

# **DAGSORDEN Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 d. 03-06-2026**

**Mødedato** Onsdag d. 03. juni 2026 kl. 12:00

**Mødested** Nyborg Rådhus, mødelokale 1

**Mødedeltagere** Henriette Levin, Kaj Refslund, Ole Tyrsted Jørgensen, Martin Stenmann, Anne-Marie Palm-Johansen , Mette Gylling, Anja Kongsdal

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om kontanthjælp.....	4
Orientering om kontrolgruppen.....	5
Orientering om sagsbehandlingsprocesser i barnets lov.....	7
Drøftelse af status på bostøtte.....	9
Opfølgning på Social- og Sundhedspolitisk Forum 2026.....	12
Orientering om nøgletal for fagområdet.....	13
Drøftelse af kommende punkter.....	15
Orientering om meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration.....	16
Lukket: Orientering om meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration (lukket på	17
Godkendelse af protokol.....	18

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2025-18851

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at dagsorden godkendes

## Punkt 2: Orientering om kontanthjælp

S2026-7988

### Beslutningstema

*Afdelingsleder for Ydelse Anja Leise Johanson deltager i punktet.*

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om satser, tillægsydelse samt indtægtsregler for kontanthjælp.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Kontanthjælp er en offentlig ydelse til personer, som ikke kan forsørge sig selv eller deres familie. Kontanthjælp er reguleret via Lov om Aktiv Socialpolitik. Hensigten med kontanthjælp er, at det gives som en midlertidig ydelse, når der er sket ændringer i et menneskes liv - fx arbejdsløshed, sygdom eller skilsmisse.

En borger kan som udgangspunkt få kontanthjælp, hvis borgeren:

- ikke kan forsørge sig selv
- ikke har andre ydelser, der kan dække sit behov
- ikke har formue over en vis grænse
- står til rådighed for arbejdsmarkedet (eller vurderes aktivitetsparat)
- har en social begivenhed, fx arbejdsløshed eller sygdom

Kontanthjælp er behovsbestemt. Det betyder, at kommunen ser på indtægter, formue og en eventuel ægtefælles økonomi.

Kommunen foretager altid en konkret og individuel vurdering.

Der følger krav med til at modtage kontanthjælp, fx jobsøgning, samtaler og deltagelse i tilbud. Et tæt samarbejde med de afdelinger, der arbejder med beskæftigelseslovgivningen, er samtidig vigtigt for at sikre korrekt udbetaling af kontanthjælp.

Der findes 3 satser, som blev indført med kontanthjælpsreformen i juli 2025. Mindstesats, grundsats og forhøjet sats og herudover 2 satser for hjemmeboende unge. Udmåling af sats afhænger bl.a. af alder, ophold i Danmark og tidligere beskæftigelse. Ud over satsen har nogle borgere ret til tillægsydelse.

Kontanthjælpsreformen har til formål at styrke børn og familiers vilkår ved at øge beskæftigelsen blandt forældre, da længerevarende kontanthjælp kan have negative konsekvenser for børns sociale og økonomiske trivsel.

Et centralt mål med reformen er at gøre det mere attraktivt at tage et arbejde. Derfor er fradragsreglerne for arbejdsindtægter blevet lempet, så det er blevet lettere at tage småjobs og få en tættere tilknytning til arbejdsmarkedet.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Sagen afgøres i

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

### Bilag

Kontanthjælp præsentation 3. juni 2026

## Punkt 3: Orientering om kontrolgruppen

S2026-7993

### Beslutningstema

*Afdelingsleder for Ydelse Anja Leise Johanson deltager i punktet.*

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om kontrolgruppens indsats.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Kontrolgruppen består af tre ansatte, der undersøger sager om formodet socialt bedrageri.

Kontrolgruppen er med til at sikre, at Nyborg Kommunes administration af offentlige ydelser sker korrekt, ensartet og i overensstemmelse med gældende lovgivning.

#### Kontrolgruppens rolle og formål

Kontrolgruppens formål er:

- Sikre at ydelser går til de rette borgere
- Forebygge misbrug (ikke kun opdage det)
- Beskytte fællesskabets økonomi
- Sikre retfærdighed mellem borgere
- Opretholde tillid til velfærdssystemet
- Sikre korrekt sagsbehandling og lovmedholdelighed

Med et stigende fokus på korrekt udbetaling af ydelser og forebyggelse af misbrug er det nødvendigt at have en tydelig og balanceret tilgang til kontrolindsatsen. Kontrol skal bidrage til at sikre, at ydelser udbetales på et korrekt grundlag, og at kommunens ressourcer anvendes ansvarligt. Samtidig skal indsatsen tilrettelægges, så den understøtter en værdig og respektfuld behandling af borgerne.

#### Behandling af sager i Kontrolgruppen

Kontrolgruppen modtager og behandler både navngivne og anonyme henvendelser fra kommunens borgere vedrørende mistanke om, at der sker misbrug af sociale ydelser. Kontrolgruppen behandler også henvendelser fra kommunens ansatte, når der konstateres forhold, som kan vække undren.

Herudover oplyser Kontrolgruppen sager på Udbetaling Danmarks sagsområder og videresender oplysningerne til Udbetaling Danmark.

Ydermere behandles sager opstået på baggrund af registersamkøringer i forbindelse med Den Fælles Dataenhed.

Når kontrolgruppen modtager en anmeldelse eller en undren screenes sagen. Dette foretages ved, at Kontrolgruppen konstaterer om der udbetales ydelser til borgeren, hvilke ydelser, hvilke relevante oplysninger der i øvrigt forefindes i kommunen, og derefter om borgeren har offentliggjort oplysninger om sig selv på internettet. Hvis dette giver anledning til en mulig sag indkaldes borgeren til et møde. Borgeren er på forhånd orienteret om, hvorvidt mødet handler om borgerens ydelser/samlivsstatus og/eller borgerens bopælsforhold.

Inden der træffes afgørelse i en sag, fremsendes der en skriftlig partshøring/agterskrivelse med en udførlig beskrivelse af sagens oplysninger. Borgeren får 14 dage til besvarelse af agterskrivelse/partshøring. Herefter modtager borgeren en afgørelse, der kan påklages.

#### Afreportering

Kontrolgruppens årsresultat afreporteres årligt til Økonomi- og Erhvervsudvalget. I 2025 blev kontrolgruppens resultat på 8.281.018 kr.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Sagen afgøres i**

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

## **Bilag**

Social Kontrol præsentation 3. juni 2026

## **Punkt 4: Orientering om sagsbehandlingsprocesser i barnets lov**

S2025-19525

### **Beslutningstema**

*Afdelingsleder for Børnehandicap og Unge Anni Vexø deltager i punktet.*

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om sagsbehandlingsprocesser i barnets lov.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Social- og Beskæftigelsesudvalget ønskede på mødet den 15. april 2026 en orientering om arbejdet med sagsbehandling med særlig fokus på screening, afdækning og børnefaglige undersøgelser.

Sagsbehandlingen følger en trinvis proces, som kan tilpasses den enkelte sag afhængigt af kompleksitet og behov. Screening (§ 18) anvendes i alle sager i den indledende sagsbehandling for at afklare den videre proces. Afdækning (§ 19) anvendes i mindre komplekse sager eller hvor behovet kan afklares uden en fuld undersøgelse. Børnefaglig undersøgelse (§ 20) iværksættes, når der er behov for en mere grundig og systematisk vurdering. Nedenfor gennemgås de tre sagsbehandlingsprocesser.

Der er vedlagt bilag, som præsenteres på mødet.

#### Screening § 18

Screening er en ny sagsbehandlingsproces i barnets lov og har til formål at sikre en hurtig indledende afklaring af barnets trivsel. Hvis kommunen får viden om eller grund til at antage, at et barn eller en ung har behov for støtte, skal der efter § 18 i barnets lov foretages en screening af de foreliggende oplysninger, herunder oplysninger fra barnet/den unge og forældrene.

Screeningen er en indledende vurdering, der skal afklare, om sagen kan afsluttes, om der kan iværksættes tidlige forebyggende indsatser eller handicapkompenserende ydelser, eller om der er behov for yderligere afdækning eller en børnefaglig undersøgelse. Modtager kommunen nye oplysninger i en igangværende sag, skal det vurderes, om disse giver anledning til en ny screening, justering af indsatsen eller yderligere undersøgelse. Dette gælder dog ikke oplysninger, der indgår i allerede igangværende formaliserede sagsskridt, såsom afdækning, undersøgelse eller opfølgning.

#### Afdækninger (§ 19)

Afdækning er et nyt redskab i barnets lov og udgør et mindre omfattende alternativ til den børnefaglige undersøgelse. Afdækningen iværksættes på baggrund af en screening, hvor der er identificeret behov for yderligere belysning af konkrete forhold, men hvor problemstillingen vurderes at være afgrænset og ikke af en sådan kompleksitet, at en fuld børnefaglig undersøgelse er nødvendig.

Formålet med afdækningen er at skabe et tilstrækkeligt oplyst grundlag for at vurdere barnets eller den unges støttebehov i sager, hvor der er en bekymring for trivsel eller udvikling. Afdækningen fokuserer på et eller få afgrænsede forhold, som har betydning for barnets situation, eksempelvis trivsel i skole eller dagtilbud, sociale relationer, udviklingsforhold eller forhold i familien.

Et centralt element i afdækningen er inddragelsen af barnet, den unge og familien. De skal aktivt medvirke i tilrettelæggelsen af forløbet, herunder hvad der skal undersøges og hvordan. Dette understøtter medejerskab og sikrer, at processen gennemføres med respekt for familiens hverdag, herunder skole- og arbejdstid. Derudover kan relevante fagpersoner og netværk inddrages, såsom skole, dagtilbud, PPR eller sundhedspleje, afhængigt af sagens karakter.

Afdækningen skal munde ud i en socialfaglig vurdering, hvor kommunen tager stilling til det videre forløb. Dette kan være afslutning af sagen, iværksættelse af forebyggende eller støttende indsatser, andre relevante tiltag - herunder økonomisk eller handicapkompenserende støtte - eller beslutning om at iværksætte en børnefaglig undersøgelse, hvis sagen viser sig at være mere kompleks end først antaget.

Der er ikke fastsat en specifik tidsfrist for afdækningen, men den skal gennemføres så hurtigt som muligt i overensstemmelse med retssikkerhedslovens krav om hurtig sagsbehandling.

### Børnefaglig undersøgelse (§ 20)

Den børnefaglige undersøgelse er et centralt redskab i sagsbehandlingen og anvendes, når der er behov for en grundig og systematisk vurdering af et barns eller en ungs situation. Der skal træffes en formel afgørelse om iværksættelse af en børnefaglig undersøgelse, når der foreligger alvorlige eller komplekse problemstillinger. Det kan eksempelvis være ved alvorlig mistrivsel, betydelige forældreproblemer, højt konfliktniveau i familien, mistanke om utilstrækkelige forældrekompetencer, funktionsnedsættelser eller andre forhold, der giver anledning til bekymring for barnets trivsel og udvikling. Barnet, den unge eller familien kan desuden selv anmode om, at der udarbejdes en undersøgelse. I visse situationer er kommunen forpligtet til at gennemføre en børnefaglig undersøgelse, herunder ved overvejelser om anbringelse, ved mistanke om vold eller overgreb samt i sager om hjemmetræning.

Undersøgelsen skal sikre et tilstrækkeligt oplyst grundlag for efterfølgende afgørelser om støtte. Undersøgelsen skal være helhedsorienteret og belyse barnets samlede livssituation, herunder trivsel, udvikling, familieforhold, netværk og øvrige relevante forhold. Samtidig skal omfanget af undersøgelsen afpasses den konkrete sag og ikke være mere indgribende end nødvendigt. Processen skal tilrettelægges så skånsomt som muligt for barnet og familien og med mindst mulig forstyrrelse af hverdagen. Relevante fagpersoner, såsom lærere og pædagoger, inddrages.

Den børnefaglige undersøgelse munder ud i en socialfaglig vurdering, hvor kommunen tager stilling til, om der er behov for støtte, og hvilken indsats der i givet fald skal iværksættes. Der kan samtidig iværksættes støtte parallelt med undersøgelsen, hvis barnets situation tilsiger det.

Som led i undersøgelsen skal kommunen også tage stilling til eventuelle søskendes behov for støtte. I sager om alvorlige forhold, herunder omsorgssvigt eller overgreb, er der som udgangspunkt pligt til at undersøge søskende under 15 år.

Undersøgelsen skal som hovedregel være afsluttet inden 4 måneder fra det tidspunkt, hvor kommunen bliver opmærksom på behovet for støtte. Hvis fristen undtagelsesvist ikke kan overholdes, skal der foretages en foreløbig vurdering, og undersøgelsen afsluttes snarest muligt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagen afgøres i**

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

### **Bilag**

Præsentation af sagsbehandlingsprocessen

## Punkt 5: Drøftelse af status på bostøtte

S2026-7862

### Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget drøfter status på bostøtte.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at de fremadrettede tiltag til forebyggelse af udfordringer på bostøtteområdet drøftes.

### Sagsfremstilling

Social- og Beskæftigelsesudvalget anmodede på mødet 6. maj 2026 administrationen om en status på kommunens arbejde med bostøtte. Bostøtte kan bevilliges efter servicelovens § 82 a gruppebaseret hjælp, støtte og omsorg, servicelovens § 82 b om individuel, tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte eller servicelovens § 85 socialpædagogisk støtte.

#### *Gruppebaseret hjælp, omsorg eller støtte*

Målgruppen for servicelovens § 82 a er borgere, der har nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og borgere, der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer. Det er en forudsætning, at kommunen vurderer, at deltagelse i sådanne tilbud vil kunne forbedre borgernes aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres. Kommunen *kan* over for målgruppen iværksætte støtte.

#### *Individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte*

Målgruppen for servicelovens § 82 b om individuel, tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp og støtte er personer med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, og personer der er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer.

Kommunen *kan* over for målgruppen iværksætte eller give tilskud til tilbud om tidsbegrænset individuel hjælp, omsorg eller støtte samt tidsbegrænset individuel optræning og hjælp til udvikling af færdigheder. Den tidsbegrænsede hjælp og støtte kan bestå i at hjælpe borgeren med at håndtere sin e-boks eller post. Tilbuddet kan gives i op til 6 måneder. Det er derfor en forudsætning, at tilbuddet vurderes at kunne forbedre modtagerens aktuelle funktionsniveau, eller forebygge at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

#### *Socialpædagogisk bistand*

Målgruppen for socialpædagogisk bistand efter servicelovens § 85 er personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, eller særlige sociale problemer.

Kommunen *skal* tilbyde hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer i målgruppen. Den socialpædagogiske bistand kan bl.a. bestå i rådgivning i forbindelse med fritids- og kulturaktiviteter m.v., opretholdelse af sociale netværk, hjælp til administration af personlige forhold og konfliktløsning. Der kan også gives støtte til, at den enkelte kan tilrettelægge og overskue sin egen økonomi, eller støtte i forbindelse med varetagelsen af forældrerollen. Støtten kan endvidere bestå af mere praktisk betonedede funktioner, som indkøb, ledsagelse til behandling og lægebesøg, rejser, læsning af post m.v.

#### *Den kommunale forsyningspligt*

Servicelovens § 4 fastsætter kommunernes forsyningspligt. Det fremgår heraf, at: "Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der er de nødvendige tilbud efter denne lov."

Kommunen kan opfylde forsyningspligten ved brug af egne tilbud, eller ved samarbejde med andre kommuner, regioner eller private tilbud.

I Ankestyrelsens generelle udtalelse om kommunernes forsyningspligt (forsyningsansvar) efter serviceloven og barnets lov (10. dec. 2024) fremgår det blandt andet, at:

- Kommunerne efter lovgivningen har pligt til at sørge for, at der er de nødvendige tilbud til rådighed, for at dække borgernes behov inden for servicelovens og barnets lovs område.
- Kommunerne efter lovgivningen og praksis har pligt til at sørge for, at den bevilgede hjælp efter serviceloven og barnets lov som udgangspunkt iværksættes straks efter bevillingen.
- Kommunerne har pligt til at finde et tilbud uden for kommunen, hvis kommunen ikke selv har et egnet tilbud.
- Der kan være særlige forhold, der gør det lovligt at lade personer, der er bevilget et tilbud efter serviceloven eller barnets lov, vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet.

- Kommunerne, i de tilfælde hvor det er lovligt at lade personer vente i en kortere periode på iværksættelse af tilbuddet, er forpligtede til at forsøge at stille et andet tilsvarende tilbud (midlertidigt) til rådighed. Alternativt skal kommunen tilbyde anden midlertidig hjælp efter andre bestemmelser i venteperioden.
- Der ikke er hjemmel i barnets lov eller serviceloven til at oprette ventelister, ud over de tilfælde, hvor der er tale om personer, der gør brug af retten til frit valg af længerevarende botilbud efter servicelovens § 108, stk. 2.

### Status på Nyborg Kommunes bostøtte

Siden maj 2024 har Nyborg Kommune oplevet en løbende stigning i antallet af borgere, der visiteres til bostøtte efter § 85. Visitationen til § 82 a er stabil, og alle henviste borgere har fået forløbet. Modsat ses der et fald på visitation til bostøtte efter § 82 b. Indsatsen efter § 85 er en længerevarende og mere omfattende indsats end efter § 82 b. Udviklingen på området fremgår af bilag 1-3.

Det øgede behov for bostøtte har været søgt løst gennem udvidelse af kapaciteten i kommunens interne bostøtte med ansættelse af fire medarbejdere i 2025. Hertil har kommunen i andet halvår af 2025 indkøbt konsulenthus, som har hjulpet med udvikling af et redskab til kapacitetsstyring i kommunens interne bostøttekorps. Redskabet anvendes dagligt til styring af og opfølgning på kapaciteten.

Herudover er alle visiterede borgere løbende prioriteret på baggrund af deres støttebehov, hvad de er bevilliget støtte til, og om borgeren modtager støtte fra andre af kommunens tilbud fx Jobcentret, Den Boligsociale Helhedsplan, væresteder, kommunens opsøgende medarbejdere eller andre aktører som psykiatri eller frivillige organisationer. Størstedelen af de visiterede borgere uden aktiv indsats har således haft kontakt til eller modtaget støtte fra andre dele af kommunen eller relevante tilbud. Inden for de sidste to år har 64 borgere, med et akut eller særligt væsentligt støttebehov, fået dette dækket gennem køb af eksterne bostøtte.

Administrationen er i forbindelse med gennemgangen af bostøtteområdet blevet opmærksom på Ankestyrelsens præcisering af lovgivningen i deres udtalelse om kommunernes forsyningspligt. Administrationen vurderer på den baggrund, at de iværksatte tiltag ikke i tilstrækkelig og tilfredsstillende grad har løst kapacitetsudfordringen. Dette skyldes blandt andet sygemeldinger i bostøttekorpsen, og at administrationen ikke i tilstrækkelig grad har gjort brug af eksterne leverandører, selvom det måtte medføre øgede udgifter og budgetoverskridelser på området.

En gennemgang foretaget i uge 20 2026 viste, at:

- 8 borgere var i § 82 a gruppeforløb. Alle borgere, der er visiteret til dette forløb, er blevet optaget. Gruppeforløbet har en varighed på 8 uger.
- 24 borgere var uden iværksat bostøtteindsats efter § 82 b, mens 11 var i aktiv indsats. Det gennemsnitlige antal dage uden en iværksat bostøtte efter § 82 b var 137,5 dage. Det gennemsnitlige antal dage dækker over en stor spredning fra 4 til 319 dage.
- 18 borgere stod uden en iværksat bostøtteindsats efter § 85, mens 209 var i aktiv indsats. Det gennemsnitlige antal dage uden en iværksat bostøtte var på 147,6 dage for bostøtte. Det gennemsnitlige antal dage dækker over en stor spredning fra 14 dage til 312 dage.

Administrationen vurderer derfor, at der er behov for at iværksætte yderligere tiltag.

### Den videre proces

Administrationen har i uge 20 taget kontakt til alle bostøttevisiterede borgere uden en iværksat indsats. Alle borgerne er blevet tilbudt at modtage støtten fra en ekstern bostøtteleverandør, indtil den interne bostøtte kan overtage opgaven. Omkring halvdelen af de kontaktede borgere har takket ja til dette tilbud. Herudover kan den interne bostøtte modtage et antal yderligere borgere, dels fordi sygemeldte medarbejdere vender tilbage, dels fordi der er foretaget en justering af den tid, bostøttemedarbejderne anvender på intern faglig sparring.

Administrationen vil fremadrettet arbejde med følgende fire tiltag for at forebygge, at en tilsvarende situation opstår igen.

1. Systematisk implementering af udtalelser, principmeddelelser m.v. fra Ankestyrelsen og Ombudsmanden.
  - Der udpeges ansvarlig medarbejder, og udarbejdes procedure for videreformidling og implementering.
  - Tiltaget skal understøtte, at administrationen ikke overser væsentlige oplysninger fra Ankestyrelsen og Ombudsmanden.
2. Justering af arbejds gange

- Arbejdsgangen justeres, så rådgiveren allerede i forbindelse med bevillingen af indsatsen afklarer mulighederne for levering af indsatsen.
  - Hvis den interne bostøtte ikke kan tage opgaven, købes den eksternt (hvis borgeren ønsker dette), indtil støtten kan varetages af Nyborg Kommunes bostøtte.
  - Tiltaget skal sikre, at indsatsen iværksættes straks efter bevillingen.
3. Løbende monitorering og benchmarking
- Der etableres en fast monitorering af sager uden aktiv indsats og benchmarking af tilgangen i bostøtte med sammenlignelige kommuner.
  - Tiltaget skal styrke ledelsens mulighed for bedre, og løbende at identificere og reagere på kapacitetsudfordringer samt at være undersøgende på årsagen til en eventuel stigning i antallet af bostøttevisiterede.
4. Øget fokus på målgruppevurdering og brug af uvisiterede, frivillige og forebyggende tilbud
- Der vil fremadrettet være øget opmærksomhed på at udvide brugen af eksisterende uvisiterede og frivillige tilbud som samværsvæn og Den Boligsociale Helhedsplan, på baggrund af en konkret og individuel vurdering af borgerens mulighed for at benytte sig heraf.
  - Yderligere vil der være skærpet fokus på målgruppevurderingen i forbindelse med visitationen til bostøtte.
  - Hertil vil administrationen skærpe opmærksomheden på anvendelsen af kommunens mestringsforløb efter servicelovens § 82 a, for de borgere, der konkret og individuelt vurderes at være i målgruppen herfor.

#### Bemærkning til sagsbehandlingsfristen for servicelovens § 85

I forbindelse med udarbejdelsen af denne status er administrationen blevet opmærksom på, at Nyborg Kommunes oversigt over sagsbehandlingsfrister, der er tilgængelig på Nyborg.dk, under servicelovens § 85, indeholder følgende bemærkning: "Iværksættelse indenfor 6 uger, hvis der er ansat en pædagog/ledsager i kommunen, der kan varetage opgaven".

Link til Nyborg Kommunes sagsbehandlingsfrister: <https://www.nyborg.dk/da/om-kommunen/sagsbehandlingsfrister/>

Denne formulering er ikke i overensstemmelse med Ankestyrelsens generelle udtalelse om kommunernes forsyningspligt og skal derfor fjernes fra oversigten.

Tilsvarende formuleringer fremgår også i relation til andre af Nyborg Kommunes sagsbehandlingsfrister under serviceloven og barnets lov, der tilmed vil blive fjernet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagen afgøres i**

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Status og udvikling i Servicelovens § 82 a

Bilag 2 - Status og udvikling i Servicelovens § 82 b

Bilag 3 - Status og udvikling i Servicelovens § 85

# Punkt 6: Opfølgning på Social- og Sundhedspolitisk Forum 2026

S2026-2550

## Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget drøfter Social- og Sundhedspolitisk Forum den 7.-8. maj 2026.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at sagen drøftes.

## Sagsfremstilling

Den 7.-8. maj 2026 deltog Social- og Beskæftigelsesudvalget i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2026 i Aalborg under overskriften "Nær velfærd - vild verden". Konferencen satte fokus på, hvordan en mere usikker global situation påvirker den lokale velfærd, og hvilken rolle kommunerne spiller i at sikre tryk, sammenhængskraft og robuste velfærdstilbud.

Et centralt tema var behovet for at styrke beredskab og modstandskraft uden at sætte udviklingen af velfærden i stå. Der blev samtidig sat fokus på centrale reformspor, herunder sundheds- og ældrereform, samt aktuelle udfordringer som velfærdskriminalitet, unges opioidmisbrug og udviklingen af socialpsykiatrien.

Konferencen gav et samlet politisk og strategisk overblik over de dagsordener, der forventes at præge social-, sundheds- og ældreområdet i den kommende valgperiode, og understregede vigtigheden af fortsat at udvikle den nære velfærd i en tid præget af øget global usikkerhed.

Program og oplæg er vedlagt.

## Økonomiske konsekvenser

Udgifter til kommunens deltagelse er ca. 80.000 kr.

## Sagen afgøres i

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

## Bilag

Program

Emilia van Hauen, De skrøbelige systemstormere

Carl-Johan Dalgaard, Hvad betyder den globale situation for det lokalpolitiske råderum

Kristian Lauta, Klar til en ny virkelighed

Lene Tanggaard, Der mangler en kommune i det her bed

Meik Wiking, Hvad skaber et godt liv

KL Forebyggelsespris 2026

Anja Jørgensen, Fra globale vilkår til mikro-lokale svar

# Punkt 7: Orientering om nøgletal for fagområdet

S2026-8258

## Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget præsenteres for ledelsesinformation i form af nøgletal for fagområdet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Som en del af den politiske aftale om budget 2026 og i aftalen om økonomisk handleplan 2026 er fokus på økonomistyring. Der er et politisk ønske om at få fremlagt og drøftet ledelsesinformation. Ledelsesinformation og nøgletal er et element i økonomistyringen, der understøtter indsigt i, hvordan ressourcer prioriteres og forbruges. Nøgletallene viser desuden udviklingen over tid eller sammenligning med andre kommuner. Nøgletallene giver os dermed et blik på, om ressourcer og økonomi udvikler sig i den retning, som vi ønsker.

Hensigten er at præsentere alle udvalg for nøgletal, som er relevante for fagudvalget og afspejler de primært økonomiske prioriteringer, der er gjort på området. Dette er den første fremlæggelse af nøgletal, og nøgletal vil fremadrettet forelægges løbende. De kommende fremlæggelser af nøgletal vil løbende blive udviklet på baggrund af politiske ønsker, drøftelser og muligheder i data.

Ved fremlæggelse af nøgletal skal der være opmærksomhed på hvad nøgletal kan - og hvad nøgletal ikke kan. Nøgletal kan hjælpe med at måle og sammenligne resultater, men de kan ikke alene forklare årsager eller beskrive hele virkeligheden. Nøgletal kan give et hurtigt og overskueligt billede af, hvordan eksempelvis forbruget har udviklet sig, men de giver sjældent svar og forklaringer på, hvorfor udviklingen har været, som den var.

Styrken ved nøgletallene er, at nøgletal kan give anledning til drøftelser og til at afklare, hvor der er behov for yderligere forståelse og evt. analyser og opfølgning.

Nøgletal kan bruges til at:

- måle resultater og udvikling
- sammenligne med tidligere år
- sammenligne med andre kommuner
- opdage problemer tidligt
- støtte politiske og administrative beslutninger
- følge op på mål og budgetter

Nøgletal kan ikke bruges til at:

- forklare hvorfor noget sker
- vise kvalitet eller trivsel fuldt ud
- beskrive menneskelige forhold
- give hele baggrunden bag tallene
- stå alene som beslutningsgrundlag.

Nøgletallene for fagområdet fremgår af bilaget *Nøgletal Social- og Beskæftigelsesudvalget*.

Begreber og definitioner:

Gennemsnitskommunen: Værdierne her udregner gennemsnittet af 94 af landets kommuner og medregner dermed ikke de fire små ø-kommuner (Læsø, Fanø, Samsø og Ærø Kommuner).

Sammenligningskommuner (benchmark-kommuner): Kommuner med lignende udgiftsprofiler inden for et specifikt fagområde.

Yderligere beskrivelse kan findes i bilaget *KOP Dokumentation*.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Sagen afgøres i**

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

## **Bilag**

Nøgletal Social- og Beskæftigelsesudvalget

KOP Dokumentation

## Punkt 8: Drøftelse af kommende punkter

S2025-19610

### Beslutningstema

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal drøfte kommende punkter.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at kommende punkter drøftes.

### Sagsfremstilling

#### 2. halvår 2026:

#### Generelle sager

- Budgetopfølgning
- Opfølgning på civilsamfundsstrategien

#### Arbejdsmarked og Borgerservice

- Opsamling på Integrationstræf
- Opsamling på KL JobCAMP 26 12.-13. november
- Orientering om Nyborg uddannelsesmesse
- Status på ledigheden - Vores arbejdsmarked
- Ledelsesinformation - kvartalsvis
- Orientering om status på Nyborg Kommunes Ukraineindsats på velfærdsområderne
- Orientering om Ankestyrelsens afgørelser første halvår 2026
- Opfølgning og status på samarbejdet med Carelink og Den Sociale Kapitalfond (investeringsprojekterne)
- Rapportering fra Sprogskolen
- Status på Borgerservice
- Status på Ydelse
- Temadrøftelse om flygtninge

#### Social og Familie

- Danmarkskortet - Ankestyrelsens afgørelser i klagesager på socialområdet i 2025
- Handicappolitik
- Godkendelse af beredskabsplan for vold og overgreb
- Dialogmøde med Handicaprådet, Udsatterådet og Integrationsrådet
- Status på udviklingsplanen for Social og Familie herunder ledelsestilsyn og sagsbehandlingsfrister
- Orientering om afslutning på Task Force børnehandicap
- Status på Samværdighed med frivillige erfaringspersoner (Peer-indsats)
- Løbende orientering om tilsynsbesøg
- Godkendelse af rammeaftalen 2027-2028
- Opsamling på KL Social 18. november

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

### Sagen afgøres i

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

## **Punkt 9: Orientering om meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration**

S2025-19611

### **Beslutningstema**

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

#### Udvalgsformand:

- Input til program til netværksmøde for udvalgsformænd på socialområdet (21. september).

#### Udvalgsmedlemmer:

#### Administrationen:

- KL Jobcamp afholdes 12.-13. november - [jobCAMP 26](#).
- Indenrigs- og Sundhedsministeriets udtalelse om Nyborg Kommune af 6. maj 2026. Bilag vedlagt.
- Orientering om opstartstilsyn af 5. maj 2026 på Lettilgængeligt behandlingstilbud i Familieindgangen. Tilsynet omhandler disse tilbud: [Lettilgængeligt behandlingstilbud - Nyborg.dk](#). Bilag vedlagt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagen afgøres i**

Social- og Beskæftigelsesudvalget.

### **Bilag**

Indenrigs- og Sundhedsministeriets udtalelse om Nyborg Kommune

Familieindgangen, Let tilgængelige behandlingstilbud, Nyborg

**Punkt 10: Lukket: Orientering om meddelelser fra formand, udvalgsmedlemmer og administration (lukket på grund af fortrolige oplysninger)**

S2025-19612

## **Punkt 11: Godkendelse af protokol**

S2025-18851

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at protokollen godkendes elektronisk