

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 17-01-2022

Mødedato Mandag d. 17. januar 2022 kl. 15:30

Mødested Virtuelt

Indholdsfortegnelse

Vækst i befolkningen i Nyborg Kommune pr. 1. januar 2022.....	3
Forslag til mødeplan 2022.....	5
KL's Topmøde 2022.....	7
Beskyttelse af drikkevandet indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).....	8
AB Sprotøften anmoder om indførelse af fleksibel udlejning i afd. 8 - Tronnealle 106-202, Nyborg.	11
Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2021.....	13
Frigivelse af midler til igangsætning af helhedsplanarbejde for byudvikling i Nyborg Vest mellem I	15
Igangsætning af planlægning for boliger og erhverv på Lystbådevej 2-12, Nyborg.....	18
Frigivelse af beløb til renovering af daginstitutioner 2022.....	20
Frigivelse af beløb til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler 2022.....	21
Godkendelse af den boligsociale helhedsplan - 2022 til 2026.....	23
Godkendelse af Handicaprådets årsberetning 2021.....	26
Ændring af Udsatterådets vedtægt.....	27
Handleplan for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet 2022.....	29
Ansøgning om koncertflygel til Bastionen.....	33
Meddelelser.....	35
Lukket: Udbud af specialkørsler og visiteret personbefordring pr. 1. marts 2022 (lukket pga. fortrol	36
Lukket: Salg af grund (Lukket af hensyn til at handler ifølge lovgivningen er fortrolige).....	37
Lukket: Nyborg Forsyning og Service A/S - Til orientering (lukket pga. fortrolige oplysninger).....	38
Lukket: Aftale om forlig i erstatningssag (Lukket af hensyn til potentiel retssag).....	39
Lukket: Meddelelser.....	40

Punkt 1: Vækst i befolkningen i Nyborg Kommune pr. 1. januar 2022

Sagsfremstilling

1. Vækst i befolkningen i Nyborg Kommune pr. 1. januar 2022

Sagsnr.	450-2022-596	Initialer	NSO	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommunes befolkning er **vokset med 185 personer i 2021** – og betyder at vi nu igen har en befolkning på over 32.000 indbyggere efter et par år med en svag nedgang i befolkningen.

Foreløbige tal fra folkeregisteret viser, at befolkningen i Nyborg Kommune er vokset fra 31.933 personer pr. 1. januar 2021 til **32.118 personer pr. 1. januar 2022** svarende til en stigning på 0,58%

Tal fra Danmarks Statistik pr. 3. kvartal 2021 viste, at Nyborg Kommunes befolkning var vokset med 122 personer i 2021 – der er med andre ord sket en yderligere stigning i 4. kvartal 2021.

Siden 1. januar 2014 er befolkningen **vokset med 804 personer** svarende til en stigning på 2,57% i perioden.

Der har været en **øget tilflytning fra andre kommuner** de seneste år, hvilket bl.a. skyldes etableringen af en række nye boligområder i Nyborg Kommune.

Denne udvikling forventes at fortsætte i de kommende år, hvor der etableres 1.644 nye boliger frem mod 2033 i Nyborg, Ørbæk og Ullerslev, heraf 925 nye boliger frem til 2026 (fx Banegårdsalléen, Knudshovedkvarteret, Strandhøjen). De igangværende og kommende boligprojekter dækker over en bred variation af boligtyper, der forventes at tale til forskellige målgrupper. Der opleves en stor interesse fra investorer for byggeri i kommunens byområder.

Der er imidlertid også nogle demografiske faktorer, der trækker væksten i befolkningen ned, herunder et **lavt fødselstal og en højere dødelighed** på grund af den stigende ældrebefolkning.

Årsagen til væksten i befolkningen skyldes især en **stigning i aldersgruppen 26-39 årige**, hvor befolkningen er forøget med 107 personer i 2021

Der har været en stigning på 60 personer i aldersgruppen 65-79 årige og en stigning på 75 personer i aldersgruppen 80+ årige.

Derimod er antallet af 6-16 årige faldet med 60 personer i løbet 2021.

Der kan først analysere nærmere på tallene, når vi har de **officielle tal fra Danmarks Statistik 11. februar 2022**, herunder aldersfordeling, dødelighed, fødsler, fraflytning osv.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2022-3595 Befolkning pr. 1. januar 2022 i Nyborg Kommune - 05012022

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Til efterretning.

Bilag

Befolkning pr. 1. januar 2022 i Nyborg Kommune - 05012022

Punkt 2: Forslag til mødeplan 2022

Sagsfremstilling

2. Forslag til mødeplan 2022

Sagsnr.	450-2021-32268	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet udkast til mødeplan 2022 til godkendelse.

Økonomiudvalgets møder er fastsat efter samme princip som tidligere med møder mandage kl. 15.30.

Mødedatoer i 2022:

-
- 7. februar 2022
- 22. februar 2022 (kun punkt vedr. udbud af byggegrunde – mødetidspunkt kl. 16.15)
- 14. marts 2022
- 19. april 2022
- 16. maj 2022
- 13. juni 2022
-
- 15. august 2022
- 22. august 2022 (kun budget - mødetidspunkt kl. 16.30)
- 5. september 2022
- 26. september 2022
- 3. oktober 2022 (kun budget - mødetidspunkt kl. 16.30)
- 24. oktober 2022
- 14 november 2022
- 5. december 2022

Der er planlagt byrådsseminar 31. marts – 1. april 2022 på DSB Knudshoved Kursuscenter for byråd og chefgruppe.

Mødeafholdelse:

Det følger af styrelseslovens § 20, at Økonomiudvalg og fagudvalg udøver deres virksomhed i møder.

Udvalgsmøder vil kunne afholdes virtuelt, og de kan også afholdes sådan, at nogle deltagere er fysisk samlet, mens andre deltager virtuelt (hybridmøder).

Udvalgets flertal kan i mødeplanen beslutte, at et møde helt eller delvis skal afholdes virtuelt og i den forbindelse fastsætte saglige kriterier for, hvornår et medlem kan deltage virtuelt i et ellers fysisk møde.

Hvis det fremgår af mødeplanen, at et møde kan afholdes helt eller delvist virtuelt, kan udvalgsformanden træffe beslutning herom.

Hvis det ikke fremgår af mødeplanen, at et møde kan afholdes virtuelt, kræver det enighed i udvalget for at afholde mødet helt eller delvist virtuelt.

Det skyldes, at mødeplanens angivelse af tid og sted er bindende. En fravigelse af udvalgets godkendte mødeplan kræver derfor enighed i udvalget.

Indstilling

Det indstilles, at

- mødeplan for 2022 godkendes,
- udvalgets møder som udgangspunkt afholdes som fysiske møder, men efter omstændighederne kan møder afholdes helt eller delvist virtuelt.
- udvalgsmedlemmer kan deltage virtuelt i det ellers fysiske møde i tilfælde af, at udvalgsmedlemmet ellers ville få forfald, idet medlemmet er forhindret i at møde

fysisk. Kriterierne svarer til kriterierne for stedfortræderindkaldelse i den kommunale styrelseslovs § 15.

- udvalgsformanden i særlige tilfælde kan beslutte, at et udvalgmøde helt skal afholdes virtuelt.

Sagen afgøres i
Økonomiudvalget

Bilag

450-2022-10252 Udkast mødekalender 2022 - version 4 af 12.1.2022

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:
Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Godkendt.

Bilag

Udkast mødekalender 2022 - version 4 af 12.1.2022

Punkt 3: KL's Topmøde 2022

Sagsfremstilling

3. KL's Topmøde 2022

Sagsnr.	450-2018-2575	Initialer	SU	Åbent
---------	---------------	-----------	----	-------

Sagsfremstilling

Kommunalpolitisk Topmøde afholdes 17. og 18. marts 2022 i Aalborg Kongres og Kultur Center.

I henhold til KL's love §4 kan hver kommune udpege én delegeret pr. 8.000 indbyggere. På baggrund af tal fra Danmarks Statistik pr. 1. oktober 2021 kan Nyborg Kommune udpege 5 deltagere.

Økonomiske konsekvenser

Deltagergebyr er ikke oplyst endnu.

Udgiften betales af byrådets konto til eksterne møder/KL møder.

Indstilling

Det indstilles, at der udpeges 5 delegerede til KL's Topmøde 2022.

Byrådsmedlemmer, der ønsker at deltage, sender tilmelding til Susanne Nielsen sun@nyborg.dk senest 31. januar 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Delegerede til KL's topmøde 2022:

Sonja Marie Jensen (A)

Suzette Frovin (F)

Michael Gertsen (C)

samt 2 repræsentanter fra V

Punkt 4: Beskyttelse af drikkevandet indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)

Sagsfremstilling

4. Beskyttelse af drikkevandet indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)

Sagsnr.	450-2020-47947	Initialer	IRA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 29. november 2021 at udsætte sagens behandling, idet udvalget ønsker en præsentation af sagen ved sagsbehandler.

Aftaleparterne bag [Pesticidstrategi 2017-2021](#) vedtog 11. januar 2019 en [tillægsaftale](#) til Pesticidstrategien. Tillægsaftalen pålægger kommunerne inden udgangen af 2022 at vurdere boringsnære beskyttelsesområder (BNBO'er) på arealer, hvor der anvendes pesticider til erhvervmæssige formål. Det fremgår af lovgivningen, at kommunen skal gennemgå BNBO'er med henblik på at vurdere behovet for indsatser til beskyttelse af nuværende og fremtidige drikkevandsinteresser mod fare fra forurening fra erhvervmæssig anvendelse af pesticider.

Definition på BNBO

Et boringsnært beskyttelsesområde er det område omkring en vandværksboring, hvor grundvandet strømmer frem til boringen indenfor et år. Nærområdet omkring boringer kan være ekstra sårbart overfor anvendelse af for eksempel pesticider, fordi vandindvindingen skaber en øget nedsivning omkring boringen.

BNBO størrelse og arealanvendelse

I Nyborg Kommune er der 52 BNBO'er. Arealanvendelsen indenfor de fleste BNBO'er er meget blandet. Indenfor et BNBO kan for eksempel være bebyggelser, dyrkede marker, veje, kommunale arealer, vandværksarealer, skove, § 3 natur, enge med videre. Det samlede BNBO-areal i Nyborg Kommune udgør ca. 145 ha.

Behov for indsatser mod pesticider og nitrat

Risikovurdering viser, at der er behov for indsatser til beskyttelse af drikkevandsinteresserne mod fare fra forurening fra erhvervmæssig anvendelse af pesticider på ca. 42 ha i Nyborg Kommune, det vil sige ca. 29 % af det samlede BNBO-areal. Behov for indsatser til beskyttelse af drikkevandsinteresserne mod fare fra forurening fra erhvervmæssig anvendelse af gødning (nitrat) er også vurderet og andrager ca. 19 ha, det vil sige ca. 13 % af det samlede BNBO-areal. Alle BNBO-arealer er vurderet sårbare for pesticider - men ikke for nitrat.

Risikovurderingen fremgår af følgende 3 bilag: "Fremgangsmåde ved risikovurdering", "BNBO - risikovurdering af fiktivt vandværk" og "BNBO - kortbilag fiktivt vandværk".

Indgåede frivillige aftaler

NFS har allerede i 2015 indgået aftale med jordejere om erstatning for rådighedsindskrænkelser. Denne aftale omfatter ca. 21 ha, det vil sige ca. 50 % af de arealer, hvor risikovurderingen har vist, at der er behov for indsats mod pesticider. For nitrats vedkommende omfatter aftalen ca. 11 ha, det vil sige ca. 56 % af de arealer, hvor risikovurderingen har vist, at der er behov for indsats mod nitrat.

Kommende frivillige aftaler

De kommende aftaler, der omfatter 17 jordejere, skal omfatte aftaler om at ophøre med brug af pesticider på ca. 21 ha. Af disse 21 ha skal ca. 8 ha tillige omfatte aftaler om at ophøre med brug af gødning (nitrat). Det vil sige for nogle BNBO'ernes vedkommende må der hverken bruges gødning eller pesticider i erhvervsøjemed, mens der indenfor andre BNBO'er i erhvervsøjemed må bruges gødning men ikke pesticider.

Aftalerne skal så vidt muligt tage hensyn til jordejers ønske om fortsat anvendelse af jorden. Ophør med brug af pesticider betyder, at arealet forsat kan dyrkes. Det kan for eksempel også anvendes til afgræsning, høslåning, beplantning, vildremise med videre. Andre muligheder er, at vandværket køber eller forpagter arealet.

Af Miljøstyrelsens "Vejledning af juli 2020 om boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)", fremgår blandt andet, at:

- berørte jordejere skal have fuld erstatning for deres tab

- erstatning i forbindelse med ekspropriation er skattefritaget
- at det inden aftale indgås er muligt at bede skattemyndighederne om et bindende svar om skattefritagelse (kræver en konkret udpegning af arealet)
- der som udgangspunkt skal søges enighed mellem parterne om erstatningens størrelse
- det på aftaletidspunktet er klart, at kommunalbestyrelsen vil gennemtvinge rådighedsindskrænkningen ved påbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens §§ 24 eller 26 a og således på ekspropriationslignende vilkår, hvis det ikke lykkes at indgå en aftale.

Uddrag af vejledningen er vedlagt.

Udkast til frivillig aftale skal godkendes af kommunalbestyrelsen, inden den indgås.

Hvis det ikke lykkes at indgå en frivillig aftale, eller hvis der ikke er enighed om erstatning på rimelige vilkår, vil Byrådet blive anmodet om at træffe afgørelse om rådighedsindskrænkningen ved påbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens §§ 24 eller 26 a og således på ekspropriationslignende vilkår.

Proces indtil nu

Teknik- og Miljøafdelingen har på møder med det enkelte vandværk gennemgået resultatet af risikovurderingen af det pågældende vandværks BNBO'er. Afdelingen har også afholdt møder med landbrugsorganisationerne med henblik på gensidig orientering om status for arbejdet og det videre forløb. Det er afdelingens opfattelse, at parterne er indstillet på at forsøge at indgå frivillige aftaler.

Den videre proces

Såfremt Byrådet træffer principbeslutning om, at der skal gives erstatning på ekspropriationslignende vilkår, vil Teknik- og Miljøafdelingen orientere vandværkerne, landbrugsorganisationerne og jordejerne om denne beslutning samt annoncere beslutningen på kommunens hjemmeside. Herefter kan drøftelser omkring indgåelse af frivillige aftaler og arbejdet med beskyttelsen af BNBO'erne sættes i gang.

Sagsbehandler Irene R. Andersen deltager i Teknik- og Miljøudvalgets møde under sagens behandling.

Økonomiske konsekvenser

Beslutningen har ingen økonomiske konsekvenser for Nyborg Kommune. Erstatning for rådighedsindskrænkningen afholdes af det vandværk, som ejer boringen.

Indstilling

Det indstilles, at rådighedsindskrænkninger indenfor boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) vil blive gennemtvunget ved påbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 24 og således på ekspropriationslignende vilkår, hvis det ikke lykkes at indgå en aftale.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-245530	Fremgangsmåde ved risikovurdering - fiktivt vandværk - BNBO i Nyborg Kommune
450-2021-246658	BNBO - risikovurdering fiktivt vandværk
450-2021-246656	BNBO - kortbilag fiktivt vandværk
450-2021-246537	Uddrag af Miljøstyrelsens Vejledning om boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 13. december 2021:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Fremgangsmåde ved risikovurdering - fiktivt vandværk - BNBO i Nyborg Kommune

BNBO - risikovurdering fiktivt vandværk

BNBO - kortbilag fiktivt vandværk

Uddrag af Miljøstyrelsens Vejledning om boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)

Punkt 5: AB Sprotoften anmoder om indførelse af fleksibel udlejning i afd. 8 - Tronnealle 106-202, Nyborg

Sagsfremstilling

5. AB Sprotoften anmoder om indførelse af fleksibel udlejning i afd. 8 - Tronnealle 106-202, Nyborg

Sagsnr.	450-2021-33815	Initialer	TIK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Andelsboligforeningen Sprotoften har anmodet om godkendelse af indførelse af fleksibel udlejning i afdeling 8 – Tronnealle 106 – 202, 5800 Nyborg, for en 4 årig periode.

Afdeling 8 er opført i 1988 og består af 38 familieboliger og 10 startboliger (Startboligerne bliver visiteret af Socialafdelingen og bliver ikke en del af den fleksible udlejning). Afdelingen har gennem de seneste år udviklet sig i en negativ retning i forhold til beboersammensætningen og er derfor kommet med i den nye boligsociale helhedsplan.

Afdeling 8 indgår i Landsbyggefondens igangværende udarbejdelse af den nye helhedsplan, som forventes politisk behandlet og godkendt i februar 2022, og som træder i kraft i marts 2022. og som også omfatter afd. 1 i Sprotoften samt Johannesgården, Jørgensparken og Lisalund i Lejerbo. Disse afdelinger er at betegne som ”socialt belastet område”, og Andelsboligforeningen Sprotoften ønsker derfor at ændre beboersammensætningen i Afdeling 8, beliggende i Tronnealle 106 - 202, ved indførelse af fleksibel udlejning. Det betyder, at de der står på venteliste og ikke opfylder kravene til den fleksible udlejning, har adgang til en bolig i de øvrige velfungerende afdelinger.

Andelsboligforeningen Sprotoften ønsker følgende kriterier anvendt ved udlejning i afdeling 8.

1. Fast tilknytning til arbejdsmarkedet, minimum 25 timer ugentlig.
2. Personer under uddannelse eller i lærlingeforløb
3. Seniorer 64+

Det gælder fortsat, at Nyborg Kommune jævnfør den indgåede samarbejdsaftale kan bestille en bolig, hvis der er brug for det til løsning af boligsociale formål.

I henhold til Almenboliglovens § 60 kan kommunalbestyrelsen og boligorganisationen indgå aftale om, ”at de ledige boliger i en boligafdeling skal udlejes efter særlige kriterier”. Aftalen kan indgås for en 4-årig periode, hvorefter den skal tages op til revision.

De fleksible udlejningsregler bygger på ideerne om at styrke de svage boligområders situation ved, at man giver mere ressourcestærke boligsøgende fortrinsret til ledige boliger forud for ventelisten. Der er ligeledes mulighed for at bruge reglerne om fleksibel udlejning i de mere velfungerende afdelinger med henblik på at sikre socialt udsatte befolkningsgrupper en fortrinsret til nogle af boligerne i disse afdelinger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at fleksibel udlejning af Andelsboligforeningen Sprotoftens ledige boliger i afdeling 8 godkendes i en 4 årig periode, samt at Nyborg Kommune fortsat tilbydes boliger til løsning af boligsociale formål i afdelingen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-256807 Bilag - Følgende kriterier ønskes anvendt ved indførelse af fleksibel udlejning i afdeling 8 - Tronnealle 106 - 202

450-2021-257400 Kortbilag - Tronnealle 106-202, Nyborg

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 13. december 2021:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Bilag - Følgende kriterier ønskes anvendt ved indførelse af fleksibel udlejning i afdeling 8 - Tronnealle 106 - 202

Kortbilag - Tronnealle 106-202, Nyborg

Punkt 6: Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2021

Sagsfremstilling

6. Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2021

Sagsnr.	450-2020-63804	Initialer	KSH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2021 afsat 9 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse. Heraf er der tidligere frigivet 8,780 mio. kr. Der søges frigivet 220.000 kr. til nedenstående vedligeholdelsesprojekter.

Borgmestergården	Medfinansiering til indlæggelse af vand	Tilbud	62.000 kr.
Rævebakkeskolen, afd. Lindholm	Reparation efter vandskade	Overslag	25.000 kr.
Familiehuset	Udskiftning af belægninger, sandfangsbrønd med mere	Tilbud	133.000 kr.
I alt			220.000 kr.

Projekterne overholder Kodeks For Bæredygtigt Byggeri godkendt af Byrådet 9. oktober 2018.

Økonomiske konsekvenser

Totalbeløb på 220.000 kr. finansieres af den afsatte pulje til bygningsvedligeholdelse, hvor restbeløbet udgør 220.000 kr. Puljen for 2021 er brugt efter frigivelsen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 220.000 kr. til ovenstående vedligeholdelsesprojekter.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 13. december 2021:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Punkt 7: Frigivelse af midler til igangsætning af helhedsplanarbejde for byudvikling i Nyborg Vest mellem Lindenborgvej og Hjulbyvej

Sagsfremstilling

7. Frigivelse af midler til igangsætning af helhedsplanarbejde for byudvikling i Nyborg Vest mellem Lindenborgvej og Hjulbyvej

Sagsnr.	450-2021-34984	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2022 er der afsat 500.000 kr. til udarbejdelse af en helhedsplan for en ny boligudstykningsområde vest for Jagtenborg i det vestlige Nyborg. Arbejdet med helhedsplanen indstilles nu igangsat.

Det nuværende byudviklingsområde vest for Nyborg, Jagtenborg, er nu næsten udbygget. En lokalplan for en mindre udstykningsområde nord for Jagtenborg er under udarbejdelse. Det næste byudviklingsområde på bar mark i Nyborg er området ved Telegrafvej (Auernakke).

Teknik- og Miljøudvalget har tidligere godkendt, at der arbejdes med en mere urban byudvikling efter bæredygtige principper ved Telegrafvej efter oplæg fra grundejer, hvilket understøttes med nye rammebestemmelser i den netop vedtagne Kommuneplan 2021.

For at sikre den fremtidige forsyning af byggegrunde til parcelhuse i Nyborg er der behov for, at planlægningen for det næste byudviklingsområde igangsættes. I Kommuneplan 2021 er der reserveret areal hertil mellem Lindenborgvej, Hjulbyvej, Fynsvej og Hjulby Sø vest for Jagtenborg.

Som et første skridt skal der udarbejdes en helhedsplan for området, der skal angive, hvordan en ny bydel her kan indrettes. Med en helhedsplan vil de overordnede principper for en byudvikling kunne fastlægges ud fra et samlet blik på området, herunder principper for bæredygtig udvikling, kobling til infrastruktur, integration af naturområder, rekreative muligheder, beskyttelsesinteresser med videre.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at helhedsplanen skal beskæftige sig med hele arealet mellem Lindenborgvej, Hjulbyvej, Fynsvej og Hjulby Sø – et areal på ca. 100 ha. Se vedlagte kort. Heraf vurderes 30-35 ha at kunne udnyttes til byudvikling. Med 10 grunde pr. ha vil der kunne planlægges for 300-350 boliger i området.

Resten af arealet kan benyttes til tekniske anlæg og natur- og friarealer, hvor sidstnævnte skal understøtte sammenhænge mellem eksisterende naturområder og bidrage til attraktive omgivelser for et nyt byområde.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at en helhedsplan skal have et eksplicit fokus på, hvordan der skabes en miljømæssigt, social og økonomisk bæredygtig byudvikling på arealerne.

Helhedsplanarbejdet forventes at strække sig over hele 2022. Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler følgende proces:

Primo 2022 Afgrænsning af vision og mål

Tekniske analyser (trafikstøj, naturbeskyttelse, oversvømmelsesrisiko med videre)

Første temadrøftelse i Teknik- og Miljøudvalget

Første drøftelse med grundejere og interessenter.

Forår/
sommer
2022

Udarbejdelse af helhedsplan

Tilbudsindhentning for landskabsarkitekt til udarbejdelse af helhedsplan

Anden temadrøftelse i Teknik- og Miljøudvalget med deltagelse af landskabsarkitekt

Anden drøftelse med grundejere og interessenter

Helhedsplanudkast og miljørapport udarbejdes.

Efter 2022 Godkendelse, høring og vedtagelse af helhedsplanen

Politisk behandling af helhedsplanforslag – godkendes i Byrådet

Offentlig høring af helhedsplanforslag

Endelig vedtagelse af helhedsplan – vedtages i Byrådet.

Med udgangspunkt i en vedtaget helhedsplan kan arbejdet med at indarbejde byudviklingsområdet i Kommuneplan 2021 med fordel igangsættes i 2023. Herefter vil der kunne udarbejdes og vedtages en byggeretsgivende lokalplan for en etape 1 i 2024-25. På baggrund af en vedtaget lokalplan vil en byggemodning kunne igangsættes.

Økonomiske konsekvenser

I budgetaftalen for 2022 er der afsat 500.000 kr. til en helhedsplan for en ny udstykning ved Jagtenborg i det vestlige Nyborg. Det indstilles, at midlerne frigives til helhedsplanarbejdet, det vil sige til rådgivningsbistand til udarbejdelse af tekniske analyser samt landskabsarkitektbistand til udarbejdelse af selve helhedsplanen.

Indstilling

Det indstilles, at arbejdet med helhedsplanen igangsættes med udgangspunkt i den beskrevne procesplan, og at der frigives 500.000 kr. til arbejdet som afsat i budget 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2022-3405 Kort med angivelse af forslag til plangrænse for helhedsplan for ny byudvikling i Nyborg vest mellem Lindenborgvej og Hjulbyvej

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Kort med angivelse af forslag til plangrænse for helhedsplan for ny byudvikling i Nyborg vest mellem Lindborgvej og Hjulbyvej

Punkt 8: Igangsætning af planlægning for boliger og erhverv på Lystbådevej 2-12, Nyborg

Sagsfremstilling

8. Igangsætning af planlægning for boliger og erhverv på Lystbådevej 2-12, Nyborg

Sagsnr.	450-2017-14492	Initialer	MII	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Med godkendelsen af forslag til Kommuneplan 2021 i april 2021 besluttede Byrådet samtidig at ændre kommuneplanens rammebestemmelser for ejendommen Lystbådevej 2-12, 5800 Nyborg. Ændringen ville medføre, at den nuværende bebyggelse ville kunne lokalplanlægges til en blanding af boliger og erhverv.

Ændringsforslaget er foranlediget af ønsker til nye anvendelser i området fra ejerne af de to ejendomme Lystbådevej 2, 5800 Nyborg, og Lystbådevej 10-12, 5800 Nyborg.

Teknik- og Miljøudvalget har 2. februar 2020 principgodkendt et projekt for ejendommen Lystbådevej 2. Der foreligger ikke et konkret projekt for ejendommen Lystbådevej 10-12.

I høringsperioden for forslag til Kommuneplan 2021 oplyste Miljøstyrelsen, at styrelsen ville gøre indsigelse mod forslag til Kommuneplan 2021, hvis denne del af planforslaget blev vedtaget. Miljøstyrelsen vurderede ikke, at Nyborg Kommune havde godtgjort, at den nye anvendelse til boliger på grunden ikke kunne blive påvirket negativt af nærheden til risikovirkomheden Koppers Denmark A/S beliggende ca. 500 meter fra ejendommen.

På denne baggrund blev denne del af kommuneplanforslaget opgivet i forbindelse med den endelige vedtagelse af planen i december 2021.

Det er fortsat Teknik- og Miljøafdelingens vurdering, at den ændrede anvendelse, som ønsket af ejerne, kan muliggøres gennem en fornyet planlægning – i dette tilfælde et kommuneplantillæg til Kommuneplan 2021 og en lokalplan for ejendommene.

Afdelingen anbefaler, at der igangsættes en særskilt planlægningsproces for at muliggøre en blanding af boliger og erhverv med et maritimt præg på Lystbådevej 2-12. Afdelingen anbefaler, at følgende bebyggelsesregulerende bestemmelser lægges til grund:

Anvendelse	Området kan anvendes til boligbebyggelse og/eller erhvervsformål i form af publikumsorienterede serviceerhverv, mindre butikker med maritimt fokus og andet ikke miljøbelastende erhvervsformål med maritimt fokus.
Max. etageareal	1600 m ² for området som helhed
Max. antal etager	2
Max. bygningshøjde	9 m, inklusive klimasikring til minimum kote +1,8 meter DVR90
Øvrige bestemmelser	Ny bebyggelse skal fremstå med et maritimt arkitektonisk udtryk i harmoni med klubhusbyggeriet ved marinaen. Der skal sikres tilstrækkelig plads til et promenadeareal på minimum 8 meter langs kajkanten.

Afdelingen vil i forbindelse med en planproces sikre tidlig inddragelse af Miljøstyrelsen for at afklare muligheder og begrænsninger i planlægningen i forhold til nærheden til risikovirkomheden.

Planprocessen vil indledes med en lovpligtig fordebat, hvor offentligheden inviteres til at komme med ideer og forslag til planarbejdet. Fordebatten planlægges til februar 2022.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at der udarbejdes den nødvendige planlægning i form af kommuneplantillæg og lokalplan for at give mulighed for blandet bolig og erhverv på Lystbådevej 2-12, 5800 Nyborg.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Punkt 9: Frigivelse af beløb til renovering af daginstitutioner 2022

Sagsfremstilling

9. Frigivelse af beløb til renovering af daginstitutioner 2022

Sagsnr.	450-2021-37748	Initialer	KSH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i budget 2022 afsat 3 mio. kr. til renovering af daginstitutioner, og i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2021 vil der blive overført et restbeløb for budget 2021 på 2,127 mio. kr., således det samlede budget i 2022 vil være på i alt 5,127 mio. kr.

Der søges frigivet 426.000 kr. til nedenstående vedligeholdelsesarbejder i 2022:

Klatretræet	Ombygning i vuggestueafdeling, vindue m.m.	Tilbud	26.000 kr.
Åhaven	Udgifter i forbindelse med vandskade, isolering m.m.	Tilbud	400.000 kr.
I alt			426.000 kr.

Det resterende beløb på 4,701 mio. kr. søges frigivet senere på året.

Økonomiske konsekvenser

Totaludgift på 426.000 kr. finansieres af den afsatte pulje til renovering af daginstitutioner på 5,127 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 426.000 kr. til gennemførelse af ovennævnte renoveringsarbejder. Beløbet frigives af den afsatte pulje til renovering af daginstitutioner på 5,127 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Punkt 10: Frigivelse af beløb til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler 2022

Sagsfremstilling

10. Frigivelse af beløb til vedligeholdelsesarbejder til renovering af folkeskoler 2022

Sagsnr.	450-2021-37676	Initialer	KSH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er afsat 5 mio. kr. i budget 2022 til renovering af folkeskoler. Der søges frigivet 4.417 mio. kr. til nedenstående planlagte projekter i 2022:

Nyborg Heldagsskole	Udskiftning af facader, vinduer og belysning	Licitation	880.000 kr.
Danehofskolen, afd. Vindinge	Udskiftning af tag på SFO og udskiftning af brugsvandsrør	Licitation	1.410.000 kr.
Danehofskolen, afd. Vindinge	Udbedring af skader på gavl ved gymnastiksal	Tilbud	102.000 kr.
Birkhovedskolen	Gulvbelægninger, reparation af hovedtrappe og halvmur, epoxybehandling af trapperepos og tilskud til indeklimaprojekt	Licitation	1.285.000 kr.
Birkhovedskolen	Udvendig maling af træbygninger	Licitation	385.000 kr.
4kløverskolen, afd. Frørup	Tagrenovering over gårdtoiletter og udskiftning af ovenlys	Tilbud	355.000 kr.
I alt			4.417.000 kr.

Det resterende beløb på 583.000 kr. søges frigives senere på året.

Projekterne bliver udført i overensstemmelse med Kodeks for Bæredygtigt Byggeri, som er godkendt af Byrådet 9. oktober 2018.

Dette er gjort ved, at der ved valg af materialer til projektet er tænkt bæredygtighed ind, hvor det er muligt i forhold til arkitektur, funktionalitet og økonomi.

Økonomiske konsekvenser

Totaludgift på 4.417 mio. kr. som finansieres af den afsatte pulje på 5 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 4,417 mio. kr. til gennemførelse af ovennævnte vedligeholdelses-/renoveringsprojekter. Beløbet finansieres af den afsatte pulje til renovering af folkeskoler på 5 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Punkt 11: Godkendelse af den boligsociale helhedsplan - 2022 til 2026

Sagsfremstilling

11. Godkendelse af den boligsociale helhedsplan - 2022 til 2026

Sagsnr.	450-2021-24820	Initialer	PHB	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal indstille den boligsociale helhedsplan for 2022-2026 fra AB Sprotoften (Sprotoften og Tronnealle) og Lejerbo (Johannesgården og Sofiegården samt Jørgensparken/Lisalund) i Nyborg til godkendelse i Byrådet.

Den boligsociale helhedsplan forelægges i januar 2022 følgende udvalg til orientering: Skole- og Dagtilbudsudvalget, Beskæftigelses og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Børnechef Torben B. Rosbach, konsulent Peder Bonde samt boligsocial projektkoordinator Anders Bundgaard deltager i behandlingen af punktet på Social- og Familieudvalgets møde.

Baggrund

En helhedsplan med boligsocialt indhold er en udviklingsplan for boligafdelinger i udsatte boligområder. Helhedsplanen er et samarbejde mellem Landsbyggefonden, de lokale boligorganisationer og kommunen. Den er typisk finansieret for fire år ad gangen.

Den nuværende boligsociale helhedsplan for Sprotoften for 2018-2022 skal afløses af en ny. Der har i 2021 været en proces i gang med AB Sprotoften, Lejerbo, beboer, frivillige organisationer og afdelingerne i Nyborg Kommune omkring en ny 4-årig helhedsplan.

Nyborg Kommune og boligforeningerne AB-Sprotoften og Lejerbo ønsker med en ny helhedsplan, at boligafdelingerne skal opfattes og aktiveres, af såvel beboere som omverden, som en integreret del af det omkringliggende samfund og nærmiljø.

Visionen er at styrke beboernes adgang til hverdagslivets fællesskaber, hvorigennem den sociale kapital øges og livschancer skabes.

I forlængelse heraf ønskes der med en ny helhedsplan at tage udgangspunkt i at gøre mere af det, der virker. Det beror på faglige- og evidensbaserede indsatser, der målretter sig specifikt til boligområdernes udfordringer og ikke mindst understøtter i forvejen eksisterende tilbud.

Der har løbende været møder med Landsbyggefonden og prækvalifikationsansøgningen er godkendt af Landsbyggefonden. Den endelige godkendelse i Landsbyggefonden sker i februar efter udvalget har behandlet planen. Sprotoftens og Lejerbos bestyrelser behandler ligeledes planen. Herefter sendes den til behandling i Byrådet i februar 2022.

Målgruppe for den boligsociale helhedsplan

En ny boligsocial helhedsplan tager udgangspunkt i fire af Nyborg Kommunes almene boligafdelinger. Afdelinger er administreret af boligforeningerne AB-Sprotoften og Lejerbo. De fire afdelinger ligger i forskellig udstrækning i udkanten af Nyborg by. I de fire afdelinger er der 702 lejemaal, der huser i omegnen af 1300 beboere. Afdelingerne Sprotoften og Sofiegården/Johannesgården er begge karakteriseret ved stor mangfoldighed. Det gælder i forhold til etnisk diversitet, familieforhold, uddannelses- og indkomstniveau samt beskæftigelsesgrad.

Tronnealle og Jørgensparken/Lisalund har særligt en lav arbejdsmarkedstilknytning og en høj andel af enlige både med og uden børn.

Indsatser

Indsatserne i den boligsociale helhedsplan er opbygget om følgende indsatsområdet og tilhørende aktiviteter:

Sammenhængskraft og medborgerskab – bilag 2

Forskelligheden i boligområdernes beboersammensætning udfordrer den sociale kapital, hvorfor formålet med dette indsatsområde er at udvikle aktive medborgere i fællesskaber gennem aktiviteterne:

- Foreningsguide: Formålet er, at aktiviteten bygger bro mellem det lokale foreningsliv og boligområdernes børn og unge, men også de øvrige beboere.
- Børnegrupper: Ved at tilbyde sårbare børn og unge i boligområderne et frirum, fællesskab og positivt samvær med andre samt hjælp og støtte vedr. barnets problemstillinger, er det helt overordnede formål både at forebygge senere mistrivsel, og at bidrage med hjælp og støtte nu og her i barnets nærmiljø.
- Netværkscafeer og fællesspisning: Formålet med en netværksskabende aktivitet som fællesspisning og sociale netværkscafeer er at facilitere møder mellem beboere på tværs af etnicitet, alder og socioøkonomiske forhold. Ligeledes giver aktiviteten mulighed for at de boligsociale medarbejdere kan få et bredere kendskab til boligområdernes beboere.
- Beboerrådgivning: Formålet med beboerrådgivningen er at hjælpe beboerne i boligområderne med at kunne klare hverdagen, herunder de økonomiske, sociale, psykologiske og sundheds- og boligmæssige forhold.
- Opsøgende indsats: Den opsøgende indsats har til formål at hjælpe socialt udsatte beboere til øget trivsel både socialt og psykisk.

Uddannelse og livschancer – bilag 3

Formålet med indsatsområdet er at understøtte boligområdernes børn og unge i deres uddannelsesvej og derigennem skabe de bedste forudsætninger for, at de kan lykkes i livet. Både nu og senere. Dette sker gennem aktiviteterne:

- Makkerlæsning: Formålet er at øge 1.-5. klassers elevers læsefærdighed, øger læseselvverdet og læselysten.
- Uddannelsescafeer: Formålet er at skabe et trygt rum til lektielæsning, for børnene og unge, så de støttes i at udvikle dels deres faglige kundskaber og deres motivation til at gå i skole.
- Familiestue – særligt tilbud til etniske familier – mestring af familielivet: Formålet er at have et tilbud til de familier, som har sprogvanke og som bliver udfordret i at deltage i gruppetilbud, som ellers tilbydes i kommunal regi.
- Sammen om børn i dagtilbuddene: Aktivitetens hovedformål er at klæde familierne bedre på til at deltage i deres børns dagtilbudsliv.

Beskæftigelse – bilag 4

Formålet med beskæftigelsesindsatsen er øge beskæftigelsesgraden blandt boligområdernes beboere gennem følgende aktiviteter:

- Fremskudt beskæftigelsesrådgivning: Den fremskudt beskæftigelsesrådgivning skal have et særligt fokus på at gøre indsatsen mere tilgængelig samt bygge bro for borgeren mellem Jobcentret, den beskæftigelsesrettede indsats samt de boligsociale medarbejdere.
- Fritidsjob: Formålet med aktiviteten er at øge udsatte unges kendskab til, hvad det vil sige at varetage et arbejde og at styrke udsatte unges trivsel og evne til at klare sig bedre i skolen bl.a. gennem fritidsjob.
- Styrket koordinering: Formålet er at styrke og understøtte eksisterende indsatser i både helhedsplanens og Jobcenterets regi gennem udvikling af de samarbejds-mæssige relationer for derigennem at øge kendskabet til hinanden og styrke koordineringen.
- Trivsel, sundhed og motion: Aktiviteten sigter efter at bearbejde sundhedsrelaterede barrierer for at kunne deltage på arbejdsmarkedet. Fokus ligger på den generelle sundhed blandt deltagerne blandt andet ved at skabe gode kost- og livsstilsvaner.

Økonomiske konsekvenser

Samlet set er økonomien i planen 9,7 mio. kr. Landsbyggefonden ansøges om 6 mio. kr. og den lokale medfinansiering (boligforeningerne og kommunen) vil udgøre 3,7 mio. kr. Den kommunale medfinansiering er 2,1 mio. kr. svarende til 525.000 kr. pr. år.

Nyborg Kommunes medfinansiering fordeler sig med følgende timer pr. uge i de 4 år:

- Sammenhængskraft og medborgerskab – 9 timer pr. uge
- Uddannelse og livschancer – 7,5 timer pr. uge
- Beskæftigelse – 6 timer pr. uge

Oversigt over hvordan medfinansieringen er fordelt fremgår af bilag 5.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Handicapudvalget anbefaler helhedsplanen overfor Byrådet.

Sagen afgøres i
Byrådet.

Bilag

- 450-2021-273239 Bilag 1. Strategisk samarbejdsaftale
- 450-2021-273230 Bilag 2. Sammenh.kraft og medborgerskab
- 450-2021-273245 Bilag 3. Uddannelse og livschancer
- 450-2021-273248 Bilag 4. Besk.
- 450-2021-273120 Bilag 5.0. Budgetark
- 450-2021-273122 Bilag 5.1. Tværgående admin.udgifter.pdf
- 450-2021-273121 Bilag 5.2. Noter til budget

Beslutning i Social- og Handicapudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

- Bilag 1. Strategisk samarbejdsaftale
- Bilag 2. Sammenh.kraft og medborgerskab
- Bilag 3. Uddannelse og livschancer
- Bilag 4. Besk.
- Bilag 5.0. Budgetark
- Bilag 5.1. Tværgående admin.udgifter.pdf
- Bilag 5.2. Noter til budget

Punkt 12: Godkendelse af Handicaprådets årsberetning 2021

Sagsfremstilling

12. Godkendelse af Handicaprådets årsberetning 2021

Sagsnr.	450-2021-37449	Initialer	LUL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Handicaprådet har udarbejdet årsberetning for 2021, som fremsendes til forelæggelse for Social- og handicapudvalget til en anbefaling overfor Byrådet.

Handicaprådet har i år lavet en skriftlig godkendelsesproces af årsberetningen, da deres møde 16. december 2021 blev aflyst pga. Covid-19

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Handicapudvalget anbefaler Handicaprådets årsberetning for 2021

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-280602 Handicaprådets årsberetning 2021

Beslutning i Social- og Handicapudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Handicaprådets årsberetning 2021

Punkt 13: Ændring af Udsatterådets vedtægt

Sagsfremstilling

13. Ændring af Udsatterådets vedtægt

Sagsnr.	450-2022-52	Initialer	CSA	Åbent
---------	-------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Det følger af vedtægten for Udsatterådet, at Byrådet skal udpege to medlemmer til Udsatterådet blandt Byrådets medlemmer.

I forbindelse med konstitueringsaftalen har valggrupperne aftalt, at der ikke skal være krav om, at de to medlemmer skal være medlem af Byrådet.

Følgende fremgår af § 3:

”Udsatterådet består af 12 medlemmer. Medlemmer skal enten bo i eller have anden lokal forankring i Nyborg Kommune. Udsatterådet sammensættes, således der sikres viden om hele målgruppen. En tredjedel af medlemmerne i Udsatterådet skal være brugerrepræsentanter fra udsatte området, en tredjedel fra lokale sociale organisationer, og en tredjedel fra Byrådet og administrationen. Der udpeges to medlemmer blandt Byrådets medlemmer, og to medlemmer udpeges blandt Socialafdelingens administration / decentrale institutioner. Social- og Familieudvalget udpeger Udsatterådets medlemmer, efter indstilling fra borgere, brugere og interesseorganisationer i Nyborg Kommune. Der skal vælges to suppleanter som er brugerrepræsentanter og to suppleanter som repræsenterer lokale sociale organisationer.”

Det foreslås, at formuleringen i § 3 ændres til følgende:

”Udsatterådet består af 12 medlemmer. Medlemmer skal enten bo i eller have anden lokal forankring i Nyborg Kommune. Udsatterådet sammensættes, så der sikres viden om hele målgruppen. En tredjedel af medlemmerne i Udsatterådet skal være brugerrepræsentanter fra udsatte området, en tredjedel fra lokale sociale organisationer, og en tredjedel fra Byrådet og administrationen. Byrådet udpeger to medlemmer, der ikke behøver at være medlem af Byrådet. Byrådet udpeger endvidere to medlemmer blandt Socialafdelingens administration / decentrale institutioner. Social- og Familieudvalget udpeger Udsatterådets medlemmer efter indstilling fra borgere, brugere og interesseorganisationer i Nyborg Kommune. Der skal vælges to suppleanter, som er brugerrepræsentanter, og to suppleanter, som repræsenterer lokale sociale organisationer.”

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at den foreslåede ændring i vedtægtens § 3 godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2022-326 Udsatterådets vedtægt

Beslutning i Social- og Handicapudvalget 2022-2025 10. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Udsatterådets vedtægt

Punkt 14: Handleplan for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet 2022

Sagsfremstilling

14. Handleplan for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet 2022

Sagsnr.	450-2021-38814	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har mange dygtige medarbejdere og ledere indenfor pleje og omsorg, der hver dag professionelt arbejder med at levere en god service til borgerne.

Tilfredshedsundersøgelsen 2021 viser, at størstedelen af borgerne på tværs af tilbuddene er enten meget tilfredse eller tilfredse med de ydelser, service og omsorg, der tilbydes i Nyborg Kommune.

Nyborg Kommune står imidlertid med en kæmpe udfordring i forhold til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere til pleje- og omsorgsområdet i lighed med landets øvrige kommuner.

Den store rekrutteringsudfordring på sundheds- og ældreområdet skyldes bl.a. a) den demografiske stigning i antallet af 80+ årige og øget behov for arbejdskraft, b) opgaveglidning fra sygehusene til kommunerne, c) tilførsel af flere midler til et højere serviceniveau i ældreplejen, d) stigende gennemsnitsalder for medarbejdere i ældreplejen og flere som går på pension, e) færre personer i den arbejdsdygtige alder, f) stort frafald på SOSU-uddannelserne, g) højt sygefravær på ældreområdet og h) mange medarbejdere på deltid. På grund af den aktuelle covid-19 situation er manglen på arbejdskraft blevet forstærket i løbet af 2021.

Sundheds- og Omsorgsafdelingen har gennem flere år arbejdet med en strategi for rekruttering og fastholdelse på SOSU-området, herunder aftaler med faglige organisationer om en handlingsplan og en række konkrete initiativer i 2019-2020.

HR og Personale har derudover igangsatte en række initiativer, der skal være med til at understøtte arbejdet med trivsel og det gode arbejdsmiljø i kommunen, herunder aftaler i forhold til MED-systemet og de faglige organisationer.

KL har 6. december 2021 afholdt en konference på Nyborg Strand, hvor rekrutterings-udfordringerne på sundheds- og ældreområdet har været drøftet, herunder KL's handlingsplan og andre mulige løsningsforslag.

Nyborg Kommune har indgået en lokal aftale med Dansk Sygeplejeråd i 2021.

KL og FOA har 17. december 2021 indgået en fælles forståelse om, at presset på ældreområdet kræver akut handling, herunder at der på kort sigt er behov for at sikre de nødvendige ressourcer omkring ældreplejen ved forskellige initiativer. Det foreslås, at efterlønnere og pensionister i en afgrænset periode skal have mulighed for at tage vagter i ældreplejen uden at blive modregnet og at nuværende frivillige som er aktive i ældreplejen, skal have mulighed for at blive ansat midlertidigt.

Social- og Ældreministeriet har 21. december 2021 udmeldt, at regeringen har indgået aftale med Folketingets partier om flere tiltag, der skal afhjælpe den akutte mangel på arbejdskraft i ældreplejen. Dette giver efterlønnere, pensionister og studerende bedre mulighed for at tage arbejde i ældreplejen uden at blive modregnet i pension eller SU.

Endvidere kan elever på bl.a. social- og sundhedsassistentuddannelsen få forlænget deres praktikuddannelse i op til to måneder, så de kan indgå i corona-relateret arbejde, ligesom der er mulighed for at ændre på fordelingen af skole- og praktikperioder – også selv om skolen ikke er lukket.

Medarbejdere i det regionale sundhedsvæsen, den kommunale hjemmesygepleje samt i hjemmeplejen og på plejehjem kan desuden overføre op til 4 ugers ferie ud over den femte ferieuge til næste år.

Der er i forbindelse med den politiske aftale om budget 2022 i Nyborg Kommune nedsat en politisk og administrativ styregruppe med deltagelse af relevante interessenter/aktører, som skal komme med yderligere forslag til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere indenfor pleje- og omsorgsområdet.

Det skal på kort sigt derfor anbefales følgende handleplan:

1. At der afsættes en pulje på 10 mio. kr. årligt under Ældreudvalget til udmøntning af konkrete initiativer til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere indenfor pleje- og omsorgsområdet i Nyborg Kommune, jf. nedenstående.

2. At der indgås en ny lokalaftale med henblik på at give medarbejderne flere muligheder for at få udbetalt deres arbejdstidsbestemte ydelser frem for at afspadsere. Dette har tidligere været en mulighed på ældreområdet frem til 2019. Dette vil forventeligt frigøre flere timer, da medarbejderne ikke holder fri i samme omfang.

Baggrunden er, at den økonomiske situation i Nyborg Kommune har ændret sig efter udligningsreformen i 2021 og indgåelse af lokalaf-talen i 2019, hvor der blev indarbejdet en årlig effektivisering på 7,5 mio. kr. i budgettet på ældreområdet.

3. At der afsættes en årlig pulje til fastholdelse af medarbejdere indenfor pleje- og omsorgsområdet. Puljen kan eksempelvis udmøntes som lønstigning til medarbejdere, der går op i tid til hhv. 35 og 37 timer.

4. At medarbejdere på deltid tilbydes ansættelse på fuldtid indenfor ældreområdet.

5. At brugen af eksterne vikarer udnyttes i øget omfang end tidligere, hvis det er muligt på grund af et presset arbejdsmarked og mangel på eksterne vikarer.

6. At der indføres jobgaranti for SOSU-elever, der færdiggør deres uddannelse i Nyborg Kommune.

7. At der i de kommende år ansættes flere elever til SOSU-uddannelserne på ældreområdet svarende til det afsatte budget på ca. 19 mio. kr. årligt, heraf budget til 2 uddannelseskoordinatorer.

8. At der ansættes flere elever på grundforløbets anden del (GF2) for at gøre det mere attraktivt, at blive ansat som SOSU-elev i Nyborg Kommune. Dermed sikres, at voksne elever får løn under grundforløbet i stedet for SU. Forpligtelsen gælder alene elever, som opfylder adgangskravene til at starte uddannelsen og er optaget af en SOSU-skole. GF2 varer 20 uger, men kan afkortes, hvis eleven er over 25 år, har relevant erhvervs erfaring eller uddannelse som fx en studentereksamen.

Fra 2022 tilbydes alle elever ansættelse på GF2, det gælder både SSA-elever og SSH-elever og både elever over og under 25 år.

9. At flere elever aflønnes med voksenelevløn for at gøre det mere attraktivt, at blive ansat som SOSU-elev i Nyborg Kommune. Ifølge overenskomsten kan elever få voksenelevløn, hvis de er fyldt 25 år ved uddannelsesstart og har et års relevant beskæftigelse inden for de sidste fire år.

Fra 2022 tilbydes voksenelevløn til elever over 25 år, der har 4 måneders erfaring fra ansættelse i egen organisation samt udtalelse fra leder.

Fra 2022 tilbydes voksenelevløn når elever fylder 25 år og har 4 måneders erfaring fra ansættelse i egen organisation samt udtalelse fra leder.

10. At der tilbydes fuld elevløn til SOSU-elever i hele uddannelsesforløbet i stedet for perioder med SU i forbindelse med skoleophold, jf. model i bl.a. Herning, Struer, Ringkøbing-Skjern, Holstebro, Ikast-Brandø og Lemvig.

11. At der afholdes mestringskurser og individuelle uddannelsessamtaler med SOSU-eleverne flere gange årligt med henblik på at minimere frafaldet på uddannelsen, jf. gode erfaringer i Frederikshavns Kommune.

12. At unge i alderen 14-17 år ansættes i fritidsjob på plejecentre. Her kan den unge komme et par eftermiddage om ugen og hjælpe med at lave små aktiviteter i hverdagen, som ligger uden for de arbejdsopgaver, det faste personale tager sig af.

Udover at aflaste personalet på plejecentrene, er det målet, at det skal motivere flere unge til at vælge en karrierevej inden for social- og sundhedsområdet.

De unge skal ansættes via den såkaldte inspirations-ansættelsesordning, som er udviklet i samarbejde med FOA.

13. At der er ledelsesmæssig fokus på at sikre fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelsen og et godt arbejdsmiljø for personalet på plejecentre, sygeplejen og hjemmeplejen m.fl.

14. At der er ledelsesmæssig fokus på at minimere det høje sygefravær på 20,7 sygedage pr. årsværk for SOSU-personale i Nyborg Kommune (placering som nr. 83 på landsplan).

15. At der så vidt muligt ansættes rengøringsmedarbejdere til løsning af rengørings- opgaver, så plejepersonalet frigives til andre opgaver. Rengøringsmedarbejderne tilbydes uddannelse og mulighed for fastansættelse.

16. At der i begrænset omfang ansættes flere medarbejdere i plejen uden en SOSU-faglig uddannelse til at understøtte løsning af kerneopgaven.

17. At der ansættes andre faggrupper, der kan bidrage til løsning af kerneopgaven fx farmakonomer, der varetager sundhedsfaglige opgaver, rehabilitering, undervisning og kvalitetssikring eller pædagogiske assistenter, der ansættes som plejemedhjælpere, hvilket kan sidestilles med en SSH.

18. At der løbende samarbejdes med Jobcenteret, således at jobparate ufaglærte, som har lyst til at komme indenfor ældreområdet tilbydes ansættelse med henblik på at få erfaring og blive motiveret til uddannelse.

19. At der årligt afholdes introduktionsmøde på Jobcenteret med ledige kandidater, for at skabe interesse for ældreområdet, praktikpladser og ansættelser.

20. At der arbejdes videre med udmøntning af øvrige forslag fra Sundheds- og Omsorgs-afdelingen vedrørende strategi og handlingsplan for rekruttering og fastholdelse på SOSU-området og indenfor andre faggrupper.

Det skal ske en nærmere drøftelse med Hovedudvalget, MED-systemet og de faglige organisationer om den konkrete udmøntning af de forskellige handlingsinitiativer.

HR og Personale er tovholder på forhandlingerne med de faglige organisationer og drøftelserne i MED-systemet.

Økonomiske konsekvenser

Der afsættes en årlige pulje på 10 mio. kr. til initiativer vedrørende rekruttering og fastholdelse indenfor pleje- og omsorgsområdet i Nyborg Kommune, som foreslås finansieret af bl.a. ekstra midler fra finansloven i 2021/2022, sparede udgifter til særydelser og eksterne vikarer, omprioritering af ikke øremærkede midler indenfor ældre- og sundhedsområdet m.v.

Der afsættes derudover midler til finansiering af det demografiske udgiftspres indenfor ældreområdet med henblik på kunne videreføre og levere et højt serviceniveau til borgerne i Nyborg Kommune.

Indstilling

Det indstilles:

- At handlingsplanen for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet i 2022 anbefales til godkendelse i Byrådet.
- At der under Ældreudvalget afsættes en årlig pulje på 10 mio. kr. til initiativer vedrørende rekruttering og fastholdelse af medarbejdere indenfor pleje- og omsorgsområdet i Nyborg Kommune.
- At der sker en nærmere drøftelse med Hovedudvalget, MED-systemet og de faglige organisationer om den konkrete udmøntning af de forskellige handlingsinitiativer.
- At der sker drøftelse i den politiske og administrativ styregruppe med repræsentant fra Seniorudvalget om yderligere forslag til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere indenfor pleje- og omsorgsområdet, herunder fx forsøg med ændret organisering og arbejdstilrettelæggelse i selvstyrende teams.
- At udvalget én gang i kvartalet orienteres om status på handleplanen for rekruttering og fastholdelse.

Sagen afgøres i
Byrådet

Bilag

450-2021-
283250

Bilag 1 - KL om fremtidige rekrutteringsudfordringer 2021

450-2021-283249	Bilag 2 - KL rekrutteringshandlingsplan 2021
450-2021-283248	Bilag 3 - Plancher til den administrative styregruppe 2. november 2021
450-2021-283245	Bilag 4 - Social- og Ældreministeriet pressemeddelse 21. december 2021
450-2021-283244	Bilag 5 - KL pressemeddelse 17. december 2021
450-2021-283243	Bilag 6 - FOA pressemeddelse 17. december 2021

Beslutning i Ældreudvalget 2022-2025 11. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - KL om fremtidige rekrutteringsudfordringer 2021

Bilag 2 - KL rekrutteringshandlingsplan 2021

Bilag 3 - Plancher til den administrative styregruppe 2. november 2021

Bilag 4 - Social- og Ældreministeriet pressemeddelse 21. december 2021

Bilag 5 - KL pressemeddelse 17. december 2021

Bilag 6 - FOA pressemeddelse 17. december 2021

Punkt 15: Ansøgning om koncertflygel til Bastionen

Sagsfremstilling

15. Ansøgning om koncertflygel til Bastionen

Sagsnr.	450-2021-37104	Initialer	NHN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Bastionen ansøger om 150.000 kr. til delvis finansiering af et koncertflygel til koncertsalen på Bastionen.

Bastionen har et ønske om et nyt koncertflygel, da de typisk bruger 45.000-60.000 kr. årligt på at leje et flygel ind til de arrangementer, der kræver et sådan flygel.

Med et koncertflygel vil Bastionen kunne få et bredere udvalg af arrangementer, som de ikke har kunnet afholde, da det ellers ville resultere i for dyre billetpriser.

Bastionen har gennem de sidste fem år ansøgt fonde om tilskud til et koncertflygel, men uden held.

Prisen på koncertflygelet er 350.000 kr.

Bastionen afsætter selv 50.000 kr. fra driften i 2022, og har desuden en egenkapital på 150.000 kr., som bruges på indkøbet, det vil sige 200.000 kr. i alt. Dertil kommer de 150.000 kr. fra puljen til større driftsanskaffelser.

Ansøgning fra Bastionen er vedlagt.

Puljen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner i 2022

Der er afsat en anlægsramme på 1.0 mio. kr. årligt til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner i Nyborg Kommune. I 2022 overføres et beløb fra 2021 på 356.546 kr. desuden til puljen.

Anlægsrammen udmøntes på baggrund af indstilling fra Kultur- og Fritidsudvalget.

Der søges nu om frigivelse af midler til Bastionens ansøgning fra puljen til større driftsanskaffelse i 2022. Herunder findes oversigten over puljen for 2022:

Puljen 2022	1.000.000 kr.
Overført fra 2021	356.245
I alt i puljen	1.356.245
Ansøgte midler	
Bastionen – koncertflygel	150.000
I alt	150.000 kr.
Restbeløb til senere udmøntning – blandt andet til indkøb af traktor mv. til kommende kunstgræsbane i Vindinge.	1.206.245 kr.

Økonomiske konsekvenser

Tilskuddet på 150.000 kr. til koncertflygelet kan finansieres fra puljen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner i 2022.

Bastionen har selv mulighed for at finansiere de sidste 200.000 kr. af de i alt 350.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at anlægsbevillingen på 150.000 kr. til koncertflygelet finansieres fra puljen til større driftsanskaffelser ved idræts- og kulturinstitutioner i 2022.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2021-265806 Flygelansøgning fra Bastionen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 11. januar 2022:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Bilag

Flygelansøgning fra Bastionen

Punkt 16: Meddelelser

Sagsfremstilling

16. Meddelelser

Sagsnr.	450-2022-1081	Initialer	TJO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Økonomiudvalget 2022-2025 17. januar 2022:

Fraværende: Sonja Marie Jensen (A)

Intet.

Punkt 17: Lukket: Udbud af specialkørsler og visiteret personbefordring pr. 1. marts 2022 (lukket pga. fortrolige priser fra leverandører)

Punkt 18: Lukket: Salg af grund (Lukket af hensyn til at handler ifølge lovgivningen er fortrolige)

Punkt 19: Lukket: Nyborg Forsyning og Service A/S - Til orientering (lukket pga. fortrolige oplysninger)

Punkt 20: Lukket: Aftale om forlig i erstatningssag (Lukket af hensyn til potentiel retssag)

Punkt 21: Lukket: Meddelelser