

REFERAT Social- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 05-11-2025

Mødedato Onsdag d. 05. november 2025 kl. 08:00

Mødested Rådhuset, Mødelokale 2

Mødedeltagere Anja Kongsdal, Vibeke Ejlertsen, Poul Erik Knudsen, Suzette Frovin, Jørn Gustavsen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status på unge uden job og uddannelse.....	4
Beslutning: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2025.....	7
Orientering om tværgående implementering af Samarbejdsaftalen vedrørende børn, unge og gravide.....	12
Godkendelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet.....	16
Orientering om tilsynsbesøg.....	18
Opfølgning på besøg på Juulskov Huset.....	20
Kommende punkter.....	21
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	22
Lukket: Lukkede meddelelser.....	23
Lukket: Underskriftsark.....	24

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2024-8981

Sagsfremstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Orientering om status på unge uden job og uddannelse

S2024-17153

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om status på unge uden job eller uddannelse.

Skole- og Dagtilbudsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget deltager i behandlingen fra kl. 8.00-8.45.

I november 2024 blev der igangsat et arbejde på tværs af Børn og Skole, Social og Familie og Beskæftigelse og Borgerservice under overskriften Unge uden job eller uddannelse.

Målgruppen for projektet er de ca. 200 unge mellem 18 og 29 år i Nyborg Kommune, som modtager offentlig forsørgelse i form af Uddannelseshjælp.

Arbejdet blev forankret i både Social- og Handicapudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Formålet er at styrke unges muligheder for at opnå selvstændighed, gennemføre uddannelse, komme i beskæftigelse og deltage aktivt i civilsamfundet. Der fulgte desuden med budget 2025 et politisk ønske om, at arbejde med helhedsorienterede indsatser på tværs af kommunens ungeindsatser og med tæt kobling til bl.a. ungdomsskolens aktiviteter.

Der er i perioden arbejdet med to hovedspor:

1. Uddybning af målgruppens kendetegn
2. Overblik over eksisterende tilbud på ungeområdet og indblik i målgruppens støttebehov

1. Uddybning af målgruppens kendetegn

Den nedsatte arbejdsgruppe som har bestået af ledere fra social-, beskæftigelses- og skoleområdet vurderede, at der var et behov for et mere nuanceret kendskab til målgruppen af unge på offentlig forsørgelse. Derfor blev 20 repræsentative borgersager gennemgået i alle kommunens fagsystemer. Gennemgangen viste følgende mønstre:

- Hyppige flytninger: gennemsnitligt 12 adresser pr. ung, med op til 38 adresser som højeste antal
- Ustabil skolegang: mange skoleskift, svingende karakterer og flere uden afsluttet 9. klasse
- 12 ud af 20 har haft en socialsag i børn- og unge-regi; 7 har været anbragt
- 11 ud af 20 har haft en socialsag i voksenregi; 5 har boet på botilbud
- 11 ud af 20 har psykiatriske diagnoser eller funktionelle lidelser
- Ustabil tilknytning til ungdomsuddannelser; flere er STU-målgruppe
- Ustabil kontakt til Jobcentret; 5 har været i virksomhedspraktik
- Mørketal vurderes ift. rusmiddelbrug og kriminalitet

Gennemgangen konkluderede samlet set, at målgruppen består af unge med meget ustabile livsforløb og med mange erfaringer med det offentlige system. De vurderes at have et skrøbeligt fundament for at påbegynde et selvstændigt voksenliv, og de vurderes at have behov for at få positive erfaringer på flere livsområder.

Sagsgennemgangen viste også, at flertallet af de unge allerede er kendt i kommunen inden de fylder 18 og søger om uddannelseshjælp, men gennemgangen indikerer også, at de nuværende indsatser tilsyneladende ikke er tilstrækkeligt virksomme.

2. Overblik over eksisterende tilbud på ungeområdet og indblik i målgruppens støttebehov

Der er med henblik på at kortlægge kommunens eksisterende tilbud og identificere de unges behov afholdt workshops.

Deltagerne bestod af medarbejdere fra alle kommunale afdelinger med snitflader til borgergruppen.

Workshoppen resulterede i en oversigt over mere end 30 interne tilbud fordelt på sundhed, beskæftigelse, uddannelse, trivsel og kultur/fritid samt over 30 eksterne tilbud inden for mentor- og bostøtte, samtale- og samværstilbud samt de almindelige fritids- og idrætstilbud.

Fælles for både interne og eksterne tilbud er, at tilbuddene er kendetegnet ved:

- At de fleste er samtalebaserede.
- At tilbuddene forudsætter, at de unge selv tager initiativ, opsøger hjælp og møder op.
- At få tilbud er intensive, og ingen adresserer de barrierer, der gør det svært for de unge at møde frem.

Workshoppen afdækkede også workshopdeltagernes vurdering af hvad de unge har behov for og pegede på følgende:

- At de fagprofessionelle skal være tættere på de unge.
- At samarbejdet på tværs af kommunens afdelinger skal styrkes - med fælles fokus på den enkelte unges mål.
- At indsats skal igangsættes tidligere fordi mange unge bliver for dårlige, inden de tilbydes en indsats
- At støtte til træning af hverdagsfærdigheder er relevant for mange i målgruppen.

I forbindelse med afrapporteringen af sagsgennemgangene pegede styregruppen på behovet for en tættere kobling mellem KUI, SSP og unge- og voksenmyndigheden i arbejdet med målgruppen. På den baggrund er der sat en screening i gang af alle nye borgere, der søger om uddannelseshjælp.

Formålet med screeningen er:

- at sikre, at borgerne vurderes i et helhedsperspektiv og får den bedst mulige støtte fra start.
- at indsamle viden om borgernes behov, som kan bruges til at udvikle en fremtidig tilbudspalette.

Status og næste skridt

Efter afslutning af arbejdsgruppens to første hovedspor, som har haft et afdækkende fokus, består de næste opgaver i:

- at designe kommunens fremtidige indsatspalette til målgruppen
- at designe arbejds gange for det tværgående samarbejde omkring målgruppen.

Under forløbet er der kommet nye tiltag til, som har specifik indvirkning på indsatsen omkring målgruppen, herunder Ungeløftet som er et nationalt partnerskab som alle landets kommuner skal arbejde med.

Beskæftigelsesreformen sætter en ny retning for området herunder arbejdet med ungemålgruppen.

Administrationen foreslår på den baggrund, at opgaverne med at designe indsatspaletten og det fremtidige tværgående samarbejde forankres i Den kommunale Ungeindsats (KUI), idet der ses et behov for en tydelig tovholderfunktion for at sikre fremdrift og handlinger på baggrund af de drøftelser og beslutninger, der træffes i det tværgående samarbejde.

Ansvar for opgaverne forankres dermed hos lederen af KUI, som understøttes af konsulenter samt løbende drøftelser med direktøren, cheferne og ledere for de tre fagområder:

- Beskæftigelse og Borgerservice
- Børn og Skole
- Social og Familie

Fremadrettet vil KUI have særligt fokus på:

- at udvikle en opdateret og samlet tilbudspalette til målgruppen, baseret på resultaterne fra sagsgennemgangen og workshoppen
- at integrere erfaringerne fra forløbet med implementeringen af Ungeløfte

Konsulent Luise Lykke Sognstrup deltager i behandlingen af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Orienteringen taget til efterretning.

PowerPoint fra mødet er vedhæftet referatet.

Bilag

Slides unge langt fra uddannelse og job

Overblik tilbud bilag

Punkt 3: Beslutning: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 30. september 2025

S2025-15909

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune havde et regnskabsresultat i 2024 med et driftsoverskud på 70,074 mio. kr., anlægsudgifter på 148,390 mio. kr. og likviditet på 142,254 mio. kr. ultimo 2024 (296,778 mio. kr. seneste 12 mdr.).

Fra 2024 er dog videreført en stor vækst i udgifterne på det specialiserede socialområde og ældreområdet i 2025 på trods af omprioritering og planlagte besparelser i 2025.

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 besluttet driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 81,4 mio. kr. i 2025, 89,0 mio. kr. i 2026 og 95,6 mio. kr. i 2027 og 112,9 mio. kr. i 2028.

Byrådet har samtidig besluttet at gennemføre besparelser og effektiviseringer på 69,6 mio. kr. i 2025, 79,5 mio. kr. i 2026 og 82,4 mio. kr. i 2027 og 82,4 mio. kr. i 2028. Årsag til besparelser og effektiviseringer er primært, at der er prioriteret midler til stigende udgifter på social- og handicapområdet og demografisk udgiftspres på ældreområdet.

Økonomi og Digitalisering har nu udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 9 måneders aktivitet og forbrug i 2025.

Der prognosticeres et **driftsoverskud** på 55,725 mio. kr. i 2025 og en **likviditet** på 32,000 mio. kr. ultimo 2025.

Der prognosticeres **merudgifter** ift. korrigeret budget på netto 9,275 mio. kr. Der er merudgifter på Social- og Handicapudvalget på 11,0 mio. kr., Beskæftigelses- og Integrationsudvalget på 14,0 mio. kr. og reduktion i forventede overførsler på 5,0 mio. kr. Omvendt ses mindreudgifter på Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget og anlægsprojekter.

For at bevare likviditeten på 32,0 mio. kr. kræver merudgifterne, at der yderligere iværksættes **opbremsning på tværs af kommunen** med en effekt på 6,6 mio. kr. i 2025.

Det er herudover forudsat at merforbrug på udvalg og manglende budgetoverholdelse i 2025 overføres til budget 2026 i forbindelse med årsregnskabet for 2025.

Servicerammen på 1.836,941 mio. kr. i oprindeligt budget 2025 forventes overskredet med 6,006 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven.

Som følge af **anlægsgennemgang** er der samlet mindreudgifter og merindtægter på anlæg på 9,104 mio. kr.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 201,540 mio. kr. i 2025. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 80-90 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Der forventes **anlægsindtægter** på 48,291 mio. kr. i 2025.

Økonomi- og Digitaliseringschef Claus Færch deltager i Social- og Handicapudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 55,725 mio. kr. i 2025, hvilket er lavere og dermed ikke lever op til målsætningen om et driftsoverskud på mindst 65 mio. i oprindeligt budget 2025.

Der prognosticeres merudgifter ift. korrigeret budget på 9,275 mio. kr. som skyldes:

- Merudgifter på det specialiserede socialområde på 11,000 mio. kr.
- Merudgifter på overførselsudgifter på 14,000 mio. kr.
- Stigende forbrugsprocent og lavere opsparing til overførsel til 2026 på 5,000 mio. kr.

- Mindreudgift på asfaltkontoen, som ønskes overført til 2026 på -6,800 mio. kr.
- Mindreudgift på Nyborg Ungdomsskole, som ønskes overført til anlæg på -0,826 mio. kr.
- Mindreudgift på arbejdsskedeforsikringer på -6,500 mio. kr.
- Mindreudgift ved opbremsning af udgifter i 2025 på -6,600 mio. kr.

Som følge af de samlede merudgifter på 9,275 mio. kr., som påvirker driftsresultatet, er anlægsudgifter reduceret med 9,104 mio. kr. og finansforskydninger reduceret med 0,171 mio. kr.

Årsager til stigning i udgifter siden ledelsesrapportering 31. maj 2025

I forhold til ledelsesrapporteringen pr. 31. maj er der følgende stigning i udgifter:

- På det specialiserede socialområde udgjorde merudgifter pr. 31. maj 8,948 mio. kr. Ved denne ledelsesrapportering pr. 30. september udgør merudgifterne 11,000 mio. kr., dvs. en **stigning i udgifter på 2,052 mio. kr.**

Stigningen i udgifter skyldes dels at handleplanen med hjemtagelse til egne tilbud mv., som blev iværksat ved sidste ledelsesrapportering, er tidskrævende og fuld effekt primært forventes i 2026. Der ses herudover en uventet aktivitetsstigning på det specialiserede børneområde, som primært skyldes ikke forudsete men nødvendige nye anbringelser på børneområdet.

- På beskæftigelsesområdet blev merforbrug pr. 31. maj 2025 kompenseret med en tillægsbevilling. Ved denne ledelsesrapportering pr. 30. september udgør merudgifterne 14,000 mio. kr., dvs. en **stigning i udgifter på 14,000 mio. kr.**

Stigningen skyldes primært:

- Flere personer og højere gennemsnitsudgift på førtidspension.
- Flere personer i fleksjobforløb.
- Hurtigere effekt og afregning til Carelink for Indsatssporet.

Udviklingen i udgifterne på beskæftigelsesområdet skyldes både flere indsatser til flere personer og et skifte i indsatsstrategien. Der har i perioden været behov for at øge brugen af anden aktør for at imødekomme de nationale fokusmål på beskæftigelsesområdet og sikre fremdrift i indsatsen for borgerne, herunder overholdelse af afklaringsretten.

Effekterne af investeringscases har betydning for, hvornår betalingerne til Carelink skal afregnes. Som følge af effekterne på sygedagpengesager forfalder betalingen til Carelink ultimo 2025 fremfor som tidligere forventet i 2026.

- Ved ledelsesrapporteringen pr. 31. maj 2025 var det forventet, at overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2025 til 2026 ville udgøre 23,681 mio. kr. svarende til overførslerne fra 2024 til 2025. Som følge af en stigende forbrugsprocent pr. 30. september forventes en lavere opsparing til overførsel til 2026. Det forventes at opsparingen i 2025 bliver 5,000 mio. kr. lavere og **udgifterne i 2025 er dermed 5,000 mio. kr. højere.**

Den samlede forbrugsprocent for driftsudgifter ligger på 75,0 % efter de første 9 måneder af 2025, hvilket afrundet er 1,6 %-point højere end forbruget på 73,3 % i 2024.

Årsagen til det højere forbrug i 2025 er både merforbrug på ovennævnte udvalg samt en generel større udnyttelse af budgettet på de selvstyrende områder. Det kan desuden have betydning, om besparelserne som blev vedtaget fra budget 2025, har fuld effekt i 2025.

Forbrugsprocenten indikerer et højere forventet forbrug i 2025 samt lavere overførsler fra 2025 til 2026 end sammenholdt med 2024.

Opbremsning

For at bevare likviditeten på 32,0 mio. kr. kræver merudgifterne, at der yderligere iværksættes **opbremsning** med en effekt på 6,6 mio. kr. i 2025.

Formålet er at begrænse eller udskyde udgifter midlertidigt, så kommunen får bedre kontrol med økonomien og kan forebygge en situation, hvor likviditeten bliver kritisk - uden påvirkning af serviceniveau eller personaleforhold.

- Tilbageholdenhed i forhold ift. ikke-akutte indkøb og projekter, f.eks. møbler, it-udstyr, inventar og rådgivningsopgaver.
- Tilbageholdenhed i forhold til kurser, konferencer og større interne arrangementer.
- Tilbageholdenhed i repræsentationsudgifter, herunder udgifter til mødeforplejning
- Områder og afdelinger med forventet merforbrug arbejder fokuseret på budgetoverholdelse.
- Generelt tilbageholdenhed i forhold til driftsudgifter.

Handleplaner

Ved ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2025 blev forventede merforbrug på Ældreudvalget og Social- og Handicapudvalget kompenseret med tillægsbevillinger for demografisk udvikling på hhv. 12,470 mio. kr. og 9,667 mio. kr.

Desuden blev budgetværnet på 10 mio. kr. i 2025 udmøntet til finansiering af manglende besparelser ved konkurrenceudsættelse på det tekniske område, manglende besparelse ved optimering af ejendomme, stigning i udgifter til arbejdsskadeborsikringer og andre forsikringer.

Der var i budget 2025 netop budgetteret med centrale puljer til demografisk udvikling og budgetværn til indfasning af besparelser, så bevillingerne ved ledelsesrapporteringen pr. 31. marts 2025 var forventede.

For Ældreudvalget er tidligere prognosticerede merudgifter nu udlignet efter iværksættelse af handleplan med tiltag til udgiftsreduktion. Der forventes på den baggrund ikke afvigelser i forhold til korrigeret budget 2025 for Ældreudvalget.

For Social- og Handicapudvalget prognosticeres merudgifter på 11,000 mio. kr., og der er igangsat handleplan med udgiftsreduktion. Handleplanen indeholder administrative besluttede indsatser, der kan have effekt i 2025, men primært forventes langsigtet effekt. Da handleplanen kræver en periode med indfasning, vil eventuelt underskud på socialområdet og ældreområdet ved manglende budgetoverholdelse i 2025 overføres til budget 2026 i forbindelse med årsregnskabet for 2025.

For Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er merudgifter kompenseret med tilførsel af budget, da handleplaner ikke har stor effekt, da der er tale om lovregulerede udgifter.

Omplaceringer

Ved denne ledelsesrapportering indstilles følgende omplaceringer:

- 14,000 mio. kr. til finansiering af merudgifter på overførselsudgifter
- 6,500 mio. kr. fra arbejdsskadeborsikringer
- 0,826 mio. kr. fra Nyborg Ungdomsskole Heltidsundervisning
- 9,104 mio. kr. fra anlæg
- 0,171 mio. kr. fra finansforskydninger
- 2,601 mio. kr. til kassebeholdning.

Mindreforbrug på asfalt og merforbrug på Social- og Handicapudvalget omplaceres ikke, da de overføres til 2026.

Lavere forventet overførsler mellem årene på 5,0 mio. kr. forventes udlignet af opbremsning på 6,6 mio. kr. og indarbejdes derfor ikke som en omplacering ved denne ledelsesrapportering.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 201,540 mio. kr. i 2025. Forbrugsprocenten ligger per 30. september på 33,5 %.

På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 80-90 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Administrationen har med udgangspunkt i beslutning fra ledelsesrapportering pr. 31. maj 2025 lavet en **gennemgang af samtlige anlægsprojekter**, med henblik på og vurdering af om anlægsbudgetter kan reduceres, stoppes eller udskydes til efterfølgende år, eller om øremærkede puljer kan reduceres eller bortfalde i 2025.

I tre anlægsprojekter i Ullerslevhallen, Ådalens Børnehus og Sundhedshuset er mindreudgifter og dermed restbudgetter på 4,0 mio. kr., som kan tilføres til kassebeholdningen. Herudover er der ekstra salgsindtægter for byggegrunde på 5,930 mio. kr. I alt overføres 9,930 mio. kr. til kassebeholdningen.

Siden ledelsesrapporteringen pr. 31. maj 2025 er en række anlægsprojekter afsluttet. For de afsluttede anlægsprojekter er der mer- eller mindreudgifter på hvert af projekterne, men samlet er der balance. Lokaler i Herrested til elever i Heltidsundervisning tilpasses med finansiering fra Ungdomsskolen. For at imødekomme den tiltagende elevgruppe tilpasses de fysiske rammer som eleverne befinder sig i, herunder renovering af gårdtoiletter, linoleumsgulv og køkkenfaciliteter. Udgiften udgør 0,826 mio. kr., som finansieres af en tilsvarende indtægt under Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Der er herudover puljer til anlægsprojekter i 2025 på samlet 9,401 mio. kr., som endnu ikke er frigivet til et specifikt formål. Det er administrationens vurdering, at der i forbindelse med regnskabsafslutningen, skal tages endelig stilling til om rådighedsbeløbene i disse puljer skal bortfalde og tilføres til kassebeholdningen. Der indstilles derfor ikke til omplacering af disse anlægspuljer i denne ledelsesrapporteringen.

Anlægsindtægter

Der er i prognosen forudsat, at der kommer **anlægsindtægter** på 48,291 mio. kr. i 2025, hvilket er en merindtægt på 5,930 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2025.

De samlede anlægsindtægter er pr. 30. september 2025 på 16,975 mio.kr. heraf udgør 6,536 mio. kr. salg af byggegrunde.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2024 til 2025 svarende til 23,681 mio. kr., heraf 8,346 mio. kr. på selvstyrende områder og 15,335 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

I 2025 forventes ikke, at tilsvarende opsparinger kan overføres til 2026. Opsparingerne forventes at være 5,0 mio. kr. lavere. Der er på den baggrund iværksat opbremsning af udgifter i 2025.

Der er overført anlægsudgifter på 88,741 mio. kr. og anlægsindtægter på 29,051 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Endelig er der overført et beløb på 0,190 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2024 til 2025

Renter og finansielle poster

Der prognosticeres renteindtægter på samlet 8,631 mio. kr. i 2025 svarende til korrigeret budget 2025.

Der budgetteres med årlige udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på lån i 2025

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 14,085 mio. kr. (436 kr. pr. indbygger) i regnskab 2024 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres mindreudgifter op 0,171 mio. kr. vedrørende øvrige finansfor-skydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2025.

Nyborg Kommunes likvide aktiver "kassebeholdning" består af en kontantbeholdning og værdipapirer som er placeret i investeringsbeviser med aktier og obligationer i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik. Der er februar 2025 solgt investeringsbeviser for 30 mio. kroner for at styrke den likvide beholdning.

Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har i den politiske aftale om budget 2025 besluttet, at likviditeten skal være mindst 25 mio. kr. ultimo året.

Likviditeten prognosticere til 32,000 mio. kr. ultimo 2025 og vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Likviditeten er 140,010 mio. kr. ved udgangen af september 2025 og har i gennemsnit ligget på 258,866 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 238,103 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Ledelsesrapporteringen godkendes og budgetomplaceringer indarbejdes i korrigeret budget 2025 på baggrund af resultatopgørelse pr. 30. september 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

NOTAT rapportering 30. september 2025 - 14102025

BILAG 1 Resultatopgørelse pr. 30. september 2025 - 14102025

BILAG 2 Opfølgning på den politiske aftale 2025 - 01102025

Punkt 4: Orientering om tværgående implementering af Samarbejdsaftalen vedrørende børn, unge og gravide med overvægt

S2022-88376

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om implementering af Samarbejdsaftalen vedrørende børn, unge og gravide med overvægt.

Sundhedsaftalen 2024-2027 mellem Region Syddanmark, de syddanske kommuner og almen praksis fremhæver blandt flere, målsætningen: "Vi samarbejder om flere sunde leveår via sundhedsfremme og forebyggelse med særligt fokus på vægt og fysisk aktivitet". Det fremgår af aftalen, at det skal afklares lokalt, hvordan Samarbejdsaftalen implementeres.

På chefmøde 25. april 2024 besluttede chefgruppen at nedsætte en lokal arbejdsgruppe med repræsentanter på tværs af relevante fagområder med henblik på at udarbejde lokale anbefalinger til chefgruppen vedr. en tværgående implementering af Samarbejdsaftalens anbefalinger.

Formålet med arbejdsgruppens anbefalinger har været, at de skal bidrage til at skabe sammenhæng i den kommunale indsats og har et helhedsorienteret perspektiv på trivsel - og ikke et entydigt fokus på fx (over)vægt, kost og motion. Anbefalingerne skaber dels et overblik over den eksisterende indsats i Nyborg Kommune og fremhæver derudover lokale anbefalinger til udvikling af indsatsen under Samarbejdsaftalen og inden for den eksisterende driftsramme. Chefgruppen besluttede 25. september 2025 at godkende implementeringen af arbejdsgruppens anbefalinger.

Orientering om arbejdsgruppens anbefalinger

Med udgangspunkt i et ønske om at styrke sammenhæng i indsatsen for målgruppen og skabe en rød tråd i den faglige tilgang til overvægt samt et skærpet fokus på opsporing og overgange mellem arenaer og sektorer, er implementering en væsentlig del af anbefalingerne i samarbejdsaftalen.

Nyborg Kommune har i en lang årrække arbejdet med forskellige tilbud til børn, unge og voksne med overvægt. Med samarbejdsaftalen etableres et fælles fokus på livsstilsinterventioner, der ikke blot har fokus på overvægt, men som ligestiller og anerkender de sociale, psykologiske og kulturelle aspekter af sundhed, som overvægt kan være forbundet med. Livsstilsintervention ved overvægt skal forstås som en helhedsorienteret indsats med det formål, at målgruppen opnår en hensigtsmæssig vægtudvikling og vedligeholdelse. Afledt heraf forebygges også følgesygdomme (Samarbejdsaftalen, s. 17).

Primære aktører i den tværgående indsats vedr. børn, unge og gravide med overvægt i Nyborg Kommune er følgende:

- Social og Familie, herunder bl.a. sundhedsplejen i Familieindgangen
- Børn og skole
- Sundhed og Forebyggelse
- Træning og Sundhedsfremme
- Almen praksis
- Sygehuse
- Jordemoder
- Den boligsociale helhedsplan
- Frivillige foreninger

Arbejdsgruppens generelle anbefalinger for hele målgruppen:

Tidlig opsporing og forebyggelse af overvægt er vigtige elementer i forhold til at forhindre, at målgruppen får behov for mere indgribende indsatser. Alment forebyggende indsatser fokuserer blandet andet på trivsel, adfærd og socialt samspil.

Disse indsatser kan med fordel finde sted i skoler og dagtilbud og i Familieindgangen, idet overvægtsforebyggende indsatser herved når ud til alle børn, unge og gravide uanset socioøkonomisk status, baggrund eller etnicitet. Opsporing og rekruttering er derfor en fælles opgave for skoler og dagtilbud, sundhedsplejen (Familieindgangen), Sundhed og Forebyggelse, Træning og Sundhedsfremme, almen praksis og sygehuse.

Det er vigtigt, at der er tydelig information til borgere og frontmedarbejdere om de aktuelle tilbud via kommunens hjemmeside og sundhed.dk. Ligesom det er væsentligt, at alle aktører har fokus på relationel koordinering, så samarbejdet om borgerne styrkes med henblik på at få borgerne i de rette tilbud.

Arbejdsgruppens anbefalinger til et styrket forebyggende fokus:

Samarbejde mellem Familieindgangen og dagtilbud i børns overgange efter behov, herunder familier i udsatte positioner
Sundhedsplejersken mødes med forældrene og sikrer gennem dialog et tydeligt billede af barnets trivsels- og overvægtsproblematikker, og understøtter det videre samarbejde med andre aktører. Overgange er fra familie/dagpleje/vuggestue til dagtilbud, fra dagtilbud til skole/SFO, overlevering af opgaven til andre fagpersoner og tilkobling af nye fagpersoner.

Fokus på den gode overgang fra dagtilbud til skole hos børn tilknyttet tilbuddet "Sunde vaner".

Sundhedsplejersken er tovholder for familier tilknyttet "Sunde vaner". Dagtilbud henviser til "Sunde vaner" og sundhedsplejersken sikrer igennem sin tovholderfunktion den gode overgang til skole. Dagtilbud og forældre udarbejder i samarbejde, med inddragelse af barnets perspektiv, en overgangsbeskrivelse for alle børn fra dagtilbud til skole. Dette sker i "Hjernen og Hjertet", som er den anvendte digitale løsning til understøttelse af arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i skole og dagtilbud. Beskrivelsen kan med fordel suppleres med et fokus på relevante informationer hos børn med overvægt, fx deltagelse i Sunde vaner. Børn med specifikke vanskeligheder overleveres ved et fysisk møde.

Styrket fokus på mistrivsel blandt børn og unge med overvægt for alle frontmedarbejdere

Et styrket fokus blandt frontmedarbejdere, sikres ved at øge kendskabet til tilbud i kommunen under Familieindgangen for familier med børn med overvægt ved hjælp af "Sammen om trivsel" <https://trivsel.nyborg.dk>

Styrket tværgående samarbejde og fokus på strukturel forebyggelse

I samarbejde med Sundhed og Forebyggelse, civilsamfundet og frivillige foreninger etableres et styrket fokus på det tværgående samarbejde, fx samarbejder med eksterne samarbejdspartnere i forhold til motionstilbud for børn og unge med overvægt. Herudover anbefales et styrket fokus på strukturelle forebyggende indsatser for målgruppen.

Styrket forebyggende indsats i dagtilbud, grundskole og ungdomsuddannelser

Der etableres styrket fokus på faglig sparring fra sundhedskonsulent vedrørende mad- og måltidskultur til kommunens dagtilbud, grundskoler og ungdomsuddannelser.

Styrket samarbejde på tværs af kommunale afdelinger

Arbejdsgruppen anbefaler etablering af en fast, bred tværfaglig indsats ved en tværgående samarbejdsgruppe (fx eksisterende gruppe) med 2 årlige møder a' 1,5 times varighed for at styrke indsats og udvikling, sikre fortsat tværgående forpligtelse i den tværfaglige opgaveløsning og den relationelle koordinering samt sikre opfølgning på data. Sundhed og Forebyggelse er tovholder med ansvar for løbende vurdering af behov for møderne.

Fokus på at mindske stigmatisering af børn, unge og gravide med overvægt

Det anbefales, at der etableres et styrket fokus på at elementer som vejning, grafer og normativt sprogbrug anvendes med omtanke og forsigtighed. Fokus bør være på generel sundhed og trivsel fremfor vægt. Sundhed og Forebyggelse tilbyder at deltage på p-møder for frontmedarbejdere med henblik på at formidle dialogværktøjer til frontmedarbejdere og sundhedsprofessionelle med inspiration og værktøjer til samtalen med forældre og børn med overvægt. SundByNetværket har udviklet en formidlingsguide, som kan anvendes til formålet.

Styrket kommunikation om og rekruttering til kommunale tilbud til børn, unge og gravide med overvægt

Det anbefales, at der fokuseres på en styrket kommunikation til hhv. almen praksis (via Kommunal lægeligt udvalg eller praksiskonsulenten), region og frontmedarbejdere på tværs i kommunale afdelinger om tilbud til børn, unge og gravide med overvægt.

Anbefalinger vedrørende intervenserende indsatser:

Fokus på tydelig tovholderfunktion

Tydelig faglig tovholderfunktion til at sikre effektivt samarbejde og sammenhæng i de forløb, hvor dette vurderes nødvendigt. Det er hensigtsmæssigt, at sundhedsplejersken varetager tovholderfunktionen i forløbet "Sunde vaner" grundet sit kendskab til familierne og sine relevante samarbejdsrelationer i skole- og dagtilbud. I forhold til de tværfaglige samarbejdspartnere fungerer sundhedsplejersken som tovholder og støtte for familien og har overblik over om de aktører, der er omkring familien, arbejder med fælles mål og har løbende kontakt med familien og deltager i relevante møder.

Opkvalificering af sundhedsplejerske for at sikre kvalitet og ensartede tilbud og metode

At sundhedsplejerskerne i Familieindgangen opkvalificeres med relevant efteruddannelse i forhold til årsager til overvægt fx BED (tvangsoverspisning), samt lægger sig fast på en metode med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger, koblet med elementer fra fx Madro og udvikler et koncept for at ensrette tilbuddet til familier med børn og unge med overvægt. For Sundhedsplejersken vil opkvalificering i områder som motiverende samtaler, sundhedspædagogik, coaching for familier, og livsstilscoachuddannelser være relevante. Opkvalificering sker inden for den eksisterende økonomiske ramme i Sundhedsplejen (Familieindgangen).

Revideret forløb for børn, unge og deres familier, således at det tilpasses familiens behov (tidligere Fit&Najs).

Der anbefales et bestemt antal opfølgninger med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger, hvor i relevante samarbejdspartnere deltager. Der er løbende fokus på at være i dialog med familien omkring relevansen af, at barnet deltager i samtaler. I nogle forløb vil der være samtaler, hvor forældre deltager uden børn.

Tilbuddet Sunde Vaner har som målsætning at skabe sunde og bæredygtige vaner, styrke barnets trivsel og selvværd samt forbedre deres generelle sundhed og livskvalitet. Indsatsen bør være helhedsorienteret og inddrage både barnet, forældrene og relevante fagpersoner som familiebehandlere, psykologer, socialrådgivere, fysioterapeuter, ergoterapeuter, skoler og daginstitutioner efter behov.

Forløbet bør ikke alene fokusere på vægttab, men også på at fremme sund livsstil gennem motivation, læring og en anerkendende tilgang. Sundhedsplejersken skal fungere som tovholder og arbejde pædagogisk og sundhedsfremmende ved at inddrage familiens ressourcer og skabe ejerskab over forandringerne. Indsatsen skal opleves overkommelig og relevant for den enkelte familie. Flexibilitet i opfølgning sikrer en større sandsynlighed for varige resultater.

Forslag til tidsramme for forløb er 6-12 mdr.:

1. Opstarts samtale med sundhedsplejerske enten hjemme eller i konsultation, inkl. måling af vækst. Afklaring af hvilke andre relevante samarbejdspartnere, der er i familien og kontakt dertil. Fritids- og motions muligheder, tilbud i kommunen og foreninger afklares.
2. Opfølgning efter 1 uge på tlf. Herefter aftales ny opfølgning individuelt.
3. Opfølgning efter 1 mdr. opfølgning med mål vægt. Herefter individuel opfølgning.
4. Tilbud om gruppe forløb både et til børn og et til forældre f.eks. 5 mødegange på et år.
5. Evaluering af tilbud: Succes vurderes ikke kun på vægt, men på børnenes trivsel, glæde ved deres krop og tro på eget værd. Børn og forældre får mulighed for at evaluere forløbet og give deres perspektiv på, hvad der har hjulpet dem gerne via en standardevaluering via QR-kode ved opstart og afslutning.

Styrket fokus på tværfagligt samarbejde mellem sundhedsplejerske/ lærer/ socialområdet/CFP om børn, som kommer på Julemærkehjem.

Vigtig med fast procedure og at sundhedsplejersken varetager tovholderfunktionen og er bindeleddet mellem julemærkehjem, familien og klasselærer i hele processen. Klasselæreren har den bærende rolle i samarbejdet mellem familie/barnet og julemærkehjem før, under og efter opholdet for at sikre trivsel og opfølgning.

Udvikling af procedurer for systematisk dokumentation i Novax.

For at sikre opfølgning på indsatsen styrkes fokus på systematisk dokumentation af indsatsen. Derfor igangsættes en proces i sundhedsplejen vedr. revidering af procedurer for dokumentation i Novax.

Styrket fokus på tilbud til +18-årige (unge) med overvægt

Styrket kommunikation og øget fokus på rekruttering vedrørende tilbud til +18-årige (unge) med overvægt samt nysgerrighed omkring, hvordan vi fastholder målgruppen i de eksisterende tilbud. Tilbuddet foregår i Træning og Sundhedsfremme.

Revideret samtaleguide til samtalen ved graviditetsbesøg

Familieindgangen reviderer samtaleguide med fokus på livsstil og psykisk sårbarhed og henvisning til tilbud for gravide i Træning og Sundhedsfremme.

Samarbejdsaftalen for børn, unge og gravide med overvægt samt arbejdsgruppens anbefalinger lægges ved som bilag.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget tog punktet til efterretning på møde 22. oktober 2025 og godkendte at sende det til orientering i Social- og Handicapudvalget samt Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Afdelingsleder for Sundhed og Forebyggelse Trine Ulf Enslev deltager i behandlingen af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Implementeringen igangsættes inden for den eksisterende økonomiske ramme på områderne.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Social- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Samarbejdsaftale børn unge gravide med overvægt, juni 2023

Lokal implementering af Samarbejdsaftalen 08.09.25

Oplæg til Social- og Handicapudvalget om samarbejdsaftalen

Punkt 5: Godkendelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet

S2024-6013

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes kvalitetsstandarder på voksenområdet skal godkendes.

De nye kvalitetsstandarder omfatter tilbud efter Servicelovens §§ 103, 104, 109 og 110 og er en del af kommunens samlede arbejde med at sikre et ensartet serviceniveau og tydelige rammer for tildeling af sociale indsatser.

Baggrund

Formålet med beskrivelsen af kvalitetsstandarderne er at give en enkel og klar information om lovgivningens rammer og kommunens indsats til voksne. Byrådet ønsker at synliggøre de politiske beslutninger om mål og prioriteringer og tydeliggøre rammerne for indsatsen på området. Standarderne giver borgerne mulighed for at orientere sig om, hvilke indsatser/ydelser de kan modtage på området og fastlægger det serviceniveau, som borgerne som udgangspunkt kan forvente at få.

Kommunen er bundet af serviceniveauet i kvalitetsstandarderne og skal begrunde en eventuel fravigelse herfra i den konkrete sag. En kvalitetsstandard kan aldrig i sig selv udgøre grundlag for, at kommunen nedsætter hjælpen til en borger. Kommunen skal altid foretage en individuel vurdering af den enkelte borgers behov og i den forbindelse sikre, at de nødvendige oplysninger indhentes. Hvis kommunen træffer afgørelse om at nedsætte, standse eller udvide hjælpen, skal borgeren modtage en konkret og uddybende begrundelse for beslutningen.

Herudover er kvalitetsstandardernes formål at give vejledning til voksenrådgivere ved tildeling af indsatser/ydelser og sikre en ensartet praksis.

De følgende kvalitetsstandarder udgør en revideret udgave af de standarder, som Byrådet oprindeligt godkendte den 17. december 2019. Revisionen er gennemført med udgangspunkt i den nye fælles skabelon, som anvendes for alle kvalitetsstandarder i perioden 2024-2025. Serviceniveauet er uændret og fortsat baseret på en individuel, konkret vurdering af borgerens behov. Fremover vil kvalitetsstandarderne blive opdateret i forbindelse med ændringer i lovgivningen eller når der opstår behov for justeringer af serviceniveauet.

Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse - Servicelovens § 103

Formålet er at tilbyde beskyttet beskæftigelse til borgere under folkepensionsalderen, der på grund af betydelig nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår. Indsatsen skal understøtte borgerens udvikling af personlige og sociale færdigheder samt fastholde et aktivt arbejdsliv. Tilbuddet tilrettelægges individuelt og kan omfatte praktiske, kreative og serviceorienterede arbejdsopgaver.

Opfølgning sker mindst én gang årligt.

Kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud - Servicelovens § 104

Formålet er at tilbyde aktivitets- og samværstilbud til borgere med betydelig nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer med henblik på at styrke livskvalitet, personlige færdigheder og sociale relationer.

Indholdet tilrettelægges individuelt og kan omfatte sociale aktiviteter, fysisk træning, kreative aktiviteter og social træning.

Opfølgning sker mindst én gang årligt.

Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold for voldsramte - Servicelovens § 109

Formålet er at tilbyde midlertidigt ophold på krisecenter til personer, der har været udsat for vold eller trusler i nære relationer. Indsatsen skal yde beskyttelse, støtte, omsorg og rådgivning, så borgeren og eventuelle børn kan etablere en selvstændig tilværelse uden vold. Tilbuddet omfatter bl.a. 10 timers psykologbehandling til både den voldsramte og eventuelle børn samt koordinerende støtte i forhold til bolig, økonomi, sundhed og beskæftigelse.

Der opkræves egenbetaling efter lovgivningen.

Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold for hjemløse - Servicelovens § 110

Formålet er at tilbyde midlertidigt ophold i forsorgshjem til borgere med særlige sociale problemer, som er hjemløse eller ikke kan opholde sig i egen bolig. Indsatsen skal støtte borgeren i at opnå en stabil boligsituation og opbygge en tryk og

struktureret hverdag. Borgere tilbydes omsorg, støtte og vejledning samt koordinerende rådgivning vedrørende bolig, økonomi, beskæftigelse og sundhed.

Der opkræves egenbetaling efter gældende satser.

Udsatterådets og Handicaprådets bemærkninger

Kvalitetsstandarderne har været sendt til orientering i Udsatterådet og Handicaprådet.

Rådene har taget standarderne til efterretning uden bemærkninger.

Implementering

Implementeringen sker med udgangspunkt i Karnov Kommunes lovguider og ved brug af e-læring fra Schultz Campus. Kvalitetsstandarderne offentliggøres på kommunens hjemmeside og indarbejdes i sagsbehandlingen på voksenområdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at kvalitetsstandarderne godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Kvalitetsstandard §103

Kvalitetsstandard §104

Kvalitetsstandard §109

Kvalitetsstandard §110

Punkt 6: Orientering om tilsynsbesøg

S2025-3188

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om de senest gennemførte tilsynsbesøg.

Carlsminde Kollegiet

Socialtilsyn Syd har i marts 2025 aflagt uanmeldt tilsynsbesøg på Carlsminde Kollegiet.

Konklusion: Tilbuddets kvalitet vurderes samlet set som god.

Der scores 5 (på en skala fra 1-5) på følgende temaer:

- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metode og resultater
- Kompetencer

Derudover scores:

- 4,7 på fysiske rammer
- 4,6 på sundhed og trivsel
- 4,5 på uddannelse og beskæftigelse
- 4,2 på organisation og ledelse

Opfølgning på bemærkninger i tilsynsrapporten:

- Én borger ud af 15 var ikke i uddannelse eller beskæftigelse. Borgeren er nu i uddannelse.
- Der er igangsat læringsforløb om de nye magtanvendelsesregler.
- Der har ikke været tilfælde af fysisk vold i tilbuddet.
- Der er iværksat ledelsessparring.
- Der har ikke været fratrådte medarbejdere i 2025.
- Der har været én langtidssygemelding.

SAJL, Ringvej

Socialtilsyn Syd har i september 2024 aflagt tilsynsbesøg.

Konklusion: Tilbuddets kvalitet vurderes som god.

Der scores 5 (på en skala fra 1-5) på alle syv gennemgående temaer.

SAJL, Alsvej

Socialtilsyn Syd har i september 2024 aflagt tilsynsbesøg.

Konklusion: Tilbuddets kvalitet vurderes som god.

Der scores 5 (på en skala fra 1-5) på alle syv gennemgående temaer.

Rusmiddelcenteret

Socialtilsyn Syd har i august 2025 aflagt tilsynsbesøg.

Konklusion: Tilbuddets kvalitet vurderes som god.

Der scores 5 (på en skala fra 1-5) på følgende temaer:

- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metode og resultater
- Kompetencer
- Sundhed og trivsel

Derudover scores:

- 4,8 på organisation og ledelse
- 4,0 på fysiske rammer
- 3,0 på uddannelse og beskæftigelse

Opfølgning på bemærkninger i tilsynsrapporten:

- I løbet af 2025 har der været ændringer i medarbejdergruppen. En medarbejder har opsagt sin stilling, og en anden er gået på barsel. Derudover er en medarbejder desværre afgået ved døden som følge af sygdom.
- Der er ansat barselsvikar samt en stofmisbrugsbehandler og en alkoholbehandler.
- Korttidssygefraværet er faldende. Der har været sygemeldinger som følge af sygehusindlæggelser.
- Der arbejdes på en løsning vedrørende de fysiske rammer for medicinudlevering.

Juulskov Huset

Styrelsen for Patientsikkerhed har i september 2025 aflagt tilsynsbesøg.

Konklusionen på tilsynsbesøget var, at der ikke er grundlag for at opretholde påbuddet, som blev givet 7. marts 2025.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Direktionen indstiller, at sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Udsatterådet.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport Carlsminde Kollegiet

Kvalitetsmodelbeskrivelse Carlsminde Kollegiet

Kvalitetsvurdering SAJL, Ringvej

Kvalitetsvurdering SAJL, Alsvej

Tilsynsrapport Rusmiddelcenteret

Afgørelse om ophævelse af påbud Juulskov Huset

Tilsynsrapport Juulskov Huset

Punkt 7: Opfølgning på besøg på Juulskov Huset

S2021-37455

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal drøfte besøget på Juulskov Huset 8. oktober 2025.

Der var en præsentation af følgende punkter. Præsentationen er vedlagt.

- Orientering om målgrupper for indsatsen
- Tilgange i arbejdet med børn, unge og forældre
- Medicinhåndtering
- Forebyggelse af magtanvendelser
- Familien Først

Juulskov Huset fremgår af tilbudsportalen: <https://tilbudsportalen.dk/tilbudssoegning/tilbudDetaljeside/index?tilbudsid=GMM-2134&afdelingsid=d5306131-2d2d-4528-9cb4-a8c5f5584b80&aktivtMenupunkt=>

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at besøget drøftes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Drøftet.

Bilag

Præsentation af Juulskov Huset

Punkt 8: Kommende punkter

S2022-88756

Sagsfremstilling

December:

- Godkendelse af kvalitetsstandard for kompensationsydelse Serviceloven § 100
- Orientering om omlægning af pladser på Højbo
- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 3. kvartal 2025
- Orientering om Peers
- Orientering om nyt tilbud til patienter med en psykisk lidelse og en samtidig rusmiddelproblematik
- Orientering om tilsynsbesøg på Den Blå

2026:

- Status på udviklingsplanen - februar/marts
- Tidsplan for revidering af børne- og ungepolitikken samt handicappolitikken - marts
- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 4. kvartal 2025 - marts
- Godkendelse af kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling for børn og unge
- Årlig revidering af sagsbehandlingsfristerne gældende for 2026 (samlet sag fra byrådssekretariatet, som skal på alle udvalg)
- Årlig revidering af kvalitetsstandarderne gældende for 2026

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 9: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

S2022-88753

Sagsfremstilling

Formanden:

- Orientering fra netværksmøde for udvalgsformænd på socialområdet - 3. oktober

Udvalget:

Administrationen:

- Svar fra Ankestyrelsen vedrørende tilsynssag om sagsbehandlingen på det specialiserede socialområde i Nyborg Kommune (bilag vedlagt)

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 05-11-2025

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Svar fra Ankestyrelsen vedrørende tilsynssag om sagsbehandlingen på det specialiserede socialområde i Nyborg Kommune

Punkt 10: Lukket: Lukkede meddelelser

S2022-88755

Punkt 11: Lukket: Underskriftsark

S2023-174