

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 10-09-2025

Mødedato	Onsdag d. 10. september 2025 kl. 15:00
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Suzette Frovin, Lone Smidt, Jacob Nilsson, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Anja Kongsdal, Rameesh T. Sambanther, Sonja Marie Jensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Orientering: Status på Nybroen (sammenlægningen af specialskolerne).....	4
Drøftelse af forhold vedr. udenbys elever på kommunens specialtilbud.....	5
Orientering: Status på implementering af Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	7
Orientering: Oplæg om tiltag til at begrænse større resultatmæssige udsving ved folkeskolens afgang.....	10
Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen.....	11
Kommende punkter.....	12
Lukket: Meddelelser.....	13
Lukket: Underskriftsark.....	13

Godkendelse af dagsordenen

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 10-09-2025

Godkendt

Orientering: Status på Nybroen (sammenlægningen af specialskolerne)

Sagsfremstilling

Som følge af Budgetforliget for 2025 er Nyborg Heldagsskole og Rævebakkeskolen pr. 1. august 2025 blevet sammenlagt. Den nye skole hedder Nybroen, som består af 3 afdelinger:

- Afd. Nyborg Heldagsskole
- Afd. Rævebakkeskolen
- Nybroens Børnehus

Målgrupper for afdelingerne er uændret, ligesom de eksisterende matrikler består.

Skoleleder Miguel Svane deltager under punktet og giver en status på processen samt på hvordan Nybroen er kommet i gang efter sommerferien.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 10-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

PowerPoint fra mødet er vedhæftet referatet.

Drøftelse af forhold vedr. udenbys elever på kommunens specialtilbud

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har ønsket en orientering om forhold vedr. optagelse og undervisning af udenbys elever på kommunens specialskole, Nybroen.

Nybroen havde ultimo juni 2025 i alt 63 elever, som andre kommuner betalte for. Heraf var 13 elever anbragt i Nyborg Kommune, og disse elever skal kommunen sørge for skoletilbud til.

Denne sagsfremstilling omhandler derfor alene de 50 elever, der går på Nybroen og bor i andre kommuner.

De 50 elever fordeler sig med 5 på afd. Lindholm, 2 på afd. Skovparken og 43 på afd. Heldagsskolen. Procentuelt udgør de afrundet hhv. 8%, 5 % og 38 % af de tre afdelingers samlede elevtal.

De udenbys elever er indskrevet på kontrakter med tre måneders opsigelse fra betalingskommunen. Nyborg Kommune opkræver betaling i form af takster for skoletilbuddene. Taksterne er opgjort på baggrund af retningslinjerne i Region Syddanmarks rammeaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet for de 22 syddanske kommuner og Region Syddanmark. Når alle kommuner i Region Syddanmark anvender samme praksis for takster, er der en ensartethed i takststrukturen ved mellemkommunale betalinger for specialskoletilbud.

Takster omfatter direkte variable udgifter, der henregnes til den enkelte elev (undervisningspersonale, pædagogisk personale, materialer, aktiviteter, elev-ITudstyr mv.), forholdsmæssig andel af direkte faste udgifter (ledelse, administration, fælles IT-udstyr, personaleudgifter, kompetenceudvikling, tværgående funktioner, inventar og faciliteter på skolen) og herudover forholdsmæssig andel af bygningsmæssige og udendørs faciliteter og serviceydelser, samt til slut indirekte udgifter til afskrivning på bygninger og øvrige aktiver. Hertil lægges overhead på 4,9% til dækning af udgifter til alle de administrative støttefunktioner, der er omkring skolen. (Lønkontor, HR, Børn og Skole, etc.).

De udenbys elever finansierer dermed både det personale mv., der direkte er omkring de udenbys børn, men de medfinansierer også alle faciliteter og rammer, som er på og omkring skolerne.

Når der optages udenbys elever skal der være opmærksomhed på, at skolens ressourcer og faciliteter er tilpasset det samlede elevtal med de udenbys elever. I Nyborg Kommune er eksempelvis udbygget på Nyborg Heldagsskole og ansat personale og ledelse, så det er tilpasset efter samlede elevtal med mange udenbys elever.

På mødet vil administrationen gennemgå øvrige forhold og perspektiver vedr. optag af udenbys elever på Nybroen.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af udenbys elever på Nybroen er komplekse. Især i en situation, hvor man forestiller sig, at der ikke længere er udenbys elever. Administrationen vil på mødet beskrive mulige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter sagen

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudssudvalget

Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudssudvalget 2022-2025 10-09-2025

Drøftet.

PowerPoint fra mødet er vedhæftet referatet.

Orientering: Status på implementering af Folkeskolens Kvalitetsprogram

Sagsfremstilling

Realiseringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram er i fuld gang. Skole- og Dagtilbudsudvalget modtager hermed en status på implementeringen af de væsentligste ændringer vedr. skoleåret 2025/26.

Juniormesterlære

Kommunen tilbyder juniormesterlære til elever på 8. og 9. årgang. Eleverne er fortsat tilknyttet deres egen skole. Nyborg Ungdomsskole bistår med hjælp til koordinering mv. og har været i dialog med lærerteams på alle skoler.

Der er information på kommunens hjemmeside, ligesom UU orienterer på forældremøder i august/september.

Primo august var der ca. 8-10 elever, der overvejer løsningen. Én elev er tilmeldt ordningen, men vurderingen er at flere vil komme til.

Obligatorisk erhvervspraktik

Praksis i Nyborg Kommune fortsætter uændret, da der allerede var indført obligatorisk erhvervspraktik for alle elever på 8. årgang og praktik eller brobygning på 9. årgang.

Lokale valgfag

Eleverne i udskolingen får større mulighed for at påvirke deres eget skoleskema. Det skyldes, at der indføres et praktisk/musisk valgfag i 8. og 9. klasse i tillæg til de eksisterende praktiske/musiske valgfag i 7. og 8. klasse.

På elevernes skoleskema indføres også et lokalt valgfag svarende til 60 undervisningstimer årligt i enten 7. og 8. eller 8. og 9. klasse. 60 af timerne går fra det eksisterende valgfag i 9. klasse. Det lokale valgfag bliver indført fra skoleåret 2025/2026.

De 4 folkeskoler tilbyder forskellige fag, alt efter hvilke kompetencer og muligheder der lokalt er tilstede. Valgfagene byder eksempelvis på teater, kreativitet, innovation, teknologi, bevægelse, outdoor og sprog. Nogle af valgfagene giver mulighed for at anvende Erasmus+ midler med henblik på en rejse til en europæisk samarbejdspartner.

Indfasning af ny timetalsfordeling

Følgende ændringer gælder fra skoleåret 2025/26:

- Engelsk og billedkunst starter i 2. klasse i stedet for 1. klasse
- 2. fremmedsprog (tysk/fransk) starter i 6. klasse i stedet for 5. klasse
- Idræt har færre timer i udskolingen
- Håndværk og design på mellemtrinnet har færre timer

Færre prøver og én udtræksblok

Fra skoleåret 2025/2026 reduceres antal obligatoriske prøver fra 8 til 6, og samtidig sker der følgende ændringer i folkeskolens prøver:

- Mundtlig engelsk ændres fra at være en bunden prøve til en udtræksprøve.
- De to udtræksblokke sammenlægges til én udtræksblok, hvorfra der trækkes én prøve. Derved reduceres antallet af udtræksprøver fra to til én.

- De skriftlige udtræksprøver fjernes
- Den praktiske/mundtlige prøve i idræt fjernes fra udtræksblokken, og idræt bliver et fag uden en afsluttende prøve.
- Den samlede udtræksblok reduceres fra 11 mulige udtræksprøver til seks.
- Udtræksblokken består således af mundtlige prøver i engelsk, tysk/fransk, historie, samfundsfag, kristendomskundskab og matematik

Mulighed for karakterer i 6. og 7. klasse

Skolebestyrelserne har drøftet muligheden, men er enige om at det ikke ønskes indført.

Skolens timebank

Fra skoleåret 2025/2026 kommer der nye regler om skolens timebank og timetal. Understøttende undervisning afskaffes, og størstedelen af ressourcerne fra den understøttende undervisning vil fremadrettet indgå som en del af skolens timebank. Timebanken giver mulighed for at lave lokale prioriteringer på hver enkelt skole. Timebanken kan fx bruges til indsatser og aktiviteter, som ligger i forlængelse af undervisningen i fagene, eller indsatser der styrker kvaliteten i selve undervisningen. Der er dog indsatser, som skolen er forpligtet til at gennemføre. Det gælder:

- En styrket indsats for de 10 pct. mest udfordrede elever i dansk og matematik (fra skoleåret 2028/2029)
- Tid til test, screening og prøver
- Klassens tid

Udvalget er på et tidligere møde (7. januar 2025) blevet orienteret om, at midlerne i timebanken er begrænset, da skolerne i deres hidtidige drift allerede kan have omprioriteret en del af de tildelte midler fra den understøttende undervisning til andre indsatser, vikarer mv. Det betyder, at en del af budgetterne i skolernes timebanker allerede er disponeret til vikarer mv., og timebanken er dermed ikke fuldt ud frie midler for skolerne trods ophør af understøttende undervisning.

Indfasning af styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik

Almene folkeskoler skal have bedre muligheder for at løfte elever med udfordringer med at læse, skrive og/eller regne.

Med Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram afsættes der derfor 500 millioner kroner årligt fra 2028 til indsatser for de ca. 10 procent af eleverne pr. skole, der har de største udfordringer i dansk og/eller matematik. Det skal være med til at skabe stærkere inkluderende læringsmiljøer på almene folkeskoler.

Skolelederen på den enkelte skole får frihed til at tilrettelægge indsatsen og vurdere, hvilke elever der har størst behov for et fagligt løft.

Initiativet bliver igangsat fra efteråret 2024 til og med 2027, hvor midlerne gradvist stiger. I indfasningsperioden er det muligt at fokusere på udvalgte klassetrin.

Der er ingen bindinger ift. om indsatsen fordeles ligeligt mellem dansk og matematik, ligesom

det også er op til skoleledelsen at definere målgruppen, herunder udpege redskaber til afdækning af det faglige niveau.

Administrationen har drøftet implementeringen af elementerne fra kvalitetsprogrammet med skoleledergruppen og der er enighed om, at det forløber planmæssigt.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat ekstra midler til aftalen (DUT) svarende til 0,952 mio. kr. i 2025, 2,1 mio. kr. i 2026, 2,8 mio. kr. i 2027 og 3,864 mio. kr. i 2028.

Derudover er der afsat anlægsmidler (DUT) til renovering af faglokaler over en 3-årig periode svarende til 4,844 mio. kr. i 2025, 4,844 mio. kr. i 2026 og 4,844 mio. kr. i 2027.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 10-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Orientering: Oplæg om tiltag til at begrænse større resultatmæssige udsving ved folkeskolens afgangsprøver

Sagsfremstilling

Skole- og dagtilbudsudvalget har bedt administrationen give et oplæg til, hvordan større resultatmæssige udsving ved folkeskolens afsluttende prøver kan imødegås.

Baggrunden er, at kommunens skoler ved de afsluttende prøver for 9. årgang i 2024 havde en relativ høj dumpeprocent defineret ved andelen af elever, der ikke opnåede mindst 02 i dansk og matematik. I årene før 2024 samt i 2025 opnåede skolerne resultater over landsgennemsnittet, når man ser på andelen af elever, der består begge fag.

Udvalget ønsker, at der sættes fokus på at undgå disse udsving og på at sikre at så mange elever som muligt består. Administrationen og skolerne deler denne ambition.

På mødet vil administrationen uddybe handlemuligheder og tiltag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at Skole- og dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og dagtilbudsudvalget.

Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 10-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

PowerPoint fra mødet er vedhæftet referatet.

Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden:

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer:

Meddelelser fra administrationen:

- KarriereKaravanen 2025
- Orientering om brev fra FOA til Byrådet vedr. dagplejen
- Orientering om de foreløbige konsekvenser af forslaget om flere voksne i dagtilbud
- Orientering om status på Skole-PC'er.
- Asbestlofter på Danehofskolen

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 10-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Kommende punkter

Sagsfremstilling

Kommende punkter:

- Drøftelse af de almene fællesskaber - særligt fokus på dagtilbud. (Oktober)
- Opfølgning på Trivselskommissionens anbefalinger (Oktober)
- Budget 2026 for dagplejen
- Administrationens initiativer samt forslag til bedre udnyttelse af ressourcerne i dagtilbud (november - temamøde)

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles at, punktet tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 10-09-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Kommende punkter:

- Forhold vedr. elevcomputere.
- Status på undervisning af elever med problemer inden for autismeområdet samt konkret de tidligere "Elverhøjelever"
- Sag vedr. de unge, der tidligere ville være blevet visiteret til Uddannelsesraketten.