

# REFERAT Seniorrådet d. 06-11-2019

**Mødedato** Onsdag d. 06. november 2019 kl. 09:00

**Mødested** Arkaden, Nyborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 9. oktober 2019.....	4
Høring: Kvalitetsstandarder på hjælpemiddelområdet 2020.....	5
Høring: Forslag til Bibliotekspolitik for Nyborg Kommune samt forslag til etablering af Biblioteks	8
Opfølgning på temadrøftelse om analyse på ældreområdet.....	11
Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 1. oktober 2019.....	12
Orientering om statistik over Ankestyrelsens afgørelser på socialområdet.....	14
Status på arbejdsgrupper.....	16
Status på budget.....	18
Meddelelser fra formanden.....	19
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	21
Eventuelt.....	22
Punkter til næste gang.....	23

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

## Sagsfremstilling

### 1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Dagsorden for Seniorrådsmødet 6. november er til godkendelse.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### **Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:**

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Godkendt.

## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 9. oktober 2019**

### **Sagsfremstilling**

#### **2. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 9. oktober 2019**

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### **Sagsfremstilling**

Referatet fra seniorrådsmødet 9. oktober 2019 er til godkendelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Bilag**

450-2019-213830 Referat fra seniorrådsmøde 9. oktober 2019

### **Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:**

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Godkendt.

### **Bilag**

Referat fra seniorrådsmøde 9. oktober 2019

# Punkt 3: Høring: Kvalitetsstandarder på hjælpemiddelområdet 2020

## Sagsfremstilling

### 3. Høring: Kvalitetsstandarder på hjælpemiddelområdet 2020

Sagsnr.	450-2019-13590	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Kommunerne kan på servicelovens områder udarbejde lokale serviceniveauer (kvalitetsstandarder). Ifølge Servicelovens § 138 er det kommunalbestyrelsen, som indenfor lovens rammer kan træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer. Kvalitetsstandarderne er udelukkende vejledende, idet der altid skal træffes en konkret, individuel afgørelse over for borgeren.

Formålet med kvalitetsstandarderne på hjælpemiddelområdet er at give Byrådet mulighed for at definere serviceniveauet og kvaliteten af de ydelser, som kommunen leverer. Desuden bruges kvalitetsstandarderne som information til borgerne, så forventninger i forhold til service- og kvalitetsniveau er afstemt.

Der har hidtil kun eksisteret en kvalitetsstandard for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder. Der er behov for en revidering af denne samt behov for kvalitetsstandarder på de øvrige områder inden for hjælpemidler.

Kvalitetsstandarderne skal kunne fungere som opslagsværk for medarbejdere og ledelse i Socialafdelingen og som orientering for borgerne, således at det er klart for alle, hvilket serviceniveau man, som borger, kan forvente i Nyborg Kommune.

Modellen for kvalitetsstandarder er todelte:

- en del, der i form og sprog, primært retter sig mod borgerne (grå venstre margen), og
- en faglig uddybning der særligt retter sig mod medarbejderne (rød venstre margen).

#### De nye kvalitetsstandarder

Formålet med de nye kvalitetsstandarder har som hovedregel ikke været at ændre serviceniveauet, men at præcisere det. Kvalitetsstandarderne er blevet udformet, så de fagligt og lovgivningsmæssigt er up to date og skrevet i et sprog, der gør kvalitetsstandarderne mere tilgængelige for borgerne.

Med de nye kvalitetsstandarder på hjælpemiddelområdet får Nyborg Kommunes borgere bedre mulighed for at orientere sig om, hvilke ydelser de kan forvente at kunne modtage, samt niveauet herfor. Beskrivelsen kan medvirke til en forventningsafstemning og dermed til en konstruktiv dialog med kommunens medarbejdere i bestræbelserne på at iværksætte de indsatser, som bedst kan løse borgernes problemstillinger.

Kvalitetsstandarderne, der alle er fra serviceloven, er:

- § 112 hjælpemidler til personlig brug (genbrugshjælpemidler)
- § 112 kropsbårne hjælpemidler
- § 112 nødkald
- § 113 forbrugsgoder
- § 113b midlertidige hjælpemidler
- § 114 støtte til bil
- § 116 boligændringer.

I forhold til den hidtil gældende praksis omkring bevilling af forbrugsgoder er der på baggrund af Ankestyrelsens principafgørelse nr. 40-19 sket en stramning, idet ladcykler og elcykler nu betragtes som sædvanligt indbo, og de kan derfor ikke bevilges som forbrugsgoder. El-scootere kan kun bevilges som hjælpemiddel, hvis den erstatter et egentligt hjælpemiddel, fx en kørestol, eller hvis den erstatter et almindeligt transportmiddel, fx cykel eller bil. Hvis el-scootere skal bevilges som forbrugsgode (med 50% af prisen som støtte), skal den gøre det muligt for borgeren at færdes i nærområdet. Der ydes som udgangspunkt ikke støtte til udskiftning eller reparation af forbrugsgoder. Dvs. at en el-scooter, der er bevilget som forbrugsgode, ikke udskiftes eller repareres af kommunen.

#### Implementering af kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarderne bliver gjort tilgængelige på kommunens hjemmeside, når de er blevet godkendt i Byrådet. Kvalitetsstandarderne er gældende frem til december 2020, hvor kvalitetsstandarderne for 2021 skal behandles.

#### Årlig revision af kvalitetsstandarderne

Der vil fremover blive gennemført en årlig revision af kvalitetsstandarderne.

Det betyder, at kvalitetsstandarderne følger kadencen med det vedtagne budget og afledte lovændringer på baggrund af finanslovsforhandlinger. Der kan dog være tilfælde, hvor ændringer i lovgivning eller principafgørelser fra Ankestyrelsen gør, at der er enkelte kvalitetstandarder, der må tilrettes og behandles på andre tidspunkter af året.

Mindre tilretninger af kvalitetstandarderne, der foretages på baggrund af f.eks. ny lovgivning eller nye principafgørelser fra Ankestyrelsen, vil fremover ikke foreligges Byrådet løbende, men først ved den årlige revision. Det vil fremover fremgå af sagen ved revision af kvalitetsstandarderne, hvor de er blevet rettet.

Kvalitetsstandarderne blev sendt i høring 22. oktober frem til 13. november.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet drøfter kvalitetsstandarderne og beslutter, hvorvidt der skal udarbejdes et høringssvar.

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Bilag**

- 450-2019-120548 § 116 boligindretning
- 450-2019-111998 § 112 hjælpemidler til personlig brug
- 450-2019-120525 § 114 støtte til bil
- 450-2019-120451 § 112 kropsbårne hjælpemidler
- 450-2019-120511 § 113b midlertidige hjælpemidler
- 450-2019-120468 § 112 nødkald
- 450-2019-120491 § 113 forbrugsgoder

#### **Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:**

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Seniorrådet udarbejder ikke et høringssvar. Kvalitetsstandarderne tages til efterretning.

#### **Bilag**

§ 116 boligindretning

§ 112 hjælpemidler til personlig brug

§ 114 støtte til bil

§ 112 kropsbårne hjælpemidler

§ 113b midlertidige hjælpemidler

§ 112 nødkald

§ 113 forbrugsgoder

# Punkt 4: Høring: Forslag til Bibliotekspolitik for Nyborg Kommune samt forslag til etablering af Biblioteksråd

## Sagsfremstilling

### 4. Høring: Forslag til Bibliotekspolitik for Nyborg Kommune samt forslag til etablering af Biblioteksråd

Sagsnr.	450-2019-8970	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget har 22. oktober 2019 besluttet at sende forslag til Bibliotekspolitik for Nyborg Kommune samt forslag til etablering af Biblioteksråd i høring.

Udvalget opfordres til at afgive hørings svar – høringsfristen er 20. november 2019.

I Nyborg Kommunes budgetaftale 2019-2023, afsnit 4.28 Bibliotekspolitik fremgår det, at der gennemføres en opfølgning af eksisterende bibliotekspolitik fra 2016 med henblik på at se på fremtidig opgaveløsning og organisering af tilbud som en samlet del af kommunens samlede kulturtilbud.

Herunder ønskes en afdækning af mulighederne for at styrke borgernes demokratiske dannelse via biblioteksudbuddet samt en drøftelse af formaliseret borgerinddragelse.

Der er nedsat en arbejdsgruppe som har afholdt 4 møder siden juni måned og som har haft en statusdrøftelse på bibliotekets opgaver som de er beskrevet i Biblioteksloven og hvilke opgaver Nyborg Bibliotek løser i dag.

Særligt kan fremhæves drøftelser med fokus på:

- Kerneopgaven
- Borgerinddragelse
- Demokratisk dannelse
- Læsestrategi for Nyborg Kommune i forhold til borgernes livslange læring

I forslaget til revideret bibliotekspolitik beskrives Nyborg Biblioteks mission således:

”Nyborg Bibliotek er en dannelsesinstitution, der har en afgørende rolle i forhold til at gøre Nyborg Kommune åndeligt, mentalt, socialt og kulturelt rigere. Nyborg Bibliotek understøtter Nyborg Kommunes kerneopgave ved at bidrage til at alle borgere kan tage del i kulturelle fællesskaber.

Nyborg Bibliotek opfylder Biblioteksloven ved at fremme oplysning, uddannelse og kulturel aktivitet og giver alle borgere adgang til fysiske biblioteksrum, materialer, digitale tilbud og tjenester, vejledning og kulturelle oplevelser.

Nyborg Bibliotek vil være nærværende, professionel, inspirerende og i bevægelse.

Fra 2020 bliver der udarbejdet en årsrapport fra Nyborg Bibliotek til Kultur- og Fritidsudvalget. Årsrapporten vil indeholde en status for 2019 og fokuspunkter for 2020.

Arbejdsgruppen har drøftet formaliseret borgerinddragelse og har udarbejdet forslag til etablering af et Biblioteksråd der nedsættes pr. 1. marts 2020.

Formål:

”Biblioteksrådet ved Nyborg Bibliotek har til formål at sikre dialogen mellem bibliotekets ledelse, samarbejdspartnere og borgere med henblik på at udvikle og forbedre bibliotekets tilbud og service. Det er endvidere biblioteksrådets formål at være ambassadører for Nyborg Bibliotek og udvide kendskabet og brugen af dette.”

Medlemmer:

Biblioteksrådet består af 13 medlemmer.

Følgende medlemmer sidder for en 2-årig periode:

- En skoleleder udpeget fra Nyborg Kommunes folkeskoler.
- En daginstitutionsleder udpeget fra Nyborg Kommunes daginstitutioner.

- En leder udpeget fra Ungdomsuddannelser i Nyborg Kommune.
- En leder fra Østfyns Museer.
- En udpeget fra Nyborg Kommunes Ungeråd.
- En udpeget fra Nyborg Kommunes Seniorråd.
- En udpeget fra Nyborg Handel.
- To valgt blandt bibliotekets brugere.

Følgende medlemmer sidder for en 4-årig periode:

- To udpeget fra Kultur- og Fritidsudvalget.

Følgende medlemmer er faste medlemmer:

- Skole- og kulturchef fra Nyborg Kommune.
- Nyborg Biblioteks biblioteksleder.

Arbejdsgruppen foreslår desuden, at Biblioteksrådet evalueres efter 2 år primo 2022.

Selve den grafiske udformning af Bibliotekspolitikken godkendes efterfølgende af Kultur- og Fritidsudvalget.

Forslag til Bibliotekspolitik, etablering af Biblioteksråd samt Bibliotekspolitik 2016 for Nyborg Kommune (godkendt 29.03.2016) er vedlagt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet

- drøfter forslag til Bibliotekspolitik for Nyborg Kommune samt forslag til etablering af Biblioteksråd med henblik på eventuelt udarbejdelse af et høringssvar
- drøfter, hvem der skal udpeges som medlem af Biblioteksrådet, hvis etablering af rådet godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Bilag**

- 450-2019-203052 Bibliotekspolitik for Nyborg Kommune - forslag af 10.10.2019
- 450-2019-203054 Forslag til etablering af Biblioteksråd pr. 01.03.2020
- 450-2019-72582 Bibliotekspolitik 2016 for Nyborg Kommune (godkendt 29.03.2016)

### **Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:**

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Seniorrådet roser, at rådet inviteres med i et biblioteksråd. Der er dog ønske om, at der flere repræsentanter fra ældreområdet. Kirsten udpeges til at være repræsentant fra Seniorrådet. Kirsten og Svend Erik udarbejder et høringssvar.

## **Bilag**

Bibliotekspolitik for Nyborg Kommune - forslag af 10.10.2019

Forslag til etablering af Biblioteksråd pr. 01.03.2020

Bibliotekspolitik 2016 for Nyborg Kommune (godkendt 29.03.2016)

## Punkt 5: Opfølgning på temadrøftelse om analyse på ældreområdet

### Sagsfremstilling

#### 5. Opfølgning på temadrøftelse om analyse på ældreområdet

Sagsnr.	450-2019-21648	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Udvalget godkendte 24. september 2019 at igangsætte en proces med henblik på at imødekomme BDO's anbefaling om:

- Mere fokus på ledelsesopfølgning, dokumentation og aktivitetsregistrering
- Tilpasning af styringsmodel i hjemmeplejen
- Udarbejdelse af ny budgetmodel i sygeplejen
- Fokus på sygefravær og vikarforbrug
- Færre medarbejdere pr. leder
- Pladser på rehabiliteringscentret omlægges til aflastning
- Vurdering af om forebyggende indsatser/projekter skal afvikles eller fortsætte

Udvalget ønskede på den baggrund en temadrøftelse af analysens anbefalinger på deres møde 22. oktober 2019.

Sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard orienterer Seniorrådet om relevante drøftelser fra møde i Ældreudvalget og proces for det videre arbejde.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:

Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold

Til efterretning.

## Punkt 6: Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 1. oktober 2019

### Sagsfremstilling

#### 6. Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 1. oktober 2019

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Ældreudvalget har bedt administrationen om en månedlig status på ventelisterne til plejeboliger.

Når en borger henvender sig til visitationen om et ønske om en plejebolig, er der to muligheder for opskrivning på venteliste: den generelle venteliste og den specifikke venteliste.

#### Den generelle venteliste

På den generelle venteliste skal en borger tilbydes en bolig inden for 8 uger. Det betyder, at borgeren bliver tilbudt den første ledige bolig på et af de 4 plejecentre.

Tallene nedenfor er trukket fra 1. januar til 1. oktober 2019.

#### **Januar – oktober 2019**

- 12 borgere har i gennemsnit været på listen pr. måned
- 68 borgere blev visiteret til listen i 2019
- 10 borgere blev visiteret til listen i slut 2018, og er fulgt med over på listen i 2019
- 56 borgere har fået tildelt en bolig i 2019
- 7 borgere har takket nej til den tilbudte bolig
- 1 borger har takket ja til en bolig i anden kommune
- 5 borgere er afgang ved døden
- Sagsbehandlingsfristen var i gennemsnit 7 uger (2-15 uger).
- Fristen blev overskredet i 8 tilfælde i 1. kvartal, den blev overholdt i 2. kvartal og i august måned blev den overskredet i 4 tilfælde.

#### Den specifikke venteliste

På den specifikke venteliste ønsker borgeren et specifikt plejecenter. Sagsbehandlingsfristen på 8 uger gælder ikke, når borgeren vælger at skrive sig på den specifikke venteliste.

#### **Januar – oktober 2019**

- 20 borgere har i gennemsnit været på listen pr. måned
- 35 borgere blev visiteret til den specifikke venteliste i 2019
- 17 borgere blev visiteret til listen i 2018 og fulgt med over på listen i 2019
- 2 borgere fik tildelt en bolig
- 25 borgere er rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
  
- 19 borgere har været visiteret til en plejebolig i anden kommune
- 5 borgere har været på venteliste til anden kommune i gennemsnit pr. måned
- 11 borgere har fået tildelt en bolig i anden kommune
- 5 borgere er afgang ved døden

Sagsbehandlingsfristen blev overskredet i januar og august 2019. Årsag til overskridelse i august skyldes en stigning i antal visiterede borgere på den generelle venteliste i hhv. juni, juli og august samt at frigørelse af ledige boliger har trukket ud.

Administrationen vurderer, at behovet for plejeboliger på nuværende tidspunkt imødekommes, men at der fortsat skal være et skærpet fokus på overholdelse af ventetidsgarantien.

Status på udviklingen på den generelle og specifikke venteliste i perioden januar til oktober 2019 er vedhæftet som bilag.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

**Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

**Sagen afgøres i**

Seniorrådet

**Bilag**

450-2019-213825 Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 1. oktober 2019

**Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:**

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Til efterretning.

Seniorrådet drøfter udviklingen på ventelisten og opfordrer til, at der snarest muligt ses på løsninger på den lange venteliste.

**Bilag**

Status på ventelisterne til plejeboliger pr. 1. oktober 2019

## Punkt 7: Orientering om statistik over Ankestyrelsens afgørelser på socialområdet

### Sagsfremstilling

#### 7. Orientering om statistik over Ankestyrelsens afgørelser på socialområdet

Sagsnr.	450-2019-19671	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har fremsendt ”Ankestatistik 1. halvår 2019” til Nyborg Kommune.

Statistikken dækker social- og beskæftigelsesområdet. Ankestyrelsen har i 1. halvår 2019 modtaget 68 klagesager, og har i samme periode afgjort 75 sager.

Af de 75 sager vedrører de 29 sager servicelovens område, altså sager fra Socialafdelingen. De øvrige sager vedrører lovgivning, der administreres af Jobcentret og Borgerservice.

For de 29 sager er resultatet af Ankestyrelsens behandling, at

- 18 afgørelser er blevet stadfæstet. Nyborg Kommune har altså fået medhold i afgørelsen.
- 1 afgørelse er blevet ændret eller ophævet.
- 6 afgørelser er blevet hjemvist til ny behandling i kommunen.
- 4 sager er blevet afvist, oftest pga. at borgeren har indgivet klage for sent.

Det betyder, at omgørelsesprocenten (dvs. den andel, der enten ændres eller hjemvises eksklusiv afviste sager) for servicelovens område er **28%**.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten for hele 2018 på **37%**.

De 29 sager er fordelt med 7 sager inden for børnehandicap, 2 sager inden for børn og unge iøvrigt, 5 sager inden for voksenhandicap, og 15 sager inden for hjælpemidler, støtte til køb af bil og boligindretning. Der har ikke været sager inden for visitation til hjemmehjælp mm. Da der er tale om forholdsvis få sager, svinger omgørelsesprocenten meget inden for de enkelte grupper (fra 20 til 100%).

Når Ankestyrelsens statistik for hele 2019 foreligger i foråret 2020, orienteres Seniorrådet igen.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:

Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold

Til efterretning.

## Punkt 8: Status på arbejdsgrupper

### Sagsfremstilling

#### 8. Status på arbejdsgrupper

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

- **Arbejdsgruppe for Plejecenterstruktur**

Deltagere: Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Stougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen

- **Arbejdsgruppe for Synliggørelse af Seniorrådet**

Deltagere: Bent Vagn Laursen, Svend Erik Stougaard og Ebbe Hajslund

- **Demensgruppe**

Deltager: Svend Erik Stougaard

- **Arbejdsgruppe vedr. sundhedsprogram**

Deltagere: Ebbe Hajslund, Svend Erik Stougaard og Ove Johansen

- **Arbejdsgruppe vedr. Ensomhed**

Deltager: Ebbe Hajslund

- **Arbejdsgruppe vedr. arrangementer**

Deltagere: Ebbe Hajslund, Kirsten Press, Svend Erik Stougaard, Ove Johansen, Ingrid Hansen og Lisbeth Langæble

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:

Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold

- **Arbejdsgruppe for Plejecenterstruktur**

Arbejdsgruppen følger udviklingen meget tæt.

· **Arbejdsgruppe for Synliggørelse af Seniorrådet**

Ebbe har haft kontakt med Fyens Stiftstidende ang. Seniorrådets høringssvar til budget 2020, men uden held. Han forsøger igen.

· **Demensgruppe**

Der er møde sidst i november. Derudover fortæller Svend Erik, at ombygningen på Tårnparken er i gang.

· **Arbejdsgruppe vedr. sundhedsprogram**

Ebbe fortæller, at arbejdsgruppen lige har modtaget et program for kommende møder.

· **Arbejdsgruppe vedr. Ensomhed**

En lille arbejdsgruppe er i gang med at lave et oplæg til handleplanen.

· **Arbejdsgruppe vedr. arrangementer**

Der evalueres samlet på borgermøderne efter Langå.

## Punkt 9: Status på budget

### Sagsfremstilling

#### 9. Status på budget

Sagsnr.	450-2017-23824	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

I nedenstående skema er status på Seniorrådets budget pr. 28. oktober 2019.

Der er overført 41.217 kr. fra 2018 til 2019.

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	62.000	51.498	10.502
Arrangementer/konferencer/besøg	89.217	30.375	58.842
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	10.000	8.218	1.781
Forplejning til møder	3.751	3.071	680
Julefrokost	5.000	0	5.000
<b>I alt</b>	<b>169.968</b>	<b>93.162</b>	<b>76.805</b>

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:

Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold

Til efterretning.

Ebbe søger om overførsel.

## Punkt 10: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

#### 10. Meddelelser fra formanden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

- Foredrag om sundhedsaftale
  - Opfølgning på budget 2020
  - Tilmeldinger til Vingsted 26/11 (SU 19/11)
- Program: <https://medialib.cmcdn.dk/medialibrary/F7AD5037-2F84-400E-9D2D-B52EFF338311/97C4F6B5-8DDF-E911-8436-00155D0B0940.pdf>
- Studietur til Assens Kommune 25/11
  - Juleafslutning
  - Borgermøde i Langå
  - Sky Media – Interview til artikel om Seniorrådet

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

- Foredrag om sundhedsaftale – Ebbe fortalte kort om hans deltagelse i et foredrag om sundhedsaftalen i Højskoleforeningen
- Opfølgning på budget 2020 – Ebbe fortalte, at han deltog på Byrådsmødet og havde meldt sig til spørgetiden, hvor han appellerede til politikerne ikke at spare på ydelsen ”gåture”.
- Tilmeldinger til Vingsted 26/11 (SU 19/11)

Program: <https://medialib.cmcdn.dk/medialibrary/F7AD5037-2F84-400E-9D2D-B52EFF338311/97C4F6B5-8DDF-E911-8436-00155D0B0940.pdf>

Rådet drøftede deltagelse i Vingstedkonferencen og Ebbe og Kirsten har meldt sig som deltagere. Hvis de øvrige rådsmedlemmer ønsker at deltage kan de skrive en mail til Louise ([lhua@nyborg.dk](mailto:lhua@nyborg.dk)) med ønsker til seminar – deadline er 19. november.

- Studietur til Assens Kommune 25/11

Rådet deltager. Der er afbud fra formand og næstformand fra Ældreudvalget samt fra centerledere.

- Juleafslutning

Ebbe har været i dialog med Christine Stæhr ang. Økonomiudvalgets beslutning om rådernes julefrokost og udtrykt rådets utilfredshed med, at rådsmedlemmernes ledsagere ikke længere kan inviteres med til julefrokosten medmindre de selv betaler.

- Borgermøde i Langå

Arbejdsgruppen mødes efter Seniorrådsmødet og drøfter de sidste forberedelser til borgermødet.

## Punkt 11: Meddelelser fra rådsmedlemmer

### Sagsfremstilling

#### 11. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Kirsten fortalte om hendes deltagelse på møde i Fredericia, hvor bl.a. Stephanie Lose var oplægsholder.

## Punkt 12: Eventuelt

### Sagsfremstilling

#### 12. Eventuelt

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### **Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:**

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Intet.

## Punkt 13: Punkter til næste gang

### Sagsfremstilling

#### 13. Punkter til næste gang

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

- **Orientering om arbejdet i Myndighed**

#### **Beslutning i Seniorrådet 6. november 2019:**

*Fraværende: Lisbeth Langæble, Peter Enevold*

Godkendt.