

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 01-10-2018

Mødedato Mandag d. 01. oktober 2018 kl. 12:30

Mødested Vej, Park og Natur, Falstervej 15, 5800 Nyborg

Indholdsfortegnelse

Besøg hos Vej, Park og Natur, Falstervej 15, Alsvej og Lyøvej, Nyborg.....	3
Status på smart city arbejdet samt frigivelse af midler til smart city projekt vedr demens i samarbejde	4
Orientering fra formanden/udvalgets medlemmer.....	8
Orientering fra direktøren/teknik- og miljøchefen.....	9
Orienteringssager.....	10
Lukket: Anlægsbevilling til etablering af multibassin i Nyborg Marina.....	11
Naturrådets anbefalinger til udpegninger til Grønt Danmarkskort.....	12
Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til bygningsvedligeholdelse, administration.....	15
Generelle parkeringstilladelser til erhvervskøretøjer.....	17
Lukket: Ekspropriation af areal i forbindelse med vandplansprojekt.....	19
Lukket: Salg af Mårvænget 15, Nyborg.....	20
Fritagelse for dispositionsdækning af udgifter i Boligselskabet BSB Ørbæk - Spurvevej 2-28 og Kl	21
Regulering af gebyr for skorstensfejning 2019.....	23

Punkt 1: Besøg hos Vej, Park og Natur, Falstervej 15, Alsvej og Lyøvej, Nyborg

Sagsfremstilling

1. Besøg hos Vej, Park og Natur, Falstervej 15, Alsvej og Lyøvej, Nyborg

Sagsnr.	450-2018-19846	Initialer	PEJ	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Præsentation og rundvisning hos Vej, Park og Natur på Falstervej 15, Alsvej og Lyøvej.

Drifts- og havnechef Jens Kimer-Jørgensen og driftsleder Bettina Fisker deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Punkt 2: Status på smart city arbejdet samt frigivelse af midler til smart city projekt vedr demens i samarbejde med Syddansk Universitet

Sagsfremstilling

2. Status på smart city arbejdet samt frigivelse af midler til smart city projekt vedr demens i samarbejde med Syddansk Universitet

Sagsnr.	450-2017-19186	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Smart Nyborg – Strategi for smart city i Nyborg Kommune blev vedtaget i forbindelse med budgetaftalen for 2018 i oktober 2017. Der blev nedsat en styregruppe, der skal varetage udmøntningen af strategien. Styregruppen består både af interne og eksterne aktører, hvoraf de eksterne tæller Nyborg Forsyning og Service A/S, Nyborg Handel, Østfyns Museer og Syddansk Universitet (SDU). Kommunaldirektøren er formand for styregruppen.

Styregruppen har i første halvdel af 2018 arbejdet med at afgrænse og udvælge konkrete smart city projekter, herunder undersøgt muligheden for et formaliseret samarbejde med Syddansk Universitets Institut for Matematik og Datalogi, der er repræsenteret i styregruppen.

Nyborg Kommune indgår allerede som partner i Syddansk Universitets ansøgning til Innovationsfonden om et projekt, der dels skal muliggøre bedre trafik- og parkeringsstyring, dels skal give bedre muligheder for at analysere brugen af byen i forbindelse med events med henblik på bedre eventplanlægning til gavn for både besøgende og handelslivet. Der ventes svar på ansøgningen inden årets udgang.

En række konkrete projektforslag har været drøftet i styregruppen, hvoraf nogle fortsat er under bearbejdning. Ét projektoplæg blev godkendt af styregruppen på det seneste møde i august 2018:

- IT-infrastruktur og database: Den basale infrastruktur, der ligger til grund for mange efterfølgende smart city projekter. Afventer resultatet af ansøgningen til Innovationsfonden.
- Event og analyse inklusiv Smart Personal Guide: Bedre analyse af brugen af events blandt andet med henblik på, at kunne give den besøgende bedre vejledning til oplevelser i Nyborg og til det konkrete event. Afventer resultatet af ansøgningen til Innovationsfonden.
- Digital skiltning ved havnen: Projekt om opsætning af digitale guides på marinaen. Projektet er ikke et besluttet smart city projekt, og styregruppen anbefalede derfor, at der arbejdes videre med projektet i andet regi.
- Digital inddragelsesplatform: Løsning, der kan benyttes i forbindelse med mange af kommunens inddragelsesprocesser. Der kan være en mulig kobling til ønsket om i højere grad at benytte borgerbudgetter. Der er nedsat en arbejdsgruppe til at kigge nærmere på mulighederne.
- Digitale løsninger for demente: App til både demensramte og pårørende med mange typer af funktionaliteter; fra vidensbank til alarmering af pårørende ved unormal adfærd. Styregruppen vedtog at oversende dette projekt til politisk behandling.

Frigivelse af midler til smart city-projekt vedrørende demens i samarbejde med SDU

Byrådet godkendte 28. august 2018 Nyborg Kommunes nye demensstrategi for perioden 2018-2021. Strategien har til formål at sikre, at Nyborg Kommune også i fremtiden er en demensvenlig kommune at bo og leve i. Strategiens fokusområder går hånd i hånd med en række af Nyborg Kommunes øvrige strategier herunder også Smart City-strategien.

Demensstrategien har titlen ”SAMMEN om demens” og bygger på en bredt inddragende proces. Det er på denne baggrund, Smart City-styregruppen – under inddragelse af ledere og medarbejdere på demensområdet – har indgået et samarbejde med SDU om at udvikle en digital løsning, som understøtter visionerne i både Demens- og Smart City-strategierne.

Projektet er udvikling af en digital løsning, for eksempel som app til smartphones og tablets, der har til formål at:

- styrke den generelle viden om demens og tilbud i Nyborg Kommune.
- styrke forebyggelsen af demens ved at understøtte fysisk og kognitiv træning.
- bidrage til en bevidsthed om demenssymptomer, der styrker den opsporende indsats.
- styrke demensramte borgere og pårørendes tryghed i byrummet/lokalsamfundet.
- styrke medborgerskabet i demensindsatsen, som er en del af visionen for området.

Den digitale løsning er et gratis tilbud til alle borgere i Nyborg Kommune. Målgruppen er særligt fokuseret omkring borgere, som er ramt af let til moderat demens, pårørende til borgere med demens samt medborgere fra 18 år.

Den digitale løsning indeholder overordnet set fire dele. De fire dele udvikles i faser efter nedenstående rækkefølge fra 1-4:

1. Vidensbank

En af grundstenene i den demensvenlige kommune er viden. Den digitale løsning rummer derfor en vidensbank med viden om demens, demenssymptomer og livet med demens samt viden om tilbud og muligheder lokalt i Nyborg Kommune.

2. Fysisk og kognitiv træning

Vi kan ikke fjerne risikoen for demens, men forskning peger på, at vi kan nedsætte den ved at være opmærksomme på dele af vores livsstil. Den digitale løsning bidrager her til den forebyggende indsats ved at understøtte fysisk og kognitiv træning.

Den fysiske træning består af guidede træningsruter, som også kan være erindringsruter med information om lokale steder samt træningsøvelser. Ruterne kan beregnes ud fra velkendte steder, 'safe places', og dermed være trygge ruter for demensramte.

Den kognitive træning består af spil og opgaver, der er designet, så de giver brugeren besked om den måde, de løses på. Det kan for eksempel være, at et spil løses med flere fejl end vanligt. I et opsporingsøjemed styrkes altså bevidstheden om symptomer på demens.

3. Tryghedsskabende hjælpefunktion

Denne funktion tager udgangspunkt i den utryghed, det kan skabe hos demensramte borgere og deres pårørende, når/hvis demenssygdommen gør det svært at navigere og finde vej. Hjælpefunktionen vil samtidig engagere medborgere i at 'stå sammen om demens'. Funktionen rummer overordnet set to dele:

Guide og kald til pårørende

Den digitale løsning registrerer, hvis en borger har en 'unormal/afvigende adfærd' som for eksempel gang frem og tilbage på samme strækning eller manglende bevægelse. Borgeren vil her blive spurgt om, om borgeren er faret vild/okay. Ja/nej/intet svar vil udløse forskellige muligheder, herunder en virtuel guide, der guider borgeren til et 'safe place', for eksempel borgerens hjem eller videoopkald til pårørende eller eventuelt medarbejdere.

En medborgers hjælpende hånd

I den digitale løsning kan man som medborger registrere sig til at modtage 'demenskald'. Det betyder, at man siger ja til at modtage en notifikation, hvis en demensramt borger har brug for hjælp. Demenskaldet går til den medborger, der er tættest på.

4. Match-making-funktion

I den inddragende proces, der ledte frem til den nye demensstrategi, var der fokus på at inkludere demensramte medborgere i lokalsamfundet og mødes om fælles interesser. Match-making-funktionen gør det muligt for borgere med og uden demens, som deler interesser, at finde hinanden, ligesom det er muligt at tilbyde/efterspørge praktisk hjælp. Således kan man som medborger for eksempel tilbyde en sejltur eller hjælp til indkøb.

Nyborg Kommune er som led i dette projekt partner i en ansøgning til TrygFonden, hvor SDU er hovedansøger. Ansøgningen er sendt til TrygFonden 1. september 2018. Heri søges om midler til at gennemføre projektet inklusiv en testperiode. Ansøgningen til TrygFonden er betinget af politisk godkendelse.

Udviklingsprojektet forventes afsluttet 31. december 2019. På sigt kan løsningen tænkes udbredt til andre kommuner.

Ansøgningen til TrygFonden er vedlagt som bilag.

Sagsbehandler Mikkel Ibsen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Ældreudvalget inviteres til at deltage i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Der er i 2018 afsat 1.000.000 kr. til udmøntning af Smart city strategien. Der resterer 986.307 kr. efter deltagelse i smart city konference i København i februar 2018.

TrygFonden er 1. september 2018 ansøgt om 1.339.800 kr. til udviklingsprojektet SammenOmDemens App. SDU medfinansierer 516.000 kr. til projektet, mens Nyborg Kommunes medfinansiering er 489.000 kr., hvoraf 285.000 kr. finansierer konsulenttimer til projektet fra Nyborg Kommune.

Indstilling

Det indstilles, at Teknik- og Miljøudvalget bevilger 489.000 kr. til medfinansiering af udviklingsprojektet SammenOmDemens App.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 17. september 2018:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Udsættes.

Bilag

450-2018-191025 Ansøgning til TrygFonden

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Fra Ældreudvalget deltog yderligere Jørn Terndrup, Erik Rosengaard og Jakob Nielson.

Godkendt.

Bilag

Ansøgning til TrygFonden

Punkt 3: Orientering fra formanden/udvalgets medlemmer

Sagsfremstilling

3. Orientering fra formanden/udvalgets medlemmer

Sagsnr.	450-2017-23788	Initialer	SMH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

- Møllesøerne.
- Skov - Hjulby.

Punkt 4: Orientering fra direktøren/teknik- og miljøchefen

Sagsfremstilling

4. Orientering fra direktøren/teknik- og miljøchefen

Sagsnr.	450-2017-23791	Initialer	SMH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Kystvej - Frørup.

Punkt 5: Orienteringssager

Sagsfremstilling

5. Orienteringssager

Sagsnr.	450-2017-22484	Initialer	SMH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til Teknik- og Miljøudvalgets orientering vedlægges som bilag administrative afgørelser med videre.

Bilag

- 450-2018-195531 Landzonetilladelse til etablering af et minivådområde Anhof Alle 14A, 5871 Frørup - Sags nr. 450-2018-14252 (SPV)
- 450-2018-198676 Landzonetilladelse til udvidelse af eksisterende erhverv, Strandalleen 92, 5800 Nyborg - Sags nr. 450-2018-17776 (SPV)
- 450-2018-196228 Bilag - Planklagenævnet stadfæster kommunens afgørelse af 01.03.2018, landzonetilladelse til enfamiliehus samt fritstående solcelleanlæg - Lersey Alle 22, 5871 Frørup - Sags nr. 450-2016-7567 (SPV)
- 450-2018-205538 Orientering - Nedlæggelse af vejbelysning udenfor Byzone. Pårupvej, Skellerup, 5540 Ullerslev (Sagsnr. 450-2018-20788)

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Til orientering.

Bilag

Landzonetilladelse til etablering af et minivådområde Anhof Alle 14A, 5871 Frørup - Sags nr. 450-2018-14252 (SPV)

Landzonetilladelse til udvidelse af eksisterende erhverv, Strandalleen 92, 5800 Nyborg - Sags nr. 450-2018-17776 (SPV)

Bilag - Planklagenævnet stadfæster kommunens afgørelse af 01.03.2018, landzonetilladelse til enfamiliehus samt fritstående solcelleanlæg - Lersey Alle 22, 5871 Frørup - Sags nr. 450-2016-7567 (SPV)

Orientering - Nedlæggelse af vejbelysning udenfor Byzone. Pårupvej, Skellerup, 5540 Ullerslev (Sagsnr. 450-2018-20788)

Punkt 6: Lukket: Anlægsbevilling til etablering af multibassin i Nyborg Marina

Punkt 7: Naturrådets anbefalinger til udpegninger til Grønt Danmarkskort

Sagsfremstilling

7. Naturrådets anbefalinger til udpegninger til Grønt Danmarkskort

Sagsnr.	450-2017-7293	Initialer	JFH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Den 30. oktober 2017 fik Teknik- og Miljøudvalget forelagt arbejdet med etablering af lokale naturråd og deres opgave. Udvalget besluttede den gang, at Faaborg-Midtfyn Kommune skulle varetage sekretariatsbetjeningen for Naturrådet på Fyn, og Anja Kongsdal blev udpeget som medlem af den politiske styregruppe.

Den politiske styregruppe nedsatte i januar 2018 et lokalt naturråd på Fyn.

Det lokale naturråd har, jævnfør bekendtgørelsen om etablering af naturråd, haft til opgave at bistå kommunerne med forslag til udpegning af områder, som skal indgå i Grønt Danmarkskort.

Møderne i Naturrådet blev struktureret omkring de 4 hovedtemaer, som skal indgå i Grønt Danmarkskort.

- Værdifuld natur
- Økologiske forbindelser
- Potentiel natur
- Potentielle økologiske forbindelseslinjer

Det lokale naturråd på Fyn har i alt afholdt 6 møder, en ekskursion, og har, jævnfør bekendtgørelsen, afsluttet sit arbejde 15. juli 2018. Naturrådet har afsluttet arbejdet endeligt med en overlevering af dets anbefalinger til den politiske styregruppe 19. september 2018.

Naturrådets anbefalinger ser ud som følger:

- at størrelsesordenen af Grønt Danmarkskort på Fyn arealmæssigt kommer til at svare til arealet i det tidligere Fyns Amts udpegning af særlige biologiske interesseområder.
- at arealer med stor naturværdi og højt potentiale for natur prioriteres.
- at kommunerne opkvalificerer deres viden om naturen og prioriterer artsovervågning for at sikre valide data.
- tidlig inddragelse af lodsejere i forbindelse med udpegning af Grønt Danmarkskort.
- at inddrage fredskovsarealer som potentiel natur i udpegningen.
- at særlige værdifulde skovarealer herunder stævningskov og skov med lang kontinuitet skal med i udpegningen som særlig værdifuld natur.
- at udlægge en buffer på for eksempel 50 meter omkring højt målsatte/værdifulde vandløb.
- særlig værdifuld natur og for eksempel 5 meter omkring fredskov. Bufferzonerne skal tilpasses topografi og særlige naturgivne forhold som for eksempel skrænter og vådeområder - i samarbejde med berørte lodsejere.
- at der udlægges en 25 meter bufferzone langs saltvandskysterne.
- at humusholdige lavbundsarealer medtages i udpegningen af potentiel natur eller potentielle forbindelseslinjer, samt ekstensivt dyrkede lavbundsarealer som ikke er humusholdige.
- at naturligt forekommende ådale prioriteres i udpegningen af økologiske forbindelseslinjer.

- at ikke naturligt forekommende vandløb kan udpeges som potentielle økologiske forbindelseslinjer.
- at forekomst af bilag IV-arter tænkes ind ved udpegning af potentielle naturområder og forbindelseslinjer.
- at bilag II-arter på habitatdirektivet og bilag I-arter på fuglebeskyttelsesdirektivet bør indtænkes i udpegningen af økologiske forbindelseslinjer.
- at kommunerne i prioriteringen af værdifulde områder bør indtænke rød- og gullistearterne.
- at historiske kort og jordartskort samt grundvandskort inddrages i udpegningen af potentiel natur.
- at vanskeligt dyrkbare arealer tænkes ind i kortlægningen i forventningen om, at fremtidige tilskudsordninger tilgodeser disse arealer. For eksempel arealer med MVJ-ordninger.
- at den statslige klimaudpegning tænkes ind i udpegningen af potentiel natur.
- at udpegede råstofvindingsområder tænkes ind i udpegningen af potentiel natur.
- at isolerede områder med særlig højkvalitetsnatur tages med i udpegningen af værdifuld natur.

Kommunen skal i deres videre planlægning for udpegning af områder, som skal indgå i Grønt Danmarkskort, inddrage forslag, bemærkninger og udtalelser herunder eventuelle mindretalsudtalelser fra det lokale naturråd. Kommunen har den endelige beslutningskompetence vedrørende udpegning af områder til Grønt Danmarkskort.

Teknik- og Miljøafdelingen, Natur og Miljø, har gennemgået rådets anbefalinger samt mindretalsudtalelser (for sidstnævnte se bilag 1). Rådets anbefalinger og mindretalsudtalelser vil i videst muligt omfang blive tilgodeset ved udarbejdelsen af tillægget til kommuneplanen.

For at sikre en lige retsstilling for lodsejere og berørte borgere, vil høring af berørte lodsejere ske som led i planprocessen med vedtagelse af tillægget til kommuneplanen. Der vil, som led i denne proces, blive udarbejdet en hvidbog, hvor berørte lodsejeres eventuelle høringssvar vil indgå. Kommunalbestyrelsen vil herefter kunne tage stilling til, hvorvidt høringssvarene skal give anledning til ændring af forslag til tillæg om Grønt Danmarkskort.

Sagsbehandler Johanne Fagerlind Hangaard deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Teknik og Miljøudvalget godkender, at der udarbejdes et forslag til kommuneplantillæg på baggrund af Naturrådets anbefalinger til senere godkendelse.

Sagen afgøres i

Teknik og Miljøudvalget

Bilag

450-2018-199190 Bilag 1 - Bekymringer og mindretalsudtalelser - Grønt Danmarkskort

450-2018-201846 Afsluttende styregruppemøde JJW

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bekymringer og mindretalsudtalelser - Grønt Danmarkskort

Afsluttende styregruppemøde JJW

Punkt 8: Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til bygningsvedligeholdelse, administration

Sagsfremstilling

8. Frigivelse af anlægsbevilling fra pulje til bygningsvedligeholdelse, administration

Sagsnr.	450-2018-4427	Initialer	KSH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er afsat 2,0 mio. kr. i budget 2018 til vedligeholdelse af administrationsbygninger, og der er overført 125.000 kr. fra sidste år. Heraf er der tidligere frigivet 1,551 mio. kr.

Der søges om frigivelse af det resterende beløb til nedenstående projekter:

Jobcenter, Ringvej	Ventilation – 1. etape	Tilbud og anslået pris	90.000 kr.
Jobcenter, Ringvej	Merforbrug indgangsparti		69.000 kr.
Stendamsgade 9-11	Reparation af port til gårdrum	På regning	46.000 kr.
Stendamsgade 9-11	Indvendige malerarbejder	Tilbud	89.000 kr.
Nørrevoldgade 9	Renovering af toiletter	Tilbud	280.000 kr.
I alt			574.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 574.000 kr. til ovenstående vedligeholdelsesarbejder. Puljen for 2018 er dermed opbrugt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 9: Generelle parkeringstilladelser til erhvervskøretøjer

Sagsfremstilling

9. Generelle parkeringstilladelser til erhvervskøretøjer

Sagsnr.	450-2016-22897	Initialer	MCR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forbindelse med genindførelsen af parkeringskontrollen i Nyborg Kommune pr. 1. september 2018, har Teknik- og Miljøafdelingen modtaget flere henvendelser fra håndværkere og lign vedrørende parkeringstilladelser.

Flere har ønsket at få en generel permanent tilladelse til at parkere deres køretøjer i hele Nyborg by (tidsubegrænset på tidsbegrænsede parkeringspladser). Ønsket er begrundet i mange akutopgaver for de pågældende køretøjer.

Ved genindførelsen af parkeringskontrollen er indkøbt et nyt parkeringssystem. Det nye system gør udstedelse af parkeringstilladelser langt mere smidig og hurtig for håndværkere end hidtidigt. Tidligere har der været tale om skriftlige tilladelser i papir, som skulle afhentes personligt hos Teknik- og Miljøafdelingen.

Det nye system binder parkeringstilladelsen op på køretøjets registreringsnummer. Håndværkeren kan rette kontakt til Teknik- og Miljøafdelingen enten telefonisk eller pr. mail, som på få sekunder vil kunne udstede en elektronisk parkeringstilladelse til en given gade eller område. Ligeledes kan tilladelsen forlænges, hvis opgaven kræver længere tid. Parkeringsvagten vil kunne se ved kontrol af køretøjet, idet den vises når registreringsnummeret slås op på håndterminalen.

Der er således tænkt erhvervsservice ind i parkeringskontrollen helt fra starten.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler ikke at indføre generelle parkeringstilladelser til hele Nyborg By. Dette er begrundet med at det vil være meget svært at vurdere hvor grænsen går i forhold til hvem der skal have en sådan generel tilladelse. Det er ønske fra eksempelvis alle håndværksfag, ejendomsfunktionærer, rengøring mv.

Parkeringskontrollen blev indført for at sikre et naturligt flow på parkeringspladserne i byen blandt andet for at tilgodese handlen. Jo flere generelle parkeringstilladelser der udstedes, jo mindre flow bliver der på parkeringspladserne. Der er fortsat et stort udvalg af bynære tidsubegrænsede parkeringspladser i indre by, som kan benyttes ved arbejdsopgaver. Ligeledes er det mange steder i indre by tilladt at holde på parkeringsforbud og læsse værktøj og materialer af og på, hvorefter køretøjet kan flyttes til en af de tidsubegrænsede pladser længere væk.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at der ikke gives generelle parkeringstilladelser til hele Nyborg by, men at der ved behov kan søges parkeringstilladelse hos Teknik- og Miljøafdelingen til en given vej eller område.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 10: Lukket: Ekspropriation af areal i forbindelse med vandplansprojekt

Punkt 11: Lukket: Salg af Mårvænget 15, Nyborg

Punkt 12: Fritagelse for dispositionsdækning af udgifter i Boligselskabet BSB Ørbæk - Spurvevej 2-28 og Kløvervej/Rosenvænget/Banestien 5853 Ørbæk

Sagsfremstilling

12. Fritagelse for dispositionsdækning af udgifter i Boligselskabet BSB Ørbæk - Spurvevej 2-28 og Kløvervej/Rosenvænget/Banestien 5853 Ørbæk

Sagsnr.	450-2018-20480	Initialer	TIK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Domea anmoder i brev af 4. juli 2018 på vegne af Boligselskabet BSB Ørbæk om kommunalbestyrelsens godkendelse af følgende:

•	At boligorganisationens dispositionsfond ikke automatisk skal dække udgifter til tab som følge af manglende huslejebetalinger eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen, jævnfør almenboliglovens § 20, stk. 2.
•	At dispositionsfondens automatiske dækning af udgifter til tab som følge af manglende huslejebetalinger eller manglende istandsættelsesforpligtigelse ikke genoptages før dispositionsfondens saldo udgør mindst 5.588 kr. pr. lejemålsenhed (2017-niveau) jævnfør driftsbekendtgørelsens § 40.

Ved seneste regnskabsafslutning var dispositionsfondens saldo på 175.244 kr. svarende til 1.395 kr. pr. lejemålsenhed.

Nyborg Kommune har 26. maj 2015 meddelt fritagelse for afdeling 7401, Boligselskabet søger nu om fritagelse for afdelingerne 7415 og 7452.

Anmodningen begrundes med, at dispositionsfonden ikke har tilstrækkelige midler, og der som udgangspunkt skal være et mindre kapitalberedskab i dispositionsfonden. Det er Domeas vurdering, at afdelingen for nuværende kan dække manglende huslejebetalinger eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelser.

Afdeling 7415 består af 14 ældreboliger beliggende Spurvevej 2-28, 5853 Ørbæk.

Afdeling 7452 består af 19 familieboliger (Rådhusgården) og 74 ældreboliger, hvoraf de 54 er plejeboliger beliggende Kløvervej 1 (Rosengården). De 20 øvrige ældreboliger er beliggende Rosenvænget 1-19 og 2-20, Ørbæk. Rådhusgården er beliggende Kløvervej 8 og Banestien 4, Ørbæk. Sidstnævnte er sammenlagt med de 74 ældreboliger pr. 1. januar 2018.

Alle afdelinger skal indbetale (henlægge) til en dispositionsfond i boligorganisationen. Dispositionsfondens midler skal betragtes som en stødpude for uforudsete udgifter. Bidragets størrelse reguleres en gang årligt, og for 2017 var beløbet 544 kr. pr. lejemålsenhed. Det skal sikres, at der til stadighed er en saldo, som svarer til 5.588 kr. pr. lejemålsenhed. Alle afdelinger kan trække på dispositionsfonden, hvis der opstår lejeledighed, tab ved fraflytninger eller lignende. Har kommunen anvisningsretten efter § 54 (ældreboliger) dækker kommunen udgiften til lejetab.

Dispositionsfonden bør normalt ikke tømmes til fordel for en enkelt afdeling, idet fonden også skal kunne anvendes som stødpude for boligorganisationens øvrige afdelinger.

Der er tale om en midlertidig fritagelse, indtil der igen er henlagt tilstrækkelige midler i dispositionsfonden.

Tabet på fraflytninger har det seneste år været 14.792 kr. i afdeling 7452 og 4.687 kr. i afdeling 7415. Afdeling 7415 havde i 2017 et overskud på 137.000 kr. mens afdeling 7452 havde et samlet overskud på 559.000 kr. Rådhusgården har i 2017 haft store udgifter til tomgangsleje hvilket har medført et lejetab på i alt 627.000 kr. tabet er dels dækket af dispositionsfonden samt afdelingens henlæggelser. Alle lejemål er pr. 1. januar 2018 udlejet.

Søren Svendsen er inhabil som formand for Boligselskabet BSB Ørbæk.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

•	der midlertidigt dispenseres for BSB Ørbæks' dispositionsfonden automatiske dækning af tab af huslejebetalinger og istandsættelsesomkostninger (tab betales midlertidig af afdelingen),
•	dispensationen for den automatiske dækning først ophæves. når saldoen i dispositionsfonden udgør mindst kr. 5.588 pr. lejemålsenhed (2017-niveau).

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 13: Regulering af gebyr for skorstensfejning 2019

Sagsfremstilling

13. Regulering af gebyr for skorstensfejning 2019

Sagsnr.	450-2018-17730	Initialer	UPE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ifølge bekendtgørelse om brandværnsforanstaltninger for skorstene og ildsteder er det Byrådet, der fastsætter beregningsmåden for gebyrerne og gebyrstørrelsen med mere.

Endvidere kan Byrådet beslutte, at gebyrerne for skorstensfejerarbejdet opkræves sammen med de kommunale ejendomsskatter. Ydelsen skal da fremgå særskilt på ejendoms-skattebilletten, og skorstensfejermestrene skal betale et gebyr til kommunen for denne opkrævningservice.

Sodposer og bortskaffelse af sod er ikke indeholdt i de vejledende gebyrer på skorstensfejerområdet, som aftales mellem KL og Skorstensfejerlauget.

Der foreligger vejledende gebyrer for 2019, hvor det fremgår, at taksterne er fremskrevet med 2,14 % i forhold til gebyrerne for 2018.

Det er aftalt, at skorstensfejermestrene afholder udgifterne til indkøb af sodposer og bortskaffelse af sod mod en forhøjelse af gebyrerne med 3 %. Det gælder dog alene gebyrer, hvor der indgår sodhåndtering (som er nævnt i ydelsesarterne 1. – 4. i Skorstensfejerlaugets bilag om vejledende gebyr).

Vejledende gebyrer for 2018 og 2019 vedlægges som bilag.

Endvidere vedlægges bilag med beregning af ydelsesart 1. – 4. tillagt 3 %.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at de vejledende gebyrer for 2019 godkendes, dog således at der tillægges yderligere 3 % til de vejledende gebyrer, som er nævnt i ydelsesarterne 1. – 4. for håndtering af sod.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2018-197743 Bilag - Nyborg takster med sodposer/skorstensfejre

450-2018-197742 Bilag: KL's vejledende takster 2019

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 1. oktober 2018:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Bilag - Nyborg takster med sodposer/skorstensfejre

Bilag: KL's vejledende takster 2019