

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 19-02-2024

Mødedato Mandag d. 19. februar 2024 kl. 16:00

Mødested Nyborg Rådhus, mødelokale 3

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Sonja Marie Jensen, Suzette Frovin, Michael Gertsen, Martin Huus, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen, Kaj Refslund, Lone Smidt

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Tilbud om procesbistand til Implementering af fælles ejendomsfunktion.....	3
Orientering om årsrapport 2023 for whistleblowerordningen.....	7
Godkendelse af ny ejerstrategi for MOTAS I/S.....	8
Godkendelse af valg af totalrådgiver og frigivelse af rådgiverydelse for ny tandklinik i Nyborg Kor	10
Omdannelse af centerområdet i Ullerslev - plangrundlag godkendes til høring.....	12
Frigivelse af midler til udflytning af vejbelysningsinstallationer fra Vores Elnets transformatorstatic	15
Frigivelse af midler til udskiftning af vejbelysningsarmaturer.....	16
Frigivelse af anlægsmidler til cykelforbedringer i signalanlæg, Ladegårdsvej – Bøjdenvej / Fynsvej	17
Godkendelse af Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik med høringssvar.....	18
Godkendelse af køb af areal til Ådalens Børnehus.....	22
Åbne meddelelser.....	23
Lukket: Salg af ejendom (Lukket på grund af fortrolige oplysninger).....	24
Lukket: Personalesag (lukket på grund af fortrolige oplysninger).....	25
Lukket: Lukkede meddelelser.....	26
Underskriftsside.....	27

Punkt 1: Beslutning: Tilbud om procesbistand til Implementering af fælles ejendomsfunktion

S2023-3451

Sagsfremstilling

Direktionen i Nyborg Kommune besluttede i forbindelse med organisationsændringerne pr. 1. august 2023, at der skal etableres en fælles ejendomsfunktion "Ejendomme og Service" i Teknik, Miljø og Erhverv med bl.a. samling af ServiceTeam, Intern Service, ejendomsdrift, bygningsvedligeholdelse, energiforbrug, teknisk service mv. Beslutningen havde bl.a. afsat i et ønske om at samle ansvaret for - og ressourcerne til - den samlede ejendomsdrift i én enhed, som kan prioritere opgaven med at få de bedst mulige faciliteter for kommunens borgere og medarbejdere.

BDO og Accenture har som eksterne konsulenter i perioden november 2023 - februar 2024 understøttet forberedelsen af den nye organisering af ejendomsområdet i Nyborg Kommune. De forberedende aktiviteter har omfattet at få skabt et solidt datagrundlag på ejendomsområdet, dækkende både økonomidata, ejendomsdata og data omkring den aktuelle kapacitetsudnyttelse af kommunens ejendomme. Som del af det indledende arbejde er derudover afholdt en række dialogmøder med ledere og medarbejdere fra kommunens forskellige fagområder. Møder som har peget på en række opmærksomhedspunkter i tilknytning til den planlagte ændrede organisering af opgaveløsningen på ejendomsområdet.

Der foreligger nu en analyserapport, der afslutter de forberedende aktiviteter i forbindelse med den nye organisering, jf. orienteringen af Økonomiudvalget den 4. december 2023. Analyserapporten indeholder dels en række data om ejendomsområdet i Nyborg Kommune, og indeholder derudover forslag til, hvad modellen for den nye fælles ejendomsfunktion i Nyborg Kommune kan indeholde. Endelig indeholder analyserapporten et forslag til implementeringsplan for 2024, med henblik på endelig opstart af den nye funktion pr. 1. januar 2025. Analyserapporten "Rapport Nyborg Kommune - ejendomsområdet" er vedlagt som bilag.

Resultater fra dataanalysen

Den indledende dataanalyse viser, at Nyborg Kommune ejer mere end 117 ejendomme med et samlet areal på over 174.700 m². Ejendomsområdet udgør samlet en forholdsvis stor udgiftspost i Nyborg Kommune. I 2022 var Nyborg Kommunes udgifter til de kommunalt ejede ejendomme ca. 111,5 mio. kr., inklusiv lønomkostninger til ejendomsrelateret personale samt inklusiv vedligeholdelsesaktiviteter finansieret af anlægsmidler. Det giver en gennemsnitlig udgift på ca. 640 kr./m². De opgjorte tal er eksklusiv boligdelen på ældreområdet samt lejeboliger ejet af kommunen.

Udover drift og vedligeholdelse af de kommunale ejendomme lejede Nyborg Kommune i 2022 en række lejemål, hvor de samlede drifts- og lejeudgifter i alt udgjorde ca. 18,5 mio. kr.

I forbindelse med dataanalysen har der været gennemført en spørgeskemaundersøgelse med det formål at danne et overordnet billede af anvendelsen af de enkelte ejendomme i Nyborg Kommune.

Der er i alt udsendt spørgeskemaer for 92 ejendomme i Nyborg Kommune. Spørgeskemaet er blevet udfyldt for 87 af disse. Analysen viser, at for 20,7 pct. af ejendommene har de bygningsansvarlige tilkendegivet, at under 50 % af ejendommens samlede arealer anvendes, hvilket kan indikere relativt store potentialer for yderligere udnyttelse af ejendommene. Ca. 30 pct. af de bygningsansvarlige angiver, at mellem 50 og 90 pct. deres ejendommens samlede areal anvendes, hvilket ligeledes kunne indikere, at arealerne i et vist omfang kunne benyttes til yderligere aktiviteter eller formål. 47,2 pct. af de adspurgte bygningsansvarlige angiver, at det samlede bygningsareal i deres ejendomme anvendes over 90 pct. 18,4 pct. af ejendommene anvendes overordnet set kun på få af ugens dage, hvilket medvirker til at øge potentialet for yderligere anvendelse af disse ejendomme. Ejendomsanalyse er vedlagt som bilag.

Anbefalinger til designprincipper for organisering af den nye fælles ejendomsfunktion i Nyborg Kommune

Den nye model og organisatoriske ramme for ejendomsopgaverne i Nyborg Kommune skal understøtte flere formål;

For det første skal organiseringen bidrage til et mere sammenhængende og strategisk blik på det kommunale ejendomsområde. Det gælder på det strategiske niveau i forhold til den overordnede styring af ejendommassen og de værdier, bygningerne udgør, samt i forhold til en samlet optimering og styring af, hvordan kommunens totale ejendomsportefølje og -økonomi anvendes bedst muligt. På sigt bør det kunne resultere i behov for færre ejendomme, og bidrage til en bedre og billigere ejendomsdrift i Nyborg Kommune.

For det andet vil en ny organisering kunne bidrage til, at der sker en mere effektiv løbende udnyttelse af de afsatte midler til drift og vedligeholdelse af ejendomme, hvor det skal sikres, at alle ejendomme og ejendomsbrugere i Nyborg

Kommune har adgang til kompetent og ressourceeffektiv ejendomsservice, og et drift- og vedligeholdelsesniveau af de kommunale ejendomme i overensstemmelse med de økonomiske rammer og fastlagte serviceniveauer.

Følgende sæt af designprincipper anbefales godkendt til videre implementering i fase 2 af projektet;

- Det faglige og økonomiske ansvar for alle kommunens ejendomsopgaver samles, herunder indvendig og udvendig vedligeholdelse, tekniske installationer, forsyning, rengøring, udearealer, renovering og energieffektiviseringer mv.
- Den fælles ejendomsfunktion etableres som en selvstændig afdeling i Teknik, Miljø og Erhverv, og den nye organisation organiseres på en måde, så der centralt er fokus på de strategiske opgaver vedrørende porteføljestyring, klimareduktioner, større vedligeholdelsesopgaver, samlet effektiviseringsstrategi mv., mens det tekniske servicepersonale som udgangspunkt foreslås organiseret i geografiske distrikter, og forsat møder ind på de skoler, plejecentre, dagtilbud og øvrige institutioner, hvor de tekniske serviceopgaver skal udføres.
- Det udførende driftspersonale overføres ansættelsesmæssigt fra de enkelte fagområder og institutioner til den fælles ejendomsfunktion. Som del af implementeringen vil blive analyseret, om opgaveudførelsen med fordel kan organiseres i et antal lokale, geografiske distrikter. På den måde vil det i udgangspunktet være faste og kendte medarbejdere, der tilknyttes de forskellige ejendomme. I den fælles ejendomsfunktion etableres fælles faglige fællesskaber - indenfor og mellem de geografiske distrikter.
- Der indføres en ny samarbejdsmodel mellem den fælles ejendomsfunktion og de decentrale enheder - en samarbejdsmodel der skal danne ramme for en fleksibel og ubureaukratisk løsning af ejendomsdrifts- og serviceopgaverne.
- Samarbejdsmodellen indebærer, at de ejendomsfaglige opgaver på kommunens ejendomme i højere grad baseres på vedligeholdelses-, drifts- og plejeplaner, som dels kan bidrage til et mere ensartet niveau for vedligeholdelse og en mere effektiv prioritering af de samlede ressourcer, dels give ejendommenes brugere et indblik i, hvilke opgaver der planlægges udført.
- Samarbejdsmodellen indebærer også, at de serviceopgaver, som mange af de tekniske servicemedarbejdere i dag løser, fremadrettet også vil skulle varetages af den nye fælles ejendomsfunktion.
- Det foreslås at rammerne for udførelsen af serviceopgaverne indarbejdes i samarbejdsaftaler mellem den fælles ejendomsfunktion og de decentrale ledere på en måde, så der lægges op til et tillidsbaseret, fleksibelt og pragmatisk samarbejde omkring serviceopgaverne. For hver skole og institution mv. foreslås lavet en samarbejdsaftale, hvori der bl.a. fastsættes en fleksibel og vejledende tidsramme til serviceopgaverne, som de decentrale ledelser selv kan prioritere opgaver indenfor, afhængig af de lokale behov.
- Modelforslaget indebærer, at den økonomi der knytter sig til de mange opgaver på ejendomsområdet overføres til den fælles ejendomsfunktion, og at det dermed er ejendomsfunktionens ansvar at få opgaverne udført - ved egne medarbejdere og ved at købe bistand fra entreprenører og håndværkere. Dermed undgås interne afregninger og unødigt bureaukrati mellem de lokale institutioner og den fælles ejendomsfunktion.
- Af hensyn til at der også forsat kan afsættes ressourcer til ejendomstiltag, som ikke fremgår af bygnings- og plejeplaner mv., og for at sikre, at der lokalt også er mulighed for at påvirke disponeringen af budgettet, foreslås det, at der som del af ejendomsfunktionens budgetlægning af indvendig vedligeholdelse afsættes en særlig pulje,

hvorfra decentrale ledere og ejendomsfunktionen i samarbejde kan prioritere og disponere i forhold til institutionernes ønsker og behov. Det kan fx være til diverse forskønnelser eller mindre ombygningsarbejder.

- Medarbejderne i særlig beskæftigelse løser en lang række forskelligartede service- og ejendomsopgaver i tilknytning til kommunens ejendomme. Ejendomsområdet spiller således allerede i dag en vigtig beskæftigelsesmæssig rolle i Nyborg Kommune, hvorfor det er et vigtigt princip i den foreslåede model, at der også fremadrettet er mulighed for dette. Den fælles ejendomsfunktion vil således fortsat kunne bidrage til at løfte kommunens samfundsmæssige ansvar ift. praktikpladser og fleksjobs mv. Dette kan drives og understøttes fra den fælles ejendomsfunktion men med decentral placering af medarbejderne i de enkelte distrikter eller på de enkelte ejendomme.
- Den nye model for organisering af bygningsdriften i Nyborg Kommune foreslås principielt at omfatte alle kommunens ejendomme, herunder som udgangspunkt også ejendomme på kultur og fritidsområdet. Samarbejdet og den konkrete opgavefordeling med kommunens mange frivillige foreninger på kultur- og fritidsområdet mv. foreslås fastlagt i implementeringsforløbet i 2024.

Indstilling til den videre forberedelses- og implementeringsproces

Implementering af en ny, fælles ejendomsfunktion er erfaringsmæssigt en stor opgave, der involverer mange mennesker og kræver betydelig opmærksomhed og fokus. Nyborg Kommune har i analysefasen haft en ambition om dialog og inddragelse af ledere og medarbejdere, og det anbefales, at denne ambition videreføres, så der også i implementeringsfasen sker en bred involvering af ledere og medarbejdere, der fremadrettede berøres af den nye model. Både af hensyn til involvering og sikring af ejerskab men også for at få helt konkrete input til den række af konkretiseringer af den nye fremadrettede praksis, som skal detailplanlægges og -beslutes, inden for rammen af det besluttede modelvalg. Den videre forberedelses- og implementeringsproces foreslås gennemført i følgende tre spor:

Modeludvikling og gennemførelse af implementering- og inddragelsesproces (Spor 1)

Der er i bilag 1 vedlagt forslag til et samlet implementeringsforløb, hvor et etableres et antal arbejdsgrupper, der udarbejder forslag inden for de enkelte områder omkring udmøntningen af modellens principper mv. Det samlede implementeringsforløb vurderes at kunne gennemføres på ca. 6 - 9 måneder fra beslutningstidspunktet - dog afhængig af indhold og omfang af den endelige beslutning om modellens indhold.

Økonomisk potentialeanalyse på ejendomsområdet -udarbejdelse af investeringscase (Spor 2)

De samlede udgifter til de kommunale ejendomme dækker over en række forskellige udgiftsområder og aktiviteter, hvor beslutninger og prioriteringer er fordelt på en række organisatoriske enheder og aktører internt i Nyborg Kommune. Det gør ejendomsområdet styrings-/effektivitetsmæssigt interessant, idet den aktuelle volumen, organisering og indholdsmæssige prioritering potentielt kan dække over ganske væsentlige potentialer for både udgiftsreduktioner og kvalitetsmæssige forbedringer på ejendomsområdet. Det vurderes på baggrund af dataanalysen, at der i sammenhæng med den nye organisering er potentiale for etablering af et økonomisk råderum inden for den aktuelle udgiftsramme. Specielt i sammenhæng med en bedre kapacitetsudnyttelse og dermed en reduktion af de ejede/lejede kvm i Nyborg Kommune. Men også i forhold til en række af de afdækkede udgiftsposter på ejendomsområdet er det vurderingen, at en ændret opgavetilrettelæggelse kan bidrage til at tilvejebringe et økonomisk råderum. På den baggrund indstilles det, at der foretages en bredt funderet potentialevurdering af kommunens samlede ejendomsdrift og de ejendomsrelaterede facility-management funktioner med afsæt i den allerede gennemførte dataindsamling. De estimerede potentialer vil være baseret på:

- Konsulenternes kendskab og konkrete erfaring fra andre kommuners effektiviseringer på området
- Omfang og indhold i de omkostningsdata, der er udarbejdet for Nyborg Kommune
- Vurdering af aktuell administrationspraksis i Nyborg Kommune
- Der er i bilag "Procesbistand - implementering af fælles ejendomsfunktion" redegjort nærmere for den anbefalede potentialevurdering.

Udvidet fokus på Kultur- og Fritidsområdet (Spor 3)

Dataanalysen har vist, at Nyborg Kommune har en ganske omfattende ejendomsportefølje inden for kultur, fritids- og turismeområdet, dækkende over ca. 47.500 kvm fordelt på et større antal ejendomme. I forhold til øvrige kommuner har Nyborg Kommune dermed ejerskabet over en stor del af denne del af ejendomsporteføljen. Det aktualiserer, at der

gennemføres et uddybende review af disse ejendomme med tæt inddragelse af de relevante personer og kompetencer i Kultur- og Fritidsforvaltningen baseret på en række reviewparametre som fx anvendelsesgrad, vedligeholdsstand, bruger-/driftsaftaler mv. Forslaget om udvidet fokus på Kultur- og Fritidsområdet er nærmere beskrevet i bilag "Procesbistand - implementering af fælles ejendomsfunktion"

Mads Rieper, Accenture, Carsten Frandsen, BDO og Jytte Hansen, Ejendom og Service deltager i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Til at understøtte processen, har direktionen besluttet at indgå aftale med eksternt konsulentfirma Accenture v/Mads Rieper, som har stor erfaring med lignende projekter, og de har de seneste år bistået en lang række kommuner med etablering af fælles ejendomsfunktioner.

De samlede udgifter til ekstern konsulentbistand for fase 1 udgjorde ca. 668.000 kr. (SKI-aftale), hvilket omfattede projektetablering, kortlægning af økonomi på ejendomsniveau og ejede/lejede ejendomme, analyse af kapacitetsanvendelse af ejendommene, opstilling af model og afrapportering, udkast til projekt og aktivitetsplan.

De samlede udgifter til ekstern konsulentbistand for fase 2 udgør ca. 966.900 kr. (SKI-aftale), hvilket omfatter modeludvikling og gennemførelse af implementering-og inddragelsesproces (Spor 1), økonomisk potentialeanalyse på ejendomsområdet -udarbejdelse af investeringscase (Spor 2) og udvidet fokus på Kultur-og Fritidsområdet (Spor 3)

Byrådet har 25. april 2023 afsat 404.000 kr. til engangsudgifter i forbindelse med etableringen af den fælles ejendomsfunktion.

Udgifterne der rækker udover det afsatte beløb finansieres af forventede besparelser ved etablering af den nye fælles ejendomsfunktion "Ejendomme og Service" i Teknik, Miljø og Erhverv, herunder optimering af ejendomsdrift, energiforbrug, opsigelse af lejemål, bedre kapacitetsudnyttelse mv.

Indstilling

Det indstilles, at økonomiudvalget godkender:

- Modeludvikling og gennemførelse af implementering-og inddragelsesproces (Spor 1)
- Økonomisk potentialeanalyse på ejendomsområdet -udarbejdelse af investeringscase (Spor 2)
- Udvidet fokus på Kultur-og Fritidsområdet (Spor 3)

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Godkendt.

Bilag

Rapport Nyborg Kommune - Ejendomsområdet

Ejendomsanalyse - spørgeskemaundersøgelse

Procesbistand - Implementering af fælles ejendomsfunktion_Final

Punkt 2: Orientering om årsrapport 2023 for whistleblowerordningen

S2024-1676

Sagsfremstilling

Det følger af § 27 i lov om beskyttelse af whistleblowere, at kommunen én gang årligt på hjemmesiden skal offentliggøre en beretning om antallet af modtagne indberetninger, temaerne for indberetningerne, status på opfølgningen m.v.

Advokatfirmaet Norrbom Vinding, der administrerer kommunens whistleblowerordning, har udarbejdet en rapport for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023, se vedhæftet.

Det fremgår af rapporten, at der er indgået tre indberetninger i 2023, hvoraf to faldt udenfor ordningen, og den tredje er under behandling.

Behandlingen af den tredje indberetning er nu afsluttet.

Redegørelsen offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Personalechef Maj-Britt Borg og jurist Christine Stæhr Andersen deltager i Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Til efterretning.

Bilag

Årlig rapport 2023

Punkt 3: Godkendelse af ny ejerstrategi for MOTAS I/S

S2024-56

Sagsfremstilling

Motas I/S er i dag et fælleskommunalt § 60 selskab med følgende interessentkommuner: Fredericia, Faaborg-Midtfyn, Hedensted, Horsens, Kerteminde, Kolding, Langeland, Middelfart, Nordfyns, Nyborg, Svendborg, Ærø, Aabenraa.

Motas I/S har til formål, at drive og vedligeholde en fælleskommunal modtage og omlastestation for farligt affald. Motas I/S sikrer, at interessentkommuner og virksomheder i interessentkommunerne kan få afhentet farligt affald forsvarligt, og at dette behandles miljømæssigt korrekt. For at udføre dette vejleder Motas I/S om sortering, pakning, emballering og transport af farligt affald, herunder specielt farligt affald, som er farligt gods i henhold til reglerne i ADR, og afhenter dette og transporter det til behandling. Yderligere afholder Motas I/S lovpligtige kurser i (sikker) håndtering af farligt gods for blandt andet medarbejdere på genbrugspladserne og fungerer som lovpligtig sikkerhedsrådgiver vedrørende håndtering og transport af farligt gods - begge dele er krav i ADR.

Aftalen om klimaplan for en grøn affaldssektor af 16. juni 2020 lægger op til en ny organisering af affaldsforbrændingssektoren. Klimplanen blev 30. august 2022 suppleret af to nye politiske aftaler, der indebærer, at kommunernes driftsopgaver på affaldsområdet skal selskabsføres. Ifølge aftalen skal lovforslaget om selskabsførelse træde i kraft i 2024.

Motas I/S forventes på den baggrund at blive omdannet til et aktieselskab i løbet af 2024. Bestyrelsen for Motas I/S har som indledning til en selskabsførelse af Motas I/S vedtaget at tilpasse ejerstrategien for Motas I/S til den kommende ændring.

Bestyrelsen anmodede derfor ledelse og brugergruppe for Motas I/S om at udarbejde et oplæg, hvilket er udført i samarbejde med det øvrige embedsværk i interessentkommunerne.

Efterfølgende har bestyrelse og repræsentantskab på respektive møder drøftet og kommenteret oplægget, og kommentarerne fra de to møder er blevet indarbejdet i ejerstrategien.

Slutteligt blev bestyrelsen informeret om den endelige reviderede ejerstrategi, som der derefter ikke er fremkommet kommentarer til.

Repræsentantskabet for Motas I/S vedtog på ovennævnte møde, at ejerstrategien skulle sendes til interessentkommunerne med indstilling om, at interessentkommunerne godkender ejerstrategien.

Kan der opnås enighed om ejerskabsstrategien i interessentkommunerne, anvendes denne til det videre arbejde imod en eventuel selskabsførelse af Motas I/S.

Efter interessentkommunernes godkendelse af ejerstrategien og forud for beslutning om selskabsførelse af Motas I/S vil der blive udarbejdet vedtægter for det nye selskab.

Vedtægterne vil, som beslutningsgrundlag for en eventuel selskabsførelse af Motas I/S, blive sendt til behandling og godkendelse i de nuværende interessentkommuner.

Forslag til revideret ejerstrategi er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at ny ejerstrategi for MOTAS I/S godkendes.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 05-02-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Godkendt.

Bilag

Oplæg til ejerskabsstrategi dec. 2023

Punkt 4: Godkendelse af valg af totalrådgiver og frigivelse af rådgiverydelse for ny tandklinik i Nyborg Kommune

S2024-1122

Sagsfremstilling

Det fremgår af Politisk aftale om Nyborg Kommunes budget 2024, at der under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er afsat 38,544 mio. kr. til etablering af en ny tandklinik inkl. køb af grund.

Byrådet vedtog 31. januar 2023 at købe en grund til anlæggelse af en ny tandklinik. Efter køb af grund er det resterende beløb fordelt med rådighedsbeløb på 5,0 mio. kr. i 2024 og 29,544 mio. kr. i 2025.

Nyborg Kommune har fremsendt en ansøgning om statslig medfinansiering på 13,6 mio. kr. til etablering af en ny tandklinik fra en statslig pulje. Der forventes svar på ansøgningen i januar 2024. Forligspartierne bag Politisk aftale om Nyborg Kommunes budget 2024 er enige om at sætte sig sammen og beslutte, hvordan mindreudgiften skal disponeres i tilfælde af, at Nyborg Kommunes ansøgning helt eller delvist imødekommes.

Byrådet har tidligere ønsket at få fremlagt planer for etablering af en ny tandklinik på grund af store udfordringer med kapacitet og arbejdsmiljøforhold i de eksisterende lokaliteter i Skippergade i Nyborg.

I finansloven for 2022 er det aftalt at tilbyde gratis tandpleje til 18-21 årige via den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Implementeringen forventes påbegyndt medio 2022 og fuldt implementeret via en gradvis indfasning ved udgang af 2025. Dette vil give yderligere pres på kapaciteten i Tandplejen.

I marts 2023 blev der nedsat en styregruppe vedrørende etablering af en ny tandklinik med repræsentanter for Den kommunale Tandpleje, Sundheds- og Ældreafdelingen, Teknik- og Miljøafdelingen og Økonomi og Digitalisering. Styregruppen har vurderet, at byggeprojektet med fordel kan udbydes i fagentrepriser, hvorfor første skridt har været at få udpeget en totalrådgiver.

Når bygherren vælger at udbyde fagentrepriser, indgår bygherren, Nyborg Kommune, aftaler med en række separate håndværkere, f.eks. vvs, tømrer og maler.

Denne entreprisform forudsætter, at bygherren har en totalrådgiver, som har beskrevet byggeriet så detaljeret, at håndværkerne umiddelbart kan gå i gang med at bygge ud fra totalrådgiverens tegninger og beskrivelser.

Totalrådgiveren varetager styring, tilsyn og koordinering under hele byggeprocessen.

Herved afviger denne entreprisform fra totalentreprise, der fx er valgt i forbindelse med opførelse af Sundhedshuset i Nyborg. I totalentreprisen har bygherren en bygherrerådgiver, som har udarbejdet en rammebeskrivelse af det forestående byggeri indeholdende bygherrens krav og eventuelle supplerende ønsker. På dette grundlag udbydes projektet som totalentreprise, og den valgte totalentreprenør færdiggør selv projekteringen og har herudover ansvaret for at styre og koordinere undervejs i byggeprocessen.

Der har i slutningen af 2023 og starten af 2024 været gennemført et begrænset EU-udbud vedrørende totalrådgiverydelsen på tandklinikken med tildelingskriteriet økonomisk mest fordelagtige tilbud ud fra underkriterierne:

- Pris: Vægt 40%
 - Totalhonorar: Vægt 40%
- Kvalitet: Vægt 60%
 - Specifikke kompetencer og erfaring: Vægt 40%
 - Organisation, kommunikation og kvalitetsstyring: Vægt 20%

Resultatet er, at Harrebek Arkitekter A/S har afgivet det vindende tilbud.

Tilbuddet fra Harrebek Arkitekter A/S lyder på 2,555 mio. kr., hvorfor der søges om frigivelse af bevilling på dette beløb til totalrådgivning vedrørende ny tandklinik. Bevilling til totalrådgiver kan finansieres af den afsatte ramme på i alt 34,544 mio. kr. til ny tandklinik i budgetårene 2024 - 2025.

Når totalrådgiver har afsluttet projekteringen inkl. udarbejdelse af prisoverslag, bliver sagen forelagt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget med henblik på godkendelse af projekt og udbud.

Efter afholdelse af licitation forelægges sagen for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet med henblik på meddelelse af anlægsbevilling.

Der forventes aflevering af det færdige byggeri i uge 22 i 2025.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften til totalrådgivning i forbindelse med etablering af en ny tandklinik beløber sig til 2,555 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at

- Harrebek Arkitekter A/S antages som totalrådgiver vedrørende etablering af ny tandklinik.
- Der frigives bevilling på 2,555 mio. kr. til rådgiverydelsen.
- Bevillingen finansieres af den afsatte ramme på i alt 34,544 mio. kr. til ny tandklinik i budgetårene 2024 - 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 07-02-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Anbefales.

Punkt 5: Omdannelse af centerområdet i Ullerslev - plangrundlag godkendes til høring

S2022-39156

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 13. september 2022, at igangsætte planlægningen for en omdannelse af Ullerslev-Centret med inddragelse af de omkringliggende offentlige arealer og parkeringspladser. Beslutningen blev truffet på baggrund af et ønske om at opføre en almen boligbebyggelse til erstatning for hele eller dele af den gamle centerbebyggelse. Planlægningen omfatter det samlede centerområde - det vil sige området mellem Lundager, Teglgårdsvej og Egevangsvej.

Omdannelsen af Ullerslev-Centret er beskrevet som en konkret indsats i Ullerslevs strategiske udviklingsplan, hvor målet er at styrke bosætningen og branding af Ullerslev, som en attraktiv bosætningsby. Byrådet godkendte udviklingsplanen 22. februar 2022.

I efteråret 2022 blev der holdt en forudgående høring om planerne inkl. et informationsmøde i Ullerslev med deltagelse af ca. 60 borgere inkl. repræsentanter fra Udvikling Ullerslev og Teknik- og Miljøudvalget. Resultatet af høringen var en række ønsker og opmærksomhedspunkter vedrørende blandt andet boligtyper og målgrupper, trafik- og parkeringsforhold samt miljømæssige konsekvenser ved at blande bolig- og erhverv. Emner som har indgået i det videre arbejde med både planer og projekt.

(Byrådets beslutningsprotokollat af 13. september 2022 er vedlagt sammen med Teknik- og Miljøudvalgets beslutningsprotokollat af 12. december 2022 vedrørende det videre forløb for Ullerslev-Centret efter forudgående høring)

Kort om projektoplægget til almene boliger

Guldfeldt og AB Holmegården samarbejder om opførelse af op mod 46 almene boliger. Antallet af boliger afhænger af, hvor stor en del af den gamle centerbebyggelse, som kan indgå i projektet. Lokalplanen udarbejdes, så det er muligt at bibeholde dele af centeret sammen med boligbebyggelsen.

AB Holmegården ønsker en bebyggelse, som kan tiltrække forskellige målgrupper. Bebyggelsen kommer til at bestå af etageboliger i to og tre etager samt enkelte rækkehuse. Lejlighederne varierer i størrelser fra ca. 65 m² til 100 m². Bebyggelsen i tre etager udføres med elevator og udvendige altangange, mens bebyggelse i to etager udføres med udvendige trapper. Minimum 30 boliger udføres med niveau-fri adgang - det vil sige med adgang direkte fra terræn eller via elevator.

De højeste boliger er fastlagt til opførelse i den nordlige del af området ud mod Egevangsvej og dagligvarebutikken. Det skyldes, at området her rummer den største bymæssighed og aktivitet, hvilket etagebebyggelsen er med til at understøtte. For at indpasse byggeriet i området er der samtidig arbejdet med en aftrapning i etageantallet og en vandret opdeling af byggeriets facader, som visuelt er med til at byggeriet opleves lavere.

Der etableres parkering svarende til 1½ p-plads pr. bolig, og der indarbejdes mindre fælles grønne opholdsarealer i bebyggelsen. Herudover har alle boliger egen terrasse eller altan.

Kort om kommuneplantillæg nr. 7

Formålet med kommuneplantillægget er at tydeliggøre, at området omkring det gamle center udgør en central del af byen med plads til boliger, butikker og erhverv og med en relativ tæt og høj bebyggelse. Kommuneplantillægget præciserer derfor, at bymidten også kan anvendes til boligformål og hæver det tilladte etageantal fra to til tre etager og den maksimale bygningshøjde fra 11 til 13 m for en mindre del af planområdet.

Formålet med tillægget er derudover at lave en geografisk tilpasning af rammen, hvilket betyder, at tre boliger i den sydligste del af centerområdet overføres til en tilstødende kommuneplanramme udlagt til boligformål. Boligerne har tidligere indeholdt butiks- eller serviceerhverv, men fungerer alene som beboelse i dag.

Kort om lokalplan nr. 341

Lokalplanen følger kommuneplantillægget og muliggør, at der kan opføres boliger indenfor centerområdet. Muligheden for boliger gælder ikke blot for den almene boligbebyggelse, men for hele centerområdet. Undtaget er dog den nordligste del, der i dag rummer dagligvarebutikken SPAR og Ullerslev Pub. I dette område giver lokalplanen mulighed for at udvide dagligvarebutikken og omdisponere parkeringsarealerne mod øst ud mod Lundsager. Formålet er

at fremtidssikre dagligvarebutikken og potentielt forbedre vareleveringen, så butikken fortsat kan understøtte indkøbsmuligheder og byliv i Ullerslev. Udvidelsen forudsætter, at pubben inddrages i projektet.

Lokalplanen ændrer ikke på den overordnede vejbetjening af området, som fortsat vil ske via Lundsager, Teglgårdsvej og Egevangsvej.

Særligt om parkering og trafik

Omdannelsen af Ullerslev-Centret vil påvirke både parkeringsmulighederne og de trafikale forhold i og udenfor lokalplanområdet.

Beslutningen om at muliggøre en almen boligbebyggelse vil betyde, at en stor del af de offentlige p-pladser i området blive inddraget til bebyggelse og privat parkering. I forhold til de tilbageværende ejendomme, som ikke har mulighed for at etablere parkering på egen grund, så sikrer lokalplanen, at der fortsat er offentlige parkeringspladser svarende til parkeringsnormen i den oprindelige planlægning, hvor der skal etableres 1½ p-plads pr. 50 m² centerbebyggelse. Det overskud af offentlige p-pladser, som hidtil har været i området, begrænses dog markant. Det kan betyde, at eks. plejecenteret skal etablere flere p-pladser på egen grund.

Nyborg Kommune forudser et muligt behov for fremtidige afledte vejprojekter, som følge af planlægningen. Herunder:

- En forbedring af trafikikkerheden på Lundsager på strækningen mellem krydsende skolesti + buslommer i begge vejsider og krydset Lundsager / Egevangsvej.
- En udvidelse af kørebanearealet på dele af Egevangsvej.

De afledte vejprojekter vil indgå i prioriteringen med øvrige trafikikkerhedsprojekter i Nyborg Kommune, og vil således ikke være en forudsætning for planens gennemførelse.

For uddybende redegørelse vedrørende parkering og trafik henvises til vedlagt bilag.

Miljøvurdering af planforslagene

Planforslagene er screenet efter miljøvurderingsloven og vurderes ikke at være omfattet af lovens krav om miljøvurdering.

Det er i screeningen vurderet, at lokalplanen ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger.

Her lægger kommunen vægt på:

- at planlægningen kun fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan, og at planen ikke berører internationale naturbeskyttelsesområder.
- at der i planlægningen er taget hensyn til den visuelle påvirkning af ny bebyggelse i området med bestemmelser om nedtrapning af etager og bestemmelser om skift i facadematerialer.
- at der er sikret parkeringspladser til ejendommene indenfor lokalplanområdet i overensstemmelse med gældende parkeringsnorm vel vidende, at det hidtidige overskud af offentlige parkeringspladser i Ullerslev bymidte reduceres.
- at der er skabt overblik over hvilke afledte trafikale projekter, som den aktuelle planlægning kan medføre på sigt, og at det er sandsynliggjort, at det fysisk kan gennemføres.
- at lokalplanen fastsætter bestemmelser om maksimale befæstelsesgrader af hensyn til at fremtidssikre området i forhold til håndtering af overfladevand.
- at lokalplanen fastholder områdets generelle anvendelse til centerområde, hvilket betyder at nye boliger indenfor planområdet skal tåle en højere støjgrænse end tilstødende boligområder. Omvendt er lokalplanområdet omgivet af boligområder, hvilket allerede begrænser støjbredelsen fra butikker og erhverv væsentligt.

Ingen af de nævnte påvirkninger vurderes at have så væsentlig indvirkning, at der bør udarbejdes miljøvurdering af planen. Hensyntagen og afværgeforanstaltninger af påvirkningerne er indarbejdet i lokalplanforslaget.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 7, lokalplan nr. 341 og miljøscreening er vedlagt som bilag. Projektet er afstemt mellem bygherre, AB Holmegården og Nyborg Kommune.

Sagsbehandler Bitten Jakobsen deltager på Teknik- og Miljøudvalgets møde under punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Byrådet har afsat en økonomisk ramme til grundkapital op til 46 almene boliger.

Forhold og vilkår omkring salg af de kommunale arealer vil blive fremlagt i en selvstændig sag.

Indstilling

Det indstilles, at anbefale følgende til Byrådets endelige godkendelse:

1. Forslag til kommuneplantillæg nr. 7 og forslag til lokalplan nr. 341 godkendes til offentlig høring i minimum 8 uger.
2. Der afholdes et borgermøde i Ullerslev om planerne i forbindelse med den offentlige høring.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 05-02-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Anbefales.

Bilag

KP-tillæg nr. 7 for Ullerslev Centerområde

Lokalplan nr. 341 - Omdannelse af Ullerslev-Centret

Miljøscreeningsnotat tilknyttet Centeret i Ullerslev

Punkt 6: Frigivelse af midler til udflytning af vejbelysningsinstallationer fra Vores Elnets transformatorstationer

S2022-20747

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har et efterslæb på vejbelysningsinstallationer i Vores Elnets transformatorstationer efter salget af Nyborg Elnet.

Der søges frigivelse af midler til nye tændskabe for vejbelysningen og flytning af installationer fra Vores Elnets transformatorstationer til nye tændskabe i terræn.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften på 200.000 kr. finansieres af den afsatte anlægspulje i budget 2024 på 200.000 kr. til udflytning af tændskabe i transformatorstationer.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 200.000 kr. til udflytning af vejbelysningsinstallationer fra Vores Elnets transformatorstationer, beløbet finansieres af den afsatte anlægspulje i budget 2024 til tændskabe i transformatorstationer på 200.000 kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 05-02-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Anbefales.

Punkt 7: Frigivelse af midler til udskiftning af vejbelysningsarmaturer

S2013-16223

Sagsfremstilling

I den politiske aftale for budget 2024-2027 er der afsat en årlig pulje på 0,5 mio. kr. til energibesparende investeringer i gadelys. Baggrunden for aftalen er blandt andet udfasning af kviksølv.

Størstedelen af armaturerne udskiftes 1:1. Her skal der være opmærksomhed på, at armaturet skal tilpasses den nuværende mastehøjde, masteafstand, vejgeometri og nugældende belysningsklasse.

Ved en totalreovering eller nyetablering indgår det, om vejbelysningen skal være en- eller tosidet vejbelysning. Armatur, mastehøjde, masteafstand, belysningsklasse indgår i beregningsprocessen i forhold til vejgeometrien samt særlige forhold i lokalplanen.

Der er i nogle tilfælde behov for at skifte master, da nogle har stået i rigtig mange år og overlevet 1. generationsskifte af armaturer. Der er strækninger, hvor afstandene mellem masterne er for store, som klares ved at rykke på enkelte master og/eller supplere med nye, og derved opfyldes gældende belysningsklasser.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften på 0,5 mio. kr. finansieres af den afsatte anlægspulje i budget 2024 på 0,5 mio. kr. til gadelys udskiftning.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 0,5 mio. kr. til udskiftning af vejbelysningsarmaturer, som finansieres af den afsatte anlægspulje i budget 2024 til gadelys på 0,5 mio. kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 05-02-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Anbefales.

Punkt 8: Frigivelse af anlægsmidler til cykelforbedringer i signalanlæg, Ladegårdsvej – Bøjdenvej / Fynsvej – Vindingevej, Nyborg

S2024-1302

Sagsfremstilling

Der er i budget 2023 afsat anlægsmidler til etablering af cykelsignaler i signalanlægget Ladegårdsvej - Bøjdenvej / Fynsvej - Vindingevej, 5800 Nyborg for at sikre bedre forhold for blandt andet børn og andre udsatte trafikanter.

Ombygningen omfatter, nyt kabelanlæg fra styreapparat til hver mast, et kabelanlæg for radardetektering, etablering af cykelsignaler for alle 4 retninger, ombygning af styreapparat for nyt kabelnet og nye signalgrupper.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede udgift på 394.500 kr. er forudsat at eksisterende vejunderføringer kan genanvendes. Udgiften finansieres af de afsatte anlægsmidler i budget 2023 på 400.000 kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 400.000 kr. til udbygning af signalanlæg med cykelsignaler, beløbet frigives af den afsatte anlægspulje på 400.000 kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 05-02-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Anbefales.

Punkt 9: Godkendelse af Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik med høringsvar

S2023-104838

Sagsfremstilling

Som landets øvrige kommuner står Nyborg Kommune over for en række demografiske udfordringer, som presser ældreområdet på den service og kvalitet, som leveres i dag.

Blandt andet udfordres ældreområdet af:

- **Ændret demografi**
Antallet af ældre borgere over 80 år stiger markant frem mod 2035, nærmere en stigning på 53%. Det svarer til 1.170 flere borgere over 80 år i 2035 sammenlignet med 2023.
- **Stigende medicinsk kompleksitet**
I takt med at danskerne lever længere, stiger den medicinske kompleksitet. Ældre borgere er i øget risiko for at udvikle flere samtidige sygdomme, opleve funktionstab og øget sårbarhed, som kan aflede et behov for pleje og behandling.
- **Rekrutteringsvanskeligheder**
Nyborg Kommune oplever i stigende grad rekrutteringsvanskeligheder i ældreplejen. Robusthedskommissionen vurderer, at der på landsplan kommer til at mangle 17.000 social- og sundhedshjælpere og -assistenter i 2030. I øjeblikket opleves der mangel på sygeplejersker, men øgede uddannelsesaktiviteter gør, at fremskrivningerne er mere positive ift. den fremtidige mangel på sygeplejersker.
- **Det nære sundhedsvæsen**
Sundhedsvæsenet er under forandring. Mere specialiseret behandling skal foregå tættere på borgernes eget hjem, kommunale akutfunktioner udbygges, digitale løsninger udbredes til monitorering og behandling af borgere i eget hjem, og sundhedshus og nærhospitaler etableres. Dette stiller større krav til kommunernes organisering og medarbejdernes kompetencer

De demografiske udfordringer tydeliggør, at Nyborg Kommune må tænke anderledes og finde nye måder og løsninger på ældreområdet, som kan være med til at ruste kommunen til nutidens og fremtidens udfordringer.

Derfor igangsatte Ældreudvalget 13. april 2022 en proces med det formål at udarbejde en ny ældrepolitik. Ældrepolitikken skal sætte rammen for ældreområdet og imødekomme fremtidens udfordringer.

Den 14. november 2023 blev Byrådet præsenteret for et høringsudkast til Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik, hvor grundstenene i politikken var:

Vision

Visionen for ældrepolitikken tager udgangspunkt i Nyborg Kommunes kerneopgave, hvor kommunen understøtter borgernes muligheder for at udfolde deres potentiale i et forpligtende samarbejde. Nyborg Kommunes velfærdsopgave på ældreområdet er, at kommunen understøtter borgerens mulighed for at leve et sundt, aktivt og værdigt liv.

Med dette udgangspunkt er visionen i Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik, at: "**Ældre borgere i Nyborg Kommune lever et sundt, aktivt og værdigt liv**".

I visionen skabes der sammenhæng til Nyborg Kommunes Sundhedspolitik, Værdighedspolitik og Civilsamfundsstrategi.

Værdier

Visionen understøttes af værdier, der er vejledende overbevisninger, kommunens ledere og medarbejdere agerer efter i hverdagen hos borgerne og deres pårørende. Nyborg Kommunes Ældrepolitik tager udgangspunkt i tre værdier: **frihed, tryghed og fællesskab**. Hver værdi underbygges af temaer og indsatser, der vil være i fokus i de fremadrettede tiltag på ældreområdet. Frihed, tryghed og fællesskab er alle værdier, som mange borgere ser som afgørende i forhold til deres følelse af livskvalitet og det gode ældrelev.

Fokusområder

Der er udvalgt ti fokusområder i alt, som er:

- Livskvalitet og selvbestemmelse
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Rehabilitering

- Mad og ernæring
- Forebyggelse af ensomhed
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng
- Livet med demens
- Velfærdsteknologi
- Pårørende
- Den sidste tid

Politiske pejlemærker

Der er udvalgt tre politiske pejlemærker, som er rettesnor for det videre arbejde med en handleplan, der skal supplere ældrepolitikken.

De politiske pejlemærker er:

1. Nyborg Kommune understøtter ældre borgere i at leve et sundt, aktivt og værdigt ældreliv, hvor de kan klare sig selv længst muligt, og hvor plejebehovet udskydes.
2. Ledere og medarbejdere ser muligheder og finder løsninger i samspil med borgere, pårørende, civilsamfund og private leverandører, så der fortsat kan leveres en ældrepleje af høj kvalitet.
3. Ledere og medarbejdere har de fornødne kompetencer til at håndtere den stigende kompleksitet hos ældre borgere.

Høringsudkastet blev sendt i høring af Byrådet i perioden 14. november 2023 - 14. januar 2024. Høringen har været offentlig tilgængelig på Nyborg Kommunes høringsportal. Endvidere har muligheden for at afgive høringssvar været præsenteret som en nyhed på Nyborg.dk, flere opslag via Nyborg Kommunes Facebook. Derudover har den været fremsendt til eksterne høringsparter såsom Direktionen på OUH og Svendborg Sygehus, kommunens venneforeninger, Patientforeningernes hus, frivilligcenter m.fl. samt til interne høringsparter i Senior- og Handicaprådet og de enkelte arbejdspladser blandt ledere og medarbejdere i Sundhed og Ældre.

Ændringer på baggrund af høringssvar og udspil til Regeringen ældrereform

I høringsperioden er der modtaget 8 høringssvar fra:

- Den Konservative Vælgerforening
- MED-udvalget i Sygeplejen
- TR-kollegiet FOA
- Personalet i Aktivcentrene
- Handicaprådet
- Seniorrådet
- Ældre Sagens Koordinationsudvalg
- Direktionen Odense Universitetshospital og Svendborg Sygehus

Ældreudvalgets forslag til ændringer i Ældrepolitikken på baggrund af kommentar og ønsker fra høringsparterne er samlet i det vedhæftede bilag "Kommentering på høringssvar til Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik". Grønne markeringer viser tilføjelser og justering på baggrund af høringssvarene. Høringssvarene er ligeledes vedhæftet som bilag.

Endvidere er Ældreudvalgets forslag til ændringer i Ældrepolitikken på baggrund af Regeringens ældrereform (offentliggjort 30. januar 2024) samlet i det vedhæftede bilag "Kommentering på udspil til Regeringens ældrereform til Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik". Grønne markeringer viser tilføjelser og justering på baggrund af ældrereformen. Udspil til Regeringens ældrereform er vedhæftet som bilag.

De samlede forslag til ændringer på baggrund af høringssvar og udspil til Regeringens ældrereform er ligeledes indarbejdet i et tilrettet udkast til Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik, som er vedhæftet som bilag. Her indikerer de grønne markeringer ligeledes ændringer i ældrepolitikken.

Louise Hungeberg Andersen deltager under punktet på Ældreudvalgets møde for at præsentere høringssvar og ændringer.

Den videre proces

Udkast til handleplan for Fremtidens Ældrelev - Nyborg Kommunes Ældrepolitik behandles i Ældreudvalget 10. april 2024.

Ultimo 2024 afholdes et borgermøde, hvor temaet for mødet vil være Nyborg Kommunes Ældrepolitik, handleplan samt deres kobling til den nye ældrereform og kommende ældrelov. Der planlægges, at borgermødet kan afholdes i samspil med relevante samarbejdspartnere bl.a. Seniorrådet og Ældre Sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Byrådet godkender Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik og plan for den videre proces.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 07-02-2024

Ældreudvalget anbefaler Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik med følgende ændringer:

- Sundheds- og ældrechefen tilføjes som medunderskriver i forordet
- Ordet "private leverandører" rettes til "leverandører", og henviser generelt til leverandører af hjælp til borgerne i Nyborg Kommune (både kommunale og private leverandører) (side 4 og 6 i ældrepolitikken)
- Ordet "frie valg" rettes til "valg" (side 6 i ældrepolitikken)

Bilagene "Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik", "Kommentering på høringssvar til Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik" og "Kommentering på udspil til Regeringens Ældrereform" er på baggrund af Ældreudvalgets ønsker opdateret pr. 7. februar 2024 til den videre behandling i Byrådet.

I forbindelse med præsentation af handleplanen for Ældrepolitikken præsenteres Ældreudvalget ligeledes for et forslag til borgermøde, herunder indhold og dato.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Fagudvalgets indstilling anbefales.

Bilag

Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik (Til godkendelse i Byrådet - Anbefalet af Ældreudvalget 07-02-2024)

Regeringens Ældreudspil - januar 2024

Kommentering på høringssvar til Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik (Til godkendelse i Byrådet - Anbefalet af Ældreudvalget 07-02-2024)

Kommentering på udspil til Regeringen ældrereform til Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik (Til godkendelse i Byrådet - Anbefalet af Ældreudvalget 07-02-2024)

Den Konservative Vælgerforening - Høringssvar på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

MED-udvalget i Sygeplejen - Høringssvar på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

TR-kollegiet fra FOAs faggruppe i Sundhed og Ældre - Høringssvar på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

Personalet i Aktivcentre Nyborg Kommune - Høringssvar på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

Handicaprådet - Høringssvar på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

Nyborg Seniorråd - Høringssvar på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

Ældre Sagens Koordinationssudvalg - Høring på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

Direktionen på Odense Universitetshospital og Svendborg Sygehus - Høringssvar på Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik

Fremtidens Ældrelov - Nyborg Kommunes Ældrepolitik (02-02-2024)

Kommentering på høringssvar til Fremtidens Ældreliv - Nyborg Kommunes Ældrepolitik (02-02-2024)

Kommentering på udspil til Regeringen ældrereform til Fremtidens Ældreliv - Nyborg Kommunes Ældrepolitik (02-02-2024)

Punkt 10: Godkendelse af køb af areal til Ådalens Børnehus

S2023-114766

Sagsfremstilling

Ådalens Børnehus låner i dag vederlagsfrit et areal af Falck A/S, der ejer naboejendommen. Arealet benyttes som en del af legepladsen.

Det er besluttet, at specialtilbuddet i Ådalens Børnehus skal flyttes til Rævebakkeskolen, og at Ådalens Børnehus skal ombygges til 24 vuggestuepladser. I den forbindelse ønskes det lånte areal inddraget i byggeprojektet. Kommunen skal derfor erhverve arealet.

Der er indgået betinget købsaftale med Falck A/S om køb af arealet. Der er tale om et areal på ca. 807 m², der købes for 80.000 kr. med overtagelsesdag 1. februar 2024. Nyborg Kommune afholder udgifter til tinglysning og landinspektør. Købsaftalen er betinget af Nyborg Byråds godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Købesummen på 80.000 kr. og udgiften til tinglysning og landinspektør finansieres af anlægsbevillingen på 14,7 mio. kr. til projektet.

Indstilling

Det indstilles, at køb af arealet til en købesum på 80.000 kr. godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Anbefales.

Bilag

Købsaftale - areal ved Ladegårdsvej 4, 5800 Nyborg

Ådalens Børnehus kort 2

Punkt 11: Åbne meddelelser

S2023-361

Sagsfremstilling

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester og udvalgsmedlemmer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Intet.

Punkt 12: Lukket: Salg af ejendom (Lukket på grund af fortrolige oplysninger)

S2021-9369

Punkt 13: Lukket: Personalesag (lukket på grund af fortrolige oplysninger)

S2023-108228

Punkt 14: Lukket: Lukkede meddelelser

S2023-361

Punkt 15: Underskriftsside

S2023-117375

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 19-02-2024

Godkendt.