

REFERAT Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025

d. 15-08-2022

Mødedato Mandag d. 15. august 2022 kl. 08:30

Mødested Nyborg Rådhus, mødelokale 3

Mødedeltagere Peter Wagner Mollerup (Fravær), Martin Stenmann, Anne Dyrehøj, Michael Gertsen, Poul Erik Knudsen

Indholdsfortegnelse

Status på bevillinger pr. 13.06.2022.....	3
Handleplan for vækststrategien.....	4
Arrangementskonto i Nyborg Kommune.....	8
Ansøgning til forøgelse af Danehofbudget.....	10
Orientering fra turisme- og oplevelseschefen 15. august 2022.....	13
Podwalks - Sprogversionering på Useum.....	14
Krydstogtanløb HEBRIDEAN SKY 1. september 2022.....	15
Oplæg på inspirationstur for Erhvervs- og Udviklingsudvalget til Ikast-Brande Kommune.....	16
Kvartalsrapport - 2. kvartal 2022.....	17
Kontormiljø/flyverpladser for pendlere bosiddende i Nyborg Kommune.....	18
Nyborg Kommune opretter en ”erhvervstaskforce”.....	19
Ansøgning om tilskud til julebelysning i Ørbæk.....	21
Punkter til kommende møder.....	22
Meddelelser.....	23
Lukket: Lukkede meddelelser.....	24

Punkt 1: Status på bevillinger pr. 13.06.2022

S2021-38368

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en oversigt over bevillinger vedrørende Erhvervs- og Udviklingsudvalgets aktivitetspulje, pulje til Slotsprojektet og pulje til Øget brug og tilgængelighed af naturen til turistfremme efter udvalgets møde 13. juni 2022.

Aktivitetspuljen har et restbudget på 204.000 kr.

Slotspuljen har et restbudget på 1.000 kr.

Øget brug og tilgængelighed af naturen til turistfremme har et restbudget på 368.000 kr.

Oversigt over bevillinger pr. 13. juni 2022 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Status på bevillinger 2022 pr. 13-06-2022

Punkt 2: Handleplan for vækststrategien

S2020-54445

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 23. marts 2021 Vækststrategi - nye veje til vækst og udvikling.

Strategien indeholder 9 strategiske indsatsområder, der skal være med til at fremme og styrke væksten i Nyborg Kommune. De 9 strategiske indsatsområder blev udvalgt på baggrund af en strategiproces med Erhvervs- og Udviklingsudvalget og Udviklingsrådet, hvor de vigtigste områder for vækst og udvikling i Nyborg Kommune blev identificeret.

Strategiens 9 indsatsområder er som følger:

1. En erhvervsvenlig kommune med fokus på samarbejde og god service
2. En kommune, man har lyst til at bosætte sig i
3. Fokus på den tætte relation til historien - herunder brug af torvet
4. Indlandsturisme - En turistdestination for hele Danmark
5. Fokus på aktiviteter for børn og unge - fremtidens nyborgensere
6. Involverende arbejde med byudvikling
7. Et levende miljø på havnen og på vandet
8. Tour de France
9. De store events indtager hele byens fysiske rum

Da Tour de France blev velgennemført i juli 2022 udgår dette som et selvstændigt punkt i strategien efter sommeren 2022. Opfølgning, videreudvikling og planlægning nye initiativer i forbindelse med Tour de France-eventet lægges ind under de øvrige strategiske indsatsområder fremadrettet.

Ny handleplan sætter retningen for den videre vækst

På møde mellem Erhvervs- og Udviklingsudvalget og Udviklingsrådet 2. maj 2022 blev igangsatte indsatser og initiativer inden for de 9 strategiske indsatsområder gennemgået, og nye vækstindsatser blev drøftet og identificeret. Desuden deltog HHX-klassen 3.Y fra Nyborg Gymnasium på mødet, hvor de præsenterede deres idéer og forslag til at fremme væksten i Nyborg Kommune.

På baggrund af input fra mødet 2. maj 2022 har administrationen udviklet vedhæftede udkast til handleplan for vækststrategien. Inden for vækststrategiens rammer sætter handleplanen retningen for de videre vækstindsatser frem til maj 2023, hvor Erhvervs- og Udviklingsudvalget igen mødes med Udviklingsrådet for at gøre status på vækstindsatserne. Handleplanen sætter fokus på følgende aktiviteter/indsatser:

Indsatsområde	Initiativer/aktiviteter i handleplanen
En erhvervsvenlig kommune med fokus på samarbejde og god service	<ul style="list-style-type: none">• Etablering og udvikling af netværket for erhvervsdrivende i kommunen med fokus på bæredygtig udvikling og grøn omstilling• En konsulent med fokus på bæredygtighed og udvikling står til rådighed for sparring omkring udfordringer og muligheder vedr. den grønne omstilling• Styrket fokus på erhvervsservice med nedsættelse af en intern erhvervstaskforce, der inden for 24 timer skal etablere dialog, hvor virksomheder hjælpes videre• Der nedsættes strategiske erhvervsnetværk med fokus på samarbejde, udvikling og muligheder (Vi skal spille hinanden bedre)• Udover at benytte/markedsføre Iværksætter Danmarks kursustilbud til kommunens iværksættere, vil der løbende blive suppleret op med lokale, aktuelle og meget målrettede kursusforløb
En kommune, man har lyst til at bosætte sig i	<ul style="list-style-type: none">• Det nuværende arbejde med bosætning fortsætter - herunder arbejdet med markedsføring af kommunes styrkepositioner på forskellige kanaler og portaler.• Videreudvikling og fortsat implementering af frivillighedsportalen, der blev iværksat i forbindelse med Tour De France.

	<ul style="list-style-type: none"> • Der er ansat en center- og landsbykoordinator, der skal være tovholder og kontaktperson på plan- og projektprocesser i landsbyerne med henblik på at fastholde og udbygge udviklingen - bl.a. med fokus på bæredygtig udvikling. • Arbejdet med og udviklingen af bredbåndspuljen og den digitale infrastruktur i landsbyerne fortsættes i landsbyerne.
Fokus på den tætte relation til historien - herunder brug af torvet	<ul style="list-style-type: none"> • Det videre arbejde med at formidle historien fortsættes. Hvert enkelt sogns historie formidles i en folder og herudover udgives historien på bogform • Events og arrangementer videreudvikles med udgangspunkt i de gode erfaringer efter Torvets åbning herunder fx Kulturtorvet, som evt. kan suppleres med torvehandel. • Der nedsættes en Torvegruppe, der skal være med til at styrke brugen af Torvet i store og små sammenhænge
Indlandsturisme - En turistdestination for hele Danmark	<ul style="list-style-type: none"> • Derfor arbejdes fortsat videre med initiativerne fra NYBORG365. Dertil vil der i kommunikationen blive arbejdet med tre yderligere fortællinger, der blev udviklet på baggrund af Tour de France i Nyborg. Disse er som følger: 1) Værtskab i verdensklasse, 2) Nyborg - gateway to Bike Island, 3) Historiske møder • Fortællingerne om Nyborg som turistdestination styrkes, udvikles og tilpasses, så de også passer til de digitale platforme • Frivillighedsnetværket udvides og styrkes, og der arbejdes mere målrettet med at styrke kommunens turist-ambassadørkorps • Der arbejdes med udvikling af eksisterende og nye udendørs-oplevelsesprodukter, der skal være med til at styrke tiltrækningskraften • Der arbejdes med at forbedre forhold og kommunikere muligheder for autocamper-turister
Fokus på aktiviteter for børn og unge - fremtidens nyborgensere	<ul style="list-style-type: none"> • Borglegene udvikles, så de fremadrettet målrettes institutionerne i Nyborg Kommune endnu mere • Mit Østfyn videreudvikles, så alle 3.-6 klasser tilbydes forløb på Østfyns Museer • Skoletilbud om Svenskekrigene udvikles med fokus på markedsføring i ugen op til Slagets dag 14. november
Involverende arbejde med byudvikling	<ul style="list-style-type: none"> • Etablering af byparken igangsættes med udførelse og samarbejde/involvering med borgergrupper om biodiversitet og bæredygtig udvikling m.m. som forberedt gennem planprocessen. • Dialogplatformen <i>Viskabernyborg</i> sættes i spil i forbindelse med kommende byudviklingsprojekter - fx i forbindelse med den nye Bypark og grøn omstilling. <i>Viskabernyborg</i> kan rumme borgerforslag, workshops, idégenerering og muligheden for at kommentere på andres forslag, så det sikres, at borgerne involveres og engageres i udviklingsprocesserne
Et levende miljø på havnen og på	<ul style="list-style-type: none"> • Den længe ventede krabbebro forventes søsat i sensommeren 2022

vandet	<ul style="list-style-type: none"> • Rigets Hovedstrøgs markering i bronzefliser er udført på Kongens Skibsbro, og der arbejdes på at udvikle formidlingsmateriale. • Højvandssikringsprojekt for Øster- og Vesterhavnen samt marinaen er under udarbejdelse. Proces igangsættes i løbet af sensommeren/efteråret 2022. • Idéerne og aktiviteter fra HHX-elevs præsentation omkring rekreative miljøer på havnen medtænkes i det videre arbejde - fx place making på havnen med sommer- og strandmiljøer
De store events indtager hele byens fysiske rum	<ul style="list-style-type: none"> • Der arbejdes videre med udvikling af et sommerevent i Nyborg by, der skaber stemning og liv i Nyborg by i sommerperioden • De to signaturevents Danehof og Jul i den gamle Kongeby videreudvikles yderligere og tænkes ind i byens rum. • Erfaringerne fra Tour de France bruges til at videreudvikle og forme Danehof, så eventens potentiale for at tiltrække internationale gæster kan indfris

Forligspartierne ønsker i budget 2022, at der i forbindelse med nye initiativer og indsatser på erhvervsområdet sættes politiske mål for beslutninger, indsatser og initiativer.

På baggrund af ovenstående handleplan og de beskrevne indsatser under indsatsområde 1: En erhvervsvenlig kommune med fokus på samarbejde og god service anbefaler administrationen derfor, at udvalget på et efterfølgende møde definerer de politiske mål, som relaterer sig til indsatserne under indsatsområdet. De politiske mål indarbejdes efterfølgende i Vækststrategien, og der gives en halvårlig status fra erhvervschefen.

Handleplanens videre proces

Godkendelse af handleplanen følger nedenstående proces:

Dato	Indsats
15. august 2022	Handleplanen drøftes i Erhvervs- og Udviklingsudvalget og sendes videre til drøftelse i Udviklingsrådet
24. august 2022	Udviklingsrådet drøfter handleplanen
3. oktober 2022	Erhvervs- og Udviklingsudvalget godkender handleplanen

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter handleplanen og sender den til videre drøftelse i Udviklingsrådet. Det indstilles desuden, at udvalget fastsætter de politiske mål, der relaterer sig til indsatserne vedr. indsatsområde 1 på et kommende møde i udvalget.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Beslutning

Drøftet.

Under indsatsområde 8 "De store events indtager hele byens fysiske rum", tilføjes Danehof på havnen.

Repræsentanter fra Ungerådet inviteres med til drøftelse af handleplan for Vækststrategien på mødet i Udviklingsrådet 24. august 2022, især med fokus på indsatsområde 5 "Fokus på aktiviteter for børn og unge - fremtidens nyborgensere".

Bilag

Handleplan vækststrategi 2022-2023

Vækststrategi.Final.nyversion

Punkt 3: Arrangementskonto i Nyborg Kommune

S2022-29625

Sagsfremstilling

Dagsordenpunkt vedrørende Arrangementskontoen i Nyborg Kommune blev forelagt Erhvervs- og Udviklingsudvalget på møde 13. juni 2022, hvor det blev besluttet, at "sagen genoptages til august med en redegørelse for år 2019 og 2021". Dagsordenpunktet fra mødet 13. juni 2022 er vedlagt som bilag 1.

Med et stigende antal arrangementer i Nyborg Kommune står det klart, at budgettet ikke kan holde i forhold til arrangementskontoen med et årligt budget på 300.000 kr., som med pris- og lønfremskrivninger (P/L) er på 334.000 kr. i 2022.

Redegørelse for udgifter til Vej og Park i 2019:

Der har i 2019 været udgifter til Vej og Park for i alt 604.560 kr. i forbindelse med følgende arrangementer:

Pinsemarked, Kulturnat, Studenterfejring, Ørbæk Marked, Open By Night, Nyborg voldspil, Juletræ til torvet, Julemarked, Danehof, Jul i den gamle Kongeby, Gang i gaden, Bastionen - Vitrinerskabe, Film Fyn - Afspærring, Fastlavns, 4. maj, Sidste skoledag, Halloween, Strandhåndbold, Påske, Besøg af dronningen, Norden i Nyborg, Tour De France.

De største udgifter til Vej og Park var i forbindelse med Nyborg Kommunes største signaturevent Julemarked inkl. Jul i den gamle Kongeby, Juletræ på Torvet på i alt 277.937 kr.

Herudover var der også store udgifter i forbindelse med dronningebesøget på i alt 192.849 kr.

Til øvrige arrangementer var der udgifter for i alt 174.847 kr.

Der er vedlagt en specifikation af posterings på arrangementskontoen for 2019 som bilag 2.

Redegørelse for udgifter til Vej og Park i 2021:

I 2021 har der været udgifter til Vej og Park på i alt 593.354 kr. i forbindelse med følgende arrangementer:

Pinsemarked, Studenterafslutning, Frivillig Fredag, Juletræ på torvet, Julemarked, Danehof, National Flagdag, Jul i den gamle Kongeby, Gang i Gaden, Norden i Nyborg, Strandmiljø på Havnen, Efterårssjov på Torvet, Tour De France, Færgegrillen, Sommertogt, Børnecykelløb, 750 års jubilæum for slottet, Fodbold - stormskærmsarrangement, Parkour, Hestevogn på Torvet.

De største udgifter til Vej og Park var i forbindelse med Julemarked inkl. jul i den gamle Kongeby, Juletræ på Torvet, Færgegrillen på i alt 288.411 kr.

Herudover var der også store udgifter til Vej og Park i forbindelse med Fodbold - storskærmarrangementet på i alt 61.034 kr. og til Strandmiljøet på Havnen på i alt 44.363 kr.

Til øvrige arrangementer var der udgifter for i alt 199.546 kr.

Der er vedlagt en specifikation af posterings på arrangementskontoen for 2021 som bilag 3.

Udvalget kan enten beslutte, at anbefale at forhøje arrangementskontoen med 300.000 kr. årligt som led i budgetforhandlingerne 2023 til Økonomiudvalget, så de afledte udgifter til det nuværende antal arrangementer kan finansieres via arrangementspuljen inden for de nuværende økonomiske og størrelsesmæssige rammer, der er for de eksisterende arrangementer. Eller udvalget kan beslutte, at udgifterne til Vej og Park skal afholdes indenfor rammen på 300.000 kr. + P/L. ligeledes forudsat, at arrangementerne afholdes indenfor de nuværende økonomiske og størrelsesmæssige rammer.

Såfremt udvalget beslutter, at udgifterne afholdt indenfor rammen på de 300.000 kr. + P/L, er det samtidig nødvendigt, at udvalget drøfter kriterier for anvendelse af arrangementskontoen fra 2023 fremover.

Administrationen anbefaler, at udgifterne til Vej og Park afholdes inden for den eksisterende ramme på 300.000 kr. + P/L og at kriterierne for anvendelse af arrangementskontoen fra og med 2023 er, at den alene kan anvendes til udgifter til Vej og Park i forbindelse med Julemarked inkl. Jul i den gamle Kongeby, Juletræ på Torvet, Flagning, Nyborg Voldspil, Ørbæk Marked og til andre mindre uforudsete udgifter, så som demonstrationer og vejafspærringer og skiltning i forbindelse med Film Fyn ol., som vurderes at kunne afholdes inden for budgettet på de 334.000 kr. inkl. P/L.

Herudover anbefales det, at afledte udgifter til Vej og Park indregnes i de enkelte budgetter på alle andre arrangementer og at dette sker efter konkrete overslag fra Vej og Park.

Til udvalgets orientering må Nyborg Kommune efter kommunalfuldmagtsreglerne godt støtte ikke-erhvervsdrivende foreninger som Nyborg Voldspil og Ørbæk Marked. Nyborg Handelsstandsforening er en erhvervsdrivende forening, og derfor må Nyborg kommune ikke yde støtte til Nyborg Handelsstandsforening til fx Open By Night og Pinsemarked ol. Adelingsleder i Vej og Park Betina Østergaard Fisker deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Forligspartierne blev i forbindelse med den politiske aftale i 2014 enige om at afsætte 200.000 kr. til afledte udgifter i Vej og Park som følge af afholdelse af diverse arrangementer i forbindelse med markedsføring af kommunen. Puljen på de 200.000 kr. blev overført til Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Efter anbefaling fra Teknik- og Miljøafdelingen blev forligspartierne i 2017 enige om at forhøje puljen til afledte udgifter i forbindelse med større arrangementer med 100.000 kr., således at puljen fremover udgør 300.000 kr. I forbindelse med budgetønskerne for 2019 fremsendte Teknik- og Miljøudvalget et budgetønske om en udvidelse på 50.000 kr. pr år. Budgetønsket blev ikke imødegået af forligspartierne i 2019. Arrangementskontoen udgør således fra 2017 og i årene fremover 300.000 kr. I 2022 er arrangementskontoen på 334.000 kr. inkl. P/L.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget beslutter, at udgifter til Vej og Park skal afholdes indenfor rammen på 300.000 kr. + P/L, og at kriterierne for anvendelse af arrangementskontoen fra og med 2023 alene anvendes til udgifter til Vej og Park i forbindelse med Julemarked inkl. Jul i den gamle Kongeby, Juletræ på Torvet, Flagning, Nyborg Voldspil, Ørbæk Marked og til andre mindre uforudsete udgifter, så som demonstrationer og vejafspærringer og skiltning i forbindelse med Film Fyn ol. Herudover indregnes afledte udgifter til Vej og Park i de enkelte budgetter på alle andre arrangementer og dette sker efter konkrete overslag fra Vej og Park.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Arrangementskonto i Nyborg Kommune - dagsordenpunkt 13.06.2022

Specifikation af posterings Arrangementskonto 2019

Specifikation af posterings Arrangementskonto 2021

Punkt 4: Ansøgning til forøgelse af Danehofbudget

S2022-2885

Sagsfremstilling

I 2022 kan vi endelig afholde Danehof i en ny og forbedret udgave, hvor genetableringen af de fantastiske ridderturneringer, flere kampturneringer, teater, gøgl og musik vil finde sted på det nyrestaurerede Torv, som skal "slås til ridder" for første gang. Ligeledes vil der i år være de største markeder vi hidtil har set - både det moderne marked på Slotsgade og det autentiske marked bag Nyborg Slot. Vi står derfor i en unik popularitetssituation, som gør Danehof 2022 til det hidtil største af sin slags.

I januar 2022 godkendte Erhvervs- og Udviklingsudvalget, at tilføre Danehof en ekstra bevilling på 83.479 kr. til inkludering af Heimdals Plads og Vesterhavnen. Dette medvirker til, at vi i år udvider Danehof med en hel gøglerlejr, der bidrager yderligere med et tredages underholdningsprogram på Kongens Skibsbro, et kæmpe historisk træskib, som tilbyder sejlture til gæster, Ladbydragen, ild-, kanon- og fyrværkerishows på havnen fredag og lørdag aften, samt et fantastisk opholdsmiljø på Heimdals Plads.

Der er ingen tvivl om at Danehof, der i 2022 også er udvidet med en ekstra dag (fredag) bliver et brag af et "come back" efter to års aflysninger som følge af COVID-19-pandemien udover mindre danehofrelaterede aktiviteter og indkøb af citydressing.

Vi er allerede begyndt at overveje på Danehof 2023 og med erfaringerne fra den unikke afvikling af et af verdens største sportsbegivenheder, Tour de France, hvor Nyborg virkelig blev sat på verdenskortet, har vi et momentum til at efterleve det, vi markedsfører Danehof på; DANEHOF - EN MIDDELALDERFESTIVAL I VERDENSKLASSE.

Nyborg er i den grad blevet omtalt positivt under Tour de France, hvor både historien om Danehof blev fortalt på TV af kommentatorerne, men også Nyborg Slot, det rige og stærke foreningsliv samt ikke mindst Nyborgs flotte folkefest. Dette skal og ønsker styregruppen at integrere i Danehof 2022, men også årene der kommer, hvilket kun er muligt med en større økonomisk ramme for 2023 og årene efter.

Det er derfor styregruppens ønske, at en overvejelse af Danehof-bevillingen skal indgå i budgetforhandlingerne for 2023 og fremadrettet.

Danehofs årlige bevilling ligger på 438.709 kr. til afholdelsen. Ekstraordinært for 2022 er budgettet 1.433.945 kr., hvilket er bestående af:

- Den faste årlige bevilling på 438.709 kr.
- Overførte midler fra 2021 på 516.297 kr.
- Den ekstra bevilling på 83.479 kr.
- Bevillingen på 165.000 kr. for Borglege og Kongens Stridsmænd, som er godkendt til at være en fast årlig bevilling integreret i Danehofbevillingen.
- Endeligt inkluderer året budget en forventet egenindtjening på 230.460 kr. fra bodleje, salg af tribunepladser, skibssejlads og skattemærke-donationer.

Dette er et næsten tre gange så stort budget som i 2019, men dette bør være standarden, hvis Danehof i fremtiden skal fortsætte i den retning som tilbage i 2020 blev udstukket i Seismonauts analyse af Nyborgs events. Her var konklusionen, at Danehof havde et klart potentiale for at blive et event i verdensklasse.

Der er en stor internationaliseringsmulighed med Danehof, som styregruppen ønsker at udnytte til fulde ved at blive ved med at udvikle oplevelsesområderne, citydressing, aktører, turneringerne, stemningen, havnen og underholdningen. Sammenlignet med andre middelaldermarkeder i Danmark, så ligger Danehof med et almindeligt budget omkring 500.000 kr. meget lavt. De store markeder, vi sammenligner os med i forhold til gæste- og deltagerantal, har budgetter, der ligger mellem 1 million kroner og 2,1 millioner kroner (eksklusivt udgifter til lønninger og projektledelse). Flere mindre markeder har budgetter ned til 200.000-400.000 kr., men her er der tale om mindre bymarkeder, der på ingen måde trækker den mængde af gæster eller spektakulære tilløbsstykker som Danehof har for vane at gøre.

Endeligt skal det nævnes, at udgiftsposterne er stigende i takt med, at der bliver flere og flere aktører, frivillige og bodholdere og festivalen udvides både fysisk, programmæssigt og i tidsrum - alt dette kræver, ligesom i år, ekstra ressourcer i form af wayfinding og citydressing til nye områder, mere forplejning til frivillige og aktører og stigende udgifter til materiel, strøm, vand og toiletforhold.

Til sidst er de stigende priser er også en faktor, til Danehof som i resten af samfundet.

Foruden den forøgelse af udgiftsposterne, der naturligt ligger i at udvide festivalen både fysisk, tidsmæssigt og i mængden af programindhold og deltagerantal, så er det tydeligt, at der over de sidste 4 år er sket en betydelig prisstigning på alt fra underholdningshonorarer, leje og køb af fysisk materiel, teknik og byggematerialer, forplejning m.m.

Danehof-budgettet omfatter kun de "nøgne" eksterne udgifter. Traditionen tro bruges 0% af budgettet på projektledelse og alt lønnet personale betales af deres respektive institutioner. Endelig er aftalen om gratis hotelovernatninger desværre

opsagt fra årsskiftet 2022/23 (Slotsprojektet står på nuværende tidspunkt helt stille, og hotellerne har derfor ikke haft incitament til at fortsætte aftalen).

Der er opstillet tre fremtidsscenerier for Danehof, som styregruppen ønsker, at Erhvervs- og Udviklingsudvalget skal tage stilling til.

Scenarie 1:

Danehof planlægges og afvikles med samme budgetramme som hidtil med 439.000 kr. + 165.000 kr. til

Danehof Borgelege og Kongens Stridsmænd. I alt 604.000 kr. + en egenindtjening på ca. 100.000 kr.

Dette scenarie vil dog blive svært at videreudvikle på og internationalisere, som styregruppen ønsker. Det vil i stedet blive en mere lokal middelalderfestival, hvor havnen og andre områder ikke kan realiseres, og hvor det kun er muligt at afholde Danehof lørdag - søndag. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2012-2018)

Scenarie 2:

Danehof udvides med en ekstra dag og den faste bevilling forøges med 50 % til 658.000 kr. + 165.000 kr. til

Danehof Borgelege og Kongens Stridsmænd. I alt 823.500 kr. + en egenindtjening på ca. 230.000 kr. Herved ønskes

Danehofbevillingen forhøjet med i alt 219.500 kr. - afrundet til 220.000 kr.

I dette scenarie udvides Danehof med en dag og havnen kan inkluderes fast på baggrund af de udviklingstiltag, der blev foretaget i 2022, men det vil blive svært at videreudvikle på og internationalisere Danehof yderligere. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2022, men der vil ikke være midler til fortsat udvikling).

Scenarie 3:

Danehof bevilliges en større økonomisk ramme på 1.038.485 kr. (svarende til budgettet i 2022) + 165.000 til Borgeleje og Kongens Stridsmænd. I alt 1.203.485 kr.+ en egenindtjening på minimum 250.000 kr. Herved ønskes

Danehofbudgettet forhøjet med i alt 599.485 kr. - afrundet til 600.000 kr.

Dette scenarie ville gøre det muligt, at realisere mange de udviklingsmuligheder der er i Danehof og udnytte de erfaringer som Tour de France har givet os i aktivering af Nyborg byrum, forenings- og erhvervssamarbejde og borgerengagement - en middelalderfestival i verdensklasse, som også inviterer til yderligere investering også fra eksterne aktører såsom fonde og puljer (danske såvel som internationale).

Der er en klar vision om at gøre alle oplevelsesområderne endnu mere stemningsfyldte, større og tage gæsterne med på en sand rejse tilbage til middelalderen, hvor historiens vingesus er til at mærke - både i festivalens oplevelsesområder, men også i erhvervslivet - præcis som man så under Tour de France.

Udover de tre scenarier vil Danehof - afhængig af beslutningen i dagsordenpunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" - eventuelt ikke være omfattet af arrangementskontoen fra 2023.

Normalvis bruges der omkring 40.000 kr. til udgifter til Vej & Park i forbindelse med Danehof, men hvis udvalget ønsker at gå videre med scenarie 2 eller scenarie 3, hvor Danehof kommer til at vokse i størrelse og varighed, så vil det også kræve mere arbejde for Vej & Park. Derfor vil udgifterne øges yderligere i forhold til de afledte udgifter forbundet med Vej & Park - afhængig af udfaldet vedr. dagsordenpunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park for 2023 og fremadrettet:

- Såfremt udvalget beslutter, at arrangementskontoen fra 2023 skal afholdes inden for rammen på 300.000 kr. vil det betyde, at der oveni den ønskede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 1, 2 eller 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 40.000 ved scenarie 1, 60.000 ved scenarie 2 og 100.000 kr. ved scenarie 3.
- Såfremt udvalget beslutter, at anbefale at forhøje arrangementskontoen med 300.000 kr. årligt som led i budgetforhandlingerne 2023 til Økonomiudvalget, vil det betyde, at der oveni den ønskede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 2 eller 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 20.000 kr. ved scenarie 2 og 60.000 kr. ved senarie 3. Men dette afhænger som nævnt af udfaldet vedr. dagsordenpunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park, som sørger for at opsætningen af Danehof materiel, citydressing, sikkerhedsforanstaltninger o.lign.

Styregruppen består af:

Mette Ladegaard Thøgersen (ØFM)

Sanne Andresen (VN)

Jonas Kragegaard (ØFM)

Tue Kempf (NK)

Winnie Foldager (NB)

Maria Dam (VN)

Turisme- og oplevelseschef Sanne Hoffensetz Andresen og leder af Nyborg Slot Mette Ladegaard Thøgersen vil deltage under behandlingen af dagsordenpunktet I Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Danehofbevillingen for 2023 og fremadrettet foreslår administrationen, at Danehofbevillingen forøges med 600.000 kr. (scenarie 3), som led i budgetforhandlingerne i 2023.

Såfremt udvalget ønsker scenarie 1 planlægges og afvikles Danehof med samme budgetramme som hidtil med 439.000 kr. + 165.000 kr. til Danehof Borgelege og Kongens Stridsmænd. I alt 604.000 kr. + en egenindtjening på ca. 100.000 kr. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2012-2018)

Såfremt udvalget ønsker scenarie 2 udvides Danehof med en ekstra dag og den faste bevilling forøges med 50 % til 658.000 kr. + 165.000 kr. til Danehof Borgelege og Kongens Stridsmænd. I alt 823.500 kr. + en egenindtjening på ca. 230.000 kr. Herved ønskes Danehofbevillingen forhøjet med i alt 219.500 kr. - afrundet til 220.000 kr. (Danehof vil fortsætte i samme niveau som i 2022, men der vil ikke være midler til fortsat udvikling).

Udgifterne øges yderligere ift. udgifter forbundet med Vej & Park - afhængig af udfaldet vedr. dagsordenspunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park for 2023 og fremadrettet:

- Såfremt udvalget beslutter, at arrangementskontoen fra 2023 skal afholdes inden for rammen på 300.000 kr. vil det betyde, at der oveni den ønskede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 1, 2 eller 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 40.000 ved scenarie 1, 60.000 ved scenarie 2 og 100.000 kr. ved scenarie 3.
- Såfremt udvalget beslutter, at anbefale at forhøje arrangementskontoen med 300.000 kr. årligt som led i budgetforhandlingerne 2023 til Økonomiudvalget, vil det betyde, at der oveni den anbefalede større økonomiske ramme for Danehof ved scenarie 3, også anbefales en yderligere forhøjelse af Danehofbevillingen på henholdsvis 20.000 kr. ved scenarie 2 og 60.000 kr. ved senarie 3. Men dette afhænger som nævnt af udfaldet vedr. dagsordenspunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park, som sørger for at opsætningen af Danehof materiel, citydressing, sikkerhedsforanstaltninger o.lign.

Indstilling

Der indstilles, at udvalget:

- beslutter, at anbefale Økonomiudvalget, at forhøje Danehofbudgettet med 600.000 kr. (scenarie 3) som led i budgetforhandlingerne for 2023 og fremadrettet.
- beslutter, at anbefale Økonomiudvalget, at de afledte udgifter til Vej og Park i forbindelse med Danehof - afhængig af udfaldet vedr. dagsordenspunktet "Arrangementskonto i Nyborg Kommune" til Vej & Park - herudover øges med enten 60.000 kr. såfremt udvalget beslutter, at anbefale at forhøje arrangementskontoen med 300.000 kr. årligt som led i budgetforhandlingerne 2023 eller 100.000 kr. såfremt udvalget beslutter, at arrangementskontoen skal afholdes inden for rammen på 300.000 kr., for 2023 og fremadrettet.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning

Udvalget godkender scenarie 2, hvorved Danehof udvides med en ekstra dag og den faste bevilling forøges med i alt 220.000 kr.

Herudover bevilges 60.000 kr. til de afledte udgifter til Vej og Park i forbindelse med Danehof.

Beløbene på 220.000 kr. og 60.000 kr. finansieres indenfor udvalgets eget budget.

Punkt 5: Orientering fra turisme- og oplevelseschefen 15. august 2022

S2021-2628

Sagsfremstilling

- Orientering om ny citykoordinator i Nyborg Handel
- Oplæg fra Seismonaut vedrørende turisme
- Besvarelse af eventuelle spørgsmål fra udvalget

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 6: Podwalks - Sprogversionering på Useum

S2021-12265

Sagsfremstilling

På møde 7. februar 2022 godkendte udvalget, at podwalks, der blev produceret på dansk i 2021, skulle oversættes til tysk og engelsk. Podwalks er nu blevet oversat. I den forbindelse er der en udgift til Useum, som er den platform/app, podwalks ligger på. Det koster 6.000 kr. pr. sprog at få sprogversionerne lagt ind på platformen. Udgiften til Useum beløber sig således til 12.000 kr. i alt. Det foreslås, at de 12.000 kr. finansieres af aktivitetspuljen.

Turisme- og oplevelseschef Sanne Hoffensetz Andresen deltager under behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med at få lagt sprogversionerne ind på Useum er der en udgift på 12.000 kr., fordelt på 6.000 kr. sprog. Det foreslås, at udgiften dertil finansieres af Aktivitetspuljen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender udgiften på 12.000 kr. til Useum for de to sprogversioner.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Punkt 7: Krydstogtanløb HEBRIDEAN SKY 1. september 2022

S2016-12803

Sagsfremstilling

Luksuskrydstogtskibet HEBRIDEAN SKY fra rederiet Noble Caledonia kommer endnu en gang på besøg i Nyborg. Sidste gang var 7. juni 2022. Denne gang er det 1. september 2022

Erfaringen fra 7. juni var, at kaptajnen vurderede indsejling til Vesterhavn for smal, hvorfor skibet lagde til ved ADPs havn på Lindholm. Dette vil derfor også være tilfældet 1. september.

Krydstogtgæsterne vil dog stadig blive budt festligt velkommen og blive mødt af et værtskab i verdensklasse. I den forbindelse ansøges der om 5.000 kr. til velkomstmusik på kajen samt 5.000 kr. leje af shuttlebus, der kan køre krydstogtgæsterne frem og tilbage mellem havn og by.

Turisme- og oplevelseschef Sanne Hoffensetz Andresen deltager under behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Der ansøges om et samlet beløb på 10.000 kr. i forbindelse med krydstogtanløb 1. september. Beløbet fordeler sig med 5.000 kr til velkomstmusik på kajkanten og 5.000 kr. til leje af shuttlebus, der kan køre gæsterne fra havn til by og retur. Beløbet på 10.000 kr. foreslås finansieret af Aktivitetspuljen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender, at der anvendes 10.000 kr fra Aktivitetspuljen i forbindelse med krydstogtanløb 1. september 2022. Beløbet dækker 5.000 kr. til velkomstmusik på kajkanten og 5.000 kr. til leje af Shuttlebus, der kører gæsterne fra havn til by og retur.

Sagen afgøres i

Sagen afgøres i Ervervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Punkt 8: Oplæg på inspirationstur for Erhvervs- og Udviklingsudvalget til Ikast-Brande Kommune

S2022-40602

Sagsfremstilling

Besøg hos kommunen der på 8. år ligger nr. 1 i DI's Erhvervs tilfredshedsanalyse.

På udvalgmøde 4. april 2022 blev der opfordret til at kontakte en erhvervskommune med succes i DI's tilfredshedsanalyse. Der er på den baggrund rettet henvendelse til erhvervs- og udviklingskonsulent Mette Vildbrad Ikast-Brande Kommune, omkring et besøg af en delegation fra Nyborg Kommune.

Der er lagt følgende program for besøget den 5. oktober 2022:

Kl. 07.30 Afgang i bus fra Nyborg Rådhus (Nørrevoldgade)
Kl. 10.00 Forventet ankomst på Ikast Rådhus med følgende dagsorden

1. Velkomst og præsentation v/ Simon Vanggaard, formand for Udviklings- og Erhvervsudvalget (inkl. morgenbrød)
2. Om organisering og task force v/ Kenneth Jensen, teknik- og stabsdirektør og/eller Lone Jager Neldeberg, chef for Erhvervs- og Fritidsafdelingen
3. Om Vækststrategi v/ Simon Vanggaard, formand for Udviklings- og Erhvervsudvalget
4. Om Erhvervsservice v/ Rasmus Norup, erhvervsdirektør, Erhvervsrådet, Herning & Ikast-Brande
5. Om udlicitering v/ Kenneth Jensen, teknik- og stabsdirektør
6. Frokost (hvor kommunaldirektør og borgmesteren formentligt også deltager)

Kl. 14.30 Forventet afgang fra Ikast
Kl. 17.00 Forventet ankomst Nyborg

Vi har som punkt 5 tilføjet "udlicitering", hvilket blev drøftet på udvalgmødet 7. marts 2022 vedrørende anbefalinger fra Dansk Erhverv. Efter besøget kan mulighederne for Nyborg Kommune drøftes nærmere. Konstitueret erhvervschef Stig Bøgh deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Omkostninger til inspirationstur:

Bustransport	9.848 kr.
Forplejning i bussen anslået	650 kr.
Vingaver til værter anslået 5 personer	1.100 kr.
I alt	11.598 kr.

Beløbet foreslået finansieret via aktivitetspuljen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender arrangementet.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 9: Kvartalsrapport - 2. kvartal 2022

S2020-57531

Sagsfremstilling

Der er blevet udarbejdet en ny kvartalsrapport. Rapporten indeholder oplysninger omkring nystartede, tilflyttede, fraflyttede og ophørte CVR-nr. i Nyborg Kommune fra perioden 1. april 2022 til 30. juni 2022.

Der er blevet udtrukket følgende informationer til rapporten:

- Firmanavn
- Etableringsdato
- CVR-nummer
- Virksomhedsform
- Branche

Rapporten indeholder også:

- Brancheopdeling, med tilhørende søjlediagram.
- Et søjlediagram med månedlig opdeling af nye CVR.nr.
- Et kurvediagram som viser nye og bortfaldende CVR-nr. over perioden 1. marts 2022 - 30. juni 2022.
- Månedlig cirkeldiagram med overblik af nystartede, tilflyttede, fraflyttede og ophørte CVR-nr.

Alt data er hentet fra "CVR Virk", "CVR Flyttemønster" og "NN Erhverv".

I april kom der 25 nye CVR-nr., der bortfaldt 14.

I maj kom der 20 nye CVR-nr., der bortfaldt 26.

I juni kom der 20 nye CVR-nr., der bortfaldt 20.

I det sidste kvartal er der i gennemsnittet kommet 21,67 nye CVR-nr. hver måned, dertil er der i gennemsnit bortfaldet 20 hver måned. Det giver et overordnet gennemsnit på 1,7 som betyder, at der er tilkommet flere CVR-nr. end der er bortfaldet i Nyborg Kommune.

Der er kommet flest nye CVR-nr. indenfor håndværkerbranchen.

Konstitueret erhvervschef Stig Bøgh deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager rapporten til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Kvartalsrapport - 2. kvartal 2022

Punkt 10: Kontormiljø/flyverpladser for pendlere bosiddende i Nyborg Kommune

S2022-40603

Sagsfremstilling

Til fællesmøde mellem Erhvervs- og Udviklingsudvalget og Udviklingsrådet mandag 2. maj 2022 blev følgende indsats foreslået under punktet "En kommune man har lyst til at bosætte sig i":

Forslag om et kontormiljø for pendlere, som bor i Nyborg, men har ansættelse i fx Århus eller Kbh. Et tilbud til de pendlere som ønsker at arbejde i egen by, men udenfor eget hjem.

Vi har været i kontakt med Lindholm Business Center Hans Bukkehave, som gerne stiller møbleret arbejdsstationer/flyver pladser til rådighed for pendlere i Nyborg Kommune. Pladserne vil være indrettet på adressen Lindholm Havnevej 29 eller 31. Såfremt der kun efterspørges 1-2 pladser, kan disse placeres i iværksætermiljøet Broens lokale.

Prisen pr. "pendler" bliver 950 kr. pr. måned + moms (I de tilfælde, hvor virksomheder betaler for deres medarbejdere, kan virksomheden få fradrag for momsen.

Kontormiljøet indeholder: skrivebord, stol, lys, vand og varme, trådløs internet og adgang til køkken og toilet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 11: Nyborg Kommune opretter en ”erhvervstaskforce”

S2022-40604

Sagsfremstilling

Jævnfør Dansk Erhvervs anbefalinger til de lokale erhvervsvilkår, samt Erhvervs- og Udviklingsudvalgets drøftelse af samme på mødet den 7. marts 2022 og på fællesmødet med Erhvervs- og Udviklingsudvalget og Udviklingsrådet 2. maj 2022 anbefales det, at der oprettes en erhvervstaskforce i bestræbelserne på at sikre såvel nye som eksisterende virksomheder en endnu mere personlig, effektiv og professionel behandling af akutte udviklingsager.

En god dialog er ofte et godt værktøj til at fjerne tvivl og misforståelser, samt være med til at fokusere på muligheder frem for begrænsninger.

Erhvervstaskforcen skal kunne tilbyde:

- Effektiv og hurtig adgang til relevante personer/afdelinger i Nyborg Kommune
- Svar indenfor 24 timer (indenfor et døgn skal der være etableret en dialog, hvor virksomheden hjælpes videre via god, imødekommende og forståelig dialog og vejledning)

Erhvervstaskforcen kan bl.a. være behjælpelig hvis:

- Man ønsker at etablere virksomhed i Nyborg Kommune
- Man ønsker at flytte sin virksomhed
- Man ønsker at udvide sin virksomhed
- Man ønsker at købe erhvervsjord
- Man har en kompleks erhvervsag, hvor der er tvivl om det videre forløb
- Man akut mangler medarbejdere til sin virksomhed
- Man har behov for fortrolig sparring i forbindelse med sin virksomhed
- Man har udfordringer eller er i tvivl med den grønne omstilling
- Man er i tvivl om, hvor man skal henvende sig i kommunen i forbindelse med en given sag

Uanset hvad henvendelsen drejer sig om, vil Nyborg Kommune gøre sit bedste for at sikre en hurtig og effektiv dialog og sagsbehandling.

Henvendelsen kan ske på følgende måder:

Send en mail til: erhverv@nyborg.dk Disse henvendelser tjekkes hver morgen og eftermiddag af erhvervskontoret og sendes videre til rette kollega eller dennes backup.

Alternativt kontakt os telefonisk mandag-torsdag i tidsrummet kl.9.00-15.00 eller fredag kl.9.00-12.00 på tlf. 6333 7929 hvor Sekretariatet i Teknik- og Miljøafdelingen vil tage imod jeres henvendelse og viderestille til rette medarbejder.

M.h.t. rekruttering henvises endvidere til det direkte og kendte nummer: 6333 8080.

Medarbejderne sidder fortsat i hver deres respektive afdelinger, men er en del af taskforcen. Har én af medarbejderne ferie og lignende, er der altid en backup som tager over.

Det er vigtigt, at de medarbejdere som sidder i taskforcen er nøje udvalgt og kan reagere på faglige henvendelser indenfor hver enkelt område. Dette vil sikre at virksomheden ikke skal opleve flere opringninger samt mere tvivl end højest nødvendigt.

Denne ordning er bare ét af værktøjerne i bestræbelserne på et mere styrket samarbejde med erhvervslivet i Nyborg Kommune, hvor der i dagligdagen skal fokuseres endnu mere på mulighederne frem for begrænsningerne.

Indsatsen vil sammen med formøder også resultere i endnu mere korrekte udfyldte byggesager til glæde og gavn for alle parter.

Tiltaget, der kunne starte pr. 1. september 2022, foreslået markedsført som følger:

- På Kommunens hjemmeside under Erhverv
- På Erhverv & Bæredygtig Udviklings LinkedIn og Facebook profiler
- I Erhvervskontorets nyhedsbrev
- Til morgenmøder med Erhvervskontoret
- Til møder med den enkelte virksomhed
- I HR-Netværket
- I Direktørnetværket
- I Netværket for Bæredygtig Forretningsudvikling
- I Håndværkerdialognetværket

- I Iværksætternetværket
- Artikel i Fyens Stiftstidende

Konstitueret erhvervschef, Stig Bøgh deltager under behandling af dagsordenpunktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender denne indsats.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Udvalget ønsker,

- at der oplyses telefonnummer på erhvervschefen og direktøren for Teknik- og Miljø.
- at navnet "erhvervstaskforce" genovervejes af hensyn til det allerede eksisterende "Taskforce Erhverv".

Bilag

Bilag "Nyborg Kommune har oprettet en Task force "- version 2.0

Punkt 12: Ansøgning om tilskud til julebelysning i Ørbæk

S2022-35306

Sagsfremstilling

Østfyns /Handel/Håndværk/Service har søgt om ca. 180.000 kr. til ny julebelysning. Bilag vedlagt.

Den eksisterende julebelysning er udtjent efter 30 år, det er blevet for dyrt fortsat at reparere på det og findes der ikke en løsning, kan der ikke opsættes julebelysning i Ørbæk i år.

Der er afsat 75.000 kr. årligt til julebelysning i Ullerslev og Ørbæk. Ørbæk ansøger hvert år om sin andel ca. 35.000 kr. Administrationen har været i dialog med formanden, der oplyser, at indkøbet vil kunne deles i 2, da den halve julebelysning er bedre end ingen ting. Det oplyses videre, at der tidligere er lånt og/eller fået tilskud af markedsforeningen.

Administrationen vurderer ikke, at det er muligt at finansiere 142.500 kr. indenfor det nuværende budget i år. Såfremt det ønskes at meddele tilsagn, kan der gives halvdelen i år og at samme beløb afsættes til formålet næste år.

Økonomiske konsekvenser

Udover andel af julebelysningspuljen 37.500 kr. bør der meddeles tilsagn til 90.000 kr. svarende til halvdelen af det ansøgte. Der kan finansieres 90.000 kr. af aktivitetskontoen, hvorefter der resterer 114.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at der meddeles tilsagn om 37.500 kr. fra pulje til julebelysning i Ullerslev og Ørbæk samt 90.000 kr. fra aktivitetspuljen i 2022 og at der efterfølgende skal findes en løsning for 2023 såfremt der ikke kan opnås andre tilskud.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Udvalget bevilger 37.500 kr. fra pulje til julebelysning i Ullerslev og Ørbæk samt 90.000 kr. fra aktivitetspuljen i 2022 og opfordrer Østfyns Handel/Håndværker/Service til at julebelysningen finansieres via lokale midler fremover.

Bilag

Ansøgning om julebelysning 2022 i Ørbæk

Punkt 13: Punkter til kommende møder

S2022-34796

Sagsfremstilling

Dagsordenpunkter til kommende møder:

- Oplæg på madpakkehus - et sted hvor busser kan pakere og man kan indtage sin medbragte madpakke
- Orientering om samarbejde med ADP vedrørende krydstogtanløb i Nyborg
- anbefalinger fra Dansk Erhverv - et oplæg med inspiration og eksempler på udliciteringer og partnerskab
- Oplæg fra Seismonaut vedrørende turisme
- Oplæg vedrørende spørgeskema/bosætningsanalyse
- Orientering om kriterier for Danehofpuljen
- Det fremgår af budget 2022, at forligspartierne ønsker, at der i forbindelse med nye initiativer og indsatser på erhvervsområdet sættes politiske mål for beslutninger/indsatser/initiativer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 14: Meddelelser

S2021-38314

Sagsfremstilling

Meddelelser til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager eventuelle meddelelser til efterretning.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

Beslutning

Intet.

Punkt 15: Lukket: Lukkede meddelelser

S2021-38314