

REFERAT Økonomiudvalget d. 19-01-2015

Mødedato Mandag d. 19. januar 2015 kl. 16:00

Mødested Udvalgsværelset

Indholdsfortegnelse

Borgermøde "Fælles udfordringer - Fælles løsninger"	3
Status på strategi om borgerinddragelse.....	6
Beretning nr. 17, løbende revision 2014 fra BDO Kommunernes Revision.....	9
Oprettelse af § 17, stk. 4 udvalg - Udvalget for grøn omstilling.....	12
Fagudvalgs forslag til emner til Folkemødet 2015.....	15
Opfølgning på projekt 48 timer og forslag til at igangsætte 3 projekter.....	18
Ansøgning til Effektiviseringspuljen.....	21
Byrådsseminar 2015.....	25
Nyborg Voldspil - ansøgning om tilskud for 2015.....	27
Samarbejde mellem Nyborg Kommune og DBU.....	30
Ansøgning fra Ullerslev Spejder Gruppe om hjælp til kloak, vand og el ved etablering af skurvogn/ Trafikanalyse ved Nyborg Gymnasium - Skolebakken/Frisengårdsvej/Stentevej/Sylleskovvej, Nyb	33
Udvidet forsøgsordning for indsamling af genanvendeligt affald fra husstande i gl. Ullerslev og gl.	39
Årsregnskab 2013 - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Bue	43
Regulering af takster og gebyrer for 2015 i henhold til lov om taxikørsel.....	46
Byggemodning af Mejerivænget, Ørbæk - etape 9 og Spurvevej, Ørbæk - etape 2a.....	49
Meddelelser.....	53
Lukket: Forslag til tillæg til lejekontrakt med Barfoed Group - Vestervoldgade 11 - 23 C, Nyborg...	55
Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service.....	56
Lukket: Meddelelser.....	57
Lukket: Lukket bilag - Byggemodning af Mejerivænget - etape 9 og Spurvevej etape 2 a.....	58
Samarbejde om arbejdsklausuler med Kontrolenheden i Odense Kommune.....	59

Punkt 1: Borgermøde "Fælles udfordringer - Fælles løsninger"

Bilag

Indbydelse borgermøde om fælles udfordringer FINAL.pdf

Borgermøde "Fælles udfordringer - Fælles løsninger"

Sagsfremstilling

1. Borgermøde "Fælles udfordringer - Fælles løsninger"

Sagsnr. 450-2014-26860

Initialer TUM

Åbent

Sagsfremstilling

På baggrund af Nyborg Kommunes økonomiske udfordringer i de kommende år, som bl.a. skyldes demografiske såvel som sundhedsmæssige årsager samt stigende udgifter til især det specialiserede socialområde og offentlig forsørgelse, er der planlagt et borgermøde, hvor borgere, foreninger og virksomheder inddrages i at komme med bud på fx strukturændringer og effektiviseringer i Nyborg Kommune.

Borgermødet foreslås afholdt 16. marts kl. 17.30 - 21 på Hotel Nyborg Strand.

Forslag til program:

- 17.30 Velkomst v. borgmester Kenneth Muhs
- 17.40 Oplæg om kommunens udfordringer v. ekstern oplægsholder

- 18.00 Første gruppearbejde

- 18.45 Middag

- 19.25 Opdeling i nye grupper

- 19.30 Andet gruppearbejde (+ kaffe og kage)

- 20.15 Præsentation af gruppernes bedste idéer

- 20.30 Temperaturen tages på de bedste idéer

- 20.45 Opsamling og overlevering af alle idéer til borgmesteren

- 20.50 Afrunding og tak for i aften v. borgmester Kenneth Muhs

Det foreslås, at en ekstern oplægsholder indleder borgermødet med et oplæg, som handler om kommunernes udfordringer (den brændende platform).

Erfaringer fra Haderslev og Gladsaxe Kommune viser, at borgere, foreninger og virksomheder ofte har for lidt kendskab til organisationen til at komme med realistiske forslag til besparelser og effektiviseringer. For at imødekomme dette, udsendes forberedende materiale til deltagerne forud for mødets afholdelse. Materiale indeholder en kort beskrivelse af kommunens udfordringer. Der vil være mulighed for at tilmelde sig tre områder med særlig interesse. Områderne er Kultur og Fritid, Erhverv og Udvikling, Teknik og Miljø, Beskæftigelse, Social og Familie, Skole og Dagtilbud, Sundhed og Forebyggelse, Pleje og Omsorg.

Grupperne sammensættes efter de prioriterede områder og deltagerne vil blive inddraget i mindst to emner. 100 deltagere svarer til 15 grupper.

Forslag til spørgsmål i grupper:

- "Hvordan fastholder vi et højt niveau af velfærd, når der er færre til at betale?"
- "Tænk nyt – kan vi gøre noget helt andet eller gøre det på en anden måde?"
- "Giv konkrete eksempler på mulige effektiviseringer/besparelser på området?"

Som afslutning på gruppearbejdet tages temperaturen på nogle prioriterede idéer for at vurdere, hvilke forslag, der har størst opbakning. Alle forslag overbringes til borgmesteren.

Sundhedschef Mette Bill Ladegaard og konsulent Trine Ulf Enslev deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Det skønnes, at et borgermøde med ca. 100 deltagere kan afholdes inden for en budgetramme på kr. 40.000. Kommunens egne konsulenter anvendes til planlægning, gennemførelse og opfølgning. Midlerne finansieres af ramme til borgerinddragelse under Sundhedsafdelingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter udkastet med henblik på godkendelse.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2015-5746

Indbydelse borgermøde om fælles udfordringer FINAL.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Materialet der udsendes til borgerne, forelægges Økonomiudvalget forinden.

Punkt 2: Status på strategi om borgerinddragelse

Bilag

Guide til ledere og medarbejdere - Borgerinddragelse

Evalueringspostkort - til borgere, foreninger og virksomheder

Evalueringsskema til ledere og medarbejdere.pdf

Introtekst til værktøjskassen.docx

Status på strategi om borgerinddragelse

Sagsfremstilling

2. Status på strategi om borgerinddragelse

Sagsnr. 450-2014-24561

Initialer TUM

Åbent

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte 29. september 2014 en handleplan for udmøntning af strategien "SAMMEN om Nyborg Kommune". Det blev på mødet besluttet, at Økonomiudvalget præsenteres for de materialer, som indgår i den videre proces, hvor kommunens ledere og medarbejdere involveres og kvalificeres til at arbejde mere systematisk med borgerinddragelse.

Følgende er udarbejdet:

- en guide til ledere og medarbejdere "Sådan inddrager vi borgere, foreninger og virksomheder – trin for trin".
- et oplæg om borgerinddragelse, som tilbydes ledere og medarbejdere fx på leder- og personalemøder.
- en værktøjskasse til ledere og medarbejdere med foreløbigt 34 metoder til, hvordan man kan planlægge og gennemføre borgerinddragelse.
- et postkort til evaluering af indsatsen målrettet borgere, forening og virksomheder.
- et elektronisk spørgeskema til ledere og medarbejdere, som bl.a. indeholder spørgsmål om borgerinddragelsens form, hvor mange der deltog, emne og formål med inddragelsen, vurdering af inddragelsen alt i alt og hvorvidt materialerne på intranettet har været anvendt i planlægningen.

Materialer til implementering af SAMMEN om Nyborg er vedhæftet som bilag.

Sundhedschef Mette Bill Ladegaard og konsulent Trine Ulf Enslev deltager med et kort præsentation.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2015-18 afsat en rammebevilling på kr. 0,3 mio. kr. årligt til den styrkede indsats for inddragelse af borgere, foreninger og virksomheder. Midlerne anvendes til planlægning og koordinering samt materialer i forbindelse med markedsføring og gennemførelse af events mm.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender materialerne.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2014-186785	Guide til ledere og medarbejdere - Borgerinddragelse
450-2014-185340	Evalueringspostkort - til borgere, foreninger og virksomheder
450-2014-186007	Evalueringsskema til ledere og medarbejdere.pdf
450-2014-152199	Introtekst til værktøjskassen.docx

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 3: Beretning nr. 17, løbende revision 2014 fra BDO Kommunernes Revision

Bilag

Beretning nr 17, løbende revision 2014 fra BDO Kommunernes Revision

Beretning nr. 17, løbende revision 2014 fra BDO Kommunernes Revision

Sagsfremstilling

3. Beretning nr. 17, løbende revision 2014 fra BDO Kommunernes Revision

Sagsnr. 450-2014-33508

Initialer PND

Åbent

Sagsfremstilling

BDO Kommunernes Revision har fremsendt beretning nr. 17 for den løbende revision vedrørende 2014 udført indtil januar 2015. Revisionsberetningen omfatter følgende områder:

- Opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger
- Kasse- og regnskabsregulativet
- Bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller
- Beholdningseftersyn og gennemgang af udvalgte balanceposter
- Decentralt besøg
- Løn- og personaleområdet, forretningsgange og sagsrevision
- Vederlag m.v. til politikere
- Løbende forvaltningsrevision
- Revision af de sociale områder med statsrefusion

Revisionens bemærkninger:

Den udførte revision har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beretningen indstilles godkendt.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2015-4601

Beretning nr 17, løbende revision 2014 fra BDO Kommunernes Revision

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 4: Oprettelse af § 17, stk. 4 udvalg - Udvalget for grøn omstilling

Oprettelse af § 17, stk. 4 udvalg - Udvalget for grøn omstilling

Sagsfremstilling

4. Oprettelse af § 17, stk. 4 udvalg - Udvalget for grøn omstilling

Sagsnr. 450-2014-31158

Initialer CSA

Åbent

Sagsfremstilling

I den politiske aftale om Nyborg Kommunes budget 2015-2018 blev det besluttet at nedsætte et § 17, stk. 4-udvalg vedrørende grøn omstilling og klimatilpasning.

Følgende fremgår af den politiske aftale:

"Forligspartierne er enige om at afsætte 1,0 mio. kr. årligt til arbejdet med udarbejdelse af en strategi for omlægning af Nyborg til en grøn kommune og klimatilpasning, herunder finansiering af projekter og initiativer til opfølgning på strategien.

Der nedsættes et § 17.4 udvalg med politiker som formand, der skal udarbejde oplæg til strategi og handleplan vedrørende grøn omstilling og klimatilpasning i kommunen. Udvalget har reference til Økonomiudvalget".

Et § 17, stk. 4-udvalg er et midlertidigt politisk udvalg, som en kommunalbestyrelse i henhold til styrelsesloven kan nedsætte til at varetage særlige opgaver eller til at fungere som rådgivende eller forberedende udvalg for kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget eller et af de stående udvalg.

Udvalget skal nedsættes af Byrådet. Det foreslås, at udvalget kaldes "Udvalget for grøn omstilling".

I det følgende præsenteres et forslag til kommissorium for udvalget og et forslag til sammensætning af udvalget.

Kommissorium

- Udvalget skal følge udviklingen indenfor grøn omstilling
- Udvalget skal samarbejde med erhvervslivet (både fødevarer og teknologi- og energibranchen)
- Udvalget skal foreslå konkrete tiltag, der nedbringer CO2 udledningen og går foran i forhold til at opnå de nationale målsætninger om nedsættelse af CO2 udledningen.
- Udvalget kommer med forslag til Byrådet og andre relevante parter til initiativer, der kan fremme grøn omstilling i Nyborg Kommune.
- Udvalget er et forum for koordinering af initiativer og tværgående aktiviteter indenfor området.
- Udvalget bidrager til vidensdeling og øget fokus i offentligheden på grøn omstilling, f.eks. via konferencer og informationskampagner.
- Udvalget skal være opsøgende og tage initiativ til konkrete samarbejder med det private erhvervsliv og civilsamfundet, som kan bidrage til grøn omstilling. Herunder kan også formidles økonomisk støtte.
- Udvalget skal støtte dannelsen af netværker mellem grønne virksomheder og iværksættere og arbejde for at tiltrække nye grønne virksomheder.
- Udvalget skal arbejde for, at Nyborg Kommune - og erhvervslivet i kommunen - opretter arbejdspladser indenfor grøn omstilling.

Sammensætning

Udvalget foreslås sammensat således:

- 3 byrådsmedlemmer
- 1 repræsentant fra NFS
- 1 repræsentant fra Østfyns Erhvervsråd

- 2 repræsentanter fra Teknik- og Miljøafdelingen.
- 1 repræsentant fra det teknologiske erhvervsområde (herunder evt. energi).

Direktøren deltager ad hoc ligeledes.

Herudover indkaldes særlige videnspersoner ad hoc.

Formanden for udvalget udpeges af byrådet og vælges blandt de udpegede byrådsmedlemmer.

Udvalget forventes at afholde ca. 4 møder årligt.

Kompetencer og organisatorisk placering

Udvalget refererer til Teknik- og Miljøudvalget. Nyborg Kommune stiller sekretariatsbistand til rådighed for udvalget.

Økonomi og ressourcer

Udvalget får stillet en ramme på 1,0 mio. kr. til rådighed årligt. Der udbetales ikke honorar til formand eller medlemmer.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 1,0 mio. kr. årligt til udvalgets arbejde.

Indstilling

Det indstilles, at

- udvalget for grøn omstilling etableres med kommissorium og sammensætning som beskrevet i sagsfremstillingen.
- Byrådet udpeger Carsten Kudsk, Flemming Kjærulf og Per Jespersen som medlemmer af udvalget.
- Carsten Kudsk udpeges som formand for udvalget.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 5: Fagudvalgs forslag til emner til Folkemødet 2015

Bilag

Kommissorium vedrørende Folkemøde 2015

Fagudvalgs forslag til emner til Folkemødet 2015

Sagsfremstilling

5. Fagudvalgs forslag til emner til Folkemødet 2015

Sagsnr. 450-2014-21282

Initialer TKE

Åbent

Sagsfremstilling

På baggrund af oplæg fra Foreningen Nyborg Folkemøde, godkendte Økonomiudvalget 29. september 2014 et kommissorium og en rammebevilling på kr. 100.000 som tilskud til afholdelse af et folkemøde i 2015. Planlægningsgruppen inviterede efterfølgende til et borgermøde med henblik på at idéudvikle folkemødets indhold. Planlægningsgruppen har tillige inviteret alle fagudvalg til at drøfte og prioritere tre emner, som forslag til de debatter, der skal forgå på folkemødet.

Økonomiudvalget besluttede på mødet 17. november 2014 at behandle punktet igen, når punktet var behandlet i alle fagudvalg. Nedenstående skema sammenfatter, hvilke emner fagudvalgene har prioriteret:

Fagudvalg	Prioriterede emner
Teknik- og Miljøudvalget	Havnen Fæstningsarealet Velkommen til Nyborg Ungeindsats
Kultur- og Fritidsudvalget	Kulturlivet Rekruttering af frivillige Kultur- og fritidstilbud til unge, også foreningsløse Styrkelse af musikkulivet Integration i kulturlivet Foreningslivets betydning for bosætning
Erhvervs- og Udviklingsudvalget	Borgernes ambassadørrolle i forbindelse med bosætning Øge Nyborgs attraktionsværdi – hvordan?
Skole- og Dagtilbudsudvalget	Flere børn i Nyborg Kommune – hvordan? Frivillighed i skole og daginstitutioner Styrket indsats for kommunens børnefamilier Hvordan får vi et styrket ungdomsmiljø?
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	Frivillighed Bevægelse i byrummet Ulighed i sundhed Øget folkesundhed Børn- og unges sundhed
Beskæftigelsesudvalget	Ungeindsatsen Hvordan bruger vi førtidspension/flexjob aktivt?
Ældreudvalget	Ensomhed, demens, rehabilitering og frivillighed "Længst muligt i eget hjem"
Social- og Familieudvalget	Medborgerskab Rummelighed i lokalsamfundene i forhold til psykiatri og psykisk sårbare Udsat i Nyborg

Alle forslag indgår i planlægningsgruppens videre arbejde med program og indhold for dagen. En status, herunder udkast og program for folkemødet forventes præsenteret for Økonomiudvalget i marts 2015.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget eventuelt supplerer listen med flere emner.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2014-132988

Kommissorium vedrørende Folkemøde 2015

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 6: Opfølgning på projekt 48 timer og forslag til at igangsætte 3 projekter

Bilag

Oversigt over 8 projekter fra 48 timer

Oversigtskort af 13.1.2015 - 3 projekter fra 48 timer

Opfølgning på projekt 48 timer og forslag til at igangsætte 3 projekter

Sagsfremstilling

6. Opfølgning på projekt 48 timer og forslag til at igangsætte 3 projekter

Sagsnr. 450-2014-9294

Initialer LHK

Åbent

Sagsfremstilling

Som oplyst på Erhvervs- og Udviklingsudvalgets møde 2. december 2014 ville ErhvervsAkademiet Lillebælt sammensætte en praktikantgruppe, der kunne arbejde videre med projekterne fra 48 timer. Vedlagt er udpluk fra præsentationen 20. september 2014 i Slotsmøllen, der giver et overblik over de 8 projektideer.

ErhvervsAkademiet Lillebælt tilkendegav på et møde 30. september 2014, at der ville blive arbejdet videre med de fleste af projekterne. Der var udsigt til, at fem elever fra skolen ønskede praktikplads med henblik på at arbejde videre med ideerne. Status er, at der p.t. er 2 interesserede jordbrugspraktikanter. De ønsker dog at arbejde med andre projekter end ideerne fra 48 timer.

Det foreslås derfor, at Teknik- og Miljøafdelingen arbejder videre med i første omgang 3 projekter, der på kort sigt kan give værdi. De tre projekter er nært knyttet sammen og kan med fordel løses af en og samme konsulent i et tæt samarbejde med afdelingen og efter behov Nyborg Slot.

Projekterne er:

Sti fra Strandhotellerne: Beplantning, belægning og belysning.

Rekreative rum: Sansehaver i små miljøer i området mellem banegård og rundkørsel ved skolerne.

Stier: Markering af 3 ruter: Slotsruten, havneruten og centrumruten. Der skal udarbejdes logo for de 3 ruter, og ruterne skal planlægges som rundture. Logoer males på belægning.

Når de nærmere skitserede forslag til de 3 projekter foreligger, foreslås afholdt et fællesmøde mellem Erhvervs- og Udviklingsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, hvor forslagene kan vurderes og eventuelt igangsættes.

Herudover arbejdes der videre med at undersøge mulighed for interaktive plakater på banegården.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 1,5 mio. kr. anlægsmidler til opfølgning på projekt 48 timer og til aktiviteter på DSB-arealerne. Heraf søges frigivet 850.000 kr. til projektering og realisering af de tre ovennævnte projekter.

Indstilling

Det indstilles, at:

- a) der frigives 850.000 kr. fra ovennævnte anlægspulje til Erhvervs- og Udviklingsudvalget til de 3 nævnte projekter, og / eller
- b) der arbejdes videre med andre ideer fra 48 timer.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2015-2672

Oversigt over 8 projekter fra 48 timer

450-2015-6303

Oversigtskort af 13.1.2015 - 3 projekter fra 48 timer

Beslutning i Erhvervs- og Udviklingsudvalget 13. januar 2015:

Fraværende: Jacob Nilsson (V)

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 7: Ansøgning til Effektiviseringspuljen

Ansøgning til Effektiviseringspuljen

Sagsfremstilling

7. Ansøgning til Effektiviseringspuljen

Sagsnr. 450-2014-33375

Initialer MSL

Åbent

Sagsfremstilling

De sidste år har budt på omfattende reformer indenfor følgende store målgruppeområder på beskæftigelsesområdet:

- Førtidspension
- Fleksjob
- Kontanthjælp
- Sygedagpenge
- A-dagpenge

I alle disse reformer er samtalen med borgeren blevet omdrejningspunktet for udviklingen af arbejdsevnen eller motivationen til at gå i arbejde eller uddannelse. Samtidig har de fleste af reformerne betydet en øget samtaleintensitet.

Disse forhold stiller nye og øgede krav til de medarbejdere, der har den daglige kontakt med de berørte borgere – ikke mindst i forhold til, hvordan og hvad der tales med borgeren om, og hvordan borgeren selv engageres i at forbedre sin arbejdsmæssige situation.

På denne baggrund har Jobcentret et ønske om at kompetenceudvikle medarbejderne på samtaledelen. Det er forventningen, at der med bedre samtaleværktøjer, og dermed større kvalitet i samtalen, vil kunne opnås besparelser i form af mindre forbrug på forsørgelsesudgifter, da borgerne vil kunne afklares og hjælpes hurtigere og mere effektivt videre.

Det kan medvirke til at indfri besparelser på beskæftigelsesområdet for 2016 og frem.

Der er god økonomi i at forkorte den varighed, som borgeren modtager offentlig forsørgelse.

Nedenstående tabel viser den ugentlige kommunale nettoudgift på forskellige ydelsesområder.

Ydelse	Ugentlig kommunal nettoudgift*	Antal kontaktforløb i 2013
Sygedagpenge	2.437 kr.	1.619
A-dagpenge	2.304 kr.	3.089
Ledighedsydelse	2.649 kr.	229
Kontanthjælp	1.464 kr.	1.416

*Vægtet gennemsnit ift. antallet af ydelsesmodtagere

Jobcentret har indhentet et tilbud fra konsulenthuset Marselisborg ift. en kompetenceudvikling/uddannelsesforløb af de medarbejdere, der har den direkte kontakt med borgerne.

Forløbet er bygget op omkring en samtalemødel kaldet "Samtalens Pejlemærker", der tager udgangspunkt i en empowerment-orienteret samtale. Empowerment i denne sammenhæng drejer sig om, at medarbejderne i Jobcentret får nogle redskaber og metoder til at støtte op omkring borgeren således, at denne er med til at tage ansvar og forme sin egen arbejdsmæssige fremtid.

På selve uddannelsesforløbet er medarbejderne opdelt i 3 hold. Hvert hold deltager i:

- 4 undervisningsdage
- 2 supervisionsdage, hvor medarbejderen modtager praksis-sparring individuelt
- 2 læringsmøder, hvor der reflekteres og justeres efter supervisionen

Samlet giver undervisningsdagene, supervisionsdagene og læringsmøderne et godt fundament for en ny fælles samtale-praksis i Jobcentret

Der er, inden påbegyndelse af uddannelsesforløb, indlagt en lederworkshop, hvor en samlet ledergruppe og Marselisborg i fællesskab skræddersyer forløbet således, at det passer bedst muligt til de lokale forhold.

Økonomiske konsekvenser

Der ansøges om i alt 307.500 kr. svarende til halvdelen af udgifterne forbundet med kompetenceudvikling af ca. 65 medarbejdere i Jobcentret.

Indstilling

Det indstilles, at der bevilges 307.500 kr. til kompetenceudvikling i Jobcentret.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Beskæftigelsesudvalg 12. januar 2015:

Fraværende: Ingen.

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling:

Ved Beskæftigelsesudvalgets behandling af sagen, blev det besluttet, at tilføje følgende:

Der er god kommunaløkonomi i at reducere borgernes varighed på offentlige ydelser. Som vist i sagsfremstillingen koster en uge på a-dagpenge i gennemsnitligt 2.304 kr. pr. borger. Netop på dette område er der som følge af det øgede antal samtaler i beskæftigelsesreformen et potentiale ift. at opleve en reducere af varigheden.

Hvis det eksempelvis lykkedes med at reducere alle a-dagpengekontaktforløb med gennemsnitlig en uge, vil det således give en kommunal mindreudgift på ca. 7,1 mio. kr. i udbetaling af ydelser.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 8: Byrådsseminar 2015

Byrådsseminar 2015

Sagsfremstilling

8. Byrådsseminar 2015

Sagsnr. 450-2014-33898

Initialer MRA

Åbent

Sagsfremstilling

Det foreslås, at der afholdes byrådsseminar for byrådet og chefgruppe 29. og 30. april 2015, startende med frokost onsdag middag og slutter med frokost torsdag middag.

Byrådsseminaret afholdes på DSB's kursuscenter.

Økonomiske konsekvenser

Seminaret forventes at koste 1550 kr. ex. moms pr. person. Udgiften finansieres dels af byrådets- og chefgruppens mødekonto.

Indstilling

Det indstilles, at økonomiudvalget beslutter at der afvikles byrådsseminar jf. sagsfremstillingen og at økonomiudvalgets medlemmer kommer med input til programmet ved mail til Mette Rahbek senest 1.2.2015.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 9: Nyborg Voldspil - ansøgning om tilskud for 2015

Bilag

Ansøgning af 03.11.2014 fra Nyborg Voldspil vedr. tilskud for 2015

Nyborg Voldspil - ansøgning om tilskud for 2015

Sagsfremstilling

9. Nyborg Voldspil - ansøgning om tilskud for 2015

Sagsnr. 450-2014-29992

Initialer DEL

Åbent

Sagsfremstilling

Nyborg Voldspil, v/Ulrik Stærmose, Hebevej 4, Nyborg, søger ved brev af 3. november 2014 om

- tilskud på kr. 231.000 til Nyborg Voldspils sommerforestilling "Sound of Music"
- underskudsgaranti på kr. 100.000 til sommerforestillingen "Sound of Music"
- tilskud på kr. 45.000 til vinterskole (børn og unge)
- tilskud på kr. 30.000 til forårsforestilling (børn og voksne)

Ansøgning vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

I Kultur- og Fritidsudvalgets budget for 2015 er afsat kr. 306.156 til sommerforestillingen samt til aktiviteter for børn og unge.

Økonomiafdelingen oplyser, at der i budget 2015 er "øremærket" kr. 100.000 til dækning af eventuel underskud til sommerforestillingen.

Indstilling

Det indstilles

- at der bevilges Nyborg Voldspil kr. 306.000 til sommerforestillingen "Sound of Music" og til aktiviteter for børn og unge
- at sagen oversendes til Økonomiudvalget med anbefaling af, at der bevilges en underskudsgaranti på kr. 100.000 til sommerforestillingen "Sound of Music".

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Økonomiudvalget

Bilag

450-2014-160283

Ansøgning af 03.11.2014 fra Nyborg Voldspil vedr. tilskud for 2015

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 8. december 2014:

Fraværende: Camilla Noble (A)

Indstillingen godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Pind 2 godkendt.

Punkt 10: Samarbejde mellem Nyborg Kommune og DBU

Samarbejde mellem Nyborg Kommune og DBU

Sagsfremstilling

10. Samarbejde mellem Nyborg Kommune og DBU

Sagsnr. 450-2014-26524

Initialer JWS

Åbent

Sagsfremstilling

DBU henvendte sig i foråret 2014 til Nyborg Kommune, idet DBU gerne vil etablere et tættere samarbejde med kommunen. DBU kan være interesseret i at placere landsholdskampe for de forskellige ungdomslandshold og oldboys-landsholdet i Nyborg og muligvis på længere sigt træningssamlinger for A-landsholdet. Dette vil give omsætning, indtjening for hotellerne og positiv omtale for Nyborg.

Denne henvendelse fra DBU er den direkte årsag til, at Nyborg Byråd i forbindelse med renovering af atletikstadion i Nyborg Idræts- og Fritidscenter bevilgede 586.000 kr. til etablering af et vandingsanlæg i fodboldstadion.

I forbindelse med den officielle indvielse d. 8. maj 2015 af om- og tilbygning af Nyborg Idræts- og Fritidscenter spiller DBU's oldboys-landshold en opvisningskamp mod et lokalt hold.

Nyborg Kommunes udgifter ved med dette arrangement forventes at være i størrelsesordenen 55.000 kr. inkl. udgifter til middag for landsholdsspillerne, DBU og byrådet.

Denne udgift kan afholdes af markedsføringskontoen i 2015.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen.

Indstilling

Det indstilles, at der bevilges 55.000 kr. af markedsføringskontoen i 2015 til dækning af Nyborg Kommunes udgifter i forbindelse med oldboys-landskamp.

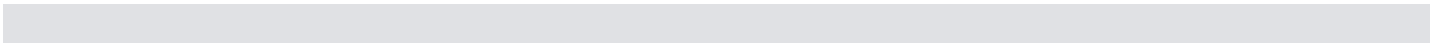
Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Godkendt.



Punkt 11: Ansøgning fra Ullerslev Spejder Gruppe om hjælp til kloak, vand og el ved etablering af skurvogn/ pavillon

Bilag

Ansøgning om tilskud til kloak, vand og el ved etablering af skurvogn/ pavillon

Ansøgning fra Ullerslev Spejder Gruppe om hjælp til kloak, vand og el ved etablering af skurvogn/ pavillon

Sagsfremstilling

11. Ansøgning fra Ullerslev Spejder Gruppe om hjælp til kloak, vand og el ved etablering af skurvogn/ pavillon

Sagsnr. 450-2014-31648

Initialer LAA

Åbent

Sagsfremstilling

Ullerslev Spejder Gruppe ønsker, at indkøbe en "skurvogn" med kontor, toilet og køkken og etablere denne ved deres nuværende sommerhytte i Kaliffenlund, således de kan være hele året i Kaliffenlund.

Spejder Gruppen er lige rundet 50 aktive spejdere, hvortil kommer ledere, en aktiv bestyrelse og forældrerepræsentanter.

På nuværende tidspunkt er spejdergruppen på Sdr. Skole om vinteren og i deres hytte i Kaliffenlund om sommeren.

Gruppen har et stort ønske om, at de i fremtiden kun skal være et sted, nemlig Kaliffenlund. Her har de en kommunal grund stillet til rådighed, hvor de kan lave alt det, der hører til friluftslivet – bål, raftearbejde, bruge naturen og arbejde med naturkendskab.

Den sommerhytte, de har er ikke isoleret, men kan opvarmes via brændeovn, ligesom der er lagt strøm ind, men for at kunne være der hele året, har de brug for en "vogn" der er isoleret/opvarmet, og som også indeholder kontor, toilet og køkkenfaciliteter.

Gruppen vil som nævnt selv købe og opsætte "vognen" og søger i forbindelse med etableringen om hjælp til:

· Vand	20.000 kr.
· Kloak	50.000 kr.
· El	<u>2.500 kr.</u>
I alt	72.500 kr.

Ovenstående beløb er drøftet og afstemt af med Teknisk Afdeling. Udgiften kan finansieres af Idrætspuljen i 2015, hvor restbeløbet pt. er 1.779.522 kr.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstillingen

Indstilling

Det indstilles, at Nyborg Kommune etablerer vand, kloak samt el og at der frigives 72.500 kr. som finansieres af Idrætspuljen i 2015.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 13. januar 2015:

Fraværende: Camilla Noble (A), Jan Reimer Christiansen (V)

Anbefales.

Bilag

450-2014-170193

Ansøgning om tilskud til kloak, vand og el ved etablering af skurvogn/

pavillon

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

**Punkt 12: Trafikanalyse ved Nyborg Gymnasium -
Skolebakken/Frisengårdsvej/Stentevej/Sylleskovvej, Nyborg**

Trafikanalyse ved Nyborg Gymnasium - Skolebakken/Frisengårdsvej/Stentevej/Sylleskovvej, Nyborg

Sagsfremstilling

12. Trafikanalyse ved Nyborg Gymnasium - Skolebakken/Frisengårdsvej/Stentevej/Sylleskovvej, Nyborg

Sagsnr. 450-2014-31147

Initialer ASP

Åbent

Sagsfremstilling

I forbindelse med indgåelse af politisk aftale om budget 2015-2018 blev vedtaget, at en trafikanalyse udarbejdes i sammenhæng med etableringen af Campus i Nyborg.

I denne aftale påpeges, dels at parkeringsfaciliteterne ved Nyborg Gymnasium, Skolebakken 13, 5800 Nyborg, allerede i dag er en udfordring, dels at en bedre regulering af trafikken vil blive et tema i det videre arbejde.

I forlængelse heraf er forligspartierne enige om, at Teknik- og Miljøafdelingen allerede nu kan hyre konsulentbistand i forhold til at finde de bedst mulige løsninger på trafikforholdene i bred forstand. Udgifterne finansieres af anlægsreserven 2014.

Teknik- og Miljøafdelingen har indhentet tilbud på opgaven. Den kan løses for en sum på 130.000 kr.

Dette beløb søges hermed frigivet af anlægsreserven 2014.

Opgaven omfatter følgende opgaver:

- Indsamling af trafikdata for den nuværende situation og vurdering af trafikdata for fremtidige forhold.
- Gennemgang af området i marken og herunder besigtigelse af trafikforholdene i morgentimerne.
- Analyse af trafikstrømme og identifikation af tiltag, som kan forbedre forholdene.
- Udarbejdelse af forslag til at afhjælpe problemer på så et detaljeret niveau, at løsningerne kan prissættes.

Økonomiske konsekvenser

Udgift på 130.000 kr. til trafikanalyse.

Indstilling

Der indstilles, at der frigives 130.000 kr. af anlægsreserven i 2014 til udarbejdelse af trafikanalyse i området omkring Nyborg Gymnasium. Der resteret herefter 2,253 mio. kr. i anlægsreserven i 2014.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 13. januar 2015:

Fraværende: Ingen

- FynBus inddrages i processen.
- Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

Punkt 13: Udvidet forsøgsordning for indsamling af genanvendeligt affald fra husstande i gl. Ullerslev og gl. Nyborg

Bilag

Fra NFS - forventede udgifter for forsøget samt beskrivelse af forsøgsordning med DuoSelect

Udvidet forsøgsordning for indsamling af genanvendeligt affald fra husstande i gl. Ullerslev og gl. Nyborg

Sagsfremstilling

13. Udvidet forsøgsordning for indsamling af genanvendeligt affald fra husstande i gl. Ullerslev og gl. Nyborg

Sagsnr. 450-2014-33678

Initialer PJU

Åbent

Sagsfremstilling

Nyborg Byråd har 20. november 2012 godkendt forsøgsordning for indsamling af papir, pap og plast ved husstande i Gl. Ullerslev og Gl. Nyborg Kommuner. Forsøgsperioden varede fra 1. januar 2013 til 31. december 2014.

De endelige resultater for forsøget foreligger endnu ikke, men ifølge NFS viser de foreløbige resultater, at der indsamles mere papir, pap og plast, end der blev indsamlet før forsøget.

NFS har sammen med kommunen været på studietur, hvor forskellige systemer til indsamling og sortering af genanvendeligt affald blev besøgt. Det genanvendelige affald fra husstanden består af papir, pap, plast, glas og metal. På baggrund af studieturen har NFS og Teknik- og Miljøafdelingen haft drøftelser om et udvidet forsøg i kommunen for at få belyst mulighederne i et fleksibelt indsamlingssystem. Systemet har flere muligheder for kommunens valg af affaldsfraktioner, der ønskes indsamlet fra husholdningen. Systemet medfører ikke et behov for flere beholdere ved husstanden end de 3 beholdere, der allerede forefindes (gråt affald, organisk affald og genanvendeligt affald).

Da det nye indsamlingssystem medfører behov for udskiftning af beholderen ved husstanden, bør det udvidede forsøg kun omfatte et mindre område svarende til ca. 500 husstande, for at udgifterne for NFS holdes på et minimum samtidig med, at datagrundlaget bliver tilstrækkelig for vurdering af de indsamlede mængder i forhold til potentialet.

Den udvidede forsøgsordning kan for eksempel sammensættes som følger:

- Fortsættelse af husstandsindsamling af papir, pap og plast i gl. Ullerslev og gl. Nyborg Kommuner. Anvendelse af eksisterende papirbeholdere.
- Udvidelse af husstandsindsamling af papir, pap, plast, glas og metal i område med ca. 500 husstande i gl. Ullerslev Kommune eller i gl. Nyborg Kommuner. Udskiftning af papirbeholdere til dobbeltbeholdere.

Staten har på baggrund af deres ressourcestrategi udarbejdet "Ressourceplan for affaldshåndtering 2013-2018", der blev udgivet i maj 2014. Denne ressourceplan sætter rammerne for udarbejdelse af kommunernes affaldsplan. Et af målene i statens ressourceplan er følgende:

- Det genanvendelige affald i husholdningsaffald skal udsorteres, således at der senest i 2022 genanvendes mere end 50 % af den samlede mængde husholdningsaffald. I dag genanvendes kun 22 % af den samlede mængde. 75 % af husholdningsaffaldet forbrændes, og resten deponeres. Begrebet husholdningsaffald omfatter: dagrenovation, storskrald, kildesorterede affaldsfraktioner, haveaffald, jord og farligt affald. Det genanvendelige husholdningsaffald består især af papir, pap, plast, metal, glas og træ.

Den udvidede forsøgsordning vil være medvirkende til at belyse, om opfyldelse af statens mål kan ske via det afprøvede indsamlingssystem.

Forsøgsperioden bør vare fra foråret 2015 til 1. juli 2016 for at give valide resultater til beslutning, om indsamlingssystemet skal udbredes til husstande i hele kommunen.

I forbindelse med opstart af forsøgsordningen i 2012 blev det politisk aftalt, at gl. Ørbæk Kommune ikke skulle indgå i forsøget for at tilgodese den eksisterende indsamling af papir, pap og glas via de lokale foreninger. Teknik- og Miljøafdelingen finder, at denne aftale bør fortsætte under den udvidede forsøgsordning, og at den generelle diskussion om foreningers indsamlinger af genanvendeligt affald bør tages under den kommende udarbejdelse af kommunens affaldsplan 2014-2018.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Eventuelle udgifter for forsøgsordningen afholdes af NFS. I den gamle forsøgsordning afholdte Reno Fyn omkostningerne. På trods af at de genanvendelige affaldsfraktioner har en positiv værdi, er der omkostninger ved indsamling ved husstande af papir, pap og plast samt den udvidede forsøgsordning samt ved den efterfølgende sortering. NFS har foretaget en beregning som "worst case", der viser, at det kan blive nødvendigt at hæve renovationstaksten med op til 175 kr. pr. husstand pr. år i kommunen. Den endelig takst kan først udregnes efter modtagelse af transportørens tilbud til EU-licitationen af forsøgsordningen. På trods af en sådan stigning vil kommunens renovationstakst stadig være en af de laveste på Fyn.

Indstilling

Det indstilles, at NFS anmodes om at etablere en udvidet forsøgsordning for indsamling af genanvendeligt affald ved husstande under nedenstående forudsætninger med udløb af forsøgsperioden 1. juli 2016:

- Fortsættelse af husstandsindsamling af papir, pap og plast i gl. Ullerslev og gl. Nyborg Kommuner. Anvendelse af eksisterende beholdere.
- Udvidelse af husstandsindsamling af papir, pap, plast, glas og metal i område med ca. 500 husstande i gl. Ullerslev Kommune eller i gl. Nyborg Kommune. Udskiftning af papirbeholdere til dobbeltbeholdere.
- Aftalen med foreningsindsamlere af papir, pap og glas i gl. Ørbæk Kommune videreføres i samme periode som den udvidede forsøgsordning.

NFS kan i 2015 hæve renovationstaksten med op til 175 kr. pr. husstand for finansiering af forsøgsordningen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-186189

Fra NFS - forventede udgifter for forsøget samt beskrivelse af forsøgsordning med DuoSelect

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 13. januar 2015:

Fraværende: Ingen

- Taksten hæves ikke i 2015.
- Øvrige pinde anbefales.
- Evt. økonomiske konsekvenser for 2016 forelægges i juni 2015.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

Punkt 14: Årsregnskab 2013 - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-52, Ørbæk

Bilag

Årsregnskab 2013 Ørbæk Pensionistboligforening (20 sider)

Kortbilag - Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29, 5853 Ørbæk og Buen 16-52, 5853 Ørbæk

Årsregnskab 2013 - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-52, Ørbæk

Sagsfremstilling

14. Årsregnskab 2013 - Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29 og Buen 16-52, Ørbæk

Sagsnr. 450-2014-28453

Initialer LOL

Åbent

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøafdelingen har gennemgået regnskabet for perioden 1. januar 2013 til 31. december 2013 for Den Selvejende Institution Ørbæk Pensionistboligforening, Buen 9-29 og Buen 16-52, 5853 Ørbæk.

Af regnskabet fremgår det, at der i regnskabsåret har været et overskud på 49.018 kr., hvorefter det akkumulerede underskud er nedbragt til 201.791 kr. pr. 31. december 2013. Underskuddet skal, ifølge tidligere godkendelse, være afviklet senest med regnskabsåret 2019, hvilket også vil ske, idet der afvikles med 48.000 kr. årligt. Eventuelt overskud vil også anvendes til nedbringelse af underskuddet.

Efter hjemtagelse af lån til forbedringer af ejendommen blev der en underfinansiering på 178.786 kr. nu nedbragt til 149.986 kr. Ifølge oplysninger fra Boligkontoret Danmark kan den oprindelige underfinansiering ikke blive afviklet over 3 år, men forventes afviklet senest med regnskabsåret 2017. Boligkontoret Danmark vil dog tilstræbe, at det indregnes i budgettet for 2016, at henlæggelserne hæves, således at underfinansieringen afvikles endeligt dette år.

PricewaterhouseCoopers har revideret regnskabet, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at årsregnskabet godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-151920

Årsregnskab 2013 Ørbæk Pensionistboligforening (20 sider)

450-2013-143922

Kortbilag - Ørbæk Pensionistboligforening - Buen 9-29, 5853 Ørbæk og Buen 16-52, 5853 Ørbæk

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 13. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 15: Regulering af takster og gebyrer for 2015 i henhold til lov om taxikørsel

Regulering af takster og gebyrer for 2015 i henhold til lov om taxikørsel

Sagsfremstilling

15. Regulering af takster og gebyrer for 2015 i henhold til lov om taxikørsel

Sagsnr. 450-2014-33562

Initialer LOL

Åbent

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse nr. 405 af 8. maj 2012 om taxikørsel med videre reguleres takster og gebyrer hvert år med udgangspunkt i den årlige udvikling i forbrugerprisindekset.

Forbrugerprisindekset pr. november 2014 er 130,6, hvorefter taksterne pr. 1. januar 2015 i henhold til lov om taxikørsel kan reguleres således:

Emne	Takst 2014	Takst 2015
Behandling af ansøgning	455 kr.	465 kr.
Udstedelse af tilladelse eller godkendelse	1.495 kr.	1.528 kr.
Udstedelse af førerkort	111 kr.	113 kr.
Påtegning af toldattest	156 kr.	159 kr.
Udlevering af trafikbog	90 kr.	89 kr.
Udlevering af tilladelsesnummerplade	126 kr.	133 kr.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at takster og gebyrer pr. 1. januar 2015 godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 13. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 16: Byggemodning af Mejerivænget, Ørbæk - etape 9 og Spurvevej, Ørbæk - etape 2a

Bilag

Tidsplan for byggemodning af Spurvevej etape 2a, 5853 Ørbæk

Kort over Mejerivænget etape 9

Tidsplan for byggemodning af Mejerivænget, 5853 Ørbæk

Kort over spurvevej etape 2a

Byggemodning af Mejerivænget, Ørbæk - etape 9 og Spurvevej, Ørbæk - etape 2a

Sagsfremstilling

16. Byggemodning af Mejerivænget, Ørbæk - etape 9 og Spurvevej, Ørbæk - etape 2a

Sagsnr. 450-2014-14801

Initialer LOL

Åbent

Sagsfremstilling

Med den politiske aftale om budget 2015 i Nyborg Kommune blev der afsat 5 mio. kr. i hvert af årene 2015-2018 i en pulje til byggemodning, byudvikling og forskønnelse..

Da der kun er 1 kommunal parcelhusgrund tilbage i Mejerivænget i Ørbæk og ingen på Spurvevej i Ørbæk, vil det være hensigtsmæssigt at byggemodne nogle grunde begge steder i 2015, idet Byrådet tidligere har besluttet, at der skal være kommunale parcelhusgrunde til salg i Ørbæk, Ullerslev og Nyborg.

Der er aktuelle henvendelser fra interesserede købere til begge steder.

Mejerivænget, 5853 Ørbæk

Mejerivænget er omfattet af lokalplan nr. B 51.22 "Boligområde i Mejerivænget – Ørbæk".

Udstykningen er foretaget i etaper. Indtil nu er der i lokalplanområdet byggemodnet 8 etaper.

Der er et restareal på ca. 24.220 m², hvoraf det salgbare areal udgør ca. 15.800 m², og ud fra den vejledende bebyggelsesplan vil der kunne byggemodnes 15 grunde på restarealet.

Der er mulighed for at udstykke hele arealet på en gang eller eventuelt etapeopdele det i en etape på 10 grunde og en anden etape på 5 grunde.

Med en etapeopdeling vil etappen med 5 grunde blive ca. 30 kr. dyrere pr. m² end etappen med 10 grunde, idet der skal anlægges lige så meget vej til de 5 grunde, som til de 10 grunde.

Parcelhusgrundene skal udstykkes fra matr. nr. 4-I Ørbæk by, Ørbæk, som ejes af Nyborg Kommune, og er beliggende i byzone.

Kalkulationen, som er et overslag på projektering og byggemodning, fremgår under lukket punkt på dagsordenen, men en samlet kostpris inkl. jordværdi beløber sig til 4.832.500 kr.

Med et salgbart areal 15.800 m², vil m²-prisen blive 382,50 kr./m² inkl. moms.

Til sammenligning sælges byggegrunde i etape 8 i Mejerivænget til 316,25 kr./m² inkl. moms.

Jævnfør "Vejledning om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme" skal kommunen sælge til den højeste pris, der kan opnås i handel og vandel, hvilket svarer til markedsprisen. Der skal dog i alle tilfælde sælges til kostprisen.

Der er i ovennævnte kalkulation af kostpris/salgpris ikke indlagt fortjeneste, idet en markedspris ikke forventes at være højere.

Da arealet er i kommunens eje, vil der ved byggemodning af etape 9 med 15 grunde skulle frigives 3.621.500 kr. af anlægsbudgettet.

Spurvevej, 5853 Ørbæk

Spurvevej er omfattet af lokalplan nr. B 51.22.02 "Boligområde ved Birkevej/Libavej/Spurvevej". I udstykning Spurvevej var det beregnet, at der kunne udstykkes 23 byggegrunde.

Indtil nu er der byggemodnet 1 etape med 9 grunde, som alle er solgt.

Der er et restareal på ca. 21.250 m², hvoraf det salgbare areal udgør ca. 14.800 m², og ud fra den vejledende bebyggelsesplan vil der kunne byggemodnes 13 grunde på restarealet.

Da en etapeopdeling ikke vil give væsentlige forskelle i kvadratmeterprisen, indstiller Teknik- og Miljøafdelingen, at der i første omgang byggemodnes 7 grunde - etape 2a. Denne etape skal byggemodnes inden etape 2b, der kommer til at bestå af 6 grunde, idet vejanlægget i etape 2a forudsættes udført inden etablering af etape 2b.

Parcellerne skal udstykkes fra matr. nr. 5gc Ørbæk by, Ørbæk, som ejes af Nyborg Kommune, og er beliggende i byzone.

Kalkulationen, som er et overslag på projektering og byggemodning, fremgår under lukket punkt på dagsordenen, men en samlet kostpris inkl. jordværdi beløber sig til 2.232.988 kr. ved byggemodning af etape 2a.

Med et salgbart areal på 8.000 m², vil m²-prisen blive 349,00 kr. inkl. moms.

Til sammenligning blev byggegrunde i etape 1 på Spurvevej solgt til 190,00 kr./m² ekskl. moms. Grundene var udsolgt, inden der pr. 1. januar 2011 skulle tillægges moms.

Jævnfør "Vejledning om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme" skal kommunen sælge til den højeste pris, der kan opnås i handel og vandel, hvilket svarer til markedsprisen. Der skal dog i alle tilfælde sælges til kostprisen.

Der er i ovennævnte kalkulation af kostpris/salgspris ikke indlagt fortjeneste, idet en markedspris ikke forventes at være højere.

Da arealet er i kommunens eje, vil der ved byggemodning af etape 2a med 7 grunde skulle frigives 1.808.000 kr.

Der vedlægges tidsplan for projektering og byggemodning samt kort over udstykningen.

Indtægterne ved salg af grundene vil indgå i kommunens regnskab, efterhånden som grundene bliver solgt.

Der er budgetteret 8 mio.kr. årligt i samlede salgsindtægter for alle kommunens udstykninger budget 2015 – 2018.

Økonomiske konsekvenser

Ved byggemodning af 15 byggegrunde i Mejerivænget - etape 9 og 7 byggegrunde på Spurvevej etape 2a, skal der frigives 5 mio. kr. af puljen til byggemodning og byudvikling, som er en del af budget 2015. Derudover foreslås, at fremrykke 429.500 kr. fra budget 2016 til 2015 til formålet, hvorved der til 2016 i givet fald vil være en pulje på 4.570.500 kr.

Indstilling

Det indstilles

1. At der frigives 3.621.500 kr. af anlægsbudgettet i 2015 til at byggemodne 15 grunde i Mejerivænget etape 9.
2. At salgsprisen fastsættes til 382,50 kr./m² inkl. moms for grundene i Mejerivænget - etape 9.
3. At der frigives 1.378.500 af anlægsbudgettet i 2015 til at byggemodne 7 grunde på

Spurvevej etape 2a og

4. At der bevilges og frigives 429.500 kr. fra anlægsreserven 2015, som er restbeløbet, så de 7 grunde på Spurvevej kan byggemodnes.
5. At salgsprisen fastsættes til 349,00 kr./m² inkl. moms for grundene på Spurvevej – etape 2a.
6. At grundene i begge udstykninger sælges for højeste bud over mindsteprisen i første budrunde.

Det skal bemærkes, at punkt 3 og 4 begge skal godkendes, hvis der skal ske byggemodning af 7 grunde på Spurvevej, samtidig med at Mejerivænget etape 9 byggemodnes.

Resultatet af licitationen fremsendes til behandling i Teknik- og Miljøudvalg, Økonomiudvalg og Byråd i april 2015, hvis resultatet afviger fra overslagspriserne.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2014-172356	Tidsplan for byggemodning af Spurvevej etape 2a, 5853 Ørbæk
450-2014-172506	Kort over Mejerivænget etape 9
450-2014-172103	Tidsplan for byggemodning af Mejerivænget, 5853 Ørbæk
450-2014-172485	Kort over spurvevej etape 2a

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 15. december 2014:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

TMU fastsætter de endelige grundstørrelser.

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 17: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

17. Meddelelser

Sagsnr. 450-2015-257

Initialer JUA

Åbent

Sagsfremstilling

Beslutning i Økonomiudvalget 19. januar 2015:

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 18: Lukket: Forslag til tillæg til lejekontrakt med Barfoed Group - Vestervoldgade 11 - 23 C, Nyborg

Punkt 19: Lukket: Orientering - Nyborg Forsyning og Service

Punkt 20: Lukket: Meddelelser

**Punkt 21: Lukket: Lukket bilag - Byggemodning af Mejerivænget - etape 9
og Spurvevej etape 2 a**

Punkt 22: Samarbejde om arbejdsklausuler med Kontrolenheden i Odense Kommune

Bilag

Mail af 18122014 fra Anker Boye vedr. fælles kontrolenhed.docx

Dagsordenspkt. fra Økonomiudvalgsmøde 08092014.pdf

Samarbejde om arbejdsklausuler med Kontrolenheden i Odense Kommune

Sagsfremstilling

22. Samarbejde om arbejdsklausuler med Kontrolenheden i Odense Kommune

Sagsnr. 450-2015-1140

Initialer TJO

Åbent

Sagsfremstilling

Ved Byrådsmødet 26. august 2014 og efterfølgende Økonomiudvalgsmøde 8. september 2014 blev nuværende model for kontrol af arbejdsklausuler godkendt.

Odense Kommune har i efteråret 2014, som følge af vedtagelsen af den fælles fynske arbejdsklausul, oprettet en kontrolenhed, der har til formål blandt andet at kontrollere overholdelsen af arbejdsklausuler i kommunens kontrakter. I forlængelse heraf har Økonomiudvalget i Odense Kommune besluttet at tilbyde de øvrige fynske kommuner muligheden for at købe assistance hos Kontrolenheden. Nyborg Kommune har via Borgmester Forum ved mail af 18. december 2014 modtaget henvendelse fra Anker Boye, Borgmester i Odense, om muligheden for køb af assistance fra Kontrolenheden.

Det er på nuværende tidspunkt ikke besluttet, hvorledes en afregningsmodel for brug af kontrolenheden skal se ud. Dette vil blive diskuteret i den arbejdsgruppe, Borgmesterforum har nedsat til arbejdet med arbejdsklausuler. Næste møde for arbejdsgruppen er i februar.

Nyborg Kommune følger pt. de nedskrevne for retningslinjer kontrol af arbejdsklausuler. Der er ikke afsat midler til at foretage en kontrol, som ligger ud over den vedtagne procedure.

Forslag til fremtidig model med assistance fra Kontrolenheden

Arbejdsgruppen under Borgmesterforum har indledt en snak om, hvorledes afregning kunne ske, og det er her blevet afvist at lave en abonnementsordning. En mulig afregningsform forventes i stedet at kunne være baseret på afregning i forhold til køb/brug af timer.

Lignende afregningsformer kendes i dag fra fx revision, hvor kommunen har mulighed for at tilkøbe assistance til ekstraordinære revisionsundersøgelser. Kontrolenheden i Odense har oplyst, at timeprisen for køb af assistance forventes at blive 500-600 kr. Afsættes en ramme på 100.000 kr. årligt, vil dette svare til ca. 165-200 timers assistance fra kontrolenheden.

Indkøbskontoret under Økonomiafdelingen anbefaler, at man fortsætter med at følge de nedskrevne retningslinjer for kontrol af arbejdsklausuler. I særlige tilfælde kan det besluttes at tilkøbe assistance ved Kontrolenheden. Dette omfatter blandt andet tilfælde, hvor der er behov for særlige kompetence, som Indkøbskontoret under Økonomiafdelingen ikke er i besiddelse af, hjælp til kontakt til myndigheder eller pres på egne interne ressourcer.

Indkøbskontoret under Økonomiafdelingen anbefaler, at man giver tilsagn til Odense Kommune om ønske om muligheden for tilkøb af assistance til:

- *Indhentning og gennemgang af dokumentation fra leverandørerne ved kontrol af den fælles fynske Arbejdsklausul*
- *Vejleder og sparringspartner i forbindelse med potentielle og konstaterede overtrædelser, iværksættelse af sanktioner mm.*
- *Varetage kontakten til relevante myndigheder, eksempelvis SKAT, politi og Arbejdstilsynet*
- *Anden juridisk bistand i form af udarbejdelse af udkast til orientering af politiske udvalg, kommunalbestyrelse mm.*

Ved højrisikokontrakter anbefaler administrationen endvidere, at man tilkøber assistance til:

· *Kontrolbesøg hos leverandører, deltagelse ved byggemøder og eventuel kontrol af andre klausuler såsom lærlinge/praktik.*

Indkøbskontoret under Økonomiafdelingen anbefaler, at beslutningskompetence for hvornår der skal tilkøbes assistance placeres i Økonomiafdelingen, som varetager sager om kontrol af arbejdsklausuler. Det forudsættes at Kontrolenheden med kort varsel kan optage sager efter henvendelse fra indkøbskontoret. Det anbefales, at Indkøbskontoret under Økonomiafdelingen efter nuværende retningslinjer fortsætter med to gange årligt at forelægge status for Økonomiudvalget for hvilke sager, der har været.

Endvidere anbefales, at ordningen for tilkøb af assistance fra Kontrolenheden evalueres efter et år.

Økonomiske konsekvenser

Der afsættes en ramme på 100.000 kr. årligt, der finansieres af driftsreserven.

Indstilling

Det indstilles, at,

- administrationen følger de nuværende retningslinjer for kontrol af arbejdsklausuler med følgende ændringer:
 - o Nyborg Kommune indgår samarbejde med Kontrolenheden Odense om hotline (telefonisk og mail) for anmeldelser om social dumping,
 - o Nyborg Kommune samarbejder med Kontrolenheden Odense om identifikation af højrisikokontrakter og –brancher,
 - o At Nyborg Kommune indgår samarbejde med Kontrolenheden Odense om stikprøvekontrolbesøg hos leverandører (nærmere antal aftales i Økonomiudvalget)
 - o At Nyborg Kommune, forinden der indgås kontrakt med leverandør, undersøges om Kontrolenheden har verserende sager med pågældende leverandør
- Økonomiafdelingen i Nyborg Kommune i samarbejde med Kontrolenheden Odense, skal sikre, at arbejdsklausulerne i Nyborg Kommunes kontrakter overholdes,
- der afsættes en ramme på 100.000 kr. årligt til tilkøb af assistance fra kontrolenheden, der finansieres af driftsreserven,
- ordningen evalueres efter et år.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Bilag

450-2015-5542

Mail af 18122014 fra Anker Boye vedr. fælles kontrolenhed.docx

450-2015-5541

Dagsordenspkt. fra Økonomiudvalgsmøde 08092014.pdf

Fraværende: Ingen

Godkendt.