

REFERAT Skole- og Dagtilbudssudvalget 2022-2025 d. 29-03-2023

Mødedato Onsdag d. 29. marts 2023 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Suzette Frovin, Rune Christensen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Anja Kongsdal, Rameesh T. Sambanther (Fravær), Søren Svendsen, Sonja Marie Jensen (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Status på inklusionsområdet.....	3
Civilsamfundsstrategi 2023-26 i høring.....	5
Overførte midler fra 7 mio.kr. puljen fra 2022 (Kvalitetsforbedrende midler).....	7
Tilskud til Slaraffenland (sommeraktiviteter på Bastionen).....	10
Ansøgning fra Danehofskolen: Prøvehandling i 2023/24 samt 2024/25 - samling af 6.klasserne på a	11
Fællesrådsmøde samlet for dagtilbud og skole - kommende budget.....	14
Økonomisk fripladstilskud til ungdomsskolens fritidsklubber.....	15
Investeringsbehov ved plan for kapacitet på dagilbudsområdet i Nyborg by.....	16
Konsekvenser af afskaffelse af Store Bededag fra 2024.....	19
Normering i daginstitutioner og andel uddannet personale 2022.....	20
Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen.....	25
Kommende punkter.....	26
Lukket: Meddelelser.....	27
Lukket: Underskriftsark.....	28

Punkt 1: Status på inklusionsområdet

S2020-53772

Sagsfremstilling

Skole- og dagtilbudsudvalget får løbende en status på styringscockpittet som vedrører data om specialundervisning og inkluderende læringsmiljøer. Der bliver givet en status på antallet af elever, der modtager specialundervisning i segregerede specialtilbud baseret på data fra 31/12-2022 samt forventede elevtal pr. 1/8-2023. Der bliver givet en status på de overordnede tendenser i forhold til anbragte børn i specialtilbud i andre kommuner.

Der er i januar afholdt hovedvisitation på skoleområdet vedr. elever der skal have specialpædagogisk bistand. Ved hovedvisitationen tages der stilling til, om et barn skal have et segregeret specialundervisningstilbud eller om der skal gives specialpædagogisk bistand i en almen klasse. Hovedvisitationen afholdes en gang om året, derudover afholdes ad hoc visitation, hvis der er behov, f.eks. hvis et barn flytter til kommunen og barnet i forvejen går i et specialtilbud. Ved dette års hovedvisitation blev et stigende antal elever indstillet til visitation, således var der i alt 38 elever indstillet til visitation. Heraf blev 10 elever visiteret til Nyborg Haldagsskole, 3 elever til Rævebakkeskolen, afd. Skovparken, 8 elever til Rævebakkeskolen, afd. Lindholm, 2 elever til taleklassen, 1 elev til Heltidsundervisningen og 4 elever til ASF-klassen på Danehofskolen samt 10 elever til specialpædagogisk bistand i almen. Heraf var 13 børn fra børnehave (Tabel 1 i bilag) Samlet set er der sket en stigning i antallet af elever, der modtager specialundervisning i et segregeret tilbud. Segregeringsprocenten pr. 1/8 2023 er således 8,1%, den var på 7,5% 1/8-2022 (Tabel 1.2 i bilag). Hvis segregeringsprocenten opgøres excl. anbragte børn i andre kommuner er segregeringsprocenten pr. 1/8 2023 på 7,1%, og den var på 6,7% 1/8-2022 (Tabel 1.2 i bilag).

Der ses en stigende udgift på skoleområdet vedrørende anbragte børn. Der er lavet en analyse af udgifterne i februar 2023 af afd. Økonomi og digitalisering. Analysen omfatter børn fra Nyborg Kommune (dvs. børn hvor Nyborg Kommune er betalingskommune), som er anbragt i andre kommuner, og som er i et grundskoletilbud. Analysen omfatter dermed anbragte børn i andre kommuner fra ca. 6 år til ca. 16-17 år afhængigt af skolestart og afsluttet skolegang for hvert barn. Når et barn anbringes i en anden kommune, er det PPR i anbringelseskommunen, der vurderer hvilket skoletilbud det anbragte barn skal have. Vurderingen sker på baggrund af det materiale, der sendes fra Nyborg Kommunes PPR og anbringelseskommunen skal hurtigst muligt efter anbringelsen lave en ny PPR-vurdering.

Der har i 2020 været 32 anbragte børn i andre kommuner, som er i et skoletilbud. I 2021 var der 36 børn og i 2022 39 børn. Udviklingen fra 2020 til 2022 viser en stigning på 7 børn svarende til 22%. Børnene er primært anbragt i nærliggende kommuner som Faaborg-Midtfyn Kommune, Assens Kommune og Svendborg Kommune, men også i kommuner længere væk som Morsø, Samsø, Læsø og Tønder. Af disse børn er der også sket en stigning i andelen af børn, der modtager specialundervisning, når de anbringes (se tabel 2 i bilag).

Udviklingen for de anbragte skolebørn i andre kommuner viser, at:

- Der er et stigende antal anbringelser i andre kommuner fra 32 i 2020 til 39 i 2022.
- Udviklingen fra 2020 til 2022 viser en stigning på 7 børn svarende til 22%.
- Nye anbringelser sker væsentlig oftere til et specialskoletilbud.
- Antallet af anbragte børn i andre kommuner, som går i folkeskole eller friskole/efterskole er faldet med 2%.
- Antallet af anbragte børn i andre kommuner, som går i specialskole er steget med 9%.
- Hittidige anbragte børn skifter i en vis grad fra folkeskole til specialskole i løbet af anbringelsen
- Ingen anbragte børn er skiftet fra specialskole til folkeskole.

Udgifterne til skoletilbud til anbragte børn i specialtilbud i andre kommuner er steget markant siden 2020. De samlede udgifter til skoletilbud for anbragte børn i andre kommuner udgjorde 4,719 mio. kr. i 2020, 5,933 mio. kr. i 2021 og 7,305 mio. kr. i 2022. Stigningen fra 2020 til 2022 udgør 2,586 mio. kr. svarende til en udgiftsstigning på 55% (se tabel 4 i bilag).

Faglig leder for inklusionsområdet Malene Kongpetsak deltager i punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles at orienteringen tages til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og dagtilbudsudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Bilag sagsfremstilling styringscockpit SDU 28. marts 2023

Punkt 2: Civilsamfundsstrategi 2023-26 i høring

S2021-29001

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget sendte, på deres udvalgsmøde 8. marts 2023, civilsamfundsstrategien 2023-26 'SAMMEN kan vi mere' i offentlig og intern høring. (bilag 1)

Strategien skal afløse Frivillighedspolitikken 2018-21 'Hånd i hånd med frivilligheden' samt Ensomhedsstrategien 2019-21 'Sammen om at fremme fællesskaber'.

Formålet med civilsamfundsstrategien 'SAMMEN kan vi mere' er at sikre en fortsat god udvikling på civilsamfundsområdet, skabe sammenhængskraft og et øget samspil mellem særligt kommunen og lokale aktører. Civilsamfundsstrategien går på tværs af mærkesager, fokusområder og målgrupper. Det betyder, at strategien også knytter an til kommunens øvrige politikker, strategier og indsatser, med det særlige fokus at civilsamfund og kommune kan mere SAMMEN.

Strategien er udarbejdet med afsæt i input fra et kick-off møde afholdt som en del af Nyborg Folkemøde 2022, en række mindre dialogmøder, en kvalitativ spørgeskemaundersøgelse og et tværgående fremtidsværksted med deltagelse af kommunale medarbejdere, politikere, foreninger, lokale organisationer og frivillige. Endvidere har der været udarbejdet og introduceret et baggrundsmateriale 'Baggrund og begreber' (bilag 2) samt nedsat en tværgående arbejdsgruppe, hvis primære formål har været at kvalificere strategiens indhold og sikre en god retning. Deltagerne i arbejdsgruppen:

- Jan Reimer Christiansen, formand for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
- Poul Erik Knudsen, næstformand for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
- Peter Enevold, formand for Ældre Sagen Nyborg og Ullerslev, medlem af Seniorrådet
- Anne Lerche Nordlund, formand for Røde Kors Nyborg og Ørbæk, medlem af Seniorrådet
- Lars Bennebæk, formand for Handicaprådet
- Inge Merete Kaaber, aktiv borger og medlem af Marinaens Venner
- René Kaaber, aktiv borger og medlem af Marinaens Venner
- Judy Egholm, formand for Biblioteksrådet, Kongens Fadebur, Nyborg Folkemøde
- Pernille Thaisen, bestyrelsesmedlem i NGIF Gymnastik og atletik, aktiv i Ukrainegruppen
- Cathrin Johansen, bestyrelsesmedlem Frivilligcenter Nyborg, konsulent i Center for Frivilligt Socialt Arbejde
- Brian Lindskov Larsen, leder i Frivilligcenter Nyborg
- Anders Bundgaard, leder af Den Boligsociale Helhedsplan
- Sanne Gjørtz Lauritzen, konsulent i Sundhed og Forebyggelse
- Peder Hein Bonde, konsulent i Socialafdelingen
- Laura Høvsgaard Maguire, konsulent i Ældre og Sundhed
- Anne Lysebjerg Hansen, landsbykoordinator i Teknik- og Miljøafdelingen
- Jannie Nørregaard Rasmussen, konsulent i Skole og Kulturfællesskabet
- Jonas Norgaard Mortensen, ekstern konsulent og rådgiver

SAMMEN kan vi mere

Civilsamfundsstrategien er værdibaseret, virkelighedsnær og visionær. Den består af en fælles vision, 10 vigtige principper for samarbejdet og fire politisk prioriterede spor, et afsnit om civilsamfundet og endelig et idekatalog.

Vision

Med civilsamfundsstrategien har vi formuleret en fælles vision; SAMMEN skaber vi et bæredygtigt lokalsamfund, hvor alle borgere har gode hverdagsfællesskaber. Vi sætter nye standarder for samarbejde. SAMMEN løfter vi mennesker, bygger stærke relationer og god velfærd. Vi gør det motiverende og givende at engagere sig i vores lokalsamfund. SAMMEN kan vi mere!

Principper

Samarbejdet mellem kommune og civile aktører ledes af nogle værdier og 10 vigtige principper:

1. Vi respekterer egenart
2. Vi har tillid til borgere og fællesskaber
3. Vi glæder os over idéer og engagement
4. Vi hjælper i gang og gør det nemt
5. Vi ser både by og land
6. Vi udfordrer og forbedrer systemer
7. Vi samles i styrke og svaghed
8. Vi tilpasser rammer

9. Vi åbner op
10. Vi giver plads til det uforudsigelige

Fire spor

Strategien sætter fokus på moderne og relationel velfærdstænkning med fire politisk prioriterede spor:

- Social bæredygtighed og social innovation
- Samskabelse, fælles ansvarlighed og forpligtende partnerskaber
- Fællesskaber, frivillighed og aktiv deltagelse
- Forebyggelse af særligt ensomhed og isolation samt styrkelse af mental sundhed

Om Civilsamfundet

Strategien udfolder de grundlæggende aspekter af civilsamfundet; borgere, engagement, organisering, tilgængelighed, understøttelse og samskabelse.

Opsummeret kan man sige, at civilsamfundet er borgere, der får liv og relationer i forskellige former for fællesskaber, som de finder frem til og engagerer sig i.

Disse fællesskaber, foreninger og frivillige bliver understøttet af kommunen - men er samtidig selv med til at tage ansvar og skabe velfærd for andre borgere.

Idékatalog

Med afsæt i strategiens vision om, at vi netop SAMMEN kan mere, er strategien løftestang ind i otte udvalgte samarbejdsområder:

- Ungefællesskaber og dannelse
- Udfordrede børn og familier
- Mental sundhed og trivsel
- Aktive seniorer og sårbare ældre
- Funktionsnedsættelser og handicap
- Integration og social inklusion
- Grøn kommune
- Landsbylivet

Civilsamfundsstrategien 2023-26 er sendt i intern og offentlig høring med henblik på genbehandling i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 3. maj og efterfølgende vedtagelse i Byrådet 23. maj, 2023. Udvalget har således mulighed for at indgive høringssvar.

Frivilligkoordinator, Jannie Rasmussen, deltager i punktets behandling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager Civilsamfundsstrategien 2023-26 'SAMMEN kan vi mere' til efterretning. Udvalget har samtidig mulighed for at indgive høringssvar.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Udvalget anbefaler, at det sikres, at der sker en involvering af de unge i forbindelse med høringen - fx Ungerådet og fælleselevrådet.

Bilag

Baggrund og begreber - opslagsværk

Høringsudkast - Civilsamfundsstrategi 2023-26

Punkt 3: Overførte midler fra 7 mio.kr. puljen fra 2022 (Kvalitetsforbedrende midler)

S2010-117766

Sagsfremstilling

Puljen til kvalitetsforbedrende indsatser 2022

Puljen til kvalitetsforbedrende indsatser udgjorde i 2022 7,836 mio. kr. incl. overført restbudget fra 2021.

Puljen for 2022 er anvendt til følgende indsatser:

	Bevilling	Pulje 2022	Restbeløb pr. 31/12 2022
Budget 2022	Budget i 7 mio-puljen 2022 incl. overførsel fra 2021	7.836.365	
Faste indsatser:	Videncentre, oprindelig bevilling	1.500.000	0
	Befordring for videncentre	35.000	0
	Undervisningsassistenter	3.120.000	0
	Familieklasser	250.000	0
	Op lille Hans	120.000	32.689
	Faste indsatser i alt	5.025.000	32.689
2022- indsatser:	Pulje til udgifter i forbindelse med kompetenceudvikling	400.000	162.138
	Ordblindevenlig Kommune, kompetenceudvikling mv.	400.000	246.099
	Turboforløb til 8. klasse	300.000	225.000
	Samarbejde med Musikskolen	500.000	0
	Teknologiforståelse og innovation	200.000	111.315
	Forårsfestival	50.000	10.806
	Transport til arrangementer	200.000	51.851
	Ikke-disponeret budget	761.365	796.365
	2022-indsatser i alt	2.811.365	1.603.573
	Restbudget i kvalitetspulje på 7 mio. kr.	0	1.636.262

Årsopgørelsen af forbruget fra puljen i 2022 viser, at der er et restbudget på 1,636 mio. kr. som er overført til 2023. Mindreforbruget skyldes indsatser, som er iværksat, men ikke fuldført i 2022, eksempelvis den igangsatte kompetenceudvikling til Ordblindevenlig kommune, men også midler på 0,796 mio. kr., som ikke blev disponeret til anvendelse i 2022.

Puljen til kvalitetsforbedrende indsatser 2023

Som en del af den politiske aftale om budget 2023 blev puljen til kvalitetsforbedrende indsatser reduceret fra 7 mio. kr. til 5,5 mio. kr., og det blev aftalt hvilke indsatser, der som udgangspunkt skal finansieres fra puljen i 2023. Indsatserne er:

- Videncenter 1,535 mio. kr.
- Undervisningsassistenter 3,120 mio. kr.
- Familieklasser 0,250 mio. kr.
- Op lille Hans 0,120 mio. kr.
- Samarbejde med musikskolen 0,500 mio. kr.

I alt 5,5 mio. kr.

Indsatserne med finansiering fra puljen i 2023 er derfor iværksat.

Anvendelse af restbudget fra puljen i 2022

Restbudgettet fra puljen i 2022 er overført til 2023, og kan anvendes i 2023 udover de oprindeligt planlagte indsatser på 5,5 mio. kr.

I skemaet nedenfor ses administrationens forslag til anvendelse af de overførte midler. Skemaets poster uddybes under skemaet.

Beløb i kr.	Budget 2022	Forbrug 2022	Restbudget 2022	Anvendelse af restbudget fra 2022 i 2023
Op lille Hans	120.000	-87.311	32.689	
Transport til arrangementer	200.000	-148.149	51.851	51.851
Forårsfestival	50.000	-39.194	10.806	10.806
Teknologiforståelse og innovation	200.000	-88.685	111.315	111.315
Pulje til udgifter i forbindelse med kompetenceudvikling	400.000	-237.862	162.138	162.138
Ordblindevenlig Kommune, kompetenceudvikling mv.	400.000	-153.901	246.099	246.099
Turboforløb til 8. klasse	300.000	-75.000	225.000	225.000
Ikke-disponeret budget			796.365	
Slaraffenland				100.000
Merudgift til anbragte børn på interne skoler på botilbud				729.054
I alt	1.670.000	-830.103	1.636.262	1.636.262

Op Lille Hans

Der tilføres nye midler i 2023, hvorfor beløbet på 32.689 kr. ikke ønskes prioriteret til Op lille Hans i 2023.

Transport til arrangementer

Beløbet på 51.851 kr. ønskes overført til samme anvendelse i 2023. Der er løbende behov for at understøtte skolernes transportudgifter til Åben Skole, eksempelvis til samarbejdet med Østfyns Museer, Odense Symfoniorkester, Skole-Virksomhedssamarbejde og lignende.

Forårsfestival

Der planlægges Forårsfestival 8. juni for alle 7. klasser i samarbejde med lokale idrætsforeninger. Beløbet på 10.806 kr. ønskes overført til samme anvendelse i 2023. Beløbet dækker ikke alle udgifter, men vil blive suppleret med midler fra en centralt placeret pulje i Skoleafdelingen.

Teknologiforståelse og Innovation

Beløbet på 111.315 kr. ønskes overført til samme anvendelse i 2023. Aktuelt planlægges Lego-robotkonkurrencen WRO for alle 3. klasser.

Pulje til udgifter i forbindelse med kompetenceudvikling

Beløbet på 162.138 kr. ønskes overført til samme anvendelse i 2023. En del af puljen anvendes til vikarudgifter i forbindelse med deltagelse i Erasmus+ rejser. Der er aktuelt medarbejdere på kursus i foråret 2023, ligesom der i efteråret 2023 også vil være rejseaktiviteter.

Ordblindevenlig Kommune, kompetenceudvikling mv.

Ud af de afsatte midler på 400.000 kr. er der anvendt ca. 130.000 kr. til et skræddersyet kursus for ca. 20 medarbejdere. Hertil kommer udgifter til bøger og forplejning. Det resterende beløb på 246.099 kr. ønskes overført til samme anvendelse i 2023. En del af midlerne vil blive anvendt til uddannelse af ordblindevejledere og/eller læsevejledere på skolerne.

Turboforløb til 8. klasse

Beløbet på 225.000 kr. ønskes overført til samme anvendelse i 2023. Midlerne svarer til 75.000 kr. til hver af de fire folkeskoler. Det er aftalt, at beløbet først overføres efter endt forløb. Skolerne gennemfører turboforløb i foråret 2023. En enkelt skole dog først i august 2023.

Slaraffenland

Som beskrevet i sag vedr. udgifterne til Slaraffenland, foreslår administrationen at finansiere arrangementet gennem uforbrugte midler fra 7 mio-puljen. Konkret betyder det 100.000 kr. til Bastionen.

Ikke disponeret beløb - forslag til anvendelse

Der er overført 1,636 mio. kr. fra kvalitetspuljen i 2022 til puljen i 2023. Med prioritering af de ovenstående indsatser er der et restbeløb fra overførslen på 0,729 mio. kr.

Administrationen foreslår at de resterende midler på 729.054 kr. anvendes til finansiering af merudgifter i 2023 til anbragte børns specialskolegang i andre kommuner.

Økonomiske konsekvenser

Der er overført 1,626 mio. kr. fra kvalitetspuljen i 2022 til puljen i 2023. Med den foreslåede anvendelse af de overførte midler, anvendes hele overførslen i 2023.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender anvendelsen af de overførte midler.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Punkt 4: Tilskud til Slaraffenland (sommeraktiviteter på Bastionen)

S2023-3232

Sagsfremstilling

Bastionen har de foregående år afholdt "Slaraffenland" som en sommerferieaktivitet for byens børn. Arrangementet har det første år (2020) været finansieret via en statslig pulje til understøttelse af sociale aktiviteter efter COVID-19.

I 2021 og 2022 blev det finansieret af centrale midler i Skoleafdelingen.

Arrangementets finansiering og evaluering er blevet fremlagt for Skole- og Dagtilbudsudvalget 30. marts 2022 (vedlagt som bilag).

Skoleafdelingen foreslår at Slaraffenland i 2023 finansieres via overførte midler fra den hidtidige 7 mio.kr. pulje, idet der pt. er et restbeløb på kr. ca. 1,6 mio.

Såfremt Skole- og Dagtilbudsudvalget fremover vil prioritere Slaraffenland, foreslår Administrationen, at det indgår som et budgetønske i de kommende budgetforhandlinger.

Da budgettet på Skoleområdet er nedjusteret kraftigt sammenlignet med tidligere år, vil det være vanskeligt at afsætte kr. 100.000 til et arrangement, der rammer forholdsvis få skolebørn, men som til gengæld tilbyder en masse samvær til børn og børnefamilier.

Til orientering er de centrale midler (pulje til øvrige indsatser) på i alt 1 mio. kr. der skal dække aktiviteter og understøttelse på hele skoleområdet.

Økonomiske konsekvenser

Arrangementet er estimeret til en udgift på kr. 100.000

Disse foreslås at blive finansieret gennem overførte midler fra 7 mio.kr. puljen i 2023.

Fremover foreslås at Slaraffenland indgår som et budgetønske til Budget 2024.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender at

- Slaraffenland i 2023 finansieres gennem overførte midler fra 7 mio.kr. puljen
- Fremtidig finansiering indgår som led i budgetforhandlingerne for 2024

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Bilag

D450-2022-52014 Støtte til sommeraktiviteter 2022 23000293022-66132515045183

D450-2021-217645 Evaluering af Slaraffenland på Bastionen 2021 (sommeraktiviteter) 23000293021-277090047387854

Punkt 5: Ansøgning fra Danehofskolen: Prøvehandling i 2023/24 samt 2024/25 - samling af 6.klasserne på afd. Nyborg

S2023-1871

Sagsfremstilling

Danehofskolens ledelse har med fuld opbakning fra skolebestyrelsen fremsendt en ansøgning, der har til formål at samle skolens elever fra 6. klasse og opefter på afd. Nyborg. Samlingen skal forstås som en prøvehandling, der ønskes iværksat i skoleåret 2023/24 og 2024/25.

Sagen genoptages fra udvalgets møde den 1. marts 2023.

Af Styrelsesvedtægten på skoleområdet fremgår det, at de små afdelinger har undervisning fra 0.-6. klassetrin.

Baggrund

Baggrunden for ansøgningen er, at skolen fra og med skoleåret 2021/22 har ændret struktur fra at være en tre-faset skole, opdelt i indskoling (0.-3. klasse), mellemtrin (4.-6. klasse) og udskoling (7.-9. klasse) til at være en to-faset skole inddelt i 0.-5. klasse (Fase 1) og 6.-9. klasse (Fase 2).

Forud for beslutningen om at skifte struktur fra tre-faset til to-faset skole drøftede medarbejdere og skolebestyrelsen mulige gevinster ved at skifte. Der blev især lagt vægt på, at eleverne brugte meget energi på at lære nye lærere at kende ved overgangen til 4. og 7. klasse og dermed mistede læringsfokus.

Det er nu andet skoleår med den nye struktur og der er efterhånden ved at samle sig nogle erfaringer. Skolen oplever, at den nye struktur medfører en mere sammenhængende skolegang, hvor den øgede kontinuitet i relationer mellem elever, lærere/pædagoger og forældre skaber bedre forudsætninger for både elevernes læring og trivsel og forældresamarbejdet. I Fase 2 oplever lærerne også at have bedre muligheder for at opbygge kendskab til og udvikle elevernes faglige progression frem mod de afsluttende prøver i 9. klasser.

Specifikt for eleverne på afdeling Vindinge er den nye struktur imidlertid ude af takt med traditionen for, at eleverne overgår til afdeling Nyborg efter 6. klasse. Det betyder, at eleverne i afd. Vindinge fra 0.-5. klasse tilhører Fase 1, men at eleverne i 6. klasse hører til Fase 2, men uden at have et tilhørsforhold til de øvrige elever på Fase 2.

Beskrivelse af prøvehandlingen

Over de kommende to skoleår ønsker Danehofskolen som et forsøg at afprøve en model, hvor eleverne på afd. Vindinge overgår til afd. Nyborg efter 5. klasse, så alle elever samles på 6. årgang ved overgangen til Fase 2.

Dette vil medføre at de nuværende to 5. klasser fra afd. Nyborg sammen med 5. klasse fra afd. Vindinge fra 6. klasse kan classesammensættes og dermed være i en klasse fra 6.-9. klasse. I dag skal der håndteres klassedannelse i Fase 2 både ved overgangen til 6. og 7. klasse.

For eleverne vil det betyde, at de i 6. klasse vil få nye lærere på samme tid og især for eleverne fra afd. Vindinge vil det være en styrke at undgå lærerskift både på 6. og 7. årgang.

Alt i alt vil der være lige vilkår for alle elever og gode muligheder for at skabe et samlet, stærkt ungemiljø for hele Fase 2. Danehofskolen oplever fortsat stor søgning til afd. Vindinge og det er vigtigt for ledelsen at fastslå, at det ikke handler om et skridt til afvikling af afd. Vindinge, men tværtimod en styrkelse af afdelingen og hele Danehofskolen med fokus på den samlede ressource og elevgruppe.

Prøvehandlingen vil blive fulgt op af to halvårslige evalueringer, hvor der både tages højde for skole-, elev- og forældreperspektivet.

Skoleleder Pernille Kragelund og skolebestyrelsesformand Lars Trampedach deltog i fremlæggelsen af ansøgning om prøvehandlingen på udvalgets møde den 1. marts.

Efter udvalgmødet den 1. marts er der udsendt fyldestgørende notat til udvalget vedr. økonomiske konsekvenser af at samle eleverne på 6. årgang i afdeling Nyborg, og på foranledning af udvalget er der også lavet beregninger for Vibeskolen og 4kløverskolen. Dette notat er vedhæftet.

Administrationen anbefaler, at udvalget forholder sig positivt til ansøgningen fra skolen og anbefaler denne til byrådet. Det er administrationens vurdering, at der er mange store gevinster ved at gennemføre forsøget. Forsøget vil give ny viden om fordele og ulemper ved at samle eleverne allerede fra 6. klasse. Det er ligeledes administrationens vurdering og forventning, at de pædagogiske, trivselsmæssige samt læringsmæssige gevinster vil være store, idet eleverne vil få 4 år sammen i en klasse i stedet for blot 3. Det er velkendt i skoleverdenen, at der går en vis periode før nye klasser bliver velfungerende, og når eleverne først samles i 7. klasse falder dette ofte sammen med, at eleverne er i en omskiftelig og svær periode af deres liv, puberteten, og at der er meget fokus på fx konfirmationer i dette skoleår. Derfor vil det være meget hensigtsmæssigt, at eleverne mødes og socialiseres allerede i 6. klasse.

Det er administrationens vurdering, at der ikke er væsentlige skolemæssige, trivselsmæssige eller læringsmæssige ulemper eller udfordringer ved at samle eleverne i 6. klasse.

Økonomiske konsekvenser

Ressourcemodellen for folkeskolerne i Nyborg Kommune er baseret på klasse- og elevtildeling. Der tildeles budget til alle klasser uanset elevtal, og herunder tildeles budget til 7 klasser på 0. til 6. årgang i hver af de små skoleafdelinger i

Vindinge, Aunslev og Frørup. I de store skoleafdelinger på Danehofskolen, Vibeskolen, 4kløverskolen og Birkhovedskolen tildeles budget til de klasser, som elevtallet fordrer med klassesdeling ved 27 elever på 0. til 2. årgang og ved 29 elever på 3. - 9. årgang.

Ved en samling af 6. klasserne på Danehofskolen i afdeling Nyborg vil den økonomiske konsekvens af ressourcemodellen være, at tildelingen til 6. klasse i afdeling Vindinge ophører. Til gengæld vil elevtallet, som overføres fra afdeling Vindinge, indgå i klassetildelingen i afdeling Nyborg, som er en variabel tildeling baseret på hvor mange klasser, det samlede elevtal udløser.

Der vil derfor være en økonomisk difference for Danehofskolen ved samling af 6. klasserne på afdeling Nyborg afhængigt af elevtallet på årgangen i den konkrete skoleår.

Hvis der eksempelvis i afdeling Nyborg er "ledige pladser" på 6. årgang, hvor 6. årgang fra Vindinge kan indgå uden oprettelse af en ekstra klasse i afdeling Nyborg, vil konsekvensen være en reduktion af ressourcetildelingen med én klasse. Kort sagt reduceres med én klasse i afdeling Vindinge, men elevtallet i afdeling Nyborg incl. Vindinge-eleverne udløser ikke en ekstra klasse.

Omvendt kan der i afdeling Nyborg være store klasser på 6. årgang, hvor 6. årgang fra Vindinge ikke kan indgå uden oprettelse af en ekstra klasse i afdeling Nyborg. Konsekvensen vil i den situation være en stort set uændret ressourcetildeling. I dette tilfælde reduceres kort sagt med én klasse i afdeling Vindinge, men elevtallet i afdeling Nyborg incl. Vindinge-eleverne udløser en ekstra klasse, så ressourcetildelingen til antallet af klasser er uændret.

Ved en foreløbig vurdering af ressourcetildelingen for det kommende år vil den økonomiske konsekvens være, at der i afdeling Nyborg er "ledige pladser" på 6. årgang, hvor 6. årgang fra Vindinge kan indgå uden oprettelse af en ekstra klasse. Der er pt. 36 elever på 5. årgang i afdeling Nyborg og 16 elever på 5. årgang i afdeling Vindinge. Samles eleverne i afdeling Nyborg vil der være 52 elever, som udløser 2 klasser, dvs. klassen i Vindinge ophører, men der oprettes ikke en ekstra klasse i Nyborg. Til gengæld gives jf. ressourcemodellens principper om tilskud til store klasser en ekstra tildeling til 6. årgang. Den samlede konsekvens som følge af ressourcemodellen vurderes foreløbigt at være en budgetændring for Danehofskolen på ca. -0,5 mio. kr. for det kommende år.

For det andet år i prøvehandlingen vurderes elevtallet at udløse en ekstra klasse i afdeling Nyborg og et ophør af klassen i Vindinge, dvs. en stort set uændret ressourcetildeling.

De økonomiske konsekvenser medfører følgende muligheder for ressourcetildeling til Danehofskolen under prøvehandling og samling af 6.klasserne på afdeling Nyborg:

- Ressourcetildelingen til Danehofskolen under prøvehandling og samling af 6.klasserne på afdeling Nyborg følger den godkendte ressourcemodel, dvs. der tildeles ressourcer til antallet af klasser efter flytning af elever fra afdeling Vindinge til afdeling Nyborg. Konsekvensen kan i år med ledige pladser i afdeling Nyborg medføre reduceret ressourcetildeling til Danehofskolen som følge af reduktion af antallet af klasser. For 2024 forventes konsekvensen at være en budgetreduktion til Danehofskolen på ca. 0,5 mio. kr. For 2025 forventes konsekvensen at være en stort set uændret ressourcetildeling til Danehofskolen, dvs. ikke en budgetreduktion.
- Ressourcetildelingen til Danehofskolen under prøvehandling og samling af 6.klasserne på afdeling Nyborg fortsætter uden indregning af flytningen af 6. årgang fra afdeling Vindinge til afdeling Nyborg. Formålet er, at prøvehandlingen og samling af 6.klasserne ikke skal påvirkes af økonomiske konsekvenser i prøveperioden. For 2024 og 2025 vil ressourcetildelingen til Danehofskolen dermed ikke ændres som følge af samling af 6.klasserne på afdeling Nyborg. Efter prøveperioden vil ressourcetildelingen følge den vedtagne ressourcemodel uanset om samling af 6.klasserne på afdeling Nyborg fortsætter som en varig model eller ophører efter prøveperioden.

Der er finansiering til begge mulige ressourcetildelinger indenfor den afsatte ramme til folkeskolerne.

Indstilling

Det indstilles at

- Ansøgningen fra Danehofskolens bestyrelse imødekommes, således at der i skoleåret 23/24 samt 24/25 ikke etableres 6. årgang på afdeling Vindinge, men at eleverne i 6. klasse samles på afdeling Nyborg.
- Der to gange årligt i hele forsøgsperioden gives en status på forsøget i udvalget.
- Ressourcetildelingen til Danehofskolen under prøvehandling og samling af 6.klasserne på afdeling Nyborg følger den godkendte ressourcemodel, dvs. der tildeles ressourcer til antallet af klasser efter flytning af elever fra afdeling Vindinge til afdeling Nyborg. For 2024 forventes konsekvensen at være en budgetreduktion til Danehofskolen på

ca. 0,5 mio. kr. med et tilsvarende fald i undervisningsudgifter. For 2025 forventes konsekvensen at være en stort set uændret ressourcefordeling til Danehofskolen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning

Administrationen har trukket forslaget, da den økonomiske situationen forud for budgetforhandlingerne 2024 skaber usikkerhed om væsentlige forudsætninger.

Bilag

Beskrivelse af Prøvehandling på Danehofskolen i skoleår 23 SKB-møde d. 23. november

NOTAT Økonomiske konsekvenser ved samling af 6. årgang på folkeskolernes store afdeling 06032023

Punkt 6: Fællesrådsmøde samlet for dagtilbud og skole - kommende budget

S2010-13596

Sagsfremstilling

Ifølge Styrelsesvedtægterne på skole- og dagtilbudsområdet skal der afholdes fællesrådsmøder i budgethøringsperioden. Disse møder er de seneste år holdt som et fælles fællesrådsmøde. Budgethøringsperioden er i 2023 fra d. 28. august til 5. september.

Fællesrådet består af formand og næstformand for skolebestyrelsen, repræsentanter fra Fælleselevrådet, fælles TR (DLF, BUPL og FOA), skoleledere, forvaltning, og Skole- og dagtilbudsudvalget.

På dagtilbudsområdet deltager formand for bestyrelsen og institutionslederen, FTR (BUPL, PMF, FOA) og repræsentanter for Børneafdelingen.

Datoforslag for møde:

onsdag 30. august 2023 kl. 19.00-21.00

Forslag til dagsorden:

1. Velkomst ved udvalgsformand Suzette Frovin
2. Gennemgang af budgetforslag 2024, oplæg ved Henriette Schøler
3. Mulighed for spørgsmål ift. Budgettet
4. Nyt fra bestyrelserne
5. Evt.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget godkender dato og forslag til dagsorden

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Punkt 7: Økonomisk fripladstilskud til ungdomsskolens fritidsklubber

S2023-2683

Sagsfremstilling

Nyborg Ungdomsskole driver fritidsklubber for børn i 4.- 6. klasse. Denne aldersgruppe kan ikke længere benytte SFO og de er ikke gamle nok til at benytte ungdomsskolens klub- og undervisningstilbud, der først er tilgængelige fra 7. klasse.

Fritidsklubberne tilbyder samvær og aktiviteter efter skoletid og udgør en pædagogisk ramme, hvor børn trygt kan udfolde sig sammen med kompetente medarbejdere. Gennem diverse aktiviteter, som planlægges i forhold til børnenes interesser, arbejdes der i fritidsklubberne med temaer som demokratisk dannelse, relationer, fællesskab, kritisk tænkning, udgør en god mulighed for at børnene kan trives og udvikle sig og være i gode fællesskaber.

Visionen i Dagtilbuds- og skolepolitikken er at "børn trives, lærer og udvikles som deltagere i fællesskaber". Denne vision bidrager ungdomsskolens fritidsklubber til.

I modsætning til SFO, hvor der er en lovsikret ret til fripladstilskud, gives der i Nyborg Kommune ikke økonomisk fripladstilskud til fritidsklub. Der gives i begrænset omfang socialpædagogisk friplads. En sådan friplads gives typisk til familier, som har en social sag og hvor det af forskellige årsager vurderes hensigtsmæssigt med et klubtilbud, af hensyn til barnets udvikling og trivsel. Pt. er der bevilget syv socialpædagogiske fripladser til fritidsklub.

Det er forvaltningens vurdering, at flere børn og unge vil benytte fritidsklubberne, hvis det er muligt at modtage økonomisk fripladstilskud. Potentielt kan det være med til at forbedre børn og unges trivsel.

Økonomisk fripladstilskud udregnes på baggrund af husstandsindkomst. Ved en husstandsindkomst på 193.501 kr. eller derunder, opnås fuld fripladstilskud. Ved en husstandsindkomst på 601.200 kr. bortfalder muligheden for at modtage økonomisk fripladstilskud (se bilaget "Fripladsskala 2023").

For SFO udgjorde fripladstilskuddene 31% af forældrebetalingen i 2022. Det kan antages, at fripladstilskud for fritidsklubber vil udgøre samme procentdel af indtægterne.

Gennem de seneste år har der i gennemsnit været ca. 150 børn indskrevet i fritidsklubberne. Tallet var lavere under corona og det svinger typisk henover året. Ved muligheden for at søge om økonomisk fripladstilskud, kan det antages at antallet af indskrevne børn vil stige. Det kan også antages, at de børn der indskrives kommer fra familier, som har ret til økonomisk fripladstilskud. Antages det, at antallet stiger til 175 indskrevne børn om året og den procentvise "tilbagebetaling" af forældrebetalingen stiger til 35%, vil forslaget om mulighed for økonomisk fripladstilskud til fritidsklubber betyde en udgift på ca. 475.000 kr. årligt.

Udgiften til fripladstilskud afholdes af skoleområdet.

Økonomiske konsekvenser

Antallet af familier der vil benytte sig af muligheden for at søge om økonomisk fripladstilskud, er usikkert. Et estimat udregnet i forhold til data fra SFO, hvor der i forvejen gives økonomisk fripladstilskud, og data fra klubberne, er at udgiften forbundet med at tilbyde økonomisk fripladstilskud til fritidsklubber, vil være ca. 475.000 kr. årligt.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget oversender sagen som et budgetønske til de politiske forhandlinger om budget 2024 med henblik på indførelse af mulighed for fripladstilskud til børn i Ungdomsskolens fritidsklubber fra 1. januar 2024.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Fripladsskala 2023

Punkt 8: Investeringsbehov ved plan for kapacitet på dagtilbudsområdet i Nyborg by

S2021-14087

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget er løbende blevet orienteret om de kapacitetsudfordringer der er på dagtilbudsområdet, særligt i Nyborg by. Før sommerferien 2022 var presset på antallet af børnehavepladser, nu er det særlig pladser til 0-2 årige, dagpleje og vuggestue.

På Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 8. juni 2022 blev præsenteret en første opfølgning på det fælles møde 5. maj 2022 og overvejelser om mere konkrete tiltag i forhold til hvert dagtilbud i Nyborg by.

Det blev vurderet nødvendigt at konkretisere mulighederne for at etablere flere pladser til 0-2 årige. Der er behov for at etablere nye permanente pladser og behov for at se på en større fleksibilitet ved bl.a. at konvertere børnehavepladser i institutionerne til vuggestue. For flere af institutionerne vil der i forbindelse med etablering af flere vuggestuepladser være behov for at se på faciliteter til toilet, pusleplads, garderobe, kryberum, personale m.v.

31. august 2022 blev givet en orientering om situationen og udviklingen i indmeldte børn i perioden 2020 til 2022.

På udvalgets møde 5. oktober 2022 blev dels drøftet og vedtaget kriterier for oprettelse af flere vuggestuepladser og dels givet en aktuelt status og opfølgning på kapaciteten.

Det blev vurderet nødvendigt over de kommende 2 år at kunne etablere yderligere ca. 50 pladser til 0-2 årige børn. Ca. 10 pladser senest i starten af 2023, yderligere ca. 10 pladser i løbet af første del af 2023 og de sidste pladser i løbet af 2024.

Det er dog under forudsætning af at der ikke sker en yderligere reduktion i antal dagplejere.

Endvidere blev følgende overordnede kriterier for udvidelse af dagtilbudspladser til 0-2 årige børn godkendt:

Kriterier.

- Så mange integrerede institutioner som muligt,
- Fortsat sikre en stærk dagpleje som en del af det samlede tilbud,
- God balance mellem dagpleje og daginstitutioner,
- God balance mellem vuggestuepladser og børnehavepladser

Orientering om den aktuelle status blev taget til efterretning, og det blev godkendt at der arbejdes videre med en yderligere konkretisering i forhold til en faseopdeling.

Ravnekæret

Første fase (etape I og II) af ombygning til vuggestue er sat i gang. Der er tale om flytning af køkken og indretning af vuggestue er de eksisterende arealer med en bedre disponering af pladsen til opholdsrum, garderobe, toilet/pusleplads men også krybberummet.

Der følger nogle umiddelbare konsekvenser med beslutning om at øge antal vuggestuebørn fra 24 til 36 samt at lukke vejen igennem Ravnekærets udeareal. Konkretiseringen af projektet kan vise sig at have nye krav fra bl.a.

brandmyndigheder. Det er der forsøgt taget højde for i beskrivelser af efterfølgende faser, men det kan være nødvendigt at fremrykke finansieringen.

På lidt længere sigt vil et øget antal vuggestuepladser have betydning for balancen mellem vuggestue og børnehave, med behov for at se på et øget antal børnehavepladser. Dette vil også kunne gøres inden for de eksisterende bygningsmæssige rammer, ved at disponere nuværende areal bedre.

Endeligt skal der også følges op på legeplads og udeareal, dels som følge af ændring i vuggestuen og dels lukning af vejen. Der forsøges søgt midler fra eksterne puljer, som supplement til de 150.000 kr. der er reserveret fra legepladspuljen.

Møllervangen

Bygningen er ejet af Holmegården. Lejeaftalen udløber i 2024, og det skal afklares, hvad der skal ske med institutionen og bygningerne. Det afklares med Holmegården hvilke alternativer der er i forhold til at komme ud af lejemalet, bl.a.

muligheden for køb. Købspris og efterfølgende behov for renovering/ vedligeholdelse har betydning for overvejelserne om at sikre den nuværende kapacitet som er 60 børnehave-, 20 vuggestue- og 12 specialbørnehavepladser. Alternativer vil som udgangspunkt være en ny institution, idet der ikke umiddelbart er ledig kapacitet i andre institutioner i Nyborg by.

Ådalen

Den ene af to institutioner i Nyborg by der ikke er en integreret institution. Lejeaftale på et grundareal er opsagt med et års varsel og der er derfor et ledig areal til bygge på. Men for at optimere mulighederne skal det overvejes at tilkøbe et areal som støder op til Ådalen grundareal. Der er her umiddelbart to alternative muligheder, dels tidligere beskrevne areal ud til Vestergade og dels areal som i dag er ejet af Falck. Ådalen låner allerede i dag et areal af Falck. Der er drøftelse med Falck om muligheden for at købe et grundareal til en evt. vuggestue.

Ådalen er allerede i dag udfordret på parkeringsplads. En evt. fremtidig løsning skal derfor kunne tage højde for dels parkering og dels tilkørselsforhold. Derfor er vejafdelingen i Teknisk Afdeling involveret i at afdække mulige løsninger.

Taarnborg

Den anden af to institutioner i Nyborg by der ikke er en integreret institution. Der er et stort bygningsareal, men mere begrænset udeareal. Der er et ønske om at afdække mulighederne for at etablere en vuggestue inden for de eksisterende bygningsmæssige rammen.

Investeringsbehovet er yderligere beskrevet i vedhæftede notat.

De beskrevne beløb er på nuværende tidspunkt overslag, som bliver yderligere konkretiseret, hvis projekterne ønskes gennemført.

Der er ikke afsat budget til investeringsbehovet i det senest godkendte investeringsbudget fra vedtagelsen af budget 2023. Der vil derfor være behov for afsættelse af anlægsbudget på i alt 41,9 mio. kr. i perioden 2024 - 2027, hvis alle projekter skal gennemføres. Investeringsbehovet på i alt 41,9 mio. kr. kan på den baggrund oversendes som et anlægsønske til de politiske forhandlinger om budget 2024.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af de beskrevne anlægsønsker fremgår af nedenstående skema. For hele perioden udgør det samlet 41,9 mio. kr.

Anlægsønsker til budget 2024 - 2027					
Nr.	Anlægsønsker i 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
1	Ravnekæret, tekniske installationer, ABA-anlæg mv.	1.100			
2	Ravnekæret, legeplads og udefaciliteter	2.300			
3	Ravnekæret, ombygning af børnehave og villa		4.150		
4	Ravnekæret, ombygning og renovering af multirum			2.350	
5	Ådalen, køb af grund til vuggestue	2.000			
6	Ådalen, byggeri af vuggestue med udeareal og parkering		18.000		
7	Møllervangen, køb af bygning samt vedligeholdelse	3.000			
8	Møllervangen, opgradering og vedligeholdelse		3.000	2.000	
9	Taarnborg, afklaring af mulighed for ombygning til vuggestue	500			
10	Pulje til vedligeholdelse af daginstitutioner	500	1.000	1.000	1.000
I ALT		9.400	26.150	5.350	1.000

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget:

- drøfter investeringsbehovet på dagtilbudsområdet

- oversender ønsket til budgetdrøftelserne for budget 2024.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Projektskema anlægsønsker 2024 Skole- og Dagtilbudsudvalget 29032023

Anlægsbehov på baggrund af kapacitetsudfordringer i dagtilbud i Nyborg by

Punkt 9: Konsekvenser af afskaffelse af Store Bededag fra 2024

S2023-4164

Sagsfremstilling

Folketinget har besluttet at afskaffe Store Bededag som fridag fra 2024. Det betyder, at der for alle lønmodtagere bliver en ekstra arbejdsdag i 2024 og fremadrettet.

Skoleelever har i Danmark 200 skoledag. Det er ikke besluttet at øge dette antal med 1 dag som følge af afskaffelsen af Store Bededag.

Derfor vil der i skoleåret 2023/2024 og årene frem være en dag om året, hvor eleverne har fri, men hvor personalet skal på arbejde.

Det er forskelligt, hvordan dette håndteres i kommunerne. Nogle kommuner fastholder Store Bededag som elevfridag, mens andre placerer denne fridag på andre dage.

Det er administrationens vurdering, at det vil være til gene for mange familier, hvis Store Bededag fastholdes som elevfridag, da de fleste forældre skal på arbejde. Derfor foreslås det, at den nye elevfridag gives som en ekstra fridag før jul 2023, og at feriekalenderen for dette og de kommende skoleår tilrettes med udgangspunkt i, at elevfridagen placeres omkring juleferien. Den ekstra fridag i skoleåret 2023/2024 bliver torsdag den 21/12.

Administrationen foreslår endvidere, at skole- og dagtilbudsudvalget fremover delegerer beslutningskompetencen vedr. planlægning af feriekalenderen til administrationen, da området allerede er lovbundet vedr. antallet af skoledage. Dette har i øvrigt været praksis i Nyborg Kommune i mange år.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles,

- at eleverne i Nyborg Kommune fra 2024 fremover ikke har fri på Store Bededag, men at der i 2023/2024 gives en ekstra elevfridag op til jul. (Torsdag den 21/12)
- at administrationen bemyndiges til at udarbejde feriekalender for skoleåret med udgangspunkt i de fastsatte lovkrav

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Punkt 10: Normering i daginstitutioner og andel uddannet personale 2022

S2020-4497

Sagsfremstilling

Tilskud til minimumsnormeringer

Kommunerne modtager statstilskud til indfasning af minimumsnormering i daginstitutionerne. Nyborg Kommune har modtaget tilskud til minimumsnormeringer på 2,390 mio. kr. i 2020, 3,606 mio. kr. i 2021, 5,000 mio. kr. i 2022. og 6,977 mio. kr. i 2023. Fra 2024 kommer der ikke længere et særskilt tilskud til minimumsnormeringer til kommunerne, men finansieringen af minimumsnormeringer indgår som en del af det samlede bloktilskud.

Minimumsnormering i daginstitutioner betyder, at der senest fra 2024 skal være en normering på 1 pædagogisk personale pr. 3 vuggestuebørn og 1 pædagogisk personale pr. 6 børnehavebørn. Kravet om minimumsnormering gælder på kommuneniveau og som et årligt gennemsnit.

Tabel 1: Tilskud til minimumsnormering i Nyborg Kommune

Beløb i 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Puljemidler til minimumsnormering	2.390	3.606	5.000	6.977
Forældrebetaling for minimumsnormering	0	1.027	1.424	1.987
Tilskud til minimumsnormering i alt	2.390	4.633	6.424	8.964
Andel til private institutioner (øget tilskud)	0	-525	-728	-1.016
Tilskud til kommunale institutioner	2.390	4.108	5.696	7.948

Det er fra 2021 vedtaget at opkræve 25% forældrebetaling for minimumsnormeringer. Forældrebetalingen udgør 1,027 mio. kr. i 2021, 1,424 mio. kr. i 2022, 1,987 mio. kr. i 2023.

Med puljemidler og forældrebetaling udgør det samlede beløb til indfasning af minimumsnormeringer i Nyborg Kommune dermed 2,390 mio. kr. i 2020, 4,633 mio. kr. i 2021, 6,424 mio. kr. i 2022 og 8,964 mio. kr. i 2023.

De private daginstitutioner har fra 2021 krav på tilskud til minimumsnormering på lige fod med børn i kommunale daginstitutioner, opgjort efter bruttodriftsudgifter. Af det samlede tilskud til minimumsnormering anvendes derfor 0,525 mio. kr. i 2021, 0,728 mio. kr. i 2022 og 1,016 mio. kr. i 2023 til private institutioner.

Tabel 1 viser, at tilskuddet til minimumsnormering i de kommunale institutioner i Nyborg Kommune udgør 2,390 mio. kr. i 2020, 4,108 mio. kr. i 2021, 5,696 mio. kr. i 2022 og 7,948 mio. kr. i 2023.

Fordeling af tilskud til minimumsnormeringer

Kommunerne skal sikre, at tilskuddet til indfasning af minimumsnormeringer kommer alle de daginstitutioner til gode og at alle daginstitutioner fra 2024 er tilført ressourcer, så institutionen som årsgennemsnit kan opnå minimumsnormeringen med de indskrevne børn.

I Nyborg Kommune er tilskuddet til minimumsnormeringer udmøntet til de kommunale daginstitutioner og herunder Møllervangens specialgruppe på baggrund af børnetal med henblik på en jævn og ligelig forbedring af normeringerne.

Tabel 2: Fordeling af tilskud til minimumsnormeringer i daginstitutioner i 2022

Beløb i kr.	2022	Pædagog-timer pr. uge
Børnehuset Skattekosten	306.559	26
Børnehaven Vibereden	798.011	67
Aunslev Børnehus	431.098	36

Børnehaven Valhalla	517.318	44
Børnehuset Klatretræet	402.359	34
Børnehuset Møllervangen	668.682	56
Børnehuset Tumblebillen	517.318	44
Kastaniehuset	306.559	26
Ravnekæret	565.218	48
Skovparkens Børnehus	344.879	29
Børnehaven Taarnborg	239.499	20
Ådalens Børnehus	335.299	28
Børnehaven Åhaven	263.449	22
Tilskud til minimumsnormering	5.696.247	13 årsværk

I 2022 udmøntes i alt 5,696 mio. kr. til indfasning af minimumsnormeringer i daginstitutioner. Beløbet svarer til ca. 13 årsværk med uddannede pædagoger.

I Nyborg Kommune anvendes tilskuddet til minimumsnormeringer udelukkende til lønudgifter, dvs. relaterede udgifter til overhead (IT, kompetenceudvikling, administration mv.) er ikke afholdt af tilskuddet.

I Nyborg Kommune er forudsat, at alle daginstitutioner anvender de ressourcefordelinger, der er tildelt til personale, til at ansætte pædagogisk personale så hver enkelt daginstitution sikrer, at de lever op til minimumsnormeringerne. Det er i de seneste års løft af ressourcer til normeringer i daginstitutioner forudsat, at de politisk besluttede ressourcefordelinger til personale i daginstitutioner samt statstilskud til minimumsnormeringer løbende anvendes til ansættelse af tilstrækkeligt pædagogisk personale, så minimumsnormeringerne opnås.

Normering i daginstitutioner 2022

Normeringerne er opgjort på baggrund af de faktiske indmeldte børn og det faktiske personale. Beregningen følger principperne fra Danmarks Statistik. Normeringer i daginstitutioner viser hvor mange børn, der er pr. voksen i daginstitutionerne. Normeringerne opgøres for de 0-2 årige vuggestuebørn og for de 3-5 årige børnehavebørn.

Tabel 3: Normeringer i daginstitutionerne i Nyborg Kommune i 2022 og 2021

Institution	Normering 2022		Normering 2021	
	0-2 årige	3-5 årige	0-2 årige	3-5 årige
Skattekosten	2,4	4,8	2,7	5,2
Vibereden	3,0	5,9	3,1	6,0
Vibereden - Myretuen		6,1		
Aunslev Børnehus	3,0	5,8	3,1	6,0
Valhalla	3,0	5,8	2,8	5,5
Børnehuset Klatretræet	2,7	5,3	2,8	5,5
Møllervangen	2,8	5,5	2,9	5,6

Møllervangen specialg.		2,2		2,2
Børnehuset Tumlebillen	3,1	6,0	2,9	5,6
Kastaniehuset	2,9	5,6	2,8	5,5
Ravnekæret	3,2	6,3	3,1	6,0
Skovparkens Børnehus	3,2	6,3	2,9	5,6
Børnehaven Taarnborg		4,8		5,5
Ådalens Børnehus		5,9		6,0
Børnehaven Åhaven		5,7		5,8
Nyborg Kommune	2,9	5,7	2,9	5,7

Tabel 3 viser, at Nyborg Kommune i 2022 samlet har en normering for de 0-2 årige i vuggestue på 2,9 og for de 3-5 årige i børnehave samlet har en normering på 5,7. I 2021 har Nyborg Kommune ligeledes haft en samlet normering for de 0-2 årige i vuggestue på 2,9 og for de 3-5 årige i børnehave en normering på 5,6 børn pr. voksen.

Ved opgørelsen af normeringer skal bemærkes, at jo lavere normering, jo færre børn pr. voksen. Når normeringen for en institution falder er der dermed tale om, at der er færre børn pr. voksen. Når normeringen for en institution stiger er der tale om flere børn pr. voksen.

Nyborg Kommune lever op til regeringens 2024-mål om en minimumsnormering på maksimalt 3 børn pr. voksen i vuggestue (0-2 årige) og maksimalt 6 børn pr. voksen i børnehave (3-5 årige). I 2022 er normeringen i Nyborg Kommune bedre end regeringens 2024-mål.

Forskel på normering i hver daginstitution

Alle daginstitutioner er tildelt ressourcer efter gældende ressourcemodeller og får tildelt tilskud til minimumsnormering efter børnetal. Daginstitutionerne har dermed lige budgetmæssige muligheder for ansættelse af personale og normeringer.

Trods de lige muligheder for ansættelse af personale og normering er der forskel på normeringen i hver daginstitution. Daginstitutionernes forskellige normeringer skyldes, at der indenfor selvstyret er frihed til lokale prioriteringer af personale, øvrige udgifter, opsparing mv.

Der er tre daginstitutioner, der i 2022 har fået tildelt et ekstra tilskud pga. lavt børnetal. Tilskuddene er finansieret af centrale midler på børneområdet. De ekstra tilskud til Skattekosten, Klatretræet og Taarnborg betyder at der har været mulighed for at ansætte yderligere personale til en mindre børnegruppe, hvilket giver en bedre normering.

Omvendt er der daginstitutioner, der ikke lever op til minimumsnormeringen. For Ravnekæret skyldes det omprioritering af ressourcer til andre personalegrupper end pædagogisk personale og til driftsudgifter. For Skovparken skyldes det et overført underskud fra 2021, som har medført afvikling af underskud i 2022 og dermed reduktion i personale.

Fra 2024, hvor lovkravet om minimumsnormering er gældende, skal der være opmærksomhed på, at ressourcer, der er tildelt til pædagogisk personale, også anvendes til pædagogisk personale, da enkelte institutioners omprioriteringer kan betyde, at Nyborg Kommunes samlede normering øges med 0,1 - 0,2 alene som følge af en enkelt institutions omprioriteringer.

Andel uddannet personale 2022

Som led i indfasningen af minimumsnormeringer har regeringen vedtaget, at der parallelt med indfasningen af minimumsnormeringer skal sikres mere uddannet personale i daginstitutionerne. Der er ikke fastlagt konkrete måltal for andelen af uddannet personale.

På den baggrund opgør vi i Nyborg Kommune andelen af uddannet personale i daginstitutionerne. Opgørelsen følger metoden fra Danmarks Statistik og udarbejdes årligt. Personalet, der indgår i opgørelsen af antal årsværk, omfatter ledere, souschefer, pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, elever og studerende. Pedeller, administrative

medarbejdere, husassistenter og øvrige kostmedarbejdere medregnes ikke i antallet af årsværk. Personalet indgår som årsværk dvs. der er taget højde for deltid, fleksjob mv.

Uddannet personale er i denne forbindelse defineret som pædagoger og pædagogiske assistenter samt pædagogisk uddannede ledere.

Tabel 4: Andel uddannet personale i daginstitutionerne i Nyborg Kommune 2022 og 2021

Institution	Antal årsværk 2022	Antal uddannede årsværk 2022	Andel uddannede årsværk 2022	Andel 2021
Skattekosten	10,9	7,2	66%	54%
Vibereden	18,0	13,5	75%	74%
Vibereden - Myretuen	8,6	6,2	72%	
Aunslev Børnehus	14,8	9,6	65%	65%
Valhalla	21,2	17,8	84%	83%
Klatretræet	14,5	9,5	65%	72%
Møllervangen	23,1	19,9	86%	83%
Tumlebillen	20,7	16,1	78%	77%
Kastaniehuset	12,3	8,0	65%	68%
Ravnekæret	20,3	15,8	78%	79%
Skovparken	14,8	11,0	75%	76%
Taarnborg	12,6	5,8	46%	50%
Ådalens Børnehus	13,4	10,9	81%	83%
Børnehaven Åhaven	10,5	5,5	52%	49%
Nyborg Kommune	215,5	156,7	73%	73%

Tabellen viser, at andelen af uddannet personale i daginstitutionerne i Nyborg Kommune i 2022 udgør 73%. Der er forskel mellem institutionerne, som ligger mellem 46% og 84%. I 2021 var andelen af uddannet personale ligeledes 73%.

Daginstitutionernes forskellige andel af uddannet personale skyldes lokale prioriteringer og kompetencer i medarbejdergrupperne.

For institutioner med lav andel af uddannede personale er flere pædagogmedhjælpere med høj anciennitet. I Nyborg Kommune er et stort fokus på at konvertere viden og erfaring til formelle kompetencer. Der er på dagtilbudsområdet afsat en årlig pulje til at støtte to pædagogmedhjælpere i et uddannelsesforløb til pædagogisk assistent.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til normeringer og fordelingen af personale i daginstitutionerne er afholdt indenfor daginstitutionernes budgetter og omfatter medfinansiering fra statstilskud til minimumsnormering.

Det er i forbindelse med revisionen af Nyborg Kommunes årsregnskab for 2022 ligeledes gennemført revision af Nyborg Kommunes anvendelse af statstilskud til minimumsnormering. Revisionen har godkendt anvendelsen af statstilskud til

minimumsnormering. Statstilskud til minimumsnormering er 100% anvendt til øget normering i kommunale daginstitutioner og øget driftstilskud til øget normering i private daginstitutioner.

Der er ikke yderligere økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Punkt 11: Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen

S2021-36954

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden:

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer:

Meddelelser fra administrationen:

- Status på arbejdet med at finde nye lokaler til ungdomsskolen
- Boldbanen på Birkhovedskolen
- Uro ved Nyborghallen
- Indeklimarenovering på Heldagsskolen

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 12: Kommende punkter

S2021-36958

Sagsfremstilling

Kommende punkter:

- Arbejdet med skolefravær- 1. halvår 2023
- Styrket fokus på børns sprogudvikling i dagtilbudsområdet
- Drift og udvikling af ungdomsskolen/almenområdet
- Opfølgning og status på den justerede Nyborgmodel
- Rekruttering på dagtilbuds- og skoleområdet - primo 2023
- Besøg af skoledere fra hhv. almen og specialområdet. 1. halvår 2023
- Bæredygtighedspulje...
- Tilbage melding på møderække med PMF og BUPL om minimumsnormeringer og arbejdsopgaver (2. halvår 2023)
- Status og evaluering på Skole- og dagtilbudspolitikken. (2. halvår 2023)
- Tema om digitaliseringen af skoleområdet

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 13: Lukket: Meddelelser

S2021-36954

Punkt 14: Lukket: Underskriftsark

S2023-712