

REFERAT Ældreudvalget d. 10-08-2021

Mødedato Tirsdag d. 10. august 2021 kl. 08:15

Mødested Plejecenter Egevangsvej 1 A, 5540 Ullerslev

Indholdsfortegnelse

Rundvisning på Plejecenter Egevang.....	3
Validering af data vedr. bilsager.....	5
Danmarkskortet og anden statistik over klager til Ankestyrelsen vedr. afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet.....	7
Aftale om sommer- og erhvervspakken 2021.....	10
Ansøgning til Dallund fonden om anlæggelse af sansehave på Tårnparken.....	12
Program for besøg af KLs Sundheds- og Ældreudvalg 9. september 2021.....	14
Høringssvar: Behov for plejeboliger 2021-2033.....	16
Budgetønske: Kultur på hjernen.....	20
Budgetønske: Ombygning af køle- og pakkerum i Madhuset.....	22
Budgetønske: Rehabilitering til borgere i eget hjem (SEL §83a).....	24
Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 29. juni 2021.....	26
Status vedr. etablering af sundhedshus.....	28
Status på Covid-19.....	29
Styring af hjemmeplejen og kørelister som planlægningsværktøj.....	30
Referat fra seniorrådsmøde 9. juni 2021.....	33
Orientering om KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2021.....	34
Orientering fra direktøren/chefen.....	37
Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne.....	38
Lukket: Klage til Styrelsen for Patientsikkerhed.....	39
Lukket: Orientering fra direktøren/chefen.....	40
Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne.....	41

Punkt 1: Rundvisning på Plejecenter Egevang

Sagsfremstilling

1. Rundvisning på Plejecenter Egevang

Sagsnr.	450-2019-25774	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget drøftede 1. juni 2021 rapporten for behov for plejeboliger 2021-2033. Som del af administrationens anbefaling blev der foreslået, at der på Plejecenter Egevang kunne etableres 8 plejeboliger i de ældreboliger, der ligger i tilknytning til Plejecenter Egevang.

I forbindelse med behandlingen af sagen blev det besluttet at besigtige muligheder for at etablere flere plejeboliger på Plejecenter Egevang. Udvalgets møde 10. august 2021 holdes derfor på Plejecenter Egevang, hvor centersygeplejerske Thurid Stamp Johansen vil give en rundvisning. Der afholdes efterfølgende udvalgsmøde på centret.

Nedenfor er beskrevet mulighed for etablering af plejeboliger på Plejecenter Egevang:

På Plejecenter Egevang er der 28 plejeboliger. Heraf er 7 boliger ejet af boligforeningen FAB. De resterende 21 boliger, fællesarealer samt servicearealer ejes af Nyborg Kommune.

Det vurderes, at der kan udvides med 8 ekstra boliger, som kan etableres i 8 nuværende ældreboliger, der ligger i forlængelse af plejecentret. De 8 boliger er 2-rumsboliger med en størrelse på 55 m², hvilket med fordel også kan anvendes til ægtefællebolig.

Der betales ofte tomgangsleje på ældreboligerne, da de ikke er så attraktive grundet deres størrelse som ældrebolig. Som plejeboliger vil de være 5-10 m² større end de nuværende plejeboliger på Plejecenter Egevang (størrelse fra 36,9 m² til 50,9 m²).

De 8 ældreboliger er ejet af boligforeningen FAB, hvorfor en beslutning om at omdanne ældreboliger til plejeboliger skal afstemmes med boligforeningen. Ligeledes kan boligerne først tages i brug, når eventuelle lejere er fraflyttet. Det vil betyde, at visitation til ældreboligerne ophører, og i takt med at ældreboligerne bliver ledige, vil boligerne fremadrettet blive omdannet til plejeboliger.

Ved at udvide antallet af pladser på Plejecenter Egevang fastholdes dækningsgraden på plejeboliger i Ullerslev frem til 2027, og derudover er det en omkostningseffektiv løsning i forhold til stordriftsfordele, etableringsomkostninger samt tomgangsleje.

Ved udvidelse af antal pladser skal der påregnes udgifter i forbindelse med at få de 8 boliger integreret som en del af det eksisterende plejecenter, herunder udskiftning af 5 døre til gangarealer samt ændring af gulvbelægning. Dette vil være en engangsudgift og skal afsættes som en anlægsbevilling. Der skal ikke sættes yderligere midler af til istandsættelse, da boligerne ellers vil være klar til indflytning.

På den vedhæftede plantegning er der tale om ældreboligerne i blok 4 og blok 8.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget sender sagen til de politiske drøftelser om budget 2022 som del af den samlede sag om plejeboligbehov 2021-2033.

Sagen afgøres i
Ældreudvalget

Bilag

450-2021-162046 Oversigtskort - Plejecenter Egevang og ældreboliger (blok 4 og 8)

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

De økonomiske konsekvenser skal beregnes, så der er overblik over, hvilken løsning der vælges.

Bilag

Oversigtskort - Plejecenter Egevang og ældreboliger (blok 4 og 8)

Punkt 2: Validering af data vedr. bilsager

Sagsfremstilling

2. Validering af data vedr. bilsager

Sagsnr.	450-2021-16980	Initialer	MSD	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der vil i denne sagsfremstilling ske en gennemgang af status på antal bilsager for 2020, sagsbehandlingstiden for bilsagerne i 2020 samt en gennemgang af de udfordringer, der har været i forhold til at give retvisende billede af statistikken på bilsagsområdet.

Udfordringer i forhold til datatræk

Bilsager registreres i fagsystemet Nexus. Den måde data er registreret på har givet udfordringer i forhold til at få udtrukket alle data på området. Data registreres i et skema, men ændringer i dette skema har vist sig at være en udfordring i forhold til udtræk af data. Det har blandt andet vist sig, at data registreret i de ældre skemaer ikke har været med i de data, der er udtrukket hidtil, hvilket har gjort at tidligere oplysning om antal sager har været for lavt, sagsbehandlingstid og antal rettidigt sagsbehandlet har også ændret sig i takt med, at alle sager er med i opgørelsen.

Socialafdelingen og Sundhed- og Omsorgsafdelingen har været i dialog med KMD, som har assisteret med opbygning af rapporter, der skal understøtte korrekt datatræk fremadrettet.

Der er desuden også sat fokus på vigtigheden i at få registreret alle sager korrekt og ensartet, således at de data, der trækkes ud fremadrettet, vil være retvisende.

Indberetning til Danmarks Statistik

Den indberetning der sker til Danmarks Statistik indgår i statistikkerne HANDBIL 1 og HANDBIL 2, som dækker over henholdsvis bevilling af billån og afslag på ansøgning om billån. Socialafdelingen har været i kontakt med Danmarks Statistik i forhold til indberetning af data til statistikken. Der pågår i forhold til de to pågældende statistikker ikke et valideringsarbejde mellem Danmarks Statistik og kommunerne, som det er tilfældet med andre statistikker. Det skal også bemærkes, at der ikke er en klar definition af slutdatoen, som indberettes i forhold til den enkelte afgørelse. Eksempelvis er det ikke defineret om slutdato er, når borger modtager afgørelse om, at borger er omfattet af personkredsen eller om det er, når afgørelse om bevilling eller afslag er truffet og sendes til borger (Nyborg Kommune anvender dato, hvor afgørelse sendes til borger, som slutdato). Et andet eksempel er når borger klager over en afgørelse, og der skal ske genvurdering samt når en afgørelse sendes til Ankestyrelsen, her vil der være flere afgørelser i samme sag – dette er ligeledes ikke defineret. Socialafdelingen har rettet henvendelse til Danmarks Statistik for at få klarhed over, hvordan de indberettede datoer defineres. Svar på henvendelsen afventes fortsat.

Der er etableret en intern arbejdsgang, der sikrer at de indberettede data fremadrettet valideres internt inden indberetning til Danmarks Statistik.

Da Danmarks Statistik ikke har en procedure for validering af statistikken og idet der ikke er en klar definition af, hvilke data/datoer, der skal indberettes, vil der være en usikkerhed ved at bruge statistikken på tværs af kommuner. Der vil, alt andet lige, være usikkerhed omkring sammenligneligheden af de indberettede data.

Bilsager afsluttet i 2020

Der blev i 2020 afsluttet 41 bilsager, heraf er 23 indberettet til Danmarks Statistik. De sager, der ikke indberettes, er eksempelvis sager, hvor en borger ansøger om særlig indretning, sager hvor ansøgningen trækkes tilbage eller sager om fornyelse af kørekort.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for de 41 sager er 537 dage, svarende til omkring 77 uger. Af de 41 sager er 13 behandlet rettidigt, det vil sige indenfor 12 måneder, svarende til 32 % af sagerne.

For de 23 sager der er indberettet til Danmarks Statistik er den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 743 dage, svarende til omkring 106 uger. Heraf er 2 afsluttet indenfor 12 måneder, svarende til 9 %. De 23 sager dækker over 5 afslag og 18 bevillinger.

Ventelisten på biler er fjernet og sagsbehandling er således i gang på alle bilansøgninger.

Socialchef Vickie Kramer Nellemann deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 3: Danmarkskortet og anden statistik over klager til Ankestyrelsen vedr. afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet 2020

Sagsfremstilling

3. Danmarkskortet og anden statistik over klager til Ankestyrelsen vedr. afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet 2020

Sagsnr.	450-2021-8416	Initialer	JTA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet har 25. juni 2021 offentliggjort Danmarkskortet med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet for 2020. Danmarkskortet er en opgørelse over, hvor mange sager Ankestyrelsen har omgjort inden for det sociale område, fordelt på kommuner. Byrådet skal i henhold til retssikkerhedsloven inden årets udgang behandle Danmarkskortet på et møde.

Tallene for Nyborg Kommune viser, at der er sket en stigning i antallet af omgjorte afgørelser i 2020 (41% i forhold til 32% i 2019).

Da Danmarkskortet omhandler afgørelser inden for hele servicelovens område, skal såvel Social- og Familieudvalget som Ældreudvalget behandle sagen.

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet består af

- ankesager, der bliver helt eller delvist ændret af Ankestyrelsen, og
- ankesager, der bliver hjemvist af Ankestyrelsen. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen har vurderet, at der mangler oplysninger i sagen, så kommunen skal behandle sagen på ny og træffe en ny afgørelse, der herefter evt. kan ankes af borgeren.

De to tal sættes i forhold til det antal ankesager, der er realitetsbehandlet, og derefter opgør man den samlede omgørelsesprocent. Omgørelsesprocenten opgøres for henholdsvis børnehandicap, voksenhandicap og socialområdet som helhed. Sager, der afvises eller henvises til anden myndighed, tæller ikke som omgjorte sager.

Danmarkskortet indeholder følgende oplysninger om Nyborg Kommunes realitetsbehandlede (ikke afviste) ankesager inden for servicelovens område i 2020 (tal skrevet med rød kursiv er tal fra 2019):

	Børnehandicap	Voksenhandicap*	Socialområdet i alt
Antal sager i alt	17 <i>19</i>	12 <i>4</i>	56 <i>56</i>
Hjemviste sager	41% <i>32%</i>	8% <i>25%</i>	27% <i>27%</i>
Ændrede sager	35% <i>11%</i>	8% <i>0%</i>	14% <i>5%</i>
Omgørelser i procent	76% <i>42%</i>	17% <i>25%</i>	41% <i>32%</i>

*omfatter kun paragrafferne 95, 96, 97 og 100 (kontant tilskud, BPA, ledsagerordning og merudgifter).

Det bemærkes, at omgørelsesprocenten for børnehandicap er steget (42% til 76%), mens omgørelsesprocenten for voksenhandicap er faldet (25% til 17%).

Til sammenligning er der udarbejdet en oversigt over tallene for alle kommunerne på Fyn. Oversigten indeholder tal for 2019 og 2020. Oversigten er vedhæftet som bilag.

Administrationen har opgjort tallene og medtaget alle realitetsbehandlede ankesager inden for alle bestemmelser i serviceloven fordelt på områder:

	Børnehandicap	Øvrige børneområde	Voksenhandicap og voksne med særlige behov	Visitation	Hjælpe midler, forbrugsgoder, biler, boligindretning	I alt
Antal realitetsbehandlede sager i alt	17	10	12	6	11	56
Hjemviste sager	7	3	1	1	3	15
Ændrede sager	6	0	1	0	1	8
Omgørelser i %	76%	30%	17%	17%	36%	41%

Opgørelsen opdelt på de enkelte paragraffer i serviceloven kan ses i sagens bilag.

Socialafdelingen kan konstatere, at der stadig er udfordringer omkring hjemviste sager og ændrede sager. Omgørelsesprocenten er således som helhed steget fra 32 til 41%. Hjemvisning skyldes som oftest, at sagerne ikke er oplyst tilstrækkeligt til, at Ankestyrelsen kan træffe afgørelse. Sagerne skal derfor behandles på ny i Socialafdelingen, og der indhentes flere oplysninger fra fx sygehus eller dagtilbud/skole.

Der er inden for Voksenhandicap truffet 425 afgørelser i 2020, hvoraf kun 12 er blevet afgjort i Ankestyrelsen. Inden for Børnehandicap og Børn og Unge er der samlet truffet 785 afgørelser i 2020, hvoraf 27 er blevet afgjort i Ankestyrelsen.

Inden for Visitation er der i 2020 truffet 1006 afgørelser og inden for Hjælpe midler mm. 4535 afgørelser. Af disse 5541 afgørelser er 17 påklaget og behandlet i Ankestyrelsen. Af de 17 sager, der er behandlet i Ankestyrelsen, er kun 1 blevet ændret, og 4 sager er blevet hjemvist. Antallet af afgørelser inden for Hjælpe midler mm. er højere end i 2019. Det skyldes, at der er gennemført en større indsats for at få nedbragt sagsbunken.

Det er således en meget lille del (0,87%) af Nyborg Kommunes afgørelser på ovennævnte områder, der bliver anket.

Socialafdelingen iværksatte i foråret 2021 en procedure for behandling af sager på børnehandicapområdet med henblik på at nedbringe omgørelsesprocenten: De mest komplekse sager skal nu drøftes med Socialafdelingens jurist, inden afgørelsen træffes og sendes til borgeren, med henblik på at kvalitetssikre sagsbehandlingen. Herudover er der pr. 1. august 2021 nedsat en børnehandicapkoordinationsgruppe med henblik på at koordinere og styrke behandlingen af sagerne på børnehandicapområdet.

Der vil fortsat være ledelsesmæssigt fokus på selve sagsbehandlingen på alle områder, hvorved omgørelsesprocenten forventes nedbragt yderligere.

Socialchef Vickie Kramer Nellemann deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles,

- at Social- og Familieudvalget og Ældreudvalget anbefaler, at orienteringen godkendes af Byrådet.
- at Handicapområdet og Seniorrådet orienteres, når Byrådet har godkendt sagen.

Sagen afgøres i
Byrådet.

Bilag

450-2021-143358 Danmarkskort Fyn 2019-2020

450-2021-143357 Danmarkskort Nyborg Kommune 2020

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Danmarkskort Fyn 2019-2020

Danmarkskort Nyborg Kommune 2020

Punkt 4: Aftale om sommer- og erhvervspakken 2021

Sagsfremstilling

4. Aftale om sommer- og erhvervspakken 2021

Sagsnr.	450-2021-20307	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Regeringen og et bredt flertal af Folketingets partier har besluttet at afsætte 1,68 mia. kroner til en ny sommer- og erhvervspakke i 2021. Pakken har til formål at sætte gang i turisme- og oplevelsesøkonomien, men i høj grad også at gøre en indsats for, at sårbare grupper kan genvinde tabte færdigheder og deltage i aktiviteter i sommeren og efteråret, der kan bekæmpe og begrænse bl.a. ensomhed og social isolation. Pakken er en gentagelse fra 2020, men målgruppen er i 2021 udvidet fra kun at inkludere plejehjemsbeboere til at inkludere yderligere sårbare grupper.

Ældreområdet

Samfundet har igennem mere end et år været underlagt restriktioner som følge af COVID-19 pandemien. Særligt sårbare ældre er blandt de grupper, der har været allerhårdst ramt af risiko for bl.a. ensomhed, social isolation, tab af færdigheder mv. under nedlukningerne. Aftalepartierne er derfor enige om, at afsætte 80 mio. kr. til, at kommunerne kan iværksætte aktiviteter, som skal tage hånd om sårbare ældre og borgere på botilbud til mennesker med handicap.

Der skal være et særligt fokus på borgere med demens, herunder deres pårørende; to grupper, der har været hårdt ramt. Dette gælder både beboere på demensplejehjem og demente, der bor i eget hjem.

Rammen for anvendelse af midlerne er bred. Midlerne kan anvendes til f.eks.:

- konkrete aktiviteter og ydelser inden for lovgivningens rammer, herunder via brug af private leverandører, fx turistbusser
- deltagelse i kulturarrangementer, fx koncerter eller forestillinger enten på et plejehjem, aktivcenter/klub eller ”ude i byen”
- ledsagelse af borgere, der ikke selv kan komme ud og opleve kultur
- ekstra hjælp til fx supplerende personlig og praktisk hjælp, indkøb, en samtale eller ledsagelse til sociale aktiviteter
- fysisk rehabilitering, deltagelse på dag- og aktivitetscentre, aflastning og demenscafeer

Aftalepartierne lægger vægt på, at midlerne anvendes til at iværksætte ekstra tiltag i den enkelte kommune, som ellers ikke ville være blevet iværksat i forhold til målgruppen af sårbare ældre.

Socialområdet

Borgere på botilbud til mennesker med handicap har i perioden med COVID-19 oplevet, at hverdagen er ændret på mange måder, bl.a. i form af færre besøg og mindre socialt samvær. De mange forandringer kan skabe utryghed, og den manglende sociale kontakt kan påvirke borgernes trivsel og livskvalitet negativt.

Der gives derfor støtte til, at beboere på botilbud til mennesker med handicap kan tage på dagsture, ligesom der kan tilrettelægges andre udendørs sociale aktiviteter henover sommeren og resten af 2021. Kommunerne kan med fordel samarbejde med lokale frivillige foreninger og organisationer om at tilrettelægge dagsturene/aktiviteterne.

Anvendelse af midlerne

Administrationen anbefaler,

· at midler på ældreområdet anvendes til aktiviteter på plejecentre, klubber og aktivcentre. Der vil være særligt fokus på målgruppen borgere med demens og deres pårørende både på plejecentre og i eget hjem. Der igangsættes lokale aktiviteter, der er tilpasset det enkelte plejecenter og aktivcenter/klub og dennes beboeres og brugeres ønsker og behov. Midlerne er et engangsbeløb i 2021, og derfor vurderes det, at midlerne anvendes bedst til at igangsætte ekstra aktiviteter med det formål at skabe fællesskaber, bryde ensomhed og bringe større livskvalitet og glæde til målgruppen.

· At midler på socialområdet anvendes til en aktivitetsdag, hvor der vil være fokus på udendørs sociale aktiviteter for målgruppen. Aktivitetsdagen er fælles for Socialafdelingens borgere og afholdes onsdag den 13. oktober. Aktiviteterne kommer til at foregå omkring og ud fra egen matrikel/tilbud med mulighed for forskellige aktiviteter.

Aktivitetsdagen skal være med til at give borgerne en god oplevelse og glæde ved at være sammen omkring aktiviteterne. Der igangsættes nogle tiltag i løbet af aktivitetsdagen, som giver en oplevelse af at være en del af den fælles aktivitetsdag med andre brugere af Socialafdelingens tilbud, selvom aktiviteterne foregår omkring og ud fra egen matrikel/tilbud.

Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommune modtager 542.000 kr. fra sommer- og erhvervspakke 2021 som et engangsbeløb i 2021. Midlerne udmøntes til kommunerne via særtilskud til kommunerne på baggrund af nøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehovet på ældreområdet og forudsættes anvendt inden udgangen af 2021. Midlerne fordeles mellem Sundheds- og Omsorgsafdelingen og Socialafdelingen efter nedenstående fordelingsnøgle:

Fordeling af Nyborg Kommunes andel mellem ældre og social	Ældre Antal	Social Antal	I alt Antal	Ældre Beløb	Social Beløb	I alt Beløb
	Visiterede borgere	1.341	63*	1.404	517.686	24.314

*På Socialområdet inkluderes borgere, der er visiteret til egne botilbud.

Kommunerne udarbejder ved udgangen af 2021 en kort redegørelse til Social- og Ældreministeriet for, hvilke indsatser der er iværksat inden for de tildelte økonomiske rammer.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender administrationens oplæg til anvendelse af midler på området under forudsætning af et positivt høringssvar fra Seniorrådet.

Sagen afgøres i
Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 5: Ansøgning til Dallund fonden om anlæggelse af sansehave på Tårnparken

Sagsfremstilling

5. Ansøgning til Dallund fonden om anlæggelse af sansehave på Tårnparken

Sagsnr.	450-2021-19044	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Dallundfondens opgaver varetages af en bestyrelse, der består af tidligere byrådsmedlemmer i de fynske kommuner. Formålet er, at udmønte midler, der kan være med til at skabe en hverdag på plejehjem og ældrecentre som kan forbedre livskvaliteten hos de ældre.

Dallundfondens opgaver varetages af en bestyrelse, der består af tidligere byrådsmedlemmer i de fynske kommuner. Fondens historie går tilbage til 1926, hvor Dallund Slot blev købt med et formål at drive et rekreativshjem på stedet. Dette blev dog aldrig realiseret og derfor blev slottet solgt og indtægterne samlet i Dallundfondens.

På grund af en kort ansøgningsfrist har administrationen sendt en ansøgning om anlæggelse og indretning af en sansehave på Demenscenter Tårnparken.

Med udgangspunkt i kerneopgaven om, at vi SAMMEN med borgerne skaber mulighed for et sundt, aktivt og værdigt liv, er ansøgningen bygget op om at skabe et attraktivt uderum, der kan appellere til og stimulere sanserne. Der vil være noget til syns-, høre-, lugte- og smagssansen, men også noget, der appellerer til bevægelse og berøring.

Det er kendt, at ældre borgere, og specielt borgere med en demenssygdom, har glæde af sansestimulering f.eks. berøring, lys, lyde, duft, osv. Det kan medvirke til at skabe ro, mindske urolig adfærd og reducere udad reagerende adfærd.

Sansehaven inviterer naturen inden for med blomster, planter og vand, der tiltrækker dyreliv herunder bier, sommerfugle og fugle. Haven gøres tryk og sikker ved at indramme den med et hegn, der dækkes af vild bevoksning.

De forventede resultater ved at etablere en sansehave er dermed, at den kan medvirke til at give brugerne og gæster af demenscenteret et sanseligt uderum, der kan benyttes til socialt samvær og fælles oplevelser. Men den skal også være en del af den socialpædagogiske tilgang - ved at være et sted, som medarbejdere kan anvende til at berolige og skjærme urolige, ulykkelige og vrede brugeres tanker og skabe tryk.

Sansehaven skal være et sted, hvor brugerne kan finde fred og ro, og hvor brugerne passivt kan modtage sanseindtryk fra havens blomster, dyr, osv. Naturen vækker minder, og stiller ingen krav til borgeren. Haven kan være et samlingspunkt, hvor brugerne sammen med hinanden og deres pårørende, og hvor de kan få gode stunder sammen ved f.eks. at plukke blomster, gå ture, observere dyrelivet, nyde synet og lyden af den rislende vand og sidde og nyde solen.

Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Der er ansøgt om i alt 182.000 kr. til anlæggelse og indretning af en sansehave på Demenscenter Tårnparken.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender ansøgningen til Dallundfondens.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-131382 Ansøgning til Dallund-fonden om anlæggelse af sansehave på Demenscenter Tårnparken

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

Ansøgning til Dallund-fonden om anlæggelse af sanshave på Demenscenter Tårnparken

Punkt 6: Program for besøg af KLs Sundheds- og Ældreudvalg 9. september 2021

Sagsfremstilling

6. Program for besøg af KLs Sundheds- og Ældreudvalg 9. september 2021

Sagsnr.	450-2019-8262	Initialer	TUM	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Administrationen modtog 18. juni 2021 en henvendelse fra KL om planlægning af besøg fra KL's Sundheds- og Ældreudvalg i Nyborg 9. september 2021. Besøget erstatter det planlagte besøg i efteråret 2020, som blev aflyst pga. Covid-19.

KL's Sundheds- og Ældreudvalg tiltrådte 1. april 2018, og har siden haft fokus på at definere, hvilke indsatsområder, udvalget skal have fokus på i denne valgperiode.

Udvalget har særligt haft fokus på følgende områder:

- Et styrket nært sundhedsvæsen med fokus på tryghed for borgeren gennem øget kvalitet, rette kompetencer og styrket samarbejde
- En fokuseret forebyggelsesindsats med særligt fokus på sundere børn og unge
- Et godt og selvstændigt ældreliv med respekt for den enkelte

På KL's Sundheds- og Ældreudvalgs debat på Kommunalpolitisk Topmøde 22. marts 2019 fik KL's Sundheds- og Ældreudvalgs input til deres videre arbejde. Som opfølgning på dette møde, vil KL's Sundheds- og Ældreudvalg gerne have muligheden for fortsætte drøftelsen med en række udvalgte fagudvalg og kommuner, her i blandt Nyborg Kommune. Møderne vil tage udgangspunkt i emner, som afstemmes mellem KL og kommunerne.

Administrationen har derfor med udgangspunkt i det oprindelige program og i dialog med KL, udarbejdet nedenstående forslag til program:

Tid	Emne	Ansvarlig
10.30	Velkomst og præsentation af mødedeltagerne	Formand for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget Jan Reimer Christiansen
10.35	Oplæg: Nyborg Kommunes sundhedspolitik med fokus på Strategi for Arbejdsrettet rehabilitering	leder af Sundhed og Forebyggelse Trine Ulf Enslev
10.55	Oplæg: Projekt "På borgernes præmisser"	leder af Sundhed og Træning Belinda Rudolf Lauanni Juul
11.20	Oplæg: Nyborg Kommunes Sundhedshus	Vicekommunaldirektør Søren Møllegård
11.35	Spørgsmål og dialog	Jan Reimer (ordstyrer)
11.55-12	Tak for besøget	Formand for Ældreudvalget Carsten Kudsk

KL's Sundhed- og Ældreudvalg holder ordinært møde på Rådhuset kl. 9.30-10.30, hvor Nyborg Kommune ikke deltager. Efter mødet kører KL's Sundheds- og Ældreudvalg videre til møde i Svendborg Kommune.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget er inviteret i kalenderen til mødet kl. 10.30-12.00 i Byrådssalen.

Sagen er desuden til godkendelse i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender program for besøg af KL's Sundheds- og Ældreudvalg 9. september 2021.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 7: Høringsvar: Behov for plejeboliger 2021-2033

Sagsfremstilling

7. Høringsvar: Behov for plejeboliger 2021-2033

Sagsnr.	450-2021-14926	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Rapporten "Behov for plejeboliger 2021-2033" er udarbejdet på baggrund af den politiske aftale om budget 2021, hvor Byrådet besluttede, at der i 2021 skulle udarbejdes en plan for fremtidens behov for plejeboliger, der giver mulighed for at prioritere den fremadrettede indsats og vurdere behovet for etablering af nye plejeboliger.

Formålet er, at kommunen har en tilstrækkelig plejeboligkapacitet, der er i overensstemmelse med borgerens behov og kommunens serviceniveau, samt at kommunens ældre fortsat kan tilbydes en værdig pleje, der ud fra en konkret og individuel vurdering, imødekommer den ældres omsorgsbehov.

Følgende punkter sammenfatter grundlaget for fremtidens plejeboligbehov:

- Befolkningsprognosen viser, at antallet af 80+ årige stiger frem til 2033, hvor der forventes 1.094 flere end i 2021. Fra 2028 ser den årlige stigning i antal personer ikke ud til at stige så markant pr. år, og fra 2033 ser udviklingen ud til at stagnere, hvorefter udviklingen ikke er kendt. Gennemsnitsalderen for beboere på kommunens plejehjem i 2021 er 83 år. Samlet set indikerer dette, at det er væsentligt at fokusere på aldersgruppen 80+ årige.
- Stigningen i antal 80+årige er størst i Nyborg by. Stigningen i Ullerslev og Ørbæk er ikke markant, der ses dog en højere stigning i Ullerslev end i Ørbæk.
- Der er sket et fald i antal hjemmeplejemodtagere fra 2009-2016, der kan skyldes fokus på forebyggelse, rehabilitering, hjælpemidler og velfærdsteknologi samt borgernes ønske om at blive længst muligt i eget hjem.
- Det stigende antal hjemmeplejemodtagere fra 2016-2019 skyldes især den ændrede plejecenterstruktur, hvor Tårnparken blev lukket, og Egeparkens plejeboliger blev ændret til ældreboliger.
- Selvom antal borgere med demens stiger i takt med stigningen af antal 80+ årige, ses der ikke på nuværende tidspunkt et øget pres på ventelisterne. Demenskoordinatorerne har kontakt til ca. 200 hjemmeboende borgere, hvilket ikke vurderes højt, set i forhold til antal ældre.
- I 2021 er der 174 plejeboliger fordelt på 5 centre i Nyborg Kommune. Plejeboligerne er fordelt med 44 boliger i Ørbæk, 28 boliger i Ullerslev og 102 boliger i Nyborg by.
- I 2022 etablerer Danske Diakonhjem et friplejehjem med 67 plejeboliger på Strandhøjen i Nyborg. Det er oplyst, at 80% af boligerne erfaringsmæssigt tildeles hjemkommunens ældre, hvilket svarer til 48 pladser som er medregnet i analysen.
- I 2024, når sundhedshuset er etableret, omdannes 18 midlertidige pladser på Jernbanebo til plejeboliger.

- Tårnparken har i dag 9 ledige boliger med tomgangshusleje, som kan genåbnes som plejeboliger. Derudover er der 2 boliger, der i dag anvendes som plejeboliger. 30 boliger på Tårnparken anvendes til andre formål, heraf er 11 boliger til demensklub, 6 boliger til turnus og 2 boliger til gymnastiksal.
- I 2021 er dækningsgraden i Nyborg Kommune 9,0. Fastholdes denne, vil der være behov for 14 plejeboliger i 2023, 41 plejeboliger i 2027 og 98 plejeboliger i 2033.
Når der ses på plejeboligbehovet i fremtiden, skal det indtænkes, at der i de kommende år, i forbindelse med etableringen af sundhedshuset, frigives 18 boliger på Jernbanebo til plejeboliger, derudover er der mulighed for at indregne 11 plejeboliger på Tårnparken, og Danske Diakonhjem etablerer 67 boliger, hvoraf erfaringsmæssigt 53 boliger tildeles hjemkommunens ældre.

Det betyder, at der ikke er yderligere behov for plejeboliger i 2023 og 2027, samt at plejeboligbehovet i 2033 er væsentligt reduceret.

- Selvom antal 80+ årige stiger, og der i perioder kan være pres på den generelle venteliste, så overholdes den lovpligtige sagsbehandlingsfrist på 8 uger.
- Visitation til plejebolig skal altid ske ud fra en konkret og individuel vurdering.
- Den gennemsnitlige kommunale udgift for en plejebolig er 515.020 kr. pr. beboer pr. år.
- Der skal fortsat være fokus på forebyggende og rehabiliterende indsatser for at understøtte borgernes ønske om længst muligt i eget hjem, herunder opmærksomhed på aflastning af pårørende.
- I 2021 har kommunen 131 ældreboliger fordelt på 6 områder. Ældreboligerne er fordelt med 32 boliger i Ørbæk, 31 boliger i Ullerslev og 68 boliger i Nyborg by.
- Den største efterspørgsel på ældreboliger er i Nyborg by. Der har været begrænset ventetid på en ældrebolig i Ullerslev og i Ørbæk. Pr. april 2021 er der 17 borgere på venteliste til ældrebolig i Nyborg, 2 borgere på venteliste til en ældrebolig i Ullerslev og ingen på venteliste i Ørbæk.
- I 2021 er dækningsgraden for ældreboliger 6,7, svarende til næsten 7 ældreboliger pr. 100 80+ årige.

Administrationens anbefaling

De ældres behov skal fortsat imødekommes gennem en konkret og individuel vurdering for pleje og omsorg. Sagsbehandlingsfristen for ventetid til plejebolig på 8 uger skal overholdes og den nødvendige plejeboligkapacitet skal være til rådighed. Der skal fortsat være fokus på at imødekomme borgerens ønske om at blive længst muligt i eget hjem bl.a. ved at skabe mulighed for at borgeren kan leve et sundt, aktivt og værdigt liv bl.a. gennem forebyggende og rehabiliterende indsatser samt aflastning af pårørende.

I henhold til analysen af dækningsgraden, mangler Nyborg Kommune i 2023 14 plejeboliger, 57 plejeboliger i 2027 og 98 plejeboliger i 2033 for at fastholde den nuværende dækningsgrad.

Befolkningsprognosen viser, at den største stigning i antal 80+ årige ses i Nyborg by. Stigningen i Ullerslev og Ørbæk er ikke markant, men der ses en højere stigning i Ullerslev end i Ørbæk. Dækningsgraden i Ullerslev ligger markant lavere end i Ørbæk.

I budget 2020 er det besluttet, at der fra 2024 frigives yderligere 18 boliger på Jernbanebo i forbindelse med etablering af sundhedshuset. Derudover er der mulighed for at anvende 11 boliger til plejeboliger på Tårnparken, og i 2022 etableres der et friplejehjem i kommunen med 67 boliger, hvoraf det forventes, at 80% af boligerne går til kommunens ældre.

Derfor anbefaler administrationen følgende:

- at der ikke etableres yderligere plejeboliger i Nyborg by frem til 2027, idet der fra 2022 etableres et friplejehjem med 67 boliger, hvoraf det erfaringsmæssigt tildeles 80% af boligerne til hjemkommunens ældre dvs. 53 boliger. I 2024 omdannes 18 midlertidige pladser på Jernbanebo til plejeboliger, og der er ydermere mulighed for at tage 11 plejeboliger på Tårnparken i anvendelse.
- at det planlægges at etablere 8 plejeboliger i de ældreboliger, der ligger i tilknytning til Plejecenter Egevang. Det vil betyde, at visitation til ældreboligerne ophører, og i takt med at ældreboligerne bliver ledige, vil boligerne fremadrettet blive omdannet til plejeboliger. Ved at udvide antallet af pladser på Plejecenter Egevang fastholdes dækningsgraden på plejeboliger i Ullerslev frem til 2027, og derudover er det en omkostningseffektiv løsning i forhold til stordriftsfordele, etableringsomkostninger samt tomgangsleje.

De økonomiske konsekvenser (anlæg og drift) af etablering af 8 plejeboliger på Plejecenter Egevang skal beregnes og kan indgå i budget 2022.

- at udvalget fortsat følger ventelisterne og behovet for plejeboliger og ældreboliger hver måned.

På den baggrund, sendte Ældreudvalget 1. juni 2021, rapporten "Behov for plejeboliger 2021-2033" i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Rådene har efterfølgende fremsendt følgende høringssvar:

Seniorrådet:

Seniorrådet har med stor interesse læst og drøftet rapporten Behov for plejeboliger 2021-2033. På den baggrund har rådet to spørgsmål, som rådet mener skal indgå i den videre debat og drøftelse om behovet for plejeboliger i fremtiden.

De to spørgsmål er:

1. *Hvorfor har Nyborg Kommune så få plejehjemspladser sammenlignet med andre kommuner?*

I Nyborg Kommune har vi ca. 10,5 % pladser i forhold til antal 80+ årige, landsgennemsnittet er knap 18%. Og Nyborg Kommune er bundskrabber på Fyn. Et svar kunne være, at Nyborgs ældre er raskere end andre kommuners, men det er et forkert svar ifølge kommunens egen sundhedsundersøgelse.

2. *Følger vi ånden i kommunens værdighedspolitik?*

Det fremgår af en BDO-rapport, kommunen fik udarbejdet i efteråret 2019, at Nyborg Kommune ligger helt i top med antal hjemmehjælpstimer. Vel ikke så mærkeligt når vi har få plejehjemspladser! Men er massiv hjemmehjælp, på f.eks. over 20 timer/uge værdigt for modtager og pårørende? Følger vi for ensidigt den anerkendte målsætning om "længst muligt i eget hjem"? Er der borgere der er "for længe i eget hjem"?

Når I så kigger på prognoserne, vil I konstatere – hvad alle har vidst i flere år, at vi ser frem imod en meget kraftig stigning i antal 80+-er i Nyborg. Frem mod 2030 bliver vi over 1.000 flere borgere der er fyldt 80, det er en stigning på 50%. Det skulle, med de 10% nævnt ovenfor, give et ekstra behov på ca. 100 plejehjemspladser, men er det godt nok jævnt før spørgsmålene ovenfor? Bør vi f.eks. op på landsgennemsnittet, så skal vi bruge ekstra ca. 340 pladser omkring 2030!

Handicaprådet:

Handicaprådet forventer, at borgere med handicap er tænkt ind i rapporten "Behov for plejeboliger 2021-2033" såvel borgere med fysisk som psykisk handicap, herunder også borgere med demens.

Høringssvarene er ligeledes vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager høringssvarene til efterretning og fremsender rapporten "Behov for plejeboliger 2021-2033" med høringssvar til de politiske drøftelser om budget 2022.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-139658 Høringssvar fra Seniorrådet vedr. Behov for plejeboliger 2021-2033

450-2021-139659 Høringssvar fra Handicaprådet vedr. behov for plejeboliger 2021-2033

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Der er 67 plædser på friplejehjemmet, er rettet i dagsordenspunktet.

Koordinationsgruppen Sundhed og Omsorg høres.

Kvalitetsstandarden fra plejecentrene sættes på næste udvalgmøde.

Bilag

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. Behov for plejeboliger 2021-2033

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. behov for plejeboliger 2021-2033

Punkt 8: Budgetønske: Kultur på hjernen

Sagsfremstilling

8. Budgetønske: Kultur på hjernen

Sagsnr.	450-2021-20003	Initialer	NKL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune gennemførte i perioden september 2018 til november 2019 projektet ”Kultur på hjernen” med tilskud fra Sundhedsstyrelsens pulje ”Flere og mere meningsfulde dag- og aflastningstilbud samt støtte til yngre med demens”.

Projektets formål var at udvikle et meningsfuldt aktivitetstilbud til yngre borgere med let til moderat demens. Dette er en målgruppe, der ofte ikke kan se sig selv i en demensklub, men i stedet ønsker og har behov for tilbud, der fortsat inkluderer dem i lokalsamfundet.

Projektet lykkedes gennem et bredt samarbejde med lokale kulturinstitutioner om et nyt aktivitetstilbud, ”Kultur på hjernen”, der mødte stor tilslutning og opbakning fra borgere i målgruppen og deres pårørende. Projektet fik desuden opmærksomhed fra flere medier og kommuner for sit format og fokus på kulturen som sundhedsfremmende ressource.

I forlængelse af projektperioden var det muligt at videreføre samarbejdet med flere lokale kulturinstitutioner i et miniformat med én ugentlig aktivitet. På baggrund af efterspørgsel, erfaringer samt en vurdering af målgruppens størrelse anbefaler administrationen nu, at ”Kultur på hjernen” overgår til drift med to ugentlige holdaktiviteter jf. skemaet nedenfor.

Kultur på hjernen som tilbud	
Beskrivelse	Økonomi
Tilbuddet indeholder to aktiviteter om ugen á fire timer, der afholdes af kulturinstitutionerne med deltagelse af en demensfaglig medarbejder fra Nyborg Kommune.	Lønudgifter til én kulturmedarbejder pr. aktivitet inkl. forberedelse samt indkøb af materialer svarer til en samlet årlig udgift på 230.000 kr. for i alt 92 aktiviteter fordelt på 46 uger.
<u>Samarbejdspartnere i tilbuddet:</u> <ul style="list-style-type: none">· Nyborg Slot og Borgmestergården· Johannes Larsen Museet· Natur- og Kulturvejleder· Nyborg Musikskole· Nyborg Bibliotek	Lønudgifter til demensfaglig medarbejder fra Demensklubben afholdes inden for eget budget.

”Kultur på hjernen” vil være forankret i Demensklubben, hvorfra en medarbejder indgår i alle aktiviteter. I kølvandet på corona-nedlukningen skal tilbuddet imødekomme borgernes behov både socialt, kognitivt og fysisk samt de pårørendes behov for et frirum.

I evalueringen af projektet fremhæver borgerne bl.a. samværet med andre i samme situation, nye oplevelser og spændende udfordringer samt betydningen af at ”komme ud” til faste, ugentlige aktiviteter. Projektet fungerede fx som holdepunkt for en borger, der netop havde forladt arbejdsmarkedet pga. sin sygdom. Flere pårørende fortæller om en mærkbar forskel hos borgerne med demens i bl.a. humør, overskud, fysik og hukommelse. En pårørende fortæller, at projektet skabte et frirum, hun ikke vidste, hun havde brug for.

Endeligt understøtter ”Kultur på hjernen” visionen om en demensvenlig kommune, hvor demensindsatsen hviler på et bredt forankret samarbejde. Projektet bidrager ligeledes til viden om kulturen som en sundhedsfremmende ressource, der kan anvendes i den videre udvikling af kommunale tilbud og i regi af forskningscenteret LIDEM, Livet med demens.

LIDEM er et samarbejde mellem Syddansk Universitet, Odense Universitetshospital og University College Lillebælt, hvor Nyborg Kommune er sparringspartner/interessent.

Afslutningsrapport for projektet ”Kultur på hjernen” er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Den årlige udgift til etablering af ”Kultur på hjernen” med to ugentlige aktiviteter inkluderer udgifter til aflønning af kulturmedarbejdere og materialer svarende til 230.000 kr./år.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget sender budgetønsket svarende til 230.000 kr./år fra 2022 og frem til etablering af ”Kultur på hjernen” jf. den fremlagte model til de politiske drøftelser om Budget 2022.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget.

Bilag

450-2021-140706 Bilag: Afslutningsrapport Kultur på hjernen

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Oversendes til de politiske budgetdrøftelser om Budget 2022.

Bilag

Bilag: Afslutningsrapport Kultur på hjernen

Punkt 9: Budgetønske: Ombygning af køle- og pakkerum i Madhuset

Sagsfremstilling

9. Budgetønske: Ombygning af køle- og pakkerum i Madhuset

Sagsnr.	450-2021-19174	Initialer	NKL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Madhuset er Nyborg Kommunes leverandør af måltider til Plejecenter Svanedammen, Vindinge Landsbycenter, Demenscenter Tårnparken, Jernbanebo og Café Egevang i Ullerslev samt hjemmeboende borgere, som er visiteret til madservice.

Madhuset har gjort opmærksom på udfordringer i indeklimaet og skimmelvækst i det nuværende køle- og pakkerum, som blev indrettet i 2010. I 2021 har rådgivningsvirksomheden COWI derfor udarbejdet en rapport, som undersøger udfordringerne med henblik på årsager og løsningsforslag inkl. et tilhørende budgetestimat.

I rapporten præsenterer COWI en række problematikker og årsager, som knytter sig til indeklima og konstruktioner. I undersøgelsen konstateres bl.a. fugtdannelse som følge af mangelfuld isolering af loft og indervægge, utætheder i døre og vinduer samt varme- og fugtbelastning fra personer og maskiner. Det eksisterende ventilations- og køleanlæg har med andre ord kapacitet til at opretholde den ønskede rumtemperatur, men kan ikke køle den varme og fugtige luft, der tilføres gennem utætheder samt åbning af døre og vinduer.

De fremlagte problematikker medfører uhensigtsmæssige arbejdsforhold. Bl.a. må medarbejderne flere gange dagligt tørre kondensvand af loft og rør for at undgå, at vandet kommer i kontakt med fødevarer, og loftsplader må udskiftes løbende pga. skimmelvækst, der er uforenelig med pakning af fødevarer i en engroscertificeret fødevarerproduktion.

Løsningsforslag og budgetestimat

Løsningen på de aktuelle fugtproblemer er ifølge COWI en kombination af ændringer i installationerne, forbedringer af isolering og tætning af lokalet samt en optimering af driften, så vinduer og døre åbnes mindst muligt. COWI foreslår endvidere, at ombygningen gennemføres i kortere afbrudte udførelsesperioder på ca. tre dage af hensyn til driften.

I rapporten findes en teknisk gennemgang af enkelte elementer i løsningsforslaget, mens budgetestimatet indeholder en samlet oversigt over de tilhørende udgifter. Den samlede estimerede udgift til ombygning af køle- og pakkerum er 2.016.360 kr. ekskl. moms.

COWIs rapport og budgetestimat er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede estimerede udgift til ombygning af køle- og pakkerum er 2.016.360 kr. ekskl. moms. Udgiften dækker de foreslåede ændringer i konstruktioner og installationer jf. rapport fra COWI samt omkostninger til entrepris, projektering, udbud og byggeledelse.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget fremsender et budgetønske på 2.016.360 kr. ekskl. moms til ombygning af eksisterende køle- og pakkerum i Madhuset til de politiske drøftelser om budget 2022.

Sagen afgøres i
Ældreudvalget.

Bilag

450-2021-140857 Bilag: Rapport fra Cowi

450-2021-140859 Bilag: Budgetestimat for ombygning

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Oversendes til de politiske budgetdrøftelser om Budget 2022.

Bilag

Bilag: Rapport fra Cowi

Bilag: Budgetestimat for ombygning

Punkt 10: Budgetønske: Rehabilitering til borgere i eget hjem (SEL §83a)

Sagsfremstilling

10. Budgetønske: Rehabilitering til borgere i eget hjem (SEL §83a)

Sagsnr.	450-2018-21392	Initialer	MBL	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens §83a, skal Kommunalbestyrelsen tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp. Vurderingen skal være individuel og konkret og tage udgangspunkt i modtagerens ressourcer og behov.

Rehabiliteringsforløbet skal tilrettelægges og udføres helhedsorienteret og tværfagligt. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte individuelle mål for rehabiliteringsforløbet i samarbejde med den enkelte modtager af forløbet. De fastsatte mål og tidsrammen for rehabiliteringsforløbet skal indgå i en samlet beskrivelse af forløbet. Er der under rehabiliteringsforløbet behov for at ændre i målene, skal dette ske i samarbejde med borgeren. Kommunen skal tilbyde modtageren af et rehabiliteringsforløb den nødvendige hjælp og støtte under forløbet med henblik på at nå de fastsatte mål. Hjælpen og støtten skal løbende tilpasses udviklingen i modtagerens funktionsevne.

Rehabilitering defineres som en målrettet og tidsbestemt samarbejdsproces mellem en borger og medarbejdere. Formålet er, at borgeren, som har eller er i risiko for at få betydelige begrænsninger i sin fysiske, psykiske og eller sociale funktionsevne, opnår et selvstændigt og meningsfuldt liv. Rehabilitering baseres på borgerens hele livssituation og består af en koordineret og sammenhængende indsats.

I Nyborg Kommune varetages rehabilitering af borgere med nedsat funktionsevne i et samarbejde mellem to rehabiliteringsterapeuter og hjemmeplejens medarbejdere.

De to terapeuter er tilknyttet de 5 hjemmeplejedistrikter og er tovholder i alle visiterede 83A forløb. Terapeuterne er desuden ansvarlige for at:

- udarbejde mål og rehabiliteringsplan for rehabiliteringsforløbet
- gennemføre fælles målmøder
- vurdere borgerens funktionsevne og funktionsniveau på baggrund af undersøgelser og tests
- sagsbehandle og bevilge hjælpemidler ifm. rehabiliteringsforløbet
- ansvar for afprøvning, instruktion, bevilling og udlevering af strømpehjælpemidler med det formål at gøre borgeren selvhjulpent.
- bidrage til koordineret overlevering til hjemmeplejen efter endt forløb
- deltage i teammøder og tværfaglige rehabiliteringsmøder i alle distrikter
- deltage og undervise hjemmeplejens medarbejdere
- samarbejde tværfagligt med øvrige samarbejdspartnere
- administrative opgaver i forhold til dokumentation af forløbet.

I hhv. 2019 og 2020 blev visiteret 131 og 192 borgere til et rehabiliteringsforløb. I perioden fra 1/1 til 1/6 2021 er visiteret 124 borgere, hvilket kan fremskrives til et niveau svarende til 2020.

Et rehabiliteringsforløb varer ca. 12 uger afhængigt af borgerens behov.

I 2019 og 2020 var der hhv. 55 og 54 borgere i gennemsnit pr. måned i et forløb.

I de første 6 måneder af 2021 er der 60 borgere i gennemsnit pr. måned i et forløb.

Befolkningsprognosen i Nyborg Kommune viser frem til 2033 en markant stigning i ældrebefolkningen. Det må således forventes at flere borgere vil blive visiteret til et rehabiliteringsforløb jf. SEL §83a.

Administrationen vurderer, at det med nuværende normering på to terapeuter á 32 timer/uge ikke er muligt at imødekomme en stigning af borgere, der visiteres til rehabiliteringsforløb, da de i dag er meget pressede i deres opgaveløsning. Det vurderes derfor, at der fra 2022 og frem, er behov for tre terapeuter. Budgetønsket omfatter således en opnormering på 32 timer på en terapeutstilling med helårseffekt fra 2022.

Kvalitetsstandarden for rehabiliteringsforløb jf. SEL §83a er vedhæftet som bilag.

Oversigt over antal visiterede borgere og antal aktive borgere i rehabiliteringsforløb pr. måned i hhv. 2019, 2020 og 2021, er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

	Kr. (2022)	2023	2024	2025
Terapeut 32 timer/uge	434.000	434.000	434.000	434.000
Standard arbejdsplads	7.200	0	0	0
IT og mobiltelefon	8.400	0	0	0
Kørsel	5.000	5.000	5.000	5.000
Øvrige udgifter fx kurser	6.000	6.000	6.000	6.000
I alt	460.600	445.000	445.000	445.000

Indstilling

Det indstilles, at udvalget sender budgetforslaget videre til de politiske drøftelser om budget 2022.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-146885 Kvalitetsstandard for rehabiliteringsforløb

450-2021-146854 Antal borgere aktive i et rehabiliteringsforløb fordelt på måneder i hhv. 2018,2019 og 2020

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Oversendes til de politiske budgetdøftelser om Budget 2022.

Bilag

Kvalitetsstandard for rehabiliteringsforløb

Antal borgere aktive i et rehabiliteringsforløb fordelt på måneder i hhv. 2018,2019 og 2020

Punkt 11: Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 29. juni 2021

Sagsfremstilling

11. Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 29. juni 2021

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste eller den specifikke venteliste eller venteliste til ældrebolig.

Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

Status pr. 29. juni 2021

- 9 borgere står på ventelisten, heraf er
- 1 borger rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
- 6 borgere er visiteret til den generelle venteliste i juni

Derudover er en borger visiteret til listen i maj, men der afventes værgemål på borgeren, før de kan tilbydes en bolig. Familieretshuset har en gennemsnitlig behandlingstid på værgemål på 5-8 måneder.

Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 29. juni 2021

- 21 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere visiteret til den specifikke venteliste i juni

Derudover er der 6 borgere på venteliste til bolig i anden kommune.

Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er ingen loft for ventetid.

Status pr. 29. juni 2021

- 20 borgere står på venteliste, heraf er
- 2 borgere visiteret til listen i juni

Derudover er der 5 borgere på venteliste i anden kommune.

Administrationens vurdering

Der er pt. 30 borgere på ventelisterne, fordelt på 9 borgere på den generelle venteliste og 21 på den specifikke venteliste. Derudover afventer 1 borger værgemål, før de kan tilbydes en bolig.

Der er tildelt 38 plejeboliger frem til 29. juni 2021. Boligerne er tildelt til 35 borgere på den generelle venteliste samt 3 borgere (inkl. et ægtepar) fra den specifikke venteliste. Heraf har 3 borgere fra den specifikke venteliste takket nej til en tilbudt bolig, hvorefter boligerne er tildelt til borgere fra den generelle venteliste.

Administrationen vurderer, at flowet på den generelle venteliste fortsat er passende – der er flow i antal boliger, og sagsbehandlingsfristen på 8 uger overholdes. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Der er pt. 20 borgere på ventelisten til ældrebolig. Der er tildelt 12 boliger frem til 29. juni 2021.

Administrationen vurderer, at flowet på ventelisten til ældreboliger er passende.

19 ud af 20 borgerne på ventelisten ønsker bolig i Egeparken og ved Jernbanebo, hvor der opleves et passende flow.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen om status på venteliste til pleje- og ældrebolig til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-139072 Status på ventelister til plejebolig pr. 29. juni 2021

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Status på ventelister til plejebolig pr. 29. juni 2021

Punkt 12: Status vedr. etablering af sundhedshus

Sagsfremstilling

12. Status vedr. etablering af sundhedshus

Sagsnr.	450-2020-53152	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Ældreudvalget orienteres løbende om status for etablering af et sundhedshus.

Administrationen giver en kort status på projektet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 13: Status på Covid-19

Sagsfremstilling

13. Status på Covid-19

Sagsnr.	450-2020-5942	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om status på Covid-19, herunder vaccination af borgere og personale.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 14: Styring af hjemmeplejen og kørelister som planlægningsværktøj

Sagsfremstilling

14. Styring af hjemmeplejen og kørelister som planlægningsværktøj

Sagsnr.	450-2021-19872	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Hjemmeplejen styres efter BUM-modellen, som er en visitations- og økonomistyringsmodel, hvor der sættes fokus på myndighedsrollen og leverandørrollen og på adskillelsen af de to roller:

B - Bestiller (myndighedsfunktion) gives ansvaret for at sætte fokus på modtagernes behov og for at udmønte kommunens serviceniveau gennem beskrivelse af ydelser og gennem visitation

U - Udfører (offentlig eller privat leverandør) gives ansvaret for at levere og dokumentere ydelser til modtagerne

M - Modtageren er den, der modtager ydelserne

BUM-modellen kan karakteriseres ved, at et kommunalt serviceområde organiseres i en bestillerenhed, en udførerenhed og en modtagerenhed. Hensigten med denne organisering er, at få en klar adskillelse mellem hvem der bestiller opgaverne, og hvem der udfører opgaverne. Bestillerenhedens kerneopgave er gennem en konkret og individuel vurdering, at tildele den enkelte bruger den service vedkommende har krav på ud fra det politisk fastlagte serviceniveau, der ofte er udtrykt gennem en kvalitetsstandard. En anden kerneopgave i bestillerenheden er at hjælpe modtageren/brugeren med at vælge udfører, der hvor der er alternativer. Det vil også sige at varetage de svageste brugeres interesser i forhold til valgmulighederne. En tredje kerneopgave i bestillerenheden er, at føre tilsyn med om de leverede ydelser holder den kvalitet, der er aftalt, og om ydelserne bliver leveret. Herefter er det udførerenhedens opgave, at levere den konkrete serviceydelse hos brugeren.

Formålet med en adskillelse af bestiller- og udførerfunktionerne er således, at sikre en mere ensartet visitation på baggrund af objektive kriterier og standarder formuleret for det enkelte serviceområde og dermed en højere kvalitet i kommunen som helhed. Samtidig er der bedre mulighed for løbende at følge sammenhængen mellem det aktuelle serviceniveau (kvalitetsstandard) og de givne økonomiske rammer med henblik på, at sikre en bedre ressourcestyring.

I en skarp BUM-model ligger budgettet ved en bestiller (myndighedsfunktion) og der sker afregning til udfører på baggrund af visiterede eller leverede ydelser. Dermed har bestiller budgetansvaret for, at der ikke visiteres flere ydelser, end der er afsat budget til og udfører har budgetansvaret for, at ydelserne kan leveres til den afregnede pris.

Lovgivningen om brugernes frie valg mellem private og kommunale leverandører på ældreområdet forudsætter endvidere en klar adskillelse af bestiller- og udførerfunktionerne.

I forhold til SOSU-området har Nyborg Kommune en adskillelse mellem bestiller og udfører, men budgettet ligger ikke ved myndighedsfunktionen og der sker ikke afregning fra myndighedsfunktionen til hjemmeplejen efter leverede timer. Således har bestiller (myndighedsfunktionen) i Nyborg Kommune kun fokus på visitation og bevilling af ydelser til modtageren efter serviceloven og politisk fastsatte kvalitetsstandarder. Myndighedsfunktionen i Socialafdelingen har således ikke budgetansvaret, det ligger ved Sundheds- og Omsorgsafdelingen på ældreområdet.

Det er vigtigt at sikre, at der er en tæt og løbende dialog mellem bestiller og udfører, der har den daglige kontakt med brugerne, med henblik på at sikre de bedste løsninger i forhold til den enkelte bruger.

Ældreområdet i Nyborg er løbende blevet tilført budget til demografi og hermed sikres fastholdelse af det politisk vedtagne serviceniveau i en tid, hvor antallet af ældre stiger.

Fra bestilling til levering

Når en borger har behov for hjemmehjælp søges der om hjælp i Myndighed i Socialafdelingen. Visitator behandler ansøgningen bl.a. ved at tage på hjemmebesøg for at vurdere behovet for hjælp. Herefter visiteres borgeren til den ydelse som der er vurderet behov for.

Visitator "bestiller" opgaven i hjemmeplejen som sørger for at opgaven bliver udført.

Visitator har ved bevillingen angivet et vejledende antal minutter for opgavens omfang. Tidsrammen er kun kendt af koordinatoren, som udarbejder kørelisten og medarbejderen kan se tiden på kørelisten. Såfremt myndighed har vurderet

enten et for lille eller et for højt antal minutter efter opgavens konkrete tidsforbrug, skal denne efterfølgende justeres. Det samme gælder, hvis borgernes behov ændrer sig over tid.

Kørelisten som værktøj til arbejdstilrettelæggelse

Kørelisten er således et centralt værktøj i tilrettelæggelsen af arbejdet i hjemmeplejen. Kørelisten indeholder en plan for besøg hos borgerne, hvor af borgernes navn, adresse, ydelse, vejledende tid for ydelsen samt køretid og dokumentationstid, fremgår.

Kørelisterne varierer fra dag til dag, og selvom det tilstræbes, at nogle medarbejdere har de samme ruter, justeres de løbende af koordinatorene på baggrund af pludseligt opståede situationer. Det kan fx dreje sig om akutte ændringer i borgernes behov, udskrivelse af borgere fra sygehus, borgeren skal til læge eller til en fødselsdag, en borger kan have behov for to medarbejdere til forflytning, men også medarbejdernes sygemeldinger på dagen kan betyde ændringer i kørelisten.

Planlægning i hjemmeplejen er derfor en kompleks opgave, der skal tage hensyn til en række forskellige forhold. Foruden de akutte ændringer, kan det fx dreje sig om at borgernes behov og kompleksitet i opgaveløsningen skal matche medarbejdernes uddannelse, kompetencer og faglighed, afstand mellem besøg samtidig med at vilkår som fx trafik har betydning for planlægningsopgaven.

Tilrettelæggelse af virkelighedsnære kørelister er baseret på stor tillid, idet medarbejderne kan bede om mere tid til en ydelse, hvis det er fagligt begrundet. Samtidigt forventes det også at medarbejderne melder tilbage, såfremt der er sat for meget tid af til ydelsen og/eller hvis borgerens behov for hjælp har ændret sig til det bedre.

Der er i kommunerne forskellige tilgange til planlægning af besøg og køretider i hjemmeplejen og dermed forskellige kørelistemodeller. De forskellige modeller giver varierende grad af fleksibilitet og gennemsigtighed og har i sidste ende betydning for de medarbejdere, hvis arbejde er tilrettelagt af kørelisterne, og de borgere, som modtager ydelser fra hjemmeplejen. Transporttid kan ligge på kørelisten

- a. som indeholdt i besøget
- b. som en samlet blok nederst
- c. mellem besøgene

I Nyborg Kommune tilrettelægger koordinatorene kørelisterne så virkelighedsnært som muligt med estimeret køretid indlagt mellem besøgene. Medarbejderen åbner om morgenen sin Ipad, hvoraf kørelisten fremgår. I tilfælde af en sygemelding justeres listerne, således de borgere, der står på den sygemeldtes liste deles ud til de øvrige medarbejdere, der er på arbejde. I tilfælde af flere sygemeldinger forsøges indkaldt vikar og/eller ikke presserende ydelser som fx rengøring eller klippekort flyttes til en anden dag.

Antallet af kørelister i de fem distrikter ændrer sig løbende. Status i juni er, at distrikterne har mellem 20-28 kørelister i dagvagten.

Nuværende situation er, at det er meget svært at rekruttere medarbejdere og vikarbureauerne er også udfordrede på at levere arbejdskraft. Der er forsøgt mange tiltag for at rekruttere både faglærte og ufaglærte. Der er gennemført en kampagne på Facebook, Jobcentret gennemgår hver uge mulige ansøgere blandt de ledige, der er forsøgt at hverve vikarer på gymnasiet og VUC og medarbejderne tilbydes at gå op i tid. Der er desuden indgået en lokalaftale med FOA om, at mistet fridage kan udbetales i sommerperioden.

Den manglende rekruttering, sygdom og ikke mindst corona-situationen har det sidste 1½ år presset kørelisterne. Det skyldes bl.a. smittede, nære kontakter og bivirkninger efter vaccination. Køretiden har i nogle tilfælde i stedet for at ligge synligt på listen, måtte tages fra den vejledende tid til ydelsen. Et dagsprogram kan hurtigt ændre sig, hvilket kalder på gode og fleksible løsninger. Både ledere og medarbejdere gør i den sammenhæng en meget stor indsats for at understøtte kerneopgaven og levere de kerneydelser, som imødekommer borgernes behov. Tilfredshedsundersøgelsen (2019/20) viser da også at borgerne er tilfredse med hjemmeplejens pleje og omsorg.

Kørelister kræver et dagligt stor fokus på tilrettelæggelse af arbejdet i hjemmeplejen for at den daglige planlægning er så virkelighedsnær som muligt, hvilket der jf. BDO rapporten og handleplanen arbejdes med.

Der er nogle kommuner bl.a. Middelfart, der er udtaget til frikommuneforsøg med henblik på at afprøve nye måder at organisere og lede hjemmeplejen på.

Souschef og områdeleder for hjemmeplejen Susanne Buch præsenterer punktet.

Rapporten ”Køretider i hjemmeplejen”, udarbejdet af Rambøll for Sundheds- og Ældreministeriet, 2018, er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-
144144 S/Æs undersøgelse af køretider i hjemmeplejen

450-2021-
164941 Mail med svar til Sonja Marie Jensen - Punkt på Ældreudvalgets møde
10. august 2021 - Kørelister

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Svar til Sonja Marie Jensen er vedhæftet referatet.

Bilag

S/Æs undersøgelse af køretider i hjemmeplejen

Mail med svar til Sonja Marie Jensen - Punkt på Ældreudvalgets møde 10. august 2021 - Kørelister

Punkt 15: Referat fra seniorrådsmøde 9. juni 2021

Sagsfremstilling

15. Referat fra seniorrådsmøde 9. juni 2021

Sagsnr.	450-2019-30109	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referat fra seniorrådsmøde 9. juni 2021 er vedhæftet til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager referatet til efterretning

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2021-137394 Referat fra Seniorrådsmøde 9. juni 2021

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

Referat fra Seniorrådsmøde 9. juni 2021

Punkt 16: Orientering om KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2021

Sagsfremstilling

16. Orientering om KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2021

Sagsnr.	450-2020-8872	Initialer	MAB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalgsmedlemmer fra Social- og Familieudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget deltog i faglig konference "KL's Social og Sundhedspolitiske Forum 2021, i Aalborg Kongres & Kultur Center 10. til 11. juni 2021.

Dagene havde et godt og fyldigt program, jf. nedenstående. Der var gode drøftelser om alle syv temaer.

Programmet satte fokus på disse syv temaer:

1. En tid efter covid-19 – hvor står borgerne, hvad skal kommunerne?

Tiden under COVID-19 har ændret livet og rammerne for alle danskere. Hvor står vi nu, og hvad har vi lært om de indsatser og tilbud, som kommuner og civilsamfund skal løfte. Hvilken betydning har det for de mest sårbare borgere blandt fx unge, for borgere med psykiske udfordringer, blandt borgerne på botilbud og de ældre på plejehjemmene?

2. Hvorfor og hvornår skal vi have forskellige kommunale serviceniveauer?

Frikommuner og en nærhedsreform er på dagsordenen. Både de frikommuner, der har været og dem, der bliver sat fri med nærhedsreformen. Men hvad er det egentlig, vi ønsker skal være nært og decentralt – og hvad skal være ensartet på tværs af landet? Hvornår skal kommunerne fortsat kunne fastsætte serviceniveauer efter lokale forhold, og hvornår skal de rette ind efter nationale standarder og alene beslutte, hvordan indsatserne tilrettelægges?

3. Udfordringer for børn af psykisk sårbare – hvordan sikrer vi tidlig og rettidig indsats?

Børn af psykisk sårbare forældre er i forøget risiko for en række sundhedsmæssige, psykiske og sociale problemstillinger. Udfordringen for en del børn er, at skole, omgangskreds og kommune ikke er tilstrækkeligt opmærksomme på deres situation. Men også, fordi det kan være svært at tale med forældrene om, hvordan deres børn påvirkes af forældrenes udfordringer. Hvordan kan vi sammen med familien sikre og styrke indsatsen til denne gruppe af børn og unge?

4. Hvordan styrker vi kvalitet og inddragelse i indsatsen for børn og unge med autisme?

Flere børn og unge diagnosticeres med autisme, og mange oplever mistrivsel, skolevægning og social isolation. Mange kommuner oplever, at det er svært at hjælpe børnene og de unge, og samarbejdet med forældrene kan være konfliktfyldt. Med afsæt i fortællinger og oplevelser fra børn, unge og deres familier, sætter vi fokus på kommunernes ansvar og valg ift. at lykkes med at hjælpe flere børn og unge med autisme. Vi kobler det med den aktuelle debat om, hvordan vi kan styrke kvaliteten i indsatserne, og hvordan kan vi sikre borgernes retssikkerhed og blive bedre til at inddrage borgerne?

5. Fortællinger og oplevelser fra anbragte børn og unge

En ny barnets lov er under opsejling og vil forventeligt være klar til juni 2021. Med den, vil kommunerne få andre og nye opgaver til at sikre nogle af de mest udsatte børn og unges fremtid og trykke opvækst. Med afsæt i fortællinger og erfaringer fra anbragte børn, sætter vi fokus på, hvordan kommunerne sammen med børnene, de unge og deres familier kan sikre dette, så de mest udsatte børn kommer godt i vej for resten af livet.

6. Forebyggelse af ulighed i sundhed for borgere med kronisk sygdom

Sundhed er ulige fordelt og uligheden vokser. Det kan ses både i forekomsten af kronisk sygdom i samfundet og i effekt af den nuværende behandling. Større kvalitet i forebyggelse, behandling og rehabilitering er en forudsætning for at komme uligheden til livs og reducere væksten i kronisk sygdom. Men er sundhedsvæsenet i dets nuværende form overhovedet gearret til at komme uligheden i udbredelsen af kronisk sygdom til livs?

7. Fremtidens styring og ledelse af ældreplejen

I ældreplejen står vi med en række udfordringer, der kalder på svar. I 2020 kunne TV2 dokumentere en række situationer, der ikke lever op til de forventninger, vi i kommunerne har for en værdig ældrepleje. Det billede er på ingen måde karakteristisk for den indsats, der leveres af medarbejderne i ældreplejen. Men det stiller skarpt på behovet for et øget fokus på stærk faglig ledelse og sund og bæredygtig kultur. Samtidig vokser rekrutteringsudfordringen. Dels, fordi andelen af ældre vokser. Men også, fordi både kompleksiteten i og mængden af opgaver, som flytter fra hospitaler til

kommuner, stiger. Det betyder, at omfanget af sundhedslovsydelser stiger og forskubber balancen mellem sundhedslovs- og servicelovsydelser. I det lys, er vi nødt til at stille spørgsmålet, om vores styringsmekanismer fortsat er de rigtige. *Udvalgene drøfter de enkelte oplæg og relevante indlæg kan efterfølgende drøftes i de enkelte udvalg.*

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til drøftelse

Sagen afgøres i

Social- og Familieudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Ældreudvalget.

Bilag

450-2021-138559	Bilag 1. En tid efter Corona - Hvordan har vi som samfund tacklet Corona-epidemien
450-2021-138556	Bilag 2. Frikommuneforsøg - Velfærdsteknologi - Erfaringer
450-2021-138557	Bilag 3. Børn i familier, hvor en forældre har en psykisk sygdom - oplevelser og udfordringer
450-2021-138555	Bilag 4. Børn - Tidlig opsporing
450-2021-138562	Bilag 5. Mission - støtte til unge - opnå størst mulig mestring i eget liv
450-2021-138565	Bilag 6. Hvad er kvalitet i sagsbehandlingen
450-2021-138564	Bilag 7. Hvordan styrker vi tilbuddene til personer med kronisk sygdom
450-2021-138563	Bilag 8. Et antropologisk blik på det at leve med kronisk sygdom
450-2021-138561	Bilag 9. Hvad er det, der sker på ældreområdet
450-2021-138560	Bilag 10. Borgerinddragelse og ASF
450-2021-138558	Bilag 11. Hvordan udvider I jeres handlerum i krydsspres. Boegerdialog

Beslutning i Social- og Familieudvalget 9. august 2021:

Fraværende: Ingen

Drøftet og udvalget arbejder videre med inspiration fra KLs Social- og Sundhedspolitiske forum 2021

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Drøftet.

Bilag

Bilag 1. En tid efter Corona - Hvordan har vi som samfund tacklet Corona-epidemien

Bilag 2. Frikommuneforsøg - Velfærdsteknologi - Erfaringer

Bilag 3. Børn i familier, hvor en forældre har en psykisk sygdom - oplevelser og udfordringer

Bilag 4. Børn - Tidlig opsporing

Bilag 5. Mission - støtte til unge - opnå størst mulig mestring i eget liv

Bilag 6. Hvad er kvalitet i sagsbehandlingen

Bilag 7. Hvordan styrker vi tilbuddene til personer med kronisk sygdom

Bilag 8. Et antropologisk blik på det at leve med kronisk sygdom

Bilag 9. Hvad er det, der sker på ældreområdet

Bilag 10. Borgerinddragelse og ASF

Bilag 11. Hvordan udvider I jeres handlerum i krydsspres. Boegerdialog

Punkt 17: Orientering fra direktøren/chefen

Sagsfremstilling

17. Orientering fra direktøren/chefen

Sagsnr.	450-2021-8613	Initialer	MAB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Intet til dette punkt.

Punkt 18: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne

Sagsfremstilling

18. Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne

Sagsnr.	450-2021-8613	Initialer	MAB	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Beslutning i Ældreudvalget 10. august 2021:

Fraværende: Ingen

Intet til dette punkt.

Punkt 19: Lukket: Klage til Styrelsen for Patientsikkerhed

Punkt 20: Lukket: Orientering fra direktøren/chefen

Punkt 21: Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/-medlemmerne