

REFERAT Seniorrådet d. 10-01-2018

Mødedato Onsdag d. 10. januar 2018 kl. 09:00

Mødested Arkaden, Nyborg

Indholdsfortegnelse

Velkomst og præsentation af Seniorrådets medlemmer.....	3
Valg af formand.....	4
Valg af næstformand.....	5
Seniorrådets forretningsorden.....	6
Forslag til mødekalender 2018.....	7
Introduktion til brug af Ipads.....	9
Drøftelse af emner på Seniorrådsmøderne.....	10
Evaluering af Seniorrådsvalget 2017.....	11
Opfølgning på undersøgelse af normering på danske plejecentre.....	12
Godkendelse af åbent brev til Byrådet vedr. nyt plejehjem.....	15
Status på udmøntning af værdighedspuljen.....	16
Status på pulje til klippekort til plejehjemsbeboere.....	19
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	21
Fotografering af Seniorrådet.....	22
Evt.....	23

Punkt 1: Velkomst og præsentation af Seniorrådets medlemmer

Sagsfremstilling

1. Velkomst og præsentation af Seniorrådets medlemmer

Sagsnr.	450-2017-25443	Initialer	JAC	Å...bent
---------	----------------	-----------	-----	----------

Sagsfremstilling

Bent Guul byder velkommen til det nyvalgte Seniorråd, og Seniorrådets medlemmer præsentere sig kort for hinanden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmerne i rådet præsentere sig for hinanden.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fravalgtes: Å Svend Erik Stougaard

Bent Guul blev velkommen til første møde i Seniorrådet.

Efterfølgende præsenterede medlemmerne i det nye Seniorråd sig kort for hinanden. Rådet består af:

Bent Guul, tidl. direktør hos Arla og tidligere medlem af landsbestyrelsen i Ældresagen

Ebbe Hajslund, tidl. Triplast i forskellige ledende stillinger

Ove Johansen, tidl. ejer af Ærbæk slagterforretning

Bent Laursen, tidl. byrådsmedlem og fortid bl.a. Coppers

Irene Møller, tidl. Triplast og faglig konsulent hos 3f Æstfyn

Peter Enevold, tidl. direktør på Tiegtensskolen

Verner Dahlgaard Andersen, tidl. hos DSB

Ingrid Hansen, tidl. Danske Bank

Kirsten Press, stadig aktiv med eget firma

Lisbeth Langballe, tidl. fodterapeut

Punkt 2: Valg af formand

Sagsfremstilling

2. Valg af formand

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet er nedsat i henhold til § 30 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, og det påbegyndte sit virke pr. 1. januar 2018.

Seniorrådet konstituerer sig selv ved første møde efter valget med formand og næstformand. Valgmetoden kan drøftes i Seniorrådet.

Tidligere metoder er, at kandidater til formandsposten melder sig, og der herefter stemmes pr. skriftlig afstemning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet vælger en formand.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Et enigt Seniorråd valgte Bent Guul som formand.

Punkt 3: Valg af næstformand

Sagsfremstilling

3. Valg af næstformand

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådet er nedsat i henhold til § 30 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, og det påbegyndte sit virke pr. 1. januar 2018.

Seniorrådet konstituerer sig selv ved første møde efter valget med formand og næstformand. Valgmetoden kan drøftes i Seniorrådet.

Tidligere metoder er, at kandidater til næstformandsposten melder sig, og der herefter stemmes pr. skriftlig afstemning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet vælger en næstformand.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Et enigt Seniorråd valgte Ebbe Hajslund som næstformand.

Punkt 4: Seniorrådets forretningsorden

Sagsfremstilling

4. Seniorrådets forretningsorden

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Administrationen i Sundheds- og Omsorgsafdelingen har udarbejdet en forretningsorden for Seniorrådet, der er godkendt i Seniorrådet 10. august 2016. Forretningsordenen er vedlagt som bilag.

Forslag til ændringer af forretningsordenen kan vedtages med almindeligt stemmeflertal, såfremt forslaget er optaget på mødets dagsorden, og alle rådets medlemmer er til stede.

Der skal således ske en drøftelse af eventuelle ændringer, der kan forelægges til drøftelse på mødet i Seniorrådet i februar 2018 med henblik på godkendelse af forretningsordenen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter evt. ændringer af forretningsordenen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2017-196280 Forretningsorden for Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Seniorrådet foreslår følgende tilføjelser til forretningsordenen:

Sundheds- og ældrechef Mette Bill Ladegaard deltager fremover i hele Seniorrådsmødet.
Formand for Seniorrådet og sekretær Jakob Slot Schmidt koordinerer i fællesskab kontakten til pressen.
Referater godkendes af formand og næstformand, inden de sendes ud til de øvrige medlemmer i Seniorrådet.

Administrationen udarbejder til næste møde et opdateret udkast til forretningsordenen til godkendelse.

Bilag

Forretningsorden for Seniorrådet

Punkt 5: Forslag til mødekalender 2018

Sagsfremstilling

5. Forslag til mødekalender 2018

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nedenfor er forslag til mødeplan for Seniorrådet i 2018.

Udgangspunktet for planen er, at møderne afholdes første eller anden onsdag i måneden. I juli afholdes der ikke et møde.

Alle møder starter kl. 9.00.

Dato	Sted
Onsdag 10. januar	Arkaden
Onsdag 7. februar	Arkaden
Onsdag 7. marts	Arkaden
Onsdag 4. april	Arkaden
Onsdag 2. maj	Arkaden
Onsdag 6. juni	Arkaden
Onsdag 8. august	Arkaden
Onsdag 5. september	Arkaden
Onsdag 3. oktober	Arkaden
Onsdag 7. november	Arkaden
Onsdag 5. december	Arkaden

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet godkender mødeplanen for 2018.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Mødekalendarer for 2018 blev godkendt.

Punkt 6: Introduktion til brug af Ipads

Sagsfremstilling

6. Introduktion til brug af Ipads

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

På mødet deltager teknologikoordinator i Sundheds- og Omsorgsafdelingen, Henriette Sølvblad Winther (kl. 10), som vil introducere Seniorrådets medlemmer til brug af Ipads i forbindelse med rådsarbejdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet følger undervisningen.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Da iPads endnu ikke er nået frem besluttet det, at der indkaldes til en ny dag, hvor rådets medlemmer kan få udleveret deres iPad samt få introduktion til opsætning og brug. Dato bliver meldt ud, når iPads er kommet hjem og er klar til udlevering.

Der er i den sammenhæng et ønske om, at dagsordener og referater fremover også sendes direkte til mail i pdf-form til alle rådets medlemmer.

Punkt 7: Drøftelse af emner på Seniorrådsmøderne

Sagsfremstilling

7. Drøftelse af emner på Seniorrådsmøderne

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I anledning af, at der er tiltrådt nyt Seniorråd for perioden 2018-2021, har Seniorrådet mulighed for at drøfte emner, der fremadrettet ønskes sat på dagsordenen. Eksempler herpå kan være følgende:

- Senior Info/Sundhed for alle
- Plejecentre
- Hjemmeplejen
- Sygeplejen
- Madservice
- Sundhed og Træning
- Aktivcentre
- Rehabiliteringscentret
- Frivillighedsområdet

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter ønsker til mulige emner, de kan sættes på dagsordenen i 2018.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Seniorrådet besluttede, at de gerne vil ud og besøge de forskellige afdelinger i Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Det er i den sammenhæng et ønske, at hvert andet møde holdes "ude" af huset fx på et plejecenter eller lign. Samtidig er der et ønske om, at der til møderne i Arkaden kan komme oplæg fra ledere af fx. sygeplejen, hjemmeplejen ect. Seniorrådet ønsker desuden at sætte fokus på emner som demens, Eden Alternative, værdighed, pårørende og ensomhed.

Til næste møde udarbejdes en plan for, hvordan introduktionen til de forskellige områder kan se ud.

Seniorrådet ønsker derudover at komme ud og besøge udvalgte plejecentre rundt i landet. I den sammenhæng blev plejecentre i Nørresundby, Herning, Fænøsund, Græsted (Dagmarsminde) og demenslandsbyen i Svendborg nævnt. Til næste møde udarbejdes en oversigt over de forskellige lokationer, som Seniorrådet kan bruge til at drøfte videre ud fra.

Punkt 8: Evaluering af Seniorrådsvalget 2017

Sagsfremstilling

8. Evaluering af Seniorrådsvalget 2017

Sagsnr.	450-2016-4361	Initialer	TKE	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Det blev besluttet på møde i Seniorrådet 6. december 2017 at sætte ”Evaluering af Seniorrådsvalget 2017” på dagsordenen på møde i det nye Seniorråd. Afholdelse af Seniorrådsvalget 2017 drøftes, herunder notat udarbejdet ifm. de tilbagemeldinger, der har været i forhold til gennemførelsen af valget.

Notatet er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter gennemførelsen af Seniorrådsvalget 2017 samt opmærksomhedspunkter i forhold til fremtidig valgafholdelse.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2017-196359 Notat vedr. evaluering af Seniorrådsvalget 2017 - pdf

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Punktet flyttes til næste møde, hvor et opdateret notat vedr. evaluering af Seniorrådesvalget drøftes.

Bilag

Notat vedr. evaluering af Seniorrådsvalget 2017 - pdf

Punkt 9: Opfølgning på undersøgelse af normering på danske plejecentre

Sagsfremstilling

9. Opfølgning på undersøgelse af normering på danske plejecentre

Sagsnr.	450-2017-22439	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

VIVE har, på foranledning af FOA og Ældresagen, gennemført en landsdækkende spørgeskemaundersøgelse blandt alle landets plejecentre for at undersøge, hvorvidt der er forskelle i personalenormeringer på danske plejecentre.

For nogle kommuner, herunder Nyborg Kommune, har der desværre ikke været opgivet tilstrækkeligt data til at undersøgelsen har kunne opgøre den gennemsnitlige personalenormering på kommunens plejecentre. Administrationen har derfor efterfølgende udarbejdet data for Nyborg Kommunes plejecentre. Data blev præsenteret for seniorrådet på møde 6. december 2017.

Seniorrådet efterspurgte på mødet en nærmere uddybning af data, således at normering på de enkelte plejecentre også fremgår. Derudover ønskede seniorrådet en oversigt over normering fordelt på medarbejdergrupper. Det blev derfor besluttet at punktet medtages til seniorrådsmøde 10. januar 2018.

Normeringer på dagvagt, aftenvagt og nattevagt

Den landsdækkende undersøgelse viser, at normeringerne på landets plejecentre varierer markant på tværs af de forskellige vagttypen (dagvagt, aftenvagt og nattevagt). På dagvagter på hverdage er der i gennemsnit 2,9 beboere pr. medarbejder, mens der tilsvarende er 6,3 beboere pr. medarbejder på aftenvagter på hverdage og 20,4 beboere pr. medarbejder på nattevagter på hverdage.

I udarbejdelsen af data for Nyborg Kommune, er der taget udgangspunkt i samme opgørelsesmetode som i undersøgelsen, og den gennemsnitlige normering på plejecentre er derfor opgjort på baggrund af faktisk antal beboere og faktisk normering i en given uge (uge 45).

Nedenstående tabel viser de samlede data for Nyborg Kommune sammenholdt med de tilsvarende data fra undersøgelsen. Derudover fremgår normeringen på de enkelte plejecentre. I tabellen er også medtaget data for Rehabiliteringscentret, idet centrets målgruppe i mange kommuner varetages af plejecentre.

Tabel 1: beboere pr. medarbejder fordelt på dag-, aften- og nattevagt

Antal beboere pr. medarbejder	Antal beboere	Hverdag				Weekend				Total
		Dag	Aften	Nat	I alt	Dag	Aften	Nat	I alt	
Hele Landet	-	2,9	6,3	20,4	9,9	4,6	6,9	21,2	10,9	10,2
Nyborg Kommune	-	2,8	5,2	19,2	9,1	4,3	5,2	19,2	9,6	9,2
Egevang	27	2,5	4,5	27,0	11,3	4,4	4,5	27,0	12,0	11,5
Rosengården	44	3,2	5,5	22,0	10,2	5,4	5,5	22,0	11,0	10,4
Svanedammen	48	3,1	6,0	16,0	8,4	3,7	6,0	16,0	8,6	8,4
Tårnparken	24	2,9	6,0	12,0	7,0	4,7	6,0	12,0	7,6	7,1
Vindinge	23	3,0	5,8	23,0	10,6	4,5	5,8	23,0	11,1	10,7
Rehabiliteringscenter	32	2,0	3,4	16,0	7,1	3,3	3,4	16,0	7,6	7,2

Opgørelsen viser, at normeringen på plejecentrene i Nyborg Kommune samlet set ligger 9,3% over landsgennemsnittet målt på antal beboere pr. medarbejder.

I lighed med den landsdækkende undersøgelse viser data for alle plejecentrene i Nyborg Kommune, at normeringen er højest på dagvagter på hverdage. I modsætning til undersøgelsen er normeringen på aftenvagter og nattevagter ens på hverdage og weekend på alle Nyborgs plejecentre. Data viser også, at normeringen på både aftenvagter og nattevagter på Nyborgs plejecentre samlet set ligger noget over landsgennemsnittet (færre beboere pr. medarbejder).

Normering fordelt på medarbejdergrupper

Den landsdækkende undersøgelse viser, at der i forhold til personalesammensætningen er markante forskelle i normeringen mellem de enkelte medarbejderkategorier i forhold til vagttyper (dagvagt, aftenvagt og nattevagt) for henholdsvis hverdage og weekend. Social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere er langt den mest forekommende medarbejdergruppe og er særligt markant repræsenteret på aften- og nattevagter.

Nedenstående tabel viser normeringen angivet for de forskellige medarbejdergrupper i forhold til de forskellige vagttyper (dagvagt, aftenvagt og nattevagt) på plejecentrene i Nyborg Kommune. Normeringen er beregnet som det gennemsnitlige antal medarbejdere på vagt pr. plejecenter. I normeringen medtages kun de medarbejdere, der indgår i plejeaktiviteter. Administrativt personale, ledelse, teknisk personale mv. indgår således ikke.

Tabel 2: Normering fordelt på medarbejdergrupper for hhv. dagvagt, aftenvagt og nattevagt

Gennemsnitlig antal medarbejdere på vagt pr. plejecenter	Hverdag			Weekend		
	Dag	Aften	Nat	Dag	Aften	Nat
Social- og sundhedshjælpere	5,4	4,0	0,8	4,6	3,9	0,8
Social- og sundhedsassistenter	4,3	2,4	1,0	3,0	2,5	1,0
Sygeplejerske, fysioterapeuter, ergoterapeuter el. lign	0,8	0,2	-	0,2	0,2	-
Socialpædagoger	0,3	-	-	-	-	-
Elever	1,2	-	-	0,1	-	-
Medarbejdere i alt	12,0	6,6	1,8	7,9	6,6	1,8

I lighed med undersøgelsens resultater er social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere langt den mest forekommende medarbejdergruppe. Social- og sundhedsassistenter udgør 36 % af personalet på Nyborgs plejecentre i dagtimerne på hverdage, mens det tilsvarende tal for social- og sundhedshjælpere er 45 %. Tilsammen udgør de to medarbejdergrupper således 81 % af medarbejderne på vagt i dagtimerne på hverdage. (det tilsvarende tal for weekenderne er samlet 97 % af medarbejderne).

Størsteparten af medarbejderne, der møder ind på aftenvagt og nattevagt er ligeledes social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere. De to medarbejdergrupper udgør 97 % af aftenvagterne og alle nattevagterne.

Gruppen ”Sygeplejersker, fysioterapeuter, ergoterapeuter el lign.” udgør kun 7 % af medarbejderne på vagt i dagtimerne på hverdage og 3 % af medarbejderne på vagt i dagtimerne i weekenderne. I opgørelsen indgår gruppen kun i normeringen på Rehabiliteringscentret, men fra 1. januar 2018 vil sygeplejersker i henhold til den politiske aftale for 2018 indgå i normeringen på plejecentrene.

Gennemsnitligt er der 12 medarbejdere på dagvagt på en hverdag på plejecentrene i Nyborg Kommune. Dette gennemsnitstal dækker over en variation mellem centrene, hvor det laveste antal er omkring 8 medarbejdere og det højeste omkring 16 medarbejdere.

En uddybende oversigt over normeringen på medarbejdergrupper fordelt på de enkelte plejecentre kan ses i bilag 1.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2017-183741 VIVE normering på plejecentre - 06112017

450-2017-202713 Bilag 1 - Normering i forhold til medarbejdergrupper

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Mette Bill Ladegaard redegjorde for baggrunden for undersøgelsen. Seniorrådet tog redegørelsen til efterretning.

Bilag

VIVE normering på plejecentre - 06112017

Bilag 1 - Normering i forhold til medarbejdergrupper

Punkt 10: Godkendelse af åbent brev til Byrådet vedr. nyt plejehjem

Sagsfremstilling

10. Godkendelse af åbent brev til Byrådet vedr. nyt plejehjem

Sagsnr.	450-2017-25116	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Åbent brev til Byrådet vedr. nyt plejehjem er sat på dagsordenen til drøftelse og godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter og godkender åbent brev til Byrådet vedr. nyt plejehjem.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Bilag

450-2017-202026 Skal Nyborg have et nyt og moderne plejehjem

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Seniorrådet besluttede at fjerne punktet fra dagsordenen, da medlemmerne ønsker mere tid til at blive klogere på området.

Bilag

Skal Nyborg have et nyt og moderne plejehjem

Punkt 11: Status på udmøntning af værdighedspuljen

Sagsfremstilling

11. Status på udmøntning af værdighedspuljen

Sagsnr.	450-2016-19049	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Med finansloven for 2016 er der afsat 1 mia.kr. årligt fra 2016 og frem til at understøtte ud-bredelsen og implementeringen af en værdighedspolitik for ældreplejen. Nyborg Kommunes andel udgjorde i 2016 6,936 mio. kr. og i 2017 er puljen prisfremskrevet til 6,972 mio. kr. Bevillingen er øremærket og der skal aflægges regnskab til Sundheds- og Ældreministeriet. Nyborg Kommune skal ansøge Sundheds- og Ældreministeriet om at få overført uforbrugte midler fra 2017 til 2018, herunder også mindreforbrug i forhold til de overførte midler fra 2016.

Status på Værdighedspuljen

I nedenstående tabel fremgår de indsatser, der er politisk godkendt for perioden 2016-2018. Udover indsatserne kan budget 2017, forventet forbrug i 2017 samt afvigelse aflæses.

Værdighedspuljen 2017, kr.	Budget 2017	Forventet forbrug 2017	Afvigelse
Styrkelse af rehabiliteringsteamet	752.432	452.432	300.000
Oplysningstelefon for borgere og pårørende	389.000	389.000	0
Aktiviteter målrettet og individuelt tilrettelagt for de nye borgertyper	730.000	730.000	0
Bedre sammenhæng for borgeren ved øget kvalitet i sygeplejen	938.736	788.736	150.000
Øget normering i træningsafd. - sikre overgang fra rehab. til eget hjem	294.118	294.118	0
Aftenvagter på plejecentre	3.411.784	3.061.784	350.000
Øget normering i træningsafd. - onlinetræning	58.824	58.824	0
Indsats for småtspisende – ernæringsvurdering i hjemmeplejen	59.000	0	59.000
Øget normering i træningsafd. – understøtte ernæringsvurdering	47.059	47.059	0
Ekstra ressource ved en borgers forestående død på plejecentre	241.047	241.047	0
Udarbejdelse af værdighedspolitik, dialog og administration	50.000	50.000	0
I alt	6.972.000	6.113.000	859.000

Nedenstående tabel viser, hvorledes de overførte midler fra 2016 er disponeret, forventet forbrug i 2017 samt afvigelse.

Værdighedspuljen overførte midler fra 2016, kr.	Budget 2017	Forventet forbrug 2017	Afvigelse
Styrkelse af rehabiliteringsteamet	214.100	214.100	0
Oplysningstelefon for borgere og pårørende	86.315	86.315	0
Aktiviteter målrettet og individuelt tilrettelagt for de nye borgertyper	20.755	20.755	0
Systematisk brug af livshistorier	120.000	0	120.000
Modernisering af Café Nydammen	50.133	55.288	-5.155
Aktiviteter eftermiddag/aften	307.125	307.125	0
Sidemandsoplæring	155.000	155.000	0
Kompetenceudvikling	1.984.171	1.984.171	0
Sikre bedre borgerforløb i forhold til borgere, der har brug for rehabilitering	975.000	975.000	0
Sundhed og arbejdsmiljø - hjemmeplejen	672.901	672.901	0
Indsats for småtspisende – ernæringsvurdering i hjemmeplejen	29.500	3.500	26.000
Pulje: Hjemlighed og demensvenlig indretning	633.351	633.351	0
Ekstra ressource ved en borgers forestående død på plejecentre	205.047	205.047	0
I alt	5.453.398	5.312.553	140.845

I henhold til ovenstående tabeller forventes der på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på samlet 1,000 mio. kr. ud af den samlede ramme i 2017 på 12,425 mio. kr. Det skal bemærkes, at størrelsen på mindreforbruget kan ændre sig ved endelig regnskabsopgørelse, der foretages i 1. kvartal 2018.

Mindreforbruget skyldes primært, at de faktiske lønninger på de forskellige indsatser har været lavere end de midler, der er afsat f.eks. som følge af at nyansatte medarbejdere har feriekort med og Nyborg Kommune derfor ikke har haft lønudgift ved ferieafholdelse i indeværende år.

Derudover bliver indsatsen ” Systematisk brug af livshistorier” ikke igangsat i 2017, men udskudt til 2018. Det skyldes at indsatsen nu indgår som en del af det 2-årige projekt ”Vores livsfortællinger – brugen af livshistorier i plejen på plejecentre”. Det 2-årige projekt er delvist finansieret af Sundhedsstyrelsens pulje ”Forbedret anvendelse af livshistorier i plejen og omsorgen for mennesker med demens”, hvor Nyborg Kommune modtog endeligt tilsagn i oktober 2017. Nyborg Kommune medfinansierer 120.000 kr. som er den andel fra Værdighedspuljen, der allerede er afsat til at udarbejde livshistorierne på plejecentrene.

Administrationen anbefaler, at udmøntning af mindreforbruget på værdighedspuljen behandles i ældreudvalget i 1. kvartal af 2018, når regnskabet foreligger, med henblik på at styrke den borgernære service i 2018.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

**Sagen afgøres i
Seniorrådet**

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Mette Bill Ladegaard redegjorde for udmøntningen af værdighedspuljen og forklarede, at hun forventer, at de ubrugte midler bliver i Nyborg Kommune. De skal dog lige søges hos ministeriet først. Seniorrådet tog orienteringen til efterretning.

Punkt 12: Status på pulje til klippekort til plejhjemsbeboere

Sagsfremstilling

12. Status på pulje til klippekort til plejhjemsbeboere

Sagsnr.	450-2017-2905	Initialer	TKE	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i finansloven for 2017 afsat 380 mio. kr. årligt fra 2017 og frem til ekstra hjælp til plejhjemsbeboere. Nyborg Kommunes andel udgør i 2017 2,114 mio. kr. Bevillingen er øremærket og der skal aflægges regnskab til Sundheds- og Ældreministeriet. Det er muligt at ansøge om at få overført uforbrugte midler fra 2017 til 2018.

I nedenstående tabel kan budget 2017, forventet forbrug i 2017 samt afvigelse aflæses.

Klippekort - plejhjemsbeboere, kr.	Budget 2017	Forventet forbrug 2017	Afvigelse
Lønudgifter til medarbejderne	2.079.000	700.000	1.379.000
Udgifter til oplysnings- og informationsindsats	25.000	15.000	10.000
Revisionsudgifter	10.000	10.000	0
I alt	2.114.000	725.000	1.389.000

Som det fremgår af ovenstående tabel, så forventes der på nuværende tidspunkt et væsentligt mindreforbrug, hvilket primært skyldes at Nyborg Kommune først modtog endeligt tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet i april 2017. Ordningen er, som følge heraf, først blevet anvendt af beboerne på plejecentrene fra 1. juni 2017. Den senere igangsættelse betyder, at Nyborg Kommune har kunne tilbyde plejhjemsbeboerne 1 times ekstra hjælp pr. uge i 2017.

Pr. 31. oktober 2017 har 182 plejhjemsbeboere anvendt ordningen. Der er derudover beboere, der har sagt ja til ordningen, men som endnu ikke har benyttet ordningen.

Ved regnskabsaflæggelsen for 2017 kan Nyborg Kommune ansøge Sundheds- og Ældreministeriet om overførsel af mindreforbruget til 2018. Administrationen anbefaler, at mindreforbruget anvendes til, at beboerne fortsat kan modtage 1 times ekstra hjælp pr. uge i 2018.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Mette Bill Ladegaard orienterede om klippekortordningen. Seniorrådet tog orienteringen til efterretning. Der er et ønske om at fortælle nogle af de gode historier fra klippekortordningen. Det kan evt. kombineres med et besøg på et af kommunens plejecentre.

Punkt 13: Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsfremstilling

13. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af Seniorrådet byder ind med meddelelser, som de finder aktuelle for Seniorrådet.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Det foreslås at nedsætte et budgetudvalg. Seniorrådet aftalte, at administrationen til næste møde udarbejder en oversigt over budgettet, og at Seniorrådet herefter drøfter udformningen af et budgetudvalg.

Seniorrådet venter med at nedsætte øvrige udvalg indtil, der måtte opstå herfor.

Punkt 14: Fotografering af Seniorrådet

Sagsfremstilling

14. Fotografering af Seniorrådet

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der skal aftales et tidspunkt for fotografering af Seniorrådets medlemmer, der kan lægges på Nyborg Kommunes hjemmeside.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet aftaler et tidspunkt for fotografering, hvor alle medlemmer kan deltage.

Sagen afgøres i

Seniorrådet

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Det blev besluttet, at Seniorrådet fotograferes til næste møde. Jakob Slot Schmidt sørger for at tage billeder.

Punkt 15: Evt.

Sagsfremstilling

15. Evt.

Sagsnr.	450-2017-14174	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Seniorrådet 10. januar 2018:

Fraværende: Svend Erik Stougaard

Seniorrådet ønsker navneskilte. Det sørger administrationen for.