

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 d. 14-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 16:00

Mødested Ullerslev Kultur- og Idrætscenter, Skolevej 2, Ull

Mødedeltagere Henrik Vestergård, Jan Reimer Christiansen, Tina Ginnerup Jespersen
, Mette Gylling, Claus Johanson, Anne Dyrhøj, Michael Gertsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen 14. april 2026.....	3
Orientering: Rundvisning i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter og Aunslev Idrætscenter.....	4
Orientering: Status på Skolemuseet i Nyborg.....	5
Drøftelse: Økonomisk Handleplan 2026.....	7
Drøftelse: Tildelingsmodel for driftstilskud til hallerne.....	8
Beslutning: SAMMEN om Fritids- og Idrætslivet - Handleplan 2026.....	10
Beslutning: Ledelsesrapportering pr. 28. februar 2026.....	12
Orientering: Referat fra møde 25. februar 2026 i Folkeoplysningsudvalget.....	15
Orientering: Referat fra møde 8. april 2026 i Folkeoplysningsudvalget.....	16
Orientering: Referat fra møde 17. marts 2026 i Kunstrådet.....	17
Meddelelser for formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen.....	18
Kommende punkter.....	19
Lukket: Lukkede meddelelser.....	20
Underskriftsside.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen 14. april 2026

S2025-19937

Beslutningstema

Godkendelse af dagsordenen til mødet 14. april 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Orientering: Rundvisning i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter og Aunslev Idrætscenter

S2026-952

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget skal inden mødet på en rundvisning i Aunslev Idrætscenter og Ullerslev Kultur- og Idrætscenter - herunder motionscenteret og Ullerslev Bibliotek.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på udvalgsmøde 12. januar 2026, at udvalget på kommende udvalgsmøder skal holde møderne ude i kommunen, og besøge foreninger, idrætshaller mm.

Mødet afholdes derfor i Aunslev Idrætscenter, efter en rundvisning i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter og Aunslev Idrætscenter.

Ullerslev Kultur- og Idrætscenter

Ullerslev Kultur- og Idrætscenter drives af Nyborg Kommune med en kommunalt ansat halinspektør.

Ullerslev Kultur- og Idrætscenter består af to haller, motionscenter drevet af foreningen UGMC, bibliotek, kultursal, mødelokaler, cafe, fodboldbaner, kunstgræsbane, padelbaner og tennisbaner. Idrætscenteret ligger i tilknytning til Vibeskolen afdeling Ullerslev og de to institutioner deles derfor også om en gymnastiksal. Skolen benytter idrætscenteret dagligt. De tilknyttede foreninger til idrætscenteret tilbyder følgende aktiviteter: fodbold, tennis, padel, håndbold, badminton, senioridræt, gymnastik og aktiviteter i motionscenteret.

Formand Rene Jensen for UGMC viser rundt i motionscenteret, biblioteksleder Winnie Foldager Glad viser rundt på Ullerslev Bibliotek og halinspektør Reidar Junge Wind viser rundt i idrætscenteret.

Aunslev Idrætscenter

Aunslev Idrætscenter drives af foreningen Aunslev Idrætscenter efter en driftsaftale med Nyborg Kommune. Halinspektøren er ansat af foreningen.

Idrætscenteret består af én hal, skydebaner, tennisbaner, petanquebaner, fodboldbaner samt mødelokaler, og ligger ved siden af Vibeskolen afdeling Aunslev, som også benytter hallen. De tilknyttede foreninger til idrætscenteret tilbyder følgende aktiviteter: badminton, fodbold, gymnastik, tennis, volley, skydning og petanque.

Halinspektør Ib Rosendahl vil vise rundt i idrætscenteret.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 3: Orientering: Status på Skolemuseet i Nyborg

S2025-16036

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget forelægges en status på Skolemuseet i Nyborg. Status omfatter museets aktiviteter, organisering og udvikling siden etableringen af foreningen i 2025. Der redegøres for besøgstal, frivilligindsats samt igangværende udviklingstiltag.

Indstilling

Direktionen indstiller at Kultur og Fritidsudvalget tager Skolemuseum Nyborgs status til efterretning.

Sagsfremstilling

Status på Skolemuseet i Nyborg

Kultur- og Fritidsudvalget har anmodet om en status på Skolemuseet i Nyborg, hvis samling ejes af Nyborg Kommune.

Der har i 2025 været en positiv udviklingsproces, hvor nye kræfter er kommet til, og hvor Nyborg Kommune har understøttet etableringen af en forening til drift af museet. Foreningen blev stiftet i august 2025, og museet drives i dag af frivillige.

Aktiviteter og besøgstal

I 2026 er der indtil nu afholdt to åbningslørdage (januar og februar), med et fremmøde på mellem 20 og 40 personer pr. gang. Samlet har museet haft 115 besøgende fra 1. januar og frem til nu.

Herunder har museet haft besøg af forskellige grupper, herunder:

- Elever og lærere fra SAJL
- Tillidsrepræsentanter fra Danmarks Lærerforening (Køge/Stevns)
- En gruppe pensionerede lærere
- Øvrige grupper efter henvendelse

I den kommende periode er der planlagt:

- Besøg fra Demenscenteret i Kerteminde (marts)
- En gruppe fra SAJL (april)
- En privat gruppe (maj)

Museet holder NU fast åbent i faste åbningstider den sidste lørdag i hver måned kl. 10-16.

Frivillighed og organisering

Der er aktuelt 18 frivillige tilknyttet museet samt 2 støttemedlemmer. Der er i 2026 afholdt to arbejdslørdage for de frivillige, og en tredje er planlagt.

Bestyrelsen har afholdt:

- 3 møder i 2025 (fra september)
- 2 møder i 2026 (indtil nu)

Der arbejdes løbende med at sikre god intern kommunikation. De frivillige modtager nyhedsbreve cirka én gang om måneden og har været inviteret til fælles arrangementer.

I december 2025 deltog en gruppe frivillige i en studietur til Sønderjysk Skolemuseum i Over Lerte. Turen var inspirerende og har bidraget til erfaringsudveksling mellem de to museer.

Formidling og tilbud

Skolemuseet tilbyder:

- Almindelige besøg
- Guidede rundvisninger
- Pædagogiske læringsforløb for skoler og børnegrupper
- Arrangementer efter aftale

Museet henvender sig bredt til borgere, turister, skoleklasser og foreninger.

Entréen er 20 kr. pr. person. Nyborg Kommunes folkeskoleklasser har gratis adgang i følgeskab med lærere, og børn under 12 år har gratis adgang i følgeskab med en betalende voksen.

Samlet vurdering

Skolemuseet er godt i gang med at etablere sig som et frivilligdrevet kulturtilbud med stigende aktivitet og et stabilt fremmøde. Der er skabt en velfungerende foreningsstruktur og et engageret frivilligmiljø, som understøtter den fortsatte udvikling af museet.

Nuværende placering og leje af lokaler

Skolemuseet er aktuelt placeret i lejede lokaler, hvor Nyborg Kommune afholder udgifterne til lejen, idet kommunen ejer samlingen. Lejemålet er gældende fra 1. januar 2026 til 31. december 2026. Lejemålet er uopsigeligt fra udlejers side i lejeperioden, mens lejer kan opsiges lejemålet med 3 måneders varsel til den 1. i en måned. Lejemålet kan forlænges ét år ad gangen efter genforhandling i maj/juni måned, således at en eventuel forlængelse er aftalt senest 1. juli for det kommende år. Den månedlige leje udgør 5.700 kr., svarende til en årlig leje på 68.400 kr. Lejen betales halvårligt med 34.200 kr. i henholdsvis januar og juli.

Bemærk, at i 2026 er der afsat budget til huslejen på 68.400 kr. fra restbudget under driftstilskud til Danehofgarden. Der er ikke bevilget budget til huslejen fra 2027 og frem til skolemuseet, hvilket kræver en politisk beslutning.

Forperson Vivi Herdis Hansen deltager på mødet og giver en mundtlig orientering om foreningens aktiviteter og den videre udvikling af skolemuseet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 4: Drøftelse: Økonomisk Handleplan 2026

S2026-2756

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget drøfter Økonomisk Handleplan 2026 og besparelserne for området under Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter Økonomisk Handleplan 2026 for området under Kultur- og Fritidsudvalget.

Sagsfremstilling

Der er 23. marts 2026 indgået en politisk aftale om besparelser i den økonomiske handleplan for 2026.

Der er indgået aftale om effektiviseringer og omprioriteringer svarende til samlet 78,906 mio. kr. i 2026. For Kultur- og Fritidsudvalgets område er det en besparelse på 1,367 mio. kr. i 2026.

Besparelserne under Kultur- og Fritidsudvalget gennemgås på mødet, og der lægges op til en drøftelse af handleplanen på området.

Økonomisk Handleplan 2026 er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er beskrevet i Økonomisk Handleplan 2026.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Politisk aftale om Økonomisk Handleplan 2026

Punkt 5: Drøftelse: Tildelingsmodel for driftstilskud til hallerne

S2025-7193

Beslutningstema

Kultur- og Fritidsudvalget præsenteres for det forslag til en ny tilskudsmodel for driftstilskud for hallerne i Nyborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget gennemgår forslaget til en ny tilskudsmodel for driftstilskud til hallerne i Nyborg Kommune.

Sagsfremstilling

12. august 2025 blev Kultur- og Fritidsudvalget præsenteret for et forslag til en ny model for tildeling af driftstilskud til haller og idrætscentre. Udvalget drøftede derefter sagen yderligere på udvalgsmøde 23. september 2025.

Sagen er på dagsordene igen, da der med en ny byrådsperiode er flere nye medlemmer i udvalget, og for at give alle mulighed for at blive indført i processen, inden der i løbet af 2026, skal arbejdes mere med sagen.

Konsulentfirmaet Accenture udarbejdede i 2025 forslaget på baggrund af en gennemgang af den nuværende model samt dialog med halinspektører, bestyrelser og administrationen. Modellen tager udgangspunkt i budget 2025 og bygger på parametre som areal og aktivitetstimer. Svømme- og badeland i Idrætscenter Nyborg er udeladt, da det er den eneste svømmehal i kommunen og derfor vil skævvride fordelingen.

Formålet med en ny model er at sikre en retfærdig, enkel og gennemsigtig fordeling af kommunale midler, så grundlaget for driftstilskud er klart for både borgere, haller og idrætscentre.

Indsigter fra halbesøg

Arbejdet har inddraget erfaringer fra besøg i de enkelte haller og centre. Her blev fire temaer fremhævet:

- Tilskud bør differentieres efter arealtype
- Frivillighed og uformelle opgaver skal anerkendes
- Data og vægtning skal balancere præcision og enkelhed
- Omstilling til ny model kræver tid

Forslag til beregningsmodel

Accenture foreslår tre vurderingsparametre som grundlag for tilskud:

1. Grundtilskud - baseret på antal og type kvadratmeter
2. Foreningsmedlemmer og elever
3. Aktivitetstimer

Ud fra disse parametre opstilles tre mulige modeller:

- Model A: 100 % arealbaseret
- Model B: 30 % areal + 70 % aktivitet
- Model C: 100 % aktivitetsbaseret

Accenture anbefaler Model B.

Overvejelser ved implementering

I præsentationen peges der på tre forhold, som udvalget bør drøfte:

- **Gradvis indfasning:** 50 % første år og 100 % andet år efter vedtagelse
- **Ullerslev Kultur- og Idrætscenter:** bør indgå i modellen på lige fod med øvrige centre
- **Langsigtet strategi:** der bør udarbejdes en samlet strategi for idrætsfaciliteter i kommunen før implementering

Behov for en samlet strategi

Accenture anbefaler, at Nyborg Kommune samtidig drøfter en langsigtet strategi for idrætsfaciliteter. En ny tilskudsmodel giver mulighed for at fastlægge politiske visioner og balancere økonomiske rammer med foreningslivets vilkår.

Som en del af drøftelsen af en samlet strategi, bør der også være en drøftelse af den måde, som hallerne drives på. Alle haller og idrætscentre i kommunen ejes af kommunen, og drives af almennyttige foreninger, med undtagelse af Ullerslev Kultur- og Idrætscenter, der drives af kommunen.

Administrationen foreslår, at der i drøftelsen i forhold til en samlet strategi fokuseres på arbejdet med tildelingsmodellen for driftstilskud samt driftsaftaler med de foreninger, der driver haller og idrætscentre.

Accentures præsentation er vedlagt sagen.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Drøftet.

Bilag

Bilag: 250813 Præsentation af driftstilskudsmodel

Punkt 6: Beslutning: SAMMEN om Fritids- og Idrætslivet - Handleplan 2026

S2025-4219

Beslutningstema

Handleplan 2025 for SAMMEN om Fritids- og Idrætslivet gennemgås i forhold til status på de enkelte punkter. Derudover gennemgås forslag til Handleplan 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget

- drøfter status på Handleplan 2025
- godkender Handleplan 2026 og anbefaler handleplanen til Kultur- og Fritidsudvalget

Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget godkendte Handleplan 2025 for SAMMEN om Fritids- og Idrætslivet i starten af 2025.

Det blev besluttet, at en kommende handleplan godkendes årligt i Kultur- og Fritidsudvalget sammen med en status på det forgangne år.

Det blev besluttet, at der skulle arbejdes med flere områder under overskrifterne:

- Foreningernes synlighed - på de to workshops, der blev afholdt i tilblivelsen af politikken, var det et ønske fra foreningerne, at Nyborg Kommune kunne hjælpe med mere synlighed. F.eks. igennem kommunens booking- og foreningsportal.
- Hjælp til deltagelse i aktiviteter - herunder blandt andet mulighed for udvikling af den kommunale kontingentstøtteordning, som allerede findes samt hjælp til at finde de rette aktiviteter.

Administrationen har igennem 2025 arbejdet med flere af punkterne i handleplanen. Der er for mange punkters vedkommende, brugt meget tid på undersøgende forarbejde, og fundet frem til muligheder for samarbejde med andre om at arbejde med punkterne. For nogle af punkterne er der derfor en proces i gang, og dermed stadig meget at arbejde med.

I løbet af 2025 er der blandt andet nedsat en implementeringsgruppe for Civilsamfundsstrategien, som taler ind flere områder i handleplanen. Dette skal forfølges i 2026, for at se om denne gruppe kan bidrage til at kvalificere flere af punkterne i handleplanen.

Der er desuden opstået et projekt i Sundhed og Ældre i slutningen af 2025, "Styrket partnerskaber for det gode ældreliv", hvor der er afsat fondsmidler til at arbejde med at flere ældre borgere bliver mere aktive og en del af et fællesskab. Herunder et arbejde med en fælles digital indgang for borgere og personalet omkring de ældre borgere, der kan hjælpe dem ud i fællesskaber og aktiviteter. Da dette vil være en gevinst for borgere i alle aldre, samarbejder administrationen i Kultur, Fritid og Turisme og Sundhed og Ældre sammen om dette projekt, og har det også med ind i implementeringsgruppen for Civilsamfundsstrategien.

Dette arbejde passer også godt ind i forhold til Fælles om Ungelivet, projektet der på tværs af forvaltningsområder arbejder for at kommunes unge får en senere debut i forhold til alkohol, rusmidler og nikotin, og generelt drikker mindre og færre bruger nikotinprodukter. Dette blandt andet ved at arbejde med at de bliver en del af fællesskaber, hvor omdrejningspunktet er noget andet end alkohol, rusmidler og nikotin.

Handleplanen for 2025 med status samt forslag til handleplan 2026 er vedlagt, og vil blive gennemgået på mødet.

SAMMEN om Fritids- og Idrætslivet er vedlagt punktet med introduktion til udvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning på Folkeoplysningsudvalget 2026-2029 25-02-2026

Status på handleplan for 2025 drøftet.

Handleplan for 2026 anbefalet.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Drøftet og indstillingen godkendt.

Bilag

SAMMEN om Fritids- og Idrætslivet - Handleplan 2026

SAMMEN om Fritids- og Idrætslivet - Handleplan 2025 - med status

Punkt 7: Beslutning: Ledelsesrapportering pr. 28. februar 2026

S2026-4446

Beslutningstema

Økonomi og Digitalisering har nu udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 2 måneders aktivitet og forbrug i 2026. Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 20. januar 2026, at for at understøtte en tidligere opfølgning på de økonomiske udfordringer i 2026 er ledelsesrapportering pr. 31. marts 2026 fremrykket til pr. 28. februar 2026.

Den økonomiske handleplan for 2026, som er godkendt af byrådet den 23. marts 2026, er indarbejdet. Ledelsesrapporteringen beskriver dermed både de økonomiske udfordringer i 2026 og anviser samtidig finansiering af merudgifterne med den økonomiske handleplan 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Ledelsesrapporteringen godkendes og budgetomplaceringer indarbejdes i korrigeret budget 2026 på baggrund af resultatopgørelse pr. 28. februar 2026.

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune havde et regnskabsresultat i 2025 med et driftsoverskud på 62,349 mio. kr., anlægsudgifter på 86,106 mio. kr. og likviditet på 120,971 mio. kr. ultimo 2025. I 2025 er dog sket en stor vækst i udgifterne på især det specialiserede socialområde og ældreområdet på trods af omprioritering og planlagte besparelser i 2025. Væksten blev finansieret af tillægsbevillinger fra ekstraordinære indtægter og étårige reserver og omprioriteringer.

Udviklingen i udgiftsvæksten ses fortsat ind i 2026. Årsagen til det stigende udgiftspres på det specialiserede socialområde og ældreområdet skyldes både stigning i gennemsnitsprisen pr. indbygger i målgrupperne og stigende antal ydelser og borgere i målgrupperne.

Der er derfor igangsat et arbejde med en langsigtet økonomisk strategi for Nyborg Kommune i 2026-2030 for at sikre balance mellem udgifter og indtægter. I 2026 ses et udgiftspres på 72 mio. kr., og der gennemføres med den økonomiske handleplan for 2026 omprioriteringer, der sikrer balance.

Med vedtagelsen af budget 2026-2029 er målsætningerne, at der er balance på budgettet ud fra økonomiske målsætninger om et årligt driftsresultat på 75 mio. kr., der giver plads til investeringer på gennemsnitligt 75 mio. kr. årligt, samt en likviditet på mindst 32 mio. kr. ultimo året. Der gennemføres kompenserende besparelser, såfremt servicerrammen i det vedtagne budget overskrides i løbet af året, og der gives ikke tillægsbevillinger til serviceudgifter.

Den økonomiske handleplan for 2026, som er godkendt af byrådet den 23. marts 2026, er indarbejdet.

Der prognosticeres et **driftsresultat** på 32,996 mio. kr. i 2026 og en **likviditet** på 32,0 mio. kr. ultimo 2026. Det prognosticerede driftsresultat er påvirket af et forventet forbrug i 2026 af øremærkede overførsler fra 2025 til 2026 på 24,277 mio. kr.

Der prognosticeres **merudgifter** ift. korrigeret budget på netto 72,119 mio. kr. Der er merudgifter på Social- og Beskæftigelsesudvalget på 30,870 mio. kr., Sundheds- og Ældreudvalget på 20,700 mio. kr., Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget på 4,000 mio. kr. og Økonomi- og Erhvervsudvalget på 2,200 mio. kr. Der er tidsforskydninger på -0,651 mio. kr. Der forventes mindreindtægter på 17,502 mio. kr. Herudover en teknisk mindreudgift på Skole- og Dagtilbudsudvalget på 2,502 mio. kr.

Den økonomiske handleplan 2026 medfører omvendt **mindreudgifter** på -72,119 mio. kr., fordelt med mindreudgifter på -78,906 mio. kr. og anlægsreserve på 6,787 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsresultat på 32,996 mio. kr. i 2026, hvilket er lavere og dermed ikke lever op til målsætningen om et driftsoverskud på mindst 75 mio. i oprindeligt budget 2026.

Der prognosticeres merudgifter ift. korrigeret budget på 72,119 mio. kr. som skyldes:

- Merudgifter på det specialiserede socialområde på 26,540 mio. kr.
- Mindreindtægt fra refusion for Særligt dyre enkeltsager på 4,330 mio. kr.
- Merudgifter på sundheds- og ældreområdet på 20,700 mio. kr.
- Mindreindtægt for forventet midtvejsregulering på overførselsudgifter på 15,000 mio. kr.
- Merudgift til vintertjeneste på 4,000 mio. kr.
- Merudgift til ekstra medarbejdere til planarbejde og Grøn Trepert på 1,650 mio. kr.
- Merudgift til honorarer til byrådsmedlemmer på 0,550 mio. kr.
- Mindreindtægt i statstilskud til lavere forældrebetaling mv. i dagtilbud på 2,502 mio. kr.
- Mindreudgift til lavere forældrebetaling mv. i dagtilbud på -2,502 mio. kr.
- Mindreudgift som følge af tidsforskydninger på 0,651 mio. kr.

Den økonomiske handleplan 2026 medfører omvendt mindreudgifter på -72,119 mio. kr., fordelt med mindreudgifter på -78,906 mio. kr. og anlægsreserve på 6,787 mio. kr.

Driftsresultatet er desuden påvirket af et forventet forbrug i 2026 af øremærkede overførsler fra 2025 til 2026 på 24,277 mio. kr.

Servicerammen

Servicerammen på 1.914,530 mio. kr. i korrigeret budget 2026 forventes overskredet med 27,574 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Overskridelsen skyldes, at det er forventet, at de øremærkede overførsler fra 2025 anvendes i 2026.

Til sammenligning blev servicerrammen i oprindeligt budget 2025 overskredet med 5,346 mio. kr. i regnskab 2025.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 120,840 mio. kr. i 2026 efter reduktioner som følge af den økonomiske handleplan 2026. Forbrugsprocenten ligger per 28. februar på 10,2 %.

På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 60-80 mio. kr. fra 2026 til 2027. Der er overført 60,741 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Anlægsindtægter

Det er i prognosen forudsat, at der kommer anlægsindtægter på 3,000 mio. kr. i 2026, samt overført **anlægsindtægter** på 30,156 mio. kr. fra 2025 til 2026.

De samlede anlægsindtægter er pr. 28. februar 2026 på 1,481 mio.kr. heraf udgør 1,356 mio. kr. salg af byggegrunde.

Der er pr. 28. februar 2026 solgt 5 parcelhusgrunde. Der er 3 grunde reserveret.

Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2026 og dermed overført til 2027.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der overføres uforbrugte bevillinger fra 2025 til 2026 svarende til 27,939 mio. kr., heraf 3,662 mio. kr. på selvstyrende områder og 24,277 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der overføres anlægsudgifter på 96,722 mio. kr. og anlægsindtægter på 30,156 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Endelig er der overført et beløb på 0,140 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2025 til 2026.

Renter og finansielle poster

Der budgetteres med balance på renteindtægter, da der fortsat er usikkerhed om årets ændringer. Ved næste ledelsesrapportering vil eventuelle forventede merindtægter kunne medregnes.

Der budgetteres med årlige udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på lån i 2026

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 12,477 mio. kr. (385 kr. pr. indbygger) i regnskab 2025 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres ingen ændring i øvrige finansforskydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2026.

Nyborg Kommunes likvide aktiver "kassebeholdning" består af en kontantbeholdning og værdipapirer som er placeret i investeringsbeviser med aktier og obligationer i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik. Der er februar 2025 solgt investeringsbeviser for 30 mio. kroner for at styrke den likvide beholdning.

Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være på 32 mio. kr. ultimo året.

Likviditeten prognosticeres til 32,000 mio. kr. ultimo 2026 og vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Likviditeten er 160,517 mio. kr. ved udgangen af februar 2026 og har i gennemsnit ligget på 256,093 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 260,369 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

NOTAT rapportering 28. februar 2026 - 30032026

BILAG 1 Resultatopgørelse pr. 28. februar 2026 - 30032026

BILAG 2 Opfølgning på den politiske aftale 2026 - 30032026

Punkt 8: Orientering: Referat fra møde 25. februar 2026 i Folkeoplysningsudvalget

S2026-1381

Beslutningstema

Referat fra Folkeoplysningsudvalgets møde 25. februar 2026 tages til efterretning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at referatet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedlagt fremsendes referat fra Folkeoplysningsudvalgets møde 25. februar 2026.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Samlet referat - Folkeoplysningsudvalget 2026-2029 den 25.02.2026

Punkt 9: Orientering: Referat fra møde 8. april 2026 i Folkeoplysningsudvalget

S2026-1381

Beslutningstema

Referat fra Folkeoplysningsudvalgets møde 8. april 2026 tages til efterretning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at referatet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedlagt fremsendes referat fra Folkeoplysningsudvalgets møde 8. april 2026.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Samlet referat - Folkeoplysningsudvalget 2026-2029 den 08.04.2026

Punkt 10: Orientering: Referat fra møde 17. marts 2026 i Kunstrådet

S2026-1385

Beslutningstema

Referat fra Kunstrådets møde 17. marts 2026 tages til efterretning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at referatet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedlagt fremsendes referat fra Kunstrådets møde 17. marts 2026.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Samlet referat - Kunstrådet 2026-2029 den 17.03.2026

Punkt 11: Meddelelser for formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen

S2025-19962

Beslutningstema

Der gives meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen.

Indstilling

Til orientering.

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden:

- Møde i Kulturregion Fyn. Henrik Vestergaard er udnævnt til næstformand.

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer:

- Hvornår placeres statuen af Christian d. 9.?
Svar: Det er et spørgsmål om økonomi i forhold til at få bygget platformen.
- Er der overblik over, hvad der er af eksisterende kunst og kan det komme ud at leve i det offentlige rum i kommunen.
Kunstrådet orienterer sig i det.

Meddelelser fra administrationen:

- Status på Kulturloftet
- Status på faciliteter til Nyborg Kajakklub
- Status på lokalerokader
- Idrætshaller til tiden

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 12: Kommende punkter

S2025-19962

Beslutningstema

Her orienteres om kommende punkter til behandling af Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommende punkter:

- Ansøgninger Fritids- og Kulturpuljen (Maj, august, november 2026)
- Anlægsønsker (Maj 2026)
- Hallernes regnskaber (Juni 2026)
- Østfyns Museers regnskab (Juni 2026)
- Status Musikpolitik (August 2026)
- Program for Frivilligugen (August 2026)
- Status Bibliotekspolitik (August 2026)
- Forslag til driftstilskudsmodel til hallerne (2026)
- Udvikling af en ny Kulturpolitik (2026)

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 13: Lukket: Lukkede meddelelser

S2025-19962

Punkt 14: Underskriftsside

S2025-18853

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Indstillingen godkendt.