

# **REFERAT Skole- og Dagtilbudssudvalget 2022-2025 d. 24-04-2024**

**Mødedato** Onsdag d. 24. april 2024 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 1

**Mødedeltagere** Suzette Frovin, Rune Christensen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Anja Kongsdal, Rameesh T. Sambanther, Søren Svendsen, Sonja Marie Jensen

## Indholdsfortegnelse

Kommissorium for arbejdsgruppe vedr. ny daginstitution samt budgetønske om midler til undersøgelse	3
Beredskabsplan for ekstremisme og radikaliseringsplan	4
Permanentgørelse af stillingen som fritidsjobambassadør	5
Orientering om deltagelse i Projekt Karakterdannelse	7
Godkendelse af ændret styrelsesvedtægt på dagtilbudsområdet efter høringsperioden	8
Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2024	10
Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område	13
Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen	18
Kommende punkter	19
Lukket: Meddelelser	20
Lukket: Underskriftsark	21

# **Punkt 1: Kommissorium for arbejdsgruppe vedr. ny daginstitution samt budgetønske om midler til undersøgende fase**

S2023-103768

## **Sagsfremstilling**

Som administrationen tidligere har oplyst, er Møllervangens Børnehus rent bygningsmæssigt i så ringe stand, at der inden for få år skal tages beslutning om, hvad der skal ske med børnehuset.

Der er flere muligheder, fx at købe og totalrenovere bygningen eller at bygge en anden institution.

Administrationen har nedsat en arbejdsgruppe, der vil analysere behov og muligheder samt fremkomme med konkrete forslag i første halvår 2025.

Administrationen har udarbejdet vedhæftede kommissorium, der beskriver opgaver og tidsplan.

For at kunne foretage grundigere undersøgelser samt udarbejdelse af konkrete forslag baseret på arkitektbistand, er det nødvendigt, at der afsættes et beløb på 0,6 mio. kr. i budget 2025.

Administrationen skal derfor opfordre Skole- og dagtilbudsudvalget om, at der oversendes et anlægsønske til budgetforhandlingerne for 2025 på 0,6 mio. kr.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der ønskes afsat 0,6 mio. kr. på anlægsbudgettet for 2025

## **Indstilling**

Det indstilles,

at Skole- og dagtilbudsudvalget godkender vedhæftede kommissorium

at Skole- og dagtilbudsudvalget oversender et budgetønske om 0,6 mio. kr. til budget 2025 til udarbejdelse af konkrete forslag til løsning af udfordringen med Børnehuset Møllervangen.

## **Sagen afgøres i**

Skole- og dagtilbudsudvalget

## **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Kommissoriet godkendes med følgende tilføjelse til opgaven:

Forslag skal også forholde sig til mulige løsninger, der skaber synergier ved at involvere fremtidig placering af ungdomsskole samt evt. ny hal i Skovparkområdet i samarbejde med Kultur- og Fritidsudvalget.

Beløbet, der ønskes søgt i budgetforhandlingerne, hæves til 1 mio. kr.

## **Bilag**

Kommissorium for udarbejdelse af forslag til løsning af udfordring med Møllervangens Børnehus

## **Punkt 2: Beredskabsplan for ekstremisme og radikalisering**

S2024-1063

### **Sagsfremstilling**

Nærværende sagsfremstilling har til formål at præsentere Nyborg Kommunes beredskabsplan for håndtering af ekstremisme og radikalisering, med henblik på godkendelse i Byrådet.

Med Barnets Lov er det blevet lovpligtigt for alle kommuner at have et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af ekstremisme og radikalisering blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, godkendes af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Planen revideres løbende, dog som minimum hvert fjerde år.

Vedhæftet findes den skriftlige udformning af beredskabet. I udarbejdelsen er der lagt vægt på, at fremstille beredskabet så kort og enkelt som muligt. Udover selve beredskabsplanen udarbejdes procedurer for medarbejdere, som sammen med planen formidles til relevante decentrale enheder.

Planen er udarbejdet af medarbejdere fra Social og Familie, Jobcenter, Børn og Skole og SSP under vejledning af Center for Dokumentation og Indsats mod Ekstremisme.

I planen henvises til en digital postkasse, som endnu ikke er oprettet. Når postkassen oprettes, rettes informationen til i planen, inden den offentliggøres.

Når planen er godkendt, offentliggøres den på Nyborg Kommunes hjemmeside sammen med en præcis beskrivelse af, hvordan man skal handle, hvis man som borger bliver bekymret ift. ekstremisme og radikalisering.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles at beredskabsplanen godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Godkendt.

Det foreslås, at der ændres i indledningen, så det fremgår, at der er tale om Nyborg Kommune.

### **Bilag**

Beredskabsplan - Ekstremisme og radikalisering (sendes til godkendelse 2024)

## Punkt 3: Permanentgørelse af stillingen som fritidsjobambassadør

S2022-41939

### Sagsfremstilling

Pr. 1/11 2022 startede projekt Fritidsjobambassadør i Nyborg Kommune. Fritidsjobambassadøren er organisatorisk placeret under Nyborg Ungdomsskole. Indsatsens projektperiode løber i 2 år, og er derfor gældende til 1/11 2024. Projektets formål er kort beskrevet, at få flere unge i fritidsjob.

Målgruppen er unge mellem 13-17 år.

Tal fra 2021 viser, at Nyborg ligger i den nedre tredjedel af landets kommuner i forhold til at have unge i fritidsjob.<sup>[1]</sup> Tal fra 2021<sup>[2]</sup> viser at Nyborg Kommune har 10.6% unge mellem 16-24 år, som er uden uddannelse eller beskæftigelse. Gennem fritidsjobindsatsen kan dette tal nedbringes.

Erfaringer fra projektet peger på, at der er et behov for det tværsektorielle samarbejde. Der er og har været helt åbenlyse snitflader med beskæftigelses-, erhvervs- og socialområdet - særligt set ud fra et ungeperspektiv.

Forskning påpeger, at gennem fastholdelse i fritidsjob vil man minimere risikoen for ledighed, misbrug, kriminalitet. Desuden styrker man fremmødet i skole/uddannelse, trivsel, kompetencer og muligheder for at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Effekterne er målbare efter 6 måneders tilknytning til arbejdsmarkedet. (Kilde: Coop Crew)

Dansk Erhvervs udspil peger på, at når mulighederne for fritidsjob forstærkes vil sandsynligheden for at være i beskæftigelse i voksenlivet være langt højere<sup>[3]</sup>. De tager afsæt i forskning fra Rockwoolfonden.<sup>[4]</sup>

<sup>[1]</sup> <https://www.dst.dk/da/Statistik/nyheder-analyser-publ/bagtal/2023/2023-02-02-beskaeftigede-boern-og-unge>

<sup>[2]</sup> Danmarks Statistik

<sup>[3]</sup> <https://www.danskerhverv.dk/siteassets/mediafolder/dokumenter/04-politik/2024/dansk-erhverv---udspil-om-unge-uden-uddannelse-og-job-final.pdf>

<sup>[4]</sup> <https://rockwoolfonden.s3.eu-central-1.amazonaws.com/wp-content/uploads/2022/08/RFF-NYT-Unge-med-fritidsaktiviteter-har-staerkere-tilknytning-til-arbejdsmarkedet-April-2022.pdf?download=true>

Projektet har pr. 1. april 2024 kørt i 15 måneder (1,25 år), og bl.a. opnået følgende:

	Uddybning	Baggrunden for tallene
1. Antal unge i håndholdt vejledning	<p>135 unge har fået en eller flere samtaler med fritidsjobambassadøren.</p> <p>Henvendelse sker gennem skole, UU-vejledere, kommunale samarbejdspartnere, forældre eller de unge selv.</p> <p>Fælles for alle de unge er, at de mangler sparring til hvordan de helt lavpraktisk skal gribe det at få et fritidsjob an.</p>	<p>De unge har fået hjælp til følgende:</p> <p>CV (70%) Ansøgning (50%) Jobmatch (60%) Jobsamtale (20%) Arbejdsmarkedsafklaring (90%)</p>
2. Antal unge i fritidsjob	<p>Der er 57 unge mellem 13-17 år, som har opnået fritidsjob igennem den håndholdte indsats.</p> <p>Vores erfaring viser, at der er større efterspørgsel på de ældste i målgruppen. Vi arbejder fokuseret med lømmepengejobs og</p>	<p>De 57 unge ud af 135 udgør en procentdel på 42 %, som har opnået fritidsjob.</p> <p>Den resterende gruppe</p>

	fritidsjobs i forhold til at give de 13-14 årige en tilknytning til arbejdsmarkedet.	
3. Antal unge i fritidsjob i mere end 6 måneder	Ved optælling er der 25 unge, som har opnået 6 måneder eller mere i deres fritidsjob.  Forskning peger på, at de socioøkonomiske effekter af fritidsjob bliver synlige efter 6 måneder.	Når man ser på tallene skal der tages højde for, at fritidsjobprojektet har kørt i 15 måneder.
4. Antal unge i kollektiv vejledning	456 unge har deltaget i kollektiv vejledning omkring fritidsjob. Fritidsjobambassadøren har i samarbejde med skolerne gennemført klassebesøg og åben dør på skolerne. En del af den opgave falder ind under det timeløse fag 'Uddannelse og job' i folkeskolen.	Erfaring viser, at der er god gavn af de kollektive vejledninger, da de unge kort efter henvender sig for at høre mere om fritidsjob til en individuel vejledning.

Fritidsjobambassadøren er indtil årets udgang finansieret dels fra ungdomsskolen og dels fra centrale midler via Børn og Skole, men det er ikke muligt at fortsætte denne finansiering i 2025.

Skole- og dagtilbudsudvalget er på møde den 11. oktober 2023 gjort opmærksom på den manglende finansiering fra 2025, og derfor anmoder administrationen om, at skole- og dagtilbudsudvalget drøfter hvorvidt, udvalget ønsker at oversende et budgetønske til de kommende budgetforhandlinger på kr. 630.000 til fortsat finansiering af fritidsjobambassadøren

### **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt stillingen skal bevares, skal der i budgetforhandlingerne findes 630.000 kr.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Skole- og dagtilbudsudvalget beslutter, om de vil oversende et ønske til budgetforhandlingerne på 630.000 kr. med henblik på at gøre stillingen som fritidsjobambassadør permanent.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og dagtilbudsudvalget

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Godkendt.

## **Punkt 4: Orientering om deltagelse i Projekt Karakterdannelse**

S2024-6749

### **Sagsfremstilling**

Danehofskolen og Birkhovedskolen deltager som to af 10 skoler i Danmark i udvikling af "Karakterdannelse". Projektets mission og vision beskrives således:

Mission:

At danske børn og unge igennem både dannelse og uddannelse er livsoplyste, livsduelige, eksistentielt robuste og moralsk ansvarlige medmennesker og medborgere.

Vision:

Projektet vil skabe en ny faglig bevidsthed og bevægelse om karakterdannelse i folkeskolen. Vi vil inspirere, motivere og udruste skolekultur og pædagogisk faglighed på 10 skoleområder, hvor karakterdannelse og kompetenceuddannelse integreres, og dermed styrker karaktertræk som vedholdenhed, selvkontrol, tillid, viljestyrke, nysgerrighed, ansvarlighed, engagement, empati, taknemmelighed og livsmod.

De to skoler i Nyborg Kommune indgår i en gruppe af 9 skoler, der skal afprøve og videreudvikle projektets indhold og metoder fra kommende skoleår, mens én skole i dette skoleår har fungeret som pilotskole.

Projektet vurderes at kunne bidrage med nye metoder og tilgange til arbejdet med elevernes generelle udvikling og dannelse.

Jonas Norgaard Mortensen er projektleder og skriver en ph.d om projektet. Svend Brinkmann er forskningsleder og vejleder på ph.d-projektet.

Projektet er fondsfinansieret i hele udviklingsfasen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Sagen afgøres i**

Skole- og dagtilbudsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Til efterretning.

### **Bilag**

NOT 2023-08-01 Karakterdannelse - Projektbeskrivelse

# Punkt 5: Godkendelse af ændret styrelsesvedtægt på dagtilbudsområdet efter høringsperioden

S2010-21054

## Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget sendte d. 29. februar 2024 styrelsesvedtægten for dagtilbudsområdet og kommissoriet for fællesråd i høring med ønske om at personalegrupper, bestyrelser og fællestillidsrepræsentanter kunne komme med deres bidrag.

Da høringsfristen udløb d. 22. marts 2024 var der indkommet 8 høringssvar.

Generelt kan ændringerne godkendes og der bakkes op om, at der kan deltage 2 bestyrelsesrepræsentanter på fællesrådsmøder.

Der er indkommet to ændringsforslag:

1. At formuleringen om, at en af bestyrelsespladserne er prioriteret til en forældre til børn i specialgruppe, såfremt der er ønske derom fjernes
2. At der kun vælges en medarbejder-suppleant på daginstitutions-niveau for at trække færre ressourcer til mødeaktivitet. Suppleanterne kan deltage i møderne jf. egen forretningsordenen

Der er netop af regeringen fremsat nye forslag til ændring af dagtilbudsloven, som hvis de vedtages vil betyde at styrelsesvedtægten skal ændres igen til efteråret. Det er derfor administrationens anbefaling at de fremkomne ændringsforslag fremsættes sammen med disse lovgivningsmæssige justeringer.

Til dagsordenspunktet er vedlagt den ændrede styrelsesvedtægt og kommissorium for fællesråd.

Tidligere styrelsesvedtægt med markerede ændringer

Oversigt over høringssvar

De enkelte høringssvar.

## Økonomiske konsekvenser

Der følger ingen økonomiske konsekvenser af dagsordenspunktet.

## Indstilling

Det indstilles at, styrelsesvedtægten godkendes af Skole- og Dagtilbudsudvalget med ikrafttræden d. 28.8.2024.

## Sagen afgøres i

Byrådet

## Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024

Anbefales til Byrådet.

De fremsendte ændringsforslag indarbejdes i kommende ændring af styrelsesvedtægten, som forventeligt fremlægges ultimo 2024.

## Bilag

Styrelsesvedtægt til godkendelse i Skole- og Dagtilbudsudvalget og Byrådet 2024

Kommissorium for Fællesråd - dagtilbud 2024

Styrelsesvedtægt 2019 med markerede sletning, ændring og tilføjelser

Oversigt over indkomne høringssvar

Styrelsesvedtægt i høring - svar fra Aunslev

høringssvar vedr. styrelsesvægter

Styrelsesvedtægt Skovparken

Høringssvar vedr. styrelsesvægter - Vibereden

Kastaniehuset\_Høringssvar ang styrelsesvedtægter-20.03.24

Høringssvar ændring af styrelsesvedtægten for de kommunale dagtilbud for 0-6 års alderen i Nyborg Kommune

Høring styrelsesvedtægt Møllervangen

Høringssvar

Høringssvar styrelsesvedtægten Ådalen

SV: høringssvar styrelsesvedtægten - Tumblebillen

SV: høringssvar styrelsesvedtægten - Åhaven og Klatretræet

## Punkt 6: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2024

S2024-7139

### Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 besluttet driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 31,321 mio. kr. i 2024, 30,959 mio. kr. i 2025, 31,690 mio. kr. i 2026 og 41,689 mio. kr. i 2027.

Byrådet har samtidig besluttet, at gennemføre besparelser og effektiviseringer på 43,220 mio. kr. årligt på grund af konsekvenser af økonomiaftalen og ny lovgivning, herunder manglende kompensation fra staten vedrørende prisstigninger, realvækst på social- og handicapområdet, demografisk udgiftspres på ældreområdet, afskaffelse af store bededag, administrative besparelser, kollektiv trafik, klima og grøn omstilling m.v.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2024.

Der prognosticeres et **driftsoverskud** på 32,770 mio. kr. i 2024 og en **likviditet** på 53,084 mio. kr. ultimo 2024.

**Servicerammen** på 1.743,394 mio. kr. i oprindeligt budget 2024 forventes overskredet med 17,422 mio. kr. i 2024, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen i oprindeligt budget 2023 overskredet med 15,515 mio. kr. i regnskab 2023.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 202,731 mio. kr. i 2024. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres ca. 70 mio. kr. fra 2024 til 2025. Til sammenligning blev der overført 115,043 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Der er budgetteret med **anlægsindtægter** på 36,321 mio. kr. i 2024, herunder forventede fondsindtægter på 14,7 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2024.

### Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Der prognosticeres et driftsoverskud på 32,770 mio. kr. i 2024, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsoverskud på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2024. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 54,713 mio. kr. i regnskab 2023.

Der i prognosen indregnet merudgifter til gennemførelse af udviklingsplanen på det specialiserede socialområde 2024-2028, jf. beslutning i Byrådet 19. marts 2024.

Der afsættes samlet ekstra 33,169 mio. kr. i 2024, 57,385 mio. kr. i 2025, 62,964 mio. kr. i 2026, 67,294 mio. kr. i 2027 og 78,172 mio. kr. i 2028 til gennemførelse af udviklingsplanen.

Udviklingsplanen finansieres i 2024 via træk på likviditeten, reduktion af centrale lønpuljer og tjenestemandspensioner, renteindtægter og finansielle poster samt indtægter fra økonomiaftale og finansloven.

Der er endvidere i prognosen indregnet merudgifter på 30,707 mio. kr. til stigende overførselsudgifter i 2024, som finansieres af den centrale driftspulje til budgetgaranti vedrørende overførselsudgifterne og merindtægter fra øgede renteindtægter.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 23,3% efter de første 3 måneder af 2024, hvilket er 0,9% lavere end forbruget på 24,2% i 2023.

#### Servicerammen

Servicerammen på 1.743,394 mio. kr. i oprindeligt budget 2024 forventes overskredet med 17,422 mio. kr. i 2024, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen i

oprindeligt budget 2023 overskredet med 15,515 mio. kr. i regnskab 2023.

#### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 202,731 mio. kr. i 2024. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres ca. 70 mio. kr. fra 2024 til 2025. Til sammenligning blev der overført 115,043 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Der foretages følgende budgetomplaceringer (beløb i 1.000 kr.):

<b>ANLÆGSUDGIFTER</b>	<b>0</b>
Anlægsbevilling til renovering af broer, kajstrækninger mv	-2.000
Finansiering af anlægsbudget til renovering af broer m.v.	2.000
Anlægsbevilling til Kaliffenlund 2 til tagrenovering af klubhus	-353
Mindreudgifter til renovering af Kampsportens Hus	353
Mindreudgifter til ombygning af Ådalen og Rævebakkeskolen	1.750
Bedre udendørs faciliteter ved Rævebakkeskolen	-500
Renovering af legeplads ved Ådalen	-750
Færdiggørelse af indeklimarenovering på Heldagsskolen	-500

#### Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 36,321 mio. kr. i 2024, herunder forventede fondsindtægter på 14,7 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

Der er 79 parcelhusgrunde til salg pr. 31. marts 2024. Der er solgt 3 parcelhusgrunde i løbet af året og der er aktuelt reserveret 4 grunde.

Der er 202.894 kvm. erhvervsjord til salg pr. 31. marts 2024.

#### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er overført på driften uforbrugte bevillinger fra 2023 til 2024 svarende til 27,511 mio. kr., heraf 10,281 mio. kr. på selvstyrende områder og 17,229 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 115,043 mio. kr. og anlægsindtægter på 35,688 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Endelig er der overført et beløb på 0,249 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2023 til 2024.

#### Renter og finansielle poster

Der prognosticeres renteindtægter på samlet 6,386 mio. kr. i 2024 svarende til merindtægter på 4,386 mio. kr. i forhold til korrigeret budget i 2024.

Der afholdes udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på de resterende lån i 2024. Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

Der prognosticeres merindtægter på 25 mio. kr. vedrørende øvrige finansforskydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2024.

Der er ikke indregnet eventuel kursregulering i balancen pr. 31. december 2024.

Der frigives deponerede midler på 1,578 mio. kr. fra salg af Nature Energy A/S.

#### Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Likviditeten prognosticeres til 53,084 mio. kr. ultimo 2024, men vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2024 til 2025.

Likviditeten er 217,605 mio. kr. ved udgangen af marts 2024 og har i gennemsnit ligget på 311,934 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 342,387 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller:

- At tillægsbevillinger indarbejdes i korrigeret budget 2024 på baggrund af resultatopgørelse af 31. marts 2024.
- At budgetomplacering vedrørende anlægsbevillinger godkendes.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

BILAG 1 resultatopgørelse pr. 31. marts 2024 - 14042024

BILAG 2 opfølgning på den politiske aftale 2024 - 09042024

NOTAT rapportering 31. marts 2024 - 14042024

## **Punkt 7: Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område**

S2013-50076

### **Sagsfremstilling**

I henhold til § 3, stk. 2, i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Kommunen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.

Borgerrådgiveren har i sin årsberetning for 2022, der blev offentliggjort i marts 2023, anbefalet, at sagsbehandlingsfristerne én gang årligt vurderes og sendes til behandling i det politiske niveau. Borgerrådgiveren påpegede, at kommunen skal sikre, at de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister altid er realistiske og retvisende, og at kommunen er forpligtet til at holde øje med, om sagsbehandlingsfristerne overholdes.

De gældende sagsbehandlingsfrister er ikke blevet ajourført siden april 2020. Praksis har været, at sagsbehandlingsfristerne blev forelagt til politisk godkendelse, når administrationen så behov for ændringer.

Direktionen har besluttet, at der indføres en ny praksis, hvorefter sagsbehandlingsfristerne forelægges til politisk godkendelse én gang årligt i januar måned med henblik på at sikre, at sagsbehandlingsfristerne altid er realistiske og retvisende. Cheferne anmodes hvert år i oktober måned om at vurdere, om der er behov for ændringer.

Gruppen #enmillionstemmer henvendte sig 5. december 2022 til Nyborg Byråd med besked om, at Nyborg Kommune ikke har fastsat de lovpligtige sagsbehandlingsfrister for alle lovbestemmelser på det specialiserede socialområde. Gruppen medsendte en lang liste over lovbestemmelser, som de mener skal fremgå af oversigten på kommunens hjemmeside.

Gruppen #enmillionstemmer henvendte sig igen 1. oktober 2023 til Nyborg Byråd, hvor de spurgte, hvornår borgerne i Nyborg Kommune kan forvente, at der offentliggøres en fuldstændig oversigt over sagsbehandlingsfrister på alle lovpligtige områder. Administrationen svarede gruppen 25. oktober 2023.

Alle de lovbestemmelser, som gruppen har angivet, er gennemgået. Gruppen har ret i, at der mangler nogle lovbestemmelser i oversigten, men langt de fleste lovbestemmelser er der allerede fastsat sagsbehandlingsfrister for, og en del lovbestemmelser er administrationen ikke enig i skal med i oversigten, fordi der ikke træffes afgørelse i medfør af bestemmelserne, fx formålsbestemmelser.

Gruppen har ligeledes henvendt sig til det kommunale tilsyn i Ankestyrelsen med opfordring til, at Ankestyrelsen rejser tilsynssager overfor alle landets kommuner, fordi gruppen mener, at landets kommuner generelt ikke overholder kravene til offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister.

Ankestyrelsen har 15. december 2023 udsendt en generel tilsynsudtalelse til landets kommuner, hvor Ankestyrelsen beskriver reglerne for offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister. Udtalelsen er vedlagt til orientering.

Ankestyrelsen har 18. december 2023 skrevet direkte til Nyborg Kommune, at der ikke rejses en tilsynssag overfor kommunen, da Ankestyrelsen efter at have gennemgået kommunens sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden ikke finder anledning til at foretage yderligere. Brevet vedlægges til orientering.

Administrationen har gennemgået alle sagsbehandlingsfristerne og har foretaget en vurdering af, om der er behov for ændringer. Der er behov for ændringer ved nogle af sagsbehandlingsfristerne. Det er vigtigt, at de udmeldte sagsbehandlingsfrister giver et retvisende billede af sagsbehandlingstiden, da formålet med bestemmelsen er, at borgerne skal kunne indrette sig efter de udmeldte sagsbehandlingsfrister, og da overskridelse af sagsbehandlingsfristen kræver ekstra ressourcer til at skrive til borgerne, at sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes og besked om, hvornår det forventes, at der vil blive truffet afgørelse, og ekstra ressourcer til besvarelse af klager.

Der er vedlagt forslag til ny oversigt over sagsbehandlingsfristerne, der kan træde i kraft 28. februar 2024 efter Byrådets behandling.

Der er endvidere vedlagt en version af oversigten, hvor alle ændringer er markeret med gult, og hvor der er angivet en begrundelse for ændringen. Der er indsat nogle nye/ekstra lovbestemmelser, og der er flyttet mange bestemmelser fra

Lov om social service til Barnets lov, der trådte i kraft 1. januar 2024.

Herudover er der følgende forslag til ændringer i de eksisterende sagsbehandlingsfrister:

Lovbestemmelse	Ændring	Begrundelse	Ansvarligt udvalg
Serviceoven § 85 - socialpædagogisk bistand.	Ændring af frist fra 4 uger til 8 uger.	Afdelingen prøver at nå det indenfor 6 uger, men set i lyset af lange sygemeldinger og oplæring af nye socialrådgivere på området er 8 uger mere realistisk.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 96 - borgerstyret personlig assistance	Ændring af frist fra 2 måneder til 12 uger	Sagerne skal på visitationsudvalgsmøde.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 100 - merudgifter	Ændring af frist fra 8 uger til 10 uger.	Afdelingen prøver at nå det på 8 uger, men den mest realistiske sagsbehandlingstid i øjeblikket er 10 uger.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 104 - tilbud om aktivitets- og samværstilbud	Ændring af frist fra 4 uger til 8 uger.	Når det er borgere, der ikke er kendt i kommunen, er der behov for 8 uger. Ved kendte borgere kan det gøres hurtigere.	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 107 - midlertidigt ophold	Ændring af frist fra 6 uger til 12 uger	Afdelingen forsøger at nå det på 10 uger, men set i lyset af lange sygemeldinger, oplæring af nye socialrådgivere på området og kadance for visitationsudvalgsmøder sættes fristen til 12 uger	Social- og Handicapudvalget
Serviceovens § 108 - permanent ophold	Ændring af frist fra 6 uger til 12 uger	Afdelingen forsøger at nå det på 10 uger, men set i lyset af lange sygemeldinger, oplæring af nye socialrådgivere på området og kadance for visitationsudvalgsmøder sættes fristen til 12 uger	Social- og Handicapudvalget
Barnets lov § 32 - iværksættelse af støttende indsatser efter udarbejdelse af afdækning eller børnefaglig undersøgelse	Ændring af frist fra 4-6 uger til 2 uger	Afdelingen kan træffe afgørelse indenfor 2 uger.	Social- og Handicapudvalget
Barnets lov § 81, stk. 1:	Ændring fra 14	Sagen behandles på visitationsmøde, der	Social- og Handicapudvalget

Ergo- og fysioterapi til børn	dage til 3 uger	afholdes hver 14. dag. Efter mødet sendes bevilling med dato for opstart af behandling.	
Barnets lov: § 86 - merudgifter til børn  § 87 - kompensation for tabt arbejdsfortjeneste	Ændring af frist fra 8 uger til 14 uger.	Det er ikke muligt at overholde nugældende frist på 8 uger. En sagsbehandlingsfrist på 14 uger er realistisk. Ændringen vil betyde, at afdelingen skal bruge færre ressourcer på klager over sagsbehandlingstiden, og at færre forældre bliver skuffede over, at sagen tager længere tid end forventet. En del af sagsbehandlingen er at målgruppeafklare og til det indhentes oplysninger fra skole, dagtilbud, sygehuse og speciallæger. Sygehus og læger har en svarfrist på 4 uger. Såfremt vi ikke modtager svar - hvilket sker meget ofte - så skal der rykkes, og det kan let tage flere uger. Udover disse oplysninger er der samtale med barnet og forældrene og dernæst selve beregningen og udarbejdelsen af afgørelsen. Imellem dette kan der også være partshøring.	Social- og Handicapudvalget
Barnets lov § 90 - aflastning og afløsning vedr. børn	Frist ændret fra 4-6 uger til 8 uger	Det er den reelle sagsbehandlingstid i øjeblikket.	Social- og Handicapudvalget
Lov om en aktiv socialpolitik:  § 81/81a - enkeltudgifter  § 82/82a - hjælp til sygebehandling  § 83, stk. 1 - hjælp til udgifter til samvær med egne børn  § 83, stk. 2 - hjælp til udgifter til kontakt med børn i udlandet	Fristen ændret fra 14 dage til 4 uger	Det er den reelle sagsbehandlingstid i øjeblikket.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

§ 85 - hjælp til flytning			
Lov om social pension: § 17, stk. 2 - beslutning om overgang til behandling på det foreliggende grundlag	Fristen er ændret fra 2 måneder til 4 måneder	Det er den reelle sagsbehandlingstid. Sagen skal gennem rehabiliteringsteamet og behandles på samme vis som andre sager. Der vil nogle gange være nogle uger mellem indstilling og datoen for næste møde i Pensionsteamet.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
Lov om social pension: § 17, stk. 3 - beslutning om førtidspension uden forelæggelse på rehabiliteringsteam	Fristen er ændret fra 2 måneder til 3 måneder	Det er den reelle sagsbehandlingstid. Der vil nogle gange være nogle uger mellem indstilling og datoen for næste møde i Pensionsteamet.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
Integrationsloven: § 35 - enkeltudgifter  § 36 - sygebehandling, medicin, tandbehandling  § 37, stk. 1, hjælp til udgifter ved udøvelse af ret til samvær med egne børn under 18 år  § 39 - hjælp til udgifter til flytning	Fristen er ændret fra 14 dage til 4 uger	Det er den reelle sagsbehandlingstid i øjeblikket.	Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Sagen behandles på følgende møder:

- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 17. januar 2024
- Social- og Handicapudvalget 31. januar 2024
- Skole- og Dagtilbudsudvalget 6. februar 2024
- Ældreudvalget 7. februar 2024
- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 7. februar 2024
- Økonomiudvalget 19. februar 2024
- Byrådet 27. februar 2024

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

Det indstilles, at ændringerne i de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

## Sagen afgøres i

Byrådet.

*Fraværende: Sonja Marie Jensen (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.*

Sagen udsættes, idet udvalget ønsker at invitere Udsatterrådet og Handicaprådet til en drøftelse af sagens indhold inden udvalget træffer beslutning.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Social- og Handicapudvalget besluttede på møde 31. januar 2024 at invitere Udsatterråd og Handicapråd til et møde omkring tilpasning af sagsbehandlingsfristerne.

Både Handicaprådet og Udsatterrådet var meget positive over at blive inddraget i form af et fællesmøde mellem de to råd.

På mødet gennemgik social- og familiechef Iben Hansen de nuværende og fremtidige sagsbehandlingsfrister og baggrunden for at tilpasse dem.

Handicaprådet og Udsatterrådet havde efterfølgende mulighed for at stille spørgsmål til og kommentere på det fremlagte.

Følgende opmærksomhedspunkter ønskede de to råd at returnere til Social- og Handicapudvalget:

- Når sagsbehandlingstider overskrides, er det afgørende, at borgeren informeres om grunden til overskridelsen og hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.
- Kommunens afdelinger skal blive bedre til at tale sammen om borgerens samlede situation for nogle gange er ventetiden fra ansøgning til afgørelse dyr for kommunen fordi borgeren i ventetiden får en midlertidig indsats et andet sted i kommunen
- Rådene ønsker, at fokus flyttes fra forvaltningens perspektiv til borgernes perspektiv. Borgernes livskvalitet skal i fokus.
- Der opfordres til at gennemgå sagsbehandlingens trin således at ventetiden på fx lægeblanketter placeres mere hensigtsmæssigt i sagsbehandlingsprocessen.
- Der er et ønske om at man kan iværksætte rusmiddelbehandling "her og nu" uden ventetid for at kunne understøtte borgerens motivation
- Rådene opfordrer til, at der fra forvaltningens side arbejdes på at sænke sagsbehandlingsfristerne når de revideres om et år.

## **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Anbefales.

### **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune - vedtaget 28. april 2020

Ankestyrelsens udtalelse om kommunernes offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Brev fra Ankestyrelsen af 18. december 2023

Forslag til nye sagsbehandlingsfrister - med markering af ændringer og begrundelse

Sagsbehandlingsfrister pr. 28. februar 2024

## **Punkt 8: Meddelelser fra formanden, udvalgsmedlemmer og administrationen**

S2021-36954

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden:

- Besøg i Valhalla af Astrid Carøe fra SF.
- Stormøde med BUPL om bl.a. trivselskrise er afholdt.

Meddelelser fra udvalgsmedlemmer:

Meddelelser fra administrationen:

- Licitation afsluttet på Ådalen. Resultat ca. 2 mio. kr. billigere end forventet.
- Besøg i Ørbækområdet den 6. juni. Invitation fremsendes.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Til efterretning.

## **Punkt 9: Kommende punkter**

S2021-36958

### **Sagsfremstilling**

Kommende punkter:

- Besøg af skoledere fra almenområdet
- Kort oplæg om ASTRA / sciencetalenter
- Besøg fra UU igen. (Tal, data, samarbejdet med de lokale uddannelsesinstitutioner samt dem i Odense)
- Justering af folkeskoleloven (afventer vedtagelse)
- Orientering om arbejdet med screening af særligt begavede børn i skolerne fra skoleåret 24/25. (Afventer nærmere fra UVM)
- Opfølgning på arbejdet med Professionel Kapital
- Opfølgning og status på den justerede tværgående samarbejdsmodel (2. halvår 2024)
- Ungdomsskolens mobilpolitik (2. halvår)

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Skole- og Dagtilbudsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Skole- og Dagtilbudsudvalget 2022-2025 24-04-2024**

Til efterretning.

## **Punkt 10: Lukket: Meddelelser**

S2021-36954

## **Punkt 11: Lukket: Underskriftsark**

S2023-712