

# REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 02-05-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 02. maj 2023 kl. 09:00

**Mødested**           Mødelokale 3, Nyborg Rådhus

**Mødedeltagere**    Allis Sørensen, Lisbeth Langæble, Peter Enevold, Kjeld  
Ahrendsen, Kirsten Press, Hans Christian Nielsen, Bent Vagn  
Laursen, Elsa Knudsen, Ingrid Hansen, Frits Christensen, Anne Lerche  
Nordlund

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering og drøftelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2023.....	5
Drøftelse om budget 2024.....	8
Punkter til orientering i Seniorrådet.....	12
Drøftelse om omsorgstandlægen.....	13
Status på arbejdsgrupper i Seniorrådet.....	14
Status på budget pr. 27. april 2023.....	15
Meddelelser fra formanden.....	16
Meddelelser fra rådsmedlemmer.....	17
Sager til pressen.....	18
Eventuelt.....	19
Punkter til kommende møder.....	20

## **Punkt 1: Godkendelse af referat**

S2023-24

### **Sagsfremstilling**

Referatet fra seniorrådsmødet 11. april 2023 er til godkendelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet godkender referatet fra 11. april 2023.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

Godkendt.

### **Bilag**

Samlet referat - Seniorrådet 2022-2025 den 11-04-2023

## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

S2023-24

### **Sagsfremstilling**

Dagsorden for seniorrådsmødet 2. maj 2023 er til godkendelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet godkender dagsorden.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

Godkendt.

# Punkt 3: Orientering og drøftelse af ledelsesrapportering pr. 31. marts 2023

S2023-101263

## Sagsfremstilling

Økonomi og Digitalisering har udarbejdet ledelsesrapportering på baggrund af de første 3 måneders registreret aktivitet og forbrug i 2023.

Prognosen for det forventede årsregnskab 2023 er baseret på en teknisk fremskrivning af det nuværende forbrugsmønster korrigeret for kendte tillægsbevillinger og handlingsinitiativer i den resterende del af året.

Der prognosticeres et samlet **driftsoverskud** på 25,0 mio. kr. i 2023 og en **likviditet** på 75,987 mio. kr. ultimo 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Årsagen til merudgifterne på 50 mio. kr. skyldes bl.a. en stor vækst i udgifterne på det specialiserede socialområde, ældreområdet og overførselsudgifterne.

Væksten i driftsudgifterne har været på 8,6% de første 3 måneder af 2023 og likviditeten er 111,177 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år. Dette indikerer, at den store vækst i driftsudgifterne fra sidste år er videreført i 2023.

**Servicerammen** på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 50 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt **bruttoanlægsudgifter** på 228,194 mio. kr. i 2023 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2022. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Det anbefales, at der iværksættes en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af den udmeldte serviceramme og anlægsramme for 2023.

Der er vedlagt bilag med opfølgning på den politiske aftale om budget 2023.

## Økonomiske konsekvenser

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

### Driftsresultat

Der prognosticeres et driftsoverskud på 25,0 mio. kr. i 2023, hvilket ikke lever op til målsætningen om et driftsresultat på mindst 75 mio. kr. i oprindeligt budget 2023. Til sammenligning var der et driftsoverskud på 67,245 mio. kr. i regnskab 2022.

Årsagen til merudgifterne på 50 mio. kr. skyldes bl.a. en stor vækst i udgifterne på det specialiserede socialområde, ældreområdet og overførselsudgifterne.

Væksten i driftsudgifterne har været på 8,6% de første 3 måneder af 2023 og likviditeten er 111,177 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år. Dette indikerer, at den store vækst i driftsudgifterne fra sidste år er videreført i 2023.

Den samlede forbrugsprocent ligger på 24,2% efter de første 3 måneder af 2023, hvilket er 1,8% højere end forbruget på 22,4% i 2022.

### Servicerammen

Servicerammen på 1.648,141 mio. kr. i oprindeligt budget 2023 forventes overskredet med 50 mio. kr. i 2023, hvilket kan medføre sanktioner fra staten i forhold til overholdelse af budgetloven. Til sammenligning blev servicerammen overskredet med 18,741 mio. kr. i regnskab 2022.

### Anlægsudgifter

Det er i prognosen forudsat, at der vil blive afholdt bruttoanlægsudgifter på 228,194 mio. kr. i 2023 incl. uforbrugte anlægsbevillinger fra 2022. På grund af tidsforskydning i en række anlægsprojekter forventes, at der vil skulle overføres 110-130 mio. kr. fra 2023 til 2024. Til sammenligning blev der overført 129,175 mio. kr. fra 2022 til 2023.

### Anlægsindtægter

Der er budgetteret med anlægsindtægter på 41,678 mio. kr. i 2023, herunder forventede fondsindtægter på 19 mio. kr. vedrørende renovering og ombygning af Kulturhuset Bastionen.

### Overførsel af uforbrugte bevillinger

Der er på driften overført uforbrugte bevillinger fra 2022 til 2023 svarende til 58,032 mio. kr., heraf 14,153 mio. kr. på selvstyrende områder og 43,879 mio. kr. vedrørende øremærkede bevillinger.

Der er overført anlægsudgifter på 129,175 mio. kr. og anlægsindtægter på 23,554 mio. kr. fra 2022 til 2023.

Endelig er der overført 0,340 mio. kr. vedrørende grundkapitalindsud i Landsbyggefonden.

### Likviditet ultimo

Byrådet i Nyborg Kommune har besluttet, at likviditeten skal være mindst 1.000 kr. pr. indbygger ultimo året svarende til ca. 32 mio. kr.

Likviditeten prognosticeres til 75,987 mio. kr. ultimo 2023, hvilket er 50 mio. kr. lavere end forudsat i budget 2023.

Likviditeten er 266,381 mio. kr. ved udgangen af marts 2023 og har i gennemsnit ligget på 408,292 mio. kr. i de seneste 12 mdr. og 341,806 mio. kr. i de seneste 3 mdr.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. forsinkelse i afregning af en række øremærkede bevilling på driften og tidsforskydning i en række større anlægsprojekter.

### Handlingsplan for budgetoverholdelse i 2023

Der har i årets første 3 måneder af 2023 været en ekstraordinær stor vækst i driftsudgifterne, som vil medføre en budgetoverskridelse på mindst 50 mio. kr., såfremt denne udvikling fortsætter i resten af 2023.

Udviklingen skal ses i lyset af en historisk stor vækst i serviceudgifterne på 109,566 mio. kr. (7,3%) i regnskab 2022 og en overskridelse af servicerrammen med 18,741 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2022.

Væksten i driftsudgifterne har været på 8,6% de første 3 måneder af 2023 og likviditeten er 111,177 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt sidste år. Dette indikerer, at den store vækst i driftsudgifterne fra sidste år er videreført i 2023.

Det anbefales, at der iværksættes en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af den udmeldte servicerramme og anlægsramme for 2023.

## **Indstilling**

Det indstilles:

- At prognose for det forventede årsregnskab 2023 svarende til en budgetoverskridelse på 50 mio. kr. tages til efterretning.
- At der snarest muligt iværksættes en handlingsplan for opbremsning af udgiftsvæksten med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2023, herunder overholdelse af den udmeldte servicerramme og anlægsramme for 2023.
- Tillægsbevillinger på driften finansieres ved kompenserende besparelser indenfor eget driftsområde for at sikre overholdelse af servicerrammen på 1.648,141 mio. kr. i budget 2023.
- Tillægsbevillinger på driften finansieres ved kompenserende besparelser indenfor eget driftsområde for at sikre overholdelse af servicerrammen på 1.648,141 mio. kr. i budget 2023.
- Stop for kompensation til fratrædelsesgodtgørelse fra centrale puljer (stillinger holdes vakant i stedet).
- Der gives ikke vikarkompensation i ressourcemodeller til kortvarigt sygefravær ud over dagpengerefusion fra staten.
- Vakante stillinger holdes ledige i 6 måneder undtagen ældre, skoler og dagtilbud (direktion kan give dispensation).
- Øget ledelsesmæssigt fokus på nedbringelse af sygefravær fra 18,0 dage pr. årsværk i 2022 til 13,1 dage pr. årsværk i 2023 svarende til sygefravær i 2019 før Covid-19.
- Tilbageholdenhed med brugen af eksterne vikarbureauer i 2023 medmindre det godkendes af fagchef på området.
- Tilbageholdenhed med køb af ekstern konsulentbistand i 2023.
- Tilbageholdenhed med sociale og faglige personalearrangementer i 2023.
- Tilbageholdenhed med kurser og uddannelse af medarbejdere i 2023.
- Tilbageholdenhed med indkøb og større anskaffelser i 2023.
- Tilbageholdenhed med indkøb af nye IT-programmer i 2023.

- Der sker ikke ny tilslutning til fælles FLIS-system, som KL ellers har anbefalet i brev af 27. marts 2023 til borgmestre (350.000 kr. årligt + LIS til præsentation).
- Kompenserende besparelser indenfor det specialiserede socialområde, herunder strammere visitation af tilbud og ydelser til borgerne ud fra en konkret og individuel vurdering (fx opholdssteder, botilbud, forebyggende foranstaltninger, hjælpemidler, boligindretning, aktivitets- og samværstilbud).
- Kompenserende besparelser indenfor beskæftigelses- og integrationsområdet, herunder bl.a. integration, revalidering, fleksjob og ledighedsydelse, arbejdsmarkedsforanstaltninger, ressource- og jobafklaringsforløb.
- Kompenserende besparelser indenfor ældreområdet, herunder nedbringelse af sygefravær og forbruget af eksterne vikarbureauer.
- Gennemgang af udgifter til medlemskaber og fælleskommunale samarbejder.
- Gennemgang af eksisterende lejemaal med henblik på eventuelle besparelser.
- Direktionen fremlægger plan for udskydelse af anlægsprojekter til 2028-2033 for at sikre overholdelse af anlægsrammen på 86,632 mio. kr. i budget 2023.
- Chefgruppen følger op på gennemførelse og implementering af handlingsplanen for at sikre budgetoverholdelse i 2023. Eventuelle forslag til ændringer i serviceniveau fremlægges til særskilt politisk behandling.

## Sagen afgøres i

Byrådet

### Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023

Seniorrådet drøfter følgende med Anders:

- Mulighed for at fremrykke besparelsesforslag
- Udgifter til plejehjem og analyse af plejeboligstruktur
- Store bededag - uddybningen af udgifter
- Demografi-udligning - Anders orienterer om, at bl.a. den ændrede demografi presser den samlede økonomi i kommunen. Nyborg Kommune kompenseres ikke for udligningen fra Regeringen.
- Drøftelse af antal budgetønsker fra administrationen - Anders orienterer om, at det giver mulighed for prioritering for politikerne og for lederne for områderne
- Drøftelse af Fremtidens ældrepleje - Der drøftes, om denne proces kan medvirke til effektiviseringer/besparelsen f.eks. på sygefravær og arbejdsmiljø/trivsel

Anders orienterer rådet om de to spor: 1) Proces for Budget 2024 og 2) Regnskab for 2023 - hvor udgifterne allerede nu ser ud til at fortsætte med at stige.

## Bilag

NOTAT rapportering 31. marts 2023 - 19042023

BILAG resultatopgørelse pr. 31. marts 2023 - 19042023

OPFØLGNING PÅ DEN POLITISKE AFTALE 2023 - 13042023

## Punkt 4: Drøftelse om budget 2024

S2023-24

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har 5. december 2022 godkendt tidsplan og proces for udarbejdelsen af budget 2024 med overslagsårene 2025-2027, herunder ønsket en tidlig opstart med en bred inddragelse i foråret 2023.

Frem til 31. marts 2023 har Administrationen udarbejdet følgende materiale:

- Årsregnskab 2022 og foreløbigt økonomisk overblik 2024-2027.
- Ny befolkningsprognose 2024-2033.
- Direktionens overordnede temaer for budget 2024.
- Sparekatalog med forslag til effektivisering og besparelser 2024-2027.
- Forslag til driftsønsker og udvidelser af serviceniveau 2024-2027.
- Forslag til anlægsønsker 2024-2027.

### Overordnede temaer for Nyborg Kommunes budget 2024

Direktionen har udarbejdet forslag til en række aktuelle overordnede tværgående temaer for Nyborg Kommunes budget 2024:

- En sund og bæredygtig økonomi i balance.
- Ledelses- og organisationsudvikling.
- Kvalitetsudvikling af service og fokus på kerneopgaven.
- Strategisk byudvikling og anlægsinvesteringer.
- Klima og grøn omstilling.

De overordnede temaer skal danne grundlag for retning og målsætninger i budgetlægningen for 2024 med overslagsårene 2025-2027.

Der vedlægges notat med nærmere beskrivelse af de tværgående temaer til budget 2024.

### Forslag til effektiviseringer og besparelser i budget 2024

Med vedtagelsen af budget 2023 er der samlet set balance i økonomien i Nyborg Kommune og de økonomiske målsætninger er opfyldt. Det økonomiske råderum er imidlertid udmøntet fuldt ud i den politiske aftale om budget 2023 og på flere områder ses stigende udfordringer med rekruttering af personale og vikarer for at kunne fastholde det høje serviceniveau.

Denne tendens forstærkes i de kommende år af den demografiske udvikling, flere medarbejdere som går på pension, et højt sygefravær og færre ansøgninger til velfærdsuddannelserne. Den samfundsmæssige økonomi er desuden presset af mange faktorer som stigende inflation, og øget pres på forsvar, sygehuse, psykiatri mv. Aftale mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2024 forventes at blive meget stram, herunder udmelding af loft over serviceudgifter og anlægsudgifter.

Det er derfor nødvendigt at gennemføre effektiviseringer og besparelser for 50 mio. kr. årligt for at sikre økonomiske balance i budget 2024, herunder udmønte økonomiske konsekvenser af en stram økonomiaftale og ny lovgivning.

Der vedlægges sparekatalog med 97 konkrete spareforslag, der samlet beløber sig til ca. 50 mio. kr. årligt og medfører nedlæggelse af ca. 65 stillinger.

Derudover arbejder Socialafdelingen m.fl. med en plan for nulvækst på det specialiserede socialområde 2023-2027, jf. den politiske aftale om budget 2023 (side 31). Plan for nulvækst på det specialiserede socialområde er en stor udfordring, idet der har været en stigning på 27,139 mio. kr. (10,8%) fra 2021 til 2022 i udgifterne til det specialiserede socialområde. Baggrunden skyldes de økonomiske konsekvenser af økonomiaftalen 2023, hvor kommunerne ikke er blevet kompenseret for væksten i udgifterne på det specialiserede socialområde i 2023 og fremover. Kommunerne er derfor pålagt, at finde kompenserende besparelser indenfor servicerammen for at undgå sanktioner fra staten, jf. budgetloven.

Endvidere fremgår det af regeringsgrundlaget, at Regeringen vil nytænke og reformere beskæftigelsesindsatsen, så udgifterne hertil reduceres med 3 mia. kr. frem mod 2023 svarende til 4 mio. kr. i 2025, 8 mio. kr. i 2026 og 16 mio. kr. årligt fra 2027 i Nyborg Kommune. Det skal ske ved at nedlægge jobcentrene, sætte kommunerne fri af statslige proceskrav og prioritere de indsatser, der hjælper ledige tættere på arbejdsmarkedet.

### Forslag til budgetønsker til budget 2024

Der er indkommet budgetønsker vedrørende drift og anlæg fra fagudvalgene, MED-udvalg og administrationen.

- Forslag til driftsønsker udgør samlet 22,889 mio. kr. i 2024, 23,972 mio. kr. i 2025, 25,522 mio. kr. i 2026 og 21,772 mio. kr. i 2027.

- Forslag til anlægsønsker udgør samlet 221,803 mio. kr. fordelt med 86,503 mio. kr. i 2024, 42,750 mio. kr. i 2025, 78,950 mio. kr. i 2026 og 13,600 mio. kr. 2027.

Budgetønsker fra Sundhed og Ældre er følgende, og vedhæftet som bilag:

- Seniorblad
- Indsatser for et styrket forebyggelses- og rehabiliteringsfokus
- Velfærdsteknologipulje
- Triagering i plejen
- Supervision på ældreområdet
- Opnormering i sygeplejen
- Opnormering i sygeplejen . bemanning til lægevagt
- Udviklingssygeplejerske
- Faglig koordinator på demensområdet
- Merudgift til omstilling til El-biler
- Udviklingsterapeut

Der er ikke afsat politisk økonomisk råderum i budgettet til imødekommen af drifts- og anlægsønsker. Der vedlægges oversigt med drifts- og anlægsønsker samt projektskemaer med en nærmere beskrivelse af de enkelte forslag.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen

## Indstilling

Det indstilles, at rådet drøfter forslag til effektiviseringer og besparelser samt tager ledelsesrapportering, budgetønsker og forslag til overordnede temaer til efterretning.

## Sagen afgøres i

Seniorrådet

## Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023

Rådet drøfter det overordnede oplæg til budget 2024, herunder de specifikke forslag til besparelser på de forskellige områder. Rådet anerkender, at der skal findes besparelser også på ældreområdet, og rådet har gennem drøftelser prioriteret i forslagene, der berør ældre borgere i kommunen.

Rådet anbefaler ligeledes, at der ses på, at så mange af forslagene som muligt allerede iværksættes i 2023 hvis muligt jf. ledelsesrapportering.

### Seniorrådets kommentar:

#### **Kultur- og Fritidsudvalget:**

##### **Nr. 36: Opsigelse af lejemål, Ellinge Læseforening**

Seniorrådet anbefaler ikke dette forslag, da det vil ramme seniorer i lokalområdet omkring Ellinge, medmindre der findes en løsning på lokaler og opbevaring af materialer et andet sted i Ellinge.

#### **Sundheds- og Forebyggelsesudvalget:**

##### **Nr. 56: Varmtvandstræning (afskaffelse og brugerbetaling)**

Seniorrådet drøfter forslaget, herunder brugerbetalingen på 37 kr. og mulighed for visitering til tilbuddet, så borgerne får et tidsbegrænset forløb.

Seniorrådet anbefaler forslaget om brugerbetaling, og opfordrer til, at Nyborg Kommune skal holde brugerbetaling på et rimeligt niveau.

##### **Nr. 58: Forløbsprogram for borgere med lænde-ryg besvær**

Drøftet, og hvis forudsætningerne holdes, kan der bakkkes op om forslaget.

#### **Ældreudvalget:**

##### **Nr. 61: Værdighedsmidler**

Drøftet og anbefales.

##### **Nr. 62: Rekruttering til plejeområdet**

Drøftet og anbefales.

##### **Nr. 63: Reduktion i åbningstiden i Aktivcentrene**

Seniorrådet anbefaler forslaget, da rådet ser, at der er størst tilslutning til Aktivcentre om formiddagen. Åbningstiderne giver stadig mulighed for at fastholde den sociale relation på trods af en times reduktion i åbningstiderne.

Jf. Civilsamfundsstrategien, så skal der jf. den overdrages mere til frivillige kræfter, da dette kan give plads bl.a. lokalemæssigt til frivillige foreninger om eftermiddagen.

#### **Nr. 64+65: Madproduktion, harmonisering af madproduktion**

Seniorrådet anbefaler forslaget, da det kan give en harmonisering af madproduktion på tværs af plejehjemmene. Rådet ser vigtigheden i livskvaliteten for beboerne, men når der skal prioriteres, ses dette som rimeligt. Derudover mener Rådet, at de få ressourcer, der er tilstede, skal gå til løsning af kerneopgaven.

#### **Nr. 66: Madproduktion, Overtagelse af servicepakker og café på plejehjem Rosengården**

Seniorrådet anbefaler forslaget, da rådet mener, at dette indgår i ønsket om harmonisering.

#### **Nr. 67: Klippekort**

Seniorrådet anbefaler ikke dette forslag, og er betænkelig med dette forslag, da det er en væsentlig serviceforringelse, som især rammer de svage ældre.

#### **Nr. 68+69: Ekstra rengøring ophører**

Seniorrådet anbefaler forslaget, og mener, at man ikke pr. automatik skal visiteres til ekstra rengøring, når man visiteres til alm. rengøring. Rådet foreslår, at det skal være en ekstra ydelse til de borgere, der har et særligt behov - og der tages stilling til borgernes individuelle behov. Rådet har øje for, at man som ældre har mange udgifter, når man begynder at få lavere funktionsniveau.

#### **Nr. 69: Belægningsprocent**

Seniorrådet anbefaler dette forslag, da det findes rimeligt, hvis det kan gøres på værdig vis.

#### **Nr. 70: Befordring**

Seniorrådet anbefaler dette forslag, da det findes rimeligt, hvis det kan gøres på værdig vis.

### **Social- og Handicapudvalget:**

#### **Nr. 74: Ressourcetildelingsmodel - bostederne**

Seniorrådet anbefaler ikke dette forslag, da rådet mener, at man som kommune risikerer medarbejdernes sikkerhed. Rådet mener ikke, at det er forsvarligt, at en medarbejder er alene om natten.

## **Bilag**

D2023-36687 Budgetønske til Budget 2024 fra Seniorrådet 064641c4-820d-44ab-b405-d2500017000c

D2023-45873 Gladsaxe Kommune - 60+ et seniorblad til borgere og pårørende - december 2022 f2386d10-6f10-44ab-bc05-d2500017000c

D2023-45874 Odense Kommune - En venlig hilsen - december 2022 d9b42d50-6f10-44ab-bc05-d2500017000c

D2023-37105 Svendborg Kommune - Seniomagasinet Impulser - Januar 2023 0c5773c8-970d-44ab-b405-d2500017000c

Godkendelse af budgetønske om faglig koordinator på demensområdet

Godkendelse af budgetønske om indsatser for et styrket forebyggelses- og rehabiliteringsfokus

Godkendelse af budgetønske om opnormering i sygeplejen

Godkendelse af budgetønske om supervision på ældreområdet

Godkendelse af budgetønske om udviklingspsykeplejerske

Godkendelse af budgetønske om triagering i plejen - 15 min. ekstra på kørelisterne

Godkendelse af budgetønske om velfærdsteknologipulje

Godkendelse af budgetønske til merudgift ved omstilling til elbiler i Sundhed og Ældre

Godkendelse af budgetønske til opnormering i sygeplejen - bemanning til lægevagt

D2023-103099 NOTAT direktionens forslag til temaer til budget 2024 - 12042023 92ef0eb1-2971-4ade-a7f6-88b8ee1e5e9d

D2023-102666 Sparekatalog 2024-2027 - 03042023 05d2a662-2c45-4769-9459-1dcccc4764e1

D2023-102667 Driftsønsker til budget 2024-2027 - 11042023 80484ae9-5bbb-480c-ba18-5593f58796b6

D2023-102668 Anlægsønsker til budget 2024-2027 - 11042023 1248fa8c-327e-4cef-90a5-aac5741cab00

D2023-102660 Plancher til budget 2024 og besparelser - 15032023 533e3dc6-9e9a-4483-b433-483fbf44b522

D2023-102661 Plancher regeringsgrundlaget - 11032023 bad3c987-3038-46ca-9311-e23563ae6a49

D2023-102662 Plancher befolkningsprognose 2024 - 11032023 (Anders) ffe07f9f-fc7b-495c-b1c1-a484a5ff9e47

D2023-102665 BILAG investeringsoversigt 2024-2033 - 14032023 c7f62b5f-a5b4-4fb1-86b2-ce89687910e8

## **Punkt 5: Punkter til orientering i Seniorrådet**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

Dagsorden fra Ældre- og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er vedhæftet som bilag. Formandsskabet fremsender særskilt mail ang. punkter, som rådet skal være særlig opmærksom på.

Bilag til overstående punkter er ligeledes vedhæftet som bilag - med undtagelse af bilag til punkter vedr.

ledelsesrapportering og Budget 2024, som er sat på som selvstændigt punkt.

Såfremt der ikke er spørgsmål eller kommentar til de øvrige punkter på de to dagordener, behandles punkterne ikke yderligere på mødet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

Til efterretning.

### **Bilag**

D2023-114120 Samlet dagsorden - Ældreudvalget 2022-2025 den 03-05-2023, kl. 0815-1030 eb817ef8-6e3a-4ee1-b3e2-50dd9c3e88a2

D2023-106714 Bilag Status på ventelisterne til pleje- og ældrebolig pr. 18. april 2023 5f4c2db9-b6e5-4608-bbf4-b43918231435

D2023-111375 Strandhøjen Friplejehjem (det sundhedsfaglige tilsyn) - 7. februar 2023 2a12cc28-426c-4663-ac7d-8ae23ca91b97

D2023-111376 Strandhøjen Friplejehjem - Ældretilsyn - 7. februar 2023 bf714146-c7dd-4b59-b24c-b9306d7edc45

D2023-115268 Samlet dagsorden - Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-2025 den 03-05-2023, kl. 1600-1830 bdc03-acc0-44b7-911e-5a2b85229dc6

D2023-108830 Final\_kommissorium f875b758-f259-4fb7-b918-b645f571c648

D2023-110533 Planlægning af sundhedsberedskab\_Aktør- og ordliste2023 87825d91-231e-4290-8a61-23c42744bf2a

D2023-110534 Planlægning af sundhedsberedskab\_Håndbog for kommuner2023 acb6cd72-f926-4cce-9f63-3a11c1d3ff62

D2023-110535 Planlægning af sundhedsberedskab\_Vejledning2023 bfbf1d1e-ed98-4f6e-b017-16c22b3b7095

D2023-109026 Lokalaftale mellem Region Syddanmark og PLO Syddanmark om tilrettelæggelse af regional lægevagt eafb5790-4e26-4d1d-9dba-425d702c9de4

## **Punkt 6: Drøftelse om omsorgstandlægen**

S2022-947

### **Sagsfremstilling**

På rådets møde 11. april havde rådet inviteret Torben Gasseholm, overtandlæge i Nyborg Kommunes tandpleje, med for at orientere om omsorgstandplejen. Rådet har besluttet at følge op på punktet på mødet 2. maj 2023.

#### **Omsorgstandplejen**

Kommunerne skal tilbyde omsorgstandpleje til voksne borgere, der er tilmeldt folkeregisteret i kommunen, og som på grund af kronisk nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap kun vanskeligt kan udnytte det almindelige tandplejetilbud i voksentandplejen i praksis.

Det er hensigten, at omsorgstandplejetilbuddet ydes til borgere med begrænset egenomsorg og behov for hjælp i almindelige daglige funktioner eller for personlig pleje.

Optagelse i omsorgstandplejen sker ved en visitation i kommunen, hvor en visitator foretager en konkret individuel vurdering, efter de samme principper som anvendes ved visitation til fx personlig pleje eller praktisk hjælp efter serviceloven. Det er overvejende ældre, der visiteres ind i ordningen, og det er frivilligt at være med. Man kan altid melde sig ud.

Kommunerne kan tilbyde omsorgstandpleje ved både offentlige klinikker og i privat tandlægepraksis/klinisk tandteknikerpraksis. Kommunen kan desuden indgå aftale med regionen eller andre kommuner om varetagelse af hele eller dele af tandplejen for omsorgstandplejens målgruppe.

Der er fritvalgsordning for omsorgstandplejen. Det betyder, at borgere, der får tilbudt tandpleje ved offentlig klinik, kan vælge i stedet at modtage tandplejetilbuddet hos privat praktiserende tandlæge/klinisk tandtekniker. Ved frit valg skal kommunen kontaktes inden påbegyndelse af behandling.

Bopælskommunen kan opkræve en egenbetaling af borgere, der er visiteret til omsorgstandpleje. Egenbetalingen prisreguleres hvert år og udgør i 2023 max 570 kr.

#### Beslutning fra rådsmøde 11. april:

Birgit Maack og Torben Gasseholm orienterer rådet om den kommunale tandpleje i Nyborg Kommune specifikt med ældre som målgruppe, herunder omsorgstandplejen, forebyggelse og visitering til hjælp. Der er 200 borgere tilknyttet omsorgstandplejen.

Seniorrådet er nysgerrige på, hvordan der sikres, at borgerne kender til tilbuddet om omsorgstandplejen. Seniorrådet opfordrer til, at samarbejdet mellem tandplejen og plejen optimeres (f.eks. generel information om tilbuddet (forebyggende indsatser) - viden/uddannelse til visitationen, når borgerne visiteres, fokus på viden blandt driftspersonalet (det er en del af kompetenceprogrammet for FOA), forebyggende hjemmebesøg, kørsel til tandplejen, folder om mund- og tandhygiejne til borgerne, informationsmøder på aktivcentre/frivilligcenter til borgere/pårørende m.fl.). Det drøftes desuden med Sundheds- og ældrechefen, og sættes på dagsorden på et kommende møde.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet drøfter omsorgstandplejen som opfølgning på sidste møde.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

Punktet flyttes til næste møde.

## Punkt 7: Status på arbejdsgrupper i Seniorrådet

S2023-24

### Sagsfremstilling

I regi af Seniorrådet ligger en række forskellige arbejdsgrupper og projekter.

Herunder:

Eksterne arbejdsgrupper	Ansvarlig
Det gode ældreliv	Allis
Demensgruppe	Lisbeth
Civilsamfundsstrategi	Anne
Biblioteksrådet	Kirsten
Fremtidens ældrepleje	1) Fremtidens ældre og pårørende - Peter 2) Fremtidens medarbejdere og kompetencer - Frits 3) Fremtidens ledere og kompetencer - Anne 4) Fremtidens forebyggelse og rehabilitering - Kirsten 5) Fremtidens velfærdsteknologi og ydelser - Ingrid

Interne arbejdsgrupper	Ansvarlig
Synlighed	Frits
Pårørende	Pauset

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorråd

### Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023

**Synlighedsgruppen:** Elsa foreslår, at rådet har mere fokus på at blive mere synlige i kommunen bl.a. med træffetid på f.eks. aktivcentrene, biblioteket m.fl. Det foreslås som et forsøgsordning i et år. Der laves et forslag i synlighedsgruppen. Elsa indkalder til et møde i gruppen.

## Punkt 8: Status på budget pr. 27. april 2023

S2023-24

### Sagsfremstilling

Seniorrådet har 135.848 kr. til rådighed i 2023. Midlerne er fordelt på nedenstående poster, og anvendt på følgende måde:

	Budget	Forbrug	Afvigelse
Diæter	45.000 kr.	14.875,50 kr.	30.124,50 kr.
Arrangementer/møder	30.000 kr.	2.493 kr.	27.507 kr.
Diverse (gaver, kontingent mm.)	48.848 kr.	9.081 kr.	39.767 kr.
Forplejning	12.000 kr.	2.813 kr.	9.187 kr.
I alt	135.848 kr.	29.262,50 kr.	106.585,50 kr.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen

### Indstilling

Det indstilles, at rådet tager orientering til efterretning.

### Sagen afgøres i

Seniorrådet

### Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023

Til efterretning.

Frits videredelegerer opgaven med planlægning af en studietur til Krebsesusene i Esbjerg Kommune, som inspirationstur, til Allis.

## **Punkt 9: Meddelelser fra formanden**

S2023-24

### **Sagsfremstilling**

Formanden har mulighed for at komme med meddelelser til rådet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at formanden for rådet byder ind med relevante meddelelser til rådet.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

Seniorrådsmødet flyttes til tirsdag 6. juni.

Frits har kontaktet pressen ang. en artikel vedr. Seniorrådet, og bl.a. rådets vision og ambitioner for arbejdet resten af året.

Administrationen samler links til temadag fra Styrelser mm. til Seniorrådet.

## **Punkt 10: Meddelelser fra rådsmedlemmer**

S2023-24

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådsmedlemmerne har mulighed for at byde ind med meddelelser til rådet samt nyt fra de øvrige fagudvalg.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at medlemmer af rådet byder ind med meddelelser som de finder relevante for det øvrige råd.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

Kjeld kan ikke deltage i fyraftensmøde i Assens.

Seniorrådet drøfter et forslag om et borgermøde arrangeret af rådet. Dette dagsordensættes til mødet 6. juni 2023.

## **Punkt 11: Sager til pressen**

S2023-24

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet drøfter, om formanden skal henvende sig til pressen vedr. relevante punkter fra mødets dagsorden eller drøftelser.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet beslutter, hvorvidt der er punkter, formanden skal henvende sig til pressen med.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

Drøftet.

## **Punkt 12: Eventuelt**

S2023-24

### **Sagsfremstilling**

-

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at eventuelt drøftes.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

-

## **Punkt 13: Punkter til kommende møder**

S2023-24

### **Sagsfremstilling**

Seniorrådet kan aftale punkter til kommende møder.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

Det indstilles, at rådet opsummerer punkter til næste gang her.

### **Sagen afgøres i**

Seniorrådet

### **Beslutning på Seniorrådet 2022-2025 02-05-2023**

- Synlighed - hvordan bliver vi mere synlige
- Borgermøde
- Omsorgstandplejen
- Jesper Lykkegård vedr. sektor overgange