

# REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 06-02-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 06. februar 2024 kl. 15:00

**Mødested**           Mødelokale 2

**Mødedeltagere**    Suzette Frovin, Rune Christensen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Anja  
Kongsdal, Rameesh T. Sambanther, Søren Svendsen, Sonja Marie  
Jensen (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Dansk som andetsprog - status på skoleområdet.....	3
Sprogvurdering i dagtilbud.....	5
Opfølgning på KL's Børne- og Ungetopmøde.....	8
Indmeldte børn i SFO.....	9
Orientering om landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse af skole og SFO.....	12
Opfølgning på kommunale målsætninger på skoleområdet (prøveresultater fra maj/juni 2023).....	13
Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	15
Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen.....	20
Kommende punkter.....	21
Lukket: Meddelelser.....	22
Lukket: Underskriftsark.....	23

# Punkt 1: Dansk som andetsprog - status på skoleområdet

S2024-630

## Sagsfremstilling

I nærværende sagsfremstilling gives en status på dansk som andetsprogsområdet på kommunens folkeskoler. Data er trukket i Tabulex TEA 16. januar 2024.

Betegnelsen "elever med dansk som andetsprog" dækker over alle elever på kommunens folkeskoler, som har et andet modersmål end dansk. Det betyder typisk, at der bruges et andet sprog end dansk i elevens hjem. De tosprogede elevers dansksproglige kompetencer strækker sig fra begynderniveau til modersmålskompetence.

De tosprogede elever fordeler sig i tre overordnede grupper;

1. Flygtninge - elever som er kommet til Danmark pga. krig eller andre omstændigheder i deres hjemland
2. Immigranter - elever som kommer hertil pga. deres forældres arbejde eller studie
3. Efterkommere - elever som er født i Danmark af flygtninge eller immigranter

### Andel elever med dansk som andetsprog (0. - 9. klasse)

Kommuneplan: 14,2%

Birkhovedskolen: 25,8%

Danehofskolen: 15,4% (modtageklasser er ikke medregnet)

4Kløverskolen: 2,7%

Vibes skolen: 7,5%

### Modersmål

Eleverne med dansk som andetsprog repræsenterer mange forskellige modersmål. Følgende sprog er hyppigst repræsenteret (andelen af den samlede gruppe elever med dansk som andetsprog er angivet i %):

1. Arabisk (21%)
2. Somali (12,8)
3. Tyrkisk (6,9%)
4. Bosnisk (6,2%)
5. Ukrainsk (5,5%)

Ud over ovenstående sprog er mange andre sprog repræsenteret, så som tigrinya, engelsk, grønlandsk, østeuropæiske sprog og asiatiske sprog.

### Basisundervisning i dansk som andetsprog

Nyankomne elever, som endnu ikke har lært dansk, modtager basisundervisning i dansk som andetsprog.

I Nyborg Kommune foregår basisundervisning i dansk som andetsprog på tre forskellige måder;

1. Som en del af den almindelige undervisning i børnehaveklassen (fra januar 2024)
2. I modtagelsesklasser på 1. til 9. årgang på en af kommunens folkeskoler
3. I en udvidet modtagelsesklasse for sent ankomne unge på Nyborg Gymnasium

Pt. er 27 elever indskrevet i modtagelsesklasser på Danehofskolen og ni elever er indskrevet i den udvidede modtagelsesklasse på Nyborg Gymnasium.

### Supplerende undervisning i dansk som andetsprog

Tosprogede elever i almenklasser med behov for sprogstøtte, kan modtage supplerende undervisning i dansk som andetsprog. Denne undervisning kan foregå på følgende måder:

- Som en integreret del af den almindelige undervisning
- Undervisning i mindre grupper
- Enkeltmandsundervisning

Den enkelte skole afdækker elevernes behov for sprogstøtte og planlægger undervisning/indsatser på baggrund heraf.

### Indsatsområder

Dansk som andetsprogsområdet er et område, som forvaltningen følger og understøtter udviklingen af. Der er løbende fokus på følgende:

- Basisundervisning til nyankomne elever i børnehaveklassen
- Afdækning af tosprogede elevers sprogstøttebehov
- Organisering af supplerende undervisning i dansk som andetsprog
- Progression i tosprogede elevers dansksproglige udvikling

### Skole-hjemsamarbejde med etniske minoritetsforældre

Nogle etniske minoritetsforældre i Danmark har ikke erfaring med det danske skolesystem og den dansk skolekultur. Det kan derfor være svært at navigere i, da kultur, normer og læringssyn kan adskille sig markant fra det land, forældrene kommer fra. Dette har kommunens folkeskoler fokus på i samarbejdet med de etniske minoritetsforældre og for at understøtte dette, afprøves følgende indsatser i 2024:

- Særlige forældremøder for forældre til elever i modtagelsesklasser
- Samarbejde med Den Boligsociale Helhedsplan omkring vejledning af forældre ift. at understøtte deres børns sproglige udvikling

Pædagogisk konsulent i Børn og Skole, Pernille Hejmann El-Zayyat, deltager under punktet.

## **Økonomiske konsekvenser**

De samlede udgifter til modtageklasser og dansk som andetsprog udgør årligt i 2024:

- 2 modtageklasser a 820.000 kr. pr. klasse, i alt 1.640.000 kr.
- 1 udvidet modtageklasse på Nyborg Gymnasium a 700.000 kr.
- Undervisning i Dansk som andetsprog på de 4 folkeskoler, i alt 1.800.000 kr.

Udgift i alt i 2024 udgør 4.140.000 kr.

Udgifterne er finansieret indenfor skoleområdet samlede budgetramme.

## **Indstilling**

Orienteringen tages til efterretning.

## **Sagen afgøres i**

Skole- og dagtilbudsudvalget

**Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Til efterretning.

## Punkt 2: Sprogvurdering i dagtilbud

S2023-111743

### Sagsfremstilling

Formålet med nærværende sagsfremstilling er at træffe beslutning om, hvorvidt rammerne omkring sprogvurdering af børn i dagtilbud skal ændres.

I dagtilbudsloven § 11 står det beskrevet, at: "kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering."

I Nyborg Kommune er der i Skole- og dagtilbudsudvalget truffet beslutning om, at der skal foretages sprogvurderinger af alle børn i alderen omkring tre år.

Lovpligtige sprogvurderinger blev indført på nationalt plan i 2007. Baggrunden for indførelsen var bl.a., at danske unge klarede sig dårligere end forventet i PISA-undersøgelser i 2000 og 2003 og formålet med at gøre sprogvurderinger lovpligtige var at forbedre befolkningens læsefærdigheder. Ministeriet fik udviklet et materiale til sprogvurdering, som sidenhen er blevet videreudviklet - Sprogvurdering 3-6. Det er dog ikke lovpligtigt at anvende ministeriets materiale, men langt de fleste kommuner anvender dette materiale.

### Nuværende praksis ift. sprogvurderinger i Nyborg Kommune

Alle børn i alderen omkring tre år sprogvurderes (politisk beslutning). Der følges op med yderligere sprogvurderinger af de børn, som modtager en særlig indsats på baggrund af sprogvurderingsresultatet. Materialet som anvendes til sprogvurderingerne er Sprogvurdering 3-6 (forvaltningsbeslutning). Der anvendes Rambølls digitale understøttelse til udførelse, analyse og opbevaring af resultater.

Sprogvurdering 3-6 er udarbejdet af professor Dorthe Bleses og fokuserer overordnet på talesproglige kompetencer og før-skriftlige kompetencer. Inden for talesproglige kompetencer er der fokus på sprogforståelse, ordforråd og kommunikative strategier. Inden for før-skriftlige kompetencer er der fokus på rim, opmærksomhed på skrift, bogstavkendskab, opdeling af ord og forlyd (ikke alle elementer indgår i vurderingen af børn i alderen omkring tre år).

Vurderingen foregår som en test, hvor barnet sidder sammen med en pædagog/sprogvejleder og gennemfører testen på en iPad. Barnet skal udpege billeder og benævne billeder på baggrund af spørgsmål fra den voksne. Udover selve testdelen skal pædagogen/sprogvejlederen svare på nogle spørgsmål vedr. barnets kommunikative strategier ud fra deres kendskab til barnet.

Resultatet af vurderingen fordeler sig i tre kategorier i forhold til hvilken sprogstimuleringsindsats barnet har behov for; 1) generel indsats, 2) fokuseret indsats og 3) særlig indsats.

Indsats planlægges for det enkelte barn eller en børnegruppe alt efter hvad resultaterne viser.

### Erfaringer med Sprogvurdering 3-6

Forvaltningen drøfter jævnligt bruges af Sprogvurdering 3-6 med personale og ledere i dagtilbud. Der viser sig flere udfordringer og uhensigtsmæssigheder både i forhold til vurderingspraksis og -materiale.

En sprogvurdering med Sprogvurdering 3-6 tager i gennemsnit en time at gennemføre, alt efter barnets alder og adfærd i testsituationen. Tiden regnes fra pædagogen finder barnet i dagtilbuddet, kommer på plads i "testrummet", gennemfører testen, kigger resultaterne igennem og orienterer forældrene. Det overordnede resultat af en sprogvurdering overrasker sjældent personalet. De børn som har udfordringer i deres sproglige udvikling er typisk opsporet inden sprogvurderingen. I enkelte tilfælde kan sprogvurderingen være med til at præcisere, hvilke sproglige udfordringer der er tale om.

Når materialet Sprogvurdering 3-6 anvendes til at vurdere et barns sprog, sættes barnet i en test-situation. Dette kan være problematisk i af flere årsager;

- barnet fornemmer at det bliver vurderet og ændrer adfærd (bliver stille, nervøs, ukoncentreret osv.)
- resultatet er afhængig af barnets tilstand på testtidspunktet (barnet kan være træt, sløj, ked af det osv.)

Sprogvurdering 3-6 er som nævnt bygget op omkring en række billeder, som barnet skal forholde sig til. Billederne er fremstillet som tegninger og nogle af tegningerne er svære at tyde. Det betyder, at mange børn svarer "forkert", fordi det

ikke er tydeligt, hvad billedet forestiller eller hvordan man svarer på spørgsmålet ud fra billedet.

### **Finder vi de sprogligt udsatte børn?**

Tidligere på året udgav en række børnesprogsforskere en artikel (vedhæftet), som søger at besvare spørgsmålet om, hvorvidt vi rent faktisk finder de sprogligt udsatte børn via sprogscreeninger af alle børn. Det korte svar på dette spørgsmål er ifølge forskerne - nej.

Forskerne har primært forholdt sig til Sprogvrurdering 3-6, som er det sprogvrurderingsmateriale, som langt de fleste danske kommune anvender og de præsenterer bl.a. to væsentlige pointer;

1. Det nationale sprogscreeningsprogram har til formål at identificere kommende svage læsere - ikke sprogligt udsatte børn.
2. Den prædiktive værdi for Sprogvrurdering 3-6 er meget lav. Det betyder, at sandsynligheden for at materialet korrekt udpeger børn, der senere vil udvikle læsevanskeligheder, er meget lav.

Sprogvrurdering 3-6 bygger på fastsatte kriterier og specifikke læringsmål. Det betyder, at man i sprogvrurdering har øje for noget specifikt og der er derfor en risiko for, at andre aspekter ved et barn sprog overset og det helhedsorienterede perspektiv vanskeliggøres.

### **Sprogtrappen**

I 2018 blev forvaltningen bekendt med et nyt sprogvrurderingsmateriale kaldet Sprogtrappen, som er udviklet af børnesprogsforsker Pia Thomsen.

Sprogtrappen fokuserer på seks overordnede elementer i barnets sproglige udvikling; 1) Formelt sprog, 2) Funktionelt sprog, 3) Legeudvikling, 4) Fælles opmærksomhed og pegegestik, 5) Kognition og 6) Relationer og socialt samspil. For hvert element er der beskrevet en række pejlemærker, som fordeler sig på seks trin fra 0 år til 6 år. På baggrund af pædagogernes observationer, faglige vurdering og stillingtagen til pejlemærkerne, placeres barnet på et af de seks trin og indsatser planlægges med fokus på at hjælpe barnet op på næste trin.

Sprogtrappen er løbende blevet præsenteret for personale i dagtilbud og fungerer som et supplement til Sprogvrurdering 3-6.

### **Erfaringer med Sprogtrappen**

En del medarbejdere i dagtilbud har efterhånden erfaring med at anvende Sprogtrappen til at vurdere børns sproglige udvikling. Erfaringerne er gode og fremhæver følgende positive faktorer:

- mulighed for at vurdere på sproglig udvikling helt fra 0 år
- fokus på mange elementer der spiller ind i den sproglige udvikling
- faglig vurdering frem for test
- helhedsorienteret perspektiv på barnets udvikling
- barnet sættes ikke i en testsituation
- mulighed for at flere medarbejdere vurderer samme barn og dermed potentielt får belyst flere aspekter

### **Forslag til fremtidig praksis**

Med afsæt i ovenstående mener forvaltningen, at der er behov for at ændre den nuværende sprogvrurderingspraksis, både i et fagligt og ressourcemæssigt perspektiv, og foreslår derfor følgende fremtidige praksis:

- Børn i alderen omkring tre år sprogvrurdes, hvis der er en bekymring for barnets sproglige udvikling, jf. Dagtilbudsloven §11.

- Det primære materiale til vurdering af børns sproglige udvikling er Sprogtrappen
- Fortsat tæt samarbejde med PPR's tale/hørekonsulenter og konsulenter i Børn og Skole
- Systematisk opsporing således at det sikres, at personalet forholder sig til alle børns sproglige udvikling, for at kunne opspore de børn, hvor der kan være en bekymring for deres sproglige udvikling. Forvaltningen vil i samarbejde med dagtilbudsledere og -personale udvikle en systematik, som giver mening både fagligt og ressourcemæssigt.

For at kunne praktisere ovenstående, er det nødvendigt at udvalget forholder sig til den tidligere beslutning om, at alle børn i alderen omkring tre år skal sprogvrurdes.

Det vil ligeledes være nødvendigt at opkvalificere personalet i dagtilbud ift. at kunne anvende Sprogtrappen bedst muligt. Dette kan evt. imødekommes ved at konsulenter i Børn og Skole certificeres i Sprogtrappen og derefter står for opkvalificering af personalet.

Pædagogisk konsulent i Børn og Skole, Pernille Hejmann El-Zayyat, deltager under punktet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Det indstilles at Skole- og dagtilbudsudvalget godkender forvaltningens forslag om, at sprogvurdere børn i alderen omkring 3 år, hvis der er en formodning om at barnet kan have behov for sprogstimulering, jf. Dagtilbudsloven, og ikke alle børn i alderen omkring tre år.

## **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

**Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

Finder vi de sprogligt udsatte børn? (forskningsartikel)

## **Punkt 3: Opfølgning på KL's Børne- og Ungetopmøde**

S2023-114923

### **Sagsfremstilling**

Skole- og Dagtilbudsudvalget deltager i KL's Børne- og Ungetopmøde i Ålborg den 1. og 2. februar. For at sikre, at udvalget efterfølgende får drøftet de væsentligste faglige emner og oplæg, vil forvaltningen facilitere en drøftelse, hvor konferencens hovedpointer drøftes, og hvor udvalget kan pege på særlige emner og temaer, der ønskes taget op.

Konsulenter fra Børn og Skole deltager i punktets behandling

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget drøfter indtryk, pointer, temaer og konkrete oplæg fra Topmødet.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Punktet er udsat til næste møde, 28. februar 2024

## Punkt 4: Indmeldte børn i SFO

S2022-84919

### Sagsfremstilling

I forbindelse med drøftelser i Skole- og Dagtilbudsudvalget i 2022 anmodede udvalget om en årlig opgørelse af antallet af børn, som er indmeldt i SFO, samt andelen af børn i 0. - 3. årgang, som er indmeldt i SFO. Der blev senest rapporteret i oktober 2022, og nu orienteres om udviklingen i 2023.

#### Indmeldte børn i SFO i skoleåret 2023/2024

I skoleåret 2023/2024 er der 812 elever i folkeskolernes 0. - 3. klasse. Heraf er den 1. december 2023 indmeldt 715 børn i folkeskolernes SFO, svarende til 88,1%.

	<b>Elevtal 0.-3. årgang skoleår 2023/2024</b>	<b>Antal indmeldte i SFO 1/12 2023</b>	<b>Andel indmeldte i SFO 1/12 2023</b>
<b>Vibeskolen</b>	<b>198</b>	<b>168</b>	<b>84,8%</b>
Ullerslev	142	123	86,6%
Aunslev	56	45	80,4%
<b>Danehofskolen</b>	<b>288</b>	<b>261</b>	<b>90,6%</b>
Nyborg	205	183	89,3%
Vindinge	83	78	94,0%
<b>Birkhovedskolen</b>	<b>167</b>	<b>143</b>	<b>85,6%</b>
<b>4kløverskolen</b>	<b>159</b>	<b>143</b>	<b>89,9%</b>
Ørbæk	114	100	87,7%
Frørup	45	43	95,6%
<b>I alt</b>	<b>812</b>	<b>715</b>	<b>88,1%</b>

Der er pr. 1/12 2023 generelt en god søgning til SFO på folkeskolerne for alle årgangene 0. - 3. klasse. Stort set alle indmeldte er på heldagsmodul, da der løbende er 5-10 elever på morgenmodul og de øvrige er på heldagsmodul.

Der er forskel på andelen af indmeldte i de 4 folkeskoler og i skolernes afdelinger. På Danehofskolen og 4kløverskolen er ca. 90% af eleverne i 0. - 3. klasse indmeldt i SFO, mens det på Vibeskolen og Birkhovedskolen er ca. 85 %.

Blandt afdelingerne ligger især Frørup og Vindinge højt med 94-96% af eleverne indmeldt i SFO. I Aunslev er 80% indmeldt i SFO. Skolernes store afdelinger ligger alle omkring 87-89% af eleverne i 0. - 3. klasse indmeldt i SFO.

#### Indmeldte børn i SFO i skoleåret 2022/2023

I skoleåret 2022/2023 var der 781 elever i folkeskolernes 0. - 3. klasse. Heraf var den 1. januar 2023 indmeldt 648 børn i folkeskolernes SFO, svarende til 83,0%.

Andelen af indmeldte i SFO for et år siden var dermed væsentlig lavere.

	<b>Elevtal 0.-3. årgang skoleår 2022/2023</b>	<b>Antal indmeldte i SFO 1/1 2023</b>	<b>Andel indmeldte i SFO 1/1 2023</b>

<b>Vibeskolen</b>	<b>202</b>	<b>169</b>	<b>83,7%</b>
Ullerslev	144	122	84,7%
Aunslev	58	47	81,0%
<b>Danehofskolen</b>	<b>262</b>	<b>220</b>	<b>84,0%</b>
Nyborg	195	159	81,5%
Vindinge	67	61	91,0%
<b>Birkhovedskolen</b>	<b>167</b>	<b>132</b>	<b>79,0%</b>
<b>4kløverskolen</b>	<b>156</b>	<b>127</b>	<b>81,4%</b>
Ørbæk	106	84	79,2%
Frørup	50	43	86,0%
<b>I alt</b>	<b>781</b>	<b>648</b>	<b>83,0%</b>

I skoleåret 2022/2023 var der også forskel på andelen af indmeldte i de 4 folkeskoler og i skolernes afdelinger. På Danehofskolen og Vibeskolen var ca. 84% af eleverne i 0. - 3. klasse indmeldt i SFO, mens det på 4kløverskolen og Birkhovedskolen var omkring 80 %.

Blandt afdelingerne lå især Vindinge og Frørup - men også Ullerslev - også højest i sidste skoleår med ca. 84%. Skolernes øvrige afdelinger lå alle omkring 79-81% af eleverne i 0. - 3. klasse indmeldt i SFO.

Indmeldelserne i SFO lå dermed markant lavere for et år siden i sidste skoleår. Det vurderes, at corona-perioden, hvor antallet af indmeldelser i SFO var meget lavt, fortsat havde en effekt i skoleåret 2022/2023. Til gengæld viser de nuværende indmeldelsestal, at corona-effekten nu er overstået.

#### Elever fra 3. klasse i SFO

I skoleåret 2023/2024 er der 193 elever i folkeskolernes 3. klasse. Heraf er fra skoleårets start indmeldt 169 børn i folkeskolernes SFO, svarende til 87,6%. Der er forskelle mellem skolerne fra 66,7% i Frørup (lavt elevtal betyder at procenten ændres markant for hver elev) til 93% på Danehofskolens afdeling Vindinge.

	<b>Elevtal 3. årgang skoleår 2023/2024</b>	<b>3. årgang Antal indmeldte i SFO 1/9 2023</b>	<b>3. årgang Andel indmeldte i SFO 1/9 2023</b>
<b>Vibeskolen</b>	<b>44</b>	<b>37</b>	<b>84,1%</b>
Ullerslev	31	26	83,9%
Aunslev	13	11	84,6%
<b>Danehofskolen</b>	<b>75</b>	<b>68</b>	<b>90,7%</b>
Nyborg	57	53	93,0%
Vindinge	18	15	83,3%
<b>Birkhovedskolen</b>	<b>36</b>	<b>33</b>	<b>91,7%</b>
<b>4kløverskolen</b>	<b>38</b>	<b>31</b>	<b>81,6%</b>

Ørbæk	26	23	88,5%
Frørup	12	8	66,7%
<b>I alt</b>	<b>193</b>	<b>169</b>	<b>87,6%</b>

Samlet vurderes der at være en god søgning af elever fra 3. klasse til SFO fra skoleårets start.

I tidligere år er der set en udvikling i indmeldelserne blandt 3. klasses elever, hvor mindst 25% af eleverne fra 3. klasse stopper i SFO i løbet af foråret før de afslutter 3. klasse. Udmeldelser af elever i 3. klasse ses ofte "klumpvis" på de enkelte skoler og afdelinger, dvs. enten ses på en afdeling, at der er stort frafald i foråret, ellers ses at afdelingens elever i 3. klasse stort set alle fastholder deres indmeldelse i SFO.

### Konklusioner

- Indmeldte børn i SFO i skoleåret 2023/2024 udgør 715 indmeldte ud af 812 elever i folkeskolernes 0. - 3. klasse, svarende til 88,1%.
- Især afdelingerne i Frørup og Vindinge ligger højt med 94-96% af eleverne indmeldt i SFO.
- Eleverne er i meget høj grad vendt tilbage til SFO efter en stor nedgang under corona-perioden.
- Fra skoleårets start er god tilmelding fra alle årgange, her under også 3. klasse.
- I tidligere år - også i seneste skoleår 2022/2023 - er der set en udvikling i indmeldelserne blandt 3. klasses elever, hvor mindst 25% af eleverne fra 3. klasse stopper i SFO i løbet af foråret før de afslutter 3. klasse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Folkeskolernes SFO'er tildeles budget, som reguleres efter antallet af indmeldte børn. Skoleområdet afholder dermed udgifter baseret på antallet af indmeldte børn.

### **Indstilling**

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Til efterretning.

# Punkt 5: Orientering om landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelse af skole og SFO

S2023-605

## Sagsfremstilling

Danmarks Statistik har i 2023 gennemført en national brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i 0.-9. klasse i folke- og specialskoler og til børn i offentlige SFO/fritidshjem. Gennemførelsen af undersøgelsen følger af Aftalen om kommunernes økonomi for 2023 mellem den tidligere regering og KL, hvor det er aftalt at videreføre arbejdet med Nationale Brugertilfredshedsundersøgelser og nogle andre ledelsesinitiativer med fællesoffentlig finansiering mellem KL, Danske Regioner og staten. Indsamlingen af svar er afsluttet ultimo juli 2023. Undersøgelsen er lavet som en stikprøve. Svarprocenten for Nyborg Kommune er 47% svarende til 636 besvarelser.

Baggrunden for undersøgelsen er et fælles ønske om generelt at understøtte anvendelsen af viden om brugernes oplevelse af og tilfredshed med den offentlige service som et værktøj til at fremme en god lokal dialog om udviklingen af kvalitet og service. Kendskab til brugernes vurderinger er vigtige for diskussioner om politiske prioriteringer på de forskellige velfærdsområder. Og brugertilfredshedsundersøgelser kan bidrage til at understøtte den enkelte leders viden om brugernes oplevelse af den konkrete folkeskole, specialskole og SFO.

Social- og Indenrigsministeriet, Børne- og Undervisningsministeriet samt KL har ultimo december 2023 udsendt materiale fra undersøgelsen.

Overordnet ligger tilfredsheden højt. De fleste forældre er tilfredse med deres børns skole og SFO. På en skala fra 1 til 5 er landsgennemsnittet for den samlede tilfredshed 3,8 for folkeskolen og 4,0 for SFO

I Nyborg Kommune ligger tilfredsheden for folkeskolen på 3,6 (kommunetallene varierer mellem 3,2 og 4,1) og 3,8 for SFO (kommunetallene varierer i spændet mellem 3,6 og 4,3).

Forældretilfredsheden i undersøgelsen er dermed lidt lavere end landsresultatet.

Rapporten for Nyborg Kommune viser svarfordelingen for de enkelte spørgsmål samt hver skoles samlede resultat.

Tilfredshed med skolerne varierer mellem 3,3 og 4,1, mens tilfredshed med SFO varierer mellem 3,5 og 4,1

Der er ikke sammenfald mellem de højest placerede skoler ift. tilfredshed med skoledelen kontra tilfredshed med SFO.

Især på spørgsmål vedr. SFO er der meget få besvarelser, hvorfor undersøgelsen skal tages med forbehold.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Til orientering

## Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

## Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024

Til efterretning.

## Bilag

Brev til kommunerne - landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af folkeskole og SFO

Landsrapport

Nyborg

## Punkt 6: Opfølgning på kommunale målsætninger på skoleområdet (prøveresultater fra maj/juni 2023)

S2020-53268

### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget godkendte i oktober 2020 en række kommunale målsætninger på skoleområdet. Samtidig blev det besluttet, at målsætningerne skal afrapporteres hvert år. Tidligere har udvalget fået afrapporteringen gennem den kommunale kvalitetsrapport på skoleområdet, men da den fra sidste skoleår er erstattet af skoleudviklingssamtaler, bliver udvalget hermed orienteret gennem denne sagsfremstilling.

Nedenfor følger en kort opgørelse af målopfyldelse. I bilaget findes en nærmere redegørelse for resultater fra 2022-23. Det bemærkes, at prøverne i maj/juni 2023 igen var på normale vilkår. Sammenligning med resultater fra året før, skal tages med forbehold grundet covid-19 situationen og de dermed ændrede vilkår for karakterer (herunder bl.a. ophøjelse af standpunktskarakterer).

	4kløverskolen	Birkhovedskolen	Danehofskolen	Vibeskolen
Mål: 95% elever aflægger alle prøver	Nej	Ja	Ja	Ja
Mål: 92% elever får mindst 02 i dansk og matematik	Nej	Ja	Ja	Nej
Mål: Alle skoler præsterer mindst på forventet niveau ift. bundne prøver (sammenlignet med socioøkonomisk reference)	Ja	Ja	Ja	Ja
Mål: Dansk læsning er som minimum på linje med landsgennemsnittet	Ja	Ja	Nej	Nej
Mål: Elever med mere end 10% fravær er faldende over tid	Ja	Ja	Ja	Ja (dog på samme niveau som i 2019/20)

### Konklusion

Administrationen er tilfreds med resultaterne.

De kommunale målsætninger indgår som en fast del af skoleudviklingssamtalerne med hver skole. Ved samtalerne vil der være fokus på hvilke indsatser skolen bør iværksætte med henblik på at fastholde fokus på det faglige udbytte af undervisningen.

I dialogen med specialskolerne er der fokus på hvordan de enkelte elevers progression kan støttes.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

## **Indstilling**

Til orientering

## **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

## **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Til efterretning.

## **Bilag**

Opfølgning på kommunale målsætninger på skoleområdet (bilag med uddybning)

## **Punkt 7: Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område**

S2013-50076

### **Sagsfremstilling**

I henhold til § 3, stk. 2, i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Kommunen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.

Borgerrådgiveren har i sin årsberetning for 2022, der blev offentliggjort i marts 2023, anbefalet, at sagsbehandlingsfristerne én gang årligt vurderes og sendes til behandling i det politiske niveau. Borgerrådgiveren påpegede, at kommunen skal sikre, at de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister altid er realistiske og retvisende, og at kommunen er forpligtet til at holde øje med, om sagsbehandlingsfristerne overholdes.

De gældende sagsbehandlingsfrister er ikke blevet ajourført siden april 2020. Praksis har været, at sagsbehandlingsfristerne blev forelagt til politisk godkendelse, når administrationen så behov for ændringer.

Direktionen har besluttet, at der indføres en ny praksis, hvorefter sagsbehandlingsfristerne forelægges til politisk godkendelse én gang årligt i januar måned med henblik på at sikre, at sagsbehandlingsfristerne altid er realistiske og retvisende. Cheferne anmodes hvert år i oktober måned om at vurdere, om der er behov for ændringer.

Gruppen #enmillionstemmer henvendte sig 5. december 2022 til Nyborg Byråd med besked om, at Nyborg Kommune ikke har fastsat de lovpligtige sagsbehandlingsfrister for alle lovbestemmelser på det specialiserede socialområde. Gruppen medsendte en lang liste over lovbestemmelser, som de mener skal fremgå af oversigten på kommunens hjemmeside.

Gruppen #enmillionstemmer henvendte sig igen 1. oktober 2023 til Nyborg Byråd, hvor de spurgte, hvornår borgerne i Nyborg Kommune kan forvente, at der offentliggøres en fuldstændig oversigt over sagsbehandlingsfrister på alle lovpligtige områder. Administrationen svarede gruppen 25. oktober 2023.

Alle de lovbestemmelser, som gruppen har angivet, er gennemgået. Gruppen har ret i, at der mangler nogle lovbestemmelser i oversigten, men langt de fleste lovbestemmelser er der allerede fastsat sagsbehandlingsfrister for, og en del lovbestemmelser er administrationen ikke enig i skal med i oversigten, fordi der ikke træffes afgørelse i medfør af bestemmelserne, fx formålsbestemmelser.

Gruppen har ligeledes henvendt sig til det kommunale tilsyn i Ankestyrelsen med opfordring til, at Ankestyrelsen rejser tilsynssager overfor alle landets kommuner, fordi gruppen mener, at landets kommuner generelt ikke overholder kravene til offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister.

Ankestyrelsen har 15. december 2023 udsendt en generel tilsynsudtalelse til landets kommuner, hvor Ankestyrelsen beskriver reglerne for offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister. Udtalelsen er vedlagt til orientering.

Ankestyrelsen har 18. december 2023 skrevet direkte til Nyborg Kommune, at der ikke rejses en tilsynssag overfor kommunen, da Ankestyrelsen efter at have gennemgået kommunens sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden ikke finder anledning til at foretage yderligere. Brevet vedlægges til orientering.

Administrationen har gennemgået alle sagsbehandlingsfristerne og har foretaget en vurdering af, om der er behov for ændringer. Der er behov for ændringer ved nogle af sagsbehandlingsfristerne. Det er vigtigt, at de udmeldte sagsbehandlingsfrister giver et retvisende billede af sagsbehandlingstiden, da formålet med bestemmelsen er, at borgerne skal kunne indrette sig efter de udmeldte sagsbehandlingsfrister, og da overskridelse af sagsbehandlingsfristen kræver ekstra ressourcer til at skrive til borgerne, at sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes og besked om, hvornår det forventes, at der vil blive truffet afgørelse, og ekstra ressourcer til besvarelse af klager.

Der er vedlagt forslag til ny oversigt over sagsbehandlingsfristerne, der kan træde i kraft 28. februar 2024 efter Byrådets behandling.

Der er endvidere vedlagt en version af oversigten, hvor alle ændringer er markeret med gult, og hvor der er angivet en begrundelse for ændringen. Der er indsat nogle nye/ekstra lovbestemmelser, og der er flyttet mange bestemmelser fra

Lov om social service til Barnets lov, der trådte i kraft 1. januar 2024.

Herudover er der følgende forslag til ændringer i de eksisterende sagsbehandlingsfrister:

Lovbestemmelse	Ændring	Begrundelse	Ansvarligt udvalg
Serviceoven § 85 - socialpædagogisk bistand.	Ændring af frist fra 4 uger til 8 uger.	Afdelingen prøver at nå det indenfor 6 uger, men set i lyset af lange sygemeldinger og oplæring af nye socialrådgivere på området er 8 uger mere realistisk.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 96 - borgerstyret personlig assistance	Ændring af frist fra 2 måneder til 12 uger	Sagerne skal på visitationsudvalgsmøde.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 100 - merudgifter	Ændring af frist fra 8 uger til 10 uger.	Afdelingen prøver at nå det på 8 uger, men den mest realistiske sagsbehandlingstid i øjeblikket er 10 uger.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 104 - tilbud om aktivitets- og samværstilbud	Ændring af frist fra 4 uger til 8 uger.	Når det er borgere, der ikke er kendt i kommunen, er der behov for 8 uger. Ved kendte borgere kan det gøres hurtigere.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 107 - midlertidigt ophold	Ændring af frist fra 6 uger til 12 uger	Afdelingen forsøger at nå det på 10 uger, men set i lyset af lange sygemeldinger, oplæring af nye socialrådgivere på området og kadance for visitationsudvalgsmøder sættes fristen til 12 uger	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 108 - permanent ophold	Ændring af frist fra 6 uger til 12 uger	Afdelingen forsøger at nå det på 10 uger, men set i lyset af lange sygemeldinger, oplæring af nye socialrådgivere på området og kadance for visitationsudvalgsmøder sættes fristen til 12 uger	Social- og Handicapudvalget
Barnets lov § 32 - iværksættelse af støttende indsatser efter udarbejdelse af afdækning eller børnefaglig undersøgelse	Ændring af frist fra 4-6 uger til 2 uger	Afdelingen kan træffe afgørelse indenfor 2 uger.	Social- og Handicapudvalget
Barnets lov § 81, stk. 1:	Ændring fra 14	Sagen behandles på visitationsmøde, der	Social- og Handicapudvalget

Ergo- og fysioterapi til børn	dage til 3 uger	afholdes hver 14. dag. Efter mødet sendes bevilling med dato for opstart af behandling.	
Barnets lov: § 86 - merudgifter til børn  § 87 - kompensation for tabt arbejdsfortjeneste	Ændring af frist fra 8 uger til 14 uger.	Det er ikke muligt at overholde nugældende frist på 8 uger. En sagsbehandlingsfrist på 14 uger er realistisk. Ændringen vil betyde, at afdelingen skal bruge færre ressourcer på klager over sagsbehandlingstiden, og at færre forældre bliver skuffede over, at sagen tager længere tid end forventet. En del af sagsbehandlingen er at målgruppeafklare og til det indhentes oplysninger fra skole, dagtilbud, sygehuse og speciallæger. Sygehus og læger har en svarfrist på 4 uger. Såfremt vi ikke modtager svar - hvilket sker meget ofte - så skal der rykkes, og det kan let tage flere uger. Udover disse oplysninger er der samtale med barnet og forældrene og dernæst selve beregningen og udarbejdelsen af afgørelsen. Imellem dette kan der også være partshøring.	Social- og Handicapudvalget
Barnets lov § 90 - aflastning og afløsning vedr. børn	Frist ændret fra 4-6 uger til 8 uger	Det er den reelle sagsbehandlingstid i øjeblikket.	Social- og Handicapudvalget
Lov om en aktiv socialpolitik:  § 81/81a - enkeltudgifter  § 82/82a - hjælp til sygebehandling  § 83, stk. 1 - hjælp til udgifter til samvær med egne børn  § 83, stk. 2 - hjælp til udgifter til kontakt med børn i udlandet	Fristen ændret fra 14 dage til 4 uger	Det er den reelle sagsbehandlingstid i øjeblikket.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

§ 85 - hjælp til flytning			
Lov om social pension: § 17, stk. 2 - beslutning om overgang til behandling på det foreliggende grundlag	Fristen er ændret fra 2 måneder til 4 måneder	Det er den reelle sagsbehandlingstid. Sagen skal gennem rehabiliteringsteamet og behandles på samme vis som andre sager. Der vil nogle gange være nogle uger mellem indstilling og datoen for næste møde i Pensionsteamet.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
Lov om social pension: § 17, stk. 3 - beslutning om førtidspension uden forelæggelse på rehabiliteringsteam	Fristen er ændret fra 2 måneder til 3 måneder	Det er den reelle sagsbehandlingstid. Der vil nogle gange være nogle uger mellem indstilling og datoen for næste møde i Pensionsteamet.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
Integrationsloven: § 35 - enkeltudgifter  § 36 - sygebehandling, medicin, tandbehandling  § 37, stk. 1, hjælp til udgifter ved udøvelse af ret til samvær med egne børn under 18 år  § 39 - hjælp til udgifter til flytning	Fristen er ændret fra 14 dage til 4 uger	Det er den reelle sagsbehandlingstid i øjeblikket.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Sagen behandles på følgende møder:

- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 17. januar 2024
- Social- og Handicapudvalget 31. januar 2024
- Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. februar 2024
- Ældreudvalget 7. februar 2024
- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 7. februar 2024
- Økonomiudvalget 19. februar 2024
- Byrådet 27. februar 2024

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

Det indstilles, at ændringerne i de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

**Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Sagen udsættes, idet udvalget ønsker at invitere Udsatterrådet og Handicaprådet til en drøftelse af sagens indhold inden udvalget træffer beslutning.

## **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune - vedtaget 28. april 2020

Ankestyrelsens udtalelse om kommunernes offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Brev fra Ankestyrelsen af 18. december 2023

Forslag til nye sagsbehandlingsfrister - med markering af ændringer og begrundelse

Sagsbehandlingsfrister pr. 28. februar 2024

## **Punkt 8: Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen**

S2021-36954

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden:

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer:

Meddelelser fra administrationen:

Bygningen Møllervangens Børnehus: Administrationen oplyser, at bygningen er i så ringe stand, at det må påregnes, at der skal etableres ny institution eller findes alternative løsninger i løbet af de kommende 4-5 år. Administrationen udarbejder nødplan for det tilfælde, at institutionen i kortere eller længere tid ikke kan anvendes i tilfælde af større røredbrud e.l. Administrationen oplyser desuden, at der ingen sundhedsfare eller øvrig risiko er forbundet med at drive dagtilbud i Møllervangen for hverken børn eller voksne.

Henvendelse fra forældre i Ådalens Specialbørnehave

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Til efterretning.

## **Punkt 9: Kommende punkter**

S2021-36958

### **Sagsfremstilling**

Kommende punkter:

- Opfølgning på ordblindeindsatsen (februar 2024)
- Arbejdet med skolefravær (februar 2024)
- Sygefravær og medarbejdertrivsel (1. kvartal 2024 - afventer APV 2023)
- Opfølgning og status på den justerede Nyborgmodel (1. halvår 2024)
- ABA-anlæg i dagtilbud
- Besøg af skoledere fra hhv. almen og specialområdet.
- Tilbagemeldinger på møde med BUPL og PMF om normeringer og arbejdsopgaver (1. kvartal 2024)
- Kort oplæg om ASTRA / sciencetalenter
- Besøg fra UU igen. (Tal, data, samarbejdet med de lokale uddannelsesinstitutioner samt dem i Odense)
- Justering af folkeskoleloven (afventer vedtagelse)
- Orientering om arbejdet med pædagogisk tilsyn på dagtilbud
- Orientering om arbejdet med screening af særligt begavede børn i skolerne fra skoleåret 24/25. (Afventer nærmere fra UVM)

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 06-02-2024**

Til efterretning.

## **Punkt 10: Lukket: Meddelelser**

S2021-36954

## **Punkt 11: Lukket: Underskriftsark**

S2023-712