

# **REFERAT Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025**

## **d. 05-05-2025**

**Mødedato** Mandag d. 05. maj 2025 kl. 08:30

**Mødested** Udvalgsværelset, Nyborg Rådhus

**Mødedeltagere** Jørgen Jørgensen, Martin Stenmann, Anne Dyrhøj, Michael Gertsen, Poul Erik Knudsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2025.....	4
Beslutning: Ansøgning om midler til udvikling af Voldgravens fortællinger (kanoture) som selvbetj	6
Orientering: Fremtidens fynske bymidter - Orientering og status på ansøgning til Erhvervsfremmeb	8
Orientering om indledende oplæg vedrørende tiltag til strategisk udvikling af Nyborg.....	10
Orientering: Drøftelse af indhold på kommende møder i Erhvervs- og Udviklingsudvalget.....	11
Orientering om CVR-rapport 1. kvartal 2025.....	12
Orientering: Status på bevillinger pr. 7. april 2025.....	13
Meddelelser.....	14
Lukket: Lukkede meddelelser.....	15
Underskriftsside.....	16

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2024-19588

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

**Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Indstillingen godkendt.

## Punkt 2: Godkendelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2025

S2025-6557

### Sagsfremstilling

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 besluttet driftsudvidelser til service og demografisk udgiftspres svarende til 81,4 mio. kr. i 2025, 89,0 mio. kr. i 2026 og 95,6 mio. kr. i 2027 og 112,9 mio. kr. i 2028.

Byrådet har samtidig besluttet at gennemføre besparelser og effektiviseringer på 69,6 mio. kr. i 2025, 79,5 mio. kr. i 2026 og 82,4 mio. kr. i 2027 og 82,4 mio. kr. i 2028. Årsag til besparelser og effektiviseringer er primært, at der er prioriteret midler til stigende udgifter på social- og handicapområdet og demografisk udgiftspres på ældreområdet.

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders aktivitet og forbrug i 2025.

Der prognosticeres et **driftsoverskud** på 65,000 mio. kr. i 2025 og en **likviditet** på 31,044 mio. kr. ultimo 2025.

Der prognosticeres merudgifter på 33,743 mio. kr. vedrørende serviceudgifter og et demografisk udgiftspres, herunder 4,401 mio. kr. til nulstilling af besparelser under Teknik- og Miljøudvalget, 9,667 mio. kr. vedrørende vækst på det specialiserede socialområde, 12,470 mio. kr. vedrørende demografisk vækst på ældreområdet og 7,204 mio. kr. til forsikringer og arbejdsskadeforsikring.

Merudgifterne finansieres fra merindtægt på særlig skat og renter samt omstillingspuljer til demografi og realvækst og den afsatte driftsreserve i 2025.

**Servicerammen** på 1.836,941 mio. kr. i oprindeligt budget 2025 forventes overskredet med 6,888 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 184,651 mio. kr. i 2025. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 60-80 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Der er budgetteret med **anlægsindtægter** på 31,091 mio. kr. i 2025.

Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2025 og dermed overført til 2026, herunder den budgetterede fondsindtægt på 14,7 mio. kr. til projekt på ombygning af Bastionen.

### Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

#### Driftsresultat

Der prognosticeres et samlet driftsoverskud på 65,000 mio. kr. i 2025, hvilket lever op til målsætningen om et driftsoverskud på mindst 65 mio. i oprindeligt budget 2025. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 70,074 mio. kr. i Regnskab 2024.

Den samlede forbrugsprocent for driftsudgifter ligger på 23,8 % efter de første 3 måneder af 2025, hvilket er 0,5 % højere end forbruget på 23,3 % i 2024.

#### Servicerammen

Servicerammen på 1.836,941 mio. kr. i oprindeligt budget 2025 forventes overskredet med 6,888 mio. kroner, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerrammen i oprindeligt Budget 2024 overskredet med 21,777 mio. kr. i Regnskab 2024.

#### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 184,651 mio. kr. i 2025.

På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 60-80 mio. kr. fra 2025 til 2026. Til sammenligning blev der overført 88,741 mio. kr. fra 2024 til 2025.

#### Anlægsindtægter

Der er budgetteret med **anlægsindtægter** på 31,091 mio. kr. i 2025.

De samlede anlægsindtægter er pr. 31. marts 2025 på 3,118 mio.kr. heraf udgør 2,401 mio. kr. salg af byggegrunde.

Der er pr. 31. marts 2025 solgt 4 parcelhusgrunde. Der er 8 grunde reserveret. Alle anlægsindtægter vil ikke blive realiseret i 2025 og dermed overført til 2026, herunder den budgetterede fondsindtægt på 14,7 mio. kr. til projekt på ombygning af Bastionen.

#### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2024 til 2025 svarende til 23,681 mio. kr., heraf 8,346 mio. kr. på selvstyrende områder og 15,335 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 88,741 mio. kr. og anlægsindtægter på 29,051 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Endelig er der overført et beløb på 0,190 mio. kr. vedrørende grundkapitalindskud i Landsbyggefonden fra 2024 til 2025.

#### Renter og finansielle poster

Der prognosticeres renteindtægter på samlet 4,594 mio. kr. i 2025, svarende til en merindtægt på 1,306 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2025.

Der budgetteres med årlige udgifter på 2,668 mio. kr. til afdrag på lån i 2025.

Nyborg Kommune har afviklet den tidligere historisk store gæld på 453 mio. kr. og er nu en af de kommuner i landet, som har den laveste gæld pr. indbygger.

De resterende lån på 14,085 mio. kr. (436 kr. pr. indbygger) i regnskab 2024 er uopsigelige i forhold til Landsbyggefonden og er finansieret via huslejeindtægter på driften. Det ene lån udløber i 2032 og de to sidste lån udløber i 2034.

Der prognosticeres ingen ændringer vedrørende øvrige finansforskydninger og leverandørbetalinger i forhold til korrigeret budget i 2025.

Der er ikke indregnet eventuel kursregulering i balancen pr. 31. december 2025.

Nyborg Kommunes likvide aktiver "kassebeholdning" består af en kontantbeholdning og værdipapirer som er placeret i investeringsbeviser med aktier og obligationer i henhold til Nyborg Kommunes finansielle politik. Der er februar 2025 solgt investeringsbeviser for 30 mio. kroner for at styrke den likvide beholdning.

#### Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har i den politiske aftale om budget 2025 besluttet, at likviditeten skal være mindst 25 mio. kr. ultimo året.

Likviditeten er prognosticeret til 31,044 mio. kr. ultimo 2025 og vil blive forøget med overførsel af uforbrugte anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Likviditeten er 165,024 mio. kr. ved udgangen af marts 2025 og har i gennemsnit ligget på 279,791 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 274,004 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at budgetomplaceringer indarbejdes i korrigeret budget 2025 på baggrund af resultatopgørelse af 31. marts 2025.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

BILAG 1 Resultatopgørelse pr. 31 marts 2025 - 10042025

NOTAT rapportering 31. marts 2025 - 10042005

### Punkt 3: Beslutning: Ansøgning om midler til udvikling af Voldgravens fortællinger (kanoture) som selvbetjent oplevelse

S2024-5697

#### Sagsfremstilling

På Erhvervs- og Udviklingsudvalgets møde 30. september 2024, blev det i forbindelse med evalueringen besluttet, at administrationen skulle undersøge udviklingsmuligheder for oplevelsen "Voldgravens fortællinger", der er lydfortællinger, som opleves fra kano på voldgraven i Nyborg.

Evalueringen viste, at gæsterne generelt er glade for oplevelsen. Evalueringen viste dog også, at den især kræver mange personaletimer at gennemføre, og at det er svært at bemande de rette timer, hvor gæsterne ønsker at benytte oplevelsen, da den fx er vejrafhængig, og vagtplaner udfærdiges lang tid i forvejen.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at ændre oplevelsen til en selvbetjent oplevelse. Det vil i praksis betyde, at gæster via mobiltelefonen kan booke en tur, og herigennem låse op for en oplevelsen ved start. Oplevelsen vil på den måde kunne udvikles til at være mindre ressourcekrævende, samtidig med at oplevelsens tilgængelighed bliver øget.

Hidtil har "Voldgravens fortællinger" været gennemført fra Bastionen, og det har derfor været naturligt at fokusere på en fortsat sammenhæng til Bastionen. Der pågår derfor samtaler med eksisterende leverandører til Nyborg Kommune, Bastionen og det kommende Kulturloft, i forhold til at få videreudviklet eksisterende digitale låsesystemer, som allerede kan betjenes via mobiltelefoner med SMS-låse. Udvikles disse yderligere, vil det ikke kun være "Voldgrafens fortællinger", som kan benytte funktionen. I så fald vil det blive muligt at tilbyde brugere at oplåse og frigive faciliteter mod betaling i mange flere sammenhænge. Leverandørerne har bl.a. tilsvarende løsninger delvist i drift i andre kommuner. Det vil derfor være et skridt mod nye muligheder, at benytte "Voldgravens fortællinger" som et pilotprojekt, hvor teknik, hardware, funktionalitet og brugeroplevelser testes i 2025 i et enkelt set-up, eller en simpel version et.

Der vil være flere ukendte faktorer i relation til det at tilbyde en selvbetjent oplevelse, hvor gæsterne fx selv skal låse kanoer og udstyr op og aflevere det igen klar til den næste bruger, ligesom teknikken kan fejle. Der vil således være risiko for, at brugeroplevelsen over testperioden kan variere fra god til dårlig afhængig af den forgående bruger. Ligeledes er der den ukendte faktor, at det ikke vides, hvordan brugerne vil opfatte en selvbetjent oplevelse, der hidtil har været betjent.

Der er også den risiko, at selv om det besluttes at gennemføre oplevelsen, så kan fx teknikken implementering mislykkes, så det ikke bliver muligt at gennemføre oplevelsen i 2025.

Da det vil være kernen i testen, at oplevelsen er selvbetjent, vil der derfor heller ikke være tilgængeligt personale i forbindelse med oplevelsen. Testen vil således teste både hvad der opleves godt og hvad der opleves mindre godt eller direkte går galt, når brugerne skal betjene sig selv, idet det er et direkte formål at reducere personalebehovet, samtidig med at oplevelsen stadig gennemføres.

Det vurderes også, at det ikke er realistisk - ud fra en økonomisk betragtning - at gennemføre oplevelsen eller udvikle denne, såfremt det forudsættes at den skal være betjent og økonomien skal balancere uden væsentlige tilskud.

Administrationen vurderer, at det både i relation til turisme, men også andre områder som fx kultur og foreninger på sigt vil kunne være gunstigt at kunne tilbyde oplåsning af faciliteter mod betaling. Testen skal således også ses i et større perspektiv, end blot at gennemføre "Voldgravens fortællinger". Det er administrationens vurdering, at der på sigt vil blive behov for endnu flere selvbetjente oplevelser til både borgere og turister, og det gælder derfor om at få erfaring med mulige løsninger.

For at gøre det muligt at evaluere funktionaliteten, bliver oplevelsen så vidt mulig identisk med turene i 2024. Dvs. at der vil være samme antal kanoer tilgængelig til samme pris som i 2024. Til gengæld vil de være tilgængelig i flere dage og flere timer pr. dag, hvilket er et delmål med selvbetjening.

Den primære ændring i oplevelsen vil være at den er selvbetjent.

Herudover vil der grundet ombygning af Bastionen, skulle findes et andet egnet sted langs voldgraven at tilbyde oplevelsen fra i 2025, inden den kan vende tilbage til Bastionen igen i 2026, såfremt selvbetjeningen bliver en succes.

	Regnskab 2024	Budget 2025
--	---------------	-------------

Personale	20.850 kr.	0 kr.
Markedsføring og øvrige udgifter	11.335 kr.	20.000 kr.
Billetindtægter	-10.626 kr.	0 kr.
Total (udgifter)	21.559 kr.	20.000 kr.

Der vil i 2025 være behov for at indkøbe kodelåse og andet udstyr for at løsningen kan udvikles, udover at der skal gennemføres markedsføring på niveau med 2024. Derfor er "øvrige udgifter øget".

Da der er flere ukendte faktorer, der spiller ind på billetsalget, fx både vejrlig og den delvis uprøvede teknik, vil budgettet for 2025 have en estimeret billetomsætning på 0 kr. Bliver oplevelsen en succes i 2025 på tilsvarende niveau med 2024, med tilsvarende omsætningsniveau, vil den samlede udgift for oplevelsen reduceres hermed.

### **Økonomiske konsekvenser**

Til gennemførelse af pilotprojekt med selvbetjente oplevelser, ansøges der om 20.000 kr.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- administrationen arbejder videre med udviklingen af en selvbetjeningsløsning,
- denne selvbetjeningsløsning testes på "Voldgravens fortællinger",
- der bevilges 20.000 kr. til gennemførelse af testprojektet.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Indstillingen godkendt.

# Punkt 4: Orientering: Fremtidens fynske bymidter - Orientering og status på ansøgning til Erhvervsfremmebestyrelsen

S2024-19509

## Sagsfremstilling

Sammen med Erhvervshus Fyn og kommunerne Faaborg-Midtfyn, Assens, Kerteminde og Langeland har Nyborg Kommune ansøgt Erhvervsstyrelsen om støtte til projektet "Fremtidens fynske Bymidter".

Projektet "Fremtidens fynske bymidter" arbejder målrettet med at revitalisere fynske bymidter gennem tre hovedaktiviteter:

1. Etablering af privatoffentlige bysamarbejder,
2. Fysisk omstilling af bymidter
3. Virksomheds- og kompetenceudvikling.

Formålet er at skabe attraktive, bæredygtige bymidter, som understøtter lokal erhvervsudvikling og social sammenhængskraft. Projektet vil støtte syv bymidter og opkvalificere 250 virksomheder gennem workshops og skræddersyede handleplaner.

Faaborg-Midtfyn Kommune er formel ansøger og leder af hovedaktivitet 2) "Fysisk omstilling af bymidter", mens Erhvervshus Fyn varetager overordnet projektledelse af hovedaktivitet 1) "Bysamarbejder" og 3) "Virksomheds- og Kompetenceudvikling".

Nyborg Kommune er partner i følgende hovedaktiviteter:

### 1. Privat-offentlige bysamarbejder

Projektet faciliterer eller styrker bysamarbejder mellem lokale myndigheder, erhvervsliv m.fl. for at skabe langvarige løsninger, der understøtter bymidterne. Hovedaktiviteten ledes af Erhvervshus Fyn P/S og delaktiviteter inkluderer:

- Etablering eller styrkelse af lokale bysamarbejder: Aktører mødes for at dele viden, udvikle strategier og skabe fælles initiativer.
- Netværk på tværs af bymidterne: Vidensdeling og erfaringsudveksling mellem de syv bysamarbejder i initiativet "Fyns bysamarbejde".
- Fælles storytelling og identitet: Lokale bysamarbejder udvikler byens unikke fortælling (knyttet til bymidtestrategien) og anvender den strategisk i udviklingsarbejdet.

### 3. Virksomheds- og kompetenceudvikling

Virksomhederne i bymidterne er afgørende aktører for at sikre et levende bymiljø. Gennem en række målrettede aktiviteter får virksomhederne de nødvendige kompetencer til at styrke deres forretning, tilpasse sig fremtidens krav og bidrage til byens helhed. Hovedaktiviteten ledes af Erhvervshus Fyn P/S og omfatter virksomheds- og kompetenceudvikling via følgende delaktiviteter:

- Kickoff-workshop: Introduktion til projektet og netværksdannelse mellem virksomheder og projektets aktører.
- 1:1 sparring: Hver virksomhed får tilknyttet en forandringsagent (forretningsudvikler fra S/I Erhvervshus Fyn), der understøtter forretningsudvikling af den enkelte virksomhed baseret på virksomhedens kompetencer, udfordringer og muligheder.
- Individuelle handleplaner: Udarbejdelse af konkrete og specifikke handleplaner for den enkelte virksomheds udvikling baseret på en overordnet forretningsplan (sammen med forandringsagent).
- Basis-workshops: Workshops med fokus på fem hovedområder, AI og digitalisering, Salg og service, Brug af data, Grøn omstilling og Lokal tilknytning, der afholdes i bymidterne (udføres af underleverandør).
- Specialiserede workshops: Mulighed for at fordybe sig i uddybende workshops med emner, såsom storytelling, bæredygtig forretningsdrift og digital markedsføring, der afholdes online eller på en central placering (underleverandør).

- Sidemandsoplæring: Mulighed for praktisk læring og vejledning i de specialiserede emner i virksomhedens egne omgivelser (underleverandør).

For virksomhederne i Nyborg og de øvrige byer betyder det bl.a. individuelt tilpassede handlingsplaner, sammenhængende og tværgående forløb på tværs af bymidter samt kompetenceudvikling med fokus på fremtidens krav. Virksomhedsudviklingen koncentrerer sig primært om AI og digitalisering, salg og service, brug af data, grøn omstilling og lokal tilknytning.

Der forventes ca. 36 SMV'er fra Nyborg.

Det bystrategiske grundlag i Nyborg er "En samlet by - strategisk udviklingsplan for Nyborg" (genbekræftet 2024) samt Strategi- og Udviklingsplan for Nyborg Kommune (vedtaget 2024).

Der forventes svar på ansøgningen i maj 2025. Såfremt der opnås tilsagn, startes projektet op umiddelbart herefter og løber frem til 31.12.2028.

### **Økonomiske konsekvenser**

Projektets samlede budget er 50.004.042 kr. hvoraf 20 mio. kr. søges finansieret af EU regionalfondsmidler, svarende til den maksimale støttesats på 40 %.

Såfremt projektansøgningen opnår tilsagn, skal Nyborg Kommunes medarbejdere levere medfinansiering i form af timer for ca. 291.000 kr. fordelt på de tre år. Hertil kommer medfinansiering fra de ca. 36 deltagende virksomheder i form af et kontant deltagelsesgebyr på 2.000 kr. pr. virksomhed samt et antal timer.

Endelig afklaring af økonomi afventer endeligt svar fra Erhvervsstyrelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning. Ny orientering kan gives, når svaret fra Erhvervsstyrelsen foreligger.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

D2024-286036 Ansøgning\_Kvittering\_pdf-filen 46e432b9-b429-47b9-94c6-1e90fcb15b6e

## **Punkt 5: Orientering om indledende oplæg vedrørende tiltag til strategisk udvikling af Nyborg**

S2024-2056

### **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede 17. august 2024, at der skulle udarbejdes en plan for tiltag til strategisk udvikling af Nyborg. Baggrunden for beslutningen var en rapport foretaget af firmaet REALISE vedrørende "*Etablering af grundlag for udvikling i Nyborg Kommune*".

Rapporten indeholdt en overordnet vurdering af og anbefalinger til hvilke tiltag og investeringer, der kunne foretages med henblik på at skabe større attraktivitet og understøtte investeringer i boligudviklingen i Nyborg.

Administrationen har, med afsæt i tidligere besluttede planer for byens udvikling, efterfølgende bearbejdet rapporten fra REALISE og på den baggrund forelagt et indledende oplæg for Økonomiudvalget 22. april 2025.

Oplægget præsenteres for Erhvervs- og Udviklingsudvalget, da det peger på prioriteringer af hvordan, man bedst udnytter Nyborgs styrker, potentialer i forhold til blandt andet den fysiske placering i Danmark med fokus på udvalg af boliger, arbejdspladser, handel og turisme, oplevelsesøkonomi med videre.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Taget til efterretning.

## **Punkt 6: Orientering: Drøftelse af indhold på kommende møder i Erhvervs- og Udviklingsudvalget**

S2021-2628

### **Sagsfremstilling**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget bidrager ind i at understøtte kommunens samlede udvikling, herunder arbejdet med strategiske indsatser på tværs af erhverv, bosætning og turisme. Med henblik på at sikre et struktureret og meningsfuldt forløb i udvalgsarbejdet på de kommende udvalgs møder, lægges der op til en drøftelse af, hvilke temaer og emner udvalget ønsker at prioritere på de kommende udvalgs møder.

Med udgangspunkt i udvalgets overordnede ansvarsområder og aktuelle strategiske dagsordener, inviteres udvalget til en åben drøftelse af følgende:

- Hvilke temaer og fokusområder ønskes sat på dagsordenen i de kommende møder?
- Er der behov for særlige temadrøftelser, workshops eller inddragelse af eksterne oplægsholdere?
- Hvordan skabes der bedst sammenhæng mellem udvalgets drøftelser og igangværende udviklingsarbejder, fx i relation til den strategiske udviklingsplan for Nyborg ?

Administrationen stiller sig til rådighed for at kvalificere drøftelsen med input og forslag efter behov.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter:

- Hvilke overordnede temaer, emner og processer udvalget ønsker at arbejde med på de kommende møder.
- Hvordan møderne ønskes tilrettelagt med henblik på at understøtte en sammenhængende og værdiskabende dagsorden.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Taget til efterretning.

## **Punkt 7: Orientering om CVR-rapport 1. kvartal 2025**

S2020-57531

### **Sagsfremstilling**

Der er blevet udarbejdet en kvartalsrapport for 1. kvartal 2025.

Rapporten indeholder oplysninger omkring nystartede, tilflyttede, fraflyttede og ophørte CVR-nr. i Nyborg Kommune fra perioden 1. januar til 31. marts 2025.

Der er blevet udtrukket følgende informationer til rapporten

- Firmanavn
- Etableringsdato
- CVR-nummer
- Virksomhedsform
- Branche

Rapporten indeholder også

- Brancheopdeling, med tilhørende søjlediagram
- Et cirkeldiagram af nye og tilflyttede CVR-nr.
- Et cirkeldiagram som viser nye og bortfaldende CVR-nr.
- Et cirkeldiagram med overblik over nystartede, tilflyttede, fraflyttede og ophørte CVR-nr. for 1. kvartal

I 1. kvartal kom der 95 nye CVR-nr. til Nyborg Kommune. Der bortfaldt 67.

Der er altså tilkommet flere CVR-nr., end der er bortfaldet i Nyborg Kommune i 1. kvartal 2025.

Der er kommet flest nye CVR-nr. inden for serviceydelser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at rapporten tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhverv- og Udviklingsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Orientering om CVR-rapport 1. kvartal 2025

## **Punkt 8: Orientering: Status på bevillinger pr. 7. april 2025**

S2022-88662

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet en oversigt over bevillinger og forbrug vedrørende Erhvervs- og Udviklingsudvalgets Aktivitetspulje pr. 7. april 2025. Vedlagt som bilag.

Aktivitetspuljen har et restbudget på 44.000 kr.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget.

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Status på bevillinger 2025 pr. 07-04-2025

## **Punkt 9: Meddelelser**

S2024-19593

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser til orientering.

- Orientering om ansøgning til LB Fonden på 200.000 kr. til afholdelse af NY-D 2025 - en demokratifestival for unge.

Baggrunden herfor er, at Nyborg by i Middelalderen var hjemsted for verdens første parlament; Danehoffet på Nyborg Slot. Med afsæt i dette stærke fundament vil Nyborg Kommune og Nyborg Gymnasium udfolde fortællingen og udvikle den nutidige demokratiske samtale, herunder særligt styrke unges demokratiske selvtillid og mulighed for demokratisk deltagelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Udviklingsudvalget

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Taget til efterretning.

## **Punkt 10: Lukket: Lukkede meddelelser**

S2024-19593

## **Punkt 11: Underskriftsside**

S2024-19588

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget godkender beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend' i First Agenda.

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Udviklingsudvalget 2022-2025 05-05-2025**

Godkendt.