

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 10-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 10. oktober 2023 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Sonja Marie Jensen, Rune Christensen, Lone Smidt, Peter Wagner Mollerup, Martin Huus (Fravær), Martin Stenmann, Jørn Terndrup, Suzette Frovin, Anja Kongsdal, Rameesh T. Sambanther, Jørn Gustavsen, Søren Svendsen, Jan Reimer Christiansen, Michael Gertsen, Per Jespersen, Anne Dyrhøj, Jørgen Jørgensen, Henrik Vestergård, Pia Kondrup Juul-Nielsen (Fravær), Ole Tyrsted Jørgensen, Kaj Refslund (Fravær), Poul Erik Knudsen (Fravær), Kenneth Taanquist, Vibeke Ejlertsen

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Indkaldelse af stedfortræder (Sonja Marie Jensen praktikophold ifm. uddannelse).....	4
Spørgetid.....	5
Budget 2024 med overslagsårene 2025-2027 (2. behandling).....	6
Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027.....	11
Godkendelse af forlængelse af handicappolitikken 2020- 2023.....	13
Godkendelse af forlængelse af udsattepolitikken 2019-2023.....	14
Godkendelse af forlængelse af børne- og ungepolitikken "Sammen om trivsel" 2019-2023.....	15
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 340 for tæt-lav boligbebyggelse ved Skolevej i Vindinge.....	17
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 342 og kommuneplantillæg nr. 9 for et boligområde ved Hyrdeg	19
Endelig vedtagelse af Lokalplan 346 - Rækkehuse ved Bøjdenvej 2A/Bøjdenvej 2B, Nyborg.....	21
Beslutning om ekspropriation af dobbeltrettet cykelsti mellem Ørbæk-Ellested.....	22
Beslutning om ekstrabevilling til byggemodning ved Lindenborgvej.....	24
Endelig godkendelse af spildevandstillæg nr. 4 til Spildevandsplanen 2018-24 - Boligområde ved S	27
Beslutning om frigivelse af midler til anlæg af promenade mv. ved Midtermolen 1-9, Nyborg (Bilag	28
Cykelsti Aunslev, licitationsresultat.....	32
Godkendelse af budget og takster 2024 for MOTAS I/S - Modtagestation Syddanmark.....	35
Fastsættelse af forfaldsdato og antal rater pr. år for opkrævning af ejendomsbidrag.....	37
Godkendelse af ansøgning fra LAG SØM om mellemfinansiering af projekter 2023-2027.....	38
Beslutning: Vedligehold og renovering med overskydende midler.....	40
Godkendelse af forlængelse af aftale med Kontrolenheden i Odense vedr. arbejdsklausuler.....	43
Orientering om status på Nyborg Kommunes Ukraineindsats på velfærdsområderne.....	44
Anmodning om punkt fra Liste C vedr. ukrainske flygtninges huslejebetaling i Multihuset i Herrest	45
Godkendelse af delegationsplan for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	48
Godkendelse af delegationsplan for Erhvervs- og Udviklingsudvalget.....	49
Godkendelse af delegationsplan for Social- og Handicapudvalget.....	50
Beslutning: Godkendelse af delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget.....	52
Orientering vedr. opfølgning på kortlægning af indsatser vedr. børn og unges mentale sundhed.....	53
Orientering: Åbne meddelelser.....	55
Lukket: Orientering: Lukkede meddelelser.....	56
Underskriftsside.....	57

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortrædere

S2023-360

Sagsfremstilling

Liste V har meddelt, at Kaj Refslund, Pia Kondrup Juul-Nielsen og Martin Huus har forfald til byrådsmødet 10.10.2023, hvorfor liste V ønsker at indkalde stedfortræderne Jacob Nilsson, Birol Kalem og Niels Ørsted til mødet.

Liste A har endvidere meddelt, at Poul-Erik Knudsen har forfald til mødet, hvorfor liste A ønsker at indkalde stedfortræder Claus Johanson til mødet.

Stedfortrædere indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelse er opfyldt.

Betingelserne er.

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar.

Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelsen godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Punkt 2: Indkaldelse af stedfortræder (Sonja Marie Jensen praktikophold ifm. uddannelse)

S2023-112094

Sagsfremstilling

Borgmesteren har modtaget meddelelse om, at Sonja Marie Jensen (A) er forhindret i at passe sit hverv som byrådsmedlem i perioden fra 23. oktober til og med 1. december 2023 pga. praktikophold i forbindelse med uddannelse.

Jf. styrelseslovens § 15, stk. 2 ønsker liste A, at 1. stedfortræder på listen - Claus Johanson - indkaldes i Sonja Marie Jensens fravær.

I henhold til lovens § 15, stk. 4 skal byrådet træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indkaldelse er til stede, dvs.

- om der foreligger et forfald, der efter § 15, stk. 2, berettiger til stedfortræderindkaldelse,
- om stedfortræderen er rette stedfortræder
- om stedfortræderen er valgbar

Økonomiske konsekvenser

Sonja Marie Jensen oppebærer ikke vederlag i fraværperioden, hvorfor stedfortræderindkaldelsen ikke medfører yderligere udgifter.

Indstilling

Det indstilles, at

- stedfortræderindkaldelsen godkendes for perioden 23. oktober 2023 til 1. december 2023 (begge dage inkl.)
- Claus Johanson indtræder i Sonja Marie Jensens poster som medlem af Byråd, Økonomiudvalg, Kultur- og Fritidsudvalg, Skole- og Dagtilbudsudvalg og Ældreudvalg.
- Claus Johanson endvidere indtræder i følgende bestyrelser: Valgbestyrelse ved folketingsvalg og valg til Europa-Parlamentet, Valgbestyrelse ved kommunale valg og medlem af Bastionens bestyrelse.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Punkt 3: Spørgetid

S2023-355

Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner - ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Martin Andersen:

Spørgsmål vedr. børn- og ungeafdelingen.

Carsten Kudsk:

1. Spørgsmål vedr. budget 2024 vedr. besparelse på varmtvandstræning.
2. Spørgsmål vedr. Housing First - Er Nyborg Kommune forberedt på at løse opgaven vedr. lov. nr. 482?

Jørgen Dyhrberg:

Spørgsmål vedr. budget 2024, muligt salg af Avlsgården.

Punkt 4: Budget 2024 med overslagsårene 2025-2027 (2. behandling)

S2023-111127

Sagsfremstilling

Der er 28. september 2023 indgået en politisk aftale om budget 2024 mellem Venstre, Konservative og løsgænger Rameesh T. Sambanther.

Forligspartierne anerkender, at Nyborg Kommune i de kommende år står overfor et mindre økonomisk råderum og en nødvendig omprioritering af serviceudgifterne med omtanke.

Regeringen og KL har 25. maj 2023 indgået en historisk meget stram økonomiaftale for 2024 af hensyn til samfundsøkonomien. For at undgå sanktioner skal kommunerne overholde de udmeldte service- og anlægsrammer i økonomiaftalen for 2024.

Forligspartierne er enige om, at formålet med den økonomiske politik i Nyborg Kommune er at sikre en sund og bæredygtig økonomi, som kan medvirke til at skabe gode økonomiske rammer for service, aktiviteter og trivslen i kommunens organisation.

Den politiske aftale om budget 2024 medfører, at der samlet set er balance på budgettet og de økonomiske målsætninger er opfyldt.

- Driftsresultat på årligt 75 mio. kr. og servicerammen er overholdt.
- Driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 31,321 mio. kr. i 2024, 30,959 mio. kr. i 2025, 31,690 mio. kr. i 2026 og 41,689 mio. kr. i 2027.
- Besparelser og effektiviseringer på 43,220 mio. kr. årligt på grund af konsekvenser af økonomiaftalen og ny lovgivning, herunder manglende kompensation fra staten vedrørende prisstigninger, realvækst på social- og handicapområdet, demografisk udgiftspres på ældreområdet, afskaffelse af store bededag, administrative besparelser, kollektiv trafik, klima og grøn omstilling m.v.
- Anlægsudgifter på 300 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 75 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, flere vuggestuepladser, sundhedshus, tandklinik, slotsprojektet, byudvikling og infrastruktur, nye cykelstier og trafiksikkerhed m.v.
- Anlægsudgifterne finansieres af skatter og generelle tilskud fra staten, herunder den politiske målsætning om et samlet driftsoverskud på 75 mio. kr. årligt.
- Styrkelse af likviditeten (ultimo) fra 53,084 mio. kr. i 2024 til 61,798 mio. kr. i 2027.
- Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

Serviceudgifterne ligger på et historisk højt niveau

Serviceudgifterne pr. indbygger ligger på et historisk højt niveau i Nyborg Kommune målt i forhold andre kommuner og den udmeldte serviceramme fra staten. Der er gennem flere år afsat ekstra midler til et kvalitetsløft og et øget demografisk udgiftspres indenfor bl.a. dagtilbud, skoler, sundhed og ældre, social og handicap, hjælpemidler mv.

Væksten i serviceudgifterne pr. indbygger i Nyborg Kommune har været større end landsgennemsnittet i perioden 2021-2023. Denne udvikling forventes at fortsætte i de kommende år 2024-2027.

Udgiftspres og omprioritering af serviceudgifterne

Nyborg Kommune står overfor et betydeligt udgiftspres og en nødvendig omprioritering af serviceudgifterne i de kommende år.

- Antallet af ældre over 80 år stiger fra 1.844 personer i 2019 til 3.209 personer i 2034, dvs. en stigning på 1.365 personer svarende til 74% (dvs. pres på økonomi og rekruttering). Hertil kommer, at kommunerne skal overtage flere komplekse sygeplejeopgaver fra et sygehusvæsen, som også er under alvorligt pres.
- Antallet af 6-16 årige falder fra 4.157 personer i 2019 til 3.524 personer i 2034, dvs. et fald på 633 personer svarende til -15,2%. Men driftsudgifterne bliver ikke reduceret tilsvarende på grund af bæredygtig økonomi til skolerne.
- Ekstraordinært høje prisstigninger, som ikke bliver kompenseret af staten. Kommunerne skal gennemføre kompenserende besparelser for at overholde servicerammen, anlægsrammen og sikre finansiering.
- Vækst i udgifterne til det specialiserede socialområde på 25-30 mio. kr. årligt, som ikke bliver kompenseret af staten.
- Udgifter til klima og grøn omstilling, som ikke bliver kompenseret af staten.

Ændringsforslag fra Socialdemokratiet og SF

Socialdemokratiet og SF har 21. september 2023 fremsendt ændringsforslag til budget 2024, jf. vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser

Der vedlægges bevillingsoversigt, investeringsoversigt og takstoversigt.

Driftsresultat

Der budgetteres med et årligt driftsoverskud på 75 mio. kr. i 2024-2027.

Der er i den politiske aftale om budget 2024 afsat ekstra midler til serviceudgifter og et demografisk udgiftspres svarende til 31,321 mio. kr. i 2024, 30,959 mio. kr. i 2025, 31,690 mio. kr. i 2026 og 41,689 mio. kr. i 2027.

Servicerammen

Der budgetteres med serviceudgifter på 1.743,394 mio. kr. i 2024, hvilket overholder den udmeldte serviceramme i 2024. Der er tale om et historisk højt niveau i forhold til serviceudgifterne, hvilket både skyldes tidligere års politiske prioriteringer og den ekstra finansiering som kommunen er blevet tilført i forbindelse med økonomiaftalen og udligningsreformen.

Besparelser og effektiviseringer

Regeringen og KL har 25. maj 2023 indgået en historisk meget stram økonomiaftale for 2024 af hensyn til samfundsøkonomien. For at undgå sanktioner skal kommunerne overholde de udmeldte service- og anlægsrammer i økonomiaftalen for 2024.

Der er indarbejdet konsekvenser af økonomiaftalen og ny lovgivning svarende til besparelser på 43,220 mio. kr., herunder manglende kompensation fra staten vedrørende prisstigninger, realvækst på social- og handicapområdet, demografisk udgiftspres på ældreområdet, afskaffelse af store bededag, administrative besparelser, kollektiv trafik, klima og grøn omstilling m.v.

Social- og Handicapudvalget og Økonomiudvalget har besluttet at gennemføre en ekstern BDO analyse af hele socialområdet i efteråret 2023 for at få et bedre samlet beslutningsgrundlag i forhold til vurdering af fremtidige muligheder for omprioritering og eventuel tilpasning af serviceniveauet fremadrettet.

Anlægsudgifter og -indtægter

Der budgetteres med anlægsudgifter på 300 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 75 mio. kr. årligt fordelt med rådighedsbeløb på 91,205 mio. kr. i 2024, 93,191 mio. kr. i 2025, 57,7 mio. kr. i 2026 og 57,904 mio. kr. i 2027. Den udmeldte anlægsramme på 91,205 mio. kr. er overholdt i 2024.

Der budgetteres med anlægsindtægter på 4,0 mio. kr. i 2024.

Samlet drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat viser et underskud på 12,205 mio. kr. i 2024.

Afdrag på lån

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 17,205 mio. kr. i regnskab 2022 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der budgetteres med årlige afdrag på 2,668 mio. kr. til afvikling af resterende gæld.

Likviditet ultimo

Der budgetteres med en styrkelse af likviditet (ultimo) fra 53,084 mio. kr. i 2024 til 61,798 mio. kr. i 2027. Forligspartierne er den forbindelse enige om at styrke likviditeten med 15,798 mio. kr. ved at nedlægge en række anlægspuljer i 2023 samt budgettere med en forventet kursgevinst på 10,0 mio. kr. af værdipapirer ultimo 2023.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Byrådet har i forbindelse med ledelsesrapportering pr. 31. maj 2023 besluttet, at der sker en opstramning i forhold til overførselsadgangen af uforbrugte bevillinger til efterfølgende år.

Videreførelse af uforbrugte bevillinger vanskeliggør overholdelsen af service- og anlægs-rammer og medfører et øget udgiftspres, når de opsparede midler bliver udmøntet i efterfølgende år.

Driftsbevillinger bortfalder ved regnskabsårets udløb og kan kun videreføres til efterfølgende år, hvis byrådet beslutter at videreføre uforbrugte driftsbevillinger.

Der kan overføres uforbrugte driftsbevillinger på selvstyrende områder svarende til maksimalt 2% af budgetrammen, dog vil et eventuelt underskud blive overført fuldt ud til afvikling i efterfølgende år.

Uforbrugte driftsbevillinger til konkrete og planlagte projekter kan overføres svarende til restbudgettet. Der kan ikke overføres generelle fællespuljer, der vil medføre overskridelse af servicerammen i efterfølgende år.

Der kan overføres uforbrugte anlægsbevillinger til efterfølgende år vedrørende konkrete anlægsprojekter. Der kan ikke overføres generelle anlægspuljer, der vil medføre overskridelse af anlægsrammen i efterfølgende år.

Ejendomsskat

Som følge af boligskatteforliget er der fra 2024 ændringer vedrørende boligskatteregler og ejendomsvurderinger samt opgaver på ejendomsskatteområdet, som overdrages fra kommuner til staten fra skatteåret 2024.

Opgaver der overgår til staten:

- Beregning og opkrævning af ejendomsskat.
- Inddrivelse af ejendomsskat og bidrag fra skatteåret 2024.
- Permanent indefrysning af grundskyld.
- Pensionistlån vedrørende grundskyld.
- Drift af it-systemer til at understøtte opgaverne.

Opgaver der forbliver i kommunerne:

- Budgettering og opfølgning på ejendomsskatter.
- Vedtage skattesatser i forbindelse med budgettet.
- Drift af ejerfortegnelsen og fritagelser.
- Beregning og opkrævning af bidrag.
- Pensionistlån vedrørende eventuelt bidrag og tilslutningsafgift.

Nye boligskatteregler og ejendomsvurderinger træder i kraft fra 2024. De nye ejendoms- og grundvurderinger er for de fleste ejendomme højere end de hidtidige vurderinger, der stammer fra 2011 og desuden er blevet nedsat ekstraordinært i 2013 og 2015. I boligskattereglerne er fastsat, at det samlede skatteprovenu fra grundskylden i den enkelte kommune ikke må stige, men skal svare til det, der ellers var blevet betalt, hvis reglerne ikke var ændret.

Konsekvensen er dermed, at de nye grundskyldspromiller nødvendigvis skal være væsentligt lavere, for at skatteprovenuet fra grundskylden forbliver uændret. Grundskyldspromillerne bliver derfor fra 2024 sat ned i alle landets kommuner på grund af indførelsen af de nye boligskatteregler.

Ejendomsskatteoven af 03/06/2023 fastsætter at:

§ 28. Kommunalbestyrelsen fastsætter satsen for grundskyld i forbindelse med den endelige vedtagelse af kommunens årsbudget for det kommende regnskabsår. For indkomstårene og kalenderårene 2024-2028 kan kommunalbestyrelsen dog ikke fastsætte satsen for grundskyld højere end satsen angivet for den pågældende kommune i bilag 1 (Kommunespecifikt loft for grundskyldspromille for indkomstårene og kalenderårene 2024-2028: Nyborg Kommune 12,8 promille.

I Nyborg Kommune indebærer de nye ejendomsvurderinger således, at grundskyldspromillen nedsættes fra 27,83 promille til 12,8 promille i 2024.

Indstilling

Det indstilles:

- at følgende budgetforslag sættes til afstemning:
 - 1). Ændringsforslag fra Socialdemokratiet og SF
 - 2). Budgetforslag fra 1. behandling med ændringer som følge af den indgåede politiske aftale af 28. september 2023 om budget 2024 mellem Venstre, Konservative og løsgænger Rameesh T. Sambanther.
- at der vælges selvbudgettering som budgetforudsætning for skatter og generelle tilskud i stedet for statsgaranti.
- at skatteudskrivningen fastsættes til en indkomstskat på 26,3 procent, kirkeskat 1,0 procent, grundskyld 12,8 promille. Dækningsafgiften er afskaffet for alle ejendomme, og der opkræves ikke byggesagsgebyr (private + erhverv).

Økonomiudvalgets indstilling vil foreligge til mødet. Det har ikke været muligt at udsende indstillingen tidligere, da økonomiudvalget først behandler punktet på mødet mandag 9. oktober 2023 jf. den politisk godkendte tidsplan. Det følger af styrelseslovens § 8, stk. 4, at økonomiudvalgets indstilling skal udsendes til medlemmerne senest 4 hverdage før byrådsmødet. Det følger af stk. 5, at hvis en sag ikke kan udsættes, kan byrådet træffe beslutning, selvom økonomiudvalgets indstilling ikke er udsendt senest 4 hverdage før mødet. Begrundelsen herfor skal i givet fald angives i dagsordenen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 09-10-2023:

Fraværende: Ingen

Oversendes til byrådets 2. behandling.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Der stemtes om ændringsforslag fra liste A og liste F.

For: A (7), F (2)

Imod: V (14), C (1), LG (1)

Forslaget bortfalder.

Der stemtes om budgetforslag fra 1. behandling med ændringer som følge af indgået politisk aftale af 28.9.2023 ml. listerne V, C og Løsgænger.

For: V (14), C (1), LG (1)

Imod: A (7), F (2)

Forslaget godkendt.

Øvrig indstilling godkendt.

Bilag

POLITISK AFTALE 2024 - 28092023 (endelig)

BILAG 1 Investeringsoversigt 2024-2033 - 28092023

BILAG 2 Politisk aftale om besparelser 2024 - 28092023

Bevillingsoversigt 2024 - 28092023

Takstoversigt 2024 28092024

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2024 - 30092023

Budgetoplæg 2024 fra Socialdemokratiet og Socialistisk Folkeparti

Punkt 5: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027

S2022-84150

Sagsfremstilling

Sundhedssamarbejdsudvalget godkendte 30. august 2023 Sundhedsaftalen 2024-2027 og sender den nu til godkendelse i de 22 syddanske kommuner og regionsrådet i Region Syddanmark. Aftalen var i høring fra 9. maj til 9. august 2023, hvilket har givet anledning til mindre justeringer i den endelige sundhedsaftale. Sundhedsaftalen 2024-2027 er sendt til udtalelse i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget, inden godkendelse i Byrådet senest 15. november 2023.

Baggrund

Sundhedsaftalen er den formelle overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde i sundhedsvæsenet mellem region, kommuner og almen praksis. Sundhedssamarbejdsudvalget har til opgave at udarbejde et udkast til Sundhedsaftalen. Sundhedsaftalen 2024-2027 er udarbejdet på baggrund af en længere proces i Sundhedssamarbejdsudvalget, som begyndte i efteråret 2022. Udvalget har løbende inddraget relevante aktører i udarbejdelsen. Sundhedssamarbejdsudvalget afholdte 9. september 2022 et politisk årsmøde, hvor alle relevante politiske udvalgsformænd og borgmestre var inviteret til at drøfte ønskerne til indholdet i Sundhedsaftalen 2024-2027. Drøftelserne tog blandt andet udgangspunkt i den eksisterende Sundhedsaftale samt Sundhedsprofilen 2021. Udarbejdelsen af den kommende sundhedsaftale tog sit afsæt i disse drøftelser. I januar/februar 2023 blev der i de syddanske sundhedsklynger fremlagt og drøftet et udkast til visioner og grundprincipper for Sundhedsaftalen 2024-2027. Sundhedssamarbejdsudvalget inddrog ligeledes disse drøftelser i den videre udarbejdelse af Sundhedsaftalen.

Indhold

Sundhedsaftalen 2024-2027 er bygget op omkring de politiske visioner, målsætninger og grundprincipper, som Sundhedssamarbejdsudvalget har valgt at prioritere. Prioriteringen i denne sundhedsaftaleperiode tager sit udspring i de udfordringer, vi står overfor og fokus for arbejdet sættes der, hvor vi kan skabe mest værdi for borgeren. Sundhedssamarbejdsudvalget har en overordnet vision om at udvikle det samlede sundhedsvæsen og skabe mere lighed i sundhed for hele den syddanske befolkning. Derudover indeholder Sundhedsaftalen 2024-2027 fire underliggende visioner:

- Vi samarbejder om børn og unges mentale trivsel
- Vi samarbejder om flere sunde leveår via sundhedsfremme og forebyggelse med særligt fokus på børn og unge
- Vi samarbejder om at skabe sammenhæng
- Vi samarbejder om at skabe gode overgange

Indarbejdelse af høringssvar

Der er indkommet 43 høringssvar fra kommuner, region og interesseorganisationer. Nyborg Kommune fremsendte høringssvar i den forbindelse.

Af høringssvarene fremgår det, at der generelt er stor tilfredshed med den inddragende proces, som har ligget til grund for udarbejdelsen af høringsudkastet til Sundhedsaftalen 2024-27 samt de overordnede visioner og fokusområder.

En række høringssparter udtrykker ønske om at indgå i et tættere tværsektorielt samarbejde med henblik på at løse nogle af de udfordringer, vi står over for. Dog er de fleste høringssvar fra de syddanske kommuner. Der henvises her til det fulde overblik over høringssvar på regionens hjemmeside: <https://hoering.rsyd.dk/Webpublicering/Publicering?hoeringid=61687630-f3fc-4ef3-838f-aa0c9a00b929>

En del af høringssvarene efterspørger en tydeliggørelse af organiseringen under sundhedsaftalen. Det er tanken, at Sundhedsaftalen 2024-2027 skal være en politisk aftale og ikke et administrativt dokument. Den administrative organisering, der har til formål at implementere aftalen, vil fremgå af det Administrative Tillæg, som udarbejdes sideløbende med Sundhedsaftalen 2024-2027. Det Administrative Tillægs funktion er netop at beskrive, hvordan målene i sundhedsaftalen indfries, herunder hvilken organisering der skal understøtte dette.

I den sammenhæng har der været en række høringssvar med ønske om at sende Det Administrative Tillæg til Sundhedsaftalen i høring. Da Det Administrative Tillæg netop er et administrativt dokument, der skal rumme en vis fleksibilitet og fungere som et "åbent arbejdsdokument", hvor der løbende kan ske justeringer i organisering og indsatser,

vurderes det uhensigtsmæssigt at sende tillægget i høring. Kommunerne inddrages i stedet løbende via Sundhedsdirektørkredsen, både under udarbejdelsen af Det Administrative Tillæg, og når organiseringen skal evalueres.

Der har været et ønske fra flere høringsparter om, at børn og unge fremhæves som en målgruppe, der er særligt fokus på, under visionsområdet omkring sundhedsfremme og forebyggelse, hvilket Sundhedssamarbejdsudvalget har imødekommet.

Høringssvarene har samlet set givet anledning til mindre justeringer, og vedlagt i endelig version i bilag.

Proces

Sundhedsaftalen 2024-27 sendes til endelig politisk godkendelse i de 22 kommuner og regionsrådet med frist 15. november, hvorefter den er til endelig godkendelse i Sundhedssamarbejdsudvalget 11. december 2023. Sundhedsaftalen skal sendes til godkendelse ved Sundhedsstyrelsen senest 1. januar 2024 og vil derefter træde i kraft. Den endelige aftaletekst til Sundhedsaftalen 2024-2027 vil blive understøttet af et administrativt tillæg. Tillægget vil blive udarbejdet af Strategisk Sundhedsstyregruppe i sommeren/efteråret 2023 og vil blandt andet beskrive de konkrete indsatser mv., der skal indfri de politiske visioner og målsætninger for Sundhedsaftalen 2024-2027. Det administrative tillæg sendes ikke i høring, men kommunerne inddrages i processen via Sundhedsdirektørkredsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Sundhedsaftalen 2024-2027 godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Behandling på Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 den 27-09-2023

Fraværende: ingen

Anbefales.

Behandling på Ældreudvalget 2022-2025 den 27-09-2023

Fraværende: ingen.

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Sundhedsaftalen 2024-2027_endelig

Punkt 6: Godkendelse af forlængelse af handicappolitikken 2020- 2023

S2019-5074

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes handicappolitik udløber med udgangen af 2023. Byrådet godkendte handicappolitikken 25. februar 2020 og Social- og Familieudvalget godkendte 10. august 2020 Strategien til udmøntning af handicappolitikken. Begge dokumenter er vedlagt som bilag.

Handicappolitikken blev udarbejdet i en inddragende proces med deltagelse af råd, organisationer, ledere, medarbejdere og borgere. Handicappolitikken omfatter alle afdelinger i kommunen og tager afsæt i FN's handicapkonvention og verdensmålene og i arbejdet med kerneopgaven. Børn og unge med handicap er omfattet af politikken, men børne- og ungepolitikken og dagtilbuds- og skolepolitikken har i højere grad betydning for børne- og ungdomslivet.

Handicappolitikken og dermed også strategien for udmøntningen er opbygget med fire temaer, som alle har deres afsæt i Nyborg Kommunes kerneopgave:

- Selvforsørgelse og arbejdskraft
- Alle kan leve et liv med sundhed og trivsel
- Alle kan deltage i kulturelle fællesskaber
- Alle har adgang til gode bo- og leverum

Social- og Handicapudvalget har hvert år fået en afrapportering på strategien, og der har i perioden været arbejdet med alle tre temaer på tværs af kommunen.

Allerede ved tilblivelsen af handicappolitikken blev der lagt op til, at politikens temaer og visioner rækker udover 2024, og det vurderes, at der fortsat er potentiale i at arbejde videre med dem. Dette sammenholdt med både organisationsændringer og besparelser, anbefaler administrationen at forlænge politikken til og med 2025, hvor et nyt udvalg og Byråd vil kunne tage stilling til, om og hvordan den nuværende politik skal udformes.

Social- og Handicapudvalget vil fortsat få en årlig status på arbejdet med politikken.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Handicappolitikken forlænges til og med 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 13-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Handicappolitik 2020-2023

Strategi for udmøntning af handicappolitikken

Punkt 7: Godkendelse af forlængelse af udsattepolitikken 2019-2023

S2019-12401

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes udsattepolitik udløber med udgangen af 2023. Byrådet godkendte udsattepolitikken 26. marts 2019 og Social- og Familieudvalget godkendte Strategi for udmøntning af politikken 20. januar 2020. Begge dokumenter er vedlagt som bilag.

Udsattepolitikken blev udarbejdet i et tværgående samarbejde mellem Jobcenter, Socialafdeling, Sundhed og Omsorg og Teknik og Miljø.

Politikken har tre temaer:

- boliger
- sundhed
- beskæftigelse

Strategi for udmøntningen har for hvert tema en række mål og tegn på vi lykkes. Social- og Handicapudvalget har hvert år fået en afrapportering på strategien.

Der har i perioden været arbejdet med alle tre temaer på tværs af kommunen. Med forlængelse af ordningen omkring Socialt Frikort og en omfattende hjemløserreform som træder i kraft i oktober 2023 vurderes det, at temaerne stadig er aktuelle, og at der er potentiale i at arbejde videre med dem. Dette sammenholdt med både organisationsændringer og besparelser, anbefaler administrationen at forlænge politikken til og med 2025, hvor et nyt udvalg og Byråd vil kunne tage stilling til, om og hvordan den nuværende politik skal udformes.

Social- og Handicapudvalget vil fortsat få en årlig status på arbejdet med politikken.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Udsattepolitikken forlænges til og med 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 13-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Udsattepolitik 2019 - 2023

Udmøntning af udsattepolitikken 2019-2023

Punkt 8: Godkendelse af forlængelse af børne- og ungepolitikken "Sammen om trivsel" 2019-2023

S2018-11402

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes nuværende børne- og ungepolitik udløber med udgangen af 2023, og skal derfor revideres.

Den lovpligtige børne- og ungepolitik "Sammen om trivsel" blev godkendt af Byrådet 28. maj 2019, og Social- og Familieudvalget godkendte udmøntningsstrategien på udvalgsmødet 23. september 2019. Begge dokumenter er vedlagt som bilag.

Børne- og ungepolitikken blev udarbejdet gennem en inddragende proces, som omfattede dagtilbud, skoler, forvaltning, politikere, børn og forældre. Politikken blev udarbejdet i en koordineret proces med dagtilbuds- og skolepolitikken. Børne- og ungepolitikken danner udgangspunktet for og udmøntes gennem dagtilbuds- og skolepolitikken. Begge politikker indeholder følgende temaer:

- Lege- og læringsmiljøer af høj kvalitet
- Omsorg, tryghed og trivsel
- Forpligtende samarbejde med familien
- Helhed og sammenhæng
- Inkluderende fællesskaber

Ambitionen var, at de to politikker skulle spille sammen, og at de overordnede temaer var det som institutioner, ledere og medarbejdere på børne- og ungeområdet skulle forholde sig til og arbejde med. Det skulle være en politik uden snævre kvantitative mål, men en politik, der skaber mulighed for differentiering i udmøntningen. Det er vurderingen, at vi i højere grad end tidligere er lykkedes med dette.

Det vurderes, at temaerne stadig er aktuelle, og der er stadig potentiale i at arbejde med dem. Dette sammenholdt med både organisationsændringer og besparelser, anbefaler administrationen at forlænge politikken til og med 2025, hvor et nyt udvalg og Byråd vil kunne tage stilling til, om og hvordan den nuværende politik skal udformes.

Skole- og Dagtilbudsudvalget har ligeledes anbefalet en forlængelse af dagtilbuds- og skolepolitikken. Dette er godkendt af Byrådet 29. august 2023.

Social- og Handicapudvalget vil blive orienteret om status på arbejdet med politikken ultimo 2024.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at børne- og ungepolitikken forlænges til og med 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 13-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Børne- og ungepolitikken

Strategi for udmøntningen

Punkt 9: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 340 for tæt-lav boligbebyggelse ved Skolevej i Vindinge

S2022-30147

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet 24. januar 2023 at sende forslag til en lokalplan for tæt-lav boliger ved Skolevej i Vindinge i offentlig høring. Lokalplan forslaget har været fremsendt i offentlig høring i perioden 1. februar til 15. marts 2023.

Planforslaget

Det er lokalplanens formål, at fastlægge områdets anvendelse til boligformål i form af tæt-lav bebyggelse.

Lokalplanen sikrer mulighed for at opføre ca. 90 tæt-lav boliger i form af dobbelthuse og/eller rækkehuse. Med lokalplanen sikres, at bebyggelsen har en homogen materiale- og farveholdning. Samtidig sikrer den, at hele bebyggelsen ikke fremstår monoton, da lokalplanen opsætter bestemmelser, der fastsætter, at der skal ske variation imellem lokalplanens 2 delområder.

Lokalplan nr. 340 er udarbejdet i enighed med bygherres rådgiver ved Sweco.

Der er i forbindelse med planlægningen for området ønsket af bygherre at ændre kloakeringsstatus fra spildevandskloakeret til separatkloakeret. Dette kan dog ikke reguleres med lokalplanen, hvorfor der er ved at blive udarbejdet et spildevandstillæg for området, der bliver behandlet separat.

Høringssvar

Der er i høringsperioden indkommet i alt 3 høringssvar:

- 1) Fra en nabo til projektområdet
- 2) Landsbyrådet for Vindinge, Rosilde og Lamdrup
- 3) Danmarks Naturfredningsforening.

Høringssvar og kommentarer omfatter et tilbud om at sælge en grund, spørgsmål om trafiksikkerhed, sammensætning og antal af boliger, friarealer samt kommentarer og forslag til beplantning og friarealer. Høringssvar og en hvidbog med administrationens redegørelse og svar på de enkelte høringssvar er vedlagt.

De indkommende bemærkninger har givet anledning til følgende ændringer af planen.

- § 7.1 ændres til: Belysning af veje, manøvrearealer, parkeringsarealer og stier må kun ske med en lyspunkthøjde på højst 4.0 meter. Lyskilder skal være nedadvendt og afskærmet ift. nærliggende boliger og det åbne land.
- § 10.2 ændres til: Fælles friarealer skal etableres med enggræs med mulighed for etablering af områder med belægning/klippet græs, der understøtter aktivitets- og opholdsområder. De fælles friarealer må desuden beplantes med træer og buske.

De foreslåede ændringer er godkendt af bygherre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Lokalplan nr. 340 for tæt-lav boligbebyggelse ved Skolevej i Vindinge vedtages.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Notat - Hvidbog over høringssvar af lokalplan nr. 340 for tæt-lav boliger ved Skolevej i Vindinge(1)

Lokalplan nr. 340 for tæt-lav boligbebyggelse ved Skolevej i Vindinge

Høringssvar til lokalplan nr. 340 for en tæt-lav bebyggelse ved Skolevej i Vindinge

Høringssvar til lokalplan nr. 340 for tæt-lav boligbebyggelse ved Skolevej i Vindinge

Borgerhenvendelse vedrørende lokalplan nr. 340 for tæt-lav boligbebyggelse ved Skolevej i Vindinge (lukket bilag af hensyn til fortrolige oplysninger)

Punkt 10: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 342 og kommuneplantillæg nr. 9 for et boligområde ved Hyrdegyden i Nyborg

S2021-35099

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 20. juni 2023 følgende planforslag til offentlig høring:

- Forslag til lokalplan nr. 342 - Boligområde ved Hyrdegyden i Nyborg
- Forslag til kommuneplantillæg nr. 9 - Boliger ved Hyrdegyden i Nyborg

Planerne er udarbejdet på anmodning fra projektudvikler, Per Pedersen Haarby A/S, og giver mulighed for indretning af et nyt boligområde med 110-120 nye boliger på området nord for Assistenskirkegården i Nyborg. Lokalplanen opdeler området i to delområder, hvor den nordligste del udgøres af punkthuse i tre etager og den sydligste del af tæt-lave boliger i op til to etager. Lokalplanen anviser adgang til området via en forlængelse af ringvejen.

Offentlig høring

Høringen er gennemført i perioden fra 8. juni til 23. august 2023, hvor der er indkommet 6 høringssvar.

Høringssvarene omhandler følgende emner:

- Overordnet cykelforbindelse mellem Lindenbergvej (Nyborg vest) og stationen
- Støj og vibrationer fra jernbanen
- Etageantal
- Solcellepark fremfor boliger
- Tagformer
- Deklarationer vedr. gasledning og byggeretsligt skel
- Forbedrede ind- og udkørselsforhold til Sprotøften muliggjort af ringvejens forlængelse

Der er desuden modtaget to høringssvar efter udløb af høringsfristen vedrørende:

- Gennemgående cykelforbindelse fra Danehofskolen til sportshallen via boligområdet.
- Uddybning af tidligere fremsendt høringssvar vedr. solcellepark og støj.

Det bemærkes, at det vil være op til udvalget at beslutte, om de to sidste høringssvar skal indgå i den samlede vurdering af lokalplanen.

Alle høringsbidrag er vedlagt som bilag, ligesom alle høringssvar er blevet behandlet i den vedlagte hvidbog.

Ændringer til forslag til lokalplan nr. 342 på baggrund af høringssvar:

Administrationen anbefaler enkelte ændringer til lokalplan nr. 342 som følge af høringssvarene indsendt i høringsperioden.

Lokalplanens § 9.4 ændres fra "*Tagbeklædningen på tæt-lave boliger skal udføres med tagsten i tegl eller beton*" til "*Tagbeklædninger skal udføres med tagsten i tegl eller beton, alternativt udføres som flade tage med beplantning f.eks. sedum, græs, mos eller lignende*".

I forlængelse af 9.4 tilrettes afsnittet "bebyggelsens ydre fremtræden" i lokalplanens redegørelse.

Der er herudover foretaget en række mindre administrative rettelser, hvis formål er at gøre enkelte bestemmelser i lokalplanen mere entydige eks. vedrørende parkering, vendepladser, skiltning, samt bebyggelsens placering i forhold til lokalplanens afgrænsninger.

Ændringerne vedrører ikke lokalplanens omfang, anvendelse, formål eller principper, og det er administrationens vurdering, at ændringerne ikke betyder, at der skal ske fornyet offentliggørelse af planforslaget.

Såfremt Teknik- og Miljøudvalget vælger at tillægge høringsbidragene, som er indkommet efter udløb af høringsfristen, betydning, så vil administrationen anbefale, at der indskrives en bestemmelse om mulighed for en øst-vestgående stiforbindelse igennem området mellem Hyrdegyden/hallerne og Sprotoften/Danhoffskolen. Dette til trods for, at det tidligere Teknik- og Miljøudvalg 13. december 2021 har godkendt at forbindelsen kunne undlades, men at administrationen skulle undersøge muligheden for at placere forbindelsen langs med banen. Sidstnævnte vurderes ikke at være en reel mulighed.

Ændringer og rettelser fremgår med grønt i den vedhæftede udgave af lokalplanen.

Projektudvikler er orienteret om de foreslåede ændringer, og er ikke vendt tilbage med bemærkninger. .

Der foreslås ingen ændringer til kommuneplantillæg nr. 9.

Sagsbehandler Bitten Jakobsen deltager, i forhold til evt. spørgsmål til sagen, på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Indkomne høringssvar behandles som foreslået i den vedlagte hvidbog.
2. Indkomne høringssvar, modtaget efter udløb af høringsfristen, behandles som foreslået i hvidbogen.
3. Kommuneplantillæg nr. 9 - Boliger ved Hyrdegyden i Nyborg vedtages endeligt.
4. Lokalplan nr. 342 - Boligområde ved Hyrdegyden i Nyborg 30 vedtages endeligt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Hvidbog lokalplan nr. 342 og kommuneplantillæg nr. 9 for et boligområde ved Hyrdegyden i Nyborg

Lokalplan nr. 342 for et boligområde ved Hyrdegyden i Nyborg til endelig vedtagelse

Kommuneplantillæg nr. 9 - Boliger ved Hyrdegyden i Nyborg til endelig vedtagelse

Høringssvar samlet - Lokalplan nr. 342 for et boligområde ved Hyrdegyden i Nyborg

Høringssvar indkommet efter udløb af høringsfrist - Lokalplan nr. 342 for et boligområde ved Hyrdegyden i Nyborg

Punkt 11: Endelig vedtagelse af Lokalplan 346 - Rækkehuse ved Bøjdenvej 2A/Bøjdenvej 2B, Nyborg

S2022-86318

Sagsfremstilling

Lokalplanen har været i offentlig høring i perioden 4. juli til og med 19. august 2023. Der er i offentlighedsperioden kommet to høringsbidrag. Høringsbidragene er vedhæftet i sin fulde længde som et selvstændigt bilag. Administrationens kommentarer til høringsbidragene er at finde i tilknyttede Hvidbog.

Høringsbidragene har særligt haft fokus på vejforholdene på Mosevej, og man forholder sig kritisk til, at vejadgangen til lokalplanområdet foregår fra Mosevej. I den oprindelige udstykningsskitse havde lokalplanområdet vejadgang fra Bøjdenvej. Det er både af Teknik, Miljø og Erhverv, anlæg og vejmyndigheden samt politiet vurderet ikke at være vejteknisk forsvarligt, hvilket medfører, at Mosevej er den eneste mulighed. I høringsbidraget stilles det som krav, at vejforholdene på Mosevej forbedres, så sikkerheden øges for bløde trafikanter. Kravet falder uden for lokalplanens juridiske rækkevidde. Høringsbidraget er videresendt til Teknik, Miljø og Erhverv, anlæg og vejmyndighed.

Enkelte høringsbidrag stiller krav til forhold inden for lokalplanens ramme. Forholdene er allerede reguleret gennem lokalplanens bestemmelser og fører ikke til ændringer.

Ændringer er aftalt med bygherrer.

En generel fortælling i de to høringsbidrag går på en kritik af bygherren og særligt boligområdet Pilsgårdhaven. Man mener fra borgenes side, at bygherren har været lemfældig i udviklingen og skåret hjørner. Kritikken er forholdt bygherren, og dennes kommentarer er inkluderet i Hvidbogen. Det kan her nævnes, at der allerede har været kørt en sag om vandhåndteringen i Pilsgårdhaven. Efter besigtigelse af Teknik, Miljø og Erhverv, miljøgruppen er forholdene blevet forbedret, godkendt og sagen lukket. Der kører for nuværende en sag angående tilstanden for Pilsgårdhavens udearealer. Sagen kører ved Teknik, Miljø og Erhverv, byggesagsgruppen. Da kritikken er forbeholdt bygherren, og at der allerede kører en sag vedrørende Pilsgårdhaven, gøres der ikke mere ved dette fra Teknik, Miljø og Erhverv, plangruppens side.

Ud fra de samlede høringsbidrag vurderer administrationen, at der ikke er grundlag for ændringer i lokalplanens bestemmelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at "Lokalplan 346 - Rækkehuse ved Bøjdenvej 2A/Bøjdenvej 2B, Nyborg" anbefales til endelig vedtagelse.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Hvidbog over høringsbidrag indkommet i forbindelse med forudgående høring af Lokalplan nr. 346 - Rækkehuse - Bøjdenvej 2A/Bøjdenvej 2B, Nyborg

To høringsbidrag til Lokalplan nr. 346 - Rækkehuse - Bøjdenvej 2A / Bøjdenvej 2B, Nyborg

Lokalplan nr. 346 - Rækkehuse - Bøjdenvej 2A/Bøjdenvej 2B, Nyborg

Punkt 12: Beslutning om ekspropriation af dobbeltrettet cykelsti mellem Ørbæk-Ellested

S2022-45353

Sagsfremstilling

Der etableres en 3,5 km lang dobbeltrettet cykelsti på strækningen mellem Ellested og Ørbæk. Ved Ørbæk afsluttes cykelstien i en krydsningshelle, hvor cyklisterne ledes over til en kort forlængelse af de eksisterende kantbaner. Der er få boliger og andre funktioner langt strækningen, og der er derfor et særligt fokus på sikre tilslutninger i Ørbæk og Ellested. Området har faciliteter som køreteknisk anlæg og selskabslokaler. Ved lokalområdet Lindeskov er der fokus på, at Lindeskovsvejens 2 tilslutninger i Assensvej etableres med sikre krydsningsmuligheder.

Det nye cykelstianlæg vil komme til at brede sig ud over eksisterende vejskel, og det vil derfor være nødvendigt at erhverve en del areal fra de tilstødende ejendomme. Dette vil enten kunne ske ved indgåelse af frivillige aftaler med de enkelte lodsejere eller ved ekspropriation.

Projektets gennemførelse kræver erhvervelse af arealer fra 10 lodsejere. Hvor berørte lodsejere vil blive orienteret ved brev samt indkaldt til åstedesforretning. Her præsenteres borgerne for projektet, processen og projektets tidsplan. Der vil til åstedesforretningen ikke blive drøftet økonomi.

Sagsbehandler Jeppe Bonde deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommune har afsat 9.680 mio. kr. fra anlægspuljen for cykelstiprojekter.

Den samlede anlægsudgift for N02 Ørbæk-Ellested cykelstiprojekt anslås til på nuværende tidspunkt at udgøre ca. 9.320 mio. kr.

Udgiften på 9.320 mio. kr. finansieres af den afsatte anlægspulje for cykelstiprojekter.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Det besluttes at iværksætte eventuel ekspropriation til etablering af ca. 3,5 km ny dobbeltrettede cykelsti langs Assensvej mellem Ørbæk og Ellested. Forudsat at der ikke kan opnås en frivillig aftale med den enkelte lodsejer.
2. Det endelige beløb til ekspropriation frigives i forbindelse med senere dagsordenspunkt omhandlende bevilling til ekspropriationsbeslutning, frigivelse af midler til erstatningstilbud.
3. Der udpeges en repræsentant fra Teknik- og Miljøudvalget til åstedesforretningen.
4. Byrådet bemyndiger Teknik- og Miljøudvalget til at træffe de konkrete beslutninger om midlertidig og permanent ekspropriation til dobbeltrettet cykelsti.
5. Dagsordenspunktet forbliver lukket efter udvalgets behandling af hensyn til kommunens økonomiske interesser.

Supplerende indstilling efter Teknik- og Miljøudvalgsmødet:

Punktet er åbnet efter Teknik- og Miljøudvalgets møde.

Pkt. 5 i indstillingen udgår.

Sagen afgøres i

Byrådet

Behandling på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

- Fremdriftsoversigt eftersendes til Teknik- og Miljøudvalget vedr. økonomi.
- Søren Svendsen udpeges som repræsentant til åstedesforretningen

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Fagudvalgets indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse

Ekspropriationsplan nr. 1, st. 0-860

Ekspropriationsplan nr. 2, st. 800-1720

Ekspropriationsplan nr. 3, st. 1740-2720

Ekspropriationsplan nr. 4, st. 2660-3620

Punkt 13: Beslutning om ekstrabevilling til byggemodning ved Lindenborgvej

S2022-86104

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 26. september 2023 at udsætte dagsordenspunktet.

Byrådet frigav 22. november 2022 9.772.306 kr. til byggemodning af nyt boligområde ved Lindenborgvej. Beløbet var baseret på licitationsresultatet, forudgående udgifter til for eksempel udarbejdelse af spildevandstillæg, geotekniske rapporter og rådgiverhonorar, se bilag 1.

I samme møde godkendte Byrådet sagen om salgspriser, se vedhæftet bilag 2.

Det viser sig imidlertid, at byggemodning ikke kan gennemføres indenfor de afsatte midler, da klimasikringstiltag og andre poster ikke var indeholdt i det oprindelige overslag, som dannede grundlag for frigivelsen til byggemodningen i november 2022.

Det er blandt andet udlæg til tilslutningsbidrag for regnvand- og spildevandsnet, hvor NFS i tidligere byggemodninger har udlagt tilslutningsbidraget med en tilbagebetalingsaftale med Nyborg Kommune, hvilket spildevandsforsyningen ikke længere må. Udlægget udgør 1,792 mio. kr.

Derudover konstaterer administrationen, at rådgiver har lavet en projekteringsfejl, efter sagen er politisk behandlet. Rådgiver har efterfølgende udført omprojektering uden beregning, men de resulterende ekstraarbejder blev ikke konkurrenceudsat ved licitationen.

Omprojektering omfatter opfyldelse af kravet om en fastlagt sokkelkote på 9,9m, jf. Lokalplan 329 - Boligområde ved Lindenborgvej, bestemmelse 11.1.

En mindre vejstrækning og nærliggende grunde var projekteret i en for lav kote i forhold til bestemmelsen i lokalplanen. I forbindelse med omprojektering af vejen, blev hele området gennemgået for klimasikring, og myndigheden, som administrerer området, fastholdt krav til, at en 100 års regnvandshændelse skulle håndteres. Ved gennemgang af grundene blev der konstateret, at ca. 70% af byggegrundene ikke opfyldte kravene. Det er på baggrund af en vurdering, at forhøjet terrænnært grundvand og de lokale afstrømningsveje vil medføre en risiko for overfladevand på nogle grunde ved skybrud.

Flere løsninger blev derfor drøftet, og følgende løsning blev valgt:

- I det nordvestlige hjørne af udstykning skulle der etableres en større og dybere lavning til overfladevand, hvilket medfører at antallet af parcelhusgrunde i udstykningen reduceres fra 23 til 22 grunde.
- Klimasikring af nabogrund, beliggende Lindenborgvej 5.
- Den udgravede jord af NFS regnvandsbassin anvendes til at hæve terrænet på grundene mellem 0,5-2m.
- På grund af den omfattende terrænregulering er anlægsperioden blevet længere (+ 3 måneder).

Terrænregulering i udstykningsområdet

På de berørte grunde blev den eksisterende muld aførmet og derefter indbygget komprimeret råjord og sluttelig udlagt et muldlag igen. Omfanget af terrænregulering fremgår af bilag 3.

Den ekstra jordindbygning og terrænregulering medfører, at der på nogle grunde vil skulle udføres ekstrarundering.

Af Nyborg Kommunes salgsmateriale fremgår, at hvis det kan dokumenteres, at udgifterne til ekstrarundering overstiger 45.000 kr., er køber berettiget til at træde tilbage fra handlen eller Nyborg Kommune kan vælge at refundere omkostninger udover 45.000 kr. Yderligere betingelser herfor er uddybet i salgsmaterialet blandt andet: Bæredygtigt lag 30 cm. under gulve og 90cm under sokkel, samt hvad Nyborg Kommune betragter som almindelig tolerance.

Grunde klar til salg

Anlægsarbejder er i den afsluttende fase, og det forventes afleveringsforretningen kan finde sted i november 2023.

Salgsmaterialet er under udarbejdelse. Tillæg til rapporter på de geotekniske undersøgelser skal udarbejdes af vore rådgiver COWI, og de forventer at det færdige materiale er klar ultimo oktober.

Salgsmateriale og annoncering af udstykningen skal oprettes på vores grundsalgsmodul på hjemmesiden.

På nuværende tidspunkt regner administrationen med at salgsmaterialet er udarbejdet ultimo november.

Økonomi

Den samlede merudgift til gennemførelse af byggemodningen beløber sig til 2,3 mio.kr., se vedhæftet bilag 4.

Merudgiften i forhold til den oprindelige anlægsramme betyder, at grundprisen stiger fra 766 kr. pr. m² til 940 kr. pr. m² inkl. moms for parcelhusgrundene. Grundstørrelser varierer fra 793 m² til 937 m², og for eksempel grund 7 på 855 m² vil koste 804.022 kr. inkl. moms.

For storparcellen (5.111m²) til 8 rækkehuse betyder det, at salgsprisen stiger fra 1.956.491 kr. til 2.107.762 kr. inkl. moms, som svarer til en pris på 412 kr. pr. m².

Salgspriser er eksklusiv tilslutningsbidrag for regn- og spildevandsnet, som fremgår som særskilt post i salgsmaterialet.

Når en kommune byggemodner et areal, skal omkostningerne inkl. jordkøb som minimum kunne dækkes af det beløb, der kommer ind ved salg af grundene.

Eventuelle udgifter til refusion af ekstrarfundering på de enkelte grunde vil blive dækket af salgsindtægten, som der ikke er budgetteret med.

Sagsbehandlerne Abigail Martin og Hanne Tornhøj deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ekstraarbejder og -omkostninger i forbindelse med Lindenbergvejs byggemodning er anslået til at udgøre 2,3 mio. kr.

Udlæg til tilslutningsbidrag for kloak- og regnvandsnet udgør 1,792 mio. kr.

Der foreslås, at beløbet finansieres af mindreudgifter på 2,3 mio. kr. til udstykningen Højgårdsløkken i Ullerslev, da udstykningen efter frigivelse af midler er blevet ændret, således at der er byggemodnet 7 grunde mindre end medtaget i første beregning. At udlæg til udlæg til tilslutningsbidrag for kloak- og regnvandsnet finansieres via en forhøjelse af budgettet for salgsindtægter på 1,792 mio. kr., da salgsindtægterne indgår i dette budget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Der frigives 4,092 mio. kr. til anlægsarbejder og udlæg til tilslutningsbidrag til Lindenbergvejs byggemodning.
2. Beløbet på 4,092 mio. kr. finansieres af mindreudgiften på 2,3 mio. kr. til udstykningen Højgårdsløkken i Ullerslev, samt ved en forhøjelse af budgettet for salgsindtægter på 1,792 mio. kr.
3. Minimumsprisen på parcelhusgrundene i den nye udstykning ved Lindenbergvej fastsættes til 940 kr. pr. m² inkl. moms.
4. Minimumsprisen på storparcellen i den nye udstykning ved Lindenbergvej fastsættes til 412 kr. pr. m² inkl. moms, det svarer til 2.107.762 kr. inkl. moms.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 27-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Bilag 4- Lindenbergvej Økonomi overslag 2

Bilag 1 - Beslutning om frigivelse af midler til byggemodning for nyt boligområde ved Lindenbergvej i Nyborg (Lukket af hensyn til kommunens økonomiske interesser)

Bilag 2 - Beslutning om prisfastsættelse på grunde i ny udstykning ved Lindenbergvej

Bilag 3 - Lindenbergvej Isopachplan- foreløbig

Punkt 14: Endelig godkendelse af spildevandstillæg nr. 4 til Spildevandsplanen 2018-24 - Boligområde ved Skolevej i Vindinge

S2022-86130

Sagsfremstilling

Spildevandstillæg nr. 4:

Udkast til spildevandstillæg nr. 4 har været i 8 ugers høring med frist 19. juli 2023 for offentligheden til at kommentere eller komme med bemærkninger til tillægget. Der er ikke indgået bemærkninger til tillægget.

Miljøscreening af tillæg:

Udkast til miljøscreeningsafgørelse af tillægget har været i 4 ugers offentlig høring, hvorefter screeningsafgørelse blev offentliggjort 22. juni 2023. Fristen for at indsende klager over screeningsafgørelsen til Miljø- og Fødevareklagenævnet udløb 20. juli 2023. Der er ikke indgået klager til Miljø- og Fødevareklagenævnet over afgørelsen.

Endelig godkendelse:

Tillæg nr. 4 til Spildevandsplanen 2018-24 - Boligområde ved Skolevej i Vindinge kan godkendes endeligt, i den form den foreligger.

Den endelige godkendelse af tillægget kan ikke påklages anden administrativ myndighed.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at tillæg nr. 4 til Spildevandsplanen 2018-24 - Boligområde ved Skolevej i Vindinge godkendes endeligt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Endelig miljøscreeningsafgørelse vedr. spildevandstillæg nr. 4 til spildevandsplanen 2018-24

Tillæg nr. 4 til spildevandsplanen 2018-24 - Boligområde ved Skolevej i Vindinge

Punkt 15: Beslutning om frigivelse af midler til anlæg af promenade mv. ved Midtermolen 1-9, Nyborg (Bilag lukket af hensyn til kommunes økonomiske interesser)

S2023-2668

Sagsfremstilling

Heimstaden har opført 60 lejeboliger på adressen Midtermolen 1-9 og søgte ibrugtagningstilladelse i april 2023.

På dette tidspunkt var der anlagt en græsskråning og en ca. 1,5 m bred græspromenade langs havnekanten. Promenaden levede ikke op til Nyborg Kommunes krav til en offentlig sti med hensyn til fast belægning, niveaufri adgang og belysning på promenaden.

Helhedsplanen for DSB-arealerne i Nyborg Havn 2016 danner rammen for byudviklingen i området og beskriver, at kajstrækninger skal gøres offentlig tilgængelig ved anlæg af promenader, anlægsbroer og pladser til ophold og rekreativ brug.

Administrationen modtager jævnligt henvendelser fra borgere, beboere og bådejere i området, som efterspørger en promenade med fast belægning langs havnekanten. Der er meget stor opmærksomhed på udformning af terrænmuren, promenaden og på tilgængelighed. Borgerne ønsker især, at det er muligt at gå en runde med barnevogn, rollator eller lignende langs vandet i kvarteret.

På nabomøde i august 2021 har bygherre bekræftet, at der kommer fast belægning på promenaden.

Det har imidlertid vist sig, at Nyborg Kommune ikke har et klart juridisk grundlag for at stille krav til bygherre om at anlægge promenade med fast belægning svarende til de eksisterende promenader i området og om at sikre niveaufri adgang via ramper. Dette er administrationens vurdering på baggrund af nærmere undersøgelser af den gældende Lokalplan nr. 144C, købsaftalen, tinglysning på grunden og byggesagsbehandlingen.

Derfor har administrationen forhandlet med bygherre om en fordeling af udgifterne i forhold til etablering af promenade med fast belægning og drøftet mulighederne for at sikre niveaufri adgang.

Hertil kommer, at administrationen er blevet opmærksom på, at der i lokalplanen ikke stilles krav om belysning af promenaden. Såfremt der skal være belysning på promenaden, vil det derfor være en kommunal udgift.

Endelig mangler der midler til anlæg af fortov på et offentligt areal, som forbinder Midtermolen med Dampskibsmolen, hvilket administrationen ikke har været opmærksom på før nu.

Nærværende sag omhandler dermed finansiering af promenade med fast belægning, niveaufri adgang, belysning af promenaden samt fortov på et offentligt areal, der støder op til bygherres ejendom.

Baggrund for grundsalg og Lokalplan nr. 144C

Grunden er en del af de tidligere DSB-arealer og blev solgt fra DSB til en investor i 2007.

Den gældende lokalplan nr. 144C blev udarbejdet på baggrund af denne investors projekt i 2008, og i den forbindelse blev der udlagt en 4 meter bred offentlig sti på matriklen langs havnekanten.

Dette projekt blev ikke realiseret, og Nyborg Kommune købte grunden i 2017 med henblik på at sikre byudviklingen på havnen. Nyborg Kommune solgte grunden til Heimstaden i 2021. Købsaftalen mellem Nyborg Kommune og Heimstaden er betinget af, at Heimstadens projekt kan myndighedsgodkendes i sin helhed.

Skala Arkitekter udarbejdede et nyt projekt for Heimstaden, som afviger fra projektet i Lokalplan nr. 144C. Nyborg Kommune vurderede, at projektet kunne indeholdes i gældende lokalplan.

Følgende fremgår i Lokalplan nr. 144C omkring promenaderne:

- *"5.5 Inden veje, parkeringspladser, overkørsler, pladser, promenader og lign. anlægges, skal projekt, der angiver vejenes retning, bredde og længdeprofil og detaljerede udformning samt deres tilslutninger godkendes af kommunens vejmyndighed."*

- "5.10 I området skal der etableres offentlige stipassager og promenader i princippet som vist på kortbilag 2 og 3."
- "9.5 Udearealernes tilgængelighed skal sikres for alle ved niveaufri overgange, faste belægnings, ramper mv."
- "9.6 Mod kanalen skal der etableres en træbeklædt væg i azobe-træ til optagelse af terrænspring."

I købsaftalen mellem Nyborg Kommune og Heimstaden er anlæg af promenaden ikke nævnt, og der er ikke tinglyst en servitut herom.

Der findes således ikke anden regulering af promenaden end den nævnte regulering i Lokalplan nr. 144C.

Byggesagsbehandling og ibrugtagningstilladelse

Byggesagsbehandlingen skal sikre, at projektet ikke er i strid med anden lovgivning, herunder gældende lokalplaner. Bygherre blev af flere omgange i ansøgningsfasen både skriftligt og mundtligt opfordret til at søge de nødvendige dispensationer, inden der blev givet byggetilladelse. Der blev ansøgt om og meddelt 4 dispensationer.

Sagen blev overdraget til sagsbehandling ved et eksternt firma, og kommunen meddelte byggetilladelse 14. september 2021.

Ved færdigmelding kunne det konstateres, at flere forhold vedrørende udearealerne var uafklarede, manglede og/eller krævede dispensation. Dette skyldtes dels manglende ansøgning om dispensation og dels manglende byggesagsbehandling.

Nyborg Kommune gav 3. maj 2023 ibrugtagningstilladelse, selvom byggearbejdet ikke var afsluttet. Ibrugtagningen var betinget af, at de tilhørende friarealer, promenader og belysning er udført inden 1. september 2023. Denne midlertidige ibrugtagningstilladelse er blevet forlænget til 31. december 2023.

Der har siden været forhandlinger med bygherre og den udførende entreprenør CJ Anlæg omkring færdiggørelse af projektet. (CJ Anlæg overtog hovedentreprisen efter Heimstadens oprindelige entreprenør Adsbøll gik konkurs i juli 2022).

Bygherre har anført, at kommunen har accepteret promenader i græs, manglende niveaufri adgang, og at der ikke skal etableres et træbeklædt væg i azobe-træ, idet kommunen har meddelt byggetilladelse til projektet. Bygherre har anført, at det af projektmaterialet, byggeansøgninger m.v. kunne ses, at disse forhold ikke var medtaget. Blandt andet var der tydeligt aftegnet græspromenade og græsskråning på tegningerne. Alligevel meddelte kommunen byggetilladelse.

Nyborg Kommune har heroverfor anført, at bygherre skal efterleve lokalplanens bestemmelser, medmindre bygherre har opnået dispensation. Det fremgår af kommunens byggetilladelse, at lokalplanens bestemmelser skal overholdes, og at der ikke er meddelt yderligere dispensationer end de 4 dispensationer, der fremgår af byggetilladelsen.

Administrationen har samlet vurderet, at kommunen og bygherre bør fordele udgiften til fast belægning på promenaderne. Dette henset til, at lokalplanen ikke tydeligt fastlægger, hvilket materiale, der skal benyttes til promenaderne, sammenholdt med, at bygherre har fået en berettiget forventning om, at kommunen accepterede græspromenaderne, da der blev meddelt byggetilladelse på baggrund af materiale, hvor græspromenaderne tydeligt var anvist.

I forhold til niveaufri adgang mod nord, hvor i lokalplanen der er vist en trappe op til Dampskibsmolen, foreslås anlæg af en rampe. Det vil være tilsvarende til rampen på den modsatte side af havnekanalen og kommer til at ligge delvis på kommunens areal (ca. 80%). Kommunen kan dermed ikke kræve, at bygherre alene finansierer denne rampe. Administrationen anbefaler, at der sikres tilgængelighed med niveaufri overgang og foreslår, at kommunen finansierer 80% af udgiften til rampen.

I forhold til niveaufri adgang mod syd, sikrer lokalplanen ikke niveaufri adgang videre langs den offentlige promenade mod syd. Stien i lokalplanens kortbilag 2 viser, at der skal etableres en sti, der skal føres op til den offentlige vej langs gavlen. Kommunen har i forbindelse med byggetilladelsen givet dispensation til, at bebyggelsen rykkes, så det ikke længere er muligt at etablere en sti/rampe ned til promenaden på bygherres ejendom.

Administrationen anbefaler, at der sikres tilgængelighed med en niveaufri overgang fra den øverste sti langs den østlige facade til kommunens sydlige promenade (høj niveau) og foreslår en løsning, hvor der etableres en rampe udenfor bygherres ejendom (på kommunens areal). Forhandling om fordeling af udgifter pågår.

Administrationen vurderer, at kommunen ikke kan pålægge bygherre at etablere belysning på promenaden, da dette ikke er indskrevet i lokalplanen eller salgsaftalen.

Administrationen vurderer, at der ikke skal meddeles dispensation til lokalplanens krav om etablering af terrænmur i azobe-træ, da dette krav tydeligt fremgår af lokalplanen.

Aftale om færdiggørelse af projektet

På administrationens møder med bygherre og entreprenør er udformning af promenaden og fordeling af udgifter til de resterende anlægsarbejder drøftet. Aftalerne er indgået med forbehold for politisk godkendelse og frigivelse af midler.

Der er opnået enighed om udformning af en terrænmur beklædt med Azobe træ, som bliver kombineret med en beplantet skråning. Denne udgift afholdes af bygherre.

Der etableres en promenade med fast belægning. Udgiften forslås delt ligeligt mellem bygherre og kommunen. Administrationen anbefaler, at der anvendes hollændersten, så promenaden ikke i sit udtryk adskiller sig fra de øvrige promenader.

Administrationen anbefaler, at kommunen afholder udgiften til belysning og etablering af fortov. Anlæg af fortov sendes i underhåndsudbud. Med hensyn til belysning har administrationen vurderet CJ Anlæg fremsendte priser og på grund af den pressede tidsplan besluttet, at CJ Anlæg udfører elarbejdet og opsætter belysning.

Administrationen anbefaler, at der etableres en rampe mod nord, hvor kommunen finansierer 80% og bygherre 20% af udgiften.

Administrationen anbefaler, at der etableres en rampe mod syd. Forhandlinger om udformning og fordeling af udgifter pågår.

Teamleder Asoth Veerasingham og sagsbehandler Abigail Martin deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Løsningsforslag

Bygherre anlægger promenaden med den beskrevne terrænmur og med hollændersten. Nyborg Kommune finansierer 50% af udgiften til belægning. Bygherre finansierer terrænmuren og skråningen.

Nyborg Kommune anlægger fortov mod nord, som forbinder Midtermolen med Dampskibsmolen.

Der etableres rampe mod nord, hvor udgiften fordeles med 80% til kommunen og 20% til bygherre.

Der etableres rampe mod syd, fordeling af udgifter pågår.

Nyborg Kommune etablerer belysning.

Overslagsprisen for kommunens andel af de anbefalede anlægsarbejder er anslået til at udgøre ca. 1,300 mio. kr.

Udgiften finansieres af det afsatte beløb i anlægsbudgettet for 2024 på 1,3 mio. kr. jævnfør politisk aftale af 13.09.2023.

Der er vedlagt lukket bilag med overslagspriserne.

Indstilling

Det indstilles, at:

1. Nyborg Kommune medfinansierer anlæg af promenaden (50%).
2. Nyborg Kommune medfinansierer anlæg af rampen mod nord (80%).
3. Nyborg Kommune opsætter belysning langs promenaden (100%).
4. Nyborg Kommune anlægger fortov, som forbinder Midtermolen med Dampskibsmolen (100%).
5. Nyborg Kommune medfinansierer anlæg af en rampe mod syd af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2024 på 1,3 mio. kr.
6. Bilag "Oversigt over fordeling af udgifter" forbliver lukket efter udvalgets behandling af hensyn af kommunens økonomiske interesser.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Med forbehold for budget 2024.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Situationsplan med ramper og promenade - Midtermolen

Punkt 16: Cykelsti Aunslev, licitationsresultat

S2022-45359

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i juni 2021 at afsætte en anlægsramme for 7 udvalgte cykelstiprojekter. For Aunslev-projektet er der blevet afholdt en licitation, og licitationsresultatet præsenteres nu til endelig godkendelse.

Projektet og udbuddet blev udført i samarbejde med Nyborg Forsyning og Service (NFS), da der samtidig skal etableres kloakseparering og fjernvarme. Dette førte til et fælles udbud, hvor projekterne blev koordineret sammen. Licitationen blev gennemført som et begrænset udbud uden prækvalifikation med invitation til 5 udvalgte firmaer.

Kriteriet for antagelse af entreprenør til opgaven har været det laveste bud.

De indbudte firmaer var Arkil, Hans H. Pedersen, Marius Pedersen og Munck Forsyning (Odense). Alle tilbud var i overensstemmelse med betingelserne, og der var kun én enkelt forespørgsel vedrørende udbudsmaterialet for vejprojektet.

Lavestbydende var Marius Pedersen med en samlet budsum på 41.159.348 kr. for både separatkloakering og cykelstiprojektet. Vejprojektet har en samlet pris på 3.843.995 kr., hvor Nyborg Kommunes andel til cykelstiprojektet er 2.218.335 kr. Derudover kommer der omkostninger til uforudsete entreprenørudgifter, hvilket udgør 10%, altså 221.834 kr.

Sagsbehandler Jeppe Bonde deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

De samlede udgifter for Nyborg Kommune til projektet udgør 3.569.359 kr.

Der har tidligere været godkendt og frigivet penge til rådgiverydelser, landinspektør og projektledelse, hvilket indgår i ovenstående beløb.

I forhold til det sidst fremsendte overslag for projektet, er udgiften 170.000 kr. mindre efter der har været afholdt licitation.

Samlet overslag:

	Beløb i kr.
Entreprenørudgifter for Nyborg Kommunes andel i vejprojektet på Kertemindevej.	1.944.085
Vejbrønde	141.250
Andel Arbejdsplads	133.000
10% uforudsete udgifter	221.833
Deponeringsafgift jord type 2 - (1250 ton)	300.000
Rådgiver ydelser ved projektering og udførelse	393.574
Tillægsarbejde, grundet arbejde med NFS	77.494
Projektledelse	183.333

Landinspektør opmåling	14.790
Landinspektør ydelse bestående af: Servitutetgennemgang/redegørelse, arealfortegnelse, indvarslingsmateriale, åstedsforretning, protokol, følgeskrivelse, beregning af erstatninger og udarbejdelse af erstatningstilbud.	80.000
Erstatningstilbud (Skøn)	80.000
Total udgift for projektet	3.569.359
Tidligere frigivet til rådgivning og projektledelse	-524.602
Restbeløb til frigivelse	3.044.757

Udgiften finansieres af den afsatte anlægspulje til cykelstier i budget 2023, hvor restbeløbet udgør 19,946 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles:

1. At licitationsresultatet med Marius Pedersen, som lavestbydende med en budsum på 2.440.169 kr. (Eksklusiv uforudsete entreprenørudgifter og deponeringsafgifter), accepteres.
2. At der frigives 3.044.757 kr. til anlægsarbejdet i Aunslev.
3. At udgiften finansieres af den afsatte anlægspulje til cykelstier i budget 2023, hvor restbeløbet udgør 19,946 mio. kr.
4. At dagsordenspunktet forbliver lukket efter behandling af hensyn til kommunens økonomiske interesser.

Supplerende indstilling:

Punktet er åbnet efter Teknik- og Miljøudvalgets møde.

Pkt. 4 i indstillingen udgår, dog skal bilaget "Tilbudsliste Aunslev Revision A" fortsat være lukket pga. fortrolige oplysninger.

Sagen afgøres i

Byrådet

Behandling på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Udfaldsliste - Aunslev

Oversigtsplan

Skilt-belægningsplan syd

Skilt-belægningsplan nord

Punkt 17: Godkendelse af budget og takster 2024 for MOTAS I/S - Modtagestation Syddanmark

S2023-105736

Sagsfremstilling

MOTAS I/S, der er en sammentrækning af "Modtagestation Syddanmark", er et fælleskommunalt selskab. Nyborg Kommune er interessent i selskabet. Selskabet rådgiver kommuner og virksomheder om farligt affald og har følgende arbejdsområder:

- Indsamling/modtagelse af emballeret og uemballeret farligt affald
- Ordning for kontrol og tømning af olie- og benzinudskillere
- Ordning for afhentning af klinisk risikoaffald
- Lille landbrugsordning
- Sikkerhedsrådgivning
- Kursusaktivitet

MOTAS I/S har for året 2024 udarbejdet budget og deraf udledte takster for MOTAS I/S. Selskabets udgifter til drift, administration og anlægsaktiviteter dækkes af selskabets gebyrer efter hvile-i-sig-selv-princippet.

MOTAS I/S repræsentantskab har 2. juni 2023 godkendt budget for 2024 samt forslag til takster/gebyrer for 2024.

Kommunerne må ikke længere opkræve det generelle affaldsadministrationsgebyr fra virksomheder. Interessentkommunerne skal derfor dække en del af MOTAS I/S administrationsomkostninger.

Nyborg Kommune skal i 2024 som interessentkommune, ifølge MOTAS foreløbige beregninger, bidrage med 43.877 kr. til MOTAS I/S. Se bilag "Budget 2024 Fordeling adm. gebyrer". Kommunens endelige bidrag beregnes på baggrund af antallet af virksomheder i Nyborg Kommune, som er aktive primo 2024. Beløbet er ca. 5.000 kr. lavere end bidraget for 2023.

Der er udarbejdet budget for MOTAS for 2024 samt likviditetsbudget, som indeholder kendte investeringer og driftsmæssige ekstra omkostninger for de kommende 5 år.

For 2024 er regnet med en lille reduktion i de håndterede affaldsmængder, i forhold til både resultat for 2022 og de foregående år, og ligeledes under budget for 2023. Dette ud fra en opfattelse af, at den generelle verdens situation kan medføre mindre aktivitet i samfundet grundet stigende priser, renter etc. Der er indregnet en generel stigning på 3 % i forhold til 2022 på alle takster.

MOTAS har en forventning om en generel lønstigningstakst på 3 %, og det vil derfor være nødvendigt at hæve indtægterne tilsvarende. Indtægtsstigninger kan kun i begrænset omfang findes ved mængde stigninger, og resten må findes via prisstigninger. Senest i 2025-26 skal der ansættes nyt personale til afløsning for de, som kan gå på pension fra 2026. I driftsresultatet for dette år er der derfor indregnet omkostninger til ekstra personale i en periode.

Totalt budgetterer MOTAS I/S med et overskud på 200.000 kr. efter renter for 2024 og fastholder et likviditets niveau på 1,5 - 2,0 mio.kr. inkl. kassekrediten.

Økonomiske konsekvenser

Ifølge budgettet fra MOTAS I/S forventes, at Nyborg Kommune, som interessentkommune i 2024, skal bidrage med 43.877 kr. til drift af MOTAS I/S.

Udgiften finansieres af de DUT-midler, som Nyborg Kommune modtager i forbindelse med lovændringen vedrørende ophævelse af administrationsgebyret for virksomheder.

Indstilling

Det indstilles, at MOTAS I/S' takster og budget for 2024 godkendes, jævnfør bilag "Budget 2024 Takstsammenligning gebyr 2020-2024".

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Budget 24 Takstsammenligning gebyr 2020-2024

Fordeling adm. gebyrer budget 2024

Repræsentantskabsmøde nr 23 - underskrevet

Punkt 18: Fastsættelse af forfaldsdato og antal rater pr. år for opkrævning af ejendomsbidrag

S2023-110036

Sagsfremstilling

Opkrævning af ejendomsskatter (grundskyld) for 2024 og fremover overgår til Skatteforvaltningen, som det fremgår af lov nr. 113 vedtaget 30. maj 2023 kap. 5 og ikrafttrædelsesbestemmelserne i § 83 st. 4.

Frem til med 2023 har kommunen udsendt påligning af ejendomsskatter og diverse gebyrer via Ejendomsskattebilletten med opkrævning i 2 rater med forfald 1. marts og 1. september.

Fra og med 2024 overgår opkrævninger af gebyr som rottebekæmpelse, jordflytningsgebyr, skorstensfejergebyr med flere til at skulle ske efter reglerne i Gebyrlovens § 4 vedtaget ved lov nr. 114 30. maj 2023.

Opkrævningen kommer til at hedde: Ejendomsbidragsopgørelse, men har ellers samme udseende som den gl. ejendomsskatteopkrævning/billet. Systemudbyder er KMD.

Det fremgår af gebyrloven, at kommunalbestyrelsen bestemmer forfaldsdato, sidste rettidige betalingsdato og om opkrævningen skal ske i en eller to rater.

Rentetilskrivning ved for sen betaling og tilskrivning af rykkergebyr ændres i forhold til tidligere. Eventuel inddrivelse sker via Gældsstyrelsen.

Knap 13.000 ejendomme vil få en opkrævning (jordflytningsgebyr og rottebekæmpelsesgebyr) på mellem 25 kr. og 500 kr. beregnet ud fra opkrævningerne for 2023. Ca. 500 ejendomme vil modtage en opkrævning på mere end 500 kr. Ejendomme med skorstensfejerbidrag vil modtage opkrævninger med tillæg af beløb mellem 120 kr. og 1.000 kr. Ca. 200 ejendomme får tillæg på mellem 1.000 kr. og ca. 5.000 kr. (eksempelvis træpille-/halmfyr eller flere ildsteder). Udbetaling af græsningsgodtgørelse: se beskrivelse nedenfor.

Opkrævninger under 25 kr. udsendes ikke jf. beslutning i økonomiudvalget fra 2008.

Til orientering kan det oplyses, at for 2023 blev der opkrævet følgende bidrag:

Jordflytningsgebyr: Ca. 11.000 ejendomme

Rottebekæmpelsesgebyr: Ca. 13.400 ejendomme

Skorstensfejergebyr: Ca. 5.400 ejendomme.

Græsningsgodtgørelse: ca. 325 ejendomme. Udbetaling af godtgørelse til ejendomme beliggende inde for voldene til dækning af fratagelse af retten til udsættelse af husdyr til afgræsning uden for voldene (primært i området omkring den gl. Frisengård). Godtgørelsen er på mellem 1 kr. og 115 kr. pr. ejendom.

Økonomiske konsekvenser

Det kan oplyses, at opkrævning pr. rate via Nets/Betalingservice i 2023 var ca. 85.000 kr.

Ved opkrævning på en rate vil det give en besparelse i forhold til 2023 på ca. 85.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at der opkræves på en rate, og forfald er 1. marts med sidste rettidige indbetalingsdato som førstkommande hverdag herefter.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Punkt 19: Godkendelse af ansøgning fra LAG SØM om mellemfinansiering af projekter 2023-2027

S2014-6761

Sagsfremstilling

LAG SØM har fremsendt ansøgning om en forlængelse af tidligere aftale om mellemfinansiering af LAG SØMS projekter for perioden 2023-2027.

LAG SØM er en forkortelse for Den Lokale Aktionsgruppe for Syd-, Øst- og Midtjylland og dækker Svendborg, Nyborg og Faaborg-Midtjylland Kommuner.

Baggrund for ansøgningen om mellemfinansiering er, at tilskudsmodtagerne er udfordret af, at tilskuddet fra EU og Fødevarerministeriets Landdistriktsprogram er bagudbetalt. Det betyder i praksis, at tilskudsmodtagerne skal bære udgiften indtil tilskuddet udbetales efter afslutning og godkendelse af regnskabet. Konsekvensen er, at sådanne projekter ofte ikke kan gennemføres på grund af manglende likviditet i en eventuel anlægs- og forberedelsesfase.

Mellemfinansieringen gælder for en ramme på op til 1 mio. kr., og kan kun benyttes i de tilfælde, hvor projektholder ikke har andre lånemuligheder. Det er især de frivillige foreninger som kan være udfordret i forhold til ikke at have økonomi til at lægge ud for et projekt indtil tilskud modtages, ligesom de også kan have vanskeligheder ved at låne i banken.

Lovgrundlag

Juridisk set kan mellemfinansiering, jævnfør kommunalfuldmagten, kun ske i forhold til foreninger og institutioner, som der almindeligvis kan ydes tilskud til.

Administrationen sørger i forbindelse med udbetalinger af forskudsbeløb, at sikre sig transport i udbetalinger af LAG midlerne fra Erhvervsstyrelsen således at der ikke er risiko for tab i forbindelse med udbetaling af forskudsbeløbet.

I den seneste periode havde såvel Svendborg som Faaborg Midtjylland kommune tilsvarende ordning som Nyborg Kommune, og det forventes også at de forlænger ordningen for den kommende periode.

LAG SØM forventer at kunne uddele 3,1 mio. årligt til job- og vækstskabende erhvervsudvikling og aktiviteter, der forbedrer rammevilkårene i landdistrikterne. Som noget helt særligt kan der gives støtte etablering og udvikling af virksomheder. Foreningen vil særligt arbejde inden for følgende tre overordnede temaer med underlæggende aktiviteter:

- *Oplevelser for turister og borgere
- *Fremtidens nye fynske jobs, herunder netværk og vidensdeling
- *Fremtidens fællesskaber

Økonomiske konsekvenser

Mellemfinansieringen på en trækingsret op til 1 mio. kr. finansieres af Nyborg Kommunes kassebeholdning. I praksis sker dette via en mellemregningskonto under balanceforskydninger som et kortsigtet tilgodehavende.

Indstilling

Det indstilles, at

- der stilles mellemfinansiering til projekter med almennyttige formål for maks. 1 mio. kr. i perioden 2023-2027.
- Der kan alene ske mellemfinansiering til projekter, hvis sigte er Nyborg Kommune og dennes borgere.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 26-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

LAG SØM, præsentation 2023-2027

LAG SØM 2023-2027, pixi2

Flyer, 2024

Mail fra LAG SØM om mellemfinansiering 2023-2027

Punkt 20: Beslutning: Vedligehold og renovering med overskydende midler

S2023-110334

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede 7. februar 2023 sagen om en anlægsbevilling til renovering af taget på tennishallen ved Nyborg Idræts- og Fritidscenter.

Indstillingen lød på, at der skulle frigives 2 mio. kr. fra "anlægspuljen til idrætsfaciliteter og kultur 2023". Kultur- og Fritidsudvalget vedtog, at der kunne bevilges 1 mio. kr. fra puljen i 2023 og 1 mio. kr. fra puljen i 2024. Der er derfor 1 mio. kr. tilbage i puljen i 2023. Udover "puljen til idrætsfaciliteter og kultur 2023", har "puljen til større driftsanskaffelser over 100.000 kr." også ubrugte midler i 2023 på 1.133.182 kr.

Administrationen fra Teknik, Miljø og Erhverv og Kultur, Fritid og Turisme har set på hvordan de sidste midler i "anlægspuljen til idrætsfaciliteter og kultur 2023" kan blive brugt bedst muligt, samt hvordan midlerne i "puljen til større driftsanskaffelser over 100.000 kr." vil kunne supplere, så midlerne bruges fornuftigt og på flere projekter, der gavner bredt.

Administrationen har udarbejdet en liste over projekter, hvortil der søges om frigivelse af midler. Flere af projekterne er uforudsete reparationer samt renoveringer, som er igangsat eller fuldført. Årsagen til at der også søges om midler fra puljerne til projekter, der er igangsat eller fuldført, er at der ikke er flere penge i budgettet, og midlerne fra puljerne er derfor med til at sikre, at regnskabet stemmer.

Der søges ikke om midler til større projekter, da vi er langt henne på året, og en udbudsrunde samt opstart af projekter ikke vil kunne nås inden årets udgang.

Der søges om frigivelse af midler til følgende projekter:

Sted	Projekt	Status
Muzirkus	Udskiftning af itu tagvinduer samt rens og reparation af tagpap	Fuldført
Søndre Skole	Etablering af handicap parkeringsplads	Fuldført
Landporten	Sandfangsbrønd mm.	Fuldført
Aktivitetscenter Vestervold	Diverse vvs	Fuldført
Landmanden	Udskiftning af tagrender - regn inde i huset	Fuldført
Landmanden	Reparation af tag	Ikke igangsat
Kampsportens Hus	Tjek af drænpumpe - vand i kælderen	Fuldført
Kampsportens Hus	Dræn og kloak ved multibanen - vand i kælderen	Ikke igangsat
Kampsportens Hus	Tagrenovering - trempel, udhæng og tagpap samt udskiftning af vinduer	Ikke igangsat
Pavillon ved Hesselhuset	Ny rygning i halm med kragetæer	Fuldført
Ørbæk Midtpunkt	Droneflyvning af Hal 2 og reparation efter vandskade	Fuldført

Ørbæk Midtpunkt	Tagrenovering - tagpap	Ikke igangsat
Nyborg Sejlforenings Klubhus	Reparation af kloakfløb i baderum	Ikke igangsat
Kino Vino	Hævning af mur ved dør til loftrum efter vandskade i store sal	Ikke igangsat
Frørup Klubhus	Styring til varmt brugsvand og målerbrønd og reetablering af belægning	Fuldført
Vindinge kunstgræsbane	Underskud fra etablering	Fuldført

Det samlede beløb for alle projekter i listen ligger på 2,1 mio. kr. og finansiering af projekterne foreslås udmøntes på følgende måde:

Pulje	Beløb
Anlægspuljen til idrætsfaciliteter og kultur 2023	1.000.000 kr.
Pulje til større driftsanskaffelser over 100.000 kr.	1.100.000 kr.
I alt	2.100.000 kr.

Da nogle af projekterne endnu ikke er igangsat, er priserne et skøn, og administrationen vil derfor løbende gøre status, efterhånden som projekterne udmøntes, så beløbet på de 2.1 mio. kr. ikke overskrides.

Marcus Høg, leder af ejendomme, deltager i Kultur- og Fritidsudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Beløbet til oplyste projekter, kan finansieres fra anlægsrammen "anlægspuljen til idrætsfaciliteter og kultur 2023" med 1.000.000 kr. samt fra anlægsrammen "pulje til større driftsanskaffelser over 100.000 kr." med 1.100.000 kr.

Der resterer herefter 0 kr. i anlægsrammen "anlægspuljen til idrætsfaciliteter og kultur 2023" og 33.182 kr. i anlægsrammen "pulje til større driftsanskaffelser over 100.000 kr.".

Af hensyn til kommunens økonomiske interesser vedlægges lukket bilag med specifikation af økonomi for projekterne.

Indstilling

Det indstilles, at

- der anbefales en anlægsbevilling på 1.000.000 kr. fra anlægsrammen "anlægspuljen til idrætsfaciliteter og kultur 2023". Der resterer herefter 0 kr. i anlægsrammen.
- der anbefales en anlægsbevilling på 1.100.000 kr. fra anlægsrammen "pulje til større driftsanskaffelser over 100.000 kr.". Der resterer herefter 33.182 kr. i anlægsrammen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 26-09-2023

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Det lukkede bilag er åbnet efter mødet i Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Bilag med specikationer

Punkt 21: Godkendelse af forlængelse af aftale med Kontrolenheden i Odense vedr. arbejdsklausuler

S2015-1140

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 26. august 2014, at der skal anvendes arbejdsklausuler ved indgåelse af kontrakter om køb af tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver.

Økonomiudvalget besluttede 19. januar 2015 at indgå samarbejdsaftale med den Fælles Fynske Kontrolenhed (Kontrolenheden i Odense). Samtidig blev der afsat en ramme på 100.000 kr. til køb af assistance fra Kontrolenheden.

Endelig samhandelsaftale med Kontrolenheden blev indgået i juni 2015. I perioden har kontrolenheden primært udført kontroller med bygge- og anlægsprojekter, men har også i enkelte tilfælde kontrolleret udvalgte leverandører af tjenesteydelser.

Samarbejdet med Kontrolenheden har i perioden fungeret upåklageligt. Nyborg Kommune har i de sager, hvor kontrollerne har givet anledning til yderligere tiltag, modtaget hurtig og kompetent assistance og vejledning fra Kontrolenhedens medarbejdere.

Samlet set har der i perioden 2015-2022 været et forbrug på 266.692 kr., svarende til 33.337 kr. årligt, hvilket er et mindreforbrug på ca. 66.663 kr. årligt i forhold til det afsatte budget. I 2023 er der afsat 116.792 kr. til køb af assistance fra Kontrolenheden.

Nyborg Kommune har i de kommende år flere større byggerier i gang, hvorfor det må forventes at antallet af kontroller vil øges. Udgiften til Kontrolenheden i Odense må dermed forventes at stige.

Kontrolenheden i Odense har fremsendt oplæg til en ny aftale for perioden 1.1.2024 til 31.12.2023. Den nye aftale indeholder opdateret kontraktperiode samt indeksregulering af timepriser.

Økonomiske konsekvenser

Kommunen betaler Kontrolenheden for den tid, det tager at udføre opgaverne i aftalen.

- Timetaksten udgør pr. 1.1.2024 i alt kr. 786
- Timetaksten udgør pr. 1.1.2025 i alt kr. 810

Indstilling

Det indstilles, at aftalen med Kontrolenheden i Odense vedrørende kontrol af arbejdsklausuler forlænges for perioden 1.1.2024 - 31.12.2025.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

UDKAST, Samhandelsaftale med Nyborg Kommune, 1.1.2024 - 31.12.2025

Punkt 22: Orientering om status på Nyborg Kommunes Ukraineindsats på velfærdsområderne

S2022-15115

Sagsfremstilling

Siden Ruslands invasion af Ukraine har Nyborg Kommune haft kontakt til en langt række ukrainere, der har været/pt. stadig opholder sig og bor i kommunen.

Status på Nyborg Kommunes Ukraine-indsats på velfærdsområderne fremgår af vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser

Indgår i jobcentrets almindelige drift

Indstilling

Orientering

Sagen afgøres i

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Beslutning på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 06-09-2023

Til efterretning.

Punktet omkring status på på Nyborg komunes Ukraineindsats på velfærdsområderne forelægges byrådet til orientering.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Til efterretning.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Til efterretning.

Bilag

Juni 2023 - Status på Nyborg kommunes Ukraineindsats på velfærdsområderne

Punkt 23: Anmodning om punkt fra Liste C vedr. ukrainske flygtnings huslejebetaling i Multihuset i Herrested

S2023-111524

Sagsfremstilling

Michael Gertsen, liste C har i mail af 24. september 2023 anmodet borgmesteren om, at følgende punkt optages til drøftelse på førstkommende Økonomiudvalgsmøde:

"På mødet 12/6 orienterede administrationen om forskellige beregningsmodeller vedr. de ukrainske flygtnings huslejebetaling i Multihuset i Herrested.

Mit ønske dengang var, at diskutere hvilken model der skulle anvendes - ikke blot en orientering om elementerne i de forskellige regnestykker.

Der ønskes derfor et dagsordenspunkt med formuleringen "beslutning om hvilke kriterier der skal ligge til grund for huslejebetalingen:

- 1) alle udgifter på ejendommen
eller
- 2) alene forbrugsafgifterne.

Jeg ser for mig, at administrationen vurderer, hvordan beregningen smidigt kan håndteres i tilfælde af forslag 2 og det svingende antal beboere.

I tilfælde af forslag 2 påregnes ligeledes et forslag til finansiering af den øgede udgift, hvis de midlertidige beboere ikke længere deltager i finansieringen af selve ejendommen."

Administrationens bemærkninger:

Nyborg Kommune opkræver egenbetaling for husleje til midlertidigt ophold for flygtninge fra Ukraine efter Udlændinge- og Integrationsministeriets takster. Lovgivningen følges mht. fastsættelse af loft over egenbetalingen.

De samlede udgifter til ejendom og forbrug udgør 330.388 kr. for 1. halvår 2023. Der har i perioden 1. januar til 30. juni 2023 været 13 voksne og 2 børn af kortere varighed i Multihuset, svarende til 6,2 helårspersoner. De opkrævede egenbetalinger udgør for 1. halvår 2023 som følge af loft for egenbetaling 91.772 kr. Egenbetalingen udgør i praksis derfor væsentlig mindre end de faktiske udgifter, herunder mindre end de faktiske forbrugsafgifter til el, vand og varme som udgør 141.746 kr.

Efter ønske fra Michael Gertsen (C) fremlægges hermed oplæg til beslutning vedrørende fordrevne fra Ukraine om hvilke kriterier, der skal ligge til grund for huslejebetalingen :

- 1) *alle udgifter på ejendommen*
eller
- 2) *alene forbrugsafgifterne.*

Herudover *forslag til finansiering af den øgede udgift*, hvis huslejen reduceres til et niveau under Udlændinge- og Integrationsministeriets loft for egenbetaling.

Det fremgår i *Bekendtgørelse om flygtninge og andres betaling for ophold i midlertidige indkvarteringer og opholdssteder i 2023*, at flygtninge og andre, der har ophold i kommunernes midlertidige indkvarteringer, skal betale leje- og forbrugsudgifter for opholdet.

Den 12. juni 2023 blev Økonomiudvalget præsenteret for takster for egenbetaling for husleje til midlertidigt ophold for flygtninge fra Ukraine baseret på hhv. de fulde udgifter og alene baseret på variable udgifter.

Opgørelserne er nu opdateret med faktisk belægning og forbrug i 1. halvår 2023. Der har i perioden 1. januar til 30. juni 2023 været 13 voksne og 2 børn af kortere varighed i Multihuset, svarende til 6,2 helårspersoner. Egenbetalingerne er derfor opgjort med udgangspunkt i 6,2 helårspersoner og faktiske udgifter i perioden 01.01.2023-30.06.2023

Egenbetaling for husleje baseret på alle udgifter til ejendommen

Egenbetaling for husleje til midlertidigt ophold for flygtninge fra Ukraine baseret på alle udgifter omfatter bygningsbudget vedrørende Multihuset Herrested Måre, hvor flygtningene bor, og 50 % af bygningsbudget vedrørende Herrested Klubhus/Minihal, hvor flygtningene bruger badefaciliteterne.

Nyborg Kommune beregner generelt takster ud fra princippet om langtids-/ omkostningsbaserede takster, dvs. alle omkostninger i forbindelse med ydelsen bliver medtaget.

Der er medtaget udgifter til rengøring, internet, materiale og aktivitetsudgifter herunder transport og startpakker, vedligeholdelse af inventar, skatter og afgifter, forsikringer, el, vand, varme, renovation. Der er derudover pålagt administrationsudgifter svarende til 4,4 pct. samt afskrivninger på huset. Der er i alt indregnet udgifter for 1. halvår 2023 på 330.388 kr.

Som følge af forholdsmæssig lavt antal flygtninge og en lav belægning på pladserne i Nyborg Kommune, giver Nyborg Kommunes beregnede takst for egenbetaling for husleje på midlertidige opholdssteder for enlige flygtninge med eller uden børn 8.955 kr. pr. måneden. Denne beregnede egenbetaling er højere end det loft, som Udlændinge- og Integrationsministeriet har fastsat for egenbetalingerne, og Nyborg Kommune skal derfor følge satser fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, som er et loft over, hvor meget en kommune maksimalt kan opkræve i egenbetaling.

Egenbetaling for husleje baseret på alle udgifter til ejendommen (svarende til Udlændinge- og Integrationsministeriets loft):

- Enlig med eller uden børn 2.467 kr.om måneden
- Et par uden børn 4.520 kr. om måneden
- Et par med 1-3 børn 4.932 kr. om måneden
- Et par med 4 eller flere børn 5.343 kr. om måneden

Egenbetaling for husleje alene baseret på udgifter til forbrug

Der er medtaget udgifter til rengøring, internet, materiale og aktivitetsudgifter herunder transport og startpakker, vedligeholdelse af inventar, skatter og afgifter, forsikringer, el, vand, varme, renovation. Der er i alt indregnet udgifter for 1. halvår 2023 på 273.924 kr.

Trods egenbetalingen kun er baseret på forbrugsudgifter giver Nyborg Kommunes beregnede takst for egenbetaling for husleje på midlertidige opholdssteder for enlige flygtninge med eller uden børn 7.425 kr. pr. måneden. Det skyldes et forholdsmæssig lavt antal flygtninge og en lav belægning på pladserne. Denne beregnede egenbetaling er højere end det loft, som Udlændinge- og Integrationsministeriet har fastsat for egenbetalingerne, og Nyborg Kommune skal derfor følge satser fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, som er et loft over, hvor meget en kommune maksimalt kan opkræve i egenbetaling.

Egenbetaling for husleje alene baseret på forbrugsudgifter (svarende til Udlændinge- og Integrationsministeriets loft):

- Enlig med eller uden børn 2.467 kr.om måneden
- Et par uden børn 4.520 kr. om måneden
- Et par med 1-3 børn 4.932 kr. om måneden
- Et par med 4 eller flere børn 5.343 kr. om måneden

Egenbetaling for husleje alene baseret på udgifter til el, vand og varme i Multihuset

Der er medtaget udgifter til el, varme og vand registreret på Multihuset Herrested svarende til 141.746 kr.

Takst for egenbetaling for husleje for enlige flygtninge med eller uden børn udgør 3.842 kr. pr. måneden. Det skyldes et forholdsmæssig lavt antal flygtninge og en lav belægning på pladserne. Denne beregnede egenbetaling er højere end det loft, som Udlændinge- og Integrationsministeriet har fastsat for egenbetalingerne, og Nyborg Kommune skal derfor følge satser fra Udlændinge- og Integrationsministeriet, som er et loft over, hvor meget en kommune maksimalt kan opkræve i egenbetaling.

Egenbetaling for husleje alene baseret på forbrugsudgifter (svarende til Udlændinge- og Integrationsministeriets loft):

- Enlig med eller uden børn 2.467 kr.om måneden

- Et par uden børn 4.520 kr. om måneden
- Et par med 1-3 børn 4.932 kr. om måneden
- Et par med 4 eller flere børn 5.343 kr. om måneden

Konklusion på takstberegning og forskellige kriterier, der ligger til grund for huslejebetalingen

Uanset hvor få forbrugsudgifter, der medregnes i egenbetalingen for husleje til midlertidigt ophold for flygtninge fra Ukraine, er konsekvensen, at egenbetalingen bliver højere end loftet over, hvor meget en kommune maksimalt kan opkræve i egenbetaling.

Det skyldes den meget lave belægning af pladserne i Multihuset i Herrested.

Kommunal udgift, hvis egenbetaling for huslejen fastsættes til et beløb under Udlændinge- og Integrationsministeriets loft:

Hvis takster for egenbetaling for husleje til midlertidigt ophold for flygtninge fra Ukraine reduceres med 25 %, så egenbetalingen udgør 75% af Udlændinge- og Integrationsministeriets loft vil egenbetalingen udgøre:

- Enlig med eller uden børn 1.850 kr. om måneden
- Et par uden børn 3.390 kr. om måneden
- Et par med 1-3 børn 3.699 kr. om måneden
- Et par med 4 eller flere børn 4.007 kr. om måneden

Den økonomiske konsekvens for Nyborg Kommune ved en reduktion af egenbetalingen til 75 % af Udlændinge- og Integrationsministeriets loft er en merudgift på ca. 50.000 kr. årligt ved gennemsnitligt 6,4 voksne beboere.

Forslag til finansiering af kommunal udgift, hvis egenbetaling for husleje fastsættes til et beløb under Udlændinge- og Integrationsministeriets loft

Merudgiften på ca. 50.000 kr. finansieres af afsat budget til flygtningeindsatser under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Jf. sagsfremstillingen.

Indstilling

Indstilles til udvalgets behandling.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Økonomiudvalget indstiller,

- at egenbetalingen for huslejen nedsættes til 75 % af ministeriets loft.
- at merudgiften på ca. 50.000 kr. årligt finansieres af afsat budget til flygtningeindsatser under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.
- at relevant fagudvalg ser på den fremtidige boligplacering.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 24: Godkendelse af delegationsplan for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

S2023-103585

Sagsfremstilling

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis byrådet, økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Nyborg Byråd vedtog en samlet delegationsplan (delegeringsregler) i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007. Delegationsplanen er vedlagt som bilag.

Delegationsplanen er ikke ændret siden.

Der blev i 2018/2019 vedtaget en delegationsplan for Social- og Familieudvalget, og i 2019 blev der vedtaget en delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget. Disse delegationsplaner supplerer den samlede delegationsplan fra 2007.

Ud over de offentliggjorte delegationsplaner er der gennem årene på enkelte sagsområder truffet konkret beslutning om delegation.

Da delegationsplanen fra 2007 er forældet og mangelfuld, udarbejdes der nu særskilte delegationsplaner for økonomiudvalget og fagudvalgene. Disse særskilte delegationsplaner skal erstatte delegationsplanen fra 2007.

I nærværende sag fremlægges forslag til delegationsplan for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Forslaget beskriver den eksisterende delegationspraksis. Forslaget er vedlagt som bilag.

Fremadrettet vil delegationsplanerne blive forelagt Byrådet til godkendelse hvert 4. år i første kvartal af hver ny byrådsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at forslag til delegationsplan for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 20-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Delegeringsregler 2007

Forslag til delegationsplan Beskæftigelses- og Integrationsudvalget august 2023

Punkt 25: Godkendelse af delegationsplan for Erhvervs- og Udviklingsudvalget

S2023-103585

Sagsfremstilling

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis Byrådet, Økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Nyborg Byråd vedtog en samlet delegationsplan (delegeringsregler) i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007. Delegationsplanen er vedlagt som bilag.

Delegationsplanen er ikke ændret siden.

Der blev i 2018/2019 vedtaget en delegationsplan for Social- og Familieudvalget, og i 2019 blev der vedtaget en delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget. Disse delegationsplaner supplerer den samlede delegationsplan fra 2007.

Ud over de offentliggjorte delegationsplaner er der gennem årene på enkelte sagsområder truffet konkret beslutning om delegation.

Da delegationsplanen fra 2007 er forældet og mangelfuld, udarbejdes der nu særskilte delegationsplaner for Økonomiudvalget og fagudvalgene. Disse særskilte delegationsplaner skal erstatte delegationsplanen fra 2007.

I nærværende sag fremlægges forslag til delegationsplan for Erhvervs- og Udviklingsudvalget. Forslaget beskriver den eksisterende delegationspraksis. Forslaget er vedlagt som bilag.

Fremadrettet vil delegationsplanerne blive forelagt Byrådet til godkendelse hvert 4. år i første kvartal af hver ny byrådsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at forslaget til delegationsplan for Erhvervs- og Udviklingsudvalget godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 04-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Delegeringsregler 2007

Forslag til delegationsplan for Erhvervs- og Udviklingsudvalget - august 2023

Punkt 26: Godkendelse af delegationsplan for Social- og Handicapudvalget

S2023-103585

Sagsfremstilling

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis byrådet, økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Nyborg Byråd vedtog en samlet delegationsplan (delegeringsregler) i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007. Delegationsplanen er vedlagt som bilag.

Delegationsplanen er ikke ændret siden.

Der blev i 2018/2019 vedtaget en delegationsplan for Social- og Familieudvalget (vedlagt som bilag), og i 2019 blev der vedtaget en delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget. Disse delegationsplaner supplerer den samlede delegationsplan fra 2007.

Ud over de offentliggjorte delegationsplaner er der gennem årene på enkelte sagsområder truffet konkret beslutning om delegation.

Da delegationsplanen fra 2007 er forældet og mangelfuld, udarbejdes der nu særskilte delegationsplaner for økonomiudvalget og fagudvalgene. Disse særskilte delegationsplaner skal erstatte delegationsplanen fra 2007.

I nærværende sag fremlægges forslag til delegationsplan for Social- og Handicapudvalget. Forslaget er vedlagt som bilag. Der er følgende ændringer:

- Navnet er ændret fra Social- og Familieudvalget til Social- og Handicapudvalget.
- Områderne "Lov om social pension" og "Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v." er udgået og indskrevet i delegationsplanen for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.
- Sundhedspleje er indskrevet, da området organisatorisk er flyttet til Social og Familie.

Der kommer ændringer i delegationsplanen pr. 1. januar 2024, hvor Barnets lov træder i kraft. En del bestemmelser i Lov om social service flyttes til Barnets lov. Der er vedlagt en delegationsplan, der er ajourført med lovændringen, som kan træde i kraft 1. januar 2024.

Fremadrettet vil delegationsplanerne blive forelagt Byrådet til godkendelse hvert 4. år i første kvartal af hver ny byrådsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at:

- forslaget til delegationsplan for Social- og Handicapudvalget, august 2023, godkendes og træder i kraft efter Byrådets godkendelse.
- forslaget til delegationsplan for Social- og Handicapudvalget, januar 2024, godkendes og træder i kraft 1. januar 2024.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 13-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen er siden behandlingen af sagen i Social- og Handicapudvalget blevet opmærksom på, at tre lovområder indskrevet i delegationsplanen rettelig skal indskrives i delegationsplanen for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, jf. Nyborg Kommunes styrelsesvedtægt. Det drejer sig om Lov om individuel boligstøtte, Lov om integration af udlændinge i Danmark og repatrieringsloven. Disse tre lovområder blev i 2022 lagt ind under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget i styrelsesvedtægten, hvilket ved en forglemmelse ikke er konsekvensrettet i delegationsplanen.

De tre lovområder er nu indskrevet i delegationsplanen for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og udgår derfor af delegationsplanen for Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Delegeringsregler 2007

Delegationsplan for Social- og Familieudvalget - godkendt november 2019

Forslag til delegationsplan for Social- og Handicapudvalget - august 2023

Forslag til delegationsplan for Social- og Handicapudvalget pr. 01.01.2024

Punkt 27: Beslutning: Godkendelse af delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget

S2023-103585

Sagsfremstilling

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis byrådet, økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Nyborg Byråd vedtog en samlet delegationsplan (delegeringsregler) i forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007. Delegationsplanen er vedlagt som bilag.

Delegationsplanen er ikke ændret siden.

Der blev i 2018/2019 vedtaget en delegationsplan for Social- og Familieudvalget, og i 2019 blev der vedtaget en delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget. Disse delegationsplaner supplerer den samlede delegationsplan fra 2007.

Ud over de offentliggjorte delegationsplaner er der gennem årene på enkelte sagsområder truffet konkret beslutning om delegation.

Da delegationsplanen fra 2007 er forældet og mangelfuld, udarbejdes der nu særskilte delegationsplaner for økonomiudvalget og fagudvalgene. Disse særskilte delegationsplaner skal erstatte delegationsplanen fra 2007.

I nærværende sag fremlægges gældende delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget til godkendelse. Der foreslås ikke ændringer, men det nuværende Kultur- og Fritidsudvalg får lejlighed til at tage stilling til, om der ønskes ændringer. Delegationsplanen er vedlagt som bilag.

Fremadrettet vil delegationsplanerne blive forelagt Byrådet til godkendelse hvert 4. år i første kvartal af hver ny byrådsperiode.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at delegationsplanen for Kultur- og Fritidsudvalget godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 05-09-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.

Bilag

Delegeringsregler 2007

Gældende delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget 2019

Forslag til delegationsplan for Kultur- og Fritidsudvalget - august 2023

Punkt 28: Orientering vedr. opfølgning på kortlægning af indsatser vedr. børn og unges mentale sundhed

S2022-84539

Sagsfremstilling

Byrådet indgik 9. september 2022 en politisk aftale om budget 2023, hvor det fremgår, at forligspartierne ønsker et styrket fokus på mental sundhed for børn og unge.

På den baggrund besluttede Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 28. september 2022, at der skulle udarbejdes en kortlægning af Nyborg Kommunes indsatser vedrørende børn og unges mentale sundhed på tværs af kommunale afdelinger. Efter aftale med chefgruppen i december 2022, blev der udpeget lokale nøglepersoner på tværs af organisationen, som har bidraget til den samlede kortlægning.

Kortlægningen giver et samlet overblik over de eksisterende tilbud til børn, unge og deres forældre og kobler de eksisterende indsatser i Nyborg Kommune til de faglige anbefalinger i Sundhedsstyrelsens Forebyggelsespakke vedrørende mental sundhed. Kortlægningen viser et øjebliksbillede. Arbejdet med sundhedsfremmende og forebyggende indsatser er en dynamisk proces, hvor ressourcer, effekt og borgernes behov og politiske prioriteringer er afgørende for om indsatser kvalificeres, nedlægges eller nye kommer til. Flere nuværende tilbud og indsatser stopper løbende, da de er finansieret af puljer, fonde e.l.

Kortlægningen rummer:

1) Sundhedsfremmende indsatser, der sigter mod at øge mental sundhed, kompetencer og robusthed blandt børn og unge
2) Forebyggende indsatser målrettet børn og unge med formål om dels at forebygge mentale helbredsudfordringer inden de opstår og dels at reducere symptomer og risikofaktorer tidligt i livet samt at reducere varigheden og sværhedsgraden af allerede opståede mentale helbredsproblemer.

Foregribende og indgribende indsatser såsom aflastning, anbringelser og behandling (fx af misbrug og diagnoser) er uden for kortlægningens afgrænsning, ligesom kortlægningen ikke rummer specifikke anbefalinger til en styrket indsats. Målgruppen for indsatserne er primært børn og unge i alderen 0-30 år. Nogle indsatser har et aldersspænd til 35 år. Indsatserne fokuserer således på livsperioden fra barn til voksen, som er en periode i livet, der kan være afgørende for hvorvidt mistrosvsel udvikler sig til fysiske og psykiske sygdomme senere i voksenlivet, hvis de ikke forebygges.

Kortlægning består af 2 afsnit, som:

1) formidler i hvor høj grad Nyborg Kommunes aktuelle indsatser lever op til Sundhedsstyrelsens anbefalinger, samt fordelingen både på indsatsområder og på tværs i organisationen.
2) viser en totalliste over nuværende kommunale indsatser og tilbud. Listen er opdelt i niveauer fra de faglige anbefalinger i Forebyggelsespakken vedrørende mental sundhed og fremgår således under overskrifterne: *rammer, tilbud, information og undervisning samt tidlig opsporing.*

Samlet set viser kortlægningen, at Nyborg Kommune i meget høj grad lever op til de faglige anbefalinger i Forebyggelsespakken vedrørende mental sundhed (Tabel 1). Langt størstedelen af de faglige anbefalinger vurderes af de lokale nøglepersoner som fuldt implementerede (grøn markering i kortlægningen), mens enkelte anbefalinger vurderes at være delvist implementerede (gul markering i kortlægningen). Derudover fremhæver kortlægningen, at der på tværs af kommunale afdelinger er iværksat en lang række indsatser fra strategisk niveau til konkrete tilbud og indsatser sammen med målgruppen (Figur 5).

På baggrund af kortlægningen foreslår chefgruppen, at der nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af afdelingerne i Nyborg Kommune med henblik på udarbejdelse af anbefalinger vedrørende en styrket indsats, som efterfølgende kan drøftes politisk. Det foreslås endvidere, at arbejdsgruppen nedsættes på tværs af chefer, ledere, praksiskonsulent og frontmedarbejdere.

Kortlægningen er sat på som bilag.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte 30. august 2023, at chefgruppen nedsætter arbejdsgruppe på tværs af kommunale afdelinger, som skal udarbejde anbefalinger til en styrket indsats vedrørende børn og unges mentale sundhed i Nyborg Kommune. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget besluttede ligeledes at sende sagen til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget og Social- og Handicapudvalget samt til generel orientering i Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at kortlægningen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 02-10-2023

Til efterretning.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Til efterretning.

Bilag

Præsentation kortlægning af indsatser vedr. børn og unges mentale sundhed - SUFO 30. aug.

Kortlægning af Nyborg Kommunes indsatser vedr. børn og unges mentale sundhed - Den endelige rapport

Punkt 29: Orientering: Åbne meddelelser

S2023-356

Sagsfremstilling

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester og byrådsmedlemmer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Borgermøde torsdag 12.10.2023 i Ørbæk Midtpunkt om fjernvarmeprojektet i Ørbæk og Refsvindinge.

Punkt 30: Lukket: Orientering: Lukkede meddelelser

S2023-356

Intet.

Punkt 31: Underskriftsside

S2022-89094

Indstilling

Det indstilles, at byrådet godkender protokollen elektronisk.

Aktuel beslutning på Byrådet 2022-2025 10-10-2023

Godkendt.