

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 02-06-2021

Mødedato Onsdag d. 02. juni 2021 kl. 15:00

Mødested Byrådssalen, Nyborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Elev- og klassebaseret ressourcemodel for folkeskolerne..... | 3 |
| Forslag til etablering af et Børneråd i Nyborg Kommune..... | 10 |
| Anlægsprojekt i Ådalens Børnehus..... | 14 |
| Lukket: Lukket, Anlægsprojekt i Ådalens Børnehus..... | 16 |
| Specialrådgivning for Småbørn, samarbejdsaftale 2022-23..... | 17 |
| Retningslinjer for generelle oplysninger og vilkår om privatpasning..... | 19 |
| Ferieplaner for folkeskolerne..... | 21 |
| Høringsvar vedr. styrelsesvedtægt for Ungdomsskolen..... | 23 |
| Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration..... | 25 |
| Kommende punkter..... | 27 |
| Lukket: Meddelelser..... | 28 |

Punkt 1: Elev- og klassebaseret ressourcemodel for folkeskolerne

Sagsfremstilling

1. Elev- og klassebaseret ressourcemodel for folkeskolerne

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-61997 | Initialer | HSC | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I den politiske aftale om budget 2021 er vedtaget, at der skal udarbejdes en ny ressourcetildelingsmodel for folkeskolerne i Nyborg Kommune. Formålet med en ny ressourcemodel er at sikre en bæredygtig økonomi for alle folkeskoler. For at understøtte det politiske ønske om at sikre bæredygtig økonomi for alle folkeskoler uanset elevtal, er der i den politiske aftale om budget 2021 ligeledes tilført øget finansiering til folkeskolerne.

De overordnede principper og formål med en ny ressourcemodel for folkeskolerne er:

- Større budgetsikkerhed i regnskabsåret for både skoler og det samlede skoleområde
- Mere simpel og gennemskuelig ressourcetildeling
- Større decentralt ledelsesrum på skolerne, hvilket understøtter at hver skole kan planlægge undervisningen og de tilhørende aktiviteter på den måde, der sikrer bæredygtig økonomi og god kvalitet, der er tilpasset de lokale forhold på hver enkelt skole i en periode med ændringer i elevtal og elevfordelinger.

Ressourcemodellen for folkeskolerne er en kombineret elevtals- og klassebaseret model, dvs. en ressourcemodel, der både tager højde for elevtal, antal klasser og dermed også klassekvotienter. Ressourcemodellen tildeler grundbudget til folkeskolerne, jf. styringsmodellen På vej mod stærkere børnefællesskaber for skoleområdet.

Det er vurderet, at en ressourcemodel, hvor der både tages højde for antallet af klasser, men også elevtallet i hver klasse er mest velegnet, da Nyborg Kommunes folkeskoler både består af byskoler med høje klassekvotienter og skoleafdelinger i landområderne med lave klassekvotienter. Med en kombineret model kan begge udfordringer imødekommes.

Fordele ved elev- og klassemodel:

- Simpel og gennemskuelig
- Ressourcer fordeles til de skoler, hvor klasserne oprettes
- Understøtter økonomisk bæredygtighed for skolerne ved faldende elevtal
- Sikrer de små afdelinger
- Ressourcer fordeles til skoler med høj klassekvotient i enkelte klasser
- Understøtter økonomisk bæredygtighed for skolerne med store klasser
- Økonomisk forudsigelighed for skolerne og dermed mere sikker økonomistyring
- Kommer både flertallet og mindretallet til gode

De økonomiske konsekvenser af ressourcemodellen opgøres for hver folkeskole for en 10 årig periode fra 2021 til 2030 for at illustrere modellens økonomiske bæredygtighed ved den kommende forventede udvikling i elevtal og elevfordelinger.

Elevtallet i Nyborg Kommune er i de kommende år kendetegnet ved, at det er stabilt i Nyborg by, men faldende i yderområderne og især faldende i den sydlige del af kommunen. Antallet af klasser følger ikke udviklingen i elevtallet, da der på kort sigt vil ske et fald i klassekvotienterne, og derefter trinvis fald i antallet af klasser. I de små afdelinger vil alle klasser blive opretholdt uanset elevtal. Klassekvotienterne er høje i enkelte klasser især i udskolingerne.

Nedenstående tabel viser, at budgettildelingen med den elev- og klassebaserede ressourcemodel medfører en større budgettildeling i alle år end ved den nuværende ressourcemodel.

| | Nuværende model mio. kr. | Elev-klasse model | Ændring ved elev- | Elevtal | Antal klasser |
|--|-----------------------------|-------------------|-------------------|---------|---------------|
|--|-----------------------------|-------------------|-------------------|---------|---------------|

| | | mio. kr. | klassemodel mio. kr. | | |
|--------------|----------------|---------------------|---------------------------------|-------|-----|
| 2021 | 115,3 | 115,3 | 0,0 | 2.178 | 107 |
| 2022 | 111,3 | 115,4 | 4,1 | 2.134 | 106 |
| 2023 | 109,4 | 114,8 | 5,4 | 2.075 | 106 |
| 2024 | 107,5 | 114,6 | 7,1 | 2.019 | 105 |
| 2025 | 105,0 | 112,3 | 7,3 | 1.947 | 104 |
| 2026 | 103,5 | 110,8 | 7,3 | 1.906 | 102 |
| 2027 | 102,5 | 109,8 | 7,3 | 1.874 | 100 |
| 2028 | 101,9 | 109,1 | 7,2 | 1.859 | 99 |
| 2029 | 101,1 | 108,3 | 7,2 | 1.842 | 99 |
| 2030 | 100,5 | 107,9 | 7,4 | 1.830 | 99 |
| I alt | 1.057,9 | 1.118,1 | 60,2 | | |

Budgetændringen ved elev- og klassebaseret ressourcemodel viser, at ressourcemodellen tilføjer 4,1 mio. kr. yderligere til folkeskolerne i 2022, og den ekstra tilførsel i ressourcemodellen stiger til ca. 7,3 mio. kr. årligt fra 2025. Den øgede ressourcefordeling skyldes, at budgettildelingen indeholder tiltagene fra den politiske aftale om budget 2021, dvs. med tilførsel af øgede ressourcer til økonomisk bæredygtighed på alle skoler.

Tabellen viser, at elev- og klassemodellen over den kommende 10 årige periode fra 2021 til 2030 årligt tilføjer gennemsnitligt 6 mio. kr. mere til folkeskolerne end den nuværende ressourcemodel. Der er dermed tale om et betragteligt løft af folkeskolerne, og det betyder, at kvalitet og serviceniveau kan fastholdes på alle folkeskoler i en periode med faldende elevtal og faldende klassekvotienter, og ressourcemodellen holder hånden under skolestrukturen.

Den øgede tildeling i elev- og klassemodellen finansieres af puljen til øget finansiering af skoler med små klasser, der blev afsat i den politiske aftale om budget 2021. Der er således afsat finansiering til den elev- og klassebaserede ressourcemodel.

Budgetændringerne som følge af elev- og klassebaseret ressourcemodel er fordelt på alle skoler, så alle skoler tilføres ekstra ressourcer. De ekstra ressourcer tilføres især til skolerne med to afdelinger som følge af de principper og formål om økonomisk sikkerhed, der ligger til grund for den elev- og klassebaserede ressourcemodel.

Den samlede budgettildeling med den elev- og klassebaserede ressourcemodel viser i de førstkomende 4 år en forholdsvis stabil tildeling omkring 115 mio. kr. årligt, som dog falder lidt til 114,6 mio. kr. Fra 2025 viser udviklingen i den samlede tildeling et løbende fald. Udviklingen skyldes, at antallet af klasser på skolerne falder. Ressourcefordelingen er primært baseret på antallet af klasser, og faldene i ressourcefordelingen sker derfor ikke i takt med elevtallene, men først, når der bortfalder hele klasser.

På trods af den faldende tildeling med den elev- og klassebaserede ressourcemodel giver modellen dermed fuld finansiering til alle klasser i alle årene og en stigende tildeling pr. elev.

| Beløb i kr. | Beløb pr. elev nuværende ressourcemodel | Beløb pr. elev klasse ressourcemodel | Ændring i beløb pr. elev ved klassemodel |
|------------------------|--|---|---|
| 2021 | 52.932 | 52.932 | 0 |

| | | | |
|------|--------|--------|-------|
| 2022 | 52.160 | 54.063 | 1.903 |
| 2023 | 52.718 | 55.307 | 2.590 |
| 2024 | 53.237 | 56.757 | 3.520 |
| 2025 | 53.904 | 57.669 | 3.765 |
| 2026 | 54.319 | 58.134 | 3.815 |
| 2027 | 54.705 | 58.576 | 3.871 |
| 2028 | 54.797 | 58.693 | 3.896 |
| 2029 | 54.878 | 58.793 | 3.915 |
| 2030 | 54.924 | 58.952 | 4.028 |

Tabellen viser, at i den nuværende ressourcemodel udgør tildelingen pr. elev knap 53.000 kr. i 2021, og tildelingen stiger til knap 55.000 kr. pr. elev i 2030. Stigningen skyldes, at tildeling til ledelse, administration og bygninger er fast og dermed stiger pr. elev, når elevtallet falder.

Ressourcetildelingen pr. elev i elev-klassemodellen stiger fra ca. 53.000 kr. i 2021 til ca. 59.000 kr. i 2030. Stigningen skyldes både, at der er tilført øget finansiering til skoler med små klasser, samt at tildeling til ledelse, administration og bygninger er fast og dermed stiger pr. elev, når elevtallet falder.

Budgetændringen pr. elev ved elev- og klassebaseret ressourcemodel viser, at ressourcemodellen tilfører 1.903 kr. yderligere pr. elev til folkeskolerne i 2022, og den ekstra tilførsel i ressourcemodellen stiger til 4.028 kr. pr. elev i 2030.

Budgetændringerne pr. elev som følge af elev- og klassebaseret ressourcemodel er fordelt på alle skoler, så alle skoler tilføres ekstra ressourcer pr. elev.

Det skal bemærkes, at ressourcemodeller kun beskriver tildelingen af budget, men ressourcemodeller stiller ikke krav om tilsvarende anvendelse af budgettet.

Høringssvar

Den elev- og klassebaserede ressourcemodel for folkeskolerne har været i høring, og der er i høringsperioden afholdt et fællesrådsmøde med fremlæggelse og drøftelse af høringsmaterialet.

Den overordnede tendens i høringssvarene er stor tilfredshed med:

- den øgede økonomiske sikkerhed for folkeskolerne,
- at der er finansiering af små afdelinger uanset elevtal
- politisk garanti for skolestrukturen.

Der udtrykkes ønsker om, at der indenfor ressourcemodellen afsættes særskilt/øget budget til vikarer, bygninger mv.

Høringssvarene viser følgende:

| Afsender | Opsummering af høringssvar |
|-----------------------------|--|
| Vibeskolens MED-udvalg | God ressourcemodel og positivt med økonomisk sikring af små afdelinger. Tilfredshed med mere plads til decentrale prioriteringer men bekymring for, hvor meget der kan frigøres via undervisningstimetale og inddragelse af pædagoger. |
| Vibeskolens skolebestyrelse | God ressourcemodel og positivt med økonomisk sikring af små afdelinger. Tilfredshed med mere plads til decentrale prioriteringer men bekymring for, hvor meget der kan |

| | |
|---|--|
| | frigøres via undervisningstimetil og inddragelse af pædagoger. |
| Danehofskolens MED-udvalg | Overordnet meget positiv overfor ressourcemodellen. Tildeling til bygninger og teknisk servicemedarbejdere bør øges pga. mange fritidsbrugere på skolen. |
| Danehofskolens skolebestyrelse | Mange gode takter i ressourcemodellen. Folkeskolernes gode historier bør ud til befolkningen for at sikre øget tiltrækning til folkeskolerne. Ønsker ekstra rengøring pga. fritidsbrugere. |
| Birkhovedskolens MED-udvalg og skolebestyrelse | Anerkender og ser positivt på ressourcemodellen. Tildeling af teknisk servicemedarbejder og ledelse er lavere til Birkhovedskolen end øvrige folkeskoler pga. at skolen er samlet på én matrikel, og tildelingen til Birkhovedskolen bør øges. |
| 4kløverskolens MED-udvalg og skolebestyrelse | Anbefaler ressourcemodellen varmt. Fremhæver alle de fordele med ressourcemodellen, som også fremgår af høringsmaterialet. |
| Lærerforeningen og tillidsrepræsentanter ved Jane Vagner Pedersen | Som helhed ses der positivt på ressourcemodellen. Bekymring for, at vikarbudget skal frigøres via lærernes undervisningstid. Finder det mærkværdigt, at der i modellen peges på mulighed for at udnytte lærernes arbejdstidsaftale fuldt ud og tillige anbefale brug af pædagoger. |
| PMF ved John Lyng | Modellen modtages meget positivt. Det bør specifikt nævnes, at pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter kan indgå på folkeskolerne. Vikarbudget bør afsættes særskilt og ikke som en del af det samlede personalebudget. |

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Administrationens bemærkninger til temaerne i høringssvarene:

Særskilt vikarbudget og frigørelse af ressourcer til vikarer:

I ressourcemodellen kan ressourcer til vikar og andre opgaver som vejledere, koordinatore, PLC, tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant mv. bl.a. frigøres ved at udnytte arbejdstidsaftalens ramme på op til 800 undervisningstimer, og at anvende pædagoger i den understøttende undervisning. Det er muligt fordi ressourcemodellen er baseret på tildeling med forudsætning om 750 undervisningstimer pr. lærer og 100% lærerressourcer til den understøttende undervisning. Når det decentrale ledelsesrum anvendes til lokale løsninger ved planlægningen af undervisningen og relaterede opgaver, kan der opnås en økonomisk gevinst og som forbliver på skolen.

Hvor meget der kan frigøres til vikarer og andre opgaver er en decentral beslutning på skolerne. I ressourcemodellen er beregnet et eksempel, hvor arbejdstidsaftalens ramme på op til 800 undervisningstimer udnyttes og hvor der anvendes pædagoger i 50% af den understøttende undervisning.

Det er en ambitiøs planlægning, men beregningen viser også, at denne planlægning vil frigøre ca. 2,0 mio. kr. i skolens budget til vikarer og andre opgaver. Til sammenligning tildeles i den nuværende ressourcemodel gennemsnitligt 0,750 mio. kr. pr. skole til vikarer og 6. ferieuge samt ingen tildeling til andre opgaver.

Den nye ressourcemodel er dermed et markant løft af ressourcer til vikarer og andre opgaver, også selv om en skole planlægger med mindre end 800 undervisningstimer pr. lærer og 50% pædagoger i understøttende undervisning. Det vurderes derfor, at der er en reel mulighed for skolerne for at frigøre ressourcer til vikarer og andre opgaver. Det vurderes også, at der er reel mulighed for at frigøre mere end den nuværende ressourcemodel har tildelt, dvs. at der er et reelt løft i tildelingen til vikarer og andre opgaver i den nye ressourcemodel.

Vikarbudget er hidtil tildelt særskilt med 2,5% af fagpersonalebudgettet. Procentsatsen er en generel sats, som er besluttet af byrådet for alle kommunale institutioner i 2010. Hvis der tildeles særskilt vikarbudget skal der således tildeles 2,5%, og

alternativt skal der ikke afsættes særskilt vikarbudget men i stedet tildeles en samlet ramme til lønninger.

I den nye ressourcemodel ændres tildelingen til vikarer fra de hidtidige 2,5% til nu at være en del af den samlede ramme til undervisningspersonale. Hvor stort et beløb, der skal frigøres til vikarer er en decentral beslutning på skolerne, men ressourcemodellen rummer mulighed for at frigøre mindst 2,5%, og reelt også mulighed for at frigøre yderligere, jf. ovenstående afsnit. Herved kan skolerne skabe økonomisk rum til et vikarbudget, som svarer til skolens ønsker.

Da størrelsen af vikarbudgettet er en decentral beslutning er det i den nye ressourcemodel valgt, at der ikke forlods afsættes en del af rammen til undervisningspersonale som vikarbudget.

Når skolerne i forbindelse med skoleårenes planlægning og budgetlægningen afsætter ressourcer til vikarer vil en del af rammen til undervisningspersonale blive flyttet til vikarkontoen. Det er dog prioriteret, at det netop er den decentrale planlægning, der skal afgøre, hvor meget, der flyttes til vikarkontoen.

Tildeling til bygninger, teknisk service og rengøring:

I den nye ressourcemodel svarer tildelingen til bygninger, teknisk service og rengøring til den hidtidige tildeling til ydelserne. Der er ikke ændret i hverken den samlede tildeling til ydelserne eller i fordelingen mellem folkeskolerne. Erfaringer fra de seneste års regnskaber viser, at tildelingen stemmer godt overens med forbruget.

I forbindelse med den nye ressourcemodel er der tilført øgede ressourcer til økonomisk bæredygtighed på alle skoler, og de øgede ressourcer er i ressourcemodellen tilført på kontoen til undervisningspersonale. En del af de øgede ressourcer kunne i ressourcemodellen være fordelt til bygninger, teknisk service og rengøring, men det er i ressourcemodellen prioriteret, at det er undervisningen der tilføres øgede ressourcer.

Ressourcemodellen beskriver tildelingen af budget, men ressourcemodeller stiller ikke krav om tilsvarende anvendelse af budgettet. Det er derfor muligt for skolerne at fordele ressourcerne til de udgiftsområder, som skolerne ønsker at understøtte i den lokale planlægning.

Folkeskolerne har hver især særlige forhold omkring bygningerne: Vibeskolen har sammenhæng med bibliotek, kultursal, hal og er afdelingsopdelt, Danehofskolen har mange fritidsbrugere i både hverdage og weekender og er afdelingsopdelt, Birkhovedskolen har en bygning fra 1898 der kræver vedligeholdelse og 4kløverskolen sammenhæng med bibliotek, Ørbæk Midtpunkt og er afdelingsopdelt. Alle folkeskolerne har dermed særlige forhold og det vurderes, at folkeskolerne dermed er ligestillet, bortset fra afdelingsopdelingen.

Lavere tildeling til ledelse og teknisk service på Birkhovedskolen:

Tildelingerne til ledelse og teknisk service afhænger af skolernes afdelinger og matrikler. Det er forudsat, at en skole, der er opdelt på to afdelinger, som er geografisk adskilt på to matrikler, tildeles mere ledelse og teknisk service end en skole som er samlet på én afdeling på én matrikel.

Det skyldes, at den geografiske adskillelse medfører behov for tilstedeværelse af ledelse på begge matrikler og yderligere bygninger/udenomsarealer, som skal vedligeholdes.

Det anerkendes, at Birkhovedskolen kan have udbytte af øget tildeling til ledelse og teknisk service, men det vurderes, at i forhold til øvrige folkeskoler er det lavere niveau for ledelse og teknisk service til Birkhovedskolen rimeligt.

Mulighed for at udnytte lærernes arbejdstidsaftale fuldt ud:

Der er i foråret 2021 indgået en ny lokalaftale om arbejdstid for lærere og børnehaveklasseledere i Nyborg Kommune mellem Lærerkredsen og Nyborg Kommune. I aftalen angives, at "Det årlige maksimale undervisningstimetal fastsættes til 800 timer for fuldtidsbeskæftigede lærere og reguleres i forhold til beskæftigelsesgraden. Der skal være et reduceret undervisningstimetal til lærere med større øvrige opgaver, fx TR, AMR og vejledere."

I ressourcemodellen opgøres den økonomiske ramme til vikar og øvrige opgaver via frigørelse af lærertimer. De frigjorte midler defineres som: "Den lokale arbejdstidsaftale for lærerne giver mulighed for op til 800 undervisningstimer pr. lærer, og der er derfor op til 50 timer årligt pr. lærerstilling, der kan anvendes til andre opgaver, f.eks. vejledere, koordinatore, PLC, tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant, vikardækning mv."

I ressourcemodellen anvendes samme forudsætning som i arbejdstidsaftalen. Der er overensstemmelse mellem et maksimalt årligt undervisningstimetal på 800 timer, men ikke krav om at udnytte den maksimale undervisningstid for alle lærere. Da ressourcefordelingsmodellen følger arbejdstidsaftalen vurderes det, at ressourcemodellen giver tid til forberedelse.

Det er angivet i ressourcemodellen, at der er mulighed for op til 800 timer, men det er ikke fastsat, at der skal planlægges med 800 timer, da det er en decentral beslutning i skolernes planlægning. Jo højere undervisningstimetal op til 800 timer, jo mere kan skolerne frigøre. Den økonomiske balance for skolerne kræver ikke et undervisningstimetal på 800 for alle lærere, da undervisningen er finansieret, hvis lærerne underviser i 750 timer, men sættes undervisningstimetallet højere end 750 frigøres ressourcer til andre opgaver.

Anbefaling af brug af pædagoger i undervisningen:

I ressourcefordelingsmodellen er angivet, at som led i den decentrale planlægning på skolerne kan der eksempelvis anvendes pædagoger i 50% af den understøttende undervisning.

På folkeskolerne indgår pædagoger i en række funktioner og indgår i den understøttende undervisning. Det vurderes, at kompetencerne hos både lærere og pædagoger understøtter undervisningsmiljøet på folkeskolerne til fordel for eleverne.

Ressourcmodellen sætter ikke rammer for eller definerer hvilke personalegrupper, der kan anvendes på skolerne, da det er et decentralt anliggende indenfor skolernes selvstyre, dog indenfor ministeriets retningslinjer. Hvorvidt der anvendes pædagoger på folkeskolerne og i hvilket omfang er dermed en del af den lokale planlægning. Ressourcmodellen lægger ikke op til en øget anvendelse af pædagoger på folkeskolerne.

Det bør specifikt nævnes, at pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter kan indgå på folkeskolerne:

Ressourcetildelingsmodellen er af hensyn til folkeskolernes økonomiske ramme baseret på 100% lærerløn, og det er angivet, at som led i den decentrale planlægning på skolerne kan der eksempelvis anvendes pædagoger i 50% af den understøttende undervisning. Personalegrupperne nævnes i ressourcetildelingsmodellen, da gennemsnitslønningerne ligger til grund for budgettildelingen.

Ressourcmodellen sætter ikke rammer for eller definerer hvilke personalegrupper, der kan anvendes på skolerne, da det er et decentralt anliggende indenfor skolernes selvstyre, dog indenfor ministeriets retningslinjer. Som en grundlæggende præmis for ressourcetildelingsmodellen er det i notatet nævnt, at ”Det skal bemærkes, at ressourcmodeller kun beskriver tildelingen af budget, men ressourcmodeller stiller ikke krav om tilsvarende anvendelse af budgettet.”.

Udover lærere og pædagoger anvender skolerne også pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter i den nuværende drift af skolen. Med den nye ressourcetildelingsmodel kan der fortsat indgå pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter på folkeskolerne. Ressourcetildelingsmodellen ændrer ikke denne mulighed.

Administrationen anbefaler på baggrund af den generelle tilfredshed med den øgede økonomiske sikkerhed for alle folkeskolerne, at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer i det udkast til elev- og klassebaseret ressourcmodel, som blev udsendt i høring.

Det vurderes, at de forhold, der nævnes i høringssvarene om vikarmidler, bygningsdrift mv., netop kan håndteres af skolerne som følge af ressourcmodellens øgede økonomiske ramme og øgede muligheder for decentral prioritering. I forbindelse med indførelsen af ressourcmodellen vil der blive fokuseret på skolernes muligheder for decentral prioritering for at imødekomme de forhold, som hver enkelt skole ønsker at fremme.

Det vedlagte notat beskriver den elev- og klassebaserede ressourcmodel for grundbudget til folkeskoler, som indstilles til godkendelse med ikrafttrædelse den 1. januar 2022.

Økonomikonsulent Henriette Schøler deltager i behandlingen af punktet i Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Den elev- og klassebaserede ressourcmodel for folkeskolerne udmønter flere ressourcer til skolerne end den nuværende ressourcmodel for folkeskolerne. Over en 10 årig periode udmøntes 60,2 mio. kr. yderligere til folkeskolerne.

Den øgede ressourcetildeling til folkeskolerne finansieres af den pulje til øget finansiering af skoler med små klasser, der blev afsat i den politiske aftale om budget 2021. Der er således anvist og afsat finansiering til den elev- og klassebaserede ressourcmodel.

Indstilling

Det indstilles, at elev- og klassebaseret ressourcmodel for folkeskolerne godkendes med ikrafttrædelse den 1. januar 2022.

Sagen afgøres i Byrådet

Bilag

450-2021-109871 Høringssvar til ressourcmodel for folkeskolerne 12052021

450-2021-110119 NOTAT Ressourcmodel for folkeskolerne i Nyborg Kommune - 19052021

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter kan indgå på folkeskolerne.

Problemstilling vedrørende rengøring og fritidsansvar oversendes til Kultur- og Fritidsudvalget.

Bilag

Høringssvar til ressourcemodel for folkeskolerne 12052021

NOTAT Ressourcemodel for folkeskolerne i Nyborg Kommune - 19052021

Punkt 2: Forslag til etablering af et Børneråd i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

2. Forslag til etablering af et Børneråd i Nyborg Kommune

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-60150 | Initialer | CHQ | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Indledning

Nyborg Kommunes Børne- og Ungepolitik og Skole- og Dagtilbudspolitik beskriver det væsentlige i at inddrage børn og unge i deres liv og udvikling.

Børnerådet har netop udsendt en rapport ”Hør godt efter! – der er en kortlægning af kommunal børneinddragelse. Rapporten er vedlagt som inspiration og kan tillige tilgås via dette link: <https://www.boerneraadet.dk/nyheder/nyheder-2021/hoer-godt-efter,-naar-boernene-taler>.

Nærværende sagsfremstilling beskriver kort Nyborg Kommunes organisering på børne- og ungeområde, herunder forslag til etablering af et agilt arbejdende Børneråd, der dels kan bidrage med at nå formålet i de to politikker dels imødekomme at give børn medindflydelse på spørgsmål eller områder, der har indflydelse på deres liv.

Inspiration fra andre kommuner

Nyborg Kommune har ladet sig inspirere af andre kommuner, herunder særligt Billund Kommunes mangeårige arbejde med at involvere og inddrage børn og unges perspektiver i kommunale indsatser og aktiviteter. Billund Kommune etablerede Børnenes Hovedstad i 2010. Siden da har kommunen arbejdet systematisk med at engagere og inddrage børn på en lang række områder. Erfaringen fra Billund er, at børneinddragelse i dag er velintegreret på tværs af de politiske udvalg og forvaltninger.

Billund Kommune har bl.a. haft fokus på:

- Over for både det politiske og det administrative niveau at synliggøre værdien af at inddrage børnenes perspektiv i kommunens udvikling
- At arbejde systematisk med at udvikle metoder til at aktivt inddrage børnenes stemme i udviklingen af kommunale initiativer og projekter
- At gøre børns rettigheder synlige og konkrete gennem direkte inddragelse

Billund Kommune har over de seneste 10 år inddraget børn i en lang række initiativer, der spænder fra opførelsen af ny børnehave til mobilitetsplaner og byudvikling. I konkret projekt samarbejdede eksperter og embedsmænd fx med børn om at udvikle trygge byrum med fokus på adfærd og færdsel. I andre projekter er der arbejdet med at inddrage børnenes perspektiver som en del af den politiske proces med borgermøder, høringer mv.

Hvad har Nyborg Kommune at stå på?

I udgangspunktet står Nyborg Kommune på et solidt grundlag, som giver gode muligheder for at inddrage børn og unge mere systematisk.

Nyborg Kommune har allerede mange indsatser og aktiviteter på børn- og ungeområdet (for aldersgruppen fra 0 – 25 år). Nedenfor er skitseret Nyborg Kommunes politiske udvalg, råd og nævn, herunder politikker med en kort angivelse af formål, indsatser og aktiviteter på børne- ungeområdet.

Politisk udvalg, råd og nævn

| Politiske udvalg, råd og nævn | | |
|---|--|--|
| Skole- og Dagtilbudsudvalget (Stående udvalg) | Uddannelsesrådet (§17, stk. 4-udvalg Etableret i år 2011) | Ungeudvalget (§17, stk. 4-udvalg Etableret i år 2019) |

Skole- og Dagtilbudsvalget

Skole- og Dagtilbudsudvalg beskæftiger sig med drift, udvikling og tilbud på dagtilbuds- og skoleområdet for børn, unge og familier. Herudover arbejder udvalget med børn og unges trivsel og sundhed i aldersgruppen fra 0 til 15 år.

Uddannelsesrådet

Uddannelsesrådet beskæftiger sig med uddannelses- og beskæftigelsesområdet med særligt fokus på udskolings elever og unge på ungdomsuddannelser i aldersgruppen 15 – 25 år.

Ungeudvalget

Ungeudvalget har fokus på unges demokratidannelse, ungefællesskaber og den selvorganiserede ungekultur for aldersgruppen fra 15 - 25 år.

Politikker

Der er inden for de seneste år vedtaget tre politikker, der vedrører børn og unge i alderen 0 - 25 år.

| Politikker | | |
|--|---|---|
| Børne- Ungepolitikken (Godkendt i år 2019) | Dagtilbuds- og Skolepolitikken (Godkendt i år 2019) | Ungepolitikken (Godkendt i år 2020) |

Børne- og Ungepolitikken

Politikken udtrykker den version og de værdier, der ligger til grund for alt arbejde med børn og unge i Nyborg Kommune. Politikken formål er at give alle børn og unge mulighed for at udvikle og udfolde sig og blive livsduelige mennesker i et fællesskab. Børne- og ungepolitikken er en paraply for den samlede indsats på børne- og ungdomsområdet, og den går således på tværs af fagområder og afdelinger. Politikken beskæftiger sig primært med børn og unge i aldersgruppen 0 – 15 år.

Dagtilbuds- og skolepolitikken

Politikken spiller sammen med Børne- og ungepolitikken og Sundhedspolitikken. Det er første gang, at Nyborg Kommune har samlet dagtilbuds- og skolepolitikken i en samlet politik. Formålet er fra barnets første møde med dagpleje eller daginstitution til det sidste farvel til folkeskolen at skabe en tydelig sammenhæng i barnets og familiens liv. Politikken henvender sig primært til børn og unge i aldersgruppen 0 - 15 år.

Ungepolitikken - Ung i Nyborg

Politikken henvender sig til unge i alderen 15 - 25 år. Ungepolitikken bakker op om gode ungefællesskaber og den selvorganiserede ungekultur i Nyborg Kommune og indeholder udvalgte temaer, visioner og mål valgt af ungerepræsentanterne i Ungeudvalget i Nyborg Kommune.

Hvor kan Nyborg Kommune løfte med nye indsatser og aktiviteter?

Børne- og ungeområdet er godt forankret, og der arbejdes med mange gode aktiviteter og indsatser på tværs i Nyborg Kommunes organisationen i tråd med Kerneopgaven for Nyborg Kommune.

På baggrund af de tre politikker, der dækker området, er der udarbejdet konkrete handlingsplaner, som skal sikre, at intentionerne i politikkerne bliver til virkelighed.

Med afsæt i det foregående vurderes det, at der særligt er en indsats, der væsentligt kan bidrage til at nå formålet i henholdsvis Børne- og Ungepolitikken og Skole- og Dagtilbudspolitikken.

Etablering af et Børneråd

Formålet med at etablere et Børneråd i Nyborg Kommune er at arbejde mere systematisk med at give børn medindflydelse på spørgsmål eller områder, der har indflydelse på deres liv. Samtidig vil Børnerådet kunne understøtte det overordnede mål i Børne- og Ungepolitikken om at give alle børn mulighed for at udvikle og udfolde sig og blive livsduelige mennesker i et forpligtende fællesskab. Endelig vil Børnerådet skabe bro til den involvering, der sker gennem Ungeudvalget og Ungdomsrådet, således at børn i Nyborg Kommune allerede tidligt får erfaring med at involvere sig og blive inddraget og hørt i spørgsmål, der vedrører deres hverdag.

Børnerådet tænkes etableret med ganske få ”faste” medlemmer eksempelvis formand og næstformand for Skole- og Dagtilbudsudvalget, direktøren for børne- og ungeområdet, skole- og kulturchefen, børne- og familiechefen og en

repræsentant fra kommunens Fælleselevråd.

Det er tanken, at Børnerådet skal være et agilt arbejdende råd. Det vil sige, at når der er spørgsmål, der vedrører børn, eller hvor et fagudvalg og/eller Byrådet ønsker at inddrage et børneperspektiv, inviteres en repræsentativ gruppe børn til at træde ind i Børnerådet. Afhængig af den konkrete opgave kan det overvejes også at invitere fx forældre og relevante ansatte. Ambitionen er, at Børnerådet på sigt bliver så integreret i det politiske og administrative arbejde, at børneperspektivet indtænkes og inddrages på sammen vis som kommunens øvrige råd og nævn. Bilag vedlagt med visuel oversigt.

Børnerådet skal ikke drøfte emner og temaer inden for det børnesociale område.

Hvis det besluttet at etablere et Børneråd, bør rådets opgave, arbejdsform og sammensætning mv. beskrives mere præcist i et kommissorium for rådet.

Eksempler på, hvor Børnerådet kunne inddrages som sparringspartner:

- I det politiske arbejde med at udarbejde politikker og handlingsplaner, der vedrører børns hverdagsliv, eller hvor et børneperspektiv vurderes at være udbytterigt
- I byrådets arbejde med byudvikling, herunder spørgsmål der vedrører fx bevægelse/motion eller trafikale forhold/sikker trafik
- I arbejdet med at etablere grønne områder med plads til børns leg og læring
- I politiske drøftelser og konkret udmøntning af beslutninger, som når udvalget afsætter midler til at styrke lege-/læringsmiljøer
- I udviklingen og planlægning af events og aktiviteter for børn
- I projekter, hvor børneperspektivet er betydningsfuldt fx rundvisning på skoler/dagtilbud, indretning af biblioteker og kulturtilbud, herunder museumsoplevelser

Opsamling

Børne- og ungeområdet er godt forankret i Skole- og Dagtilbudsudvalget og står ligeledes styrket i forhold til etablerede §17, stk-4-udvalg, hvor unge inddrages, får ansvar og medindflydelse.

Nyborg Kommune har ambitiøse politikker på børne- og ungeområdet, hvor de tre politikker omfavner alle børn og unge i alderen 0 – 25 år, og hvor politikernes formål, visioner og missioner er godt i gang med at blive implementeret.

Det foreslås, at der parallelt med øvrige råd og nævn i Nyborg Kommune etableres et agilt arbejdende Børneråd, der varetager børns interesser i alderen 0 – 15 år, jf. ansnittet overfor om etablering af et Børneråd.

Nyborg Kommune vil dermed være en kommune, hvor alle børn og unge i alderen helt fra 0 og op til 25 år vil opleve at få mulighed for at få medindflydelse og blive inddraget i den demokratiske proces og beslutninger uden at området udfordres af at blive ”Voksenstyret”.

Nedenfor er skitseret en ny og udvidet organisering af børne- og ungeområde i forbindelse med etablering af et agilt Børneråd, hvor Børnerådet er tænkt ind som både en politisk og forvaltningsmæssig sparringspartner.

| Politiske udvalg, råd og nævn | | |
|--|--|--|
| Skole- og Dagtilbudsudvalget (Fast udvalg) | Uddannelsesrådet (§17, stk. 4-udvalg Etableret i år 2011) | Ungeudvalget (§17, stk. 4-udvalg Etableret i år 2019) |

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender:

- At der etableres et agilt arbejdende Børneråd, som skitseret i sagsfremstillingen
- At Børnerådet etableres med få faste medlemmer, som skitseret i sagsfremstillingen

- At der udarbejdes et kommissorium for Børnerådet til behandling i Skole- og Dagtilbudsudvalget

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

| | |
|-----------------|---|
| 450-2021-115524 | Bilag 1 Visuel oversigt over Børneområdet som sparringspartner i Nybog Kommune |
| 450-2021-114937 | Bilag 2 - Rapport Hør godt efter - Del 1 - Kortlægning af kommunal børneinddragelse |
| 450-2021-114938 | Bilag 3 - Rapport Hør godt efter - Del 2 - 17 kommunale eksempler på børneinddragelse |

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Punktet genoptages og Billund Kommune inviteres til en temadrøftelse i efteråret 2021.

Bilag

Bilag 1 Visuel oversigt over Børneområdet som sparringspartner i Nybog Kommune

Bilag 2 - Rapport Hør godt efter - Del 1 - Kortlægning af kommunal børneinddragelse

Bilag 3 - Rapport Hør godt efter - Del 2 - 17 kommunale eksempler på børneinddragelse

Punkt 3: Anlægsprojekt i Ådalens Børnehus

Sagsfremstilling

3. Anlægsprojekt i Ådalens Børnehus

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-16611 | Initialer | TOR | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Ådalens Børnehus har over en årrække af egen økonomiske ramme foretaget forskellige om- og tilbygninger med henblik på at sikre de pædagogiske faciliteter til børnene, herunder bl.a. etablering af et produktionskøkken til madordning.

Ådalens personalefaciliteter er ikke fulgt med udviklingen, idet de ikke er tidssvarende og for små. Der er derfor udarbejdet et forslag til renovering og udbygning af de eksisterende faciliteter, for at imødekomme ændrede behov. Forslaget er blevet gennemgået med Teknisk Afdeling og kvalificeret i forhold til at sikre de nødvendige brandtekniske krav m.v.

Projektet udføres med fokus på bæredygtighed og miljøvenlige produkter. Der sættes krav til miljømærkning samt bæredygtighed- og miljøcertificering hvor dette er muligt.

Tegninger af projektet er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og TB-skema på lukket bilag. Bilag åbnes efter udbud på projektet.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler at der meddeles en anlægsbevilling til om- og tilbygning af de eksisterende personalefaciliteter i Ådalens Børnehus. Projektet finansieret af puljen til renovering af daginstitutioner. Det resterende beløb i 2021 er 3,997 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-114599 Tegninger Ådalens Personalerum

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Det samlede areal er 70 kvm., hvoraf de 30 kvm. er ny tilbygning.

Bilag

Tegninger A|dalens Personalerum

Punkt 4: Lukket: Lukket, Anlægsprojekt i Ådalens Børnehus

Punkt 5: Specialrådgivning for Småbørn, samarbejdsaftale 2022-23

Sagsfremstilling

5. Specialrådgivning for Småbørn, samarbejdsaftale 2022-23

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-16502 | Initialer | TOR | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Specialrådgivningen for småbørn overgik i forbindelse med kommunalreformen i 2007 fra et amtskommunalt tilbud til et kommunalt tilbud. Tilbuddet er videreført i Odense Kommune regi, i et samarbejde med bilaterale aftaler mellem Odense Kommune og de øvrige fynske kommuner. Alle kommuner, bortset fra 4 (Middelfart, Svendborg, Faaborg-Midtfyn og Nordfyn) er med i samarbejdet og har aftale med Odense Kommune.

Odense Kommune inviterer ca. 2 gange om året alle de fynske kommuner til dialog og drøftelse af udviklingen på det specialiserede område for børn fra 0-6 år, hvor Specialrådgivningen for småbørn udgør et særligt omdrejningspunkt.

Nyborg Kommune har siden 2011 hvert andet år indgået en 2-årig aftale med Odense Kommune. Som opfølgning på aftalen med Odense Kommune afholdes årligt et møde med fokus på udvikling og samarbejde i forhold til aftalen. I møderne deltager Nyborg Kommune med en tværfaglig repræsentation fra Børne- og Familieafdelingen, Sundhedsplejen og PPR.

Specialrådgivningen er de fynske kommuners tilbud til børn, og forældre til børn, med helt særlige behov. Mange børn bliver henvist direkte fra Odense Universitetshospital, Speciallæge eller egen læge, men kan også henvises fra PPR eller Børne- og Familieafdelingen.

Specialrådgivningen

- laver udredninger af børnene, deltager i statusmøder (tværfagligt),
- har opbygget en stor viden og tværfaglig ekspertise på området,
- har opbygget, vedligeholder og formidler en kontakt til et netværk af specialister, og
- laver forløb til støtte af forældre og pårørende,
- yder konsulent bistand til Ådalens specialbørnehave.

Det er vurderingen, at Specialrådgivningen leverer en ydelse som Nyborg Kommune ikke selv kan varetage. Nyborg Kommune gør i høj grad brug af tilbuddet, og er i en god og konstruktiv dialog om, hvordan Specialrådgivningen kan supplere det, som vi selv kan i kommunen, og hvordan vi fortsat kan udvikle samarbejdet om Specialrådgivningen.

Ved at lave en 2-årig aftale sikres Odense Kommune en planlægningshorisont, som gør, at Specialrådgivningen kan levere samme ydelse men med en prisreduktion på 5% i forhold til en 1-årig aftale.

Vedhæftet som bilag er både en 1-årig og en 2-årig samarbejdsaftale.

Økonomiske konsekvenser

Ved en 2-årig aftale med Odense Kommune vil den årlige udgift i 2022 være 732.543,26 kr. og 747.870,86 i 2023. Det svarer til en ydelse på hhv. 22,94 kr. og 23,42 kr. pr. borger. Der er tale om en forlængelse af eksisterende aftale og udgiften afholdes indenfor den eksisterende ramme.

Indstilling

Det indstilles, at Nyborg Kommune fortsat indgår i samarbejde om Specialrådgivningen for småbørn og indgår en 2-årig aftale med Odense Kommune for 2022 og 2023.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2021-110191 Samarbejdsaftale SR og Nyborg 1 år 2022

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale SR og Nyborg 1 år 2022

Samarbejdsaftale SR og Nyborg 2 år 2022-2023

Punkt 6: Retningslinjer for generelle oplysninger og vilkår om privatpasning

Sagsfremstilling

6. Retningslinjer for generelle oplysninger og vilkår om privatpasning

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-13138 | Initialer | TOR | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

I forbindelse med den seneste Dagtilbudslov af juli 2018, er der kommet en række præciseringer i forhold til privat børnepasning.

Private pasningsordninger er blevet omfattet af Dagtilbudslovens generelle formålsbestemmelse om at fremme børns trivsel, udvikling, læring og dannelse gennem trygge læringsmiljøer.

Det er også præciseret at tilsynet hos de private børnepassere skal stå mål med tilsynet i den kommunale dagpleje.

Derfor er de nuværende retningslinjer fra 2011 revideret, så de afspejler den gældende praksis i overensstemmelse med lovgivningen, jf. bilag.

De væsentligste ændringer er, at retningslinjerne er med henvisninger til lovgivningen, og at de er blevet mere oplysende i forhold til rettigheder og pligter, for både forældre, private børnepassere og tilsynet.

Fx krav om dansk kundskaber, betegnelsen på den private børnepasser, tilrettelægning af læringsmiljøer samt hvorfor og ikke uvæsentligt, hvordan en godkendelse kan tilbagekaldes.

Modsat vedledningen fra 2011 serviceres der i den reviderede udgave ikke med eksempler på fx opmærksomhed på barselsfonden eller hvordan der skal beregnes feriepenge til den private børnepasser.

Den reviderede vejledning linker til de digitale løsninger.

For at være sammenlignelig med den kommunale dagpleje fastholdes det, at godkendelse som udgangspunkt er til 4 børn. Hvis der periodevis er ønske eller behov om et 5. barn, skal der godkendes særskilt på det.

Af administrationsmæssige hensyn, godkendes kun privat børnepasning af min. 3 måneders varighed, med en godkendelsesperiode på op til 4 uger.

Med den nye vejledning står det tydeligere, hvori forskellene er på privat pasning og de kommunale dagtilbud.

Fx hvilke krav man som privat børnepasser skal efterleve. Forældrene kan læse sig til forskellene mellem kommunale dagtilbud og privat pasning. Desuden er tilsynsindholdet mere velbeskrevet, herunder hjemmel for tilbagetrækning af en godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender de reviderede retningslinjer, således praksis er i overensstemmelse med præciseringerne i lovgivningen.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2021-115541 Revideret retningslinjer for privat pasning

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Revideret retningslinjer for privat pasning

Punkt 7: Ferieplaner for folkeskolerne

Sagsfremstilling

7. Ferieplaner for folkeskolerne

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-12151 | Initialer | MHM | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Forslag til ferieplaner for folkeskolerne har været sendt til høring på skolerne frem til 12. maj 2021. Der er indkommet høringssvar fra 4kløverskolen, Danehofskolen, Vibeskolen og Rævebakkeskolen. Birkhovedskolen og Nyborg Heldagsskole har ikke indsendt bemærkninger til de udsendte forslag.

Danehofskolen, Vibeskolen og Rævebakkeskolen foreslår begge at ændre på første skoledag i 2022, således det bliver mandag den 8. august frem for tirsdag den 9. august. I stedet kan juleferien forlænges enten før eller efter.

Administrationen er enige og foreslår at forlænge juleferien til og med 3. januar 2023.

Vibeskolens bestyrelse foreslår herudover at forlænge juleferien med én dag i 2023/24 med henblik på at ramme 200 skoledage. Samtidig foreslår Vibeskolens skolebestyrelse at bibeholde de 199 skoledage i 2024/25 og lade det være op til skolebestyrelserne at finde en passende skoledag i løbet af året.

Da det kun er Vibeskolen, der har indvendinger i forhold til løsningen med de 199 og 201 skoledage, ændres det ikke. Såfremt Vibeskolen eller andre skoler ønsker at finde en ekstra dag i 2024/25, fx en skolelørdag, står det dem frit for. Dog vil der ikke være skolebusser til rådighed.

På baggrund af høringssvar, foreslår administrationen denne ferieplan, hvor eneste ændring vedrører skolestart i august 2022, samt juleferiens længde i januar 2023:

| | 2022/23 | 2023/24 | 2024/25 |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Første skoledag | Mandag den 8. aug. | Mandag den 14. aug. | Mandag den 12. aug. |
| Efterårsferie | Uge 42 | Uge 42 | Uge 42 |
| Juleferie | 22. dec. til og med 3. jan. | 22. dec. til og med 2. jan | 21. dec. til og med 5. jan. |
| Vinterferie | Uge 7 | Uge 7 | Uge 7 |
| Påskeferie | 1. apr. til og med 10. apr. | 23. marts til og med 1. apr. | 12. apr. til og med 21. apr. |
| St. Bededag | 5. maj | 26. april | 16. maj |
| Kr. Himmelfart + fridag | 18.-19. maj | 9.-10. maj | 29.-30. maj |
| 2. pinsedag | 29. maj | 20. maj | 9. juni |
| Grundlovsdag | 5. juni | 5. juni | 5. juni |
| Sommerferien starter | 24. juni 2023 | 29. juni 2024 | 28. juni 2025 |

| | | | |
|-----------------|-----|-----|-----|
| Antal skoledage | 200 | 199 | 201 |
|-----------------|-----|-----|-----|

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender de justerede ferieplaner for skoleårene 2022/23, 2023/24 og 2024/25.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2021-106670 Rævebakkeskolen: Høringssvar ferieplaner

450-2021-106109 Vibeskolen: Høringssvar ferieplaner

450-2021-105951 4kløverskolen: Høringssvar ferieplan

450-2021-115546 Ferieplaner for folkeskolerne 2022-23 og 2023-24 og 2024-25 ny

450-2021-109811 Danehofskolen: Høringssvar ferieplaner 2022 - 2025

450-2021-115403 Ferieplaner

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Rævebakkeskolen: Høringssvar ferieplaner

Vibeskolen: Høringssvar ferieplaner

4kløverskolen: Høringssvar ferieplan

Ferieplaner for folkeskolerne 2022-23 og 2023-24 og 2024-25 ny

Danehofskolen: Høringssvar ferieplaner 2022 - 2025

Ferieplaner

Punkt 8: Høringssvar vedr. styrelsesvedtægt for Ungdomsskolen

Sagsfremstilling

8. Høringssvar vedr. styrelsesvedtægt for Ungdomsskolen

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-9534 | Initialer | MHM | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Ungdomsskolen bakker overordnet op om styrelsesvedtægten og ungdomsskoleplanen, men har indsendt følgende bemærkninger:

Styrelsesvedtægten:

Bestyrelsen har ændringsforslag til bestyrelsens sammensætning. Bestyrelsen forslår, at der er 2 repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter. Det giver mulighed for at have interessenter fra ungdomsuddannelser og fra arbejdsmarkedets parter i bestyrelsen samtidig. Det ses som en styrke da Ungdomsskolens tilbud berører det brede ungdomsområde. Det er håbet at det kan etableres med en lokal forankring. Det vil naturligt ændre antallet i bestyrelsen fra 7 til 8.

Ligeledes har bestyrelsen en ændring til teksten i bestyrelsens sammensætning. Elevrepræsentant fra ungdomsrådet ændres til repræsentant fra ungdomsrådet.

Ungdomsskoleplanen:

Ovenstående ændringer slår også igennem i ungdomsskoleplanen.

Bestyrelsen har en rettelser til afsnit 8. Under den beskrevne økonomiske tildeling står der "Ungdomsskolen (særskilt økonomi)" Der skal retteligt stå "Ungdomshuset (særskilt økonomi)"

Bestyrelsen bakker op om forslaget, at ungdomsskoleplanen gælder frem til 2025.

Justeret styrelsesvedtægt og ungdomsskoleplan er vedlagt som bilag. Her er tilføjet, at Ungdomsskoleplan træder i kraft 1. august 2021 og er gældende frem til 2025. Planen revideres i perioden efter behov.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at de foreslåede ændringer imødekommes og at den tilrettede styrelsesvedtægt og ungdomsskoleplan anbefales til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-104430 Høringssvar styrelsesvedtægt 10-5-21

450-2021-104462 Ungdomsskoleplan 2021 justeret 100521

450-2021-104460 Styrelsesvedtægt justeret 100521

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:
Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Høringssvar styrelsesvedtægt 10-5-21

Ungdomsskoleplan 2021 justeret 100521

Styrelsesvedtægt justeret 100521

Punkt 9: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

Sagsfremstilling

9. Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-56242 | Initialer | BAN | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden:

- Intet

Meddelelser fra udvalgsmedlemmerne:

- Intet

Meddelelser fra administrationen:

- Fællesråd 1. september, udvalget begynder det ordinære møde kl. 16.00
- Folketinget har udmøntet endnu en pakke til uddannelsesområdet. Nyborg Kommune får ca. 450.000 kr. der fordeles til folkeskoler og klubberne i ungdomsskolen. Pengene kan anvendes bredt til løft af trivsel og faglighed. Pengene skal anvendes i skoleåret 21/22. Herudover er der givet en række friheder fra lovgivningen. Den gamle pakke fra februar 2021 er forlænget, så den må anvendes frem til 31/12-21
- Eksamener kan aflyses, hvis der sker hjemsendelser som følge af corona. I så tilfælde løftes årskaraktter til eksamenskarakter.
- Covid 19
- Afvikling af fælles fællesrådsmøde for skoler og dagtilbud i budgetperioder. Der fastsættes til 1. september 2021, kl. 19
- Indsamling af lokale spørgsmål til brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud (bilag vedlagt)

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2021-121167 Brev til kommuner

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Til efterretning.

Bilag

Brev til kommuner

Punkt 10: Kommende punkter

Sagsfremstilling

10. Kommende punkter

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-56244 | Initialer | BAN | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

- Status på ekstra midler til udsatte børn i vuggestue (september)
- Besøg på Danehofskolen (august)
- Måltider i dagtilbud
- Eventuel produktion af film til hver skole (september)
- Status på skolekøkkenerne på skolerne
- Hvordan understøttes skolebestyrelsernes arbejde
- Møde med fælleselevrådet (3. kvartal 2021)
- Orientering om ordblindeområdet (efteråret 2021)
- Drøftelser vedr. forståelser af kvalitet og kvalitetsudvikling i SFO
- Forslag om etablering af børneråd

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. juni 2021:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Til efterretning.

Punkt 11: Lukket: Meddelelser