

REFERAT Social- og Familieudvalget d. 04-03-2019

Mødedato Mandag d. 04. marts 2019 kl. 09:00

Mødested Lokale 1, Nyborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Handlingsplan for sagskvaliteten på myndighedsområdet, børn og unge.....	3
Oplæg til udvalgsbesøg i Rusmiddelcentret.....	6
Procedure for orientering om tilsyn på Socialafdelingens tilbud.....	8
Høring af dagtilbuds- og skolepolitikken 2019-2023.....	10
Handicaprådets Årsberetning 2018.....	12
Udsattepolitik 2019-2023.....	15
Opfølgning på Social- og Familieudvalgets besøg på Carlsminde Kollegiet.....	17
Vejledning fra Udlændinge- og Integrationsministeriet om undervisning asylansøgere m.v.....	18
Magtanvendelser 2018 inden for Socialafdelingen samt Sundheds- og Omsorgsafdelingen.....	21
Orientering om det nye familieretslige system.....	24
Udsatterådets årsrapport 2018.....	27
Referat fra Handicaprådets møde 6. februar 2019.....	29
Referat fra Udsatterådets møde 7. februar 2019.....	30
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	31
Kommende punkter.....	32
Lukket: Årsregnskab for 2018 for Fælleslegatet for værdige trængende i Nyborg Kommune.....	33
Lukket: Årsregnskab for 2018 for Møllejer Jens Christian Jespersens legat.....	34
Lukket: Meddelelser.....	35

Punkt 1: Handlingsplan for sagskvaliteten på myndighedsområdet, børn og unge

Sagsfremstilling

1. Handlingsplan for sagskvaliteten på myndighedsområdet, børn og unge

Sagsnr.	450-2018-23721	Initialer	PHB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget skal godkende handlingsplan, som er udarbejdet på baggrund af Task-forcens afsluttende rapport på børn og ungeområdet.

Baggrund

Handleplanens fokus er at sikre, at anbefalingerne fra Task Forcen slår igennem i den konkrete sagsbehandling i afdelingen. Anbefalingerne er:

- Der er fokus på overholdelse af fire måneders fristen ved udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser, og at der i undersøgelser og opdateringer til undersøgelser redegøres for de aktuelle forhold.
- Der udarbejdes børnefaglige undersøgelser med relevant faglig udredning af barnets situation forud for en afgørelse om foranstaltning efter servicelovens § 52.
- Der udarbejdes handleplaner med tydelige og målbare mål forud for en afgørelse om foranstaltning efter servicelovens § 52.
- Der afholdes børnesamtale forud for afgørelse om foranstaltning efter servicelovens § 52 – og at denne dokumenteres.
- Forældremyndighedsindehaver inddrages tilstrækkeligt og relevant.
- Der følges fortsat op på lovmedholdelighed og kvaliteten i sagerne via ledelsestilsyn, og at disse anvendes konkret til udvikling og læring i sagsbehandlergruppen.
- Sikre at medarbejdere introduceres til procedurehåndbogen og skabelon til brug i planlægning af undersøgelsen samt sikre at denne anvendes.

Elementerne i handleplanen

Initiativerne i og tidshorizonten for handleplanen er udarbejdet med afsæt i den eksisterende økonomiske ramme.

Endvidere er handleplanen baseret på følgende:

- At det nuværende sagstal er nogenlunde konstant.
- At det nuværende foranstaltningsmønster i sagerne ikke ændres til mere indgribende foranstaltninger.
- At der er en vis udskiftning af rådgivere.
- At der kun er fokus på implementering af handleplanen, så der igangsættes ikke nye initiativer.

Handleplanen er opbygget efter temaer med tilhørende aktiviteter. Handleplanen er vedlagt som bilag.

1. Lovgivning.

Der er 450 børn- og unge sager, hvilket svarer til et gennemsnit på 34 sager pr. fuldtidsansat rådgiver. I forbindelse med implementering af Nyborg modellen var målet ca. 25 sager analogt med arbejdet i Nyborgmodellen.

De to helt centrale elementer i arbejdet med lovgivningen er de børnefaglige undersøgelser og handleplaner.

Børnefaglig undersøgelse

Den børnefaglige undersøgelse er et vigtigt styringsredskab i afklaringsprocessen om, hvorvidt et barn eller en ung har behov for særlig støtte. Det grundige arbejde med de forskellige punkter i undersøgelsen, såsom familie-, sundheds- og fritidsforhold, kvalificerer beslutningen om, hvorvidt der er behov for støtte og hvilken form for støtte, der er mest hensigtsmæssig. Der arbejdes der på, at indhentning af oplysninger til de børnefaglige undersøgelser sker i dialogmøde med forældre og fx barnets dagtilbud og skole. Det skal være med til at kvalificere bidragene og effektivisere arbejdet med undersøgelserne.

Der er lavet en screening af manglerne vedrørende de børnefaglige undersøgelser, der viser:

- Der er ca. 20 børnefaglige undersøgelser under udarbejdelse i nye sager. Ikke alle sager overholder 4 måneders fristen.

- Der mangler udarbejdelse af ca. 20 børnefaglige undersøgelser, hvor der er igangsat foranstaltning, men hvor undersøgelsen ikke er blevet udarbejdet.
- Der er behov for opdatering af den børnefaglige undersøgelse i ca. 35 sager.

Den anslående sagsbehandlingstid til udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse er ca. 25 timer. En undersøgelse af ældre dato, som ikke er opdateret, anslås at tage nogenlunde den samme tid, da kravene til en opdatering er det samme, som til en ny børnefaglig undersøgelse.

Socialafdelingen har inden for eksisterende ramme ansat en studentermedhjælper 15 timer pr. uge til udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser frem til udgangen af 2019. Studentermedhjælperen har tidligere være socialrådgiverpraktikant i afdelingen og mangler knap et år af sit studie. Vedkommende modtager sparring på arbejdet, og der foretages kvalitetssikring af rådgiver på de udarbejdede undersøgelser. Der er pt. 4 under udarbejdelse.

De ca. 45 børnefaglige undersøgelser, som mangler eller skal opdateres, vil løbende blive udarbejdet af studentermedhjælperen, og det forventes at alle børnefaglige undersøgelser er på plads ved udgangen af 2021.

Der arbejdes med at nye børnefaglige undersøgelser, der er overskredet tidsfristen bliver afsluttet, så hurtigt som muligt.

Handleplaner

Handleplanen skal sikre en tilstrækkelig systematik i en børnesag, sikre en god opfølgning på effekten af indsatsen, give familien et overblik over sagens forløb og give mulighed for en konstruktiv overlevering af sagen ved et eventuelt rådgiverskift. Der skal følges op på handleplanerne. Der har i udviklingsforløbet med Task Forcen været fokus på, at handleplanerne blev endnu mere konkrete, så de er meningsfulde for familien samt at progressionen i udviklingen kan følges. Der arbejdes fortsat med at forbedre kvaliteten af handleplanerne.

Et af målene med Nyborgmodellen var hyppig opfølgning i sagerne. Det har ikke været muligt at gennemføre. Udvalget er på udvalgsrådet 3. december 2018 orienteret om, at der ikke bliver arbejdet med hyppige opfølgninger – hver. 6. uge (første gang) og hver 3. måned.

Der er lavet en screening af manglerne vedrørende handleplaner, der viser:

- Der mangler ca. 10 handleplaner i sager, hvor der allerede er igangsat en foranstaltning.
- Der mangler den lovpligtige opfølgning på handleplanen i ca. 20 sager.

Udarbejdelsen af og opfølgningen på handleplanerne skal varetages af de rådgivere, der har sagen. Det betyder, at ved næste lovpligtige opfølgning skal handleplanerne være udarbejdet. Det forventes, at disse handleplaner er gennemført inden udgangen af 2019.

Opfølgning på sagsbehandlingen

Det skal også bemærkes, at vurderingen af arbejdsmængden og tidshorisonten er sket ud fra, at det er lovgivningen og fristerne, der har størst prioritet. Det betyder, at der stadig vil være længere responstid, inden den optimale kvalitet i sagerne opnås. Dette arbejdes der kontinuerligt på.

Konceptet for ledelsestilsyn og sagsgennemgange fortsætter efter nuværende model, så der vil være tæt ledelsesmæssig fokus på at nå i mål.

2. Faglig udvikling

Set i lyset af at en stor del af rådgiverne er nye og ikke har været med i det fulde task force forløb, så er det vurderingen, at det er nødvendigt at igangsættes fælles opkvalificering på tre centrale områder, så Task Forcens anbefalinger om at styrke børnesamtalen og inddragelse af forældre og netværk kan efterleves:

- Børnesamtalen
- Inddragende netværksmetoder
- Efterværns indsats 18-23 år

Det er forventningen, at disse kurser bliver en del af Børnekataloget i regi af Socialstyrelsen i løbet af 2019.

3. Arbejdstilrettelæggelse

Der arbejdes målrettet med implementering af procedurehåndbogen, som er rådgivernes daglige værktøj i understøttelse af deres sagsbehandling. Procedurehåndbogen er løbende i fokus på gruppemøder, den vil blive gjort digital i efteråret 2019.

Derudover er der fokus på implementering af ICS (Integrated Children's System - den social faglige metode der anvendes i sagsbehandlingen) sammen med den nye version af DUBU (Digitalisering af Udsatte Børn og Unge).

Der igangsættes faglig supervision for at understøtte den fælles læring med primær fokus på børnefaglige undersøgelser og handleplaner.

4. Fastholdelse og rekruttering af medarbejdere

Task Forcen skriver i deres rapport, at en af årsagerne til, at det ikke er lykkedes at øge sagsbehandlingskvaliteten er hyppige udskiftninger i medarbejdersammensætningen i afdelingen. På udvalgmødet 3. december 2018 blev det også nævnt som et element. Den gennemsnitlige ansættelsestid i afdelingen for rådgivergruppen (excl. ledelsen) er 22 måneder. Der er kun 2 rådgivere, der har været ansat i mere end 3 år i afdelingen. Ud af en rådgivergruppe på 14 har der været en udskiftning af 6 rådgivere i 2018.

Der igangsættes en styrkelse af rekrutteringen, og der vil blive arbejdet med fastholdelse af nuværende medarbejdere. Det forventes, at der udarbejdes en strategisk handleplan generelt for kommunen vedrørende rekruttering.

Afrapportering på udviklingen

Administrationen afrapporterer i dag på Nyborgmodellen to gange om året, hvor myndighedsområdet også indgår. Administrationen arbejder på et koncept for, at der bliver afrapporteret på udviklingen i sagstal, underretninger, overholdelse af tidsfrist på de børnefaglige undersøgelser samt centrale økonomital hvert kvartal.

Den samlede handleplan forventes at have en varighed frem til udgangen af 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget godkender handleplanen.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Bilag

450-2019-31325 Handlingsplan - marts 2019

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Handlingsplan - marts 2019

Punkt 2: Oplæg til udvalgsbesøg i Rusmiddelcentret

Sagsfremstilling

2. Oplæg til udvalgsbesøg i Rusmiddelcentret

Sagsnr.	450-2019-3933	Initialer	MEG	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er udvalgsbesøg på Rusmiddelcentret 8. april 2019. Udvalgsbesøget er berammet til kl. 9.00-10.00, hvorefter det ordinære udvalgsmøde afholdes (i Rusmiddelcentrets lokaler) kl. 10.00-12.00.

Oplæg til program på Rusmiddelcentret:

- Rundvisning ved leder Helle Strunge

- Beskrivelse af opgaven og målgruppen
 - Hvornår lykkes behandlingen?
 - Hvor bliver RCN særligt udfordret?

- Hvorfor er den tværgående opgaveløsning en forudsætning?
 - Typer af kompleksitet i tværgående samarbejde

- Ambitioner for fremtiden
 - Genganger contra nye henvendelser
 - Ulighed i sundhed
 - Opfølgning efter endt behandling
 - Mere forebyggelse og samarbejde med skoleområdet

- Ønsker for fremtiden
 - Udvidelse af samarbejdet i forhold til øvrige afdelinger i kommunen.
 - Større fokus på familieorienteret behandling
 - Større fokus på gruppeforløb

Der er planlagt en efterbehandling af besøget på udvalgsmødet 6. maj 2019

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget drøfter og godkender oplægget.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 3: Procedure for orientering om tilsyn på Socialafdelingens tilbud

Sagsfremstilling

3. Procedure for orientering om tilsyn på Socialafdelingens tilbud

Sagsnr.	450-2019-1704	Initialer	LOH	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget har hidtil behandlet tilsynsrapporter fra Socialtilsyn Syd, når der har været tilsyn, og kommunen har modtaget tilsynsrapporten.

Socialtilsyn Syd fører i henhold til Lov om socialtilsyn driftsorienteret tilsyn med kommunens døgntilbud til børn og voksne og med tilbud om stofmisbrugsbehandling. Tilbuddene er:

Juulskov Huset
Bostedet Øksendrup
Fjordhuset
Søjlen
Rusmiddelcentret (alkohol- og stofmisbrugsbehandling)
Carlsminde Kollegiet
Skrænten
Højbo
Hjørnehuset
Jagtenborg.

Tilsynsrapporterne fra Socialtilsyn Syd modtages løbende gennem året, typisk 1-2 måneder efter tilsynsbesøget.

Derudover har Nyborg Kommune tilsynsforpligtelsen med Nyborgværkstedet. Tilsynet føres i henhold til Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens §§ 148a.

Administrationen foreslår, at Social- og Familieudvalget fremadrettet orienteres om tilsynene fra Socialtilsyn Syd og kommunens tilsyn med Nyborgværkstedet én gang årligt, hvor der gives status for de gennemførte tilsyn i det foregående år. Orienteringen skal dække såvel anmeldte som uanmeldte tilsynsbesøg.

Administrationen foreslår endvidere, at udvalget derudover orienteres om det enkelte tilsyn i en særskilt sag, såfremt tilsynet har givet anledning til alvorlig kritik. Med alvorlig kritik forstås i den forbindelse, at socialtilsynet har udstedt et påbud, eller at kommunens tilsyn anbefaler et påbud eller giver tilbuddet en samlet vurdering som ikke tilfredsstillende.

Administrationen vurderer, at udvalget herved kan holdes orienteret om tilsynenes vurdering af tilbuddenes kvalitet. Det vil samtidig betyde et færre antal sager på udvalgets dagsordener hen over året.

Tilsynsrapporter fra Styrelsen fra Patientsikkerhed vil fortsat blive forelagt Social- og Familieudvalget til orientering løbende over året.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget godkender:

- at udvalget fremadrettet orienteres om tilsyn i én årlig sag, der giver status for tilsynene i det foregående år, samt i særskilte orienteringssager, såfremt det enkelte tilsyn har givet anledning til påbud eller alvorlig kritik,
- at den nye procedure iværksættes for tilsyn foretaget efter den 1. januar 2019.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 4: Høring af dagtilbuds- og skolepolitikken 2019-2023

Sagsfremstilling

4. Høring af dagtilbuds- og skolepolitikken 2019-2023

Sagsnr.	450-2018-11402	Initialer	PHB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har den 6. februar besluttet at sende dagtilbuds- og skolepolitikken i høring.

Udvalget skal afgive høringssvar til politikken. Der er høringsfrist 15. marts.

Dagtilbuds- og skolepolitikken er blevet til i en inddragende proces i efteråret 2018, som har involveret Byrådet og særligt Social- og Familieudvalget samt Skole- og Dagtilbudsudvalget, Det fælles Kommunale Elevråd, Ungdomsrådet, repræsentanter fra ungdoms- og fritidsklubberne, repræsentanter fra forskellige råd, forældre, medarbejdere og ledere.

Der er taget afsæt i processen med kerneopgaven for Nyborg Kommune. For at sikre sammenhæng og kontinuitet i indsatsen på hele børne- og ungeområdet har udarbejdelsen af dagtilbuds- og skolepolitikken kørt sideløbende med udarbejdelse af børne- og ungepolitikken.

Formålet med dagtilbuds- og skolepolitikken er at skabe den røde tråd fra børne- og ungepolitikken og i praksis til, hvordan der skal arbejdes med det i dagtilbud og skoler.

Politikken er blevet udarbejdet efter følgende indholdselementer:

- Beskrivelse af kerneopgaven for området (visionen)
 - Læringsmiljøer af høj kvalitet
 - Omsorg, tryghed og trivsel for den enkelte
 - Forpligtende samarbejde med familien
 - Helhed og sammenhæng
 - Inkluderende fællesskaber

Politikken skal ses i sammenhæng med Nyborg Kommunes øvrige politikker herunder særligt sundhedspolitikken og tilhørende strategier.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter skole- og dagtilbudspolitikken med henblik på evt. udarbejdelse af et høringssvar.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Bilag

450-2019-24123 Dagtilbuds- og skolepolitikken

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Opmærksomhed og fokus på: Vi indtænker og arbejder med børns forskellige tilgange til læring.

Tema: Læringsmiljøer af høj kvalitet.

Anbefales.

Bilag

Dagtilbuds- og skolepolitikken

Punkt 5: Handicaprådets Årsberetning 2018

Sagsfremstilling

5. Handicaprådets Årsberetning 2018

Sagsnr.	450-2018-24	Initialer	MEG	Åbent
---------	-------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Handicaprådets Årsberetning 2018 forelægges Social- og Familieudvalget til anbefaling overfor Byrådet. Årsberetningen er godkendt af Handicaprådet.

Handicaprådet i Nyborg Kommune vil gerne være med til at fremme forståelsen for vilkårene for mennesker med funktionsnedsættelser. Handicaprådets hovedformål er i det daglige at rådgive Byrådet i handicappolitiske spørgsmål. Handicaprådet medvirker til at fremme samarbejdet mellem Nyborg Kommune og kommunernes forskellige foreninger, brugerråd og klubber, der arbejder for at forbedre vilkårene for børn, unge og voksne med nedsat funktionsevne i kommunen.

Handicaprådet kan ligesom de tidligere år se tilbage på et år med mange forskellige aktiviteter.

Rådsmøder

Handicaprådet har i 2018 afholdt seks møder, som er afholdt på forskellige lokaliteter i kommunen, det har været i Socialafdelingen, på Rådhuset, Cafeen Vestervold og på Bostedet Jagtenborg.

Handicaprådet har inviteret forskellige aktører i kommunen til møderne 2018, det har været Myndighedsafdelingen på Sundhed og omsorgsområdet, hvor der bl.a. blev drøftet sagsbehandlingstider. I forbindelse med der blev afholdt et møde på Cafeen Vestervold, blev der holdt et oplæg omkring om kommunens arbejde med demente borgere og Jobcentret har været og give en status på kommunens arbejde med borgere med nedsat funktionsevne.

I september havde Handicaprådet et dialogmøde med Social- og Familieudvalget i forbindelse med udkastet til budget 2019.

På december mødet præsenterede repræsentanter fra Teknik- og Miljøafdelingen de foreløbige tanker om det nye torv foran rådhuset, og Handicaprådet gav input i forhold til tilgængeligheden.

Handicaprådet har løbende behandlet og drøftet orienteringssager

Eksempelvis har følgende emner været behandlet:

- Nedsættelse af arbejdsgruppe til strategi for demens
- Tilsyn i hjemmeplejen 2017
- Revidering af værdighedspolitik 2018
- Redegørelse vedr. midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre
- Potentialeafklaring af mulig etablering af et kommunalt aflastningstilbud
- LÆR AT TACKLE hverdagen som pårørende
- Udmøntning af Budget 2018, Kvalitetsløft af hjemmeplejen
- Sammenhæng på tværs
- Orientering om omgørelsesprocenterne på social-, børne- og voksenhandicapområdet
- Aktindsigt – Vikarforbrug i syge- og hjemmeplejen
- Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune
- Evaluering af reform af førtidspension og fleksjob og orientering om lovændring vedr. førtidspension
- Tårnparken som demenscenter
- Status: Venteliste til Klubben Vestervold
- Stigning i antal brugere af varmtvandstræning
- Kvalitetsstandarder 2018 for voksen- og børnehandicapområderne
- Orientering: Danmarkskortet vedr. omgørelsesprocenter på socialområdet
- Procedure for høring af råd
- Beskæftigelsesplan 2019

- Orientering vedr. forhandlinger på Servicelovens § 107
- Socialrådgivere på Nyborg Heldagsskole og Rævebakkeskolen

Derudover har Handicaprådet haft alle tilsynsrapporter på de kommunale bosteder og øvrige institutioner til gennemsyn.

Høringssvar 2018

- FynBus Trafikplan 2018-2021
- Budgetforslag 2019
- Demensstrategi
- Udbudsmateriale og kravspecifikationer på El-kørestole som er omfattet af Servicelovens § 112
- Tilbudsindhentning Nødkald
- Udbud på levering af siddepuder
- Udbudsmateriale vedr. opbygning af handicabiler
- Revideret Værdighedspolitik

Øvrige aktiviteter

Handicaprådet har afholdt møde med havnechefen omkring tilgængeligheden omkring Hollænderbroen.

I april deltog Birthe Rasmussen fra Gigtforeningen og Mitzi Faarbæk fra Danske Blindesamfund i møde i Projekteringsgruppen vedr. renovering af Svømme- og Badeland.

Handicaprådet har deltaget i workshop om kommunens nye ensomhedsstrategi og var repræsenteret ved Inge Nybo Mikaelen fra SIND i den efterfølgende arbejdsgruppe.

Handicaprådet fik i efteråret plads i den nye demensarbejdsgruppe, der skulle komme med handleplaner til demensstrategien – rådet var repræsenteret ved næstformand Ole Skovsbøll fra LEV.

Handicaprådet, v/Ole Skovsbøll fra Lev og Inge Nybo Mikaelen fra SIND, deltog i det driftsorienterede tilsyn på Nyborgværkstedet.

Handicappris 2018

Igen i år 2018 uddelte Handicaprådet den årlige Handicappris. Prisen tildeles en person, forening eller virksomhed, som har ydet en indsats på handicapområdet i løbet af året. Prisen gik til Bo Nielsen fra Østfyns Handicap Idrætsforening. Derudover var Nyborg Superkidz fra Nyborg GIF også indstillet.

Samme aften kunne man høre både Claus Bergman Hansen fortælle om KLAPjob, der er en indsats under Landsforeningen LEV, som laver skåne- og fleksjob til mennesker med udviklingshæmning og andre kognitive vanskeligheder og Karina Rohde fra Nyborg GIF, der fortalte om LykkeLiga, der er et positivt nationalt fællesskab for børn med udviklingshandicaps og deres familier.

Tak for i år

2018 var det første år med et nyt Handicapråd og samtidig trådte to nye medlemmer ind i rådet – Zhino Holst fra psoriasisforeningen og byrådsmedlem Jørn Terndrup. Rådet konstituerede sig atter med byrådsmedlem Martin Stenmann som formand og Ole Skovsbøll fra LEV som næstformand.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget anbefaler Årsberetning 2018 til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-33381 Handicaprådets Årsberetning 2018, 14.02.2019.pdf

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Handicaprådets Årsberetning 2018, 14.02.2019.pdf

Punkt 6: Udsattepolitik 2019-2023

Sagsfremstilling

6. Udsattepolitik 2019-2023

Sagsnr.	450-2018-7730	Initialer	LUL	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og familieudvalget besluttede den 3. december 2018 at sende udkast til Udsattepolitik i høring.

Udsattepolitikken har været i høring i Udsatterådet og der er afgivet høringssvar. Høringssvaret blev behandlet i Social- og Familieudvalget 3. december 2018 og gav ikke anledning til ændringer i Udsattepolitikken.

Udsattepolitikken har været i høring i Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget. Alle udvalg har anbefalet politikken til vedtagelse i Byrådet.

Udsattepolitikken består derfor uændret af en målgruppeafgrænsning og baggrundsbeskrivelse, af tre fokusområder, boliger, sundhed og beskæftigelse, som der vil blive arbejdet med i de kommende år.

Når Udsattepolitikken er godkendt vil der arbejdes med udmøntningen af politikken i forhold til de tre fokusområder.

Social- og Familieudvalget vil en gang årligt få forelagt en statusrapport på de tre fokusområder.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget anbefaler Udsattepolitikken til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2019-35604 Udsattepolitik 2019-2023

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Supplerende oplysninger: I Nyborg Kommune er vi opmærksomme på, at misbrug er årsag til mange af de udfordringer, der bringer borgere på kanten af samfundet.

Bilag

Udsattepolitik 2019-2023

Punkt 7: Opfølgning på Social- og Familieudvalgets besøg på Carlsminde Kollegiet

Sagsfremstilling

7. Opfølgning på Social- og Familieudvalgets besøg på Carlsminde Kollegiet

Sagsnr.	450-2018-26759	Initialer	MEG	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget var, ved udvalgsbesøg 4. februar 2019, på besøg på Nyborg Værkstedet, hvor der var temadrøftelse ud fra nedenstående program:

- Formål for Carlsminde Kollegiet
- Målgruppe i dag og i fremtiden
- Hvordan ser en hverdag på Carlsminde ud?
- Hvordan støttes beboeren i at komme i skole eller beskæftigelse?
- Hvilke fritidsaktiviteter går beboerne til og hvordan støtter Carlsminde dem i det?
- Forbrug af rusmidler på Carlsminde

Økonomiske konsekvenser

Orienteringen har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 8: Vejledning fra Udlændinge- og Integrationsministeriet om undervisning asylansøgere m.v.

Sagsfremstilling

8. Vejledning fra Udlændinge- og Integrationsministeriet om undervisning asylansøgere m.v.

Sagsnr.	450-2018-27510	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har 18. december 2018 sendt brev til Udlændinge- og Integrationsministeriet med en række spørgsmål til fortolkning af udlændingeloven og folkeskoleloven på baggrund af en konkret sag, hvor en somalisk familie har fået inddraget deres opholdstilladelse i Danmark, hvorefter familiens børn har ansøgt om asyl.

Udlændinge- og Integrationsministeriet skrev 23. januar 2019 til Nyborg Kommune, at ministeriet var i færd med at besvare spørgsmålene, men at spørgsmålene gav anledning til en række juridiske overvejelser, og at Undervisningsministeriet var inddraget.

Nyborg Kommune skrev 5. februar 2019 til Udlændinge- og Integrationsministeriet, at Nyborg Kommune håbede på et hurtigt svar, da det er vigtigt at få ministeriets svar, så kommunen kan være sikker på at håndtere den konkrete sag korrekt.

Udlændinge- og Integrationsministeriet har sendt svar på kommunens spørgsmål 21. februar 2019. I svaret er inddraget svar fra Undervisningsministeriet.

Vedrørende forsørgelse

Ministeriet bekræfter, at udlændinge, der har en verserende sag om asyl, er underlagt Udlændingestyrelsens forsørgelsespligt. Kommunen kan ikke yde økonomisk støtte til udlændinge, der har en verserende sag om asyl.

Ministeriet oplyser, at det er en forudsætning for Udlændingestyrelsens forsørgelse af asylansøgerne, at de tager ophold på et asylcenter. Hvis asylansøgerne ikke tager ophold på et asylcenter, må de således forsørge sig selv.

Ministeriet oplyser i øvrigt, at flygtninge, der får inddraget deres opholdstilladelse, har lovligt ophold i Danmark indtil 30-dages fristens udløb. Dvs. at de har ret til forsørgelse fra kommunen i de 30 dage.

Efter udløbet af de 30 dage, har de ikke længere lovligt ophold i Danmark, og de er under Udlændingestyrelsens forsørgelse. Det er dog en forudsætning for, at Udlændingestyrelsens forsørgelsespligt træder i kraft, at udlændingen lader sig indkvartere på et asylcenter. Kommunen kan ikke yde økonomisk støtte efter de 30 dage.

Dette har ikke haft betydning i den konkrete sag, da ydelserne fra kommunen først ophørte efter 30-dages fristens udløb og efter, at børnene havde ansøgt om asyl.

Vedrørende undervisning

Ministeriet bekræfter, at undervisningspligtige asylansøgerbørn i det danske asylsystem – uanset hvilken centertype de er indkvarteret i – skal deltage i særligt tilrettelagt undervisning, som tilbydes af indkvarteringsoperatøren på asylcentret. Indkvarteringsoperatøren kan indgå aftale med kommunen om, at asylbørnene kan deltage i folkeskolens undervisning.

Det er imidlertid ministeriets opfattelse, at det er en forudsætning for Udlændingestyrelsens undervisningstilbud til asylansøgerne, at de tager ophold på et asylcenter. Hvis en asylansøger ikke tager ophold på et asylcenter, er der ingen undervisningstilbud fra Udlændingestyrelsens side.

Det følger af folkeskolelovens § 32, at ethvert barn, der opholder sig i Danmark, er undervisningspligtigt efter reglerne i folkeskoleloven, medmindre det omfattes af bestemmelserne i anden lovgivning. Det fremgår af lovbemærkningerne, at det er en betingelse for, at et barn er omfattet af undervisningspligten, at barnet har lovligt ophold i Danmark. Det fremgår endvidere, at børn af asylansøgere er omfattet af udlændingelovgivningen.

Undervisningsministeriet har 14. december 2018 telefonisk vejledt Nyborg Kommune om, at § 32 betyder, at udlændingelovens regler har forrang. Hvis der er tale om børn, der har søgt om asyl, er de omfattet af udlændingeloven, og så gælder folkeskoleloven ikke.

Undervisningsministeriet oplyser imidlertid i brevet af 21. februar 2019, at § 32 skal fortolkes således, at reglerne i folkeskoleloven gælder indtil det tidspunkt, hvor et barn er omfattet af tilbud om undervisning i medfør af udlændingeloven. Hvis barnet opholder sig i en kommune og ikke har ladet sig indkvartere på et asylcenter, er barnet ikke omfattet af asylcentrets undervisningstilbud, og dermed er barnet omfattet af folkeskolelovens regler om undervisningspligt.

Det betyder, at asylansøgere kan vælge at bo i en kommune i stedet for på et asylcenter (hvis de kan forsørge sig selv), og hvis en asylansøger vælger at bo i en kommune, er Udlændingestyrelsen ikke forpligtet til at tilbyde undervisning til børn i medfør af udlændingeloven. Det medfører, at folkeskolelovens regler om undervisningspligt i sådanne situationer er gældende.

Kommunens forpligtelse

Nyborg Kommune er forpligtet til at sikre, at asylansøgerbørn i 0. til 9. klasse, der opholder sig i kommunen, modtager undervisning i folkeskolen eller får en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskoleloven.

10. klasse er ikke omfattet af undervisningspligten, men Undervisningsministeriet oplyser, at: ”Der er i folkeskoleloven ikke noget til hinder for, at der gives undervisning i 10. klasse til unge, der opholder sig i kommunen – uanset om de pågældende har lovligt ophold i kommunen”.

Nyborg Kommune har anmodet Undervisningsministeriet om at bekræfte, at dette betyder, at det er en politisk beslutning, om kommunen vil tilbyde 10. klasse til unge, der har ansøgt om asyl og opholder sig i kommunen.

Undervisningsministeriet har ved mail af 22. februar 2019 uddybet, at dette betyder, at kommunen er forpligtet til at tilbyde 10. klasse til unge, der har ansøgt om asyl og opholder sig i kommunen, hvis deres forældre anmoder om det.

Fremadrettet vil alle børn, der opholder sig i Nyborg Kommune – uanset om barnet har lovligt ophold, processuelt ophold eller ikke-lovligt ophold – få tilbud om undervisning i folkeskolens 0. til 10. klasse.

Vedrørende den konkrete sag

Nyborg Kommune skrev 29. november 2018 til forældrene, at deres børn ikke længere kunne modtage undervisning på Birkhovedskolen og i 10. klassecentret, idet Udlændingestyrelsen havde truffet afgørelse om at inddrage deres opholdstilladelse.

Nyborg Kommune skrev 22. februar 2019 til forældrene, at deres børn i 0. klasse, 5. klasse og 8. klasse igen tilbydes undervisning på Birkhovedskolen. Forældrene blev herudover orienteret om, at deres to børn, der fortsat går i 10. klasse på Nyborg Gymnasium, kan fortsætte uændret, men at den endelige formelle beslutning herom behandles på Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 6. marts 2019.

Familien er ved brev af 28. februar 2019 orienteret om, at de to ældste børn kan fortsætte i 10. klasse, og at dette alligevel ikke skal godkendes af Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

For indeværende skoleår 2018/2019 er der ingen yderligere økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Bilag

450-2018-275099 Brev til Integrationsministeriet

450-2019-19806 Skrivelse til Nyborg kommune af 23. januar 2019

450-2019-34269 Besvarelse af 21. februar 2019

450-2019-21801 Brev til udlændinge- og Integrationsministeriet

450-2019-36632 Uddybende mail fra Undervisningsministeriet

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Brev til Integrationsministeriet

Skrivelse til Nyborg kommune af 23. januar 2019

Besvarelse af 21. februar 2019

Brev til udlændinge- og Integrationsministeriet

Uddybende mail fra Undervisningsministeriet

Punkt 9: Magtanvendelser 2018 inden for Socialafdelingen samt Sundheds- og Omsorgsafdelingen

Sagsfremstilling

9. Magtanvendelser 2018 inden for Socialafdelingen samt Sundheds- og Omsorgsafdelingen

Sagsnr.	450-2018-32	Initialer	LOH	Åbent
---------	-------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Administrationen udarbejder årligt en redegørelse over magtanvendelser, som skal forelægges Social- og Familieudvalget samt Ældreudvalget.

Definition af magtanvendelse

Det er magtanvendelse, når en borger ikke frivilligt medvirker til en nødvendig foranstaltning, eller hvis borgeren aktivt modsætter sig, og personalet alligevel finder, at det er nødvendigt at gennemføre foranstaltningen, fx for at varetage omsorgspligten.

Reglerne om magtanvendelse findes i Lov om social service §§ 124-137 samt i lov om voksenansvar for anbragte børn og unge §§ 7-17.

Magtanvendelse over for voksne kan komme på tale over for borgere med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne, f.eks. demente, hjerneskadede og psykisk udviklingshæmmede, som befinder sig i en for borgeren uværdig eller farlig situation, hvor borgeren eller andre er i risiko for at lide væsentlig person- eller helbreds-mæssig skade.

Reglerne for børn og unge gælder alle børn og unge, der er anbragt på et anbringelsessted, der drives af en kommune, en region eller en privat leverandør. Plejefamilier er omfattet af nogle af reglerne.

Indberetninger om magtanvendelse

Der skal ske indberetning ved magtanvendelse til Socialafdelingen hhv. Myndighed i Sundhed og Omsorg. Her vurderes indberetningen, herunder om magtanvendelsen kan godkendes eller ej. Afdelingen træffer en afgørelse, som sendes til borgeren/værgen samt til afdelingen/botilbuddet, hvor magtanvendelsen har fundet sted. En magtanvendelse kan kun godkendes, hvis det vurderes, at den har været inden for lovens rammer. Et eksempel på en magtanvendelse, der ligger uden for lovens rammer, kan være, at personalet har fastholdt en borger, hvor der ikke har været risiko for væsentlig persons-kade (fx et kast med en lille sten mod en ansat).

Der lægges stor vægt på en udførlig tilbagemelding med henblik på læring og forebyggelse som følge af den enkelte sag. Afgørelsen drøftes mellem lederen og det personale, der er omkring borgeren. På baggrund af afgørelsen kan borgerens pædagogiske handleplan blive revideret for at forebygge fremtidig brug af magtanvendelse.

Indberetninger i 2018 - voksenområderne

I 2018 er der i alt 16 indberetninger om magtanvendelse fra enten Nyborg Kommunes botilbud eller fra botilbud i andre kommuner, hvor Nyborg Kommune er handlekommune for borgeren. De 16 indberetninger er fordelt på syv borgere. Af disse 16 indberetninger er tre blevet godkendt, 11 er ikke blevet godkendt, og de resterende to indberetninger ligger uden for servicelovens regler (f.eks. straffeloven og sundhedsloven). Derudover har der været en magtanvendelse på en borger bosat på et botilbud i Nyborg Kommune, som Nyborg Kommune ikke er handlekommune for.

Magtanvendelserne udgøres fortrinsvis af fastholdelser eller føren væk for at forhindre borgeren i at skade sig selv eller andre.

Vurderingen af, hvorvidt den udførte magtanvendelse har været i overensstemmelse med serviceloven, sendes til borgeren eller værgen. Det er så op til borgeren/værgen, om der skal klages til Ankestyrelsen over magtanvendelsen. Der har ikke været klagesager i 2018.

Det har ikke konsekvenser for hverken kommunen eller det involverede personale, hvis en magtanvendelse ikke kan godkendes inden for servicelovens regler, men personalet skal naturligvis konstant arbejde for at undgå magtanvendelser.

Der er blevet udarbejdet eller revideret pædagogisk handleplan for borgerne i forbindelse med indberetningen.

De 16 indberetninger er alle registreret i Socialafdelingen.

Der er ikke registreret magtanvendelser i Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Det må antages, at årsagen til dette er, at man ikke har været opmærksom på, hvilke situationer der skal registreres. Dette er der blevet rettet op på ved hjælp af undervisning (se nedenfor). Der skal ikke længere ansøges om magtanvendelse, når der anvendes døralarm og ringemåtter i forebyggelsesøjemed, idet dokumentation i borgerens journal er tilstrækkelig.

Der sker tillige løbende opkvalificering i Marte Meo (analysemetode i forbindelse mellem samspil mellem borger og medarbejder) og i ”nænsom nødværge”.

Der er i efteråret 2018 oprettet et fælles magtanvendelsesudvalg for Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Udvalget behandler alle indberetninger og ansøgninger om magtanvendelse på voksenområdet. Udvalget består af ledere og medarbejdere fra begge afdelinger.

Ansøgninger om forhåndsgodkendelse af magtanvendelse

Ud over ovenstående tal er der i løbet af 2018 modtaget to ansøgninger om forhåndsgodkendelse af magtanvendelse (plus en ansøgning, hvor borger afgik ved døden, før der blev truffet afgørelse). Der er efter loven mulighed for at søge om forhåndsgodkendelse i de tilfælde, hvor det fx anses for nødvendigt at bruge en stofsele for at undgå at borgeren kommer til skade ved at falde ud af en kørestol, eller der kan søges om tilladelse til at bruge et alarmsystem, så personalet alarmeres, når borgeren forlader sin bolig, og der dermed er alvorlig risiko for, at borgeren kommer til skade (fx i trafikken).

Der er modtaget og godkendt en ansøgning om brug af stofsele og en ansøgning om brug af alarmsystem.

Godkendelserne er tidsbegrænset. Alarmsystemet er godkendt for otte måneder, og brug af stofsele er godkendt for 18 måneder. Det skal løbende vurderes, om en mindre indgribende foranstaltning kan anvendes.

Indberetninger i 2018 – børn og unge

I 2018 er der i alt 48 indberetninger om magtanvendelse fordelt på 10 børn/unge. Indberetningerne behandles af barnets/den unges sagsbehandler, der vurderer, om der evt. er behov for en ændring af anbringelsesstedet eller andre tiltag til at undgå magtanvendelser. Forældremyndighedens indehaver orienteres om magtanvendelsen direkte fra anbringelsesstedet.

De 40 indberetninger kommer fra Juulskov Huset, og de resterende otte fra et tilbud uden for Nyborg Kommune. Nyborg Kommune er handlekommune for de otte af de 10 børn og unge.

Der vedlægges bilag med skematisk oversigt over magtanvendelserne.

Instruks om magtanvendelse samt undervisning

Socialafdelingen har i 2018 udarbejdet ny instruks og procedurebeskrivelse for håndtering af magtanvendelse på såvel børne- som voksenområdet.

I efteråret 2018 har Socialafdelingen undervist alt personale på bo- og dagtilbud for voksne i reglerne samt i forebyggelse af magtanvendelse. Alle ledere i Sundheds- og Omsorgsafdelingen er også blevet undervist. I starten af 2019 vil personalet på Juulskov Huset samt plejefamilier ligeledes blive undervist i reglerne.

Undervisningsforløbet skal gøre personalet mere opmærksomt på reglerne, og deltagerne kan inspirere hinanden til mulige pædagogiske tiltag, således at magtanvendelser imødegås fremover.

Det vurderes, at undervisningen vil medføre, at personalet i højere grad reflekterer over, hvorvidt det er muligt at undgå magtanvendelse over for borgerne. Ligeledes bliver personalet opmærksomt på reglerne, og på at alle magtanvendelser skal indberettes. Endelig bliver personalet opmærksomt på, at det er muligt at søge om forhåndsgodkendelse på magtanvendelser på voksenområdet.

Det skal bemærkes, at Børne- og Socialministeriet har igangsat en revision af magtanvendelsesreglerne på voksenområdet. Det forventes, at reglerne vil blive mere i overensstemmelse med den praktiske hverdag i kommunerne. Der forventes fremsat lovforslag i februar 2019.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget samt Ældreudvalget tager orienteringen til efterretning. Det indstilles endvidere, at orienteringen sendes til orientering i Handicaprådet og Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget og Ældreudvalget.

Bilag

450-2019-15716 bilag vedr. udvikling i magtanvendelser

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

bilag vedr. udvikling i magtanvendelser

Punkt 10: Orientering om det nye familieretlige system

Sagsfremstilling

10. Orientering om det nye familieretlige system

Sagsnr.	450-2019-489	Initialer	PHB	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget orienteres om det nye Familieretshus, og hvordan samarbejdet skal være med kommunen.

Baggrund og formål

Lov om Familieretshuset er vedtaget af Folketinget den 20. december 2018. Det nye familieretlige system igangsættes fra 1. april 2019. Loven ændrer grundlæggende ved det eksisterende familieretlige system. Med loven nedlægges Statsforvaltningen, og der etableres i stedet en ny myndighed, Familieretshuset. Familieretshuset skal indgå i et nyt og sammenhængende familieretligt system sammen med familieretten ud fra hensigten om at skabe samlede og helhedsorienterede forløb for familierne med barnet i centrum.

Familieretshuset skal indgå i en ramme med tydelig domstolsinddragelse, hvor indgribende afgørelser træffes af familieretten, og hvor Familieretshusets afgørelser kan indbringes for familieretten til prøvelse. Familieretshuset skal i sagsbehandlingen møde familierne med en helhedsorienteret og konflikthåndterende tilgang og en overordnet målsætning om at styrke forældrenes samarbejde for at understøtte barnets trivsel.

I det nye familieretlige system skal hensynet til barnet sættes over alle andre hensyn både i behandlingen af sagen og i afgørelsen.

Familieretshusets screening af sagerne

Sagsbehandlingen i Familieretshuset er opbygget omkring en screening og visitation af de sager, som kommer ind opdelt efter tre spor:

- Grønt spor: Der er tale om simple sager fx en sag om børnebidrag, hvor parterne er enige. Sagerne afsluttes oftest på baggrund af ansøgningen og uden yderligere sagsbehandling.
- Gult spor: Der er tale om sager, hvor forældrene ikke er enige, men hvor der er mulighed for, at parterne via konflikthåndtering og rådgivning kan finde en fælles løsning til bedste for barnet. Er dette ikke muligt, vil Familieretshuset træffe afgørelse i sagen.
- Rødt spor: Der er tale om komplekse forældreansvarssager, som afgøres i familieretten.

Det vil typisk være i det røde spor, at der vil være et tæt samarbejde mellem Familieretshuset og kommunen.

Det forventes, at der på landsplan årligt vil være knap 100.000 familieretlige sager, hvoraf de ca. 60.000 vil være grønne, ca. 30.000 vil være gule, og ca. 7000 vil være røde.

Samarbejdet mellem Familieretshuset og kommunen

Der skal gennem et tværsektorielt samarbejde sikres en fælles forståelse mellem myndighederne af, hvilke afgørelser og tiltag der kan iværksættes i henholdsvis det familieretlige system og kommunen for at sikre eller fremme barnets trivsel.

Endvidere skal der i et nyt system ikke være barrierer i forhold til at indhente/udveksle oplysninger mellem det nye system og de kommunale myndigheder uden samtykke fra sagens parter, hvis det vurderes at være vigtigt for at kunne tage vare på barnet og familien.

Den koordinerende tilgang mellem Familieretshuset og de kommunale myndigheder i et nyt system skal sikre, at de respektive områders tiltag og afgørelser i forhold til den konkrete familie ikke modarbejder hinanden, men derimod tilsammen forbedrer indsatsen i forhold til familien.

Koordinationen begynder allerede i den indledende sagsoplysning, hvor Familieretshuset i alle røde sager skal tage kontakt til kommunen straks efter sagens visitation for at afdække, om der er oplysninger i kommunen om familien af betydning for sagens behandling. Der vil blive udpeget kontaktpersoner i kommunerne og i Familieretshuset.

Koordinationen kan således ske telefonisk indledningsvist og løbende, men der vil også i relevant omfang skulle gennemføres egentlige tværsektorielle møder med familien, hvor både Familieretshuset og kommune er repræsenteret. Endvidere vil der være mulighed for, at de to myndigheder forud for et tværsektorielt møde med familien sammen afklarer de muligheder, der er, for at hjælpe familien, hvis det i den konkrete sag er nødvendigt

Familieretshuset og kommunen skal i samarbejdet være opmærksomme på, i hvilket system familien fx bedst modtager rådgivning under hensyn til den opgave, de hver især varetager. Således vil et allerede iværksat rådgivningsforløb i kommunen kunne anvendes i forhold til forældrene, mens den konkrete støtte til barnet under det familieretlige forløb måske bedst gives i Familieretshuset. I sammenhæng hermed vil det også være muligt for Familieretshuset at deltage i netværksmøder m.v. i kommunen, hvis det vurderes at være bedst i forhold til at hjælpe familien frem for at starte et parallelt netværk i Familieretshuset.

Endvidere skal det understreges, at det direkte, koordinerede samarbejde er mellem Familieretshuset og kommunen. Oplysninger om familien, der er af betydning for familiens og barnets trivsel, som i øvrigt findes i det kommunale system, vil således tilgå de sociale myndigheder og på den måde indgå i samarbejdet med Familieretshuset. Dette gælder således også eventuelle oplysninger fra sundhedsplejen, dagtilbud, skoler mv. eller iværksættelse af tiltag hos samme i forhold til familien.

Kommunen har også en initiativret, så den i visse situationer kan anmode Familieretshuset om at indlede en sag.

Indsatser i Børneenheden i Familieretshuset

I Familieretshuset får barnet sin egen indgang – Børneenheden – som, når sagen starter, primært har fokus på barnets trivsel og barnets bedste i processen. Barnet skal opleve, at kontakten med systemet begrænses til en eller meget få personer.

Børneenheden har tilbud til alle børn, hvis forældre ikke lever sammen – uanset om forældrene har henvendt sig til Familieretshuset eller ej. Alle børn vil således kunne benytte sig af enhedens åbne tilbud.

Børneenhedens tilbud varierer alt efter barnets behov for støtte. Der tages ved tilrettelæggelsen af børneenheden afsæt i, at børnene i ca. halvdelen af forældreansvarssagerne er under 6 år, og at en del af børneenhedens tilbud er mindre relevante for de helt små børn. Et mindre barn, som er særligt udsat eller mistrives på grund af forældrenes konflikt, vil skulle hjælpes på anden vis, fx ved at kommunen yder pædagogisk støtte i hjemmet.

Barnet kan få en fast kontaktperson fra Familieretshuset, som følger det gennem forløbet. Muligheden vil være rettet mod alle børn, men må forventes at være særlig relevant i forhold til børn i det røde spor, da de er særligt udsatte og derfor har behov for særlig støtte.

Børn tilbydes børnegrupper, der sammensættes under hensyn til børnenes alder.

Børneenhedens rådgivningslinje er særligt målrettet børn, hvis forældre er gået fra hinanden.

Kommunale indsatser

Forældre kan i dag opsøge åben anonym rådgivning i Familiehuset. Endvidere kan der også iværksættes en tværfaglig indsats i regi af Nyborgmodellen, der hvor børnenes trivsel er påvirket i bl.a. dagtilbud og skoler. Det er også muligt før en skilsmisse bliver aktuel at opsøge parrådgivning i Familiehuset.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 11: Udsatterådets årsrapport 2018

Sagsfremstilling

11. Udsatterådets årsrapport 2018

Sagsnr.	450-2018-24935	Initialer	LUL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til Udsatterådets forretningsorden § 5 udarbejder Udsatterådet ved årets udgang en årsrapport. Årsrapporten forelægges Social- og Familieudvalget i 1. kvartal følgende år.

Årsrapporten indeholder beskrivelse af Udsatterådets tiltag og aktiviteter i 2018.

Handlingsplan

Udsatterådet har besluttet at arbejde med 5 områder.

1. Tandpleje
2. Billigere og gode boliger
3. Unge som misbruger
4. Alternativt plejehjem til misbrugere
5. Værested til dobbeltdiagnosticerede (psykisk sygdom og misbrug)

I 2018 og 2019 arbejder rådet med det første punkt, tandpleje for socialt udsatte. Udsatterådet vil arbejde med punkterne i den prioriterede rækkefølge og behandle mindst ét punkt hvert år.

Synlighed

Udsatterådet ønsker at være synlige og tilgængelige. Udsatterådet har besluttet følgende tiltag:

- Udsatterådsmøderne flyttes ud blandt brugerne (på væresteder og caféer)
- Flere dialogmøder fx i forbindelse med afholdelse af rådsmøderne
- Produktion af muleposer, bluser, jakker og navneskilte

Deltagelse

Udsatterådet ønsket at deltage i relevante arrangementer herunder:

- Rådet for Socialt Udsattes årlige dialogmøde
- Frivillige Fredag, Pinsemarked og Kulturnat
- Brugernes Bazar

Udsatterådet godkendte årsrapporten på møde deres møde 6. februar 2019.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget tager Årsrapporten til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Bilag

450-2019-16870 Årsrapport 2018 m. grafik

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Årsrapport 2018 m. grafik

Punkt 12: Referat fra Handicaprådets møde 6. februar 2019

Sagsfremstilling

12. Referat fra Handicaprådets møde 6. februar 2019

Sagsnr.	450-2018-3374	Initialer	MEG	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til udvalgets orientering vedlægges referat fra møde i Handicaprådet 6. februar 2019.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget.

Bilag

450-2019-27171 Referat. Handicaprådets møde 6. februar 2019.pdf

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Referat. Handicaprådets møde 6. februar 2019.pdf

Punkt 13: Referat fra Udsatterådets møde 7. februar 2019

Sagsfremstilling

13. Referat fra Udsatterådets møde 7. februar 2019

Sagsnr.	450-2019-3262	Initialer	MEG	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til udvalgets orientering vedlægges referat fra møde i Udsatterådet 7. februar 2019.

Økonomiske konsekvenser

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget

Bilag

450-2019-27300 Referat fra Udsatterådets møde 7. februar 2019.pdf

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Referat fra Udsatterådets møde 7. februar 2019.pdf

Punkt 14: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

Sagsfremstilling

14. Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

Sagsnr.	450-2018-25986	Initialer	NIB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Orientering fra formanden

- KL-topmøde 19. marts 2019
- Træffetid - orientering

Orientering fra udvalgsmedlemmer

- Jesper Nielsen (A): orientering om ledsagerkort til kulturstederne

Orientering fra administration

- Forslag om, at besøg af ungepsykolog konverteres til orientering om ungeindsatsen i den nye ungeenhed, hvor ungepsykologen fremadrettet vil referere til, efteråret 2019.
- Ny myndighedschef

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 15: Kommende punkter

Sagsfremstilling

15. Kommende punkter

Sagsnr.	450-2018-26082	Initialer	NIB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

- Orientering om hjælpemidler - flow og sagsbehandling, efteråret 2019.
- Fortløbende opfølgning af konkrete initiativer vedrørende Social- og sundhedspolitiske Forum 2018 herunder inspirationsmøde på Mors.
- Tema: Rusmiddelcenter – tværfaglige forløb om udsatte unge i samarbejde med socialpsykiatrien, foråret 2019.
- Statistik over fremmødet på Nyborgværkstedet (1-2 gange årligt), April/maj.
- Inspirationstur vedr. beskyttet beskæftigelse, 2. kvartal 2019.
- Løbende orientering om projekt ”Housing First”.
- Besøg af repræsentanter fra Ungdomskriminalitetsnævnet

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget

Beslutning i Social- og Familieudvalget 4. marts 2019:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

**Punkt 16: Lukket: Årsregnskab for 2018 for Fælleslegatet for værdige
trængende i Nyborg Kommune**

**Punkt 17: Lukket: Årsregnskab for 2018 for Møllejer Jens Christian
Jespersens legat**

Punkt 18: Lukket: Meddelelser