

# REFERAT Økonomiudvalget d. 26-10-2020

**Mødedato** Mandag d. 26. oktober 2020 kl. 15:30

**Mødested** Byrådets virtuelle møderum

## Indholdsfortegnelse

Lukket: DPO - Bech-Bruuns afrapportering 2020 (lukket pga. fortrolige oplysninger).....	3
Lukket: Status for Sundhedshus (lukket pga. fortrolige oplysninger).....	4
Tidsplan for udarbejdelse af årsregnskab 2020.....	5
Kompensation for covid-19 udgifter pr. september 2020.....	6
Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 30. september 2020.....	10
Ansøgning om kommunegaranti for lån til Såderup Vandværk.....	12
Statusrapport for kontrol af arbejdsklausuler pr. 31.08.2020.....	14
Ændring af vederlagsbekendtgørelsen.....	15
Ændring af Nyborg Kommunes Styrelsesvedtægt.....	17
Høringssvar på kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpeging af hjemmehjælp (§ 94) og kontant ti	19
Forslag til vedtægt for ny uddannelsesinstitution.....	21
Referat fra møde i Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget.....	23
Evalueringsrapport af partnerskabsaftale mellem SUS Nyborg og Nyborg Kommune for år 2019.....	24
Forslag til mødekalender 2021 - ændring/rettelse.....	27
Meddelelser.....	28
Lukket: Meddelelser.....	29
Nedlæggelse af økonomichefstilling, og oprettelse af en stilling som økonomi- og digitaliseringsdir	30
Indvielse af Torvet, Tænding af Julebelysning 27. november 2020 og Fælles Fynsk Juletræstænding	32

**Punkt 1: Lukket: DPO - Bech-Bruuns afrapportering 2020 (lukket pga. fortrolige oplysninger)**

**Punkt 2: Lukket: Status for Sundhedshus (lukket pga. fortrolige oplysninger)**

## Punkt 3: Tidsplan for udarbejdelse af årsregnskab 2020

### Sagsfremstilling

#### 3. Tidsplan for udarbejdelse af årsregnskab 2020

Sagsnr.	450-2020-13262	Initialer	PND	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Ifølge styrelseslovens § 45 skal årsregnskabet med tilhørende bemærkninger m.v. aflægges af Økonomiudvalget til Byrådet og i henhold til bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen nr. 1051 af 15. oktober 2019, skal aflæggelsen ske, så årsregnskabet kan afgives af Byrådet til revision inden den 1. maj det følgende år.

Økonomiafdelingen har udarbejdet en tidsplan for regnskabsaflæggelsen.

Bogføring af regninger i supplementsperioden kan ske frem til den 31. januar 2021. Herefter kan der bogføres afslutningsposter og restafregninger frem til den 10. februar 2021. Den 19. februar 2021 skal årsberetningen og alt regnskabsmateriale være klar til revision.

Regnskabet vil blive sendt til behandling i Økonomiudvalget den 8. marts 2021 og Byrådet den 23. marts 2021. Når den endelige revisionsberetning forelægges, vil denne blive behandlet i Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomichef Anders M. Sørensen deltager i punktets behandling.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen i forbindelse med tidsplanen.

#### Indstilling

Tidsplanen indstilles godkendt.

#### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

#### Bilag

450-2020-281246 Tidsplan for udarbejdelse af årsregnskab 2020

#### Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

#### Bilag

Tidsplan for udarbejdelse af årsregnskab 2020

## Punkt 4: Kompensation for covid-19 udgifter pr. september 2020

### Sagsfremstilling

#### 4. Kompensation for covid-19 udgifter pr. september 2020

Sagsnr.	450-2020-55520	Initialer	NSO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Byrådet har 28. april 2020 besluttet:

- At de økonomiske konsekvenser af covid-19 i Nyborg Kommune opgøres i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 30. september 2020, dvs. når der er klarhed over kompensationen fra regeringen, økonomaftalen for 2021 og en eventuel udlignings-reform.
- At der midlertidigt frem til 30. september 2020, på grund af den aktuelle økonomiske usikkerhed, fremsendes ansøgning til Økonomiudvalget, hvis fagudvalgene ønsker at bruge øremærkede bevillinger til et andet formål i 2020 eller ønsker at overføre midlerne til 2021, såfremt aktiviteten er blevet aflyst i 2020 på grund af covid-19.

#### Kompensation af udgifter til covid-19 i 2020

Der er i økonomaftalen 2021 givet en foreløbig kompensation til kommunerne i 2020 som følge af covid-19. Kompensationen på 2,6 mia. kr. fratrækkes forlods udgifter til indkøb af værnemidler 1,254 mia. kr. fra det centrale KVIK-lager i Århus. Restbeløbet på 1,346 mia. kr. udbetales til kommunerne efter indbyggertal pr. 1. september 2020 svarende til 7,4 mio. kr. i Nyborg Kommune.

Det fremgår af økonomaftalen 2021, at Regeringen og KL er enige om ultimo 2020 at gennemføre opfølgende drøftelser om eventuel yderligere håndtering af kommunernes COVID-19 udgifter i 2020. Der vedlægges bilag med proces for opgørelse af udgifterne i efteråret 2020.

#### Økonomiske konsekvenser i Nyborg Kommune

Økonomaftalingsafdelingen har foretaget en foreløbig opgørelse af de økonomiske konsekvenser af covid-19 i Nyborg Kommune pr. 30. september 2020 svarende til 14,392 mio. kr., jf. nedenstående.

#### *Udgifter fordelt på hovedkategorier (1.000 kr.):*

Skoler	2.019
Dagpleje og daginstitutioner	2.473
Idræt og folkeoplysning	1.235
Sygeplejedepot og hjælpemidler	2.638
Serviceteam og rengøring	2.545
Tværgående administration og IT	1.990
Øvrige	1.462
Merudgifter i alt	14.362

Udgifterne er nærmere specificeret i nedenstående.

#### *· Vej, Park og Natur driftsafdeling (185.582 kr.)*

Opsætning af testcentre, tilsyn ved testcentre, håndsprit, vand, veste mv.  
Ekstra rengøring offentlige toiletter, håndsprit mv.

#### *· Havne (14.355 kr.)*

Indkøb af 20 stk. dispensere til håndsprit på toiletter, samt indkøb af 150 liter håndsprit.

#### *· Anlægsprojekt på Danehofskolen (782.756 kr.)*

Etablering af skabe med stålborde samt vask, fremføring af vandrør og flytning af varmeinstallationer i klasser i blok B og C.

Fremtidssikre og forberede skolen til nye tider med hyppigere håndvask og hygiejne.

Leje af toiletvogne, diverse ekstra rengøringsarbejder i forbindelse med Covid-19 på grund af ombygning.

· *Skoler (2.019.081 kr.)*

Flere lærere og pædagoger i skoler på grund af mindre klasser, hvor større afstand mellem elever har krævet, at eleverne var fordelt i flere lokaler, vikarer ved fravær hos personale på grund af mistanke om covid-19, indkøb af materialer til udendørs eller alternativ undervisning, leje af udendørs vaske og toiletvogne, indretning og drift af klasser fra Danehofskolen i idrætsparken pga. pladsmangel under renovering.

· *Dagpleje og daginstitutioner (1.850.938 kr.)*

Mere personale i daginstitutioner på grund af små børnegrupper og ændret adfærd ved bl.a. aflevering og afhentning af børn. Vikarer ved fravær hos personale på grund af mistanke om covid-19, indkøb af materialer til udendørs eller alternative aktiviteter, damp-rensere til rengøring.

· *Tilskud til private daginstitutioner (622.434 kr.)*

Kommunerne er forpligtet til at yde kompensation for merudgifter til covid-19 i private daginstitutioner, svarende til kompensationen pr. barn i kommunale dagtilbud. Der udbetales derfor kompensation til de private daginstitutioner på baggrund af børnetal.

· *Idræt og folkeoplysning (1.234.926 kr.)*

Der er fastlagt et årligt gebyr for anvendelse af de tre fitnesscentre samt NFFS's spinninglokale. Disse lokaler var lukket i tre måneder i foråret 2020 og fik ikke kontingentindtægter i denne periode. Når de ikke kan betale gebyr for de tre måneder, får Nyborg Kommune en mindreindtægt i forhold til budgettet.

Nyborg Idræts- og Fritidscenter (NIF) har i nedlukningsperioden haft en mindreindtægt som følge af lukning af Nyborg Svømme- og Badeland, endvidere har NIF i nedlukningsperioden haft mindreindtægter fra aflyste arrangementer samt cafésalg. Samtidig har NIF ikke kunnet opnå lønkompensation.

Ørbæk Midtpunkt har haft en række mindreudgifter på grund af afskedigelse af medarbejdere og generel reduktion af aktiviteter, men samtidig har Ørbæk Midtpunkt haft en række mindreindtægter fra aflyste arrangementer og lukning af cafeen, og det resulterer samlet set i en nettomindreindtægt.

· *Kultur (35.000 kr.)*

Forpagterne af Kino Vino betaler en forpagtningsafgift, der beregnes ud fra solgte billetter og reklameindtægter. I de måneder, hvor biografen var lukket, kom der ingen billetindtægter, hvorfor Nyborg Kommune ikke får forpagtningsafgift for den periode.

· *Folkebiblioteker og lokalhistoriske arkiver (136.091 kr.)*

Nyborg Bibliotek havde en merudgift til Filmstriben i de måneder, hvor der var lukket, samtidig havde Nyborg Bibliotek en mindreindtægt fra gebyrer i forbindelse med for sent afleverede bøger.

Balletskolen var lukket i tre måneder i foråret 2020, hvilket resulterede i en mindreindtægt fra kontingentbetalingen. Balletskolen skal hvile i sig selv, hvilket betyder, at udgifterne til løn ikke er dækket af kontingentbetaling i denne periode.

· *Tandpleje (6.791 kr.)*

Køb af stof til kitler.

· *Pleje og omsorg fællesområder, sygeplejedepot (2.285.851 kr.)*

Løn i forbindelse med merpersonale til koordinering og registrering af værnemidler. Ekstratimer i forbindelse med registrering og indrapportering af forbrug af værnemidler. Udgift til køb af værnemidler.

· *Hjælpe midler og depot (352.500 kr.)*

Køb af plejesenge.

· *Foranstaltninger for børn og unge (190.000 kr.)*

Mere personale i Juulskov Huset, da børnene var hjemsendt under skolelukningen og i forbindelse med mindre børnegrupper. Øget forbrug på materialer mv. ved hjemmeundervisning og pædagogiske måltider.

· *Foranstaltninger for voksne handicappede (20.901 kr.)*

Opsætning af nyse-skærme i områder med borgerkontakt i rusmiddelcenteret.

· *Visit Nyborg (90.605 kr.)*

Aflyste ture til Sprogø. Beløbet er et nettobeløb, hvor de mistede indtægter fra deltagere i turene er fratrukket mindreudgifter til guide og bus.

· *Serviceteam (2.544.538 kr.)*

Nye stillinger og timer til ekstra rengøring i de kommunale bygninger. Varekøb i forbindelse med de nye retningslinjer. Ekstra udgift til mere vask.

· *Intern service (74.412 kr.)*

Opsætning af nyse-skærme i områder med borgerkontakt i borgerservice mv.

· *Kantine (639.301 kr.)*

Manglende indtægter ved salg i kantinen og forplejning til møder.

· *Personale og krisestaben m.v. (347.700 kr.)*

Udbetaling af 6. ferieuge til krisestaben.

· *IT-udgifter (863.303 kr.)*

Indkøb af citrix-licenser, SMS-passcode, virtuelle møderum.

· *Telefongodtgørelse (65.100 kr.)*

Kompensation til hjemsendte medarbejdere for brug af private mobiltelefoner.

Samlet set er der således tale om merudgifter på 6,962 mio. kr. i forhold til kompensationen på 7,4 mio. kr., som Nyborg Kommune har modtaget fra staten pr. 1. september 2020.

Omvendt ligger forbrugsprocenterne i Nyborg Kommune for de første 9 måneder af 2020 på et lavere niveau end på samme tidspunkt i 2019. Dette indikerer, at der på trods af at der har været afholdt covid-19 relaterede udgifter, også har været sparede udgifter til et lavere aktivitets- og serviceniveau i perioden.

Det anbefales, at udskyde udmøntningen af kompensationen for covid-19 relaterede udgifter til opgørelsen af det endelige regnskab 2020, hvor der forelægges mere præcise regnskabsforklaringer fra alle driftsområder.

#### Lavere pris- og lønudvikling i 2020

Det fremgår af økonomiaftalen 2021, at der foretages en midtvejsregulering på 1 mia. kr. vedrørende et lavere skøn for pris- og lønudviklingen i 2020 svarende til 5,497 mio. kr. i Nyborg Kommune. Det anbefales derfor, at alle budgetter i Nyborg Kommune nedjusteres tilsvarende og kan eventuelt medgå til finansieringen af de covid-19 relaterede udgifter.

Økonomichef Anders M. Sørensen deltager i punktets behandling.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er fortsat stor usikkerhed om de økonomiske konsekvenser af covid-19 for Nyborg Kommune, herunder eventuel modregning af sparede udgifter til et lavere aktivitets- og serviceniveau i perioden.

Den foreløbige opgørelse pr. 30. september 2020 viser, at Nyborg Kommune har afholdt covid-19 relaterede udgifter på 14,392 mio. kr. i 2020 svarende til merudgifter på 6,962 mio. kr. i forhold til kompensationen fra staten på 7,4 mio. kr.

Det er på nuværende tidspunkt uklart, om Nyborg Kommune vil modtage yderligere kompensation fra staten til finansiering af covid-19 relaterede udgifter i den resterende del af året, herunder eksempelvis videreførelse af et højere rengøringsniveau.

Det fremgår af økonomiaftalen 2021, at Regeringen og KL er enige om ultimo 2020 at gennemføre opfølgende drøftelser om eventuel yderligere håndtering af kommunernes COVID-19 udgifter i 2020. Der vedlægges bilag med proces for opgørelse af udgifterne i efteråret 2020.

#### **Indstilling**

Det indstilles:

· At udmøntningen af kompensationen til de covid-19 relaterede udgifter afventer opgørelsen af det endelige regnskab 2020, hvor der forelægges mere præcise regnskabsforklaringer fra alle driftsområder.

· At alle budgetter nedjusteres i forbindelse med ledelsesrapporteringen pr. 30. september 2020 med det lavere skøn for pris- og lønudviklingen i 2020 svarende til 5,497 mio. kr. i Nyborg Kommune.

**Sagen afgøres i**  
Byrådet

**Bilag**

450-2020-282075            Udgifter til covid-19 i Nyborg Kommune pr. september 2020 - 20102020

450-2020-282074            KL proces for opgørelse af covid-19 økonomi

**Beslutning i Chefgruppen 23. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Drøftet.

Anders redegjorde for sagsfremstillingen til ØK mandag.

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Udgifter til covid-19 i Nyborg Kommune pr. september 2020 - 20102020

KL proces for opgørelse af covid-19 økonomi

## Punkt 5: Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 30. september 2020

### Sagsfremstilling

#### 5. Status på Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer pr. 30. september 2020

Sagsnr.	450-2020-9770	Initialer	PND	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Danske Bank har fremsendt porteføljerapport pr. 30. september 2020 for Nyborg Kommunes beholdning af aktier og obligationer.

Beholdningen på 343,7 mio. kr. har for perioden 1. januar 2020 til 30. september 2020 givet et afkast 0,35 %.

Afkastet er fordelt med følgende afkast i de 3 kvartaler:

- Afkast i 1. kvartal 2020 på -4,37 %.
- Afkast i 2. kvartal 2020 på 3,66 %.
- Afkast i 3. kvartal 2020 på 1,24 %.

Til sammenligning blev indestående på Nyborg Kommunes hovedkonto pr. 30. september 2020 forrentet således:

- Indestående fra 0 - 25 mio. kr. forrentes med på 0,00 %.
- Indestående fra 25 - 50 mio. kr. forrentes med -0,15 %.
- Indestående fra 50 - 100 mio. kr. forrentes med -0,45 %.
- Indestående over 100 mio. kr. forrentes med -0,60 %.

Obligationerne på 85,8 % af beholdningen gav et afkast på 0,02 % og aktierne på 13,9 % af beholdningen gav et afkast på 0,32 %, så porteføljens samlede afkast blev på 0,35 %.

Økonomichef Anders M. Sørensen deltager i punktets behandling.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at porteføljerapporten tages til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

#### Bilag

450-2020-272511 Porteføljerapport for perioden 1. juli 2020 - 30. september 2020

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

**Bilag**

Porteføljerapport for perioden 1. juli 2020 - 30. september 2020

## Punkt 6: Ansøgning om kommunegaranti for lån til Såderup Vandværk

### Sagsfremstilling

#### 6. Ansøgning om kommunegaranti for lån til Såderup Vandværk

Sagsnr.	450-2020-57370	Initialer	PND	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Såderup Vandværk har anmodet Nyborg Kommune om at stille en kommunegaranti for lån på i alt 1,6 mio. kr. vedrørende ny ledning til Ullerslev Vandværk samt etablering af sektionsbrønde.

I ansøgningen skriver Såderup Vandværk bl.a., at begge Såderup Vandværks produktionsbrønde er blevet forurenede så det overstiger grænseværdierne for pesticider. De har undersøgt forskellige muligheder, for at få godt vand igen, men de mener ikke, at de kan løfte opgaven med at få etableret nye indvindingsboringer. Samtidig bliver kravene til vandværkerne ikke mindre, og derfor søger de samarbejde med Ullerslev Vandværk. Der skal graves en ny forbindelse mellem de to vandværker, og et overslag fra Rambøll lyder på 1,3 mio. kr. Endvidere har Såderup Vandværk i de senere år haft et stort vandspild, og de er blevet rådet til, at få etableret nogle sektionsbrønde, så de har bedre mulighed for at finde mulige brud. Derfor søger Såderup Vandværk om en garantistillelse for lån på i alt 1,6 mio. kr.

I henhold til lånebekendtgørelsens § 3, stk. 3 skal den del af lån optaget af vandselskaber i henhold til lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold til investeringsudgiften ved indvinding og distribution af brugsvand og investeringsudgiften ved kloakering og rensningsanlæg, samt garanti herfor, ikke henregnes til kommunens låntagning.

I henhold til § 16 i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, kan en kommune meddele garanti for lån, der optages af et vandselskab til finansiering af vandselskabets investeringsudgifter ved indvinding og distribution af brugsvand samt investeringsudgifter ved kloakering og rensningsanlæg, i det omfang lånet kan indregnes i vandprisen.

#### Økonomiske konsekvenser

Nyborg Kommune kan give en kommunegaranti for garanti til Såderup Vandværk på 1,6 mio. kr. uden at det påvirker Nyborg Kommunes låneramme.

Ud fra en konkret risikovurdering af Såderup Vandværk er det vurderet, at Såderup Vandværk p.t. kan kategoriseres som en virksomhed med tilfredsstillende betalingssevne. I denne vurdering er indgået følgende:

- Såderup Vandværk har et naturligt monopol og dermed uden konkurrenceudsættelse.
- Såderup Vandværk har et stabilt kundeunderlag.
- Såderup Vandværk har en soliditetsgrad på 79,2 % ifølge regnskab 2019.
- Såderup Vandværk kan ikke blive påvirket ved tab af store kunder.
- Såderup Vandværk er et Andelsselskab der er 100 % ejet af andelshaverne.

#### Indstilling

Det indstilles:

- At Nyborg Kommune giver en kommunegaranti for lån i KommuneKredit på 1,6 mio. kr.
- At der opkræves en årlig garantiprovision på 0,80 % af restgælden ultimo året.
- At der kan ske justering af garantiprovisionen hvis der sker ændring i markedsvilkårene.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

## Punkt 7: Statusrapport for kontrol af arbejdsklausuler pr. 31.08.2020

### Sagsfremstilling

#### 7. Statusrapport for kontrol af arbejdsklausuler pr. 31.08.2020

Sagsnr.	450-2014-31905	Initialer	CEH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Denne statusrapport dækker perioden 1. september 2019 til 31. august 2020. Kontrolenheden har i perioden foretaget 15 inspektioner på 4 forskellige byggepladser. Kontrolenheden har, bortset fra perioden december-april, cirka en gang om måneden været på besøg i Nyborg, og har mødt flere af de forskellige leverandører/håndværkere på de forskellige projekter. Det bliver generelt taget godt imod, at kommunen har en arbejdsklausul, samt at der bliver fulgt op på det.

En inspektion har givet anledning til yderligere kontrol. Denne kontrol er endnu ikke afsluttet.

I 2020 er der afsat en pulje på kr. 110.112. Pr. 2. kvartal 2020 er der forbrugt 7.815 kr.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Til orientering.

#### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

#### Bilag

450-2020-255052 Statusrapport for kontrol af arbejdsklausuler, pr. 31.08.2020

#### Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:

*Fraværende: Ingen*

Til orientering.

#### Bilag

Statusrapport for kontrol af arbejdsklausuler, pr. 31.08.2020

## Punkt 8: Ændring af vederlagsbekendtgørelsen

### Sagsfremstilling

#### 8. Ændring af vederlagsbekendtgørelsen

Sagsnr.	450-2016-28235	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Vederlagsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv) er blevet ændret med virkning fra 15. oktober 2020.

De væsentligste ændringer er følgende:

1. Vederlag ophører efter 1 måneds fravær mod før 3 måneders fravær (gælder ikke ved fravær pga. helbredsfohold)
2. Når stedfortræderen indkaldes i mere end 7 dage, får kun stedfortræderen vederlag (gælder ikke ved fravær pga. helbredsfohold)
3. Dokumentationskrav ved fravær på grund af helbredsforhold (ret til vederlag i op til 9 måneder mod fremvisning af dokumentation)

I praksis får det den betydning, at et byrådsmedlem, der er fraværende af andre grunde end helbredsforhold, fremover ikke får vederlag, når der indkaldes stedfortræder i mere end 7 dage.

Hidtil har byrådsmedlemmet modtaget vederlag i op til 3 måneder ved fravær.

Ændringen i punkt 1 er ikke relevant, idet der i Nyborg Byråd altid indkaldes stedfortræder ved fravær i mindre end 1 måned. 7-dages reglen i punkt 2 vil derfor altid træde i kraft.

Desuden får det den betydning, at hvis et byrådsmedlem er fraværende pga. helbredsforhold, skal der som udgangspunkt fremsendes lægeerklæring som dokumentation.

Dokumentationskravet gælder, medmindre det er åbenbart ubegrundet. Med åbenbart ubegrundet menes, at der ved åbenbare, kendte fraværsårsager som f.eks. kendt hospitalsindlæggelse, terminal sygdom, alvorligt trafikuheld, fødsel eller lignende ikke skal afkræves dokumentation. Det er Byrådet, der afgør, om dokumentationskravet kan anses for åbenbart ubegrundet i det konkrete tilfælde.

Der vil blive udarbejdet en administrativ arbejdsgangsbeskrivelse i forhold til dokumentationskravet, der vil blive udsendt til byrådet.

Byrådet kan beslutte at godtgøre byrådsmedlemmernes udgifter til lægeerklæringer efter § 16, stk. 11, i lov om kommunernes styrelse.

Der er ingen ændringer i forhold til fravær ved et enkelt møde – her bevarer byrådsmedlemmet sit vederlag, og stedfortræderen får udbetalt diæt.

Der er vedlagt et notat, der beskriver reglerne.

Ændringen af bekendtgørelsen medfører, at Nyborg Kommunes styrelsesvedtægt skal konsekvensrettes, da det af styrelsesvedtægten fremgår, at medlemmer får vederlag ved fravær i op til 3 måneder. Der forelægges en selvstændig sag omkring ændring af styrelsesvedtægten.

### Økonomiske konsekvenser

Færre udgifter til dobbeltvederlag ved fravær af andre grunde end helbredsforhold.

Øgede udgifter til dækning af byrådsmedlemmernes udgifter til indhentelse af lægeerklæring.

### Indstilling

Det indstilles, at:

- Orienteringen om de ændrede regler tages til efterretning.
- Byrådet beslutter, at byrådsmedlemmers udgifter til lægeerklæring som følge af de ændrede regler godtgøres i medfør af lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 11.

**Sagen afgøres i**  
Byrådet.

**Bilag**

450-2020-271312 Notat om ændring af vederlagsreglerne - oktober 2020

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Notat om ændring af vederlagsreglerne - oktober 2020

## Punkt 9: Ændring af Nyborg Kommunes Styrelsesvedtægt

### Sagsfremstilling

#### 9. Ændring af Nyborg Kommunes Styrelsesvedtægt

Sagsnr.	450-2010-35646	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Følgende fremgår af Nyborg Kommunes Styrelsesvedtægt § 25, stk. 11:

”Den i stk. 1-10 nævnte vederlæggelse ophører med udgangen af den måned, hvor pågældende fratræder det enkelte hverv eller i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage hvervet. Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt, er der dog ret til vederlag i indtil 9 måneder.”

På baggrund af en ændring af Vederlagsbekendtgørelsen 15. oktober 2020 skal bestemmelsen konsekvensrettes.

Ændringen i Vederlagsbekendtgørelsen medfører bl.a., at

1. Vederlag ophører efter 1 måneds fravær mod før 3 måneders fravær (gælder ikke ved fravær pga. helbredsfohold)
2. Når stedfortræderen indkaldes i mere end 7 dage, får kun stedfortræderen vederlag (gælder ikke ved fravær pga. helbredsfohold)

Bestemmelsen i § 25, stk. 11, foreslås ændret til følgende ordlyd:

”Den i stk. 1-10 nævnte vederlæggelse ophører med udgangen af den måned, hvor pågældende fratræder det enkelte hverv eller i en uafbrudt periode på 1 måned har været forhindret i at varetage hvervet. Vederlæggelsen ophører endvidere, når stedfortræderen indkaldes i mere end 7 dage. Hvis der er indkaldt stedfortræder for mere end syv dage, ophører det fraværende medlems vederlag fra første dag af den periode, for hvilken stedfortræderen er indtrådt. Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt, er der dog ret til vederlag i indtil 9 måneder.”

Forslag til ny styrelsesvedtægt skal undergives to behandlinger i 2 byrådsmøder med 6 dages mellemrum. Den nye styrelsesvedtægt skal således vedtages på Byrådets møder den 24. november 2020 og den 15. december 2020.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

Det indstilles, at den foreslåede ændring til § 25, stk. 11, i Nyborg Kommunes Styrelsesvedtægt godkendes.

### Sagen afgøres i

Byrådet.

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

# Punkt 10: Høringssvar på kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud til ansættelse af hjælpere (§ 95)

## Sagsfremstilling

### 10. Høringssvar på kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§ 94) og kontant tilskud til ansættelse af hjælpere (§ 95)

Sagsnr.	450-2019-13590	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

1. september 2020 blev kvalitetsstandarder for hhv. borgers udpegning af hjemmehjælp (§94) og kontant tilskud til ansættelse af hjælpere (§95) sendt i høring i Seniorrådet.

Seniorrådet valgte at fremsende høringssvar:

*”Seniorrådet mener, at der er behov for en nærmere præcisering af, hvilke typer opgaver, der henvises til, i kvalitetsstandarden for kontant tilskud § 95 i sætningen ”De opgaver, som en evt. samlever eller større børn i husstanden kan udføre, vil ikke indgå i timeudmålingen” på side 1. Seniorrådet mener, at sætningen i princippet kan betyde mange forskellige typer opgaver, og derfor burde der være nogle eksempler på, hvilke opgaver, man som samlever eller barn i husstanden kan forventes at skulle udføre, som ikke tælles med i timeudmålingen”.*

Administrationen har behandlet høringssvaret, og vurderer, at høringssvaret ikke giver anledning til at ændre i kvalitetsstandarderne. For at kunne modtage hjælp efter §94 eller §95 skal borgeren være omfattet af hjælp efter §83, og det er den kvalitetsstandard, der er gældende i forhold til, hvordan man kompenseres.

Høringssvar og kvalitetsstandarder er vedhæftet som bilag.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager høringssvaret til efterretning og anbefaler kvalitetsstandarderne til godkendelse i Byrådet.

#### Sagen afgøres i

Byrådet

#### Bilag

450-2020-268630 Høringssvar fra Seniorrådet vedr. nye kvalitetsstandarder

#### Beslutning i Social- og Familieudvalget 19. oktober 2020:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

**Bilag**

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. nye kvalitetsstandarder

# Punkt 11: Forslag til vedtægt for ny uddannelsesinstitution

## Sagsfremstilling

### 11. Forslag til vedtægt for ny uddannelsesinstitution

Sagsnr.	450-2020-6960	Initialer	CSA	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget og Social- og Familieudvalget godkendte på møde 23. september 2020, at der etableres en ny selvstændig undervisningsinstitution, hvor Voksenspecialundervisning (VSU), Klub 17, Særligt Tilrettelagt Undervisning (STU), Nyborgværkstederne, Café Danehof og Carlsminde Kollegiet samles.

Det følger af Lov om specialundervisning for voksne, at Kommunalbestyrelsen skal oprette en undervisningsinstitution med specialundervisning for voksne i kommunen, og at kommunalbestyrelsen skal nedsætte en bestyrelse, der består af:

- 1) 2 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen
- 2) 2 medlemmer udpeget af de handicappedes organisationer
- 3) 2 medlemmer valgt af og blandt undervisningsinstitutionens lærere og øvrige medarbejdere. Heraf skal mindst én være lærer.
- 4) 1 medlem valgt af og blandt undervisningsinstitutionens deltagere.

Administrationen har udarbejdet vedlagte forslag til vedtægt for institutionen.

Det foreslås, at institutionens navn bliver: ” Socialt udviklings- & uddannelsesCenter”.

Byrådet skal udpege to medlemmer af bestyrelsen.

For hvert medlem af bestyrelsen vælges en personlig stedfortræder. For de politisk valgte medlemmer vælges en stedfortræder, som ikke nødvendigvis er personlig.

Institutionslederen vil i samarbejde med bestyrelsen udarbejde forslag til delegationsplan, bl.a. med procedurer for ansættelse og afskedigelse af medarbejdere og leder, der vil blive forelagt til politisk behandling.

Nærværende sag behandles på Social- og Familieudvalgets møde 19. oktober 2020 og Skole- og Dagtilbudsudvalgets møde 21. oktober 2020.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at:

- Forslag til vedtægt for institutionen godkendes.
- Der udpeges to medlemmer til bestyrelsen og to suppleanter.

#### Sagen afgøres i

Byrådet.

#### Beslutning i Social- og Familieudvalget 19. oktober 2020:

Fraværende: Anne-Marie Palm-Johansen (O), Sonja Marie Jensen (A)

Anbefales.

Social- og Familieudvalget anbefaler:

- Skole- og Dagtilbudsudvalgets formand Suzette Frovin (F) som medlem og næstformand Martin Huus (V) som suppleant og
- Social- og Familieudvalgets formand Anja Kongsdal (V) som medlem og næstformand Vibeke Ejlertsen (A) som suppleant.

#### Bilag

450-2020-263017 Udkast til vedtægt for ny institution

**Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 21. oktober 2020:**

*Fraværende: Rameesh T. Sambanther (A)*

Anbefales.

Skole- og Dagtilbudsudvalget anbefaler:

- Skole- og Dagtilbudsudvalgsudvalgets formand Suzette Frovin (F) som medlem og næstformand Martin Huus (V) som suppleant og
- Social- og Familieudvalgets formand Anja Kongsdal (V) som medlem og næstformand Vibeke Ejlertsen (A) som suppleant.

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

**Bilag**

Udkast til vedtægt for ny institution

## Punkt 12: Referat fra møde i Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget

### Sagsfremstilling

#### 12. Referat fra møde i Arbejdsgruppen vedr. Bo Smith-Udvalget

Sagsnr.	450-2016-20136	Initialer	CSA	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Referat fra møde i Arbejdsgruppen vedrørende Bo Smith-Udvalget vedlægges til orientering, og det indstilles, at anbefalingen i punkt 3 godkendes.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Indstilling

Det indstilles, at gældende retningslinjer for svar på spørgsmål fra byrådsmedlemmer fastholdes, hvorved alle svar sendes til hele byrådet.

#### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

#### Bilag

450-2020-272208 Samlet referat - Arbejdsgruppe vedr. Bo Smith-Udvalget den 7. oktober 2020, kl. 17:00 - 19:00

#### Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

#### Bilag

Samlet referat - Arbejdsgruppe vedr. Bo Smith-Udvalget den 7. oktober 2020, kl. 17:00 - 19:00

## Punkt 13: Evaluering af partnerskabsaftale mellem SUS Nyborg og Nyborg Kommune for år 2019

### Sagsfremstilling

#### 13. Evaluering af partnerskabsaftale mellem SUS Nyborg og Nyborg Kommune for år 2019

Sagsnr.	450-2019-3305	Initialer	CHQ	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde 15. juni 2020 blev der godkendt en ny partnerskabsaftale for perioden 1. januar – 31. december 2020 mellem SUS Nyborg og Nyborg Kommune. Udvalget besluttede samtidig at få udarbejdet en evaluering af, hvordan aktiviteterne og samarbejdet er forløbet vedrørende partnerskabsaftalen for 2019.

Økonomiudvalget godkendte 23. april 2019 en ny partnerskabsaftale for perioden 1. januar 2019 – 31. december 2019 mellem SUS Nyborg og Nyborg Kommune, hvor SUS Nyborg modtog i alt 125.000 kr. ekskl. moms.

Nedenfor er der angivet en oversigt i forbindelse med evalueringen af 2019. Oversigten indeholder 1. En beskrivelse af hvilken modydelse SUS Nyborg har tilkendegivet i deres ansøgning for 2019, 2. Hvilken afdeling der har været samarbejdspartner med SUS Nyborg i forbindelse med den respektive modydelse og 3. Opnået resultat i forbindelse med samarbejdet/modydelsen.

SUS Nyborg (125.000 kr. ekskl. moms)	Nyborg Kommune		
Modydelse	Afdeling	Tilfredsstillende	Utilfredsstillende
1. Samarbejde med Nyborg Ungdomsskole: · Bidrag til afvikling af event i uge 27 målrettet 6.-9. klasser på Ungdomsskolen – mulighed for at spille håndbold ved Hesselet (eller i hal, hvis det er dårligt vejr)	Nyborg Ungdomsskole	X	
2. Samarbejde med Forberedende Grunduddannelse (FGU): · Som en del af undervisningen på FGU tilbydes mulighed for at spille håndbold 1-2 gange ugentligt	Jobcenter Nyborg FGU	÷	÷
3. Samarbejde med Ungeenheden i Jobcenter Nyborg: · For at få flere ledige ud på arbejdsmarkedet tilbydes Ungeenheden i Jobcenteret aktiv deltagelse i SUS Nyborgs erhvervsnetværk	Jobcenter Nyborg Ungeenheden	X	

<b>SUS Nyborg</b> (125.000 kr. ekskl. moms)	<b>Nyborg Kommune</b>		
<b>Modydelse</b>	<b>Afdeling</b>	<b>Tilfredsstillende</b>	<b>Utilfredsstillende</b>
4. Medlemskab af partnerforum i SUS Nyborg: · Tryk på divisionsholdenes trøjer · Fribilletter til alle hjemmekampe efter behov · Logo på kampplakater, kampannoncer, SUS Nyborgs brevpapir/nyhedsmail og på <a href="http://www.susnyborg.dk">www.susnyborg.dk</a> · Ubegrænset mailkorrespondance til netværk	Sekretariatet	X	
5. Tilbud om synlighed ved hjemmekampe, hvor Nyborg Kommune frit kan: · Deltage med forskellige relevante kampagner · Roll-Ups, standplads mv.	Sekretariatet	X	

Evalueringen viser et generelt tilfredsstillende samarbejde med SUS Nyborg. Særligt Jobcenter Nyborg har haft stor gavn af samarbejdet med SUS Nyborg i 2019. Jobcenter Nyborg har anvendt SUS Nyborgs netværk og virksomhedskontakter med henblik på at få målgruppen i Ungeenheden i job, aktivering og virksomhedspraktik.

### 1. Samarbejde med Nyborg Ungdomsskole

Nyborg Ungdomsskole, oplyser at SUS Nyborg har lavet håndboldaktiviteter i forbindelse med fritidsklubbernes efterårscamp. SUS Nyborg arrangerede håndboldaktiviteter i efterårsferien for alle interesserede børn. Det var et fint arrangement.

### 2. Samarbejde med Forberedende Grunduddannelse (FGU) Nyborg

Forberedende Grunduddannelse (FGU) Nyborg oplyser, at aktiviteten ikke har været afholdt. Videre oplyser nuværende ledelse, at den i forbindelse med det interne lederskifte på FGU Nyborg i år 2019 - ikke blev bekendt med denne mulighed. Nuværende ledelse bemærker, at institutionen finder muligheden spændende og interessant og gerne indgår i et samarbejde fremadrettet.

### 3. Samarbejde med Ungeenheden i Jobcenter Nyborg

Samlet set vurderer Jobcenter Nyborg, at samarbejdet med SUS Nyborg fungerer tilfredsstillende. Samarbejdet har givet en god og hurtig kontakt til virksomhederne i kommunen. Jobcenter Nyborg har deltaget i flere netværksmøder arrangeret af SUS Nyborg med henblik på at få særligt målgruppen i Ungeenheden i job, aktiveret og i virksomhedspraktik i virksomhederne i kommunerne.

### 4. Medlemskab af partnerforum SUS Nyborg

Aktiviteterne der er angivet i denne modydelse er blevet indfriet. Nyborg Kommunes logo har været trykt på divisionstrøjerne, og kommunen har modtaget et antal fribilletter, ligesom Nyborg Kommunes logo har været trykt på kampplakater, og er synlig på SUS Nyborg hjemmeside mv. Ligeledes har der været ubegrænset mulighed for at kontakte SUS Nyborgs netværk, som fx Jobcenter Nyborg har gjort anvendelse af. I forhold til udvalgte hjemmekampene har Jobcenter Nyborg også benyttet sig af dette tilbud ved at opstille roll-ups for at skabe synlighed om Jobcenter Nyborg og Ungeenhedens virke, funktion og tilbud.

### 5. Tilbud om synlighed ved hjemmekampe

Indgår som en del af punkt 4.

Økonomiudvalget godkendte 15. juni 2020 en forlængelse af partnerskabsaftalen for perioden 1. januar – 31. december 2020, hvor SUS Nyborg modtog 125.000 kr. ekskl. moms. I forbindelse med aftalen for 2020 er der aftalt en række samarbejder og aktiviteter, der pt. er aktiveret og igangsat. Der er planlagt efter, at Økonomiudvalget vil modtage evalueringen for 2020 primo 2021.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen i forbindelse med udarbejdede evaluering.

**Indstilling**

Det indstilles, at evalueringen af partnerskabsaftalen mellem SUS Nyborg og Nyborg Kommune for 2019 tages til efterretning.

**Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## Punkt 14: Forslag til mødekalender 2021 - ændring/rettelse

### Sagsfremstilling

#### 14. Forslag til mødekalender 2021 - ændring/rettelse

Sagsnr.	450-2020-49225	Initialer	TJO	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte 28. september 2020 udkast til mødekalender for 2021, med anmodning om, at mødet i marts flyttes.

Derudover er der konstateret en fejl i oprindeligt forslag, da mødet i oktober var lagt en tirsdag (normal mødedag er mandag).

Der er derfor forslag om, at disse to møder fastsættes til følgende:

- Mødet i marts afholdes 8. marts 2021 kl. 15.30
- Mødet i oktober afholdes 4. oktober 2021 kl. 16.30 (kun budget)

Forslag til mødeplan for Nyborg Kommune 2021 er vedlagt.

### Bilag

450-2020-262217 Mødekalender 2021 - version 2 af 01-10-2020

### Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

### Bilag

Mødekalender 2021 - version 2 af 01-10-2020

## Punkt 15: Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 15. Meddelelser

Sagsnr.	450-2020-1086	Initialer	CHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Henvendelse fra KL af 9. oktober 2020 omkring sexisme og Kommunalbestyrelsen.  
Bo Smith-Udvalget forbereder til drøftelse i Byrådet.

### Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:

*Fraværende: Ingen*

Drøftet.

## **Punkt 16: Lukket: Meddelelser**

# Punkt 17: Nedlæggelse af økonomichefstilling, og oprettelse af en stilling som økonomi- og digitaliseringsdirektør

## Sagsfremstilling

### 17. Nedlæggelse af økonomichefstilling, og oprettelse af en stilling som økonomi- og digitaliseringsdirektør

Sagsnr.	450-2020-57822	Initialer	MBJ	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I den kommunale organisation har økonomichefens ansvarsområde ændret sig væsentligt gennem de senere år. Økonomiafdelingen var for år tilbage en stabsfunktion i mere traditionel forstand. I dag varetager afdelingen økonomi- og effektstyring i kommunen ved løbende politiske og strategiske analyser, og monitorering af udviklingen i Nyborg Kommune, med henblik på at understøtte god økonomistyring både centralt og decentralt. Der er gennem årene desuden føjet nye tværgående ansvarsområder til stillingen som økonomichef. Derfor omfatter stillingen i dag også det overordnede ansvar for de mangeartede tværgående opgaver i Digitalisering og I-sikkerhed, IT-afdelingen, Lønkontoret og Indkøbskontoret.

På den baggrund indstilles det, at stillingen som økonomichef nedlægges pr. udgangen af december 2020, og at der pr. 1. januar 2021 oprettes en stilling som økonomi- og digitaliseringsdirektør med henblik på organisatorisk forankring af stillingens ansvar og indhold.

Økonomi- og digitaliseringsdirektøren vil derfor, som en del af direktionen, deltage i Byråds- og Økonomiudvalgsmøder.

#### Tidsplan:

Uge 45/2020	stillingen slås op
19. november 2020	ansøgningsfrist
20. november 2020	ansøgninger sendes til samtaleudvalget
26. november 2020	samtaleudvalget beslutter hvilke ansøgere, der indkaldes til samtale
2. december 2020	ansættelsessamtaler afholdes
4. december 2020	samtaleudvalget beslutter indstilling til Byrådet
7. december 2020	ØK
15. december 2020	Byrådsmøde

#### Samtaleudvalg:

Økonomiudvalget med 4 deltagere, repræsenteret med 1 deltager fra hvert parti  
direktionen  
personalechefen  
næstformanden i Hovedudvalget  
1 ledelsesrepræsentant og 2 medarbejderrepræsentanter fra stillingens ansvarsområde

#### Økonomiske konsekvenser

En merudgift til lønomkostninger, hvor den samlede årsløn vil være ca. 1.050.000.- (inkl. kontraktillæg på 15%) afhængig af forhandling med forhandlingsberettigede organisation.

#### Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender:

- at stillingen som økonomichef nedlægges pr. udgangen af december 2020
- pr. 1. januar 2021 oprettes en stilling som økonomi- og digitaliseringsdirektør med henblik på organisatorisk forankring af stillingens ansvar og indhold
- tidsplanen for besættelse af stillingen som økonomi- og digitaliseringsdirektør
- samtaleudvalgets sammensætning

#### Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

**Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

# Punkt 18: Indvielse af Torvet, Tænding af Julebelysning 27. november 2020 og Fælles Fynsk Juletræstænding 13. november

## Sagsfremstilling

### 18. Indvielse af Torvet, Tænding af Julebelysning 27. november 2020 og Fælles Fynsk Juletræstænding 13. november

Sagsnr.	450-2020-52678	Initialer	SAH	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

## Sagsfremstilling

### *Indvielse af Torvet*

November 2020 står Nyborgs Torv færdigt og forvandlet til det, det en gang var: Et samlingspunkt, et mødested, en fælles plads for byens borgere med afholdelse af ridderturneringer torvemarker og andre aktiviteter, der igennem årene har indbudt til en række fællesskaber. Samtidig er Nyborg Torv også den diagonal, der tegner 'Rigets Hovedstrøg', hvor de to hovedadgangsveje til Nyborg lige siden midt i 1500-tallet har mødtes, og som i det nye Torv er blevet genskabt.

Valg af dato er faldet på dagen for juletræstændingen 27. november, da Torvet først står færdigt lige op til.

Det færdige Torv fortjener en folkelig og fornøjelig indvielse. Men det foreslås dog, at indvielsen af Torvet 27. november bliver en stilfærdig markering, som tager hensyn til, at der på afholdelsestidspunktet stadig vil være nogle pt. ubekendte COVID-19-restriktioner omkring større forsamlinger. I øjeblikket er restriktionerne, at maksimalt 50 personer må samles. Dette gælder både indendørs og udendørs.

Det foreslås derfor, at en egentlig folkelig og festlig fejring af det smukke nye Torv afholdes på et senere tidspunkt, når det kan lade sig gøre.

Markeringen den 27. november foreslås inddelt i to dele: Den første del er en indvielse af Torvet sidst på eftermiddagen efterfulgt af juletræstænding på Torvet.

### **Kl. 16.15: Indvielse af Torvet**

Et renæssance-hornorkester indleder med musik og julemelodier fra Christian 3's tid.

Efterfølgende holder Borgmester indvielsestalen. Selve indvielsen foreslås udført af Borgmester, der åbner en champagneflaske med et sværd, han har fået overrakt af en ridder (sværdet er indkøbt og indgraveret til lejligheden) og 'døber' springvandet, som derefter tændes. Borgmester erklærer herefter Torvet for indviet og åben for alle byens borgere. Borgmester hænger årets julekugle på juletræ. Hornorkester afslutter med musik.

Denne del live-streames.

Umiddelbart herefter starter tænding af julebelysningen.

### **Kl. 16.30-16.45: Tænding af julebelysning**

Det foreslås, at det er en ridder, der sammen med Borgmesteren og 1-2 børn tænder juletræet med en stor stjerneaster eller noget, der illuderer en fakkel. Det overvejes, hvorvidt det kan gøres til hest.

Torvet vil stå tomt og kun befolket af Borgmester, ridderen, de to børn og Danehofgarden, der, som den plejer, går gennem byens gader for at slutte på Torvet.

Det foreslås endvidere, at tænding af julebelysning i Nyborg by, tænding af juletræ på Torvet og juletræ i Ørbæk og i Ullerslev indgår i en fælles Nyborg Kommune juletræstænding

Ovenstående live-streames ligeledes som Indvielsen af Torvet. Der arbejdes på afklaring af de tekniske detaljer for realiseringen af dette. Det kan dog oplyses at streamingproduktionen omfatter følgende. Producer, 2 OB fotografer, 2

reporterfotografer, OB-vogn, 2 bemandede kameraer med LINK, lydudstyr, encoding mv., vært.

Fælles for både Indvielse af Torvet og Tænding af julebelysning er, at begge dele live-streames. Dette gøres i samme tekniske live-format, som Brunch og Brummerier – live. For at sikre, at borgere og besøgende ikke stimler sammen på og omkring Torvet eller tager ophold på og omkring Torvet annonceres dér i LokalAvisen og på relevante sociale medier, at både Indvielse af Torvet og Tænding af julebelysning live-streames, og det foreslås, at der i annoncen opfordres til, at borgere ikke bevæger sig til Torvet. Under selve afholdelsen foreslås det, at VisitNyborg og en række frivillige fra blandt andet Østfyns Museer står omkring Torvet for at sikre, at borgere ikke tager ophold.

Derudover vil formidlingspavillonen holde åbent hele dagen med lille ny udstilling om Torvet.

Det foreslås endvidere, at motivet for årets juletegnning indeholder riddere på Torvet.

Det foreslås, at udgifterne til indvielse af Torvet (se bilag) bevilges via markedsføringskontoen.

#### *Fælles Fynsk Juletræstænding 13. november*

TV 2/Fyn har taget initiativ til en fælles fynsk juletræstænding 13. november 2020, der live-transmitteres og har forespurgt om Nyborg Kommunes deltagelse. Der er meldt positivt tilbage til TV 2/Fyn. Det foreslås, at det er juletræet på Strandvejen, der indgår i dette arrangement. Lone Mørup er kontakt til TV 2/Fyn.

Mette Ladegaard Thøgersen, Sanne Hoffensetz Andresen, turistchef og Tue Kempf, projektchef deltager under behandling af punktet.

#### **Økonomiske konsekvenser**

De samlede udgifter beløber sig til 82.800 kr. og fremgår af vedlagte bilag.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at udvalget godkender, at udgifterne på 82.800 kr. til Indvielse af Torvet og live-streaming bevilges via markedsføringskontoen.

#### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

#### **Bilag**

450-2020-274040 NY Økonomi for indvielse af Torvet

#### **Beslutning i Økonomiudvalget 26. oktober 2020:**

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

#### **Bilag**

NY Økonomi for indvielse af Torvet