

REFERAT Skole- og Dagtilbudssudvalget 2022-2025 d. 02-02-2022

Mødedato Onsdag d. 02. februar 2022 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Økonomi og ressourcemodeller på skole- og dagtilbudsområdet.....	3
Orientering - frigivelse af beløb til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler 2022.....	5
Orientering - frigivelse af beløb til renovering af daginstitutioner 2022.....	7
Børneafdelingen, ledelsesstruktur - det forpligtende samarbejde.....	9
Opfølgning på ledelsessituationen i Skattekosten.....	11
Fællesrådsmøde på skoleområdet.....	14
Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet.....	16
Forslag til realisering af ambitionen om at blive Fyns mest ordblindevenlige kommune.....	18
Andel uddannet personale i daginstitutioner 2021.....	24
Evalueringsrapport af indsatser fra 7 mio-puljen.....	26
Frigivelse af midler til indeklima-projekt på Birkhovedskolen.....	32
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administrationen.....	33
Kommende punkter.....	34
Lukket: Meddelelser.....	35

Punkt 1: Økonomi og ressourcemodeller på skole- og dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

1. Økonomi og ressourcemodeller på skole- og dagtilbudsområdet

Sagsnr.	450-2022-1418	Initialer	HSC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes samlede budget er fastlagt på baggrund af de politisk vedtagne økonomiske målsætninger og en økonomisk politik, der overordnet sikrer den bedst mulige ressourceudnyttelse.

Økonomien for skole- og dagtilbudsområdet omfatter ressourcer til de kommunale dagtilbud, skoler og øvrige tilknyttede tilbud. Udvalgets samlede budgetramme er fastlagt på grundlag af politiske prioriteringer og en årlig demografiregulering i forhold til antallet børn i hhv. dagtilbudsalderen og skolealderen.

Tildelingen af budget til de kommunale institutioner er baseret på ressourcefordelings-modeller, der er politisk vedtaget. Ressourcefordelingsmodellerne sikrer, at daginstitutioner og skoler årligt får tildelt budget, der svarer til de børn der i det pågældende år er indskrevet i institutioner og skoler ud fra de principper, der ligger til grund for ressourcemodellerne.

Udover ressourcer til de kommunale tilbud omfatter økonomien for skole- og dagtilbudsområdet også budget til de private dagtilbud og friskoler, som kommunens børn benytter, og mellemkommunale betalinger, når børn fra Nyborg Kommune går i dagtilbud og skoler i andre kommuner, eller når børn fra andre kommuner går i Nyborg Kommunes institutioner. Hertil kommer en række ressourcer til øvrige tilknyttede tilbud, eksempelvis dagpleje, Familietilbuddet, PPR, Ungdomsskolen m.fl., samt puljer og fælleskonti med budget til tværgående opgaver.

Formålet med denne gennemgang af den overordnede økonomi for skole- og dagtilbudsområdet er at introducere udvalget for den økonomiske ramme, der ligger til grund for opgaverne under udvalget. Da daginstitutionerne og folkeskolerne udgør en væsentlig del af udvalgets økonomiske ramme, og der ligger politisk vedtagne ressourcemodeller til grund for tildelingen af budget til institutionerne, præsenteres ressourcemodellerne som en del af gennemgangen.

Der vedlægges bilag med plancher til kort gennemgang af økonomi og ressourcemodeller på skole- og dagtilbudsområdet, der gennemgås på mødet.

Desuden vedlægges bilag der uddyber følgende økonomiske forudsætninger på skole- og dagtilbudsområdet:

- Styringsmodel for økonomien på skoleområdet, ”På vej mod stærkere børnefællesskaber”, godkendt af byrådet i november 2019.

- Ressourcefordelingsmodel for folkeskolerne, godkendt af byrådet i juni 2021.

- Ressourcefordelingsmodel for daginstitutionerne, godkendt af byrådet i 2007.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2022-12068 NOTAT På vej mod stærkere børnefællesskaber 13112019

450-2022-12074 NOTAT Ressourcemodel for folkeskolerne i Nyborg Kommune - 22062021

450-2022-12291 Nuværende ressourcetildelingsmodel for daginstitutioner 13012022

450-2022-17901 Plancher økonomi og ressourcemodeller SDU 02022022

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

NOTAT På vej mod stærkere børnefællesskaber 13112019

NOTAT Ressourcemodel for folkeskolerne i Nyborg Kommune - 22062021

Nuværende ressourcetildelingsmodel for daginstitutioner 13012022

Plancher økonomi og ressourcemodeller SDU 02022022

Punkt 2: Orientering - frigivelse af beløb til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler 2022

Sagsfremstilling

2. Orientering - frigivelse af beløb til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler 2022

Sagsnr.	450-2021-37676	Initialer	KSH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til Skole- og Dagtilbudsudvalgets orientering har Teknik- og Miljøudvalget 10. januar 2022 behandlet nedenstående ansøgning og vedtaget at anbefale frigivelse.

Der er afsat 5 mio. kr. i budget 2022 til renovering af folkeskoler. Der søges frigivet 4.417 mio. kr. til nedenstående planlagte projekter i 2022:

Nyborg Heldagsskole	Udskiftning af facader, vinduer og belysning	Licitation	880.000 kr.
Danehofskolen, afd. Vindinge	Udskiftning af tag på SFO og udskiftning af brugsvandsrør	Licitation	1.410.000 kr.
Danehofskolen, afd. Vindinge	Udbedring af skader på gavl ved gymnastiksal	Tilbud	102.000 kr.
Birkhovedskolen	Gulvbelægninger, reparation af hovedtrappe og halvmur, epoxybehandling af trapperepos og tilskud til indeklimaprojekt	Licitation	1.285.000 kr.
Birkhovedskolen	Udvendig maling af træbygninger	Licitation	385.000 kr.
4kløverskolen, afd. Frørup	Tagrenovering over gårdtoiletter og udskiftning af ovenlys	Tilbud	355.000 kr.
I alt			4.417.000 kr.

Det resterende beløb på 583.000 kr. søges frigives senere på året.

Projekterne bliver udført i overensstemmelse med Kodeks for Bæredygtigt Byggeri, som er godkendt af Byrådet 9. oktober 2018.

Dette er gjort ved, at der ved valg af materialer til projektet er tænkt bæredygtighed ind, hvor det er muligt i forhold til arkitektur, funktionalitet og økonomi.

Økonomiske konsekvenser

Totaludgift på 4.417 mio. kr. som finansieres af den afsatte pulje på 5 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 4,417 mio. kr. til gennemførelse af ovennævnte vedligeholdelses-/renoveringsprojekter. Beløbet finansieres af den afsatte pulje til renovering af folkeskoler på 5 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Udgår.

Er besluttet.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 3: Orientering - frigivelse af beløb til renovering af daginstitutioner 2022

Sagsfremstilling

3. Orientering - frigivelse af beløb til renovering af daginstitutioner 2022

Sagsnr.	450-2021-37748	Initialer	KSH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Til Skole- og Dagtilbudsudvalgets orientering har Teknik- og Miljøudvalget 10. januar 2022 behandlet nedenstående ansøgning og vedtaget at anbefale frigivelse.

Der er i budget 2022 afsat 3 mio. kr. til renovering af daginstitutioner, og i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2021 vil der blive overført et restbeløb for budget 2021 på 2,127 mio. kr., således det samlede budget i 2022 vil være på i alt 5,127 mio. kr.

Der søges frigivet 426.000 kr. til nedenstående vedligeholdelsesarbejder i 2022:

Klatretræet	Ombygning i vuggestueafdeling, vindue m.m.	Tilbud	26.000 kr.
Åhaven	Udgifter i forbindelse med vandskade, isolering m.m.	Tilbud	400.000 kr.
I alt			426.000 kr.

Det resterende beløb på 4,701 mio. kr. søges frigivet senere på året.

Økonomiske konsekvenser

Totaludgift på 426.000 kr. finansieres af den afsatte pulje til renovering af daginstitutioner på 5,127 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 426.000 kr. til gennemførelse af ovennævnte renoveringsarbejder. Beløbet frigives af den afsatte pulje til renovering af daginstitutioner på 5,127 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 7. februar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A), Suzette Frovin (F)

Udgår.

Er besluttet.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 4: Børneafdelingen, ledelsesstruktur - det forpligtende samarbejde

Sagsfremstilling

4. Børneafdelingen, ledelsesstruktur - det forpligtende samarbejde

Sagsnr.	450-2022-1680	Initialer	MHO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget gives hermed en introduktion til den valgte, udviklede og fungerende ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet.

I forbindelse med kommunesammenlægningen blev det politisk besluttet at dagtilbudsledelserne skulle organiseres i netværksledelse. I en proces på tværs af de tre tidligere kommuner arbejdede chef, konsulenter og ledere derefter med udformning af formål, struktur, organisering og udviklingen af netværkene. Navnet på ledelsesstrukturen blev Det forpligtende samarbejde – med tre netværk – Nord, Syd og Midt. Formålet var overordnet at understøtte ledelse og pædagogisk kvalitet i det konkrete dagtilbud, på tværs af dagtilbud og for det samlede område samt at inddrage lederne i, sammen med Børneafdelingen, at løse konkrete opgaver/udfordringer.

I et 2-årigt forløb med konsulenter fra DISPUK indgik lederne både i et kompetenceforløb og fik udviklingsstøtte til etableringen af de nye ledelsesnetværk. I processen omkring struktur på dagtilbudsområdet blev 22 institutioner ændret til 14, hvorfor netværkene blev reduceret til 2 – Nord og Syd.

I alle dagtilbud udgør ledelsen leder og souschef. Souschefen indgår i høj grad i mødeplanen og det pædagogiske arbejde og varetager derudover ledelsesopgaver. Souschefen skal ved lederens fravær kunne varetage ledelsen. Alle ledere, i daginstitutioner og i den kommunale dagpleje er selvstændige ledere i decentrale organisationer.

Ledessamarbejdet består af såvel fælles værdier som opgaveløsning/udvikling.

Værdierne og kulturen i det forpligtende samarbejde er båret af gensidig tillid, en forpligtethed på deltagelse, involvering, åbenhed og refleksion. Ydmyghed, nysgerrighed, dialog og villighed til fælles beslutninger er en forudsætning for at fællesskabet består og udvikler sig.

Et forpligtende samarbejde om opgaveløsning og et læringsfællesskab med en fælles ledelseskultur. Det forpligtende samarbejde understøtter daglig drift, konkret opgaveløsning lokalt og centralt, udvikling i eget tilbud og for det samlede område, ledelsesudvikling organisatorisk og personligt og synliggørelse af den faglige kvalitet i Nyborg Kommunes dagtilbud.

I det forpligtende samarbejde er der kort vej mellem medarbejdere og ledelse, mellem dagtilbuddene indbyrdes og tæt dialog med Børneafdelingen.

Organiseringen i dag er:

Nord: Vibereden, Aunslev, Skovparken, Møllervangen, Valhalla, Ravnekæret, Ådalen

Syd: Klatretræet, Skatteboksen, Åhaven, Kastaniehuset, Tumblebillen, Tårnborghøj, Dagplejen.

Det forpligtende samarbejde har i dag udviklet sig til også at have en høj grad af økonomisk forpligtelse. De puljer 0,3% af deres driftsbudget i hver deres pulje. Puljen giver samme mulighed for alle, små som store, til at deltage i fælles aktiviteter, kompetenceforløb og udvikling. Uanset egne økonomiske midler.

Lederne indgår endvidere i konkrete arbejdsgrupper på området med en forpligtelse til at bringe temaer, beslutninger og behov for bidrag tilbage i det forpligtende samarbejde. Det tilstræbes, at der altid deltager ledere fra begge netværk

Netværksledelsen har udviklet sig til også at omfatte souscheferne, og der er etableret faglige fora med forskellige temaer, hvor medarbejdere 3 gange årligt indgår i et af dem. Der er f.eks. etableret fora for sprog, kommende skolebørn, børn i udsatte positioner, bevægelse og sundhed, digitalisering og på tværs af netværkene et småbørnsforum. Formålet er vidensdeling, erfaringsudveksling og faglig sparring.

Ledelser og medarbejdere går gæstebud hos hinanden og bliver inspireret og giver tilbagemelding til besøgsstedet på, hvor har jeg oplevet høj kvalitet (som jeg tager med mig) og hvor har jeg undret mig – set noget der kan blive bedre. Gæstebud og andre tiltage er beskrevet i kvalitetsmodellen som præsenteres på udvalgsrådet i marts.

I august 2021 udarbejdede ledelserne sammen med konsulenterne i Børneafdelingen til tidsskriftet 0-14 en artikel omkring Det forpligtende samarbejde. Oplæg til artiklen er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

ingen

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget

- tager orientering til efterretning og
- bruger oplæg som baggrundsviden for at genoptage drøftelse om betydningen af ledelse på dagtilbudsområdet, evt. på et kommende fællesrådsmøde.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2022-12643 Kopi af Det forpligtende samarbejde 0-14 udkast

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Kopi af Det forpligtende samarbejde 0-14 udkast

Punkt 5: Opfølgning på ledelsessituationen i Skattekosten

Sagsfremstilling

5. Opfølgning på ledelsessituationen i Skattekosten

Sagsnr.	450-2014-12110	Initialer	TOR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skattekosten i Frørup er en selvstændig institution med egen bestyrelse, som siden 1. januar 2019 har haft konstitueret leder og delt leder med Åhavens Børnehus i Ørbæk. I første omgang var det den daværende leder af Åhaven der blev konstitueret. Konstituering blev valgt for at afhjælpe økonomiske udfordringer som følge af et faldende børnetal, og at daværende leder stoppede.

Da leder stoppede blev en ny leder ansat i Åhaven pr. 1. december 2019. Da erfaringerne med fælles ledelse af Skattekosten og Åhaven var gode, blev den nye leder også ansat som konstitueret af Skattekosten. Der blev heldigvis mulighed for ansættelse med 1 måned overlap for ny og afgangende leder. Denne konstituering blev besluttet til udgangen af 2020.

Konstituering af leder i Skattekosten har givet den fornødne tid og ro til at få arbejdet med at stabilisere den økonomiske, personalemæssige og pædagogiske situation.

I november 2020 blev ordningen med delt ledelse evalueret og på denne baggrund besluttede Skole- og Dagtilbudsudvalget på møde 11. november 2020 at fortsætte med konstitueret leder i Skattekosten yderligere et år.

Det er derfor nu tid til at træffe en beslutning om Skattekostens ledelsesmæssige fremtid.

Der er et stort politisk ønske om at bevare et dagtilbud på matriklen i Frørup, således at der er en tæt sammenhæng og fortsat tæt samarbejde med og understøttelse af skoletilbud på 4kløverskolens afdeling Frørup.

Børneafdelingen har haft fællesmøde med de to bestyrelsesformænd, leder, souschefer og personalerepræsentanter fra begge institutioner.

I vedhæftede notat er beskrevet nuværende status for Skattekosten samt udviklingen i børnetal både historisk og prognose. Der er beskrevet 3 forskellige alternative forslag for fremtidig organisering.

1. ansætte ny leder i Skattekosten, og fortsætte som selvstændig institution med egen leder og bestyrelse

Skattekosten bliver en meget lille institution med begrænsede ressourcer økonomisk og personalemæssigt. Den tilførte ½ lederløn anvendt til normering vil bortfalde. Fremtidige normering vil tage udgangspunkt i det årlige gennemsnitlige antal børn med et forventet supplement af skiftende midlertidigt personale når børnetallet topper.

Der vil være ledelse tæt på såvel, børn, forældre og personale.

2. sammenlægning af Skattekosten med Åhaven med én ledelse og én bestyrelse, men på to forskellig matrikler

En sammenlægning med Åhaven og Skattekosten fastholdt på matriklen i Frørup vil medføre en

- Fortsat decentral institution, større og mere bæredygtig institution, mulighed for bedre udnyttelse af fælles personale, og større fleksibilitet,

- Mulighed for at udnytte ressourcer bedre i ferieperioder eller på dage med lavt fremmøde. Mødeaktivitet bliver fælles for begge institutioner, både for personale og bestyrelse, ledelsesopgave reduceres her i fht. at være leder af to institutioner og to bestyrelser.

- Ledelse delt på 2 matrikler betyder færre ledelsesressourcer og fysisk afstand mellem enhederne, samt at leder har mindre daglig kontakt til familier og personale. Der vil være behov for ledelse gennem souschef og afdelingsleder, på et mere strategisk niveau, og en anden tilrettelæggelse af ledelsesopgaven.

3. ”landsbyordning”, sammenlægning af Skattekosten med 4kløverskolen

Med en landsbyordning vil Skattekosten blive en del af en samlet 4kløverskole. Skolebestyrelsen vil have ansvar for den samlede institution, hvor dagtilbud vil risikere at komme til at udgøre meget lille del.

Endvidere vil skolens ledelse referere til skolechefen, så selvom dagtilbudsloven fortsat vil være gældende vil det kunne miste fokus på den gode udvikling der er sat i gang med den styrkede pædagogiske læreplan. Det vil også vanskeliggøre mulighederne for at indgå fuldt ud i det forpligtende samarbejde, selv om en afdelingsleder (evt. med ansvar for dagtilbud og SFO) var tilknyttet dette.

Ledelsesopgaven vil primært være personaleledelse og faglig ledelse – mødefora vil være skolebestyrelse og personalemøder med skolen. Økonomi og administration vil ofte varetages af skolesekretær og skoleledelse. Så ledelsesopgaven vil være forskellig fra de øvrige dagtilbudsledere.

Faglig anbefaling.

Det nuværende børnetal ligger på ca. 10-12 vuggestuebørn og ca. 20-25 børnehavebørn, og med en fortsat svag faldende tendens. I 2011 blev en række mindre børnehaver på ca. 40 børnehavebørn sammenlagt med andre institutioner for at sikre bæredygtighed på området.

Derfor er det vurderingen at der ikke er grundlag for at opretholde en selvstændig institution med egen leder og egen bestyrelse, hvis ressourcerne på området skal sikres til børnetid og pædagogisk kvalitet tæt på børnene.

Det anbefales derfor at der arbejdes videre med model 2, en sammenlægning af Skattekosten og Åhaven. Tidligere sammenlægning er sket på én matrikel, men det foreslås her at fastholde institutionen på 2 matrikler, for at sikre en geografisk spredning. En model som også kendes fra skoleområdet og Vibereden/Myretuen.

Med fokus på og indførelse af minimumsnormeringer skal det sikres at de nødvendige ressourcer bruges på det personale som har den direkte kontakt med børnene og forældrene. Det skal sikres at vi kan leve op til de krav og forventninger der er minimumsnormeringerne, hvilket også kan medføre et behov for at skævdeler ressourcer der fordeles til institutionerne.

Siden indførelsen af delt ledelse i Skattekosten og Åhaven er der sparet en udgift til lederløn på ca. 500.000 kr. årligt, som i stedet er ligeligt fordelt og anvendt til ekstra personale i Skattekosten og Åhaven. Ved en sammenlægning frigøres fortsat ressourcer til en lederløn på ca. 500.000 kr. som i stedet i et stort omfang kan bruges på understøttelse af minimumsnormeringer.

Det er selvfølgelig vigtigt at sikre en fornuftig balance mellem ledelsesressourcer og medarbejdere. En sammenlagt institution vil med den nuværende aktuelle situation have 18 (7+11) medarbejdere/ pædagogisk personale og et børnetal på 96 (34+62). Det foreslås, at en sammenlagt institution fortsætter med en ledelsen bestående af én leder, souschef og afdelingsleder, som er det sammen som i Vibereden/Myretuen.

Til sammenligning har Vibereden/Myretuen aktuelt 27 (18+9) medarbejdere/ pædagogisk personale og 131 (79+52) børn, og Ravnekæret 20 og 102 (er ikke delt og lederteam består af leder og souschef).

Det vurderes, at en sammenlægning vil skabe en stor bæredygtig institution, hvor der fortsat vil være ledelse tæt på børn, forældre og personale. Der skal selvfølgelig arbejdes på en ny balance og fordeling af opgaven mellem leder, souschef og afdelingsleder, og ses på den nødvendige administrative understøttelse. I en ny ressourcefordeling skal der fortsat ses på om der er behov for yderligere skævdeler for at sikre ressourcer til minimumsnormeringer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget

- drøfter oplæg til beslutning om ledelsessituationen i Skattekosten,
- sender forslag om sammenlægning af Skattekosten og Åhaven til høring i bestyrelse og personale i de to institutioner, med frist 23. februar 2022,
- genoptager drøftelsen på kommende møde, med henblik på en endelig beslutning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2022-7826 Opfølgning på ledelsessituationen i Skattekosten pr. januar 2022

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Opfølgning på ledelsessituationen i Skattekontoret pr. januar 2022

Punkt 6: Fællesrådsmøde på skoleområdet

Sagsfremstilling

6. Fællesrådsmøde på skoleområdet

Sagsnr.	450-2010-41963	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I henhold til styrelsesvedtægten for folkeskolerne, skal der hvert år afholdes minimum to møder i Fællesrådet. Sidste møde blev afholdt 1. september 2021 i samarbejde med Dagtilbudsområdet.

Administrationen foreslår, at kommende møde afholdes særskilt, således der vil være mulighed for dialog omkring specifikke emner på skoleområdet.

Fællesrådet består af følgende:

- Skole- og Dagtilbudsudvalget
- Skolebestyrelsesformænd og –næstformænd
- Elevrepræsentant fra Fælleselevrådet
- Evt. 1 elevrepræsentant fra hver skole
- Skoleledere
- Fælles TR fra DLF, BUPL og FOA
- Konsulenter fra Skole- og Kulturafdelingen
- Skole- og Kulturchef
- Direktør

Ifølge tidsplanen bliver kvalitetsrapport for folkeskolerne behandlet i Byrådet i marts 2022.

Det foreslås at emnet for fællesrådsmødet kan omhandle rapporten samt en yderligere fælles drøftelse af bestræbelserne på at løfte eleverne fagligt.

Datoforslag:

Mandag den 25. april kl. 19.00-21.00

Torsdag den 28. april kl. 19.00-21.00

Onsdag den 4. maj kl. 19.00-21.00

Datoerne er placeret i forventning om, at det er muligt at gennemføre et fysisk møde uden restriktioner i forhold til Covid-19.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget træffer beslutning om afvikling af Fællesrådsmøde på skoleområdet.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Dato 25. april 2022.

Punkt 7: Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

7. Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet

Sagsnr.	450-2010-13596	Initialer	TOR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forhold til Kommissoriet for fællesrådsmøder på dagtilbudsområdet, skal der afholdes 2 møder årligt mellem forældrebestyrelsesformænd, ledere og det politiske udvalg.

Skole- og Dagtilbudsudvalget har tidligere drøftet muligheden for at afholde et af fællesrådsmøderne sammen med Skoleområdet. Seneste fælles fællesrådsmøde var i september 2021.

Fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet består af:

- Skole- og Dagtilbudsudvalget
- Bestyrelsesformand og leder fra hvert dagtilbud
- Fælles TR for BUPL, PMF og FOA
- Konsulenter fra børneafdelingen
- Børnechef
- Direktør

På dagtilbudsområdet foreslås det, at fællesrådsmødet afvikles enten onsdag 23.marts eller onsdag 30.marts kl. 19-21.

Forslag til dagsorden:

Forskning viser, at børn leger ikke for at udvikle sig og lære, men de udvikler sig og lærer, når de leger. Derfor er dagtilbud i gang med at ændre praksis – væk fra voksen styrede aktiviteter, til at få legen gjort betydningsfuld igen.

- Med afsæt i det fælles pædagogiske grundlag og den styrkede pædagogiske læreplan indledes aftenen med et indblik i det ændrede læringssyn og legens betydning for børns trivsel, udvikling, læring og dannelse.
- Drøftelse ved bordene om, hvordan man som forældre kan hjælpe ens barn til at blive en attraktiv legekammerat, som er god til at lege
- Temaer og nyt fra bestyrelserne
- Evt.

Efterårets fællesrådsmøde foreslås afholdt sammen med skoleområdet som et fælles møde, bl.a. med gennemgang og drøftelse af høringsmaterialet til budget 2023.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget drøfter og tager stilling til dato og dagsorden til forårets fællesrådsmøde på dagtilbudsområdet.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Afholdes 24. marts 2022.

Punkt 8: Forslag til realisering af ambitionen om at blive Fyns mest ordblindevenlige kommune

Sagsfremstilling

8. Forslag til realisering af ambitionen om at blive Fyns mest ordblindevenlige kommune

Sagsnr.	450-2021-33851	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I Budgetforliget for 2022 er formuleret en ambition om, at Nyborg Kommune bliver Fyns mest ordblindevenlige kommune.

Udklip fra budgetaftalen:

”Forligspartierne ønsker, at der arbejdes med at kompetenceudvikle en ordblindvejleder på hver skole. (...)Derudover ønskes en vurdering af, hvorvidt der i fremtiden skal være en egentlig ordblindkonsulent, der kan bistå skolerne. Indsatser skal ske på tværs af kommunens folkeskoler. Samtidig er det vigtigt, at igangværende analysearbejde og indsatser fastholdes. Formålet er at sikre tidlig opsporing og indsats.”

På Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 3. november 2021 fik udvalget indblik i en analyse, der har haft til formål at afdække eksisterende praksis på skolerne ift. at håndtere elever med læse- og skriveudfordringer.

Denne sagsfremstilling har til formål at præsentere forslag til, hvorledes Nyborg Kommune kan indfri ambitionen om at blive den mest ordblindevenlige kommune på Fyn.

Forslagene er ikke udtømmende og skal ses som første skridt i en proces.

Faglig strategi for inkluderende læringsfællesskaber udgør fundamentet for forslagene.

Denne sagsfremstilling fokuserer på hvad skoleområdet kan gøre for at indfri ambitionen ift. 6-16-årige. Hvis man samlet set som kommune vil være ordblindevenlig, bør der ligeledes være fokus på temaet i fx Borgerservice, Jobcenter, bibliotek mv.

Implicit i ambitionen ligger en sammenligning med andre fynske kommuner. Skoleafdelingen har dog valgt at fokusere på egen praksis med henblik på at udvikle egne tiltag, frem for at indhente systematiske oplysninger fra de øvrige kommuner. Der er mange måder hvorpå man kan tilgodese ordblinde elever på, og hvilke metoder der er bedst, findes der ikke et entydigt svar på:

*”Når en skole skal sætte ind og finde ud af, hvordan man bedst støtter den enkelte ordblinde elev, findes der ikke en færdig konklusion på, hvordan det skal gøres. Nogle studier peger på positive erfaringer med, at eleverne **bliver i deres almene klasse** og modtager **en-til-en-støtte** (Anderson, 2009; McPhillips et al., 2015), nogle peger på positive erfaringer med at undervise eleverne i **mindre grupper uden for den almene undervisning** (Mattson et al., 2010), og andre studier peger på positive erfaringer med, at eleverne går i **læseklasser**, hvor de tages helt ud af den almene undervisning (Casserly & Gildea, 2015; McPhillips & Shevlin, 2009)”*.

(Kilde: Undervisning af ordblinde elever i folkeskolen, vidensnotat, Danmarks Evalueringsinstitut).

Som nævnt er der udarbejdet en analyse af skolernes håndtering af elever med læse- og skriveudfordringer. Gennem analysen er det blevet tydeligt, at der er behov for en endnu højere grad af systematik ift. at tilgodese elever med læse- og skriveudfordringer. Især er der behov for kapacitetsopbygning på skolerne, således at det daglige personale omkring eleverne har den fornødne viden om håndtering af læse- og skriveudfordringer.

Af hensyn til det nye sammensatte udvalg, gentages nedenfor tekst fra sagsfremstillingen fra 3. november 2021:

Analysen har fundet sted i første halvår af 2021. Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af ledelsesrepræsentanter, læsevejledere, medarbejdere fra Læseklassen samt kommunens læsekonsulent. Gruppen har fungeret som informanter og videnspersoner.

De anvendte metoder er følgende:

- Skriftligt spørgeskema udsendt til ledere og læsevejledere på de 4 distriktsskoler
- Møderække med arbejdsgruppen, som har fungeret som informanter i en fokusgruppe

- Skriftlig dialog med udvalgte tidligere elever og forældre fra Læseklassen
- Spørgeskema til forældre til tidligere elever i Læseklassen fra januar 2018-januar 2021.
- Uddybende spørgeskema til skolerne med henblik på nuanceret viden om indsatser og håndtering af test

Analysen er mundet ud i en række anbefalinger:

Tema	Anbefaling	Ansvarlig for videre handling
Generelt	Det anbefales at orientere sig i materiale fra Danmarks Evalueringsinstitut: https://www.eva.dk/ordblinde	Skoleledelse og læsevejledere
Den samlede indsats vedr. elever med læse- og skrivvanskeligheder	Det anbefales at se den samlede indsats i relation til faglig strategi for inkluderende læringsfællesskaber	Ledelsesfællesskabet
Test	Generelt skal der arbejdes med systematisering af test, herunder kvalificering af tidlig afdækning.	Skoleafdelingen i samarbejde med læsekonsulent
ROAL handleplan (ROAL – Samrådet for ordblindhed og andre læsevanskeligheder)	Handleplaner indarbejdes på alle skoler.	Læsekonsulent i samarbejde med ledelse og læsevejledere samt dialog i læsevejledernetværket
AppWriter (digital læse- og skrivestøtte)	Brush-up kursus på hver skole samt elev-agenter	Skoleledelsen
	Didaktiske drøftelser og konsensus om indføring, hvis tidligere end 3. klasse	Læsevejleder og skoleledelsen samt dialog i læsevejledernetværket
	Kursus for udskolingselever inden prøver	Skoleledelsen
NOTA Nota er et nationalt digitalt bibliotek og videncentre, der beskæftiger sig med bøger og læsning for mennesker med syns- og læsehandicap	Læsevejleder er ansvarlig for at introducere NOTA til elever og kolleger samt ansvarlig for at følge op på brugen.	Læsevejleder
Læseklassen	Der er behov for en yderligere undersøgelse af skolernes håndtering af elever, der ikke visiteres.	Læsekonsulenten går i tæt dialog med skolerne samt dialog i læsevejledernetværket.
	Der er behov for en undersøgelse blandt tidligere elevers forældre	Skoleafdelingen (undersøgelse er afsluttet)

	ift. oplevelser før, under og efter ophold i Læseklassen	
	Der er behov for at intensivere samarbejdet med distriktsskolerne undervejs i elevens forløb, samt efter endt forløb.	Læseklassen kommer med et forslag til hvordan det kan iværksættes i samarbejde med Skoleafd. (arbejde er i gang)
Læsevejledere	Der er behov for at skoleledelsen rammesætter læsevejledernes opgaver, herunder sikrer den fornødne tid til reel vejledning af kolleger samt giver mulighed for deltagelse i relevante konferencer og netværk.	Skoleledelsen

På baggrund af de mange anbefalinger, har Skoleafdelingen sammen med Læsekonsulenten afholdt møder med alle skoler med henblik på at afdække, hvor den enkelte skoles styrker og udfordringer er.

Herudover er der afholdt en arbejdsdag for læsevejlederne og læsekonsulenten, hvor der var mulighed for at fordybe sig i nogle af anbefalingerne.

Forældrebesvarelserne vedr. tidligere elevers oplevelser med Læseklassen er yderst værdifulde ift. at få indblik i hvordan forældre oplever det kommunale tilbud, og ikke mindst tiden før og især efter opholdet. Forældrenes input inddrages i det forestående udviklingsarbejde, hvor faglig leder af inklusion og læseklassens medarbejdere forsøger at kvalificere overgangen fra Læseklassen til almenklassen.

Udover analysen, er følgende tiltag iværksat, som også vil understøtte kommunens ambition om at blive Fyns mest ordblindevenlige kommune:

- 3 skoler deltager i national indsats om Læselyst (puljemidler fra Børne- og Undervisningsministeriet)
- Nyborg Heldagsskole deltager i "Læsesucces for ordblinde børn", som er et 3-årigt projekt under Nationalt Videncenter for Læsning, finansieret af Egmont Fonden.
- Kommunen deltager i nyoprettet netværk for kommuner, faciliteret af KL og Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
- Læsevejledere og konsulenter deltager i det virtuelle nationale netværk "Ordblindenetværket"
- Skolerne har deltaget i webinarer/kurser om "Forebyggelse af afkodningsvanskeligheder" (Børne- og Undervisningsministeriet)
- Alle skoler deltog i Læsevejledernes Dag på UCL 1. sep. 2021 hvor temaet var "Ordblindevenlig skole".

Herudover vil kommunen deltage i den nationale to-dagskonference Ord22, som finder sted september 2022. Her vil førende eksperter give oplæg om ordblindhed.

Konkret forslag til realisering af ambitionen:

Skoleafdelingen præsenterer hermed konkrete forslag, der har til formål at styrke indsatsen for elever med læse- og skrivevanskeligheder og dermed understøtte ambitionen om at blive Fyns mest ordblindevenlige kommune. Det er et bevidst valg at brede målgruppen ud, således tiltagene ikke kun omfavner ordblinde elever, idet en lang række elever har vanskeligheder, uden at de dog erklæres ordblinde. Som nævnt i indledningen, skal forslagene ses som første del af en længere proces henimod at blive Fyns mest ordblindevenlige kommune.

Forslag 1: Kompetenceudvikling – uddannelse af ordblindevejledere

Med udgangspunkt i budgetforliget og samtidig i forlængelse af analysens pointer om behov for højere grad af systematik i forbindelse med afdækning af eleverne, samt iværksættelse af konkrete indsats, foreslås det at udpege og uddanne et antal ordblindevejledere på skolerne. Skolerne kan fx videreuddanne læsevejlederne i form af modul 2 fra Ordblindelæreruddannelsen, som i alt består af 3 moduler:

1. Skriftsprogstilegnelse og skriftsprogsundervisning 0. - 3. klasse (Fra læsevejlederuddannelsen)
2. Skriftsproglige vanskeligheder i relation til dysleksi (Fra Logopædiuddannelsen)

3. Læse- og skriveteknologi (Fra FVU uddannelsen)

Det forudsættes, at alle læsevejledere på skolerne er uddannet i modul 1.

Hvad angår læse- og skriveteknologi har vi gode muligheder for at rekvirere yderligere kurser hos udbyderen Wizkids.

Det er også muligt i stedet at skræddersy et lokalt kompetenceudviklingsforløb fx med inspiration fra det toårige forløb ”Sproglig udvikling i skolen”. Her er det ligeledes intentionen at have flere deltagere med fra hver skole.

Økonomiske konsekvenser for forslag 1:

	Enhedspris	3 pr. skole*6
Modul 2 fra Ordblindvejlederuddannelsen	Ca. 11.000 kr.	Ca. 200.000 kr.
Skræddersyet forløb	Ca. 150.000 kr.	

Hertil kommer udgifter til vikardækning og evt. materialer.

Forslag 2: Kommunal læse- og ordblindkonsulent

Kommunens nuværende læsekonsulent går på pension i foråret 2022. Stillingen har hidtil været delt mellem timer i PPR og undervisning i den kommunale læseklasse.

For at sikre at konsulenten fremover er mere fleksibel og dermed kan bistå skolerne konkret med løsningen af de mange anbefalinger fra analysen, anbefales det at ansætte en konsulent på fuld tid, der både skal kunne rådgive skolerne ift. læseudvikling generelt, men ligeledes har viden og kompetencer ift. læse- og skriveudfordringer, herunder ordblindhed. Læse- og ordblindkonsulenten skal fortsat indgå i et tæt samarbejde med skolernes læse- og ordblindvejledere samt Skoleafdelingen.

Administrationen forventer at opjustering af konsulentens timetal kan ske inden for det eksisterende budget under forudsætning af realisering af forslag 3.

Forslag 3: Omlægning af kommunens undervisningstilbud til elever med læse- og skrivevanskeligheder

Nyborg Kommune har i en lang årrække haft et særligt undervisningstilbud målrettet ordblind elever, kaldet Læseklassen. Tilbuddet har til huse på Birkhovedskolen.

Læseklassen håndterer 8 elever hvert halve år, dvs. i alt 16 elever om året. Målgruppen er elever fra 4.-6. klasse. Pladserne er fordelt ligeligt mellem de fire folkeskoler.

Der er afsat 1,5 mio. kr. årligt til drift af Læseklassen.

Statistisk set udgør ordblind elever omtrent 7 % af en årgang. Det svarer til, at der er en til to ordblind elever pr. skoleklasse. Ordblind elever klarer sig generelt ikke så godt fagligt som deres ikke-ordblind jævnaldrende, ligesom de også i højere grad risikerer at få sociale udfordringer i skolen. De faglige og sociale udfordringer kan betyde, at nogle ordblind elever helt mister motivationen for at gå i skole.

(Kilde: <https://www.eva.dk/grundskole/ordblinde-elever-folkeskolen>)

Den kommunale læseklasse hjælper i gennemsnit 4 elever pr. folkeskole om året. Dette står i stor kontrast til statistikken og til det behov vi ser på skolerne, vurderet ud fra test og prøver.

Samtidig viser analysen, at det er vanskeligt for skolerne at anvise tiltag, der kan sættes i værk for de elever, der ikke får en plads i Læseklassen.

Som del af analysearbejdet blev der iværksat en undersøgelse blandt forældre til tidligere elever i Læseklassen.

Undersøgelsen omfatter 28 besvarelser, svarende til en svarprocent på 63,6. De adspurgte forældre har haft barn i Læseklassen indenfor perioden 2018-2020.

Enkelte forældre har oplevet, at deres barn har haft to forløb i Læseklassen.

Forældrene pegede generelt på meget stor tilfredshed med tilbuddet og samlet set har de en oplevelse af, at deres barn udviklede sig meget, mens de gik i Læseklassen. Dette skal ses i sammenhæng med, at mange forældre har oplevet, at deres barn ikke har fået hjælp og støtte tidligere.

Skoleafdelingen henleder dog opmærksomheden på, at det ikke er usædvanligt at konstatere fremskridt på den korte bane, men at langsigtede virkninger og konsolidering af indsatser er en udfordring (jf. fx forskning omkring turboforløb).

I forældrebesvarelsenerne er der dog især gjort opmærksom på svagheden i overgangen, når deres barn skulle tilbage til egen klasse. Her oplever mange, at der mangler viden og opmærksomhed fra almenlærerne, ligesom de kan konstatere at de forskellige hjælpemidler ikke nødvendigvis anvendes i alle fag. Skolernes læsevejledere og ledelse kan bekræfte, at hjælpemidler ikke altid anvendes i alle fag.

Dette er bl.a. grunden til, at der er planlagt udslusningsforløb i januar-februar 2022, hvor lærere fra Læseklassen i en 3-ugers periode deltager i elevernes egne stamklasser med henblik på at lette overgangen samt at konsolidere brugen af hjælpemidler.

I undersøgelsen giver knap 60% af de adspurgte forældre ligeledes udtryk for, at deres barn var bekymret for at blive taget ud af klassen i et halvt år. Omkring en fjerdedel af forældrene deler barnets bekymring, fx omkring det faglige indhold, som klassen arbejder med, men også ift. relationerne i klassen. I undersøgelsen giver 50% af forældrene også udtryk for, at deres barn var bekymret for at vende tilbage til egen klasse igen. Der er flere eksempler på børn, der har efterfølgende har skiftet skole.

Skoleafdelingen vurderer med afsæt i ovenstående argumenter og ikke mindst på baggrund af den samlede analyse, at der allerede nu er vægtige grunde til at re-tænke tilbuddet med henblik på at mange flere elever kan få gavn af de afsatte ressourcer, samtidig med at personalet på almenskolerne kan kapacitetsopbygges med henblik på at kunne tilgodese eleverne i det daglige arbejde.

Samtidig understøtter forslaget, at eleverne kan blive i eget klassemiljø på egen skole.

Forslaget tager afsæt i Faglig strategi for inkluderende læringsfællesskaber, som formulerer denne målsætning:

”Alle skoler har som målsætning at flere børn skal lykkes i Folkeskolen i de almene klasser. Målsætningen skal opnås gennem opbygning af kapacitet, faglighed og viden til at udvikle inkluderende læringsfællesskaber af høj kvalitet samt gennem øget samarbejde og fælles forpligtelse på tværs af kommunens skoler.”

Desuden understøtter forslaget arbejdet med at højne de faglige resultater generelt, idet elever og lærere kan opleve højere grad af hjælp i dagligdagen.

Derfor foreslår Skoleafdelingen, at Læseklassen i sin nuværende form ændres på følgende måde:

- Frem for at samle eleverne centralt, bliver eleverne på egen skole
- De afsatte ressourcer, der har været allokeret til læsetilbuddet, anvendes på skolerne i et antal uger ad gangen (fx 8-10 uger på hver af de 4 folkeskoler)
- Elever med læse- og skriveudfordringer samles på mindre hold på egen skole i afgrænsede perioder.
- Skoleafdelingen tager initiativ til, at der afholdes kurser for personale og forældre i samarbejde med den kommunale læse- og ordblindkonsulent
- Skoleafdelingen tager initiativ til, at der samarbejdes tæt mellem skolernes læse- og ordblindvejledere, den kommunale læseindsats samt med den kommunale læse- og ordblindkonsulent med særligt henblik på at styrke det systematiske arbejde omkring eleverne
- For at understøtte eleverne fremadrettet, skal det sikres, at læsetilbuddet opfylder de kompetencemæssige behov for dyb faglig og pædagogisk indsigt i læse- og ordblindproblematikkerne.
- Den konkrete personalemæssige sammensætning til understøttelse af læseindsatsen på skolerne, sker i Skoleafdelingen. Vurderingen foretages ud fra hvilke kompetencer, der kræves for at løse opgaverne på kvalificeret vis.
- Efter endt høring genoptages sagen med henblik på endelig godkendelse af de foreslåede ændringer. De hørigsberettigede parter er: Skolebestyrelser, MED-udvalg, Koordinationsgruppe for Børn, Social, Skole og Kultur, Uddannelsesrådet, Fælleselevrådet, Ungerådet og Handicaprådet

Forslaget har til hensigt at få større udbytte ud af den afsatte ressource i den forstand at flere elever kan få hjælp, samtidig med at personalet på folkeskolerne kan få hjælp i det daglige arbejde med eleverne. Forslaget understøtter hjælp til elever med læse- og skriveudfordringer i hele deres skoleforløb, og ikke som i nuværende tilbud, der er målrettet elever i 4.-6.klasse.

Skolekonsulent Mette Holding deltager i punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter forbundet med forslag 1 foreslås finansieret gennem 7 mio-puljen.

Forslag 2 og 3 kan afholdes inden for eksisterende budget under forudsætning af at de tænkes sammen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager stilling til de konkrete forslag:

- 1) Kompetenceudvikling i form af uddannelse af ordblindevejledere på hver skole eller et skræddersyet kompetenceudviklingsforløb
- 2) Opnormering til en fuldtidsstilling til en kommunal læse- og ordblindes konsulent
- 3) Omlægning af den kommunale Læseklasse til et læsetilbud på elevernes egen skole i et antal uger om året
 - Det indstilles, at den konkrete personalemæssige sammensætning til understøttelse af læseindsatsen på skolerne sker i skoleafdelingen.
 - Det indstilles, at de konkrete forslag til realisering af ambitionen om at blive Fyns mest ordblindevenlige kommune sendes til høring hos de høringsberettigede parter frem til 4. april 2022, hvorefter sagen genoptages i udvalget. .

Sagen afgøres i
Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 9: Andel uddannet personale i daginstitutioner 2021

Sagsfremstilling

9. Andel uddannet personale i daginstitutioner 2021

Sagsnr.	450-2020-4497	Initialer	HSC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Som led i indfasningen af minimumsnormeringer har regeringen vedtaget, at der parallelt med indfasningen af minimumsnormeringer skal sikres mere uddannet personale i daginstitutionerne. Der er ikke fastlagt konkrete måltal for andelen af uddannet personale.

På den baggrund opgør vi i Nyborg Kommune andelen af uddannet personale i daginstitutionerne. Opgørelsen følger metoden fra Danmarks Statistik og udarbejdes årligt. Personalet, der indgår i opgørelsen af antal årsværk, omfatter ledere, souschefer, pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, elever og studerende. Pedeller, administrative medarbejdere, husassistenter og øvrige kostmedarbejdere medregnes ikke i antallet af årsværk. Personalet indgår som årsværk dvs. der er taget højde for deltid, fleksjob mv.

Uddannet personale er i denne forbindelse defineret som pædagoger og pædagogiske assistenter samt pædagogisk uddannede ledere.

Andel uddannet personale i daginstitutionerne i Nyborg Kommune 2021

Institution	Antal årsværk	Antal uddannede årsværk	Andel uddannet personale
Skattekosten	10,1	5,5	54,4%
Vibereden (uden Myretuen)	16,9	13,2	78,0%
Myretuen	8,7	5,9	67,6%
Aunslev Børnehus	15,0	9,8	65,5%
Valhalla	22,4	18,6	83,2%
Børnehuset Klatretræet	13,8	10,0	72,0%
Børnehuset Møllervangen	23,4	19,5	83,5%
Børnehuset Tumlebillen	20,6	15,8	76,8%
Kastaniehuset	12,2	8,2	67,5%
Ravnekæret	21,1	16,7	79,3%
Skovparkens Børnehus	15,6	11,9	76,1%
Børnehaven Taarnborg	11,8	5,9	50,0%

Ådalens Børnehus	13,0	10,8	83,0%
Børnehaven Åhaven	11,5	5,7	49,3%
Nyborg Kommune	216,0	157,5	72,9%

Tabellen viser, at andelen af uddannet personale i daginstitutionerne i Nyborg Kommune i 2021 udgør 72,9%. Der er forskel mellem institutionerne, som ligger mellem 49% og 84%.

Daginstitutionernes forskellige andel af uddannet personale skyldes lokale prioriteringer og kompetencer i medarbejdergrupperne.

I året 2020 udgjorde andelen af uddannet personale i daginstitutionerne 71,5%. Andelen af uddannet personale er dermed steget i løbet af 2021 som følge af, at nyansat personale i 2021 i høj grad har været uddannede pædagoger og pædagogiske assistenter.

Nyborg Kommune lever i 2021 dermed op til forventningen om, at kommunen parallelt med indfasningen af minimumsnormeringer sikrer mere uddannet personale i daginstitutionerne.

For institutioner med lav andel af uddannede personale er flere pædagogmedhjælpere med høj anciennitet. I Nyborg Kommune er et stort fokus på at konvertere viden og erfaring til formelle kompetencer. Der er på dagtilbudsområdet afsat en årlig pulje til at støtte to pædagogmedhjælpere i et uddannelsesforløb til pædagogisk assistent.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 10: Evaluering af indsatser fra 7 mio-puljen

Sagsfremstilling

10. Evaluering af indsatser fra 7 mio-puljen

Sagsnr.	450-2010-117766	Initialer	MHM	Åbent
---------	-----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Som led i introduktionsforløbet for det nye Skole- og Dagtilbudsudvalg, præsenteres her en evaluering og vurdering af indsatser finansieret af 7 mio-puljen.

Evalueringen har til formål at styrke beslutningsgrundlaget for fordeling af midlerne i 2022, som vil blive behandlet på et kommende møde.

Som en del af skolestrukturforliget i 2010 blev der årligt afsat en pulje på kr. 7 mio., som Skole- og Dagtilbudsudvalget har udmøntet efter forslag fra administrationen.

På baggrund af flere års gode erfaringer med en række indsatser, traf Skole- og Dagtilbudsudvalget på møde 4. maj 2016 beslutning om, at følgende indsatser fremover er fast drift:

Videncentre på hhv. Rævebakkeskolen og Nyborg Heldagsskole, befordring til videncenterarbejdet, undervisningsassistenter, familieklasser, "Op lille Hans", i alt kr. 5.025.000

Nedenfor ses fordeling af midlerne i 2021:

	Bevilling	Pulje 2021
Budget 2021	Budget i 7 mio-puljen 2021 inkl. overførsel fra 2020	8.908.641
Faste indsatser	Videncentre, oprindelig bevilling	1.500.000
	Befordring for videncentre	35.000
	Undervisningsassistenter	3.120.000
	Familieklasser	250.000
	Op lille Hans	120.000
	Faste indsatser i alt	5.025.000
2021-indsatser	Implementering af ny politik vedr. livsduelighed	1.000.000
	Udvidelse af Videncenter 2021 jf. beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget (ændret fra 5 til 4 stillinger). Beløbet bortfalder fra puljen i 2022.	1.430.333

	Turboforløb til 8.klasser (ikke-uddannelsesparate elever)	278.000
	Samarbejde med Musikskolen. Besluttet i 2020 (2020: 500.000 kr.)	500.000
	Teknologiforståelse og innovation. Bl.a. First Lego League (2020: 375.000 kr.)	350.000
	Forårsfestival (2020: 50.000 kr.)	50.000
	Transport til arrangementer (2020: 300.000 kr.)	275.000
	2021 indsatser i alt	3.883.333
	Reserveret beløb i kvalitetspuljen på 7 mio. kr.	8.908.333

I det følgende vil der være fokus på evaluering og vurdering af de indsatser, der bevilliges for et år ad gangen. Evaluering af de faste indsatser vil præsenteres for udvalget på et senere tidspunkt i sammenhæng med inklusionstemaet.

Implementering af ny politik

Skole- og Dagtilbudsudvalget godkendte på møde 2. september 2020, at midlerne skal anvendes til æstetiske læringsmiljøer. Skolerne har medfinansieret, således det samlede beløb udgør 1,5 mio. kr. Den udarbejdede procesplan for udmøntning har været udfordret af Covid-19 og dermed hjemsendelse af elever, der har forsinket de demokratiske processer.

Det betyder, at skolerne ikke er helt i mål med de forskellige projekter.

Der har generelt været lagt stor vægt på, at så mange elever som muligt skulle opleve at få glæde af midlerne. Det betyder at beløbet er delt ud på skolernes forskellige afdelinger og matrikler. De enkelte tiltag er typisk på gangarealer og i fællesrum.

Det fulde beløb er udmøntet.

Turboforløb for ikke-uddannelsesparate elever i 8.klasse

Hvert år bliver en gruppe elever i 8. klasse vurderet ikke-uddannelsesparat. De elever har dårligere forudsætninger for at starte på og gennemføre den ungdomsuddannelse, de ønsker efter grundskolen, end deres jævnaldrende/klassekammerater.

Med baggrund i gode erfaringer på landsplan fra satspuljeinitiativet *Turboforløb for fagligt udfordrede elever i folkeskolen*, som Børne- og Undervisningsministeriet i perioden 2016-2019 har udviklet, afprøvet og evalueret, blev der afsat midler til at gennemføre turboforløb på hver af de fire folkeskoler. Skolerne kunne vælge mellem ***Dit liv, Din læring*** og ***Strategier til læring***.

Begge forløb er målrettet drenge og piger med faglige, personlige eller sociale udfordringer. Årsagen til de positive resultater er, at forløbet gennemføres på elevernes egen skole af lærere og pædagoger, der kender eleverne i forvejen. Forløbene varer to uger med 35 ugentlige undervisningstimer, hvor der er fokus på at give eleverne et fagligt boost i dansk og matematik foruden fokus på den personlige udvikling. Efterfølgende gennemføres otte ugers mentorforløb af 2 x 45 minutter, der varetages af elevernes egne lærere/pædagoger med henblik på at fastholde eleverne i de nye vaner/strategier. Det er især det efterfølgende mentorforløb der er afgørende for de gode resultater på landsplan.

Evalueringen af satspuljeinitiativet viser på landsplan, at turboforløbene har visse positive effekter på elevernes læring i dansk og matematik både et par måneder og et år efter forløbets afslutning. Netop derfor er forløbet relevant, fordi det sigter mod at hjælpe eleverne med at bestå folkeskolen, således at eleverne kan komme videre i uddannelsessystemet.

Turboforløb blev ekstra påkrævede i forbindelse med corona-nedlukningen.

Forløbene havde yderligere til formål at bidrage til at indfri Nyborg Kommunes ambitioner på skoleområdet i forhold til fagligt løft af eleverne.

Inden sommerferien i 2021 blev der gennemført et introduktionsmøde for alle implicerede lærere. Efterfølgende var det op til hver enkelt skole at planlægge og gennemføre turboforløb.

3 ud af 4 skoler gennemførte turboforløb for 9. klasser i efteråret 2021.

Danehofskolen har grundet stor personaleudskiftning og sygdom i udkolingen været nødsaget til at udskyde afviklingen.

Vibeskolen, Birkhovedskolen og 4kløverskolen valgte alle at etablere turboforløb for alle elever, både set i lyset af den lange nedlukning i foråret, men også ud fra en betragtning om, at alle elever skal udfordres, samtidig med at den svageste elevgruppe ikke skulle stigmatiseres.

Det betød at eleverne blev inddelt på hold alt efter deres niveau. Materialet fra ”Strategier til Læring” eller ”Dit liv – din læring” blev anvendt til målgruppen. De øvrige elever arbejdede med andet materiale.

Lærerne oplevede dog, at det var meget tidskrævende at sætte sig ind i materialet og samtidig var det meget omfattende. Der er derfor opmærksomhed på, at eleverne ikke nødvendigvis skal følge materialet præcis efter den udførlige manual, såfremt nogle elever har behov for mere tid til de enkelte opgaver.

Det forventes, at lærerne ikke fremover skal bruge ligeså lang tid på forberedelse som første gang.

Eksempel fra Vibeskolen:

Eleverne blev delt i 3 hold, efter deres dansk-faglige niveau.

Hold 1: Elever som er ordblinde, eller har andre vanskeligheder. Der var 10 elever, og de blev undervist af vores dansk- og matematikvejleder. Derudover var der en lærer mere tilknyttet holdet.

Hold 2: Midtergruppen, 16 elever og to lærere i alle timer.

Hold 3: De dygtige elever, 21 på holdet og med en lærer i dansk og en i matematik.

Hold 2 og 3 var i deres almindelige klasselokaler, mens hold 1 var i skolens nye lokale, som er indrettet med nye møbler.

En vigtig del af turboforløb-konceptet var det efterfølgende mentorforløb. Her er der plads til, at skolerne får flere erfaringer, herunder arbejder med et øget fokus på betydningen, også overfor forældre.

Skolerne har meldt delvist positivt tilbage i forhold til elevernes udbytte af forløbet. Der er bestemt fortsat behov for at iværksætte turboforløb med henblik på at hjælpe eleverne med at bestå folkeskolens prøver. Dette vurderes ud fra de standpunktskarakterer, der er afgivet i 8. klasse.

Især har indholdet fra ”Dit liv - din læring” ift. fokus på den personlige udvikling medvirket til at skabe et fælles sprog omkring bl.a. motivation og selvværd.

”Forløbet har været en life/schoolchanger for mindst 3 elever på vores skole og gevinsten er uvurderlig. De har nu virkelig fået et andet forhold til skolen og til deres tro på fremtiden” (lærer på Birkhovedskolen).

Vibeskolen fortæller, at der har været en positiv effekt på trivselen på nogle af de elever, der var på det svageste hold. Det at erkende, at man har nogle særlige udfordringer, og været sammen med andre med lignende udfordringer har givet blod på tanden og påvirket selvværdet positivt.

Såfremt der igen afsættes midler til turboforløb vurderer Skoleafdelingen, at det bør være under forudsætning af, at forløbet afvikles som beskrevet i konceptet og at der er fokus på målgruppen ’ikke-uddannelsesparate elever’. Herudover er det et krav at mentorforløbet gennemføres, da forskningsresultaterne peger på vigtigheden af opfølgning og fastholdelse af gode vaner.

Det fulde beløb er udmøntet.

Samarbejde med Musikskolen

De afsatte midler er fordelt til skolerne efter elevtal og anvendes til det lovpligtige samarbejde mellem musikskole og folkeskoler. Herudover tilkøber en del skoler ekstra ydelser.

Samarbejdet finder fx sted som kompagnonundervisning, som er undervisning med en lærer fra folkeskolen og en lærer fra musikskolen.

Musikuger er projekter, hvor 4-6 lærere fra musikskolen overtager undervisningen i hele ugen. Dvs. børnene kun har musikundervisning i alle mulige former: Kor, stomp, soloundervisning i div. instrumenter, sammenspil, dans, musikhistorie osv.

I indeværende skoleår er der aftalt følgende:

Heldagsskolen:

Kompagnonundervisning og soloundervisning af elever: 20 gange 3 timer.

Rævebakkeskolen:

40 timers kompagnonundervisning.

4Kløverskolen:

Blæserklasser på 4. årgang med to lærere fra musikskolen og to musikuger som tilkøbes.

Birkhovedskolen:

Blæserklasser på 5. årgang: 2 timer til hver klasse med to lærere.

Vibeskolen:

6 lektioners kompagnonundervisning, korforløb på 1 lektion om ugen og 1 musikuge for 6. årgang med 3 lærere fra musikskolen.

Herudover tilkøbes 4. lektioners valgfagsundervisning og 2 lektioners kompagnonundervisning.

Danehofskolen:

3 musikuger for 0.-5. årgang med 4-6 lærere om dagen.

Tilbagemeldingerne fra skolerne er generelt yderst positive. Samarbejdet beskrives overordnet set som meget givtigt og konstruktivt.

Fx udtaler Nyborg Heldagsskole:

"Vi er meget glade for samarbejdet. Vi oplever især at vores elever med ADHD og Tourette får mildnet diagnosernes udfordringer.

Ved både individuelle - og samspils-seancer oplever vi at få glade og mere rolige børn ud af indsatsen."

På Birkhovedskolen udtrykkes ligeledes stor glæde over Blæserklasserne, som er en forankret del af skoleforløbet både hos elever, forældre og personale.

Rævebakkeskolen tilslutter sig også koret af begejstring over samarbejdet.

Det er Musikskolens mål at have en årgang på hver skole, som enten er blæserklasser, strygerklasser eller fx guitarklasser. Herudover vil det være oplagt at have musikuger på alle skoler, da disse uger for alvor sætter musikken i højsæde, og giver musikpolitikens visioner vinger. Dette kræver dog tilkøb.

Det fulde beløb er udmøntet.

Teknologiforståelse og innovation

De afsatte midler anvendes til støtte til skolernes deltagelse i Lego-konkurrencer målrettet mellemtrin og udskoling.

Beløbet dækker udgifter til afholdelse, tilmeldingsgebyr, indkøb af specialklodser samt transport til events, eksempelvis First Lego League (FLL) og World Robot Olympiad (WRO).

Til den del er der i 2021 anvendt ca. 35.000 kr. Det lave beløb skyldes i høj grad Covid-19, der har betydet aflysninger og ændringer.

FLL er en konkurrence målrettet de ældste elever. Der bliver hvert år udmeldt et tema og en opgave. I 2021 handlede det om transport (Cargo-connect). Temaet lagde i høj grad op til at eleverne tænkte i grøn omstilling og klima.

Udover at programmere robotten til at løse konkrete opgaver på banen, skal holdene ligeledes udarbejde et projekt med et produkt, som fremlægges for dommerne.

Der er således mulighed for en varieret læreproces, udover at programmere en robot.

Hvad angår deltagelse i FLL er der mange positive tilbagemeldinger fra vores skoler:

"Elever fra 4kløverskolen var så stolte af deres t-shirts at de havde dem på i skole om mandagen."

"Vibeskolens elever er piv-stolte over nomineringen til kerneværdier."

Skolerne har lagt fine billeder og videoer på deres facebooksider.

WRO er en konkurrence målrettet 3. klasse. Grundet nedlukningen i foråret 2021 endte det med, at det kun var elever fra 4kløverskolen, afd. Frørup der gennemførte. De havde til gengæld en rigtig god dag. Der blev arbejdet seriøst, udvist holdånd, opmærksomhed og tålmodighed i stor stil. Grundet afbud fra de øvrige skoler, blev de afsatte midler til transport mv. ikke anvendt.

Der pågår drøftelser blandt it-vejlederne om, hvorvidt vi bør satse mere på WRO frem for FLL. Dette bl.a. fordi WRO er meget mere fleksibel og kan tilrettelægges i egen kommune, når det passer os. Derudover er den langt fra så

omkostningstung som FLL.

Samlet set er der ingen tvivl om, at der nu efter en årrække med opstartsvanskeligheder er blevet udviklet tradition for deltagelse i FLL, hvorfor skolerne tager det som en selvfølge at kunne deltage i FLL.

De afsatte midler har desuden kunne anvendes til at støtte samarbejdet med Nyborg Gymnasium, som har oprettet en skoletjeneste, hvor elever fra folkeskolerne kan deltage i undervisningsforløb, der understøtter den innovative og entreprenante tankegang.

Beløbet kan dække undervisere, transport og materialer.

Igen har Covid-19 udfordret den del, grundet risiko for smittespredning.

Endvidere har midlerne givet mulighed for at støtte op om at udvikle et tættere samarbejde med lokale virksomheder. Der er i 2021 ikke gjort brug af den del, men der ligger klart et potentiale i at gøre mere i den retning.

Samlet set er der i 2021 kun anvendt ca. 35.000 kr. ud af de 350.000 kr. der var afsat til formålet. Skoleafdelingen vurderer, at man fortsat godt kan understøtte skolernes arbejde med teknologiforståelse for et mindre beløb, fx kr. 200.000

Forårsfestival

Skoleafdelingen har i samarbejde med det kommunale Idrætsudvalg siden 2018 arrangeret Forårsfestival. Det er et én-dagsarrangement for kommunens 7. klasser, hvor lokale idrætsforeninger stiller sig til rådighed med henblik på at give eleverne gode oplevelser og ny inspiration til et aktivt fritidsliv.

Grundet Covid-19 blev arrangementet aflyst både i 2020 og i 2021.

Der blev dog anvendt midler i 2021 på et idrætsarrangement på hver af de 4 skoler med hjælp fra Dansk Skoleidræt.

De deltagende foreninger og skolerne udtrykker stor begejstring for Forårsfestival.

Foreningerne melder sig til år efter år, hvilket er tegn på at vi har opbygget et vellykket koncept.

Herudover stemmer arrangementet overens med ønsker fra Fælleselevrådet, og derfor er der indgået et samarbejde med dem.

De afsatte midler anvendes til at give et mindre beløb til hver forening, samt til forplejning og transport af elever fra Vibeskolen og 4kløverskolen.

I 2021 blev der anvendt 16.000 kr. som gik til Dansk Skoleidræt som betaling for aktivitetsdage på hver af de 4 folkeskoler som erstatning for Forårsfestival.

Skoleafdelingen vurderer, at det fortsat vil være meningsfuldt at afsætte 50.000 kr. som i de foregående år.

Transport til arrangementer

En række nationale evalueringer af Åben Skole peger samstemmende på, at udgifter til transport kan være en meget hæmmende faktor i forhold til at realisere Åben Skole.

Derfor har administrationen i en årrække anbefalet udvalget at afsætte centrale midler til dækning af den udgift.

I 2021 er der anvendt ca. 80.000 kr. Beløbet skal ses i relation til at eleverne var hjemsendt i en stor del af skoleåret 2020/21.

Her et eksempel fra en lærer:

"Vi har fået lov til at bestille en bus, på skoleafdelingens vegne, til 6. årgang på Danehofskolen, da vi torsdag d. 16.9. skal i Odense Teater og se "Busters Verden".

Vi siger tusind tak, fordi I gør det muligt for os."

Andre eksempler på transport i relation til Åben Skole er:

- Besøg på Østfyns Museer (Mit Østfyn), dvs. Ladbyskibet, Johannes Larsen Museet eller Borgmestergården
- Koncertoplevelser i Odense Koncerthus
- Udflugter i 9. klasse

Skoleafdelingen vurderer at det fortsat er vigtigt at understøtte skolerne økonomisk ift. udgifter til transport, for på den måde at sikre realisering af Åben Skole.

Skolekonsulent Mette Holding medvirker i gennemgang af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles,

- at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning og at den indgår i overvejelser omkring fordeling af puljen i 2022.
- at Skole- og Dagtilbudsudvalget genoptager behandlingen af punktet på mødet i marts 2022
- at den endelige fordeling af midlerne finder sted på udvalgets møde i april 2022

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 11: Frigivelse af midler til indeklimaprojekt på Birkhovedskolen

Sagsfremstilling

11. Frigivelse af midler til indeklimaprojekt på Birkhovedskolen

Sagsnr.	450-2019-13736	Initialer	ATH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På baggrund af indeklimarapporten for kommunens folkeskoler fra 2019 er der i budgetaftaler for 2020 – 2023 i alt afsat 27 mio. til indeklimaforbedringer på kommunens folkeskoler. I årene 2021 – 2023 er der afsat 5 mio. årligt.

Skole- og Dagtilbudsudvalget har tidligere godkendt faseplan for indeklimaprojekterne og har på møde den 6. januar 2021 drøftet en mere detaljeret plan.

Indeklimarenoveringen på Birkhovedskolen omfatter ny ventilation i alle hovedbygningens klasselokaler. Nye akustiklofter med ny LED-belysning. Projektet medfører en række andre renoveringsopgaver som udskiftning af el-installationer uden jord, udskiftning af eksisterende gulvbelægninger samt tætning af hovedtrappe mod fugt og omfugning af udvendig halvmur.

Renoveringsprojektet på Birkhovedskolen har været i udbud, og der har været afholdt licitation i december 2021.

Det samlede licitationsresultat lyder på 4,999 mio. kr., Heraf er tidligere frigivet 1,285 mio. fra puljen til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler. Restbeløbet på 3,715 mio. søges frigivet fra puljen til indeklimaforbedringer.

Projektet udføres med fokus på bæredygtighed og miljøvenlige produkter. Der har imidlertid i det konkrete projekt, været mere fokus på børn og voksnes trivsel i lokalerne. Med andre ord at skabe rum som lyd, lys og indeklimamæssigt er mest hensigtsmæssigt. Samtidig er der lagt vægt på produkter, der kan holde til miljøet.

Økonomiske konsekvenser

Totaludgift på 3,715 mio. som finansieres af den afsatte pulje på 5 mio. kr. i budget 2022.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 3,715 mio. kr. til indeklimaprojekt på Birkhovedskolen. Beløbet finansieres af den afsatte pulje til indeklimarenoveringer på 5 mio. kr. i budget 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 12: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administrationen

Sagsfremstilling

12. Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administrationen

Sagsnr.	450-2021-36954	Initialer	VVN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden:

- Konference på Campus.

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer:

- Intet.

Meddelelser fra administrationen:

- Intet.

Orientering om Covid-19 situationen på skoler- og dagtilbudsområdet.

- Status på Tumblebillen.

Indstilling

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 13: Kommende punkter

Sagsfremstilling

13. Kommende punkter

Sagsnr.	450-2021-36958	Initialer	VVN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

- Kort status på processen vedr. kvalitet i SFO
- Status på skolekøkkenerne på skolerne (1. kvartal 2022)
- Hvordan understøttes skolebestyrelsernes arbejde? (2022)
- Forslag om etablering af børneråd
- Evaluering af indsatser fra 7 mio-puljen
- Program over besøg
- Ny ressourcemodel for dagtilbud

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 2. februar 2022:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 14: Lukket: Meddelelser