

# REFERAT Ældreudvalget 2022-2025 d. 21-08-2024

**Mødedato** Onsdag d. 21. august 2024 kl. 08:00

**Mødested** Nyborg Rådhus, Mødelokale 2

**Mødedeltagere** Kaj Refslund, Lone Smidt, Søren Svendsen, Jørgen Jørgensen, Henrik Vestergård, Jørn Terndrup, Sonja Marie Jensen

## Innholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om Principper, mål og indsatser for bæredygtige fødevarer på ældreområdet.....	4
Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. maj 2024.....	6
Opfølgende drøftelse om aftale om Ældrereformen.....	9
Drøftelse om brugen robotstøvsugere i ældreplejen.....	15
Drøftelse af danmarkskortet vedr. omgørelsesprocenter på socialområdet 2023.....	17
Orientering om tilsyn i Sundhed og Ældre.....	19
Orientering om kodeks for byrådets arbejde og vejledninger om sagsfremstillinger og protokolføring.....	23
Orientering om referat fra seniorrådsmøde 10. juni 2024.....	24
Meddelelser fra direktøren/chefen.....	25
Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne.....	26
Lukket: Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne.....	27
Lukket: Meddelelser fra direktøren/chefen.....	28
Underskriftsside.....	29

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2024-8444

### **Sagsfremstilling**

Dagsorden for udvalgmødet 21. august 2024 er til godkendelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Indstillingen godkendt.

## Punkt 2: Orientering om Principper, mål og indsatser for bæredygtige fødevarer på ældreområdet

S2024-14404

### Sagsfremstilling

Byrådet besluttede med Nyborg Kommunes "Klimaplan 2022, Politik for Grøn Omstilling" og ved tilslutning til den fælles grønne vision "Fyn 2030", at Nyborg Kommune skal være klimaneutral i 2040.

Gennem Klimaplan 2022, den fællesfynske vision Fyn 2030 og ved sit medlemskab af Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI) har Nyborg Kommune derfor forpligtet sig på til at igangsætte indsatser med målet om at fremme bæredygtige fødevarerindkøb og måltider.

Kommunens indkøbsaftaler skal understøtte målet om at reducere klimabelastningen ved at stille krav til de produkter og tjenesteydelser, der indkøbes. Samtidig vil kommunen sætte fokus på adfærd i forbindelse med indkøb og forbrug.

### Principper, mål og indsatser for bæredygtige fødevarer

I "Principper, mål og indsatser for bæredygtig fødevarer" beskrives det, hvordan Nyborg Kommune vil arbejde med bæredygtige fødevarer frem mod 2026.

Produktion af fødevarer påvirker i stor grad klima, miljø og naturressourcer globalt. Klima- og miljøpåvirkning sker i alle led af en fødevarers værdikæde fra produktion til affald, og derfor stiller Nyborg Kommune krav til leverandører af fødevarer, til produkterne, og til måden, hvorpå de leveres til vores enheder. Men Nyborg Kommune vil i lige så høj grad arbejde med vaner og adfærd i forhold til, hvilke fødevarer der indkøbes, hvilken mad der serveres og hvordan der generelt i kommunen minimeres madspild.

De planlagte indsatser skal rumme forskelligartede behov blandt de målgrupper, der skal nyde måltiderne. Der arbejdes derfor med bæredygtige måltider ud fra en tilgang til sundhed og ernæring, der er differentieret efter målgruppe.

### Madservices arbejde med principper, mål og indsatser for bæredygtige fødevarer

Madhuset og Køkken Rosengården laver mad til 330 hjemmeboende borgere, i mængder tilpasset efter borgernes ønske. Der laves døgnkost til ca. 180 beboere på plejehjem samt mad til ca. 45 personer i demensklubben og varm mad til ca. 50 personer i de fire cafeer.

Madservice er en væsentlig del af Nyborg Kommunes service til ældre borgere i eget hjem eller på plejehjem. Måltidernes smagsoplevelse, sammensætning og ernæring skal altid, som første prioritet, afspejle den enkeltes behov og bidrage til borgerens sundhed. Der skal tages hensyn til, at mennesker er forskellige, har forskellige behov, ressourcer, madkultur og præferencer.

Måltiderne skal sammensættes af høj kulinarisk kvalitet, være indbydende og velsmagende, samt skabe trivsel og livskvalitet hos den enkelte borger, samtidig med, at de lever op til [anbefalingerne for den danske institutionskost](#). Hos borgere med normal appetit og ernæringsbehov, er handlemulighederne for en mere klimavenlig kost gode. Under sygdom er appetitten ofte nedsat. Her skal der særligt tages hensyn til svage, småtspisende borgere, som er særligt udsatte og har en høj ernæringsmæssig risiko.

For at sikre, at borgerne får den rigtige ernæring, har kost til svage og småtspisende et højere indhold af fedt og protein samt et lavere indhold af kulhydrater og kostfibre end normalkosten. I forlængelse heraf er det afgørende, at maden er appetitvækkende og gerne forbindes med noget genkendeligt. Handlemulighederne i forhold til at udskifte kød og mejeriprodukter med et klimavenligt alternativ kan derfor i nogle tilfælde være begrænsede.

Hvor der er mulighed for, at bæredygtighed og behandling kan gå hånd i hånd, skal dette finde sted.

*Betina Gadgaard Carstensen, leder af produktionskøkkenerne, deltager under punktet i Ældreudvalget, og orienterer om arbejdet med "Principper, mål og indsatser for bæredygtige fødevarer" i Madservice.*

"Principper, mål og indsatser for bæredygtige fødevarer" er vedhæftet som bilag.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

### Sagen afgøres i

Ældreudvalget

## **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Bilag**

Principper, mål og indsatser for Bæredygtige fødevarer

## Punkt 3: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. maj 2024

S2024-11519

### Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 besluttet driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 31,321 mio. kr. i 2024, 30,959 mio. kr. i 2025, 31,690 mio. kr. i 2026 og 41,689 mio. kr. i 2027.

Byrådet har samtidig besluttet at gennemføre besparelser og effektiviseringer på 43,220 mio. kr. årligt på grund af konsekvenser af økonomiaftalen og ny lovgivning, herunder manglende kompensation fra staten vedrørende prisstigninger, realvækst på social- og handicapområdet, demografisk udgiftspres på ældreområdet, afskaffelse af store bededag, administrative besparelser, kollektiv trafik, klima og grøn omstilling m.v.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 5 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2024.

Der prognosticeres et **driftsoverskud** på 32,320 mio. kr. i 2024 og en **likviditet** på 48,791 mio. kr. ultimo 2024.

Der har været en samlet vækst på 7,1% i driftsudgifterne i de første 5 måneder af 2024.

Der prognosticeres merudgifter på 25,384 mio. kr. vedrørende serviceudgifter og et demografisk udgiftspres, herunder 13,0 mio. kr. vedrørende en yderligere vækst på det specialiserede socialområde og 9,040 mio. kr. på ældreområdet.

Der prognosticeres merudgifter på 16,869 mio. kr. vedrørende overførselsudgifterne.

Merudgifterne på driften finansieres af øgede indtægter fra skatter og generelle tilskud, renter og finansielle poster m.v.

**Serviceammen** på 1.743,394 mio. kr. i oprindeligt budget 2024 forventes overskredet med 24,116 mio. kr. i 2024, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev serviceammen i oprindeligt budget 2023 overskredet med 15,515 mio. kr. i regnskab 2023.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 233,270 mio. kr. i 2024. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres ca. 70 mio. kr. fra 2024 til 2025. Til sammenligning blev der overført 115,043 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Der er budgetteret med **anlægsindtægter** på 35,648 mio. kr. i 2024, herunder forventede fondsindtægter på 14,7 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2024.

### Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 32,320 mio. kr. i 2024, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsoverskud på 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2024. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 54,713 mio. kr. i regnskab 2023.

Der har været en samlet vækst på 7,1% i driftsudgifterne i de første 5 måneder af 2024.

Der prognosticeres merudgifter 25,384 mio. kr. vedrørende serviceudgifter og et demografisk udgiftspres, herunder 13,0 mio. kr. vedrørende en yderligere vækst på det specialiserede socialområde og 9,040 mio. kr. på ældreområdet.

Der prognosticeres merudgifter 16,869 mio. kr. vedrørende overførselsudgifterne.

Merudgifterne på driften finansieres af øgede indtægter fra skatter og generelle tilskud, renter og finansielle poster m.v.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 40,1% efter de første 5 måneder af 2024, hvilket er 0,8% lavere end forbruget på 40,9% i 2023.

### Serviceammen

Serviceammen på 1.743,394 mio. kr. i oprindeligt budget 2024 forventes overskredet med 24,116 mio. kr. i 2024, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev serviceammen i oprindeligt budget 2023 overskredet med 15,515 mio. kr. i regnskab 2023.

### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 233,270 mio. kr. i 2024. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres ca. 70 mio. kr. fra 2024 til 2025. Til sammenligning blev der overført 115,043 mio. kr. fra 2023 til 2024.

### Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 35,648 mio. kr. i 2024, herunder forventede fondsindtægter på 14,7 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

Der er 81 parcelhusgrunde til salg pr. 31. maj 2024. Der er solgt 2 parcelhusgrunde i løbet af året og der er aktuelt reserveret 5 grunde.

Der er 202.894 kvm. erhvervsjord til salg pr. 31. maj 2024.

### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er overført på driften uforbrugte bevillinger fra 2023 til 2024 svarende til 27,511 mio. kr., heraf 10,281 mio. kr. på selvstyrende områder og 17,229 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 115,043 mio. kr. og anlægsindtægter på 35,688 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Endelig er der overført et beløb på 0,249 mio. kr. vedrørende grundkapitalindsud i Landsbyggefonden fra 2023 til 2024.

### Renter og finansielle poster

Der prognosticeres renteindtægter på samlet 9,0 mio. kr. i 2024 svarende til merindtægter på 2,614 mio. kr. i forhold til korrigeret budget i 2024.

Der budgetteres med årlige afdrag på 2,668 mio. kr. til afvikling af lån.

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 15,708 mio. kr. (488 kr. pr. indbygger) i regnskab 2023 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres merindtægter på 34,679 mio. kr. vedrørende øvrige finans-forskydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2024.

Der er ikke indregnet eventuel kursregulering i balancen pr. 31. december 2024.

Der frigives deponerede midler på 1,578 mio. kr. fra salg af Nature Energy A/S.

### Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Likviditeten prognosticeres til 48,791 mio. kr. ultimo 2024, men vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2024 til 2025.

Likviditeten er 209,504 mio. kr. ved udgangen af maj 2024 og har i gennemsnit ligget på 311,339 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 339,060 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at tillægsbevillinger indarbejdes i korrigeret budget 2024 på baggrund af resultatopgørelse af 31. maj 2024.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

BILAG 2 opfølgning på den politiske aftale 2024 - 04062024

BILAG 1 resultatopgørelse pr. 31. maj 2024 - 18062024

NOTAT rapportering 31. maj 2024 - 18062024

# Punkt 4: Opfølgende drøftelse om aftale om Ældrereformen

S2024-1086

## Sagsfremstilling

Ældreudvalget følger op på udvalgets drøftelse om "Aftale om Ældrereformen" fra udvalgs mødet 12. juni 2024.

På udvalgs mødet præsenterede Sundheds- og Ældrechefen i et oplæg Ældreudvalget for den overordnede ramme i aftalen, og fremhævede særlige initiativer, herunder helhedspleje og borgernær visitation, herunder kommunalbestyrelsens ansvar til at fastlægge de omsorgs- og plejeforløb, der skal udgøre grundlaget for den borgernære visitation i kommunen (visitationspakker) og muligheden for lokalplejehjem i Nyborg Kommune.

### En ny Ældrereform

Aftale om en reform af ældreområdet blev indgået 18. april 2024 mellem aftalepartierne Socialdemokratiet, Venstre, Moderaterne, Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre.

Aftalepartierne ønsker en ældrepleje, der tager udgangspunkt i, at mennesker er forskellige - også i alderdommen - og derfor er selvbestemmelse, omsorg og gode relationer afgørende for, at man kan blive ved med at leve et liv med livsglæde i stærke fællesskaber.

Samtidig er aftalepartierne enige om, at der er et behov for en omfattende frisættelse af ældreområdet, der grundlæggende forandrer den måde, ældreplejen styres, dokumenteres, kontrolleres og leveres på. Med aftalen ændres tilgangen grundlæggende fra at styre efter standarder og kontrol til i stedet at styre efter kvalitet, klare mål og værdier. Med ældrereformen skabes de lovgivnings- og forvaltningsmæssige rammer for, at medarbejdere og ledere i højere grad kan imødekomme den enkelte ældres individuelle behov, så tillid, relationer og tværfaglighed bliver ensbetydende med kvalitet.

Aftalepartierne er derfor enige om, at der skal udarbejdes en ny ældrelov med få, bærende værdier:

- Selvbestemmelse for den ældre
- Tillid til medarbejdere og ledelse
- Tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Under de tre værdier er der samlet i alt 18 initiativer. I nedenstående skema er initiativerne beskrevet. Nogle af initiativerne overlapper hinanden, og derfor er de sammenskrevet.

### Tema 1 Værdier om selvbestemmelse for den ældre

<b>En ny ældrelov, helhedspleje og borgernær visitation</b>	<p>Ældreplejen skal reguleres i en ny selvstændig ældrelov, hvor formålet er at sikre hjælp til at fortsætte et liv med selvbestemmelse og livsglæde. Med Ældreloven skal der indføres helhedspleje og borgernær visitation i ældreplejen. Dette er en forudsætning for en ældrepleje med mere selvbestemmelse, fleksibilitet og sammenhæng. En ny ældrelov skal træde i kraft 1. juli 2025.</p> <p>Helhedsplejen betyder, at hjælpen skal tilbydes som et sammenhængende pleje- og omsorgsforløb, der gør det muligt at tilpasse hjælpen løbende ud fra borgerens aktuelle fysiske, psykiske og sociale behov.</p> <p>Helhedspleje indebærer endvidere, at offentlige og private leverandører skal kunne levere hele indsatsen i alle pleje- og omsorgsforløb inklusiv rehabilitering og genoptræning. Det frie valg udvides. Der skal være minimum to leverandører af helhedspleje, hvoraf den ene kan være kommunal.</p> <p>Med helhedspleje er det kommunalbestyrelsens ansvar, at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• fastlægge de omsorgs- og plejeforløb, der skal udgøre grundlaget for den borgernære visitation i kommunen.</li></ul>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• træffe beslutning om den lokale tilrettelæggelse og udmøntning af hjælpen, herunder rammerne for de få og rummelige pleje- og omsorgsforløb.</li> </ul> <p>I forbindelse med visitationen og den forvaltningsretlige afgørelse vil det fremgå, på hvilket fagligt grundlag afgørelsen er truffet, og hvad borgeren kan forvente af et pleje- og omsorgsforløb.</p> <p>Aftalepartierne er enige om, at det som led i den generelle forebyggende indsats, fortsat er vigtigt at iværksætte opsøgende indsatser målrettet borgere. Som led i den nye tilgang til ældreplejen omfatter forebyggelse også pårørende, civilsamfund og stærke lokale fællesskaber, som sammen med de faglige indsatser understøtter større livsglæde for den enkelte ældre.</p>
<b>Udbredelse af faste teams</b>	<p>Aftalepartierne er enige om, at udbredelsen af faste teams kan bidrage til at nedbryde faglige siloer og understøtte, at opgaverne løses fleksibelt i tråd med Robusthedskommissionens anbefalinger. Aftalepartierne bemærker desuden, at en øget udbredelse af faste teams kan bidrage til at nedsætte sygefraværet, potentielt forebygge forræelse og omsorgstræthed samt øge arbejdsglæden og fagligheden blandt medarbejderne til gavn for borgerne.</p> <p>Aftalepartierne er enige om, at der afsættes 376,1 mio. kr. i 2024 til udbredelse af faste teams.</p>

## Tema 2 Værdi om tillid til medarbejdere og ledelse

<b>Forenklet tværkommunalt ældretilsyn og samtilsyn på plejehjem</b>	<p>Aftalepartierne er enige om, at en ny tilgang til ældreplejen, baseret på mere tillid til medarbejderne, ledelsen og deres faglighed, medfører et behov for, at tilsynet med ældreplejen får en ny rolle. Fokus flyttes fra kontrol af dokumentation til læring, dialog og kvalitet lokalt.</p> <p>Der indføres et nyt tværkommunalt ældretilsyn. Tilsynet skal være lærende og understøttende, men stadig have fokus på kvaliteten af pleje. Tilsynet vil være risikobaseret og målrettes de enheder, hvor der er størst risiko for udfordringer med kvaliteten, ligesom der fortsat vil være mulighed for at reagere på henvendelser til tilsynet (whistleblowerordning).</p> <p>Derudover indføres der samtilsyn på plejehjem. Samtilsynet omfatter som udgangspunkt det nye, tværkommunale ældretilsyn, det sundhedsfaglige tilsyn, kommunernes brandsyn, Fødevarestyrelsens fødevarekontrol og Arbejdstilsynet. Formålet med samtilsyn er at bidrage til et forenklet, koordineret og helhedsorienteret tilsyn med plejehjem, der skal understøtte, at der frigives tid til borgerne, og at de opleves som meningsfulde for alle parter.</p>
--	--

## Tema 3 Tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

<b>Tættere samspil med civilsamfund</b>	<p>Et tæt samspil med lokal- og civilsamfund er et vigtigt element i at øge kvaliteten og styrke en forebyggende tilgang til ældrepleje, gennem aktiviteter som fx leg på plejehjem, cykling med de ældre og andet.</p> <p>Aftalepartierne er enige om, at et tæt samspil med lokale fællesskaber og civilsamfund skal være en bærende værdi i en ny ældrelov. Det skal ske med respekt for den ældres ønsker og behov - og uden at de frivillige pålægges forpligtelser.</p>
---	---

	<p>Aftalepartierne er enige om at understøtte samspillet gennem fx vejledninger og nedsættelse af et partnerskab med civilsamfundet, der bl.a. vil se på erfaringer og barrierer for inddragelse af foreningslivet i ældrevelværdien.</p>
<p><b>Tættere samspil med pårørende</b></p>	<p>Aftalepartierne er enige om at anerkende den vigtige rolle, pårørende spiller i mange ældres liv. Det afspejles bl.a. i ældrelovens bærende værdier, helhedspleje og øget selvbestemmelse, som indebærer en ny tilgang til inddragelse af pårørende. Pårørende skal i højere grad ses som en ressource i forhold til at skabe klarhed om den ældres ønsker og behov og i den løbende tilrettelæggelse af hjælp og pleje.</p> <p>Aftalepartierne anerkender samtidig, at det kan være hårdt at være pårørende til svækkede ældre, og pårørende skal derfor ligesom i dag have tilbud om afløsning og aflastning, hvis de passer en ældre med nedsat funktionsevne. For at understøtte det gode pårørendesamarbejde udarbejdes der vejledninger til medarbejdere og ledere fsva. god praksis i samarbejde og inddragelse af pårørende. Endvidere udarbejdes der lettilgængelig information målrettet både borgere og deres pårørende, der skal fungere som støtte og rådgivning til at navigere i ældreplejen.</p>
<p><b>Velfærdsteknologi</b></p>	<p>Velfærdsteknologi er et afgørende element i at sikre fremtidens ældrepleje. Det kan give den ældre nye muligheder for at bestemme over eget liv og blive mere selvhjulpne i hverdagen. Samtidig kan velfærdsteknologi bidrage til at skabe bedre arbejdsmiljø og frigive medarbejderes tid til borgernære opgaver.</p> <p>Aftalepartierne er enige om, at der udarbejdes en national strategi for udbredelse af velfærdsteknologi i ældreplejen. Der afsættes 39,0 mio. kr. (2024-pl) fra 2024-2027 til strategien.</p> <p>Herudover etableres et korps af frivillige i regi af Ældre Sagen, der skal hjælpe og understøtte ældre borgere i at anvende relevant velfærdsteknologi i dagligdagen for de borgere, der ønsker det.</p> <p>Der vil i forbindelse med udarbejdelse af den nye ældrelov blive indført en hjemmel, som kommunerne kan vælge at gøre brug af, hvis de ønsker at indkøbe og tildele robotstøvsugere til ældre, der som led i et tildelt pleje- og omsorgsforløb kan have behov herfor.</p>
<p><b>Ambition om styrkelse af det frie plejehjemsvalg</b></p>	<p>Aftalepartierne har en fælles ambition om, at den enkelte borgers styrkede frie valg også skal gælde på plejehjemsområdet. Den ældre skal kunne vælge et plejehjem, der passer til den enkeltes behov og ønsker. Det gælder også for ældre med særlige behov.</p> <p>Aftalepartierne er enige om, at en større variation i plejehjemstyper bidrager til at styrke udvikling og innovation og dermed også øger både kvaliteten og valgmulighederne for borgerne.</p> <p>For at der kan opnås et tilstrækkeligt antal alternativer til kommunale plejehjem, er aftalekredsens ambition derfor, at der frem mod 2030 skal ske en fordobling i antallet af alternativer til kommunale plejeboliger svarende til ca. 3.000 nye boliger i form af friplejehjem og lokalplejehjem.</p>
<p><b>En ny type plejehjem:</b></p>	<p>Aftalepartierne er enige om, at kommunerne fra 1. januar 2025 får mulighed for at etablere eller omlægge kommunale plejehjem</p>

<b>Lokalplejehjem</b>	<p>til en ny type frisatte plejehjem; lokalplejehjem.</p> <p>Aftalepartierne er ligeledes enige om, at formålet med at indføre muligheden for lokalplejehjem er at sikre en ny form for frisatte kommunale plejehjem til gavn for beboere, pårørende og medarbejdere.</p> <p>Lokalplejehjemmene etableres i en selskabskonstruktion og skal styres af selvstændige, professionelle bestyrelser bestående af repræsentanter fra lokalmiljøet og det lokale erhvervsliv, som får eget ansvar for plejehjemmets økonomi og drift, ligesom det kan være relevant med ansvar for plejehjemmets bygningsdrift.</p> <p>Det vil være op til den enkelte kommunalbestyrelse, hvorvidt de ønsker at gøre brug af muligheden for at etablere eller omlægge kommunale plejehjem til lokalplejehjem. Aftalepartierne er desuden enige om at afsætte 120,0 mio. kr. (2024-pl) fra 2024-2027 til at understøtte kommunernes modning til og implementering af lokalplejehjem.</p>
<b>Flere muligheder for friplejehjem</b>	<p>Det er vigtigt, at der er mange forskellige tilbud til den ældre, der flytter på plejehjem, så den enkelte ældre får større frihed til selv at kunne vælge, hvordan de ønsker at bo. Derfor forbedres rammerne for etablering af støttede friplejeboliger.</p> <p>Aftalepartierne er desuden enige om, at friplejehjem som udgangspunkt ikke skal kunne afvise borgere. Kun hvis borgeren ikke kan tilslutte sig friplejehjemmets værdigrundlag, eller friplejehjemmet ikke forsvarligt kan tage vare på borgeren, vil borgeren kunne afvises. Formålet er at skabe lige vilkår for kommunale plejehjem og friplejehjem.</p>
<b>Styrket frit valg, gennemsigtighed og kvalitet</b>	<p>Aftalepartierne ønsker, at der sikres ligestilling mellem offentlige og private leverandører, samt at borgere kan udøve deres frie valg på et oplyst grundlag. Der skal derfor ses på effektive modeller til løbende at forbedre og skabe bedre indblik i plejehjemmets økonomi, fx ved offentliggørelse af økonomiske nøgletal.</p> <p>Plejehjemsoversigten (<a href="http://www.plejehjemsoversigten.dk">www.plejehjemsoversigten.dk</a>) udvides og forbedres.</p> <p>Ydermere nedsættes der et partnerskab, der skal komme med anbefalinger til de fremtidige dokumentationskrav. Der vil desuden blive arbejdet på at fastlægge få centrale kvalitetsindikatorer til nationalt at følge udviklingen i kvaliteten af ældreplejen.</p>
<b>Ligestilling af offentlige og private leverandører</b>	<p>Private leverandører skal have bedre muligheder for at byde ind på flere opgaver i ældreplejen og dermed bidrage til at styrke kvalitet og innovation, samt de ældres frie valg.</p> <p>Aftalepartierne er enige om, at offentlige og private leverandører skal have lige vilkår for at levere ældrepleje bl.a. i forhold til gennemsigtighed, afregning og mindre bureaukratiske modeller.</p> <p>Derfor indføres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En fast overheadsats for private leverandører af hjemmepleje og friplejehjem, hvis afregningsprisen fastsættes på baggrund af beliggenhedskommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger, via</li> </ul>

godkendelsesordningen og ved prisfastsættelse af fritvalgsbeviser.

- En pligt for kommunerne til at genberegne afregningspriserne for friplejehjem og hjemmepleje minimum én gang årligt i forbindelse med aflæggelse af årsregnskab.
- En uafhængig kontrolenhed, der skal understøtte korrekt beregning af afregningspriser for private leverandører på ældreområdet.

## Øvrige initiativer

<b>Øvrige initiativer</b>	<p>Aftalepartierne er desuden enige om, at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Medarbejderne i ældreplejen skal have bedre mulighed for at bruge deres faglighed og uddannelse. Medarbejderne skal bruge mindre tid på unødigt dokumentation og kontrol og mere tid på borgernær omsorg, nærvær pleje og praktisk bistand.</li><li>• En række krav til kommunerne afskaffes, herunder krav om årligt fastsatte kvalitetsstandarder, krav om værdighedspolitikker, krav om tilsynspolitikker og krav om forebyggende hjemmebesøg. Kommunerne vil fortsat være forpligtede til at arbejde forebyggende.</li><li>• Flere skal tage del i det borgernære arbejde fx. borgernær visitation</li><li>• Ligesom i dag vil der med en ny ældrelov ikke stilles nationale krav til, at medarbejderne skal dokumentere udførelse af praktisk hjælp, personlig pleje og omsorg. Der skal fortsat være rum til, at medarbejdere og ledere lokalt kan aftale rutiner for dokumentation, som er værdifuld for informationsdeling i det daglige arbejde.</li><li>• Aftalepartierne er desuden enige om vigtigheden i at understøtte kvalitet i indsatsen over for mennesker med demens. Videnscentret på ældreområdet skal derfor have fokus på, om ledere og medarbejdere tilføres de rette kompetencer ift. at forebygge forråelse og omsorgstræthed bl.a. igennem etablering og udbredelse af demensrejsehold. Der afsættes 30,0 mio. kr. i årene 2025-2027 hertil.</li><li>• Der afsættes 7,0 mio. kr. årligt i perioden 2024-2027 til skræddersyede forløb på SOSU-skolerne.</li><li>• Aftalepartierne noterer sig desuden, at regeringen d. 26. januar 2024 har indgået en aftale med et flertal af Folketingets partier om flere social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere til vores sundhedsvæsen og ældrepleje, samt at initiativet om tillid til borgerne i tildelingen af hjælpemidler vil blive forhandlet af social- og boligministeren som led i et samlet udspil på hjælpemiddelområdet.</li><li>• Aftalepartierne vil forenkle reglerne for visitation af hjælpemidler, så borgerne oplever øget tilgængelighed, mindre ventetid og en mere smidig visitation.</li></ul>
---------------------------	---

Aftale mellem aftalepartierne er vedhæftet som bilag samt et kortfattet faktaark om aftalen.

## Økonomi

Aftalen indeholder et varigt kvalitetsløft af ældreplejen på 1 mia. kr. årligt fuldt indfaset fra 2027. Midlerne ligger ud over de afsatte midler til den demografiske udvikling, som er afsat i regeringens 2030-plan. Herudover er der afsat 376,1 mio. kr. i 2024, som er øremærket til udbredelse af faste teams.

Derudover prioriteres der frem mod 2027 en række særskilte initiativer:

- 120,0 mio. kroner afsættes i 2024-2027 til modning og implementering af lokalplejehjem.

- Der afsættes 39,0 mio. kr. i 2024-2027 til strategi for udbredelse af velfærdsteknologi i ældreplejen.
- 30,0 mio. kroner afsættes i 2025-2027 til forebyggelse af forråelse i ældreplejen gennem demensrejsesholdene.
- Der afsættes i alt 28,0 mio. kr. til at styrke indsatsen til opkvalificering og uddannelse af ufaglærte medarbejdere i ældreplejen.
- Desuden afsættes 238,4 mio. kr. i 2024-2027 til række andre initiativer i aftalen, herunder implementering.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget følger op på temadrøftelse om aftale om Ældreformen fra udvalgmødet 12. juni 2024.

## **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

## **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Drøftet.

## **Bilag**

Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre om en reform af ældreområdet

Aeldrereform\_aftale\_faktaark

## **Punkt 5: Drøftelse om brugen robotstøvsugere i ældreplejen**

S2024-14391

### **Sagsfremstilling**

I Nyborg Kommunes Ældrepolitik har Byrådet besluttet, at der på ældreområdet skal arbejdes målrettet med at udvikle og anvende nye og eksisterende teknologiske løsninger, der kan fremme livskvaliteten hos borgere og lette arbejdet for medarbejderne. Samtidig er Byrådet enige om, at der i implementeringen og brugen af velfærdsteknologi ses på borgernes individuelle behov og forudsætninger, herunder principper som værdighed, medbestemmelse, selvhjulpethed, tryghed og forudsigelighed for den enkelte borger.

På baggrund af ovenstående ønskes der en drøftelse af brugen af robotstøvsugere i ældreplejen i Nyborg Kommune. Nyborg Kommune arbejder på nuværende tidspunkt ikke med robotstøvsugere som supplement til udførsel af ydelsen "Praktisk hjælp - Rengøring".

I de godkendte kvalitetsstandarder i 2024 har Byrådet godkendt, at der efter en konkret og individuel vurdering kan vurderes på, om en del af hjælpen kan udføres af et velfærdsteknologisk hjælpemiddel, herunder en robotstøvsuger. Kvalitetsstandarden er vedhæftet.

I forbindelse med Byrådets godkendelse af kvalitetsstandarderne for 2024, blev de sendt i høring hos Handicap- og Seniorrådene. I høringssvarene gjorde Handicap- og Seniorrådene opmærksom på, at der i arbejdet med velfærdsteknologiske hjælpemidler skal være særligt fokus på målgruppen for teknologien samt det økonomiske perspektiv ved indkøb af teknologien. Rådet er overbevist om, at ikke alle borgere har økonomisk mulighed for at købe en sådan. Dette bør medføre en konkret individuel vurdering.

### **Erfaringer fra andre kommuner**

Mange kommuner arbejder på nuværende tidspunkt med robotstøvsugere som del af ydelsen rengøring hos borgere i eget hjem og på plejehjem.

Fx er Faaborg-Midtfyn Kommune i gang med implementeringen af robotstøvsugere til de 557 borgere, der får praktisk hjælp leveret fra den kommunale hjemmepleje, og 543 borgere får praktisk hjælp leveret fra en privat leverandør. I kommunen vurderes det, at 70 pct. af borgerne, der modtager rengøring hver 2. uge, kan erhverve sig en robotstøvsuger og -gulvvasker.

Når ordningen er fuldt indfaset i 2026, vil der kunne spares fire årsværk, svarende til 1,9 mio. kroner årligt.

Borgerne vil gradvist blive visiteret til den nye ordning. Kommunen forventer at ansætte en medarbejder, der i 2024 og 2025 får det som sit speciale at hjælpe borgere i gang med robotstøvsugerne. Medarbejderen skal vejlede og rådgive borgerne i brug af teknologien. Derudover skal medarbejderen tilbyde afprøvning i showroom eller i hjemmet af forskellige modeller samt planlægge og gennemføre flere borgermøder og lave information via sociale medier og dagspressen.

Har borgeren ikke anskaffet sig robotten indenfor varslingsperioden, vil hjælpen kunne fortsætte en kortere periode, hvis der er udsigt til, at borger får købt robotten.

### **Ankestyrelsens principafgørelse om robotstøvsugere**

Ankestyrelsen har truffet en principiel afgørelse om, at en robotstøvsuger er sædvanligt indbo. Det betyder, at en robotstøvsuger er et produkt, som ifølge Ankestyrelsen er almindeligt at have i sit hjem - på lige fod med andre støvsugere, almindelige møbler m.m. (Ældreudvalget, alm. del - svar på spørgsmål 48, folketingsåret 2023-24). Derfor er det i dag ikke muligt for kommunerne at finansiere robotstøvsugere. Det betyder også, at kommunerne som udgangspunkt ikke kan give tilskud til at købe produktet, som er almindelige at have i eget hjem. Afgørelsen er vedhæftet som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter rammen for brug af robotstøvsugere i ældreplejen i Nyborg Kommune.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Drøftet.

Udvalget ønsker, at administrationen udarbejder yderligere grundlag for en beslutning bl.a. med erfaringer fra andre kommuner.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for Praktisk hjælp - Rengøring

Ankestyrelsens principmeddelelse 36-22 om forbrugsgode - sædvanligt indbo

## Punkt 6: Drøftelse af danmarkskortet vedr. omgørelsesprocenter på socialområdet 2023

S2024-11900

### Sagsfremstilling

Byrådet skal i henhold til retssikkerhedsloven inden årets udgang behandle Danmarkskortet på et møde. Byrådet skal drøfte sagen samt tage stilling til, om kommunens omgørelsesprocenter på socialområdet giver anledning til at udarbejde en handlingsplan, eller om allerede iværksatte initiativer må anses for tilstrækkelige.

Da Danmarkskortet omhandler afgørelser indenfor hele servicelovens område, skal såvel Social- og Handicapudvalget som Ældreudvalget behandle sagen.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet har den 6. juni 2024 offentliggjort Danmarkskortet med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet for 2023. Danmarkskortet er en opgørelse over, hvor mange sager Ankestyrelsen har omgjort inden for det sociale område, fordelt på kommuner.

Tallene for Nyborg Kommune viser, at der er sket en mindre stigning i antallet af omgjorte afgørelser i 2023 i forhold til 2022 (38 % i forhold til 35 % i 2022). Det bemærkes, at det kun er en meget lille del af Nyborg Kommunes afgørelser på socialområdet, der bliver anket.

		Børnehandicap	Voksenhandicap	I alt
Hjemviste	2022	50%	23%	26%
	2023	58%	7%	34%
Ændrede/ophævede	2022	0%	0%	10%
	2023	17%	0%	8%
Omgjorte	2022	50%	23%	36%
	2023	75%	7%	42%
Realitetsbehandlede i alt	2022	9	13	53
	2023	10	7	32

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet består af:

- ankesager, der bliver helt eller delvist ændret af Ankestyrelsen, og
- ankesager, der bliver hjemvist af Ankestyrelsen. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen har vurderet, at der mangler oplysninger i sagen, så kommunen skal behandle sagen på ny og træffe en ny afgørelse, der herefter evt. kan ankes af borgeren.

De to tal sættes i forhold til det antal ankesager, der er realitetsbehandlet, og derefter opgør man den samlede omgørelsesprocent. Omgørelsesprocenten opgøres for henholdsvis børnehandicap, voksenhandicap og socialområdet som helhed. Sager, der afvises eller henvises til anden myndighed, tæller ikke som omgjorte sager.

Det bemærkes, at omgørelsesprocenten for voksenhandicap er faldet (23 % til 14 %), mens omgørelsesprocenten for børnehandicap er steget (50 % til 70 %). Til sammenligning er der udarbejdet en oversigt over Danmarkskortet for alle kommunerne på Fyn. Oversigten indeholder tal for 2022 og 2023. Oversigten er vedhæftet som bilag 1. Detaljeret oversigt opdelt på de enkelte paragraffer i serviceloven kan ses i sagens bilag 2. Det samlede Danmarkskort kan ses på Social-, Bolig- og Ældreministeriets hjemmeside: <https://www.sm.dk/danmarkskort>.

Social og Familie kan konstatere, at der stadig er udfordringer omkring hjemviste sager og ændrede sager.

Omgørelsesprocenten er således som helhed steget fra 35 % til 38 %. Hjemvisning skyldes som oftest, at sagerne ikke er oplyst tilstrækkeligt til, at Ankestyrelsen kan træffe afgørelse. Sagerne skal derfor behandles på ny i Social og Familie, og der indhentes flere oplysninger fra fx sygehus eller dagtilbud/skole.

Der var 10 hjemvisninger og 2 ændrede sager i 2023. Oversigt over hjemviste og ændrede sager er vedhæftet som bilag 3. Det bemærkes hertil, at en afgørelse fra Ankestyrelsen kan tælle for mere end en hjemvisning eller ændring. Eksempelvis

er der i 2023 klaget over en afgørelse om afslag på økonomisk støtte. Ankestyrelsen ændrer sagen sådan, at der er ret til økonomisk støtte, men hjemviser samtidig sagen, da der skal tages stilling til omfanget af den økonomiske støtte. Afgørelsen registreres derfor som både en hjemvisning og en ændring til trods for, at kommunen alene har truffet en afgørelse i sagen.

### **Iværksatte initiativer**

I 2023 udarbejdede BDO en 360 graders analyse af det specialiserede socialområde. BDO konstaterede flere eksempler på kritisable forhold og utilstrækkelig kvalitet i sagsbehandlingen især på børne- og ungeområdet. På baggrund af analysen er der udarbejdet en udviklingsplan for det specialiserede socialområde, som bl.a. indeholder en opnormering i myndighedsafdelingen, løbende kompetenceudvikling og et Task Force forløb på børnehandicapområdet. Udviklingsplanen er dynamisk og vil løbende blive justeret, ligesom Social- og Handicapudvalget løbende bliver orienteret om status på planen herunder ved ændringer og tilføjelser i tiltagene. De iværksatte tiltag anses pt. for tilstrækkelige, hvorfor direktionen ikke anbefaler, at der udarbejdes en særskilt handlingsplan på området. Der vil fortsat være ledelsesmæssigt fokus på sagsbehandlingen på alle områder, hvorved omgørelsesprocenten forventes nedbragt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Byrådet på baggrund af en drøftelse tager orienteringen om Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2023 til efterretning.
- Byrådet godkender, at de iværksatte tiltag er tilstrækkelige, og der derfor ikke udarbejdes en særskilt handleplan.
- Handicaprådet, Udsatterrådet og Seniorrådet orienteres, når Byrådet har behandlet sagen.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 14-08-2024**

Anbefales.

### **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Drøftet, og anbefales til Byrådet.

### **Bilag**

Bilag 1, Danmarkskortet for Nyborg Kommune sammenlignet med de fynske kommuner 2022-2023

Bilag 2, Afgjorte sager for Nyborg Kommune i 2023

Bilag 3, Oversigt over hjemviste og ændrede afgørelser for Nyborg Kommune 2023

## Punkt 7: Orientering om tilsyn i Sundhed og Ældre

S2024-5983

### Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har aflagt et sundhedsfagligt tilsyn i Distrikt Sygeplejen 30. april 2024, på Vindinge Landsbycenter 28. maj 2024, Plejehjem Egevang 20. juni 2024 og på Jernbanebo 16. juli 2024. Der er ligeledes aflagt et ældretilsyn på Jernbanebo 30. maj 2024.

Styrelsen fører årligt tilsyn med alle relevante enheder på ældreområdet, og der findes følgende overordnede tilsyn:

Det sundhedsfaglige tilsyn	<p>Afløser de tidligere Embedslægebesøg og afdækker bl.a. behandlingsstedets organisering, journalføring, faglige fokuspunkter, patienters retsstilling, patientovergange, medicin håndtering og hygiejne.</p> <p>Der skelnes mellem planlagte og reaktive tilsyn.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Et planlagt tilsyn varsles minimum seks uger før det skal finde sted. Behandlingsstedet tilsendes et varslingsbrev, hvori det er beskrevet, hvad tilsynet vil se på, og hvem der skal være til stede.</li><li>• Et reaktivt tilsyn kan derimod udføres med eller uden varsel. Det kan iværksættes på baggrund af f.eks. presseomtale eller bekymringshenvendelse fra borger, pårørende, politi eller andet og vedrører konkrete forhold på et bestemt behandlingssted. De forhold, som undersøges under et ikke varslet tilsynsbesøg, fastlægges ud fra de konkrete omstændigheder.</li></ul>
Ældretilsyn	<p>Er et uvildigt tilsyn, der skal bidrage til læring og udvikling af de social- og plejefaglige indsatser på ældreområdet efter servicelovens §§ 83 - 87, som handler om:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• personlig og praktisk hjælp og madservice</li><li>• rehabiliteringsforløb</li><li>• aflastning og afløsning og midlertidige ophold</li><li>• socialpædagogisk bistand</li><li>• genoptræning og vedligeholdelsestræning</li></ul>
Uanmeldte tilsyn	<p>De årlige uanmeldte tilsyn føres af kommunerne selv. Der skal føres tilsyn jf. Servicelovens §83.</p>

De tre typer af tilsyn har til formål at supplere hinanden.

Styrelsen udvælger enhederne på baggrund af en risikovurdering og stikprøver. En risikovurdering betyder, at styrelsen på baggrund af tilsynserfaringer og andre data analyserer, om der er områder, der peger på, at der er problemer, der har betydning for patientsikkerheden eller den fornødne kvalitet.

### Opfølgende sundhedsfagligt tilsyn i Distrikt Sygeplejen

Den 30. april 2024 er der ført et op følgende sundhedsfagligt tilsyn i Distrikt Sygeplejen. Styrelsen for Patientsikkerhed har ud fra forholdene på tilsynsbesøget vurderet, at der i Distrikt Sygeplejen er *mindre problemer af betydning for patientsikkerheden*.

Vurderingen er baseret på observationer, interview, journal- og instruks gennemgang.

### Ansvar og kompetencer, sygeplejefaglige vurderinger og journalføring

Distrikt Sygeplejen havde siden sidste tilsyn forsat det igangværende arbejde med at implementere instruksen for ansvar og kompetencer i forbindelse med videredelegering af sundhedslovsindsatser.

Distriktet havde ligeledes fastholdt de tidligere iværksatte tiltag med undervisning af medarbejderne i dokumentationspraksis, ligesom der fortsat pågik en løbende opdatering af de 1100 journaler. I forbindelse med journalgennemgangen konstaterede vi, at distriktet nu foretog fyldestgørende sygeplejefaglige vurderinger og journalføring heraf, så hjemmeplejen nu kunne tilgå den nødvendige viden om hvilke observationer, pleje og behandling, som de dagligt skulle foretage og hvornår de skulle give besked til sygeplejen ved ændringer. På den baggrund vurderes det, at distriktet havde implementeret instruksen for ansvar og kompetenceforhold. Styrelsen konstaterede et enkeltstående tilfælde, hvor der ikke fremgik en beskrivelse af en patients tendens til tilbagevendende urinvejsinfektion og beskrivelse af hvilke symptomer patienten frembrød med i forbindelse med udvikling af en urinvejsinfektion. Styrelsen har i vurderingen lagt vægt på, at der var tale om en enkeltstående mangel, og at behandlingsstedet kunne redegøre for patientens habituelle tilstand og symptomer.

### **Medicinhåndtering**

Styrelsen konstaterede ingen mangler i medicinbeholdningerne og vurderer på den baggrund, at distriktet havde en forsvarlig medicinhåndtering, og at instruksen for medicinhåndtering nu var implementeret og efterlevet.

### **Konklusion**

Det er styrelsens vurdering, at der er *mindre problemer for patientsikkerheden*.

Styrelsen for Patientsikkerhed forudsætter, at distriktet opfylder styrelsens henstillinger, og pr. 13. juni 2024 *ophæves påbuddet*, som distriktet modtog pr. 1. august 2024.

### **Sundhedsfagligt tilsyn på Vindinge Landsbycenter**

Den 28. maj 2024 er der ført et sundhedsfagligt tilsyn med fokus på demens og antipsykotisk medicin på Vindinge Landsbycenter. Styrelsen for Patientsikkerhed har ud fra forholdene på tilsynsbesøget vurderet, at der på Plejehjemmet Vindinge Landsbycenter er *mindre problemer af betydning for patientsikkerheden*. Vurderingen er baseret på observationer, interview, journal- og instruks gennemgang.

Styrelsen for Patientsikkerhed konstaterede ved tilsynet:

### **Journalføring**

Styrelsen for Patientsikkerhed konstaterede mangler vedrørende journalføring af aftaler med den behandlingsansvarlige læge om opfølgning og kontrol af den igangværende behandling. Endvidere konstaterede styrelsen mangler vedrørende fyldestgørende beskrivelser af patienternes risici i relation til demens og antipsykotisk medicin. Det er styrelsens vurdering, at det udgør en risiko for patientsikkerheden, når patienternes problemstillinger og risici samt aftaler om kontrol og opfølgning ikke er fyldestgørende beskrevet, da beskrivelsen udgør grundlaget for den pleje, behandling, opfølgning og evaluering, der skal foretages. Dette har betydning for, at der reageres på ændringer i patienternes tilstande, samt at der foretages en rettidig opfølgning og evaluering af den igangværende pleje og behandling. Sidst konstaterede styrelsen, at der manglede beskrivelser af, at patienterne var inhabile og hvem der varetog deres helbredsmæssige interesser. Manglende beskrivelse af patienternes samtykkekompetence udgør en risiko for patientsikkerheden, idet det derved ikke er sikret, at behandling eller videregivelse af helbredsoplysninger sker med respekt for patienternes selvbestemmelsesret.

### **Konklusion**

Styrelsen for Patientsikkerhed konstaterede, at manglerne ved tilsynet ikke var gennemgående, og at plejehjemmet kunne redegøre for samtlige mangler, hvorfor der alene er tale om manglende journalføring. På den baggrund vurderer styrelsen, at der samlet set er tale om mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer, at behandlingsstedet kan rette op på manglerne ved at udarbejde og følge en handleplan, som beskriver hvordan henstillingerne bliver løst, hvordan de implementeres, og hvordan der følges op på henstillingerne.

### **Sundhedsfagligt tilsyn på Plejehjem Egevang**

Den 20. juni 2024 er der ført et sundhedsfagligt tilsyn med fokus på insulin på Plejehjem Egevang. Styrelsen for Patientsikkerhed har ud fra forholdene på tilsynsbesøget vurderet, at der på Plejehjemmet Egevang er *ingen problemer af betydning for patientsikkerheden*.

Vurderingen er baseret på observationer, interview, journal- og instruks gennemgang.

### **Konklusion**

Plejehjem Egevang fremstod sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik, og styrelsen identificerede ingen problemer af betydning for patientsikkerheden i forhold til pleje og behandling af borgere i insulinbehandling. Styrelsen stiller ingen krav eller henstillinger til behandlingsstedet på baggrund af det aktuelle tilsynsbesøg.

### **Ældretilsyn på Jernbanebo**

Den 30. maj 2024 er der ført ældretilsyn på Jernbanebo. Styrelsen for Patientsikkerhed har ud fra forholdene på tilsynsbesøget vurderet, at der på Jernbanebo er *mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet*. Vurderingen er baseret på observationer, interview, journal- og instruks gennemgang.

Styrelsen for Patientsikkerhed konstaterede ved tilsynet:

### **Vurdering**

Styrelsen for Patientsikkerhed har lagt vægt på, at størstedelen af alle målepunkterne for Jernbanebo var opfyldt med undtagelse af plejeenhedens dokumentation. Ledelsen havde ikke i tilstrækkelig grad fastlagt og implementeret en dokumentationspraksis, der understøttede, at relevant viden blev delt mellem medarbejderne. Der var en praksis, hvor eksterne vikarer i nogle tilfælde anvendte det faste personales adgang til dokumentationssystemet på trods af, at de havde tilgængelige vikarlogins. Ligeledes var vikarerne ikke oplært i at følge plejeenhedens dokumentationspraksis. Der manglede beskrivelser af særlig pædagogisk tilgang i forbindelse med hjælp, pleje og omsorg i relevante situationer hos borgere med behov for at bære GPS. Borgernes ønsker til livets afslutning var i et enkelt tilfælde ikke beskrevet. Der var manglende beskrivelse af ændringer, opfølgning og forebyggende tiltag i forhold til borgernes tilstande. Hos en enkelt borger var der flere ændringer, som man ikke kunne se opfølgning på. Der var også beskrevet et tilfælde med en betydelig vægtændring, hvor det ikke fremgik, om der var igangsat indsatser for at imødekomme den uønsket vægtændring. Der var hos en anden borger beskrevet, at der skulle foretages ugentlig vejning, men det var uklart, hvad formålet var. Styrelsen har i vurderingen af den fornødne kvalitet af hjælp, pleje og omsorg lagt vægt på, at Jernbanebo ikke havde systematiske arbejdsgange, der sikrer, at alle medarbejdere via dokumentationen kan få den nødvendige viden om borgernes aktuelle behov for hjælp, pleje og omsorg. En fyldestgørende og løbende opdateret dokumentation danner grundlag for kontinuitet i plejen samt muliggør, at alle medarbejderne kan varetage den relevante tværfaglige hjælp, pleje og omsorg ud fra borgernes aktuelle behov, eller ved akut opståede situationer.

### **Konklusion**

På baggrund af ovenstående vurderer Styrelsen for Patientsikkerhed, at der på Jernbanebo er tale om mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet af hjælp, pleje og omsorg. Der vurderes, at der på Jernbanebo kan rettes op på manglerne ved at udarbejde og følge en handleplan, som beskriver, hvordan henstillingerne bliver løst, hvordan de implementeres, og hvordan der følges op på henstillingerne.

### **Sundhedsfagligt tilsyn på Jernbanebo**

Den 16. juli 2024 er der ført et sundhedsfagligt tilsyn på Jernbanebo. Styrelsen for Patientsikkerhed har ud fra forholdene på tilsynsbesøget vurderet, at der på Jernbanebo er *mindre problemer af betydning for patientsikkerheden*. Vurderingen er baseret på observationer, interview, journal- og instruks gennemgang.

### **Konklusion**

Styrelsen for Patientsikkerhed konstaterede, at der manglede en instruks for nødprocedure ved systemnedbrud. Styrelsen vurderer, at det udgør en risiko for patientsikkerheden, når Jernbanebo ikke har en fastlagt en procedure og instruks, der sikrer, at medarbejderne ved, hvilke sundhedsfaglige indsatser der skal varetages ved et eventuelt systemnedbrud. Styrelsen for Patientsikkerhed konstaterede, at Jernbanebo havde en praksis for udarbejdelse af en sygeplejefaglig vurdering af patienterne. I journalgennemgangen var problemområderne identificeret og beskrevet, men det var gennemgående, at den faglige vurdering af problemstillingen i flere tilfælde ikke var fyldestgørende i forhold til oplysninger, der havde betydning for observationer, pleje og behandling. Styrelsen vurderer, at faglige vurderinger af aktuelle problemområder og risici har betydning for patientsikkerheden, men har i styrelsens vurdering lagt vægt på, at der var dokumentation af, at der var iværksat relevant pleje, behandling og opfølgning hos patienterne. Styrelsen har også lagt vægt på, at Jernbanebo kunne redegøre for de manglende beskrivelser af problemstillinger, men at de faglige vurderinger skal fremgå af journalen, så oplysningerne er tilgængelige for relevante samarbejdspartnere. Styrelsen konstaterede mangler i medicin håndteringen, idet der var uoverensstemmelse mellem antal ordinerede tabletter og det dispenserede antal, samt at ordineret aktuel medicin ikke var at finde i medicinbeholdningen. Styrelsen anerkender, at der var særlige omstændigheder omkring patienten og dennes medicin, som gjorde, at medicin håndteringen kunne være udfordrende. Styrelsen vurderer dog, at det udgør en risiko for patientsikkerheden, at der var flere fund i medicin håndteringen, herunder at patienten ikke modtager det lægeordnede medicin.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer samlet set, at der er tale om mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Der vurderes, at Jernbanebo på baggrund af råd og vejledning kan opfylde henstillingerne.

Rapporter fra tilsynene er vedhæftet som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

## **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

## **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Tilsynsrapport fra sundhedstilsyn i Distrikt Sygeplejen

Ophævelse af påbud af 1. august 2023 til Hjemmesygeplejen Nyborg, Nyborg Kommune

Tilsynsrapport fra sundhedsfagligt tilsyn på Vindinge Landsbycenter

Tilsynsrapport fra sundhedsfagligt tilsyn på Plejehjem Egevang

Tilsynsrapport fra sundhedsfagligt tilsyn på Jernbanebo

Tilsynsrapport fra Ældretilsyn på Jernbanebo

## **Punkt 8: Orientering om kodeks for byrådets arbejde og vejledninger om sagsfremstillinger og protokolføring**

S2021-25407

### **Sagsfremstilling**

I arbejdet med at professionalisere arbejdet med sager til politiske udvalg og den efterfølgende protokollering, har byrådssekretariatet udarbejdet to vejledninger:

- Vejledning i udarbejdelse af sagsfremstillinger og dagsordenstekster
- Vejledning om procedure og protokolføring

Vejledningerne er godkendt af direktionen 10. april 2024, og de er forelagt økonomiudvalget til orientering 22. april 2024. Vejledningerne er vedlagt som bilag.

Nyborg Byråd har vedtaget et kodeks for administrationens betjening af Nyborg Byråd. Kodeks er vedlagt som bilag.

Afdelingerne vil fortsætte arbejdet med at professionalisere sagsfremstillingerne og protokolleringen og styrke betjeningen af byrådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

Ældreudvalget anbefaler, at kodekset lægges ind under alle udvalgs "Øvrige materialer" i First Agenda, så der er nem adgang til det.

### **Bilag**

Kodeks for arbejdet i Nyborg Byråd

Bilag: Vejledning i udarbejdelse af sagsfremstilling og dagsordenstekster maj 2024

Bilag: Vejledning om procedure og protokolføring maj 2024

## **Punkt 9: Orientering om referat fra seniorrådsmøde 10. juni 2024**

S2021-37320

### **Sagsfremstilling**

Referatet fra seniorrådsmøde 10. juni 2024 er vedhæftet til orientering.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Bilag**

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 10-06-2024

## **Punkt 10: Meddelelser fra direktøren/chefen**

S2021-37935

### **Sagsfremstilling**

Direktøren og chefen orienterer udvalget om relevante emner.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at direktør og chef orienterer udvalget om relevante emner.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 11: Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne**

S2021-37935

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsformanden og medlemmer orienterer udvalget om relevante emner.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalgsformanden og medlemmerne orienterer udvalget om relevante emner.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

### **Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 12: Lukket: Meddelelser fra udvalgsformanden-/medlemmerne**

S2021-37935

## **Punkt 13: Lukket: Meddelelser fra direktøren/chefen**

S2021-37935

## **Punkt 14: Underskriftsside**

S2022-89166

### **Sagsfremstilling**

-

### **Økonomiske konsekvenser**

-

### **Indstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend i First Agenda.

### **Sagen afgøres i**

Ældreudvalget

**Aktuel beslutning på Ældreudvalget 2022-2025 21-08-2024**

-