

REFERAT Byrådet d. 22-11-2016

Mødedato Tirsdag d. 22. november 2016 kl. 17:00

Mødested Ullerslev Kultur- og Idrætscenter

Indholdsfortegnelse

Indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Spørgsmål fra borgere.....	4
Ledelsesrapportering pr. 30. september 2016.....	5
Anlægsbevilling til tilbygning og etablering af køkken ved Valhalla.....	9
Landsbyforskønnelsespuljen 2016 - 2. runde.....	11
Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler.....	14
Lukket: Lukket bilag til sag vedr. Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler.....	16
Ansøgning om restbeløb til kunstgræsbane og lysanlæg i Ullerslev.....	17
Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Skolerenoveringspuljen 2016.....	19
Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Skolerenoveringspuljen 2017.....	21
Klassedannelse i forbindelse med skoleindskrivning, behandling af hørings svar.....	23
Bosætningsstrategi 2016-2020 med hørings svar.....	25
Beskæftigelsesplan 2017.....	28
Udkast til Pårørendepolitik 2016-2020 med hørings svar.....	30
Frigivelse af puljemidler til løberute med træningsposter.....	33
Udvidelse af eksisterende henteordning for organisk affald til alle husstande i Nyborg Kommune....	35
Affaldsordning for husstandsindsamling af papir, pap, plast, glas og metal i gl. Ullerslev og gl. Nyb	37
Tilskud til ansættelse af naturvejleder til Refsvindinge Natur- og Kulturcenter - Skolevænget 1-3, Ø	41
Ansøgning om dispensation fra krav om mekanisk ventilation med varmegenvinding - Kongegade :	43
Ansøgning om dispensation fra krav om mekanisk ventilation med varmegenvinding - Assensvej 6,	45
Mødeplan 2017 - Byrådet.....	48
Anvendelse af tidligere politistation, Stendamsgade 9, 5800 Nyborg.....	50
Meddelelser.....	54
Lukket: Salg af den tidligere borgmesterbolig - Børge Jensens Plads 3, Nyborg.....	55
Lukket: Bygningsvedligeholdelse 2016.....	56
Lukket: NFS A/S - Referat fra møder 25. oktober 2016.....	57
Lukket: Meddelelser.....	58

Punkt 1: Indkaldelse af stedfortrædere

Sagsfremstilling

1. Indkaldelse af stedfortrædere

Sagsnr.	450-2016-5129	Initialer	TJO	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Venstres byrådsgruppe har meddelt, at Søren Svendsen har forfald til byrådsmødet 22. november 2016, hvorfor liste V ønsker at indkalde stedfortræder Kenneth Taanquist til mødet.

Endvidere har Socialdemokratiets byrådsgruppe meddelt, at Sonja Marie Jensen og Anette Piil har forfald til samme møde, hvorfor liste A ønsker at indkalde stedfortræderne Max Rasmussen og Maria Lykke Nielsen.

Stedfortræderne indkaldes i henhold til styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indkaldelse er opfyldt.

Betingelserne er,

- At stedfortræderen er rette stedfortræder
- At stedfortræderen er valgbar.

Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

Indstilling

Det indstilles, at stedfortræderindkaldelserne godkendes

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Anette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Punkt 2: Spørgsmål fra borgere

Sagsfremstilling

2. Spørgsmål fra borgere

Sagsnr.	450-2015-29859	Initialer	MEL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Ingen spørgsmål.

Punkt 3: Ledelsesrapportering pr. 30. september 2016

Sagsfremstilling

3. Ledelsesrapportering pr. 30. september 2016

Sagsnr.	450-2016-24545	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 9 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2016. Der er i prognosen indregnet en række driftsjusteringer og ændringer i forhold til korrigeret budget 2016.

Der prognosticeres samlet set et driftsoverskud på 85,397 mio. kr. i 2016 og en likviditet på 124,788 mio. kr. ultimo 2016, hvilket er i overensstemmelse med kommunens økonomiske målsætninger og forudsætningerne i budget 2017.

Til sammenligning var der et driftsoverskud på 103,132 mio. kr. og en likviditet på 175,724 mio. kr. ultimo året i regnskab 2015.

Driftsoverskuddet anvendes til finansiering af anlægsinvesteringer og styrkelse af kommunens likvide beredskab.

Den samlede prognose pr. 30. september 2016 er uændret i forhold til halvårsregnskabet pr. 30. juni 2016, men der er indarbejdet en række større budgetomplaceringer indenfor drift, anlæg og finansforskydninger.

Det er samtidig forudsat, at der i 2016 sker en tilsvarende driftsopsparing på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2015 svarende til 65,267 mio. kr. heraf 28,869 mio. kr. på selvstyrende områder og 36,398 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der i prognosen forudsat, at der afholdes bruttoanlægsudgifter på 173,569 mio. kr. svarende til korrigeret budget 2016, heraf 26,389 mio. kr. overført fra 2015.

Alle anlægsprojekter vil ikke blive realiseret i 2016 på grund af tidsforskydning i projektering og igangsættelse, hvilket betyder at en væsentlig del af anlægsudgifterne først vil blive afholdt i 2017. Aktuelt forventes 70-100 mio. kr. at skulle overføres fra 2016 til 2017.

Det skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at der i 2017 er fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Prognosen for 2016 viser et samlet driftsoverskud på 85,397 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 50,0 mio. kr. i oprindeligt budget 2016. Det er forudsat, at der i 2016 sker en tilsvarende driftsopsparing på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2015 svarende til 65,267 mio. kr. Der prognosticeres ingen ændringer i forhold til korrigeret budget 2016.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 72,7%, hvilket ligger under det gennemsnitlige budget for perioden. Til sammenligning lå forbrugsprocenten på 73,7% efter de første 9 måneder i 2015.

Anlægsudgifter

Der i prognosen forudsat, at der afholdes bruttoanlægsudgifter på 173,569 mio. kr. svarende til korrigeret budget 2016, heraf 26,389 mio. kr. overført fra 2015.

Alle anlægsprojekter vil ikke blive realiseret i 2016 på grund af tidsforskydning i projektering og igangsættelse, hvilket betyder at en væsentlig del af anlægsudgifterne først vil blive afholdt i 2017. Aktuelt forventes 70-100 mio. kr. at skulle overføres fra 2016 til 2017.

Det skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at der i 2017 er fastlagt et anlægsloft i økonomiaftalen mellem regeringen og KL som skal overholdes for at undgå sanktioner.

Anlægsindtægter

Der i prognosen forudsat, at der realiseres anlægsindtægter på 10,318 mio. kr. ved salg af grunde og bygninger svarende til korrigeret budget 2016, heraf 0,992 mio. kr. overført fra 2015.

Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat i prognosen for 2016 viser et underskud på 77,854 mio. kr. svarende til korrigeret budget 2016.

Overførsel af uforbrugte bevillinger fra 2015

Der kan på områder med økonomisk decentralisering (selvstyre) overføres et overskud på maksimalt 10% af budgetrammen til næste års budget og et underskud på maksimalt 5%. Overførselsadgangen kan reduceres med eventuel manglende opfyldelse af målsætninger og aktivitetsforudsætninger.

Overskud eller underskud opgøres i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Der er ikke overførselsadgang på budgetgaranterede, kalkulatoriske og rammestyrede områder. Uforbrugte midler til anlægsprojekter og andre uafviselige øremærkede projekter på driften kan overføres med 100% svarende til restbudgettet.

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2015 til 2016 svarende til 65,267 mio. kr., heraf 28,869 mio. kr. på selvstyrende områder og 36,398 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger. Overførelsen af de uforbrugte driftsbevillinger forudsættes finansieret ved tilsvarende opsparing og overførelser fra 2016 til 2017.

Der er overført anlægsudgifter på 26,389 mio. kr. og anlægsindtægter på 0,992 mio. kr. fra 2015 til 2016 på grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter m.v.

Endelig er der overført et beløb på 0,550 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden.

Ekstraordinær gældsafvikling

Der er indregnet afledte konsekvenser af ekstraordinær gældsafvikling på 111,615 mio. kr. i 2016, heraf sparede renter og afdrag på lån svarende til 7,0 mio. kr. årligt. Indfrielsesomkostningerne udgør 14,929 mio. kr.

Den ekstraordinære gældsafvikling i 2016 er finansieret ved frigivelse af deponerede midler, som ikke er disponeret i budgettet.

Teknisk set er Nyborg Kommune gældfri, idet de resterende lån typisk er finansieret af husleje og indtægter på driften. Nyborg Kommunes samlede gæld er dermed reduceret til 33,515 mio. kr. ultimo 2016 og forventes at udgøre ca. 20,7 mio. kr. ultimo 2020. De resterende lån omfatter lån vedrørende byfornyelse, indeklån i Nyborg Svømme- og Badeland, ældreboliger og finansielle leasingkontrakter.

Befolkningsudviklingen

Befolkningen i Nyborg Kommune er steget fra 31.886 personer pr. 1. januar 2016 til 32.036 personer pr. 1. juni 2016 (2. kvartal) svarende til en stigning på 150 personer.

Det er forudsat, at der sker en vækst på yderligere 162 personer i de resterende 6 måneder af året for at nå op på det forudsatte måltal i budgettet på 32.198 personer pr. 1. januar 2017.

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticeret til 124,788 mio. kr. ultimo 2016 svarende til en reduktion af likviditeten med 50,936 mio. kr. i forhold til regnskab 2015. Årsagen skyldes bl.a. fremrykning af en række budgetterede anlægsudgifter.

Likviditeten var på 139,743 mio. kr. ved udgangen af september 2016 og har i gennemsnit ligget på 261,564 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 244,367 mio. kr. i de seneste 3 mdr. Målsætningen om en likviditet på mindst 1.000 kr. pr. indb. ultimo året svarende til 32,0 mio. kr. er derfor opfyldt. Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen, afregning til privatskoler og overførelsesudgifter m.v.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles, at tillægsbevillinger indarbejdes i drifts- og anlægsbudgetter på baggrund af resultatopgørelsen pr. 30. september 2016.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 1. november 2016:

Fraværende: Per Jespersen (A), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 7. november 2016:

Fraværende: Søren Svendsen (V)

Drøftet

Beslutning i Social og Familieudvalget 7. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V)

Anbefales

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 8. november 2016:

Fraværende:

Anbefales

Beslutning i Ældreudvalget 8. november 2016:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 9. november 2016:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V)

Anbefales

Beslutning i Sundheds- og Forebyggelsesudvalg 9. november 2016:

Fraværende: Carsten Kudsk (O)

Anbefales

Beslutning i Teknik og Miljøudvalget 14. november 2016:

Fraværende: Albert Pedersen (A)

Anbefales

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V), Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

450-2016-159937 NOTAT rapportering 9 mdr. 2016 - 31.10.2016

450-2016-158416 BILAG resultatopgørelse pr. september 2016 - 27.10.2016

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

NOTAT rapportering 9 mdr. 2016 - 31.10.2016

BILAG resultatopgørelse pr. september 2016 - 27.10.2016

Punkt 4: Anlægsbevilling til tilbygning og etablering af køkken ved Valhalla

Sagsfremstilling

4. Anlægsbevilling til tilbygning og etablering af køkken ved Valhalla

Sagsnr.	450-2016-12566	Initialer	TOR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Valhalla har i første halvår af 2016 arbejdet på et projekt med beskrivelse af tilbygning og etablering af nyt produktionskøkken til at understøtte den frokost- og madordning der er etableret i institutionen. Ansøgning og projektbeskrivelse er tidligere blevet politisk behandlet og et anlægsprojekt blev godkendt på Byrådets møde 21. juni 2016.

Det har efterfølgende vist sig at projektet ikke kunne gennemføres inden for den besluttede anlægsramme og i overensstemmelse med den rådgivning som Valhalla har fået. Det har medført at samarbejdet med rådgiver er stoppet og Valhalla i samarbejde med Teknisk Afdeling har nytænkt projektet.

Teknisk Afdeling har justeret projektet og sikret den nødvendige tilkobling på den eksisterende bygning med bl.a. ventilation, og gennemført et nyt udbud. Resultatet af den afholdte licitation fremgår af bilag.

Den samlede entreprisesum udgør ved antagelse af billigste tilbud 1.648.112,34 kr. excl. moms.

Derudover afsættes 10% af entreprisesummen til uforudsete udgifter, 5% til egenprojektering.

Licitationsresultat	1.648.112,34
Ramme til uforudsete udgifter, 10%	164.811,23
Ramme til egenprojektering, 5%	90.646,18
Udgifter i alt	1.903.569,75

Valhalla har lavet opsparing til projektet og ønsker bidrage til finansieringen med 1.180.000 kr. Projektet ønskes gennemført i foråret 2017 for at undgå de værste vintergener. Der søges om medfinansiering fra puljen til madordning i daginstitutioner og skoler med 724.000 kr.

Puljen til madordning i daginstitutioner og skoler er en del af budgetforliget for 2017. Der er afsat 1 mio. kr. i 2017 og 2 mio. kr. fra 2018. Der vil på et senere tidspunkt blive udarbejde retningslinjer for arbejdet med etablering af køkkener og ansøgning fra puljen.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og TB-skema.

Indstilling

Det indstilles, at der på baggrund af afholdte licitation meddeles en anlægsbevilling på 1.904.000 kr. til etablering af tilbygning og etablering af produktionskøkken ved Valhalla. Projektet finansieres med 1.180.000 kr. af Valhalla og 724.000 kr. af puljen til madordning i daginstitutioner og skoler.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalg 9. november 2016:

Fraværende: Anja Kongsdal (V), Martin Huus (V)

Anbefales

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-161651 Byggeregnskab - Valhalla køkken - 2017

450-2016-161652 TB-skema, Køkken Valhalla 2016 02112016

450-2016-161658 A_N_-_TE_1_01 Byggepladsplan

450-2016-161656 Tilbygning i 3D

450-2016-161654 Valhalla - Facader

450-2016-161653 Brønnum revideret

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V), Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Byggeregnskab - Valhalla køkken - 2017

TB-skema, Køkken Valhalla 2016 02112016

A_N_-_TE_1_01 Byggepladsplan

Tilbygning i 3D

Valhalla - Facader

Brønnum revideret

Punkt 5: Landsbyforskønnelsespuljen 2016 - 2. runde

Sagsfremstilling

5. Landsbyforskønnelsespuljen 2016 - 2. runde

Sagsnr.	450-2016-5179	Initialer	MCR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I budget 2016 er der under Erhvervs- og Udviklingsudvalget afsat en pulje på 0,8 mio. kr. til landsbyforskønnelse.

Det er en kommunal pulje, som skal fremme mindre byforskønnelses-aktiviteter i landsbyerne og som ikke kræver medfinansiering - fx af LAG-midler.

Erhvervs- og Udviklingsudvalget vedtog 14. november 2013 kriterier for tildeling fra landsbyforskønnelsespuljen, som er:

- Der kan kun ydes tilskud fra puljen ved ansøgning fra et af kommunens landsbyråd
- Flest mulige beboere i landsbyerne skal have gavn af puljen.
- Puljen skal fremme byforskønnelse, fællesskab og motion/sundhed i Landsbyerne.
- Puljen for et år deles i minimum 2 ansøgningsrunder.

Erhvervs- og Udviklingsudvalget vedtog 1. marts 2016 at fordele puljen for 2016 således:

- 200.000 kr. til ordning ved Vej, Park og Natur til Landsbyforskønnelses i alle kommunens landsbyer. De enkelte landsbyer (kontaktpersoner eller landsbyråd) kan komme med ønsker til kontaktperson i Vej, Park og Natur.
- 100.000 kr. til julebelysning.
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. april 2016.
- 250.000 kr. til Landsbyforskønnelse prioriteret og indstillet af LDU med ansøgningsfrist 1. september 2016.

Landsbyernes koordinerende udvalg – Landdistriktsudvalget (LDU) modtager ansøgningerne fra de enkelte landsbyudvalg, prioriterer og fremsender ansøgningerne til kommunen. Teknik- og Miljøafdelingen modtager ansøgningerne fra LDU og gennemgår disse for overholdelse af nævnte kriterier for tildeling fra puljen, samt indstiller hvilke projekter der skal ydes tilskud til.

Indstilling fra LDU

LDU har 15. september 2016 ansøgt om i alt 254.885 kr. fra Pulje til landsbyforskønnelse (bilag med de enkelte ansøgninger er vedlagt sagen).

Administrativ gennemgang og indstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har gennemgået ansøgningerne for om disse opfylder kriterierne for puljen. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til en samlet værdi af 234.085 kr. fra puljen. Teknik- og Miljøafdelingen indstiller, at der ydes støtte til de projekter, som er indstillet fra LDU, men har måtte fjerne ét projekt, idet der kun resterer 238.394 kr. i puljen. Da skal derfor spares 16.491 kr. i forhold til indstillingen fra LDU. Afdelingen har valgt at udtage projektet med et rensningsanlæg til Bovense gadekær ud fra afdelingens umiddelbare vurdering af projektets manglende effekt. Idet rensningsanlægget koster 29.000 kr., hvilket er 12.509 kr. mere end de 16.491 kr., som afdelingen skulle finde for at holde sig indenfor rammerne af puljen, er der blevet plads til yderligere et legeredskab til Bovense.

Økonomiske konsekvenser

Beløb på 234.085 kr. frigives fra Pulje til landsbyforskønnelse 2016.
Der resterer herefter 4.770 kr. i puljen for 2016.

Aftalen med landsbyrådene og LDU er, at den afledte drift af de bevilgede projekter som udgangspunkt afholdes af ansøgeren selv, og der indgås aftale med ansøger om dette. Der kan dog være projekter, hvor det er nødvendigt/passende, at kommunen står for driften. Det vurderes at der ikke for de ansøgte projekter er behov for at indgå aftaler for drift og tilsyn, som ikke allerede er indgået, eller kan indeholdes i eksisterende aftaler.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives samlet 234.085 kr. fra Pulje til Landsbyforskønnelse 2016.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 1. november 2016:

Fraværende: Per Jespersen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

450-2016-148397	Skema til ansøgninger til landsbyforskønnelse 2016 - 2. runde
450-2016-138291	Bovense Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 - legeredskaber mv.
450-2016-138330	Tårup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til plantning af træer mv.
450-2016-154735	Skema over tidligere runder i Landsbyforskønnelsespuljen
450-2016-138329	Svindinge Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til vejskilt
450-2016-138293	Frørup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til legehuse
450-2016-138296	Hjulby Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til lamper til P-plads mv.
450-2016-138325	Kissendrup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til bænke
450-2016-138328	Skellerup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til motionsredskaber
450-2016-138327	Langå Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til rutsjebane

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V), Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Skema til ansøgninger til landsbyforskønnelse 2016 - 2. runde

Bovense Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 - legeredskaber mv.

Tårup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til plantning af træer mv.

Skema over tidligere runder i Landsbyforskønnelsespuljen

Svindinge Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til vejskilt

Frørup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til legehus

Hjulby Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til lamper til P-plads mv.

Kissendrup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til bænke

Skellerup Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til motionsredskaber

Langå Landsbyråd - 2. runde - ansøgning om midler fra Landsbyforskønnelsespuljen 2016 til rutsjebane

Punkt 6: Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler

Sagsfremstilling

6. Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler

Sagsnr.	450-2016-19363	Initialer	DEL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ørbæk Midtpunkt, v/Allis Sørensen, søger 21. august 2016 om tilbygning af mødelokaler til Ørbæk Midtpunkt.

Ørbæk Midtpunkt har modtaget klager fra L'hombreklubben og Bankoforeningen over de eksisterende selskabslokaler oppe ved hal 1. Selskabslokalerne ligger langt fra toiletterne og gangbesværede har svært ved at komme dertil.

For at foreningerne ikke skal flytte deres aktiviteter til andre steder har Ørbæk Midtpunkt fremsendt overslag og tegninger på tilbygning til mødelokaler.

Den nye tilbygning vil kunne benyttes i samspil med hal 2, og de eksisterende toiletter ved cafe og indgang kan benyttes.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede 13. september 2016 at sende projektet omkring tilbygningen i høring ved Ørbæk Borgerforening/Ørbæk Lokalforsamling.

Ørbæk Borgerforening/Ørbæk Lokalforsamling har fremsendt høringssvar hvor de anerkender kapacitetsproblemerne og de har ingen indvendinger mod at bruge nogle af pengene fra puljen til udstykninger og byudvikling. Dog har de en forventning om, at når det videre arbejde med Strategisk bydesign samt andre prioriteringer/ønsker fra et kommende borgermøde foreligger, må dette ikke blive yderligere forsinket.

Ansøgning fra Ørbæk Midtpunkt samt høringssvar fra Ørbæk Borgerforening er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

I den politiske aftale for 2016 og fremefter er der afsat 5 mio. kr. til udstykninger og byudvikling i Ørbæk og Ullerslev, der er pt. ikke afsat andre midler til eventuel udvidelse.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 2,5 mio. kr. ud af den samlede pulje på 5 mio. kr. i 2017 til etablering af mødelokaler.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 8. november 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 14. november 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2016-125704 Ansøgning af 21.08.2016 fra Ørbæk Midtpunkt om tilbygning til mødelokaler

450-2016-149657 Høringssvar fra Ørbæk Borgerforening vedr. tilbygning af mødelokaler i Ørbæk Midtpunkt

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V), Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Ansøgning af 21.08.2016 fra Ørbæk Midtpunkt om tilbygning til mødelokaler

Høringssvar fra Ørbæk Borgerforening vedr. tilbygning af mødelokaler i Ørbæk Midtpunkt

Punkt 7: Lukket: Lukket bilag til sag vedr. Ørbæk Midtpunkt - tilbygning til mødelokaler

Punkt 8: Ansøgning om restbeløb til kunstgræsbane og lysanlæg i Ullerslev

Sagsfremstilling

8. Ansøgning om restbeløb til kunstgræsbane og lysanlæg i Ullerslev

Sagsnr.	450-2016-25107	Initialer	LAA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forbindelse med den politiske budgetaftalen for 2015–2018 blev der afsat 3 mio. kr. til medfinansiering af kunstgræsbane i Ullerslev.

Der blev i september 2015 udarbejdet overslagspris på opførelse af kunstgræsbane med lysanlæg ved Ullerslev Kultur- og Idrætscenter på ca. 4,5 mio. kr.

SUB Ullerslev har herefter forsøgt at fremskaffe restbeløbet til finansiering af banen, ved bl.a. at søge fonde, hvilket har været svært, idet mange af de store fonde og DBU ikke længere giver tilskud til etablering af kunstgræsbaner.

Det oplyses, at etablering af en kunstgræsbane i Ullerslev stadig er af stor betydning for klubbens medlemmer, skolen og for hele området, der så kan dyrke deres sport og aktiviteter hele året rundt.

De bemærker endvidere, at Udvikling Ullerslev er meget positiv over for projektet.

SUB Ullerslev vil gerne hurtigst muligt videre i processen og foreslår følgende:

Forslag 1.

Nyborg Kommune bevilger det resterende beløb på 1,3 mio. kr., således banen og lysanlægget kan etableres i foråret 2017 og derved måske være klar til den nye sæson.

Klubben kan medfinansiere de resterende ca. 200.000 kr.

Alternativ 2.

Nyborg Kommune bevilger 600.000 kr. til etablering af lysanlæg og lader restbeløbet på 2,4 mio. kr. af den afsatte pulje på de 3 mio. kr. fortsætte, således der kan arbejdes videre med at skaffe den resterende finansiering.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der bevilges 600.000 kr. af den afsatte pulje på 3 mio. kr. og at restbeløbet på 2,4 mio. kr. videreføres.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 8. november 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2016-160312 Ansøgning fra SUB vedr. restbeløb til kunstgræsbane og lysanlæg.

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V), Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Ansøgning fra SUB vedr. restbeløb til kunstgræsbane og lysanlæg.

Punkt 9: Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Skolerenoveringspuljen 2016

Sagsfremstilling

9. Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Skolerenoveringspuljen 2016

Sagsnr.	450-2015-29792	Initialer	VVN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling:

Af de i budget 2016 afsatte 5,0 mio. til renovering og modernisering af folkeskoler, er der et restbeløb på 367.000 kr.

Teknik- og Miljøafdelingen har indhentet priser på nedenstående vedligeholdelsesopgaver, På Birkhovedskolen er et gammelt indstøbt nedløbsrør tæret op. For at undgå vandskader strømpedefodres de 4 tagnedløbsfaldstammer, der går ned gennem bygningen.

Danehofskolen, afd. Nyborg	Reparation af revner i asfalt på legeplads	17.000
Birkhovedskolen	Strømpeføring af faldstammer	350.000
I alt		367.000

Økonomiske konsekvenser

Der er i Skole- og Dagtilbudsudvalget i 2016 afsat en pulje på 5,000 mio. kr. til renovering og modernisering af folkeskoler. Der er foreløbig udmøntet 4,633 mio. kr., og er derfor et restbudget på 0,367 mio. kr. Anlægsbevillingen til ovenstående forslag til renoveringsprojekter kan finansieres af denne pulje, som herefter er opbrugt i 2016.

Indstilling

Udvalget anbefaler, at der frigives 367.000 kr. til ovenstående 2 vedligeholdelsesprojekter fra puljen til modernisering af folkeskoler i 2016.

Sagen afgøres i
Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 5. oktober 2016:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Bilag

450-2016-143018 TB-skema modernisering af folkeskoler 2016

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

TB-skema modernisering af folkeskoler 2016

Punkt 10: Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Skolerenoveringspuljen 2017

Sagsfremstilling

10. Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Skolerenoveringspuljen 2017

Sagsnr.	450-2016-21794	Initialer	VVN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er i forslag til budget 2017 afsat 5,0 mio. kr. til renovering og modernisering af folkeskoler.

4Kløverskolen afd. Frørup

Teknik- og Miljøafdelingen har afholdt licitation på 2. etape af tagrenovering, udskiftning af facadepartier, udskiftning af belysning, ventilation og lofter på 4kløverskolen, afd. Frørup. Det anbefales, at projektet påbegyndes i 2016 for at afhjælpe skolens problemer med indtrængende vand og trækgener. Der søges frigivet 2.190.000 kr. til projektet.

Rævebakkeskolen

Til renovering af regnvandsledning på Rævebakkeskolen ønskes frigivet 55.400 kr. Projektet skal gerne udføres hurtigst muligt inden efteråret for at undgå vandskader.

Rævebakkeskolen	Reparation af regnvandsledning	56.000
4kløverskolen, afd. Frørup	Tag og facaderenovering m.m.	2.190.000
I alt		2.246.000

Økonomiske konsekvenser

Der er i forslag til budget 2017 afsat 5,0 mio. kr. i Skole- og Dagtilbudsudvalget til renovering og modernisering af folkeskoler. Forslagene kan finansieres ved fremrykning af budget.

Indstilling

Udvalget anbefaler, at der frigives 2.246.000 kr. til gennemførelse af ovenstående vedligeholdelsesarbejder

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 5. oktober 2016:

Fraværende: *Martin Huus (V)*

Anbefales.

Bilag

- 450-2016-143085 Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt_3 Snit_A_E_8_X_3_02 Tværsnit.
- 450-2016-143070 Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 3 Snit
- 450-2016-143082 Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 2 Opstalter_A_N_X_X_01 A_N_X_
- 450-2016-143080 Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 2 OpstalterA N 0 X 2 02 Faca.
- 450-2016- Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 1 Planer A E

143066

450-2016-143078 Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 1 PlanerA E 1&8 ST 1 01 Stue

450-2016-143040 TB-skema modernisering af folkeskoler 2017

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt_3 Snit_A_E_8_X_3_02 Tværsnit.

Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 3 Snit

Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 2 Opstalter_A_N_X_X_01 A_N_X_

Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 2 OpstalterA N 0 X 2 02 Faca.

Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 1 Planer A E

Bygningstegninger 4kløverskolen afd. Frørup Arkitekt 1 PlanerA E 1&8 ST 1 01 Stue

TB-skema modernisering af folkeskoler 2017

Punkt 11: Klassedannelse i forbindelse med skoleindskrivning, behandling af hørings svar

Sagsfremstilling

11. Klassedannelse i forbindelse med skoleindskrivning, behandling af hørings svar

Sagsnr.	450-2016-14656	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget drøftede på møde 17. august sag om overordnede rammer for klassedannelse i forbindelse med skoleindskrivning. Sagen blev sendt til høring på skolerne frem til 15. september.

Der er indkommet hørings svar fra Danehofskolen, Birkhovedskolen, Vibeskolen, 4kløverskolen og Nyborg Heldagsskole.

Der er blandt hørings svarene samlet set opbakning til forslaget om de overordnede rammer:

Den overordnede ramme om klassedannelsen skal prioritere, at børnenes placering i videst mulig omfang skal tilgodese:

- at barnet får den korteste vej til skole
- at søskende i videst mulig omfang går i samme afdeling
- at et barn ikke flytter afdeling mere end højst 2 gange i løbet af sin skolegang (overgang fra 6. til 7. klasse tæller som én gang)

Desuden skal forældrenes ønske om at få barnet i en bestemt afdeling af skolen i videst muligt omfang imødekommes.

Vibeskolens bestyrelse bemærker, at den sidste sætning bør fremstå som et punkt på linje med de 3 andre. Desuden bemærker Vibeskolen, at forslaget om at et barn ikke flytter afdeling mere end to gange i løbet af skolegangen, åbner op for muligheden for at flytte klasser mellem afdelingerne, hvilket ikke er hensigtsmæssigt. I stedet bør skolerne arbejde på andre løsninger.

Hørings svarene peger på, at det er vigtigt at justere ressourcemodellen, da rammerne vil udfordre skolerne økonomisk. I den forbindelse peger Birkhovedskolen på et retfærdighedsprincip.

Administrationens vurdering af bemærkningen fra Vibeskolens skolebestyrelse vedr. antallet af afdelingsskift er, at forslaget tager hensyn både til forældrenes og børnenes tryghed og skolelederens råderum og mener, at en begrænsning på to skift balancerer begge hensyn.

Jf. bemærkningen fra Birkhovedskolen er det ligeledes administrationens anbefaling, at der nedsættes en arbejdsgruppe, der kan komme med forslag til justeringer af ressourcemodellen.

På baggrund af hørings svarene foreslår administrationen at tilrette opstillingen af rammerne i styrelsesvedtægten, så de ser således ud:

Den overordnede ramme om klassedannelsen skal prioritere, at børnenes placering i videst mulig omfang skal tilgodese:

- at barnet får den korteste vej til skole
- at søskende går i samme afdeling
- at et barn ikke flytter afdeling mere end højst 2 gange i løbet af sin skolegang (overgang fra 6. til 7. klasse tæller som én gang)
- at forældrenes ønske om at få barnet i en bestemt afdeling af skolen imødekommes.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler ændringerne i styrelsesvedtægten i forhold til klassedannelsen herunder de overordnede rammer.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

- 450-2016-138008 Høringssvar Birkhovedskolens skolebestyrelse og MED vedr klassedannelse.pdf
- 450-2016-138901 Høringssvar Danehofskolen skoleindskrivning.pdf
- 450-2016-138009 Høringssvar fra Vibeskolen vedr. klassedannelse i forbindelse med skoleindskrivning.pdf
- 450-2016-135891 Høringssvar fra 4kløverskolen vedr. klassedannelse.pdf
- 450-2016-127699 Høringssvar fra Nyborg Heldagsskole vedr. klassedannelse.pdf
- 450-2016-144154 Styrelsesvedtægt_for_folkeskolerne__oplæg_til_ændring_vedr.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 5. oktober 2016:

Fraværende: Martin Huus (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

- Høringssvar Birkhovedskolens skolebestyrelse og MED vedr klassedannelse.pdf
- Høringssvar Danehofskolen skoleindskrivning.pdf
- Høringssvar fra Vibeskolen vedr. klassedannelse i forbindelse med skoleindskrivning.pdf
- Høringssvar fra 4kløverskolen vedr. klassedannelse.pdf
- Høringssvar fra Nyborg Heldagsskole vedr. klassedannelse.pdf
- Styrelsesvedtægt_for_folkeskolerne__oplæg_til_ændring_vedr.pdf

Punkt 12: Bosætningsstrategi 2016-2020 med hørings svar

Sagsfremstilling

12. Bosætningsstrategi 2016-2020 med hørings svar

Sagsnr.	450-2016-5002	Initialer	LDA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Udviklingsudvalget godkendte 6. september 2016 et udkast til Bosætningsstrategien 2016-2020, som blev sendt i høring 7. september – 7. oktober 2016 hos:

- De politiske udvalg
- Nyborg Kommunes hjemmeside
- Facebook
- Lokalavisen

Der var planlagt et borgermøde den 4. oktober 2016, som blev aflyst pga. af manglende tilslutning.

Administrationen har modtaget 7 hørings svar fra

- Økonomiudvalget
- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Skole- og Dagtilbudsudvalget
- Den konservative vælgerforening
- Ann Helene Nielsen (borger)
- Formand for Radikale Venstre Nyborg, Niels Monberg

Sammenfattende er der ros til Bosætningsstrategien. Der er opmærksomhed på,

- Billedmateriale
- Foreningslivet
- Skoler og Dagtilbud
- Infrastrukturen
- Oplandet
- Udgifter til bolig

Administrationen har udarbejdet et skema, hvoraf de enkelte hørings svar er sammenfattet i et skema.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler Bosætningsstrategien 2016-2020 til godkendelse i Byrådet den 22. november 2016.

Der skal udarbejdes en konkret og prioriteret handleplan om bosætning med økonomi m.v. til senere drøftelse i udvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 1. november 2016:

Fraværende: Per Jespersen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt med følgende rettelser:

Side 3 erstattes med nyt indhold fx. Danmarks Riges Hjerte.
Forslaget sendes i skriftlig høring.

Side 5 fællesskaber tilføjes som punkt 5.

Supplerende sagsfremstilling

Efter skriftlig høring er der foretaget rettelser i bilagene ”Bosætningsstrategi” og ”idekatalog” jævnfør beslutningen i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 1. november 2016.

Bilag

450-2016-149789	1. Høringssvar - Økonomiudvalget
450-2016-149787	2. Høringssvar - Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
450-2016-149785	3. Høringssvar - Kultur- og fritidsudvalget
450-2016-149782	4. Høringssvar - Skole- og Dagtilbudsudvalget
450-2016-147753	5. Høringssvar - Den konservative vælgerforening
450-2016-149167	6. Høringssvar - Ann Helene Nielsen
450-2016-149809	7. Høringssvar - Formand for Radikale Venstre Nyborg, Niels Monberg
450-2016-149811	Samlet oversigt - indkomne høringssvar vedr. Bosætningsstrategi 2016-2020.docx
450-2016-162888	3. udkast Idekatalog
450-2016-162882	3. udkast Bosætningsstrategi

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V), Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

1. Høringssvar - Økonomiudvalget
 2. Høringssvar - Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
 3. Høringssvar - Kultur- og fritidsudvalget
 4. Høringssvar - Skole- og Dagtilbudsudvalget
 5. Høringssvar - Den konservative vælgerforening
 6. Høringssvar - Ann Helene Nielsen
 7. Høringssvar - Formand for Radikale Venstre Nyborg, Niels Monberg
- Samlet oversigt - indkomne høringssvar vedr Bosætningsstrategi 2016-2020.docx
3. udkast Idekatalog
 3. udkast Bosætningsstrategi

Punkt 13: Beskæftigelsesplan 2017

Sagsfremstilling

13. Å Å Å Beskæftigelsesplan 2017

Sagsnr.	450-2016-19735	Initialer	MVI	Å...bent
---------	----------------	-----------	-----	----------

Sagsfremstilling

Jobcentret har i lighed med tidligere År udarbejdet et udkast til Beskæftigelsesplan 2017.

Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) på Fyn vil lade fremsende nøgletalrapporter, der talmæssigt følger op på ministermålene og implementeringen af de forskellige reformer på beskæftigelsesområdet.

De fire mål fra beskæftigelsesministeren er:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
2. Flere unge skal have en uddannelse
3. Borgere i udkanten af arbejdsmarkedet herunder langtidsledige kontanthjælpsmodtagere skal tilbage på arbejdsmarkedet
4. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende

Beskæftigelsesplanen har som de tre foregående År et fælles Fynsk tillæg, der tager udgangspunkt i de drøftelser, der er pågået i samarbejdet på Fyn blandt de politiske udvalgsformænd.

Udkastet til Beskæftigelsesplan 2017 og udkast til fælles fynsk tillæg til Beskæftigelsesplan 2017 er vedlagt.

Planen skal vedtages i byrådet senest 31. december 2016.

Der arbejdes administrativt med at omsætte beskæftigelsesplanen i Jobcentret generelt, herunder i de enkelte teams, således at målene og effekterne af indsatserne bliver operationelle for den enkelte medarbejder.

På baggrund af drøftelserne omkring Beskæftigelsesplan 2017 ved det seneste udvalgsmøde 3. oktober 2017, er de ønskede ændringer indarbejdet i udkastet til Beskæftigelsesplan 2017.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Beskæftigelsesplan 2017 godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 7. november 2016:

Fraværende: Å Søren Svendsen (V)

Carsten Kudsk (O) fastholder, at antallet af nyoprettede fleksjob øges med 10% mod planens 5%.

Anbefales.

Bilag

450-2016-148065 Beskæftigelsesplan 2017 version 2.pdf

450-2016-134857 Udkast fælles fynsk tillæg.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Å Kaj Refslund (V), Å Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Carsten Kudsk (O) fastholder, at antallet af nyoprettede fleksjob øges med 10 % mod planens 5 %.

Liste B anbefaler ikke beskæftigelsesplanen.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Å Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Liste O's ændringsforslag:

- Liste O stemte for.
- Liste A, F, V, B og Helle Frandsen stemte imod.

Indstilling om godkendelse:

- Liste A, F, O, V og Helle Frandsen stemte for.
- Liste B stemte imod.

Beskæftigelsesplanen er herefter godkendt.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2017 version 2.pdf

Udkast Fælles fynsk tillæg.pdf

Punkt 14: Udkast til Pårørendepolitik 2016-2020 med høringsvar

Sagsfremstilling

14. Udkast til Pårørendepolitik 2016-2020 med høringsvar

Sagsnr.	450-2016-23936	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Familieudvalget og Ældreudvalget godkendte i september et udkast til *Pårørendepolitikken* – ”*Det gode samarbejde*”, som efterfølgende blev sendt i høring i perioden 14. september-14. oktober.

Høringsparterne var bl.a. patientforeningerne, råd og nævn i Nyborg Kommune, interesseorganisationer som Ældre Sagen og ledergrupperne i Social- og Sundheds- og Omsorgsafdelingen.

Administrationen har modtaget 7 høringsvar (se bilag) fra:

- Handicaprådet
- Seniorrådet
- Ældre Sagens Koordinationsudvalg
- Svend Erik Poulin – Pårørende
- Karen Wethje - Pårørende
- Peter de Medici - Pårørendeforeningen Bedre Psykiatri
- Myndighed og Ældresekretariatet i Nyborg Kommune

Sammenfattende er der ros til pårørendepolitikken, der fremstår klar, konkret og velskrevet. Der bakkes op om værdierne og fokusområderne.

Handicaprådet

Handicaprådet pointerer følgende opmærksomhedspunkter:

- Pårørende bliver informeret om, hvordan de kan håndtere situationer, hvor de oplever frustrationer over samarbejde med kommunen. Handicaprådet pointerer, at det er vigtigt, at dette gøres i ”fredstid”, da det kan lette frustrationerne
- Socialpsykiatrien rettes til Socialområdet
- Der tilføjes lokale og relevante billeder

Seniorrådet

Seniorrådet tilslutter sig politikken indhold med følgende bemærkninger:

- Pårørendepolitikken kan bruges til at styrke og hjælpe samarbejdet på demensområdet
- Medarbejderne har fokus på hele situationen i hjemmene. Seniorrådet bruger ordet ”omvendte aflastning”, hvor den pårørende også støttes i hjemmene
- Der er stor fokus på en styrket kommunikation mellem pårørende og medarbejdere – det professionelle sprog og ordvalg kan blive en barriere for den klare kommunikation

Ældre Sagens Koordinationsudvalg

Ældre Sagens Koordinationsudvalg tilslutter sig politikken, men har et ønske om at tilføje Ældre Sagens charter til politikken. Charteret er vedhæftet som bilag.

Svend Erik Poulin - Pårørende

Svend Erik Poulin pointerer, at politikken er et godt udgangspunkt, men at den skal følges op med handling. Svend Erik Poulin nævner bl.a. udnævnelse af en fast kontaktperson til borgerne, mere kontinuitet i ældreplejen, mere fleksibilitet i ydelserne og bedre kommunikation mellem funktionerne i ældreplejen.

Karen Wethje - Pårørende

Karen ser positivt på, at der kommer ord på samarbejdet med pårørende med afklaring af forventninger, kommunikation og støtte. Karen Wethje efterlyser mere støtte til pårørende bl.a. gennem praktisk hjælp og rådgivning. Hun fremhæver 4 konkrete forslag til, hvordan værdierne i politikken kan omsættes til handling. 1) Straksservice burde foregå i borgernes egne hjem. 2) Kommunens digitale løsninger skal gøres mere brugervenlige. 3) Kommunens serviceniveau er for lavt. 4) Kommunikation om de politiske beslutninger er for lukket, og hun efterlyser mere borgerinddragelse.

Peter de Medici - Pårørende foreningen Bedre Psykiatri

Peter de Medici ser positivt på, at der kommer fokus på samarbejdet med pårørende. Han efterlyser, at der kommer konkrete handlinger bag.

Myndighed og Ældresekretariatet i Nyborg Kommune

Myndighed og Ældresekretariatet ser positivt på politikken, og pointerer, at der skal ses på arbejdsgange og procedure i forhold til at implementere politikken i organisationen.

Sygeplejerskerne i Distrikt 2

Sygeplejerskerne i Distrikt 2 er positivt stemte overfor politikken. Men for at bringe politikken fra politik til handling kræver det en øget indsats og tilgang til samarbejdet. Sygeplejerskerne efterlyser, at de klædes bedre på til opgaven og bakkes op af ledelse og udvalg i forhold til at løse opgaven inden for den givne ramme. Sygeplejerskerne ser selv potentiale i bedre information og støtte til pårørende. Derudover efterlyser sygeplejersker en handleplan for, hvordan politikken skal implementeres.

Administrationen har rettet politikken til i forhold til indsættelse af lokale billeder og yderligere korrekturrettelser. Administrationen vurderer, at høringssvarene ikke giver anledning til yderligere rettelse, men at opmærksomhedspunkterne og konkrete forslag fra høringssvarene indtænkes i den konkrete implementering af politikken. Det tilrettede udkast af Pårørendepolitik 2016-2020 er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget fremsender *Pårørendepolitik 2016-2020 – Det gode samarbejde* (med administrationens ændringer) til godkendelse i Byrådet

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Ældreudvalget 8. november 2016:

Fraværende: Per Jespersen (A)

Anbefales.

Pårørendepolitikken har været sendt i skriftlig høring i Social- og Familieudvalget.

Udvalget har ingen bemærkninger til Pårørendepolitikken, men formanden finder bemærkningerne i høringssvarene om Nyborg Kommunes hjemmeside og den digitale kommunikation væsentlige.

Bilag

450-2016-152775 Høringssvar - samlet

450-2016-152776 Ældre Sagens charter.pdf

450-2016-162023 Udkast til Pårørendepolitik 2016-2020 3. november

Beslutning i Økonomiudvalget 16. november 2016:

Fraværende: Kaj Refslund (V), Søren Svendsen (V), Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Ordet 'socialpsykiatrien' på side 3 ændres til 'socialafdelingen'.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Høringssvar - samlet

Ældre Sagens charter.pdf

Udkast til Pårørendepolitik 2016-2020 3. november

Punkt 15: Frigivelse af puljemidler til løberute med træningsposter

Sagsfremstilling

15. Frigivelse af puljemidler til løberute med træningsposter

Sagsnr.	450-2016-14535	Initialer	ANL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Løberute med redskaber

I forbindelse med udarbejdelsen af en helhedsplan for Ullerslev er der nedsat en række arbejdsgrupper. En af disse grupper beskæftiger sig med stier og grønne områder.

Et udvalg af arbejdsgruppen har udarbejdet en plan for en løberute med træningsposter. Der er tale om en rute på ca. 4 km med 9 planlagte poster med træningsredskaber (forslag vedlagt som bilag).

Ruten bliver allerede brugt af en lokal løbeklub, og det er medlemmer herfra, der har set et potentiale i at udbygge ruten med redskaber.

Ruten er fortrinsvist udlagt i grønne områder, og generelt er der tænkt på, at redskaberne skal laves i naturmaterialer for at passe ind i de omkringliggende omgivelser.

Der er også tale om redskaber, der vil kunne bruges af andre end de løbetrænende. For eksempel er flere redskaber egnede til, at man kan sidde og tage et hvil på dem, eller at børn kan lege på dem.

Redskaberne kan udarbejdes af træværkstedet i Nyborg Kommune, der har set på forslaget, og er kommet med et prisoverslag på udarbejdelse og etablering af redskaber.

Såfremt der vises politisk interesse, og bliver afsat penge løberuten, vil arbejdsgruppeudvalget arbejde videre med forslaget. Dette inkluderer for eksempel en mere præcis beskrivelse af redskabernes udformning og placering samt en beskrivelse af ønsket skiltning. Den nærmere udvikling sker i samarbejde med kommunen.

Tidstager til løb

På side 8 i forslaget (se bilag) er beskrevet en anordning, der kan måle den tid, man bruger på at løbe en bestemt strækning. Anordningen har foreløbig ikke kunne opdrives nogetsteds, og i første omgang søges derfor om midler til at etablere løberuten uden tidstageren. Borgerne er imidlertid i dialog med Kompan. Kompan kunne tilbyde en sådan tidstager for estimeret 25.000 – 50.000 kr., men har foreslået, at man indgår et samarbejde, hvor borgerne i Ullerslev er medudviklere, og Ullerslev fungerer som testcenter. På den måde forventer Kompan at kunne tilbyde en tidstager til Ullerslev for et væsentligt lavere beløb.

Det er foreløbig ikke lykkedes at finde produktet andre steder, og der er tilsyneladende tale om et nyt produkt, der således kan være med til at gøre løberuten unik, såfremt samarbejdet munder ud i at tidstageren tilføjes til løberuten.

Sammenhæng med eventuel skaterbane

Der arbejdes på, at der som en del af Helhedsplan Ullerslev bliver etableret en skaterbane. Det er hensigten, at start- og slutpunktet på ruten skal placeres i tilknytning til denne.

Sammenhæng med eventuel asfaltering

Der arbejdes på muligheden for at etablere lys på den stistrækning, hvor anordningen med tidsmåling af løb ønskes placeret. Så vidt muligt koordineres udgravningen til lyskabler og til løbe-tidsmåleren.

Økonomiske konsekvenser

En udgift på 30.000 kr. til redskaber, der fremstilles og opsættes af kommunens eget træværksted.

Såfremt udviklingen af en tidstager forløber vellykket, vil der på et senere tidspunkt forventeligt ansøges om frigivelse af et beløb til tidstageren.

Restbeløbet i natur- og miljøpuljen udgør 430.576 kr.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives 30.000 kr. fra natur- og miljøpuljen til udarbejdelse og etablering af redskaber, så løberuten kan nærmere planlægges og etableres.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-145187 Forslag til løberute med funktionel træning i Ullerslev, samt Parkour/skater bane

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 24. oktober 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Forslag til løberute med funktionel træning i Ullerslev, samt Parkour/skater bane

Punkt 16: Udvidelse af eksisterende henteordning for organisk affald til alle husstande i Nyborg Kommune

Sagsfremstilling

16. Udvidelse af eksisterende henteordning for organisk affald til alle husstande i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2016-20003	Initialer	PJU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Indsamling af organisk affald ved husstande sker i en grøn beholder i gl. Ørbæk og gl. Nyborg Kommune, men ikke i gl. Ullerslev Kommune, hvilket er historisk betinget.

Den eksisterende henteordning for organisk affald i gl. Ørbæk og gl. Nyborg Kommuner omfatter vegetabilsk madaffald og haveaffald fra husstande. Det organiske affald bliver kørt til Klintholm I/S, hvor affaldet bliver komposteret og solgt til genanvendelse ved erhverv.

Animalsk madaffald fra husstanden skal afhændes i beholderen til restaffald (grå beholder), der indsamles til forbrænding på et affaldsforbrændingsanlæg. Der forefindes pt. ingen affaldsbehandlingsanlæg på Fyn, som modtager animalsk madaffald fra husstande til genanvendelse. Ved en eventuel udvidelse af det geografiske område for henteordningen, bør det derfor fortsat kun være vegetabilsk madaffald og haveaffald, der tillades afhændet til den grønne beholder.

Der blev i 2015 indsamlet i alt 1.137 tons organisk affald, fra 7.131 enheder. Dette svarer til et gennemsnit på 159 kg pr. enhed. En enhed kan betjene en eller flere husstande. For eksempel betjener en enhed flere lejligheder og dermed flere husstande.

Ved udvidelse af ordningen til at omfatte gl. Ullerslev, forventes at der gennemsnitlig vil blive indsamlet den samme mængde pr. husstand, som fra de eksisterende indsamlingsområder. Dette vil øge kommunens genanvendelsesprocent med 1-2 %. I 2014 var kommunens genanvendelse 42 % af de genanvendelige affaldsfraktioner fra husstande.

Udvidelse af ordningen til at omfatte hele kommunen, vil dermed være en væsentlig brik for opfyldelse af kommunens mål om 50 % genanvendelse af de genanvendelige affaldsfraktioner i år 2022, jævnfør Nyborg Kommunes Affaldsplan 2015-2020.

Affaldsordningen er en tvungen ordning med mulighed for dispensation. Hvis borgeren ønsker at hjemmekompostere eller der produceres en lille mængde organisk affald, som for eksempel ved pensionistboliger, kan der søges om dispensation for den grønne beholder. Hjemmekompostering tillades, fordi ordningen kun omfatter vegetabilsk affald, og dermed ikke bør generere et rotteproblem ved korrekt komposteringsmetode.

Ved meddelelse af dispensation for hjemmekompostering, får husstanden ikke den grønne beholder, og skal dermed ikke betale bidrag for den grønne beholder.

Regeringens forsyningsstrategi (Forsyning for fremtiden) af september 2016 har blandt andet som mål at konkurrenceudsætte husstandens genanvendelige affald. Til dette hører blandt andet organisk affald. Dette medfører at kommunernes rolle på markedet for genanvendeligt husholdningsaffald begrænses, og at borgerne derved får mulighed for at benytte andre ordninger end de kommunale. Hvad dette betyder for de eksisterende affaldsordninger kan endnu ikke belyses. Det må dog antages en ændring af affaldsområdet som beskrevet i strategien, der blandt andet omfatter et stort lovområde, først kan blive udmøntet om nogle år. Strategien opererer derfor også med, at målene senest skal være opfyldt i 2025.

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet dagsordenpunktet i samarbejde med NFS.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Affaldsordningerne for husstande er brugerfinansieret. Gebyr for tømning af den grønne beholder for et standardhus (140 liter beholder) er 491,25 kr. inklusive moms. Ved udvidelse af ordningen til at omfatte gl. Ullerslev vil gebyret ikke ændre

sig. Husstanden i Ullerslev vil dog have en engangsudgift for køb af den grønne beholder. En ny 140 liter beholder koster 325,00 kr. inklusive moms.

Indstilling

Det indstilles, at den eksisterende henteordning for organisk affald i Nyborg Kommune udvides til at omfatte alle husstande i kommunen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 24. oktober 2016:

Fraværende: Ingen

V + Helle Frøslev ønsker de nuværende ordninger fastholdt.
S anbefaler indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

V + O ønsker den nuværende ordning fastholdt.

A + Ø anbefaler indstillingen.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Den nuværende ordning fastholdes.

Liste A, F og Ø ønskede indstillingen gennemført.

Punkt 17: Affaldsordning for husstandsindsamling af papir, pap, plast, glas og metal i gl. Ullerslev og gl. Nyborg Kommuner

Sagsfremstilling

17. Affaldsordning for husstandsindsamling af papir, pap, plast, glas og metal i gl. Ullerslev og gl. Nyborg Kommuner

Sagsnr.	450-2016-20140	Initialer	PJU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Forsøgsordningen for indsamling af papir, pap og plast ved husstande har kørt siden januar 2013, og er planlagt til at slutte 31. december 2016. Indsamlingen foregår i gl. Ullerslev og gl. Nyborg Kommuner.

Den udvidede forsøgsordning for indsamling af papir, pap, plast, glas og metal, har kørt siden maj 2015, og er ligeledes planlagt til at slutte 31. december 2016. Indsamling foregår kun i en del af Skovparken i Nyborg by.

Såfremt forsøgsordningerne stopper, og ikke erstattes af en husstandsindsamling, skal beholderne indsamles ved sidste tømning, og borgerne skal have oplyst, at husstandens affald skal sorteres og afhændes som før forsøgsordningerne. Det vil sige, at det genanvendelige affald skal afhændes som bringeordning til genbrugsøer eller til genbrugsstationer.

Begge forsøgsordninger viser, at der bliver indsamlet mere genanvendeligt affald ved husstandsindsamling pr. husstand, end der blev indsamlet fra områderne før forsøgsordningerne.

På baggrund af borgerhenvendelser under forsøgsperioden er det Teknik- og Miljøafdelingens opfattelse, at borgerne gerne vil frasortere de genanvendelige affaldsfraktioner fra husstanden. Borgerne finder især, det er god service fra kommunen, at frasorteringen kan ske nemt på borgerens ejendom.

Regeringens forsyningsstrategi (Forsyning for fremtiden) af september 2016 har blandt andet som mål at konkurrenceudsætte husstandens genanvendelige affald. Dette medfører at kommunernes rolle på markedet for genanvendeligt husholdningsaffald begrænses, og at borgerne derved får mulighed for at benytte andre ordninger end de kommunale. Hvad dette betyder for de eksisterende affaldsordninger kan endnu ikke belyses. Det må dog antages at en ændring af affaldsområdet, som beskrevet i strategien, der blandt andet omfatter et stort lovområde, først kan blive udmøntet om nogle år. Strategien opererer derfor også med, at målene senest skal være opfyldt i 2025.

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet dagsordenpunktet i samarbejde med Nyborg Forsyning og Service (NFS).

Forsøgsordning

Indsamlingsmængden af papir, pap og plast pr. husstand i forsøgsområdet før og efter forsøgsordningen fremgår af bilag 1. Efter indføring af husstandsindsamling i de 2 affaldsdistrikter er der sket en samlet stigning på papir, pap og plast på ca. 14 % i affaldsdistrikt 1 (Nyborg) og ca. 48 % i affaldsdistrikt 2 (Ullerslev).

Bilag 3 og 4 illustrerer affaldsstrømmene for papir og pap i henholdsvis distrikt 1 og 2. Bilag 5 illustrerer affaldsstrømmen for plast for både distrikt 1 og 2.

Papir, pap og plast indgår i beregningen af kommunens genanvendelsesprocent. I 2014 er den beregnet til 42 %. Ændring af forsøgsordningen til en henteordning for husstandsindsamling af papir, pap og plast for gl. Ullerslev og gl. Nyborg Kommuner vil dermed være en væsentlig brik for opfyldelse af kommunens mål om 50 % genanvendelse af de genanvendelige affaldsfraktioner i år 2022, jævnfør Nyborg Kommunes Affaldsplan 2015-2020.

Forsøgsordningen har kørt i en periode på næsten 4 år, hvorved der er indsamlet en betydelig mængde data. Forsøgsordningen bør derfor enten stoppe eller blive indført som en egentlig ordning for husstandsindsamling af genanvendeligt affald.

Udvidet forsøgsordning

Indsamlingsmængden af papir, pap, plast, glas og metal pr. husstand i Skovparken før og efter forsøgsordningen fremgår af bilag 2. Ved sammenligning af år 2015 i bilag 1 og bilag 2, beregnes at der ved husstanden bliver indsamlet i alt ca. 48 % mere papir og pap samt ca. 77 % mere plast pr. husstand, fra den udvidede forsøgsordning i forhold til den almindelige

forsøgsordning. Hverken NFS eller afdelingen har en plausibel forklaring på den forholdsvis store forskel i mængderne pr. husstand ved de 2 forsøgsordninger.

Ved den udvidede forsøgsordning indsamles ca. 8 % mere glas pr. husstand end ved indsamling via genbrugsstation og genbrugsøer. Den øgede mængde, der indsamles via husstandsindsamling, kan forklares ved at udsortering af glas og metal fra husholdningen, er lettere, når affaldsbeholderne står ved døren, end når affaldet skal bortskaffes ved genbrugsøer eller på genbrugsstationen.

For den indsamlede mængde metal ved husstandene kan der ikke laves en opgørelse over en eventuel merindsamling, idet en sammenligning med den modtagne mængde metal på genbrugsstationen pr. husstand ikke giver mening. Det er ikke samme type metal og metalgenstande der afleveres på genbrugsstationen, som i affaldsbeholderen ved husstanden.

Tallene for den udvidede forsøgsordning er behæftet med en vis usikkerhed, da de omfatter et forholdsvis lille geografisk område med kun 509 husstande samt en forholdsvis kort forsøgsperiode. Ved sammenligning af de enkelte affaldsfraktioner i bilag 2 for 2015 og 2016, ses at der for enkelte af affaldsfraktionerne, er en forholdsvis stor variation. Det kan derfor overvejes, om den udvidede forsøgsordning skal fortsætte i periode for at indsamle flere data.

Forsøget har vist, at husstandsindsamling af glas er en udfordring for kvaliteten af det indsamlede genanvendelige affald. Under håndteringen i husstandens 2-kammer beholder og i renovatørens 2-kammer lastvogn opstår mange små glasskår/glaspulver, som forurener de øvrige affaldsfraktioner. NFS anbefaler, at glas udtages fra forsøget og erstattes med en anden genanvendelig affaldsfraktion, som for eksempel tretrapak (mælkekarton, juicekarton, og lignende). Glas skal derefter igen afleveres som bringeordning til genbrugsøer eller til genbrugsstation. Det forventes, at der bliver udviklet en indsamlingsmetode til husstande, der kan håndtere glas mere skånsomt.

Mulige henteordninger ved husstande

På baggrund af erfaringerne fra forsøgsordningen og den udvidede forsøgsordning, kan der opstilles nedenstående muligheder for henteordninger for genanvendeligt affald ved husstande i affaldsdistrikt 1 og 2 (gl. Nyborg og gl. Ullerslev Kommune).

1. Forsøgsordningen ændres til en permanent affaldsordning for husstandsindsamling af papir, pap og plast, gældende for affaldsdistrikt 1 og 2. Den udvidede forsøgsordning i Skovparken for husstandsindsamling af papir, pap, plast og metal, fortsætter til 31. december 2018. Glas udgår fra indsamlingen og erstattes med indsamling af for eksempel tretrapak (mælkekarton, juicekarton, og lignende). Medio 2018 besluttet, hvad der skal ske med den udvidede forsøgsordning.
2. Den udvidede forsøgsordning i Skovparken ændres til en permanent affaldsordning for husstandsindsamling af papir, pap, plast og metal gældende for affaldsdistrikt 1 og 2. Glas udgår fra indsamlingen, og erstattes med indsamling af for eksempel tretrapak (mælkekarton, juice-karton, og lignende). Den "almindelige" forsøgsordning bliver derved en del af den permanente ordningen.
3. Forsøgsordningen og den udvidede forsøgsordning stopper 31. december 2016, og beholderne indsamles. Borgerne skal derefter afhænde husstandens genanvendelige affald til genbrugsøer eller til genbrugsstationen.
4. Forsøgsordningen i affaldsdistrikt 1 og 2 og den udvidede forsøgsordning i Skovparken fortsætter uændret til den 31. december 2018. Dog udgår glas fra indsamlingen i Skovparken, og erstattes med indsamling af for eksempel tretrapak (mælkekarton, juice-karton, og lignende). Medio 2018 besluttet, hvad der skal ske med de 2 forsøgsordninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Affaldsordninger er brugerfinansieret.

Ved uændret fortsættelse af forsøgsordningen eller ændring af forsøgsordningen til en permanent henteordning i affaldsdistrikt 1 og 2 (gl. Nyborg og gl. Ullerslev Kommune), vil der ikke ske ændring i det gældende affaldsgebyr.

Ved fortsættelse af den udvidede forsøgsordning, vil der ikke ske ændring i det gældende affaldsgebyr.

Ved ændring af den udvidede forsøgsordning til en permanent henteordningen i affaldsdistrikt 1 og 2 (gl. Nyborg og gl. Ullerslev Kommune) vil affaldsgebyret stige med maksimalt 345 kr. inklusiv moms pr. år for et standard hus. Taksten er beregnet ud fra de nuværende tømningspriser og markedsværdien på de indsamlede materialer. Endvidere er taksten beregnet uden, at der er sket reduktion af antal genbrugsøer og uden et eventuelt salg af de nuværende 140 liter blå beholdere. Tømningspris, rabat på køb af beholdere, reduktion i antal af genbrugsøer og eventuel salg af blå beholdere, vil have en indflydelse på taksten.

Indstilling

Det indstilles, at følgende affaldsordning godkendes.

- Forsøgsordningen for husstandsindsamling af papir, pap og plast i affaldsdistrikt 1 og 2 (gl. Nyborg og gl. Ullerslev Kommune) ændres til en permanent ordning.
- Den udvidede forsøgsordning i Skovparken for husstandsindsamling af papir, pap, plast og metal, fortsætter til 31. december 2018. Glas udgår fra indsamlingen og erstattes med indsamling af for eksempel tretrapak (mælkekarton, juicekarton og lignende). Medio 2018 besluttes, hvad der skal ske med den udvidede forsøgsordning.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 24. oktober 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

450-2016-137865	Bilag 1 - affaldsdata papir, pap og plast 2010-2015
450-2016-137105	Notat - bemærkninger til affaldsdata i bilag 1
450-2016-137365	Bilag 2 - affaldsdata fra Skovparken 2015-2016
450-2016-137483	Bilag 3 - Distrikt 1, grafisk visning af indsamlet papir og pap, fordelt på indsamlingsmetode
450-2016-137551	Bilag 4 - Distrikt 2, grafisk visning af indsamlet papir og pap, fordelt på indsamlingsmetode
450-2016-137592	Bilag 5 - Distrikt 1+2, grafisk visning af indsamlet plast, fordelt på indsamlingsmetode

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - affaldsdata papir, pap og plast 2010-2015

Notat - bemærkninger til affaldsdata i bilag 1

Bilag 2 - affaldsdata fra Skovparken 2015-2016

Bilag 3 - Distrikt 1, grafisk visning af indsamlet papir og pap, fordelt på indsamlingsmetode

Bilag 4 - Distrikt 2, grafisk visning af indsamlet papir og pap, fordelt på indsamlingsmetode

Bilag 5 - Distrikt 1+2, grafisk visning af indsamlet plast, fordelt på indsamlingsmetode

Punkt 18: Tilskud til ansættelse af naturvejleder til Refsvindinge Natur- og Kulturcenter - Skolevænget 1-3, Ørbæk

Sagsfremstilling

18. Tilskud til ansættelse af naturvejleder til Refsvindinge Natur- og Kulturcenter - Skolevænget 1-3, Ørbæk

Sagsnr.	450-2016-15301	Initialer	AGP	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Refsvindinge Natur- og Kulturcenter har haft henvendt sig til Nyborg Kommune med et ønske om tilskud til ansættelse af Naturvejleder i tilknytning til centeret på Skolevænget 1-3, 5853 Ørbæk. Ansættelsen af naturvejleder har til sigte at øge naturformidlingen i kommunen generelt, herunder for beboere, nydanskere, skoler og fritidsordninger, institutioner, ældre, udsatte grupper m.fl. Som delelement vil naturvejlederen desuden skulle formidle et af centerets kerneområder - strandtudseprojektet.

Natur- og Kulturcenteret i Refsvindinge har sammen med Københavns Zoo sendt en ansøgning til Naturfonden, og er gået videre til anden ansøgningsrunde. Ansøgningen omfatter strandtudseprojektet med genetablering af ynglelokaliteter for en række paddearter og øget formidling. Ansættelse af naturvejlederen er et væsentlig bidrag til ansøgningens budget.

Natur- og Kulturcenteret har oplyst, at arbejdsopgaverne i centeret omfatter inddragelse og skabelse af et samarbejde med adskillige organisationer, klubber og interessenter som for eksempel sportsfiskere, jægere, friluftsrådet, idrætsklubber, spejdere, grønne organisationer m.fl. Man sigter på at tilvejebringe grej og faciliteter, som kan bruges i formidlingen, men muligvis også af bestemte grupper af borgere, frivillige m.fl.

Teknik- og Miljøafdelingen finder, at ansættelse af en naturvejleder i Natur- og Kulturcenteret kan spille godt sammen med Nyborg Kommunes egen kommende ansættelse af en naturvejleder. Disse vil begge understøtte Nyborg Kommunes kommende Naturpolitik, hvor der er fokus på naturformidling og ønsket om at skabe sammenhæng til undervisningen i kommunens skoler.

Teknik- og Miljøafdelingen finder, at tilskud til ansættelse af en naturvejleder til Refsvindinge Natur- og Kulturcenter gives under forudsætning af, at Refsvindinge- og Kulturcenter indgår i et samarbejde med Nyborg Kommune, så opgaverne de to naturvejledere skal løfte koordineres. Ligeledes bør tilskuddet gives under forudsætning af, at ansøgningen bliver godkendt af Den Danske Naturfond.

Refsvindinge Natur- og Kulturcenter søger om 150.000 kr. hvert år over 3 år svarende til i alt 450.000 kr.

Centeret vil ligeledes søge Friluftsrådet om tilskud til deres naturvejleder.

Økonomiske konsekvenser

Det foreslås, at der gives tilsagn til Natur- og Kulturcenteret til ansættelse af Naturvejleder med 150.000 kr. i henholdsvis 2017, 2018 og 2019.

Beløbet finansieres hvert af årene 2017, 2018 og 2019 med 150.000 kr. via Natur- og Miljøpuljen.

Indstilling

Det indstilles, at der frigives midler til ansættelse af naturvejleder i Refsvindinge Natur- og Kulturcenter med 150.000 kr. i henholdsvis 2017, 2018 og 2019.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-148605 Beskrivelse af Natur- og Kulturcenteret

450-2016-148604 Naturfonden - ansøgning - naturprojekt

450-2016-153734 Bilag til ansøgning til Naturfonden

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 24. oktober 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales under forudsætning af, at kommunen er med til ansættelsen af naturvejleder og stillingen opslåes.

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Teknik- og Miljøudvalgets anbefaling anbefales.

Indsatsen er et supplement til eksisterende kommunale indsatser.

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Beskrivelse af Natur- og Kulturcenteret

Naturfonden - ansøgning - naturprojekt

Bilag til ansøgning til Naturfonden

Punkt 19: Ansøgning om dispensation fra krav om mekanisk ventilation med varmegenvinding - Kongegade 5, Nyborg

Sagsfremstilling

19. Ansøgning om dispensation fra krav om mekanisk ventilation med varmegenvinding - Kongegade 5, Nyborg

Sagsnr.	450-2016-16030	Initialer	SSP	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

I forbindelse med Teknik- og Miljøafdelingen har modtaget en ansøgning om etablering af en lejlighed i tagetagen på Kongegade 5, 5800 Nyborg, er der også søgt om dispensation fra bygningsreglementets krav om mekanisk ventilation med varmegenvinding, jævnfør BR 15, kap. 6.3.1.2, stk. 3.

Begrundelsen for at undlade mekanisk ventilation med varmegenvinding er at etablering af mekanisk ventilationsanlæg med varmegenvinding vil medføre krævende ombygninger og vil inddrage plads, der skal anvendes for at udnytte boligarealet optimalt. Der vil i boligen være rig mulighed for ventilering med oplukkelige vinduer samt mekanisk udsugning fra køkken og badeværelse.

Samtidig vurderer ansøger, at etableringen af det ovennævnte anlæg vil give store udfordringer vedrørende bygningens bærende dele og vil medføre store økonomiske konsekvenser taget renoveringens størrelse i betragtning. Se vedlagte ansøgning.

Det kræver i sagens natur en stor ombygning at etablere en bolig i en hidtil uudnyttet uopvarmet tagetage. I forbindelse med denne ombygning er det umiddelbart muligt at indarbejde etableringen af ventilationsanlægget både i projekteringen og i udførelsen af arbejdet. Samtidig skal der reserveres plads til de andre tekniske installationer (el, vand og varme) i boligen.

Der er kun krav om, at der skal etableres mekanisk ventilation i nyetablerede boliger, hvorfor kravet ikke gælder for de eksisterende boliger i ejendommen. Det vurderes derfor, at etableringen ikke vil give større udfordringer vedrørende bygningens bærende dele end hvad der ellers kan forventes i forbindelse med etableringen af boligen.

Hvorvidt etableringen af ventilationsanlæg vil medføre store økonomiske konsekvenser taget renoveringens størrelse i betragtning, kan der ikke tages stilling til, da der ikke er medsendt en økonomisk beregning, som dokumenterer dette. Generelt kan dog bemærkes, at det er væsentligt mere omkostningsfuldt at etablere en bolig i et uudnyttet loftrum end ved at etablere bolig i for eksempel et eksisterende opvarmet erhvervslejemål. Hvilket tilsvarende betyder, at den procentvise andel af omkostningerne, der bruges på etablering af ventilation vil være væsentlig mindre i forbindelse med etablering af tagetageboligen end ved etablering af en bolig i det tidligere erhvervslejemål. Der er derfor ikke umiddelbart velbegrunder argumentation for at meddele dispensation.

Det er særligt vigtigt, at man overholder kravet om mekanisk ventilation i sager som denne, da man i forbindelse med etablering af boliger i uopvarmede rum efterisolerer kraftigt og derfor skal etablere dampspærre. Det betyder, at boligen bliver helt tæt, og den eneste måde fugtig luft kan komme ud af boligen er ved ventilering.

Erfaringen viser, at naturlig ventilation ofte ikke virker i praksis, da beboerne ofte glemmer at lufte ud eller tænde den mekaniske udsugning i badeværelset samt emhætten, og friskluftsvendiler ved vinduer bliver ofte lukket eller dækket til på grund af træk. Anbefalingen er, at der skal luftes ud med gennemtræk 3 x 5 til 10 minutter dagligt for at sikre et godt indeklima, hvilket de færreste gør. Der vil derfor være et generelt dårligere indeklima og en større risiko for skimmelsvamp angreb i boligen. Ved naturlig ventilation udnytter man heller ikke den energimæssige fordel ved varmegenvinding, som der er lovmæssigt krav om skal ske.

Sagsbehandler Stine Pihl deltager i Teknik- og Miljøudvalget møde under sagens behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at der ikke meddeles dispensation fra kravet om mekanisk ventilation, BR 15, kap. 6.3.1.2, stk. 3.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 14. november 2016:

Fraværende: Albert Pedersen (A)

V + Helle Frøslev ønsker at give dispensation.

A ønsker at følge indstillingen. A ønsker sagen i Byrådet.

Bilag

450-2016- Oversigtskort - Kongegade 5, 5800 Nyborg
158232

450-2016- Dispensationsansøgning ventilation med varmegenvinding - Kongegade 5
138512

450-2016- Mail Kommentarer til punkt 12 i dagsorden til udvalgs møde d. 14.12 samt
168274 møde d 24.10 2016 vedr krav om varme genvinding ved ændret anvendelse
fra erhverv til bolig

450-2016- Bilag til mail af 11.11.2016 til Teknisk Udvalg
168264

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Indstillingen godkendt.

Liste V + Helle Frøslev ønsker at give dispensation.

Bilag

Oversigtskort - Kongegade 5, 5800 Nyborg

Dispensationsansøgning ventilation med varmegenvinding - Kongegade 5

Mail Kommentarer til punkt 12 i dagsorden til udvalgs møde d. 14.12 samt møde d 24.10 2016 vedr krav om varme genvinding ved ændret anvendelse fra erhverv til bolig

Bilag til mail af 11.11.2016 til Teknisk Udvalg

Punkt 20: Ansøgning om dispensation fra krav om mekanisk ventilation med varmegenvinding - Assensvej 6, Ørbæk

Sagsfremstilling

20. Ansøgning om dispensation fra krav om mekanisk ventilation med varmegenvinding - Assensvej 6, Ørbæk

Sagsnr.	450-2016-7710	Initialer	SSP	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Den 7. september 2016 har Teknik- og Miljøafdelingen meddelt byggetilladelse til etablering af 3 boliger i et enfamiliehus på Assensvej 6, 5853 Ørbæk. I byggetilladelsen er der blandt andet stillet krav om, at der skal etableres mekanisk ventilation med varmegenvinding, jævnfør BR 15, kap. 6.3.1.2, stk. 3. Ejer har herefter søgt dispensation fra kravet.

Begrundelsen for at undlade mekanisk ventilation med varmegenvinding er, at ejer mener, at sagsbehandlingen har trukket unødigt ud og derfor var ombygningen så langt fremme, da byggetilladelsen blev givet, at etablering af ventilation vil være en omstændelig og bekostelig affære. Samtidig mener ejer, at han har været i god tro, da han ikke tidligere i 2 andre sager på Stationsvej 10 og Stationsvej 11 er blevet stillet over for kravet. Ejer mener heller ikke, at der er risiko for dårligt indeklima, da alle lejemål er udstyret med mekanisk udsugning i køkken og bad, vinduer med friskluftventiler samt ovenlysvinduer med foruddefinerede udluftningsprogrammer i lejemålet med loft til kip i køkkenet i den ene bolig. Se vedlagte ansøgning.

Til ejers begrundelse om, at sagen har trukket unødigt ud, og at byggearbejdet derfor var så langt fremme, at etablering af mekanisk ventilation vil være besværligt og omkostningsfuld, har afdelingen følgende at bemærke: Som det fremgår af vedlagte notat om sagsforløbet, er ejer blevet oplyst om den forventede ventetid, og han er igennem hele forløbet blevet orienteret om, hvilke materialer, der har manglet i sagen, for at der kunne gives byggetilladelse. Ejer har oplyst på møde 2. juni 2016, at byggearbejdet er påbegyndt, ligesom det er oplyst i dispensationsansøgningen, at byggearbejdet fortsætter efter, at byggetilladelsen er modtaget. Det fremgår ligeledes af billeder taget 7. maj 2016 og af luftfoto fra overflyvning foretaget april/maj 2016, at ombygningen er startet. Ifølge byggelovens § 16 må et byggearbejde ikke påbegyndes uden meddelt byggetilladelse, og kommunen kan kræve de oplysninger, der er nødvendige for at kunne behandle sagen. Ejer har derfor handlet i strid med byggeloven.

Ejer refererer til 2 tidligere sager på Stationsvej 10-11, Ørbæk, i sin begrundelse, men de pågældende sager er ikke direkte sammenlignelige med denne sag. I de pågældende sager er der tale om anvendelsesændring fra opvarmede erhvervslokaler til bolig. På stationsvej 11 er der også tale om en lovliggørelsessag, hvor boligerne skulle lovliggøres efter det reglement, der var gældende på etableringstidspunktet. Hvilket i dette tilfælde var Bygningsreglement BR 95.

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer, at der kun er krav om, at der skal etableres mekanisk ventilation i nyetablerede boliger, og da der er tale om renovering og opdeling af en eksisterende bolig i stueplan og på 1. sal, vurderes det, at der ikke er krav om mekanisk ventilation i 2 af boligerne. Omvendt vurderes kravet at skulle opfyldes i den bolig (lejlighed B, Assensvej 6C, 5853 Ørbæk), som er delvist etableret i udhuset, fordi der er tale om en væsentlig anvendelsesændring fra uopvarmet udhus til bolig, jævnfør byggelovens § 2, stk. 1. I tilfælde af en klagesag er det uvist om Statsforvaltningen giver kommunen medhold i denne vurdering eller om det vurderes, at alle 3 boliger er nyetablerede grundet den nye opdeling og ombygning, så kravet derfor skal opfyldes i alle boligerne.

Vilkåret i byggetilladelsen er ikke utrykt tydeligt, fordi det ved en fejl ikke er specificeret, hvilken lejlighed der skal etableres mekanisk ventilation med varmegenvinding.

Ejer begrunder også ansøgningen med, at risikoen for dårligt indeklima ikke er eksisterende, fordi boligerne er udstyret med mekanisk udsugning i køkken og bad, vinduer med friskluftventiler samt ovenlysvinduer med foruddefinerede udluftningsprogrammer i lejemålet med loft til kip i køkkenet. Det er ikke nogen garanti for, at der ikke kan komme indeklimaproblemer i boligen. Erfaringen viser netop, at standardinstallationer som mekanisk udsugning i køkken og bad og vinduer med friskluftventiler ikke er nok i eksisterende etageboliger. Når man inddrager et tidligere uopvarmet areal til bolig er det særligt vigtigt, at man overholder kravet om mekanisk ventilation, fordi der skal efterisoleres kraftigt og etableres dampspærre. Det betyder, at boligen bliver helt tæt, og den eneste måde fugtig luft kan komme ud af boligen er ved ventiler. De nævnte ovenlysvinduer med foruddefinerede udluftningsprogrammer og fugtstyring giver et stort energimæssigt tab, da den opvarmede luft, der samles under kip fjernes hver gang ovenlysvinduerne åbnes. Det er dette

energitab som udnyttes til opvarmning af ny luft ved den lovpligtige varmegenvinding. Samtidig er der kun etableret ovenlysvinduer i køkkenet og ikke i nogen af værelserne i boligen.

Det vurderes, at et modulopdelt ventilationsanlæg med varmegenvinding kan etableres i de enkelte rum i boligen uden større ombygning og uden større indgreb i bærende konstruktioner, hvorfor det er muligt i denne sag at opfylde gældende krav i Bygningsreglementet.

Teknik- og Miljøudvalget behandlede 29. august 2016 en tilsvarende dispensationsansøgning om fritagelse for krav om mekanisk ventilation i forbindelse med etablering af 3 boliger i et enfamiliehus på Frørup Byvej 4, Frørup. I den pågældende sag skal der etableres mekanisk ventilation i 2 af de 3 boliger. Udvalget besluttede at meddele afslag på dispensationsansøgningen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at der ikke meddeles dispensation fra kravet om mekanisk ventilation, BR 15, kap. 6.3.1.2, stk. 3.

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 14. november 2016:

Fraværende: Albert Pedersen (A)

V + Helle Frøslev ønsker at give dispensation.

A ønsker at følge indstillingen. A ønsker sagen i Byrådet.

Bilag

450-2016-162172 Mail i pdf - ansøgning - dispensation - mekanisk ventilation - Assensvej 6

450-2016-160644 Sagsforløbet: byggesag - Assensvej 6, 5853 Ørbæk

450-2016-161467 Bilag - billeder af ejendom - Assensvej 6

450-2016-50509 Bilag - Stueplan - Assensvej 6

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Indstillingen godkendt.

Liste V + Helle Frøslev ønsker at give dispensation.

Bilag

Mail i pdf - ansøgning - dispensation - mekanisk ventilation - Assensvej 6

Sagsforløbet: byggesag - Assensvej 6, 5853 Ørbæk

Bilag - billeder af ejendom - Assensvej 6

Bilag - Stueplan - Assensvej 6

Punkt 21: Mødeplan 2017 - Byrådet

Sagsfremstilling

21. Mødeplan 2017 - Byrådet

Sagsnr.	450-2016-17006	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet udkast til mødeplan 2017 til godkendelse.

Byrådets møder er fastsat efter samme princip som tidligere med møder tirsdage kl. 17.

Mødedatoer i 2017:

31. januar 2017
28. februar 2017
28. marts 2017 (afholdes i Ørbæk Midtpunkt)
24. april 2017 (bemærk - afholdes mandag)
23. maj 2017
20. juni 2017
29. august 2017
19. september 2017
10. oktober 2017
28. november 2017 (afholdes i Ullerslev Kultur- og Idrætscenter)
19. december 2017

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til mødeforplejning.

Indstilling

Det indstilles, at mødeplan 2017 godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-160914 6. udkast - Mødekalender 2017

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

6. udkast - Mødekalender 2017

Punkt 22: Anvendelse af tidligere politistation, Stendamsgade 9, 5800 Nyborg

Sagsfremstilling

22. Anvendelse af tidligere politistation, Stendamsgade 9, 5800 Nyborg

Sagsnr.	450-2015-28719	Initialer	JWS	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Byråd vedtog 30. august 2016 at erhverve den tidligere politistation i Nyborg, og Nyborg Kommune overtog bygningen 1. september 2016.

Der lå fire forhold til grund for byrådets beslutning om at erhverve bygningen:

- 1) Østfyns Museer skal have andre lokaler til administration (kontorer, mødelokaler, skolestue m.v.) fordi den gule sidefløj, hvor disse funktioner er placeret i dag, bliver revet ned som led i det store slotsprojekt. Disse faciliteter kan indrettes på politistationen.
- 2) Der skal findes nye magasinrum til Østfyns Museer, som ikke fortsat på forsvarlig vis kan opbevare museumsgenstande og arkivalier i magasinet på loftet over borgmestergården. Der forefindes lokaler på politistationen, som er eller forholdsvis nemt kan blive egnede til magasinformål.
- 3) Når det store slotsprojekt skal gennemføres, bliver parkeringspladserne med 2-timers parkering på Torvet nedlagt, og det bør overvejes at finde erstatningspladser i umiddelbar nærhed af bymidten. Der kan etableres 35 parkeringspladser ved politistationen og 3 handicapparkeringspladser foran bygningen.
- 4) Nyborg Kommune har lejet lokaler i Nørregade 1 og Nørregade 3,1 (sidstnævnte lejemål er opsagt til ophør 1. april 2017). Det personale, som er placeret i Nørregade 1, kan flyttes til politistationen, hvorved en lejeudgift bortfalder.

På grundlag af drøftelser med Østfyns Museer foreligger der nu et forslag til fordeling af lokalerne i den tidligere politistation.

I bilag til sagsfremstillingen er det for hver etage skitseret, hvordan lokalerne er fordelt.

Placering af Østfyns Museers administration m.v.

Østfyns Museers administration, formidlingstjeneste m.m. kan placeres i den ældste del af politistationen i stueetage og på 1. sal.

På 1. sal vil to af rummene fungere som mødelokaler, der både kan deles med andre brugere af huset samt Nyborg Bibliotek, og samtidig være til rådighed for administrationen på lige fod med mødelokalerne på rådhuset.

I stueetagen ligger der et tekøkken og en frokoststue i den gamle arrestforvarer-bolig. Disse områder bliver fælles for alle brugere af bygningen.

I forbindelse med opstart af slotsprojektet vil den sidefløj, hvor der p.t. er billetsalg, kiosk og toiletter, blive revet ned i slutningen af 2016. Disse faciliteter skal derfor flyttes over i den sidefløj, hvor museets administration har til huse, hvilket medfører, at Østfyns Museer allerede i løbet af de næste måneder skal flytte.

Eftersom bygningen hermed vil blive brugt til offentlige formål og administration, vurderer Teknik- og Miljøafdelingen, at det midlertidigt vil være muligt at bruge bygningen til disse formål som eksisterende lovlig anvendelse, indtil en ny lokalplan er vedtaget.

Placering af Østfyns Museers magasiner

I første omgang var det antaget, at kælderen under politistationen kunne bruges til magasinformål, men efter en nærmere vurdering er konklusionen, at den ikke er egnet p.g.a. vandør, fugt m.v.

I stedet kan Østfyns Museer benytte en del af kælderen under den tidligere handelsskole på Ringvej 3, 5800 Nyborg. Nærmere bestemt den del af kælderen, der har en rampe. Denne del af kælderen skal sikres, så museets krav til rummet bliver opfyldt.

P.t. bruger Intern Service denne kælder, men som erstatning kan Intern Service få andre rum ved politistationen (se mere herom nedenfor).

Østfyns Museer kan herudover anvende det eksisterende arkivrum på 2. sal på politistationen (over arrestbygningen) samt de uudnyttede loftsrum på 2. sal i den ældste del af politistationen. Disse rum skal sættes i stand med ny væg- og loftsbeklædning.

Herudover skal der anskaffes inventar i forbindelse med indretning af magasinrum til Østfyns Museer (reoludstyr etc. tilpasset de enkelte rum, herunder formentlig også i mindre omfang kompaktreoler)

I forbindelse med flytning af museumsgenstande, arkivalier m.v. fra de nuværende magasinrum forestår et større sorteringsarbejde. Det vil være hensigtsmæssigt, at dette kan foregå i umiddelbar nærhed af, hvor medarbejderne ved museet har deres daglige arbejdsplads. Derfor kan Østfyns Museer få rådighed over lokalerne i stueetagen i arrestbygningen i en afgrænset periode på 2 år fra 1. november 2016-1. november 2018.

Placering af medarbejdere fra lejemålet i Nørregade 1

Lejemålet i Nørregade 1 er uopsigeligt indtil 1. marts 2020.

P.t. er medarbejderne fra Skole- og Kulturfællesskabet, Børneafdelingen og Dagplejekontoret placeret i bygningen. Dette personale kan placeres i stueetagen og på 1. sal i arrestbygningen.

Denne flytning kan foregå pr. 1. januar 2019, når Østfyns Museer ikke længere benytter stueetagen i arrestbygningen.

Hermed bliver Nørregade 1 ledig til andre formål i 14 måneder, indtil lejemålet ophører. I første halvår af 2018 får Økonomiudvalget forelagt en sag om anvendelsesmuligheder for lokalerne i denne periode.

Kælder og garager

Østfyns Museer har brug for depotrum og lokaler, der kan anvendes som værksteder m.v. for deres frivillige. Dette kan imødekommes ved, at Østfyns Museer får rådighed over tre kælderrum og den tidligere detention, i alt 112 kvm.

Dagplejekontoret har brug for depotrum til barnevogne og legeredskaber, og det er mest hensigtsmæssigt, at disse faciliteter ligger i umiddelbar nærhed af kontoret. Derfor kan Dagplejekontoret få rådighed over de fire rum i den sydlige del af kælderen, i alt ca. 82 kvm. Der etableres en rampe fra parkeringspladsen ned til kælderen.

De resterende rum i kælderen er enten teknikrum eller depotrum for Intern Service.

Intern Service overtager garagen ved detentionen.

Der er endvidere en dobbeltgarage på matriklen. Der vil blive etableret offentlige toiletter i den sydlige del af denne garage, som vender ud mod de nye offentlige parkeringspladser ved den tidligere politistation. Intern Service overtager den anden del af dobbeltgaragen, der vender ud mod Blegdamsgade (med to garageporte). Begge garager skal anvendes til opbevaring af det valgudstyr, der p.t. er placeret i den kælder, som Østfyns Museer overtager i den tidligere handelsskole.

Parkeringspladsen

Teknik- og Miljøafdelingen har udarbejdet en principskitse for indretning af parkeringspladsen. Skitsen er bilag til denne sagsfremstilling.

Denne disponering af området forudsætter, at der kan inddrages et par meter af parken syd for parkeringsarealet.

På skitsen er der 35 parkeringspladser samt 3 handicapparkeringspladser i Stendamsgade.

Den ovenfor omtalte rampe til kælderen ligger i forlængelse af den eksisterende trappenedgang.

Økonomiske konsekvenser

Der vil være udgifter til etablering og sikring af magasinrum, herunder anskaffelse af inventar m.v.

Herudover er der udgifter til IT, herunder fiber og kabling, og alarmsystem i bygningen.

Disse udgifter kan afholdes indenfor en samlet ramme på 800.000 kr., som finansieres af budgettet på administrationsområdet i 2016.

Indstilling

Det indstilles

at Østfyns Museer får rådighed over lokalerne i stueetagen og på 1. sal i den ældste del af politistationen samt lokalerne på 2. sal i det samlede bygningskompleks i overensstemmelse med den skitserede rumfordeling i bilaget,

at Østfyns Museer får adgang til at flytte ind i bygningen i november 2016,

at Østfyns Museer får rådighed over stueetagen i arrestbygningen i perioden 1. november 2016-1 november 2018 til "mellemarkiv",

at Kælder og garage fordeles mellem Intern Service, Østfyns Museer og Dagplejekontoret,

at Personalet, der p.t. er placeret i Nørregade 1, flytter over i stueetagen og 1. sal i arrestbygningen pr. 1. januar 2019,

at Lejemålet i Nørregade 1, 5800 Nyborg opsiges til fraflytning 1. marts 2020, når uopsigelighedsperioden ophører,

at Økonomiudvalget får forelagt et forslag, i første halvår af 2018, til anvendelse af Nørregade 1 i perioden 1. januar 2019-1. marts 2020, hvor lejemålet ophører,

at Der udarbejdes et konkret projekt for etablering af en offentlig parkeringsplads ved den tidligere politistation. Der er under Teknik- og Miljøudvalget afsat 3,4 mio. kr. i 2017 til etablering af flere parkeringspladser m.v. i Nyborg som følge af projektet om slottet,

at Der afsættes en ramme på 800.000 kr. til etablering af magasinrum samt etablering af IT, alarmsystem m.v. i bygningen. Udgiften finansieres af budgettet på administrationsområdet.

Sagen afgøres i
Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget 31. oktober 2016:

Fraværende: Thomas Laursen (F)

Anbefales.

Bilag

450-2016-158217 Arealplaner, Stendamsgade 9, 5800 Nyborg

450-2016-144312 Principskitse_parkering.pdf

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Bilag

Arealplaner, Stendamsgade 9, 5800 Nyborg

Principskitse_parkering.pdf

Punkt 23: Meddelelser

Sagsfremstilling

23. Meddelelser

Sagsnr.	450-2015-29860	Initialer	MEL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Byrådet 22. november 2016:

Fraværende: Annette Piil (A), Sonja Marie Jensen (A), Søren Svendsen (V)

Intet.

**Punkt 24: Lukket: Salg af den tidligere borgmesterbolig - Børge Jensens
Plads 3, Nyborg**

Punkt 25: Lukket: Bygningsvedligeholdelse 2016

Punkt 26: Lukket: NFS A/S - Referat fra møder 25. oktober 2016

Punkt 27: Lukket: Meddelelser