

REFERAT Ældreudvalget d. 04-05-2021

Mødedato Tirsdag d. 04. maj 2021 kl. 08:15

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Danske Diakonhjem..... | 3 |
| Ledelsesinformation 1. kvartal 2021..... | 4 |
| Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2021..... | 6 |
| Udmøntning af midler til indsats med forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed, tab af livsmod, se | 10 |
| Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 21. april 2021..... | 12 |
| Status vedr. etablering af sundhedshus..... | 14 |
| Status på Covid-19..... | 15 |
| Referat fra seniorrådsmøde 21. april 2021..... | 16 |
| Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne..... | 17 |
| Orientering fra direktøren/chefen..... | 18 |
| Lukket: Orientering fra direktøren/chefen..... | 19 |
| Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne..... | 20 |

Punkt 1: Danske Diakonhjem

Sagsfremstilling

1. Danske Diakonhjem

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-55963 | Initialer | CSA | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Ældreudvalget har inviteret direktør for Danske Diakonhjem Emil Tang til at deltage i udvalgs mødet for at høre mere om Danske Diakonhjem og omkring deres ønsker for et eventuelt samarbejde med Nyborg Kommune i forbindelse med det kommende friplejehjem på Strandhøjen.

Til orientering er vedlagt et juridisk notat omkring reglerne for friplejehjem.

Emil Tang deltager virtuelt i mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget.

Bilag

450-2020-270745 Notat om friplejehjem

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Til orientering.

Drøftelse af muligheden og udfordringen.

Første spadestik i juni. Byggeproces ca. 16. mdr.

Indflytning forventes efterår 2022.

Bilag

Notat om friplejehjem

Punkt 2: Ledelsesinformation 1. kvartal 2021

Sagsfremstilling

2. Ledelsesinformation 1. kvartal 2021

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-4407 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Udvalget forelægges hvert kvartal en status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen er for 1. kvartal 2021 og indeholder:

- Sagsbehandlingstid for visitation
- Hjemmeplejen
- Sygepleje
- Venteliste til pleje- og ældreboliger
- Madservice
- Utilsigtede hændelser
- Ansatte i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Sygefravær
- Status på vikarforbrug
- Oversigt over puljemidler på ældreområdet (inkl. Oversigt over puljen ”Særligt dyre enkeltsager”).

Nedslagspunkter i 1. kvartal 2021

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

· På hjælpemiddelområdet arbejdes der fortsat med nedbringelse af ventelister og sagsbehandlingstiden, så alle sager behandles rettidigt. Afdelingen har været ramt af en opsigelse samt at to medarbejdere har været sygemeldt med corona. Derudover er der modtaget et stort antal ansøgninger i marts måned. Dette bevirker, at der ikke er sket udvikling på de langvarige sager, da det er nødvendigt at prioritere akutte sager for at forhindre funktionstab hos den enkelte borger. På bilsagsområdet er der god fremdrift, og der er få sager, der ikke er plukket til sagsbehandling.

· I januar og februar ligger antal leverede timer i hjemmeplejen lavere end i 2020, mens timerne er på niveau med 2020 i marts, og antal modtagere af hjemmepleje har været konstant i perioden

· Aktiviteten i sygeplejen har været nogenlunde konstant

· Der er registreret 164 utilsigtede hændelser i 1. kvartal 2021

· Den generelle venteliste til plejeboliger har i gennemsnit ligget på 9 borgere, sagsbehandlingsfristen har i gennemsnit ligget på 6 uger

· Antal borgere, der får leveret mad fra Madhuset, er faldet lidt

· Sygefraværet er steget med 0,96 sygedage pr. fuldtidsansat i gennemsnit sammenlignet med 2020.

Korttidssygefraværet er faldet og langtidssygefraværet er steget.

Ledelsesinformationen for 1. kvartal 2021 er vedlagt som bilag.

Socialchef Vickie Nellemann Kramer og leder af Myndighed Anne Lykke Møllerup deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-93256 Ledelsesinformation - 1. kvartal 2021

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Til efterretning.

Notat vedr. handlemuligheder for nedbringelse af sagsbehandlingstid udarbejdes.

Bilag

Ledelsesinformation - 1. kvartal 2021

Punkt 3: Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2021

Sagsfremstilling

3. Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2021

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-13616 | Initialer | NSO | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2021.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2021 er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Som led i en sammenhængende **langsigtet økonomisk politik** har Byrådet vedtaget følgende økonomiske målsætninger for 2021:

- Driftsresultat på mindst 65 mio. kr. og servicerammen skal være overholdt.
- Anlægsudgifter på 340 mio. kr. over de næste 4 år svarende til gennemsnitligt 85 mio. kr. årligt til investeringer i borgernære serviceområder, slotsprojektet, Nyborg Marina, nyt sundhedshus, byudvikling og infrastruktur m.v.
- Likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr.
- Det er ikke hensigten at optage ny gæld.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 105,0 mio. kr. i 2021 og en **likviditet** på 89,988 mio. kr. ultimo 2021, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger i budget 2021.

Servicerammen på 1.528,188 mio. kr. i budget 2021 forventes overholdt.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 227,228 mio. kr. i 2021 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2020. Der forventes overført uforbrugte anlægsmidler på 100-120 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Feriegælden er afregnet med det fulde beløb på 96,219 mio. kr. i februar 2021.

Det er forudsat, at prognosticerede merudgifter på 10,585 mio. kr. til håndteringen af covid-19 fra 1. januar 2021 til 30. juni 2021 vil blive kompenseret fuldt ud af staten.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på de politiske aftaler om budget 2020 og budget 2021.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 105,0 mio. kr., hvilket lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 50 mio. kr. i oprindeligt budget 2021.

Det er forudsat, at prognosticerede merudgifter på 10,231 mio. kr. til håndteringen af covid-19 frem til 30. juni 2021 vil blive kompenseret fuldt ud af staten.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 22,2% efter de første 3 måneder af 2021, hvilket ligger lavere end forbruget på 22,5% i 2020. Der er på grund af lave forbrugsprocenter indregnet en forbedring af driftsresultatet med 40,253 mio. kr. i 2021.

Det er i prognosen forudsat, at der i 2021 sker en tilsvarende driftsopsparring som i regnskab 2020 svarende til 60,563 mio. kr., heraf 13,070 mio. kr. på selvstyrende områder og 47,494 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Servicerammen

Serviceammen på 1.528,188 mio. kr. i budget 2021 forventes overholdt.

Økonomiske konsekvenser af covid-19

Det er forudsat, at prognosticerede merudgifter på 10,585 mio. kr. til håndteringen af covid-19 fra 1. januar 2021 til 30. juni 2021 vil blive kompenseret fuldt ud af staten.

For skoler og dagtilbud består udgifterne primært af personale- og vikarudgifter i forbindelse med afstandskrav og gruppestørrelse. For kultur- og fritidsområdet er der primært tale om manglende indtægter fra brugere i haller, fritidsfaciliteter, svømmehal og fra arrangementer på Bastionen. Der er afholdt udgifter til håndtering og distribution af værnemidler samt vaccinationscenter og test på institutioner og offentlige testfaciliteter. Herudover er der udgifter til ekstra rengøring og mindre omsætning i kantiner mv.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 227,228 mio. kr. i 2021 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2020. Der forventes overført uforbrugte anlægsmidler på 100-120 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Der foretages følgende budgetneutrale omplaceringer:

Danehofskolen, ventilationsprojekt 2020

Der har sammenlagt været afsat 9,938 mio. kr. i budget 2020 til indeklimaprojekt på Danehofskolen. På grund af diverse uforudsete udgifter samt ekstraudgifter grundet Covid-19 er projektet blevet 0,305 mio. kr. dyrere end forventet. Samtidig er der tilbageholdt 363.000 kr. vedrørende en bod til entreprenøren, hvor der er en igangværende sag omkring afklaring af dette. Såfremt dette vil betyde merudgifter for Nyborg Kommune, vil dette blive medtaget i førstkommande ledelsesrapportering.

Der er i budget 2021 afsat 6,062 mio.kr. til indeklima på folkeskolerne, heraf er overført 1,062 mio. kr. fra budget 2020. Det indstilles at merudgiften til ventilationsprojektet på Danehofskolen finansieres af puljen på 6,062 mio. kr.

Renovering af glasgang og udskiftning af vinduer

Der er tidligere 28.03.2017 frigivet 3,355 mio. kr. til renovering af glasgang og udskiftning af vinduer mv i dele af Rådhuset. I forbindelse med renoveringen af glasgangen forventes der merudgifter på 0,800 mio. kr. Merudgiften skyldes at projektet er blevet udvidet til også at omfatte en indvendig renovering af glasgang og toiletter, samt ekstra udgifter til asbestrenovering.

Der er i budget 2022-2024 et restbeløb i anlægsreserven på 15,296 mio. kr. Det indstilles, at merudgiften til renovering af glasgang på Rådhuset på 0,800 mio. kr. finansieres af anlægsreserven.

Anlægsindtægter

Der prognosticeres anlægsindtægter på 41,527 mio. kr., heraf udgør de forventede salgsindtægter på byggegrunde 29,566 mio. kr.

Der er pr. 31. marts 2021 solgt 8 parcelhusgrunde og 1 storparcel.

Nyborg Kommune erhvervede i 2017 en grund på Midtermolen, grunden er i budgettet opført med en forventet salgsindtægt på 14,0 mio. kr. Grunden er solgt og indtægten modtages i 2. kvartal 2021.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2020 til 2021 svarende til 60,563 mio. kr., heraf 13,070 mio. kr. på selvstyrende områder og 47,494 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2021 til 2022.

Der er overført anlægsudgifter på 133,024 mio. kr. og anlægsindtægter på 26,069 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Endelig er der overført et beløb på 0,471 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2020 til 2021.

Afvikling af feriegælden

Feriegælden er afregnet med det fulde beløb på 96,219 mio. kr. i februar 2021, jf. den politiske aftale om budget 2021.

Indfrielse af feriegælden betyder, at der spares et årligt beløb på 10 mio. kr. i driftsbudgettet, som ellers var afsat til afdrag på gælden. Beløbet vil kunne anvendes som økonomisk råderum i de politiske forhandlinger om budget 2022 til finansiering af eventuelle drifts- eller anlægssøsker.

Nyborg Kommune opnår derudover en besparelse på ca. 2,5 mio. kr. årligt vedrørende bortfald af forrentning af gælden hos Lønmodtagernes Feriemidler. Dette svarer til en samlet besparelse på ca. 51,7 mio. kr. over de næste 21 år.

Ifølge lovgivningen skal der fortsat afregnes et administrationsgebyr på 24 kr. pr. årsværk til fonden svarende til ca. 60.000 kr. årligt i Nyborg Kommune, selvom vi har afregnet alle feriepengene.

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticerer til 89,988 mio. kr. ultimo 2021, hvilket lever op til de økonomiske målsætninger i budget 2021.

Likviditeten var på 280,296 mio. kr. ved udgangen af marts 2021 og har i gennemsnit ligget på 380,135 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 374,347 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregningen af feriegælden til Lønmodtagernes Feriemidler, tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundheds-udgifter til regionen, mellemkommunal betalinger og overførelsesudgifter.

Kommunerne har siden kommunalreformen i 2007 fået større økonomisk risiko på grund af tilførsel af flere opgaver og begrænset mulighed for ændring af skatteprocenterne. KL vurderer derfor, at en kommune med stabil drift bør have en gennemsnitlig likviditet på 5.000 kr. pr. indbygger svarende til 160 mio. kr. i Nyborg Kommune.

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i budgettet på baggrund af resultatopgørelse af 31. marts 2021.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

- 450-2021-92961 NOTAT rapportering 31. marts 2021 - 21042021 (47 sider)
- 450-2021-92954 BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2021 - 21042021
- 450-2021-91230 OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2021 - 17042021
- 450-2021-91228 OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2020 - 17042021

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Anbefales.

Bilag

NOTAT rapportering 31. marts 2021 - 21042021 (47 sider)

BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2021 - 21042021

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2021 - 17042021

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2020 - 17042021

Punkt 4: Udmøntning af midler til indsats med forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord blandt ældre borgere

Sagsfremstilling

4. Udmøntning af midler til indsats med forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord blandt ældre borgere

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-13618 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

På Finansloven 2019 blev der afsat 100 mio. kr. fra 2019 og frem til kommunernes indsats med forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord blandt ældre borgere. Nyborg Kommune har modtaget 696.000 kr. i 2019, 696.000 kr. i 2020 samt 712.000 kr. i 2021. I 2022 modtager kommunen 729.000 kr. og 745.000 kr. i 2023 og frem. Der er således overførte midler fra 2020 svarende til 696.000 kr. samt vedvarende midler fra 2021 og frem, der skal disponeres.

COVID-19 har haft betydning for aktiviteterne generelt på ældreområdet. Aktivcentre og aktiviteter på plejehjem har været helt eller delvist lukket ned i perioder siden marts 2020. Dette har også haft betydning for udmøntningen af midlerne på Finansloven således der er overførte midler fra 2020, der skal udmøntes. Midler fra 2019 er indgået i forbindelse med regnskab 2019.

I Tilfredshedsundersøgelsen, som netop er gennemført på ældreområdet ses, at de ældres selvvalgte livskvalitet er faldet. Det er især hos de ældre, der modtager syge- og hjemmepleje, men også borgere, der modtager andre tilbud på ældre- sundhedsområdet føler sig mere isolerede og føler oftere, at de savner nogen at være sammen med.

Sundhedsstyrelsen beskriver ensomhed som det at føle sig ensom ikke er det samme som at være alene. Man kan være selvvalgt alene, men man vælger ikke selv at føle sig ensom. Ensomhed er en følelse, der kan opstå, når man har sparsom eller manglende social kontakt med andre, i forhold til eget behov. Ensomhed kan føre til mindsket livskvalitet for ældre. Ældre, som oplever, at de er ensomme har dårligere helbred, og de har også sværere ved at overvinde sygdom end ældre med stærke sociale relationer. Ensomhed og svage sociale relationer er derfor ikke kun et socialt problem, men øger også presset på sundhedssektoren.

Administrationens forslag til udmøntning

Administrationen anbefaler, at udmøntningen af midlerne til en indsats mod ensomhed understøtter resultaterne fra tilfredshedsundersøgelsen 2021.

Jf. Nyborg Kommunes ensomhedsstrategi og værdighedspolitik, anbefales det, at der skabes rammer for at flere borgere inviteres ind i fællesskaber for at fremme borgernes livskvalitet samt forebygge og bekæmpe følelsen af ensomhed. Projektet Flere ind i Fællesskaber har desuden vist et stort behov for tilbud der retter sig mod ældre, der modtager hjemmepleje.

Administrationens foreslår på den baggrund at midlerne dvs. overførte midler og de vedvarende midler fordeles ved:

- At indkøbe en bus til aktivcentre 553.000 kr (overførte midler)
Nyborg Kommune har på nuværende tidspunkt 4 busser, der deles mellem de 4 aktivcentre og de 5 plejehjem. Derudover er der en bus på demenscentret.
En ekstra bus giver mulighed for flere aktiviteter ude af huset, og giver flere brugere mulighed for at komme på tur og opleve natur og kultur, som kan højne samvær og livskvalitet.
- At afsætte et årligt tilskud på 50.000 kr. til drift af bus.
- At der ansættes mere personale i aktivcentre svarende til 662.000 kr. i 2021, 679.000 kr. i 2022 og 695.000 kr. i 2023 og frem.
Opnormeringen betyder, at der kan etableres flere aktiviteter både i busserne og i centrene. Flere brugere får mulighed for at deltage i aktiviteter og nye fællesskaber.
- At resterende overførte midler 143.000 kr. anvendes til en pulje som aktivcentre kan disponere til aktiviteter fx indgangsbillet, forplejning og lignende.

Sagen sendes i høring i Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

En bus koster uden afgiftsfritagelse 0,553 mio. kr., mens en bus med afgiftsfritagelse koster 0,400 mio. kr. Der forventes, at der ikke kan opnås afgiftsfritagelse, da brugerne af bussen ikke er visiteret til tilbuddet. Udgiften bliver derfor 0,553 mio. kr.

143.000 kr. af de overførte midler puljes til aktiviteter.

Det vurderes ud fra driften af de øvrige busser, at der årligt skal afsættes 50.000 kr. til drift af bussen (benzin, service, forsikringer, reparationer).

En aktivitetsmedarbejder på fuld tid vurderes at koste 0,395 mio. kr., hvilket giver en opnormering på 1,7 medarbejder i 2021 og 2022 og 1,8 i 2023 og frem.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender:

- At engangsbeløbet fra 2020 anvendes på indkøb af bus til 0,553 mio. kr. samt en pulje til aktiviteter 143.000 kr.
- At årlige tilskud bliver anvendt til drift af bus og opnormering af personalet i kommunens aktivcentre svarende til 662.000 kr. i 2021, 679.000 kr. i 2022 og 695.000 kr. i 2023 og fremefter

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Godkendt.

Sendes i høring i Seniorrådet.

Der udarbejdes sag vedr. indkøb af eldrevet bus versus diesel.

Punkt 5: Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 21. april 2021

Sagsfremstilling

5. Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 21. april 2021

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2018-15531 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste eller den specifikke venteliste eller venteliste til ældrebolig.

Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

Status pr. 21. april 2021

- 9 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
- 6 borgere er visiteret til den generelle venteliste i april

Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 21. april 2021

- 26 borgere står på ventelisten, heraf er
- 8 borger visiteret til den specifikke venteliste i april

Derudover er der 4 borgere på venteliste til bolig i anden kommune.

Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 21. april 2021

- 19 borgere står på venteliste, heraf er
- 3 borgere visiteret til listen i april

Derudover er der 4 borgere på venteliste i anden kommune.

Administrationens vurdering

Der er pt. 35 borgere på ventelisterne, fordelt på 9 borgere på den generelle venteliste og 26 på den specifikke venteliste.

Der er tildelt 24 plejeboliger frem til 21. april 2021. Boligerne er tildelt til 21 borgere på den generelle venteliste samt 3 borgere (inkl. et ægtepar) fra den specifikke venteliste. Heraf har 2 borgere fra den specifikke venteliste takket nej til en tilbudt bolig, hvorefter boligerne er tildelt til borgere fra den generelle venteliste. Der er pt. 2 ledige plejeboliger, som afventer frigørelse.

Administrationen vurderer, at flowet på den generelle venteliste fortsat er passende – der er flow i antal boliger, og sagsbehandlingsfristen på 8 uger overholdes. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Der er pt. 19 borgere på ventelisten til ældrebolig. Der er tildelt 7 boliger frem til 21. april 2021.

Administrationen vurderer, at flowet på ventelisten til ældreboliger er passende.

85% af borgerne på ventelisten ønsker bolig i Egeparken og ved Jernbanebo, hvor der opleves et flow. I 2021 er der tildelt 6 ældreboliger i Nyborg og 1 ældrebolig i Ørbæk. Derudover har 9 borgere valgt at takke nej til en bolig, heraf har 3 borgere valgt at trække sig fra listen, og 6 borgere står fortsat på ventelisten.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen om status på venteliste til pleje- og ældrebolig til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-93166 Status på ventelister til plejebolig pr. 21. april 2021

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Til efterretning.

Bilag

Status på ventelister til plejebolig pr. 21. april 2021

Punkt 6: Status vedr. etablering af sundhedshus

Sagsfremstilling

6. Status vedr. etablering af sundhedshus

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-53152 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Ældreudvalget orienteres løbende om status for etablering af et sundhedshus.

Administrationen giver en kort status på projektet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Til efterretning.

Tur til Haderslev Sundhedshus planlægges til august.

Punkt 7: Status på Covid-19

Sagsfremstilling

7. Status på Covid-19

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2020-5942 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om status på Covid-19, herunder vaccination af borgere og personale.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Til efterretning.

Punkt 8: Referat fra seniorrådsmøde 21. april 2021

Sagsfremstilling

8. Referat fra seniorrådsmøde 21. april 2021

| | | | | |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2019-30109 | Initialer | LHU | Åbent |
|---------|----------------|-----------|-----|-------|

Sagsfremstilling

Referat fra seniorrådsmøde 21. april 2021 er vedhæftet til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager referatet til efterretning

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-96895 Referat fra seniorrådsmøde 21. april 2021

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Til efterretning.

Bilag

Referat fra seniorrådsmøde 21. april 2021

Punkt 9: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne

Sagsfremstilling

9. Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-8613 | Initialer | MAB | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Intet til dette punkt.

Punkt 10: Orientering fra direktøren/chefen

Sagsfremstilling

10. Orientering fra direktøren/chefen

| | | | | |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|
| Sagsnr. | 450-2021-8613 | Initialer | MAB | Åbent |
|---------|---------------|-----------|-----|-------|

- Status varmtvandstræning.
- Orientering om EG Optima vagtplansystem.
- Varmvandstræning.
- Fokus på Lønsystem.

Beslutning i Ældreudvalget 4. maj 2021:

Fraværende: Erik Rosengaard (V)

Til orientering.

Punkt 11: Lukket: Orientering fra direktøren/chefen

Punkt 12: Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne