

REFERAT Social- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 26-03-2025

Mødedato Onsdag d. 26. marts 2025 kl. 08:00

Mødested Rådhuset, Mødelokale 2

Mødedeltagere Anja Kongsdal, Vibeke Ejlertsen, Poul Erik Knudsen, Suzette Frovin, Jørn Gustavsen, Pia Kondrup Juul-Nielsen, Jørgen Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af dagsorden til besøg på Søjlen og Huset 23. april 2025.....	4
Godkendelse af plan for kvalitetsstandarder på voksenområdet.....	5
Godkendelse af kvalitetsstandard for gruppeforløb på voksenområdet.....	7
Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	9
Drøftelse af borgerrådernes årsberetning 2024.....	14
Drøftelse af tilgange til peer-indsatser i Nyborg Kommune.....	16
Orientering om budgetproces og budgetønsker 2026.....	18
Orientering om justering af udviklingsplanen ift. Task Forcens anbefalinger.....	19
Orientering om tilsynsbesøg.....	20
Orientering om magtanvendelser på børne- og ungeområdet i 2024.....	22
Orientering om resultaterne af handicapbarometret 2024.....	24
Drøftelse: KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025.....	26
Kommende punkter.....	27
Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	29
Lukket: Meddelelser.....	30
Lukket: Underskriftsark.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

S2024-8981

Sagsfremstilling

Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at dagsorden godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden til besøg på Søjlen og Huset 23. april 2025

S2025-3380

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal godkende dagsorden for besøg på Søjlen og Huset 23. april 2025.

Der afsættes 45 minutter til punktet fra kl. 9.15-10.00.

Der planlægges med efterbehandling på udvalgsmødet i maj.

Forslag til dagsorden er:

- Rundvisning
- Målgrupper for indsatsen
- Tilgange i arbejdet med borgerne
- Fokusområder i 2025

Afdelingsleder Christian Haugseth deltager i besøget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at dagsorden godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Godkendt.

Punkt 3: Godkendelse af plan for kvalitetsstandarder på voksenområdet

S2025-422

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal godkende plan for udarbejdelse af kvalitetsstandarder på voksenområdet. Kvalitetsstandarderne indeholder information til borgerne om den støtte, de kan forvente at få fra kommunen. Samtidig er en kvalitetsstandard et arbejdsredskab for kommunens medarbejdere, når der skal visiteres til eller leveres indsatser.

I denne sag fremlægges plan for revidering af kvalitetsstandarder på voksenområdet.

Plan for voksenområdet

Forslag til kvalitetsstandarderne vil blive sendt til orientering i Udsatterrådet og Handicaprådet før behandling i udvalget, således at bemærkninger fra rådene kan indarbejdes i sagsfremstillingerne.

Følgende kvalitetsstandarder er revideret forud for denne plan:

- SEL §§ 85a (housing first) samt 96 (Borgerstyret Personlig Assistance)
- På dagens møde behandles SEL §82a (gruppeforløb).

19. juni 2025 - Udsatterrådet. Handicaprådet får nedenstående til skriftlig kommentering.

- SEL §82b (individuel forebyggende støtte)
- SEL §85 (socialpædagogisk støtte)
- SEL §100 (merudgifter)
- SEL §107 (midlertidigt bosted)
- SEL §108 (længerevarende bosted)

13. august 2025 - Social- og Handicapudvalget

- SEL §82b (individuel forebyggende støtte)
- SEL §85 (socialpædagogisk støtte)
- SEL §100 (merudgifter)
- SEL §107 (midlertidigt bosted)
- SEL §108 (længerevarende bosted)

10. september 2025 - Handicaprådet

- SEL §103 (beskyttet beskæftigelse)
- SEL §104 (aktivitets- og samværstilbud)
- SEL §109 (midlertidigt ophold grundet vold)
- SEL §110 (midlertidigt ophold grundet sociale problemer)

9. oktober 2025 - Udsatterrådet

- SEL §103 (beskyttet beskæftigelse)
- SEL §104 (aktivitets- og samværstilbud)
- SEL §109 (midlertidigt ophold grundet vold)
- SEL §110 (midlertidigt ophold grundet sociale problemer)

5. november 2025 - Social- og Handicapudvalget

- SEL §103 (beskyttet beskæftigelse)
- SEL §104 (aktivitets- og samværstilbud)

- SEL §109 (midlertidigt ophold grundet vold)
- SEL §110 (midlertidigt ophold grundet sociale problemer)

Kvalitetsstandarderne vil efter behandling i Social- og Handicapudvalget blive sendt til godkendelse i Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at plan for revidering af kvalitetsstandarder godkendes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Godkendt.

Punkt 4: Godkendelse af kvalitetsstandard for gruppeforløb på voksenområdet

S2025-422

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende kvalitetsstandard for gruppeforløb på voksenområdet (SEL §82a).

Baggrund

Formålet med beskrivelsen af kvalitetsstandarderne er at give en enkel og klar information om lovgivningens rammer og kommunens indsats til borgerne. Byrådet ønsker at synliggøre de politiske beslutninger om mål og prioriteringer og tydeliggøre rammerne for indsatsen på området. Standarderne giver borgerne mulighed for at orientere sig om, hvilke indsatser/ydelser de kan modtage på området og fastlægger det serviceniveau, som borgerne som udgangspunkt kan forvente at få. Det forvaltningsretlige lighedsprincip fører til, at kommunen er bundet af serviceniveauet og at kommunen skal begrunde en fravigelse fra serviceniveauet i konkrete sager. Herudover er kvalitetsstandernes formål at give vejledning til myndighedsrådgivere ved tildeling af indsatser/ydelser og sikre en ensartet praksis. Der vil altid blive lavet en individuel og konkret vurdering i sagsbehandlingen.

Gruppeforløb

Gruppeforløb under Servicelovens §82a er målrettet personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer. Formålet med støtten er at tilbyde en gruppebaseret støtte til udvikling og afklaring af færdigheder, og forløbet kombineres i Nyborg Kommune med muligheden for individuel vejledning. Støtten er rettet mod udvikling og vedligeholdelse af færdigheder, bl.a. med henblik på at skabe eller opretholde sociale netværk, struktur i dagligdagen, personlig balance og selvforståelse.

Nyborg Kommune vil opstarte et gruppeforløb kaldet Afklarende Mestringsforløb, hvor der arbejdes med forskellige områder inden for den almindelige daglige livsførelse. Temaer som berøres i forløbet kan bl.a. være;

- arbejde med relationer
- netværkshort
- økonomistyring
- energiforvaltning
- recovery
- sammenhæng mellem tanker, følelser og handling
- muligheder i civilsamfundet

Kvalitetsstandarden har været skriftligt forelagt Handicaprådet, som "imødeser implementeringen af kvalitetsstandarden med glæde og forventning".

Kvalitetsstanden blev drøftet på Udsatterådets møde den 6. marts 2025. Udsatterådet bakker op om etableringen af gruppetilbud, men har følgende bemærkninger:

- Der skal være opmærksomhed på borgere, som er for dårlige til at indgå i gruppeforløb
- Det er godt med koblingen til det individuelle fokus for at give plads til at fortælle, hvis man er presset i forløbet
- Genkendelighed kan være vigtigt ift. opstart af forløbet.
- Det er vigtigt at fokusere på det positive i samspelet i gruppeforløbet.
- Det er vigtigt at evaluere gruppeforløbet efter noget tid.
- Der skal være opmærksomhed på, at grupperne ikke bliver for store.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at kvalitetsstandard for gruppeforløb SEL §82a godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalget 2022-2025 22-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Kvalitetsstandard SEL §82a

Punkt 5: Godkendelse af ændring af de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister på det sociale område

S2013-50076

Sagsfremstilling

I henhold til § 3, stk. 2, i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Kommunen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.

Det er besluttet, at sagsbehandlingsfristerne forelægges til politisk godkendelse én gang årligt med henblik på at sikre, at sagsbehandlingsfristerne altid er realistiske og retvisende.

Administrationen har gennemgået alle sagsbehandlingsfristerne og har foretaget en vurdering af, om der er behov for ændringer. Der er behov for ændringer ved nogle af sagsbehandlingsfristerne. Det er vigtigt, at de udmeldte sagsbehandlingsfrister giver et retvisende billede af sagsbehandlingstiden, da formålet med bestemmelsen er, at borgerne skal kunne indrette sig efter de udmeldte sagsbehandlingsfrister, og da overskridelse af sagsbehandlingsfristen kræver ekstra ressourcer til at skrive til borgerne, at sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes og besked om, hvornår det forventes, at der vil blive truffet afgørelse, og ekstra ressourcer til besvarelse af klager. Der er endvidere indsat nogle nye bestemmelser, og nogle opgaver har flyttet afdeling.

De gældende sagsbehandlingsfrister er vedlagt, og der er vedlagt forslag til ny oversigt over sagsbehandlingsfristerne, der kan træde i kraft efter Byrådets behandling.

Der er endvidere vedlagt en version af oversigten, hvor alle ændringer er markeret med gult, og hvor der er angivet en begrundelse for ændringen.

Her ses en samlet oversigt over forslag til fristændringer:

Lovbestemmelse	Ændring	Begrundelse	Afdeling
Serviceovens § 83 Personlig pleje Praktisk hjælp Aflastende rengøring	Ændres fra 8 uger til 12 uger.	<p>Sagsbehandlingsfristen er et udtryk for den maksimale sagsbehandlingstid fra ansøgning til afgørelse. Sagsbehandlingsfristen ændres for at afspejle den reelle sagsbehandlingsfrist for borgerne, så borgerne ikke skal modtage unødige ventebreve.</p> <p>Den nuværende sagsbehandlingsfrist er påvirket af en stigning i antal sager i visitationen og graden af kompleksitet på sagerne. Derudover påvirkes sagsbehandlingsfristen af eftervirkning på besparelser på administration og revisiteringer (bl.a. ydelserne klippekort og ekstra rengøring) på baggrund af budget 2025.</p> <p>Dertil kommer nødvendig deltagelse i arbejdsgrupper i forbindelse med implementeringen af Ældreloven. Visitation og Hjælpe midler arbejder kontinuerligt og intensivt med interne arbejds gange og procedurer,</p>	Sundhed og Ældre

		der skal optimere sagsbehandlingen af borgernes sager.	
Serviceovens § 112 Genbrugshjælpemidler	Ændres fra 8 uger/24 uger til 16 uger.	<p>Pt. er der en opdeling mellem korte og lange sager, hvor korte sager har en frist på 8 uger og lange sager har en frist på 24 uger. Det foreslås ændret, så alle genbrugshjælpemidler har en frist på 16 uger.</p> <p>Alle ansøgninger skal behandles ens, da der skal foretages en helhedsvurdering af borgerens behov uanset, hvilket hjælpemiddel borgeren ansøger om. Borgerne kender ofte ikke forskel på paragrafferne, så når de ansøger, skal det vurderes, om der skal bevilges efter §§ 112, 113 eller 116. Der skal derfor være samme sagsbehandlingsfrist for de tre paragraffer.</p>	Sundhed og Ældre
Serviceovens § 113 Forbrugsgoder	Ændres fra 8 uger til 16 uger.	<p>Alle ansøgninger skal behandles ens, da der skal foretages en helhedsvurdering af borgerens behov uanset, hvilket hjælpemiddel borgeren ansøger om. Borgerne kender ofte ikke forskel på paragrafferne, så når de ansøger, skal det vurderes, om der skal bevilges efter §§ 112, 113 eller 116. Der skal derfor være samme sagsbehandlingsfrist for de tre paragraffer.</p>	Sundhed og Ældre
Serviceovens § 116 Boligændringer	Ændres fra 8 uger/12 måneder til 16 uger/32 uger.	<p>Pt. er der en opdeling mellem mindre boligændringer med en frist på 8 uger og større boligændringer med en frist på 12 måneder. Det foreslås ændret, så boligændringer har en frist på 16 uger, og hvis det er om- og tilbygning, hvor der skal indhentes assistance fra arkitekt, entreprenør og lign., er fristen 32 uger.</p> <p>Alle ansøgninger skal behandles ens, da der skal foretages en helhedsvurdering af borgerens behov uanset, hvilket hjælpemiddel borgeren ansøger om. Borgerne kender ofte ikke forskel på paragrafferne, så når de ansøger, skal det vurderes, om der skal bevilges efter §§ 112, 113 eller 116. Der skal derfor være samme sagsbehandlingsfrist for de tre paragraffer.</p>	Sundhed og Ældre

Barnets lov § 85 Hjemmetræning	Ændres fra 5 måneder til 6 måneder.	Ændring fra 5 måneder til 6 måneder, da der skal udarbejdes børnefaglig undersøgelse og indhentes oplysninger fra andre fagpersoner inden afgørelse kan træffes.	Social og Familie
Barnets lov § 86 Merudgifter til børn	Ændres fra 14 uger til 10 uger.		Social og Familie
Lov om almene boliger § 54 og § 54a Ældrebolig og plejebolig	Ændres fra 10 uger til 16 uger.	Fristen ændres fra 10 uger til 16 uger, da det ikke er muligt at overholde nuværende sagsbehandlingsfrist pga. øget antal ansøgninger. Der er løbende prioritering af sagerne, hvor ansøgere med størst behov prioriteres først.	Sundhed og Ældre

Sagsbehandlingsfristerne har været sendt til drøftelse på møder i Udsatterrådet 30. januar 2025, Seniorrådet 3. februar 2025 og Handicaprådet 26. februar 2025.

Udsatterrådet og Handicaprådet tog sagen til efterretning.

Seniorrådet fremsendte efter behandlingen på mødet følgende høringssvar:

"Seniorrådet ser meget alvorligt på høringen, da rådet allerede nu mener, at sagsbehandlingsfristerne er lange. Derudover mener rådet, at en udvidelse af sagsbehandlingsfristerne er i strid med intentionerne i den nye ældrelov, hvor der bl.a. henvises til straksbehandling af hjælpemidler.

Seniorrådet har i flere år påpeget udfordringer med sagsbehandlingstiderne på ældreområdet. Udfordringerne kan fokuseres til, at Seniorrådet har fundet normerne for sagsbehandlingstider meget lange, samt at de ikke overholdes.

Problemerne blev eskaleret, da visitationen blev flyttet til myndighedsafdelingen, og siden visitationen i 2024 blev flyttet tilbage til Sundhed- og Ældre, er der ikke sket væsentlige forbedringer.

Det virker ligeledes ulogisk at foreslå ændrede frister vedr. visitation til hjemmehjælp, da visitationen fra 1. juli 2025 jfr. Ældreloven skal overgå til visitationspakker.

Seniorrådet skal derfor advare mod at gøre i forvejen urimeligt lange frister til normalen ved at udvide fristerne. Det giver måske bedre rapporteringer og en mere rolig hverdag for medarbejderne. Men det er ikke værdigt og rimeligt i forhold til det stigende antal borgere, der har behov for hjælp - og det må ikke være på bekostning af borgernes velfærd.

Seniorrådet ser hellere, at i en overgangsperiode må det accepteres, at nuværende frister ikke kan overholdes. Men den klare politiske målsætning må være at overholde OG nedsætte nuværende frister. Et stigende antal ældre i vores kommune kræver ekstra ressourcer, men giver også kommunen ikke ubetydelige ekstra skattebetalinger.

Der er behov for en udviklingsplan vedr. sagsbehandlingstider på seniorområdet ikke en afviklingsplan for værdig ældrepleje."

Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Administrationens bemærkninger til høringssvar fra Seniorrådet

Sundheds- og Ældrechefen, leder af Visitation og Hjælpemidler og Faglig koordinator i Visitation og Hjælpemidler har ved seniorrådsmøde 3. marts 2025 drøftet ledelsesinformation for Visitation og Hjælpemidler for 2024 med Seniorrådet og i den forbindelse blev høringssvaret vedrørende sagsbehandlingsfrister også drøftet.

Efter drøftelsen opfordrede Seniorrådet administrationen til at udarbejde en uddybende beskrivelse af baggrunden for ændring af sagsbehandlingsfristerne.

Nedenstående beskrivelse er baseret på denne drøftelse.

Administrationen har foreslået ændrede sagsbehandlingsfrister for nogle sagstyper inden for Visitation og Hjælpemidler.

På visitationsområdet foreslås det at ændre sagsbehandlingsfristen til 12 uger for at afspejle den aktuelle maksimale sagsbehandlingsfrist fra ansøgning til afgørelse. Langt de fleste borgere vil få deres sag behandlet inden for kortere tid end 12 uger, men for nogle borgere og ved nogle sagstyper vil sagsbehandlingsfristen være længere end den nuværende frist på de enkelte sagstyper.

Visitation og Hjælpemidler foretager altid en prioritering af ansøgninger, så akutte sager behandles hurtigt og snarest muligt, så hjælpen kan igangsættes.

Den nuværende sagsbehandlingsfrist er påvirket af en række forskellige faktorer, herunder en stigning i antal sager i visitationen og en højere grad af kompleksitet på sagerne. Derudover påvirkes sagsbehandlingsfristen af eftervirkning på besparelser på administration og revisiteringer (bl.a. ydelserne klippekort og ekstra rengøring) på baggrund af budget 2025. Dertil kommer nødvendigt deltagelse i arbejdsgrupper i forbindelse med implementeringen af Ældreloven.

Visitation og Hjælpemidler arbejder kontinuerligt og intensivt med interne arbejdsgange og procedurer, der skal optimere sagsbehandlingen af borgernes sager.

Fx implementeres:

- et nyt system, der kan optimere processen med at udarbejde breve, herunder afgørelser mv.
- et bookingsystem for borgere, så de kan booke tid hos en bestemt visitator eller sagsbehandler.
- ændrede arbejdsgange i ansøgnings- og tildelingsprocessen i forhold til pleje- og ældreboliger, så processen bliver optimeret.
- digitale ansøgningsskemaer til bl.a. pleje- og ældreboliger og praktisk hjælp med inspiration fra andre kommuner.

I ledelsesinformation for 2024 ses der en effekt på langt de fleste sagstyper og tilhørende sagsbehandlingsfrister bl.a. på baggrund af dette.

Administrationen har valgt foreslå en ændring allerede nu, fordi implementeringen af ældreloven, herunder helhedspleje, visitationspakker mm. vil være en løbende proces de kommende år. Fra 1. juli 2025 skal der visiteres efter visitationspakker for nye borgere. Borgere, der er blevet visiteret før 1. juli 2025, og som er omfattet af ældreloven, skal overgå til ældreloven senest 1. juni 2027. Derfor vil visitationen de kommende år skulle arbejde efter både Serviceloven og Ældreloven sideløbende.

Sagen behandles på møder i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Skole- og Dagtilbudsudvalget, Ældreudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Der foreslås alene ændringer inden for Social- og Handicapudvalgets område og Ældreudvalgets område.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at forslag til nye sagsbehandlingsfrister godkendes.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Supplerende sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget behandlede forslag til nye sagsbehandlingsfrister på udvalgets møde 26. marts 2025.

Administrationen er efter udvalgsrådet blevet opmærksom på, at der er behov for justeringer i de foreslåede sagsbehandlingsfrister i Barnets Lov.

Det er konstateret, at der er fastsat sagsbehandlingsfrister for nogle bestemmelser i Barnets Lov, hvor der ikke er tale om ansøgningssager. Det følger af retssikkerhedsloven, at der alene skal fastættes og offentliggøres sagsbehandlingsfrister for

ansøgningssager, hvor kommunen træffer en afgørelse på baggrund af en ansøgning. Der er tale om 14 bestemmelser, der skal udgå af oversigten. Fx screening, afdækning og ungeplan.

Samtidig er administrationen blevet opmærksom på, at der er bestemmelser, der omhandler ansøgningssager, der ved en fejl ikke er medtaget i oversigten. Der skal fastsættes og offentliggøres sagsbehandlingsfrister for disse bestemmelser. Det drejer sig om følgende 8 bestemmelser i Barnets Lov:

- § 33 - Behandlingsgaranti for børn og unge med stofmisbrug (2 uger)
- § 36 - Økonomisk støtte til dækning af udgifter til transport i forbindelse med møder i barnets handlekommune (4 uger)
- § 38 - Forældrepålæg (8 uger)
- § 39 - Børne- og ungepålæg (8 uger)
- § 48 - Anmodning om anbringelse (16 uger)
- § 97 - Barnets forhold under anbringelsen (12 uger)
- § 104 - Samvær og kontakt (4 uger)
- § 114 - Ungestøtte til unge fra 18 til 22 år (8 uger)
- § 120 - Opretholdt anbringelse (4 uger)

Der er vedlagt forslag til en ny oversigt over sagsbehandlingsfrister i Barnets Lov. Ændringerne fremgår med rødt i bilaget.

Ændringerne er forelagt Udsatterådet og Handicaprådet til orientering.

Ovenstående ændringer i Barnets Lov behandles ikke på andre fagudvalg end Social- og Handicapudvalget, da ændringerne alene berører Social- og Handicapudvalgets område.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Anbefales.

Bilag

Forslag til nye sagsbehandlingsfrister - ændringer markeret

Forslag til nye sagsbehandlingsfrister

Sagsbehandlingsfrister gældende pr. 29. maj 2024

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. sagsbehandlingsfrister

Punkt 6: Drøftelse af borgerrådgiverens årsberetning 2024

S2025-3379

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal drøfte borgerrådgiverens årsberetning med fokus på Social- og Familieområdet.

Status 2024

Borgerrådgiveren har i 2024 været involveret i følgende antal sager på området:

- Børnehandicap: 28
- Børn og familie: 54
- Voksen myndighed: 16
- Billsager: 8
- Rusmiddelcentret: 1
- Socialpsykiatrien: 6

Borgerrådgiveren oplyser, at henvendelserne vedr. Børn og Familie samt Børnehandicap omhandler:

- Overskridelse af sagsbehandlingsfrister.
- Lange sagsbehandlingstider.
- Meget lidt - eller manglende tillid - til "systemet" (borgernes ordvalg).
- Manglende - eller ingen - kommunikation fra organisationen og ud mod borgerne (typisk "status på din sag").
- Borgerne oplever sig ikke set, hørt og forstået.
- Borgerne oplever sig ikke inddraget i sin sag.
- Manglende løbende opfølgning - f.eks. merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste.
- Manglende partshøring.
- Sagsbehandlerskift (borgerne giver ofte udtryk for at de må "starte forfra" i deres sag).

Borgerrådgiveren oplyser, at henvendelser vedr. Myndighed voksen omhandler:

- Råd og vejledning omkring sagsforløbet.
- Hjælp til klageproces.
- Lang sagsbehandling.
- Klager over processen frem mod afgørelser.

Borgerrådgiverens årsberetning er vedlagt som bilag.

Administrationens bemærkninger

Administrationen har fokus på, at særligt Børn og Familie samt Børnehandicap har udfordringer med sagsbehandlingstider, manglende overholdelse af frister og kommunikationen med borgerne. Gennem udviklingsplanen er der igangsat tiltag for at styrke sagsbehandlingen og borgernes oplevelse af systemet. Der er igangsat implementering af digital styring af sagsbehandlingsfrister på flere områder, og der arbejdes på at sikre mere ensartet registrering og opfølgning i sagerne. Desuden er der øget fokus på kommunikation med borgerne, herunder bedre information om sagsstatus og håndtering af sagsbehandlerskift. Der igangsættes kompetenceudvikling i efteråret 2025 for børne- og ungerådgerne i inddragelse af børn og unge. Der vil være et vedvarende fokus på kvalitet i sagsbehandlingen for at imødekomme borgernes behov og sikre retssikkerheden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at årsberetningen drøftes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Drøftet.

Bilag

Borgerrådgiverens rapport 2024

Overblik over administrationens opfølgning på borgerrådgiverens årsberetning for 2023

Punkt 7: Drøftelse af tilgange til peer-indsatser i Nyborg Kommune

S2023-111567

Sagsfremstilling

Dette oplæg præsenterer tre tilgange til at arbejde med peers i Nyborg Kommune (præsenteret i bilag).

En peer er en person, der har oplevet en lignende udfordring, og som formår at omsætte sin erfaring til en ressource for andre. Peer-arbejde bygger på idéen om, at personer, der har gennemgået en recovery-proces, kan spille en vigtig rolle i andres rehabiliteringsforløb.

Formålet er at give Social- og Handicapudvalget anledning til at drøfte et fælles afsæt for peer indsatser, som styrker udvalgets viden og fællesskab i kommende drøftelser med andre interessenter og som beslutningsgrundlag for kommende indsatser.

En fælles tilgang til peerarbejdet skal skabe rammer, der muliggør, at mennesker i udsatte positioner kan styrkes i mødet med ligesindede peers, som typisk er længere i deres recovery-proces.

Bagtæppet for oplægget er input fremkommet over den seneste periode med fokus på vidensopbygning og inspiration. Herunder inspirationsbesøg hos Stoppestedet i Odense, mini-konference arrangeret af Udsatterådet med både forsknings- og praksisinput samt prøvehandling gennemført af administrationen med ansættelse af en peer.

Inspirationen har vist os, at der finder forskellige tilgange i inddragelsen af peers. Formålet med inddragelsen kan variere ligesom typen af aktivitet, som peers involveres i, kan være forskelligt. Dette fører til forskellige overvejelser om den kloge organisatoriske forankring og ansættelsesforhold for peers.

De 3 tilgange, som præsenteres nedenfor, arbejder således i spændet på tværs af de nævnte faktorer. Hermed har vi udviklet skitser til 3 modeller: "Interessemodellen", "Brobyggermodellen" og "Den integrerede model".

De 3 tilgange udelukker ikke nødvendigvis hinanden, og vil på sigt kunne kombineres med forskellige formål for øje. Men det anbefales, at Nyborg Kommune fokuserer ressourcer og energi i de indledende skridt for peer-arbejdet. Det er væsentligt at gøre sig egne og positive erfaringer inden peers inddrages i en bredere sammenhæng. De 3 tilgange har forskellige styrker og svagheder. I nedenstående figur opsummeres effekten af hver tilgang på hhv. organisationen og brugernes recovery.

Organiseringsform	Effekt på organisation	Effekt på brugernes recovery
Interessemodellen	Begrænset	Meget høj
Den integrerede model	Stor	Moderat
Brobyggermodellen	Moderat	Høj

Kilde: Peer Partnerskabet

Når Nyborg Kommune ønsker at anvende peers, stiller det en række krav til både struktur, kultur og ledelse. Kravene varierer, alt efter hvilken tilgang til inddragelse af peers, man vælger.

Der skal defineres klare mål for, hvordan peers bidrager til eksisterende indsatser, og der skal opbygges en forståelse for skillelinjen mellem peers og fagprofessionelle. Peers skal have mulighed for at arbejde med deres egen rolleforståelse, så de ikke falder ind i en "halvprofessionel" funktion, men bevarer peer-perspektivet. Det er organisationens opgave at sikre, at peers ikke overbelastes eller forventes at tage ansvar for socialpædagogiske eller administrative opgaver.

Peers skal herudover klædes på til at omsætte deres erfaringer i en ny relation og i en anden kontekst. Det kan kræve løbende uddannelsesaktivitet, som kan varetages enten internt i Nyborg Kommune af fx en ansat peer koordinator eller eksternt.

På kultursiden skal fagprofessionelle være åbne over for at inddrage peers som en værdifuld ressource, og i nogle tilfælde være villige til at ændre arbejdsgange og tilgange til udsatte borgere. Herudover er det væsentligt at have fokus på et godt

arbejdsmiljø for peers, som ofte har en sårbar baggrund og kan have behov for fleksibilitet og støtte i deres arbejde.

Drøftelse af de præsenterede tilgange kan tage afsæt i følgende spørgsmål:

- Hvem er målgruppen for indsatsen? Peer-tilgangen udspringer fra psykiatrien, men kan også målrettes fx handicappede, ensomme eller hjemløse.
- Er formålet udelukkende rettet mod effekt hos borgere, eller skal indsatsen samtidig bidrage til organisationens udvikling?
- Hvilke målsætninger står tydeligst frem i inddragelsen af peers?
- Ønsker Nyborg Kommune at drive indsatsen selv, eller skal den "udliciteres" til andre partnere?

Næste skridt

Social- og Handicapudvalget deltager i workshop med Udsatterådet om inddragelse af peers den 30. april. I forlængelse heraf igangsættes en proces om udarbejdelse af et beslutningsoplæg vedr. inddragelse af peers i Nyborg Kommune. Beslutningsoplægget vil sættes i høring i Udsatteråd og Handicapråd inden det indstilles til drøftelse og beslutning i Social- og Handicapudvalget, forventeligt i juni 2025.

Konsulent Luise Sognstrup og sekretariatsleder Mads Filtenborg Christensen deltager i punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at oplæg om tilgange til peer-indsatser drøftes.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Drøftet.

Bilag

Tilgange til inddragelse af peers

Punkt 8: Orientering om budgetproces og budgetønsker 2026

S2025-4919

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med budgetlægningen for 2026 er der mulighed for, at de enkelte udvalg kan fremsætte politiske budgetønsker. Økonomiudvalget godkendte den overordnede budgetproces og tidsplan den 9. december 2024.

Proces og tidsplan

Ifølge den godkendte budgettidsplan for budget 2026 er der frist for indsendelse af politiske budgetønsker til drift og anlæg med finansieringsforslag den **24. juni 2025**.

Fagudvalgene har mulighed for at drøfte og udarbejde budgetønsker, der ønskes oversendt til de politiske forhandlinger om budget 2026. Drøftelser vil ske i foråret 2025. På indeværende udvalgsmøde er der orientering om proces og politiske budgetønsker. Og på udvalgsmøde i maj vil der være drøftelse og evt. beslutning om fremsættelse af politiske budbudgetønsker.

Beskrivelse af finansieringsforslag er et nyt element i budgetproces

En vigtig ændring i budgetprocessen for 2026 er, at alle budgetønsker skal være ledsaget af et finansieringsforslag. Som en del af den politiske aftale om budget 2025 blev der vedtaget store omprioriteringer for at sikre fortsat høj understøttelse af alle serviceområder trods demografisk udgiftspres. Det blev samtidig imødeset, at den demografiske og socioøkonomiske udvikling i Nyborg Kommune kræver fortsatte prioriteringer for at sikre en sund og bæredygtig økonomi, som kan medvirke til at skabe gode økonomiske rammer for service, aktiviteter og trivsel i kommunens organisation.

Ved nye budgetønsker er der derfor behov for, at der samtidig er drøftelser af finansiering og eventuel omprioritering.

Det betyder, at når et budgetønske vedtages politisk og fremsendes til de samlede budgetforhandlinger, skal der samtidig anvises en mulig finansiering.

Ved politisk behandling af budgetønsker i fagudvalgene er det derfor vigtigt, at eventuelle finansieringsforslag indarbejdes i sagsindstillingen eller tilføjes som en del af udvalgets beslutning.

Videre proces

Alle budgetønsker fra udvalgene samles og vedlægges direktionens administrative budgetforslag, der fremlægges til 1. behandling, udsendes i høring og danner grundlag for de politiske forhandlinger om budget 2026 samt den videre behandling af budgettet i Økonomiudvalget og Byrådet.

Tidsplan for udarbejdelse af Budget 2026 er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orientering om proces og politiske budgetønsker til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Tidsplan for udarbejdelse af budget 2026 - 18112024

Punkt 9: Orientering om justering af udviklingsplanen ift. Task Forcens anbefalinger

S2024-596

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om opdatering af udviklingsplanen.

Udvalget havde status på udviklingsplanen til behandling 29. januar 2025. Udvalget fik fremlagt dokument med status. Dette dokument bliver formateret for den fremadrettede afrapporteringsform. Til næste status vil der også blive indarbejdet et grafisk/skematisk overblik over status som supplerer afsnittet "Samlet vurdering af status på udviklingsplanen". Næste status gives på udvalgs mødet 10. september 2025.

Administrationen har, med afsæt i Task Force rapporten for børnehandicap, gennemgået udviklingsplanen for at tydeliggøre mål, indhold og tidsplan. Dette arbejde er sket med afsæt i Task Forcens anbefalinger og har til formål at skabe gennemsigtighed og sammenhæng i tiltagene, så det fremgår af udviklingsplanen.

Administrationen vurderer, at flere af anbefalingerne fra Task Force rapporten er relevante for hele børne- og ungeområdet og ikke kun for børnehandicap. Derfor er en række af disse anbefalinger indarbejdet i status på udviklingsplanen. Dette er også for at sikre, at der ikke skal ske afrapportering på samme mål i både udviklingsplanen samt i Task Force-planen for børnehandicap.

Opdateringerne er markeret med grøn og tidligere tekst er gennemstregt. Det er hovedsageligt felterne formål og mål, der er blevet justeret for at indarbejde anbefalingerne fra Task Forcen.

Opdateringen af udviklingsplanen sikrer, at den bliver et samlet dokument for udviklingen af børne- og ungeområdet. Herudover vil der blive udarbejdet en specifik plan for børnehandicap i samarbejde med Task Forcen, hvor der vil være fokus på temaet "Sagsbehandling". Denne fremlægges til orientering på udvalgs mødet 18. juni 2025.

Administrationen vil særligt fremhæve følgende justeringer, som er sket på baggrund af anbefalingerne fra Task Foren:

- Side 9: En af de centrale justeringer er tydeliggørelsen af børnehandicapområdet i den kommende strategi for børne- og voksenområdet. Ved at opstille konkrete mål for udviklingen på området sikres en mere målrettet indsats, men som samtidig ikke er en selvstændig strategi, som Task Forcen anbefalede.
- Side 16: Task Forcen havde en række bemærkninger til de tidligere kvalitetsstandarder. De nye kvalitetsstandarder vil derfor blive gennemgået ultimo 2025 ifbm. den årlige revision. Dette indebærer en kvalitets sikring af, at praksis er i overensstemmelse med gældende lovgivning og bedste faglige standarder.
- Side 27: Task Forcen påpegede, at data på børnehandicapområdet kunne styrkes. Dette er allerede en del af udviklingsplanen, men målet er blevet skærpet med særlig fokus på at etablere en systematisk praksis for indsamling og anvendelsen af data.

Derudover er sket en række sproglige præciseringer for at gøre teksten mere præcis og læsevenlig.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Status på udviklingsplanen - udarbejdet 22. januar 2025 - opdateret i sammenhæng med Task Forcen

Punkt 10: Orientering om tilsynsbesøg

S2025-3188

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om de seneste gennemførte tilsynsbesøg af Socialtilsyn Syd.

Juulskov Huset

Socialtilsyn Syd har 17. februar 2025 været på tilsynsbesøg på Juulskov Huset - yngste gruppen og ungegruppen. Fokus for tilsynet var "Selvstændighed og relationer" samt "Sundhed og trivsel". Tilsynet blev gennemført med besigtigelse af de fysiske rammer samt dialog med 2 børn/unge, 2 medarbejdere samt ledelse.

I forhold til "Selvstændighed og relationer" vurderer tilsynet, at tilbuddets:

- kvalitet er god i forhold til at understøtte, at borgerne i så høj grad som muligt indgår i sociale relationer og lever et så selvstændigt liv i overensstemmelse med egne ønsker og behov.
- kvalitet er god i forhold til at understøtte borgerne i deres relationer til familie og øvrige netværk.
- kvalitet er god i forhold til at understøtte børnenes og de unges deltagelse i fritidsaktiviteter.

I forhold til "Sundhed og trivsel" vurderer tilsynet, at tilbuddets:

- kvalitet er god i forhold til, at tilbuddets viden og indsats i forhold til borgernes sundhed og trivsel modsvarer målgruppens behov.
- kvalitet er god i forhold til, at tilbuddet respekterer borgernes værdighed, autonomi og integritet.
- kvalitet er god i forhold til, at tilbuddets pædagogiske indsats har fokus på at forebygge magtanvendelser.
- kvalitet er god i forhold til, at tilbuddet forebygger vold og overgreb.

I forhold til de øvrige temaer angives det også her, at der er god kvalitet i tilbuddet.

Tilsynet vurderer, at det er problematisk, at tilbuddets fysiske rammer er på en tidligere skole, hvor der indretningsmæssigt kan være udfordringer, set i forhold til lange gange samt restriktioner i forhold til placering af diverse møbler, grundet brandmyndighedernes begrænsninger.

Derudover har tilsynet været i kontakt med flere forældre. Dette har givet et blandet billede af hvordan de har oplevet kvaliteten af tilbuddets indsats. I forhold til samarbejdet har nogle forældre oplyst, at samarbejdet er mangelfuldt og med manglende dialog andre oplever et godt samarbejde, men en god dialog. Dette får ikke betydning for bedømmelsen af kvaliteten, men samles op som et opmærksomhedspunkt til fremtidige tilsyn.

Juulskov Huset oplyser, at bemærkningen til de fysiske rammer har stået i alle tidligere tilsynsrapporter. Det er vurderingen, at huset er hyggeligt og hjemligt ud fra de givne rammer.

Juulskov Huset har et stort fokus på samarbejde til børnenes forældre og familier. Der er arbejds gange med ugentlige opkald til forældrene, hvor der er fokus på at viderefremme de gode ting, og hvis noget har været svært. Derudover kommer der forældre forbi og spiser med, de er til samvær og med til husets arrangementer. Juulskov Huset er klar over, at nogle forældre kan have svært ved samarbejdet, og det vil derfor også fortsat være et stort fokus.

Søjlen

Socialtilsyn Syd har 11. februar 2025 været på tilsynsbesøg på Søjlen. Fokus for tilsynet var "Sundhed og trivsel", "Organisation og ledelse", "Kompetencer" samt "Fysiske rammer". Tilsynet blev gennemført med besigtigelse af de fysiske rammer samt dialog med 2 borgere, 2 medarbejdere samt ledelse.

I forhold til "Sundhed og trivsel" vurderer tilsynet, at tilbuddets:

- kvalitet er god ift., at tilbuddets viden og indsats i forhold til borgernes sundhed og trivsel modsvarer målgruppens behov.
- kvalitet er god ift., at tilbuddet respekterer borgernes værdighed, autonomi og integritet.
- kvalitet er god ift., at tilbuddets pædagogiske indsats har fokus på at forebygge magtanvendelser.
- kvalitet er god ift., at tilbuddet forebygger vold og overgreb.

I forhold til "Organisation og ledelse" vurderer tilsynet, at tilbuddets:

- har god kvalitet ift. en hensigtsmæssig organisering.
- kvalitet ift. en kompetent og ansvarlig ledelse er god.

I forhold til "Kompetencer" vurderer tilsynet, at tilbuddets:

- medarbejdere har god kvalitet ift. de faglige, relationelle og personlige kompetencer, der er nødvendige i forhold til tilbuddets målsætninger og målgrupper.
- medarbejdere, herunder ikke fastansatte medarbejdere, har god kvalitet ift. de faglige, relationelle og personlige kompetencer, der er nødvendige i forhold til tilbuddets metoder.
- medarbejdere, herunder ikke fastansatte medarbejdere, har god kvalitet ift. de faglige, relationelle og personlige kompetencer, der er nødvendige i forhold til borgernes aktuelle behov.

I forhold til "Fysiske rammer" vurderer tilsynet, at tilbuddets:

- kvalitet, forstået som omgivelser, indretning, faciliteter og stand, er god ift. at understøtte målgruppens behov.
- kvalitet, forstået som omgivelser, indretning, faciliteter og stand er god ift. at understøtte formålet med indsatsen.

I forhold til de øvrige temaer angives det også her, at der er god kvalitet i tilbuddet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Direktionen indstiller, at sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Udsatterrådet.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport 17. februar 2025 - yngste gruppen

Tilsynsrapport 17. februar 2025 - ungegruppen

Tilsynsrapport af den 11. februar 2025. Søjlen

Punkt 11: Orientering om magtanvendelser på børne- og ungeområdet i 2024

S2025-1208

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget orienteres om magtanvendelser på børn og unge i 2024.

Administrationen har udarbejdet en status over antallet af magtanvendelser, som er anvendt over for anbragte børn og unge, som Nyborg Kommune er ansvarlig for. Det betyder, at alle børn og unge, som kommunen er handlekommune for, er omfattet af redegørelsen, hvorfor der kan være tale om børn og unge anbragt både i og uden for kommunen.

Baggrund

Reglerne om magtanvendelse for anbragte børn og unge findes i lov om voksenansvar (herefter kaldet voksenansvarsloven) og i bekendtgørelse om voksenansvar for anbragte børn og unge. Der er i voksenansvarsloven samt bekendtgørelsen hjemmel til at gøre indgreb i de anbragte børn og unges grundlæggende rettigheder.

Formålet med voksenansvarsloven er at fastsætte rammer for plejefamiliers og personale på anbringelsessteders adgang til, som led i varetagelsen af den daglige omsorg, at anvende magt og foretage andre indgreb i anbragte børns og unges selvbestemmelsesret, og at sikre de anbragte børns og unges retssikkerhed i forbindelse hermed.

Reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for anbragte børn og unge skal først og fremmest beskytte anbragte børn og unge mod overgreb og forebygge unødvendig magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten. Reglerne beskriver således i hvilke situationer, der undtagelsesvist må anvendes magt, herunder på hvilke anbringelsessteder, der under nærmere angivne kriterier, kan anvendes magt og foretages de nødvendige former for indgreb. Reglerne indeholder endvidere en række procesregler om registrering, indberetning, tilsyn og klage.

Reglerne præciserer, at indgreb aldrig må erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand. Magtanvendelse anvendes derfor kun, når en socialpædagogisk indsats i konkrete tilfælde viser sig utilstrækkelig til at hjælpe barnet eller den unge ud af situationer, hvor denne kan være til fare for sig selv og/eller andre. Når der anvendes magt, skal der vælges den form, som er mindst indgribende og samtidig tilstrækkeligt i den konkrete situation.

Voksenansvarsloven giver mulighed for at anvende magt i forhold til følgende:

- § 8: Afværgehjælp (fastholde eller føre væk fra en situation)
- § 9: Fysisk magtanvendelse (fastholde eller føre til et andet opholdsrum)
- § 10: Tilbageførelse ved rømning
- § 11: Tilbageholdelse ifm. eller under en anbringelse
- § 15: Kontrol med brevveksling, telefonsamtaler og anden kommunikation
- § 16: Undersøgelse af person og opholdsrum
- § 17: Anvendelse af alarm- eller pejlesystemer over for børn og unge med nedsat psykisk funktionsevne
- § 12: Tilbageholdelse på en delvis lukket døgninstitution eller en delvis lukket afdeling
- § 13: Fastholdelse på en delvis lukket døgninstitution eller en delvis lukket afdeling
- § 14: Isolation på sikrede døgninstitutioner og særligt sikrede afdelinger samt aflåsning af værelser om natten

Der er udarbejdet håndbog til alle relevante medarbejdere, der orienterer om hvordan magtanvendelser skal håndteres samt indberettes. Håndbøgerne er vedlagt som bilag.

Status for 2024

I 2024 har der i alt været 44 indberetninger om magtanvendelse fordelt på 13 børn og unge. 27 af de 44 magtanvendelser er fra Juulskov Huset og omfatter 4 børn og unge. De fordeler sig sådan:

- 18 af de 27 magtanvendelser har været på et barn. Barnet blev anbragt med store udfordringer, og efter 2 måneder blev det vurderet, at det ikke var det rigtige tilbud.
- 2 af de 27 magtanvendelser har været to ransagninger på et barns værelse for at forebygge selvskade.
- 7 af de 27 magtanvendelser har været i forbindelse med udadreagerende adfærd, hvor børnene har været til fare for sig selv, pædagogerne eller de andre børn. Magtanvendelserne er fordelt på 3 børn.

Juulskov Huset arbejder overordnet på at regulere børnenes følelser, da disse ofte er skyld i udadreagerende adfærd. Det kan være svært efter samvær eller hvis der sker uforudsete hændelser. Der arbejdes meget med forhåndsguidning og tydelighed, for netop at understøtte børnenes udfordringer.

Indberetningerne behandles af børne- og ungerådgiveren, der vurderer, om der evt. er behov for en ændring af anbringelsesstedet eller andre tiltag til at undgå magtanvendelser. Forældremyndighedens indehaver orienteres om magtanvendelsen direkte fra anbringelsesstedet.

Nedenfor ses oversigt over udviklingen i magtanvendelser de sidste fire år.

År	2021	2022	2023	2024
Antal	57	46	30	44
Antal børn og unge	12	9	9	13

Fokus i 2025

Administrationen arbejder efter vedlagte håndbog samt Social- og Boligstyrelsens inspirationsmaterialer: <https://www.sbst.dk/tvaergaende-omrader/voksenansvar-for-boern-og-unge>.

Administrationen vil i 2025 sikre, at alle medarbejder igen bliver orienteret om reglerne samt håndbøgerne. Endvidere vil plejefamilierne også blive orienteret om de gældende regler. Der vil i det arbejde også være fokus på at oplyse børn og unge om deres rettigheder: <https://www.sbst.dk/tvaergaende-omrader/rettigheder>.

Administrationen vil på mødet 8. oktober (besøget på Juulskov Huset) give en præsentation af, hvordan der arbejdes med at forebygge magtanvendelser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Håndbog om magtanvendelse for anbragte børn og unge

Håndbog om magtanvendelse til specialiserede plejefamilier

Punkt 12: Orientering om resultaterne af handicapbarometret 2024

S2025-4555

Sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget skal behandle handicapbarometret 2024. Dette følger af retssikkerhedslovens § 79 a.

I slutningen af 2023 og begyndelsen af 2024 blev en række sager vedrørende afgørelser om dækning af merudgifter efter servicelovens §§ 41 og 100 sendt til Ankestyrelsen som led i undersøgelsen handicapsagsbarometret 2024. Formålet med barometret er at vurdere, om kommunerne følger gældende regler og praksis i behandlingen af sager om merudgifter på handicapområdet.

- Børnehandicapområdet: 4 sager vedrørende merudgifter efter servicelovens § 41 (nu § 86 i barnets lov) blev indsendt med henblik på at belyse kvaliteten i sagsbehandlingen på dette område.
- Voksenområdet: 4 sager vedrørende merudgifter efter servicelovens § 100 blev indsendt for at vurdere, om kommunerne administrerer reglerne korrekt i sager om voksnes merudgifter.

Ankestyrelsen har nu gennemgået de indsendte sager. Resultatet kan se i bilag. Tabellen er struktureret med sag 1-4 angivet øverst i kolonnerne. Hver række repræsenterer forskellige kriterier, forhold eller faktorer relateret til sagerne.

- 0 betyder "nej" - det vil sige, at det pågældende kriterium ikke gælder for sagen.
- 1 betyder "ja" - det vil sige, at det pågældende kriterium er opfyldt for sagen.

For at aflæse tabellen skal man finde den ønskede række og se, om værdien under den relevante sag er 0 eller 1. Dette angiver, om betingelsen er til stede eller ej.

Børnehandicap

- Kun én sag var fuldt ud i overensstemmelse med gældende regler og praksis og ville være blevet stadfæstet ved en klage til Ankestyrelsen.
- Tre sager indeholdt fejl eller mangler i forhold til lovgivning og praksis.

Resultatet er desværre i overensstemmelse med Task Forcens sagsgennemgang.

Afdelingslederen vil sikre, at de påpegede mangler vil blive rettet.

Voksen

- Alle fire sager var i overensstemmelse med gældende regler og praksis og ville være blevet stadfæstet ved en klage til Ankestyrelsen.

Dette resultat viser, at sagsbehandlingen på voksenområdet i de vurderede sager lever op til lovgivningens krav.

Sagerne fra Nyborg Kommune indgår i resultaterne i den samlede rapport, som er vedlagt. Resultaterne præsenteres på tværs af landets kommuner og giver et samlet billede af kvaliteten i sagsbehandlingen på både børne- og voksenområdet.

Hovedresultaterne fra barometret er:

Børnehandicap

I undersøgelsen ville 55 procent af sagerne blive stadfæstet, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Det ligger tæt på tendensen i Ankestyrelsens klagesagsbehandling, hvor Ankestyrelsen i perioden 2020 til 2023 stadfæstede 60 procent af sagerne.

De retlige mangler handler i de fleste tilfælde om utilstrækkelig sagsoplysning. Oftest mangler der oplysninger om udgiftens størrelse, om hvorvidt der er tale om en merudgift og om udgiftens nødvendighed.

I 24 procent af sagerne efterlever kommunen ikke kravet til begrundelse af afgørelsen. Det drejer sig især om, at kommunen ikke i tilstrækkelig grad beskriver de faktiske forhold, som er tillagt væsentlig betydning for afgørelsen; og/eller at kommunen ikke i tilstrækkelig grad har oplyst de hovedhensyn, der har været bestemmende for kommunens skøn.

I 46 procent af sagerne er kommunerne udfordret i forhold til at overholde sagsbehandlingsfristen. I cirka halvdelen af disse sager overskrider kommunerne sagsbehandlingsfristen med mere end 10 uger. Den gennemsnitlige overskridelse af sagsbehandlingsfristen er på 13 uger. Det er kun i få tilfælde, at kommunerne oplyser borgeren om en ny frist, hvilket kommunerne er forpligtigede til.

Voksen

Kommunerne overholder i størstedelen af sagerne de retlige krav, og barometret har registreret få retlige mangler. Ankestyrelsen ville have stadfæstet 90 procent af sagerne, hvis de var blevet påklaget. Resultatet adskiller sig fra Ankestyrelsens klagesagsbehandling, hvor vi i perioden 2020-2023 har stadfæstet 60 procent af kommunernes afgørelser.

Barometret 2024 om servicelovens § 100 viser altså, at kommunerne har lavet betydeligt færre fejl i den generelle sagsbehandling i de sager, Ankestyrelsen har gennemgået i målingen, set i forhold til de sager, der påklages til Ankestyrelsen.

I 13 procent af sagerne er der en eller flere retlige mangler. I de fleste tilfælde handler de om utilstrækkelig sagsoplysning, hvor der oftest mangler oplysninger om udgiftens størrelse og nødvendighed. I 10 procent af sagerne har de retlige mangler haft væsentlig betydning for Ankestyrelsens vurdering af kommunens afgørelse.

Barometret viser desuden, at kommunernes største udfordring er at overholde sagsbehandlingsfristen, det ses i 51 procent af sagerne. I mere end halvdelen af disse sager overskrides sagsbehandlingsfristen med over 10 uger. Kommunerne overskrider gennemsnitligt sagsbehandlingsfristen med 20 uger. I en tredjedel af disse sager oplyser kommunen borgeren om en ny frist, hvilket kommunerne er forpligtede til.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Handicapsagsbarometret 2024 Børn

Handicapsagsbarometret 2024 Voksne

Børnehandicap - sagsgennemgang

Voksen - sagsgennemgang

Punkt 13: Drøftelse: KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025

S2022-40362

Sagsfremstilling

Årets konference finder sted 8. til 9. maj 2025 - med afgang fra Nyborg 7. maj.

Der er 25. februar 2025 udsendt mail med tilmelding og valg af temamøde og politisk forsamlingshus.

Overordnet beskrivelse af temaet for konferencen:

Forum 2025: Nyt ansvar - nye muligheder

Hovedtemaer og fokusområder

Konferencen vil tage udgangspunkt i de mange reformer og deres betydning for det lokale og nationale politiske landskab. Der dykkes ned i tre centrale udviklingsspor i både plenum og sessioner:

1. **Frisættelse:** Hvordan kan kommunerne udnytte de nye muligheder for decentralisering og faglig omstilling til at skabe bedre livskvalitet for borgerne?
2. **Nye faglige opgaver og tilgange:** Hvilke nye opgaver og tilgange kræver reformerne, og hvordan kan vi bedst muligt implementere dem?
3. **Grobund for gode liv:** Hvordan sikrer vi, at reformerne skaber grobund for gode liv, hvor borgerne trives både fysisk og mentalt?

På KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025 undersøges, hvordan reformerne ændrer den kommunalpolitiske spillebane, og hvad det betyder for rollen som kommunalpolitiker. Der spørges, hvordan vi kan styrke og mobilisere vores fantastiske civilsamfund. Der sættes fokus på, hvordan kultur, kunst og fællesskaber påvirker fysisk og mental sundhed. Det drøftes, hvordan vi kan understøtte de livsvigtige fællesskaber og de kulturelle udfoldelsesrum som de must have, de er.

For nærmere info: <https://tilmeld.kl.dk/forum2025/conference>

Program med afrejse, hotelinformation m.v. udsendes senere.

Punktet behandles i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældreudvalget.

Økonomiske konsekvenser

KL's deltagergebyr på 2.110,- kr. ex moms - kan ikke refunderes.

Togbillet ca. 800,- kr. tur/retur pr. person.

1.300,- kr. pr. overnatning (Pier 5 Hotel).

Indstilling

Direktionen indstiller, at temaerne drøftes for, hvilken viden der skal være fokus på, at tage med hjem.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Drøftet.

Bilag

Program - KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2025

Social- og Sundhedspolitisk Forum 2025 _ Sessioner

Punkt 14: Kommende punkter

S2022-88756

Sagsfremstilling

2025:

April (udvidet udvalgs møde - besøg på Søjlen og Huset):

- Orientering om status på Task Forcen
- Orientering om fritidstillægget (kontanthjælpsreformen) og sammenhængen til den kommunale kontingentstøtteordning
- Orientering om resterende sagsbehandlingsfrister på børne- og ungeområde 2024 (sag fra 26. februar)
- Orientering om status/plan sagsbehandlingsfrister på voksenområdet 2024
- Den boligsociale helhedsplan - status samt prækvalifikation
- Udsatterådets årsberetning
- Handicaprådets årsberetning
- Anmodning om fornyet behandling af central udmelding. Døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

Maj:

- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 1. kvartal 2025
- Drøftelse af budget 2026
- Efterbehandling af besøg på Søjlen og Huset 23. april
- Opfølgning på Peer-arbejdet
- Orientering om status på Familieindgangen
- Orientering om Sammen om trivsel (også på SDU og BIU)
- Orientering om puljeprosjekt Familiehus
- Orientering om Sundhedsreformen og rusmiddelbehandlingen

Juni:

- Drøftelse af budget 2026
- Orientering om udviklingsplan for børnehandicap - Task Forcen
- Godkendelse af kvalitetsstandard for rusmiddelbehandling for børn og unge
- Efterbehandling af Social- og Sundhedspolitisk Forum 8.-9. maj

August (udvidet udvalgs møde):

- Drøftelse af Danmarkskortet og omgørelsesprocenter for 2024
- Orientering om de ændrede magtanvendelsesreglers betydning for opgaveløsningen

September:

- Godkendelse af program for besøg på Juulskov Huset 8. oktober
- Status på udviklingsplanen (halvårlig status på underretninger, sagsbehandlingsfrister, sygefravær/personaleomsætning)
- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 2. kvartal 2025

Oktober (udvidet udvalgs møde - besøg på Juulskov Huset):

- Orientering om status på behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel

November:

- Orientering om ledelsestilsyn børn og voksen for 3. kvartal 2025

- Efterbehandling af besøg på Juulskov Huset 8. oktober

December:

- Årlig revidering af kvalitetsstandarderne gældende for 2026
- Årlig revidering af sagsbehandlingsfristerne gældende for 2026

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Taget til efterretning.

Punkt 15: Meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration

S2022-88753

Sagsfremstilling

Formanden:

- Orientering om <https://gadensstemmer.dk/>

Udvalget:

Administrationen:

Rigsrevisionens undersøgelse af myndighedernes overholdelse af lovkrav ved anbringelse af børn og unge. Bilag er vedlagt.

Orientering om påbud til Juulskov Huset fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Påbuddet kan ses her: <https://stps.dk/sundhedsfaglig/tilsyn/paabud-til-behandlingssteder/paabud/2025/mar/juulskov-huset>. Bilag er vedlagt.

Orientering om justering af kvalitetsstandard for housing first §85a på baggrund af henvendelse fra Ankestyrelsen. Bilag er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Social- og Handicapudvalget.

Aktuel beslutning på Social- og Handicapudvalget 2022-2025 26-03-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Overordnet beskrivelse af undersøgelse til kommunerne

Resume til offentliggørelse

Endelig tilsynsrapport

Svar fra AST vedr. § 85a

Punkt 16: Lukket: Meddelelser

S2022-88755

Punkt 17: Lukket: Underskriftsark

S2023-174