

REFERAT Byrådet 2026-2029 d. 28-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 28. april 2026 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Kenneth Muhs, Lone Smidt, Suzette Frovin, Martin Huus, Anne-Marie Palm-Johansen , Kaj Refslund, Henrik Vestergård, Ole Tyrsted Jørgensen, Jacob Nilsson, Martin Stenmann, Jan Reimer Christiansen, Mette Gylling (Fravær), Martin Rytter , Anja Kongsdal, Claus Johanson, Pia Søndergaard Jensen , Rameesh T. Sambanther, Anne Dyrhøj, Vibeke Ejlertsen (Fravær), Michael Gertsen, Henriette Thor, Jørgen Jørgensen, Henriette Levin, Morten Rasmussen , Tina Ginnerup Jespersen

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Indkaldelse af stedfortrædere.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Spørgetid.....	5
Godkendelse af revideret Sundhedsberedskabsplan og indsatsplan for energi- og forsyningssvigt.....	6
Beslutning: Ledelsesrapportering pr. 28. februar 2026.....	10
Beslutning: Anlægsregnskab i 2025 over 2 mio. kr.....	13
Beslutning: Regnskab 2024 og budget 2026 for Ørbæk Pensionistboligforening.....	14
Beslutning: Aflysning af fjernvarmeområdet Skellerup.....	16
Beslutning: Frigivelse af beløb til bygningsvedligeholdelse 2026.....	18
Beslutning: Frigivelse af anlægsmidler til istandsættelse af gårdtoiletter på Danehofskolen, afd. Vin	20
Beslutning: Frigivelse af midler til trafiksikkerhedsprojekter i landsbyer.....	21
Beslutning: Forslag til parkeringsstrategi for Nyborg Kommune til godkendelse og offentlig høring	23
Beslutning: Renovering af bygværker ved Sulkendrupmølle.....	25
Beslutning: Kommissorium for Uddannelsesrådet §17 stk. 4 udvalg.....	27
Godkendelse af delegationsplan for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	29
Godkendelse af delegationsplan for Sundheds- og Ældreudvalget.....	30
Godkendelse af delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget.....	31
Godkendelse: NFS A/S - Generalforsamling 2026, bemyndigelse og mandat.....	32
Godkendelse: ADP A/S - Generalforsamling 2026, bemyndigelse og mandat.....	34
Åbne meddelelser.....	35
Lukket: Lukkede meddelelser.....	36
Underskriftsside.....	37

Punkt 1: Beslutning: Indkaldelse af stedfortrædere

S2026-72

Beslutningstema

Godkendelse af stedfortrædere for fraværende byrådsmedlemmer.

Indstilling

Direktionen indstiller, at stedfortræderindkaldelsen godkendes.

Sagsfremstilling

Borgmesteren har modtaget meddelelse om, at følgende har forfald til dagens byrådsmøde:

- Vibeke Ejlertsen, hvorfor liste A ønsker at indkalde stedfortræder Poul Erik Knudsen.
- Mette Gylling, hvorfor liste F ønsker at indkalde stedfortræder Jens Høj Justesen.

Stedfortrædere indkaldes i henhold til Styrelsesvedtægtens § 23, hvorefter byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderindkaldelsen er opfyldt.

Betingelserne er:

- at stedfortræderen er rette stedfortræder
- at stedfortræderen er valgbar.

Økonomiske konsekvenser

Der ydes diæter eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste efter reglerne i vederlagsbekendtgørelsens § 6.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

S2025-18054

Indstilling

Det indstilles, at dagsordenen godkendes.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 3: Spørgetid

S2026-74

Sagsfremstilling

Byrådets møde starter med spørgetid, hvor tilhørere i byrådssalen kan stille spørgsmål til byrådet.

Der kan ikke efterfølgende stilles spørgsmål under de enkelte punkter.

Regler for spørgetid ved ordinære møder:

1. Ved begyndelsen af Byrådets ordinære møder afholdes spørgetid af indtil 30 minutters varighed. Spørgeren skal være til stede ved mødets begyndelse.
2. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner - ej heller om spørgeren selv.
4. Spørgsmål skal være korte og præcise, så de kan stilles inden for 2 minutter. Spørgsmål kan evt. stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
5. Spørgsmål besvares normalt af formanden, men spørgeren kan dog - efter anmodning - rette spørgsmålet direkte til et medlem af byrådet eller en gruppe. Besvarelsen af spørgsmål skal være korte og klare, og det er tilladt spørgeren et kort tillægsspørgsmål med efterfølgende svar.
6. Byrådets medlemmer afgør selv, om de ønsker at besvare de stillede spørgsmål.
7. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, henvises til efterfølgende besvarelse.
8. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålet ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
9. Spørgsmål, der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen, kan afvises.
10. Det tilkommer alene formanden som mødeleder at fortolke og administrere ovennævnte bestemmelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Intet.

Punkt 4: Godkendelse af revideret Sundhedsberedskabsplan og indsatsplan for energi- og forsyningssvigt

S2026-4728

Beslutningstema

På baggrund af det opdaterede Nationale Risikobillede (10. april 2025) anbefaler Styrelsen for Samfundssikkerhed, at kommunerne styrker deres beredskabsplanlægning. Risikobilledet peger særligt på cyberangreb, energimangel, hybride trusler mod kritisk infrastruktur og klimarelaterede hændelser som de mest alvorlige trusler.

Som opfølgning har administrationen udarbejdet en ny indsatsplan for energi- og forsyningssvigt. Planen skal sikre, at særligt sårbare borgere i kommunens varetægt kan modtage nødvendig hjælp i op til tre dage, både i eget hjem og på kommunale institutioner.

Samtidig er Sundhedsberedskabsplanen blevet revideret med afsæt i det nye risikobillede og i organisatoriske ændringer, herunder etableringen af faste tværfaglige teams i de udekørende distrikter.

Da indsatsplanen fungerer som et operativt tillæg til Sundhedsberedskabsplanen, forelægges de to dokumenter samlet til politisk godkendelse.

Bilagene "Logbog for ændringer i Sundhedsberedskabsplan" er lukket, da det vurderes som internt arbejdsmateriale, "Indsatsplan for energi- og forsyningssvigt" er lukket for at beskytte oplysninger om kommunens kritiske sårbarheder og operative procedurer og "Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar" er lukket, da det er et internt rådgivningsdokument mellem myndigheder. De tre bilag forbliver lukket efter politisk behandling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender:

- den reviderede Sundhedsberedskabsplan
- den nye Indsatsplan for energi- og forsyningssvigt

Sagsfremstilling

16. december 2025 blev Byrådet præsenteret for administrationens anbefalinger om et styrket beredskab ved energi- og forsyningssvigt. Byrådet godkendte:

- Anbefalinger til serviceniveau under krise
- Handleplanen for fase 1
- De nødvendige indkøb til forebyggende og afhjælpende tiltag

Den nye indsatsplan for energi- og forsyningssvigt er nu udarbejdet og indarbejdet som en del af Sundhedsberedskabsplanen.

Nyborg Kommune har sendt kommunens udkast til Sundhedsberedskabsplan til Sundhedsstyrelsen med henblik på rådgivning i overensstemmelse med § 210, stk. 2 i Sundhedsloven samt bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet, BEK nr. 150 af 12/02/2025.

Ifølge Sundhedslovens § 210 skal kommunalbestyrelsen planlægge og gennemføre foranstaltninger, så syge og tilskadekomne borgere får nødvendig behandling ved ulykker og katastrofer. Planen skal politisk vedtages. Kommunalbestyrelsen skal ligeledes efter bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet §7 mindst én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en Sundhedsberedskabsplan.

Sundhedsstyrelsen bekræfter, at Nyborg Kommunes Sundhedsberedskabsplan opfylder bekendtgørelsen om planlægning af sundhedsberedskabet. Administrationen har efterfølgende vurderet og under flere kapitler justeret planen med baggrund i styrelsens råd og anbefalinger. Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar er vedhæftet som lukket dokument.

Efter politisk godkendelse skal planen sendes til Sundhedsstyrelsen og til regionen, jf. bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet § 7, stk. 4 i Sundhedsloven.

Indsatsplanens indhold

Planen tager udgangspunkt i længerevarende strømafbrydelser, som kan påvirke drikkevand, spildevand, telekommunikation og kritiske IT-systemer.

Hovedpunkterne i indsatsplanen er:

Tema	Kort beskrivelse
Beskrivelse af scenarier	Udgangspunkt i lokal strømafbrydelse, brownout og blackout, hvor sandsynlighed og konsekvenser beskrives.
Varsling og aktiveringsprocedurer	Procedurer for, hvordan kriseledelse og ledelse kan varsles om hændelser samt procedurer for, hvordan indsatsplanen og de tilhørende actioncards bliver aktiveret.
Prioritering af kritisk sårbare borgere	Beskrivelse af, hvordan hjælpen til borgerne prioriteres i en krisesituation, så kommunen medarbejdere primært kan koncentrere indsatsen om de mest sårbare borgere, der har akut og uopsættelig behov for hjælp.
Prioriteret rækkefølge for aktivering af actioncards	<p>Rækkefølge for prioritering af actioncards, men også eksempler, hvor tidspunkt på døgnet, sæson og tilsvarende kan få en betydning for ændret prioritering.</p> <p>Actioncards fungerer som operative tjeklister for medarbejdere i en krisesituation og beskriver de konkrete handlinger, der skal gennemføres før, under og efter et energi- og forsyningssvigt.</p> <p>De sikrer en ensartet og koordineret indsats på tværs af organisationen og gør det muligt hurtigt at iværksætte nødvendige tiltag.</p> <p>Der er lavet actioncards for følgende områder:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Transportmidler2. Vandforsyning3. Varme4. Madforsyning5. Medicin og doseringer6. Medicinsk udstyr7. Belysning8. Elektroniske hjælpemidler9. Trygheds- og sikkerhedsteknologi10. Adgangsveje11. Omsorgs- og behandlingssystemer12. Kommunikationssystemer
Actioncards	
Bilag	Overblik over relevante indkøb og fordelingsløsninger til brug både før, under og efter en krise. Mængden af beredskabsmateriel justeres jævnlige i takt med ændringer i antal sårbare borgere og udøvende medarbejdere.

Indsatsplanen for energi- og forsyningssvigt indeholder detaljerede operative procedurer, action cards og beskrivelser af kommunens kritiske sårbarheder.

For at beskytte kommunens beredskab og undgå, at følsomme oplysninger kan misbruges, fastholdes indsatsplanen som et internt arbejdsdokument.

Den overordnede beredskabsstruktur og ansvarsfordeling fremgår fortsat af den offentlige Sundhedsberedskabsplan, mens de operative detaljer kun deles med relevante medarbejdere og samarbejdspartnere.

Kommende handlinger

For at sikre, at den reviderede Sundhedsberedskabsplan og den nye Indsatsplan for energi- og forsyningssvigt bliver forankret i organisationen og kan anvendes effektivt i en krisesituation, skal der gennemføres en række opfølgende aktiviteter.

Disse handlinger omfatter både orientering af relevante aktører, opdatering af systemer og kommunikationskanaler samt løbende øvelser og evalueringer.

Planerne er dynamiske dokumenter, og der må derfor forventes justeringer i takt med ny viden, organisatoriske ændringer og erfaringer fra praksis.

Planlagte handlinger i den kommende tid:

Aktiviteter	Estimerede uger
Orienterer alle berørte aktører om ny plan og action cards	6-17
Iværksætte kommunikation til berørte borgere	16
Indhente godkendelse af ny Sundhedsberedskabsplan, inkl. indsatsplan for energi- og forsyningssvigt i relevante politiske udvalg og Byråd	16-17
Sende planen til Sundhedsstyrelsen og regionen efter politisk godkendelse	18
Opdatere C3 med revideret Sundhedsberedskabsplan og ny indsatsplan for energi- og forsyningssvigt	19
Opdatere hjemmesiden med revideret Sundhedsberedskabsplan	19
Øve, evaluere og justere	17-

Bilagene "Logbog for ændringer i Sundhedsberedskabsplan" er lukket, da det vurderes som internt arbejdsmateriale, "Indsatsplan for energi- og forsyningssvigt" er lukket for at beskytte oplysninger om kommunens kritiske sårbarheder og operative procedurer og "Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar" er lukket, da det er et internt rådgivningsdokument mellem myndigheder. De tre bilag forbliver lukket efter politisk behandling.

Kjetil Havstein, program- og porteføljeleder i Sundhed og Ældre, og Helene Heide-Jørgensen, beredskabskoordinator, præsenterede den reviderede Sundhedsberedskabsplan og Indsatsplan for energi- og forsyningssvigt for byrådet forud for Økonomi- og Erhvervsudvalgs mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Nødvendige indkøb blev godkendt af Byrådet 16. december 2025.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Sundhedsberedskabsplan for Nyborg Kommune - opdateret pr. 31.03.26

Punkt 5: Beslutning: Ledelsesrapportering pr. 28. februar 2026

S2026-4446

Beslutningstema

Økonomi og Digitalisering har nu udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 2 måneders aktivitet og forbrug i 2026. Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 20. januar 2026, at for at understøtte en tidligere opfølgning på de økonomiske udfordringer i 2026 er ledelsesrapportering pr. 31. marts 2026 fremrykket til pr. 28. februar 2026.

Den økonomiske handleplan for 2026, som er godkendt af byrådet den 23. marts 2026, er indarbejdet. Ledelsesrapporteringen beskriver dermed både de økonomiske udfordringer i 2026 og anviser samtidig finansiering af merudgifterne med den økonomiske handleplan 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at ledelsesrapporteringen godkendes og budgetomplaceringer indarbejdes i korrigeret budget 2026 på baggrund af resultatopgørelse pr. 28. februar 2026.

Sagsfremstilling

Nyborg Kommune havde et regnskabsresultat i 2025 med et driftsoverskud på 62,349 mio. kr., anlægsudgifter på 86,106 mio. kr. og likviditet på 120,971 mio. kr. ultimo 2025. I 2025 er dog sket en stor vækst i udgifterne på især det specialiserede socialområde og ældreområdet på trods af omprioritering og planlagte besparelser i 2025. Væksten blev finansieret af tillægsbevillinger fra ekstraordinære indtægter og étårige reserver og omprioriteringer.

Udviklingen i udgiftsvæksten ses fortsat ind i 2026. Årsagen til det stigende udgiftspres på det specialiserede socialområde og ældreområdet skyldes både stigning i gennemsnitsprisen pr. indbygger i målgrupperne og stigende antal ydelser og borgere i målgrupperne.

Der er derfor igangsat et arbejde med en langsigtet økonomisk strategi for Nyborg Kommune i 2026-2030 for at sikre balance mellem udgifter og indtægter. I 2026 ses et udgiftspres på 72 mio. kr., og der gennemføres med den økonomiske handleplan for 2026 omprioriteringer, der sikrer balance.

Med vedtagelsen af budget 2026-2029 er målsætningerne, at der er balance på budgettet ud fra økonomiske målsætninger om et årligt driftsresultat på 75 mio. kr., der giver plads til investeringer på gennemsnitligt 75 mio. kr. årligt, samt en likviditet på mindst 32 mio. kr. ultimo året. Der gennemføres kompenserende besparelser, såfremt servicerammen i det vedtagne budget overskrides i løbet af året, og der gives ikke tillægsbevillinger til serviceudgifter.

Den økonomiske handleplan for 2026, som er godkendt af byrådet den 23. marts 2026, er indarbejdet.

Der prognosticeres et **driftsresultat** på 32,996 mio. kr. i 2026 og en **likviditet** på 32,0 mio. kr. ultimo 2026. Det prognosticerede driftsresultat er påvirket af et forventet forbrug i 2026 af øremærkede overførsler fra 2025 til 2026 på 24,277 mio. kr.

Der prognosticeres **merudgifter** ift. korrigeret budget på netto 72,119 mio. kr. Der er merudgifter på Social- og Beskæftigelsesudvalget på 30,870 mio. kr., Sundheds- og Ældreudvalget på 20,700 mio. kr., Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget på 4,000 mio. kr. og Økonomi- og Erhvervsudvalget på 2,200 mio. kr. Der er tidsforskydninger på -0,651 mio. kr. Der forventes mindreindtægter på 17,502 mio. kr. Herudover en teknisk mindreudgift på Skole- og Dagtilbudsudvalget på 2,502 mio. kr.

Den økonomiske handleplan 2026 medfører omvendt **mindreudgifter** på -72,119 mio. kr., fordelt med mindreudgifter på -78,906 mio. kr. og anlægsreserve på 6,787 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsresultat på 32,996 mio. kr. i 2026, hvilket er lavere og dermed ikke lever op til målsætningen om et driftsoverskud på mindst 75 mio. i oprindeligt budget 2026.

Der prognosticeres merudgifter ift. korrigeret budget på 72,119 mio. kr. som skyldes:

- Merudgifter på det specialiserede socialområde på 26,540 mio. kr.,
- Mindreindtægt fra refusion for Særligt dyre enkeltsager på 4,330 mio. kr.
- Merudgifter på sundheds- og ældreområdet på 20,700 mio. kr.
- Mindreindtægt for forventet midtvejsregulering på overførselsudgifter på 15,000 mio. kr.
- Merudgift til vintertjeneste på 4,000 mio. kr.
- Merudgift til ekstra medarbejdere til planarbejde og Grøn Trepert på 1,650 mio. kr.
- Merudgift til honorarer til byrådsmedlemmer på 0,550 mio. kr.
- Mindreindtægt i statstilskud til lavere forældrebetaling mv. i dagtilbud på 2,502 mio. kr.
- Mindreudgift til lavere forældrebetaling mv. i dagtilbud på -2,502 mio. kr.
- Mindreudgift som følge af tidsforskydninger på 0,651 mio. kr.

Den økonomiske handleplan 2026 medfører omvendt mindreudgifter på -72,119 mio. kr., fordelt med mindreudgifter på -78,906 mio. kr. og anlægsreserve på 6,787 mio. kr.

Driftsresultatet er desuden påvirket af et forventet forbrug i 2026 af øremærkede overførsler fra 2025 til 2026 på 24,277 mio. kr.

Servicerammen

Servicerammen på 1.914,530 mio. kr. i korrigeret budget 2026 forventes overskredet med 27,574 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Overskridelsen skyldes, at det er forventet, at de øremærkede overførsler fra 2025 anvendes i 2026.

Til sammenligning blev servicerammen i oprindeligt budget 2025 overskredet med 5,346 mio. kr. i regnskab 2025.

Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 120,840 mio. kr. i 2026 efter reduktioner som følge af den økonomiske handleplan 2026. Forbrugsprocenten ligger per 28. februar på 10,2 %.

På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 60-80 mio. kr. fra 2026 til 2027. Der er overført 60,741 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Anlægsindtægter

Det er i prognosen forudsat, at der kommer anlægsindtægter på 3,000 mio. kr. i 2026, samt overført **anlægsindtægter** på 30,156 mio. kr. fra 2025 til 2026.

De samlede anlægsindtægter er pr. 28. februar 2026 på 1,481 mio.kr. heraf udgør 1,356 mio. kr. salg af byggegrunde.

Der er pr. 28. februar 2026 solgt 5 parcelhusgrunde. Der er 3 grunde reserveret.

Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2026 og dermed overført til 2027.

Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der overføres uforbrugte bevillinger fra 2025 til 2026 svarende til 27,939 mio. kr., heraf 3,662 mio. kr. på selvstyrende områder og 24,277 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der overføres anlægsudgifter på 96,722 mio. kr. og anlægsindtægter på 30,156 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Endelig er der overført et beløb på 0,140 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2025 til 2026.

Renter og finansielle poster

Der budgetteres med balance på renteindtægter, da der fortsat er usikkerhed om årets ændringer. Ved næste ledelsesrapportering vil eventuelle forventede merindtægter kunne medregnes.

Der budgetteres med årlige udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på lån i 2026

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 12,477 mio. kr. (385 kr. pr. indbygger) i regnskab 2025 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres ingen ændring i øvrige finansforskydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2026.

Nyborg Kommunes likvide aktiver "kassebeholdning" består af en kontantbeholdning og værdipapirer som er placeret i investeringsbeviser med aktier og obligationer i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik. Der er februar 2025 solgt investeringsbeviser for 30 mio. kroner for at styrke den likvide beholdning.

Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være på 32 mio. kr. ultimo året.

Likviditeten prognosticeres til 32,000 mio. kr. ultimo 2026 og vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Likviditeten er 160,517 mio. kr. ved udgangen af februar 2026 og har i gennemsnit ligget på 256,093 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 260,369 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029, 14-04-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget 2026-2029, 14-04-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029, 14-04-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029, 14-04-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029, 15-04-2026

Fraværende: Martin Stenmann

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029, 15-04-2026

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

NOTAT rapportering 28. februar 2026 - 30032026

BILAG 1 Resultatopgørelse pr. 28. februar 2026 - 30032026

BILAG 2 Opfølgning på den politiske aftale 2026 - 30032026

Punkt 6: Beslutning: Anlægsregnskab i 2025 over 2 mio. kr.

S2025-6368

Beslutningstema

Fornyset behandling - Godkendelse af anlægsregnskab i 2025 over 2 mio. kr. - Plejecenter Egevang, tagrenovering.

Indstilling

Direktionen indstiller, at anlægsregnskabet for Plejecenter Egevang, tagrenovering godkendes.

Sagsfremstilling

I henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets Budget- og Regnskabssystem for kommuner skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber på anlægsarbejder, hvor bruttoudgifterne beløber sig til 2 mio. kr. eller mere.

Aflæggelsen skal ske senest i forbindelse med aflæggelse af regnskabet for det år, hvori anlægsarbejderne er afsluttet.

Anlægsregnskabet vedrørende Plejecenter Egevang, tagrenovering blev sammen med de øvrige anlægsregnskaber forelagt til godkendelse på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 16. marts 2026 og Byrådets møde den 23. marts 2026 i forbindelse med aflæggelsen af regnskabet for 2025.

Da regnskabet var opført med et forkert beløb i bevilling fremsendes anlægsregnskabet til fornyet behandling.

Den korrekte bevilling udgør 3,457 mio. kr., hvilket svarer til et mindreforbrug på 0,022 mio. kr. i forhold til bevillingen.

Beskrivelse af anlægsprojektet fremgår af revideret bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab over 2. mio. kr. - 16134104 - Plejecenter Egevang, tagrenovering

Punkt 7: Beslutning: Regnskab 2024 og budget 2026 for Ørbæk Pensionistboligforening

S2026-1317

Beslutningstema

Der skal tages stilling til om regnskabet for 2024 og budgettet for 2026 for Den selvejende institution, Ørbæk Pensionistboligforening, kan godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- at årsregnskabet for 2024 godkendes.
- at budget 2026 for Den selvejende institution Ørbæk Pensionistboligforening godkendes.

Sagsfremstilling

Teknik og Miljø har gennemgået regnskabet for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024 samt budget for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2026 for Den selvejende institution Ørbæk Pensionistboligforening. Afdelingen som er beliggende i Buen 9-29 og 16-52, 5853 Ørbæk, består af 30 boliger og administreres til dagligt af Boligkontoret Danmark. Nyborg Kommune har anvisningsret til boligerne. Der er på nuværende tidspunkt ikke udlejningsvanskeligheder i afdelingen.

Årsregnskabet udviser et resultat på 0 kr. og en egenkapital pr. 1.808.559 kr.

Budgettet for 2026 viser at henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse øges fra 350.000 kr. til 418.750 kr. Henlæggelser er en opsparing som lejerne betaler ind til via deres husleje og som bruges til drift og vedligeholdelse af afdelingen. Forøgelsen i henlæggelserne finansieres i budgettet 2026 via besparelser på andre konti for at undgå en huslejestigning. Det tilstræbes at henlæggelser forøges med ca. 5 % årligt. Der er i Ørbæk Pensionistboligforening stort fokus på at henlæggelserne følger udviklingen i vedligeholdelsesplanen.

Der foreligger en 30 årig drifts- og vedligeholdelsesplan i overensstemmelse med reglerne herom. Pricewaterhouse Coopers har revideret regnskabet for 2024 og konkluderer, at henlæggelserne til planlagt og periodisk vedligeholdelse er tilstrækkelige til at kunne dække de kommende års forbrug.

Ved bygningsgennemgang i 2022 blev det konstateret at døre og vinduer samt fjernvarme trængte til renovering, hvorfor Nyborg Kommune i 2025 modtog en ansøgning om låneoptagelse og godkendelse af huslejestigning. Disse arbejder er netop færdiggjort. Ansøgningen krævede ingen kommunegaranti, da Realkredit Danmark ikke så et behov for kommunegaranti i forbindelse med renoveringsarbejderne.

Nyborg Kommune har tidligere stillet garanti for 2 lån til Nykredit, det ene med en hovedstol på 601.000 kr. og det andet med en hovedstol på 603.000 kr. Den reelle garanti pr. 31/12 2025 er 260.279,89 kr. og 349.089,08 kr.

Det er en lille boligforening med kun 30 boliger, så det er en lille økonomi de har. Boligorganisationen arbejder seriøst og målrettet med implementeringen af de besluttede effektiviseringstiltag. Revisionen konstaterer ydermere, at boligorganisationen er sparsommelig, produktiv og effektiv.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Årsregnskab, Ørbæk Pensionistboligforening, printet og indscannet

Budget 2026, afdeling 1

Kortbilag - Ørbæk Pensionistboligforening

Punkt 8: Beslutning: Aflysning af fjernvarmeområdet Skellerup

S2023-1171

Beslutningstema

Byrådet har den 12. september 2023 godkendt Nyborg Forsyning & Service (NFS) projektforslag, for konvertering af det naturgasforsynede område i Skellerup til fjernvarmeforsyning. På baggrund af manglende borgertilslutning til fjernvarmeprojektet, har NFS den 29. oktober 2025 anmodet Nyborg Kommune om at fjernvarmeområdet aflyses. Byrådet bedes derfor tage stilling til om det godkendte fjernvarmeområde i Skellerup kan aflyses.

Indstilling

Direktionen indstiller, at fjernvarmeområdet Skellerup aflyses. Området vil dermed fortsat være individuel forsynet med naturgas.

Sagsfremstilling

Skellerup udlagt som kommende fjernvarmeområde i varmeplanen

I Nyborg Kommunens Varmeplan 2022 er Skellerup udlagt som potentielt fjernvarmeområde. NFS har på den baggrund udarbejdet et projektforslag for konvertering af det naturgasforsynede område til fjernvarmeforsyning. Projektforslaget dokumenterer at realisering af projektet, vil medføre et samfundsøkonomisk overskud på ca. 2,47 millioner kr. I projektforslaget er der udført følsomhedsanalyser på forskellige parametre. Analysen viser at projektet er økonomisk robust. Projektet vil for NFS have en akkumuleret likviditet på ca. 2,45 millioner kr. efter 20 år. På baggrund af projektets positive forhold, har Byrådet godkendt projektforslaget. Projektgodkendelsen er vedlagt som bilag.

Krav om 60% tilslutning fra beboerne

I projektgodkendelsen er det forudsat, at projektet først må igangsættes når der foreligger tilsagn for tilslutning til fjernvarmen fra 60 % af ejendommene i projektområdet. De 60 % svarer til 81 tilslutninger. Kravet i projektgodkendelsen er fastsat for at sikre projektet økonomisk bæredygtighed. Kravet er fremkommet på baggrund af projektets samfundsøkonomiske beregninger.

NFS har i en længere periode sammen med den lokale borgergruppe i Skellerup, forsøgt at opnå tilstrækkelig tilslutning til fjernvarmeprojektet. Der blev opnået aftaler om 43 tilslutninger. Dette er betydeligt mindre end kravet i projektgodkendelsen. NFS har derfor ikke mulighed for at gennemføre projektet.

Nyborg Forsyning A/S ønsker at aflyse projektet i Skellerup

NFS anmoder om at fjernvarmeområdet aflyses, for at NFS frigøres for kravet om etablering af fjernvarmeforsyning i Skellerup.

Konsekvenser hvis projektet ikke aflyses

Hvis fjernvarmeområdet ikke aflyses, vil projektgodkendelsen fortsat være gældende. Det vil betyde at der fortsat vil være krav til NFS om at etablere fjernvarme i Skellerup. Hvis NFS igangsætter etablering af fjernvarmen uden der er de nødvendige tilmeldinger til fjernvarmen, vil det være i modstrid med kravet i projektgodkendelsen.

Boligejere i Skellerup kan ikke opnå tilskud til udskiftning af deres gas- eller oliefyrrer med en varmepumpe, så længe der er et godkendt projektforslag for fjernvarmeområdet. Administrationen har modtaget de første henvendelser fra boligejere i Skellerup, med spørgsmål om fjernvarmeområdet kan aflyses.

Aflysning af fjernvarmeområdet og kommunens varmeplan

På baggrund af ovenstående redegørelse, anbefaler administrationen at fjernvarmeområdet Skellerup aflyses. Administrationen finder ikke, at Skellerup skal udtages fra Nyborg Kommunens Varmeplan 2022, som et potentielt fjernvarmeområde. Dette begrundes med at det samfundsøkonomisk fortsat er den bedste løsning, at området konverteres til fjernvarme. Se side 18 i kommunens varmeplan, der er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Klima-, Miljø- og Naturudvalget 2026-2029 14-04-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Nyborg Kommunes Varmeplan 2022

Endelig godkendelse af projektforslag for konvertering af det naturgasforsynede område i Skellerup til fjernvarmeforsyning

Punkt 9: Beslutning: Frigivelse af beløb til bygningsvedligeholdelse 2026

S2025-19703

Beslutningstema

Denne sag handler om at frigive anlægsmidlerne til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg i 2026. I Budget 2026 er der afsat en anlægspulje på i alt 15,0 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg. Der søges om frigivelse af midler til nødvendige, lovpligtige og akutte vedligeholdelsesprojekter, som opstår løbende hen over året. Derudover søges der om frigivelse af midler til konkrete projekter.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Der frigives en anlægsbevilling på 15 mio. kr. til bygningsvedligeholdelsesprojekter I 2026.
2. Bevillingen finansieres af den afsatte ramme på 15 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg, hvor restbeløb inden frigivelse udgør 15 mio. kr.

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat en anlægspulje på 15,0 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg. På baggrund af en faglig vurdering af bygningernes tilstand samt en prioritering af de mest presserende behov foreslås puljen anvendt til følgende projekter:

Nr.	ANLÆG - Frigivelse af anlægsbevilling til bygningsvedligeholdelse 2026 Beløb i 1000 kr.	Beløb
1	Akutupulje, afsættes til akutte renoveringer, herunder vandskader og skimmelsvampsager	3.087
2	Pulje til lovliggørende renoveringer	2.500
3	Pulje til strategisk arealanvendelse Puljen bruges til at optimere brugen af kvadratmeter i kommunale bygninger	2.000
4	Hulvejen 1, Ørbæk, udgifter til forbedring af arbejdsmiljøet Nyborg Kommune har i henhold til fælleskommunal aftale med Beredskab Fyn udlejet lokaler til anvendelse for Beredskab Fyn, som forpagter brandstationen videre til Falck. I den forbindelse er der behov for en ombygning af garagen, således at faciliteterne bringes i overensstemmelse med gældende arbejdsmiljøkrav for brandpersonale.	850
5	Vibeskolens, afd. Ullerslev, Projektet omfatter etablering af et nyt mekanisk ventilationsanlæg i de områder, hvor der i dag ikke er ventilation. Dette gælder hovedkam, lærerforberedelse, kontorer, bibliotek samt fysiklokale. I forbindelse med renoveringen etableres der endvidere nye lofter og nyt belysningsanlæg. De gamle PCB fuger bliver skåret ud og området omkring bliver forsejlet.	4.700
6	Kastaniehuset, Projektet omfatter montering af nye lofter samt etablering af et nyt belysningsanlæg med døgnrytmelys med henblik på at forbedre indeklima og lysforhold.	355
7	Danehofskolen afd. Vindinge - vedligeholdelse ifm. renovering af toiletter. Ifm. med renovering af gårdtoiletterne, er der behov for, at yderdøre,	650

	lofter og døre til toiletterne bliver skiftet. Derudover udskiftes belysning og ventilation.	
8	Landmanden, merudgifter i forbindelse med ombygning. Skyldes skjulte fejl og mangler som asbest og brandfarlige materialer på 2. sal, manglende understrykning af tag, fugt og råd i konstruktioner.	700
9	Svømme- og Badeland - gulvbelægninger. Efter afgørelse i voldgiftssag omkring rengøring af fliser i omklædningsrum, skal gulve have ny overfladebelægning, fald på afløb ændres og afløb etableres.	158
	Total	15.000

Frigivelse af midler fra puljen muliggør, at projekterne kan igangsættes løbende i takt med, at behovene opstår, og gennemføres rettidigt og mest hensigtsmæssigt. Puljen sikrer desuden handlemulighed ved uforudsete og akutte vedligeholdelsesbehov/påbud/lovliggørelser.

Økonomiske konsekvenser

Der er i Nyborg Kommunes investeringsoversigt for budget 2026 - 2030 afsat 15 mio. kr. årligt til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg.

Ejendomscenterets driftsbudget blev reduceret med 2 mio. kr. årligt som led i etableringen. Derudover blev Ejendomscentret pålagt indkøbsbesparelser for 0,500 mio. kr. I budget 2025 blev rammebesparelsen på 2,0 mio. kr. tilbageført, men fra budget 2026 og fremefter er rammebesparelsen videreført. Rammebesparelsen på sammenlagt 2,5 mio. kr. betyder, at det ikke længere er muligt at afholde udgifter til akutte og lovliggørende renoveringer via driftsbudgettet.

I forbindelse med den økonomiske handleplan er rammen til energirenovering af bygninger på 4 mio. sparet væk, hvilket betyder, at nogle planlagte energirenoveringer skal indeholdes i puljen til bygningsvedligeholdelse og idrætsanlæg.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Fraværende: Morten Rasmussen

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 10: Beslutning: Frigivelse af anlægsmidler til istandsættelse af gårdtoiletter på Danehofskolen, afd. Vindinge

S2026-3776

Beslutningstema

I budget 2026 er der afsat 0,400 mio. kr. til toiletter på Danehofskolen, afd. Vindinge. Der søges om frigivelse af 0,400 mio. kr. til istandsættelse af gårdtoiletterne på skolen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Der frigives en anlægsbevilling på 0,400 mio. kr. til toiletter på Danehofskolen, afd. Vindinge.
2. Bevillingen finansieres af det afsatte beløb på 0,400 mio.kr. til toiletter på Danehofskolen, afd. Vindinge.

Sagsfremstilling

I budget 2026 er der afsat 0,400 mio. kr. til toiletter på Danehofskolen, afd. Vindinge. Der søges om frigivelse af 0,400 mio. kr. til istandsættelse af gårdtoiletterne på skolen. Istandsættelsen indebærer, demontering af spanske vægge, etablering af nye vægge, som føres til loft, indkøb af nye toiletter og etablering af vaske med varmt vand på hvert toilet.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2026 afsat 0,400 mio. kr. til toiletter på Danehofskolen, afd. Vindinge

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Fraværende: Morten Rasmussen

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 11: Beslutning: Frigivelse af midler til trafikikkerhedsprojekter i landsbyer

S2025-4768

Beslutningstema

Udvalget skal beslutte hvilke trafikikkerhedsprojekter, der skal laves i landsbyerne. Beslutningsgrundlaget bygger på trafikikkerhedsplan 2026-2030 og dialog med Landdistriktsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der frigives 490.000 kr. til LDUs foreslåede trafikikkerhedsprojekter i Aunslev, Bovense og Svindinge
2. at der frigives 450.000 kr. til hastighedsdæmpning på Odensevej i Aunslev
3. at der frigives 60.000 kr. til en pulje til mindre trafikikkerhedstiltag i landsbyerne.
4. at udgifterne finansieres af den afsatte pulje på 1 mio. kr. til trafikikkerhed i landsbyer i budget 2026.

Sagsfremstilling

Midler fra budget 2026 til trafikikkerhed i landsbyerne

Der er i budget 2026 afsat en pulje på 1 mio. kr. til trafikikkerhed i landsbyerne.

På baggrund af den vedtagne Trafikkerhedsplan for Nyborg 2026-2030 søges midler frigivet til igangsættelse af prioriterede trafikikkerhedsprojekter.

Administrationen har i samarbejde med Landdistriktsudvalget for Nyborg Fælles Landsbyråd (fremover betegnet LDU) vurderet, at det er hensigtsmæssigt at gennemføre flere trafikikkerhedstiltag samlet i de enkelte landsbyer og prioritere indsatsen ud fra hastighedsniveau og trafikmængde (se bilag 3). Der reserveres samtidig en mindre pulje til mindre forbedringer, som kan gennemføres i forbindelse med projekterne i de enkelte landsbyer.

Administrationens forslag til prioritering af indsatsen for budget 2026:

Forslag A - prioritering af de mest trængende landsbyer

Indsatsen målrettes hvert år et mindre antal landsbyer med de største trafikikkerhedsudfordringer. I 2026 foreslås projekter i Aunslev, Bovense og Svindinge. Her indgår også manglende finansiering til hastighedsdæmpning på Odensevej i Aunslev.

- 2027: Flødstrup, Ellinge, Hjulby og Nordenhuse
- 2028: Frørup, Langå, Kullerup, Tårup og Vindinge
- 2029: Kissendrup samt håndtering af nye eller uforudsete trafikikkerhedsudfordringer

Forslag B - gennemførelse af LDUs projektliste først

Indsatsen prioriteres ud fra en systematisk gennemførelse af alle projekter på LDUs liste (se bilag 2).

- 2026: Bovense, Ellinge og Svindinge
- 2027: Flødstrup, Frørup, Langå og Kullerup
- 2028: Vindinge, Hjulby, Nordenhuse, Kissendrup, Tårup og Aunslev
- 2029: Hastighedsdæmpning på Odensevej i Aunslev samt håndtering af nye eller uforudsete trafikikkerhedsudfordringer

Begge forslag tager udgangspunkt i Trafikkerhedsplanens prioriteringer og giver mulighed for løbende at håndtere borgerhenvendelser og nye trafikikkerhedsbehov.

De tre ønsker fra LDU om cykelstisstrækninger vil dog kræve en særskilt bevilling eller indgå i den prioritering af cykelstier, der foretages i forbindelse med den kommende cykelstrategi.

Økonomiske konsekvenser

Frigivelse af 1 mio. kr. fra puljen "Trafikkerhed i landsbyer" til anlæg af følgende trafikikkerhedsprojekter:

1. Bovense 300.000 kr.
2. Bovense 50.000 kr.
3. Svindinge 60.000 kr.
4. Aunslev 80.000 kr.
5. Aunslev manglende finansiering 450.000 kr.
6. Diverse 60.000 kr.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Et enigt udvalg stemmer imod indstillingen og anbefaler Model B.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Udvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1, Dagsordenspunkt april

Bilag 2, Dagsordenspunkt april

Bilag 3, Dagsordenspunkt april

Punkt 12: Beslutning: Forslag til parkeringsstrategi for Nyborg Kommune til godkendelse og offentlig høring

S2023-116700

Beslutningstema

Dagsordenspunktet vedrører godkendelse af forslag til Parkeringsstrategi for Nyborg Kommune og beslutning om at sende strategien i offentlig høring med afholdelse af borgermøde. Strategien fastlægger de overordnede principper og åbningstræk for parkering i Nyborg og skal sikre nem, gratis og tryk parkering- også i lyset af forventet trafikstigning og genåbningen af Nyborg Slot. Godkendelsen medfører på nuværende tidspunkt ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. At forslag til parkeringsstrategi for Nyborg Kommune 2026 godkendes.
2. At forslag til parkeringsstrategien sendes i 3 ugers høring, hvor borgermødet afholdes i høringsperiodens start.

Sagsfremstilling

Den generelle trafikstigning, genåbningen af Nyborg Slot og fremtidige byrumsprojekter skaber behov for en mere målrettet og koordineret tilgang til parkering i Nyborg.

Det fremlagte udkast til parkeringsstrategi beskriver målsætninger, åbningstræk og generelle tiltag for parkering med henblik på at sikre, at borgere og besøgende kan parkere nemt, gratis og trygt i Nyborg - også når trafikken stiger, og i forbindelse med åbningen af Nyborg Slot. Strategien indeholder ikke detaljerede projekter eller lokale løsninger.

Bymidten opdeles i to zoner, indenfor og udenfor voldene, med prioritet til korttids- og handicapparkering centralt, mens større parkeringspladser i udkanten fastholdes, og anlæg af yderligere pladser undersøges. Strategien indeholder også handlinger for bedre udnyttelse af eksisterende pladser, styrkede forbindelser til midtbyen, fredeliggørelse af byrum samt særlige behov som handicap- og autocamperparkering.

Baggrund

Parkeringsstrategien blev iværksat for at fremtidssikre parkeringen i bymidten, da antallet af centrale parkeringspladser er reduceret de senere år og forventes at falde yderligere grundet af diverse byudviklingsprojekter. Samtidig forventes øget trafik og flere besøgende i forbindelse med genåbningen af Nyborg Slot, hvilket gør en mere målrettet tilgang til parkering nødvendig.

Strategien bygger på registrering og analyse af kommunale parkeringspladser i Nyborgs bymidte i 2023-2024, som viser tilstrækkelig kapacitet frem mod 2030, men risiko for pres og overskridelser i spidsperioder- særligt på travle lørdage i sommerperioden efter slotsåbningen.

Strategien er udarbejdet på baggrund af temadrøftelser i Teknik- og Miljøudvalget (TMU) fra maj 2024 til Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget (TPLU) i februar 2026, hvor det blev anmodet om, at udkastet sendes i offentlig høring med borgermøde før endelig politisk behandling. Høringen er ikke lovpligtig og eventuelle partshøringer gennemføres efter forvaltningsloven ved udførelse af konkrete tiltag.

Udkastet er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Godkendelsen af parkeringsstrategien medfører på nuværende ingen økonomiske konsekvenser for Nyborg Kommune.

Mindre tiltag forventes så vidt som muligt finansieret igennem eksisterende driftspuljer, mens større tiltag foreslås finansieret via anlægspuljen "Veje, parkering og trafikikkerhed" afsat i budgetforliget 2026-2030. Frigivelse af midler fra denne pulje vil blive forelagt til politisk behandling på et senere tidspunkt.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Indstillingen anbefales.

Der fremlægges særskilt enkeltsag om parkering og autocamperpladser ved Restaurant Lieffroy.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Parkeringsstrategi rapport - 16032026 - UDKAST

Punkt 13: Beslutning: Renovering af bygværker ved Sulkendrupmølle

S2020-46751

Beslutningstema

Der ønskes frigivelse af anlægsmidler til renovering af bygværkerne ved Sulkendrupmølle, som følge af at konstateret begrænset bæreevne. Formålet er at sikre konstruktionernes fortsatte trafikale funktion og trafiksikkerhed. Finansieringen foreslås tilvejebragt ved omprioritering inden for eksisterende anlægsbudget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Der frigives 2 mio. kr. til renovering af bygværkerne ved Sulkendrupmølle.
2. Finansieringen sker ved omprioritering af anlægsmidler inden for eksisterende anlægsbudget, jf. beskrevne finansieringsmulighed.
3. Den videre proces for projektering, udbud og anlægsarbejde godkendes.

Sagsfremstilling

Bro ved Sulkendrupmølle (Bygværk nr. 16)

Der er gennemført en teknisk undersøgelse af broen ved Sulkendrupmølle (Bygværk nr. 16). Undersøgelsen viser, at broens samlede bæreevne er begrænset.

Broen består af tre forskellige dele med forskellig bæreevne. Den svageste del af broen kan ikke bære almindelig trafik uden væsentlige begrænsninger. Da den laveste bæreevne er afgørende for hele broen, vil en eventuel vægtbegrænsning gælde for hele konstruktionen.

En vægtbegrænsning vil have betydning for trafikken i området.

Der arbejdes videre med løsningsmuligheder, hvor man blandt andet kan renovere eller udskifte brodækket.

Til sagen er vedlagt en teknisk rapport udarbejdet for Bygværk nr. 16 (Sulkendrup)

Bro/tunnel ved Sulkendrupmølle (Bygværk nr. 17)

I forbindelse med teknisk undersøgelse af bygværk nr. 16 var det ikke muligt at foretage en fuld bæreevnevurdering af bygværk nr. 17.

På baggrund af de tilgængelige oplysninger vurderes konstruktionen at have en begrænset bæreevne. Revner i asfaltbelægningen kan desuden indikere underliggende konstruktionsmæssige forhold, som bør undersøges nærmere. Billedmateriale af tunnelens kammer understøtter vurderingen om, at det derfor er mest hensigtsmæssigt at arbejde videre med en samlet løsning for bygværkerne i området, så der sikres en langsigtet og driftsmæssigt holdbar løsning.

Videre proces

Den videre proces forventes aktuelt at omfatte:

- Midlertidig indskrænkning af kørebaneareal frem mod færdigt anlæg (forår 2026-færdigt anlæg).
- Udarbejdelse af endeligt projekt og udbudsmateriale (Forår-Sommer 2026)
- Gennemførelse af udbud (Efterår 2026)
- Forelæggelse af licitationsresultat til politisk godkendelse (Vinter 2026)
- Forventet igangsættelse af anlægsarbejde (Forår 2027)

Tidsplanen søges optimeret med henblik på en tidligere gennemførelse, hvor det er muligt.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede økonomi for renovering af bygværkerne forventes at udgøre 2 mio. kr. og foreslås tilvejebragt ved omprioritering af midler fra anlægsprojektet *Omdannelse af Mellemgade til gågade* hvor restbeløbet udgør 3,324 mio. kr.

Den endelige projektøkonomi vil blive kvalificeret nærmere i forbindelse med det videre arbejde.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Teknik-, Plan- og Landdistriktsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bestemmelse af bæreevne_Bro16_RevC inkl bilag FORELØBIG

Punkt 14: Beslutning: Kommissorium for Uddannelsesrådet §17 stk. 4 udvalg

S2025-18037

Beslutningstema

Med afsæt i konstitueringsaftalen fremlægges hermed forslag til nyt kommissorium for Uddannelsesrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet vedtager nyt kommissorium for Uddannelsesrådet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med konstitueringsaftalen er der oprettet et §17 stk 4 udvalg Uddannelsesrådet. Rådet ophører som udgangspunkt ved udgangen af indeværende byrådsperiode.

Det er besluttet at Byrådet udpeger 4 medlemmer, hvoraf to medlemmer ikke behøver at være medlem af byrådet.

Formand for Uddannelsesrådet er formand for Skole- og Dagtilbudsudvalget og næstformand for Uddannelsesrådet er formand for Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Forslag til nyt kommissorium er vedlagt som bilag.

Formål

Formålet for Uddannelsesrådet i Nyborg Kommune er at:

- Følge udviklingen på uddannelses- og beskæftigelsesområdet for unge og forholde sig proaktivt til lokale og nationale udmeldinger på uddannelses- og beskæftigelsesområdet for unge
- Drøfte sammenhængen og samarbejdet mellem grundskoler og ungdomsuddannelser med fokus på at forbedre unges uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder

Der tages afsæt i Lov om kommunal indsats for unge under 25, der lægger op til at udbydere af ungdomsuddannelser underretter grundskoler m.fl. om elevernes generelle forudsætninger for udbytte af undervisningen.

Organisering og sammensætningen

Uddannelsesrådet har reference til Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Uddannelsesrådet er sammensat med følgende faste repræsentanter:

- Formanden for Skole- og Dagtilbudsudvalget (formand for Uddannelsesrådet)
- Formanden for Social- og Beskæftigelsesudvalget (næstformand for Uddannelsesrådet)
- 2 medlemmer udpeget af Byrådet
- Direktør med ansvar for uddannelsesområdet
- Børne- og Skolechef
- Beskæftigelseschef
- Socialchef
- 1 skoleleder fra de kommunale skoler
- 1 skoleleder fra fri- og privatskoler beliggende i Nyborg Kommune
- Leder af Nyborg Ungdomsskole
- Leder af KUI
- Rektor fra Nyborg Gymnasium
- Leder af 10. klasse
- Leder af FGU
- Leder af VUC

Andre aktører, herunder elevrepræsentanter, inviteres med ad hoc på møder i Uddannelsesrådet afhængigt af det enkelte tema.

Arbejdsform og mødefrekvens

Uddannelsesrådet holder 2 møder årligt.

Møderne holdes som udgangspunkt som temamøder, hvor rådet drøfter forskellige temaer, der eventuelt kan udmøntes i forslag til Byrådet og/eller relevante stående udvalg i forhold til at forbedre unges uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder.

Mødet i efteråret vil typisk have fokus på konkret data vedr. optag, resultater og frafald.

Mødet i foråret vil typisk have fokus på de unges valg af uddannelser samt de unges forudsætninger for udbytte af undervisningen på ungdomsuddannelserne.

Børn og skole er ansvarlig for dagsorden og referat.

Kommissoriet for Uddannelsesrådet indgår i Nyborg Kommunes sammenhængende skole- og vejledningsplan, som derfor ligeledes er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Indstillingen anbefales.

Rådet udvides med en repræsentant fra de øvrige fynske erhvervsuddannelser.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Udvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Nyborg Kommunes sammenhængende plan for skole- og vejledningsindsatsen (revideret 10. marts 2026)

Kommissorium for Uddannelsesrådet, marts 2026

Punkt 15: Godkendelse af delegationsplan for Økonomi- og Erhvervsudvalget

S2026-3423

Beslutningstema

Byrådet skal godkende delegationsplan for Økonomi- og Erhvervsudvalget..

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender delegationsplan for Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis Byrådet, Erhvervs- og Økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Kommunalbestyrelsen kan i medfør af styrelsesloven delegerer udøvelsen af sin kompetence til de stående udvalg. Delegationen omfatter alene udøvelsen af kompetencen, idet kommunalbestyrelsen fortsat bevarer det overordnede ansvar og den formelle kompetence.

Udvalgene varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender inden for deres respektive sagsområder og kan træffe afgørelse i sædvanlige og løbende sager inden for rammerne af gældende lovgivning, det vedtagne budget samt kommunalbestyrelsens beslutninger og reglemlenter.

Sager af principiel karakter eller med væsentlige økonomiske eller politiske konsekvenser forelægges kommunalbestyrelsen, medmindre andet følger af kommunalbestyrelsens beslutning eller en gældende delegationsplan.

Nyborg Byråd godkendte den seneste delegationsplan for Erhvervs- og Udviklingsudvalget 10. oktober 2023 og for Økonomiudvalget 25. februar 2025.

De to tidligere delegationsplaner er nu samlet i én delegationsplan. Forslaget er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Udkast Delegationsplan for Økonomi- og Erhvervsudvalget

Punkt 16: Godkendelse af delegationsplan for Sundheds- og Ældreudvalget

S2026-3473

Beslutningstema

Byrådet skal godkende delegationsplan for Sundheds- og Ældreudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender delegationsplan for Sundheds- og Ældreudvalget.

Sagsfremstilling

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis Byrådet, Erhvervs- og Økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Kommunalbestyrelsen kan i medfør af styrelsesloven delegerer udøvelsen af sin kompetence til de stående udvalg. Delegationen omfatter alene udøvelsen af kompetencen, idet kommunalbestyrelsen fortsat bevarer det overordnede ansvar og den formelle kompetence.

Udvalgene varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender inden for deres respektive sagsområder og kan træffe afgørelse i sædvanlige og løbende sager inden for rammerne af gældende lovgivning, det vedtagne budget samt kommunalbestyrelsens beslutninger og reglementer.

Sager af principiel karakter eller med væsentlige økonomiske eller politiske konsekvenser forelægges kommunalbestyrelsen, medmindre andet følger af kommunalbestyrelsens beslutning eller en gældende delegationsplan.

Nyborg Byråd godkendte den seneste delegationsplan for henholdsvis Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget i september 2023.

Delegationsplan for Sundheds- og Ældreudvalget

Der er udarbejdet forslag til en ny delegationsplan.

Delegationsplan for de to områder er samlet i et dokument, og omfatter Serviceloven, Sundhedsloven, Ældreloven, Almenboligloven samt generelle beslutninger vedr. fx godkendelse af politikker og strategier.

Sundhedsministeriet har ligeledes varslet en kommende Folkesundhedslov. Når loven vedtages, vil Folkesundhedsloven indskrives i Sundheds- og Ældreudvalgets delegationsplan og sendes til ny godkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning på Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029 15-04-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Delegationsplan for Sundheds- og Ældreudvalget - april 2026

Punkt 17: Godkendelse af delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget

S2018-25121

Beslutningstema

Byrådet skal godkende delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget.

Sagsfremstilling

Delegationsplaner beskriver, hvilke sagstyper der afgøres i henholdsvis Byrådet, Erhvervs- og Økonomiudvalget, fagudvalgene og i administrationen. Det fremgår også, hvem der indstiller og anbefaler, og hvem der skal orienteres.

Kommunalbestyrelsen kan i medfør af styrelsesloven delegerer udøvelsen af sin kompetence til de stående udvalg. Delegationen omfatter alene udøvelsen af kompetencen, idet kommunalbestyrelsen fortsat bevarer det overordnede ansvar og den formelle kompetence.

Udvalgene varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender inden for deres respektive sagsområder og kan træffe afgørelse i sædvanlige og løbende sager inden for rammerne af gældende lovgivning, det vedtagne budget samt kommunalbestyrelsens beslutninger og reglementer.

Sager af principiel karakter eller med væsentlige økonomiske eller politiske konsekvenser forelægges kommunalbestyrelsen, medmindre andet følger af kommunalbestyrelsens beslutning eller en gældende delegationsplan.

Nyborg Byråd godkendte den seneste delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget 17. december 2024.

Der er udarbejdet forslag til en ny delegationsplan, der er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2026-2029 14-04-2026

Udvalgets indstilling anbefales.

Beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 20-04-2026

Fraværende: Tina Ginnerup Jespersen.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Delegationsplan for Skole- og Dagtilbudsudvalget, april 2026

Punkt 18: Godkendelse: NFS A/S - Generalforsamling 2026, bemyndigelse og mandat

S2026-4468

Beslutningstema

NFS A/S afholder generalforsamling 29. april 2026, og byrådet skal derfor træffe beslutning om kommunens repræsentant på generalforsamlingen og give mandat til at stemme på generalforsamlingen på kommunens vegne.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at borgmesteren bemyndiges til at repræsentere kommunen på generalforsamlingen,
- at borgmesteren gives mandat til at stemme for bestyrelsens forslag og indstillinger i henhold til den fremsendte dagsorden.

Sagsfremstilling

Der afholdes ordinær generalforsamling i Nyborg Forsyning og Service A/S onsdag 29. april 2026.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling:

1. Valg af dirigent
Det foreslås, at Erik Hansen vælges som dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår.
3. Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning til godkendelse
Bestyrelsen har på sit møde den 13. april 2026 indstillet årsregnskabet for 2025 til generalforsamlingens godkendelse.
4. Beslutning om decharge for direktion og bestyrelsen.
5. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til det godkendte årsregnskab
Bestyrelsen foreslår, at årets resultat overføres til næste år.
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og dennes formand
Jf. Nyborg Kommunes byrådsbeslutning af 4. december 2025 foreslås følgende valgt til bestyrelsen for NFS A/S: Martin Huus, Vibeke Ejlersen, Jan Reimer Christiansen, Søren Ejnar Svendsen, Pia Søndergaard Jensen og Henrik Sonne-Schmidt. Samtidig foreslås, at Martin Huus vælges til formand for bestyrelsen. Der er ikke jf. Selskabsloven krav om selskabsrepræsentation i datterselskaberne i NFS-koncernen, idet alle medarbejdere er ansat i NFS A/S. Bestyrelsen omfatter tillige de valgte selskabsrepræsentanter i NFS A/S Ulrik Rosager, Morten Søe og Morten Serritslev Damgaard Andersen.
7. Valg af revisor
Bestyrelsen foreslår, at Ernst & Young (CVR.nr. 13700228) Odense, genvælges som revisor.
8. Aflønning af bestyrelsen
Bestyrelsen foreslår, at der honoreres svarende til et udvalgsvederlag i Nyborg Kommune, pt. 22.702,20 kr. pr. år. Bestyrelsesformanden for alle selskaber i NFS-koncernen honoreres med 16,77% af borgmestervederlaget. Næstformandsposten for alle selskaber i NFS-koncernen honoreres med 4% af borgmestervederlaget.
9. Eventuelt

Byrådet fik 20. april 2026 en gennemgang af regnskab 2025, hovedtallene fra datterselskabernes regnskaber og en generel orientering om selskabets forhold af direktør Erik Hansen og selskabets revisor.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 19: Godkendelse: ADP A/S - Generalforsamling 2026, bemyndigelse og mandat

S2026-5857

Beslutningstema

Associated Danish Ports A/S (ADP A/S) afholder ordinær generalforsamling 29. april 2026, og byrådet skal derfor træffe beslutning om kommunens repræsentant på generalforsamlingen og give mandat til at stemme på generalforsamlingen på kommunens vegne.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at borgmesteren bemyndiges til at repræsentere kommunen på generalforsamlingen,
- at borgmesteren gives mandat til at stemme for bestyrelsens forslag og indstillinger i henhold til den fremsendte dagsorden.

Sagsfremstilling

Der afholdes ordinær generalforsamling i Associated Danish Ports A/S (ADP A/S) og datterselskaberne, onsdag 29. april 2026.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling:

1. Ledelsens beretning
2. Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse
3. Beslutning om decharge for bestyrelse og direktion
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til det godkendte regnskab:
Årets resultat TDKK 154.736 foreslås af bestyrelsen fordelt med TDKK 19.608 i udbytte til aktionærerne og resten overført til næste år.
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen
6. Valg af bestyrelsesformand og næstformand
7. Fastsættelse af bestyrelshonorarer
8. Valg af revisorer
9. Eventuelt

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 20: Åbne meddelelser

S2026-77

Sagsfremstilling

Åbne meddelelser/orientering fra borgmester og byrådsmedlemmer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering

Sagen afgøres i

Byrådet

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Intet.

Punkt 21: Lukket: Lukkede meddelelser

S2026-77

Intet.

Punkt 22: Underskriftsside

S2025-18054

Indstilling

Direktionen indstiller, at beslutningsprotokollen godkendes.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

Aktuel beslutning på Byrådet 2026-2029 28-04-2026

Indstillingen godkendt.