

REFERAT Seniorrådet d. 09-09-2020

Mødedato Onsdag d. 09. september 2020 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2, Nyborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 19. august 2020.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Håndtering af situationen vedr. Covid-19.....	5
Nyt vedr. sundhedshuset.....	6
Høring: Kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud t	7
Ledelsesinformation januar-juli 2020.....	9
Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020.....	11
Ventetid på genoptræning i maj, juni og juli 2020.....	13
Seniorrådsvalget 2021.....	15
Status på budget.....	16
Status på arbejdsgrupper.....	18
Meddelelser fra formanden.....	20
Meddelser fra rådsmedlemmer.....	21
Eventuelt.....	22
Punkter til næste gang.....	23

Punkt 1: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 19. august 2020

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 19. august 2020

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmødet 19. august 2020 er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-242884 Referat fra Seniorrådsmøde 19. august 2020

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Godkendt.

Bilag

Referat fra Seniorrådsmøde 19. august 2020

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Dagsorden for Seniorrådsmødet 9. september er til godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Godkendt.

Punkt 3: Håndtering af situationen vedr. Covid-19

Sagsfremstilling

3. Håndtering af situationen vedr. Covid-19

Sagsnr.	450-2020-5942	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Sundheds- og ældreområdet spiller en væsentlig rolle i at opretholde vigtige funktioner som omsorg og pleje til kommunens borgere i den aktuelle situation med Covid-19.

Sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard orienterer om, hvordan situationen håndteres og hverdagen forløber.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Punktet udsættes til næste gang. Mette orienterer løbende Seniorrådet om udvikling på ældreområdet via mail.

Punkt 4: Nyt vedr. sundhedshuset

Sagsfremstilling

4. Nyt vedr. sundhedshuset

Sagsnr.	450-2019-23364	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nedenfor kan status på sundhedshuset læses:

- Udbuddet for bygherrerådgivningen er afsluttet og vinderen kan offentliggøres i løbet af september.
- Kommende lejere besøges med henblik på indgåelse af en betingede lejekontrakter.
- Der er udarbejdet kommissorium for en fælles politisk styregruppe med såvel kommunale og regionale politikere. Punktet har været til behandling i Udvalget for Nære Sundhedsvæsen og vi afventer beslutning i Regionsrådet om bemanning.
- Der er anbefalet udvidelse af anlægsbudgettet på 20 mio. kr. i det tekniske budget, således at de byggeretsmeter er der på grunden udnyttes fuldt ud og Sundhusets areal udvides fra 5.000 til 5.600 kvm.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Til efterretning.

Punkt 5: Høring: Kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud til ansættelse af hjælpere (§ 95)

Sagsfremstilling

5. Høring: Kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud til ansættelse af hjælpere (§ 95)

Sagsnr.	450-2019-13590	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Socialafdelingen er blevet opmærksom på, at der hidtil ikke har eksisteret kvalitetsstandarder for §§ 94 og 95 i serviceloven. Der er derfor blevet udarbejdet kvalitetsstandarder for henholdsvis § 94: Borgers udpegning af hjælpere (til hjemmehjælp), og § 95: Kontant tilskud (til ansættelse af hjælpere, hvis borgeren har behov for personlig og praktisk hjælp i mere end 20 timer pr. uge).

§ 94 drejer sig om borgerens mulighed for selv at udpege en hjælper, der kan udføre personlig og praktisk hjælp, når borgeren er visiteret til hjælp efter servicelovens § 83 (hjemmehjælp). Kommunen skal godkende og ansætte hjælperen.

§ 95 beskriver reglerne for udbetaling af kontant tilskud til ansættelse af hjælpere, hvis borgeren er visiteret til mere end 20 timers hjælp efter § 83 (hjemmehjælp) pr. uge, og borgeren selv ønsker at ansætte sit hjælperkorps. Disse hjælpere ansættes enten af borgeren selv eller af en organisation eller privat virksomhed, som borgeren indgår kontrakt med, og som hermed bliver arbejdsgiver. Borgeren er arbejdsleder for den/de ansatte, med mindre borgeren ikke er i stand til dette, og kommunen godkender, at opgaven overlades til en nærtstående, som derefter er tilskudsmodtager og arbejdsleder (§ 95, stk. 3).

Forskellen mellem § 95 og § 96 (Borgerstyret Personlig Assistance) er, at der efter § 95 kun kan bevilges timer til personlig og praktisk hjælp, mens der efter § 96 også kan bevilges timer til overvågning, transport og ledsagelse. Efter § 96 skal borgeren også være arbejdsleder og kan ikke overdrage denne opgave til andre. Arbejdsgiveransvaret kan overdrages til en organisation eller privat virksomhed som ved § 95.

Kvalitetsstandarderne er vedhæftet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter kvalitetsstandarderne mhp. udarbejdelse af eventuel høringssvar.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-187377 Kvalitetsstandard for kontant tilskud § 95

450-2020-187353 Kvalitetsstandard for borgers udpegning af hjælper § 94

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Seniorrådet afgiver høringssvar.

Seniorrådet mener, at der er behov for en nærmere præcisering af, hvilke typer opgaver, der henvises til, i kvalitetsstandarden for kontant tilskud § 95 i sætningen "De opgaver, som en evt. samlever eller større børn i husstanden kan udføre, vil ikke indgå i timeudmålingen" på side 1. Seniorrådet mener, at sætningen i princippet kan betyde mange forskellige typer opgaver, og derfor burde der være nogle eksempler på, hvilke opgaver, man som samlever eller barn i husstanden kan forventes at skulle udføre, som ikke tælles med i timeudmålingen.

Bilag

Kvalitetsstandard for kontant tilskud § 95

Kvalitetsstandard for borgers udpegning af hjælper § 94

Punkt 6: Ledelsesinformation januar-juli 2020

Sagsfremstilling

6. Ledelsesinformation januar-juli 2020

Sagsnr.	450-2020-12253	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget forelægges hvert kvartal en status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen for januar til juli 2020 indeholder:

- Sagsbehandlingstid for hjælpemidler
- Sagsbehandlingstid for visitation
- Hjemmeplejen
- Sygepleje
- Venteliste til pleje- og ældreboliger
- Madservice
- Ansatte i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Sygefravær (januar-juni)
- Status på vikarforbrug
- Oversigt over puljemidler på ældreområdet
- Oversigt over puljen ”Særligt dyre enkeltsager”.

Nedslagspunkter i perioden januar-juli 2020

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

- Antal modtagere af hjemmepleje har været konstant
- Leverede timer i hjemmeplejen er faldet sammenlignet med 2019
- Aktiviteten i sygeplejen har været nogenlunde konstant
- Den generelle venteliste til plejeboliger er faldet fra 21 borgere i februar til 8 borgere i august, sagsbehandlingsfristen har i gennemsnit ligget på 6 uger
- Antal borgere, der får leveret mad fra Madhuset, har været svingende
- Sygefraværet er faldet i hjemmeplejen, men steget på plejecentrene

Ledelsesinformationen for januar-juli 2020 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-142382 Ledelsesinformation - Januar - juli 2020

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Seniorrådet drøfter ledelsesinformationen. Rådet bemærker især to områder; sagsbehandlingstiderne i Myndighed og sygefraværet på ældreområdet.

Seniorrådet ønsker, at sagsbehandlingsfristerne sættes på næste gang for, at de kan drøfte det med Mette.

Sagsbehandlingsfristerne stiger og er på mange ydelser allerede lang, og det bekymrer rådet.

Derudover bemærker rådet, at det kortvarige sygefravær er faldet, hvilket roses, men er steget på det lange sygefavær, hvilket kræver en indsats for at bremse den tendens.

Bilag

Ledelsesinformation - Januar - juli 2020

Punkt 7: Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Sagsfremstilling

7. Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til plejeboliger.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden.

Der er mulighed for opskrivning på en generel venteliste eller en specifik venteliste.

Den generelle venteliste

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem.

Status pr. 18. august 2020.

- 8 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere visiteret til den generelle venteliste i august

Den specifikke venteliste

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem.

Status pr. 18. august 2020

- 18 borgere står på ventelisten, heraf er
- 3 borgere visiteret til den specifikke venteliste i august

Derudover er der 4 borgere på venteliste til bolig i anden kommune. 1 borger er visiteret til listen i august.

Der er i perioden 31. juli til 18. august 1 borger, der er ønsket at rykke fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste.

Der er pt. 8 borgere på den generelle venteliste. Der er tildelt 6 boliger i perioden fra 31. juli til 18. august. 4 boliger til borgere fra den generelle venteliste og 2 boliger til borgere på den specifikke venteliste.

Der er pt. 2 ledige boliger, som afventer frigørelse.

Administrationen følger fortsat udviklingen på ventelisten tæt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen om status på venteliste til plejebolig til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-223989 Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Til efterretning.

Bilag

Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Punkt 8: Ventetid på genoptræning i maj, juni og juli 2020

Sagsfremstilling

8. Ventetid på genoptræning i maj, juni og juli 2020

Sagsnr.	450-2020-5183	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Denne opgørelse gælder for perioden 1. maj - 31. juli 2020. Denne periode har båret præg af genåbning af sundhedsvæsenet i forbindelse med Covid-19. Løsning af opgaverne er foregået efter særlige retningslinjer.

Status på henvisninger til genoptræning (0-17-årige)

Der er i maj ingen henvisninger modtaget, i juni er der modtaget 2 og i juli 1 henvisning til genoptræning. Ingen børn har i maj, juni og juli ventet mere end 7 dage på genoptræning efter sundhedsloven. Kvalitetsstandarden er derfor overholdt for den gennemsnitlige ventetid.

I månederne maj, juni og juli blev der modtaget henholdsvis 20, 33 og 15 henvisninger til råd/vejledning/træning efter Servicelovens §11. Den gennemsnitlige ventetid var i maj 9,0 dage, i juni 12,7 dage og for juli 5,0 dage. Ingen børn ventede i henholdsvis maj og juli længere end kvalitetsstanden jf. Serviceloven tilsiger. I juni ventede 8 børn længere end kvalitetsstanden jf. Serviceloven.

Status på henvisninger til genoptræning (+18-årige)

Der er i maj modtaget 92, juni modtaget 104 og i juli modtaget 81 genoptræningsplaner efter sygehusophold (Sundhedslovens §140), som varetages i Sundhed og Træning eller på Jernbanebo. Se figur 6 i bilaget. I maj modtog afdelingen 26 henvisninger, i juni 21 henvisninger og i juli 11 henvisninger til genoptræning (Servicelovens §86).

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning efter sygehusophold er for både maj, juni og juli 4,2 dage. Se figur 7 i bilaget.

Den gennemsnitlige ventetid efter serviceloven er 7,2 dage i maj, 7,0 dage i juni og for juli 7,1 dage.

I maj og juni ventede i alt 4 borgere mere end 7 dage på genoptræning efter Sundhedsloven. I maj omhandlede den ene overskridelse ferieafvikling i forbindelse med COVID-19 og den anden havde en faglig baggrund. I juni blev ventetiden overskredet for den ene borgers vedkommende efter eget valg og for den anden blev ventetiden overskredet med en dag pga. misforståelse. I juli blev ventetiden ikke oversteget.

I maj, juni og juli ventede ingen borgere mere end 14 dage på genoptræning efter Serviceloven.

Udviklingen i ventetid til genoptræning er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2020-221366 Bilag_maj, juni, juli

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Til efterretning.

Bilag

Bilag_maj, juni, juli

Punkt 9: Seniorrådsvalget 2021

Sagsfremstilling

9. Seniorrådsvalget 2021

Sagsnr.	450-2016-4361	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er valg til Seniorrådet i 2021. Seniorrådet drøfter den kommende proces med udgangspunkt i valget fra 2017. Der er mulighed for at drøfte ønsker og ideer til det kommende valg.

Tidsplan og evaluering 2017 er vedhæftet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter ønsker og ideer til det kommende valg.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2018-250002 Tidsplan for valget 2017

450-2018-21805 Opdateret notat vedr. evaluering af Seniorrådsvalg 2017

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Seniorrådet beslutter, at der nedsættes en arbejdsgruppe, der vil arbejde med en plan for det kommende valg. Gruppen består af Verner, Hans Christian, Lisbeth og Ebbe.

Bilag

Tidsplan for valget 2017

Opdateret notat vedr. evaluering af Seniorrådsvalg 2017

Punkt 10: Status på budget

Sagsfremstilling

10. Status på budget

Sagsnr.	450-2017-23824	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til Ældreudvalgets beslutning på møde 6. december 2019 har udvalget godkendt Seniorrådets anmodning om overførsel af mindreforbrug fra 2019 til 2020.

Budget 2020 for Seniorrådet	kr.
Overført beløb fra 2019	53.945
Budget 2020	131.382
I alt	185.327

I nedenstående skemaer er status på Seniorrådets budget pr. 31. august 2020.

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	60.000	28.725	31.275
Arrangementer/konferencer/besøg	100.000	4.050	95.950
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	15.000	6.258	8.742
Forplejning til møder	8.327	3.783	4.544
Julefrokost	2.000	0	2.000
I alt	185.327	42.817	142.510

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Til efterretning.

Punkt 11: Status på arbejdsgrupper

Sagsfremstilling

11. Status på arbejdsgrupper

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

Arbejdsgruppe	Deltagere
Plejecenterstruktur	Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Strougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen
Synliggørelse af Seniorrådet	Bent Vagn Laursen, HC og Ebbe Hajslund
Sundhedsprogrammet	Ebbe Hajslund, HC og Ove Johansen
Arrangementer	Ebbe Hajslund, Kirsten Press, HC, Ove Johansen, Ingrid Hansen og Lisbeth Langæble
Demensgruppe	Svend Erik Stougaard
Ensomhedsgruppe	Ebbe Hajslund
Biblioteksrådet	Kirsten Press

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Arbejdsgruppe	Status
Plejecenterstruktur	Intet nyt
Synliggørelse af Seniorrådet	Intet nyt
Sundhedsprogrammet	Arbejdsgruppen er indkaldt til møde
Arrangementer	Rådet er enige om, at arrangementer sættes på stand-by indtil udvikling i corona er stilnet af.
Demensgruppe	Nyt møde senere i september
Ensomhedsgruppe	Afventer udmelding fra frivilligkonsulent
Biblioteksrådet	Der har været afholdt møde, hvor Kirsten kort fortalte om, hvad der var drøftet. Der afholdes 4 møder om året.

Punkt 12: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

12. Meddelelser fra formanden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

· Repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference 24. november i Vingsted
<https://danske-aeldreraad.dk/arrangementer/livet-som-aeldre/>
SU 13/10

· Opfølgning fra dialogmøde med Ældreudvalget

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Kirsten deltager i repræsentantskabsmøde og ældrepolitiske konference.
Rådet roser Kirsten for det fine referat fra mødet med Ældreudvalget.

Punkt 13: Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsfremstilling

13. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Seniorrådet drøftede mulighed for studietur til Holstedbro, hvor der er åbnet et nyt sundhedscenter. Der er mulighed for besøg i perioden 15. september 2020 - 1. maj 2021. Seniorrådet beslutter, at studietur udsættes til udvikling i corona stilner af. Kirsten tager afsted i anden anledning og kan melde tilbage til rådet, hvorvidt stedet kan anbefales at besøge senere på året eller i foråret 2021.

Ebbe fremsender mail til Søren ang. Byrådsseminar.

Punkt 14: Eventuelt

Sagsfremstilling

14. Eventuelt

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Seniorrådet ønsker en status på Eden - Der henvises til sag på Seniorrådets dagsorden d. 22/1-20, hvor der var status på dagsorden:

<https://polweb.nethotel.dk/Produkt/PolWeb/default.asp?p=nyborg07&page=document&docId=250209&itemId=250238>

Punkt 15: Punkter til næste gang

Sagsfremstilling

15. Punkter til næste gang

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

- Tilsyn på plejecentre

Beslutning i Seniorrådet 9. september 2020:

Fraværende: Ove Johansen, Svend Erik Stougaard

Tilsyn på plejehjem
Sagsbehandlingstider i Myndighed