

# REFERAT Seniorrådet d. 18-08-2021

**Mødedato** Onsdag d. 18. august 2021 kl. 09:00

**Mødested** Vestervold, Kongens Bastionsvej 2, 5800 Nyborg

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 9. juni 2021 .....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Håndtering af situationen vedr. Covid-19.....	5
Nyt vedr. sundhedshuset.....	6
Høring: Aftale om sommer- og erhvervspakken 2021.....	7
Validering af data vedr. bilsager.....	9
Drøftelse af budgetønsker.....	11
Ansøgning til Dallund fonden om anlæggelse af sansehave på Tårnparken.....	14
Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 29. juni 2021.....	16
Status på ventetid til genoptræning maj 2021.....	18
Rundvisning og orientering om Vestervold og Frivilligcenter Nyborg.....	20
Nedsættelse af valgbestyrelse til Seniorrådsvalget 2021.....	21
Status på budget.....	23
Status på arbejdsgrupper.....	25
Meddelelser fra formanden.....	27
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	28
Eventuelt.....	29
Punkter til næste gang.....	30

# Punkt 1: Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 9. juni 2021

## Sagsfremstilling

### 1. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 9. juni 2021

Sagsnr.	450-2019-30109	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Referatet fra seniorrådsmødet 9. juni 2021 er til godkendelse.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender referatet.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Bilag

450-2021-137394 Referat fra Seniorrådsmøde 9. juni 2021

#### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

#### Bilag

Referat fra Seniorrådsmøde 9. juni 2021

## Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

#### 2. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Dagsorden for seniorrådsmødet 18. august 2021 er til godkendelse.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet godkender dagsordenen.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

## Punkt 3: Håndtering af situationen vedr. Covid-19

### Sagsfremstilling

#### 3. Håndtering af situationen vedr. Covid-19

Sagsnr.	450-2020-5942	Initialer	LHU	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Sundheds- og ældreområdet spiller en væsentlig rolle i at opretholde vigtige funktioner som omsorg og pleje til kommunens borgere i den aktuelle situation med Covid-19.

Søren Møllegård orienterer om, hvordan situationen håndteres, og hverdagen forløber.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

*Fraværende: Ingen*

Søren orienterer om status. Smittetrykket i Nyborg Kommune er lav. Restriktionerne fjernes stadig løbende. Der er god tilslutning til vaccinationsprogrammet.

Søren orienterer om, at den ekstra rengøring, der blev igangsat ifbm. COVID-19, nu sættes ned til alm. niveau. Det kan skrues op igen ved behov.

Info om evt. 3 vaccination afventer.

## Punkt 4: Nyt vedr. sundhedshuset

### Sagsfremstilling

#### 4. Nyt vedr. sundhedshuset

Sagsnr.	450-2019-23364	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Seniorrådet orienteres løbende om status for projektet vedrørende etablering af et sundhedshus.

Søren Møllegård giver en kort status på projektet.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

*Fraværende: Ingen*

Søren orienterer om status på sundhedshuset. Der er pt. intet nyt. I september skal udbudsmaterialet godkendes. Seniorrådet inviteres til info-møde.

# Punkt 5: Høring: Aftale om sommer- og erhvervspakken 2021

## Sagsfremstilling

### 5. Høring: Aftale om sommer- og erhvervspakken 2021

Sagsnr.	450-2021-20307	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Ældreudvalget sendte sagen vedr. udmøntning af midler fra aftale om sommer- og erhvervspakken 2021 i høring i Seniorrådet 10. august 2021.

Regeringen og et bredt flertal af Folketingets partier har besluttet at afsætte 1,68 mia. kroner til en ny sommer- og erhvervspakke i 2021. Pakken har til formål at sætte gang i turisme- og oplevelsesøkonomien, men i høj grad også at gøre en indsats for, at sårbare grupper kan genvinde tabte færdigheder og deltage i aktiviteter i sommeren og efteråret, der kan bekæmpe og begrænse bl.a. ensomhed og social isolation. Pakken er en gentagelse fra 2020, men målgruppen er i 2021 udvidet fra kun at inkludere plejehjemsbeboere til at inkludere yderligere sårbare grupper.

#### *Ældreområdet*

Samfundet har igennem mere end et år været underlagt restriktioner som følge af COVID-19 pandemien. Særligt sårbare ældre er blandt de grupper, der har været allerhårdst ramt af risiko for bl.a. ensomhed, social isolation, tab af færdigheder mv. under nedlukningerne. Aftalepartierne er derfor enige om, at afsætte 80 mio. kr. til, at kommunerne kan iværksætte aktiviteter, som skal tage hånd om sårbare ældre og borgere på botilbud til mennesker med handicap.

Der skal være et særligt fokus på borgere med demens, herunder deres pårørende; to grupper, der har været hårdt ramt. Dette gælder både beboere på demensplejehjem og demente, der bor i eget hjem.

Rammen for anvendelse af midlerne er bred. Midlerne kan anvendes til f.eks.:

- konkrete aktiviteter og ydelser inden for lovgivningens rammer, herunder via brug af private leverandører, fx turistbusser
- deltagelse i kulturarrangementer, fx koncerter eller forestillinger enten på et plejehjem, aktivcenter/klub eller ”ude i byen”
- ledsagelse af borgere, der ikke selv kan komme ud og opleve kultur
- ekstra hjælp til fx supplerende personlig og praktisk hjælp, indkøb, en samtale eller ledsagelse til sociale aktiviteter
- fysisk rehabilitering, deltagelse på dag- og aktivitetscentre, aflastning og demenscafeer

Aftalepartierne lægger vægt på, at midlerne anvendes til at iværksætte ekstra tiltag i den enkelte kommune, som ellers ikke ville være blevet iværksat i forhold til målgruppen af sårbare ældre.

#### *Socialområdet*

Borgere på botilbud til mennesker med handicap har i perioden med COVID-19 oplevet, at hverdagen er ændret på mange måder, bl.a. i form af færre besøg og mindre socialt samvær. De mange forandringer kan skabe utryghed, og den manglende sociale kontakt kan påvirke borgernes trivsel og livskvalitet negativt.

Der gives derfor støtte til, at beboere på botilbud til mennesker med handicap kan tage på dagsture, ligesom der kan tilrettelægges andre udendørs sociale aktiviteter henover sommeren og resten af 2021. Kommunerne kan med fordel samarbejde med lokale frivillige foreninger og organisationer om at tilrettelægge dagsturene/aktiviteterne.

#### *Anvendelse af midlerne*

Administrationen anbefaler,

- at midler på ældreområdet anvendes til aktiviteter på plejecentre, klubber og aktivcentre. Der vil være særligt fokus på målgruppen borgere med demens og deres pårørende både på plejecentre og i eget hjem. Der igangsættes lokale aktiviteter, der er tilpasset det enkelte plejecenter og aktivcenter/klub og dennes beboeres og brugeres ønsker og behov. Midlerne er et engangsbeløb i 2021, og derfor vurderes det, at midlerne anvendes bedst til at igangsætte ekstra aktiviteter med det formål at skabe fællesskaber, bryde ensomhed og bringe større livskvalitet og glæde til målgruppen.

At midler på socialområdet anvendes til en aktivitetsdag, hvor der vil være fokus på udendørs sociale aktiviteter for målgruppen. Aktivitetsdagen er fælles for Socialafdelingens borgere og afholdes onsdag den 13. oktober. Aktiviteterne kommer til at foregå omkring og ud fra egen matrikel/tilbud med mulighed for forskellige aktiviteter. Aktivitetsdagen skal være med til at give borgerne en god oplevelse og glæde ved at være sammen omkring aktiviteterne. Der igangsættes nogle tiltag i løbet af aktivitetsdagen, som giver en oplevelse af at være en del af den fælles aktivitetsdag med andre brugere af Socialafdelingens tilbud, selvom aktiviteterne foregår omkring og ud fra egen matrikel/tilbud.

Nyborg Kommune modtager 542.000 kr. fra sommer- og erhvervspakke 2021 som et engangsbeløb i 2021. Midlerne udmøntes til kommunerne via særtilskud til kommunerne på baggrund af nøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehovet på ældreområdet og forudsættes anvendt inden udgangen af 2021. Midlerne fordeles mellem Sundheds- og Omsorgsafdelingen og Socialafdelingen efter nedenstående fordelingsnøgle:

<b>Fordeling af Nyborg Kommunes andel mellem ældre og social</b>	<b>Ældre Antal</b>	<b>Social Antal</b>	<b>I alt Antal</b>	<b>Ældre Beløb</b>	<b>Social Beløb</b>	<b>I alt Beløb</b>
Visiterede borgere	1.341	63*	1.404	517.686	24.314	542.000

\*På Socialområdet inkluderes borgere, der er visiteret til egne botilbud.

Kommunerne udarbejder ved udgangen af 2021 en kort redegørelse til Social- og Ældreministeriet for, hvilke indsatser der er iværksat inden for de tildelte økonomiske rammer.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet drøfter sagen og beslutter, hvorvidt der skal udarbejdes et høringsvar.

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Seniorrådet bakker op om forslag til udmøntning.

Seniorrådet spørger ind til udfordringerne ved rekruttering, når der planlægges flere aktiviteter. Søren orienterer om det igangværende arbejde med rekrutteringsudfordringerne. Seniorrådet drøfter, hvorvidt de kan byde ind med input, der kunne afhjælpe udfordringerne. Dette kan italesættes på møde med Ældreudvalget.

## Punkt 6: Validering af data vedr. bilsager

### Sagsfremstilling

#### 6. Validering af data vedr. bilsager

Sagsnr.	450-2021-16980	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Der vil i denne sagsfremstilling ske en gennemgang af status på antal bilsager for 2020, sagsbehandlingstiden for bilsagerne i 2020 samt en gennemgang af de udfordringer, der har været i forhold til at give retvisende billede af statistikken på bilsagsområdet.

#### Udfordringer i forhold til datatræk

Bilsager registreres i fagsystemet Nexus. Den måde data er registreret på har givet udfordringer i forhold til at få udtrukket alle data på området. Data registreres i et skema, men ændringer i dette skema har vist sig at være en udfordring i forhold til udtræk af data. Det har blandt andet vist sig, at data registreret i de ældre skemaer ikke har været med i de data, der er udtrukket hidtil, hvilket har gjort at tidligere oplysning om antal sager har været for lavt, sagsbehandlingstid og antal rettidigt sagsbehandlet har også ændret sig i takt med, at alle sager er med i opgørelsen.

Socialafdelingen og Sundhed- og Omsorgsafdelingen har været i dialog med KMD, som har assisteret med opbygning af rapporter, der skal understøtte korrekt datatræk fremadrettet.

Der er desuden også sat fokus på vigtigheden i at få registreret alle sager korrekt og ensartet, således at de data, der trækkes ud fremadrettet, vil være retvisende.

#### Indberetning til Danmarks Statistik

Den indberetning der sker til Danmarks Statistik indgår i statistikkerne HANDBIL 1 og HANDBIL 2, som dækker over henholdsvis bevilling af billån og afslag på ansøgning om billån. Socialafdelingen har været i kontakt med Danmarks Statistik i forhold til indberetning af data til statistikken. Der pågår i forhold til de to pågældende statistikker ikke et valideringsarbejde mellem Danmarks Statistik og kommunerne, som det er tilfældet med andre statistikker. Det skal også bemærkes, at der ikke er en klar definition af slutdatoen, som indberettes i forhold til den enkelte afgørelse. Eksempelvis er det ikke defineret om slutdato er, når borger modtager afgørelse om, at borger er omfattet af personkredsen eller om det er, når afgørelse om bevilling eller afslag er truffet og sendes til borger (Nyborg Kommune anvender dato, hvor afgørelse sendes til borger, som slutdato). Et andet eksempel er når borger klager over en afgørelse, og der skal ske genvurdering samt når en afgørelse sendes til Ankestyrelsen, her vil der være flere afgørelser i samme sag – dette er ligeledes ikke defineret. Socialafdelingen har rettet henvendelse til Danmarks Statistik for at få klarhed over, hvordan de indberettede datoer defineres. Svar på henvendelsen afventes fortsat.

Der er etableret en intern arbejdsgang, der sikrer at de indberettede data fremadrettet valideres internt inden indberetning til Danmarks Statistik.

Da Danmarks Statistik ikke har en procedure for validering af statistikken og idet der ikke er en klar definition af, hvilke data/datoer, der skal indberettes, vil der være en usikkerhed ved at bruge statistikken på tværs af kommuner. Der vil, alt andet lige, være usikkerhed omkring sammenligneligheden af de indberettede data.

#### Bilsager afsluttet i 2020

Der blev i 2020 afsluttet 41 bilsager, heraf er 23 indberettet til Danmarks Statistik. De sager, der ikke indberettes, er eksempelvis sager, hvor en borger ansøger om særlig indretning, sager hvor ansøgningen trækkes tilbage eller sager om fornyelse af kørekort.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for de 41 sager er 537 dage, svarende til omkring 77 uger. Af de 41 sager er 13 behandlet rettidigt, det vil sige indenfor 12 måneder, svarende til 32 % af sagerne.

For de 23 sager der er indberettet til Danmarks Statistik er den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 743 dage, svarende til omkring 106 uger. Heraf er 2 afsluttet indenfor 12 måneder, svarende til 9 %. De 23 sager dækker over 5 afslag og 18 bevillinger.

Ventelisten på biler er fjernet, og sagsbehandling er således i gang på alle bilansøgninger.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

**Sagen afgøres i**  
Seniorrådet

**Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**  
*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

Bilsagerne følges i ledelsesinformation.

## Punkt 7: Drøftelse af budgetønsker

### Sagsfremstilling

#### 7. Drøftelse af budgetønsker

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Ældreudvalget har til budgetforhandlingerne 2022 fremsendt 4 budgetønsker – godkendt på møderne 1. juni og 10. august 2021.

De 4 budgetønsker er:

Budgetønske	Indstilling	Økonomiske konsekvenser
Indkøb af elektronisk låsesystem - driftsønske	- Midler til indkøb og drift af et elektroniske låsesystem	<p>Et elektronisk låsesystem med 700 låseenheder koster i etableringsomkostninger – herunder indkøb, omsætning og oplæring - estimeret 1.100.000kr. Dertil kommer en årlig licensudgift på omkring 180.000 kr. Det forventes, at de nuværende udgifter til FLT Alarmer på 306.318 kr. vil fortsætte i forbindelse med overgang fra nøglebokse til elektroniske låsesystemer, da FLT alarmer fremadrettet vil skulle varetage drift, service og montering af låsesystemet i Nyborg Kommune. Derimod vil den årlige udgift på 100.000kr til låsesmede bortfalde.</p> <p>Et eventuelt indkøb af systemet vil skulle sendes i udbud, hvorfor priserne er et overslag beregnet ud fra indhentede tilbud fra to markedsledende producenter. Det forventes, at priserne i forbindelse med et udbud vil blive lidt lavere.</p>
Rehabilitering til borgere i eget hjem (SEL §83a) - driftsønske	- Ansættelse af 1 terapeut til at udføre rehabiliteringsforløb	Administrationen vurderer, at det med nuværende normering på to terapeuter á 32 timer/uge ikke er muligt at imødekomme en stigning af borgere, der visiteres til rehabiliteringsforløb, da de i dag er meget pressede i deres opgaveløsning. Det vurderes derfor, at der fra 2022 og frem er behov for tre terapeuter. Budgetønsket omfatter således en opnormering på 32 timer på en terapeutstilling med helårseffekt fra 2022, svarende til en udgift på 460.000 kr. i 2022 og 445.000 kr. fra 2023 og frem.
Ombygning af køle- og pakkerum i	- Ombygning af køle- og pakkerum. Udgiften dækker de foreslåede ændringer i	Budgetønske på 2.016.360 kr. ekskl. moms til ombygning af eksisterende køle- og pakkerum i Madhuset.

Madhuset - anlægsønske	konstruktioner og installationer samt omkostninger til entreprise, projektering, udbud og byggeledelse.	
Kultur på hjernen - driftsønske	<p>- Tilbuddet indeholder to aktiviteter om ugen á fire timer, der afholdes af kulturinstitutionerne med deltagelse af en demensfaglig medarbejder fra Nyborg Kommune.</p> <p><u>Samarbejdspartnere i tilbuddet:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Nyborg Slot og Borgmestergården</li> <li>· Johannes Larsen Museet</li> <li>· Natur- og Kulturvejleder Nyborg</li> <li>· Musikskole Nyborg Bibliotek</li> </ul>	<p>Lønudgifter til én kulturmedarbejder pr. aktivitet inkl. forberedelse samt indkøb af materialer svarer til en samlet årlig udgift på 230.000 kr. for i alt 92 aktiviteter fordelt på 46 uger.</p> <p>Lønudgifter til demensfaglig medarbejder fra Demensklubben afholdes inden for eget budget.</p>

- Derudover er sag vedr. behov for plejeboliger inkl. høringssvar fremsendt til budgetforhandlinger.

- Budgetønskerne er hver især vedhæftet som bilag.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet drøfter de enkelte budgetønsker og tager orientering til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Bilag**

450-2021-165401 Budgetønske - Indkøb af elektroniske låse

450-2021-165400 Budgetønske - Kultur på hjernen

450-2021-165399 Budgetønske - Rehabilitering til borgere i eget hjem

450-2021-165398 Budgetønske - Ombygning af køle- og pakkerum i Madhuset

## **Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Der er indsendt 3 driftsønsker og 1 anlægsønske til budgetforhandlingerne.

Seniorrådet bakker op om de tre driftsønsker; Indkøb af elektroniske låse, flere terepeuter i hjemmeplejen og projektet Kultur på hjernen. Særlig blev der drøftet, at det beskedne beløb til Kultur på hjernen burde kunne findes i budgettet. Derudover pointerede Seniorrådet, at de gjorde opmærksom på, at det var en dårlig ide at skære i rehabiliteringsindsatsen, da der blev skåret i antallet i maj 2019, så det er kun positivt, at der opnormeres igen.

## **Bilag**

Budgetønske - Indkøb af elektroniske låse

Budgetønske - Kultur på hjernen

Budgetønske - Rehabilitering til borgere i eget hjem

Budgetønske - Ombygning af køle- og pakkerum i Madhuset

## **Punkt 8: Ansøgning til Dallund fonden om anlæggelse af sansehave på Tårnparken**

### **Sagsfremstilling**

#### **8. Ansøgning til Dallund fonden om anlæggelse af sansehave på Tårnparken**

Sagsnr.	450-2021-19044	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### **Sagsfremstilling**

Dallundfondens opgaver varetages af en bestyrelse, der består af tidligere byrådsmedlemmer i de fynske kommuner. Formålet er, at udmønte midler, der kan være med til at skabe en hverdag på plejehjem og ældrecentre som kan forbedre livskvaliteten hos de ældre.

Dallundfondens opgaver varetages af en bestyrelse, der består af tidligere byrådsmedlemmer i de fynske kommuner. Fondens historie går tilbage til 1926, hvor Dallund Slot blev købt med et formål at drive et rekreativshjem på stedet. Dette blev dog aldrig realiseret og derfor blev slottet solgt og indtægterne samlet i Dallundfondens.

På grund af en kort ansøgningsfrist har administrationen sendt en ansøgning om anlæggelse og indretning af en sansehave på Demenscenter Tårnparken.

Med udgangspunkt i kerneopgaven om, at vi SAMMEN med borgerne skaber mulighed for et sundt, aktivt og værdigt liv, er ansøgningen bygget op om at skabe et attraktivt uderum, der kan appellere til og stimulere sanserne. Der vil være noget til syns,- høre-, lugte- og smagssansen, men også noget, der appellerer til bevægelse og berøring.

Det er kendt, at ældre borgere, og specielt borgere med en demenssygdom, har glæde af sansestimulering f.eks. berøring, lys, lyde, duft, osv. Det kan medvirke til at skabe ro, mindske urolig adfærd og reducere udad reagerende adfærd.

Sansehaven inviterer naturen inden for med blomster, planter og vand, der tiltrækker dyreliv herunder bier, sommerfugle og fugle. Haven gøres tryk og sikker ved at indramme den med et hegn, der dækkes af vild bevoksning.

De forventede resultater ved at etablere en sansehave er dermed, at den kan medvirke til at give brugerne og gæster af demenscenteret et sanseligt uderum, der kan benyttes til socialt samvær og fælles oplevelser. Men den skal også være en del af den socialpædagogiske tilgang - ved at være et sted, som medarbejdere kan anvende til at berolige og skærme urolige, ulykkelige og vrede brugeres tanker og skabe tryk.

Sansehaven skal være et sted, hvor brugerne kan finde fred og ro, og hvor brugerne passivt kan modtage sanseindtryk fra havens blomster, dyr, osv. Naturen vækker minder, og stiller ingen krav til borgeren. Haven kan være et samlingspunkt, hvor brugerne sammen med hinanden og deres pårørende, og hvor de kan få gode stunder sammen ved f.eks. at plukke blomster, gå ture, observere dyrelivet, nyde synet og lyden af den rislende vand og sidde og nyde solen.

Der er ansøgt om i alt 182.000 kr. til anlæggelse og indretning af en sansehave på Demenscenter Tårnparken.

Ansøgningen er vedhæftet som bilag.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orientering om ansøgningen til Dallundfondens til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Bilag**

450-2021-  
131382

Ansøgning til Dallund-fonden om anlæggelse af sansehave på  
Demenscenter Tårnparken

**Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

Seniorrådet bakker op om ansøgningen.

**Bilag**

Ansøgning til Dallund-fonden om anlæggelse af sansehave på Demenscenter Tårnparken

## Punkt 9: Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 29. juni 2021

### Sagsfremstilling

#### 9. Status på ventelister til pleje- og ældrebolig pr. 29. juni 2021

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Udvalget følger hver måned ventelisten til pleje- og ældrebolig.

Der holdes visitationsmøde én gang om måneden. Der er mulighed for opskrivning til plejebolig på enten den generelle venteliste eller den specifikke venteliste eller venteliste til ældrebolig.

#### Den generelle venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et af kommunens plejehjem, hvor der skal tilbydes en bolig inden for 8 uger.

#### Status pr. 29. juni 2021

- 9 borgere står på ventelisten, heraf er
- 1 borger rykket fra den specifikke venteliste til den generelle venteliste
- 6 borgere er visiteret til den generelle venteliste i juni

Derudover er en borger visiteret til listen i maj, men der afventes værgemål på borgeren, før de kan tilbydes en bolig. Familieretshuset har en gennemsnitlig behandlingstid på værgemål på 5-8 måneder.

#### Den specifikke venteliste til plejebolig

Der søges om en bolig på et specifikt plejehjem. Der er ingen loft for ventetid.

#### Status pr. 29. juni 2021

- 21 borgere står på ventelisten, heraf er
- 2 borgere visiteret til den specifikke venteliste i juni

Derudover er der 6 borgere på venteliste til bolig i anden kommune.

#### Venteliste til ældreboliger

Der søges om en ældrebolig i Nyborg Kommune. Der er ingen loft for ventetid.

#### Status pr. 29. juni 2021

- 20 borgere står på venteliste, heraf er
- 2 borgere visiteret til listen i juni

Derudover er der 5 borgere på venteliste i anden kommune.

#### Administrationens vurdering

Der er pt. 30 borgere på ventelisterne, fordelt på 9 borgere på den generelle venteliste og 21 på den specifikke venteliste. Derudover afventer 1 borger værgemål, før de kan tilbydes en bolig.

Der er tildelt 38 plejeboliger frem til 29. juni 2021. Boligerne er tildelt til 35 borgere på den generelle venteliste samt 3 borgere (inkl. et ægtepar) fra den specifikke venteliste. Heraf har 3 borgere fra den specifikke venteliste takket nej til en tilbudt bolig, hvorefter boligerne er tildelt til borgere fra den generelle venteliste.

Administrationen vurderer, at flowet på den generelle venteliste fortsat er passende – der er flow i antal boliger, og sagsbehandlingsfristen på 8 uger overholdes. Det anbefales, at ventelisten fortsat følges tæt.

Der er pt. 20 borgere på ventelisten til ældrebolig. Der er tildelt 12 boliger frem til 29. juni 2021.

Administrationen vurderer, at flowet på ventelisten til ældreboliger er passende.

19 ud af 20 borgerne på ventelisten ønsker bolig i Egeparken og ved Jernbanebo, hvor der opleves et passende flow.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen om status på venteliste til pleje- og ældrebolig til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Bilag**

450-2021-165981 Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 29. juni 2021

### **Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

Der arbejdes fortsat på at få en nuanceret debat om behov for plejeboliger.

### **Bilag**

Status på ventelisterne til pleje- og ældreboliger pr. 29. juni 2021

## Punkt 10: Status på ventetid til genoptræning maj 2021

### Sagsfremstilling

#### 10. Status på ventetid til genoptræning maj 2021

Sagsnr.	450-2021-242	Initialer	LHU	Åbent
---------	--------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Rådet orienteres hver måned om ventetid for genoptræning. Denne opgørelse gælder for perioden 1. - 31. maj 2021.

#### Status på henvisninger til genoptræning (+18-årige)

*Genoptræning efter sygehusophold jf. Sundhedslovens §140*

Genoptræningstilbud efter **Sundhedslovens § 140** er til borgere med et lægefagligt begrundet behov for **genoptræning** efter udskrivning fra sygehuset, herunder en genoptræningsplan. Tilbuddet kræver henvisning.

Der er i maj modtaget 120 genoptræningsplaner efter sygehusophold (Sundhedslovens §140), som varetages i Sundhed og Træning eller på Jernbanebo. Se figur 6 i bilaget. I maj modtog afdelingen 12 henvisninger til genoptræning (Servicelovens §86).

Den gennemsnitlige ventetid til genoptræning efter sygehusophold er for maj 4,3 dage.  
Den gennemsnitlige ventetid efter serviceloven er for maj 6,5 dage.

I maj ventede ingen borgere mere end 7 dage på genoptræning efter Sundhedsloven og  
Ingen borgere ventede mere end 14 dage på genoptræning efter Serviceloven.

Udviklingen i ventetid til genoptræning er vedhæftet som bilag.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

#### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

#### **Bilag**

450-2021-165552 Bilag: Ventetid for genoptræning pr. maj 2021

#### **Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## **Bilag**

Bilag: Ventetid for genoptræning pr. maj 2021

# Punkt 11: Rundvisning og orientering om Vestervold og Frivilligcenter Nyborg

## Sagsfremstilling

### 11. Rundvisning og orientering om Vestervold og Frivilligcenter Nyborg

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Seniorrådet vises rundt på Vestervold af Frivilligkonsulent Jannie Rasmussen og centerleder Brian Lindskov Larsen.

Efter rundvisningen fortælles der mere om processen med omdannelsen af Vestervold fra Klubben Vestervold til Vestervold, Nyborg Kommunes aktivitets-, forenings- og frivillighus samt den nuværende proces i huset. Brian Lindskov Larsen, centerleder for Frivilligcenter Nyborg, fortæller ligeledes om arbejdet i frivilligcenteret i de nye rammer.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

#### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

# Punkt 12: Nedsættelse af valgbestyrelse til Seniorrådsvalget 2021

## Sagsfremstilling

### 12. Nedsættelse af valgbestyrelse til Seniorrådsvalget 2021

Sagsnr.	450-2021-15429	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

Det eksisterende Seniorråd tiltrådte 1. januar 2018 og sidder til 31. december 2021. Det næste valg skal dermed afholdes inden udgangen af 2021.

På baggrund af anbefalinger fra Seniorrådet godkendte Byrådet på deres møde 31. januar 2017 følgende for Seniorrådsvalget 2017:

- Seniorrådsvalget afholdes som fremmødevalg sammen med kommunalvalget 16. november 2021, så borgere over 60 år kan afgive stemme til begge valg enten ved fremmøde eller ved brevstemme
- Brevstemme foregår ligesom ved kommunalvalget enten i Borgerservice ugerne op til valget eller ved hjemmebesøg af tilforordnede ugen før valget, hvor der kan stemmes samtidig til både kommunalvalget, regionsrådsvalget og seniorrådsvalget. Der er således ikke tale om, at de ældre kan indsende en stemmeseddel
- Seniorrådet sørger for at finde frivillige som tilforordnede til gennemførelse af valghandlingen. Bemandingen ved valget til Seniorrådet bliver 4 personer ved hvert af de 13 valgsteder. Seniorrådet skal dermed finde 52 frivillige tilforordnede og en række suppleanter, der kan indkaldes ved forfald. De tilforordnede ved seniorrådsvalg får diæter i medfør af styrelseslovens § 16a, jf. § 16, stk. 1, litra f.
- Udgiften til Seniorrådsvalget finansieres via valgkontoen

I forbindelse med Seniorrådsvalget nedsættes der en valgbestyrelse. Ved sidste valg bestod valgbestyrelsen af

- tre repræsentanter fra Seniorrådet,
- én repræsentant fra Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- én repræsentant fra Borgerservice
- én repræsentant fra Ældreudvalget

Valgbestyrelsen vil være ansvarlig for;

- at modtage og godkende kandidatliste
- at tage stilling til tvivlsomme stemmesedler eller problemstillinger i forbindelse med valget
- at medvirker til, at valgreglerne bliver overholdt, og at hele valget finder sted på værdig vis
- at overvåger den endelige optælling og opgørelse af valget
- at godkende valgets opgørelse
- at underrette Byrådet om valgets resultat

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet udpeger tre rådsmedlemmer, der kan deltage i valgbestyrelsen for Seniorrådsvalget 2021.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

**Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Seniorrådet vælger Ebbe Hajslund, Bent Vagn Laursen og HC Nielsen.

## Punkt 13: Status på budget

### Sagsfremstilling

#### 13. Status på budget

Sagsnr.	450-2017-23824	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

#### Sagsfremstilling

I henhold til Ældreudvalgets beslutning på møde 1. december 2020 har udvalget godkendt Seniorrådets anmodning om overførsel af mindreforbrug fra 2020 til 2021.

<b>Budget 2021 for Seniorrådet</b>	kr.
Overført beløb fra 2020	120.895
Budget 2021	131.382
<b>I alt</b>	<b>252.277</b>

I nedenstående skemaer er status på Seniorrådets budget pr. 6. august 2021.

	<b>Budget</b>	<b>Forbrug</b>	<b>Afvigelse</b>
Diæter og tabt arbejdsfortjeneste	45.000	22.620	22.380
Arrangementer/konferencer/besøg	100.000	2.502	97.498
Seniorrådsvalget 2021	85.277	10.862	74.415
Diverse (inkl. kontingent, gaver/blomst)	10.000	6.109	3.891
Forplejning til møder	10.000	1.656	8.344
Julefrokost	2.000	0	2.000
<b>I alt</b>	<b>252.277</b>	<b>43.749</b>	<b>208.528</b>

#### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering om budget til efterretning.

#### Sagen afgøres i

Seniorrådet

**Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## Punkt 14: Status på arbejdsgrupper

### Sagsfremstilling

#### 14. Status på arbejdsgrupper

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter. Herunder:

Arbejdsgruppe	Deltagere
Plejecenterstruktur	Kirsten Press, Peter Enevold, Svend Erik Strougaard, Lisbeth Langæble og Ingrid Hansen
Synliggørelse af Seniorrådet	Bent Vagn Laursen, HC og Ebbe Hajslund
Sundhedsprogrammet	Ebbe Hajslund, HC og Ove Johansen
Arrangementer	Ebbe Hajslund, Kirsten Press, HC, Ove Johansen, Ingrid Hansen og Lisbeth Langæble
Demensgruppe	Svend Erik Stougaard
Ensomhedsgruppe	Ebbe Hajslund
Biblioteksrådet	Kirsten Press
Valget	Ebbe Hajslund, Verner, Ingrid, Lisbeth og HC

Under punktet ønskes en opdatering på det arbejde, der finder sted i de forskellige arbejdsgrupper.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orienteringen fra arbejdsgrupperne til efterretning

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

**Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:***Fraværende: Ingen*

<b>Arbejdsgruppe</b>	<b>Deltagere</b>
Plejecenterstruktur	Gruppen afventer debatten ang. plejeboliger ifbm. budget 2022. Der følges op ved borgermøde og fællesmøde med Ældreudvalget.
Synliggørelse af Seniorrådet	Intet nyt
Sundhedsprogrammet	Der afventes tilbagemelding ang. planer fra administration.
Arrangementer	Der aftales nyt møde.
Demensgruppe	Mødet er udsat.
Ensomhedsgruppe	Intet nyt
Biblioteksrådet	Kirsten orienterer om fremgang.
Valget	Der er sidste frit for kandidater 15/9, der sættes en ny annonce i avisen om 14 dage. Valgstederne er fordelt mellem rådsmedlemmerne, som alle finder 4 valgordnede til valget. Der aftales, at der arrangeres et møde med alle kandidater, når deadline er gået, hvor Seniorrådet kan orienterer om, hvad der kommer til at ske til valget og efter, hvis man vælges ind.

## Punkt 15: Meddelelser fra formanden

### Sagsfremstilling

#### 15. Meddelelser fra formanden

Sagsnr.	450-2018-15531	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til Seniorrådet, herunder:

- Henvendelse fra Fyens Stiftstidende
- Danske Ældreråd – møde for formænd og næstformænd
- Borgermøde på ældreområdet 7/9
- Stormøde (invitation fra Odenses seniorråd) 15/9
- Ældretopmøde 16/9
- Social netværkscafé 23/9
- Møde med Holmegaarden ang. generationsbyggeri

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til Seniorrådet.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

*Fraværende: Ingen*

Til efterretning.

## Punkt 16: Meddelelser fra rådsmedlemmer

### Sagsfremstilling

#### 16. Meddelelser fra rådsmedlemmer

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Seniorrådsmedlemmer har mulighed for at byde ind med meddelelser til Seniorrådet.

- Kirsten Press' referat fra møde i Danske Ældreråd 16/6 (vedhæftet)

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser, som de finder relevante for Seniorrådet.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Bilag

450-2021-165536 Referat fra møde i Danske ældreråd 16/6

### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

*Fraværende: Ingen*

Kirsten orienterer om deltagelse i møde i Danske Ældreråd 16/6, hvor der bl.a. blev drøftet en forhøjelse af kontigent i Danske Ældreråd.

### Bilag

Referat fra møde i Danske ældreråd 16/6

## Punkt 17: Eventuelt

### Sagsfremstilling

#### 17. Eventuelt

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

- Program for besøg af KLs Sundheds- og Ældreudvalg 9/9 2021  
<https://polweb.nethotel.dk/Produkt/PolWeb/default.asp?p=nyborg07&page=document&docId=301470&ItemId=301486>
- Udmøntning af tilskud til frivilligt arbejde efter paragraf 79 og 18  
<https://polweb.nethotel.dk/Produkt/PolWeb/default.asp?p=nyborg07&page=document&docId=298067&ItemId=298069>

#### **Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:**

*Fraværende: Ingen*

Afbud fra Svend Erik til næste møde

## Punkt 18: Punkter til næste gang

### Sagsfremstilling

#### 18. Punkter til næste gang

Sagsnr.	450-2017-14465	Initialer	LHU	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

### Sagsfremstilling

Dato	Møde	Sted
Onsdag 18/8	Ordinært møde	Vestervold
Onsdag 8/9	Ordinært møde Besøg af Susanne Buch vedr. hjemmeplejens arbejde	Mødelokale 2, Nyborg Rådhus
Onsdag 27/10	Ordinært møde Besøg af Berit Jensen vedr. arbejdet på demensområdet	Tårnparken
Onsdag 24/11	Ordinært møde	Mødelokale 2, Nyborg Rådhus
Onsdag 8/12	Ordinært møde	Mødelokale 2, Nyborg Rådhus

### Ønsker til besøg

- Studietur til Haderslev Kommune

### Beslutning i Seniorrådet 18. august 2021:

Fraværende: Ingen

Søren og Seniorrådet aftaler, at oversigt over ældreboliger sendes ud, når den er færdig, men kan sættes på næste gang.