

# **REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 06-03-2013**

**Mødedato** Onsdag d. 06. marts 2013 kl. 13:30

**Mødested** Udvalgsværelset

## Indholdsfortegnelse

Ansøgning fra Nyborg Friskole om oprettelse af privat daginstitution.....	3
Drøftelse af visitationsregler for dagtilbud i Nyborg Kommune.....	5
Åbningstider pr. 1. januar 2013 i daginstitutionerne i Nyborg Kommune.....	7
Kvalitetsforbedrende indsatser på skoleområdet 2013.....	9
Ressourcetildelingsmodeller, Tilpasning af faste omkostninger på specialskolerne.....	16
Skoleindskrivning 2013/2014.....	19
Orientering om mulig deltagelse i EU projekt vedr. førskoleundervisning.....	21
Meddelelser.....	24
Lukket: Meddelelser.....	26

# Punkt 1: Ansøgning fra Nyborg Friskole om oprettelse af privat daginstitution

## Sagsfremstilling

### 1. Ansøgning fra Nyborg Friskole om oprettelse af privat daginstitution

Sagsnr.	450-2013-1353	Initialer	JWS	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

## Sagsfremstilling

Nyborg Friskole har indsendt ansøgning om godkendelse af privat daginstitution pr. 1. maj 2013.

Daginstitutionen skal placeres i den bygning, som tidligere husede Mariahøjen, og som Nyborg Friskole har købt af Nyborg Kommune.

Daginstitutionen normeres til 22 børn i alderen 4-6 år, men der vil periodevis kunne indskrives maksimalt 30 børn, hvorfor det er dette antal, som skal lægges til grund for godkendelsen.

Den kommende daginstitution er ved at blive bygget om, hvorfor der ikke på nuværende tidspunkt er indsendt en ibrugtagningstilladelse. En godkendelse af ansøgningen vil derfor kunne ske på betingelse af, at ibrugtagningstilladelsen er indsendt, inden daginstitutionen starter.

Det øvrige materiale, som Nyborg Kommune kræver for at kunne godkende en privat daginstitution, er indsendt, inkl. en bankgaranti svarende til 2 måneders bruttodriftsudgift for institutionen.

Ansøgning fra Nyborg Friskole, vedtægter, pædagogiske læreplaner og kvalitetsrapport er vedlagt sagsfremstillingen, mens øvrige bilag beror på sagen.

## Økonomiske konsekvenser

En privatinstitution modtager pr. barn et årligt driftstilskud, et årligt administrationstilskud og et årligt bygningstilskud. Til gengæld falder tilskuddet til de kommunale institutioner.

Konsekvenserne heraf håndteres i forbindelse med ledelsesrapporteringen.

Da privatinstitutionen ved Nyborg Friskole har flere årlige lukkedage (16) end det gennemsnitlige antal årlige lukkedage i de kommunale institutioner (10), nedsættes driftstilskuddet forholdsmæssigt.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Nyborg Friskoles ansøgning om at oprette en privatinstitution godkendes på betingelse af, at ibrugtagningstilladelse til bygningen er indsendt til Nyborg Kommune senest på den dag, hvor daginstitutionen starter.

## **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

## **Bilag**

- 450-2013-8698 Underskrift
- 450-2013-43648 Vedtægter for Nyborg Friskoles Børnehave, februar 2013
- 450-2013-8707 Pædagogiske læreplaner
- 450-2013-54904 Ansøgningskema med stamdata
- 450-2013-55325 Kvalitetsrapport februar 2013, pdf.

## **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**

*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Indstilling godkendt.

## **Bilag**

Underskrift

Vedtægter for Nyborg Friskoles Børnehave, februar 2013

Pædagogiske læreplaner

Ansøgningskema med stamdata

Kvalitetsrapport februar 2013, pdf.

## Punkt 2: Drøftelse af visitationsregler for dagtilbud i Nyborg Kommune

### Sagsfremstilling

#### 2. Drøftelse af visitationsregler for dagtilbud i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2010-88975	Initialer	TOR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Nyborg Kommune har fastsat visitationsregler for sine dagtilbud for børn. Reglerne skal sikre at Nyborg Kommune inden for den økonomiske ramme og de givne tilbudstyper, dagpleje, vuggestue og børnehave, kan opfylde pasningsgarantien. Endvidere skal reglerne sikre, at der kan foretages en hensigtsmæssig administration og fordeling af pladser, som i så høj grad som muligt opfylder forældrenes ønsker om pasning.

På baggrund af udviklingen over tid i antal børn i forskellige områder, tilpasninger af kapaciteten og henvendelser fra forældre, dagplejen og institutionerne er det nødvendigt løbende, at se på om reglerne skal justeres for at give en mere hensigtsmæssig tildeling af pladser. I vedlagte notat er beskrevet de nuværende visitationsregler i uddrag, samt en kort status på de seneste justering pr. 1. januar 2010.

Ved seneste justering blev en generel mulighed for at stå til overflytning fra en dagplejeplads til en vuggestueplads fjernet, således at kun søskendebørn har den mulighed. Flere forældre har givet udtryk for et ønske om at have mulighed for at stå til overflytning. Det generelle problem er at der er færre vuggestuepladser end forældre ønsker. Nogle af disse forældre med vuggestue som 1. prioritet vil kunne imødekommes ved at indføre en periode hvor overflytningsmuligheden blev bevaret, f.eks. 6 måneder. Periodens længde vil have betydning for hvordan vuggestuepladserne bliver fordelt. I vedlagte notat er beskrevet de forventede konsekvenser. Endvidere er vedlagt et notat som beskriver de øvrige fynske kommuners regler for overflytning.

I dag er det ca. halvdelen af børn i vuggestuen der kommer direkte ind, mens den anden halvdel er søskendebørn, hvor de fleste har været startet i en dagpleje. Det vurderes, at ændringen primært vil have betydning i Nyborg by, og størst betydning i området ved Rævnekæret. Og det vurderes, at fordelingen fremadrettet vil være ca. 1/3 på hver af de 3 grupper børn, der starter direkte i vuggestue, søskendebørn og andre børn som må stå til overflytning i 6 måneder, men med variationer mellem institutionerne.

En ændring vil kunne effektueres med det samme.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at sagen drøftes og følgende tilføjes til visitationsreglerne

· Alle som har vuggestue som 1. prioritet og får tilbudt en dagplejeplads, kan stå til overflytning i en periode på 6 måneder.

Ændringen har virkning fra 1. april 2013.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Bilag**

450-2013-41956            Notat om visitationsregler for pladsanvisningen i Nyborg Kommune

450-2013-38736            Retningslinjer for overflytning fra dagpleje til vuggestue i andre kommuner

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**

*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Godkendt. Udviklingen følges løbende.

### **Bilag**

Notat om visitationsregler for pladsanvisningen i Nyborg Kommune

Retningslinjer for overflytning fra dagpleje til vuggestue i andre kommuner

## Punkt 3: Åbningstider pr. 1. januar 2013 i daginstitutionerne i Nyborg Kommune

### Sagsfremstilling

#### 3. Åbningstider pr. 1. januar 2013 i daginstitutionerne i Nyborg Kommune

Sagsnr.	450-2011-71954	Initialer	TOR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Siden 2010 har der været ressourcer til en åbningstid på i gennemsnit 53½ ugentlige timer. Institutionerne skal i de forpligtende samarbejder opnå enighed om fordelingen af timerne som efter indstilling godkendes af Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Der er et generelt pres på åbningstiden, og institutionerne har efterhånden en størrelse der gør, at der er brug for ekstra åbningstid, til et øget antal forældre med forskellige behov. Det er derfor vanskeligt at finde institutioner, som kan gå ned i åbningstid for at andre kan gå op. Det fremgår at åbningstiden for 3 institutioner er under gennemsnittet og for 6 institutioner over gennemsnittet. Samlet set er det med den nuværende fordeling brugt 1½ timer mere end det gennemsnitlige 53½ timer. Se vedhæftede notat.

Med den nuværende struktur med færre og større institutioner foreslås det, at gå væk fra den nuværende model med omfordeling af timer mellem institutionerne. I stedet foreslås følgende model:

Alle institutioner tildeles ressourcer til en åbningstid på 53½ ugentlige timer.

Den enkelte institution / bestyrelse vurderer og beslutter sig for en åbningstid, som skal ligge på 53½ timer +/- 2 timer dvs. i intervallet 51½ til 55½ timer.

Ved en åbningstid over 53½ timer skal timerne finansieres inden for den enkelte institutions samlede ramme. Ved en åbningstid under 53½ timer vil den enkelte institution kunne bruge ressourcerne til andre formål inden for rammen.

For 2013 vælges en overgangsordning, idet udgangspunktet er, at der allerede er sket en omfordeling mellem nogle af institutionerne.

Der mangler at blive taget stilling til en udvidelse af den ugentlige åbningstid for Vibereden med 1 time til 54½ timer og for Åhaven med ½ time til 54 timer. Det foreslås, at udvidelserne sker inden for institutionernes egne rammer med hhv. ca. 18.000 kr. og ca. 9.000 kr.

Er der yderligere behov for justeringer i åbningstiden i 2013, sker det efter den nye model, inden for den enkelte institutions ramme

Den nye model træder herefter fuldt ud i kraft pr. 1. januar 2014.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at den foreslåede model med sendes i høring med frist 1. maj 2013. Det indstilles endvidere, at Viberedens åbningstid i 2013 er 54 ½ time, og at Åhavens åbningstid i 2013 er 54 timer, og at de to institutioner selv finansierer udvidelsen.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Bilag**

450-2013-40633 Notat om åbningstider pr. 1.1.2013

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**

*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Notat om åbningstider pr. 1.1.2013

## Punkt 4: Kvalitetsforbedrende indsatser på skoleområdet 2013

### Sagsfremstilling

#### 4. Kvalitetsforbedrende indsatser på skoleområdet 2013

Sagsnr.	450-2010-117766	Initialer	MHM	Åbent
---------	-----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

I budgetforliget 2013-2016 er forligspartierne enige om at bibeholde 7 mio-puljen til kvalitetsforbedrende indsatser på folkeskoleområdet. Puljen blev besluttet i forbindelse med skolestrukturændringerne.

I skoleforliget blev det ligeledes besluttet at udarbejde en skolepolitik, som bl.a. skal definere, hvordan midlerne skal udmøntes. Skolepolitikken har været i høring på skolerne og blev vedtaget på byrådsmøde 22. januar.

Til orientering viser nedenstående skema fordelingen af midlerne i hhv. 2011 og 2012:

2011 (aug.-dec.)		2012 (7 mio.)	
Tiltag	Budget	Tiltag	Budget
Videreførelse af satspulje-projekt (Videncenterfunktion) 1 lærer og 1 pædagog fra Heldagsskolen	388.000 kr.	Videncenterfunktion 1 lærer og 1 pædagog fra Heldagsskolen	968.000 kr.
Videreførelse af satspulje-projekt (Videncenterfunktion) 0,5 lærer og 0,5 pædagog fra Lindholmskolen (nuværende Rævebakkeskolen)	172.000 kr.	Videncenterfunktion 0,5 lærer og 0,5 pædagog fra Rævebakkeskolen	430.000 kr.
Undervisningsassistenter	1.166.600 kr.	Undervisningsassistenter Midler svarende til 2 pædagogstillinger pr. distriktsskole	2.867.000 kr.
”Op lille Hans”	52.000 kr.	”Op lille Hans”	130.000 kr.
Personaleudvikling	150.000 kr.	Efter- videreuddannelse af personale	1.385.000 kr.
		Videreuddannelse af	200.000

		kompetencecentre	kr.
IT	62.000 kr.	IT	500.000 kr.
Kurser i pædagogiske/didaktisk og teknisk anvendelse af interaktive tavler		Kurser i pædagogiske/didaktisk og teknisk anvendelse af interaktive tavler	
Harmonisering af undervisningsmidler	400.000 kr.	Studietur til Sverige/Finland	220.000 kr.
Konsulent	509.400 kr.	Skolepolitik, arbejdsgruppe, oplægsholder mv.	130.000 kr.
		CL-kursus for personalet (Cooperative Learning)	130.000 kr.
		Elevdemokrati	40.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>2.900.000 kr.</b>		<b>7.000.000</b>

Forslaget til fordeling af de kvalitetsforbedrende midler (7 mio-puljen) i 2013 bygger i høj grad på at videreføre de mange gode tiltag, som blev iværksat som følge af skolestrukturændringerne. De samme temaer indgår i skolepolitikken.

Som noget nyt foreslås der afsat midler til implementering af skolepolitikken og afsat midler til en udviklingspulje, som skolerne kan søge ind til. Desuden er forslag om familieklasser et nyt tiltag.

Samlet set indebærer forslagene, at skolerne tilføres betydelige midler til kvalitetsudvikling herunder opfølgning på skolepolitikken.

I det følgende uddybes de enkelte tiltag.

### Videncentre

Dansk Clearinghouse for uddannelsesforskning ved Aarhus Universitet har i januar 2013 offentliggjort en rapport, som underbygger at efteruddannelse og brug af ressourcpersoner er afgørende for arbejdet med vellykket inklusion. *"Lærerne skal kunne trække på ressourcpersoner som ledere, psykologer og konsulenter, der kan yde supervision eller direkte støtte i undervisningen. Adgangen til ressourcpersoner er afgørende for, om lærerne føler sig kompetente til at udvikle tydelige målsætninger for inklusionen og til at varetage inkluderende undervisning", siger Camilla Brørup Dyssegaard*". (se bilag).

Det foreslås bl.a. derfor at afsætte midler til fortsættelse af videncenter-funktionen på hhv. Rævebakkeskolen og Nyborg Heldagsskole.

På Nyborg Heldagsskole afsættes lønbudget svarende til 1 lærer og 1 pædagog. Videncentrets opgave er primært at vejlede, støtte og uddanne personalet ved distriktsskolerne i forhold til børn med AKT-vanskeligheder. Beløbet inkluderer udgifter til kurser til videncenter teamet.

På Rævebakkeskolen afsættes lønbudget svarende til 2 halve lærerstillinger. Videncentrets funktion er primært at vejlede, støtte og uddanne personalet på distriktsskolerne i forhold til elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Beløbet inkluderer udgifter til kurser til videncenterteamet.

Desuden afsættes et mindre beløb til dækning af transportudgifter.

### **Undervisningsassistenter**

Det foreslås at afsætte midler til undervisningsassistenter, svarende til 2 pædagoglønninger pr. folkeskole til skolernes disposition. Skolerne vurderer løbende hvilken faggruppe der er behov for omkring de elever, der vil have fordel af ordningen.

### **”Op lille Hans”**

Projekt ”Op lille Hans” foreslås videreført til og med juli 2013 i den nuværende form, dvs. 15 timer om ugen. Fra august foreslås indsatsen reduceret til 10 timer om ugen. Reduktionen skyldes, at skolernes eget personale nu varetager dele af opfølgingsopgaven.

Indsatsen finder primært sted i tidsrummet kl. 6.00-8.00

Der har siden projektets opstart for 2½ år siden været 57 elever tilknyttet projektet, og pt. er der 18 elever i projektet.

Nogle af de elever (og forældre), som modtager hjælp gennem projektet, har forskellige diagnoser såsom ADHD og angst.

Hvis den type elever fortsat skal have mulighed for at blive inkluderet i folkeskolen, så vil et projekt som ”Op lille Hans” være meget nødvendigt for at støtte familierne, således at eleverne kommer i skole, og derved bliver fastholdt i deres skolegang.

Der afsættes derfor midler svarende til 15 timer om ugen fra januar-juli samt 10 timer om ugen fra august-december. Derudover afsættes udgifter til kørsel.

### **Familieklasse-pilotprojekt**

Fra august 2013-juli 2014 foreslås iværksættelse af et familieklasse-pilotprojekt på kommunens folkeskoler, jf. orientering på udvalgsmøde den 30. januar 2013. Nyborg Heldagsskole har gode erfaringer fra arbejdet med familieklasser, og på baggrund deraf vil det være givtigt at implementere en indsats på folkeskolerne. Pilotprojektet indebærer udgifter til 0,5 lærerstilling samt udgifter til kørsel og materialer. Projektets gennemførelse indebærer, at der også i 2014 afsættes midler fra kvalitetspuljen.

### **Implementering af skolepolitikken**

Det foreslås at afsætte kr. 810.000, som benyttes til nedenstående tiltag.

Af hensyn til planlægning af skoleåret er det vigtigt, at der i 2014 ligeledes afsættes midler til implementering af skolepolitikken til tiltag i foråret 2014.

#### *Videndeling:*

Videndeling er et centralt tema i skolepolitikken.

Det foreslås derfor at anvende midler på facilitering af videndeling mellem personalet og mellem skolerne. Videndelingsforløbet ”Udvikling af undervisningspraksis og pædagogisk praksis” sættes i værk i samarbejde med UCL. Som baggrund for planlægning af forløbet har skoleafdelingen gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt lærere og

pædagoger med henblik på afdækning af behov og ønsker. Personalets tilbagemeldinger er klart, at der er ønsker om videndeling blandt andet inden for fagenes faglige indhold, deling af undervisningsforløb, inklusion mv.

Grundtanken i forløbet er, at det skal medvirke til at opbygge en stabil infrastruktur for videndeling, hvilket betyder at de netværk der dannes på tværs skal fortsætte efter endt forløb.

Forløbet tager i høj grad udgangspunkt i skolernes lokale ønsker for fokusindholdet i videndelingen.

Forløbet strækker sig over 3 faser, som gennemføres i skoleåret 2013/14. Forløbet målrettes både lærere og SFO-medarbejdere.

Fase 1: Kvalitetssikring af erfaringsudveksling og besøgsfacilitering

Fase 2: Skolebesøg/SFO besøg

Fase 3: Refleksion, aktion og viden ind i praksis

En oversigt over de 3 faser er vedlagt som bilag.

Fase 1:

Der kalkuleres med, at 120 lærere fordelt på 6 hold deltager i et 2-dages kursusforløb á i alt 8 timer.

Desuden deltager SFO-personale i et tilsvarende forløb.

Indholdet er i høj grad centreret om hvorledes deltagerne skal forberede sig på skole/sfo-besøg, således der sikres kvalitetsudvikling af praksis. Desuden handler fase 1 om etablering af værts- og besøgstems ud fra deltagernes ønsker om udvikling af undervisningspraksis.

Fase 1 er afgørende for at kvalitetssikre de besøg, der finder sted i fase 2.

Undervejs i hele forløbets 3 faser er deltagerne forpligtet til at redegøre for deres udbytte. Videndelingsforløbet afsluttes med en evalueringsrapport.

Videndelingsforløbet kræver, at der ligeledes afsættes midler fra 7 mio-puljen i 2014 til gennemførelse af fase 2 og 3 i foråret 2014.

Forløbet er inspireret af projekt "Folkeskolens Fællesskaber" fra Aarhus Kommune (se bilag).

#### *Forløb for skoleledelserne*

Desuden foreslås anvendt midler på afholdelse af kursus for skoleledelserne med henblik på at gøre dem til videndelingsfacilitatorer i eksisterende eller nye mødeforårer på skolerne. Årsagen er, at lederne derved på sigt kan kvalitetssikre den løbende videndeling internt på skolerne og derved sikre den stabile infrastruktur.

#### *Samarbejde med ungdomsuddannelser:*

Et tema i skolepolitikken er ligeledes samarbejde med ungdomsuddannelserne. Der foreslås derfor afsat midler til samarbejde med Nyborg Gymnasium inden for det naturfaglige og sproglige område, herunder midler til iværksættelse af sparring i forhold til projektopgaven på 9. klassetrin.

## **Personaleudvikling**

For at sikre høj faglighed i personalegruppen, foreslås at afsætte midler til kurser og uddannelse.

### *Fælles pædagogisk oplæg:*

Som fælles start på skoleåret afholdes et fælles pædagogisk oplæg for alle medarbejdere. Temaet har relation til skolepolitikken.

### *Dansk som andetsprog:*

I kvalitetsrapporten for folkeskolerne fremgår det, at der er behov for iværksættelse af kurser og efteruddannelse inden for Dansk som andetsprog.

I samarbejde med UCL er der tilrettelagt et 37-timers kursusforløb, fordelt på 12 uger i skoleåret 2013/14.

### *Inklusion:*

Desuden er der behov for løbende opfølgning på inklusionsindsatsen. Der foreslås derfor iværksættelse af inklusionskurser for de medarbejdere, der ikke tidligere har deltaget i inklusionskurser. Der planlægges derfor et 37-timers kursusforløb magen til de tidligere gennemførte forløb.

### *Samarbejde med gymnasiet:*

Desuden iværksættes kurser for lærere i samarbejde med Nyborg Gymnasium indenfor det naturvidenskabelige og sproglige område. Da samarbejdet på det sproglige område er under opstart, ligger kursusindholdet ikke helt fast. På det naturvidenskabelige område afholdes der fælles kursusdage, hvor både gymnasielærere og folkeskolelærere deltager.

## **Udviklingsprojekter**

Som konsekvens af skolepolitikken foreslås afsat en pulje, hvor skolerne kan søge midler til diverse udviklingsprojekter med relation til skolepolitikken.

Eksempelvis kan der iværksættes udviklingsprojekter inden for læsning, udvikling af dynamiske elevplaner, overgang til ungdomsuddannelse, udvikling af kreative læringsmiljøer, virkelighedsnær og tværfaglig undervisning, udvikling af kommunikationsstrategi, skolens sundhedsarbejde eller lignende.

Der kan ligeledes søges midler til skolens eget udviklingsområde.

Det foreslås at afsætte 50% af puljen til fortsat udvikling af digital læring. For at sikre fortsat implementering af digitale læremidler, planlægger skolerne en indsats, der er målrettet eget personale.

Skolerne får del i midlerne ved at indsende en ansøgning til udvalget. Præcise rammer udmeldes til skolerne.

Tidsfrister: Ansøgningsfrist 1. april. Udvalget behandler ansøgningerne.

## **Systematiske fortællinger om god praksis**

De gode historier er ligeledes et vigtigt tema i skolepolitikken, og derfor afsættes et rammebeløb til et udviklingsprojekt af en digital platform (drøftet i udvalget den 30. januar 2013).

## **Elevdemokrati**

I oktober 2011 besluttede udvalget at styrke elevdemokratiet ved blandt andet at indgå i partnerskab med Danske Skoleelever (DSE). Ungdomsskolen modtog i 2012 kr. 40.000 til dækning af 2 års drift vedr. DSE samt et starttilskud. Der afsættes et beløb på kr. 10.000 til fortsat drift af Ungdommens Uddannelsesråd.

Med udgangspunkt i ovenstående, ser beløbene i kalenderåret 2013 i runde tal således ud:

Videncenter Nyborg Heldagsskole	1.000.000	kr.
Videncenter Rævebakkeskolen	480.000	kr.
Befordring	35.000	kr.
Undervisningsassistenter	3.120.000	kr.
”Op lille Hans” (jan.-dec. )	120.000	kr.
Familieklasse-pilotprojekt (aug.-dec.)	125.000	kr.
Implementering af skolepolitik (aug.-dec.)	810.000	kr.
Personaleudvikling (aug.-dec.)	450.000	kr.
Udviklingsprojekter, ansøgning fra skolerne (aug.-dec.)	700.000	kr.
Systematiske fortællinger om god praksis	150.000	kr.
Elevdemokrati	10.000	kr.
I alt	<b><u>7.000.000</u></b>	kr.

## **Økonomiske konsekvenser**

I 2013 vil der være kr. 7 mio. til rådighed.

## **Indstilling**

Det indstilles, at forslaget drøftes med henblik på vedtagelse.

## **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget

## **Bilag**

450-2013-16072 Bilag vedr. vellykket inklusion

450-2013-43654 Artikler om "Folkeskolens Fællesskaber" fra Aarhus Kommune

450-2013-54243 Bilag oversigt vedr. videndeling.pdf

## **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**

*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag vedr. vellykket inklusion

Artikler om "Folkeskolens Fællesskaber" fra Aarhus Kommune

Bilag oversigt vedr. videndeling.pdf

## Punkt 5: Ressourcetildelingsmodeller, Tilpasning af faste omkostninger på specialskolerne

### Sagsfremstilling

#### 5. Ressourcetildelingsmodeller, Tilpasning af faste omkostninger på specialskolerne

Sagsnr.	450-2013-3889	Initialer	HSC	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

I den politiske aftale for 2013 er vedtaget, at:

#### 4.8 Tilpasning af faste omkostninger på specialskolerne

*I tiden efter kommunalreformen har kommunerne omorganiseret deres tilbud, så de oftere end før kan give et lokalt forankret tilbud til børn med specielle behov. Således har Nyborgs nabokommuner reduceret deres brug af bl.a. Rævebakkeskolen og Nyborg Heldagsskole.*

*En af konsekvenserne er, at der er færre elever om at dele de faste omkostninger. Derudover kan der opkræves færre penge i såkaldt overhead. Hidtil er dette tab i nogen grad blevet modsvaret af tilsvarende besparelser, som Nyborg Kommune har opnået ved at trække opgaver hjem. Eksempler herpå er tilbud til autistiske elever og etableringen af en taleklasse.*

*Forligspartierne ønsker inden 1. august 2013 undersøgt hvorledes de faste omkostninger på området kan tilpasses de nye vilkår, således at budgettet på området også fremover kan overholdes. En større integration mellem SFO-tilbud og skole kan være en af mulighederne. Heri kan justering af ledelsesstruktur og ændret befordringsmønster indgå.*

I forlængelse af afsnittet i den politiske aftale for 2013 om tilpasning af faste omkostninger på specialskolerne fremlægges nu forslag til reviderede ressourcefordelingsmodeller for:

- Rævebakkeskolens afdeling Lindholm
- Rævebakkeskolens SFO afdeling Lindholm
- Heldagsskolen

Skolerne tildeles som hidtil ressourcer pr. elev. Ved ressourcefordelingen skelnes ikke mellem elever fra Nyborg Kommune og elever fra andre kommuner.

I forhold til de nugældende ressourcefordelingsmodeller er ændringen, at ved fald i elevtal fra andre kommuner pålægges skolen den manglende indtægt. Skolens budget på det selvstyrende område reduceres altså med et beløb svarende til den manglende indtægt. Hidtil er den manglende indtægt pålagt omstillingspuljen under skoleområdet.

Konsekvensen af de reviderede ressourcetildelingsmodeller er dermed, at skolerne bærer de manglende indtægter, som i 2013-niveau forventes at være:

- 2,6 mio. kr. for Rævebakkeskolens afdeling Lindholm,
- 0,4 mio. kr. for Rævebakkeskolens SFO og
- 0 kr. for Heldagsskolen (har ikke mistet eksterne elever).

De økonomiske konsekvenser vil variere fra år til år afhængigt af skolernes elevtal fra andre kommuner.

Der er lagt en øvre grænse på antallet af eksterne elever, der reguleres for. Skolerne får tilført de manglende indtægter ved faldende elevtal, men får kun tilført nye indtægter op til det elevtal, som udligner de manglende indtægter. Reguleringen kan altså kun være negativ og max. 0 kr.

Notat og beregninger viser budget 2013 med helårsvirkning af de beskrevne ændringer. Skolerne er dog i 2013 tildelt budget efter de nugældende ressourcetildelingsmodeller.

Udover Rævebakkeskolen og Heldagsskolen har også PPR mellemkommunale indtægter, hvor budgettet justeres efter elevtallet fra andre kommuner. Samtidig med indførelsen af de reviderede ressourcetildelingsmodeller for skolerne foreslås det, at der indføres en lignende budgetregulering for PPR. Ved fald i elevtal fra andre kommuner pålægges PPR således den manglende indtægt. PPRs budget på det selvstyrende område reduceres altså med et beløb svarende til den manglende indtægt. Hidtil er den manglende indtægt pålagt omstillingspuljen under skoleområdet.

Konsekvensen for PPRs driftsbudget vil i 2013-niveau være mellem -200.000 og -300.000 kr. Beløbet vil blive højere fra 2014, når Storebæltsskolen lukker.

## **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af sagsfremstillingen.

## **Indstilling**

Det indstilles at de reviderede ressourcetildelingsmodeller for

- Rævebakkeskolens afdeling Lindholm,
- Rævebakkeskolens SFO afdeling Lindholm og
- Heldagsskolen

sendes i høring i perioden 7. marts – 5. april 2013 med henblik på efterfølgende beslutning.

## **Sagen afgøres i**

Skole- og dagtilbudsudvalget

## **Bilag**

450-2013-  
33308 Ressourcetildeling Rævebakkeskolen afdeling Lindholm incl. SFO  
19122012.docx

450-2013-  
33311 Ressourcetildeling Nyborg Heldagsskole 19122012.docx

## **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**

*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Sendes i høring som indstillet.

## **Bilag**

Ressourcetildeling Rævebakkeskolen afdeling Lindholm incl. SFO 19122012.docx

Ressourcetildeling Nyborg Heldagsskole 19122012.docx

## Punkt 6: Skoleindskrivning 2013/2014

### Sagsfremstilling

#### 6. Skoleindskrivning 2013/2014

Sagsnr.	450-2012-42069	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Skoleindskrivningen af de kommende skolestartere har fundet sted i perioden 2.-30. januar 2013.

Der var samlet set 386 elever i den undervisningspligtige alder. Heraf har 218 elever ønsket distriktsskolen, 23 elever har ønsket en anden skole end distriktsskolen, og 121 har ønsket en privat-/friskole.

18 elever har søgt om udsættelse af skolestart. Alle ansøgninger er imødekommet.

Det vedhæftede bilag giver et overblik over fordelingen ud fra de nuværende oplysninger.

Hvad angår det frie skolevalg, kan Birkhovedskolen imødekomme 5 ønsker fra elever fra andre distrikter ud af i alt 14 ønsker. Søkende- og afstandskriteriet er taget i brug i forhold til at udvælge de 5 elever. I to tilfælde opfyldes 2. ønsket.

På både Danehofskolen og Vibeskolen kan alle ønsker imødekommes.

4kløverskolen og Birkhovedskolen har elever svarende til 2 klasser hver, Vibeskolen har elever til 3 klasser, og Danehofskolen har i år elever til 4 klasser.

På baggrund af skolernes elevtalsbaserede tildelingsmodel er det ikke klasseantallet, der er centralt i forhold til skolernes ressourcefordeling. Antallet af klasser har udelukkende relevans i forhold til opfyldelse af ønsker om anden skole end distriktsskolen.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Til orientering

### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

## **Bilag**

450-2013-39519 Oversigtsskema til Skole- og Dagtilbudsudvalget

### **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**

*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Til orientering.

## **Bilag**

Oversigtsskema til Skole- og Dagtilbudsudvalget

## Punkt 7: Orientering om mulig deltagelse i EU projekt vedr. førskoleundervisning

### Sagsfremstilling

#### 7. Orientering om mulig deltagelse i EU projekt vedr. førskoleundervisning

Sagsnr.	450-2013-1247	Initialer	TKE	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen har modtaget en henvendelse fra Det Syddanske Kontor i Brussel vedr. mulig deltagelse i et europæisk samarbejdsprojekt om sundhed og førskoleundervisning. Sundhedsafdelingen har udarbejdet en kort beskrivelse på dansk af det projekt, som der søges EU-midler til i Life Learning-programmet med ansøgningsfrist 31. januar 2013. Direktionen har på deres møde 16. januar 2013 anbefalet, at Nyborg Kommune deltager i projektet, såfremt der bevilges midler.

### Baggrund

Baggrund for projektet er, at forskning viser, at der kan opnås et stort udbytte af førskoleundervisning. Førskoleundervisning i institutionerne kan spille en vigtig rolle i forhold til at reducere den sociale ulighed, forbedre den sociale mobilitet og i det lange løb være med til at mindske sundhedsmæssige uligheder i samfundet. Med projektet er det et ønske at sikre, at professionelle fagpersoner, der arbejder med uddannelse i den tidlige barndom, ikke kun kender den nyeste forskning men også bringer denne viden i anvendelse gennem etablering af lærings- og reflekterende netværk.

### Formål og leverancer

Hovedformålet med projektet er således at skabe netværk på europæisk og lokalt plan for at få den nyeste forskning implementeret i den tidlige barndom på lokalt plan, ved at der:

- etableres et europæisk forskningsnetværk
- etableres tre lærings- og reflekterende netværk i hvert deltagerland, der skal bestå af beslutningstagere på politisk plan og professionelle udøvere
- udarbejdes en behovsanalyse med fokus på, hvad der skal være opfyldt, for at der kan anvendes inkluderende førskoleundervisning
- udarbejdes et dokument med videnskabelige teorier og evidensgrundlaget i relation til den inkluderende førskoleundervisning. Dokumentet anvendes som grundlag for oprettelsen af de lokale netværk
- skabes uddannelsesaktiviteter inden for de lokale lærings- og reflekterende netværk. Uddannelsesaktiviteterne vil blive gennemført af partnerne i de enkelte lande
- gennemføres en europæisk workshop, hvor der kan udveksles erfaringer
- udarbejdes en plan for at sikre, at de europæiske og lokale netværk kan fortsætte efter projektperioden er afsluttet.

-

Deltagelse i projektet vil:

- give let adgang til den nyeste viden inden for den inkluderende førskoleundervisning
- fremme etablering af lokale lærings- og reflekterende netværk
- give mulighed for deltagelse i uddannelse med den nyeste viden på praktisk plan
- give værktøjer til at gennemføre førskoleundervisning
- give mulighed for at opnå en bedre inklusion af alle børn, herunder også børn der kommer fra udsatte familier.

For at kommunen kan deltage i projektet:

- bør mindst to beslutningstagere på politisk niveau og 10 professionelle udøvere deltage i oprettelsen af lokale lærings- og reflekterende netværk
- forventes det, at beslutningstagerne og de professionelle udøvere deltager aktivt i uddannelsen og de reflekterende netværksaktiviteter
- forventes det, at de lokale myndigheder støtter op omkring projektet ved at integrere arbejdet i de lokale netværk i kompetenceudviklingsplanerne og de lokale aktiviteter.

Partnerne i projektet er:

- Danmark - University College Syddanmark (ledende part i projektet).
- Norge - University of Stavanger.
- Tyskland - Landesvereinigung für Gesundheitsförderung i Slesvig-Holsten.
- Holland - Hollandsk institut for Healthcare Forbedringer.
- UK - Coventry University.
- Portugal - Santarém Polytechnic Institute-Santarém Højere School of Education.

Udover Nyborg Kommune indgår to andre syddanske kommuner i projektet.

Der er givet tilsagn om Nyborg Kommunes deltagelse i projektet. Ansøgningen er indsendt 31. januar 2013, og der forventes svar på ansøgningen i løbet af sommeren 2013. Projektet er planlagt til at have en varighed på 30 måneder.

Der orienteres tillige om projektet i Sundheds- og Ældreudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

## **Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**

*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Til efterretning.

## Punkt 8: Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 8. Meddelelser

Sagsnr.	450-2012-57010	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

- Henvendelse vedrørende inklusion (bilag)
- Oversigt over antal elever i specialtilbud 2013/14 (bilag)
- Brev fra Ministeriet for Børn og Undervisning. (bilag)
- Arbejdstilsynet har afsluttet sagen vedrørende Åhaven
- Nyborg Kommune er udvalgt sammen med 11 andre kommuner i dokumentationsprojekt vedrørende inklusion (bilag)
- Orientering om Skolen ved Storebælt

### Indstilling

Til efterretning.

### Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

### Bilag

- 450-2013-54318 Bilag - Henvendelse vedr. inklusion
- 450-2013-54317 Bilag - Samlet oversigt Antal elever i specialtilbud 2013.xlsx
- 450-2013-54897 Brev til borgmesteren om forsøg

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. marts 2013:**  
*Fraværende: Kjeld Livoni (V)*

Til orientering.

**Bilag**

Bilag - Henvendelse vedr. inklusion

Bilag - Samlet oversigt Antal elever i specialtilbud 2013.xlsx

Brev til borgmesteren om forsøg

## **Punkt 9: Lukket: Meddelelser**