

REFERAT Skole- og Dagtilbudsudvalget d. 02-04-2014

Mødedato Onsdag d. 02. april 2014 kl. 13:00

Mødested Ungdomsskolen, Hyrdegyden 4, Nyborg

Indholdsfortegnelse

Udvalgmøde hos Ungdomsskolen, afdeling Hyrdegyden.....	3
Skolesundhedsprofiler 2013.....	5
Forslag til tids- og procesplan vedrørende mål- og resultatstyring for folkeskolen.....	8
Ansøgninger til udviklingsprojekter - kvalitetsforbedrende indsatser 2014.....	12
Valg af ekstern konsulent til gennemførelse af brugertilfredsundersøgelser 2014 (madservice, åbnin	15
Placering af konfirmationsforberedelse.....	18
Folkeskolereform - kommunikationsstrategi.....	21
Flytning af vinterferien fra uge 8 til uge 7 fra 2015 og fremefter, høringssvar.....	24
Kampagne Flere selvtransporterende skolebørn.....	27
Ansøgning fra Ådalens Børnehus om 2-årigt pilotprojekt om madordning.....	30
Meddelelser.....	34
Lukket: Lukkede bilag.....	36
Lukket: Meddelelser.....	37

Punkt 1: Udvalgmøde hos Ungdomsskolen, afdeling Hyrdegyden

Udvalgmøde hos Ungdomsskolen, afdeling Hyrdegyden

Sagsfremstilling

1. Udvalgmøde hos Ungdomsskolen, afdeling Hyrdegyden

Sagsnr. 450-2014-8449

Initialer VVN

Åbent

Sagsfremstilling

Udvalgmødet 2. april 2014 afholdes hos Ungdomsskolen på deres afdeling Hyrdegyden, Hyrdegyden 4, Nyborg. Ungdomsskolen vil bl.a. fremvise de nyindrettede lokaler til afdeling Langemosen og informere om de mange forskellige ungdomsaktiviteter, der findes i Ungdomsskolen. Derudover vil der blive informeret om de forskellige kommunale driftselementer, der er placeret under Ungdomsskolen, herunder bl.a. SSP samarbejdet i kommunen.

Til stede under punktet vil være:

- Leder af Ungdomsskolen Kurt Struve
- Afdelingsleder Line Egelund Bøggild Larsen

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Til orientering.

Punkt 2: Skolesundhedsprofiler 2013

Bilag

Rapport Skolesundhedprofil 2013.pdf

Skolesundhedsprofiler 2013

Sagsfremstilling

2. Skolesundhedsprofiler 2013

Sagsnr. 450-2013-1489

Initialer MBL

Åbent

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets godkendte på udvalgsmøde 12.marts 2014 Skolesundhedsprofilen 2013 og har anmodet Sundhedsafdelingens administration om at komme med et forslag til en workshop med inddragelse af skoleelever for at høre deres bud på, hvordan sundheden blandt børn og unge kan fremmes.

Da børn og unges sundhed er et tværgående tema, præsenteres og drøftes skolesundhedsprofilen med Skole - og Dagtilbudsudvalget.

En skolesundhedsprofil giver en lang række oplysninger om elevernes selvvaluerede helbred og sundhedsvaner. Den bidrager således med unik viden om sundhed lige nu og her og kan bidrage til at kvalificere beslutningsprocesser på sundhedsområdet.

Sundhedsprofilen er tænkt som et opslagsværk, hvor alle, der interesserer sig for folkesundhed, kan finde beskrivelser af elevernes svar på egen sundhed. Sundhedsprofilen indeholder alene en beskrivelse af elevernes sundhed baseret på deres svar på undersøgelsens spørgsmål.

Skolesundhedsprofil omfatter elever i 0., 6., 7., 8. og 9. klasse. Disse klassetrin er inkluderet med den hensigt at målrette sundhedsplejerskens individuelle sundhedssamtaler med eleverne og for at kunne sammenligne resultater med øvrige kommuner på landsplan, der anvender samme spørgeskema udarbejdet af sundhed.dk. Spørgeskemaet er udviklet i et samarbejde mellem en række kommuner, forskere og fagfolk inden for børnesundhed og Institut for Folkesundhed, Aarhus Universitet

Alle folkeskoler og privatskoler i Nyborg Kommune blev inviteret til at deltage i sundhedsprofilen. De skoler, der har ønsket at deltage er: Birkhovedskolen, 4Kløverskolen, Vibeskolen, Danehofskolen, Rævebakkeskolen, Nyborg Private Realskole og Nyborg Friskole.

Sundhedsprofilen blev gennemført som en internetbaseret spørgeskemaundersøgelse på hjemmesiden www.skolesundhed.dk i perioden 19. august - 7. september 2013. I 0. klasse er spørgeskemaet udfyldt af eleven og forældrene i hjemmet. Elever i 6., 7., 8. og 9. klasse har udfyldt spørgeskemaet i skolen. Den samlede svarprocent er 81,7 svarende til 1291 elever.

Skolesundhedsprofilen 2013 giver en status på en række faktorer som omfatter elevernes

- selvvaluerede helbred
- trivsel og sociale relationer
- mad - og måltidsvaner
- fysisk aktivitet
- rygning
- alkohol og andre rusmidler
- seksuel debut og prævention
- hånd- og mundhygiejne

Sundhedschef Mette Bill Ladegaard og sundhedskonsulent Trine Ulf Enslev deltager under punktet med en præsentation og drøftelse af skolesundhedsprofilens resultater.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning

Sagen afgøres i

Skole - og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-31731

Rapport Skolesundhedprofil 2013.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Til efterretning.

Punkt 3: Forslag til tids- og procesplan vedrørende mål- og resultatstyring for folkeskolen

Bilag

Oversigt_over_nationale_og_lokale_målepunkter.pdf

Forslag til tids- og procesplan vedrørende mål- og resultatstyring for folkeskolen

Sagsfremstilling

3. Forslag til tids- og procesplan vedrørende mål- og resultatstyring for folkeskolen

Sagsnr. 450-2014-6216

Initialer BAN

Åbent

Sagsfremstilling

Foruden at indføre en længere og mere varieret skoledag og et kompetenceløft af skolernes personale, indeholder folkeskolereformen et tredje indsatsområde: Få klare mål og regelforenklinger.

På nationalt plan er fastsat følgende tre mål for folkeskolereformen:

- folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan
 - folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
 - tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.
- KL har ved flere lejligheder formuleret sig om fastsættelse af kommunalpolitiske mål i forbindelse med skolereformen. Fx. således: ”Kommunalbestyrelsen bør overveje, om de nationale mål for folkeskolen skal suppleres eller omsættes i lokale politiske mål for kommunen. Der kan både være tale om effektmål og om mål for at udfolde indsatserne i reformen fx. bevægelse og motion eller it i undervisning og læring.” Byrådet har på mødet 4. december 2013 fastlagt mål og rammer for følgende indsatser i folkeskolereformen:

- understøttende undervisning
- samarbejde med foreningsliv, musikskole, ungdomsskole og kulturliv
- digitalisering i folkeskolen
- fritidstilbud.

Byrådet har endvidere på mødet 22. januar 2013 vedtaget en skolepolitik for 2013 – 2017. Skolepolitikken indeholder følgende 6 mål:

- alle elever udfolder deres læringspotentiale fuldt ud og oplever smittende glæde ved at lære
- alle elever oplever sig inkluderet i fleksibel undervisning med styrkede fællesskaber
- vi skaber mangfoldige og kreative læringsmiljøer
- alle forældre delagtiggøres i deres barns læring, trivsel og udvikling
- Nyborg Kommunes skoler fungerer som moderne organisationer, hvor ledere i særklasse løfter medarbejdernes præstationer og elevernes læring
- fortællingen om gode skoledage og facts om forbedrede resultater skal være kulturbærende for folkeskolen i Nyborg Kommune.

Både for de tre nationale mål og de seks mål i skolepolitikken er der opstillet målepunkter.

Mødepunkterne for de 3 + 6 mål fremgår af bilag 1.

På byrådsseminaret 13. – 14. februar 2014 var der et oplæg og en første drøftelse af temaet mål- og effektstyring på folkeskoleområdet. Skole- og Dagtilbudsudvalget skal som opfølgning herpå fremkomme med et beslutningsgrundlag, der gør det muligt at tage stilling til følgende spørgsmål:

- er de tre nationale og seks lokale målsætninger dækkende, eller skal der opstilles supplerende mål?
- er de opstillede målepunkter for de tre nationale og de seks lokale mål tilstrækkeligt præcise, eller skal der fastlægges supplerende målepunkter?
- afrapportering af målopfyldelsen sker gennem kvalitetsrapporten. Er det tilstrækkeligt, eller skal der finde supplerende afrapportering sted?

I det følgende foreslås en tids- og procesplan for udvalgets arbejde med beslutningsgrundlag og for Byrådets efterfølgende beslutning. Det foreslås, at i hvert fald følgende spørgsmål undersøges nærmere:

- hvilke data, tests og lignende, som kan indgå i vurdering af målopfyldelse, forefindes allerede i dag på skolerne eller i administrationen?
- hvilke data har undervisningsministeriet m.fl. stillet i udsigt til brug for vurdering af målopfyldelsen af skolereformen og hvilke andre data findes allerede i dag på regionalt eller nationalt plan til brug for formålet?
- hvilke supplerende målsætninger i forbindelse med skolereformen har man besluttet sig for i (udvalgte) andre kommuner?

På den baggrund kan følgende tidsplan opstilles:

- udvalgmødet 2.april 2014: Foreløbig drøftelse og stillingtagen til tids- og procesplan
- udvalgmødet 14. maj 2014. Drøftelse af administrationens bud på svar på spørgsmål 1 – 3 ovenfor. På baggrund af denne drøftelse arbejder administrationen videre
- udvalgmødet 4. juni 2014. Der forelægges konkret beslutningsforslag med hensyn til, om der skal fastlægges supplerende mål, konkret forslag til hvilke måltal, der anvendes, og hvordan der skal afrapporteres
- høringsrunde
- Endelig politisk behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at sagen drøftes og at forslaget til tids- og procesplan godkendes. Herunder at den nøjagtige placering af høringsrunden fastlægges.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Bilag

450-2014-44618

Oversigt_over_nationale_og_lokale_målepunkter.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Tids- og procesplanen vedtaget som foreløbigt arbejdsgrundlag. Sagen drøftes med henblik på en status på udvalgsrådet 13. august 2014. Her tages stilling til høringsperiodens placering.

Punkt 4: Ansøgninger til udviklingsprojekter - kvalitetsforbedrende indsatser 2014

Bilag

Ansøgninger til udviklingsprojekter til skoleåret 2014-15.pdf

Birkhovedskolen: Ansøgning LEGO.pdf

Birkhovedskolen: Ansøgning Digital forandringsledelse

Danehofskolen: Ansøgning motorik og faglighed i indskolingen.pdf

Danehofskolen: Ansøgning Innovation og entreprenørskab.pdf

Vibeskolens: Ansøgning mindfulness.pdf

4kløverskolen og Vibeskolens: Ansøgning PUC-site.pdf

4kløverskolen: Ansøgning sproglig udvikling

Nyborg Heldagsskole, Ansøgning Videoanalyse og Marte Meo.pdf

Nyborg Heldagsskole, Ansøgning Positiv Psykologi.pdf

Rævebakkeskolens: Ansøgning - forældrekurser.pdf

Rævebakkeskolens: Ansøgning - Udeskole.pdf

Nyborg Ungdomsskole: Ansøgning BångiDjåmb.pdf

Ansøgninger til udviklingsprojekter - kvalitetsforbedrende indsatser 2014

Sagsfremstilling

4. Ansøgninger til udviklingsprojekter - kvalitetsforbedrende indsatser 2014

Sagsnr. 450-2014-7380

Initialer *MHM*

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har som en del af 7 mio-puljen afsat kr. 600.000 til udviklingsprojekter på skolerne. For at få del i midlerne, har skolerne indsendt ansøgninger. Der er i alt indkommet 12 ansøgninger. Kravet til udviklingsprojekterne er, at de har sammenhæng med skolepolitikken og skolereformen.

Oversigten nedenfor viser titlerne på projekterne samt de ansøgte beløb.

Skole	Projektitel	Ansøgt beløb
Birkhovedskolen	LEGO EDUCATION - INNOVATION STUDIO	150.000
Birkhovedskolen	Digital forandringsledelse - inddragelse og brug af Ipad	100.000
Danehofskolen	Innovation og entreprenørskab i overbygningen	60.000
Danehofskolen	Motorik og faglighed i indskoling	70.000
Vibes skolen	Mindfulness i skolen	154.000
Vibes skolen og 4kløverskolen	Udvikling af fælles PUC-site til Nyborg Kommune	27.000
4kløverskolen	Udvikling af førskolebørnenes sproglige forudsætninger	35.000
Nyborg Heldagsskole	Positiv Psykolog øger trivslen og inklusionen	76.000
Nyborg Heldagsskole	Videoanalyse og Marte Meo i specialundervisningen	200.000
Rævebakkeskolen	Forældre kurser	100.000
Rævebakkeskolen	Ude-skole, Naturen ind i skolen - eleverne ud i naturen!	40.000
Nyborg Ungdomsskole	Bångi Djåmb	95.000
i alt		1.107.000

Alle ansøgninger er vedlagt som bilag.

Skoleafdelingens anbefalinger er ligeledes vedlagt som bilag og kan benyttes som udgangspunkt for udvalgets drøftelser. Anbefalingerne vil blive underbygget på udvalgsmødet.

Økonomiske konsekvenser

Udviklingspuljen på kr. 600.000 er afsat som en del af de kvalitetsforbedrende midler på skoleområdet (7 mio-puljen)

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter ansøgningerne og tager stilling til fordeling af puljen.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-44580	Ansøgninger til udviklingsprojekter til skoleåret 2014-15.pdf
450-2014-40131	Birkhovedskolen: Ansøgning LEGO.pdf
450-2014-40130	Birkhovedskolen: Ansøgning Digital forandringsledelse
450-2014-40835	Danehofskolen: Ansøgning motorik og faglighed i indskolingen.pdf
450-2014-40834	Danehofskolen: Ansøgning Innovation og entreprenørskab.pdf
450-2014-40846	Vibeskolens: Ansøgning mindfulness.pdf
450-2014-40756	4kløverskolen og Vibeskolens: Ansøgning PUC-site.pdf
450-2014-40755	4kløverskolen: Ansøgning sproglig udvikling
450-2014-39284	Nyborg Heldagsskole, Ansøgning Videoanalyse og Marte Meo.pdf
450-2014-39283	Nyborg Heldagsskole, Ansøgning Positiv Psykologi.pdf
450-2014-40128	Rævebakkeskolen: Ansøgning - forældrekurser.pdf
450-2014-41655	Rævebakkeskolen: Ansøgning - Udeskole.pdf
450-2014-40752	Nyborg Ungdomsskole: Ansøgning BångiDjåmb.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Der bevilgedes følgende beløb:

- 150.000 kr. til Lego Education, Birkhovedskolen
- 60.000 kr. til innovation og entreprenørskab, Danehofskolen
- 70.000 kr. til motorik m.v. i indskolingen, Danehofskolen
- 55.000 kr. til mindfulness, Vibeskolens
- 27.000 kr. til udvikling af fælles PUC-site
- 35.000 kr. til førskolebørns sproglige udvikling, 4 Kløverskolen
- 65.000 kr. til videoanalyse m.v. ved Nyborg Heldagsskole
- 50.000 kr. til forældrekurser ved Rævebakkeskolen
- 38.000 kr. til ude-skole ved Rævebakkeskolen
- 50.000 kr. til Bångi-Djåmb ved Nyborg Ungdomsskole

Punkt 5: Valg af ekstern konsulent til gennemførelse af brugertilfredsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole)

Valg af ekstern konsulent til gennemførelse af brugertilfredsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole)

Sagsfremstilling

5. Valg af ekstern konsulent til gennemførelse af brugertilfredsundersøgelser 2014 (madservice, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole)

Sagsnr. 450-2014-2333

Initialer JWS

Åbent

Sagsfremstilling

Der har været gennemført et udbud på ekstern konsulentbistand til gennemførelse af brugertilfredshedsundersøgelser vedr. madservice på ældreområdet, åbningstider i dagtilbud og valg af grundskole.

Der indkom to tilbud fra henholdsvis Rambøll og Wilke.

Opgaven vil i henhold til udbudsvilkårene blive tildelt til det økonomisk mest fordelagtige tilbud vurderet på baggrund af økonomi og specifikke kompetencer og erfaringer, der stilles til rådighed for opgavens løsning.

Ud fra en samlet vurdering er det Rambøll, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Rambøll har tilbudt den laveste pris og tilbyder samtidig de bedste kompetencer og erfaringer.

Rambøll tilbyder at løse opgaven for 446.500 kr.

En nærmere beskrivelse af Rambølls metode og tilrettelæggelse af undersøgelsen fremgår af bilag. Ligeledes er de to indkomne tilbud sammenstillet i et bilag.

Det vil være muligt at tilkøbe yderligere ydelser, herunder lokale spørgsmål og rapporter til den enkelte institution og telefonisk opfølgning for at fremme svarprocenterne. Behovet herfor vil først vise sig senere i forløbet, men det foreslås, at der afsættes en pulje til lokale spørgsmål og lokale rapporter på 113.000 kr. og en reserve på 115.000 kr. til gennemførelse af telefonisk opfølgning. Der skal således i alt bevilges 675.000 kr. til formålet.

Udgiften til undersøgelsen kan finansieres af driftsreserven til uforudsete udgifter i 2014.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles,

- at opgaven vedr. ekstern konsulentbistand til gennemførelse af brugerundersøgelser tildes Rambøll.
- at der bevilges 447.000 kr. til gennemførelse af brugerundersøgelsen, 113.000 kr. til lokale spørgsmål og rapporter og 115.000 kr. som en reserve til gennemførelse af telefonisk opfølgning overfor adspurgte, der ikke har svaret. I alt 675.000 kr.
- at udgiften finansieres af driftsreserven til uforudsete udgifter i 2014.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Ældreudvalget 1. april 2014:

Fraværende: Jørn Gustavsen (O)

Anbefales.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Punkt 6: Placering af konfirmationsforberedelse

Placering af konfirmationsforberedelse

Sagsfremstilling

6. Placering af konfirmationsforberedelse

Sagsnr. 450-2014-2657

Initialer *MHM*

Åbent

Sagsfremstilling

Placering af konfirmationsforberedelse er blevet et aktuelt tema i forbindelse med folkeskolereformen, der træder i kraft den 1. august 2014. Reformen betyder, at elever i 7.-9. klasse skal undervises 35 timer om ugen.

Konfirmationsforberedelse er ikke en del af de 35 timer.

Ifølge Folkeskolelovens § 53 fastsættes tiden for konfirmationsforberedelsen ved forhandling mellem kommunalbestyrelsen og præsterne i kommunen. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne, træffes afgørelsen af kommunalbestyrelsen efter forhandling med de berørte menighedsråd.

Konfirmationsforberedelse består af 56 timer, som skal placeres på hverdage mellem kl. 8-16, medmindre præsterne selv vælger at placere det på andre tidspunkter. Der har hidtil været tradition for primært at placere timerne om morgenen mellem kl. 8-10. Enkelte sogne har tilbudt undervisningen om lørdagen.

Fastholdes traditionen med morgentimer vil det med den nye skolereform betyde, at eleverne skal undervises frem til kl. 16 i 1-2 dage om ugen hele skoleåret.

Udover at skoledagen vil blive længere for eleverne, vil konfirmationstimer om morgenen også vanskeliggøre teamsamarbejdet i overbygningen. Lærerne på 7. årgang underviser typisk også på 8. og 9. årgang, og derfor vil morgentimer skabe store udfordringer i forhold til at finde tidspunkter, hvor lærerne i overbygningen kan samarbejde, da alle lærere typisk vil undervise på forskellige tidspunkter i løbet af elevernes 37 timers skoleuge.

I forsøg på at opnå enighed om placeringen af konfirmationsforberedelsen, har Skoleafdelingen afholdt 2 møder med Provst Hans Simonsen, hvor de to parters argumenter er blevet fremført. Drøftelserne har ikke medført enighed om placeringen.

Skole- og Dagtilbudsudvalget bedes derfor forholde sig til problemstillingen.

Det foreslås at placere konfirmationsforberedelsen på hverdage fra kl. 14-16. Det bør fortsat være en mulighed for præsterne at placere undervisningen efter kl. 16 eller på lørdage, såfremt de ønsker det.

Forslaget sendes til høring i de berørte menighedsråd og i skolebestyrelserne. Som en del af høringen inviteres formændene for menighedsrådene, en præst fra hvert sogn og provst Hans Simonsen til et dialogmøde med Skoleafdelingen med det formål at tydeliggøre de forskellige problemstillinger i sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget sender forslaget til høring i de berørte menighedsråd og i skolebestyrelserne frem til den 6. maj kl. 12. Herefter fremlægges sagen på ny.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Punkt 7: Folkeskolereform - kommunikationsstrategi

Folkeskolereform - kommunikationsstrategi

Sagsfremstilling

7. Folkeskolereform - kommunikationsstrategi

Sagsnr. 450-2013-45612

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Folkeskolereformen træder i kraft 1. august 2014. En succesfuld implementering af folkeskolereformen indebærer en åben og direkte kommunikation mellem kommunen og skolens interessenter.

Skole- og Dagtilbudsudvalget præsenteres hermed for en kommunikationsstrategi, der har til hensigt at informere skolens mange interessenter om alt det nye på skoleområdet.

Nedenstående tiltag iværksættes i et samarbejde mellem Skoleafdelingen og skolelederne.

Tiltag	Indhold	Tidsplan
"Sidste nyt om folkeskolereformen" Nyt site på kommunens hjemmeside	Info om kommunale beslutninger, f.eks.: Mål og Rammer, herunder beskrivelse af samarbejdet med Østfyns Museer Lærerarbejdspladser Skolebestyrelsesvalg	Marts/april <i>Derudover løbende opdatering med relevante informationer</i>
Nyhedsbrev fra kommunen. <i>Formidles gennem kommunens hjemmeside, skolernes forældreintra, kommunens facebook. Sendes også til Fyens Stiftstidende og Lokalavisen.</i>	Info i tekst og billeder om skolereformen med konkrete eksempler fra skolerne	Maj
Informationsmøder for forældre på hver skole	Information målrettet direkte til skolens konkrete brugere	April/maj
Nyhedsbreve fra hver skole	Info om skolereformen med udgangspunkt i forskellige temaer.	Udsendes løbende i perioden marts-august
Skolebestyrelsesmøder	Løbende information, hvor skolebestyrelsen holdes ajour med skolens processer.	Indgår på de ordinære bestyrelsesmøder
Pressemeddelelser udsendt af Skoleafdelingen	1. Samarbejde med Østfyns Museer 2. Lærerarbejdspladser 3. Pc'er i 1. klasse 4. Samarbejde med Ungdomsskolen og Musikskolen 5. Samarbejde med lokale virksomheder	Maj Juni August September Oktober
Fællesrådsmøde, evt. udvidet	Fokus på opstart og videreudvikling af reformen. Evt. fokus på "Den åbne skole" med deltagelse af eksterne parter.	Efterår 2014

Udover ovenstående tiltag, foregår der en løbende proces på de enkelte skoler i forskellige fora, som har til formål at informere medarbejderne.

Derudover afholdes dialogmøder mellem Skoleafdelingen og de faglige organisationer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender forslag til kommunikationsplan.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudssudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Kommunikationsplanen godkendt, idet den suppleres med et fællesrådsmøde i juni. Desuden etableres mulighed for at komme med ideer på hjemmesiden.

Punkt 8: Flytning af vinterferien fra uge 8 til uge 7 fra 2015 og fremefter, høringssvar

Bilag

Birkhovedskolen: Høringssvar vinterferien.pdf

Danehofskolen _høri_.pdf

Vibeskolens: Høring vinterferien.pdf

4kløverskolen: Flytning af vinterferien.pdf

Nyborg Heldagsskole: Høringssvar skolebestyrelsen flytning af vinterferien.pdf

Høringssvar vedrørende ferie - Rævebakkeskolen.pdf

Flytning af vinterferien fra uge 8 til uge 7 fra 2015 og fremefter, hørings svar

Sagsfremstilling

8. Flytning af vinterferien fra uge 8 til uge 7 fra 2015 og fremefter, hørings svar

Sagsnr. 450-2012-16535

Initialer *MHM*

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget har på møde den 12. februar 2014 drøftet forslag om flytning af vinterferien fra uge 8 til uge 7 gældende fra skoleåret 2014-15.

Forslag blev sendt til høring i skolebestyrelserne frem til den 21. marts.

Der er indkommet hørings svar fra skolebestyrelserne på Birkhovedskolen, Danehofskolen, Vibeskolen, 4kløverskolen, Nyborg Heldagsskole og Rævebakkeskolen.

Der er en samlet opbakning til at flytte vinterferien fra uge 8 til uge 7 gældende fra 2015 og fremefter.

Skolebestyrelsen på Birkhovedskolen gør samtidig opmærksom på, at de finder det uheldigt med en skoledag mandag den 22. december.

Da sagen kun omhandler flytning af vinterferien, vil resten af ferieplanerne bestå, da de er godkendt på et tidligere tidspunkt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget beslutter at flytte vinterferien fra uge 8 til uge 7 gældende fra 2015.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-43797	Birkhovedskolen: Hørings svar vinterferien.pdf
450-2014-44605	Danehofskolen _høri_.pdf
450-2014-43881	Vibeskolen: Høring vinterferien.pdf
450-2014-44270	4kløverskolen: Flytning af vinterferien.pdf
450-2014-41841	Nyborg Heldagsskole: Hørings svar skolebestyrelsen flytning af vinterferien.pdf
450-2014-44583	Hørings svar vedrørende ferie - Rævebakkeskolen.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Punkt 9: Kampagne Flere selvtransporterende skolebørn

Bilag

Plakat cykelkampagne

Kampagne Flere selvtransporterende skolebørn

Sagsfremstilling

9. Kampagne Flere selvtransporterende skolebørn

Sagsnr. 450-2014-90

Initialer MBL

Åbent

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 20. november 2012 en bevilling på 2,3 mio. kr. til medfinansiering af et projekt vedr. flere selvtransporterende skolebørn. Projektets formål er,

- at skabe et sammenhængende cykelsti-/banenet til skoler uden for Nyborg by.
- at få vendt kurven igen, så en større andel af skolebørn cykler til og fra skole.
- at ændre status på et antal skoleveje, fra trafikfarlig skolevej til og med 6. klasse til trafikfarlig skolevej til og med højst 4. klasse.

Vejdirektoratet har givet tilsagn om et statsligt tilskud på 1,2 mio. kr.

En del skolevejstrækninger udenfor Nyborg by er belastet af farlige krydsninger, der gør, at nogle skolebørn har svært ved at cykle til skole. Der findes allerede i dag cykelstier i en vis udstrækning, men der mangler en forbindelse mellem cykelstierne og sikre krydsningsmuligheder, så flere af kommunens skolebørn sikkert kan cykle i skole. Projektet er geografisk afgrænset til skolerne beliggende uden for Nyborg by.

Sundhedsafdelingen har, i samarbejde med Miljø - og Teknikafdelingen, udarbejdet et forslag til en cykelkampagne, som en del af projektets leverance. Der er lagt vægt på at inddrage børn og unge ved at invitere alle skoleelever til at deltage i en konkurrence "Design en rigtig cykelkampagne" med et budskab om, at flere skoleelever cykler i skole. Forslaget kan f.eks. være en kampagnevideo, og kampagnens målgruppe kan være skoleelever eller forældre. Kampagnen skal desuden indeholde et slogan og en begrundelse for brug af virkemidler.

Der foreslås udloddet tre pengepræmier til klassekassen.

1. præmie på kr. 15.000
2. præmie på kr. 10.000
3. præmie på kr. 5.000

Det vindende forslag gennemføres i efteråret 2014 i første omgang på de tre skoler (Danehofskolen afd. Vindinge, 4kløverskolen afd. Frørup og Vibeskolen afd. Ullerslev), hvor der er anlagt sikre krydsningsmuligheder, hvorefter det vurderes om kampagnen skal udbredes til øvrige skoler.

Der foreslås sammensat et dommerpanel bestående af:

- Kenneth Muhs, borgmester
- Erik Christensen, Formand for Sundheds - og Forebyggelsesudvalget
- Per Jespersen, Formand for Teknik - og Miljøudvalget
- Thomas Laursen, Formand for Skole - og Dagtilbudsudvalget
- Birgitte Magnussen, SSP-konsulent Nyborg Politi
- Pia Nielsen, Trafiksikkerhedsmedarbejder
- Trine Ulf Enslev, Sundhedskonsulent

Økonomiske konsekvenser

Kampagnes budgetramme er kr. 200.000, som forventes frigivet i forbindelse med Byrådets frigivelse af den samlede anlægsramme på 3,5 mio. kr., hvoraf Vejdirektoratet har givet tilsagn om statsligt tilskud på 1,2 mio. og den

kommunale medfinansiering er 2,3 mio. kr.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget anbefaler kampagnen til godkendelse i Byrådet 29. april 2014.

Af hensyn til planlægning af kampagnen, indstilles det, at udvalget godkender, at administrationen udmelder kampagnen til skolerne forud for Byrådets godkendelse.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-48013

Plakat cykelkampagne

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Anbefales.

Punkt 10: Ansøgning fra Ådalens Børnehus om 2-årigt pilotprojekt om madordning

Bilag

Implementering_af_n_.pdf

Bilag Smtte __Pilotprojek_.pdf

Ansøgning fra Ådalens Børnehus om 2-årigt pilotprojekt om madordning

Sagsfremstilling

10. Ansøgning fra Ådalens Børnehus om 2-årigt pilotprojekt om madordning

Sagsnr. 450-2010-83857

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Folketinget vedtog 4. juni 2010 Lov om fleksible frokostordninger i daginstitutioner m.v. Loven trådte i kraft 1. januar 2011. Loven fastholder kommunernes ansvar for at sikre børn et sundt frokostmåltid.

Loven giver forældrebestyrelserne mulighed for fravalg af den kommunale frokostordning og mulighed for at indføre forældrearrangerede frokost- og madordninger.

Der blev i 2010 udarbejdet et notat, som opsummerer lovens intentioner ,og de områder kommunalbestyrelsen skal forholde sig til, og i notatet er indarbejdet en beskrivelse i forhold til, hvordan en implementering kunne finde sted (retningslinjer) i Nyborg Kommune. Notat er vedhæftet som bilag. Retningslinjer for den fleksible frokostordning i Nyborg Kommune, som blev vedtaget i 2010, blev i 2012 fastholdt.

I henhold til loven skal forældrebestyrelsen i alle institutioner tage stilling til, om man ønsker den beskrevne frokostordning eller ønsker at fravælge denne. Beslutningen gælder for hele institutionen og for en 2-årig periode. Myretuen er, som Skovbørnehave, ikke omfattet af ordningen om et sundt frokostmåltid. I 2010 blev der taget stilling til den første 2-årige periode (2011 og 2012), og i 2012 til en ny 2-årig periode (2013 og 2014). I 2014 skal bestyrelserne igen tage stilling til en ny periode (2015 og 2016).

Frokostmåltidet

Frokostmåltidet forventes at udgøre smør selv med lune retter. Køkkenstandarden er som udgangspunktet et anretterkøkken, eller køkken med madlavning af begrænset karakter. Der forventes levering 2 gange om ugen. Prisen forventes at ligge på 25 kr. pr. dag pr. barn. I prisen er indeholdt udgifter til mad, transport, personale og forbrug.

Frokostmåltidet er omfattet af reglerne om friplads- og søskendetilskud.

Alle institutioner har indtil ny fravalgt frokostordningen.

Madordning i Ådalens Børnehus

Ådalens Børnehus er den første institution, der ønsker at gøre brug af lovgivningen om et sundt frokostmåltid. I Ådalen ønsker man, som et 2-årigt pilotprojekt, at etablere sin egen madordning, som opfatter morgenmad, et varmt middagsmåltid og et eftermiddagsmåltid.

Ordningen, som ønskes startet pr. 1. september 2014, bakkes op af bestyrelse og forældre.

Det er intentionen med pilotprojektet at etablere en pædagogisk madordning med ansættelse af egen køkkenansvarlig. Børn har brug for god ernæring og energi til at klare en børnehavedag, og forskning peger på, at alsidig kost har betydning for læring. Beskrivelse fra Ådalens Børnehus vedhæftet som bilag.

Ådalen har mange to-sprogede børn og børn med særlige behov. Børnene får mulighed for at være med til at forberede maden, det skal øge deres lyst til at spise og samtidig give et kendskab til de råvare, som anvendes.

I Ådalen har man inden for egne rammer etableret et produktionskøkken for at understøtte den pædagogiske madordning. Man ønsker en egenbetaling for forældrene på 350,00 kr. pr. barn pr. måned. Da dette beløb ikke fuldt ud kan dække den pædagogiske madordning, ønsker Ådalen mulighed for at finansiere den resterende del af

køkkenpersonalet inden for egen ramme. Endvidere skal indkøb af nødvendigt inventar i køkkenet finansieres inden for institutionens egen ramme.

Frokostordningen er som udgangspunkt fuldt forældrefinansieret. Når nogle institutioner vælger (ikke fravælger) frokostordningen, vil der kunne være afledte udgifter til mad til børn med friplads eller søskendetilskud.

Der er 62 børn i Ådalen pr. 1. januar 2014. Af disse har 14 børn søskendetilskud, 20 børn har fripladstilskud, og 3 har begge dele. De 23 børn med fripladstilskud fordeler sig på 8 med 100 %, 5 med 75%, 6 med 50% og 4 med 25%.

Med disse forudsætninger forventes Ådalen at skulle have tilført ca. 100.000 kr. pr. år, ca. 29.400 kr. pr. år (søskendetilskud), beregnet som $350 \text{ kr.} \times 12 \times (14 \times 50/100)$ og ca. 66.150 kr. pr. år (fripladstilskud), $350 \text{ kr.} \times 12 \times (8 \times 100 + 5 \times 75 + 6 \times 50 + 4 \times 25) / 100$.

Beløbet til Ådalen som betaling af madordning for forældre med søskende- og fripladstilskud trækkes på den konto, der generelt dækker søskende- og fripladstilskud.

Økonomiske konsekvenser

Projektet har følgende økonomiske konsekvenser:

- Forældrebetaling for madordning øges med kr. 350 pr. barn pr. måned
- Tilskud på ca. 100.000 kr. pr. år trækkes på den generelle konto til søskende- og fripladstilskud
- Ådalen medfinansierer køkkenpersonale og køkkeninventar inden for egen ramme

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender

- Ådalens 2-årige pilotprojekt med start pr. 1. september 2014,
- at forældrebetalingen øges med 350 kr. pr. barn pr. måned,
- at betaling for madordning for forældre med søskende- og fripladstilskud trækkes af kontoen til søskende- og fripladstilskud,
- at Ådalen inden for egen ramme kan medfinansiere køkkenpersonale som et led i den pædagogiske madordning,
- at Ådalen inden for egen ramme kan finansiere indkøb af inventar til køkkenet.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-44590	Implementering_af_n_.pdf
450-2014-44587	Bilag Smtte___Pilotprojek_.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Godkendt.

Punkt 11: Meddelelser

Bilag

Invitation til kommunesamarbejde om at realisere en ny folkeskole 140314....pdf

Meddelelser

Sagsfremstilling

11. Meddelelser

Sagsnr. 450-2013-52303

Initialer BAN

Åbent

Sagsfremstilling

- invitation til kommunesamarbejde om at realisere en ny folkeskole
- orientering om undersøgelse om læringsmiljøer i dagtilbud.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2014-44549

Invitation til kommunesamarbejde om at realisere en ny folkeskole
140314....pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2. april 2014:

Fraværende: Helle Frøslev (O), Søren Svendsen (V)

Til orientering.

Punkt 12: Lukket: Lukkede bilag

Punkt 13: Lukket: Meddelelser