

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 22-02-2022

Mødedato Tirsdag d. 22. februar 2022 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortræder (Sonja Marie Jensen, A sygemeldt).....	3
Indkaldelse af stedfortræder.....	5
Spørgetid.....	6
Godkendelse af udviklingsplan for Ullerslev.....	7
Beretning nr. 31, tiltrædelsesberetning.....	10
Frigivelse af midler til indeklimaprojekt på Birkhovedskolen.....	13
Anlægsbevilling til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ullerslev.....	15
Anlægsbevilling til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ørbæk.....	18
Boligselskabet Fyn anmoder om godkendelse af nye udlejningskriterier for Seniorbofællesskabet T.....	20
Ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service A/S om forlængelse af byggekredit.....	22
Endelig godkendelse af Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2018-2024 for ændring af kloakeringsprinc.....	24
Licitationsresultat for byggemodning til nyt boligområde på Højgårdsløkken ved Kertemindevej i U.....	26
Prisfastsættelse på grundene i Højgårdsløkken, Ullerslev.....	28
Nyborg Kommunale Ungdomsskole - bestyrelsen - valg af formand og næstformand.....	30
Hegnsynsmænd - valg af suppleant.....	32
Mødeplan 2022.....	33
Meddelelser.....	35
Lukket: DPO - Bech-Bruuns afrapportering 2021 (lukket pga. fortrolige oplysninger).....	36
Køb af areal ved Banegårdsalleen (Lukket punkt da der er tale om køb af fast ejendom).....	37
Lukket: Meddelelser.....	39

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortræder (Sonja Marie Jensen, A sygemeldt)

Sagsfremstilling

1. Indkaldelse af stedfortræder (Sonja Marie Jensen, A sygemeldt)

Sagsnr.	450-2022-6521	Initialer	TJO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Borgmesteren har modtaget meddelelse om, at Sonja Marie Jensen (A) er sygemeldt fra sit hverv som byrådsmedlem for en længere periode. Hun vil derfor være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i mere end 1 måned.

Det fremgår af § 15, stk. 2 i Lov om kommunernes styrelse, at borgmesteren indkalder stedfortræderen, når "... et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende..."

Det fremgår endvidere af lovens § 28, stk. 2, at når et udvalgsmedlem har forfald i mindst 1 måned, kan den valggruppe, der har indvalgt vedkommende, bestemme, at et andet medlem indtræder i det stående udvalg, så længe hindringen varer.

Borgmesteren har derfor i medfør af styrelseslovens § 15, stk. 2, indkaldt 1. stedfortræder fra liste A – Vibeke Ejlertsen - til mødet.

I henhold til lovens § 15, stk. 4 skal byrådet træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indkaldelse er til stede, dvs.

- om der foreligger et forfald, der efter § 15, stk. 2, berettiger til stedfortræderindkaldelse,
- om stedfortræderen er rette stedfortræder
- om stedfortræderen er valgbar.

Økonomiske konsekvenser

Sonja Marie Jensen opbeholder sit fulde vederlag i fraværperioden (op til 9 måneder).

Fraværet medfører således yderligere udgifter for så vidt angår fast vederlag samt udvalgsvederlag til den indkaldte stedfortræder. Herudover medfører orloven udgifter til formandsvederlag i relation til Kultur- og Fritidsudvalget.

Beløbet afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme, der er afsat til byrådet.

Indstilling

Det indstilles,

- at stedfortræderindkaldelsen godkendes,
- at Vibeke Ejlertsen indtræder i Sonja Marie Jensens poster som medlem af Byrådet, Økonomiudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Ældreudvalget,
- at Vibeke Ejlertsen endvidere indtræder i følgende bestyrelser: Valgbestyrelse ved folketingsvalg og valg til Europa-Parlamentet, valgbestyrelse ved kommunale valg og medlem af bestyrelsen for Bastionen,
- at Vibeke Ejlertsen indtræder som suppleant i bestyrelsen for Nyborg Kommunale Musikskole og 2. stedfortræder for Suzette Frovin (F) i Folkeoplysningsudvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Punkt 2: Indkaldelse af stedfortræder

Sagsfremstilling

2. Indkaldelse af stedfortræder

Sagsnr.	450-2022-3200	Initialer	ABC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Venstre byrådsgruppe har meddelt, at der er forfald fra Anja Kongsdal og Martin Huus til byrådsmødet 22. februar 2022, hvorfor liste V ønsker at indkalde Birol Kalem og Puk Lundemann Løndahl.

Stedfortræderne indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelse er opfyldt.

Betingelserne er:

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar

Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelserne godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Punkt 3: Spørgetid

Sagsfremstilling

3. Spørgetid

Sagsnr.	450-2022-2122	Initialer	ABC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner – ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Forældre og medarbejderrepræsentanter fra Åhaven og Skattekosten:

Bemærkninger og spørgsmål vedr. fælles ledelse mellem Åhaven og Skattekosten.

Spørgsmålet behandles på Skole- og Dagtilbudsudvalgsmøde 2. marts 2022.

Punkt 4: Godkendelse af udviklingsplan for Ullerslev

Sagsfremstilling

4. Godkendelse af udviklingsplan for Ullerslev

Sagsnr.	450-2021-13259	Initialer	BIJ	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

”Ullerslev skal styrkes og videreudvikles til en attraktiv bosætningsby med en stærk identitet, levende fællesskaber og styrkede forbindelser mellem centrum og opland”.

Sådan lyder overskriften på den vision, som Udviklingsplanen beskriver for Ullerslev.

Planen er udviklet i tæt samarbejde med lokale ildsjæle og med viden og input fra et bredt udsnit af byens borgere.

Udviklingsplanen sætter en fælles retning for byens udvikling og udgør et strategisk styringsværktøj til løbende prioritering, vurdering og igangsættelse af nye idéer og tiltag.

Udviklingsplanen ligger indenfor rammerne af kommunens overordnede planer og strategier, herunder det strategiske arbejde i regi af Byregion Fyn samt Kommuneplan 2021. Det er således ikke udviklingsplanens opgave at udlægge eksempelvis nye bolig- eller erhvervsområder, hvilket sker i regi af kommuneplanen, men at beskrive en række udviklingsprincipper, som skal indarbejdes i planlægningen.

Baggrund for udviklingsplanen

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 24. februar 2020 på opfordring af Udvikling Ullerslev at genoptage arbejdet med en samlet udviklingsplan for byen. Det blev samtidig besluttet, at processen skulle gennemføres i samarbejde med en ekstern rådgiver og med fokus på en bred borgerinddragelse. Byrådet afsatte 25. august 2020 økonomi til at udarbejde helhedsplanen.

Proces og metode

Arbejdet med udviklingsplanen er gennemført i perioden fra april 2021 og frem til årsskiftet 2021/2022.

Processen har blandt andet omfattet:

- Byvandring og interviews med repræsentanter for udvalgte brugergrupper – de unge, de aktive ældre, erhvervsmanden, investoren og tilflytterfamilien.
- Voxpops – små hurtige interviews på centrale steder – eksempelvis ved købmanden, idrætscenteret, daginstitutionen med flere.
- Digital spørgeskemaundersøgelse.
- Borgerfestival i Kultur- og Idrætscenteret med præsentation, udstilling og dialog.
- Besigtigelser, analyser, dataindsamling.

Herudover har der løbende været dialog og udviklingsmøder med repræsentanter fra Udvikling Ullerslev, lokale aktører fra Ullerslev og Nyborg Kommune.

Udviklingsplanen indeholder:

- Potentialevurdering af byen

- Vision
- Strategiske udviklingsprincipper
- Fysisk hovedgreb for byen.

Herudover beskriver planen en række indsatsområder og forslag til konkrete tiltag indenfor følgende temaer:

- Bosætning og branding
- Vild natur
- Fællesskaber og mødesteder
- Byrum og forbindelser.

Det er Teknik- og Miljøafdelingens vurdering, at planen udgør et stærkt styringsredskab i forhold til Ullerslevs udvikling i årene frem. Planen er robust og rummer samtidig mulighed for, at nye ideer og tiltag kan indarbejdes løbende.

Videre proces

Med vedtagelsen af Udviklingsplan for Ullerslev bliver der taget et stort og vigtigt skridt på vejen med Fremtidens Ullerslev.

Planen indeholder et blandet katalog af tiltag. Nogle tiltag er dyre og mere komplekse at realisere og har et længere tidsperspektiv som for eksempel omdannelse af det tidligere butikcenter og etablering af sikker skolevej fra det nye boligkvarter ved Kertemindevej.

Andre tiltag er lavt hængende frugter og kræver blot, at vi (lokale ildsjæle og kommunen) i fællesskab tager initiativet og gør det - som for eksempel markedsføring gennem #Ullerslev og udpegning af arealer til Vild Natur.

Nyborg Kommune spiller en central rolle i virkeliggørelsen af planen som samarbejdspartner, myndighed og ejere af flere af byens grønne arealer. Kommunen kan bidrage til realiseringen gennem udarbejdelse af plangrundlag, myndighedsgodkendelser og i dialogen med investorer og fonde.

Borgerne i Ullerslev har også et ansvar for at holde udviklingen i gang. De er byens ambassadører og daglige brugere. Borgerne har en vigtig rolle i at fortælle omverdenen, hvor dejlig en by Ullerslev er og derved tiltrække nye borgere til byen, og i at understøtte eksisterende fællesskaber og udvikle nye aktiviteter, som kan styrke sammenhængskraften og gøre Ullerslev til et endnu bedre sted at bo og leve.

Udviklingsplanen følges op med udkast til handlingsplan, samt forslag om at oprette en stilling som center- og landsbykoordinator med henblik på at varetage projektopgaver i regi af arbejdet med udviklingsplaner i Ullerslev og Ørbæk. Punkterne fremlægges særskilt.

Sagsbehandler Bitten Jakobsen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Kst. Teknisk Chef Paw Degn og sagsbehandler Bitten Jakobsen deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Økonomiske konsekvenser

Arbejdet med udviklingsplanen er indeholdt indenfor *pulje til byggemodning og byudvikling i Ørbæk og Ullerslev*, jævnfør Byrådets beslutning af 25. august 2020.

Indstilling

Det indstilles, at Udviklingsplanen for Ullerslev godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 31. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales. Den nuværende styregruppe fortsætter, og handlingsplanen forelægges Teknik- og Miljøudvalget.

F ønsker at Udvikling Ullerslev kan komme med en udtalelse, om de kan godkende udviklingsplanen.

Bilag

450-2022-12645 Udviklingsplan for Ullerslev af 11.01.2022 (34 sider)

450-2022-26592 PowerPoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalget 31. januar 2022 - Ullerslev Udviklingsplan

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Udviklingsplan for Ullerslev af 11.01.2022 (34 sider)

PowerPoint præsentation på Teknik- og Miljøudvalget 31. januar 2022 - Ullerslev Udviklingsplan

Punkt 5: Beretning nr. 31, tiltrædelsesberetning

Sagsfremstilling

5. Beretning nr. 31, tiltrædelsesberetning

Sagsnr.	450-2022-5193	Initialer	PND	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

BDO har fremsendt beretning nr. 31 tiltrædelsesberetning, idet der pr. 1. januar 2022 er valgt nyt byråd. BDO har i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik redegjort for deres opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af byrådets og revisors opgaver og ansvar.

Det fremgår bl.a. af vedlagte tiltrædelsesberet fra BDO.

Ledelsens opgaver og ansvar.

Byrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Det er byrådets overordnede ansvar, at der er opbygget hensigtsmæssige administrative systemer og tilrettelagt en hensigtsmæssig intern kontrol, der bl.a. skal sikre en god styring af økonomien, samt at love og andre regler overholdes.

Byrådet fastsætter de nærmere regler for indretningen af kommunens kasse- og regnskabsvæsen i et regulativ, hvori der tillige optages forskrifter vedrørende forretningsgangen inden for kasse- og regnskabsvæsenet.

Den administrative ledelse tilrettelægger kommunens registreringssystemer, interne kontrolsystemer og procedurerne ved regnskabsaflæggelsen med henblik på at give et pålideligt grundlag for udarbejdelsen af regnskabet.

Revisors opgave og ansvar.

Det er vores opgave at revidere det årsregnskab, som byrådet har sendt til revision.

I henhold til god offentlig revisionsskik skal vi regelmæssigt kritisk gennemgå kommunens regnskabsføring med henblik på at påse, at kommunens registreringssystemer udgør et pålideligt grundlag for årsregnskabet. Vi skal i forbindelse hermed vurdere de etablerede kontrolforanstaltninger med henblik på at efterprøve, om disse er betryggende.

Vi skal efterprøve, om regnskabet er korrekt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, byrådets øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Endvidere skal vi vurdere, om udførelsen af byrådets og udvalgenes beslutninger samt den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget økonomisk hensigtsmæssigt.

Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen tilrettelægges og udføres i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, som defineret i de af Rigsrevisionen og FSR's offentliggjorte Standarder for Offentlig Revision (SOR 5-7) og under iagttagelse af gældende lovgivning samt kommunens revisionsregulativ og internationale revisionsstandarder.

Den kommunale styrelseslovs § 42 og kommunens revisionsregulativ er rammerne for tilrettelæggelsen og udførelsen af vores revision, der omfatter

- finansiel revision
- juridisk - kritisk revision
- forvaltningsrevision.

Den finansielle revision omfatter regnskabsmæssige og bevillingsmæssige legalitetskontroller og vurderinger af de tilrettelagte interne kontroller.

Den juridisk-kritiske revision, der reguleres af standarden SOR 6, indebærer bl.a. kontrol af, at de dispositioner, der er kommet til udtryk i regnskabet, er lovlige, og at borgernes krav på retssikkerhed samtidig tilgodeses.

Ved den løbende forvaltningsrevision, der reguleres af standarden SOR 7, vurderes, om byrådets og udvalgenes beslutninger samt den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget økonomisk hensigtsmæssigt.

Tilrettelæggelsen af revisionen foretages på grundlag af vores kendskab til Nyborg Kommune samt drøftelser med ledelsen. På dette grundlag foretages en helhedsvurdering af kommunen, de tilknyttede risici af væsentlig betydning for regnskabsaflæggelsen, de tilrettelagte forretningsgange samt interne kontroller på det regnskabsmæssige område.

Revisionen tilrettelægges og udføres med henblik på at opnå en høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen indhenter vi en skriftlig erklæring fra borgmesteren og kommunaldirektøren om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet, hvor vi ikke kan forvente, at der eksisterer andet tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis.

Den skriftlige erklæring kan eksempelvis omfatte årsregnskabet fuldstændighed, herunder oplysning om pantsætninger, kautions-, garanti-, leasing- eller dermed beslægtede forpligtelser, retssager, besvigelser, ledelsesberetning, forsikringsforhold, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Erklæringen skal ligeledes indeholde udtalelse om, at det er borgmesterens og kommunaldirektørens opfattelse, at effekten af eventuelle ikke-korrigerede fejlinformationer i årsregnskabet, som er fundet under revisionen, er uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed. Erklæringen vedhæftes en oversigt over disse forhold.

Rapportering om den udførte revision

Konklusionen på den udførte revision meddeles ved revisionspåtegning af årsregnskabet. En revisionspåtegning uden forbehold eller fremhævelse af forhold indebærer,

- at årsregnskabet er revideret,
- at årsregnskabet er korrekt opstillet på grundlag af bogføringen,
- at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt,
- at resultatet af kommunens aktiviteter for regnskabsåret er i overensstemmelse med Indenrigs- og Boligministeriets bestemmelser samt andre krav til regnskabsaflæggelsen.

Rapportering til byrådet om den udførte revision og konklusion herpå sker via revisionsberetninger. Vi skal afgive en afsluttende beretning om revisionen af årsregnskabet og beretninger i årets løb, når det er foreskrevet, eller vi finder det hensigtsmæssigt.

Vi har pligt til løbende at vurdere, om der skal gives en revisionsbemærkning, hvis

- regnskabet poster ikke er i overensstemmelse med byrådets beslutninger,
- der er handlet i strid med gældende love og bestemmelser,
- lovligheden af en post eller disposition må anses for tvivlsom,
- der ved gennemgang af de etablerede forretningsgange konstateres væsentlige mangler i kontrolmæssig henseende, idet vi samtidig kan fremsætte forslag til udbedring af de konstaterede mangler,
- de foreskrevne forretningsgange i øvrigt ikke er fulgt.

Vi rapporterer til den administrative ledelse i form af breve, besøgsrapporter og notater. Vores rapportering er omfattet af Lov om offentlighed i forvaltningen.

Såfremt der konstateres væsentlige mangler i bogholderi eller regnskabsvæsen, vil revisionsberetningen indeholde en omtale heraf. Såfremt den udførte revision giver anledning til kritiske bemærkninger, eller hvis der er oplysninger af væsentlig betydning for kommunens finansielle stilling, som vi ønsker at gøre byrådet bekendt med, indføres disse i revisionsberetningens bemærkningsafsnit.

Vores bemærkninger i revisionsberetninger og eventuelt andre rapporter er ikke ensbetydende med, at vi begrænser vores ansvar for årsregnskabet rigtighed, idet en sådan ansvarsbegrænsning kun kan foretages ved forbehold i revisionspåtegningen på årsregnskabet.

Fremsendelse af revisionsberetninger til byrådets medlemmer vil ske gennem kommunen.

Byrådets formand skal, jf. styrelseslovens § 42 b, sørge for, at revisionens beretninger udsendes til byrådets medlemmer senest 7 dage efter modtagelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles at tiltrædelsesberetningen godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2022-27426 Beretning nr. 31 - tiltrædelsesberetning

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Beretning nr. 31 - tiltrædelsesberetning

Punkt 6: Frigivelse af midler til indeklimaprojekt på Birkhovedskolen

Sagsfremstilling

6. Frigivelse af midler til indeklimaprojekt på Birkhovedskolen

Sagsnr.	450-2019-13736	Initialer	ATH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På baggrund af indeklimarapporten for kommunens folkeskoler fra 2019 er der i budgetaftaler for 2020 – 2023 i alt afsat 27 mio. til indeklimaforbedringer på kommunens folkeskoler. I årene 2021 – 2023 er der afsat 5 mio. årligt.

Skole- og Dagtilbudsudvalget har tidligere godkendt faseplan for indeklimaprojekterne og har på møde den 6. januar 2021 drøftet en mere detaljeret plan.

Indeklimarenoveringen på Birkhovedskolen omfatter ny ventilation i alle hovedbygningens klasselokaler. Nye akustiklofter med ny LED-belysning. Projektet medfører en række andre renoveringsopgaver som udskiftning af el-installationer uden jord, udskiftning af eksisterende gulvbelægninger samt tætning af hovedtrappe mod fugt og omfugning af udvendig halvmur.

Renoveringsprojektet på Birkhovedskolen har været i udbud, og der har været afholdt licitation i december 2021.

Det samlede licitationsresultat lyder på 4,999 mio. kr., Heraf er tidligere frigivet 1,285 mio. fra puljen til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler. Restbeløbet på 3,715 mio. søges frigivet fra puljen til indeklimaforbedringer.

Projektet udføres med fokus på bæredygtighed og miljøvenlige produkter. Der har imidlertid i det konkrete projekt, været mere fokus på børn og voksnes trivsel i lokalerne. Med andre ord at skabe rum som lyd, lys og indeklimamæssigt er mest hensigtsmæssigt. Samtidig er der lagt vægt på produkter, der kan holde til miljøet.

Økonomiske konsekvenser

Totaludgift på 3,715 mio. som finansieres af den afsatte pulje på 5 mio. kr. i budget 2022.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 3,715 mio. kr. til indeklimaprojekt på Birkhovedskolen. Beløbet finansieres af den afsatte pulje til indeklimarenoveringer på 5 mio. kr. i budget 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling:

Notat der belyser procesplanen for hele indeklimaet på skoleområdet, er vedlagt som supplerende oplysning.

Bilag

450-2022-28967 Bilag 2 - Plan for indeklimarenovering 2021-2024

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Bilag 2 - Plan for indeklimarenovering 2021-2024

Punkt 7: Anlægsbevilling til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ullerslev

Sagsfremstilling

7. Anlægsbevilling til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ullerslev

Sagsnr.	450-2022-3774	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Den kommunale hjemmepleje er opdelt i seks distrikter, heraf fem distrikter der dækker dag og aften og et distrikt, der dækker nat i hele kommunen. Distrikt Egevang har distriktslokaler på Egevangsvej 1B, Ullerslev.

Distrikt Egevang er arbejdsmiljømæssigt udfordret grundet distriktets møderum og kontorfaciliteter.

Grupperummet anslås til at være ca. 30-35 m² og fungerer dagligt som ind-/udgang, møderum, frokoststue mm. for ca. 25 medarbejdere. Kontorerne til koordinatore (administrative medarbejdere, der laver kørelister) og ledere er ikke lydisolerede og er dårligt ventileret, med stor kulde-/varme problematik til følge.

Arbejdstilsynet har ved tilsyn i 2021 påtalt indeklimaet og bedt om yderligere undersøgelser af indeklimaet i grupperummet, kontorer og dokumentationsrum. Arbejdstilsynet oplevede ved tilsyn tung og varm luft/dårligt indeklima i alle rum, selvom der var udluftning ved vinduer.

Ventilationen er gennemgået og renses uden effekt.

Kulde-/varme problematikken er et tilbagevendende problem, som ligeledes fremgår af APV for 2020.

Arbejdstilsynet har endnu ikke fremsendt afgørelse, men forventeligt vil der komme en form for påbud om, at ventilation af alle rum skal forbedres.

Distriktet er gennem årene øget i antal medarbejdere, flere elever og tværfaglige samarbejdspartnere. De nuværende lokaler opfylder ikke de aktuelle behov for at understøtte kerneopgaven dvs. med mulighed for opdeling af medarbejderne i mindre teams, mødefaciliteter til tværfaglige møder, personalemøder, møder med elever mm.

I umiddelbar nærhed af de nuværende distriktslokaler til hjemmeplejen i Ullerslev ligger lejemålet Ullerslev-Centret 26, som er besigtiget. Udlejer er NE-AS Projektudvikling ApS.

En del af bygningen Ullerslev-Centret 26 er fundet velegnet til fremtidige distriktslokaler til Distrikt Egevang.

Til lejemålet er der tilknyttet et indhegnet parkeringsareal på 993 m², hvor der etableres 18 p-pladser. Heraf reserveres 14 p-pladser til kommunens biler og det vil være muligt at indtænke eventuelt ladestandere til fremtidens elbiler. Distriktet har for nuværende 12 kommunebiler. Endvidere er der et skur med mulighed for cykelparkering.

Ullerslev-Centret 26 ombygges i henhold til indretningsplan, så der bliver de nødvendige kontorer, møderum, køkkenfaciliteter mm., der er behov for i forhold til at understøtte løsningen af kerneopgaven samt sikre ordentlige arbejdsmiljømæssige forhold for medarbejderne. Der etableres nye toiletfaciliteter og vindues- og dørparti ændres for indgang via parkeringsareal. Der etableres LED-belysningsanlæg for opfyldelse af gældende belysningskrav for mødelokaler og kontorer samt samtalerum. Der etableres kommunal fiberforsyning og netværksinstallationer, ventilationsanlæg samt internt alarm- og låsesystem.

De nuværende omklædningsfaciliteter på Egevangsvej 1B fastholdes. Derfor etableres åbning af indhegning på parkeringsareal, montering af låge og etablering af betontrappe, så der er let adgangsvej mellem de to bygninger.

Flytning af hjemmeplejen til nyt lejemål giver mulighed for, at de nuværende lokaler kan anvendes i forbindelse med etablering af 8 ekstra plejeboliger i eksisterende ældreboliger ved Plejecenter Egevang, jf. plejeboliganalysen juni 2021. De økonomiske konsekvenser (anlæg og drift) ved etablering af 8 ekstra plejeboliger incl. fællesarealer skal beregnes særskilt og er ikke medtaget i denne sag vedrørende ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ullerslev.

Økonomiske konsekvenser

Indgåelse af nyt lejemål i Ullerslev-Centret 26 til hjemmeplejen i Ullerslev er forbundet med anlægsudgifter på 814.000 kr. til ombygning og indretning af nødvendige kontorer, møderum, køkkenfaciliteter m.v. samt etablering af kommunal fiberforsyning og netværksinstallationer, ventilationsanlæg samt internt alarm- og låsesystem. Anlægsudgifterne finansieres af afsat rådighedsbeløb i anlægsbudget for 2021.

Derudover vil der være årlige driftsudgifter på 240.000 kr. til husleje, energiforbrug, rengøring, IT, ejendomsdrift m.v., som finansieres indenfor det samlede driftsbudget til hjemmeplejen.

Lejemålet indgås med en bindingsperiode på 10 år fra 1. maj 2022.

Indstilling

Det indstilles:

- At der indgås nyt lejemål i Ullerslev-Centret 26 til brug for distriktslokaler til hjemmeplejen i Ullerslev med tilhørende 14 parkeringspladser.
- At lejemålet indgås med en bindingsperiode på 10 år fra 1. maj 2022.
- At der meddeles anlægsbevilling på 814.000 kr. i 2022 til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ullerslev finansieret af afsat rådighedsbeløb i anlægsbudget for 2021.
- At der afsættes årligt driftsbudget på 240.000 kr. til husleje, energiforbrug, rengøring, IT, ejendomsdrift m.v., som finansieres indenfor det samlede driftsbudget til hjemmeplejen.
- At det nye lejemål kan indgås uden deponering indenfor ledig låneramme i Nyborg Kommune i 2022.

Økonomiudvalgets indstilling er under forudsætning af Ældreudvalgets indstilling på møde 9. februar 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2022-23667	Bilag 1 - Plantegning Ullerslev-Centret 26, Ullerslev
450-2022-23677	Bilag 3 - Estimeret budget for ombygning Ullerslev-Centret 26, Ullerslev
450-2022-23669	Bilag 2 - Parkeringsforhold Ullerslev-Centret 26, Ullerslev

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Plantegning Ullerslev-Centret 26, Ullerslev

Bilag 3 - Estimeret budget for ombygning Ullerslev-Centret 26, Ullerslev

Bilag 2 - Parkeringsforhold Ullerslev-Centret 26, Ullerslev

Punkt 8: Anlægsbevilling til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ørbæk

Sagsfremstilling

8. Anlægsbevilling til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ørbæk

Sagsnr.	450-2022-3772	Initialer	JAC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Den kommunale hjemmepleje er opdelt i seks distrikter, heraf fem distrikter der dækker dag og aften og et distrikt der dækker nat i hele kommunen. Distrikt Rosengård har distriktslokaler på Kløvervej 1D, Ørbæk.

Nyborg Kommune erhvervede 1. oktober 2020 ejendommen Enebærvej 3, Ørbæk med henblik på anvendelse til nye distriktslokaler til hjemmeplejen i Ørbæk, således at der på sigt frigøres plads til 5 ekstra plejeboliger på Plejecenter Rosengården i takt med den stigende ældrebefolkning.

22. juni 2021 godkendte Byrådet ny lokalplan nr. 326 og kommuneplantillæg nr. 29 og grundlaget for renovering og ombygning af ejendommen er klar.

Ejendommen på Enebærvej 3 består af fire selvstændige boliger, der hver består af en stue m. tekøkken, soveværelse og badeværelse. Derudover et stort centralt placeret fællesrum med køkken, et møderum samt personalefaciliteter. Til bygningen er tilknyttet 3 p-pladser. Hjemmeplejen kan fortsat anvende de nuværende parkeringsfaciliteter på nærliggende parkeringsområde ca. 200 m fra ejendommen. Der er 17 p-pladser på nærliggende parkeringsområde og distriktet råder i dag over 12 kommunebiler.

De fire boliger skal renoveres og ombygges, så de kan anvendes til kontorer og mødelokaler efter gældende lovgivning på området.

Ombygningen omfatter ny ventilation og belysning, bedre akustik, niveaufri adgang, etablering af fiberforbindelse samt IT-arbejdspladser.

Lokalerne indrettes, så de understøtter løsningen af kerneopgaven i hjemmeplejen med plads til tre tværfaglige teams, der varetager koordinering, høj faglighed i løsningen af kerneopgaven, kontinuitet ved borgeren samt understøtter medarbejdernes medindflydelse i løsningen af kerneopgaven. Endvidere indrettes kontorer til koordinatore/administrativ, dokumentations rum/elevrum, distriktsleder/ass.distriktsleder samt omklædningsfaciliteter.

De frigjorte kontorer/tidligere plejeboliger på Plejecenter Rosengården kan indtil behov for øget antal plejeboliger i Ørbæk midlertidigt anvendes som ekstra lokaler til aktivitet i Aktivcenteret og demens Klubben.

Der er mulighed for at etablere 5 ekstra plejeboliger i eksisterende distriktslokaler på Plejecenter Rosengården. De økonomiske konsekvenser (anlæg og drift) ved etablering af 5 ekstra plejeboliger skal beregnes særskilt og er ikke medtaget i denne sag vedrørende ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ørbæk.

Økonomiske konsekvenser

Ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ørbæk er forbundet med anlægsudgifter på 1,577 mio. kr. til ombygning og indretning af nødvendige kontorer, møderum samt omklædningsfaciliteter. Anlægsudgifterne finansieres af afsat rådighedsbeløb i anlægsbudget for 2021.

Derudover vil der være årlige driftsudgifter på 200.000 kr. til ejendomsdrift, IT, rengøring m.v., som finansieres indenfor det samlede driftsbudget til hjemmeplejen.

Indstilling

Det indstilles:

· At der meddeles anlægsbevilling på 1.577 mio. kr. i 2022 til ombygning af distriktslokaler til hjemmeplejen i Ørbæk finansieret af afsat rådighedsbeløb i anlægsbudget for 2021.

· At der afsættes årligt driftsbudget på 200.000 kr. til ejendomsdrift, IT, rengøring m.v., som finansieres indenfor det samlede driftsbudget til hjemmeplejen.

Økonomiudvalgets indstilling er under forudsætning af Ældreudvalgets indstilling på møde 9. februar 2022.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 9. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales

Bilag

450-2022-23654 Bilag 1 - Grundplan

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Grundplan

Punkt 9: Boligselskabet Fyn anmoder om godkendelse af nye udlejningskriterier for Seniorbofællesskabet Toftebo, Spurvevej 2-28, Ørbæk

Sagsfremstilling

9. Boligselskabet Fyn anmoder om godkendelse af nye udlejningskriterier for Seniorbofællesskabet Toftebo, Spurvevej 2-28, Ørbæk

Sagsnr.	450-2022-2471	Initialer	TIK	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Boligselskabet Fyn har anmodet om godkendelse af ændring af kriterier for tildeling af en bolig i afdeling 7846 – Spurvevej 2-28, 5853 Ørbæk.

Afdeling 7846 er opført i 2005 og består af 14 seniorboliger. Det er beboerne, der selv administrerer ventelisten til boligerne.

Beboerne i Toftebo, afdeling 7846 i Boligselskabet Fyn, har på afdelingsmøde vedtaget ændring af kriterier for tildeling af bolig til interesserede personer. Seniorbofællesskabet er på 14 boliger, beliggende på Spurvevej 2-28 i Ørbæk.

Årsagen til ændringen af kriterierne er, at der er behov for en vis aldersmæssig spredning i beboernes sammensætning for, at afdelingen fungerer optimalt. Afdelingen vurderes at fungere bedst, hvis der også kommer en vis tilgang af yngre pensionister, som kan hjælpe med støtte og aktivering af de ældste beboere i afdelingen. Den seneste periode har afdelingen oplevet en stor tilgang af 80+ pensionister.

Organisationsbestyrelsen i Boligselskabet Fyn har efterfølgende godkendt de nye kriterier.

Førend beboerne i Toftebo kan gøre brug af de nye kriterier, skal Nyborg Kommune godkende disse jævnfør udlejningsbekendtgørelsens § 1, stk. 7.

Søren Svendsen, formand for Teknik- og Miljøudvalget, er inhabil i sagen, da han er formand for Boligselskabet Fyn.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at ændring af kriterierne for tildeling af en bolig i Seniorbofællesskabet Toftebo godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

- 450-2022-18296 Referat fra afdelingsmøde 21.10.2021 hvor de nye visitationsregler/udlejningskriterier for Toftebo blev vedtaget
- 450-2022-17159 Nye visitationsregler for Seniorbofællesskabet "Toftebo" Ørbæk - Spurvevej 2-28, Ørbæk
- 450-2022-17158 Nugældende visitationsregler - venteliste og boligtilbudsregler - Seniorbofællesskabet "Toftebo" - Spurvevej 2-28, Ørbæk
- 450-2022- Referat fra skriftlig afstemning pr. 4.11.2021 i organisationsbestyrelsen Boligselskabet Fyns godkendelse af nye visitationsregler for tildeling af ledige

17157 boliger i Seniorbofællesskabet Toftebo, afdeling 7846 - Spurvevej 2-28, Ørbæk

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 31. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Søren Svendsen (V) inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Søren Svendsen (V) inhabil og forlod mødet under punktets behandling.

Bilag

Referat fra afdelingsmøde 21.10.2021 hvor de nye visitationsregler/udlejningskriterier for Toftebo blev vedtaget

Nye visitationsregler for Seniorbofællesskabet "Toftebo" Ørbæk - Spurvevej 2-28, Ørbæk

Nugældende visitationsregler - venteliste og boligtilbudsregler - Seniorbofællesskabet "Toftebo" - Spurvevej 2-28, Ørbæk

Referat fra skriftlig afstemning pr. 4.11.2021 i organisationsbestyrelsen Boligselskabet Fyns godkendelse af nye visitationsregler for tildeling af ledige boliger i Seniorbofællesskabet Toftebo, afdeling 7846 - Spurvevej 2-28, Ørbæk

Punkt 10: Ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service A/S om forlængelse af byggekredit

Sagsfremstilling

10. Ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service A/S om forlængelse af byggekredit

Sagsnr.	450-2021-17825	Initialer	PND	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet har den 22. juni 2021 godkendt ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service A/S, om at Nyborg Kommune stiller garanti for en byggekredit i Kommunekredit på 5,0 mio. kr. til NFS Varme A/S med en løbetid til 31. marts 2022, samt garanti ved endelig lånoptagelse efter afslutning af projektet, til finansiering af anskaffelse og montering af ny kedel på Central Ullerslev (Solholm 8).

På grund af corona-situationen er det pågældende anlægsarbejde vedrørende ny varmekedel i Ullerslev endnu ikke fuldt afsluttet, og Nyborg Forsyning og Service A/S har anmodet Nyborg Kommune om forlængelse af byggekreditten til 1. oktober 2022, hvorefter byggekreditten omlægges til lån i Kommunekredit.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Nyborg Kommune forlænger byggekreditten til 1. oktober 2022, hvorefter byggekreditten omlægges til lån i Kommunekredit.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2022-24516 Ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service A/S om forlængelse af byggekredit til 1. oktober 2022

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Ansøgning fra Nyborg Forsyning og Service A/S om forlængelse af byggekredit til 1. oktober 2022

Punkt 11: Endelig godkendelse af Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2018-2024 for ændring af kloakeringsprincip ved nyt boligområde på Højgårdsløkken ved Kertemindevej, Ullerslev, kloakopland E08U

Sagsfremstilling

11. Endelig godkendelse af Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2018-2024 for ændring af kloakeringsprincip ved nyt boligområde på Højgårdsløkken ved Kertemindevej, Ullerslev, kloakopland E08U

Sagsnr.	450-2021-28239	Initialer	BJK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udkast til Tillæg nr. 1 til [Spildevandsplan 2018-2024](#) for ændring af kloakeringsprincip ved nyt boligområde ved Kertemindevej, 5540 Ullerslev, kloakopland E08U, har nu været i offentlig høring i perioden 26. november 2021 - 21. januar 2022 (8 uger).

Miljøscreening af plantillægget og udkast til miljøscreeningsafgørelsen, hvori det er vurderet, at gennemførelsen af plantillægget ikke vil medføre en væsentlig påvirkning af miljøet, har ligeledes været i offentlig høring i perioden 26. november - 24. december 2021 (4 uger).

Nyborg Kommune har modtaget høringssvar fra Nyborg Forsyning og Service (NFS A/S), som gør opmærksom på, at ejendommene Kertemindevej 4 og Kertemindevej 6, 5540 Ullerslev samt Postkrogen 17, 5540 Ullerslev, ved en tegnefejl af kloakoplandet E08U er medtaget i kloaksepareringen. Disse tre ejendomme tages ud af oplandet E08U og forbliver i fælleskloakoplandet som hidtil.

Der er ikke indkommet yderligere høringssvar under den offentlige høring.

Udkast til tillægget og miljøscreeningsafgørelsen kan godkendes endeligt, hvor ejendommene Kertemindevej 4 og Kertemindevej 6, 5540 Ullerslev, samt Postkrogen 17, 5540 Ullerslev, udtages af oplandet E08U og forbliver i fælleskloakoplandet.

Der er 4 ugers klagefrist på miljøscreeningsafgørelsen efter den er meddelt/offentliggjort.

Byrådets vedtagelse af Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2018-2024 kan ikke påklages anden administrativ myndighed.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles til endelig godkendelse:

1. Udkast til Tillæg nr. 1 til Spildevandsplanen 2018-2024, hvor ejendommene Kertemindevej 4 og Kertemindevej 6, 5540 Ullerslev, samt Postkrogen 17, 5540 Ullerslev, udtages af oplandet E08U
2. VVM-miljøscreeningsafgørelsen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-225953 Tillæg nr. 1 til spildevandsplanen 2018-2024-Ændring af kloakeringsprincip ved nyt boligområde ved Kertemindevej, Ullerslev, delopland E08U(hvori jf. høringssvar fra NFS:Kertemindevej 4,6+Postkrogen 17 skal udtages af E080 og forblive fælleskloakeret)

450- VVM - Screeningsafgørelse efter Miljøvurderingsloven, tillæg nr. 1 til
2021- Nyborg Kommunes Spildevandsplan 2018-2024
236733

450- Høringssvar fra NFS i pdf-format vedr. spildevandsplanlægning - fremtidig
2022- forhold - byggemodning Kertemindevej - nyt boligområde på Højgårdsløkken
38110 i Ullerslev

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 21. februar 2022:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Tillæg nr. 1 til spildevandsplanen 2018-2024-Ændring af kloakeringsprincip ved nyt boligområde ved Kertemindevej, Ullerslev, delopland E08U(hvori jf. høringssvar fra NFS:Kertemindevej 4,6+Postkrogen 17 skal udtages af E080 og forblive fælleskloakeret)

VVM - Screeningsafgørelse efter Miljøvurderingsloven, tillæg nr. 1 til Nyborg Kommunes Spildevandsplan 2018-2024

Høringssvar fra NFS i pdf-format vedr. spildevandsplanlægning - fremtidig forhold - byggemodning Kertemindevej - nyt boligområde på Højgårdsløkken i Ullerslev

Punkt 12: Licitationsresultat for byggemodning til nyt boligområde på Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev

Sagsfremstilling

12. Licitationsresultat for byggemodning til nyt boligområde på Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev

Sagsnr.	450-2021-26128	Initialer	ASV	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har henover efteråret 2021 arbejdet på et udbudsprojekt for etape 1 af byggemodningen langs Kertemindevej på Højgårdsløkken i Ullerslev, som omfatter 13 parceller.

I samarbejdet har både COWI og Nyborg Forsyning og Service A/S indgået som henholdsvis rådgiver og projektdeltager.

Teknik- og Miljøafdelingen har herudover fået udarbejdet Tillæg nr. 1 til Spildevandsplan 2018-2024 for ændring af kloakeringsprincip ved nyt boligområde ved Kertemindevej på Højgårdsløkken. Godkendes tillægget i Byrådet 22. februar 2022 afholder Nyborg Forsyning og Service A/S udgifterne for projektering og etablering af regn- og spildevandsledninger samt regnvandsbassin.

Etape 1 af byggemodningen har været udbudt som begrænset licitation uden forudgående prækvalifikation. 5 entreprenører har været opfordret til at afgive tilbud på opgaven.

Licitationsresultat af 9. februar 2022 har følgende udfald:

<i>Entreprenør</i>	<i>Pris</i>	<i>Forbehold</i>	<i>Inklusive uforudsete på 20 %</i>
Hans H. Pedersen	8.959.390 kr.	Ingen	10.751.268 kr.
Marius Pedersen	7.852.196 kr.	Ingen	9.422.635 kr.
Munck Havne og Anlæg	8.058.000 kr.	Ingen	9.669.600 kr.
CJ Anlæg	10.678.911 kr.	Ingen	12.814.693 kr.
MJ Eriksson	8.550.282 kr.	Ingen	10.260.338 kr.

Byggemodningen tildeles Marius Pedersen.

Forventet opstart 1. marts 2022 med aflevering 1. juli 2022. Det vil være muligt for købere at påbegynde arbejdet på grundene før 1. juli 2022.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2022 afsat 5 mio. kr. til byggemodning og byudvikling i Ullerslev og Ørbæk. Herudover overføres der et restbeløb fra 2021 til budget 2022 på 6,044 mio. kr., således at det samlede beløb i puljen i budget 2022 udgør 11,044 mio. kr.

De samlede omkostninger til byggemodningen udgør 10.730.235 kr., hvoraf 1.307.600 kr. i rådgiverhonorar, 7.852.196 kr. i entreprenørudgifter samt 1.570.439 kr. i uforudsete udgifter. Nyborg Forsyning og Services del af rådgiverhonoraret udgør 411.600 kr., mens andelen af entreprenørudgifterne udgør 3.543.854 kr., som modregnes det samlede beløb for byggemodningen ved godkendelse af spildevandstillægget.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. der frigives 10.730.235 kr. til byggemodning af nyt boligområde ved Højgårdsløkken

i Ullerslev

2. beløbet finansieres af det afsatte beløb på 11,044 mio. kr. i budget 2022.

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

450-2022-28252 Situationsplan - byggemodning areal til ny boligbebyggelse -
Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 21. februar 2022:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Situationsplan - byggemodning areal til ny boligbebyggelse - Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev

Punkt 13: Prisfastsættelse på grundene i Højgårdsløkken, Ullerslev

Sagsfremstilling

13. Prisfastsættelse på grundene i Højgårdsløkken, Ullerslev

Sagsnr.	450-2021-13178	Initialer	LOL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har punktet ”Licitationsresultat for byggemodning til nyt boligområde på Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev” til behandling i selvstændigt punkt. Under forudsætning af, at punktet godkendes som indstillet, er grundprisen pr. kvadratmeter blevet beregnet som følgende.

Jævnfør ”Vejledning om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme” skal kommunen sælge til den højeste pris, der kan opnås i handel og vandel, hvilket svarer til markedsprisen. Der skal dog i alle tilfælde sælges til kostprisen.

Der er i beregning af prisen pr. kvadratmeter ikke indlagt fortjeneste, idet en markedspris ikke forventes at være højere, end det, der svarer til omkostningerne.

Ud over prisen fra licitationsresultatet skal også indregnes fremtidige omkostninger til vedligeholdelse af ledige grunde, retablering af skelpæle, ½ registreringsafgift ved skødeskrivning, arkæologiske undersøgelser, udstykning med mere og jordkøb.

Prisen er beregnet til 559,61 kr. inklusive moms pr. kvadratmeter. Derudover skal der betales for tilslutningsbidrag til regn- og spildevand 66.993,38 kr. inklusive moms.

Ved tidligere udbud har prisen været specificeret således, at udgifter til byggemodningsbidrag til el, vand og varme ikke var en del af kvadratmeterprisen. Dette var af hensyn til den offentlige vurdering af ejendommen, idet, de nævnte byggemodningsbidrag indgik i vurderingen som ”Fradrag For Forbedringer”. Dette begreb eksisterer ikke længere for nybyggede ejendomme, hvorfor byggemodningsbidragene indgår i prisen pr. kvadratmeter.

Eksempelvis vil en grund på 941 m² blive udbudt til en mindstepris på 526.592,57 kr. inklusive moms.

Grundstørrelserne varierer mellem 751 m² til 1.039 m².

Til orientering behandlede Teknik- og Miljøudvalget 20. september 2021 sagen ”Foreløbig prisoverslag på grundene i Højgårdsløkken, Ullerslev”, hvor prisen blev oplyst til 507.473 kr. inklusive moms på en gennemsnitsgrundstørrelse, og derudover opkræves der byggemodningsbidrag til el, vand og varme samt tilslutningsbidrag til regn- og spildevand på 172.808 kr. inklusive moms.

Økonomiske konsekvenser

De indtægter, der kommer ved salg af grunde, indgår i det budget, der er på salgsindtægter på 8 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, under forudsætning af, at sagen ”Licitationsresultat for byggemodning til nyt boligområde på Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev” godkendes, at mindsteprisen pr. kvadratmeter på grundene i Højgårdsløkken fastsættes til 560 kr. inklusive moms.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2022-28252 Situationsplan - byggemodning areal til ny boligbebyggelse - Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 21. februar 2022:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Situationsplan - byggemodning areal til ny boligbebyggelse - Højgårdsløkken ved Kertemindevej i Ullerslev

Punkt 14: Nyborg Kommunale Ungdomsskole - bestyrelsen - valg af formand og næstformand

Sagsfremstilling

14. Nyborg Kommunale Ungdomsskole - bestyrelsen - valg af formand og næstformand

Sagsnr.	450-2021-26468	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 2. december 2021 valggruppernes indstilling om medlemmer og suppleanter til bestyrelsen for Nyborg Kommunale Ungdomsskole jf. Ungdomsskolelovens §§ 7-8, jf. lovbek. Nr. 608 af 28. maj 2019 og ungdomsskolens styrelsesvedtægt.

Følgende blev valgt:

Medlemmer:

1. Anja Kongsdal (V)
2. Martin Stenmann (A)

Stedfortrædere:

1. Rune Christensen (V)
2. Henrik Vestergård (A)

Det fremgår af styrelsesvedtægtens § 1, stk. 2, at ”Byrådet konstituerer blandt deres repræsentanter formand og næstformand. Valget er gældende for byrådsperioden.”

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Anja Kongsdal (V) udpeges som formand, og Martin Stenmann (A) udpeges som næstformand.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-230795 styrelsesvedtægt-ungdomsskolen-2021

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Det blev derudover besluttet, at Martin Stenmann (A) indtræder i FGU-Fyns bestyrelse i stedet for borgmester Kenneth Muhs V).

Bilag

styrelsesvedtægt-ungdomsskolen-2021

Punkt 15: Hegnsynsmænd - valg af suppleant

Sagsfremstilling

15. Hegnsynsmænd - valg af suppleant

Sagsnr.	450-2021-26464	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 2. december 2021 valggruppernes indstilling om medlemmer og suppleanter til Hegnssynet jf. Hegnsynslovens §§27-32, jf. lovbekendtgørelse nr. 363 af 5. april 2019.

Følgende blev valgt:

Medlemmer:

1. Carsten Hansen (V) (formand)
2. Henrik Nielsen (C)
3. Jens Høj Justesen (F)

Suppleanter:

1. Keld Cramer Hjort (V)
2. Torben Nielsen (C)
3. Anja de Thurah (F)

Liste C har meddelt, at suppleant nr. 2 Torben Nielsen (C) trækker sig, hvorfor det i stedet bliver Anne Conradsen (C), der indstilles som suppleant for Henrik Nielsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Anne Conradsen (C) vælges som suppleant for Henrik Nielsen (C).

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Punkt 16: Mødeplan 2022

Sagsfremstilling

16. Mødeplan 2022

Sagsnr.	450-2021-32268	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet udkast til mødeplan 2022 for byrådets møder til godkendelse.

Byrådets møder er fastsat efter samme princip som tidligere med møder tirsdage kl. 17. Møderne afholdes i byrådssalen på rådhuset med undtagelse af marts og november møderne, der afholdes i henholdsvis Ullerslev og Ørbæk.

Mødedatoer i 2022:

- 22. februar 2022
- 22. marts 2022 (Ullerslev)
- 26. april 2022
- 31. maj 2022
- 21. juni 2022

- 23. august 2022 (1. beh.)
- 13. september 2022
- 4. oktober 2022 (2. beh.)
- 22. november 2022 (Ørbæk)
- 13. december 2022

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til godkendelse

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2022-10252 Udkast mødekalender 2022 - version 4 af 12.1.2022

Beslutning i Byrådet 2022-2025 25. januar 2022:

Fraværende: Martin Stenmann (A)

Datoer godkendt.

De respektive politiske grupper evaluerer, om der fortsat skal afholdes fysiske møder i Ørbæk og Ullerslev fremadrettet.

Punktet genoptages.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Mødeplan godkendt med den tilretning, at alle møder fremadrettet afholdes i byrådssalen på Nyborg Rådhus.

Bilag

Udkast mødekalender 2022 - version 4 af 12.1.2022

Punkt 17: Meddelelser

Sagsfremstilling

17. Meddelelser

Sagsnr.	450-2022-1083	Initialer	ABC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

- Orientering om Landdistriktsudvalgsmøde 28.2 på Sulkendrup Mølle
- Orientering om gode videoer, der er udarbejdet til formidling af Nyborg som bosætningskommune.

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Til efterretning.

Punkt 18: Lukket: DPO - Bech-Bruuns afrapportering 2021 (lukket pga. fortrolige oplysninger)

Punkt 19: Køb af areal ved Banegårdsalleen (Lukket punkt da der er tale om køb af fast ejendom)

Sagsfremstilling

19. Køb af areal ved Banegårdsalleen (Lukket punkt da der er tale om køb af fast ejendom)

Sagsnr.	450-2020-324	Initialer	CSA	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har ved udbud solgt en grund ved Banegårdsalleen (del af Cirkuspladsen) til DSB, der har videresolgt grunden til BA Nyborg (del af matr. nr. 927e Nyborg Bygrunde). Sammen med grunden blev solgt en del af et vejareal på 167 m². Efterfølgende er det afklaret, at BA Nyborg ikke har brug for vejarealet til det planlagte byggeri, og Nyborg Kommune ønsker at bevare arealet som vejareal. Det er derfor aftalt, at Nyborg Kommune kan få tilbageoverdraget arealet vederlagsfrit.

BA Nyborg har udover det ovenfor nævnte areal købt et tilstødende areal af DSB (matr. nr. 937 Nyborg Bygrunde). En lille del af dette areal indgår ikke i BA Nyborgs byggeprojekt, og Nyborg Kommune ønsker at erhverve det med henblik på etablering af parkeringspladser på sigt. Det er derfor aftalt, at Nyborg Kommune kan overtage arealet vederlagsfrit.

Overdragelsen omfatter:

- A. Del af matr. nr. 937 Nyborg Bygrunde, beliggende Banegårdsalleen i Nyborg, 878 m².
- B. Del af matr. nr. 7000eb Nyborg Bygrunde, beliggende Banegårdsalleen i Nyborg, 167 m².

Der er tale om del nr. 2 og del nr. 5 på kortbilag.

Købsaftale og kortbilag er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

- Nyborg kommune erhverver de to arealer på henholdsvis 878 m² og 167 m² til en købesum på 0 kr. pr. 1. januar 2022.
- Dagsordenspunktet åbnes efter byrådets behandling af sagen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

450-2021-242824 Købsaftale mellem Nyborg Kommune og BA Nyborg

450-2021-43212 kortbilag

Beslutning i Byrådet 2022-2025 22. februar 2022:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V), Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Købsaftale mellem Nyborg Kommune og BA Nyborg

kortbilag

Punkt 20: Lukket: Meddelelser