

REFERAT Seniorrådet d. 01-10-2014

Mødedato Onsdag d. 01. oktober 2014 kl. 09:00

Mødested Plejecenter Rosengården

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dagens plan.....	5
Tilknytning af en kontaktperson/besøgsven til plejecentre.....	7
Opfølgning - Forløb for praktik i Pleje- og Omsorgsafdelingen.....	9
Orientering - Udskrivelser fra sygehus - U hensigtsmæssige forløb pga. annullerede udskrivelser.....	11
Orientering - Ledelsesinformation pr. august 2014.....	14
Orientering - Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald.....	17
Orientering - To nye velfærdsteknologiske projekter.....	20
Orientering - Status på Ældre puljen.....	24
Orientering - Tildelinger af puljemidler fra Ældre puljen.....	27
Orientering - Ny politisk aftale om hjemmehjælp.....	30
Nyt fra udvalg.....	33
Sag til pressen.....	35
Meddelelser fra formanden.....	37
Meddelelser fra kassereren.....	39
Meddelelser fra rådsmedlemmerne.....	41
Eventuelt.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr. 450-2013-53002

Initialer LAQ

Åbent

Sagsfremstilling

Dagsorden for mødet 1. oktober 2014 til godkendelse.

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Godkendt.

Punkt 2: Dagens plan

Dagens plan

Sagsfremstilling

2. Dagens plan

Sagsnr. 450-2013-50176

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Der er ændring i tidspunkter på dagsorden til Seniorrådet. Ændringen kan ses i skemaet nedenfor.

Dato	Emner	
Onsdag 1. oktober kl. 9.00	9.00-10.00	Til punkt 7 deltager Hanne Finsen, Souschef og leder af Myndighed og Aktivitet
Start: Plejecenter Rosengården Kløvervej 1 5853 Ørbæk	10.00-10.30	Rundvisning på plejecenteret ved centerleder Inge Merete Kaaber
	10.30-11.30	Ordinært Seniorrådsmøde

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 3: Tilknytning af en kontaktperson/besøgsven til plejecentre

Tilknytning af en kontaktperson/besøgsven til plejecentre

Sagsfremstilling

3. Tilknytning af en kontaktperson/besøgsven til plejecentre

Sagsnr. 450-2013-50176

Initialer LAQ

Åbent

Sagsfremstilling

På mødet i februar 2014 opfordrede formanden til, at rådet efter besøg på kommunens plejecentre undersøger interessen for, at der tilknyttes en kontaktperson/besøgsven eller to til hvert af kommunens plejecentre.

Det vil give Seniorrådsmedlemmerne mulighed for at få indsigt i hvad der rør sig blandt beboerne på plejecentrene.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter om der skal tilknyttes en kontaktperson/besøgsven til hvert plejecenter i kommunen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Seniorrådet beslutter at nedsætte en arbejdsgruppe, som definerer hvilken rolle kontaktpersonen på Plejecentrene skal have. Arbejdsgruppen består af Kurt Taanquist og Kirsten Torpe, samt en Centerleder. Mødet er aftalt til 8. oktober 2014.

Punkt 4: Opfølgning - Forløb for praktik i Pleje- og Omsorgsafdelingen

Opfølgning - Forløb for praktik i Pleje- og Omsorgsafdelingen

Sagsfremstilling

4. Opfølgning - Forløb for praktik i Pleje- og Omsorgsafdelingen

Sagsnr. 450-2014-6028

Initialer LAQ

Åbent

Sagsfremstilling

Indtil videre har to af Seniorrådets medlemmer været i praktik i Pleje- og Omsorgsafdelingen. Britta og Bent L fortæller om deres oplevelser og indtryk fra praktikken.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 5: Orientering - Udskrivelser fra sygehus - U hensigtsmæssige forløb pga. annullerede udskirvelser

Bilag

Annullerede udskrivelser - OUH.pdf

Orientering - Udskrivelser fra sygehus - Uhensigtsmæssige forløb pga. annullerede udskrivelser

Sagsfremstilling

5. Orientering - Udskrivelser fra sygehus - Uhensigtsmæssige forløb pga. annullerede udskrivelser

Sagsnr. 450-2014-23297

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Ældreudvalget har på sit møde i september drøftet antallet af udskrivelser, med særlig fokus på antallet af annullerede udskrivelser fra OUH.

Pleje- og Omsorgsafdelingen har i lighed med øvrige kommuner på Fyn oplevet en stigning i annullerede udskrivelser fra sygehusene. I praksis betyder det, at sygehusene varsler en borger udskrevet på et fastlagt tidspunkt, kommunerne planlægger udskrivelse med visitation til hjemmepleje, hjælpemidler, mad med videre, hvorefter sygehuset annullerer udskrivelsen. En annullering, der kan ske med kort varsel, i forhold til det aftalte udskrivelsestidspunkt.

På baggrund af ovenstående har kommunerne på Fyn taget problemstillingen op i udvalget for indlæggelser og udskrivelse, der er en underarbejdsgruppe til Samordningsforum Fyn (SOFF). Udvalget for indlæggelser og udskrivelser besluttede derefter at nedsætte en arbejdsgruppe, der skulle afdække problemstillinger og tendenser til årsager. Arbejdsgruppen tog udgangspunkt i en gennemgang af 10 journaler fra Nyborg Kommune.

Gennemgangen af udskrivelser til Nyborg Kommune viser, at der i perioden 1. januar til 31. januar 2014 blev udskrevet 105 borger fra OUH Odense og Svendborg, heraf 31 borgerforløb blev annulleret. Af de 31 borgerforløb var der flere annulleringer fordelt på følgende måde:

- 14 borger hvor udskrivelsen blev annulleret 2 gange
- 2 borger hvor udskrivelsen blev annulleret 3 gange
- 1 borger hvor udskrivelsen blev annulleret 4 gange
- 1 borger hvor udskrivelsen blev annulleret 8 gange

Ud fra gennemgangen af de 10 journaler fremgår følgende tendenser:

- Sygehusafdelingen har glemt, at kommunerne ikke besvarer komplicerede forløbsplaner i weekender/helligdage, hvilket er en del af SAMBO-aftalen
- Borger er blevet dårligere – svært at forudse
- Borger er blevet dårligere – det kunne man godt have forudset
- Sygehuset har for en sikkerheds skyld skrevet en færdigbehandlingsdag – selvom den var usikker
- Det lægelige skøn for færdig behandlingsdag har været for optimistisk.

Arbejdsgruppen besluttede efterfølgende, at der skulle foretages en lignende opgørelse fra Odense Kommune. Arbejdsgruppens endelige afrapportering med anbefalinger til forbedringer, vil blive forelagt Underudvalget for indlæggelser og udskrivelser, hvorefter den skal godkendes i SOFF, hvilket forventes at ske efterår 2014.

På baggrund af Ældreudvalgets drøftelser, fremsendte udvalget et brev til ledelsen på OUH. Brevet er vedlagt til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2014-128811

Annulerede udskrivelser - OUH.pdf

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 6: Orientering - Ledelsesinformation pr. august 2014

Bilag

Ledelsesinformation pr. august 2014

Orientering - Ledelsesinformation pr. august 2014

Sagsfremstilling

6. Orientering - Ledelsesinformation pr. august 2014

Sagsnr. 450-2014-5914

Initialer AGI

Åbent

Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres, hvert kvartal om forskellige indsatser i Pleje- og Omsorgsafdelingen, herunder ventelister til ydelser, der er omfattet af de politisk godkendte sagsbehandlingsfrister og de politisk godkendte mål i KL's analyse af hjemme- og sygeplejen 2012.

Hermed følger ledelsesinformation vedrørende:

- Venteliste til Hjælpebidler og Handicapbiler
- Venteliste ved udskrivelser
- Venteliste til handicapbiler
- Venteliste til Pleje- og ældreboliger
- Venteliste til Visitation til hjemmehjælp
- Ansatte i pleje og omsorgsafdelingen
- Sygeplejeklinikker
- Sygepleje – videredelegerede ydelser
- Hjemmepleje
- Utsigtede hændelser
- Straks service
- Senior Info
- Køkkener

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2014-133665

Ledelsesinformation pr. august 2014

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 7: Orientering - Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald

Bilag

Vejledende retningslinier nødkald 2009.pdf

Orientering - Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald

Sagsfremstilling

7. Orientering - Vejledende retningslinjer for bevilling af nødkald

Sagsnr. 450-2014-21190

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Et nødkald er et apparat, der tilknyttes en borgers telefon. På den måde kan borgeren ved tryk på sin sender tilkalde hjælp fra hjemmeplejen. Når borgeren aktiverer senderen, modtager det tilknyttede vagtcentral besked om behov for hjælp, hvorefter der gives besked til hjemmeplejen, der tager ud til borgeren.

Et nødkald bevilliges som øvrige genbrugshjælpemidler ud fra Servicelovens § 112, hvilket betyder, at forudsætning for en bevilling af nødkald er, at der er tale om en varig lidelse, hvor hjælpemidlet i væsentlig grad afhjælper den varige lidelse.

Da et nødkald i sig selv ikke forebygger eller hindre f.eks. faldepisoder, er det ved ansøgning om nødkald vigtigt, at årsagen til fald afdækkes, således at der iværksættes en målrettet indsats, og nødkaldet ikke bliver den umiddelbare løsning.

I den daglige sagsbehandling af nødkald tages der afsæt i lovgrundlag og vejledende retningslinjer, der er politisk godkendte, hvor følgende kriterier ligger til grund for en bevilling:

- Borgeren har behov for at kunne tilkalde hjælp i akutte situationer
- Borgeren har haft gentagne faldepisoder trods forebyggende indsats
- Borgeren kan ikke selv tilkalde hjælp via sin telefon/mobiltelefon
- Borgeren føler sig utryk og bliver handlingslammet

Aktuelt er der 392 borger i Nyborg Kommune, der er bevilliget et nødkald.

Hanne Finsen deltager i punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2014-129421

Vejledende retningslinier nødkald 2009.pdf

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 8: Orientering - To nye velfærdsteknologiske projekter

Orientering - To nye velfærdsteknologiske projekter

Sagsfremstilling

8. Orientering - To nye velfærdsteknologiske projekter

Sagsnr. 450-2013-50417

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Siden Sundheds- og Ældreudvalgets godkendelse af Klar til Fremtiden og vedtagelsen af "Nye veje – ny velfærd" og "Handleplan for velfærdsteknologi" i foråret 2013 har velfærdsteknologi været et strategisk fokus i Pleje- og Omsorgsafdelingen. I efteråret 2013 igangsatte udvalget handling bag strategien og igangsatte de første velfærdsteknologiske pilotprojekter. Gennemførelsen har givet gode erfaringer og resultater, som Pleje- og Omsorgsafdelingen fremtidigt kan handle på.

Pleje- og Omsorgsafdelingen nu er klar med to nye velfærdsteknologiske initiativer, da i tråd med forrige initiativer understøtter målet om;

- Mere selvhjulpne borgere med højere livskvalitet
- Bedre arbejdsmiljø blandt personale
- Mere effektive arbejds gange

Swash

Swash er en serie af engangsprodukter under konceptet 'vask-uden-vand'. Det betyder, at hvor personlig pleje traditionelt foregår i fire arbejdsprocesser med indsæbning, afskylning, tørring og påføring af lotion, foregår vask med Swash i én samlet arbejds gang. Swash kan således være et supplement eller endda et alternativ til borgere, der får hjælp til personlig pleje ved håndvasken, ved helkropsbad i sengen eller nedre toilette i sengen.

Særligt sengeliggende og demente borgere kan have værdi af Swash, da f.eks. et traditionelt sengebade ofte er fysisk- og mentalt ressourcekrævende. Med Swash kan disse borgere spare kræfter, der eksempelvis kan bruges på pårørende ved besøg. Ved personlig pleje ved håndvasken giver Swash mulighed for, at borgeren i større omfang kan deltage i den personlige pleje og derved bliver mere selvhjulpne. Formålet med pilotprojektet er derudover at undersøge, i hvilket omfang Swash kan nedbringe antallet af hudirritationer og-infektioner, da pH-neutrale materialer og en ensartet pleje medvirker til, at borgeren bliver bedre ren.

For plejepersonalet giver vask med Swash færre løft og forflytninger af borgeren, hvilket medvirker til bedre arbejdsmiljø og mere effektive arbejdsprocesser. Swash-producenten Arion anslår, at brugen af Swash reducerer arbejdstiden ved personlig pleje 50-60%, mens udgifter til materialer vurderes at kunne reduceres med 30-35%. Årsagen er, at arbejdsprocessen er samlet i én, tid til forberedelse og oprydning minimeres, og antallet af remedier minimeres.

Det foreslås at gennemføre pilotprojektet på Tårnparkens Plejecenter, hvor 15-20 borgere i samråd med borgere, pårørende, personale og centerleder afprøver Swash i tre uger. Den samlede tid for pilotprojektet er tre måneder og indebærer opstarts- og informationsmøder, test, dataindsamling og rapportering. Leverandør af Swash, Arion, medvirker som samarbejdspartner gennem pilotprojektet.

Intelligente bleer

Pleje- og Omsorgsafdelingen har fortløbende fokus på at sikre høj livskvalitet i kontinensplejen. Dette gøres ved fokus på høj kvalitet i produkter og hurtige udredningsforløb. Et yderligere initiativ kan være at benytte et elektronisk analyseredskab, Tena Identifi, der giver et evidensbaseret og hurtigere udredningsforløb til fordel for både borgere og personale. Løsningen består af tre dele:

- Datalogger, der elektronisk indsamler data om bl.a. borgerens vandladningsmønstre
- Sensor wear produkter: Bleer med indbyggede sensorer

· Software: It-program, der modtager og behandler al data for et udredningsforløb

Den intelligente ble medvirker til at give borgerne en højere livskvalitet både under og efter udredningsforløbet. Det sker ved, at Tena Identifi erstatter manuelle arbejdsprocesser under et udredningsforløb med bl.a. blevejning, vandladnings- og væskeindtagsregistreringer. Med Tena Identifi indsamles og behandles data om borgeren elektronisk til fordel for, at rette bleprodukt og plejebenhov hurtigere identificeres. Det vil bl.a. have betydning for borgerens følelse af værdighed, da det forventes, at antallet af lækager og andre 'uheld' vil falde med Tena Identifi. Samtidig giver den intelligente ble viden om borgerens reelle plejebenhov; eksempelvis hvornår et bleskift til udgås til fordel for at hjælpe borgeren på toilet, og hvornår bleskift reelt er nødvendige, så f.eks. borgerens nattesøvn ikke forstyrres unødigt. For personalet vil den intelligente ble have indvirkning på et bedre arbejdsmiljø, da diverse registreringer i forbindelse med et traditionelt udredningsforløb minimeres. Derudover giver færre lækager og unødvendige skift mere tid til pleje af borgeren samtidig med, at udgifter til produkter og materialer forventes at kunne reduceres.

Leverandør af Tena Identifi, SCA, har beregnet følgende effektiviseringspotentiale ved implementering af Tena Identifi:

Udgifter pr. udredningsforløb* (inkl. materialer og løn)	
- Traditionelt udredningsforløb	1.656 kr.
- Elektronisk udredningsforløb	3.142 kr.
<hr/>	
Umiddelbar merudgift	1.487 kr.
	* I gns. foretages ét udredningsforløb pr. borger pr. år
Forventet effekt pr. borger pr. år	
- Mindre produkter	1.095 kr.
- 2% færre lækager	859 kr.
- 5 % færre skift	1.213 kr.
<hr/>	
I alt	3.167 kr.
Forventet effektiviseringspotentiale pr. borger pr. år	<u>1.680 kr.</u>

Det foreslås at gennemføre pilotprojektet med afsæt i kontinensplejen i område 2, hvor borgere med blebevilling på Plejecenter Rosengården og i hjemmeplejen medvirker i projektet. Målet er at gennemføre 5-10 udredningsforløb hvert sted. Den samlede tid for pilotprojektet er seks måneder og indebærer opstarts- og informationsmøder, test, dataindsamling og rapportering. Leverandør af Tena Identifi, SCA, medvirker som samarbejdspartner gennem pilotprojektet.

Ved begge initiativer er der fuld opbakning fra såvel ledere, fagpersoner samt samarbejdspartner. For hvert pilotprojekt er der udarbejdet en projektbeskrivelse, der behandler motivation, formål, organisering og økonomiske forhold. Projektbeskrivelserne er vedlagt som bilag. Efter pilotprojekternes gennemførelse præsenteres Ældreudvalget for en evaluering af og business case for pilotprojekternes resultater; herunder borger- og medarbejderperspektiver, økonomiske perspektiver, finansieringsmodeller samt en evt. implementeringsplan.

Økonomiske konsekvenser

Swash:

Udgifter til materialer i form af Swash-produkter under pilotprojektet afholdes af Arion. Udgifter til personalets deltagelse i projektet afholdes af Pleje- og Omsorgsafdelingen selv.

Den intelligente ble:

SCA har indvilliget at stille dataloggere samt software til rådighed under pilotprojektet uden beregning for Pleje- og

Omsorgsafdelingen. Udgifter til sensorbleer svarende til 1.500 kr. pr. borger afholder Pleje- og Omsorgsafdelingen selv. Forventet udgift ved 10-20 elektroniske udredninger: 7.500-15.000 kr.. Derudover kommer til personalets deltagelse i projektet, som Plejecenter Rosengården og distrikt 1 selv afholder.

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 9: Orientering - Status på Ældrepuljen

Bilag

BESLUTNING 9-9-14 - Notat - økonomiske konsekvenser vedr. ansøgning af pulje til løft af ældreområdet.pdf

Orientering - Status på Ældrepuljen

Sagsfremstilling

9. Orientering - Status på Ældrepuljen

Sagsnr. 450-2014-711

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

I forbindelse med finansloven 2014 blev der afsat 1 mia. kr. til løft af ældreområdet, hvoraf Nyborg Kommunes andel udgør 6,9 mio. kr. Primo året blev der udarbejdet katalog med indsatsområder, som alle blev godkendt af ministeriet. I alt var der 10 indsatsområder, og Nyborg Kommune fik tilsagn om alle 6.9 mio. kr.

I forbindelse med udmøntningen af puljen er der et forventet mindreforbrug ift. ansøgningen til ministeriet på 2,153 mio. kr. i 2014.

På Ældreudvalgets møde d. 9. september besluttede udvalget at ansøge Ministeriet om lov til at igangsætte følgende indsatser:

- Informationsindsats vedr. nye tilbud
- Træningsredskaber på Rehabiliteringscenteret
- Loftlifte
- Touch and Play skærme til plejecentre
- Demensindsats – Marte meo-terapeut på plejecentrene
- Demensindsats – Fokus på helhedsorienteret fysioterapi
- Demensindsats – projekt om demente og musik
- Projekt vedr. ernæring og dehydrering
- Hjemmesiden Aktiv Ældrelev

Forslagene tager udgangspunkt i, at personalet skal have frigjort tid og dermed skabe flere varme hænder til de ældre. Forslagene er beskrevet i detaljer i vedhæftede bilag.

Herudover har Pleje- og Omsorgsafdelingen ansøgt Puljestyringen om at overføre et mindre beløb til nye indsatser i 2015.

Pleje- og Omsorgsafdelingen forventer at få svar på genansøgningen i slutningen af september. Der er krav om, at Ministeriet skal godkende den reviderede puljeansøgning inden opstart af nye tiltag.

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2014-128901

BESLUTNING 9-9-14 - Notat - økonomiske konsekvenser vedr. ansøgning af pulje til løft af ældreområdet.pdf

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 10: Orientering - Tildelinger af puljemidler fra Ældrepuljen

Bilag

Tildeling af midler fra Aktivitetspuljen - maj 2014

Tildelingen af midler fra Aktivitetspuljen - september 2014

Tildeling af midler fra Demenspuljen.pdf

Orientering - Tildelinger af puljemidler fra Ældrepuljen

Sagsfremstilling

10. Orientering - Tildelinger af puljemidler fra Ældrepuljen

Sagsnr. 450-2014-23259

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Som del af ansøgningen på 6.9 mio. kr. til Ældrepuljen blev der afsat midler til to puljer, der kunne søges af Pleje- og Omsorgsafdelingens plejecentre og Rehabiliteringscenter til at højne livskvaliteten for kommunens svageste borgere.

Den første pulje blev kaldt Aktivitetspuljen, som har til formål at højne livskvaliteten blandt beboerne på Nyborg Kommunes plejecentre ved at styrke aktivitetsområdet. Der blev givet tilsagn til en pulje på 761.900 kr. i 2014. Ældreudvalget har ved tildeling taget udgangspunkt i nedenstående kriterier:

- Aktiviteterne understøtter visionen om, at ældre borgere i Nyborg Kommune får et aktivt og selvbestemmende liv
- Aktiviteterne tager afsæt i beboernes ønske
- Aktiviteterne er af både fysiske og social karakter
- Aktiviteterne er primært i eftermiddags- og aften timer og weekend

I 2014 har der været to ansøgningsrunder med ansøgningsfrist 1. maj og 1. september.

Den 10. juni uddelte udvalget puljemidler for i alt 504.115 kr. Derudover godkendte udvalget en ekstraordinær ansøgning på udvalgets møde d. 19. august på 39.400 kr. På udvalgets møde d. 19. september blev der bevilliget 214.680 kr. Det betyder, at der er 3.705 kr. tilbage i puljen, som vil fungere som en buffer, hvis der er nogle af plejecentrene, der overskrider budgettet mod forventning.

I bilaget kan det ses, hvad der er bevilliget i Aktivitetspuljens to ansøgningsrunder.

Den anden pulje blev kaldt Demenspuljen, som har til formål at etablere bedre og mere sikre forhold for demente borgere på plejecentre. Det kan f.eks. være vægmalerier, opsætning af hegn og lignende tiltag. I 2014 var der en ansøgningsrunde d. 1. september.

På udvalgets møde d. 19. september blev der bevilliget 1.050.033 kr. Der er bl.a. bevilliget midler til sælrobotten Paro, en gyngestol, som kan berolige demente borgere, diverse udendørsanlægsprojekter, der skal gøre udendørs aktiviteter mere attraktiv og sikker for demente borgere, 4 stk. touch and play – interaktiv vægge og 3 stk. vægmalerier. Der vil være mulighed for at søge om de sidste 149.967 kr. i puljen i oktober måned.

I bilaget kan det ses, hvad der er bevilliget i Demenspuljen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2014-133075

Tildeling af midler fra Aktivitetspuljen - maj 2014

450-2014-133135

Tildelingen af midler fra Aktivitetspuljen - september 2014

450-2014-128946

Tildeling af midler fra Demenspuljen.pdf

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 11: Orientering - Ny politisk aftale om hjemmehjælp

Bilag

Ny aftale ang. hjemmehjælp.pdf

Orientering - Ny politisk aftale om hjemmehjælp

Sagsfremstilling

11. Orientering - Ny politisk aftale om hjemmehjælp

Sagsnr. 450-2014-23092

Initialer LHU

Åbent

Sagsfremstilling

Den 19. juni 2014 indgik Regeringen, Dansk Folkeparti, SF, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti en aftale om fremtidens hjemmehjælp. Aftalen er vedhæftet som bilag.

Aftalen er en opfølgning på Hjemmehjælpskommissionens anbefalinger fra juli 2013. Målet er at sikre rammerne for en bedre indsats på hjemmehjælpsområdet.

Ifølge aftalen skal fremtidens hjemmehjælp tage afsæt i, at ældre borgere er forskellige. Mange ældre borgere vil have ressourcer på en lang række områder. Der vil være en stor gruppe ældre borgere, der vil have overskud til at klare sig selv, og deres behov for hjælp vil kunne løses via hjælp til selvhjælp. Samtidig vil der ligeledes være en stor gruppe ældre borgere med omfattende og komplekse plejehov med få eller ingen ressourcer til at klare sig selv.

Aftaleparterne er enige om, at det kommende lovforslag skal sikre, at

- kommunerne forpligtiges til at tilbyde et rehabiliteringsforløb til de borgere, der har brug for hjælp og har potentiale til at forbedre deres funktionsevne. Dette er for at sikre, at hjælp til selvhjælp bliver mere systematisk. De borgere, der ikke har potentiale til at gennemføre et rehabiliteringsforløb, skal tilbydes hjemmehjælp
- hjemmehjælpen forbliver kerneydelsen på ældreområdet
- de svageste borgere oplever større tryghed og mere værdighed i plejen. Det skal derfor sikres, at hjælpen er koordineret, sammenhængende og forudsigelig, så den enkelte bliver omdrejningspunktet for indsatsen
- der skal laves en indsats mod ensomheden blandt borgere i eget hjem bl.a. gennem brugen af hjemmesiden "aktiv ældre" (som Nyborg Kommune allerede er oprettet på) og øget samarbejde med foreningslivet og frivillige
- eventuelle pårørende involveres mere i tilrettelæggelsen af hjælpen
- ny teknologi introduceres på en tryk og værdig måde og i dialog med borger

Aftalen medfører både lovændringer og andre initiativer. Flere sættes i værk i 2014, mens lovændringen træder i kraft 1. januar 2015.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2014-133037

Ny aftale ang. hjemmehjælp.pdf

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Til efterretning.

Punkt 12: Nyt fra udvalg

Nyt fra udvalg

Sagsfremstilling

12. Nyt fra udvalg

Sagsnr. 450-2013-53002

Initialer LAQ

Åbent

Sagsfremstilling

Nyt fra de ad hoc grupper der har afholdt møde siden sidste Seniorrådsmøde.

- Budgetgruppen
- Kommunikationsgruppen
- Øvrige grupper

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Budgetgruppen: Ove orienterede om, at Byrådet har imødekommet Seniorrådets ønske om et øget budget for 2015. Byrådet har ligeledes imødekommet Seniorrådets ønske om lpads.

Det aftaltes, at ældrechef planlægger introduktion til lpads til januar måned.

Punkt 13: Sag til pressen

Sag til pressen

Sagsfremstilling

13. Sag til pressen

Sagsnr. 450-2013-53002

Initialer LAQ

Åbent

Sagsfremstilling

Seniorrådet drøfter, hvilket punkt på dagsordenen, som formanden skal henvende sig til pressen omkring.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at rådet beslutter hvilke punkter formanden skal henvende sig med.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Ove kontakter pressen for at drøfte pressedækning.

Punkt 14: Meddelelser fra formanden

Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

14. Meddelelser fra formanden

Sagsnr. 450-2013-53002

Initialer LAQ

Åbent

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Ove orienterede om:

- Hørings svar vedr. hjertestartere og udbredelsen af plejetestamente
- Fynske Ældreråd afholder møde 21. oktober 2014. Ove står for fælles tilmelding
- Danske Ældreråd afholder ældrepolitisk konference 12. november 2014. Ove står for fælles tilmelding
- Forslag om studietur til "fremtidens plejecenter" i Ålborg – gerne sammen med Ældreudvalget. Ældrechefen spørger formanden for Ældreudvalget.

Punkt 15: Meddelelser fra kassereren

Bilag

Status på Seniorrådets regnskab 01.10.2014.pdf

Meddelelser fra kassereren

Sagsfremstilling

15. Meddelelser fra kassereren

Sagsnr. 450-2013-53002

Initialer LAQ

Åbent

Bilag

450-2014-143873

Status på Seniorrådets regnskab 01.10.2014.pdf

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Elsa udleverede opdateret status på regnskabet 2014.

Punkt 16: Meddelelser fra rådsmedlemmerne

Meddelelser fra rådsmedlemmerne

Sagsfremstilling

16. Meddelelser fra rådsmedlemmerne

Sagsnr. 450-2013-53002

Initialer LAQ

Åbent

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Britta orienterede om:

- Møde med Ældreudvalget omkring "Eden Alternativ"
- Besøg på Rehabiliteringscentret, hvor hun synes rummene er triste. Hun opfordrede til at skabe mere liv i rummene ved bl.a. brug af billeder på væggene.

Ove Johansen:

- Drøftelse af "frivillig fredag" kontra "Europæisk Ældredag".

Bent Guul:

- Spurgte til modtagelsen af spørgeskema udsendt fra Ældresagen.

Kurt Taanquist:

- Spurgte til Centerledernes viden om og interesse for at ansøge om midler fra f.eks. fonde, foreninger, Ørbæk Marked m.v.

Punkt 17: Eventuell

Eventuelt

Sagsfremstilling

17. Eventuelt

Sagsnr. 450-2013-53002

Initialer LAQ

Åbent

Beslutning i Seniorrådet 1. oktober 2014:

Fraværende: Ingen.

Julefrokost afholdes 4. december 2014 kl. 18.00 i lokale 2 + 3 på Rådhuset, Nyborg.
Mødekalender for 2015 sættes på mødet i november.