

# **REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 07-06-2017**

**Mødedato** Onsdag d. 07. juni 2017 kl. 14:00

**Mødested** Gæstekantinen, Nyborg Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Ændring af styrelsesvedtægt på dagtilbudsområdet.....	3
Orientering om ændring af dagtilbudsloven.....	5
Helhedsskole på Rævebakkeskolen.....	7
Ny organisering af specialområdet.....	8
Ansøgning fra Vibeskolen vedr. lokaler til håndværk og design.....	13
Åben Virksomhed.....	15
Orientering om opstart af arbejdet vedr. administrative fællesskaber.....	17
Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2017.....	18
Evalueringsbesøg af Skole- og Dagtilbudsudvalgets besøg i distrikt Danehof.....	21
Beslutning vedr. pause for besøgsrække i distrikterne for Skole- og Dagtilbudsudvalg.....	22
Evalueringsrapport af Frivillighedspolitikken 2013-16.....	23
Referat fra møde i Uddannelsesrådet.....	26
Meddelelser.....	27
Lukket: Meddelelser.....	28
Lukket: Kommende punkter.....	29

# Punkt 1: Ændring af styrelsesvedtægt på dagtilbudsområdet

## Sagsfremstilling

### 1. Ændring af styrelsesvedtægt på dagtilbudsområdet

Sagsnr.	450-2010-21054	Initialer	MHO	Å...bent
---------	----------------	-----------	-----	----------

#### Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten for de kommunale dagtilbud for 0-6-årige i Nyborg Kommune er senest revideret 26. april 2011.

På foreskrevet tidspunkt den 8. februar 2017 blev bl.a. tidspunktet for valg til forældrebestyrelse og bestyrelsens sammensætning i dagplejen drøftet.

Skole- og Dagtilbudsudvalget besluttede 5. april 2017 at sende styrelsesvedtægten i hæng med henblik på at indhente ønsker til evt. ændringer.

Materialet udsendtes 7. april og frist for hængssvar var 19. maj 2017. Med henblik på Skole- og Dagtilbudsudvalgets beslutning af konkrete ændringer fremlægges hængssvar fra medarbejdere og bestyrelser i de kommunale dagtilbud.

Hængssvarene er vedlagt som et samlet bilag. Endvidere er der udarbejdet en skematisk oversigt over svar og ønsker til ændringer.

Børneafdelingen har på baggrund af hængssvarene udarbejdet forslag til ny styrelsesvedtægt. Ændringer er markeret med gul markering. Det anbefales ud fra hængssvarene, at der sker følgende ændringer:

• Generelt ændres formuleringer af dagtilbuddet som et pasningstilbud til dagtilbud med fokus på trivsel, sundhed, udvikling og læring.

• Tidspunkt for valg i daginstitutioner bibeholdes.

• Formuleringen af suppleanternes indtræden i bestyrelsen er præciseret.

• Tidspunkt for valg i den kommunale dagpleje ændres til inden udgangen af november måned.

• Sættelsen af bestyrelsen i dagplejen ændres således at der sker en reduktion af sævel forældrerepræsentanter som personalerepræsentanter.

• Tekst, der relaterer til dagtilbudsloven er tilrettet.

Pædagogisk konsulent Marianne Hjord Olsen deltager under punktet.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget indstiller forslag til ændret styrelsesvedtægt på baggrund af de indgivne hængssvar til godkendelse.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Bilag

450-2017-62319	Oversigt over hængssvar
450-2017-74851	Forslag til revideret styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet gældende fra ??
450-2017-76039	Samlede hængssvar

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**

*FravÅ|rende: Å Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Oversigt over høringssvar

Forslag til revideret styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet gældende fra ??

Samlede høringssvar

## Punkt 2: Orientering om ændring af dagtilbudsloven

### Sagsfremstilling

#### 2. Orientering om ændring af dagtilbudsloven

Sagsnr.	450-2017-9830	Initialer	MHO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeriet har 16.maj 2017 udsendt orientering om ændring af Dagtilbudsloven. Loven træder i kraft med virkning fra 1. juli 2017.

Det beskrevne hovedformål med loven er at sikre, at alle børn så tidligt som muligt hører og lærer dansk og får forståelse for værdier som f.eks. demokrati, medbestemmelse, dialog, respekt for mangfoldighed og ligestilling mellem kønnene.

Lovændringen indeholder en mulighed for at fremrykke sprogvurdering af børn i 3-års alderen til 2-års alderen for både børn i og udenfor dagtilbud. Såfremt sprogvurderingen viser, at barnet udenfor dagtilbud har behov for sprogstimulering skal kommunen tilbyde et sprogstimuleringsstilbud i form af en plads i et dagtilbud 30 timer om ugen.

Kommunen skal give et tilskud på 100% til sprogstimuleringsstilbuddet i et dagtilbud 30 timer om ugen, så tilbuddet er gratis for forældrene.

Praksis i Nyborg Kommune er i henhold til den politiske beslutning, at alle børn sprogvurderes i 3-års alderen. Det er yderst sjældent, at børn i Nyborg Kommune ikke er i et dagtilbud i 3-års alderen, og at der sker sprogvurdering i hjemmet. Derfor er der ikke etableret sprogstimuleringsstilbud af 30 timer om ugen.

En udfordring er, at der ikke på nuværende tidspunkt er udviklet et redskab til sprogvurdering af børn i 2-års alderen, der er digitalt understøttet, og hvor der er sammenhæng til de sprogvurderingsredskaber, der allerede anvendes i Nyborg Kommune.

Det nuværende sprogvurderingsredskab er under videreudvikling og vil kunne anvendes fra 15. september 2017, således at børn kan sprogvurderes på ethvert tidspunkt i intervallet fra 3 år til skolestart.

Børneafdelingens anbefaling er, at stillingtagen til ændret tidspunkt for sprogvurdering udskydes til udviklingen af et redskab i sammenhæng med det nuværende sprogvurderingsredskab er tilgængeligt. Der arbejdes i forvejen målrettet med børnenes tidlige sprogudvikling, og lovændringen kan godt bruges til et øges fokus, uden af tidspunktet for sprogvurderingen flyttes.

Lovændringen indeholder endvidere nye krav til private pasningsordninger primært med krav om, at hovedsproget skal være dansk, at den private børnepasser har tilstrækkelige danskundskaber, at der skal være øget tilsyn hermed og et fokus på børns medbestemmelse og indflydelse. Der skal i den forbindelse tages hensyn til barnets alder og modenhed.

Lovændringerne vil blive integreret i retningslinjerne for godkendelsen af privat pasning og tilrettelæggelsen af tilsynet.

Til orientering er endvidere vedlagt regeringens udspil til stærke dagtilbud, som indgår i regeringens forhandlingerne med de øvrige partier om øvrige ændringer af dagtilbudsloven.

Pædagogisk konsulent Marianne Hjord Olsen deltager under punktet.

### Økonomiske konsekvenser

En fremrykning af tidspunktet for sprogvurdering til 2-årsalderen må forventes at have økonomiske konsekvenser, som så må beregnes.

### Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orientering til efterretning og beslutter at udskyde tidspunkt for beslutning om eventuel ændring af alder for sprogvurdering, til der er et digitalt understøttet sprogvurderingsredskab til rådighed.

### Sagen afgøres i

Skole- og dagtilbudsudvalget.

**Bilag**

450-2017-76047 Regeringens udspil: Stærke dagtilbud

450-2017-75782 Orienteringsbrev med ændring af dagtilbudsloven

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

**Bilag**

Regeringens udspil: Stærke dagtilbud

Orienteringsbrev med ændring af dagtilbudsloven

## Punkt 3: Helhedsskole på Rævebakkeskolen

### Sagsfremstilling

#### 3. Helhedsskole på Rævebakkeskolen

Sagsnr.	450-2016-9855	Initialer	MHM	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget traf på møde 4. maj 2016 beslutning om helhedsskole på Rævebakkeskolen. Beslutningen vedrørte elevernes timetal og organisering af skoledagen. Beslutningsgrundlaget var folkeskolelovens §16 b, hvor det er muligt at afkorte skoledagen til fordel for timer med to voksne.

Set over et samlet skoleforløb på 10 år får eleverne på Rævebakkeskolen, det timetal de skal have, idet de på nogle årgange får lidt færre timer mod til gengæld på et senere tidspunkt at modtage flere timer.

Da beslutningen tager afsæt i Folkeskolelovens §16 b, er der behov for, at der hvert år tages stilling til, om det skal fortsætte.

Administrationen foreslår, at beslutningskompetencen delegeres til ledelse og bestyrelse på Rævebakkeskolen på samme vis, som de fire folkeskoler har fået kompetencen.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at ledelse og bestyrelse på Rævebakkeskolen får delegeret beslutningskompetencen vedrørende Folkeskolelovens §16 b.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

## Punkt 4: Ny organisering af specialområdet

### Sagsfremstilling

#### 4. Ny organisering af specialområdet

Sagsnr.	450-2016-26863	Initialer	HEK	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget er på møde 8. januar 2017 blevet præsenteret for et forslag til ny organisering af specialområdet i Nyborg Kommune. Ifølge procesplanen har forslaget været sendt i høring frem til 5. maj 2017, og herefter skal forslaget igen fremlægges for Skole- og dagtilbudsudvalget.

Forslaget om ny organisering af specialområdet i Nyborg Kommune argumenterede for en sammenlægning af de to specialskoler Rævebakkeskolen og Nyborg Heldagsskole med virkning fra august 2018. Skolen vil fortsat bestå af to matrikler.

Baggrunden for forslaget er større og bedre muligheder for kvalitetsudviklingen inden for ledelse, pædagogik, administration og udvikling af nye tilbud inden for specialområdet.

Notatet vedrørende ny organisering af specialområdet argumenterede for, at en sammenlægning og entydig ledelse vil være en styrkelse af specialskoleområdet i Nyborg Kommune.

Skoleafdelingen har modtaget en række høringssvar, hvoraf de fleste på flere punkter giver udtryk for modstand mod sammenlægningen

#### Nuværende organisering

*Flere høringssvar udtrykker ønske om at bevare den nuværende organisering og struktur med de to specialskoler som selvstændige enheder. Der spørges ind til andre muligheder for et tæt samarbejde de to skoler imellem.*

*Ligeledes peges der på ønsket om en tæt og nærværende ledelse.*

Af notatet fremgår, at det kan være vanskeligt på længere sigt at bevare skolernes bæredygtighed som selvstændige enheder.

Mulighederne for et tæt samarbejde skolerne imellem vil være vanskelig uden en sammenlægning, en samlet organisation og én ledelse.

Notatet lægger ikke op til en ændring i skolernes tildelte ledelsestid. Nærværende ledelse i sin nuværende form vil blive en udfordring ved en sammenlægning, men vurderingen er, at dette kan løses inden for rammen. Det er vigtigt at sætte fagligt dygtige og udviklingsorienterede ledere i fokus, for uden dette er nærhed uden betydning.

#### Elevtal

*Nogle høringssvar indeholder en frustration vedrørende argumentet omkring betydningen af elevtallet; sammenlægningen begrundes alene ud fra nedgangen i elevtallet på Rævebakkeskolen.*

*Mange høringssvar peger også på, at skolerne henvender sig til to forskellige målgrupper, hvorfor en sammenlægning er uden mening.*

Notatet beskriver betydningen af elevtallet på skolerne for kvaliteten af den specialpædagogiske indsats. Rævebakkeskolen har med sin varierede elev-sammensætning brug for en bred vifte af specialister, hvilket igen kræver et vist volumen med hensyn til elevantal.

#### Specialiserede skoler

*Høringssvarene lægger vægt på den høje grad af specialisering, der er på de to skoler. Der bliver lagt vægt på specialiseringen, som et argument for at bevare den nuværende struktur, idet man er nervøs for, at en sammenlægning sker på bekostning af specialiseringen.*

Sammenlægningen vil netop have fokus på at bevare og udvikle skolernes høje specialisering. Med et større elevgrundlag vil der være bedre mulighed for, at evt. nye tiltag kan realiseres.

### **Bevarelse af de professionelle miljøer**

*Høringssvarene indeholder mange steder bekymring omkring de forskellige målgrupper på de to skoler, hvorvidt en sammenlægning er pædagogisk meningsfuld og giver øget tryk for personalet.*

Notatet beskriver vigtigheden af at en ny organisering og et tættere samarbejde mellem videnområder ikke må ske på bekostning af den specialisering, der kendetegner skolerne i dag. Nye indsats skal ses som en udbygning af de eksisterende – ikke i stedet for.

For at skabe overblik over og udvikle nye indsats er det nødvendigt med en entydig samlet ledelse.

### **Transfer af viden**

*Et høringssvar udtrykker ønske om et udbygget og formaliseret samarbejde med kommunens folkeskoler og ungdomsuddannelser. Et andet beskriver ønsket om videndeling, men det kan være vanskeligt at få plads til.*

Notatet peger på, at Skolevæsenet i Nyborg pt. har etableret et Videncenter på skoleområdet med det formål at kunne hjælpe skolerne i arbejdet med at rumme eleverne på bedste vis. Personalet i videncentret kommer fra de to specialskoler. Det er meget tydeligt, at personalet fra specialskolerne gennem årene har fået opdyrket en kompetence og viden, der foruden på specialområdet også har stor gyldighed på almenområdet. Overførslen af denne viden og kompetence til almenområdet bliver de kommende år af stor vigtighed for skolevæsenets kvalitet. Derfor skal der være stor fokus på organisering og transfer af viden og kompetencer fra specialområdet til almenområdet.

### **Udnyttelse af ressourcepersoner**

*I et høringssvar fremgår det, at den pædagogiske tilgang er forskellig på de to skoler, og dermed vurderes det vanskeligt at fastholde kompetencer mellem skolerne.*

*Ligeledes peges der på, at den enkelte skoles ressourcepersoner har hænderne fulde og udnyttes effektivt allerede.*

Af notatet fremgår det, at elever med særlige behov har mange, forskellige og komplekse problemstillinger, der kræver en vifte af tilbud og ressourcepersoner. Det er derfor både mere hensigtsmæssigt og effektivt at have disse tilbud og ressourcepersoner samlet i én organisation, således at de kan bringes i anvendelse i den samlede elevgruppe. Elevtallet på primært Rævebakkeskolen er ikke bæredygtigt nu og i særdeleshed ikke i fremtiden til at kunne bevare og udvikle de specialfunktioner, som elevgruppen har behov for.

En samlet ledelse kan effektivt bringe ressourcer i spil til den samlede elevgruppe

### **Ledelse af videncenter**

*I et høringssvar gives udtryk for, at der er etableret et samarbejde, og at videncentret er efterspurgt på skolerne.*

*Videncentret under en samlet organisation er at fortrække, men dette er ikke betinget af en sammenlægning af skolerne.*

Det nuværende Videncentersamarbejde har generelt et godt indsatsflow, men der kan opleves konkurrerende elementer mellem de to specialskoler, hvorfor en entydig og enstrengt organisering omkring videncenterarbejdet vil være at foretrække.

Videncenterarbejdet vil med sammenlægningen og én ledelse få mere kontinuitet og ensartethed i arbejdet.

### **Gråzoner**

*Et høringssvar rummer et forslag om at nedsætte en arbejdsgruppe med henblik på etablering af et tilbud til gråzoneelever.*

*Andre høringssvar er bekymrede for, at evt. nye tilbud til gråzoneeleverne rummer en besparelse på området.*

Som det fremgår af notatet, kan der opstå udfordringer i de tilfælde, hvor elever ikke passer ind i den nuværende struktur og organisering. Gennem fælles ledelse kunne der ske en smidig placering af børn, der befinder sig i et gråzoneområde mellem målgrupperne, og sikre en hurtigere vej til specifik viden til opgaven.

Notatet rummer ikke besparelser på området.

### **Effektiv kompetenceudvikling**

*Høringssvarene giver udtryk for, at kompetenceudvikling kan foregå i den nuværende organisering, en sammenlægning er ikke en forudsætning for effektiv kompetenceudvikling.*

I dag sker der meget lidt koordinering i opbygningen af kompetencer og uddannelser mellem personalerne på de to specialskoler. Der sker en betydelig investering på områderne på begge skoler, og derfor er det nærliggende, at en koordinering kunne medføre en mere målrettet investering – som gerne skulle medføre en bredere vifte af specialiserede tilbud.

Den bedste forudsætning for at dette vil ske, vil være en entydig ledelse på området.

### **Sammenhæng mellem dagtilbuds- og skoleområdet**

*Et enkelt høringssvar forholder sig til dette område; en sammenlægning vil ikke gøre det lettere for forældrene.*

For at skabe størst muligt sammenhæng mellem de specialtilbud, der gives til børn i førskole- og skolealderen, vil det være naturligt og ønskeligt, at der etableres tætte forbindelser mellem ledelse og personaler i dagtilbud og på skoler - tætte forbindelser opnås bedst, når det omhandler færrest mulige ledere. Et tæt samarbejde kan udvikle området og give en større viden om hinandens vidensområder, og det vil øge kendskabet til ”de fælles børn” – altså en øget mulighed for et tættere samarbejde mellem forskellige vidensområder. Ligeledes øges sandsynligheden for, at det enkelte barn med særlige behov fra starten får det bedste tilbud, da der blot vil være ”én vej ind” til specialindsatserne. Sandsynligheden for et sådant tæt samarbejde øges med så få ledere som muligt.

### **Effektiv administration**

*Flere høringssvar udtrykker nødvendigheden af en administration tæt på elever og personale.*

*Det samme gør sig gældende vedrørende ledelsen, det er vigtigt, at ledelsen er tæt på såvel elever som personale.*

Notatet peger ikke på nogle besparelser eller ændringer i tildelte ledelsesressourcer i forhold til administrationen, men gør gældende at fælles ledelse og administration kan effektivisere det administrative arbejde.

### **Lovgivning omkring sammenlægning af skoler**

*Mange høringssvar giver udtryk for at være uforstående over for lukning af velfungerende og højt profilerede skoler.*

Som det fremgår af notatet, er der tale om en teknikalitet:

Folkeskolens § 24, stk. 3 beskriver, at kommunalbestyrelsen, for at sikre en hensigtsmæssig skolestruktur og efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, kan beslutte, at en eller flere små skoler og en større skole eller to eller flere små skoler har fælles skoleleder og eventuelt fælles skolebestyrelse men hver sit skoledistrikt. Ved små skoler forstås skoler, som nævnt i § 55, stk. 1, 2. pkt. Ved små skoler og små afdelinger af skoler forstås en skole og afdelinger af en skole i landdistrikter eller skoler og afdelinger med normalt ikke over 300 elever.

### **Bilag**

Som bilag er vedhæftet høringssvar og skema med udvalgte elementer fra høringssvar sammen med skoleafdelingens kommentar.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget drøfter sagen og beslutter indstillingen til Byrådet.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Bilag**

450-2017-  
74396

Sammenskrivning af Høringssvar

450-2017-  
54873

Høringssvar Ny organisering af specialområdet - 6. april 2017

450-2017-  
54603

Høringssvar Nyborg Heldagsskole MED-udvalg

450-2017-58248	450_2017_56949_Handicaprådets_høringssvar_til_Forslag_til_ny_organisa
450-2017-54096	Høringssvar skolebestyrelsen Nyborg Heldagsskole april 2017
450-2017-52363	Høringssvar Elevrådet Nyborg Heldagsskole
450-2017-54097	Høringssvar fra BUPL
450-2017-43747	Høringssvar fra skolelederforeningen
450-2017-55128	Underskrifter forældre Heldagsskolen del 1
450-2017-55131	Underskrifter forældre Heldagsskolen del 2
450-2017-55133	Underskrifter forældre Heldagsskolen del 3
450-2017-55122	Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 1
450-2017-55123	Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 2
450-2017-55124	Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 3
450-2017-55126	Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 4

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**

*Fraværende: Ingen*

Udvalget anbefaler ikke en sammenlægning.

### **Bilag**

Sammenskrivning af Høringssvar

Høringssvar Ny organisering af specialområdet - 6. april 2017

Høringssvar Nyborg Heldagsskole MED-udvalg

450\_2017\_56949\_Handicaprådets\_høringssvar\_til\_Forslag\_til\_ny\_orga

Høringssvar skolebestyrelsen Nyborg Heldagsskole april 2017

Høringssvar Elevrådet Nyborg Heldagsskole

Høringssvar fra BUPL

Høringssvar fra skolelederforeningen

Underskrifter forældre Heldagsskolen del 1

Underskrifter forældre Heldagsskolen del 2

Underskrifter forældre Heldagsskolen del 3

Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 1

Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 2

Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 3

Underskrifter forældre Rævebakkeskolen del 4

## Punkt 5: Ansøgning fra Vibeskolen vedr. lokaler til håndværk og design

### Sagsfremstilling

#### 5. Ansøgning fra Vibeskolen vedr. lokaler til håndværk og design

Sagsnr.	450-2017-9085	Initialer	VVN	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Vibeskolen ved bestyrelsesformand og skoleleder fremsender en ansøgning om midler til etablering af håndværk- og designlokaler på Vibeskolen, afdeling Ullerslev, ved at ombygge de nuværende sløjd/håndarbejde/billedkunst lokaler.

Ansøgning henviser til skolereformen fra 2013, hvor fagene sløjd og håndarbejde blev erstattet af et nyt fag håndværk og design.

Skolen mener ikke, at de nuværende faglokaler lever op til de nye krav, og lokalerne kan kun i begrænset omfang faciliterer elevernes designprocesser, og derfor er der behov for at skabe nye pædagogiske og didaktiske rammer. Der er kommet øget vægt på design og udvikling af de kreative, innovative og entreprenante kompetencer hos nutidens elever. Særligt manglen på fleksibilitet og flydende overgange mellem læringsrummene låser designprocessen for eleverne.

I hovedtræk vil en gennemførelse af tankerne bag ansøgningen medføre:

- Ombygning af håndarbejde og billedkunst
- Direkte adgang mellem håndarbejde og sløjd (Det bløde og det hårde værksted)
- Glasparti mellem de to lokaler, der gør det transparent
- Etablering af relevante arbejdspladser
- Opsætning af skabe til opbevaring af elevarbejder
- Plads til udstilling og opbevaring af elevarbejder
- Plads til arbejde med robotteknologi
- Alm. Renovering af de 3 lokaler - herunder hensyntagen til PCB-sanering
- Etablering af "drivhusgang"
- Etablering af bålhytte til arbejde med natur/træ.

### Økonomiske konsekvenser

Skolen har medsendt et overslag på prisen for ansøgningen på kr. 2.480.000.

Der er årligt afsat 5 mio. kr. på skoleområdet til skolerenoveringer/moderniseringer.

I de seneste år er midlerne først og fremmest gået til nødvendige renoveringer af klimaskærme på skolerne, og derfor har der ikke været midler til lokalerenoveringer ud over PCB-renoveringerne på Vibeskolen.

### Indstilling

Det indstilles, at ansøgningen løbende prioriteres i forhold til øvrige renoveringsopgaver på skoleområdet.

### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

### Bilag

450-2017-69889 Ansøgning vedr. lokaler til håndværk og design

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**  
*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## **Bilag**

Ansøgning vedr. lokaler til håndværk og design

## Punkt 6: Åben Virksomhed

### Sagsfremstilling

#### 6. Åben Virksomhed

Sagsnr.	450-2017-10085	Initialer	VVN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Centerrådet i Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense (UUO) arbejder for at de samarbejdende fynske kommuner i UUO (6 kommuner) alle skal deltage i Åben Virksomhed arrangementet 11. november 2017. Svendborg Kommune og virksomheder har afviklet et lignende arrangement i 2 år med gode resultater, og UUOs centerråd ønsker at gøre noget lignende her i området.

Åben Virksomhed er et samarbejde mellem virksomheder og Nyborg Kommune, der skal være med til at hjælpe unge til valg af karriere og dermed uddannelse. Ideen er, at de unge fra 8., 9. og 10. klasse og deres forældre, ved at komme ud på virksomhederne får indblik i, hvilke fag der er repræsenteret, får en fornemmelse af, hvad det kræver at være på en arbejdsplads, snuser til forskellige fag og de krav, der stilles. De kan stille spørgsmål til medarbejdere og få indblik i verdener, der kan være fremmede for dem. Åben virksomhed skal således være med til at kvalificere de unges valg af ungdomsuddannelse efter grundskolen og i denne forbindelse give forældre og unge et godt udgangspunkt for dette.

For at planlægge og organisere arrangementet foreslås nedsat en styregruppe og arbejdsgruppe.

Styregruppen foreslås således:

Gitte Lillemose Hansen, afdelingsleder UUO  
1 fra Erhvevsrådet  
1 fra uddannelsesrådet  
Babak Djarahi, erhvervschef Bureauet Nyborg  
Louise Berg, Jobcenterchef  
Jan Hermansen, Skole og kulturchef

Arbejdsgruppen således:

Mogens Theodorsen Jobcentret  
Sanela Ljeskovica, teamleder jobcentret  
Helle Kjærhus Nørgaard, skolekonsulent  
Stig Bøgh, erhvervskonsulent

Styregruppen og arbejdsgruppen vil være ansvarlig for den lokale planlægning og gennemførelse.

Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense vil være ansvarlig for centerrådets behandling, udarbejdelse af faktaark og kataloger mm., præsentation på forældremøder, information på forældreintra, færdiggørelse af elektronisk katalog og distribution, tilmeldingskanal mm.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at Nyborg Kommune deltager i arrangementet Åben Virksomhed 11. november 2017.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## **Punkt 7: Orientering om opstart af arbejdet vedr. administrative fællesskaber**

### **Sagsfremstilling**

#### **7. Orientering om opstart af arbejdet vedr. administrative fællesskaber**

Sagsnr.	450-2017-9600	Initialer	TME	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### **Sagsfremstilling**

I Budgetaftalen 2017 står følgende:

#### **Administrative opgaver på skolerne**

Forligspartierne ønsker at undersøge om den administrative organisering af skoleledelserne med fordel kan ændres. Der ønskes afdækket, om man kan finde en mere optimal håndtering af administrativ-økonomiske opgaver. Ligeledes er der ønske om, at der i forhold til skoleledelsens opgavevaretagelse sættes mere fokus på den pædagogiske ledelse. Afdækning af eventuelle muligheder skal ske i tæt samarbejde med skoleledelser, MED, fagudvalg og Administrationen.

Det første møde vedrørende arbejdet med administrative fællesskaber har været afholdt, og der er igangsat en proces med henblik på at afdække mulighederne.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## Punkt 8: Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2017

### Sagsfremstilling

#### 8. Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2017

Sagsnr.	450-2017-8216	Initialer	NSO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2017. Der er i prognosen indregnet en række driftsjusteringer og ændringer i forhold til korrigeret budget 2017.

Der prognosticeres samlet set et driftsoverskud på 70,0 mio. kr. i 2017 og en likviditet på 200,0 mio. kr. ultimo 2017. De økonomiske målsætninger i budget 2017 er dermed opfyldt.

Til sammenligning var der i regnskab 2016 et driftsoverskud på 123,689 mio. kr. og en likviditet "kassebeholdning" på 239,316 mio. kr. ultimo året. Årsagen til at der i 2017 forventes et mindre driftsoverskud end i regnskab 2016 skyldes at driftsudgifterne og forbrugsprocenterne har ligget på et højere niveau i de 3 første måneder af året.

Omvendt er der i prognosen indregnet et mindreforbrug 34,495 mio. kr. på baggrund af forbrugsprocenter og tidsforskydning i en række driftsudgifter (fx. Medfinansiering sundhedsvæsen, vintervedligeholdelse, udgifter til offentlig forsørgelse).

Det er i prognosen forudsat, at der i 2017 sker en tilsvarende driftsopsparring som i regnskab 2016 svarende til 70,913 mio. kr., heraf 27,830 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,083 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 100,0 mio. kr. i 2017, mens den resterende del af anlægsbudgettet forventes overført til 2018 svarende til 70,050 mio. kr. Til sammenligning kan det nævnes, at der i regnskab 2016 blev afholdt anlægsudgifter på 82,409 mio. kr.

Det skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at der i 2017 er fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 83,877 mio. kr. i Nyborg Kommune i 2017.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Prognosen for 2017 viser et samlet driftsoverskud på 70,0 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 50,0 mio. kr. i oprindeligt budget 2017. Det er forudsat, at der i 2017 sker en tilsvarende driftsopsparring på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2016 svarende til 70,913 mio. kr., heraf 27,830 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,083 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der prognosticeres et mindreforbrug på 20,0 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2017 og et mindreforbrug på 18,175 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2017.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 22,4% i 2017, hvilket ligger under det gennemsnitlige budget for perioden. Til sammenligning lå forbrugsprocenten på 21,8% efter de første 3 måneder i 2016.

Forbruget har i de første 3 måneder af 2017 ligget på et højere niveau end i 2016 indenfor bl.a. kultur og fritid, beskæftigelse, ældre og sundhed samt tværgående udgifter til administration. Omvendt har forbruget i 2017 ligget lavere indenfor erhvervsområdet samt skole og dagtilbud.

#### Servicerammen

Servicerammen på 1.351,864 mio. kr. forventes overholdt i 2017. Servicerammen omfatter ikke overførelsesudgifter, aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsvæsenet, indtægter fra central refusionsordning, ældreboliger brugerfinansierede område (forsyningsvirksomhed), skatter og generelle tilskud, renter og finansielle poster.

#### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 100,0 mio. kr. i 2017, mens den resterende del af anlægsbudgettet forventes overført til 2018 svarende til 70,050 mio. kr. Til sammenligning kan det nævnes, at der i regnskab 2016 blev afholdt anlægsudgifter på 82,409 mio. kr.

Det skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at der i 2017 er fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner. Dette loft svarer til 83,877 mio. kr. i Nyborg Kommune i 2017.

#### Anlægsindtægter

Der i prognosen forudsat, at der realiseres anlægsindtægter på 8,063 mio. kr. ved salg af grunde og bygninger svarende til korrigeret budget 2017.

#### Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat i prognosen for 2017 viser et underskud på 21,937 mio. kr. Det prognosticerede driftsoverskud er således ikke i stand til at finansierer de prognosticerede anlægsudgifter. Dette indebærer et træk på kommunens likviditet, hvilket også var forudsat i forbindelse med vedtagelsen af budget 2017.

#### Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2016 til 2017

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2016 til 2017 svarende til 70,913 mio. kr., heraf 27,830 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,083 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger er forudsat finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2017 til 2018.

Der er overført uforbrugte anlægsbevillinger på 94,182 mio. kr. fra 2016 til 2017 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v. Endelig er der overført et beløb på 0,535 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden.

#### Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticeres til 200,0 mio. kr. ultimo 2017 svarende til en reduktion af likviditeten med 39,316 mio. kr. i forhold til regnskab 2016.

Likviditeten var på 289,426 mio. kr. ved udgangen af marts 2017 og har i gennemsnit ligget på 263,468 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 280,387 mio. kr. i de seneste 3 mdr. Målsætningen om en likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr. er dermed opfyldt. Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen, afregning til privatskoler og overførelsesudgifter m.v.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i drifts- og anlægsbudgetter på baggrund af resultatopgørelsen pr. 31. marts 2017.

#### **Sagen afgøres i**

Byrådet

#### **Bilag**

450-2017-68723 Notat rapportering 31. marts - 08.05.2017

450-2017-68721 Bilag resultatopgørelse pr. marts 2017 - 08.05.2017

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**  
*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## **Bilag**

Notat rapportering 31. marts - 08.05.2017

Bilag resultatopgørelse pr. marts 2017 - 08.05.2017

## **Punkt 9: Evaluering af Skole- og Dagtilbudsudvalgets besøg i distrikt Danehof**

### **Sagsfremstilling**

#### **9. Evaluering af Skole- og Dagtilbudsudvalgets besøg i distrikt Danehof**

Sagsnr.	450-2016-7809	Initialer	TME	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### **Sagsfremstilling**

Skole- og Dagtilbudsudvalget var ved udvalgsmødet 3. maj 2017 på besøg i distrikt Danehof, hvor der var temadrøftelse ud fra nedenstående program:

- Ø Præsentation af historikken i samarbejdet
- Ø Udviklingen af samarbejdsplanen
- Ø 3 konkrete nedslag af særlig værdi
- Ø Udviklingspotentiale i samarbejdet mellem daginstitutionerne og skolen
- Ø Kommende bestyrelsesinitiativer
- Ø Afslutning med et børneperspektiv

Der foretages en evaluering af besøgets indhold og ramme.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

Der indstilles, at udvalget drøfter besøgets indhold og ramme.

#### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**

*Fraværende: Ingen*

Drøftet.

# Punkt 10: Beslutning vedr. pause for besøgsrække i distrikterne for Skole-og Dagtilbudsudvalg

## Sagsfremstilling

### 10. Beslutning vedr. pause for besøgsrække i distrikterne for Skole-og Dagtilbudsudvalg

Sagsnr.	450-2016-6875	Initialer	TME	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget besluttede på udvalgsmødet 6. april 2016, at udvide udvalgte udvalgsmøder med en besøgsrække ud fra nedenstående model:

- Nyborg kommune er opdelt i 4 områder/distrikter, som er det geografiske udgangspunkt for 4 årlige udvalgsbesøg. Her er det tanken, at skole og dagtilbuddene i distriktet er værter i fællesskab. Værterne præsenterer områdets særkende i forhold til faglighed, udvikling og kultur. Ydermere kan udvalget tilføje yderligere besøg efter behov og interesse.
- Besøgene placeres i den første time af et udvalgsmøde, så der årligt planlægges med et antal udvalgsmøder af længere varighed (4 timer). Det foreslås desuden, at møder uden besøg også udvides med temadrøftelser.
- Som fast punkt på udvalgsmødet inden et planlagt udvalgsbesøg, fremlægges et oplæg til udvalgsbesøgets overordnede program, så udvalget har mulighed for at få indflydelse på det endelige program. Desuden evalueres besøget på det efterfølgende udvalgsmøde.

Skole- og Dagtilbudsudvalget har nu gennemført en hel besøgsrunde med besøg i alle distrikterne. På grund af kommunevalg i november 2017, er det ikke muligt at gennemføre en hel besøgsrække mere, så administrationen foreslår, at besøgsrækken sættes på pause til efter kommunevalget i november 2017, hvorefter et nyt Skole- og Dagtilbudsudvalg kan beslutte, i hvilken form besøgsrækken genoptages.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at besøgsrækken i distrikterne sættes i bero til efter kommunevalget 2017, hvorefter et nyt Skole- og Dagtilbudsudvalg kan beslutte, i hvilken form besøgsrækken genoptages.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

# Punkt 11: Evaluering af Frivillighedspolitikken 2013-16

## Sagsfremstilling

### 11. Evaluering af Frivillighedspolitikken 2013-16

Sagsnr.	450-2016-26037	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 12. september 2012 Nyborg Kommunes frivillighedspolitik 2013-16 – ”Et håndtryk til frivilligheden”. Med Nyborg Kommunes Frivillighedspolitik er der formuleret en vision om, at der i 2020 er et flertal af borgere, som er frivillige og bidrager med engagement, kreativitet og medansvar for fællesskabet. Samtidig er der en vision om, at der skabes et unikt samarbejde på tværs af kommune og frivillige foreninger og organisationer, som er synligt og anerkendt både i og udenfor kommunens grænser. Politikken bygger desuden på de fem overordnede målsætninger:

- at skabe mere synlighed
- at motivere flere til frivillighed
- at sikre god kontakt og dialog
- at identitet og fællesskab styrkes
- at udvikle sammen og på tværs

#### *Evaluering af frivillighedspolitikken 2013-16*

Evalueringen bygger på en spørgeskemaundersøgelse blandt kommunale medarbejdere og frivillige foreninger. 364 har deltaget i spørgeskemaundersøgelsen. Der er desuden gennemført to fokusgruppeinterviews med 8 borgere fra foreningslivet i Nyborg Kommune. I nedenstående vil der blive redegjort for evalueringens resultater.

Med udgangspunkt i frivillighedspolitikens vision og målsætninger, viser evalueringen, at der er skabt en større bevidsthed omkring frivilligheden i Nyborg Kommune i perioden fra 2013 og 2016. Der er desuden en bred enighed blandt de deltagende borgere og medarbejdere i evalueringen om, at der i den pågældende periode er blevet skabt mere synlighed omkring frivillighed. Der gives udtryk for, at det bl.a. har været en god idé med oprettelsen af en Facebook-side for frivillighedsområdet, der har skabt mulighed for rekruttere nye frivillige, vidensdeling, gøre opmærksom på arrangementer, nationale markeringer af frivillighed fx i forhold til Frivillig Fredag mm. Det har samtidig været positivt, at der er skabt én indgang til kommunen, hvorved foreninger og medarbejdere har kunnet få støtte/sparring og hjælp til projekter, materialer, annoncering og andre tiltag på frivillighedsområdet.

Der er ligeledes en bred enighed om, at der er blevet skabt en god kontakt og dialog mellem Nyborg Kommune og de frivillige, foreninger og organisationer. Etableringen af siden 'Frivillighed' på hjemmesiden har gjort det nemt at orientere sig på frivillighedsområdet og komme i kontakt med frivillighedskonsulenten. Endvidere er der udarbejdet materialer, som har skabt bedre forudsætninger for samarbejdet på tværs.

Der gives udtryk for, at foreningerne møder en politisk velvilje og at der gennem øget opmærksomhed på frivillighed i kommunen er skabt en tydelighed og åbenhed i forhold til samarbejde, dialog mm.

I forhold til styrkelse af identiteten og fællesskabet blandt de frivillige, kan det konstateres, at deltagerne i evalueringen har haft svært ved at give et overordnet svar herpå. Der gives dog udtryk for, at både afholdelse af den årlige markering af Frivillig Fredag, herunder workshop, bazar, netværksaktiviteter mm. og etableringen af et Frivilligcenter i Nyborg Kommune har været med til at skabe en fælles identitet og et sammenhold blandt de frivillige.

Endelig i forhold til udviklingen sammen og på tværs af foreningerne, har det været udfordrende for deltagerne at give en konkret vurdering af, om samarbejdet er blevet styrket. Det kan dog konstateres, at der gennem perioden har været afholdt flere frivilligevents, hvor de frivillige har haft mulighed for at byde ind. Arrangementerne har desuden givet en følelse af, at kommunen har været mere opsøgende i sit arbejde med de frivillige. Kendskab til hinanden og hinandens kompetencer både i kommunen, i foreningerne og hos den enkelte frivillige har øget bevidstheden om, hvor der evt. kan samarbejdes.

Deltagerne i evalueringen er blevet forespurgt om, hvordan der fremtidigt skabes mere bevidsthed, synlighed, dialog og samarbejde. Der har her været en række gennemgående emner, som ønskes fastholdt på den politiske dagsorden på frivillighedsområdet. De omhandler bl.a. indsatser for samfundets svageste grupper, sundhed og trivsel, rekruttering, ledsager- og støtteordninger, anerkendelse af de frivillige, ressourcer og økonomi til området og samarbejdsprojekter.

I forhold til det fremadrettede arbejde inden for frivillighedsområdet, har Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 3. maj 2017 godkendt nedenstående proces for udarbejdelse af en ny frivillighedspolitik.

Dialogmøde gennemføres i juni 2017 med deltagelse af frivillige, foreninger, råd, politikere og medarbejdere.

Forslag til program for dialogmødet:

- Velkomst
- Fremlæggelse af resultater fra evalueringsrapporten af frivillighedspolitik 2013-2016 – Et håndtryk til frivilligheden.
- Inspirationsoplæg med fokus på udviklingen af frivillighedsområdet i danske kommuner.
- Præsentation af ønsker for fremtiden – med udgangspunkt i evalueringsrapporten.
- Drøftelse og prioritering af forslag til fremtidige fokusområder/indsatser i frivillighedspolitikken 2018-2021.
- Opsamling og den videre proces.

Herefter:

- Udarbejdelse af udkast til frivillighedspolitik 2018-2021 (september/oktober)
- Offentlig høring af Frivillighedspolitik 2018-2021 samt i alle fagudvalg (november/december)
- Godkendelse i Byrådet december 2017

Følgende bilag er vedhæftet sagen:

Frivillighedspolitik 2013-2016, evaluering af frivillighedspolitikken 2013-2016, spørgeskemaundersøgelse og interviewguide, fritekstbesvarelser fra spørgeskemaet og sammenfatning af fokusgruppeinterview.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har 3. maj 2017 godkendt evalueringen.

Sagen er til orientering i alle fagudvalg.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets godkendelse til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### **Bilag**

450-2017-59415	Spørgeskemaundersøgelse og spørgeguide - Frivillighedspolitikken 2013-16 (Bilag 3)
450-2017-59240	Evaluering af Frivillighedspolitikken - 2013-16 - (Bilag 2) endelig udgave
450-2017-59398	Frivillighedspolitikken 2013-16 lightudgave (Bilag 1)
450-2017-59396	Fritekstbesvarelser - spørgeskemaundersøgelse - Frivillighedspolitikken 2013-16 (Bilag 4)
450-2017-59394	Sammenfatning af fokusgruppeinterviews - Frivillighedspolitikken 2013-16 (Bilag 5)

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

**Bilag**

Spørgeskemaundersøgelse og spørgeguide - Frivillighedspolitikken 2013-16 (Bilag 3)

Evaluering af Frivillighedspolitikken - 2013-16 - (Bilag 2) endelig udgave

Frivillighedspolitikken 2013-16 lightudgave (Bilag 1)

Fritekstbesvarelser - spørgeskemaundersøgelse - Frivillighedspolitikken 2013-16 (Bilag 4)

Sammenfatning af fokusgruppeinterviews - Frivillighedspolitikken 2013-16 (Bilag 5)

## Punkt 12: Referat fra møde i Uddannelsesrådet

### Sagsfremstilling

#### 12. Referat fra møde i Uddannelsesrådet

Sagsnr.	450-2017-8883	Initialer	TME	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Til udvalgets orientering vedlægges referat fra møde i Uddannelsesrådet 26. april 2017.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### Bilag

450-2017-68462 20170426 Samlet referat Uddannelsesrådet

### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

### Bilag

20170426 Samlet referat Uddannelsesrådet

## Punkt 13: Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 13. Meddelelser

Sagsnr.	450-2016-28410	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

1. Sidste nyt vedrørende Birkhovedskolen har givet tilsagn om deltagelse af fagligt udvalgte løft i forhold til Regeringens 500 mio. kr. pulje til løft af fagligt svage elever
2. Orientering om model Garantiskoler i regi af UUU
3. Mee-Book-nyt it system på skolerne
4. Nyt intrasystem (AULA) på skolerne fra 2019

#### Indstilling

Til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

#### Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 7. juni 2017:

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## **Punkt 14: Lukket: Meddelelser**

## **Punkt 15: Lukket: Kommende punkter**