

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 d. 25-10-2022

Mødedato Tirsdag d. 25. oktober 2022 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Suzette Frovin, Rune Christensen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Anja
Kongsdal, Rameesh T. Sambanther, Søren Svendsen, Sonja Marie
Jensen

Indholdsfortegnelse

Fremtidigt lokalebehov til Nyborg Ungdomsskole.....	3
Forslag om at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal komme med anbefalinger til en forenkling af var	4
Opfølgning på frokostordning i daginstitutionerne i 2022.....	5
Ressourcemodel på dagtilbudsområdet.....	6
Nyborg Kommunes deltagelse i KLs Børn og Unge Topmøde 26.-27. januar 2023.....	11
Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen.....	12
Kommende punkter.....	13
Lukket: Meddelelser.....	14

Punkt 1: Fremtidigt lokalebehov til Nyborg Ungdomsskole

S2022-84869

Sagsfremstilling

I den politiske aftale om budget 2022 blev vedtaget, at:

Partierne ønsker at få afdækket Ungdomsskolen fremtidige lokalebehov, herunder ønskes forholdet til Ungdomshuset ligeledes afklaret.

Skole- og Dagtilbudsudvalget var den 8. juni 2022 på en rundvisning i Ungdomsskolens lokaler i Hyrdegyden 4.

Ungdomsskoleleder Carsten Højgaard gav en rundvisning og introduktion til ungdomsskolens aktiviteter og redegjorde for de udfordringer, der er forbundet med Ungdomsskolens nuværende placering, herunder de lokaler, der er placeret i Aunslev, Ullerslev og Ørbæk som anvendes til fritidsklub om eftermiddagen.

Rundvisningen var en indledende dialog om lokalebehovet til Nyborg Ungdomsskole.

Der ønskes nu igangsat en afdækning af lokalebehov til Nyborg Ungdomsskole. Skole- og kulturafdelingen varetager afdækningen med inddragelse af relevante parter, herunder Teknik- og miljøafdelingen.

På udvalgets møde den 5. oktober blev det besluttet at invitere ungdomsskolens ledelse til en drøftelse med udvalget sammen med ungdomsskolens bestyrelse. Denne drøftelse finder sted på udvalgets møde den 25. oktober.

Ungdomsskolens ledelse er blevet bedt om kort at redegøre for følgende:

- Hvorfor er de nuværende lokaler ikke længere tilstrækkelige til Nyborg Ungdomsskole?
- Hvilke behov skal en ny lokation/lokationer kunne opfylde?
- Hvilke dele af ungdomsskolens virksomhed mener ledelsen bør være under samme tag?

Efter ungdomsskoleledelsens redegørelse for ovenstående er der mulighed for drøftelse af sagen mellem ledelsen, bestyrelsen og udvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at

- Ungdomsskolens ledelse redegøre for nuværende lokalesituation samt ønsker for fremtidige lokaler
- Udvalget drøfter sagen med ungdomsskolens ledelse og bestyrelse
- Udvalget genoptager sagen om afdækning af lokalebehov til Nyborg Ungdomsskole i 1. kvartal 2023 med henblik på endelig indstilling vedrørende lokalebehov til Nyborg Ungdomsskole, herunder finansiering af udgifter.

Sagen afgøres i

Skole- og dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Præsentation er vedhæftet.

Bilag

Bilag - fremtidigt lokalebehov til Nyborg Ungdomsskole

Punkt 2: Forslag om at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal komme med anbefalinger til en forenkling af varetagelse af administrative opgaver på dagtilbudsområdet

S2022-85442

Sagsfremstilling

På Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 14. august 2019 blev det besluttet at nedsætte en styregruppe, der skal komme med anbefalinger til at fremtidssikre kvaliteten i Nyborg Kommunes dagtilbud og skoler.

Skole- og Dagtilbudsudvalget godkendte styregruppens fremlagte anbefalinger til at fremtidssikre kvaliteten i Nyborg Kommune på møde 12. august 2020, og Byrådet godkendte Skole- og Dagtilbudsudvalgets endelige anbefalinger på møde 13. september 2020.

Styregruppen for fremtidens dagtilbud og skoler anbefalede bl.a., at Nyborg Kommune iværksætter en kortlægning af opgaver med henblik på en forenkling af de administrative opgaver, som varetages af det faglige personale i dagtilbud og skoler, herunder personalets deltagelse i diverse mødefora.

Under spørgetiden på Byrådsmødet 13. september 2022 bemærkede tillidsrepræsentant (TR) Mette Gylling Dørup, at der for nuværende mærkes ressourcemæssige udfordringer i forbindelse med nuværende opgaver og rammer, herunder personalets deltagelse i diverse mødefora for personale ansat på dagtilbudsområdet.

TR Mette Gylling Dørup bemærkede ligeledes, at nuværende udfordringer ikke ses mindre i forhold til den politiske aftale om budget 2023 i Nyborg Kommune.

TR Mette Gylling Dørup tilkendegav ønsket om et muligt dialogmøde vedrørende prioriteringer, og hvilke opgaver og rammer som personalet fremadrettet skal varetage på daginstitutionsoområdet.

Formand for Skole- og Dagtilbudsområdet Suzette Frovin (F) kvitterede på baggrund af bemærkningerne fra TR Mette Gylling Dørup, at det vil være en god idé med en dialog vedrørende en kortlægning af opgaver, rammer og personalets mødedeltagelse på dagtilbudsområdet.

Administrationen anbefaler, at der nedsættes en arbejdsgruppe, der på baggrund af ovenstående skal komme med anbefalinger til en forenkling af varetagelsen af de administrative opgaver som varetages af personale ansat i dagtilbud ligesom arbejdsgruppen skal komme med forslag til personales deltagelse i diverse mødefora.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

- Godkender, at der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal komme med anbefalinger til en forenkling af varetagelsen af de administrative opgaver på dagtilbudsområde, herunder personalets deltagelse i diverse mødefora.
- Godkender vedlagte kommissorium for arbejdsgruppen.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

KOMMISSORIUM

Punkt 3: Opfølgning på frokostordning i daginstitutionerne i 2022

S2010-83857

Sagsfremstilling

Lov om fleksible frokostordninger i daginstitutioner m.v. trådte i kraft 1. januar 2011. Kommunernes ansvar for at sikre børn et sundt frokostmåltid er efterfølgende blevet indarbejdet i dagtilbudsloven.

Forældrebestyrelserne kan fravælge den kommunale frokostordning og har mulighed for at indføre forældrearrangerede frokost- og madordninger.

Der blev i 2010 udarbejdet et notat som opsummerer lovens intentioner og med en indarbejdet beskrivelse i forhold til implementering i Nyborg Kommune. Notatet blev udsendt som grundlag for beslutning i den enkelte institutions forældrebestyrelse. Det er besluttet at alle bestyrelser høres hvert andet år for en 2-årig periode.

Alle bestyrelser fravalgte i 2010 og i 2012 den kommunale frokostordning for en 2-årig periode.

Ådalen startede en madordning pr. 1. september 2014, i første omgang som et 2-årigt forsøg. Bestyrelsen har besluttet at forsætte madordningen.

Valhalla har startet madordning pr. 1. januar 2015.

Ådalen og Valhalla fortsatte deres madordninger, mens alle andre bestyrelser i 2016 og 2018 fravalgte den kommunale frokostordning for hhv. perioden 2017-18 og 2019-20.

Møllervangen har etableret produktionskøkken og har startet madordning pr. 1. april 2019.

Tumblebillen har etableret produktionskøkken i forbindelse med ombygningen af børnehaven og har startet madordning pr. 1. august 2020.

Institutionernes forældrebestyrelse skal nu forholde sig til en ny 2-årig periode (2023 og 2024).

Notat fra 2010 og brev fra 2020 vedhæftes til orientering.

Der gives ikke tilskud til at nedbringe forældrenes betaling, og det vurderes, at et sundt frokostmåltid ikke er særligt påkrævet af sociale og sundhedsmæssige årsager i nogen af Nyborg Kommunes institutioner.

Frokostmåltidet

Frokostmåltidet forventes at udgøre smør selv med lune retter. Køkkenstandarder er som udgangspunktet et anretterkøkken, eller køkken med madlavning af begrænset karakter. Der forventes levering 2 gange om ugen.

Prisen forventes at ligge på 30 kr. pr. dag pr. barn. I prisen er indeholdt udgifter til mad, transport, personale og forbrug. Frokostmåltidet er omfattet af reglerne om friplads- og søskendetilskud.

Økonomiske konsekvenser

Frokostordningen er fuldt forældrefinansieret. Hvis nogle institutioner ikke fravælger frokostordningen vil der kunne være afledte udgifter til mad til børn med friplads eller søskendetilskud. Hvis institutioner med et ikke godkendt anretterkøkken ønsker frokostordningen kan der være følgeudgifter til indretning af køkkenet.

Indstilling

Det indstilles, at notat fra 2010 udsendes til bestyrelserne med henblik på stillingtagen til den kommunale frokostordning. Børneafdelingen udarbejder en følgeskrivelse med en frist for tilbagemelding fredag 18. november 2022, og efterfølgende behandling på Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 30. november 2022.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Bilag

-Bilag450-2010-527733-(Implementering_af_n).pdf

Orientering om frokostordning 2020

Punkt 4: Ressourcemodel på dagtilbudsområdet

S2021-13816

Sagsfremstilling

Baggrund

I de politiske aftaler om budget 2021 og 2022 er vedtaget, at der skal udarbejdes en ny ressourcefordelingsmodel for daginstitutionerne i Nyborg Kommune. Formålet med en ny ressourcemodel er at skabe en ny økonomisk model, der skal medvirke til at sikre en fortsat fremtidig bæredygtig økonomi for alle daginstitutioner i Nyborg Kommune.

Der skabes en model, der tager hånd om at sikre daginstitutionerne, herunder hensynet til normering, antal børn mm. Behovet for et sikkert grundlag i form af en bæredygtig økonomi blev belyst og drøftet i "Arbejdsgruppen for kvalitet i fremtidens skoler og dagtilbud".

Uddrag af den politiske aftale om budget 2022:

Bæredygtig økonomi for alle daginstitutioner

Gennem arbejdsgruppen "Fremtidens dagtilbud og skoler" blev belyst, at de seneste års udvikling i børnetal, bosætning, normeringer og de pædagogiske tilbud har medført forskellige vilkår for daginstitutionerne, og herunder forskellige økonomiske muligheder. Derfor udvikles en ny ressourcefordelingsmodel for daginstitutionerne.

Formålet med en ny ressourcemodel er at sikre en bæredygtig økonomi for alle daginstitutioner, der understøtter normeringerne uanset daginstitutionernes børnetal. Der ønskes en model, der tager hånd om at sikre daginstitutionerne, herunder hensynet til normering, antal børn, socialt udsatte børn mm. Kravet om minimumsnormering på 3 børn pr. voksen i vuggestue og 6 børn pr. voksen i børnehaver fra 2024 indarbejdes i ressourcemodellen.

Ressourcemodellen er under udarbejdelse i regi af Skole- og Dagtilbudsudvalget.

I 2021 igangsattes de første drøftelser om ny ressourcefordelingsmodel for daginstitutionerne. Drøftelserne i "Arbejdsgruppen for kvalitet i fremtidens skoler og dagtilbud" har givet anledningen til at udvikle en ny ressourcemodel for daginstitutionerne. Det blev belyst, at de seneste års udvikling i børnetal, bosætning, normeringer og de pædagogiske tilbud har medført større forskelle i vilkår for daginstitutionerne, og herunder forskellige økonomiske muligheder.

Formålet med en ny ressourcemodel er at sikre en bæredygtig økonomi for alle daginstitutioner, der understøtter normeringerne uanset daginstitutionernes børnetal. Ressourcemodellen skal sikre økonomi til, at der indføres minimumsnormeringer i alle daginstitutioner senest fra 2024.

Den økonomiske ramme for en ny ressourcemodel er samme økonomiske ramme som hidtil, dvs. der tilføres ikke yderligere midler til ressourcemodellen, og der er derfor tale om en omfordeling mellem daginstitutionerne.

Skole- og Dagtilbudsudvalgets hidtidige beslutninger

Skole- og Dagtilbudsudvalget blev den 10. august 2022 præsenteret for oplæg til tre forskellige ressourcemodeller for daginstitutionerne med henblik på drøftelse af de beskrevne ressourcemodeller, og beslutning om hvilke af de tre forskellige ressourcemodeller, administrationen skulle arbejde videre med og igen forelægge for udvalget. Skole- og Dagtilbudsudvalget besluttede, at der skal arbejdes videre med "Model 1: tildeling baseret på beløb pr. barn" og "Model 3: tildeling baseret på normering".

"Model 2: tildeling baseret på børnetalsintervaller" blev fravalgt i det videre arbejde med udvikling af ny ressourcemodel. Herudover ønskede udvalget, at administrationen inddrog daginstitutionslederne i arbejdet med udvikling af ressourcemodel.

Siden forelæggelsen for udvalget den 10. august 2022 har de foreslåede ressourcemodeller været drøftet med daginstitutionslederne ad to omgange i september og i oktober. Formålet med disse drøftelser har været, at inddrage idéer og visioner fra daginstitutionslederne, kvalitetssikre ressourcemodellerne i forhold til den daglige økonomiske drift af daginstitutionerne og sikre, at de økonomiske principper og børnetalsreguleringer i ressourcemodellerne understøtter daginstitutionsledernes løbende økonomistyring med tydelige og klare tildelinger og reguleringer.

På baggrund af drøftelserne med daginstitutionslederne er et yderligere forslag til en ressourcemodel fremkommet.

Forslaget består af den nuværende ressourcemodel med beløb pr. barn og afsættelse af en central pulje til fordeling til økonomisk udsatte daginstitutioner.

Årsagen til daginstitutionsledernes forslag er, at den nuværende ressourcemodel er simpel, og med tildelinger og reguleringer der er letomsættelige ved tilpasninger af institutionernes daglige drift, men mangler at tage højde for understøttelse af bæredygtig økonomi for institutioner med lavt børnetal. Afsættelsen af den centrale pulje sker på den måde, at budgetrammen for daginstitutionerne reduceres, svarende til der lægges 1,5 mio. kr. fra daginstitutionerne i en pulje, som børnechefen årligt fordeler til de daginstitutioner, som har lavt børnetal eller andre udfordringer i forhold til økonomisk bæredygtighed.

Forslag til ressourcemodeller for daginstitutioner

På baggrund af Skole- og Dagtilbudsudvalgets beslutninger den 10. august 2022 og drøftelserne med daginstitutionslederne om det yderligere forslag til en ny ressourcemodel fremlægges nu tre forslag til ressourcemodel for daginstitutionerne:

- Model 1: tildeling baseret på beløb pr. barn og reduktion i beløb pr. barn udover 65 vægtede børn
- Model 1A: tildeling baseret på beløb pr. barn og pulje til fordeling til bæredygtig økonomi
- Model 3: tildeling baseret på normering.

I det vedlagte notat beskrives de tre forskellige forslag til ressourcemodeller for daginstitutionerne samt fordele og ulemper ved hver model.

Model 1: Ressourcemodel baseret på beløb pr. barn

Model 1 er en ressourcemodel for daginstitutionerne, der er baseret på tildeling af et beløb pr. barn:

- Beløb pr. barn omfatter tilskud til minimumsnormering og skal finansiere det pædagogiske personale
- Nedre grænse for børnetal på 65 (dvs. der tildeles mindst budget til 65 vægtede børn)
- Alle institutioner får samme grundtildeling for 65 vægtede børn.
- For institutioner med flere end 65 vægtede børn tildeles yderligere børnetalsbaseret budget.
- Udover 65 børn reduceres beløb pr. barn med 5%.
- Udover beløb pr. barn tildeles budget til materiale- og aktivitetsudgifter, inventar, IT mv. (ligeledes baseret på beløb pr. barn), samt fast budget til ledelse og bygninger.

Beløb pr. barn til pædagogisk personale udgør 64.000 kr. Udover 65 børn udgør beløb pr. barn 61.000 kr. Beløb pr. barn til materiale- og aktivitetsudgifter, inventar, IT mv. udgør 2.100 kr. uanset børnetal. Med den nuværende fordeling af børn i daginstitutionerne vil det samlede beløb pr. barn gennemsnitligt udgøre 65.549 kr., men varierer fra 64.589 kr. til 69.197 kr. afhængigt af børnetallet i institutionen.

Fordele:

- Der er en nedre grænse for ressourcetildelingen, så fald i børnetal ikke udhuler daginstitutionernes økonomi
- Minimumsnormeringer er indarbejdet i ressourcemodellen
- De mindre institutioner sikres i større grad det høje beløb pr. barn
- Gennemskuelig regulering ved ændringer i børnetal

Ulemper:

- Budgettildelingen sikrer ikke samme normering i alle daginstitutioner, da små institutioner gennemsnitligt tildeles et højere beløb pr. barn end store institutioner.
- Store institutioner skal planlægge personalesammensætningen og udnytte personalegruppens store størrelse for at sikre normeringerne.

Model 1A: Ressourcemodel baseret på beløb pr. barn og pulje

Model 1A er en ressourcemodel for daginstitutionerne, der er baseret på tildeling af et beløb pr. barn og afsættelse af en central pulje. Ressourcemodellen er i høj grad en videreførelse af den nuværende ressourcemodel:

- Beløb pr. barn omfatter tilskud til minimumsnormering og skal finansiere det pædagogiske personale, materiale- og aktivitetsudgifter, inventar, IT mv.
- Alle institutioner får samme beløb pr. barn uanset børnetal.
- Udover beløb pr. barn tildeles fast budget til ledelse og bygninger.
- I forhold til den nuværende ressourcemodel er forskellen, at budgetrammen for alle daginstitutioner reduceres, svarende til i alt 1,5 mio. kr., som er lagt i en central pulje, og som børnechefen årligt fordele til de daginstitutioner, der har økonomiske vanskeligheder som følge af lavt børnetal og til sikring af økonomisk bæredygtighed.
- Der opstilles kriterier for udmøntning af midler fra den centrale pulje til de daginstitutioner, der har økonomiske vanskeligheder som følge af lavt børnetal og til sikring af økonomisk bæredygtighed. Kriterierne skal sikre, at det er tydeligt og gennemskueligt, hvem der kan tildeles tilskud og af hvilke årsager. Kriterierne udarbejdes af børnechefen og kan bl.a. omfatte:
 - Lavt antal indskrevne børn eller store udsving i børnetal
 - Børn der udfordrer og har behov for ekstra støtte
- Hvis der ved årets afslutning er midler tilbage i den centrale pulje vil midlerne blive tilbageført til daginstitutionerne.

Beløb pr. barn udgør 65.299 kr.

Efter fradrag til central pulje udgør beløb pr. barn 63.993 kr.

Kriterier for udmøntning af midler fra den centrale pulje til de daginstitutioner, der har økonomiske vanskeligheder, udarbejdes efter vedtagelsen om ressourcemodel. Kriterierne vil give klare retningslinjer for hvilke årsager og forhold, der kan udløse økonomisk støtte fra puljen.

Fordele:

- Den simple og gennemskuelige ressourcetildeling, som kendes fra den nuværende ressourcemodel videreføres.
- Der kan løbende tilføres ekstra ressourcer til de daginstitutioner, der ikke har bæredygtig økonomi.
- Da det gennem årene er blevet tydeligere, at der er behov for at understøtte økonomisk udfordrede institutioner, og det kan variere, hvilke institutioner, der er økonomisk udfordrede, er det optimalt, at der er afsat en pulje, der kan understøtte de aktuelt udfordrede institutioner.
- Minimumsnormeringer er indarbejdet i ressourcemodellen
- Gennemskuelig regulering ved ændringer i børnetal
- Ressourcemodellen fungerer fortsat optimalt ved kapacitetsændringer eller ændringer i struktur for pladser i dagtilbud. Det betyder, at ressourcemodellen tager højde for ændringer ved eksempelvis oprettelse af flere vuggestuepladser, da der reguleres med et fast beløb pr. barn.

Ulemper:

- Daginstitutioner uden bæredygtig økonomi kender ikke på forhånd, hvilket beløb de vil modtage fra den centrale pulje til sikring af bæredygtig økonomi.
- Budgettildelingen sikrer ikke samme normering i alle daginstitutioner, da små institutioner gennemsnitligt tildeles et højere beløb pr. barn end store institutioner.
- Store institutioner skal planlægge personalesammensætningen og udnytte personalegruppens store størrelse for at sikre normeringerne.

Model 3: Ressourcemodel baseret på normering

Model 3 er en ressourcemodel for daginstitutionerne, der er baseret på tildeling til normering:

- Daginstitutionerne får grundtildeling til normering på 3 børn pr. voksen i vuggestue og 6 børn pr. voksen i børnehave
- For at sikre bæredygtig økonomi i institutioner, hvor det er svært at holde normeringen pga. lavt børnetal, tildeles et ekstra tilskud til bæredygtig økonomi til udvalgte institutioner
- Tildeling til normering skal finansiere det pædagogiske personale og leder
- Tildeling til normering sker med faktisk gennemsnitsløn opgjort for hver enkelt daginstitution.
- Udover tildeling til normering tildeles budget til materiale- og aktivitetsudgifter, inventar, IT, bygninger mv.

Med den nuværende fordeling af børn i daginstitutionerne vil det samlede beløb pr. barn gennemsnitligt udgøre 65.163 kr., men variere fra 57.959 kr. til 69.236 kr. afhængigt af gennemsnitslønnen i institutionen.

Fordele:

- Ressourcetildelingen sikrer, at alle institutioner kan levere den politisk fastsatte normering
- Minimumsnormeringer er indarbejdet i ressourcemodellen
- Daginstitutionerne styrer økonomi efter normeringer hvilket understøtter, at budgettet bruges på personale
- De økonomisk udfordrede institutioner sikres et tilskud til bæredygtig økonomi
- Hver daginstitution får ressourcer tildelt efter den faktiske gennemsnitsløn i institutionen, dvs. der er finansiering til stigende lønudgifter ved lønstigninger eller ansættelse af dyrere personale.

Ulemper:

- Daginstitutionerne skal løbende styre personalesammensætning og børnetal for at sikre normeringer og overholde den økonomiske ramme.
- Mindre gennemskuelig regulering ved ændringer i børnetal
- Hver daginstitution får ressourcer tildelt efter den faktiske gennemsnitsløn i institutionen, dvs. fællesskabet betaler, hvis en institution har lønstigninger eller ansættelse af dyrere personale.

Økonomiske konsekvenser af ressourcemodellerne og beregningsforudsætninger

Tabeller og diagrammer med økonomiske konsekvenser fremgår detaljeret af vedlagte notat.

I beregninger af ressourcemodeller er tildelinger og budgetter opgjort for:

- Aktuelle forventede børnetal for 2023 for alle institutioner, dvs. ikke daginstitutionernes normerede børnetal, men derimod de forventede børnetal og ressourcetildelinger inklusiv årets børnetalsreguleringer.
- Ved anvendelse af en ressourcemodel vil der fra årets start tildeles budget efter normeret børnetal, som i løbet af året kvartalsvist reguleres efter faktisk børnetal.
- Alle beløb er opgjort i 2023-prisniveau.
- Alle institutioner kan med de foreslåede forudsætninger og ressourcemodeller leve op til kravet om minimumsnormering. For hver ressourcemodel er den mulige normering beregnet. Bemærk at den faktiske

normering efter årets afslutning kan være anderledes end den mulige normering afhængigt af disponeringen af ressourcer i hver enkelt daginstitution.

Økonomiske konsekvenser af model 1, beløb pr. barn:

De små institutioner understøttes generelt mest i model 1, hvor der omfordeles ressourcer fra de store til de små institutioner. Det skyldes modellens forudsætning om at de første 65 børn udløser en grundtildeling, mens yderligere børn udløser et mindre beløb pr. barn.

Økonomiske konsekvenser af model 1A, beløb pr. barn og pulje:

I model 1A ligestilles alle institutioner og herudover understøttes institutioner med behov for økonomisk støtte til bæredygtig økonomi.

Økonomiske konsekvenser af model 3, normering:

I model 3 understøttes institutionerne med behov for tilskud til bæredygtig økonomi, og herudover ligestilles alle institutioner med tildeling til normering og faktisk gennemsnitsløn.

Generel konklusion:

Der er ikke stor forskel mellem de økonomiske konsekvenser af de tre forslåede modeller. Det skyldes kombinationen af to forhold:

- Den samlede budgetramme er uændret, dvs. der er tale om en omfordeling mellem institutionerne
- Kravet om minimumsnormering i alle daginstitutioner.

Uanset valget af ressourcemodel skal der således tildeles budget, så alle daginstitutioner kan leve op til minimumsnormeringerne. Det betyder, at de tildelte budgetrammer til hver daginstitution reelt bliver meget ens, uanset hvilke metoder der ligger bag tildelingen.

De økonomiske forskelle mellem modellerne ligger primært i børnetalsreguleringen med "beløb pr. barn". Drøftelserne i "Arbejdsgruppen for kvalitet i fremtidens skoler og dagtilbud" viste, at med den nuværende ressourcemodel har daginstitutioner med stor søgning og mulighed for merindskrivning en økonomisk fleksibilitet og bæredygtighed, som daginstitutioner med lavt børnetal ikke har. Kort sagt kan den økonomiske bæredygtighed for alle daginstitutioner understøttes ved at sikre større børnetalsregulering for institutioner med lavt børnetal.

Det skal bemærkes, at ressourcemodeller kun beskriver tildelingen af budget, men ressourcemodeller stiller ikke krav om tilsvarende anvendelse af budgettet.

Anbefalinger

Det vedlagte notat beskriver de tre ressourcemodeller for daginstitutioner, som administrationen indstiller, at Skole- og Dagtilbudsudvalget udsender i høring med henblik på efterfølgende valg og vedtagelse af ressourcemodel samt ikrafttrædelse fra 1. januar 2023.

Administrationen anbefaler ressourcemodel 1A. Det skyldes:

- Model 1A er simpel og giver et godt grundlag for økonomistyring baseret på gennemskuelige forudsætninger og børnetalsreguleringer.
- Model 1A giver mulighed for økonomisk understøttelse fra den afsatte pulje i modellen til de daginstitutioner, der er økonomisk udfordrede og har behov for tilskud til bæredygtig økonomi.
- I model 1A er tilskud til minimumsnormering indarbejdet i beløb pr. barn.
- I model 1A er beløb pr. barn ens for alle daginstitutioner og der undgås dermed ulighed ved børnetalsreguleringer.

Høringsfristen anbefales at blive fastlagt fra 26. oktober 2022 til 17. november 2022. Skole- og Dagtilbudsudvalget får hørings svar og eventuelle afledte effekter forelagt på udvalgets møde 30. november 2022.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af ressourcemodellerne for daginstitutionerne er illustreret i vedlagte notat med oplæg til ressourcemodeller.

Samlet set svarer de samlede udgifter i ressourcemodellerne til de udgifter, der i dag afholdes til daginstitutionerne. Der er dermed alene tale om en omfordeling af midler, og hverken øgede eller færre ressourcer til daginstitutionerne.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget sender oplæg til ressourcemodel for daginstitutionerne i høring med høringsfrist den 17. november 2022.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Bilag

NOTAT Oplæg til ressourcemodel for daginstitutionerne i Nyborg Kommune - 18102022

Punkt 5: Nyborg Kommunes deltagelse i KLs Børn og Unge Topmøde 26.-27. januar 2023

S2022-85850

Sagsfremstilling

Kommunernes Landsforening (KL) åbner for tilmelding torsdag den 27. oktober 2022 kl. 10.00 til KLs Børn og Unge Topmøde 2023.

KLs Børn og Unge Topmøde holdes den 26.-27. januar 2023 i Aalborg Kongres & Kulturcenter.

KL har endnu ikke offentliggjort programmet, men temaet for næste års topmøde er "Trivsel og stærke børnefællesskaber".

Alle børn og unge skal trives, udvikle sig og lære. Børn er forskellige og har forskellige behov, men alle har behov for at være en del af et fællesskab. Det er en kommunal kerneopgave at sikre dagtilbud, folkeskoler og fritidstilbud med stærke børnefællesskaber, som øger den sociale mobilitet og løfter alle børn. Desværre trives flere og flere børn og unge ikke, og flere står udenfor et stærkt, alment fællesskab.

Gennem politiske drøftelser, faglige oplæg og debatter ser topmødet nærmere på muligheder og udfordringer i arbejdet med at sikre, at ingen børn går gennem livet uden at trives og være en del af et fællesskab.

Skole- og Dagtilbudsudvalget har de senere år deltaget i KLs Børn og Unge Topmøder, hvor antallet af deltagere har varieret.

Administrationen forslår, at følgende antal deltagere fra Nyborg Kommune inviteres til Børn og Unge Topmødet 2023::

- Skole- og Dagtilbudsudvalget
- Skole- og Dagtilbudsudvalgets faste rådgiverkreds, som er:
 - Direktør med ansvar for børn og unge
 - Skole- og Kulturchefen
 - Børnechefen
 - Leder fra Økonomiafdelingen med ansvar for budget og analyse på skole- og dagtilbudsområdet
- 2 x ansatte fra dagtilbudsområdet, heraf mindst en lederrepræsentant
- 2 x ansatte fra skoleområdet, heraf mindst en lederrepræsentant

Efter Skole- og Dagtilbudsudvalgets behandling af punktet vil Administrationen bestille hotel og tilmelde deltagerkreds til topmødet, herunder igangsatte udarbejdelse af program mv. til brug for deltagerens deltagelse i topmødet.

Økonomiske konsekvenser

Sidste års deltagerpris var 2.300,00 kr. eksklusiv hotel og transport.

Udgiften har tidligere været finansieret på de enkelte områder.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

- Godkender, at følgende inviteres med til KLs Børn og Unge Topmøde 2023:
 - Skole- og Dagtilbudsudvalget
 - Skole- og Dagtilbudsudvalgets faste rådgiverkreds, som er:
 - Direktør med ansvar for børn og unge
 - Skole- og Kulturchefen
 - Børnechefen
 - Leder fra Økonomiafdelingen med ansvar for budget og analyse på skole- og dagtilbudsområdet
 - 2 x ansatte fra dagtilbudsområdet, heraf mindst en lederrepræsentant
 - 2 x ansatte fra skoleområdet, heraf mindst en lederrepræsentant

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 6: Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen

S2021-36954

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden:

- Cykelparkeringsstilsyn, 4kløverskolen

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer:

Meddelelser fra administrationen:

- Kort status fra skoler og dagtilbud kommer en gang hvert kvartal.

- Pulje til socialnormeringer
- Ansættelse pr. 01.11.2022 ny Læse- og ordblindekonsulent

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 7: Kommende punkter

S2021-36958

Sagsfremstilling

Kommende punkter:

- Arbejdet med skolefravær- 1. halvår 2023
- Forslag om etablering af børneråd
- Drift og udvikling af ungdomsskolen/almenområdet
- Opfølgning og status på den justerede Nyborgmodel
- Rekruttering på dagtilbuds- og skoleområdet - primo 2023
- Udmøntning af legepladspuljen 2023
- Besøg af skoledere fra hhv. almen og specialområdet. 1. halvår 2023

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 8: Lukket: Meddelelser

S2021-36954