

REFERAT Byrådet 2026-2029 d. 26-05-2026

Mødedato Tirsdag d. 26. maj 2026 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Lone Smidt, Suzette Frovin, Martin Huus, Anne-Marie Palm-Johansen , Kaj Refslund, Henrik Vestergård, Ole Tyrsted Jørgensen, Jacob Nilsson, Martin Stenmann, Jan Reimer Christiansen, Mette Gylling, Martin Rytter , Anja Kongsdal, Claus Johanson, Pia Søndergaard Jensen , Rameesh T. Sambanther, Anne Dyrhøj, Vibeke Ejlertsen, Michael Gertsen, Henriette Thor, Jørgen Jørgensen, Henriette Levin, Morten Rasmussen , Tina Ginnerup Jespersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Beslutning: Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2025-37.....	5
Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti for byggekredit/lån til NFS Renovation A/S.....	8
Beslutning: Frigivelse af anlægsmidler til Kaj 6.....	10
Beslutning: Ansøgning om sammenlægning af 6. årgang på 4kløverskolen.....	12
Beslutning: Projekt Ung Indflydelse - Anbefalingsrapport.....	14
Godkendelse af reviderede godkendelseskriterier for private leverandører af helhedspleje og hjemm	17
Beslutning: Udlejningstilladelse til Nyborg Strandcamping.....	19
Beslutning: Godkendelse af liste A's ændring i konstituering pr. 26.5.2026.....	21
Åbne meddelelser.....	22
Lukket: Godkendelse af udkast til aftale om bodeling (lukket af hensyn til fortrolige og personføls	23
Hjemtagelse af DPO-funktionen (databeskyttelsesrådgiver) (lukket pga. fortrolige oplysninger).....	24
Lukket: Beslutning: Salg af delareal på Tjørnevej 6, 5853 Ørbæk til NFS Fjernvarmecentral (lukket	26
Lukket: Lukkede meddelelser.....	27
Underskriftsside.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2025-18054

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Spørgetid

S2026-74

Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner - ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Heidi Fobian, Fremtidens Nyborg - Spørgsmål vedr. borgerinddragelse ifm. havneudvidelse.

Søren Thor, Ullerslev - Spørgsmål vedr. Sundhedshuset, træningsafdelingen mv.

John Smidt, far til elev på 4Kløverskolen - Spørgsmål vedr. dagsordenens pkt. 6.

Punkt 3: Beslutning: Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2025-37

S2025-964

Beslutningstema

Forslag til Kommuneplan 2025-37 har været i offentlig høring og Administrationen har modtaget 33 hørings svar. Kommuneplanen fastlægger Byrådets overordnede mål og visioner for kommunens udvikling de næste 12 år og består af en hovedstruktur, en rammedel og retningslinjer for arealanvendelse og udvikling.

Planen danner grundlag for lokalplaner og er bindende for kommunens planlægning, men ikke direkte for borgere. Den tager hensyn til nationale interesser og skal koordineres med anden planlægning.

Hørings svarene er samlet i en hvidbog med administrationens bemærkninger og anbefalede ændringer.

De foreslåede ændringer vurderes ikke at kræve ny høring, og planen er miljøvurderet efter gældende lovgivning.

Kommuneplan 2025-37 er en digital plan (hjemmeside), som kan ses ved hjælp af bilaget: *Link og koder til digital kommuneplan 205-37*

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Hvidbog over indkomne hørings svar vedtages.
2. Kommuneplan 2025-37 vedtages med anbefalede ændringer.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen er Byrådets plan for kommunens udvikling de næste 12 år. Planen fastlægger overordnede mål og visioner for udvikling i forhold til byvækst, erhverv, natur, klima og infrastruktur.

Planen indeholder en hovedstruktur, som beskriver de overordnede udviklings mål, og en rammedel, der fastlægger, hvad områderne må bruges til (f.eks. boliger, erhverv, landbrug, grønne områder eller tekniske anlæg) og under hvilke betingelser (bebyggelsesprocent, højde mv.). Planen indeholder også retningslinjer, som er mere konkrete bestemmelser for arealanvendelsen om f.eks. beskyttelse af natur og landskaber, placering af vindmøller, håndtering af klimaudfordringer, trafikløsninger eller udvikling af byområder. De fungerer som grundlag for den videre planlægning og skal følges, når kommunen udarbejder lokalplaner og træffer afgørelser.

Kommuneplanen tager også højde for nationale interesser og lovgivning og skal koordineres med andre sektorplaner. Selvom den ikke er direkte bindende for borgere, er den bindende for kommunen og danner grundlag for lokalplaner, som fastlægger de konkrete regler for anvendelse og bebyggelse i mindre områder.

Kommuneplanen revideres hvert 4. år

Forslaget til Kommuneplan 2025-37 har været i offentlig høring fra den 12. januar til den 9. marts 2026. I høringsperioden har Nyborg Kommune modtaget 33 hørings svar fra borgere, virksomheder, foreninger, råd, lokale partier, offentlige institutioner, myndigheder og statslige virksomheder.

Alle hørings svarene er opsummeret i en *hvidbog*, der er vedlagt som bilag. Hvidbogen indeholder også administrationens bemærkninger til hørings svarene og anbefalinger.

Hørings svarene kan ses i deres fulde længde i bilaget: *Samlede hørings svar til KP25-37*.

Flere hørings svar omhandler emner, som vil indgå i den kommende Planstrategi; bolig- og erhvervsudvikling, forholdet mellem by og land, balancen mellem beskyttelse og benyttelse af det åbne land.

Bemærkninger fra statslige myndigheder

Administrationen har været i dialog med flere statslige myndigheder på baggrund af deres hørings svar og bemærkninger. Ingen af hørings svarene har haft karakter af indsigelse/veto, men har forudsat tilføjelser og mindre væsentlige ændringer af kommuneplanen af hensyn til de nationale interesser i kommuneplanlægningen.

Anbefalede ændringer til planen

På baggrund af de indkomne høringssvar og de statslige bemærkninger har Administrationen udarbejdet anbefalinger til ændringer i Kommuneplan 2025.

De væsentligste ændringer

- Areal til boligområde ved Hørageren i Tårup udgår (rammeområde 10.B.6).
- Areal til udvidelse af Tårup Strand Camping reduceres (rammeområde 30.R.2)
- Tilføjelse af målsætning om inddragelse for alle kommuneplanens 7 hovedtemaer.

Fuld oversigt er bilagt sagen i *Anbefalede ændringer til Kommuneplan 2025-37*.

Vurdering af behov for fornyet høring

I forbindelse med den endelige vedtagelse af planen kan der foretages ændringer af det offentliggjorte planforslag. Hvis ændringen er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag, skal dette imidlertid offentliggøres til høring på ny.

Nye (eller væsentlige udvidelser af) arealudlæg vil som udgangspunkt medføre krav om fornyet offentlig høring. Administrationen vurderer ikke, at de anbefalede ændringer medfører krav om fornyet offentlig høring.

Miljøvurdering

Kommuneplan 2025-37 er omfattet af miljøvurderingslovens krav om miljøvurdering. I høringsperioden har der været offentliggjort en miljørapport sammen med planforslaget.

Som opsamling på høringsperioden og miljøvurderingsprocessen er der udarbejdet en sammenfattende redegørelse, som er bilagt sagen.

Lovgrundlag

Kommuneplan 2025-37 er udarbejdet i henhold til planlovens kapitel 4 og den endelige vedtagelse sker efter reglerne i planlovens § 27.

Miljøvurderingen er gennemført i henhold til miljøvurderingsloven (lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)).

Byrådets handlemuligheder

Byrådet har flere handlemuligheder.

Kommuneplan:

- at vedtage Kommuneplan 2025-37 endeligt med Administrations anbefalinger oplyst i bilaget "Anbefalede ændringer til Kommuneplan 2025-37.
- at tilføje yderligere ændringer eller lade anbefalede ændringer udgå.
- at tilføje større ændringer, der er så væsentlige, at det forudsætter fornyet offentlig høring.

Høringssvar:

- at vedtage hvidbogen, som den er udarbejdet af Administrationen
- at formulere egne svar til høringssvarene

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 05-05-2026

Indstillingen anbefales med følgende ændringer:

- Mere ens formuleringer i afsnit om erhverv-handel-turisme.

- Fjerne link til ADP.

- Tilføjelse af havmiljø i retningslinjer til punkt 4 under erhvervsområder og havne.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Fagudvalgets indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Fagudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Link og koder til digital kommuneplan 2025-37

Bilag_Hvidbog til Kommuneplan 2025-37

Bilag_Anbefalede ændringer til Kommuneplan 2025-37

Bilag_Samlede høringssvar til Kommuneplan 2025-37

Sammenfattende redegørelse - Miljøvurdering af Kommuneplan 2025-37

Punkt 4: Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti for byggekredit/lån til NFS Renovation A/S

S2026-6468

Beslutningstema

Godkendelse af ansøgning om kommunegaranti for byggekredit/lån på 4,0 mio. kr. til NFS Renovation A/S

Indstilling

Direktionen indstiller at,

- Nyborg Kommune giver en kommunegaranti for byggekredit i Kommunekredit på 4,0 mio. kr. samt garanti ved endelig lånoptagelse efter afslutning af projekterne.
- der opkræves en årlig garantiprovisionssats på 0,55 % af restgælden ultimo året.
- der kan ske justering af garantiprovisionen hvis der sker ændring i markedsvilkårene.

Sagsfremstilling

Nyborg Forsyning og Service A/S har ansøgt Nyborg Kommune om at stille garanti for en byggekredit i Kommunekredit på 4,0 mio. kr. til NFS Renovation A/S med en løbetid til 31. december 2029, samt garanti ved endelig lånoptagelse efter afslutning af projekterne. Beløbet anvendes til finansiering af grundkøb og opgradering af Ullerslev Genbrugsstation med henblik på at sikre tidssvarende faciliteter og overholdelse af lovkrav.

Opgraderingen omfatter:

- personalefaciliteter, herunder frokoststue og omklædning
- kummer, ramper m.m.
- ændre tilgængelighed, så tunge løft minimeres

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier § 3 stk. 1, nr. 3 henregnes lån optaget af kommunale aktieselskaber til kommunens låntagning.

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier § 9, stk. 2, må kassekreditten for kommunale aktieselskaber maksimalt andrage 175 kr. pr. indbygger. Ved anlægsarbejder, der efter afslutningen kan finansieres ved optagelse af lån, kan der dog foretages yderligere træk på kassekreditten inden for et beløb, der svarer til det samlede provenu af de forventede endelige lån, under forudsætning af, at konverteringen gennemføres snarest muligt efter arbejdets afslutning.

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier § 12, stk. 1 kan garanti for lån meddeles, hvis lånet opfylder de for kommunal låntagning gældende vilkår, og i henhold til § 2, stk. 1, nr. 3 er der låneadgang til investeringsudgiften til renovation.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommune kan give en kommunegaranti for byggekredit og lån på 4,0 mio. kr. i Kommunekredit uden det påvirker Nyborg Kommunes låneramme.

Ud fra en konkret risikovurdering af NFS Renovation A/S er det vurderet, at NFS Renovation A/S kan kategoriseres som en virksomhed med en stærk betalingsevne.

I denne vurdering er indgået følgende:

- NFS Renovation A/S har et naturligt monopol og dermed uden konkurrenceudsættelse
- NFS Renovation A/S har et stabilt kundeunderlag
- NFS Renovation A/S har en soliditetsgrad på 5,83 % ifølge årsrapport for 2024
- NFS Renovation A/S kan ikke blive påvirket ved tab af store kunder
- NFS Renovation A/S er et datterselskab af Nyborg Forsyning og Service A/S der er ejet af Nyborg Kommune

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Ansøgning om garantistillelse - Byggecredit/lån 4,0 mio NFS Renovation A/S

Punkt 5: Beslutning: Frigivelse af anlægsmidler til Kaj 6

S2025-6896

Beslutningstema

Der er i budget 2026 afsat 5,0 mio. kr. til renovering af Kaj 6 i Nyborg Marina. Byrådet frigav i 2025 et beløb til forundersøgelser som nu er gennemført. Administration ønsker at få frigivet 300.000 kr. til projektering af renoveringen af Kaj 6 i Nyborg Marina.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Der frigives 300.000 kr. til projektering af renovering af Kaj 6 ved Nyborg Marina.
2. De 300.000 kr. finansieres af restbeløbet i den afsatte budget til renovering af Kaj 6 på 4,906 mio. kr.

Sagsfremstilling

I forbindelse med tilstandsvurdering og dykkerundersøgelse af Kaj 6 blev det vurderet, at kajkonstruktionen har en begrænset restlevetid. Prøvegravningerne blev herefter gennemført for at fremskaffe yderligere viden om de eksisterende konstruktioner, som har betydning for den videre beslutningstagning i forhold til renovering af kajstrækningen.

Undersøgelserne har bidraget til en mere præcis afklaring af konstruktionens opbygning og tilstand.

Dykkerundersøgelsen har haft til formål at vurdere, om det var teknisk og økonomisk muligt at gennemføre et reparationsprojekt. Undersøgelsen viste, at en egentlig reparation ikke vurderes at være en holdbar løsning.

Der har været analyseret flere løsningsmuligheder, som har krævet yderligere undersøgelser, herunder vurdering af, om dele af det eksisterende ankersystem kan genanvendes, eller om der skal etableres en ny løsning med fri spuns.

Det vurderes, at kajen ikke er kritisk udfordret i forhold til den overordnede stabilitet, idet lodpælene fortsat har et fornuftigt resttværsnit. Der er dog konstateret forhold, som kræver opmærksomhed, herunder risiko for sætninger som følge af udvaskning bag konstruktionen. Det anbefales derfor, at belægningen fjernes, så eventuelle sætninger kan opdages i tide og inden der opstår sikkerhedsmæssige risici for brugerne.

Der arbejdes videre med den mest robuste og langsigtede løsning. Løsningen forventes at give en levetid på ca. 50 år og indebærer samtidig en relativt begrænset indgriben i den eksisterende konstruktion.

Løsningen medfører, at kajlinjen rykkes 50-70 cm ind i havnebassinet, hvor der etableres en ny stålspons. Mellem eksisterende og ny konstruktion opfyldes med sand, og belægningen føres ud til den nye spuns. Der etableres nye ankerstænger, og kajforkanten udføres med azobé-hammer.

Den anbefalede løsning er estimeret til ca. 5,7 mio. kr., mens øvrige undersøgte løsninger vurderes at have en anlægsudgift på op mod 8,0 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2026 afsat 5 mio. kr. til renovering af Kaj 6.

På Byrådsmødet den 27.05.2025 blev der frigivet 93.500 kr. til forundersøgelser, restbeløbet udgjorde herefter 4,906 mio. kr.

Der er på nuværende tidspunkt forbrugt 56.000 kr. til indledende undersøgelser og rådgivning.

På baggrund af de gennemførte undersøgelser vurderes anlægsudgiften for den anbefalede løsning at udgøre ca. 5,7 mio. kr. ekskl. rådgivrydelser og forudgående undersøgelser. Den samlede projektsum forventes derfor at overstige det afsatte budget.

Det endelige økonomiske behov, vil blive nærmere afklaret og forelagt i forbindelse med licitationsresultatet.

Administrationen anbefaler at den forventede merudgiften finansieres fra "Renovering af broer og bolværker i Nyborg Marina" som har et budget på 2 mio. kr. Det vil betyde, at diverse vedligeholdelsesarbejder af broer og bolværker udsættes til budget 2027, hvor der også er afsat 2 mio. kr.

Såfremt projektet ikke gennemføres, må der forventes en gradvis forringelse af kajkonstruktionen, hvilket kan medføre øgede vedligeholdelsesomkostninger samt behov for midlertidige afspærringer eller restriktioner af hensyn til sikkerheden.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 05-05-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Figur 1 - Kaj 6 i Nyborg Marina

Punkt 6: Beslutning: Ansøgning om sammenlægning af 6. årgang på 4kløverskolen

S2026-6331

Beslutningstema

Bestyrelsen ved 4kløver Skole- og Børnehus anmoder i en ansøgning om, at kommende 6. årgang på afdelingen i Frørup lægges sammen med 6. årgang på afdelingen i Ørbæk på grund af lavt elevtal.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Udvalget drøfter og tager stilling til, om kommende 6. årgang på afdelingen i Frørup lægges sammen med 6. årgang på afdelingen i Ørbæk.
- Ressourcetildelingen til 4kløver Skole- og Børnehus i 2027 ændres i forhold til gældende ressourcemodel, hvor der tildeles budget til alle årgange i de små afdelinger uanset elevtal, da der ikke tildeles klassetildeling til 6. årgang i afdeling Frørup, såfremt det besluttes at klasserne lægges sammen som ansøgt.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen ved 4kløver Skole- og Børnehus har sendt en ansøgning til Skole- og Dagtilbudsudvalget, hvor de anmoder om, at kommende 6. årgang på afdelingen i Frørup lægges sammen med 6. årgang på afdelingen i Ørbæk. Ansøgningen er vedhæftet.

Sagen skal afgøres i Byrådet, da klassesammenlægningen i givet fald vil kræve en dispensation fra kommunens styrelsesvedtægt.

Bestyrelsen anfører, at der efter sommerferien blot er 10 elever i 6. klasse på afdelingen i Frørup, og at dette hverken er pædagogisk, fagligt eller socialt forsvarligt.

Bestyrelsen anfører desuden, at der blot er 29 elever på 6. årgang i Ørbæk. Hvis blot en elev stopper, skal de to klasser lægges sammen til en. Dette skaber usikkerhed for alle, og bestyrelsen mener, der er brug for en stabil og langsigtet løsning.

Bestyrelsen mener, at de faglige krav på mellemtrinnet og i udskolingen gør det nødvendigt med elevgrupper af en vis størrelse, så der kan arbejdes med holddeling, etc. En meget lille klasse begrænser disse muligheder.

Udvalget har modtaget to indsigelser mod sammenlægningen fra forældre i Frørup. Indsigelserne er vedhæftet sagen.

Forældrene udtrykker bekymring over ansøgningen om at sammenlægge. Forældrene vurderer, at forslaget primært er økonomisk begrundet frem for pædagogisk, og at det vil få negative konsekvenser for en i forvejen sårbar elevgruppe, som har behov for stabilitet og tryghed. Der stilles spørgsmålstejn ved, om forslaget også handler om at minimere risikoen for at de to klasser i Ørbæk skal lægges sammen. Dette vil ske på bekostning af trygheden for eleverne i Frørup, anføres det bl.a.

Det fremhæves, at skolebestyrelsen er under pres for at finde besparelser, men at ansvaret for rammesætningen ligger hos Skole- og Dagtilbudsudvalget. Forældrene peger desuden på manglende inddragelse og sen timing, som vanskeliggør reel dialog. Endelig stilles der spørgsmålstejn ved det faglige grundlag for, at en mindre klasse ikke kan fungere, og der henvises til, at eventuelle kommende strukturændringer bør kunne håndtere de økonomiske udfordringer uden en akut sammenlægning. På den baggrund opfordres udvalget til at afvise ansøgningen og i stedet indgå i dialog med forældrene, før der træffes beslutning.

Administrationen vurderer, at bestyrelsens argumenter er væsentlige, og at meget taler for at give tilladelse til en sammenlægning.

Bestyrelsen har ret i, at hvis elevtallet på 6. årgang i Ørbæk falder til 28, skal skolen sammenlægge klasserne til kun en klasse, idet skolen fra 1/1-27 ikke vil modtage finansiering til mere end en klasse. Såfremt årgangen lægges sammen, vil elevtallet udgøre 39 elever, hvilket vil udløse to klasser á ca. 19 elever. Dette er en økonomisk bæredygtig og stabil klassestørrelse, og elevtallet giver gode muligheder for forskellige holddelinger, etc.

Klasserne vil under alle omstændigheder blive lagt sammen i skoleåret 27/28, da afdelingen i Frørup kun går til 6. klasse. Med en sammenlægning allerede fra 6. klasse, vil det give eleverne 4 år sammen, og administrationen vurderer, at dette vil være til gavn for elevernes læring og mulighed for at opbygge stærke fællesskaber. Administrationen deler

skolebestyrelsens vurdering af, at klassestørrelser på 10 elever ofte ikke er til gavn for elevernes sociale eller faglige udvikling.

Administrationen arbejder på en analyse af det samlede skoleområde, og Byrådet har bedt om, at der udarbejdes forslag til strukturændringer. Analysen forelægges udvalget i juni.

En beslutning om enten at anbefale eller ikke at anbefale en sammenlægning vil ikke få direkte indflydelse på mulighederne for at Byrådet kan træffe beslutning om strukturændringer, idet sådanne ændringer først kan træde i kraft fra skoleåret 27/28.

Administrationen vurderer derfor, at udvalget kan forholde sig til sagen uagtet, at der en større analyse af området på vej. I marts 2023 behandlede Skole- og Dagtilbudsudvalget en lignende ansøgning fra Danehofskolen, der ønskede at samle 6. klasserne på afdelingen i Nyborg. Sagen blev trukket inden beslutning, da der var usikkerhed om budgettet i 2024.

Økonomiske konsekvenser

I ressourcefordelingsmodellen for folkeskolerne er vedtaget, at der tildeles klassetildeling til alle syv klasser på 0. - 6. årgang i de små afdelinger uanset elevtal, dog med en budgetregulering for at understøtte, at der gennemføres samlæsning. Princippet blev vedtaget for økonomisk at holde hånden under de små afdelinger og sikre finansiering til små klasser.

Når kommende 6. årgang i afdelingen i Frørup lægges sammen med 6. årgang i afdelingen i Ørbæk vurderer administrationen, at ressourcemodellens forudsætning i dette tilfælde bør fraviges. Det betyder, at der ikke tildeles budget til syv klasser i Frørup, men kun til seks klasser, da der ikke tildeles budget til 6. årgang i Frørup.

Den økonomiske konsekvens er således, at ressourcefordelingen til 4kløverskolen reduceres med en klasse svarende til ca. 800.000 kr. Skolens udgifter reduceres tilsvarende, da der er en klasse mindre, der skal ansættes personale til. Som følge af demografiregulering af skoleområdet, som følger antallet af klasser, vil mindredgiften ved at kommende 6. årgang på afdelingen i Frørup lægges sammen med 6. årgang på afdelingen i Ørbæk, ikke tilfalde skoleområdet.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029 05-05-2026

S, V og SF anbefaler ikke at imødekomme ansøgningen.

LA undlader at stemme.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Fagudvalgets indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Fagudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Indsigelse mod sammenlægning af 6. årgang

Dispensation til sammenlægning af 6. kl. Frørup og Ørbæk

Indsigelse mod klassesammenlægning

Punkt 7: Beslutning: Projekt Ung Indflydelse - Anbefalingsrapport

S2025-4290

Beslutningstema

Projekt Ung_Indflydelse (projektperiode februar 2025 - februar 2026) nærmer sig sin afslutning. Denne sag fungerer som den formelle modtagelse af ungeborgersamlingens anbefalingsrapport. Derudover skal sagen sikre proces for videre opfølgning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- "Ungeborgersamling Ung_Indflydelse Anbefalingsrapport" tages til efterretning
- processen for opfølgning på "Ungeborgersamling Ung_Indflydelse Anbefalingsrapport" godkendes.

Sagsfremstilling

Gennem deltagelse i projekt Ung_Indflydelse har omkring 60 lodtrukne unge fra Nyborg, Guldborgsund, Greve, Vejle og Herning Kommuner deltaget i en ungeborgersamling i løbet af efteråret 2025. Resultatet af denne ungeborgersamling, er en anbefalingsrapport indeholdende 14 konkrete anbefalinger til et mere levende ungedemokrati i kommuner samt tilhørende bilag "Bilag 1: Viden om unges deltagelse".

Som sidste officielle aktivitet i projektet fremlagde de unge fra Nyborgs ungeborgersamling anbefalingerne for Byrådet på et temamøde 27. januar 2026. Her forklarede de unge tanker bag projektets anbefalinger samt hvilke barrierer, der ofte forhindrer unge i at deltage demokratisk i deres lokalsamfund. De unge havde særligt fokus på de anbefalinger, som de fandt særligt relevante at arbejde videre med i Nyborg Kommune. Disse er kursiverede i listen nedenfor.

Ungeborgersamlingens anbefalinger til et mere levende ungedemokrati i kommuner:

1. Opret ungeråd for unge mellem 15 og 25 år i alle kommuner.
2. *Afprøv demokratiet i grundskolen, hvor eleverne får ægte indflydelse på mindre problematikker, som genspejler sig i klasserne.*
 - a. Forklaring: Fx give eleverne mulighed for at arbejde med og få værktøjer til at løse fælles problematikker, der opleves i klasserne.
3. Godskriv fravær for demokratisk deltagelse.
 - a. Forklaring: Fx deltagelse i valgaktiviteter og valgdebatter, regionale eller nati-onale ungdomsrådsmøder, folkemøder, borgersamlinger osv.
4. *Gør politisk undervisning til en fast del af skoleåret for udskolingen i grundskolen.*
 - a. Forklaring: Ikke forstået som partipolitisk undervisning, men som en slags projektuge, der lærer eleverne om demokrati, det politiske system (inkl. partier) og måder at være politisk aktiv på.
5. Afhold nye typer arrangementer, hvor unge og politikere mødes for at styrke dialog, så samarbejdet og den demokratiske deltagelse blandt unge skærpes.
 - a. Forklaring: Fx lokale folkemøder med ungedemokrati som tema, valgfester for unge, pizza-politik (hvor politikere inviterer unge til at tale om de problematikker, de oplever) osv.
6. Ansæt unge i kommunen til at rådgive og inddrage andre unge.
 - a. Forklaring: En måde hvorpå unges stemmer bliver hørt mere direkte, fordi de møder nogen hos kommunen på deres egen alder.
7. *Skab bedre og bredere kommunikation på SoMe.*
 - a. Forklaring: Politikere skal være opmærksomme på at være til stede på de kanaler, hvor de unge er, så de unge lærer dem at kende. Fx Q&A'er på sociale medier med politikerne.
8. Afhold årlig politisk bootcamp, hvor unge udvikler og præsenterer ideer til byrådet på aktuelle emner og spørgsmål.
 - a. Forklaring: Et årligt arrangement for alle unge i kommunen, hvor de får mulighed for at udvikle og præsentere

idéer til byrådet og styrke deres forståelse af demokratisk indflydelse.

9. Opret en kommunal brevkasse for unge, der vil dele deres forslag til politik og kommunens arbejde.
 - a. Forklaring: En nem og overskuelig måde, hvorpå unge kan komme direkte i kontakt med kommunen og dele holdninger og idéer til kommunens arbejde.
10. *Politikere skal præsenteres via dybdegående videoer eller artikler, som er nemme at forstå og let tilgængelige for unge.*
 - a. Forklaring: Udarbejde videoer målrettet unge, som kan deles på kommunens hjemmeside og evt. sociale medier, hvor politikerne og partierne præsenteres, så unge bliver mere informerede inden et evt. kommunalvalg og lærer deres lokalpolitikere bedre at kende.
11. Indfør ungeborgerforslag for unge mellem 15 og 25 år.
 - a. Forklaring: Det skal være muligt for unge i aldersgruppen at lave borgerforslag til kommunen. Kommunen kunne f.eks. oprette en platform, hvor unge har nem adgang og logger ind med MitID.
12. Opret en digital opslagstavle på kommunale hjemmesider, som indeholder demokratiske begivenheder og arrangementer.
 - a. Forklaring: Opslagene kan fx "poppe op" på skærmen ligesom cookie-tilladelser, så man kan trykke "læst".
13. *Opret en kommunikationsplatform mellem unge og kommunale politikere.*
 - a. Forklaring: De unge anbefaler, at kommunen opretter en underside på kommunens hjemmeside, som skal fungere som en kommunikationsplatform mellem unge og kommunen. Dette giver unge borgere mulighed for at komme med nye offentlige eller anonyme forespørgsler eller idéer.
14. Skab politiske fritidsklubber, hvor unge kan diskutere politik og vidensdele.
 - a. Forklaring: En politisk klub, hvor unge kan komme og debattere, modereret af en neutral vært. Det kan fx resultere i specifikke forslag udarbejdet af unge til kommunen.

Nyborg Kommune har ved deltagelse i projekt Ung_Indflydelse forpligtet sig til at give status tilbage til de unge på den politiske behandling to gange: Den første efter første behandling i relevante udvalg og Byrådet og igen efter 12 måneder. Forudsat at nedenstående procesplan godkendes, vil det være de relevante fagudvalg og Byrådet, der skal følge op på ungeborgersamlingens anbefalinger.

Procesplan for opfølgning på anbefalingerne:

- Maj 2026: Relevante udvalg og Byrådet forelægges sag med forslag til konkret opfølgning på ungeborgersamlingens anbefalinger. Sagen indeholder administrationens bemærkninger og eventuelle opmærksomhedspunkter til hver enkelt anbefaling.
- Ultimo maj 2026: Ungeborgersamlingens Nyborg-deltagere skal have status på ungeborgersamlingens anbefalinger efter første behandling i relevante udvalg og Byrådet.
- November 2026: Relevante fagudvalg og Byrådet forelægges sag med status på ungeborgersamlingens anbefalinger. Sagen indeholder administrationens bemærkninger og eventuelle opmærksomhedspunkter til hvert enkelt anbefaling.
- Senest maj 2027: Ungeborgersamlingens Nyborg-deltagere modtager status på Byrådets arbejde med ungeborgersamlingens anbefalingsrapport med en begrundet oversigt over implementering af de 14 anbefalinger. Her tydeliggøres det, hvorfor og hvordan der indtil nu er arbejdet med anbefalingerne.

Der gøres opmærksom på, at ungeborgersamlingens Nyborg-medlemmers kontraktmæssige forpligtelser i projektet er afsluttet. Der bør derfor ske formel orientering pr. brev via digital post.

Med henblik på tilbagemelding til ungeborgersamlingens medlemmer, er til sagen vedhæftet bilag "Arbejdet med anbefalingerne i egen organisation" fra We Do Democracy, der giver konkrete eksempler på, hvordan disse tilbagemeldinger kan udarbejdes. Det bør dog nævnes, at der ingen officielle krav er til hvordan tilbagemelding udarbejdes fra projektets side.

Sammenhæng til politiske strategier

Nyborg Kommunes deltagelse i projekt Ung_Indflydelse understøtter de initiativer der allerede er igangsat på ungeområdet i kommunen, herunder Ungepolitik - Ung i Nyborg samt kommunens arbejde med Ungebyrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Ungeborgersamling_web

Bilag1-hvad kan vi lære om unges deltagelse_web

Arbejdet med anbefalingerne i egen organisation

Punkt 8: Godkendelse af reviderede godkendelseskriterier for private leverandører af helhedspleje og hjemmepleje i Nyborg Kommune

S2025-19652

Beslutningstema

Med ikrafttrædelsen af den nye ældrelov pr. 1. juli 2025 skal Nyborg Kommune fastsætte rammer og krav for levering af helhedspleje til ældre borgere. Byrådet godkendte 27. januar 2026 godkendelseskriterier for private leverandører af helhedspleje og hjemmepleje i Nyborg Kommune. I materialet indgik ikke beskrivelse af anfordringsgaranti. Dette er tilføjet i revideret version.

Sagen forelægges Byrådet med henblik på godkendelse af reviderede godkendelseskriterier for private leverandører, der ønsker at levere helhedspleje efter ældreloven samt hjemmepleje efter serviceloven.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet:

- Godkender de reviderede godkendelseskriterier for private leverandører af helhedspleje efter ældreloven og hjemmepleje efter serviceloven gældende fra 1. juli 2025.
- Tager til efterretning, at godkendelseskriterierne vil blive evalueret og eventuelt justeret i forbindelse med implementeringen af Sundhedsreformen og efterfølgende lovgivning.

Sagsfremstilling

Den nye ældrelov trådte i kraft den 1. juli 2025 og fastlægger de overordnede rammer for fremtidens ældrepleje med fokus på borgerens selvbestemmelse, tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse samt et styrket samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber.

Efter ikrafttrædelsen af ældreloven vil der fortsat være borgere, som modtager hjemmepleje efter serviceloven. Nyborg Kommune er derfor forpligtet til at sikre klare og sammenhængende rammer for både kommunale og private leverandører, så borgerne oplever samme kvalitet og serviceniveau uanset leverandør.

På den baggrund er kommunens godkendelseskriterier for private leverandører blevet revideret. De reviderede godkendelseskriterier erstatter tidligere gældende kriterier og foreslås godkendt med virkning fra 1. juli 2025.

Baggrund

Ældreloven introducerer en ny tilgang til ældreplejen, hvor helhedspleje, sammenhængende forløb og borgerinddragelse er centrale elementer. Samtidig skal kommunerne fortsat varetage opgaver efter serviceloven, herunder personlig hjælp og pleje samt praktisk hjælp i hjemmet.

Det betyder, at der i en overgangsperiode - og fremadrettet - vil være borgere, som modtager ydelser efter forskellige lovgivninger. For at sikre ensartet kvalitet, gennemsigtighed og lige vilkår er det nødvendigt at fastsætte klare og opdaterede rammer for private leverandører af hjemmepleje.

Lovgrundlag

- Ældreloven, herunder
 - § 9 om kommunens fastsættelse af rammer for helhedsplejen
 - § 10 om sammenhængende pleje- og omsorgsforløb
- Serviceloven § 83 om personlig hjælp og pleje samt praktisk hjælp i hjemmet

Indhold i de reviderede godkendelseskriterier

Godkendelseskriterierne fastlægger de krav, som private leverandører skal opfylde for at blive godkendt til at levere hjemmepleje i Nyborg Kommune.

I de reviderede kriterier er der blandt andet:

- foretaget tilpasninger med henblik på sammenhæng mellem ydelser efter ældreloven og serviceloven
- tilføjet et særskilt afsnit om økonomi, herunder krav om anfordringsgaranti

De reviderede godkendelseskriterier erstatter tidligere godkendte kriterier og er gældende fra den 1. juli 2025.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for kommunen. Godkendelseskriterierne fastlægger rammerne for levering og afregning af ydelser inden for de allerede vedtagne serviceniveauer og takster.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029 04-05-2026

Fraværende: Henriette Thor

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Helhedspleje i Nyborg Kommune - Godkendelseskriterier - opdateret 200426

Punkt 9: Beslutning: Udlejningstilladelse til Nyborg Strandcamping

S2026-4203

Beslutningstema

Ejeren af Nyborg Strandcamping har søgt om tilladelse til at opstille og udleje campingvogne på Hjejlevej 34 fra april til september. Lokalplan nr. 138 tillader opstilling af op til 18 campingenheder på området. Da den nuværende udlejningstilladelse kun gælder for Hjejlevej 99, kræver det en ny udlejningstilladelse for at kunne udleje campingvogne på Hjejlevej 34. Der skal træffes beslutning om, hvorvidt man vil udstede ny udlejningstilladelse til Nyborg Strandcamping.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der udstedes en ny udlejningstilladelse til Nyborg Strandcamping

Sagsfremstilling

Ejer af Nyborg Strandcamping har anmodet om tilladelse til at opstille campingvogne på adressen Hjejlevej 34 i perioden april til september, med henblik på at udleje til arbejdere.

Nuværende udlejningstilladelse til Nyborg Strandcamping omfatter kun arealerne på Hjejlevej 99 (matr. nr. 1 ayy af Nyborg Markjorde), hvorfor det kræver en ny udlejningstilladelse, hvis der skal gives mulighed for at udnytte de 18 campingenheder på Hjejlevej 34 (matr. nr 1 aøx af Nyborg markjorder). Udkast til en ny udlejningstilladelse er bilagt sagen.

Området er omfattet af lokalplan nr. 138 - Nyborg Strandcamping. Denne muliggør opsætning af 18 autocampere på arealet. I Campingreglementet skeles ikke mellem autocampere og campingvogne, hvorfor det er Administrationens vurdering, at der kan gives tilladelse til 18 campingenheder på grunden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Sagen afgøres i

Teknik- Plan- og Landdistriktsudvalget

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Udsat.

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 05-05-2026

Et flertal i udvalget med liste V, liste C og liste I godkender indstillingen.

Liste A og liste F stemmer imod indstillingen og ønsker at benytte sig af standsningsretten.

Supplerende sagsfremstilling

Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget har anmodet om yderligere belysning af sagen.

Lokalplan nr. 138 giver mulighed for camping på begge sider af Hjejlevej. Hverken lokalplanen eller en udlejningstilladelse regulerer, hvem der kan leje sig ind på campingpladsen.

For delområdet syd for Hjejlevej gælder det, at der aktuelt ikke foreligger en udlejningstilladelse, og at lokalplanen fastlægger anvendelsen til autocampere.

En udlejningstilladelse til området vil være i overensstemmelse med lokalplanen og vil muliggøre etablering af yderligere 18 campingenheder. Administrationen vurderer ikke, at der er en faglig begrundelse for at gøre udlejningstilladelsen midlertidig.

Anvendelse af området til campingvogne i stedet for autocampere er ikke i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser for delområde II. Administrationen vurderer, at der kan meddeles en midlertidig dispensation hertil (se vedlagte notat). Der har tilbage i 2023 været givet lignende dispensation (se bilag).

Udvalget kan træffe beslutning om både udlejningstilladelse og dispensation. Valgene kan kombineres og har følgende konsekvenser:

Udlejningstilladelse

- **Godkendelse:** Muliggør udvidelse af campingpladsen med 18 enheder i overensstemmelse med lokalplanen. Har ikke betydning for, hvem der anvender pladserne.
- **Afslag / § 14-forbud:** Forhindrer udvidelsen og igangsætter en ændring af planlægningen med henblik på at ophæve campinganvendelsen i delområde II. Dette kræver en efterfølgende lokalplanproces.

Midlertidig dispensation

- **Godkendelse:** Giver mulighed for midlertidigt at anvende delområde II til campingvogne. Kan imødekomme et aktuelt behov, men ændrer ikke den gældende planlægning. Administrationen vurderer, at en midlertidige dispensation kun skal gives for 1 år. Administrationen skal inden for dette år afsøge, hvilke andre muligheder der for at løse behovet for midlertidig indkvartering af arbejdere. Med en udlejningstilladelse vil der fortsat være mulighed for udlejning til håndværkere i autocampere, når den midlertidig dispensation til campingvogne udløber.
- **Afslag:** Fastholder lokalplanens anvendelse til autocampere og indebærer, at området ikke lovligt kan anvendes til campingvogne.

Beslutningspunkter

Udvalget skal beslutte:

1. Om der skal meddeles udlejningstilladelse til Nyborg Strand Camping (ja/nej).

Ved nej, skal Udvalget beslutte at nedlægge et § 14 forbud

2. Om der - uafhængigt heraf - skal meddeles midlertidig dispensation i 1 år til campingvogne i delområde II (ja/nej).

Supplerende bemærkning:

Det bemærkes, at administrationen forbereder en særskilt politisk sag om de overordnede rammer for midlertidig indkvartering af arbejdere.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Videresendes til Byrådets behandling.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Ændringsforslag fra liste A, B og F om ikke at give en udlejningstilladelse og nedlægge et § 14 forbud:

For stemmer: A(6), B(1), F(5) = 12

Imod stemmer: C (1), I (1), O (1), V (10) = 13

Forslaget bortfalder.

Der stemtes derefter om direktionens indstilling:

For stemmer: C (1), I (1), O (1), V (10) = 13

Imod stemmer: A (6), B (1), F (5) = 12

Direktionens indstilling godkendt.

Bilag

D2023-115807 Dispensation til midlertidig benyttelse e4ab124c-d876-4167-80e8-7597ab56a54c

notat vedr. praksis i forhold til midlertidig dispensation fra lokalplanens anvendelsesbestemmelser til "håndværker-camps"

Camp på Hjejlevej 34

Udlejningstilladelse - Nyborg strandcamping

Punkt 10: Beslutning: Godkendelse af liste A's ændring i konstituering pr. 26.5.2026

S2026-7792

Beslutningstema

Godkendelse af liste A's ændring i konstituering pr. 26.5.2026.

Indstilling

Liste A's ændringer jf. konstitueringsaftalen indstilles til godkendelse pr. 26.6.2026.

Sagsfremstilling

Jf. den politiske konstituering for denne byrådsperiode har liste A udpeget medlemmer til en række poster.

Den Socialdemokratiske byrådsgruppe har ved mail af 8. maj 2026 meddelt, at de foretager følgende ændringer:

- Hans Johansen indtræder i Hegnsynet i stedet for Per Jespersen.
- Poul Erik Knudsen indtræder i Bevillingsnævnet i stedet for Henrik Kragh.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 11: Åbne meddelelser

S2026-77

Sagsfremstilling

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester og byrådsmedlemmer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Intet.

Punkt 12: Lukket: Godkendelse af udkast til aftale om bodeling (lukket af hensyn til fortrolige og personfølsomme oplysninger)

S2026-3084

Fraværende: Anja Kongsdal (V)

Byrådet godkendte aftale om bodeling, og at punktet forbliver lukket efter byrådets behandling.

Punkt 13: Hjemtagelse af DPO-funktionen (databeskyttelsesrådgiver) (lukket pga. fortrolige oplysninger)

S2026-1989

Beslutningstema

Økonomi- og digitaliseringschef Claus Færch og leder af IT og Digitalisering Thomas Holst deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Hjemtagelse af DPO-funktionen (databeskyttelsesrådgiver).

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at kontrakten med nuværende ekstern databeskyttelsesrådgiver, Bech-Bruun, opsiges med tre måneders varsel,
- at DPO-funktionen fremadrettet varetages internt i Økonomi og Digitalisering. Opgaven foreslås løst ved anvendelse af ca. et halvt årsværk ved en jurist.

Sagsfremstilling

Som led i "Den økonomiske handleplan 2026" har der været afsøgt muligheder for at realisere besparelser inden for Økonomi og Digitalisering. I den forbindelse foreslås det at hjemtage DPO-funktionen.

Nyborg Kommune har gennem de seneste ca. fem år haft DPO-funktionen varetaget af ekstern leverandør (Advokatfirmaet Bech-Bruun), som blev valgt efter tilbudsindhentning. Forud herfor havde Nyborg Kommune en intern DPO-funktion, som ikke fungerede tilfredsstillende. Dette vurderes blandt andet at have haft sammenhæng med et lavere organisatorisk modenhedsniveau samt uklare snitflader mellem roller og ansvar.

Siden etableringen af den eksterne DPO-løsning er der sket en væsentlig udvikling i kommunens arbejde med databeskyttelse, informationssikkerhed og IT-governance. Det samlede modenhedsniveau vurderes nu at være så højt, at DPO-opgaven igen kan forankres internt på en fagligt og organisatorisk bæredygtig måde.

Administrationen foreslår, at opgaven fremadrettet varetages af en jurist i IT og Digitalisering svarende til ca. et halvt årsværk. Der er i dag et betydeligt overlap mellem juristens nuværende opgaver og DPO-rollen, særligt i relation til informationssikkerhed og databeskyttelse, hvilket understøtter en smidig overgang. Tilsvarende løsninger anvendes i flere andre kommuner.

Beslutningen baserer sig samtidig på, at der aktuelt er en medarbejder i IT og Digitalisering med de nødvendige kompetencer og kapacitet til at løfte opgaven, herunder balancere eksisterende opgaver med de nye. Dette er en væsentlig forudsætning for hjemtagningen og vil ikke nødvendigvis være givet i tilfælde af medarbejderskifte, hvor opgaven i højere grad vil skulle genopbygges eller nyrekrutteres.

DPO-funktionen vil fortsat referere til Byrådet i overensstemmelse med gældende regler og have direkte adgang til direktionen.

Faglig og organisatorisk vurdering af hjemtagning

En intern løsning indebærer en række fordele. En intern DPO opnår et indgående kendskab til organisationens processer, systemer og arbejdsgange og kan dermed arbejde mere proaktivt og tæt på de relevante fagmiljøer. Der skabes bedre muligheder for løbende dialog, koordinering og tilsyn, og viden samt kompetencer inden for databeskyttelse fastholdes i organisationen. Samtidig styrkes sammenhængen mellem databeskyttelse, informationssikkerhed og IT-governance.

Der er samtidig opmærksomhedspunkter. En ekstern DPO kan levere en høj grad af oplevet uafhængighed. Dette stiller krav til tydelig governance og rolleaflarung ved en intern løsning. Der vil desuden være mindre adgang til specialiseret juridisk bredde, hvorfor der kan opstå behov for supplerende ekstern rådgivning. Endelig indebærer løsningen en vis personafhængighed.

På baggrund af det nuværende modenhedsniveau, den organisatoriske udvikling og de opnåede erfaringer med ekstern DPO vurderes det, at Nyborg Kommune har et tilstrækkeligt fagligt og organisatorisk fundament til at hjemtage DPO-funktionen. En intern forankring vil styrke den daglige understøttelse af organisationen, sikre tættere kobling til arbejdet med informationssikkerhed og IT-governance samt bidrage til at fastholde og udvikle interne kompetencer på området.

De identificerede opmærksomhedspunkter vurderes håndterbare gennem tydelig governance, klar rolleafgrænsning og fortsat ledelsesmæssig opmærksomhed på DPO'ens uafhængighed. Eventuelle behov for specialiseret juridisk bistand kan håndteres gennem supplerende ekstern rådgivning efter behov.

Det er samtidig vurderingen, at hjemtagningen giver en hensigtsmæssig balance mellem faglig kvalitet, organisatorisk nærhed og økonomisk effektivitet - særligt i lyset af den økonomiske handleplan.

Til understøttelse af opgavevaretagelsen er der udarbejdet en arbejdsgangsbeskrivelse for DPO-funktionen, som vedlægges sagen. Arbejdsgangsbeskrivelsen tydeliggør roller, ansvar, processer og snitflader i organisationen og bidrager dermed til at sikre en robust og transparent opgaveløsning.

Økonomiske konsekvenser

Hjemtagelse af DPO-funktionen indebærer et årligt besparelspotentiale på ca. 0,4 mio. kr.

Besparelsen indgår som en del af Økonomi og Digitaliserings bidrag til Den økonomiske handleplan 2026 og forudsætter, at DPO-funktionen hjemtages.

Såfremt hjemtagning ikke gennemføres, skal der findes alternative besparelser svarende til 0,4 mio. kr. inden for Økonomi og Digitaliserings budgetramme. Dette vil i praksis kunne medføre reduktion i aktiviteter eller medarbejderressourcer.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 18-05-2026

Indstillingen anbefales.

Udvalget ønsker en opfølgning/status ved den årlige audit.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Fraværende: Anja Kongsdal (V)

Indstillingen godkendt.

Punkt 14: Lukket: Beslutning: Salg af delareal på Tjørnevej 6, 5853 Ørbæk til NFS Fjernvarmecentral (lukket pga. kommunens økonomiske interesser)

S2026-5488

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V) inhabil

Byrådet godkendte salg af delareal på Tjørnevej 6, 5853 Ørbæk til NFS Fjernvarmecentral jf. indstillingen, at indtægten tilgår budgettet for salg af jord, byggegrunde og ejendomme jf. indstillingen, og at punktet forbliver lukket efter byrådets behandling.

Punkt 15: Lukket: Lukkede meddelelser

S2026-77

Fraværende: Anja Kongsdal (V)

Intet.

Punkt 16: Underskriftsside

S2025-18054

Indstilling

Direktionen indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 26-05-2026

Godkendt.