

REFERAT Ældreudvalget d. 01-09-2020

Mødedato Tirsdag d. 01. september 2020 kl. 08:15

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med Seniorrådet.....	3
Ledelsesinformation januar-juli 2020.....	5
Nye kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud til an Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2019.....	7 9
Orientering om kondemneringsområdet - tilsyn med sundhedsskadelige boliger.....	12
Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020.....	15
Referat fra seniorrådsmøde 19. august 2020.....	17
Orientering fra direktøren/chefen.....	18
Orientering fra udvalgsformanden/medlemmerne.....	19
Lukket: Orientering fra direktøren/chefen.....	20
Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/medlemmerne.....	21

Punkt 1: Dialogmøde med Seniorrådet

Sagsfremstilling

1. Dialogmøde med Seniorrådet

Sagsnr.	450-2019-21648	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Det er aftalt, at Ældreudvalget og Seniorrådet sammen drøfter budgetmaterialet, som er sendt i høring 24. august 2020.

Anders M. Sørensen deltager med en præsentation af det økonomiske overblik for 2021.

Budgetmaterialet og Seniorrådets notat vedr. budgettet er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at budgetmaterialet drøftes.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2020-233809	Notat fra Seniorrådet vedr. budgetforhandlinger 2021
450-2020-230482	NOTAT økonomisk overblik 2021 - 18082020
450-2020-230481	Plancher budgettemadag 18. august - 18082020
450-2020-230477	Anlægsønsker til budget 2021 - Oversigt 19082020
450-2020-230479	Anlægsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter
450-2020-230480	Driftsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter
450-2020-230478	Driftsønsker til budget 2021 - oversigt 19082020

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Form og indhold drøftet.

Formændene mødes før sommerferien 2021 og aftaler indholdet inden næste dialogmøde.

Bilag

Notat fra Seniorrådet vedr. budgetforhandlinger 2021

NOTAT økonomisk overblik 2021 - 18082020

Plancher budgettemadag 18. august - 18082020

Anlægsønsker til budget 2021 - Oversigt 19082020

Anlægsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter

Driftsønsker til budget 2021 - projektskemaer og dagsordenspunkter

Driftsønsker til budget 2021 - oversigt 19082020

Punkt 2: Ledelsesinformation januar-juli 2020

Sagsfremstilling

2. Ledelsesinformation januar-juli 2020

Sagsnr.	450-2020-12253	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget forelægges hvert kvartal en status på ledelsesinformation på ældreområdet.

Ledelsesinformationen for januar til juli 2020 indeholder:

- Sagsbehandlingstid for hjælpemidler
- Sagsbehandlingstid for visitation
- Hjemmeplejen
- Sygepleje
- Venteliste til pleje- og ældreboliger
- Madservice
- Ansatte i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Sygefravær (januar-juni)
- Status på vikarforbrug
- Oversigt over puljemidler på ældreområdet
- Oversigt over puljen ”Særligt dyre enkeltsager”.

Nedslagspunkter i perioden januar-juli 2020

Administrationen peger på følgende nedslagspunkter:

- Antal modtagere af hjemmepleje har været konstant
- Leverede timer i hjemmeplejen er faldet sammenlignet med 2019
- Aktiviteten i sygeplejen har været nogenlunde konstant
- Den generelle venteliste til plejeboliger er faldet fra 21 borgere i februar til 8 borgere i august, sagsbehandlingsfristen har i gennemsnit ligget på 6 uger
- Antal borgere, der får leveret mad fra Madhuset, har været svingende
- Sygefraværet er faldet i hjemmeplejen, men steget på plejecentrene

Ledelsesinformationen for januar-juli 2020 er vedlagt som bilag.

Leder af Myndighed Vickie Nellemann Kramer deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2020-142382 Ledelsesinformation - Januar - juli 2020

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation - Januar - juli 2020

Punkt 3: Nye kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud til ansættelse af hjælpere (§ 95)

Sagsfremstilling

3. Nye kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud til ansættelse af hjælpere (§ 95)

Sagsnr.	450-2019-13590	Initialer	LOH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Socialafdelingen er blevet opmærksom på, at der hidtil ikke har eksisteret kvalitetsstandarder for §§ 94 og 95 i serviceloven. Der er derfor blevet udarbejdet kvalitetsstandarder for henholdsvis § 94: Borgers udpegning af hjælper (til hjemmehjælp), og § 95: Kontant tilskud (til ansættelse af hjælpere, hvis borgeren har behov for personlig og praktisk hjælp i mere end 20 timer pr. uge).

§ 94 drejer sig om borgerens mulighed for selv at udpege en hjælper, der kan udføre personlig og praktisk hjælp, når borgeren er visiteret til hjælp efter servicelovens § 83 (hjemmehjælp). Kommunen skal godkende og ansætte hjælperen.

§ 95 beskriver reglerne for udbetaling af kontant tilskud til ansættelse af hjælpere, hvis borgeren er visiteret til mere end 20 timers hjælp efter § 83 (hjemmehjælp) pr. uge, og borgeren selv ønsker at ansætte sit hjælperkorps. Disse hjælpere ansættes enten af borgeren selv eller af en organisation eller privat virksomhed, som borgeren indgår kontrakt med, og som hermed bliver arbejdsgiver. Borgeren er arbejdsleder for den/de ansatte, med mindre borgeren ikke er i stand til dette, og kommunen godkender, at opgaven overlades til en nærtstående, som derefter er tilskudsmodtager og arbejdsleder (§ 95, stk. 3).

Forskellen mellem § 95 og § 96 (Borgerstyret Personlig Assistance) er, at der efter § 95 kun kan bevilges timer til personlig og praktisk hjælp, mens der efter § 96 også kan bevilges timer til overvågning, transport og ledsagelse. Efter § 96 skal borgeren også være arbejdsleder og kan ikke overdrage denne opgave til andre. Arbejdsgiveransvaret kan overdrages til en organisation eller privat virksomhed som ved § 95.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Social- og Familieudvalget og Ældreudvalget anbefaler kvalitetsstandarderne til godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Bilag

450-2020-187377 Kvalitetsstandard for kontant tilskud § 95

450-2020-187353 Kvalitetsstandard for borgers udpegning af hjælper § 94

Beslutning i Social- og Familieudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

Kvalitetsstandard for kontant tilskud § 95

Kvalitetsstandard for borgers udpegning af hjælper § 94

Punkt 4: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2019

Sagsfremstilling

4. Danmarkskortet over omgørelsesprocenter 2019

Sagsnr.	450-2019-19671	Initialer	LOH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeriet har 16. juni 2020 offentliggjort Danmarkskortet med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet for 2019. Danmarkskortet er en opgørelse over, hvor mange sager Ankestyrelsen har omgjort inden for det sociale område, fordelt på kommuner. Byrådet skal i henhold til retssikkerhedsloven inden årets udgang behandle Danmarkskortet på et møde.

Tallene for Nyborg Kommune viser, at der er sket en bedring af kommunens sagsbehandling, idet der er en lavere procentdel omgjorte afgørelser i 2019 (32% i forhold til 37% i 2018).

Da Danmarkskortet omhandler afgørelser inden for hele servicelovens område, skal såvel Social- og Familieudvalget som Ældreudvalget behandle sagen.

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet består af

- ankesager, der bliver helt eller delvist ændret af Ankestyrelsen, og
- ankesager, der bliver hjemvist af Ankestyrelsen. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen har vurderet, at der mangler oplysninger i sagen, så kommunen skal behandle sagen på ny og træffe en ny afgørelse, der herefter evt. kan ankes af borgeren.

De to tal sættes i forhold til det antal ankesager, der er realitetsbehandlet, og derefter opgør man den samlede omgørelsesprocent. Omgørelsesprocenten opgøres for henholdsvis børnehandicap, voksenhandicap og socialområdet som helhed. Sager, der afvises eller henvises til anden myndighed, tæller ikke som omgjorte sager.

Danmarkskortet indeholder følgende oplysninger om Nyborg Kommunes realitetsbehandlede (ikke afviste) ankesager inden for servicelovens område i 2019 (tal skrevet med rød kursiv er tal fra 2018):

	Børnehandicap	Voksenhandicap*	Socialområdet i alt
Antal sager i alt	19 <i>19</i>	4 <i>7</i>	56 <i>67</i>
Hjemviste sager	32% <i>37%</i>	25% <i>14%</i>	27% <i>27%</i>
Ændrede sager	11% <i>21%</i>	0% <i>14%</i>	5% <i>10%</i>
Omgørelser i procent	42% <i>58%</i>	25% <i>29%</i>	32% <i>37%</i>
Antal borgere der modtager ydelser (2018-tal)	106	39	607

*omfatter kun paragrafferne 95, 96, 97 og 100 (kontant tilskud, BPA, ledsagerordning og merudgifter).

Det bemærkes, at omgørelsesprocenten for alle områder er faldet.

Til sammenligning er der udarbejdet en oversigt over tallene for alle kommunerne på Fyn. Oversigten indeholder tal for 2018 og 2019. Oversigten er vedhæftet som bilag.

Administrationen har opgjort tallene og medtaget alle realitetsbehandlede ankesager inden for alle bestemmelser i serviceloven fordelt på områder:

	Børne- handicap	Voksen- handicap	Udsatte børn og Unge	Visitation	Hjælpemidler, forbrugsgoder, biler, boligindretning	I alt
Antal realitetsbehandlede sager i alt	19	7	9	4	17	56
Hjemviste sager	6	2	3	2	2	15
Ændrede sager	2	0	1	0	0	3
Omgørelser i %	42%	28%	44%	50%	12%	32%

Opgørelsen opdelt på de enkelte paragraffer i serviceloven kan ses i sagens bilag.

Socialafdelingen kan konstatere, at der stadig er udfordringer omkring hjemviste sager og ændrede sager.

Omgørelsesprocenten er dog som helhed faldet fra 37 til 32%. Hjemvisning skyldes som oftest, at sagerne ikke er oplyst tilstrækkeligt til, at Ankestyrelsen kan træffe afgørelse. Sagerne skal derfor behandles påny i Socialafdelingen, og der indhentes flere oplysninger fra fx sygehus eller dagtilbud/skole.

Der er inden for Voksenhandicap truffet 773 afgørelser i 2019, hvoraf kun 7 er blevet afgjort i Ankestyrelsen. Inden for Børnehandicap og Børn og Unge er der samlet truffet ca. 663 afgørelser i 2019, hvoraf 28 er blevet afgjort i Ankestyrelsen. Tallet på Voksenhandicap er højere end i 2019. Det skyldes, at der er gennemført en datagenopretning, som har givet en ensretning i registreringen, og som forhåbentlig gør, at alle ændringer i indsatser og dermed også i afgørelser bliver registreret.

Inden for Visitation er der i 2019 truffet 1.083 afgørelser og inden for Hjælpemidler mm. 3.217 afgørelser. Af disse i alt 4.300 afgørelser er 21 påklaget og behandlet i Ankestyrelsen. Af de 21 sager, der er behandlet i Ankestyrelsen, er der ingen af sagerne, der er blevet ændret og kun 4 sager er blevet hjemvist.

Det er således en meget lille del (under 1%) af Socialafdelingens afgørelser, der bliver anket.

Socialafdelingen iværksatte i foråret 2018 en procedure for behandling af ankesager med henblik på at nedbringe omgørelsesprocenten: Alle sager, der sendes til Ankestyrelsen, skal nu drøftes med afdelingens jurist med henblik på at kvalitetssikre revurderingen. Alle afgørelser, der modtages fra Ankestyrelsen, bliver sendt til juristen samt til sagsbehandler og ledelse. Juristen sørger for, at alle sagsbehandlere orienteres, hvis der er tale om generelle problemstillinger. Dermed kan afgørelserne medvirke til en generel læring i afdelingen.

Denne procedure er udvidet i 2019, idet den nu også omfatter Visitation og Hjælpemidler mm., som tidligere organisatorisk var placeret i Sundheds- og Omsorgsafdelingen, men som nu er placeret i Socialafdelingen.

Der vil fortsat være ledelsesmæssigt fokus på selve sagsbehandlingen, hvorved omgørelsesprocenten forventes nedbragt yderligere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles,

- at Social- og Familieudvalget og Ældreudvalget anbefaler, at orienteringen godkendes af Byrådet.
- at Handicaprådet og Seniorrådet orienteres, når Byrådet har godkendt sagen.

Sagen afgøres i
Byrådet.

Bilag

450-2020-116913 ankestatistik hele 2019

450-2020-179588 Danmarkskortet for kommunerne på Fyn 2018-2019

Beslutning i Social- og Familieudvalget 31. august 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Anbefales.

Bilag

ankestatistik hele 2019

Danmarkskortet for kommunerne på Fyn 2018-2019

Punkt 5: Orientering om kondemneringsområdet - tilsyn med sundhedsskadelige boliger

Sagsfremstilling

5. Orientering om kondemneringsområdet - tilsyn med sundhedsskadelige boliger

Sagsnr.	450-2019-28281	Initialer	MCR	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget har anmodet om en status på arbejdet med sundhedsskadelige boliger (Kondemneringssager efter Byfornyelsesloven) i Nyborg Kommune og efterfølgende besluttet at sende punktet til orientering til Social- og Familieudvalget og Ældreudvalget.

Baggrund

Teknik- og Miljøafdelingen har opgjort antallet af sager de seneste ca. 2 år:

- ? 52 anmeldte sager fra 1. januar 2018 til 26. juni 2020.
- ? 10 sager, hvor Socialafdelingen har hjulpet med sagen, og som har kostet mange medarbejdertimer/ressourcer.
- ? 4 af de 10 sager er anmeldt direkte af Socialafdelingen/1 fra Pleje og Omsorg.

Der har de senere år været en stigning i sager om kondemnering i Nyborg Kommune, og sagerne har været mere omfattende end hidtil.

Teknik- og Miljøafdelingen behandler sager omkring sundhedsfarlige boliger, der kan føre til kondemnering (forbud mod ophold og beboelse). Sagerne er tidsmæssige meget tunge, primært på grund af genhusning af social udsatte beboere.

Kommunerne er efter Byfornyelsesloven forpligtet til, efter egne retningslinjer, at føre tilsyn med ejendomme, som benyttes enten til beboelse eller ophold, når kommunen bliver bekendt med, at en bebyggelse ved beliggenhed, indretning eller andre forhold er sundheds- eller brandfarlig samt gribe ind i de tilfælde, hvor det gør sig gældende. Tilsynspligten opstår som minimum, når der gøres opmærksom på et forhold fra lejer/ejer, eller når en af kommunens medarbejdere (opsøgende medarbejder, pleje personale, sundhedsplejersken eller skolelæreren) for eksempel ved hjemmebesøg bliver opmærksom på, at der kan være sundhedsfare i boligen.

Task force – Tværfagligt samarbejde om sagerne i Nyborg Kommune

For at løfte kondemneringen og eventuelt efterfølgende genhusning har Teknik- og Miljøafdelingen arbejdet med i en task force enhed bestående af Ydelseskontoret – Socialafdelingen, voksen, børn & unge – Sundheds- og Omsorgsafdelingen samt borgerrådgiveren siden 25. november 2019.

Task forcen virker således, at man betragter anmeldelsen om sundhedsskadelige bolig, som en anmeldelse til hele kommunen. På denne måde nedbrydes traditionelle afdelings og fagskel. Dette sikre borgerne en helhedsorienteret sagsbehandling med koordinering mellem afdelingerne. Socialafdelingen (Voksen, Børn & Unge), Ydelseskontoret, Ældreplejen, Borgerservice med flere vil alle på en eller anden måde havde berøring, have gavn af eller være en service enhed i forbindelse med genhusning og vejledningen af borgeren.

Det er vigtigt, at der sikres et tværfagligt samarbejde mellem afdelingerne samt en fælles forståelse for nødvendigheden af gensidigt samarbejde, for at der kan arbejdes helhedsorienteret med at komme de dårlige boliger i Nyborg Kommune til livs.

Målet er at give de dårligt stillede familier en lysere fremtid, og at kommunen på sigt kan opnå økonomisk gevinst ved at have færre dårlige boliger, der er forbundet med mange udgifter.

Task forcen har således udarbejdet en arbejdsgangsbeskrivelse (vedlagt som bilag) over arbejdet med de tværfaglige sager. De enkelte sager stiller store krav til medarbejderne, fordi de udover den rent byggetekniske vurdering (omfanget af

installationsmangler som toilet, bad og centralvarme, manglende isolering, fugt og forfald) ofte også bliver mødt af borgere, der på andre parametre end de boligmæssige er ressourcesvage.

Task forcen har peget på 2 udfordringer i relation til sagerne:

- ? Boligsocial medarbejder - Skal være borgerens kontaktperson i sagen og bindeled mellem Socialafdelingen og Teknik- og Miljøafdelingen. Medarbejderen skal blandt andet bistå borgeren med praktiske opgaver i flytte processen. Medarbejderen er fremsat som budgetønske til budget 2021.
- ? Akutboliger til genhusning i sager hvor der er tale om akut sundhedsfare. Der har i det seneste års tid været flere sager, hvor der har været akut sundhedsfare i boligerne, men borgerne har været udfordret på en måde således, at der kunne ske akut genhusning på eksempelvis hotel, campinghytte ol.. Derfor har der vist sig en udfordring med at genhuse hurtigt nok i denne type sager. Task forcen anbefaler derfor, at der bliver arbejdet videre med at få etableret akutboliger til akut genhusning

Arbejdet i Task forcen understøtter kerneopgaven, at understøtte borgeres adgang til sunde og gode bo- og leverum. Endvidere har Borgerrådgiveren i sin årsberetning for 2019 anbefalet, at der i denne type sager arbejdes helhedsorienteret og tværfagligt.

Opsøgende og forebyggende indsats

Det kan overvejes, om der skal sættes mere ind over for dårlige boliger i Nyborg Kommune og dermed give administrationen muligheder for at lave et mere opsøgende og forebyggende tiltag.

Opsøgende og forebyggende tiltag kunne for eksempel bestå af:

- ? Besigtigelse af boligen, når der søges støtte til indskud efter aktivlovens § 85, for at sikre, at beboelse ikke er forbundet med sundhedsfare på indflytningstidspunktet.
- ? Der i boliger, der endnu ikke er kondemnabile, gives hjælp til borgeren, så man måske kan fastholde dem i egen bolig. Der kunne for eksempel laves tiltag omkring rengøring, husførelse, økonomisk råd og vejledning.
- ? Midlertidigt forbud mod genudlejning med omgående virkning.
Der er en ændring af byfornyelsesloven, der udmønter den politiske aftale om "Anmeldelsesordning til at modvirke udlejning af ubeboelige boliger" af 28. december 2018 på vej. Med ændringen foreslås en ny anmeldelsesordning, hvorefter kommunalbestyrelsen kan beslutte, at udlejere af boliger, der er mere end 40 år gamle, skal anmelde en påtænkt udlejning, inden der må indgås en lejekontrakt. Kommunen bliver med forslaget forpligtet til at forholde sig til, om boligen er sundhedsfarlig og i givet fald at reagere herpå. Ordningen skulle træde i kraft 1. juli 2020 er udsat af regeringen pga. Corona-krisen.
- ? Sikring af boliger til asylansøgere/flygtninge er egnede, og der skal gives information på modersmål/skrift, hvordan boliger i Danmark bebos.
- ? Sikre at der ved "Housing First" bliver sat ind i forhold til hjælp og støtte, så boligen ikke risikerer at blive sundhedsfarlig på sigt.
- ? Kondemnering inden tvangsauktion eller varsling om besigtigelse af boligen jævnfør byfornyelsesloven.

De personer, som kommer i boliger, opsøgende medarbejder, sundhedsplejersken, sosu mv., skal klædes på, så de kan anmelde til Teknik- og Miljøafdelingen jævnfør byfornyelsesloven. Inden hjemsendelse på grund af Covid-19 afholdt Teknik- og Miljøafdelingen et oplæg på et personalemøde hos sundhedsplejerskerne. Dette blev der taget godt imod. Det er aftalt i task forcen, at alle relevante faggrupper skal have besøg på et personalemøde, så alle får brochure og information om, hvad de skal holde øje med, når de besøger en bolig. Det må forventes, at et øget fokus på området vil betyde en stigning af sager indenfor området.

Desuden arbejdes der i task forcen med at få udarbejdet retningslinjer for værnemidler, således at de medarbejdere, som kommer i en sundhedsfarlig bolig, bliver sikret tilstrækkeligt mod fare. Det forventes, at disse retningslinjer kan implementeres på tværs af alle afdelinger, som kommer i boligerne.

Økonomiske konsekvenser

Der kan opnås 50 % statsrefusion til dækning af udgifter til kondemneringssager. Denne ordning ophører dog, når indeværende byfornyelsespulje udløber i 2020, herefter vil der alene kunne opnås statsrefusion på 60 % på sager udenfor Nyborg by.

Søren Garde Rådgivning er rådgiver for Nyborg Kommune i sagerne og forestår det tekniske tilsyn i boligerne.

Indstilling

Til orientering.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2020-186299 Arbejdsgang vedrørende sundhedsskadelige boliger - diagram -
Indsatsflow i forbindelse med strakskondemnering

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Til orientering.

Bilag

Arbejdsgang vedrørende sundhedsskadelige boliger - diagram - Indsatsflow i forbindelse med strakskondemnering

Punkt 6: Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Sagsfremstilling

6. Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til plejeboliger.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden.

Der er mulighed for opskrivning på en generel venteliste eller en specifik venteliste.

Den generelle venteliste

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem.

Status pr. 18. august 2020.

- 8 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere visiteret til den generelle venteliste i august

Den specifikke venteliste

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem.

Status pr. 18. august 2020

- 18 borgere står på ventelisten, heraf er
- 3 borgere visiteret til den specifikke venteliste i august

Derudover er der 4 borgere på venteliste til bolig i anden kommune. 1 borger er visiteret til listen i august.

Der er i perioden 31. juli til 18. august 1 borger, der er ønsket at rykke fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste.

Der er pt. 8 borgere på den generelle venteliste. Der er tildelt 6 boliger i perioden fra 31. juli til 18. august. 4 boliger til borgere fra den generelle venteliste og 2 boliger til borgere på den specifikke venteliste.

Der er pt. 2 ledige boliger, som afventer frigørelse.

Administrationen følger fortsat udviklingen på ventelisten tæt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen om status på venteliste til plejebolig til efterretning.

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2020-223989 Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Til orientering.

Bilag

Status på ventelister til plejebolig pr. 18. august 2020

Punkt 7: Referat fra seniorrådsmøde 19. august 2020

Sagsfremstilling

7. Referat fra seniorrådsmøde 19. august 2020

Sagsnr.	450-2019-30109	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Referat fra seniorrådsmøde 19. august 2020 er vedhæftet til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager referatet til efterretning

Sagen afgøres i

Ældreudvalget

Bilag

450-2020-233826 Referat fra Seniorrådsmøde 19. august 2020

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Til efterretning.

Bilag

Referat fra Seniorrådsmøde 19. august 2020

Punkt 8: Orientering fra direktøren/chefen

Sagsfremstilling

8. Orientering fra direktøren/chefen

Sagsnr.	450-2019-30562	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Intet til dette punkt.

Punkt 9: Orientering fra udvalgsformanden/medlemmerne

Sagsfremstilling

9. Orientering fra udvalgsformanden/medlemmerne

Sagsnr.	450-2019-30562	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

- Studietur, Sundhedshus
- Beklædning
- Pårørendeindsatser
- Borgersag

Beslutning i Ældreudvalget 1. september 2020:

Fraværende: Frits Christensen (A)

Drøftet.

Punkt 10: Lukket: Orientering fra direktøren/chefen

Punkt 11: Lukket: Orientering fra udvalgsformanden/medlemmerne