

7. Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 9. februar 2021

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste eller den specifikke venteliste eller venteliste til ældrebolig.

Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

Status pr. 9. februar 2021

- 10 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borger rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
- 5 borger visiteret til den generelle venteliste i februar

Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 9. februar 2021

- 23 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere visiteret til den specifikke venteliste i februar

Derudover er der 4 borgere på venteliste til bolig i anden kommune.

Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 9. februar 2021

- 18 borgere står på venteliste, heraf er
- 5 borgere visiteret til listen i februar

Derudover er der tre borgere på venteliste i anden kommune.

Der er pt. 10 borgere på den generelle venteliste til plejebolig. Der er tildelt 4 plejeboliger i perioden fra 18. januar 2021 til 9. februar 2021, og 9 boliger i hele 2021. Boligerne er tildelt til 8 borgere på den generelle venteliste samt et ægtepar på den specifikke venteliste. Der er pt. 1 ledig plejebolig, som afventer frigørelse.

Administrationen vurderer, at flowet på den generelle venteliste fortsat er passende – der er flow i antal boliger, og sagsbehandlingsfristen på 8 uger overholdes. I januar og frem til 9. februar 2021 er den gennemsnitlige sagsbehandlingsfrist 5 uger. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Der er pt. 18 borgere på ventelisten til ældrebolig. Der er tildelt 5 boliger i januar og februar 2021.

Administrationen vurderer, at flowet på ventelisten til ældreboliger er passende. Ca. halvdelen af borgerne på ventelisten ønsker en bolig ved Jernbanebo, hvorved der kun er 10 boliger. Derfor tilbyder administrationen, når muligt, løbende boliger andre steder, oftest i Eggeparken, til de borgere, der har stået længe på ventelisten.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen om status på venteliste til pleje- og ældrebolig til efterretning.

Sagen afgøres i
Seniorrådet

Bilag

450-2021-40387 Status på ventelister til plejebolig pr. 9. februar 2021

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Søren orienterer om den aktuelle situation.

Rådet spørger ind til den planlagte analyse af plejeboligstruktur. Søren henviser til, at der bliver arbejdet med den nu, og at den snarligt skal behandles politisk.

Rådet har et ønske om, at man i sagen skriver det samlede antal borgere på ventelisterne (den generelle og specifikke venteliste). Dette tages til efterretning.

Bilag

Status på ventelister til plejebolig pr. 9. februar 2021

Punkt 8: Status på ventetid pr. januar 2021

Sagsfremstilling

8. Status på ventetid pr. januar 2021

Sagsnr.	450-2021-242	Initialer	LHU	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres hver måned om ventetid til genoptræning. Denne opgørelse gælder for perioden 1. januar - 31. januar 2021.

Status på henvisninger til genoptræning (+18-årige)

Genoptræning efter sygehusophold jf. Sundhedslovens §140

Genoptræningstilbud efter **Sundhedslovens § 140** er til borgere med et lægefagligt begrundet behov for **genoptræning** efter udskrivning fra sygehuset, herunder en genoptræningsplan. Tilbuddet kræver henvisning.

Der er i januar modtaget 96 genoptræningsplaner efter sygehusophold (Sundhedslovens §140), som varetages i Sundhed og Træning eller på Jernbanebo. Se figur 6 i bilaget.

Genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse, herunder vedligeholdende træning jf. Servicelovens §86

Efter servicelovens § 86, stk. 1 er kommunerne forpligtede til at tilbyde **genoptræning** til patienter, der har brug for hjælp til **træning** i forbindelse med en fysisk nedsat funktionsevne som følge af en sygdom, der ikke er blevet behandlet i forbindelse med indlæggelse på sygehus.

I januar modtog afdelingen 15 henvisninger til genoptræning (Servicelovens §86).

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning efter sygehusophold er for januar 4,4 dage. Se bilaget.

Den gennemsnitlige ventetid efter serviceloven er for januar 6,9 dage.

I januar ventede ingen borgere mere end 7 dage på genoptræning efter Sundhedsloven.

I januar ventede ingen borgere mere end 14 dage på genoptræning efter Serviceloven.

Udviklingen i ventetid til genoptræning er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager sagen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2021-36409 Bilag, januar 2021

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Søren orienterer om aktuel status.

Bilag

Bilag, januar 2021

Punkt 9: Besøg af Bjørn Brøndum Pedersen, borgerrådgiver

Sagsfremstilling

9. Besøg af Bjørn Brøndum Pedersen, borgerrådgiver

Sagsnr.	450-2018-18748	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet har inviteret Bjørn Brøndum Pedersen, den nye borgerrådgiver, med til rådsmødet. Seniorrådet vil gerne høre mere om Bjørn og hans tilgang til rollen som borgerrådgiver i Nyborg Kommune.

Borgerrådgiveren behandler klager over kommunens sagsbehandling og medvirker til, at der ydes en god borgerservice med borgeren i centrum.

Borgerrådgiveren skal være med til at styrke dialogen mellem borgerne og kommunens administration og skal bidrage til at sikre borgernes retssikkerhed.

Det er byrådet, der ansætter borgerrådgiveren. Borgerrådgiveren er en rådgivnings- og klageinstans, der er uafhængig af kommunens administration.

Der kan læses mere om funktionen på Nyborg.dk

<https://www.nyborg.dk/da/Borger/Borgerraadgiver>

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering fra borgerrådgiver til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Bjørn orienterer rådet om sig selv, sin baggrund og sin rolle som borgerrådgiver.

Borgerrådgiver og rådet drøfter muligheder for at hjælpe hinanden, f.eks. kan rådet hjælpe med at gøre opmærksom på Bjørns funktion f.eks. via at anbefale funktionen. Borgerrådgiver kan derudover også få en rolle på et af borgermøderne i sundhedsprogram, når det kan genoptages.

Punkt 10: Lukket

Punkt 11: Status på budget

Sagsfremstilling

11. Status på budget

Sagsnr.	450-2017-23824	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til Ældreudvalgets beslutning på møde 1. december 2020 har udvalget godkendt Seniorrådets anmodning om overførsel af mindreforbrug fra 2020 til 2021.

Budget 2021 for Seniorrådet	kr.
Overført beløb fra 2020	120.895
Budget 2021	131.382
I alt	252.277

I nedenstående skemaer er status på Seniorrådets budget pr. 24. februar 2021.

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	45.000		
Arrangementer/konferencer/besøg	100.000		
Seniorrådsvalget 2021	85.277		
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	10.000	5.029	4.971
Forplejning til møder	10.000		
Julefrokost	2.000		
I alt	252.277		247.248

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

Sagen afgøres i
Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Til efterretning.

Punkt 12: Status på arbejdsgrupper

Sagsfremstilling

12. Status på arbejdsgrupper

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

Arbejdsgruppe	Deltagere
Plejecenterstruktur	Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Strougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen
Synliggørelse af Seniorrådet	Bent Vagn Laursen, HC og Ebbe Hajslund
Sundhedsprogrammet	Ebbe Hajslund, HC og Ove Johansen
Arrangementer	Ebbe Hajslund, Kirsten Press, HC, Ove Johansen, Ingrid Hansen og Lisbeth Langæble
Demensgruppe	Svend Erik Stougaard
Ensomhedsgruppe	Ebbe Hajslund
Biblioteksrådet	Kirsten Press
Valget	Ebbe Hajslund, Verner, Ingrid, Lisbeth og HC

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:*Fraværende: Kirsten Press*

Arbejdsgruppe	Status
Plejecenterstruktur	Der aftales et møde i april
Synliggørelse af Seniorrådet	Intet nyt
Sundhedsprogrammet	Intet nyt
Arrangementer	Intet nyt
Demensgruppe	Intet nyt
Ensomhedsgruppe	Ebbe henviser til orienteringen fra Jannie i sidste uge
Biblioteksrådet	Kirsten er fraværende fra mødet
Valget	Der afholdes et møde fredag

Punkt 13: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

13. Meddelelser fra formanden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

- Høringssvar ang. sundhedshuset og sundhedspolitikken
- Kick-off møde ang. sundhedshuset
- Anbefaling om løbende at blive testet

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Til efterretning

Kirsten blev ikke valgt ind i bestyrelsen, men er blevet suppleant.

Punkt 14: Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsfremstilling

14. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Intet nyt

Punkt 15: Eventuelt

Sagsfremstilling

15. Eventuelt

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

Intet nyt

Punkt 16: Punkter til næste gang

Sagsfremstilling

16. Punkter til næste gang

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

- Vivian Balle – områdeleder for plejecentrene inviteres med for at orientere om aktiviteter på plejecentrene

Beslutning i Seniorrådet 10. marts 2021:

Fraværende: Kirsten Press

-